

Contenido

[Operaciones posibles](#)

[Software de utilidad](#)

[Impresión de fotografías desde el equipo](#)

[Copia del original](#)

[Impresión](#)

[Impresión desde un ordenador](#)

[Software de utilidad](#)

[Guía de My Image Garden](#)

[¿Qué es My Image Garden?](#)

[Qué se puede hacer con My Image Garden](#)

[Formatos de archivo](#)

[Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

[Inicio de My Image Garden](#)

[Uso de la función de recomendación de elementos](#)

[Uso de los elementos recomendados por My Image Garden](#)

[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)

[Registro de personas](#)

[Registro de perfiles de personas](#)

[Registro de acontecimientos](#)

[Registro de categorías](#)

[Impresión](#)

[Impresión de fotos y documentos](#)

[Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas](#)

[Creación e impresión de elementos](#)

[Impresión de fotografías en diversos diseños](#)

[Impresión de collages](#)

[Impresión de tarjetas](#)

[Impresión de calendarios](#)

[Impresión de adhesivos](#)

[Impresión de etiquetas de disco](#)

[Impresión en diseño cinemático](#)

[Impresión de artesanías en papel](#)

[Descarga e impresión de contenidos premium](#)

[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)

[Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados](#)

[Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos](#)

[Uso de varias funciones](#)

[Escaneado de fotos y documentos](#)

[Escaneado fácil con Escaneado automático](#)

[Escaneado de fotos](#)

[Escaneado de documentos](#)

[Escaneado con Configuraciones favoritas](#)

[Recorte de imágenes escaneadas](#)

[Edición de elementos](#)

[Configuración del tema y las personas principales](#)

[Cambio de fondo](#)

[Cambio de formato](#)

[Organizar fotos automáticamente](#)

[Adición, eliminación o reorganización de páginas](#)

[Inserción/ajuste de imágenes](#)

[Adición de texto a fotografías](#)

[Corrección/mejora de fotografías](#)

[Uso de autocorrección de foto](#)

[Uso de la corrección de ojos rojos](#)

[Uso de la función Aclarador de caras](#)

[Uso de la función Enfocar cara](#)

[Uso de la función Suavizado digital de rostros](#)

[Uso de la función Eliminador de imperfecciones](#)

[Ajuste de imagen](#)

[Recorte de fotografías](#)

[Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)

[Mejora con efecto de ojo de pez](#)

[Mejora con efecto miniatura](#)

[Mejora con efecto cámara de juguete](#)

[Mejora con enfoque difuminado](#)

[Desenfocar el fondo](#)

[Creación/edición de archivos PDF](#)

[Extracción de texto de imágenes escaneadas \(Función OCR\)](#)

[Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías](#)

[Pantallas de My Image Garden](#)

Pantalla principal

Vista Mis creaciones artísticas

Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

Cuadro de diálogo Seleccionar fondo

Cuadro de diálogo Seleccionar formato

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Adhesivos)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Formato de fotografía)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Configuración de festivos del calendario)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Etiqueta de disco)

Vista Calendario

Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento

Vista Acontecimiento

Vista Personas

Cuadro de diálogo Registrar perfil

Visualización ampliada

Vista Personas no registradas

Vista de carpetas

Vista Escanear

Vista de recorte (Vista de escaneado)

Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

Cuadro de diálogo Configuración de PDF

Vista Sitios para compartir fotos

Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

Vista Captura de fotogramas de vídeo

Vista Corregir

Vista Combinar fotogramas

Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

Vista Descargar contenido premium

Vista Contenido premium descargado

Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Ventana Recortar

Cuadro de diálogo Guardar (ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales)

Ventana Filtros de imagen especiales

Vista Crear/Editar archivo PDF

Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

Cuadro de diálogo Configuración de archivo

[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)

[Lista de tamaños de papel](#)

[Cuadro de diálogo Preferencias](#)

[Solución de problemas](#)

[No se pueden utilizar los contenidos premium](#)

[Notas generales \(My Image Garden\)](#)

[Impresión con el software de la aplicación que esté utilizando \(controlador de la impresora\)](#)

[Impresión de fácil configuración](#)

[Configuración del tipo de soporte con el controlador de impresora](#)

[Métodos de impresión](#)

[Configuración del número de copias y del orden de impresión](#)

[Configuración del margen de grapado](#)

[Ejecución de la impresión sin bordes](#)

[Impresión a escala para ajustarse al tamaño del papel](#)

[Impresión a escala](#)

[Impresión de diseño de página](#)

[Impresión a doble cara](#)

[Visualización de los resultados de impresión antes de imprimir](#)

[Configuración de las dimensiones del papel \(tamaño personalizado\)](#)

[Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen](#)

[Definición del nivel de la calidad de impresión \(personalizado\)](#)

[Impresión en monocromo de documentos en color](#)

[Especificación de la corrección del color](#)

[Impresión óptima de los datos de imagen en fotografías](#)

[Ajuste del color con el controlador de impresora](#)

[Impresión con perfiles ICC \(especificando un perfil ICC desde el software de aplicación\)](#)

[Impresión con perfiles ICC \(especificando un perfil ICC desde el controlador de la impresora\)](#)

[Ajuste del balance del color](#)

[Ajuste del brillo](#)

[Ajuste de la intensidad](#)

[Ajuste del contraste](#)

[Descripción del controlador de impresora](#)

[Operaciones con el controlador de impresora](#)

[Controlador de impresora Canon IJ](#)

[Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora](#)

[Cuadro de diálogo Ajustar página](#)

[Cuadro de diálogo Imprimir](#)

[Calidad y soporte](#)

[Opciones de color](#)

[Impresión sin bordes](#)

[Impresión a doble cara y margen](#)

[Canon IJ Printer Utility](#)

[Apertura de Canon IJ Printer Utility](#)

[Mantenimiento del equipo](#)

[Abrir la pantalla de estado de impresión](#)

[Eliminación de un trabajo de impresión no deseado](#)

[Instrucciones de uso \(controlador de impresora\)](#)

[Actualización del controlador de impresora](#)

[Obtención del controlador de impresora más reciente](#)

[Eliminación de una impresora Canon IJ innecesaria de la lista de impresoras](#)

[Pasos previos a la instalación del controlador de impresora](#)

[Instalación del controlador de impresora](#)

[Impresión utilizando el panel de control del equipo](#)

[Impresión de datos fotográficos](#)

[Impresión de fotografías guardadas en una tarjeta de memoria](#)

[Acerca del menú Foto avanzada](#)

[Selección e impresión de fotos](#)

[Impresión de fotografías con recorte](#)

[Configuración de los elementos](#)

[Uso de prácticas funciones de visualización](#)

[Uso de la función de presentación de diapositivas](#)

[Impresión de fotografías mientras se visualiza la presentación de diapositivas](#)

[Uso de otras funciones de impresión](#)

[Impresión de formularios de plantillas como papel rayado o papel gráfico](#)

[Impresión de documentos \(archivos PDF\) guardados en una tarjeta de memoria](#)

[Copia](#)

[Realización de copias](#)

[Acceso a la pantalla de vista previa](#)

[Configuración de los elementos](#)

[Reducción o ampliación de una copia](#)

[Copia a doble cara](#)

[Acerca del menú Copia especial](#)

[Copia de dos páginas en una sola página](#)

[Copia de cuatro páginas en una sola página](#)

[Copia de originales gruesos, como libros](#)

[Copia sin bordes](#)

[Copia de fotografías](#)

[Escaneado](#)

[Escaneado desde un ordenador](#)

[Escaneado con IJ Scan Utility](#)

[¿Qué es IJ Scan Utility \(software de escáner\)?](#)

[Iniciar IJ Scan Utility](#)

[Escaneado fácil con Escaneado automático](#)

[Escaneado de fotos](#)

[Escaneado de documentos](#)

[Escaneado con Configuraciones favoritas](#)

[Escaneado de elementos más grandes que la placa \(Fusión de imágenes\)](#)

[Escaneado de varios elementos a la vez](#)

[Guardar después de comprobar los resultados del escaneado](#)

[Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico](#)

[Extracción de texto de imágenes escaneadas \(OCR\)](#)

[Pantallas de IJ Scan Utility](#)

[Pantalla principal de IJ Scan Utility](#)

[Cuadro de diálogo Configuración](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado auto\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado de foto\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado de documento\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado personalizado\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado y fusión\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(ScanGear\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Guardar en equipo \(auto\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Guardar en equipo \(foto\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Guardar en equipo \(documento\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Adjuntar a mensaje de correo electrónico \(foto\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Adjuntar a mensaje de correo electrónico \(documento\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Configuración general\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

[Cuadro de diálogo Guardar configuración](#)

[Ventana Fusión de imágenes](#)

[Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando \(ScanGear\)](#)

[¿Qué es ScanGear \(controlador de escáner\)?](#)

[Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Inicio de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Escaneado en Modo básico](#)

[Escaneado en Modo avanzado](#)

[Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Corrección de imágenes \(Nitidez de imagen, Reducción de polvo y arañazos, Corrección de difuminado, etc.\)](#)

[Ajuste de colores mediante un patrón de color](#)

[Ajuste de la saturación y el balance del color](#)

[Ajuste del brillo y el contraste](#)

[Ajuste del histograma](#)

[Ajuste de la curva de tonos](#)

[Configuración del umbral](#)

[Pantallas de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Ficha Modo básico](#)

[Ficha Modo avanzado](#)

[Configuración de entrada](#)

[Configuración de salida](#)

[Configuración de imagen](#)

[Botones de ajuste de color](#)

[Cuadro de diálogo Preferencias](#)

[Ficha Escáner](#)

[Ficha Vista preliminar](#)

[Ficha Escanear](#)

[Ficha Configuración de color](#)

[Notas generales \(controlador de escáner\)](#)

[Actualización del controlador de escáner](#)

[Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario](#)

[Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Información útil al escanear](#)

[Ajuste de los marcos de recorte](#)

[Resolución](#)

[Formatos de datos](#)

[Coincidencia de color](#)

[Pantallas de IJ Network Scanner Selector EX](#)

[Pantalla de configuración y menús de IJ Network Scanner Selector EX](#)

[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

[Escaneado mediante el panel de control del equipo](#)

[Cómo enviar los datos escaneados al ordenador a través del panel de control del equipo](#)

[Anexión de los datos escaneados al correo electrónico utilizando el panel de control del equipo](#)

[Cómo guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control del equipo](#)

[Eliminación de datos escaneados de la tarjeta de memoria](#)

[Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo](#)

[Configuración para escanear en red](#)

[Selección de una respuesta para los comandos en el panel de control con IJ Scan Utility](#)

[Solución de problemas](#)

[No se puede encender el equipo](#)

[No comienza la impresión](#)

[El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"](#)

[Los resultados de la impresión no son satisfactorios](#)

[No se expulsa tinta](#)

[Atascos de papel](#)

[En la pantalla LCD aparece un mensaje de error](#)

[Problemas con la comunicación de red](#)

[Problemas con el equipo al utilizarlo con la red](#)

[El equipo ha dejado de trabajar de repente](#)

[La velocidad de impresión es lenta](#)

[No se puede utilizar la ranura para tarjetas a través de una red](#)

[No se puede utilizar la ranura para tarjetas](#)

[No se puede utilizar el equipo al reemplazar un punto de acceso o cambiar su configuración](#)

[No se puede detectar un equipo en una red](#)

[No se puede detectar el equipo al configurar la comunicación de la red](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 1](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 2](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 3](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 4](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 5](#)

[No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 6](#)

[No se puede detectar el equipo en la LAN inalámbrica](#)

[Otros problemas con la red](#)

[Ha olvidado el nombre del punto de acceso, el SSID o la clave de red](#)

[Aparece el mensaje en la pantalla del ordenador durante la configuración](#)

[Se ha olvidado la contraseña del administrador establecida en el equipo](#)

[Comprobación de la información sobre la red](#)

[Cómo restaurar la configuración de red del equipo a los valores predeterminados de fábrica](#)

[Problemas al imprimir](#)

[No comienza la impresión](#)

[El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"](#)

[Atascos de papel](#)

[El papel está atascado en la ranura de salida del papel](#)

[El papel está atascado dentro del equipo](#)

[El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte](#)

[El papel se atasca durante una impresión automática a doble cara](#)

[Otros casos](#)

[No se puede imprimir correctamente mediante la impresión automática a doble cara](#)

[La copia o la impresión se detienen antes de terminar](#)

[Problemas con la calidad de impresión](#)

[Los resultados de la impresión no son satisfactorios](#)

[El equipo no imprime el trabajo hasta el final](#)

[Parte de la página no se imprime](#)

[No hay resultados de impresión/La impresión es borrosa/Los colores son incorrectos/Rayas blancas](#)

[Los colores son borrosos](#)

[Las líneas no están alineadas](#)

[El papel impreso se ondula o la tinta se emborrona](#)

[El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada](#)

[El reverso del papel queda manchado](#)

[Se imprimen líneas verticales en los lados de la copia impresa](#)

[Los colores presentan franjas o irregularidades](#)

[No se expulsa tinta](#)

[Problemas con el escaneado](#)

[Problemas con el escaneado](#)

[El escáner no funciona](#)

[ScanGear \(controlador de escáner\) no se inicia](#)

[Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[No se pueden escanear varios elementos a la vez](#)

[No se puede escanear correctamente con Escaneado auto](#)

[La velocidad de escaneado es muy lenta](#)

[Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."](#)

[El ordenador deja de funcionar durante el escaneado](#)

[La imagen escaneada no se abre](#)

[Los resultados del escaneado no son satisfactorios](#)

[La calidad de escaneado \(imagen mostrada en el monitor\) es pobre](#)

[La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas](#)

[No es posible escanear con el tamaño correcto](#)

[El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear desde el panel de control](#)

[Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida](#)

[La imagen escaneada aparece ampliada \(o reducida\) en el monitor del ordenador](#)

[Problemas con el equipo](#)

[No se puede encender el equipo](#)

[El equipo se apaga de forma imprevista](#)

[No se puede conectar correctamente con el ordenador con un cable USB](#)

[No se puede establecer una comunicación con el equipo con una conexión USB](#)

[No se ve nada en la pantalla LCD](#)

[Aparece un idioma no deseado en la pantalla LCD](#)

[No se puede extraer la tarjeta de memoria](#)

[Problemas con la instalación/descarga](#)

[No se puede instalar el controlador de impresora](#)

[Desinstalar IJ Network Tool/Acerca de IJ Network Scanner Selector EX](#)

[Acerca de los errores/mensajes que se muestran](#)

[Si se produce un error](#)

[En la pantalla LCD aparece un mensaje de error](#)

[En la pantalla del ordenador aparece un mensaje](#)

[Si no puede resolver el problema](#)

[Descripción del equipo](#)

[Componentes principales y operaciones básicas](#)

[Componentes principales](#)

[Vista frontal](#)

[Vista posterior](#)

[Vista interior](#)

[Panel de control](#)

[Acerca de la fuente de alimentación del equipo](#)

[Comprobación de que el equipo está encendido](#)

[Encendido y apagado del equipo](#)

[Aviso sobre el enchufe y el cable de alimentación](#)

[Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación](#)

[LCD y panel de control](#)

[Carga de papel/originales](#)

[Carga de papel](#)

[Carga de papel normal/fotográfico](#)

[Carga de sobres](#)

[Tipos de soportes que es posible utilizar](#)

[Límite de carga de papel](#)

[Configuración de tipo de soporte en el panel de control](#)

[Tipos de soportes que no es posible utilizar](#)

[Área de impresión](#)

[Área de impresión](#)

[Otros tamaños distintos a Carta, Legal, Sobres](#)

[Carta, Legal](#)

[Sobres](#)

[Carga de originales](#)

[Carga de originales en el cristal de la platina](#)

[Cómo cargar los originales para cada función](#)

[Originales que es posible cargar](#)

[Cómo desmontar / montar la cubierta de documentos](#)

[Introducción de la tarjeta de memoria](#)

[Antes de introducir la tarjeta de memoria](#)

[Introducción de la tarjeta de memoria](#)

[Extracción de la tarjeta de memoria](#)

[Sustitución de un cartucho FINE](#)

[Sustitución de un cartucho FINE](#)

[Comprobación del estado de la tinta](#)

[Comprobación del estado de la tinta en la pantalla LCD del equipo](#)

[Mantenimiento](#)

[Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#)

[Procedimiento de mantenimiento](#)

[Impresión del patrón de prueba de los inyectores](#)

[Análisis del patrón de prueba de los inyectores](#)

[Limpieza del cabezal de impresión](#)

[Limpieza a fondo del cabezal de impresión](#)

[Alineación del cabezal de impresión](#)

[Mantenimiento desde un ordenador](#)

[Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador](#)

[Limpieza del interior del equipo](#)

[Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador](#)

[Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores](#)

[Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador](#)

[Comprobación del estado de su ordenador](#)

[Limpieza del equipo](#)

[Limpieza del exterior del equipo](#)

[Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos](#)

[Limpieza del rodillo de alimentación del papel](#)

[Limpieza del interior del equipo \(Limpieza de placa inferior\)](#)

[Limpieza de los salientes del interior del equipo](#)

[Cambio de la configuración del equipo](#)

[Cambio de la configuración del equipo desde un ordenador](#)

[Registro de un perfil de impresión modificado](#)

[Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar](#)

[Gestión del encendido del equipo](#)

[Reducción del ruido del equipo](#)

[Cambio del modo de funcionamiento del equipo](#)

[Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD](#)

[Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD](#)

[Configuración impresión](#)

[Configuración de LAN](#)

[Config. usuario avanzada](#)

[Selección idioma](#)

[Restablecer configuración](#)

[Acerca de la configuración ECO](#)

[Acerca de la configuración de silencio](#)

[Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador](#)

[Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador](#)

[Acerca de la comunicación de red](#)

[Cambio y comprobación de la configuración de red](#)

[IJ Network Tool](#)

[Pantalla de Canon IJ Network Tool](#)

[Menús de Canon IJ Network Tool](#)

[Cambio de la configuración en la ficha LAN inalámbrica](#)

[Cambio de la configuración detallada WEP](#)

[Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2](#)

[Cambio de la configuración en la ficha Contraseña del administrador](#)

[Supervisión del estado de la red inalámbrica](#)

[Inicialización de la configuración de red del equipo](#)

[Consulta de la configuración modificada](#)

[Cómo imprimir la información de la configuración de red](#)

[Apéndice para la comunicación de red](#)

[Restricciones](#)

[Valores iniciales establecidos de fábrica \(red\)](#)

[Conexión del equipo al ordenador mediante un cable USB](#)

[Uso de la ranura para tarjetas en una red](#)

[Acerca de términos técnicos](#)

[Si al detectar las impresoras tienen el mismo nombre](#)

[Conexión a otros ordenadores con LAN/Cambio del método de conexión de USB a LAN](#)

[Consejos para garantizar una calidad de impresión óptima](#)

[Información útil acerca de la tinta](#)

[Puntos clave para una impresión correcta](#)

[Una vez cargado el papel, asegúrese de especificar su configuración](#)

[Cancelación de un trabajo de impresión](#)

[Claves para disfrutar de una calidad de impresión coherente](#)

[Precauciones de transporte seguro del equipo](#)

[Especificaciones](#)

[Limitaciones legales sobre el uso del producto y de las imágenes](#)

[Cómo usar los manuales en pantalla, Procedimientos de impresión](#)

[Funcionamiento de los manuales en pantalla](#)

[Impresión de los manuales en pantalla](#)

[Uso de palabras clave para encontrar un documento](#)

[Registro de documentos en Mi manual](#)

[Símbolos utilizados en este documento](#)

[Marcas comerciales y licencias](#)

[Desinstalación de los manuales en pantalla](#)

[Antes de utilizar el producto](#)

Operaciones posibles



Software de utilidad

Creemos distintas obras utilizando imágenes y vídeos
También puede imprimir y escanear realizando operaciones sencillas



Impresión de fotografías desde el equipo

Impresión de fotos guardadas en una tarjeta de memoria



Copia del original

Copia de originales usando diversas funciones

A001

Software de utilidad

Se puede utilizar con el equipo el práctico software detallado seguidamente.

- My Image Garden
- Quick Menu

My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines. Puede organizar con facilidad un gran número de imágenes o crear collages, tarjetas y otros elementos a partir de sus fotografías favoritas e imprimirlos. Además, puede realizar varios escaneados con un clic.



➡ [Guía de My Image Garden](#)

Quick Menu

Quick Menu es un software que le permite iniciar fácilmente las aplicaciones y los manuales proporcionados con el equipo, o acceder rápidamente a información del producto en línea. Además, con Image Display instalado simultáneamente, puede disfrutar de patrones de collages y de otros elementos creados automáticamente por la función de recomendación de elementos de My Image Garden, así como de presentaciones de imágenes guardadas en un ordenador.



Nota

- De forma predeterminada, Quick Menu se inicia automáticamente al arrancar el ordenador.

- En el menú **Ir (Go)** del **Finder**, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **Quick Menu** y, a continuación, en el icono **Canon Quick Menu** para iniciar Quick Menu.
 - Si no aparece Image Display aun en el caso de que se inicie Quick Menu, haga clic en el icono  (Iniciar Image Display). Si no se ha instalado My Image Garden, se descargará e instalará la aplicación. Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
 - Para acceder al sitio web para obtener información útil, etc., el ordenador debe estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
 - Consulte la Ayuda de Quick Menu para obtener más información sobre Quick Menu.
Para mostrar la ayuda, mantenga pulsada la tecla Control mientras hace clic en Quick Menu y seleccione **Ayuda (Help)** en el menú que aparece.
 - Para utilizar la función de recomendación de elementos de My Image Garden, es necesario registrar información de antemano. Para obtener más información, consulte el manual My Image Garden.
-

U501

Impresión de fotografías desde el equipo

Impresión de fotos guardadas en una tarjeta de memoria

Permite ver las fotos de la tarjeta de memoria en la pantalla LCD para imprimir las que interesen.

▶ Impresión de fotografías guardadas en una tarjeta de memoria

Permite imprimir fácilmente las fotografías guardadas en la tarjeta de memoria.



▶ Selección e impresión de fotos

Puede especificar el número de copias para la foto que le interese e imprimir.



▶ Impresión de fotografías con recorte

Puede editar las fotos que aparezcan en la pantalla LCD recortándolas y después imprimir.



- Hay otras funciones de impresión disponibles distintas a las anteriores.
Para obtener más información:

U047

Copia del original

Copia de originales usando diversas funciones

Puede copiar los originales utilizando diversas funciones.

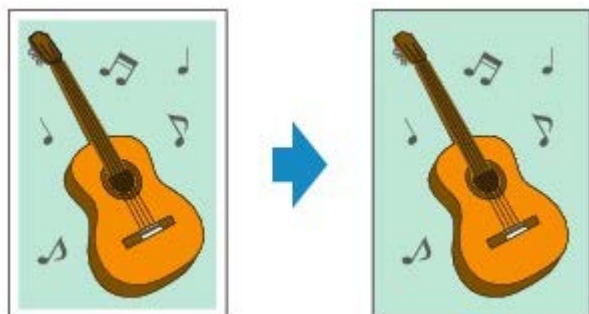
▶ Realización de copias

Cargue el original que haya que copiar.



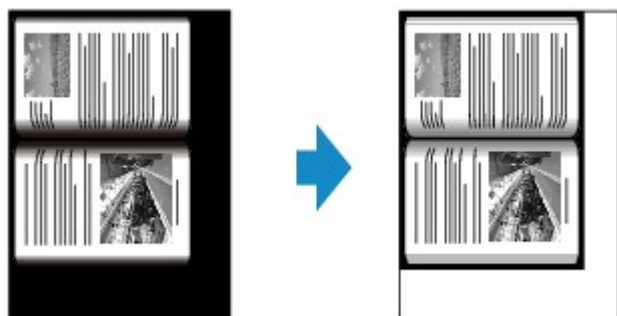
▶ Copia sin bordes

Puede copiar imágenes en papel fotográfico de tal manera que llenen toda la página, sin dejar márgenes.



▶ Copia de originales gruesos, como libros

Cuando copie originales gruesos, como libros, puede realizar la copia sin que aparezcan márgenes negros ni sombras de encuadernación alrededor de la imagen.



▶ Copia de fotografías

Permite escanear fotos impresas y copiarlas todas a la vez.



-
- Hay otras funciones de copia disponibles distintas a las anteriores.
Para obtener más información:

➡ [Copia](#)

Principio de página ▲



Impresión

- Impresión desde un ordenador
 - Software de utilidad
 - Impresión con el software de la aplicación que esté utilizando (controlador de la impresora)
- Impresión utilizando el panel de control del equipo
 - Impresión de datos fotográficos
 - Uso de la función de presentación de diapositivas
 - Uso de otras funciones de impresión

Principio de página ▲

Impresión desde un ordenador

- Software de utilidad
- Impresión con el software de la aplicación que esté utilizando (controlador de la impresora)

Principio de página ▲

A002

Software de utilidad

Se puede utilizar con el equipo el práctico software detallado seguidamente.

- My Image Garden
- Quick Menu

My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines. Puede organizar con facilidad un gran número de imágenes o crear collages, tarjetas y otros elementos a partir de sus fotografías favoritas e imprimirlos. Además, puede realizar varios escaneados con un clic.



➡ [Guía de My Image Garden](#)

Quick Menu

Quick Menu es un software que le permite iniciar fácilmente las aplicaciones y los manuales proporcionados con el equipo, o acceder rápidamente a información del producto en línea. Además, con Image Display instalado simultáneamente, puede disfrutar de patrones de collages y de otros elementos creados automáticamente por la función de recomendación de elementos de My Image Garden, así como de presentaciones de imágenes guardadas en un ordenador.



Nota

- De forma predeterminada, Quick Menu se inicia automáticamente al arrancar el ordenador.

- En el menú **Ir (Go)** del **Finder**, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **Quick Menu** y, a continuación, en el icono **Canon Quick Menu** para iniciar Quick Menu.
 - Si no aparece Image Display aun en el caso de que se inicie Quick Menu, haga clic en el icono  (Iniciar Image Display). Si no se ha instalado My Image Garden, se descargará e instalará la aplicación. Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
 - Para acceder al sitio web para obtener información útil, etc., el ordenador debe estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
 - Consulte la Ayuda de Quick Menu para obtener más información sobre Quick Menu. Para mostrar la ayuda, mantenga pulsada la tecla Control mientras hace clic en Quick Menu y seleccione **Ayuda (Help)** en el menú que aparece.
 - Para utilizar la función de recomendación de elementos de My Image Garden, es necesario registrar información de antemano. Para obtener más información, consulte el manual My Image Garden.
-



Guía de My Image Garden

MA-8772-V1.00

|| Notas generales (My Image Garden) ||

¿Qué es My Image Garden?

- » Qué se puede hacer con My Image Garden
- » Inicio de My Image Garden

Uso de la función de recomendación de elementos

- » Uso de los elementos recomendados por My Image Garden
- » Registro de distintos tipos de información en fotos

Impresión

- » Impresión de fotos y documentos
- » Creación e impresión de elementos
- » Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos
- » Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas
- » Descarga e impresión de contenidos premium

Uso de varias funciones

- » Escaneado de fotos y documentos
- » Corrección/mejora de fotografías
- » Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- » Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)
- » Edición de elementos
- » Recorte de fotografías
- » Creación/edición de archivos PDF
- » Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

Pantallas de My Image Garden

- » Pantalla principal
- » Ventana Filtros de imagen especiales
- » Cuadro de diálogo Configuración de impresión
- » Ventana Corregir/Mejorar imágenes
- » Vista Crear/Editar archivo PDF
- » Cuadro de diálogo Preferencias

Solución de problemas

¿Qué es My Image Garden?

- Qué se puede hacer con My Image Garden
- Inicio de My Image Garden

Principio de página ▲

Qué se puede hacer con My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines.

Operaciones posibles

- Permitir que My Image Garden realice la creación de elementos
- Organizar fotos con facilidad
- Imprimir fotos y documentos con facilidad
- Imprimir elementos personalizados
- Capturar e imprimir fotogramas a partir de vídeos
- Escanear fotos y documentos con facilidad
- Corregir o mejorar fotos

Permitir que My Image Garden realice la creación de elementos

My Image Garden utiliza una tecnología denominada "Image Assorting Technology" que proporciona las siguientes funciones.

- La función de análisis de imagen que agrupa las imágenes por personas al detectar las áreas faciales en las fotos y que además registra, de manera automática, imágenes y vídeos en un calendario al detectar información como la fecha y hora de realización
- La función de recomendación de elementos que recomienda automáticamente patrones de elementos en los que mejor se pueden combinar las imágenes analizadas

Puede imprimir varios elementos, como collages y tarjetas, mediante el uso de esta tecnología.

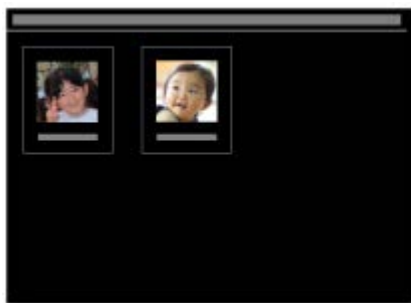
➡ Uso de la función de recomendación de elementos



Organizar fotos con facilidad

Las imágenes analizadas en My Image Garden aparecen en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o en la vista **Personas (People)** por persona, y también aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** según la fecha y hora de realización. Al registrar información de eventos y perfiles de personas, puede organizar fácilmente un gran número de imágenes, o buscar con rapidez las imágenes que desea ver.

- ➡ Registro de personas
- ➡ Registro de acontecimientos



Imprimir fotos y documentos con facilidad

Puede imprimir fácilmente sus fotografías favoritas después de comprobarlas en la vista previa.

También puede imprimir documentos guardados como archivos PDF.

➡ Impresión de fotos y documentos



Imprimir elementos personalizados

Puede combinar sus fotografías favoritas con temas preajustados para crear e imprimir elementos personalizados tales como collages y tarjetas.

➡ Creación e impresión de elementos



Capturar e imprimir fotogramas a partir de vídeos

Puede capturar sus escenas favoritas de vídeos e imprimirlas como imágenes fijas.

➡ Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos



Escanear fotos y documentos con facilidad

Puede escanear fotos y documentos fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

➡ Escaneado fácil con Escaneado automático



Corregir o mejorar fotos

Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

➡ Corrección/mejora de fotografías



Nota

- En My Image Garden, hay muchas pantallas para seleccionar imágenes, archivos PDF y vídeos. Consulte todos los detalles en "[Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)".
- Los formatos de archivo disponibles en My Image Garden varían según la función. Consulte todos los detalles en "[Formatos de archivo](#)".

Formatos de archivo

Los formatos de archivo disponibles para utilizar o guardar en cada función de My Image Garden son los siguientes.

- ➡ Formatos de archivo disponibles para impresión
- ➡ Formatos de archivo disponibles para uso como materiales en elementos
- ➡ Formatos de archivo disponibles para uso en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**
- ➡ Formatos de archivo disponibles para guardar escaneados
- ➡ Acerca de Exif Print

Formatos de archivo disponibles para impresión

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)
- PDF (.pdf)



Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.

Formatos de archivo disponibles para uso como materiales en elementos

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)

Formatos de archivo disponibles para uso en Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

- MOV (.mov)
- MP4 (.mp4)



Importante

- Sólo son compatibles los archivos de vídeos grabados con cámaras digitales o videocámaras digitales Canon. Además, es necesario instalar ImageBrowser Ver.6.5 o posterior o ImageBrowser EX Ver.1.0 o posterior, que se suministra con la cámara digital o la videocámara digital. Los archivos de vídeo con formato MOV son los únicos que están disponibles cuando se utiliza ImageBrowser. Los archivos de vídeo con formato MOV y MP4 están disponibles cuando se utiliza ImageBrowser EX.

Formatos de archivo disponibles para guardar escaneados

- JPEG/Exif (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)

- PNG (.png)
- PDF (.pdf)



Nota

- Se admiten los formatos de archivo TIFF.
 - Archivos binarios en blanco y negro sin comprimir
 - Archivos sin comprimir, RGB (8 bits por canal)
 - Archivos sin comprimir, YCC (8 bits por componente)
 - Archivos sin comprimir, RGB (16 bits por canal)
 - Archivos sin comprimir, YCC (16 bits por componente)
 - Archivos sin comprimir, escala de grises
-

Acerca de Exif Print

My Image Garden es compatible con "Exif Print."

Exif Print es un estándar para mejorar la comunicación entre las cámaras digitales y las impresoras. Al conectar una cámara digital compatible con Exif Print, los resultados de impresión adecuados para las condiciones de disparo, escenas de disparo, etc. se pueden obtener a partir de la información de la cámara en el momento del disparo.

Principio de página ▲

Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

En My Image Garden, hay muchas pantallas para seleccionar imágenes, archivos PDF y vídeos. Puede seleccionar imágenes, archivos PDF o vídeos haciendo clic en las miniaturas mostradas en las pantallas. Las imágenes seleccionadas aparecen destacadas en blanco.

- ➡ Búsqueda por fecha de disparo o creación (vista **Calendario (Calendar)**)
- ➡ Selección de archivos por acontecimiento registrado (vista **Acontecimiento (Event)**)
- ➡ Selección de archivos por persona registrada (vista **Personas (People)**)
- ➡ Búsqueda por fotos que contienen personas (vista **Personas no registradas (Unregistered People)**)
- ➡ Selección de archivos guardados en carpetas específicas (vista de carpetas)



Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.
- No se pueden imprimir imágenes y archivos PDF al mismo tiempo. Imprima las imágenes y archivos PDF por separado.
- Para seleccionar varios archivos de la misma carpeta a la vez, haga clic en las miniaturas de las imágenes, archivos PDF o vídeos al mismo tiempo que pulsa la tecla de comando o la tecla de mayúscula. No es posible seleccionar imágenes de diferentes carpetas o vistas a la vez.



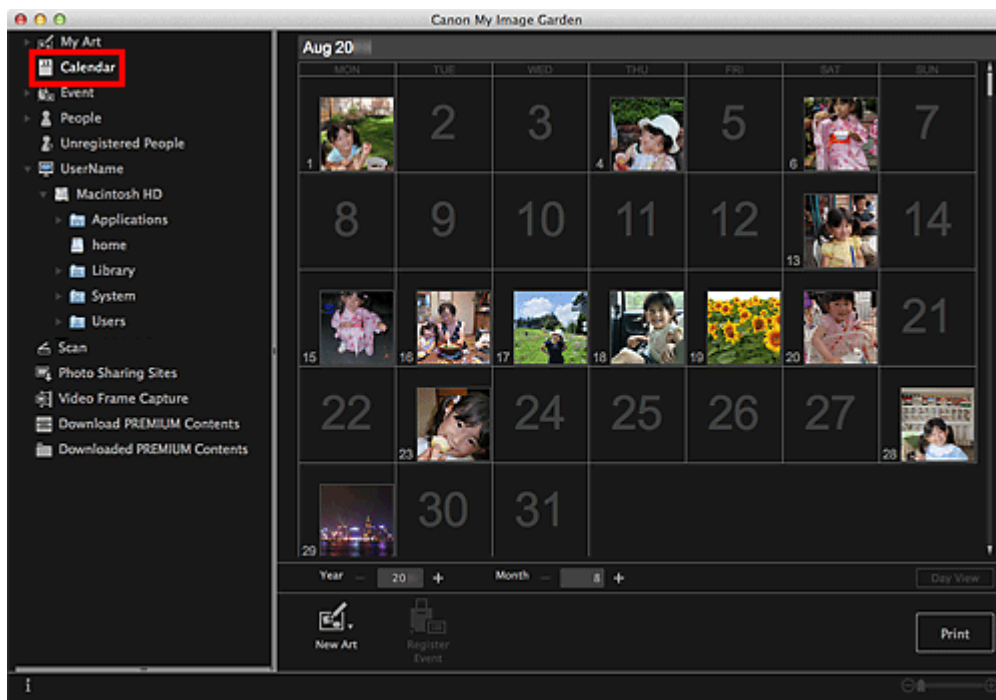
Nota

- También se pueden seleccionar imágenes fijas capturándolas desde vídeos.
 - ➡ **Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos**
- También se pueden seleccionar imágenes descargadas desde sitios para compartir fotografías de Internet.
 - ➡ **Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías**
- Para vídeos, solo aparecen aquellos con formato MOV o MP4 grabados con cámaras digitales Canon o videocámaras digitales.

Vista Calendario (Calendar) (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

En Vista mes (Month View)

Cuando hace clic en **Calendario (Calendar)**, la vista cambia a **Calendario (Calendar)** en la vista de mes y aparece para cada fecha una miniatura de una de las imágenes o de los archivos PDF registrados en esa fecha. Cuando se hace clic en una miniatura, se seleccionarán todas las imágenes, archivos PDF y vídeos contenidos en la fecha.

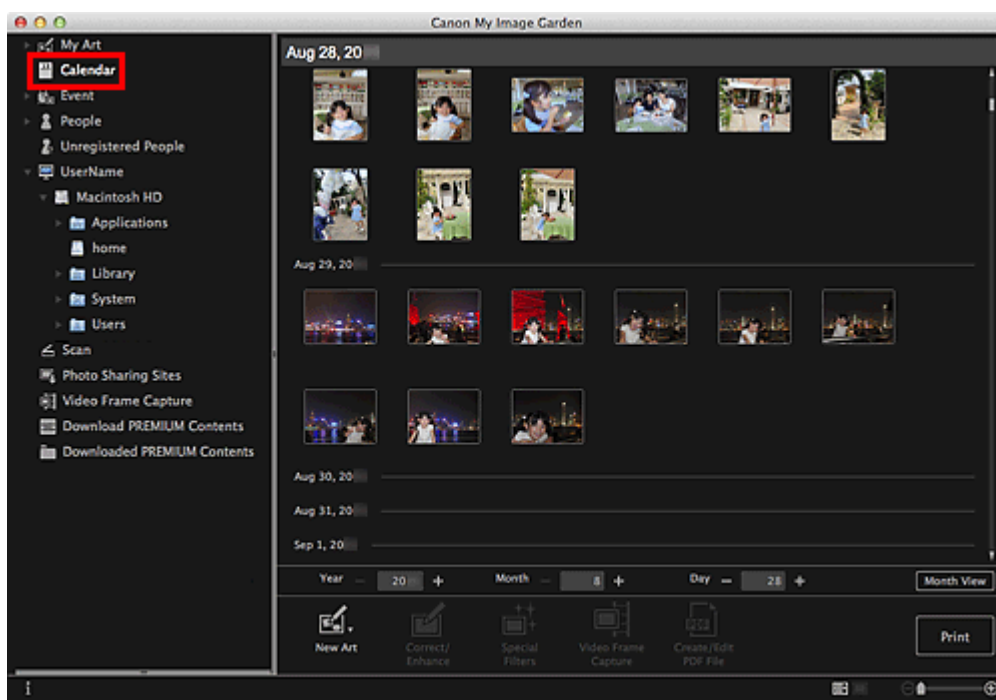


Nota

- Haga clic en una fecha y seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las fechas del mes.

En Vista día (Day View)

Cuando se hace clic en **Vista día (Day View)** en la vista **Calendario (Calendar)** establecida en Vista mes, la vista cambia a **Calendario (Calendar)** establecida en Vista día y las imágenes, archivos PDF y vídeos aparecen como miniaturas por fecha.



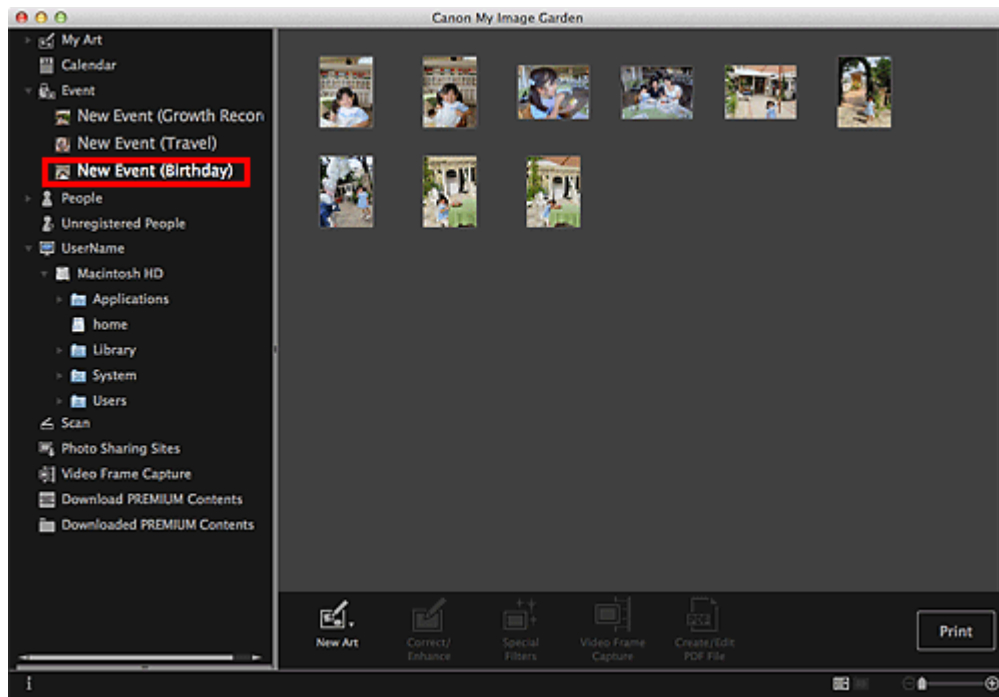
Nota

- Haga clic en una miniatura de una imagen o archivo PDF y seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes, archivos PDF y vídeos de la fecha.

Vista Acontecimiento (Event) (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

Cuando hace clic en el nombre de un acontecimiento de los que se muestran en **Acontecimiento (Event)**, aparece en forma de miniatura las imágenes, los archivos PDF y los vídeos que hay en el

evento.

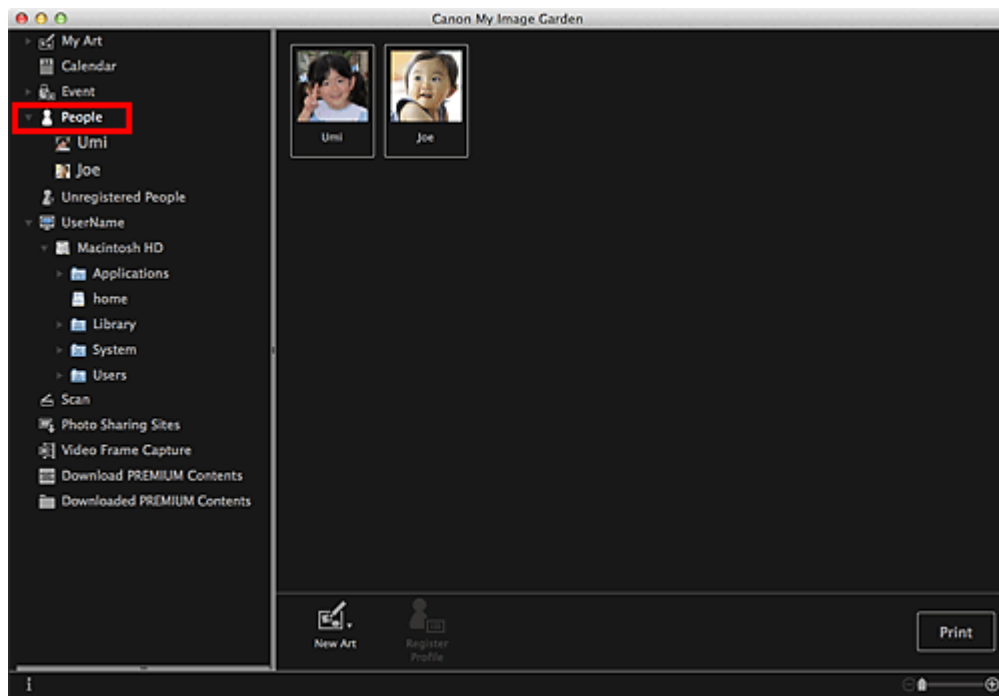


Nota

- Elija **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes, archivos PDF y vídeos.

Vista Personas (People) (Imágenes)

Al hacer clic en **Personas (People)**, la vista cambia a **Personas (People)** y las imágenes de las personas registradas aparecen como miniaturas. Cuando se hace clic en una miniatura, se seleccionarán todas las imágenes, archivos y vídeos que contienen la persona.



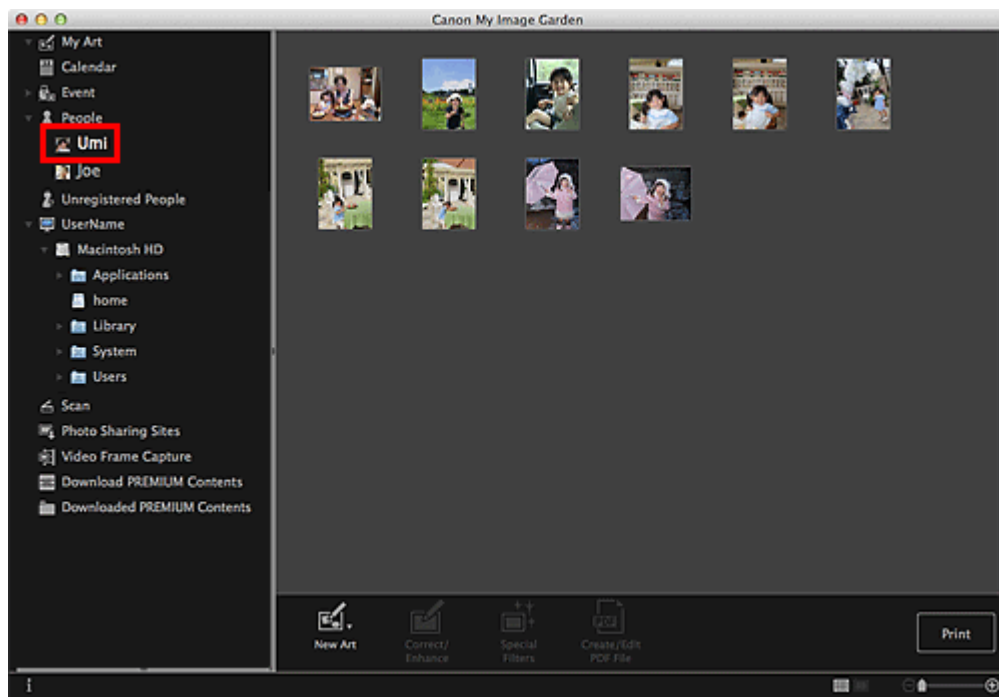
Nota

- Seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las personas.

En visualización ampliada

Si hace clic en uno de los nombres que aparece en **Personas (People)**, la vista cambia a la vista ampliada de **Personas (People)** y las imágenes registradas de esa persona aparecen como

miniaturas.

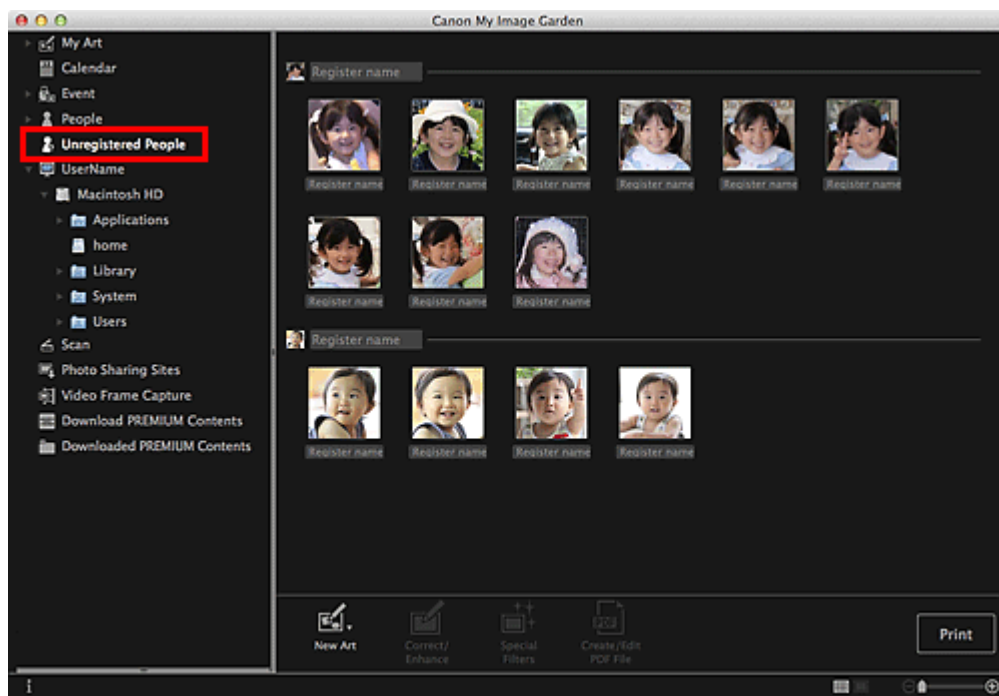


Nota

- Seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes.

Vista Personas no registradas (Unregistered People) (Imágenes)

Al hacer clic en **Personas no registradas (Unregistered People)**, la vista cambia a **Personas no registradas (Unregistered People)** y las imágenes detectadas con el análisis de la imagen se muestran como miniaturas.

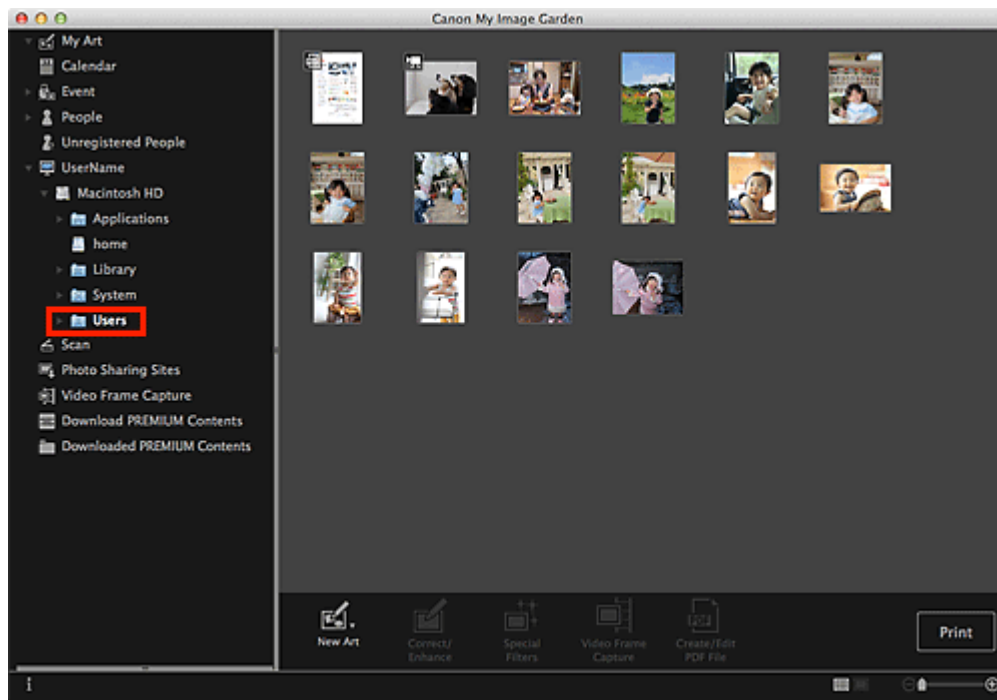


Nota

- Haga clic en una miniatura más pequeña para seleccionar todas las imágenes que se organizan automáticamente como las de la misma persona.
- Elija **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes que se han organizado automáticamente como correspondientes a la misma persona.
- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global.

Vista carpeta (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

Cuando selecciona una carpeta del árbol de carpetas, aparecen como miniaturas las imágenes, los archivos PDF y los vídeos de la carpeta.

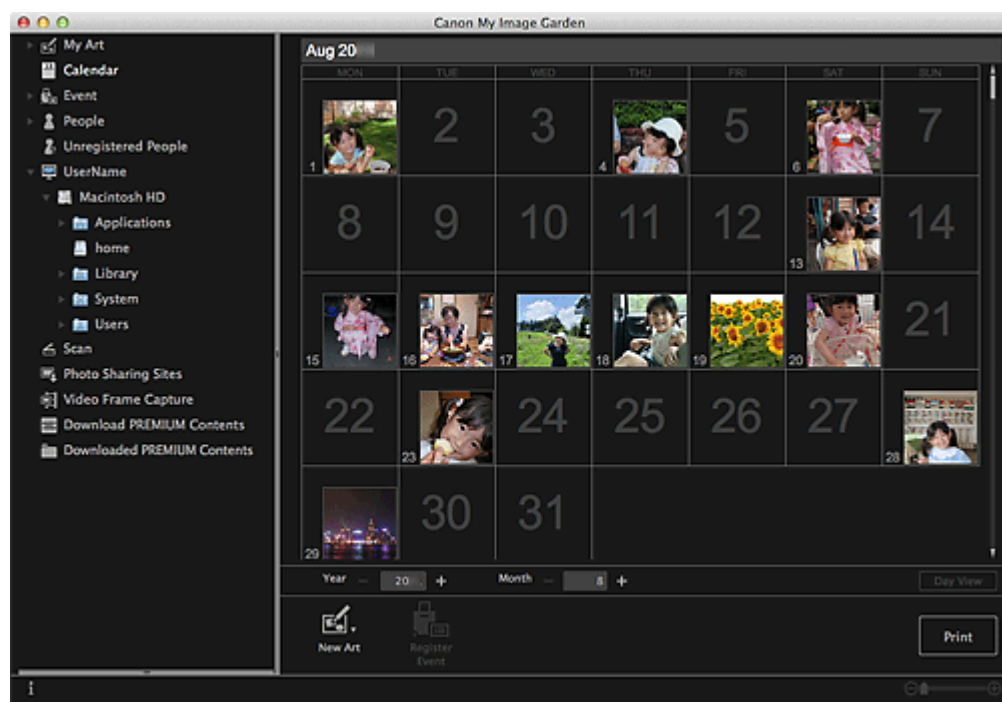


Principio de página ▲

A013

My Image Garden

Inicio de My Image Garden



Nota

- My Image Garden se puede iniciar con cualquiera de los siguientes métodos.
 - En el menú **Ir (Go)** del Finder seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **My Image Garden** y, a continuación, en el icono **My Image Garden**



- Haga clic en (Iniciar My Image Garden) en Quick Menu

Principio de página ▲



Uso de la función de recomendación de elementos

- Uso de los elementos recomendados por My Image Garden
- Registro de distintos tipos de información en fotos

Principio de página ▲

Uso de los elementos recomendados por My Image Garden

Crear collages, calendarios, etc. con las fotos guardadas en un ordenador requiere mucho tiempo y esfuerzo a la hora de seleccionar las fotos favoritas entre un gran número de imágenes y ampliar o reducir las fotos para que encajen en los marcos del formato.

Al utilizar la función de recomendación de My Image Garden, los patrones de elementos como los collages y los calendarios con fotos colocadas/seleccionadas automáticamente aparecen como presentaciones de diapositivas en la Image Display de Quick Menu, lo que le permitirá crear el elemento que desee con solo unos cuantos clic de ratón.

Además, al registrar la información de eventos y perfiles de personas, aparecerán los patrones adecuados para cada persona y evento, lo que le permitirá imprimir con facilidad elementos como el registro de crecimiento de sus hijos o calendarios plagados de recuerdos familiares.

Registre el proceso de crecimiento de sus hijos (Registro de crecimiento)

Al registrar el cumpleaños de su hijo y la relación con usted en el perfil de hijo...

Después del primer cumpleaños



Collage en el que se cargan automáticamente las fotos realizadas cada mes hasta el primer cumpleaños

- El formato se centra en las zonas de la cara.



Después del tercer cumpleaños



Collage en el que se cargan automáticamente las fotos realizadas cada tres meses hasta el tercer cumpleaños

- El formato se centra en las zonas de la cara.

Puede disfrutar realizando collages con el registro de crecimiento hasta el sexto cumpleaños.

Temas variados relacionados con el crecimiento de sus hijos

My Image Garden le recomienda preciosos elementos relacionados con varias temáticas.

Celebrar el cumpleaños

Si registra un evento de cumpleaños en la vista **Calendario (Calendar)**...

Collage/Tarjeta en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el cumpleaños



Conservar esos momentos de orgullo

Si registra un evento de actuación en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el día de la actuación

Registro de los recuerdos de un viaje familiar

Si registra un evento de viaje en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el transcurso del viaje

- Las fotos de personas y paisajes se distribuyen de forma equilibrada.
- El formato constará de una serie de instantáneas que reflejen los lugares visitados.

Celebrar el inicio de una nueva etapa de la vida

Si registra un evento de boda en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas el día de la boda

Además, se proporcionan varios elementos parecidos a los anteriores. Aproveche la función de recomendación de elementos de My Image Garden y registre eventos memorables, ceremonias y otro tipo de celebraciones.

- Se muestran calendarios con fotos de temporada una vez al mes, cada seis meses y cada año
- Elementos con fotos de sus hobbies
- Elementos con fotos de recuerdos familiares una vez al mes, cada tres meses, cada seis meses y una vez al año

Y mucho más.



Nota

- Consulte "[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)" para obtener información sobre cómo utilizar la función de recomendación de elementos.
- Consulte "[Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas](#)" para obtener información sobre cómo imprimir patrones de presentaciones de diapositivas.

Registro de distintos tipos de información en fotos

Las imágenes analizadas en My Image Garden aparecen en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o en la vista **Personas (People)** por persona, y también aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** según la fecha y hora de realización. Esto le permitirá mostrar patrones de elementos como collages y calendarios con fotos colocadas/seleccionadas automáticamente como presentaciones de diapositivas en la Image Display, lo que le permitirá disfrutar del uso de distintos elementos; sin embargo, si registra información sobre eventos y perfiles de personas, podrá utilizar también la función de recomendación de elementos. Cuanta más información registre, más patrones aparecerán para las distintas personas y eventos.

Además, el registro de información facilitará la búsqueda de las fotos que desee y la creación e impresión de los elementos que quiera.

- ➡ Registro de personas y perfiles
- ➡ Registro de información de eventos
- ➡ Registro de categorías

Registro de personas y perfiles

Este procedimiento permitirá organizar o examinar las fotografías por persona más fácilmente. Puede registrar las imágenes que se identifican automáticamente como correspondientes a la misma persona, de una vez, o especificando el área de la cara en las imágenes una a una.

- ➡ Registro de personas



Además, después de registrar a una persona en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**, puede registrar el perfil de una persona (cumpleaños, relación que les une, etc.) y vincularlo.

Si se registra un cumpleaños, el registro de crecimiento de la edad anterior de la persona (desde el día después del cumpleaños hasta el siguiente cumpleaños) aparecerá automáticamente.

Además, si registra la relación que les une, la persona se colocará según la prioridad en los patrones. Por ejemplo, si se define **Hija (Daughter)** como relación, aparecerán los patrones con formatos centrados en **Hija (Daughter)**.



Si no se registra ninguna relación

Si se registra una relación



Puede que la hija aparezca más pequeña o que el formato se centre en un amigo.

El formato se centra en la hija.

Además, si se registra una relación padre-hijo, aparecerán también patrones que resalten los recuerdos familiares.

➡ Registro de perfiles de personas

Registro de información de eventos

Esto facilitará la organización y búsqueda de las fotos que aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** por evento. Puede registrar acontecimientos fácilmente comprobando las imágenes mostradas en un calendario. Si se registra información de eventos, aparecerán distintos patrones en los que usan imágenes tomadas durante el periodo del evento en función de la categoría.

➡ Registro de acontecimientos



Patrones mostrados por categoría

Categoría (Category)	Patrones mostrados

Niños (Kids)	Registro de crecimiento (Growth record)	Calendarios, tarjetas, collages Unisex, etc. de registros de crecimiento
	Ceremonia de entrada (Entrance ceremony), Graduación (Graduation), Recital, Día de deportes (Sports day), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages Unisex, etc. específicos para cada evento
Aniversario (Anniversary)	Boda (Wedding)	Calendarios, invitaciones, collages de tipo estudio fotográfico, etc. de bodas
	Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages, etc. específicos para cada evento
Ocio (Leisure)	Viaje (Travel), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages, etc. de recuerdos con su familia/abuelos/amigos
Hobby	-	Calendarios, tarjetas, collages de elementos favoritos, etc.

Registro de categorías

Las imágenes que se distribuyen de forma automática en los patrones se colocan según el siguiente orden de prioridad.

- 1. En orden descendente de estrellas de imágenes para las que se han definido categorías
- 2. En orden descendente de recuento de impresión
- 3. En orden descendente de recuento de acceso
- 4. En orden descendente de fecha de realización

Para que sea más probable que se coloquen sus fotos favoritas, le recomendamos que registre categorías en las imágenes. Puede registrar categorías foto por foto o en varias fotos a la vez.

➡ Registro de categorías



Registro de personas

Registre la información de personas en imágenes para poder examinar las imágenes por persona.

➡ Registro de personas desde la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**

➡ Registro de personas desde la vista Detalles

Importante

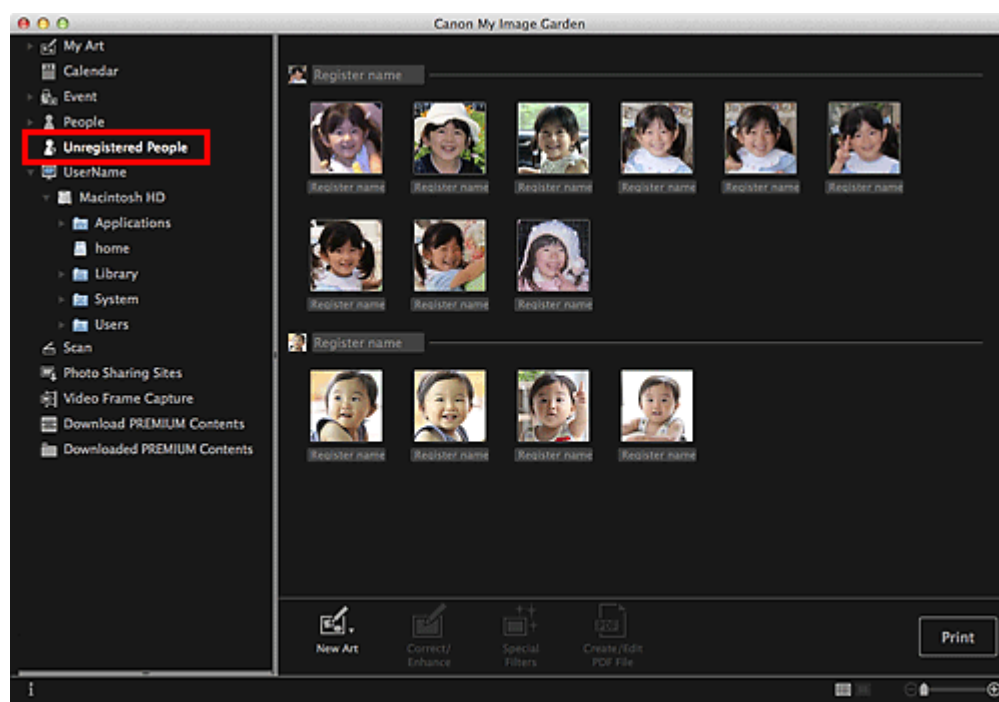
- La información de personas solo se puede registrar en imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte la "Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo definir **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.

Registro de personas desde la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**

Las fotografías que contienen personas aparecen automáticamente en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** como resultado del análisis de imágenes. Puede registrar imágenes que se identifican como de la misma persona, de una vez, o registrar las imágenes una a una.

1. Haga clic en **Personas no registradas (Unregistered People)**.

La vista cambia a **Personas no registradas (Unregistered People)**.



Importante

- No se pueden eliminar u ocultar las imágenes mostradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

Nota

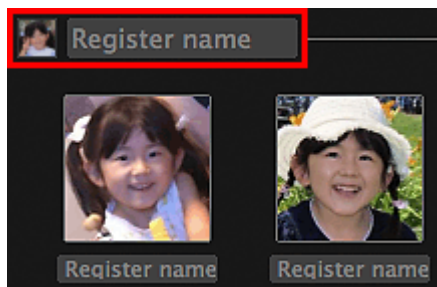
- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)**.
- Es posible que las imágenes no se identifiquen correctamente como pertenecientes a la misma persona en función del estado de la cara (expresión, gafas, ángulo, etc.).

- Es posible que zonas de las fotos que no se corresponden con personas se identifiquen como tales.
- El análisis de imagen solo se aplica a imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" para obtener más información sobre el análisis de imagen.

2. Haga clic en **Regist. nombre (Register name)**, a continuación, introduzca el nombre.

Cuando se registran todas las imágenes identificadas como de la misma persona

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** que se muestra junto a la miniatura más pequeña, a continuación, introduzca el nombre.



Cuando se registran personas en imágenes una a una

Seleccione una miniatura más grande, haga clic en **Regist. nombre (Register name)** que se muestra debajo y, a continuación, especifique el nombre.



Las imágenes se registran en la vista **Personas (People)**.

Nota

- Cuando se introduce un nombre registrado, la imagen o imágenes y el nombre o nombres correspondientes aparecen en el menú emergente. Para registrarlo como la misma persona que la persona registrada, seleccione el nombre en el menú emergente. Para registrar como una persona diferente, haga clic en un área fuera del marco blanco para completar la introducción del nombre.
- Para personas registradas, también puede registrar arrastrando y soltando la miniatura en el nombre mostrado debajo de **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla.
- Si una persona se identifica como otra persona diferente, registre el nombre individualmente o arrastre y suelte la miniatura en el nombre mostrado debajo de **Personas (People)** en la parte izquierda de la pantalla.
- Para eliminar una persona registrada, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la persona en la vista **Personas (People)** y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- También puede establecer los perfiles de personas registradas como, por ejemplo su parentesco con usted y sus fechas de cumpleaños.
➡ [Registro de perfiles de personas](#)

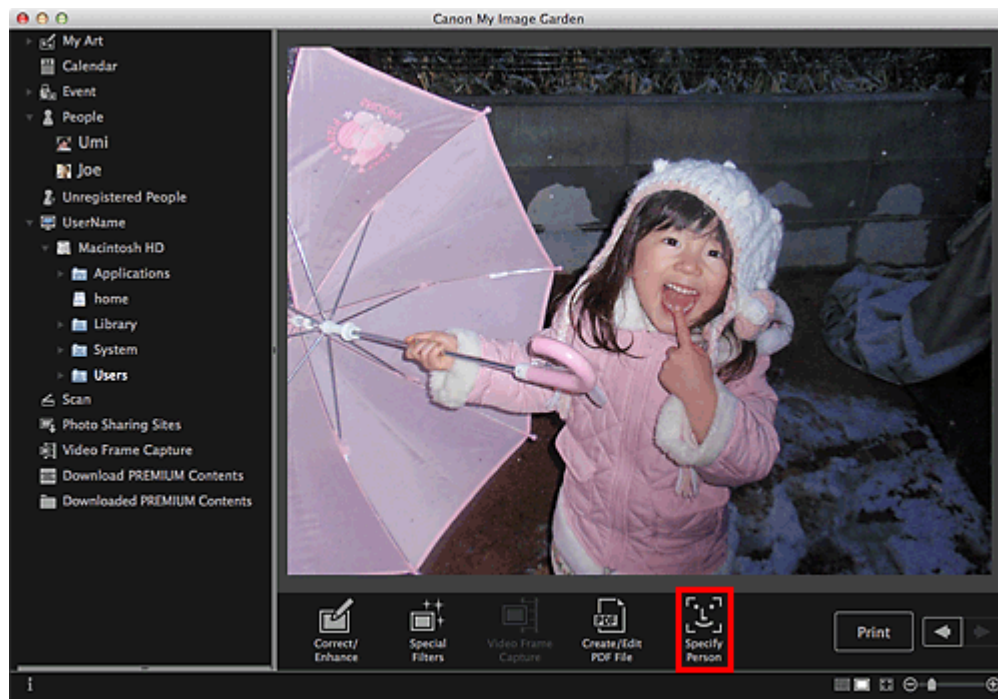
Registro de personas desde la vista Detalles

Puede registrar personas especificando el área del rostro en la vista previa de imagen. Las personas se pueden registrar una a una, incluso aunque haya varias personas en una fotografía.

1. Cambie la imagen a la vista de detalles.

Para cambiar a la vista detallada, seleccione una imagen de cualquiera de las vistas de **Calendario (Calendar)** establecido como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** y vista de carpetas. A continuación, haga clic en  (vista Detalles) en la parte inferior de la pantalla.

2. Haga clic en Especificar persona (Specify Person).



En la imagen aparece un marco blanco para especificar el área que registrar.

3. Especifique el área de la persona que desea registrar.

Arrastre el marco blanco en la imagen para especificar el área que registrar. El área aquí especificada aparece como miniatura en la vista **Personas (People)**.



Nota

- Haga clic en  (Cerrar) para eliminar el marco blanco.

4. Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** debajo del marco blanco, a continuación introduzca el nombre de la persona que desea registrar.

5. Haga clic en una zona fuera del marco blanco.

Las imágenes se registran en la vista **Personas (People)**.

Nota

- Cuando se introduce un nombre registrado, la imagen o imágenes y el nombre o nombres correspondientes aparecen en el menú emergente. Para registrarlo como la misma persona que la persona registrada, seleccione el nombre en el menú emergente. Para registrar como una persona diferente, haga clic en un área fuera del marco blanco para completar la introducción del nombre.
- Para eliminar una persona registrada, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la persona en la vista **Personas (People)** y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- También puede establecer los perfiles de personas registradas como, por ejemplo su parentesco con usted y sus fechas de cumpleaños.

 [Registro de perfiles de personas](#)

Importante

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la información registrada de las personas.
- Aun en el caso de copiar imágenes con información de personas registrada, la información de personas registrada no se conservará.

Tema relacionado

-  [Vista Personas no registradas](#)
-  [Vista Personas](#)
-  [Visualización ampliada](#)

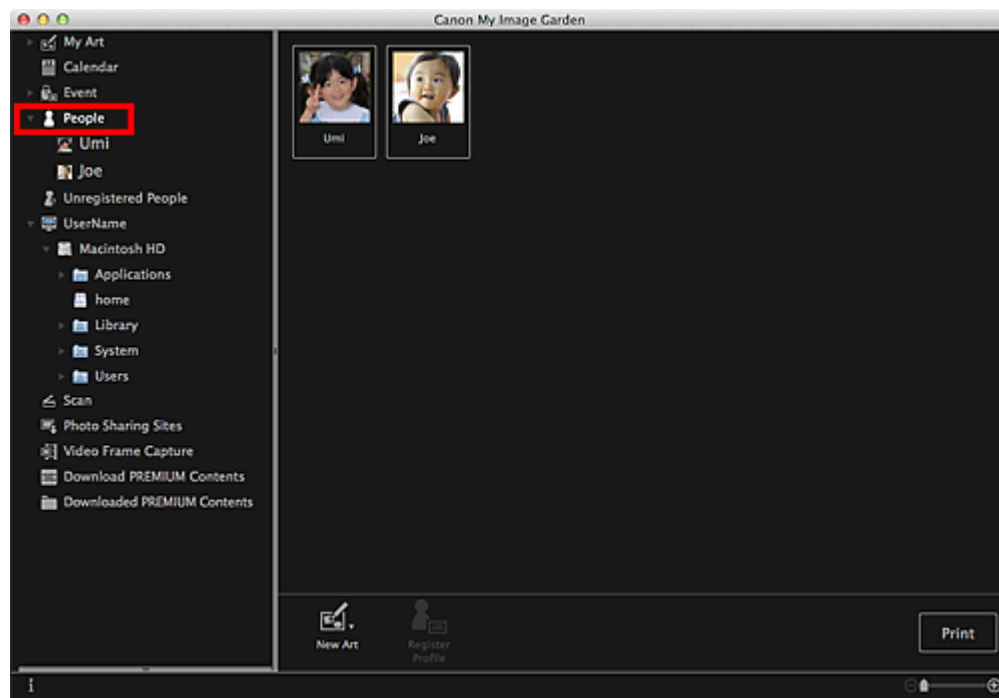
[Principio de página](#) 

Registro de perfiles de personas

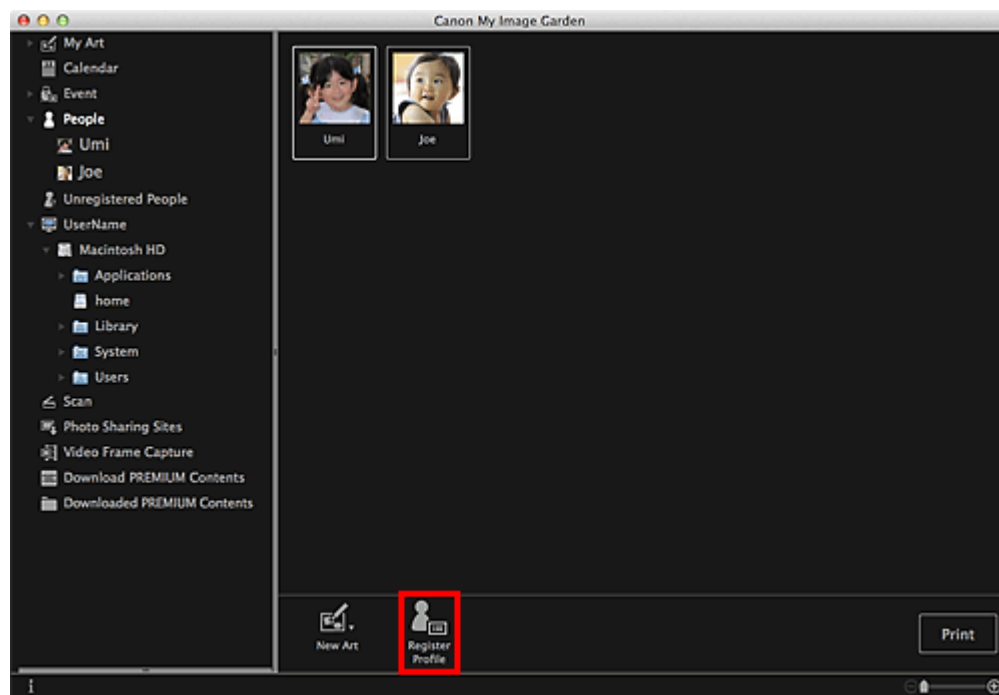
Puede establecer la relación que tiene con las personas registradas y definir su fecha de cumpleaños. También puede cambiar los nombres.

1. Haga clic en **Personas (People)**.

La vista cambia a **Personas (People)**.



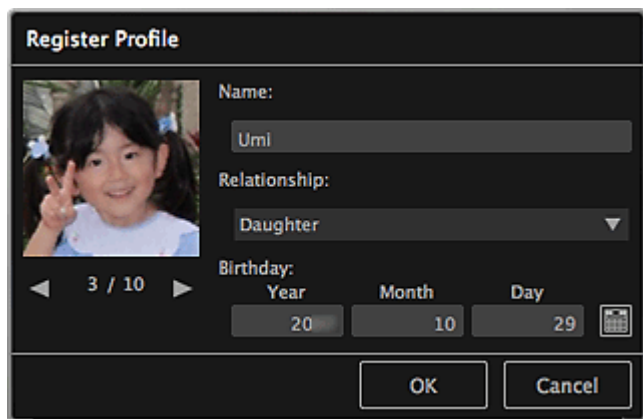
2. Seleccione la persona para quien desea establecer un perfil, a continuación haga clic en **Registrar perfil (Register Profile)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Registrar perfil (Register Profile)**.

➡ Cuadro de diálogo Registrar perfil

3. Establezca Nombre (Name), Relación (Relationship) y Cumpleaños (Birthday).



Register Profile

Name: Umi

Relationship: Daughter

Birthday: Year 20 Month 10 Day 29

3 / 10

OK Cancel

4. Haga clic en Aceptar (OK).

Se guarda el perfil.

Tema relacionado

🟢 Vista Personas

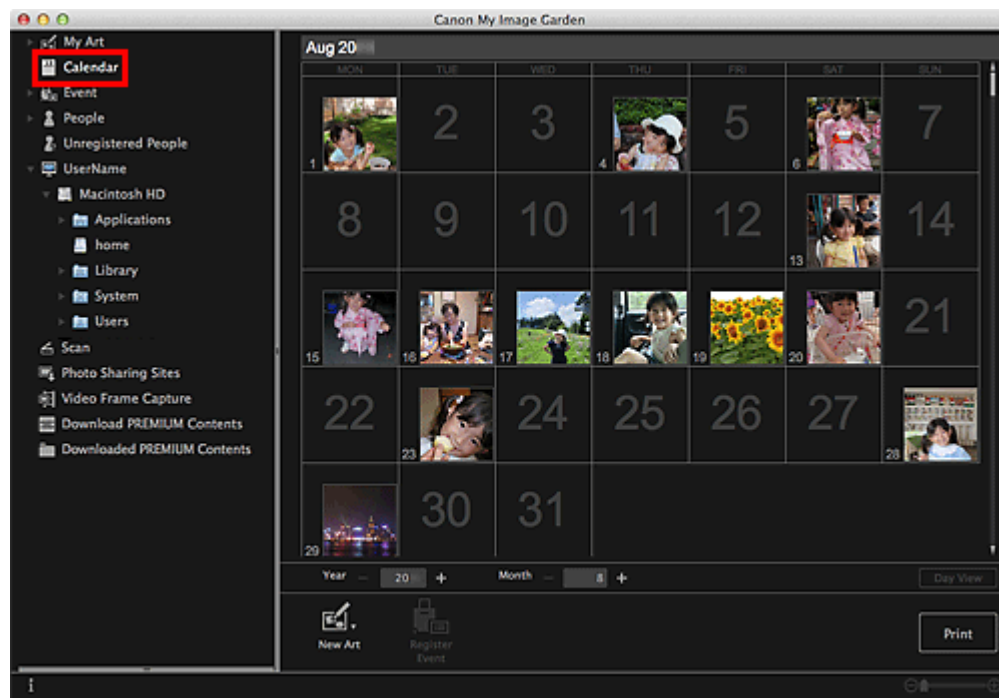
Principio de página ▲

Registro de acontecimientos

Registre la información de acontecimientos en imágenes para poder examinar las imágenes por acontecimiento.

1. Haga clic en **Calendario (Calendar)**.

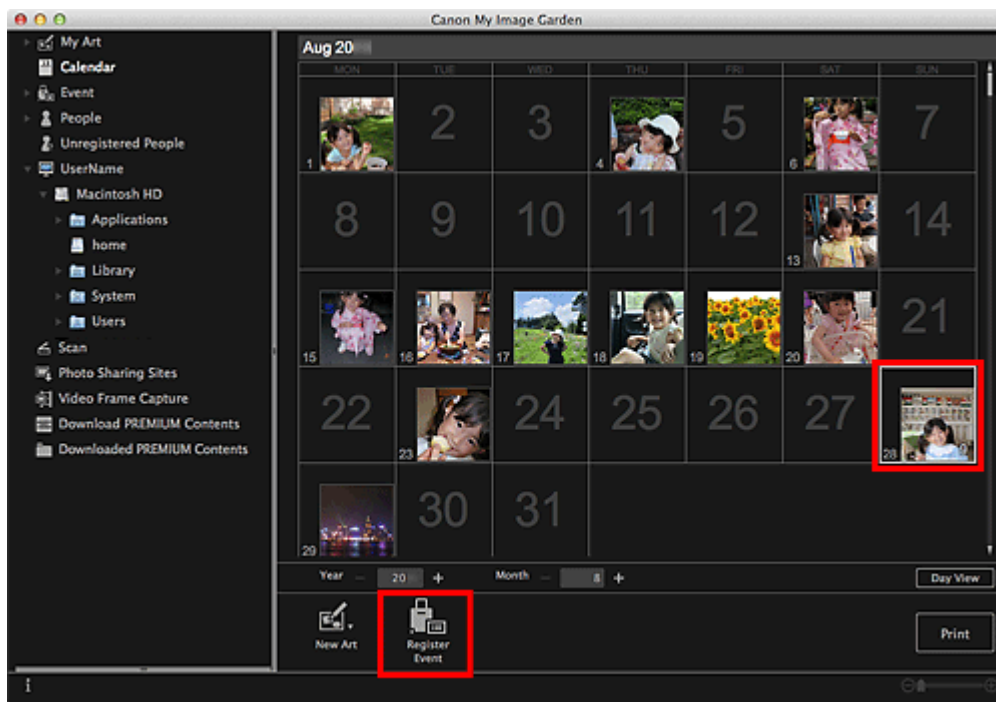
La vista cambia a **Calendario (Calendar)**.



Nota

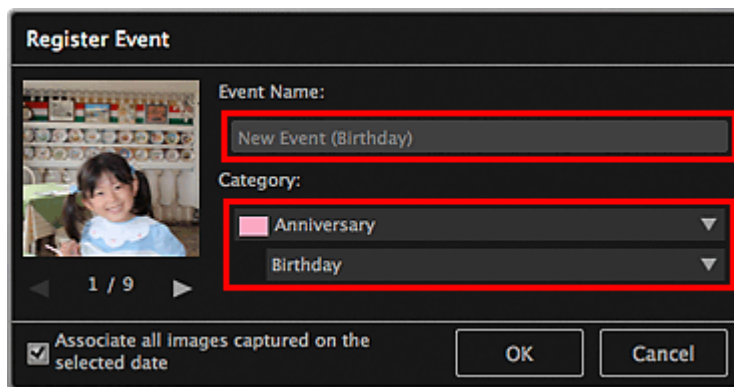
- Los acontecimientos solo se pueden registrar cuando la vista **Calendario (Calendar)** está establecida en Vista mes. Si está establecida en Vista día, haga clic en **Vista mes (Month View)** en la parte inferior derecha de la pantalla para cambiar a Vista mes.

2. Seleccione la fecha para la que desea registrar un acontecimiento, a continuación, haga clic en **Registrar acontecimiento (Register Event)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**.

3. Establezca **Nombre del acontecimiento (Event Name)** y **Categoría (Category)**.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento](#)" para obtener información sobre el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**.

4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

La etiqueta de acontecimientos aparece en la vista **Calendario (Calendar)** y el nombre del acontecimiento aparece debajo de **Acontecimiento (Event)** en el lado izquierdo de la pantalla.

Nota

- Cuando coloque el cursor sobre una etiqueta de evento, la forma del cursor cambiará a  (flecha izquierda y derecha). En ese estado, puede arrastrar la etiqueta para ampliar o acortar el periodo del evento.
- Para eliminar un acontecimiento registrado, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el acontecimiento que aparece debajo de **Acontecimiento (Event)** en el lado izquierdo de la pantalla y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre del evento de la vista **Acontecimiento (Event)**.



Importante

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la información de evento registrada.

- Aun en el caso de copiar imágenes con información de acontecimientos registrada, la información de acontecimientos registrada no se conservará.

Tema relacionado

-  [Vista Calendario](#)
-  [Vista Acontecimiento](#)

[Principio de página ▲](#)

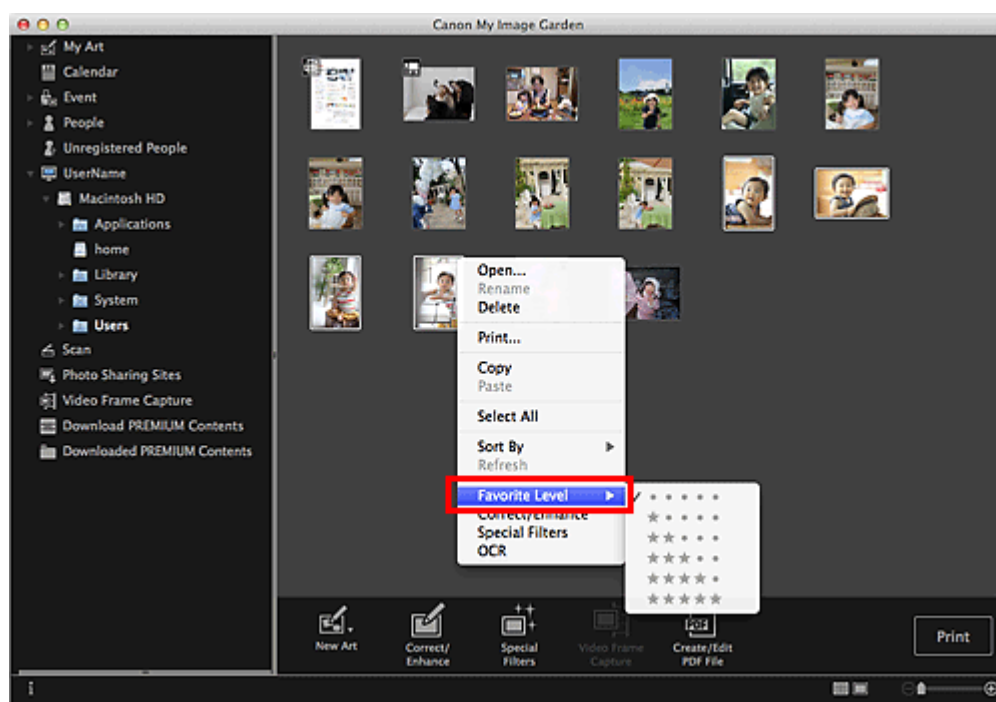
Registro de categorías

Cuando registre categorías en las imágenes, aquellas que tengan categorías superiores tendrán más probabilidades de distribuirse automáticamente en elementos recomendados.

Importante

- Las categorías solo se pueden registrar en imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte la "Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo definir **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.
- Aunque se haya definido una categoría, es posible que la imagen no se coloque con prioridad en el elemento en función del resultado del análisis de imagen.

- Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen en la que desee registrar una categoría y, a continuación, seleccione **Categoría (Favorite Level)**.



Nota

- Seleccione varias imágenes y haga clic manteniendo pulsada la tecla Control para asignarles a todas la misma categoría a la vez.
- Cuando se selecciona una persona en la vista **Personas (People)** o una fecha en la vista **Calendario (Calendar)** definida en **Vista mes (Month View)**, puede especificar la misma categoría a todas las imágenes registradas a la persona o fecha seleccionada.

- Registre la categoría.

Especifique el número de ★ (Estrellas) de acuerdo a la categoría de la imagen.

La categoría se puede especificar en seis niveles. Mientras más estrellas, mayor será la categoría.

Nota

- También puede registrar la categoría si selecciona una imagen y, a continuación, selecciona

Importante

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la categoría registrada.
- Aun en el caso de copiar imágenes con niveles de categorías establecidos, los niveles de categorías establecidos no se conservarán.

[Principio de página ▲](#)

Impresión

- Impresión de fotos y documentos
- Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas
- Creación e impresión de elementos
- Descarga e impresión de contenidos premium
- Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos

Principio de página ▲

Impresión de fotos y documentos

Puede imprimir fácilmente sus fotografías favoritas.

También puede imprimir documentos (archivos PDF) creados en My Image Garden.



1. Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.

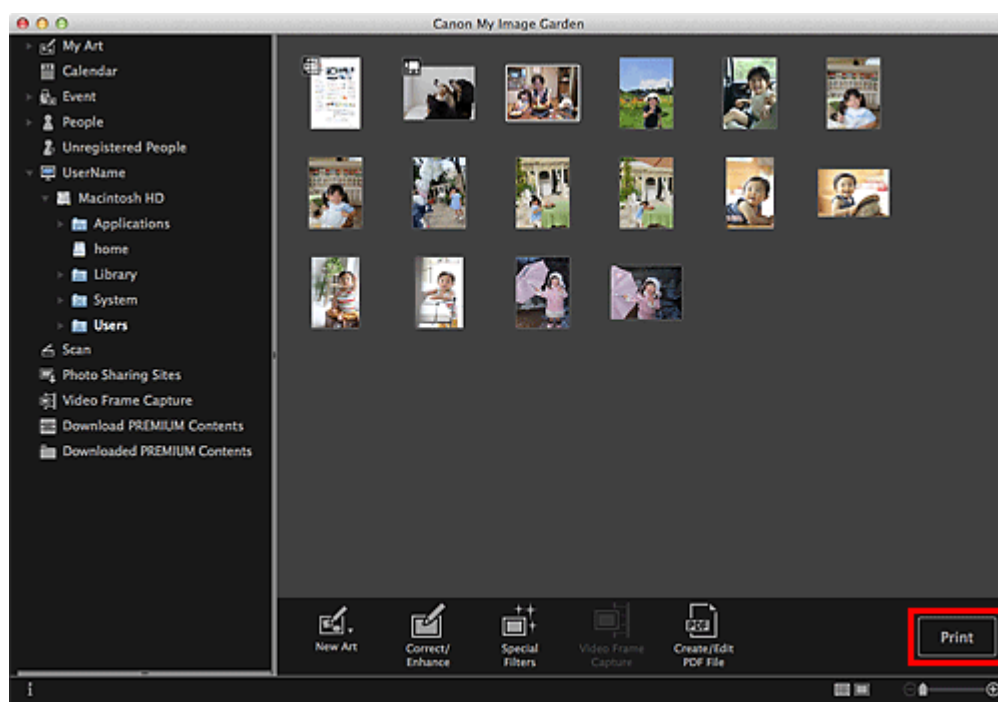
2. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

3. Seleccione las imágenes o archivos PDF que desee imprimir.

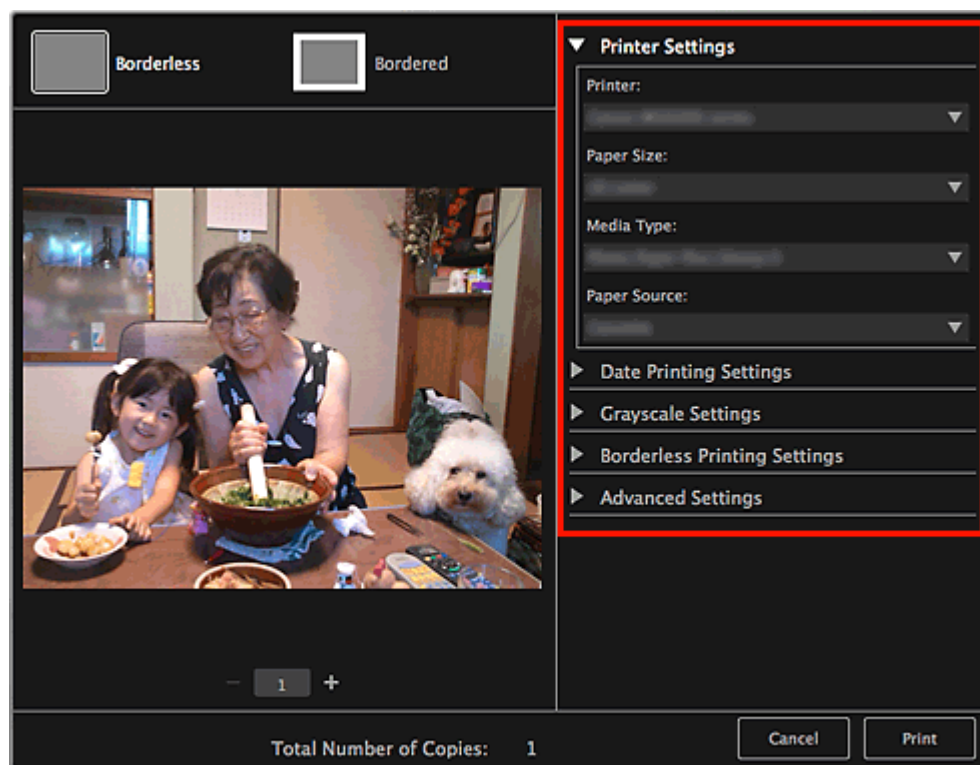
➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

4. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

5. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

6. Cargue el papel.

7. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

8. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

9. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Importante

- Cuando se imprime un gran número de imágenes de alta resolución a la vez, es posible que la impresión se detenga a la mitad.
- Para imprimir en un diseño con bordes, los márgenes izquierdo y derecho o inferior y superior pueden tener distintas anchuras.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ [Corrección/mejora de fotografías](#)
 - ➡ [Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)

Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas

Puede imprimir patrones recomendados e imágenes mostradas en la Image Display mediante unos pasos sencillos.



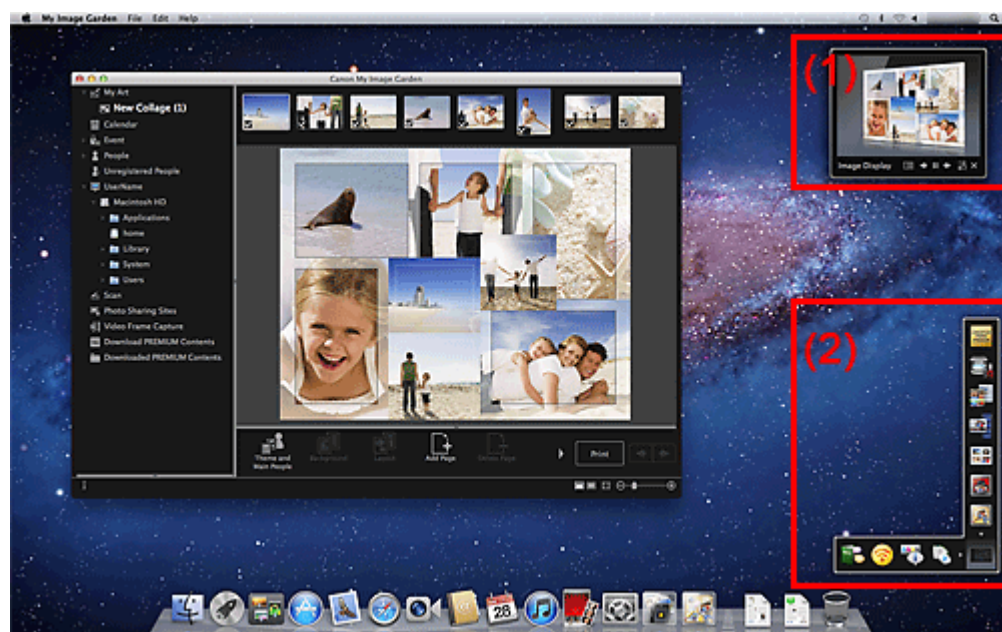
Importante

- Para usar la Image Display, tiene que instalar Quick Menu. Puede descargar Quick Menu desde el sitio web de Canon.
Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleve los gastos de conexión a Internet.



Nota

- Consulte "[Uso de la función de recomendación de elementos](#)" para obtener información sobre cómo mostrar elementos recomendados en las presentaciones de diapositivas.
- Consulte la Ayuda de Quick Menu para saber cómo utilizar Quick Menu y la Image Display.



(1) Image Display

(2) Quick Menu

1. Haga clic en un patrón o en una imagen mostrada en Image Display.



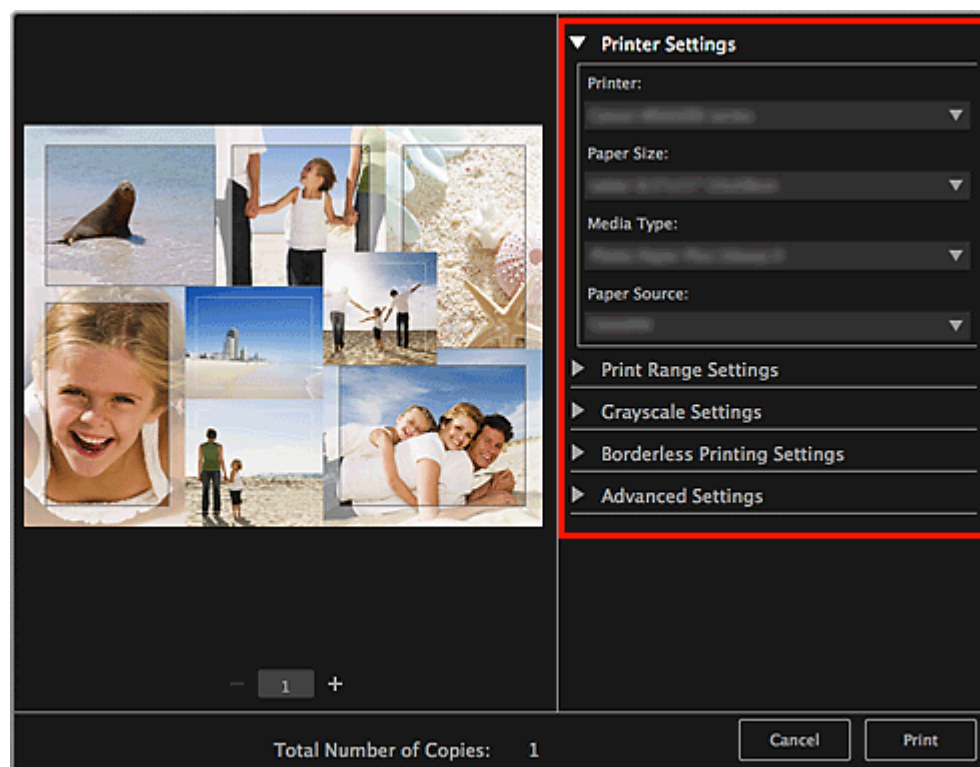
Se iniciará My Image Garden. Cuando se hace clic en un patrón, el elemento aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**. Cuando se hace clic en una imagen, aparece la vista **Calendario (Calendar)** en la Vista día.

2. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

3. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

4. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

5. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.



Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ Corrección/mejora de fotografías
 - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en patrones.
 - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

Tema relacionado

- 📌 Vista Mis creaciones artísticas
- 📌 Vista Calendario

Principio de página ▲

Creación e impresión de elementos

Puede crear fácilmente elementos personalizados utilizando sus fotos favoritas e imprimirlos.

Seleccione una imagen en la vista **Calendario (Calendar)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas, a continuación, haga clic en **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior de la pantalla para seleccionar el elemento que desee crear.

Puede crear e imprimir elementos tales como los siguientes.

Impresión de fotografías en diversos diseños

Puede imprimir sus fotografías favoritas con fechas o en diversos formatos.

➡ Impresión de fotografías en diversos diseños



Impresión de collages

Puede crear e imprimir collages utilizando sus fotos favoritas.

➡ Impresión de collages



Impresión de tarjetas

Puede crear e imprimir tarjetas para aniversarios y acontecimientos anuales utilizando sus fotografías favoritas.

➡ Impresión de tarjetas



Impresión de calendarios

Puede crear e imprimir calendarios personalizados utilizando las fotos que desee recordar.

➡ Impresión de calendarios



Impresión de adhesivos

Puede crear fácilmente adhesivos personalizados utilizando sus fotos favoritas en hojas de adhesivos.

➡ Impresión de adhesivos



Impresión de etiquetas de disco

Puede crear e imprimir fácilmente etiquetas de discos personalizadas utilizando sus fotos favoritas.

➡ Impresión de etiquetas de disco



Impresión en diseño cinematográfico

Puede imprimir sus fotografías favoritas en un formato que recuerde una película o escenario.

➡ Impresión en diseño cinematográfico



Impresión de artesanías en papel

Puede imprimir contenido premium descargado (artesanías en papel) y producir creaciones artísticas en tres dimensiones.

➡ Impresión de artesanías en papel



Principio de página ▲

Impresión de fotografías en diversos diseños

Puede imprimir sus fotografías favoritas con fechas o en diversos formatos.



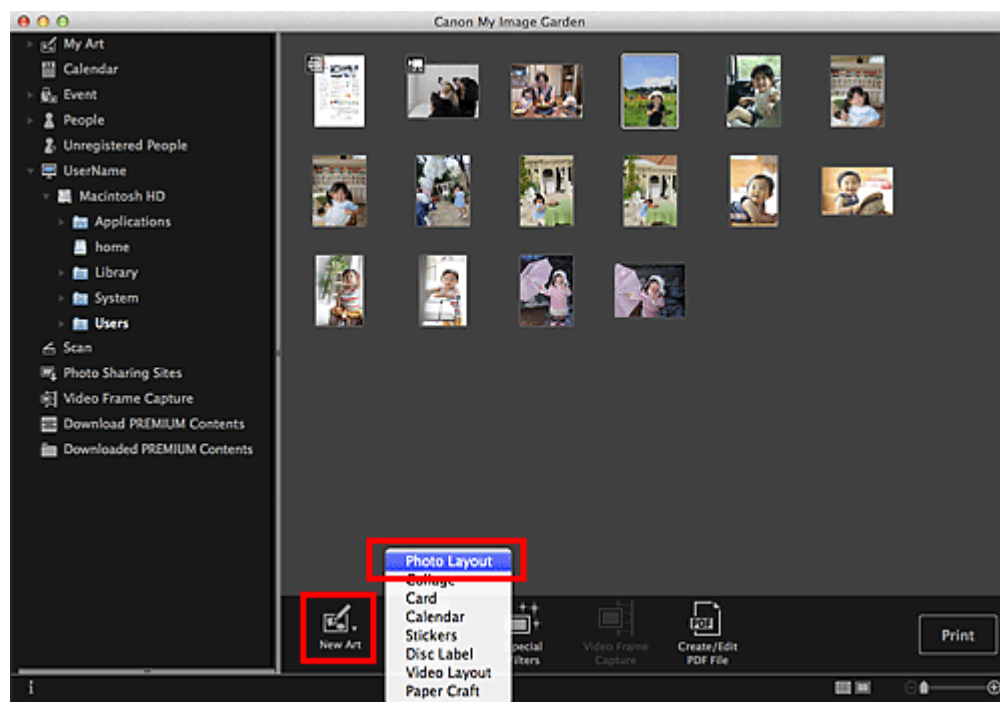
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Seleccione las imágenes que desee imprimir.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

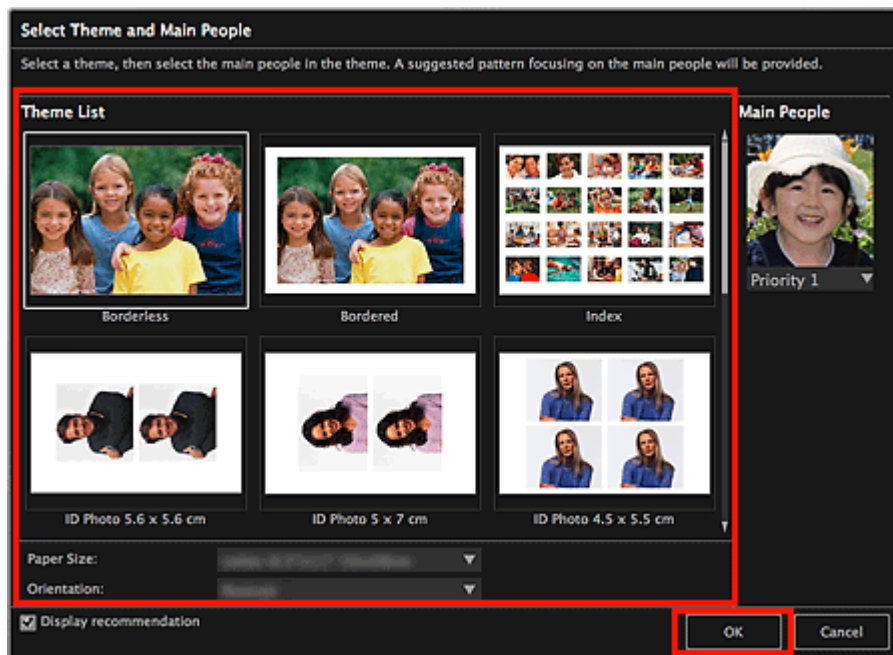
3. Haga clic en **Formato de fotografía (Photo Layout)** en Nueva creación (New Art).



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

➡ Configuración del tema y las personas principales



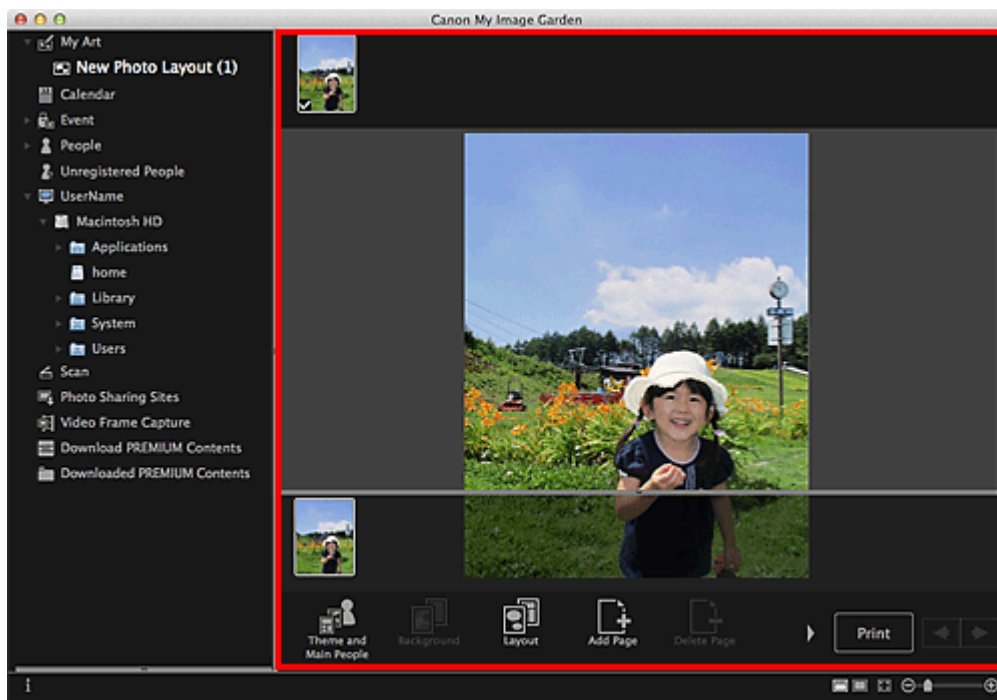
En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparecerá un elemento con las imágenes colocadas según el diseño seleccionado.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos



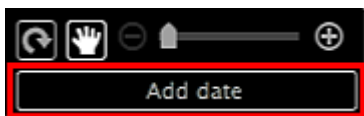
Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.

Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Añada la fecha según sus preferencias.

Seleccione la imagen a la que desea añadir la fecha para mostrar la herramienta de edición de imágenes. Haga clic en **Agregar fecha (Add date)** para colocar una marca de comprobación; la fecha se añade a la imagen.



Nota

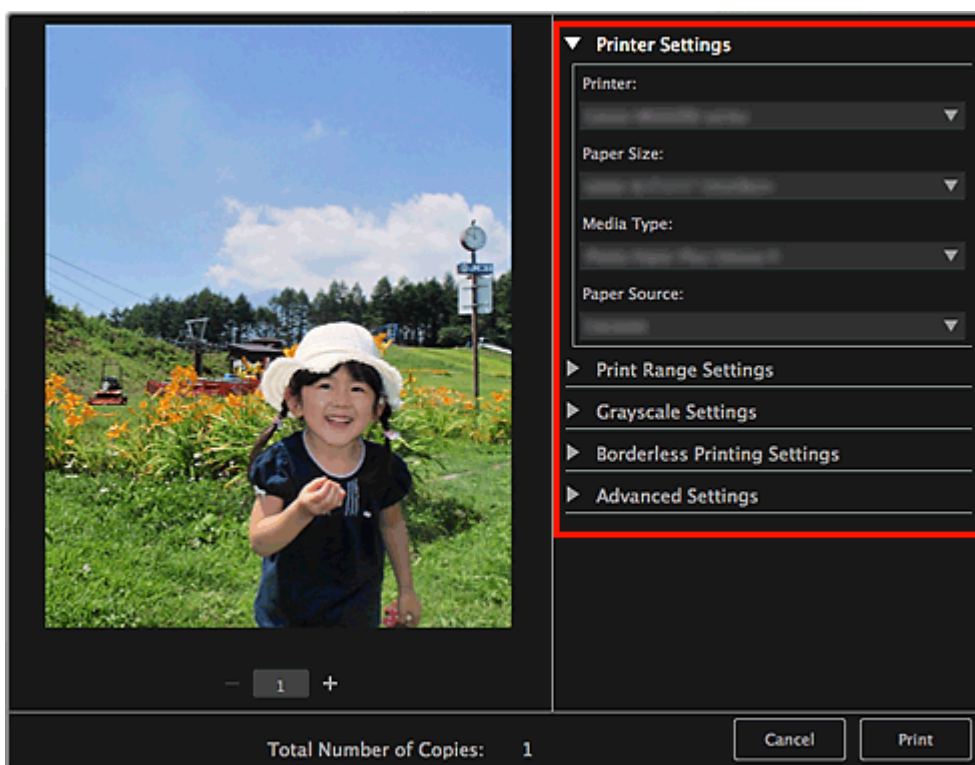
- En el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** que aparece al hacer clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer que se impriman las fechas en todas las imágenes. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en  (desplazamiento a la derecha).

➔ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Formato de fotografía\)](#)

7. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

9. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

10. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

11. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ Corrección/mejora de fotografías
 - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

Tema relacionado

- 🌿 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

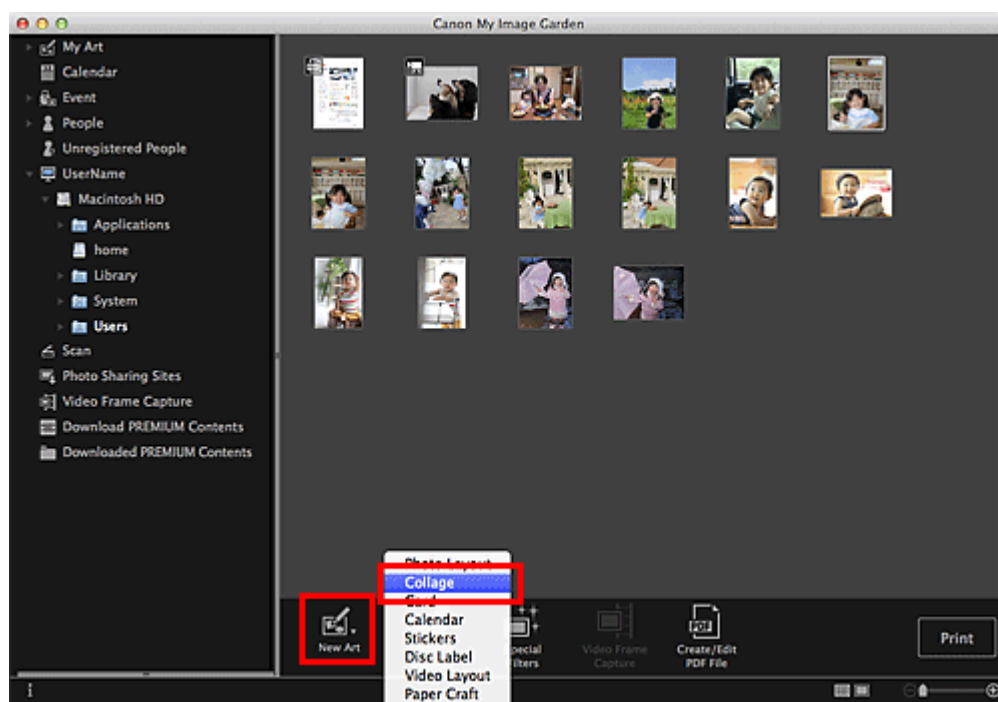
Principio de página ▲

Impresión de collages

Puede crear collages utilizando sus fotos preferidas e imprimirlos.



1. Inicie My Image Garden.
➡ Inicio de My Image Garden
2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear un collage.
➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos
3. Haga clic en **Collage** en Nueva creación (New Art).

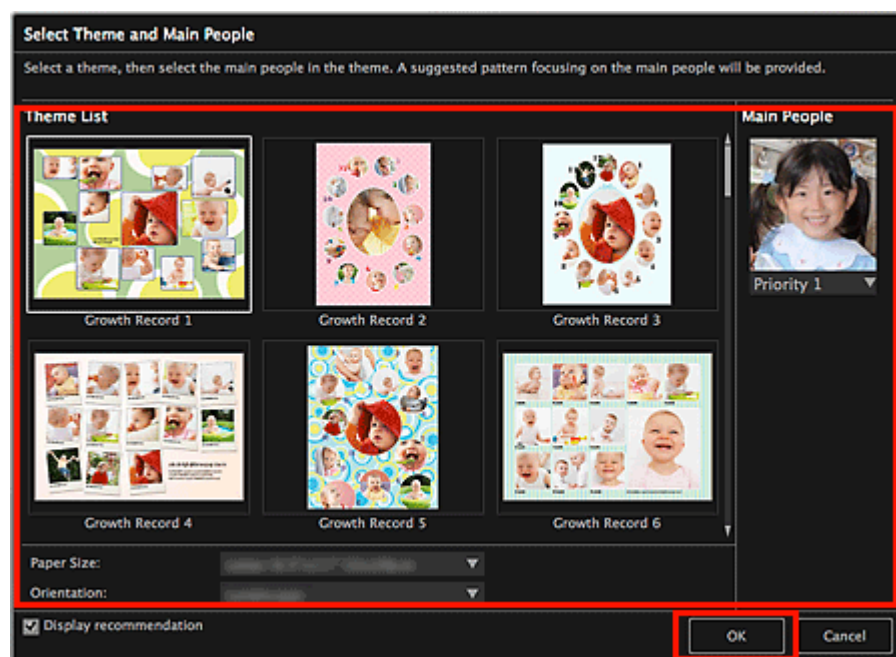


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main**

People), Tamaño de papel (Paper Size), etc., a continuación, haga clic en Aceptar (OK).

➡ Configuración del tema y las personas principales



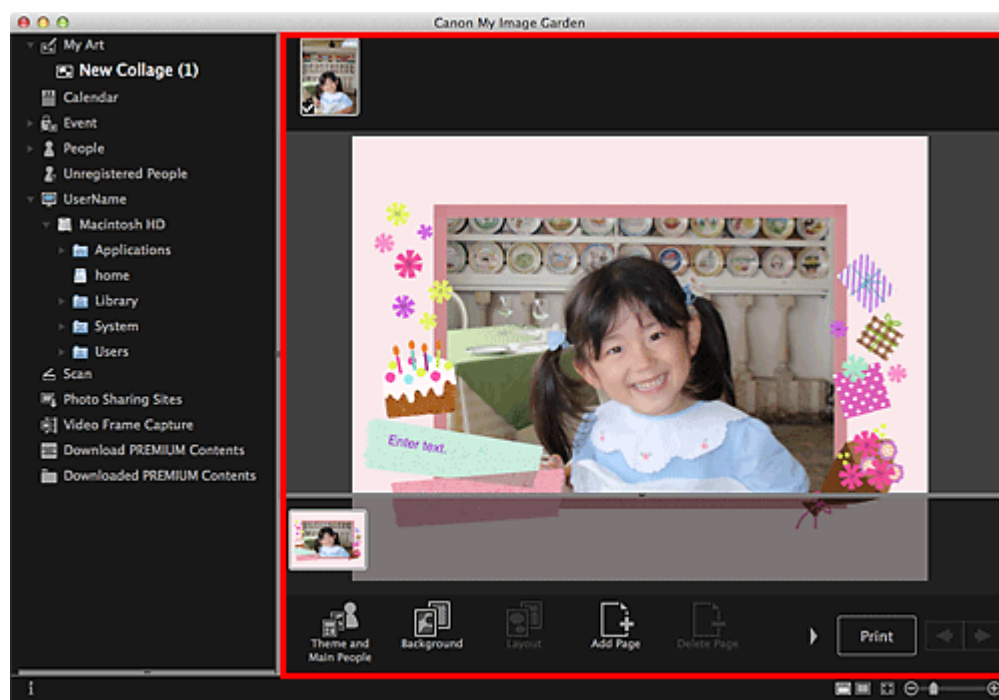
El collage aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos



Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha

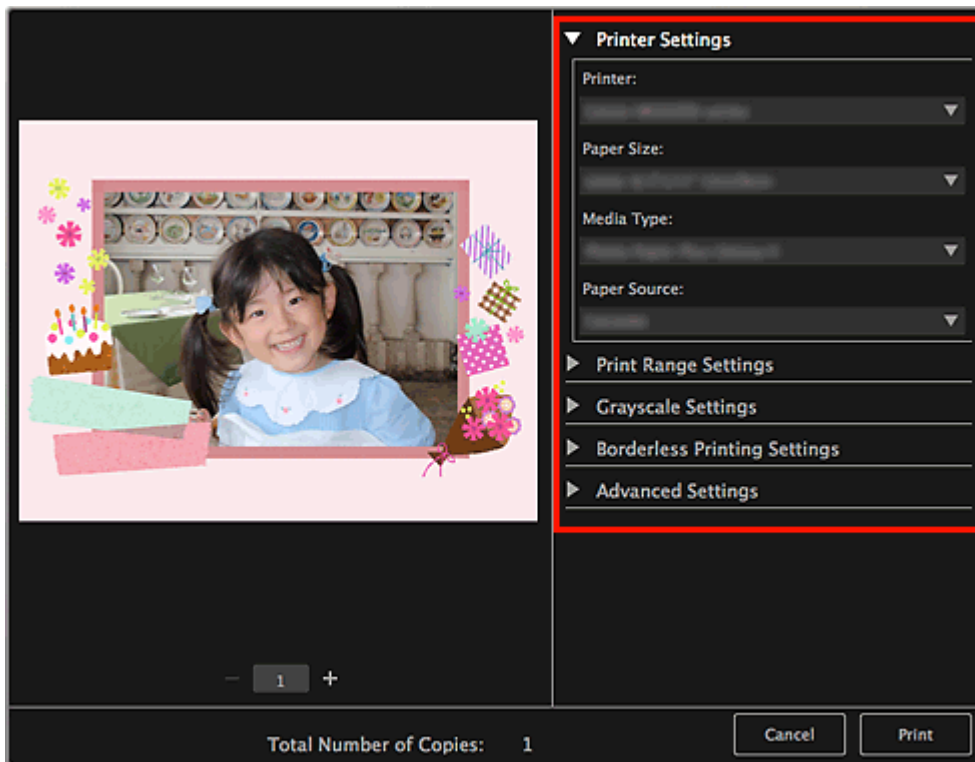
completado el análisis.

- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ [Corrección/mejora de fotografías](#)
 - ➡ [Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ [Inserción/ajuste de imágenes](#)

Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) 

Impresión de tarjetas

Puede crear e imprimir tarjetas para aniversarios y acontecimientos anuales utilizando sus fotografías favoritas.



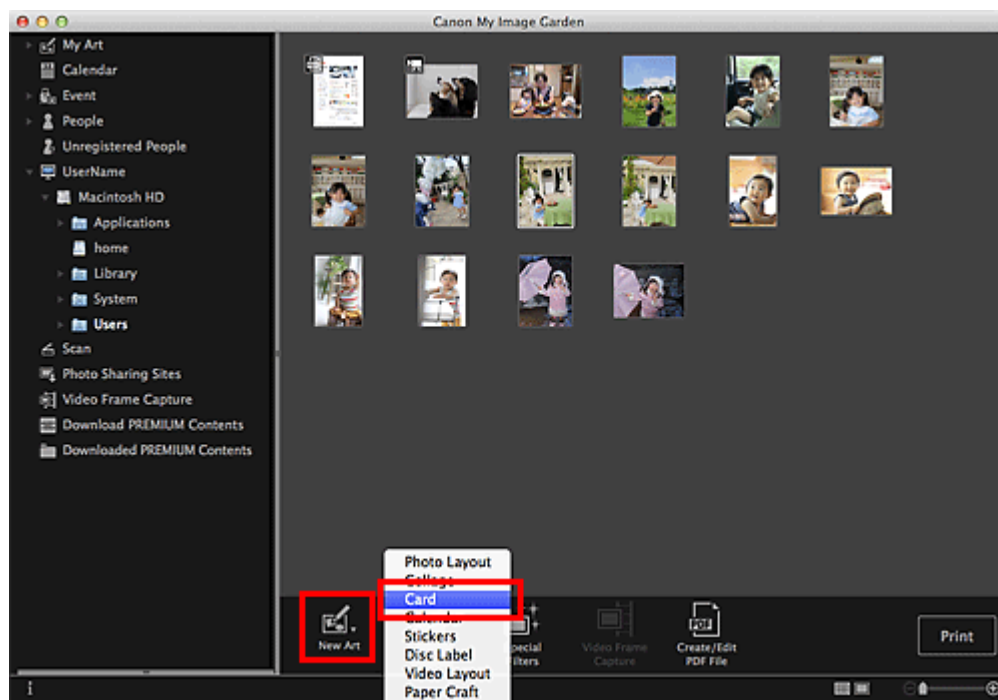
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear una tarjeta.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

3. Haga clic en **Tarjeta (Card)** en **Nueva creación (New Art)**.

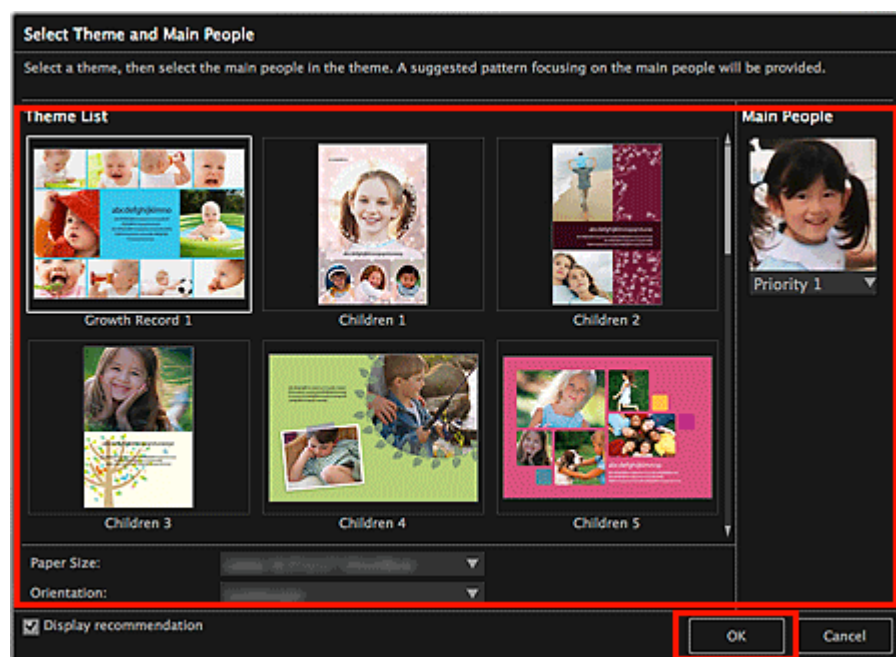


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main People)**, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc., a continuación, haga clic en

Aceptar (OK).

➡ Configuración del tema y las personas principales



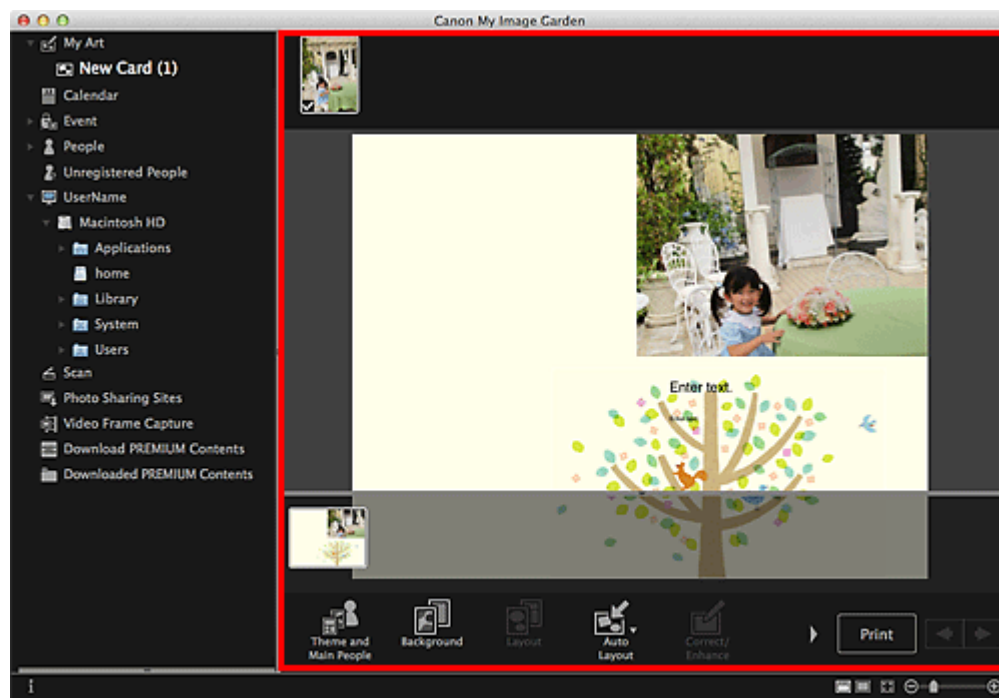
La tarjeta aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos



Nota

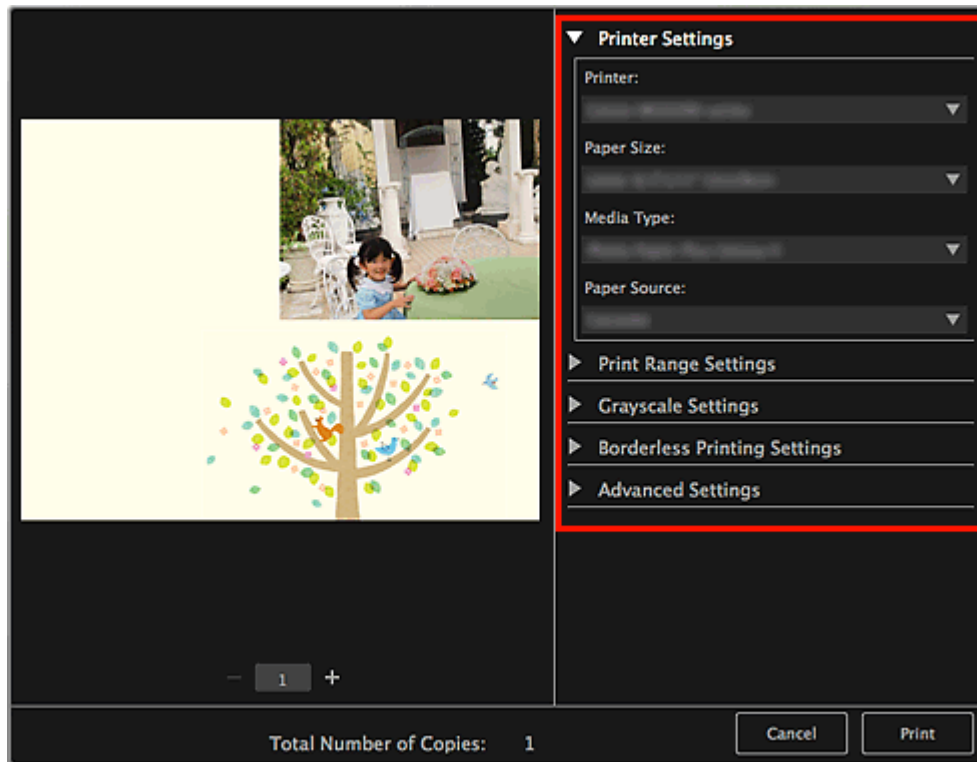
- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.

- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ [Corrección/mejora de fotografías](#)
 - ➡ [Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ [Inserción/ajuste de imágenes](#)

Impresión de calendarios

Puede crear e imprimir calendarios personalizados utilizando las fotos que desee recordar.



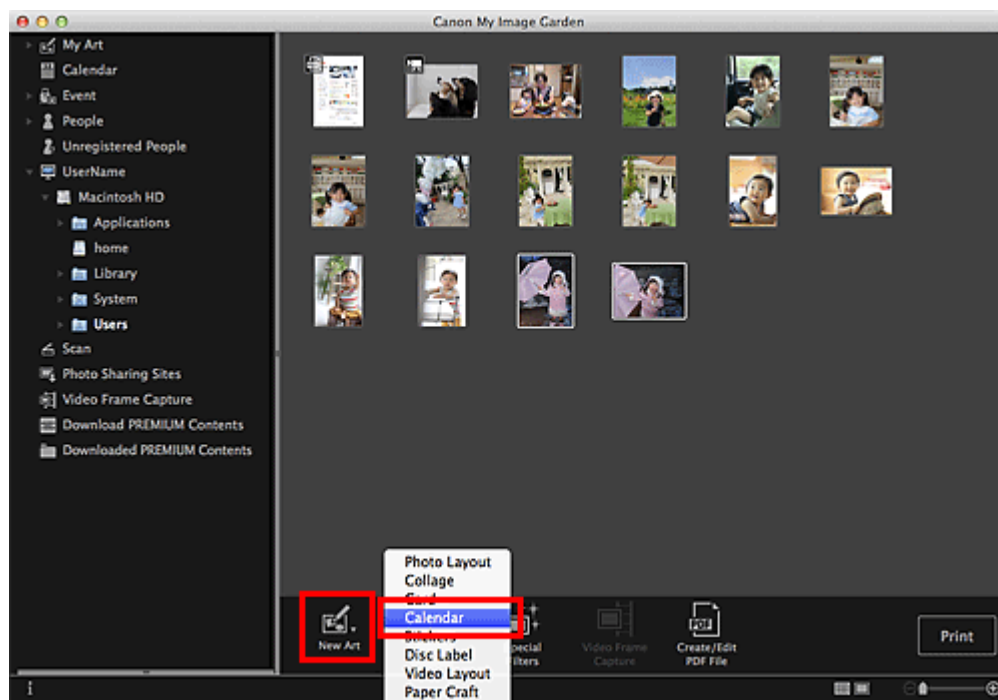
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Elija las imágenes que desee utilizar para un calendario.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

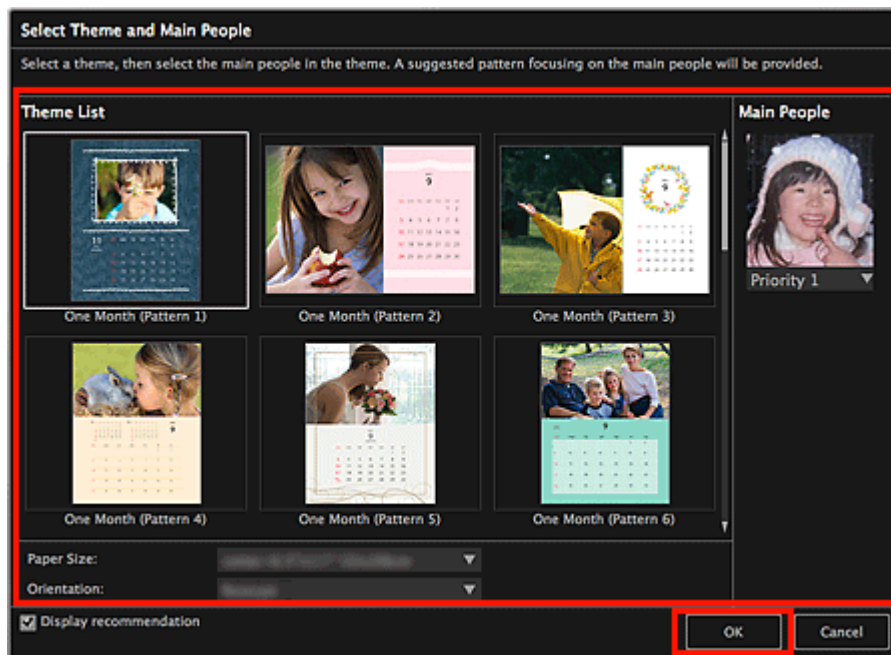
3. Haga clic en **Calendario (Calendar)** en **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main People)**, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc., a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

➡ Configuración del tema y las personas principales

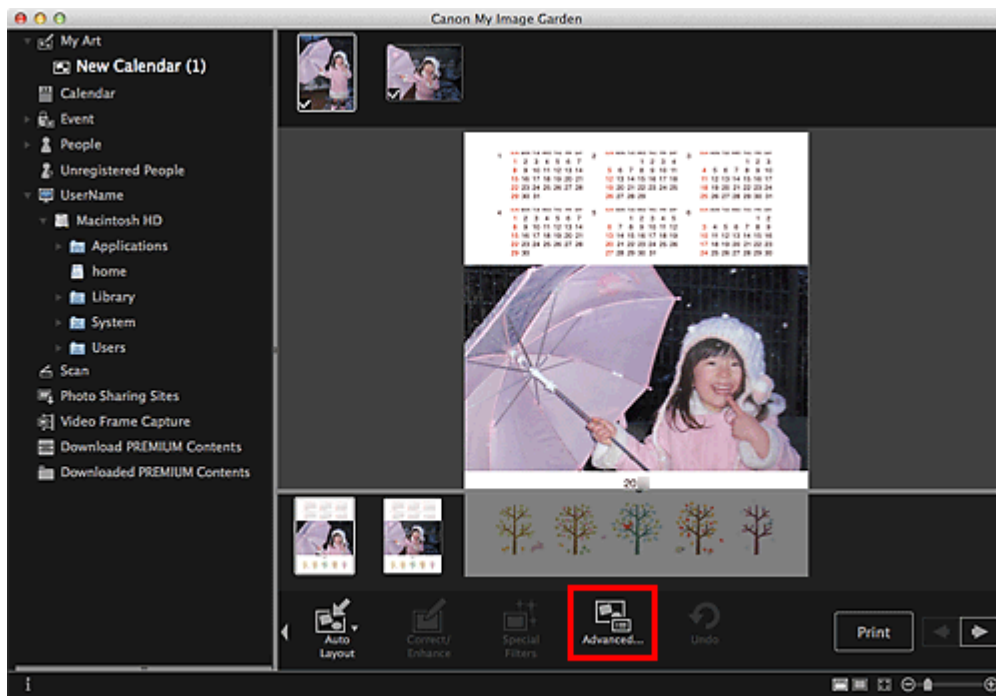


El calendario aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**.

Nota

- Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en  (desplazamiento a la derecha).

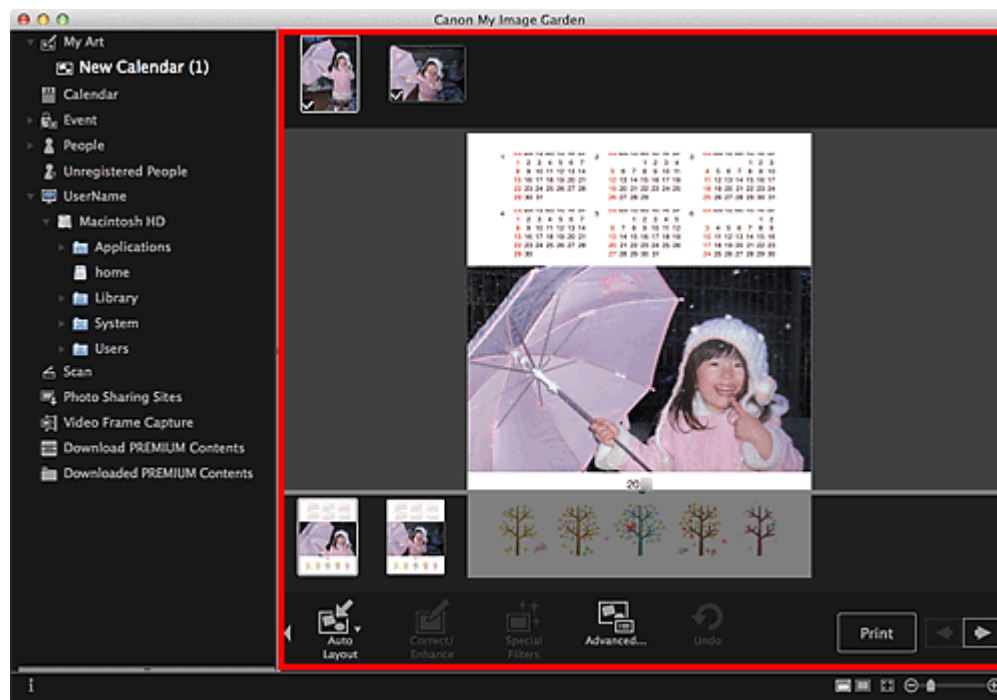
6. Establezca el formato de visualización de calendario y los festivos, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Haga clic en **Aceptar (OK)** para volver a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

7. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos



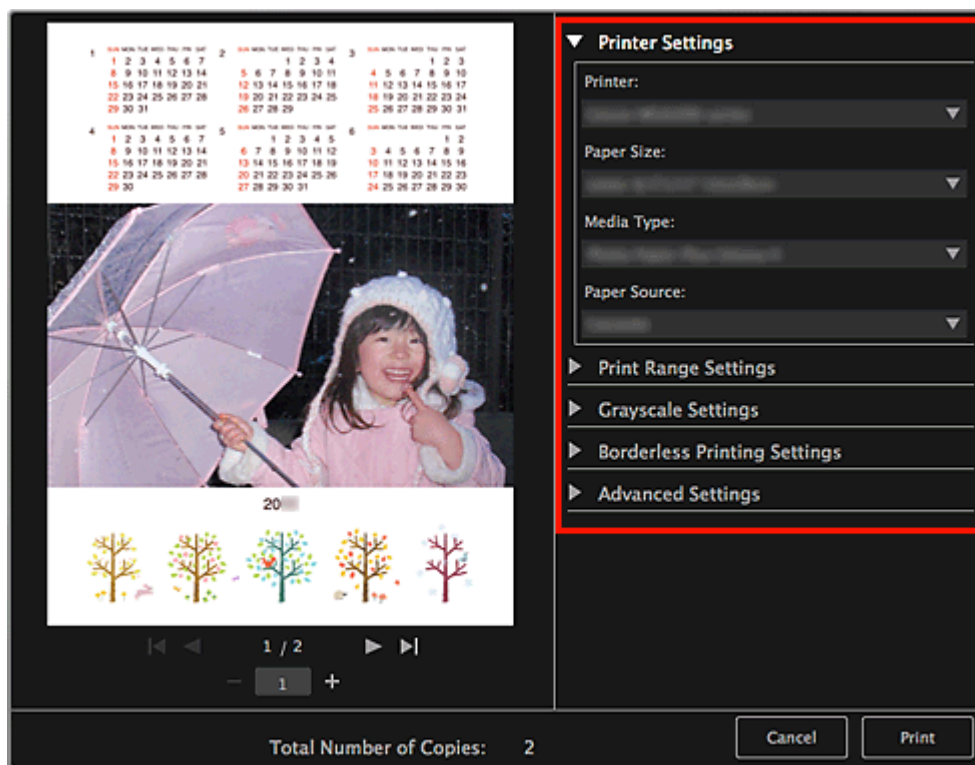
Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "**Inserción/ajuste de imágenes**" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

9. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

11. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

12. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ Corrección/mejora de fotografías
 - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

Tema relacionado

- 📁 Vista Mis creaciones artísticas

Impresión de adhesivos

Puede crear fácilmente adhesivos personalizados utilizando sus fotos favoritas en hojas de adhesivos.



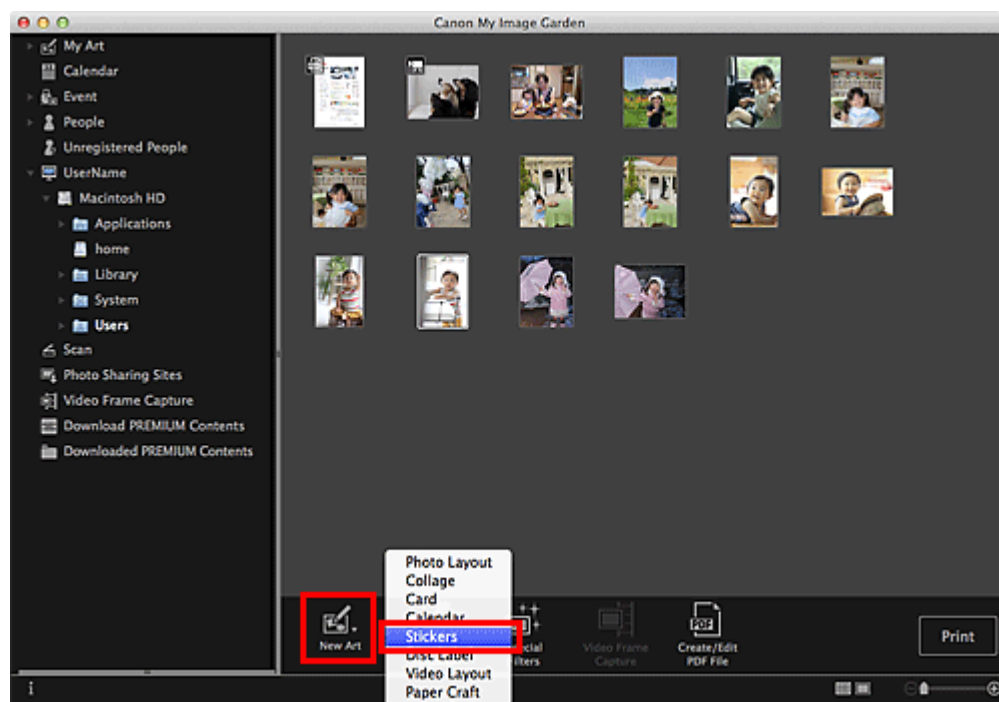
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desee crear adhesivos.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

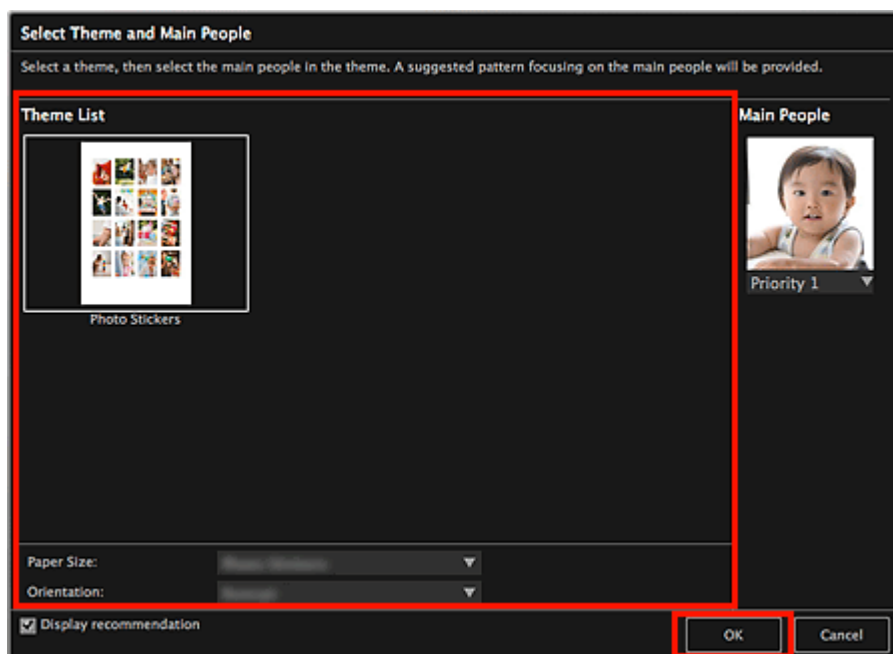
3. Haga clic en **Adhesivos (Stickers)** desde **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

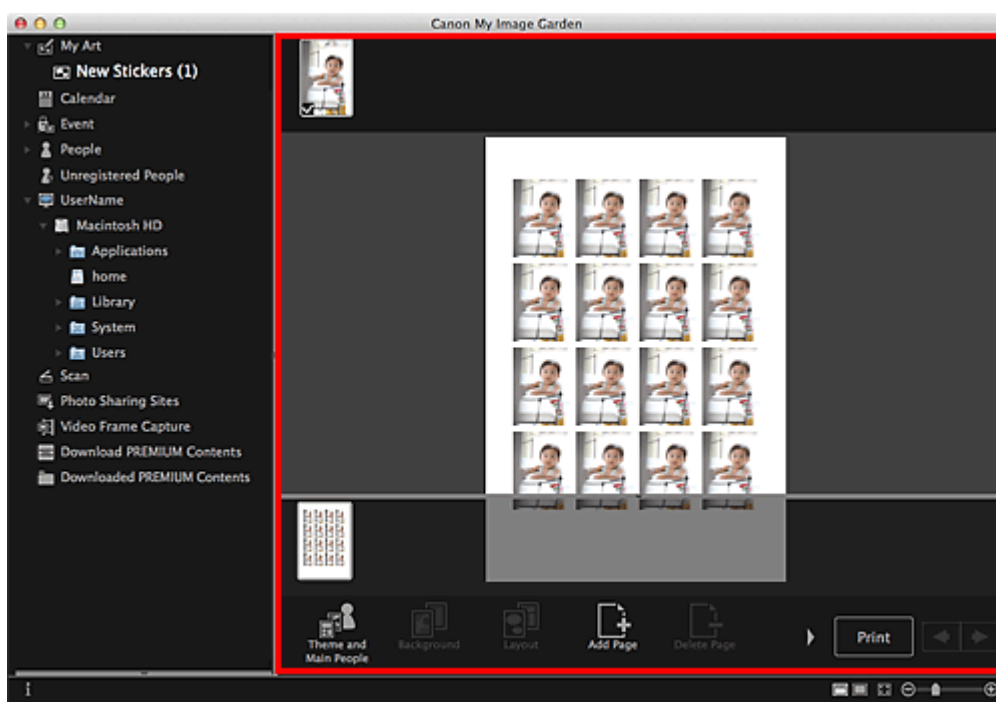
➡ Configuración del tema y las personas principales



El adhesivo aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

5. Edite el elemento como desee.

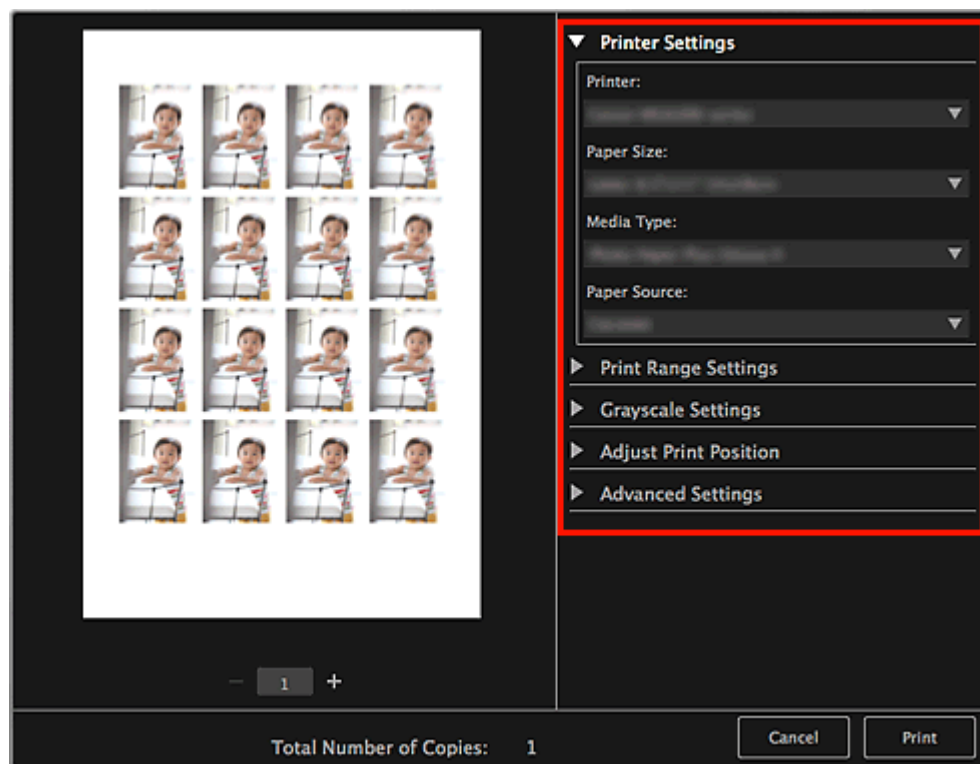
➡ Edición de elementos



Nota

- En el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** que aparece al hacer clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer que se utilice la misma imagen en todos los fotogramas de la misma página. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en  (desplazamiento a la derecha).
➡ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Adhesivos)
- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "**Inserción/ajuste de imágenes**" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.
Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.
7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ [Corrección/mejora de fotografías](#)
 - ➡ [Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ [Inserción/ajuste de imágenes](#)

Tema relacionado

- [Vista Mis creaciones artísticas](#)

Impresión de etiquetas de disco

Puede crear e imprimir fácilmente etiquetas de discos personalizadas utilizando sus fotos favoritas.



Importante

- No coloque la bandeja de disco hasta que aparezca un mensaje pidiéndole que cargue un disco imprimible. Si se carga un disco imprimible durante el funcionamiento del escáner o la impresora, el escáner o impresora pueden resultar dañados.

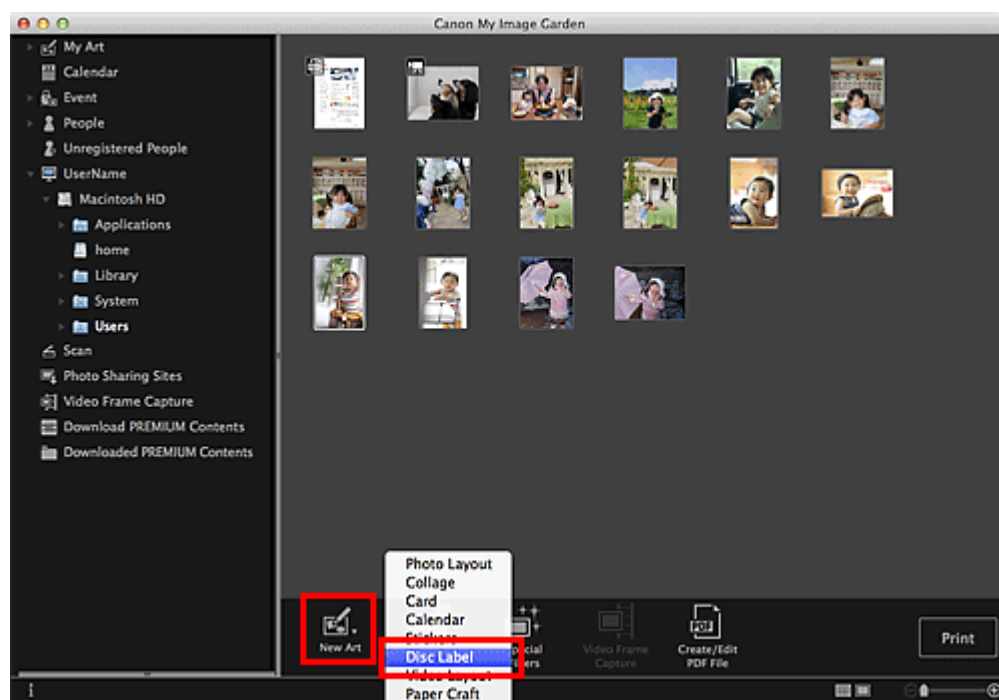
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Elija las imágenes que desee utilizar para una etiqueta de disco.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

3. Haga clic en **Etiqueta de disco (Disc Label)** en **Nueva creación (New Art)**.

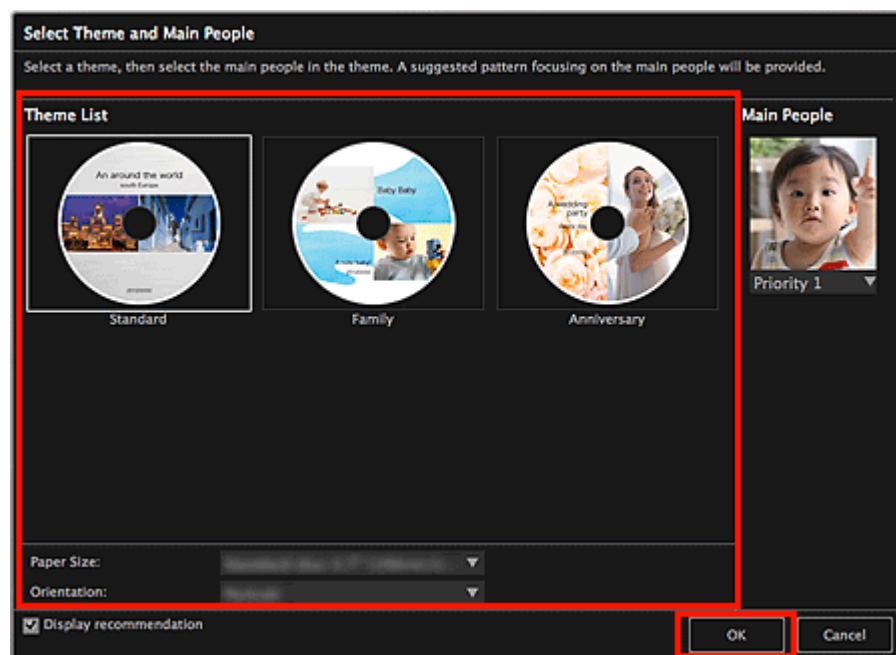


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and**

Main People).

4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

➡ Configuración del tema y las personas principales



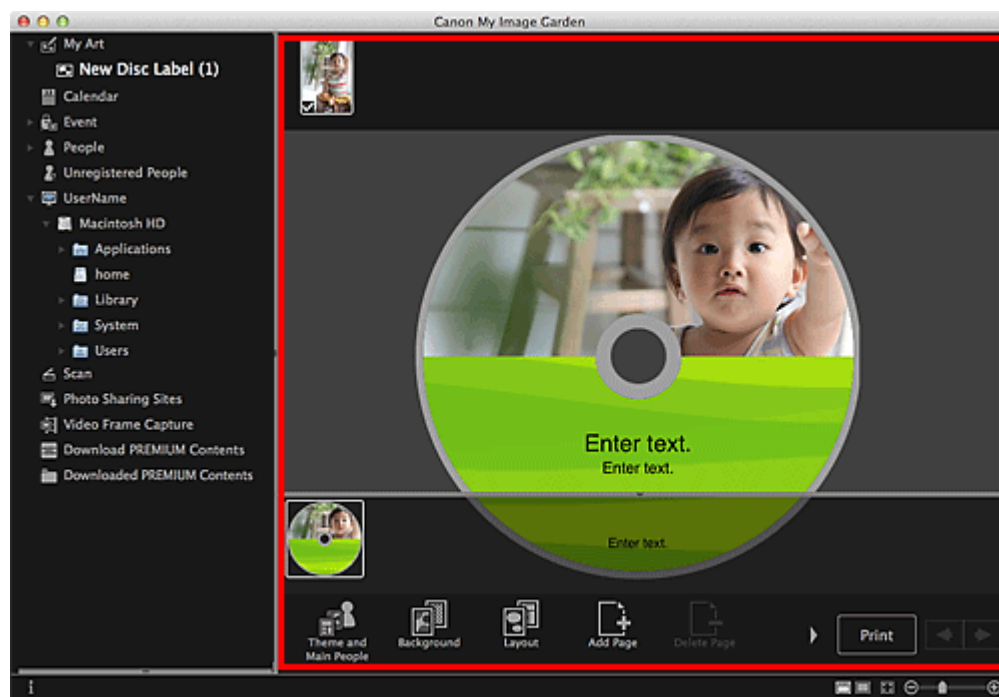
La etiqueta de disco aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos



Nota

- En el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** que aparece al hacer

clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer el área de impresión. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en  (desplazamiento a la derecha).

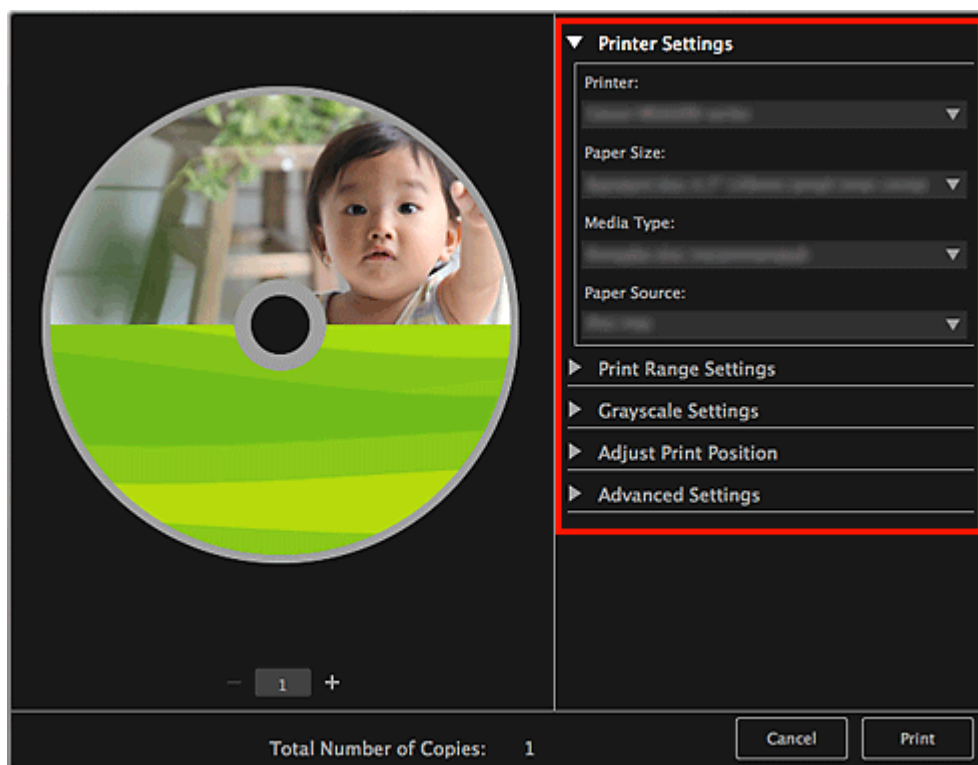
➡ **Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Etiqueta de disco)**

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "**Inserción/ajuste de imágenes**" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "**Cuadro de diálogo Configuración de impresión**" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ Corrección/mejora de fotografías
 - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
 - Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ Inserción/ajuste de imágenes
-

Tema relacionado

🌐 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) ▲

Impresión en diseño cinematográfico

Puede imprimir sus fotografías favoritas en un formato que recuerde una película o escenario.



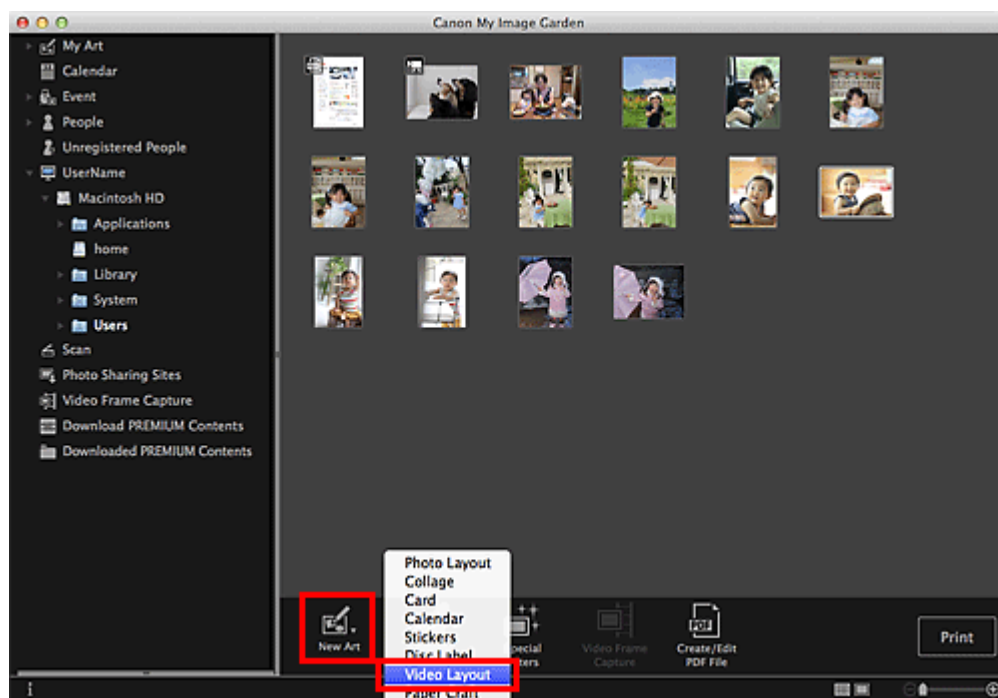
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Seleccione las imágenes que desea colocar en un formato cinematográfico.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

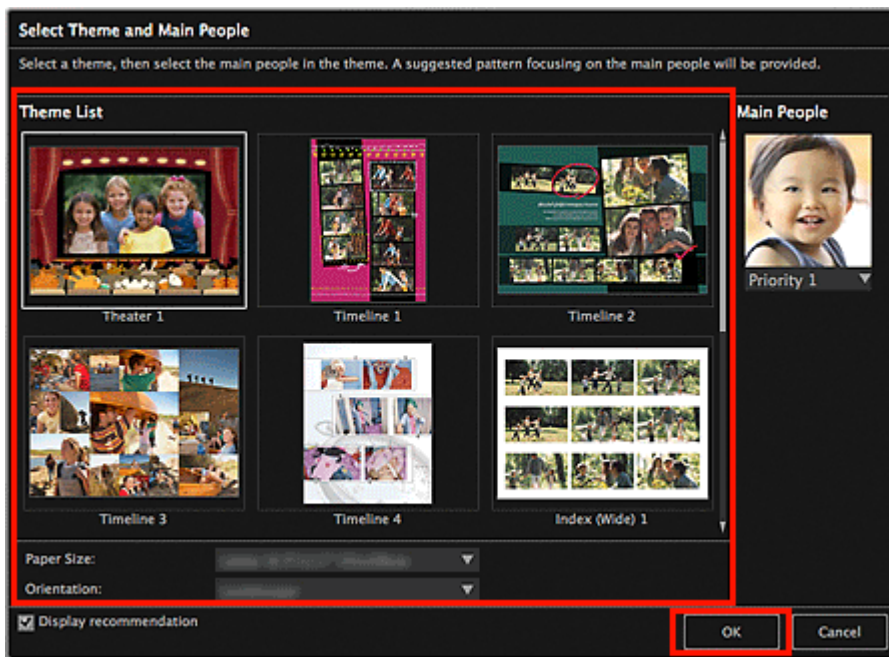
3. Haga clic en **Formato de vídeo (Video Layout)** en **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

➡ Configuración del tema y las personas principales



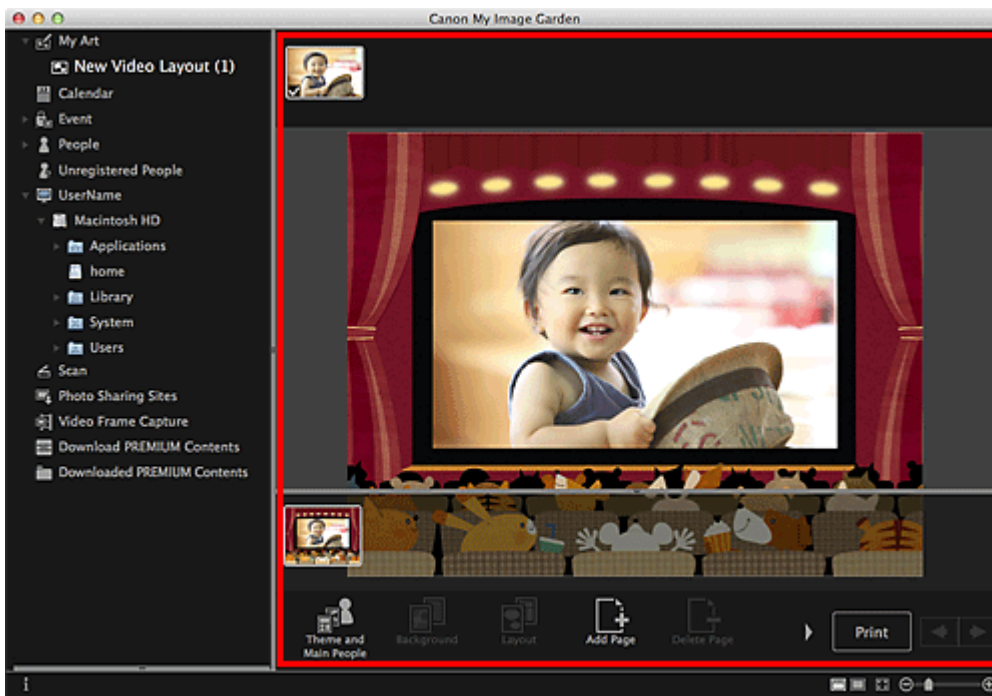
En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparecerá un elemento con las imágenes colocadas según el diseño seleccionado.

Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

Edición de elementos



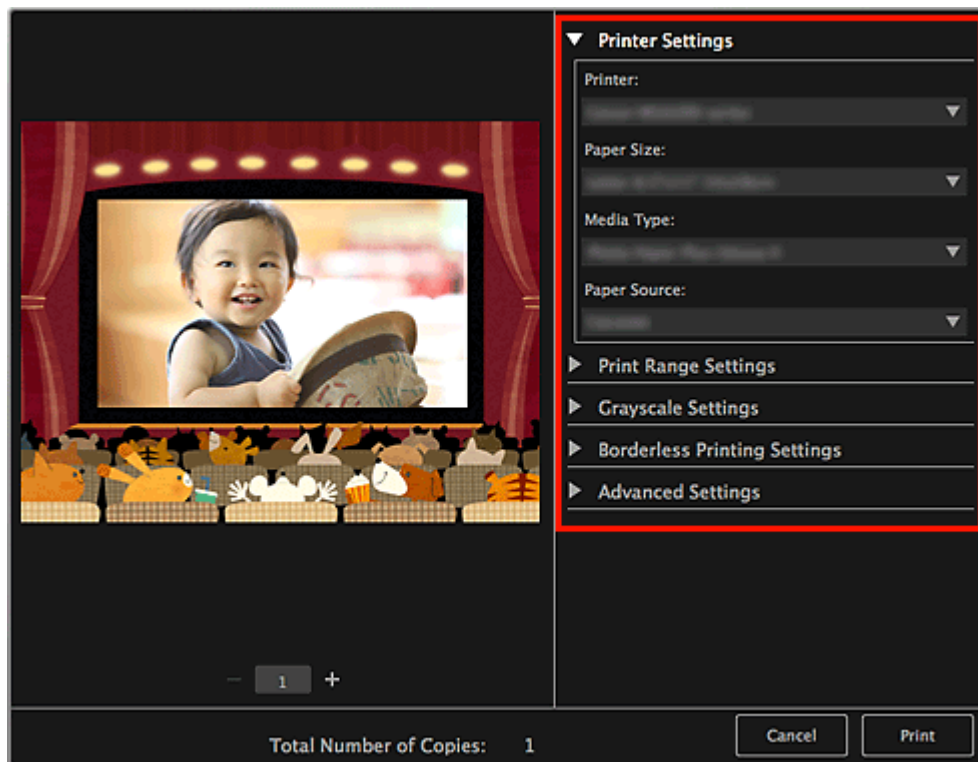
Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
 - ➡ [Corrección/mejora de fotografías](#)
 - ➡ [Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
 - ➡ [Inserción/ajuste de imágenes](#)

Tema relacionado

- [Vista Mis creaciones artísticas](#)

Impresión de artesanías en papel

Puede imprimir contenido premium descargado (artesanías en papel) y producir creaciones artísticas en tres dimensiones.



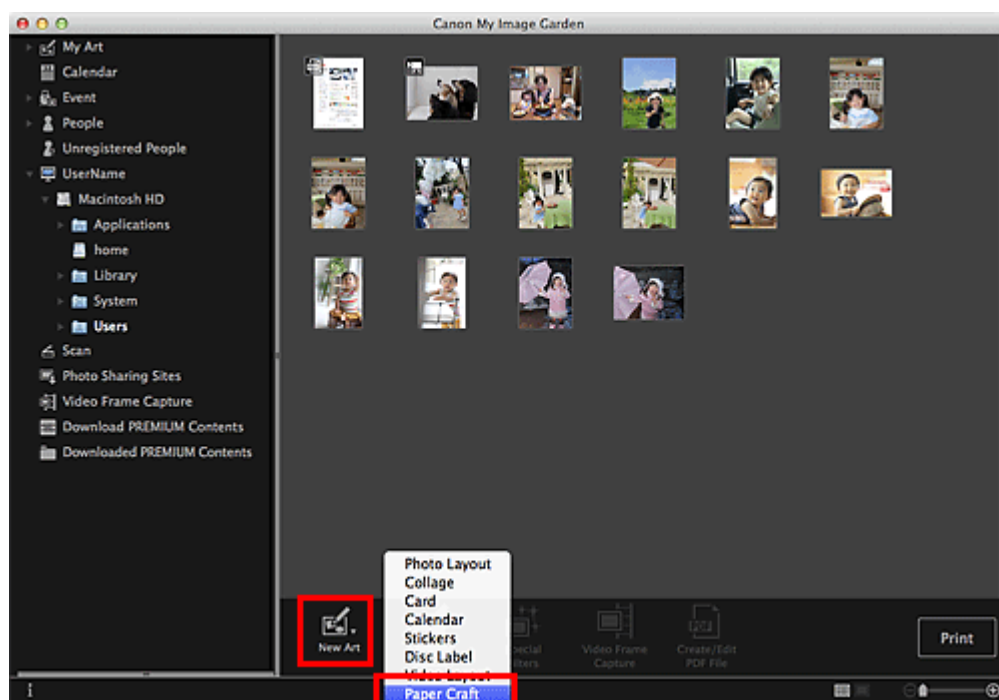
Importante

- Tenga en cuenta estos aspectos al imprimir artesanías en papel.
 - Consulte todos los detalles sobre cómo descargar contenidos premium en "[Descarga de contenidos premium](#)".
 - El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.

1. Inicie My Image Garden.

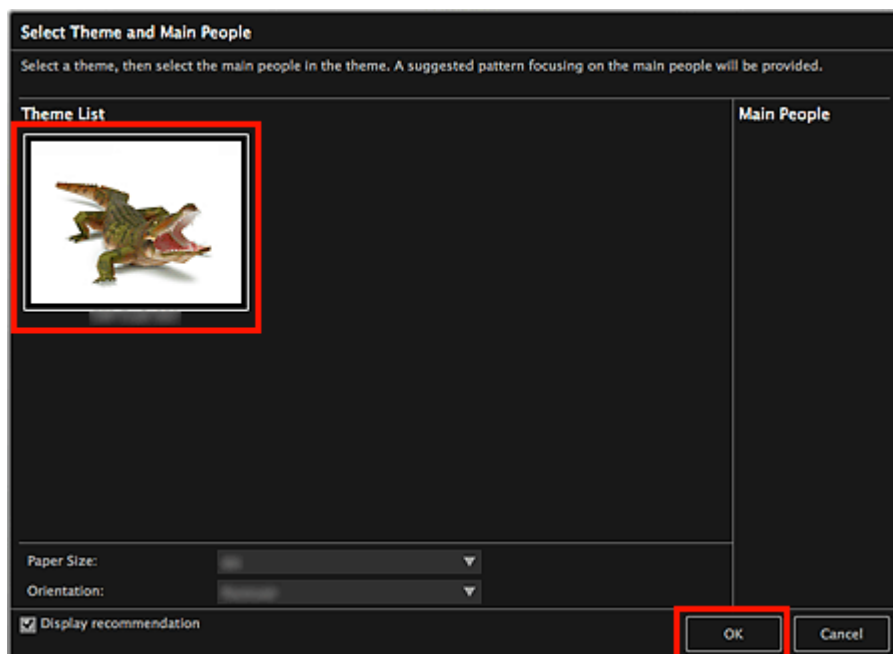
➡ Inicio de My Image Garden

2. Haga clic en **Artesanía en papel (Paper Craft)** en el **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

3. Seleccione el tema, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



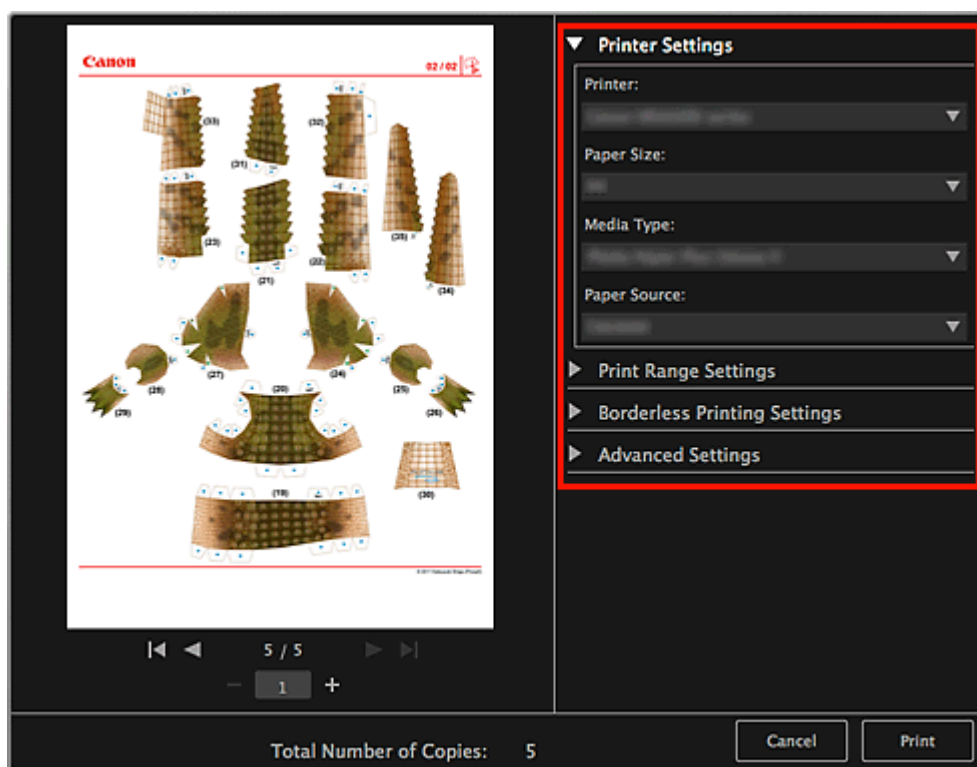
➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La artesanía en papel aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

4. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

5. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si modifica la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir o hace clic en **PDF (PDF o Previsualizar (Preview))** al utilizar Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

Principio de página 

Descarga e impresión de contenidos premium

Puede descargar trabajos de artistas famosos en la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

También puede imprimir contenidos premium descargados o crear artículos personalizados añadiéndoles sus fotografías favoritas y texto.



Importante

- Al utilizar los contenidos premium, tenga en cuenta lo siguiente.
 - Para imprimir el contenido premium, asegúrese de tener instalados cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores en una impresora compatible.
 - El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.
- Si su impresora no admite el contenido premium, aparecerá un mensaje de error después de hacer clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

Descarga de contenidos premium

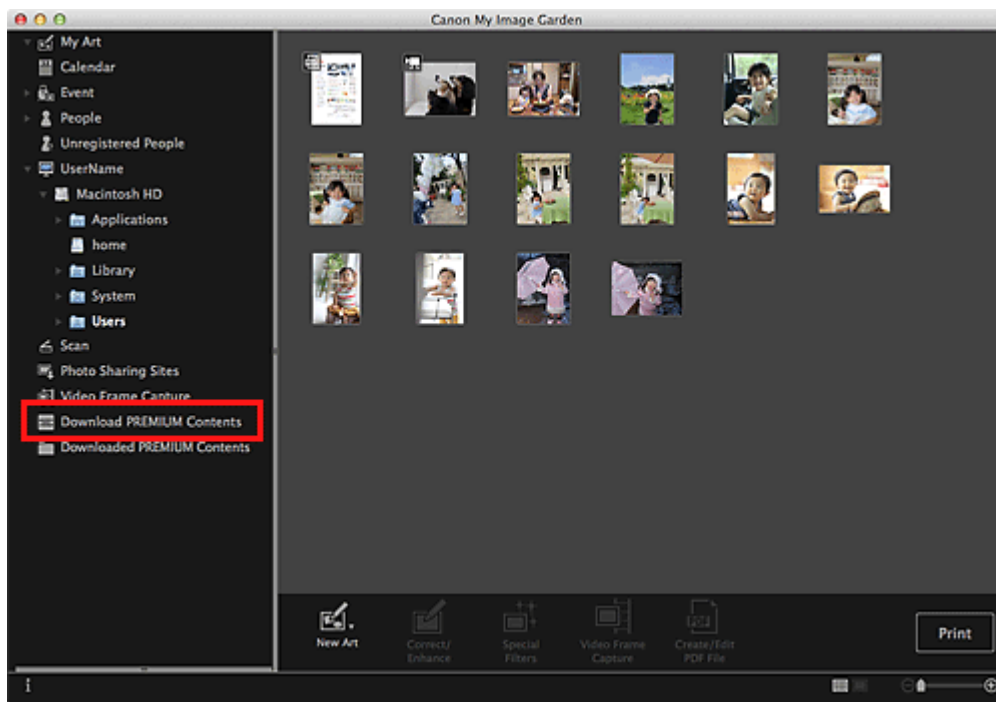
El contenido premium descargable es el siguiente.

- Tarjetas
- Calendarios
- Collages
- Artesanías en papel

1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Haga clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.



La vista cambia a **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

▶ Importante

- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.

📖 Nota

- Al hacer clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**, aparece un mensaje en pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.

3. Seleccione una categoría.

4. Seleccione y descargue los contenidos premium que desee imprimir.

Impresión de contenidos premium

Puede editar e imprimir contenidos premium descargados.

Los contenidos premium descargados aparecen en las pantallas siguientes.

- Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**
- Vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**

A continuación se explica cómo editar/imprimir a partir de la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.

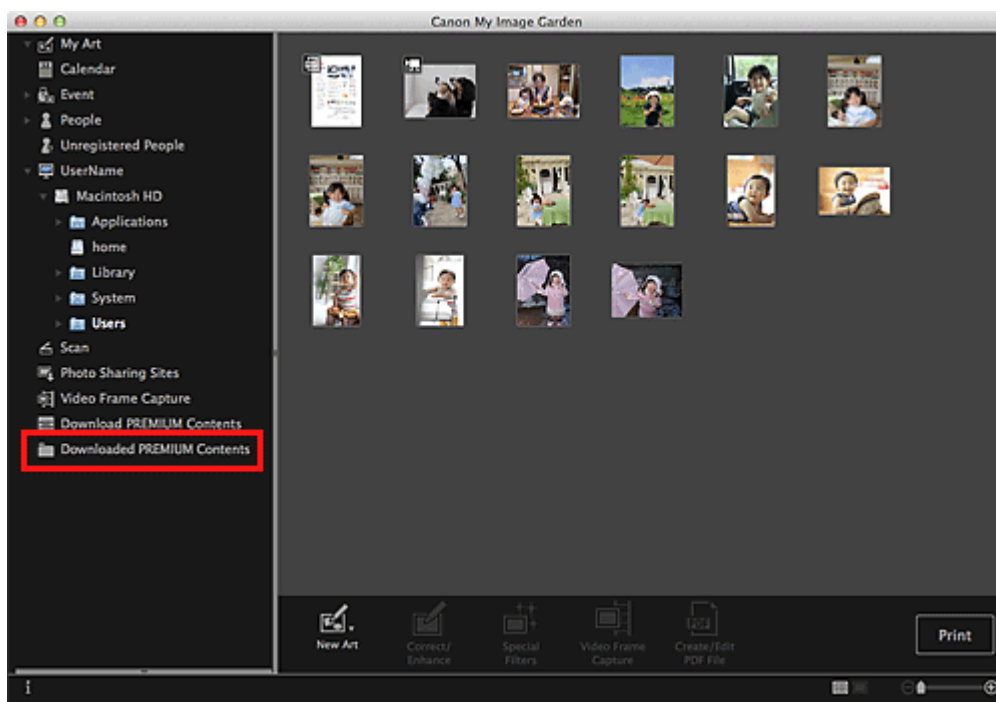
▶ Importante

- Se ha establecido el número de copias impresas y el periodo de uso permitido para determinado contenido premium. Se eliminará el contenido premium si se ha superado el número de copias permitido o ha concluido el periodo de uso.

1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Haga clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.

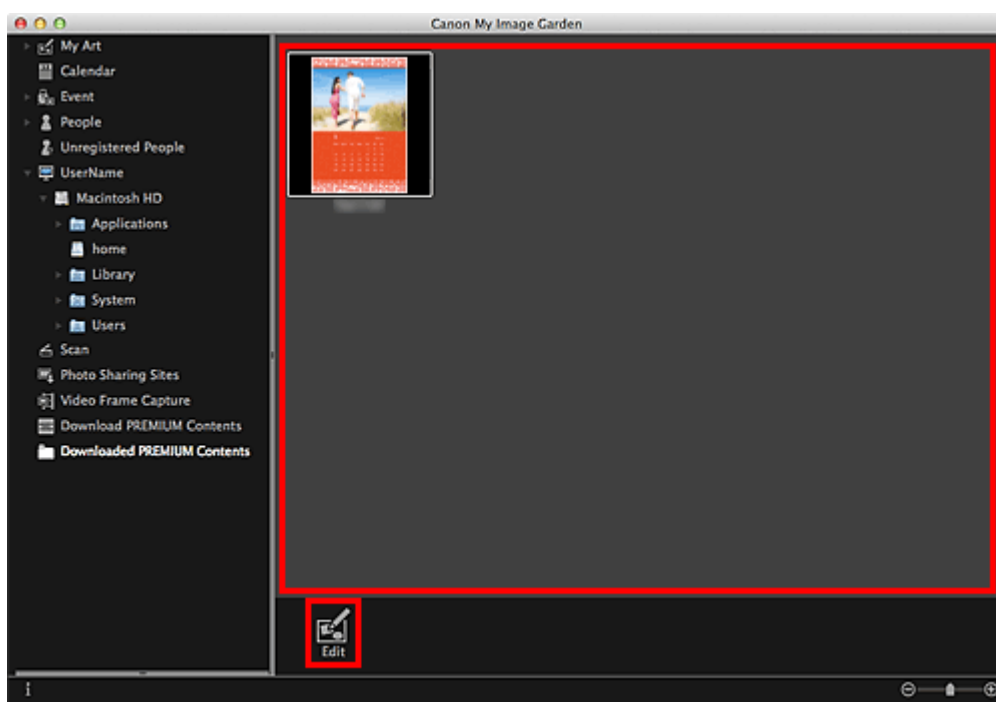


Los contenidos premium descargados aparecen como miniaturas.

Nota

- Al hacer clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**, aparece un mensaje en la pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.

3. Seleccione el contenido premium que desea imprimir, a continuación, haga clic en **Editar (Edit)**.



El contenido premium aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

4. Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** para definir el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)**.

Establezca el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)** en el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

Nota

- Desplace el cursor sobre una miniatura de contenido premium en la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** para comprobar los tamaños de papel admitidos y otra información.

5. Edite el elemento como desee.

➡ Edición de elementos

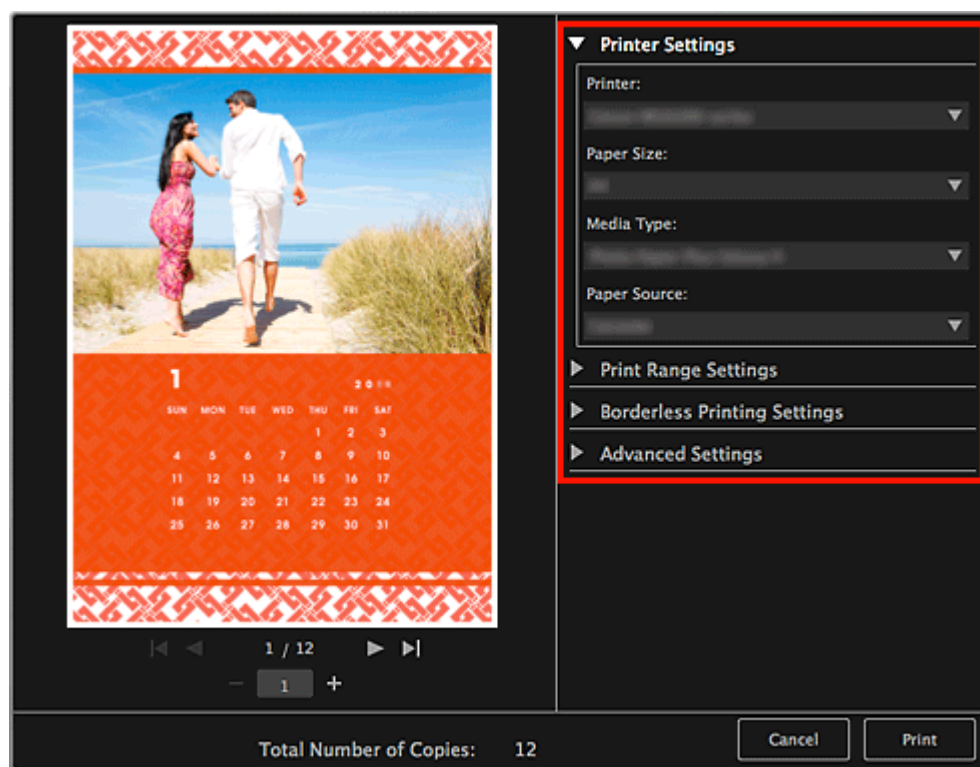
Nota

- Las funciones de edición disponibles varían con el contenido premium.

6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si modifica la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir o hace clic en **PDF (PDF o Previsualizar (Preview))** al utilizar Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Nota

- Dependiendo del contenido premium, puede corregir o mejorar las imágenes insertadas antes de imprimirlas.
 - ➡ Corrección/mejora de fotografías
 - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
 - Dependiendo del contenido premium, puede intercambiar imágenes en el artículo.
 - ➡ Inserción/ajuste de imágenes
-

Tema relacionado

- 🎧 Vista Descargar contenido premium
- 🎧 Vista Contenido premium descargado
- 🎧 Vista Mis creaciones artísticas

Principio de página ▲

Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos

Se pueden capturar fotogramas de vídeo para crear imágenes estáticas e imprimirlas.

Importante

- Si los vídeos no aparecen, compruebe los requisitos del sistema y los formatos de archivo. Consulte todos los detalles en "[Formatos de archivo](#)".
- En función del entorno, puede que los vídeos no se reproduzcan correctamente.
- Los tonos de color de un vídeo modificados mediante la configuración del controlador gráfico (tarjeta de vídeo) o su utilidad no se reflejan en las imágenes fijas capturadas. Por tanto, los tonos de color pueden diferir entre los vídeos y las imágenes fijas capturadas.

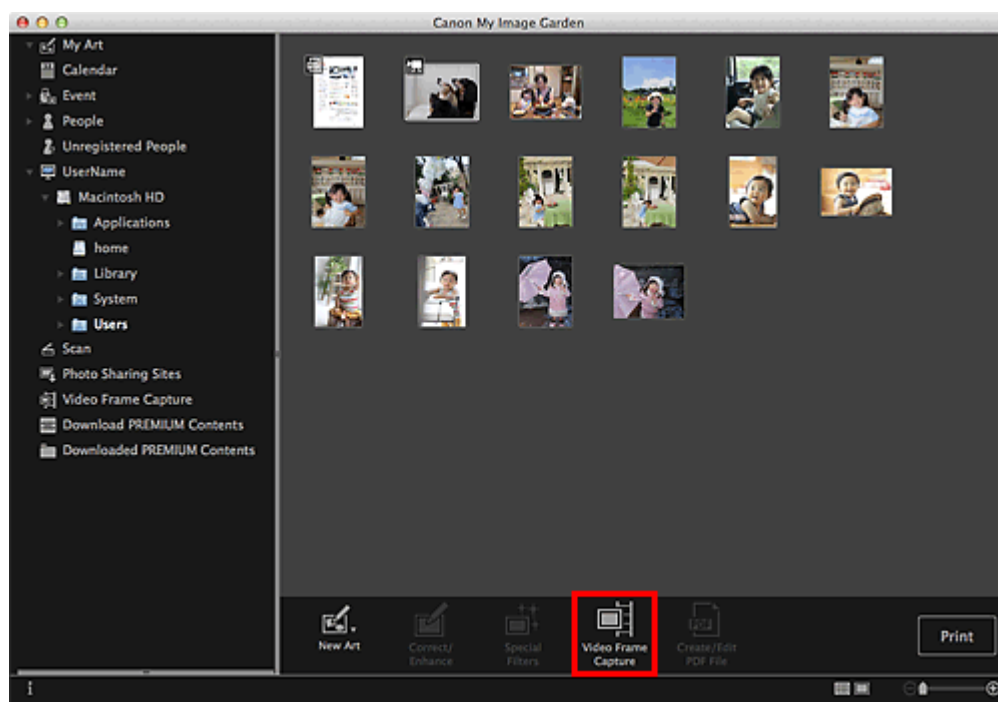
1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

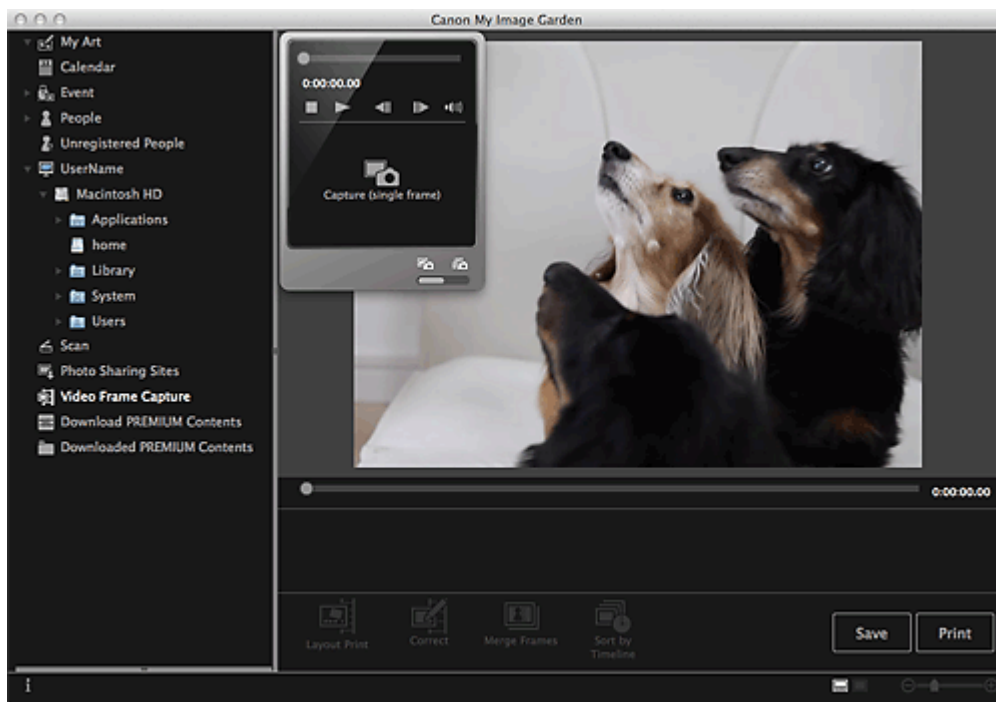
2. Seleccione el vídeo desde el que desee capturar las imágenes fijas.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

3. Haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

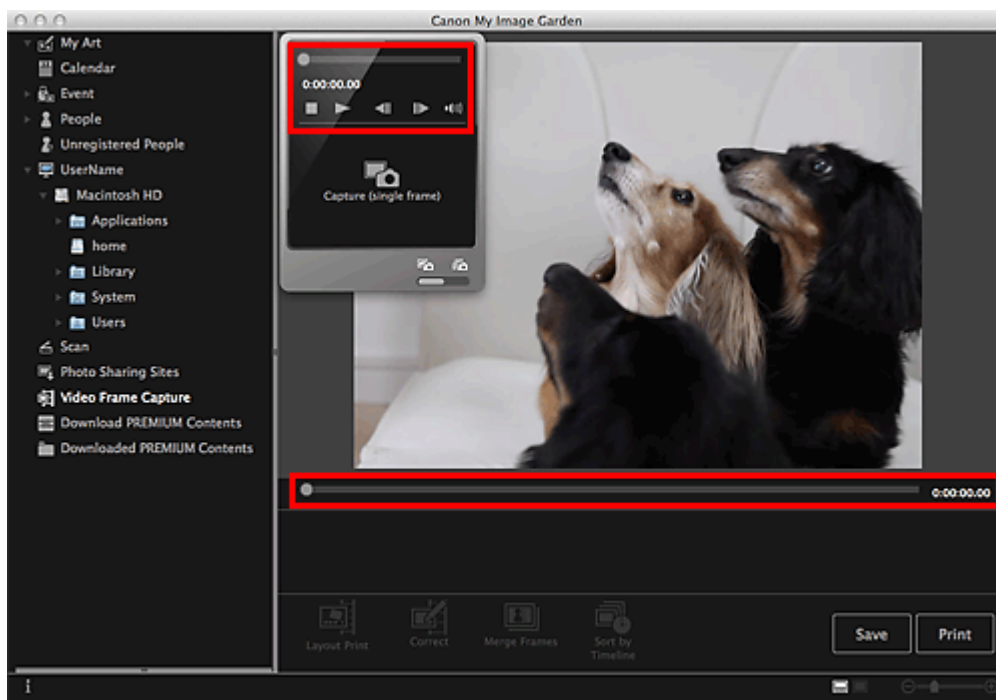


La vista cambia a **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** y el vídeo aparece con el panel de captura de imagen fija.



4. Acceda al fotograma que desee capturar como imagen fija.

Arrastre el control deslizante en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** o utilice el panel de captura de imagen fija para mostrar el fotograma que desea capturar.



Nota

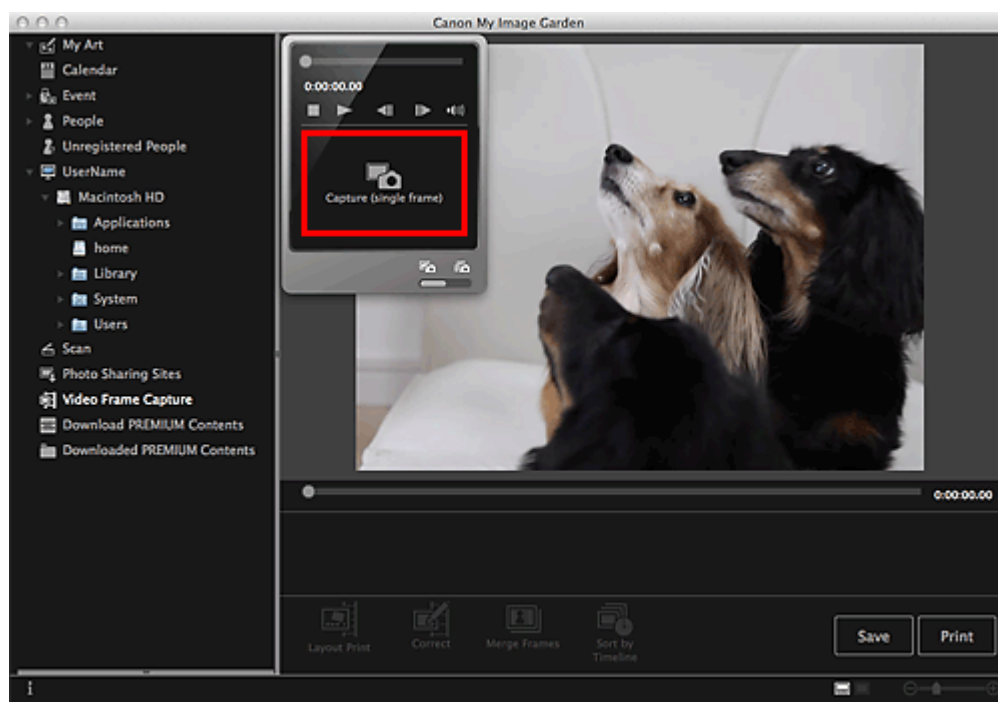
- En el panel de captura de imagen fija aparece  (Pausa) o  (Reproducción) cuando un vídeo se está reproduciendo o se detiene, respectivamente.
- El uso de  (Pausa) y  (Retroceder fotograma)/(Avanzar fotograma) en el panel de captura de fotograma facilita la visualización del fotograma que desea capturar.

5. Cuando aparezca el fotograma que se desea capturar como imagen fija, haga clic en **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** en el panel de captura de imagen fija.

Nota

- Consulte "Vista **Captura de fotogramas de vídeo**" para conocer cómo cambiar entre **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** y **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**.

- En **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**, puede capturar múltiples imágenes fijas de un vídeo a la vez especificando el número de capturas, etc.
- Seleccione la casilla **Pref. imág. más claras (Prefer clearer images)** para detectar automáticamente los fotogramas menos borrosos al capturar imágenes. La captura puede llevar un tiempo, en función del entorno.



Cuando la captura de imagen se ha completado, las imágenes capturadas aparecen en el área Imágenes capturadas.

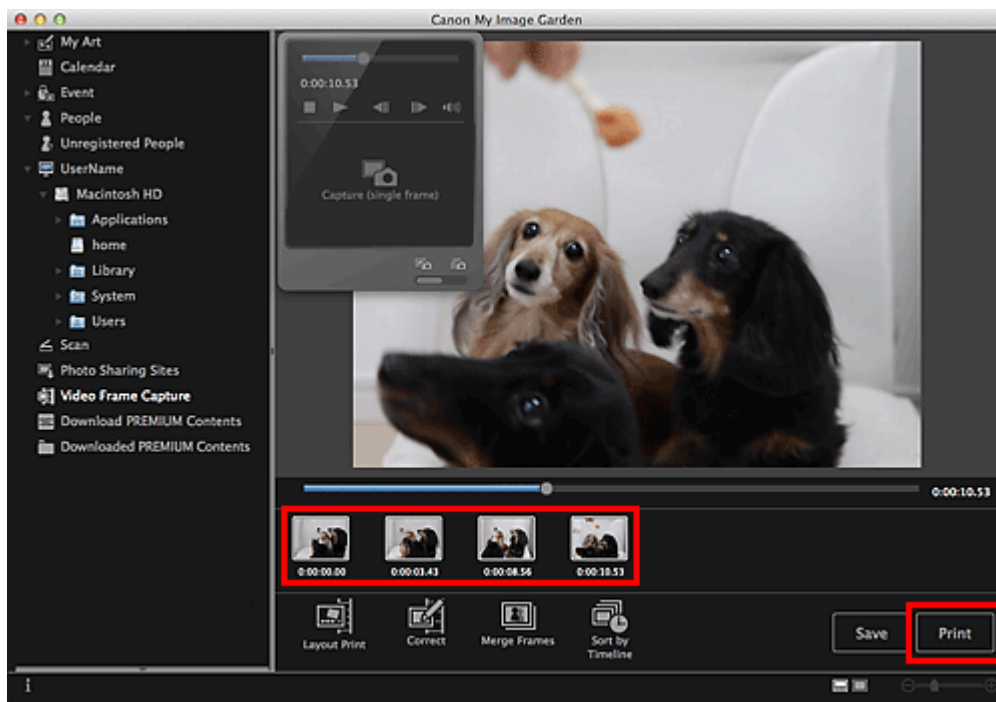
► Importante

- Se pueden capturar hasta 150 imágenes fijas de un vídeo.

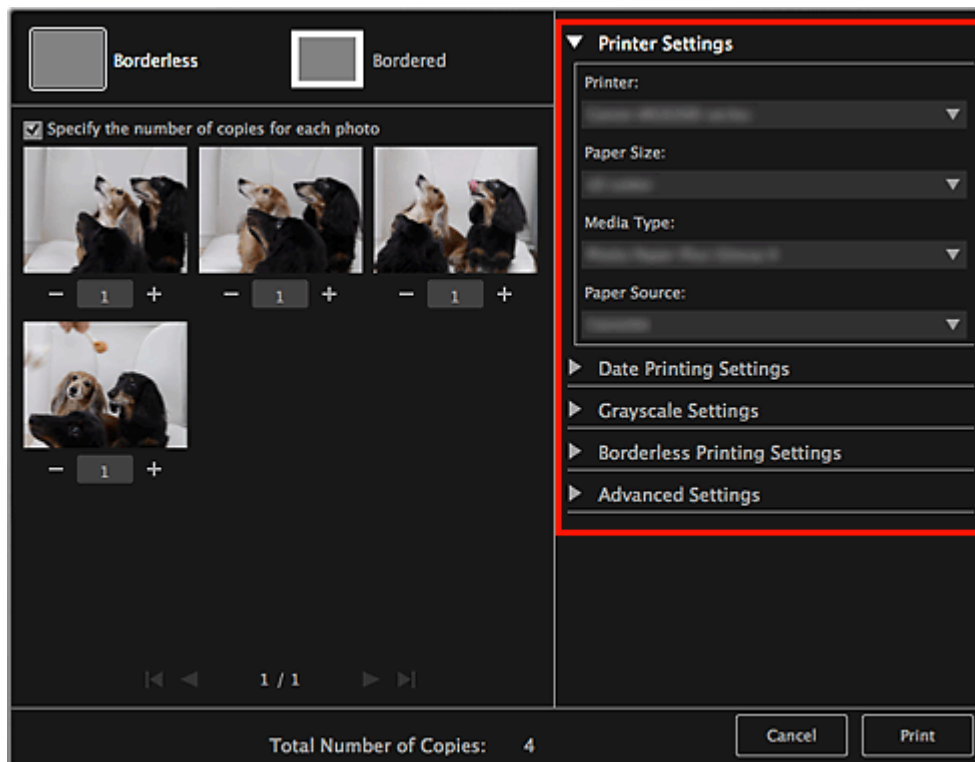
📖 Nota

- Para ordenar las imágenes fijas en el área Imágenes capturadas por hora de grabación, haga clic en **Ordenar por cód. tiempo (Sort by Timeline)** en la parte inferior de la pantalla.

6. Seleccione las imágenes que desea imprimir, a continuación, haga clic en Imprimir (Print).



7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Nota

- Para guardar imágenes fijas capturadas desde vídeos, seleccione las imágenes fijas que desea guardar en el área Imágenes capturadas, a continuación, haga clic en **Guardar (Save)**.
 - Para editar o imprimir un elemento creado a partir de las imágenes fijas capturadas en un diseño cinemático, haga clic en **Formato impresión (Layout Print)** en la parte inferior de la pantalla.
➡ **Impresión en diseño cinemático**
 - Para corregir una imagen fija capturada, seleccione la imagen fija que desea corregir en el área Imágenes capturadas y, a continuación, haga clic en **Corregir (Correct)** en la parte inferior de la pantalla.
➡ **Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos**
 - Puede superponer y combinar varios fotogramas capturados según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aísle cada secuencia de un sujeto en movimiento.
➡ **Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados**
-

Tema relacionado

- 🌐 [Vista Captura de fotogramas de vídeo](#)

Principio de página ▲

Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados

Puede superponer y combinar varios fotogramas capturados en un vídeo según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aísle cada secuencia de un sujeto en movimiento.



Importante

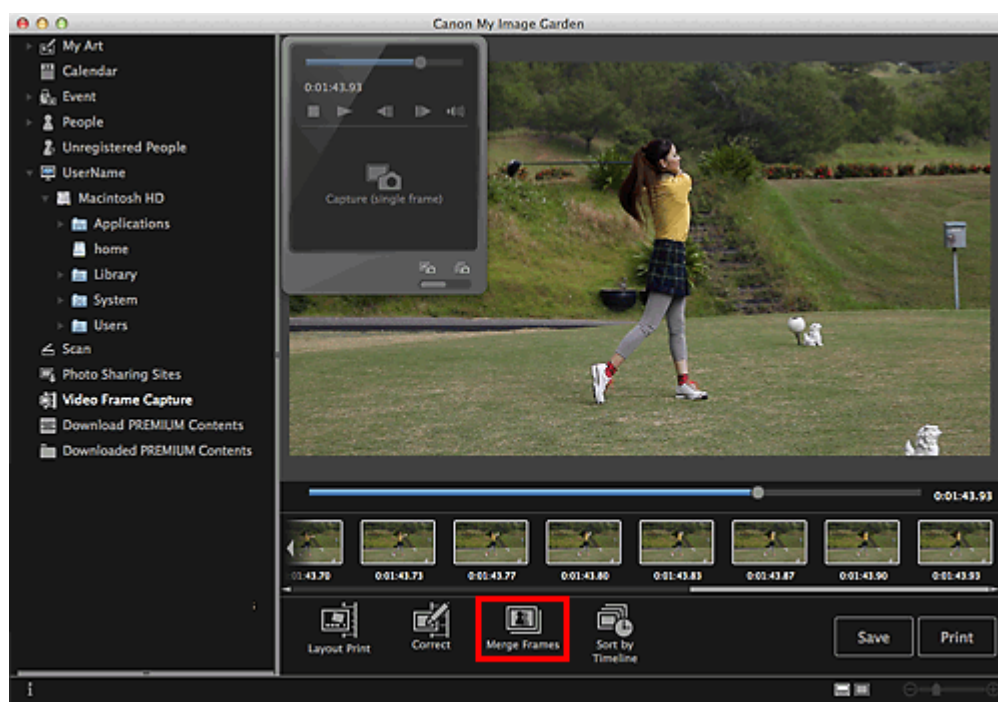
- Puede combinar entre 5 y 30 fotogramas.
- No se pueden usar las imágenes fijas corregidas en la vista **Corregir (Correct)**. Deberán usarse fotogramas originales sin corregir.



Nota

- Se recomienda utilizar imágenes fijas capturadas de un vídeo grabado con una cámara fija (con trípode, etc.) sin efectos de zoom ni de enfoque.
- Consulte "[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)" para conocer los detalles sobre cómo capturar imágenes fijas.

1. Seleccione las imágenes fijas que desee combinar en el área Imágenes capturadas de la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.
2. Haga clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.



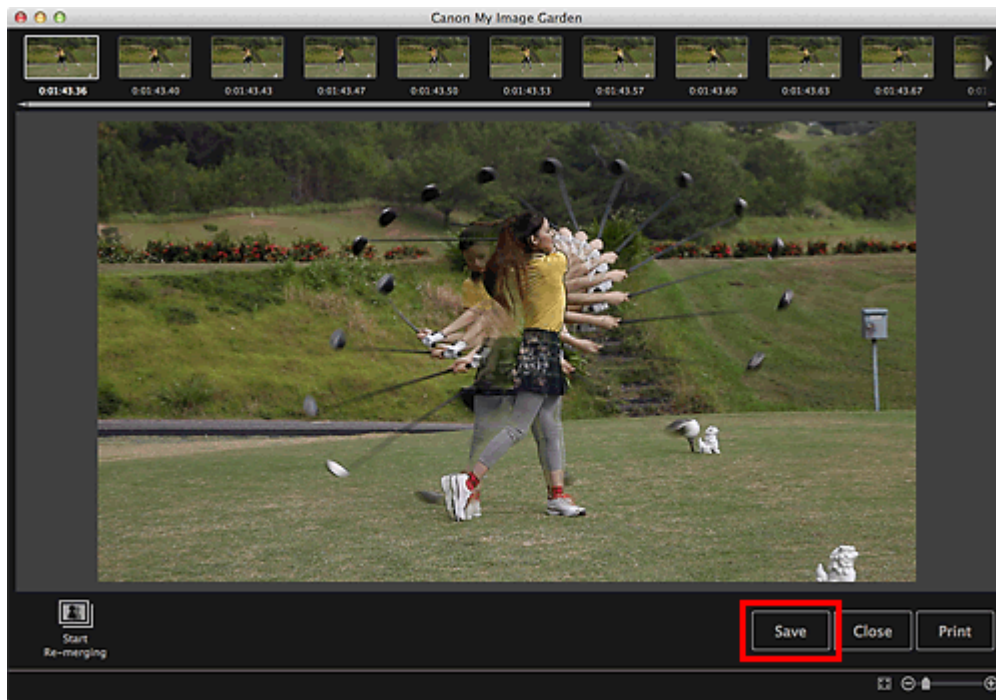
La vista cambia a **Combinar fotogramas (Merge Frames)** y la imagen combinada aparece en el área Vista previa.



Nota

- Al hacer clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)**, aparece un mensaje en la pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.
- Para cambiar las imágenes que desea combinar, seleccione imágenes del área Imágenes seleccionadas, a continuación, haga clic en **Iniciar recombin. (Start Re-merging)**.

3. Haga clic en **Guardar (Save)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

4. Especifique la configuración de guardado.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

Nota

- La imagen creada puede guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

5. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Se guarda la imagen creada y vuelve a aparecer la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.

6. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

Vuelve a aparecer la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

Importante

- Si la imagen creada no se guarda, se suprimirá el contenido combinado.

Tema relacionado

🟢 [Vista Combinar fotogramas](#)

Principio de página ▲

Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos

Puede reducir el ruido o la aspereza de las imágenes fijas capturadas de vídeos.



Importante

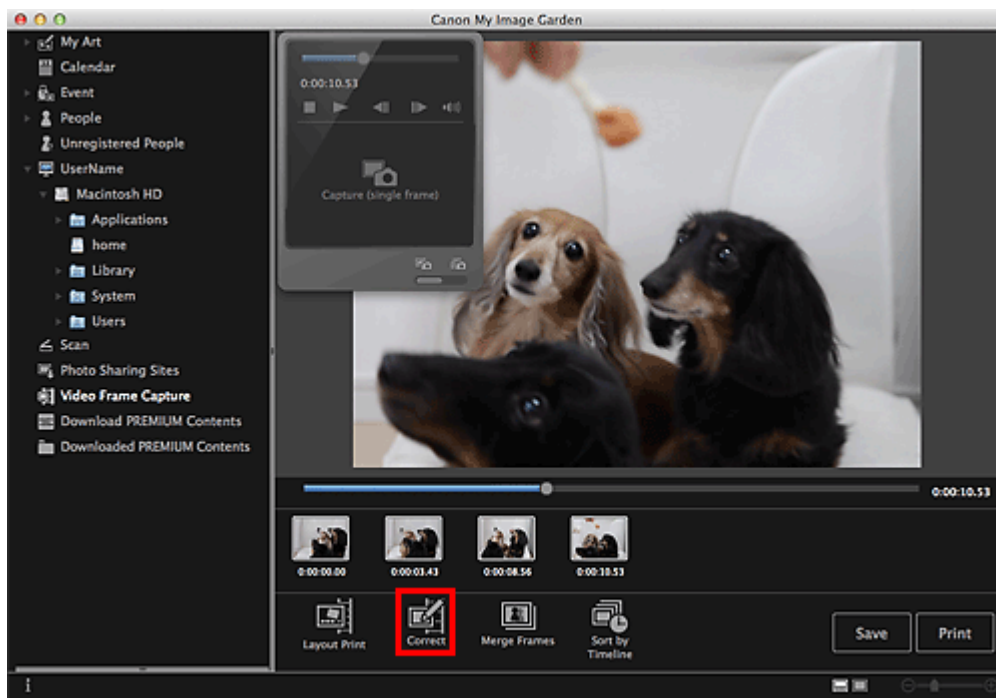
- No se pueden corregir adecuadamente las imágenes fijas en las que el sujeto o la cámara se hayan movido de forma notable.



Nota

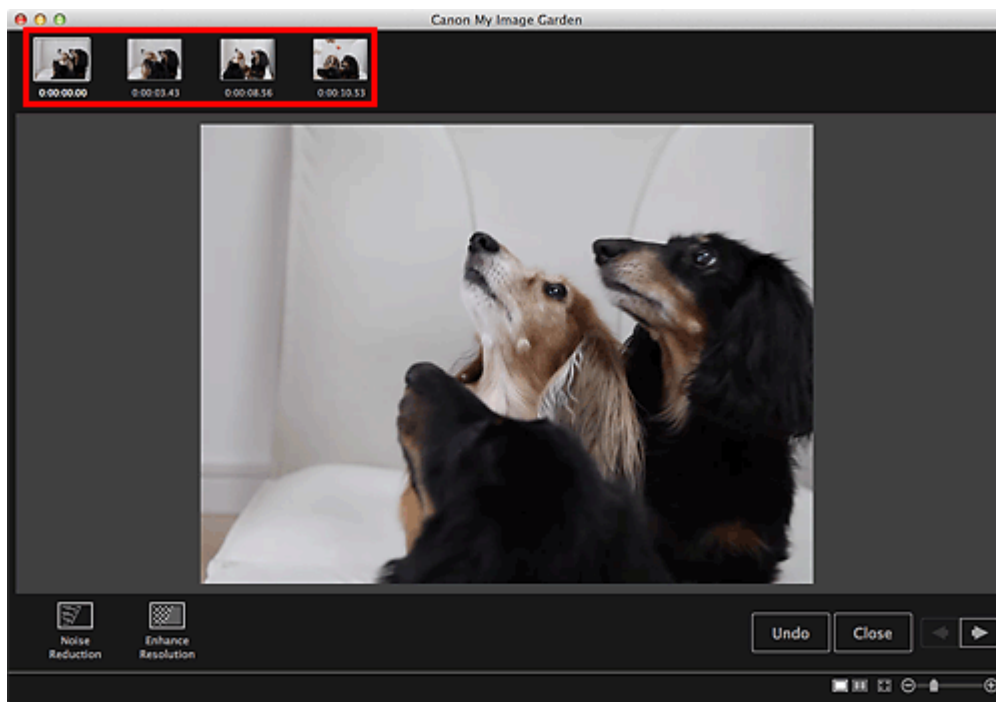
- Consulte "[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)" para conocer los detalles sobre cómo capturar imágenes fijas.

1. Seleccione las imágenes fijas que desee corregir en el área Imágenes capturadas de la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.
2. Haga clic en **Corregir (Correct)**.



La vista cambia a **Corregir (Correct)** y la imagen aparece en el área de Vista previa.

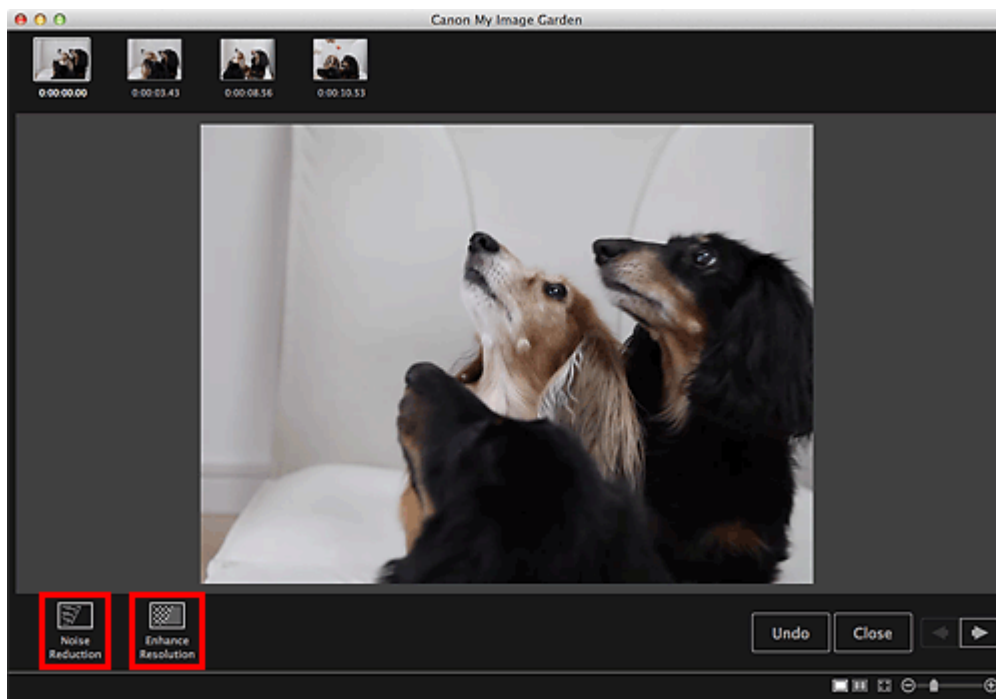
3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.



Nota

- También puede seleccionar y corregir más de una imagen.

4. Haga clic en **Reducción ruido (Noise Reduction)** o **Mejorar resolución (Enhance Resolution)** dependiendo de lo que desee hacer.



La imagen se corrige y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior derecha de la imagen.

Nota

- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la corrección.

5. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

Vuelve a aparecer la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

Tema relacionado



Uso de varias funciones

- Escaneado de fotos y documentos
- Edición de elementos
- Corrección/mejora de fotografías
- Recorte de fotografías
- Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Creación/edición de archivos PDF
- Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)
- Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

Principio de página ▲

Escaneado de fotos y documentos

- Escaneado fácil con Escaneado automático
- Escaneado de fotos
- Escaneado de documentos
- Escaneado con Configuraciones favoritas
- Recorte de imágenes escaneadas



Nota

- Al hacer clic en **Unir (Stitch)** en la vista **Escanear (Scan)**, puede escanear las mitades izquierda y derecha de un elemento más grande que la platina y combinar las imágenes escaneadas en una sola. Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo escanear y combinar imágenes.
- Haciendo clic en **ScanGear** en la vista **Escanear (Scan)**, puede iniciar ScanGear (controlador del escáner) y escanear especificando el tamaño de salida, las correcciones de imagen y otras configuraciones. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener instrucciones sobre cómo escanear mediante ScanGear.

Principio de página ▲

Escaneado fácil con Escaneado automático

Se puede escanear fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

1. Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.
2. Coloque el elemento en la platina del escáner o impresora.

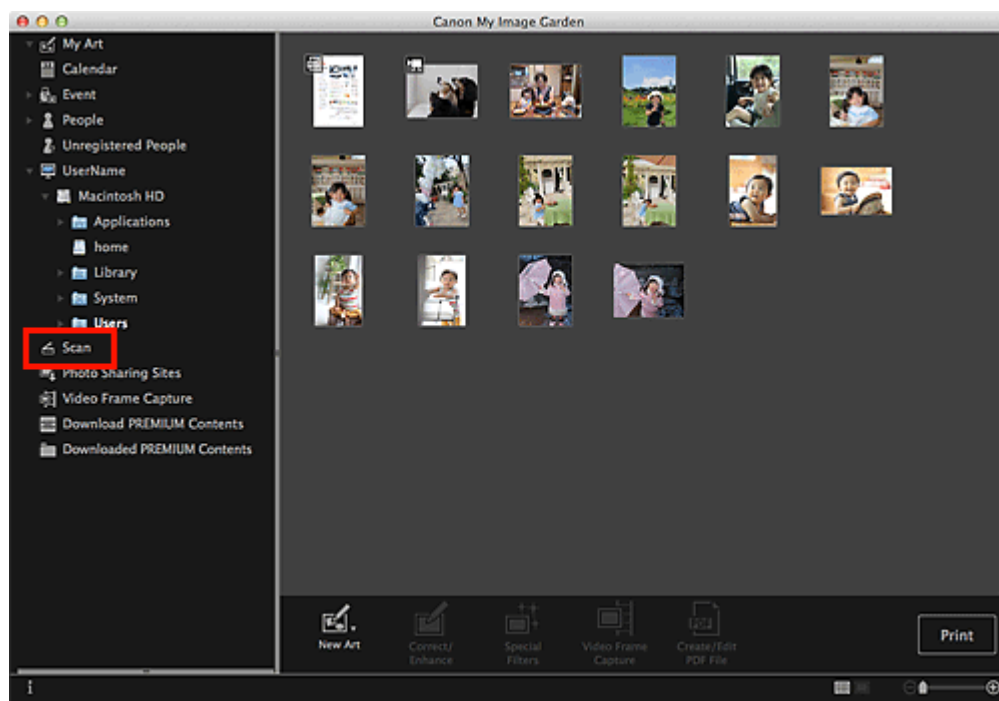
Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

3. Inicie My Image Garden.

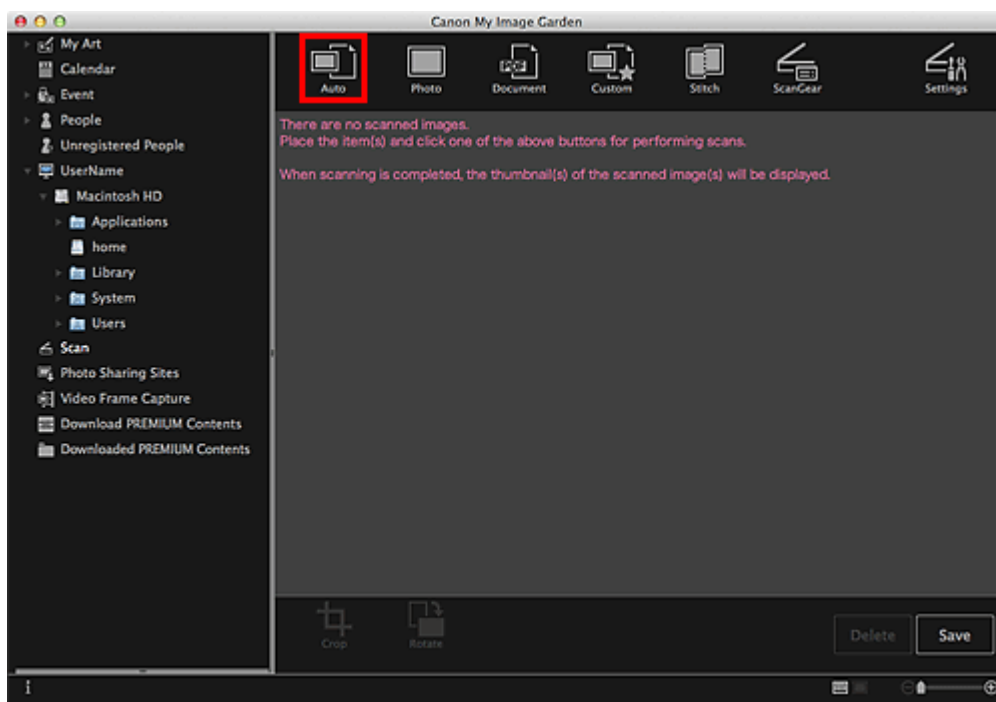
➡ Inicio de My Image Garden

4. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

5. Haga clic en **Automático (Auto)**.

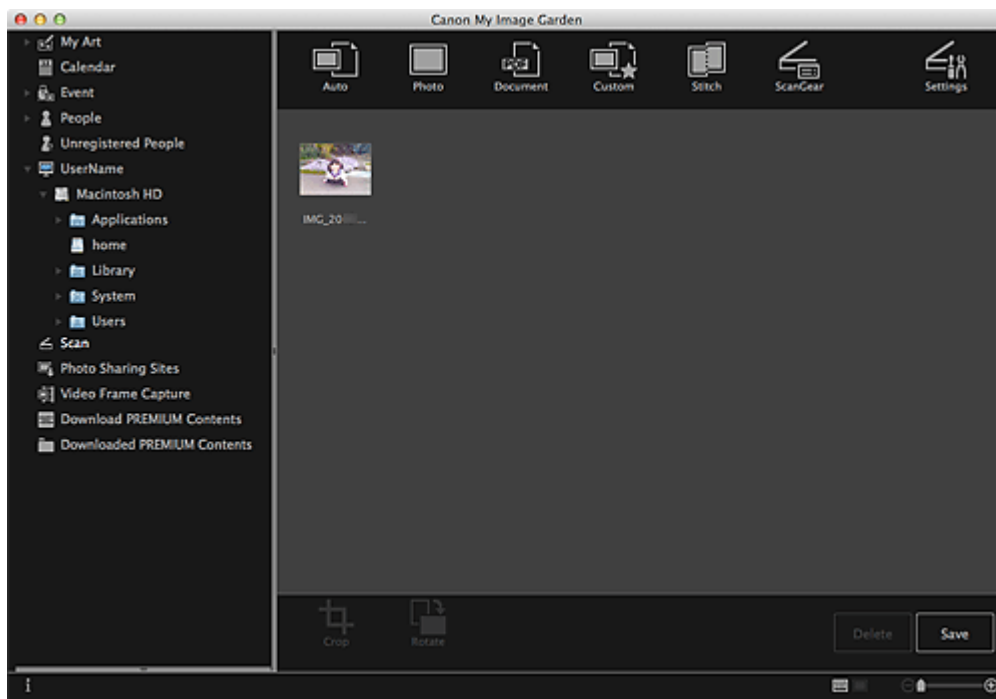


Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
➡ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
➡ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**.

Consulte "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.



Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)

Tema relacionado

🌐 [Vista Escanear](#)

Principio de página ▲

Escaneado de fotos

Puede escanear con la configuración apta para fotografías.

Nota

- Incluso puede escanear dos o más fotos (elementos pequeños) a la vez. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.

1. Coloque el elemento en la placa.

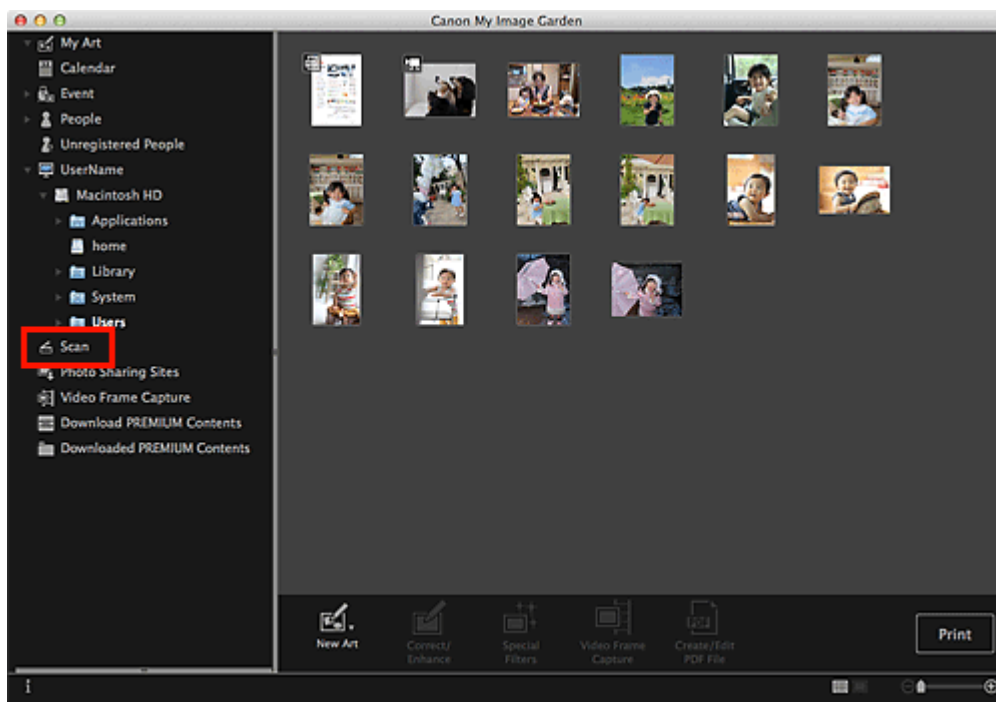
Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

2. Inicie My Image Garden.

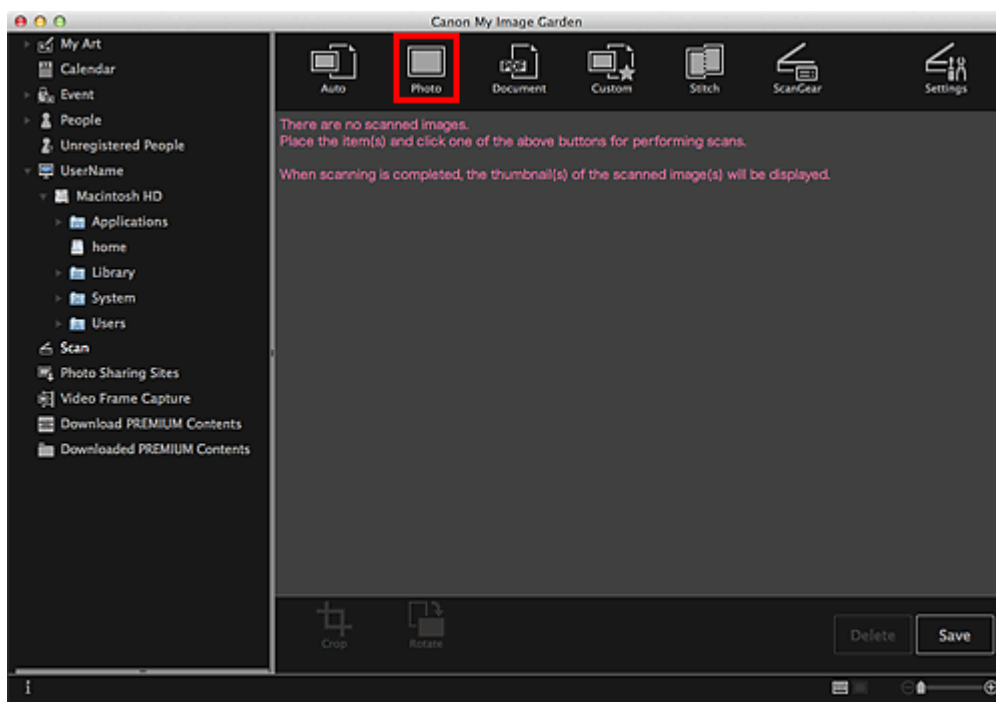
➡ Inicio de My Image Garden

3. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

4. Haga clic en **Foto (Photo)**.

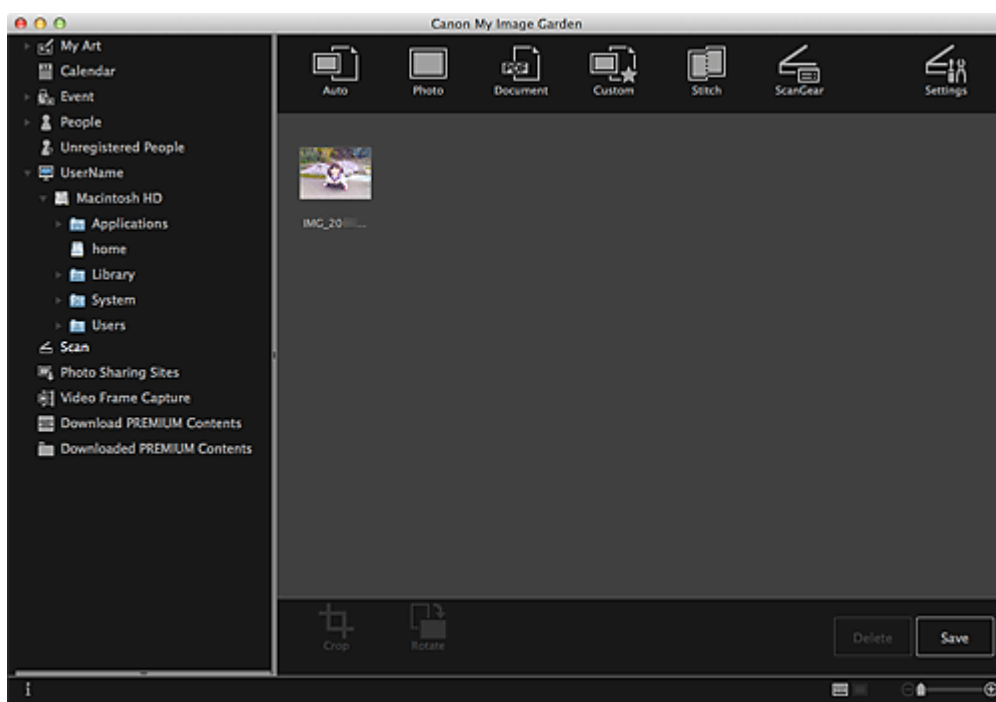


Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
➡ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
➡ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "**Cuadro de diálogo Preferencias**" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.



Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.
➡ [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)
-

Tema relacionado

🌐 [Vista Escanear](#)

[Principio de página ▲](#)

Escaneado de documentos

Puede escanear con la configuración apta para documentos.

Nota

- Incluso puede escanear dos o más elementos pequeños a la vez. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.

1. Coloque el elemento en la placa.

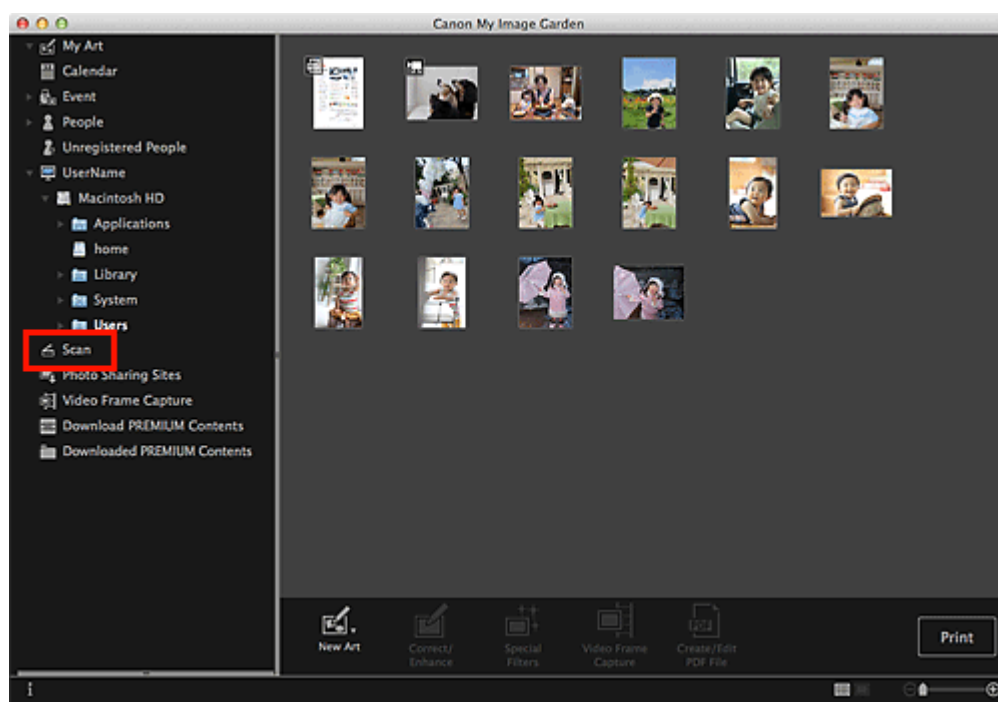
Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

2. Inicie My Image Garden.

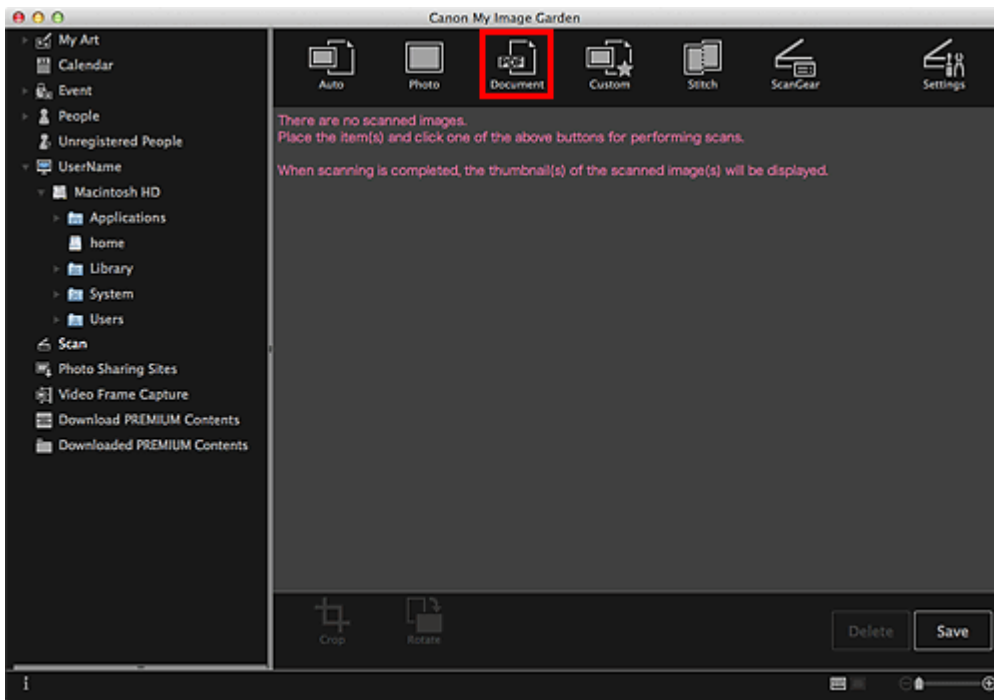
➡ Inicio de My Image Garden

3. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

4. Haga clic en **Documento (Document)**.

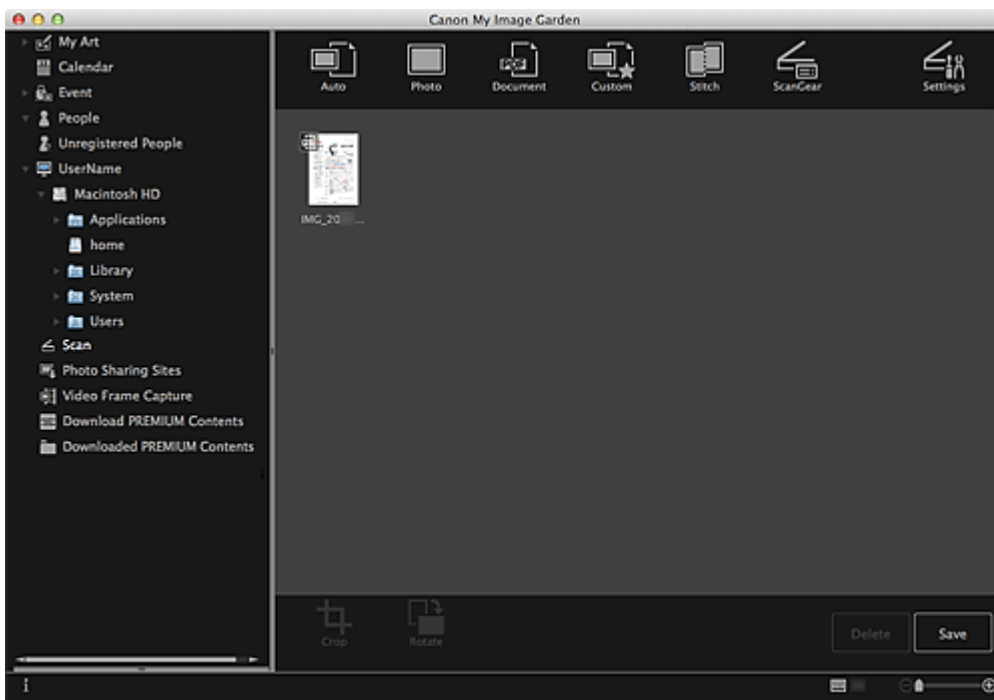


Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



Nota

- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar las imágenes escaneadas.
➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de

impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión

Tema relacionado

📄 Vista Escanear

Principio de página ▲

Escaneado con Configuraciones favoritas

Puede escanear con su configuración favorita, la que utilice con mayor frecuencia, guardándola de antemano.

Nota

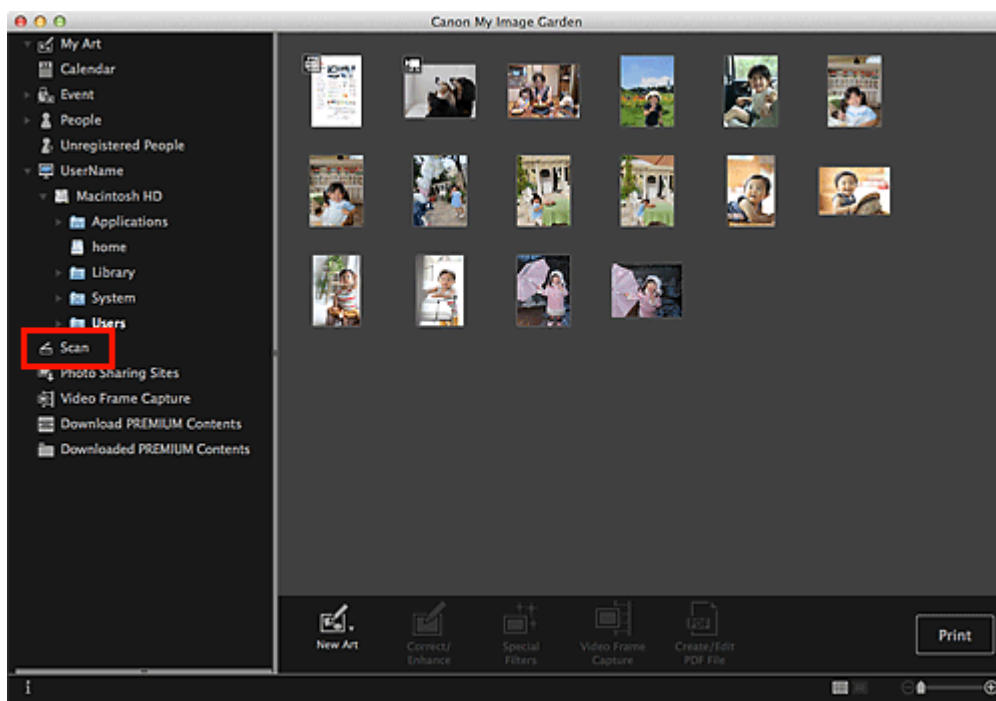
- Puede guardar su configuración favorita en el cuadro de diálogo mostrado si hace clic en **Configurac. (Settings)**. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

1. Coloque el elemento en la placa.

2. Inicie My Image Garden.

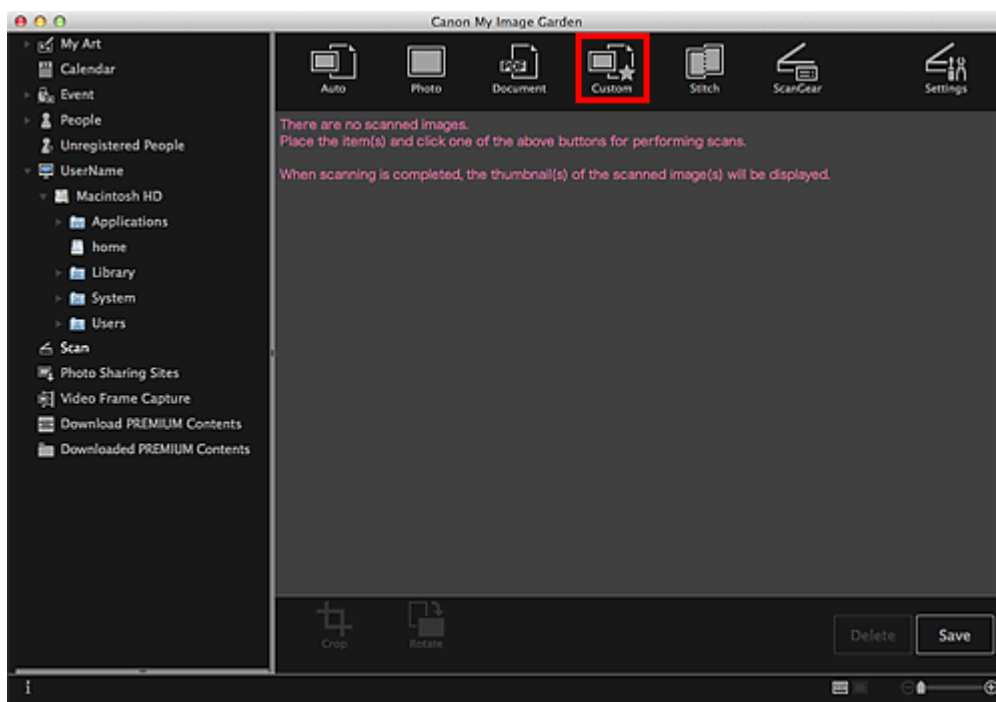
➡ Inicio de My Image Garden

3. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

4. Haga clic en **Personaliz. (Custom)**.

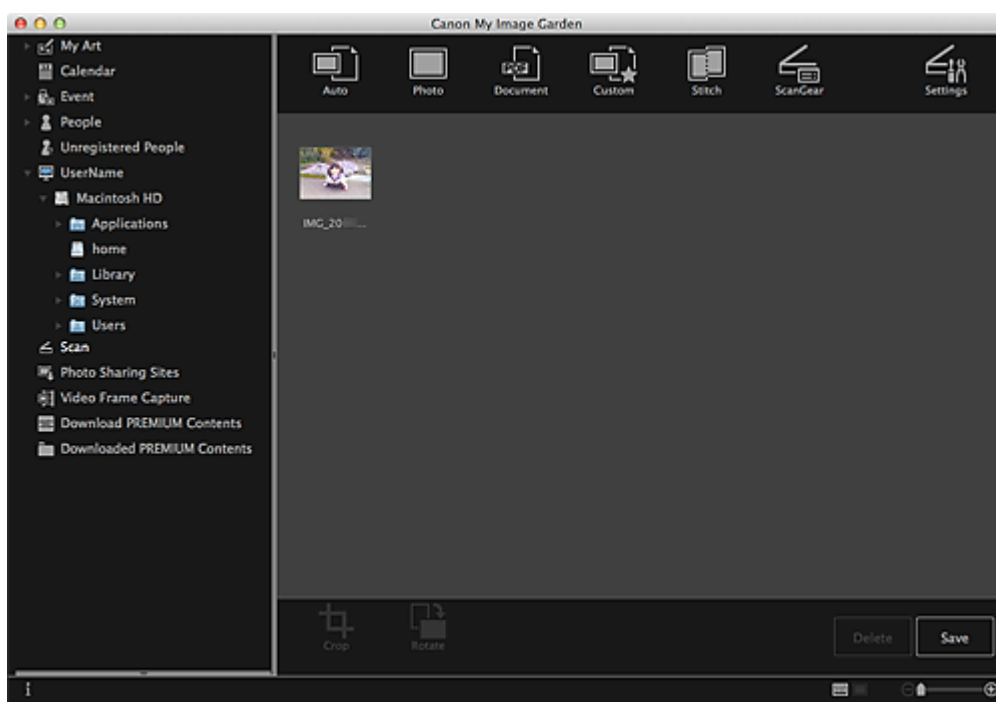


Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
➡ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
➡ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "**Cuadro de diálogo Preferencias**" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.



Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.
➡ [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)
-

Tema relacionado

🌐 [Vista Escanear](#)

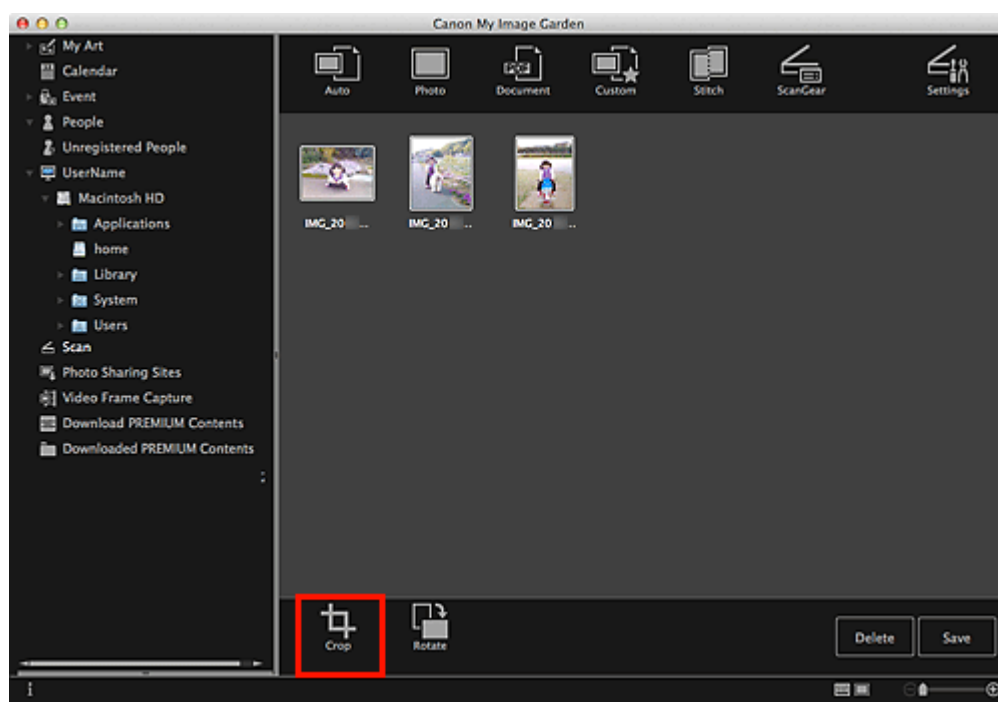
[Principio de página ▲](#)

Recorte de imágenes escaneadas

Puede recortar las imágenes escaneadas. "Recortar" significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto.



1. Seleccione una imagen en la vista **Escanear (Scan)**, a continuación, haga clic en **Recortar (Crop)** en la parte inferior de la pantalla.

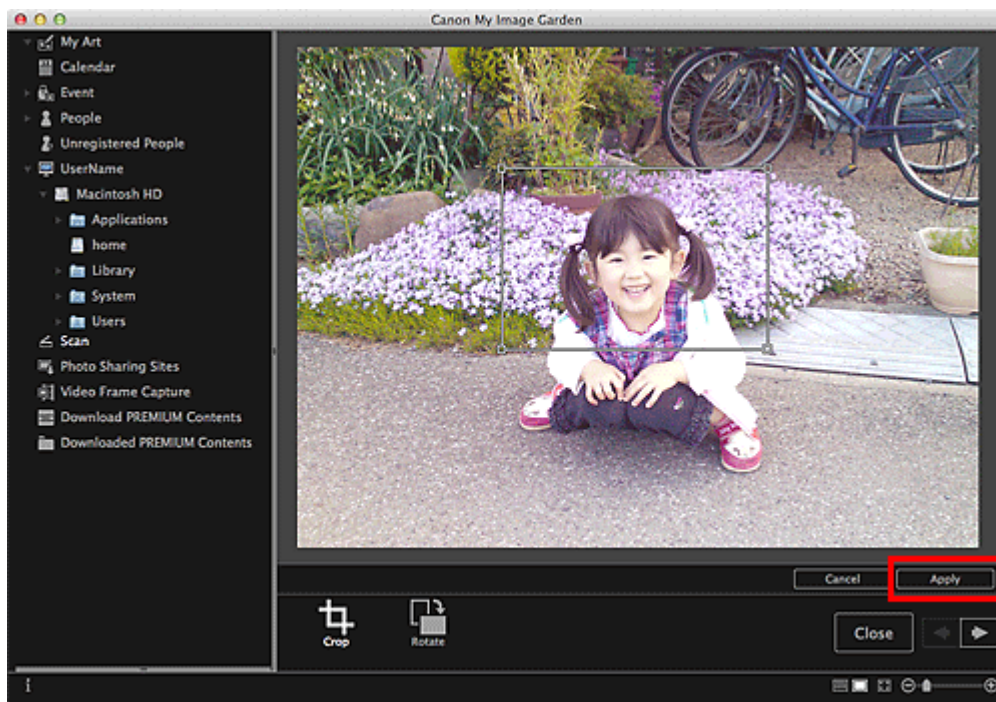


La vista cambia a **Recortar (Crop)** y aparece un marco blanco a lo largo del borde de la imagen.

Nota

- Consulte "[Escaneado de fotos](#)" para obtener información sobre cómo escanear imágenes.

2. Arrastre el recuadro blanco en la imagen para ajustar el área de recorte y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.



Nota

- Para mover el área de recorte, coloque el cursor dentro del recuadro blanco y arrástrelo.
- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.

3. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

4. Haga clic en **Guardar (Save)**.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

Tema relacionado

📌 Vista de recorte (Vista de escaneado)

Principio de página ▲

A061

My Image Garden

Edición de elementos

- Configuración del tema y las personas principales
- Cambio de fondo
- Cambio de formato
- Organizar fotos automáticamente
- Adición, eliminación o reorganización de páginas
- Inserción/ajuste de imágenes
- Adición de texto a fotografías

Principio de página ▲

Configuración del tema y las personas principales

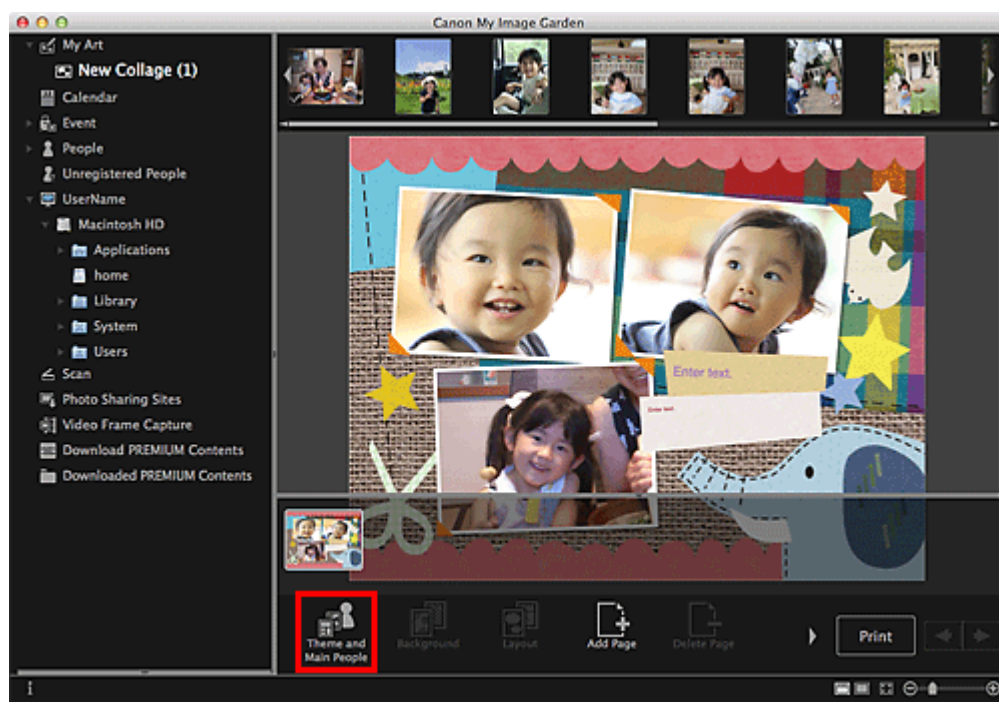
En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede definir el tema y las personas principales de los elementos.



Nota

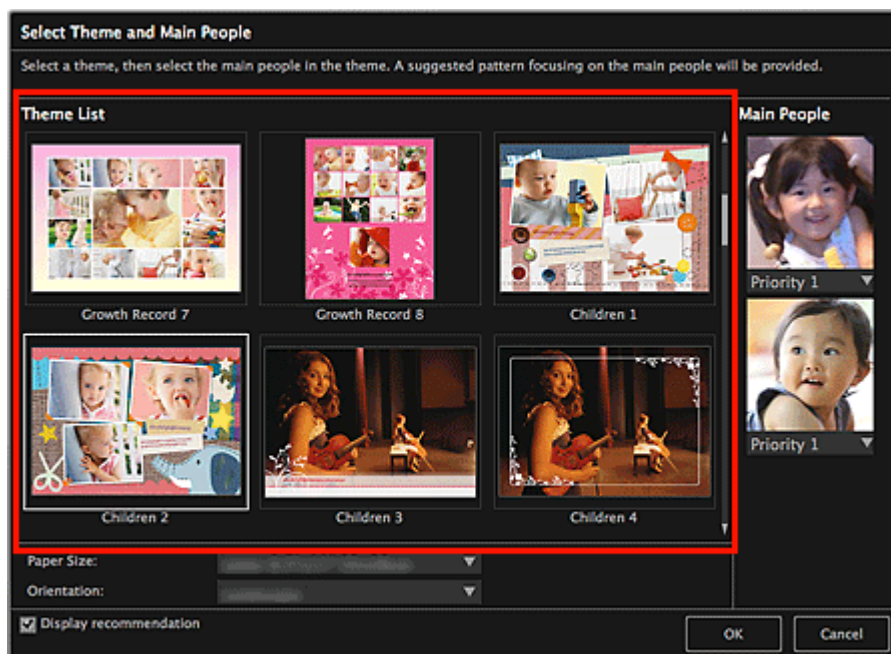
- Consulte "**Vista Mis creaciones artísticas**" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

1. Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

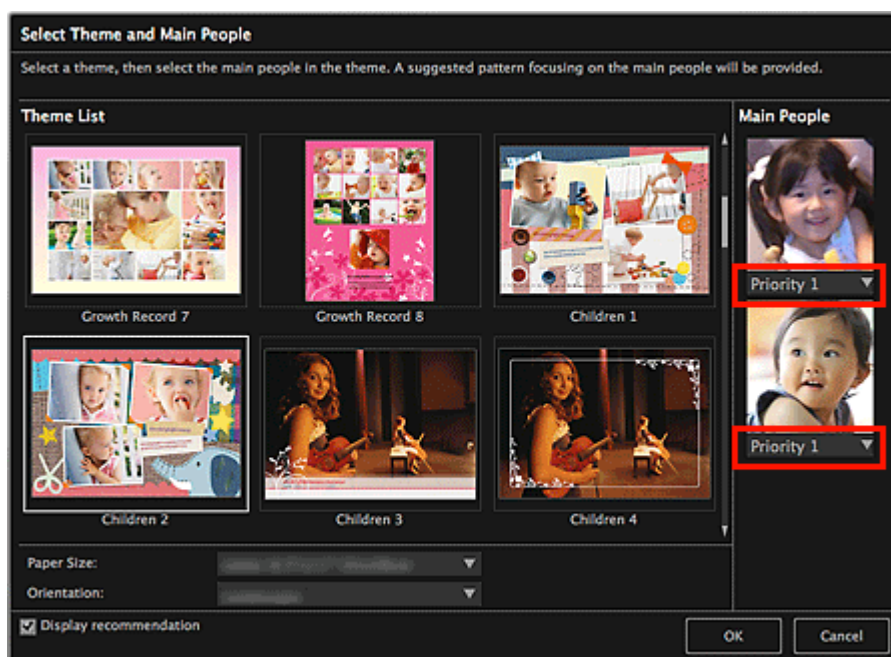
2. Seleccione el tema que desee usar.



3. Establezca la prioridad de personas.

Puede seleccionar **Prioridad 1 (Priority 1)** o **Prioridad 2 (Priority 2)**.

Deje el campo en blanco si no establece la prioridad.



4. Seleccione **Tamaño de papel (Paper Size)** y **Orientación (Orientation)**.

Nota

- El **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)** que se pueden seleccionar varían dependiendo del tema.

5. Asegúrese de que la casilla de verificación **Mostrar recomendación (Display recommendation)** está seleccionada.

Las imágenes se insertarán automáticamente en los marcos del formato del elemento en función de la información registrada en las imágenes.

Consulte "[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)" para obtener información sobre cómo registrar información en las imágenes.

Nota

- Las imágenes con categorías superiores y las imágenes examinadas con frecuencia se utilizan con prioridad.
 - Anule la selección de la casilla de verificación si desea especificar las imágenes que se insertarán en el elemento. Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para obtener información sobre cómo insertar imágenes.
 - Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
 - Es posible que se coloquen personas diferentes a las definidas como principales en función de los resultados del análisis de imagen.
-

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se definen el tema y las personas principales y aparece el elemento.

Tema relacionado

 [Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales](#)

[Principio de página](#) 

Cambio de fondo

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede cambiar el fondo de los elementos por página.

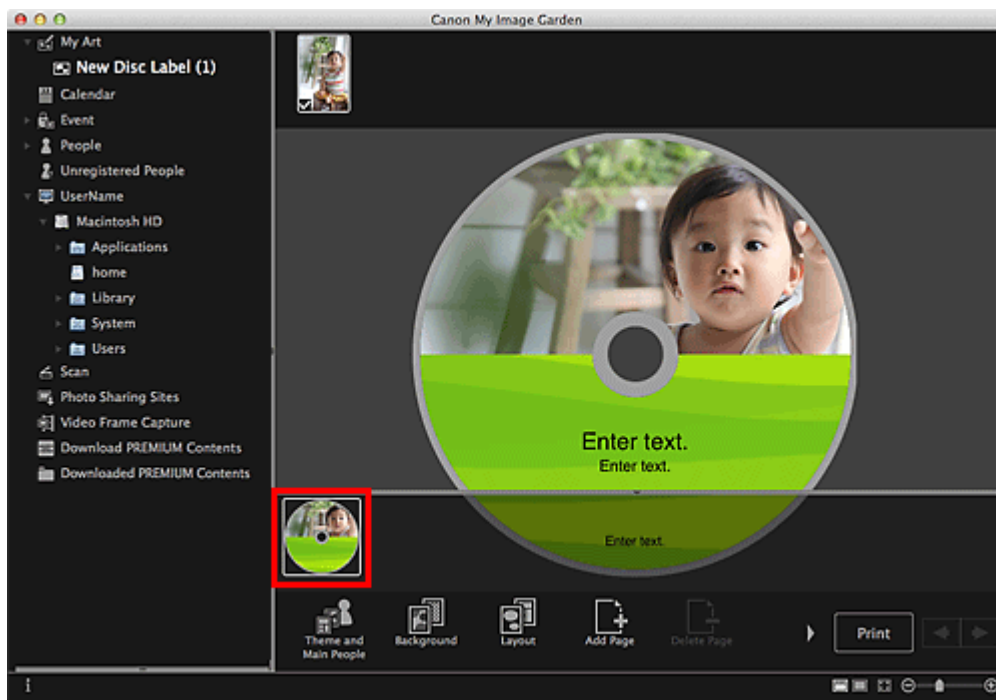
Importante

- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

Nota

- Consulte "[Vista Mis creaciones artísticas](#)" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las siguientes descripciones se utiliza la edición de la etiqueta de disco como ejemplo. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

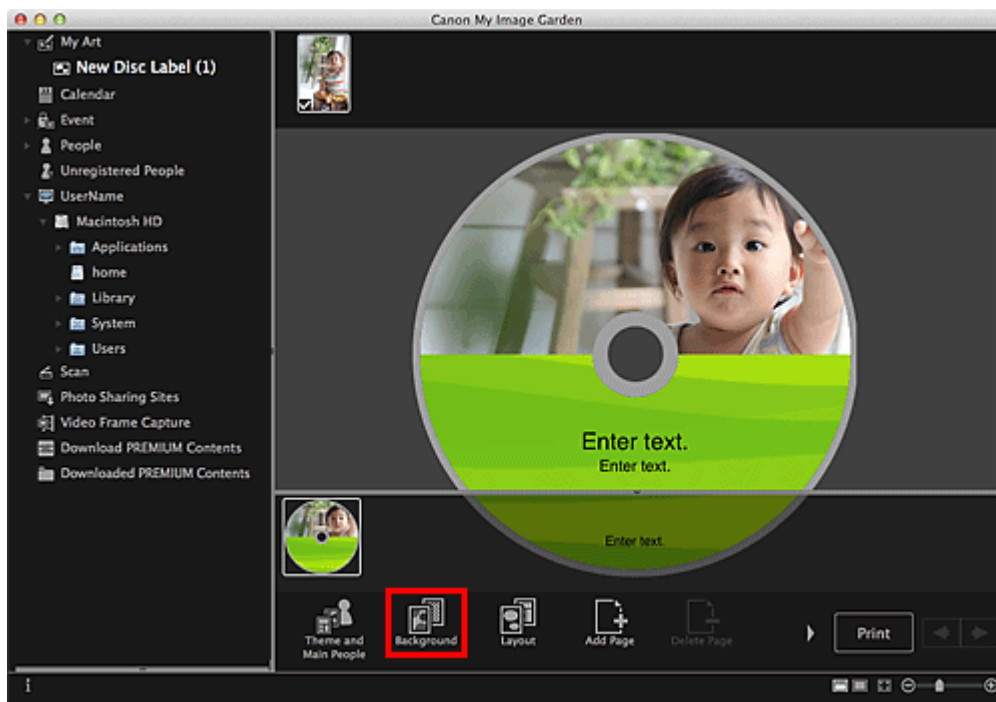
1. En el área Miniaturas de página, seleccione la página cuyo fondo desea cambiar.



Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

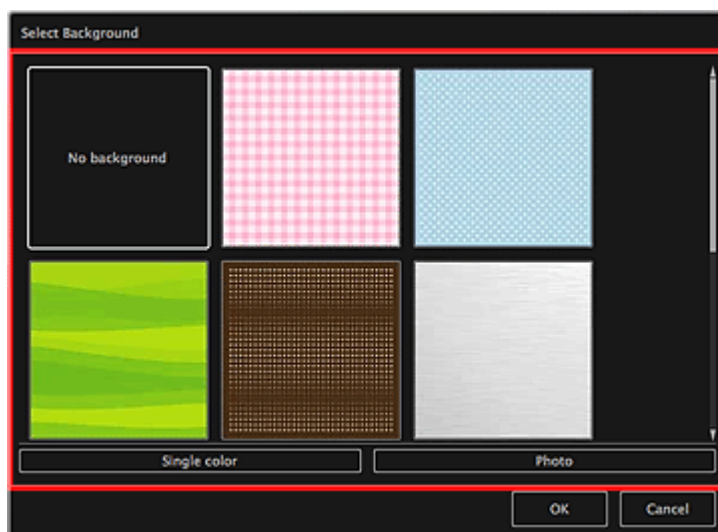
2. Haga clic en **Fondo (Background)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**.

3. Seleccione un fondo.

En el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**, seleccione el tipo de fondo que desee utilizar.



Cuando se selecciona **Sin fondo (No background)**

El fondo estará vacío (en blanco).

Cuando se selecciona una imagen de muestra

La imagen seleccionada se establece como fondo.

Cuando se selecciona **Color único (Single color)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Cuando se selecciona **Foto (Photo)**

Puede insertar una fotografía de su elección en el fondo.

Nota

- **Color único (Single color)** y **Foto (Photo)** no aparecen dependiendo del tipo de elemento y tema seleccionado.

4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El fondo seleccionado se establece para la página seleccionada.

Cuando se selecciona **Foto (Photo)**, puede insertar una imagen en el fondo si la arrastra y suelta desde el área de materiales. También puede escanear un elemento como, por ejemplo, una foto e insertarlo en el fondo. Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el fondo de página en el área de edición y, a continuación, seleccione **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)** en el menú que aparece.

Cuando se inserta un fondo, la herramienta de edición de fondos con la que se puede ajustar la posición, la transparencia y el tamaño de la imagen de fondo aparece en la parte inferior derecha de la imagen.



(Ajustar posición)

Puede cambiar el cursor entre  (Mover) y el estándar. Cambie a  (Mover) y arrastre la imagen para cambiar su posición. Cambie al cursor estándar para bloquear la posición de la imagen.



(Ajustar transparencia)

Puede ajustar libremente la transparencia de la imagen arrastrando el control deslizante. También puede cambiar la transparencia haciendo clic en  (Transparencia: 0%) o  (Transparencia: 100%).



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización de la imagen de fondo. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

- Dependiendo del tamaño mostrado de la vista previa, es posible que la barra de herramientas de edición de fondos esté oculta detrás del área Miniaturas de página y no se pueda utilizar. En tal caso, haga clic en la barra en la parte superior del área Miniaturas de página para ocultarla.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para obtener información sobre cómo insertar una imagen escaneada en el fondo.

Tema relacionado

 [Cuadro de diálogo Seleccionar fondo](#)

[Principio de página](#) ▲

Cambio de formato

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede cambiar el formato de los elementos por página.

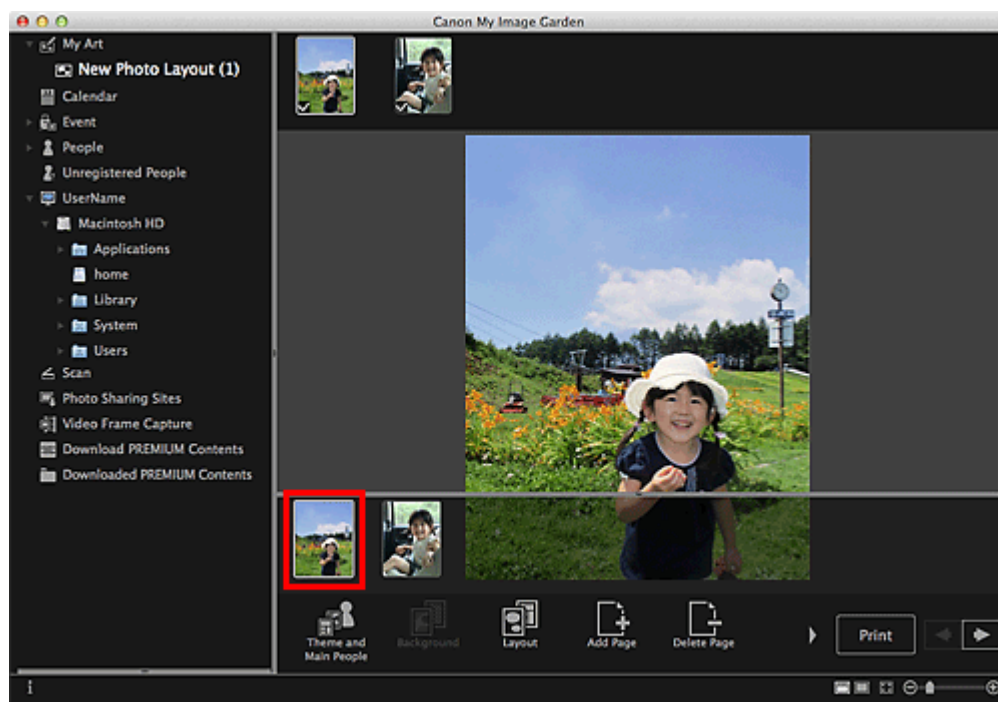
Importante

- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

Nota

- Consulte "[Vista Mis creaciones artísticas](#)" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de formato de fotografía. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

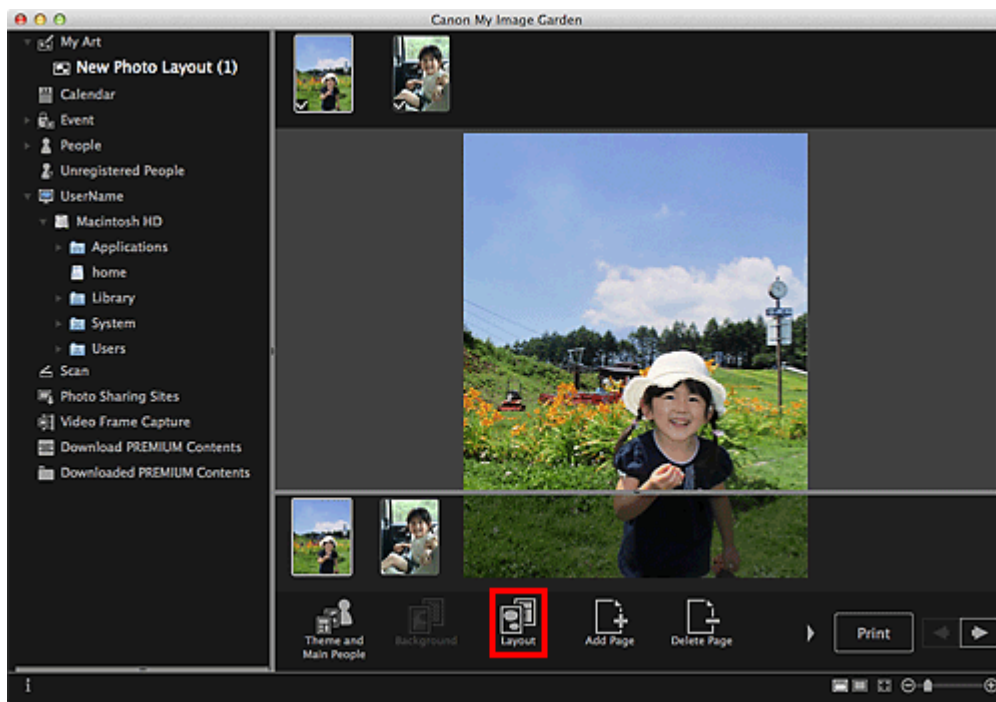
1. Seleccione una página en el área Miniaturas de página.



Nota

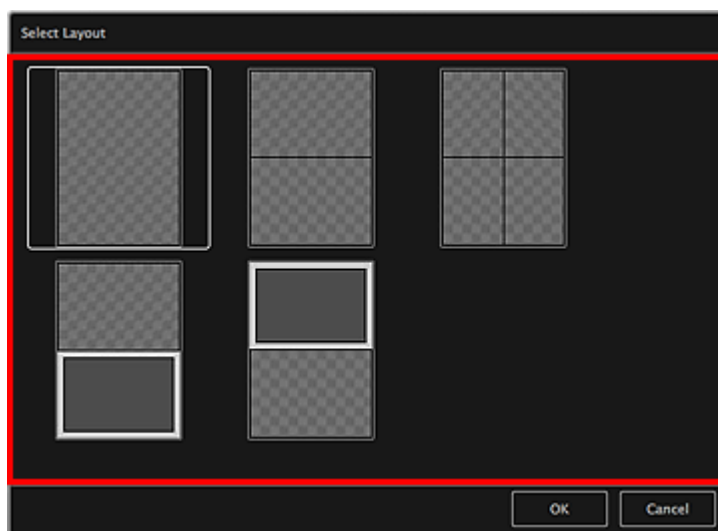
- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

2. Haga clic en **Formato (Layout)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)**.

3. Seleccione el formato que desee usar.



4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El formato de la página seleccionada cambia al seleccionado.

Tema relacionado

- Cuadro de diálogo Seleccionar formato

Principio de página ▲

Organizar fotos automáticamente

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede colocar imágenes automáticamente en los marcos de formato de los elementos.

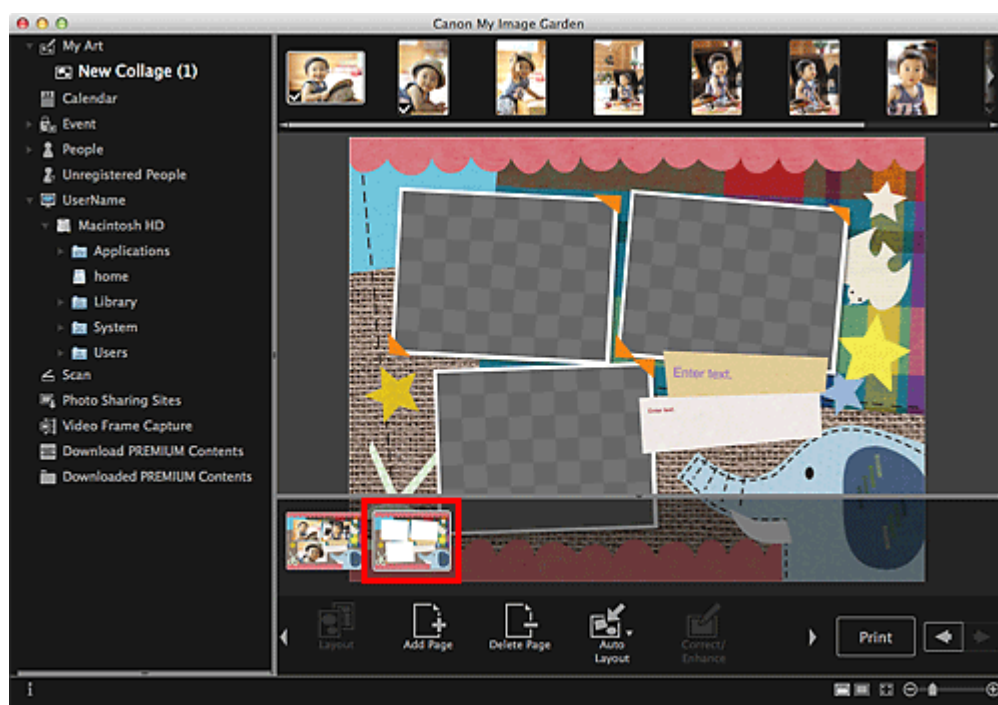
Importante

- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.

Nota

- Consulte "[Vista Mis creaciones artísticas](#)" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

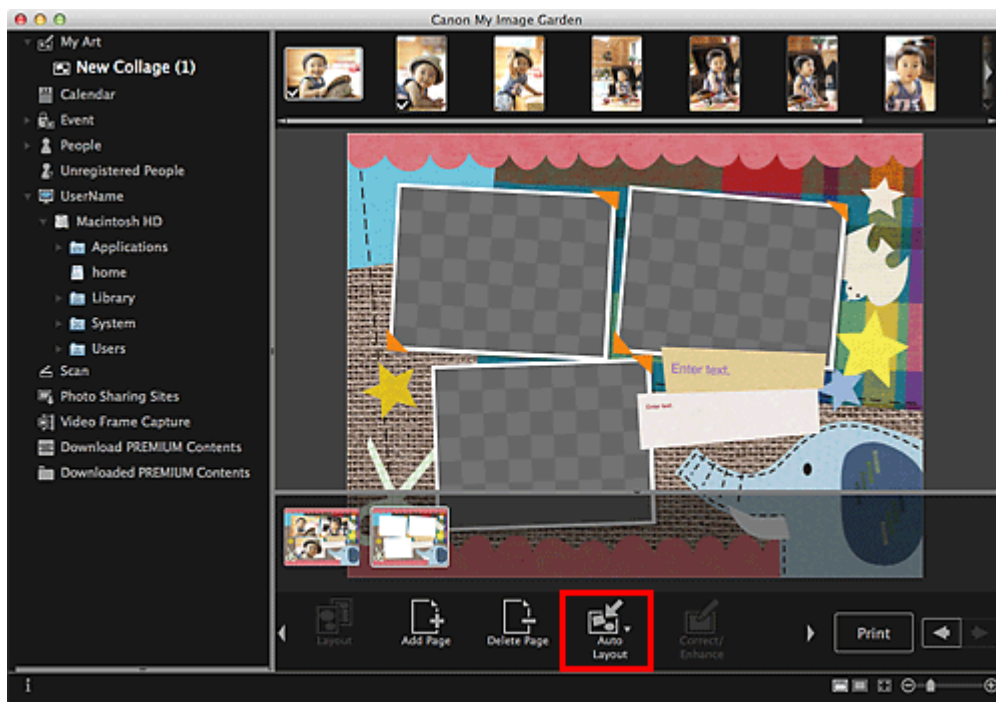
1. En el área Miniaturas de página, seleccione la página donde desea colocar imágenes.



Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

2. Haga clic en **Formato autom. (Auto Layout)**.



3. Seleccione un tipo de formato el menú mostrado.

Las imágenes del área Materiales se colocan automáticamente según el tipo de formato seleccionado.

Quando se selecciona **Mostrar recomendación (Display recommendation)**

Se seleccionan y colocan en los marcos de formato las imágenes adecuadas según la categoría y la información de personas registradas en imágenes. La colocación de imágenes cambia cada vez que se hace clic en esta opción, mostrando los diversos patrones del elemento.

Importante

- Puede que el formato no sea el esperado si hay una imagen en la que no se ha completado el análisis de imagen en el área de materiales. Consulte la "ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo especificar la configuración de análisis de imagen.

Quando se selecciona **Orden de material (Material order)**

Las imágenes se colocan en los marcos de formato en el orden en que se muestran en el área Materiales.

Quando se selecciona **Orden de fecha (Date order)**

Las imágenes se colocan en los marcos de formato en orden cronológico por fecha de disparo o creación.

Nota

- También es posible reorganizar las imágenes colocadas arrastrándolas y soltándolas en el área de edición.

Adición, eliminación o reorganización de páginas

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede añadir o eliminar páginas de los elementos. También se puede reorganizar las páginas.

➡ Adición de páginas

➡ Eliminación de páginas

➡ Reorganización de páginas



Importante

- Esta función no está disponible para calendarios o tarjetas.
- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.



Nota

- Consulte "**Vista Mis creaciones artísticas**" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

Adición de páginas

Puede agregar páginas del mismo formato que las mostradas en el área de edición.

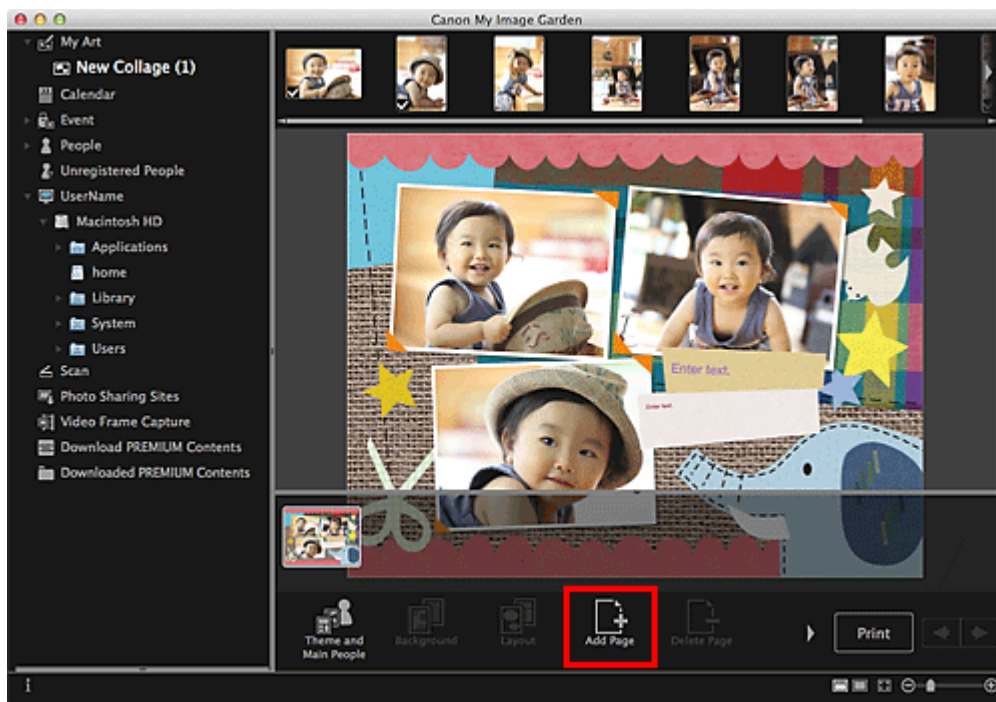
1. Seleccione una página en el área Miniaturas de página.



Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

2. Haga clic en **Agregar página (Add Page)**.



Se agrega una página nueva después de la página seleccionada.

Eliminación de páginas

Puede eliminar páginas no deseadas.

Nota

- Las páginas se pueden eliminar solo cuando hay varias páginas.

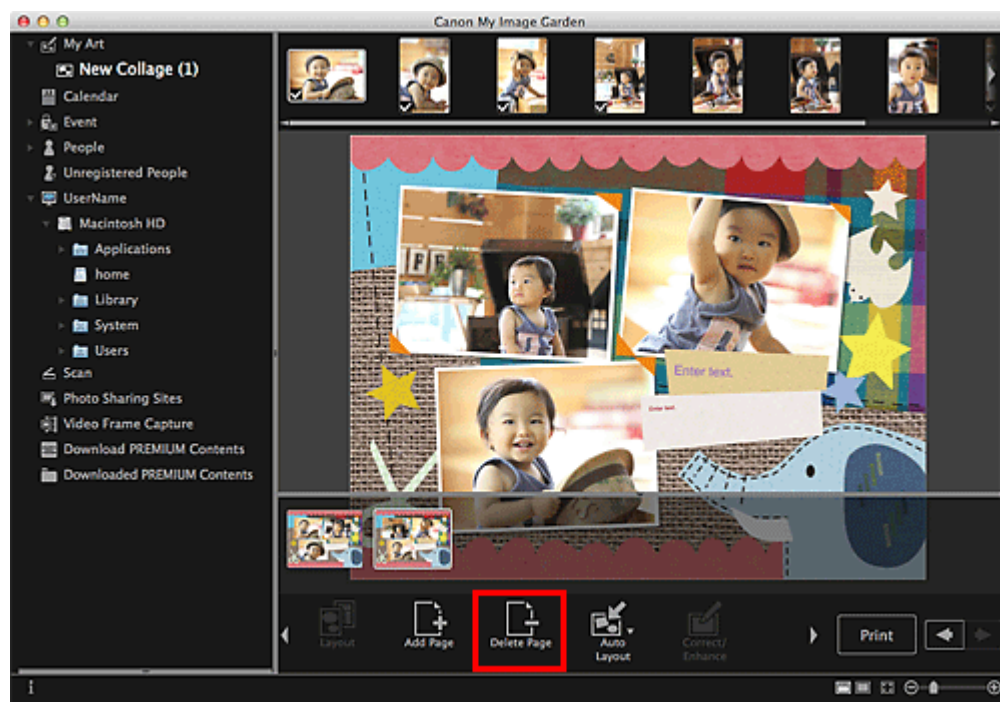
1. Seleccione una página no deseada en el área Miniaturas de página.



Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

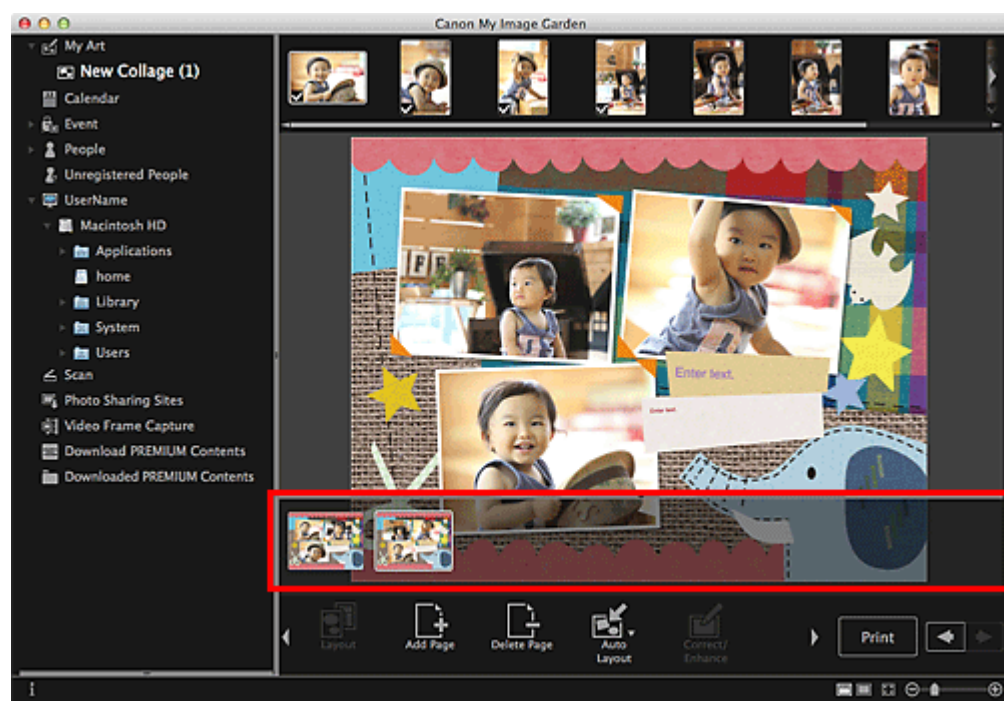
2. Haga clic en **Eliminar página (Delete Page)**.



La página se eliminará.

Reorganización de páginas

También es posible reorganizar el orden de las páginas arrastrándolas y soltándolas en el área Miniaturas de página.



Principio de página ▲

Inserción/ajuste de imágenes

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede insertar imágenes en los elementos arrastrando y soltando materiales o escaneando elementos tales como fotos. También se puede cambiar el ángulo, la posición y el tamaño de las imágenes. Además, es posible corregir o mejorar las imágenes.

➡ Inserción de imágenes desde el área Materiales

➡ Escaneado e inserción de imágenes

➡ Ajuste de imagen

➡ Corrección/mejora de imágenes



Importante

- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.



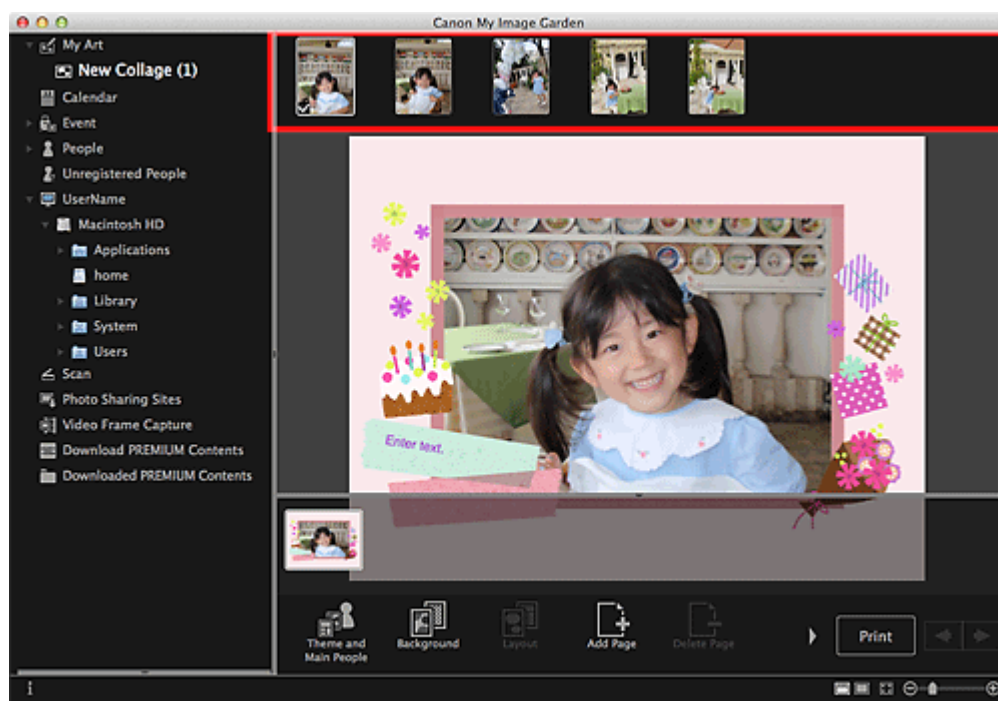
Nota

- Consulte "[Vista Mis creaciones artísticas](#)" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

Inserción de imágenes desde el área Materiales

Puede insertar imágenes en el área Materiales en los marcos del formato del elemento o sustituir imágenes.

1. En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, seleccione una imagen en el área Materiales.



2. Arrastre y suelte en un marco de formato del elemento.

Cuando se mueve una imagen a un marco de formato, aparece un icono en forma de cruz en la

imagen.

Escaneado e inserción de imágenes

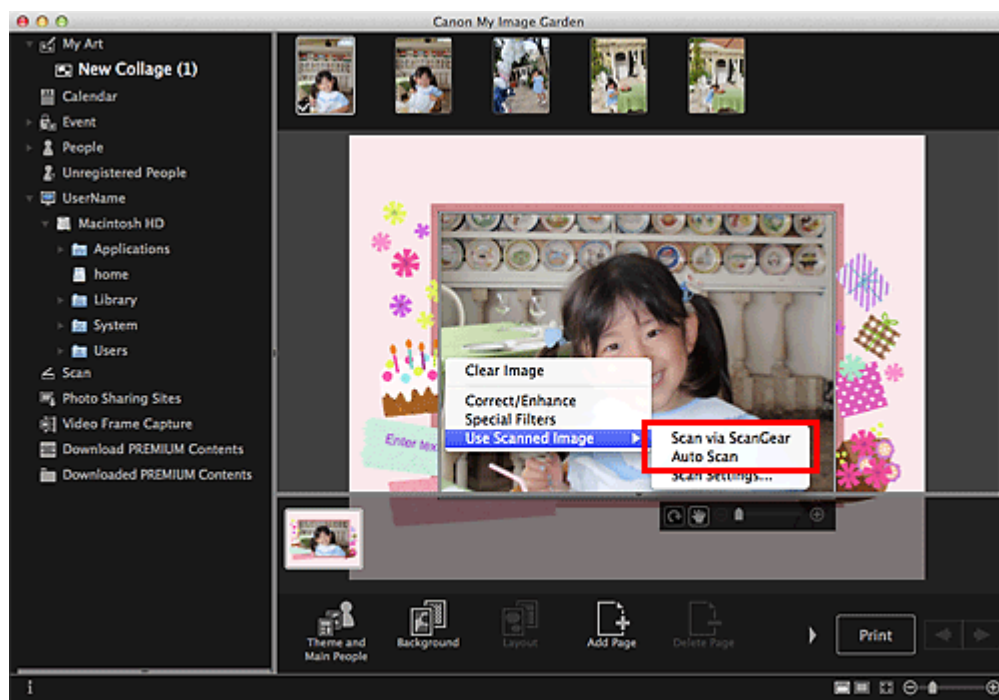
Puede escanear e insertar sus fotografías favoritas, etc. en los elementos. Puede escanear siguiendo unos pasos sencillos o utilizando ScanGear (controlador de escáner).

1. Coloque el elemento en la placa.
2. En el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen, seleccione un marco de formato o el fondo y, a continuación, seleccione **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)** en el menú que aparece.

Nota

- Para insertar una imagen escaneada en el fondo, coloque una marca junto a **Foto (Photo)** en el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**.

3. En el menú **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)**, haga clic en **Escaneo mediante ScanGear (Scan via ScanGear)** o **Escaneado automático (Auto Scan)**.



Cuando se selecciona **Escaneo mediante ScanGear (Scan via ScanGear)**

Aparece la pantalla ScanGear. Puede escanear en el modo que desee usar.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para información sobre el escaneado.

Cuando se selecciona **Escaneado automático (Auto Scan)**

Comenzará el proceso de escaneado. Los elementos se detectan automáticamente.

Nota

- Para especificar la configuración de escanear/guardar, haga clic en **Configuración de escaneo... (Scan Settings...)** desde el menú **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)**. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para el procedimiento de configuración.

Ajuste de imagen

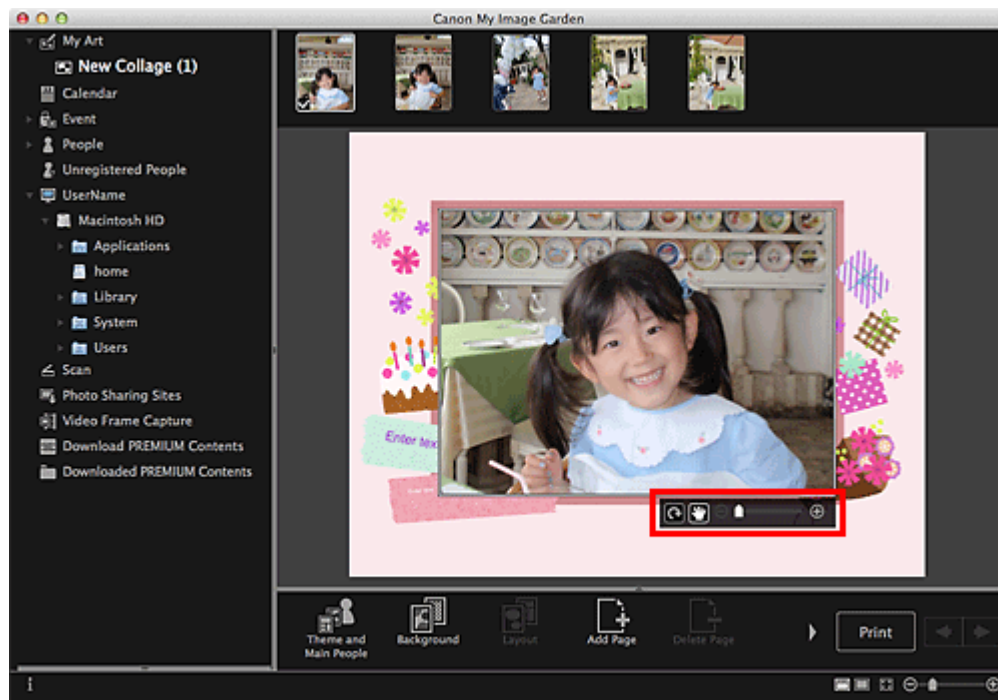
Puede cambiar el ángulo, la posición y el tamaño de las imágenes insertadas en el elemento. También

puede mejorar las imágenes ajustando el brillo y el contraste de la imagen o utilizando filtros especiales.

Cambio del ángulo, posición y tamaño de las imágenes

1. Seleccione una imagen en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

La herramienta de edición de imagen aparece debajo de la imagen seleccionada.



2. Cambie el ángulo, la posición y el tamaño utilizando la barra de herramientas de edición.



(Girar 90°)

Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en ella.



(Ajustar posición)

Puede cambiar el cursor entre  (Mover) y el estándar. Cambie a  (Mover) y arrastre la imagen para cambiar su posición. Cambie al cursor estándar para bloquear la posición de la imagen.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización de la imagen. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

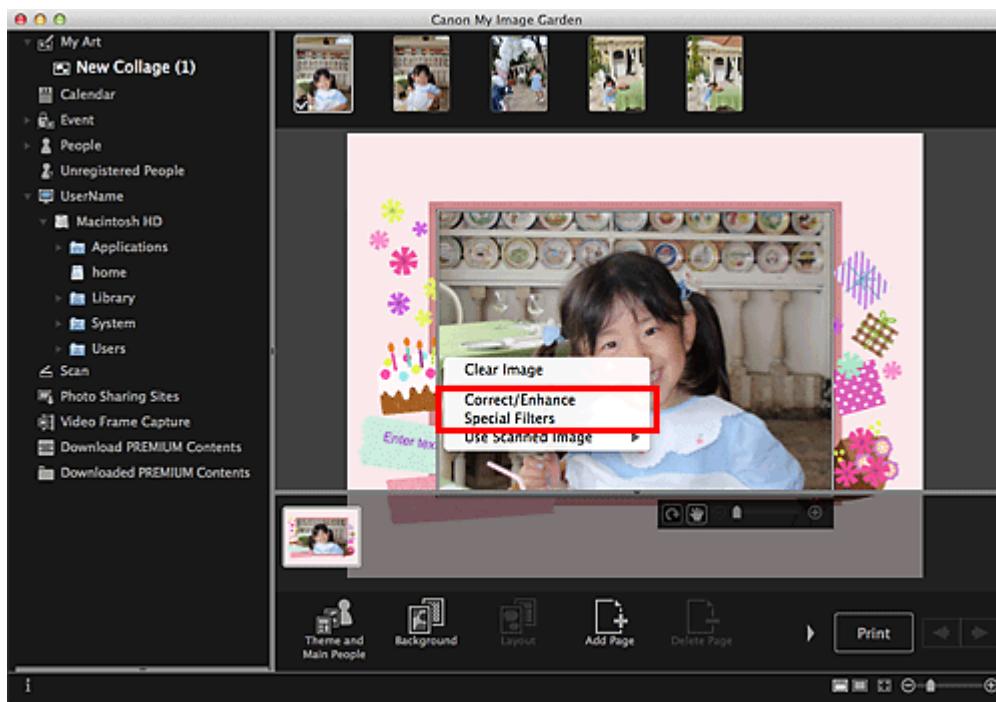


Nota

- Cuando el elemento es un formato de fotografía, aparece **Agregar fecha (Add date)**. Haga clic para añadir la fecha a la fotografía.

Corrección/mejora de imágenes

1. En el área de edición, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen y seleccione **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o **Filtros especiales (Special Filters)** en el menú que aparece.



Cuando se selecciona **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**. Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

➡ Corrección/mejora de fotografías

Cuando se selecciona **Filtros especiales (Special Filters)**

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**. Puede mejorar las fotos de forma divertida utilizando el filtro que desee.

➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Principio de página ▲

Adición de texto a fotografías

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede agregar texto a tarjetas, collages, etiquetas de disco y otros elementos que contienen un cuadro de texto.

Importante

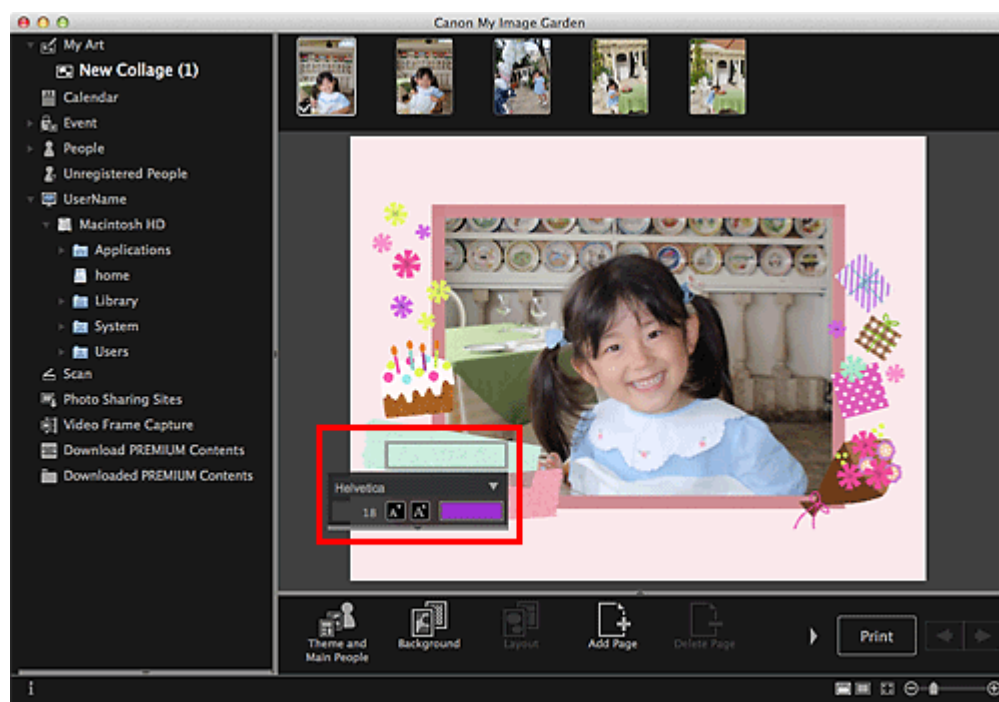
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

Nota

- Consulte "[Vista Mis creaciones artísticas](#)" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

1. En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, haga clic en un cuadro de texto en el elemento.

Debajo del cuadro de texto aparecerá la paleta de entrada de texto.



2. Introduzca texto en el cuadro de texto.
3. Utilice la paleta de entrada de texto para cambiar el tipo, el tamaño y el color de la fuente, así como la posición del texto.



(1) Fuente

Seleccione el tipo de fuente.

(2) Tamaño

Puede establecer el tamaño de fuente en el intervalo de 5 a 100 puntos.



(Reducir tamaño)

Reduce el tamaño de la fuente 1 punto cada vez que se hace clic.



(Aumentar tamaño)

Aumenta el tamaño de la fuente 1 punto cada vez que se hace clic.

(3) Color

Puede seleccionar el color de la fuente.



(Configuración de color)

Haga clic para abrir el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione el color que desee establecer.

(4) Alineación de texto

Puede establecer como desea alinear el texto.

Para la alineación de texto, puede seleccionar alinear a la izquierda, alinear al centro o alinear a la derecha.

(5) Estilo de fuente

Puede establecer el estilo de la fuente.

Para el estilo de fuente puede seleccionar negrita, cursiva, contorno o sombra.

También puede establecer más de un estilo de fuente.



Nota

- Haga clic en la barra en la parte inferior de la paleta de entrada de texto para mostrar u ocultar Alineación de texto y Estilo de fuente.
- Los estilos de fuente disponibles varían dependiendo de la fuente seleccionada.

4. Haga clic fuera del cuadro de texto.

El texto introducido se refleja en el elemento.

Principio de página ▲

Corrección/mejora de fotografías

Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

Para cambiar a la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**, seleccione una imagen del área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, vista **Calendario (Calendar)** establecida como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas. A continuación, haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla. En la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se puede realizar las siguientes correcciones y mejoras.



Importante

- Esta función no está disponible cuando se selecciona un archivo PDF.
- Puede que la mejora y corrección no sea posible debido a una falta de memoria en función del tamaño de la imagen seleccionada.

Autocorrección de foto

Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas para fotografías basadas en el análisis de la escena.

➡ Uso de autocorrección de foto



Corrección de ojos rojos

Puede reducir la aparición de ojos rojos causada por el flash de la cámara.

➡ Uso de la corrección de ojos rojos



Aclarador de caras

Puede aclarar caras oscurecidas provocadas por fondos con mucha luz.

➡ Uso de la función Aclarador de caras



Enfocar cara

Puede enfocar las caras desenfocadas.

➡ Uso de la función Enfocar cara



Suavizado digital de rostros

Puede embellecer la piel al reducir imperfecciones y arrugas.

➡ Uso de la función Suavizado digital de rostros



Eliminador de imperfecciones

Puede reducir lunares.

➡ Uso de la función Eliminador de imperfecciones



Ajuste de imagen

Puede ajustar el brillo y el contraste, hacer más nítida toda la imagen, etc.

También puede difuminar el contorno de los sujetos o eliminar el color de base.

➡ Ajuste de imagen



Recortar

Puede seleccionar el área que desea mantener de una imagen y desechar el resto.

➡ Recorte de fotografías



Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Principio de página](#) 

Uso de autocorrección de foto

Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas para fotografías basadas en el análisis de la escena.



Importante

- La autocorrección de foto no se puede aplicar a imágenes que se han corregido con autocorrección de foto y se han guardado. Además, es posible que la función Autocorrección de foto no esté disponible para las imágenes editadas con una aplicación, cámara digital, etc., fabricada por otras empresas.

Nota

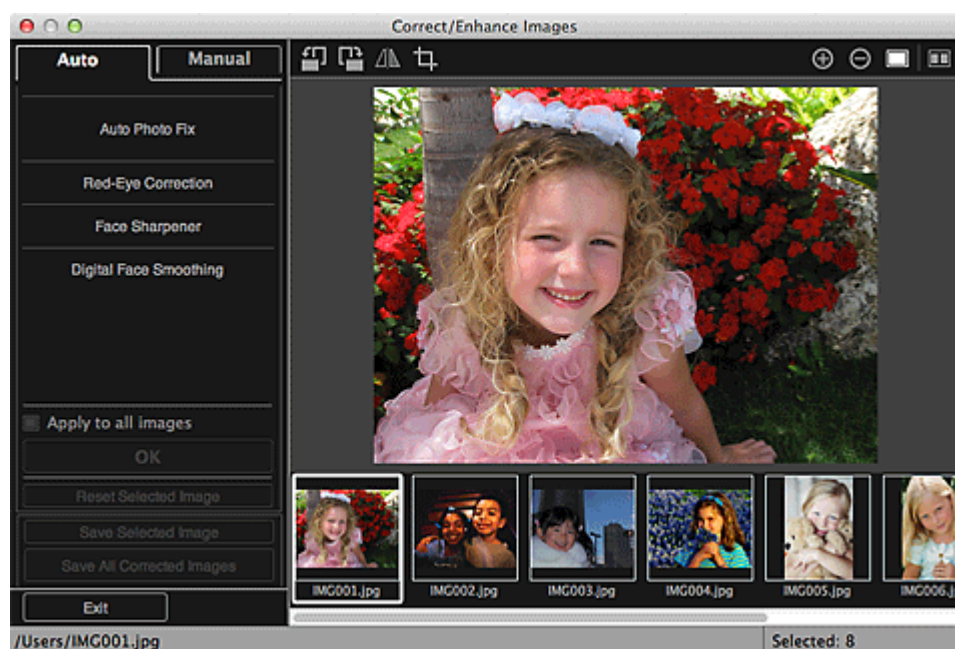
- Puede corregir de forma automática las fotografías al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

5. Haga clic en **Autocorrección de foto (Auto Photo Fix)**, a continuación haga clic en **Aceptar (OK)**.

Toda la foto se corregirá automáticamente y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.
- Se recomienda anular la selección de la casilla **Priorice información Exif (Prioritize Exif info)**. Quite la marca de esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basándose en los resultados del análisis de la imagen.
Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.
- Puede que el resultado de la corrección no sea el esperado en función de la imagen seleccionada.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

Tema relacionado

 Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Principio de página 

Uso de la corrección de ojos rojos

Puede reducir la aparición de ojos rojos causada por el flash de la cámara.

Hay dos métodos de corrección de ojos rojos: automático y manual.



Nota

- Puede corregir de forma automática los ojos rojos al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

➡ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

Corrección automática

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.
5. Haga clic en **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.
6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Los ojos rojos se corrigen y aparece la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Importante

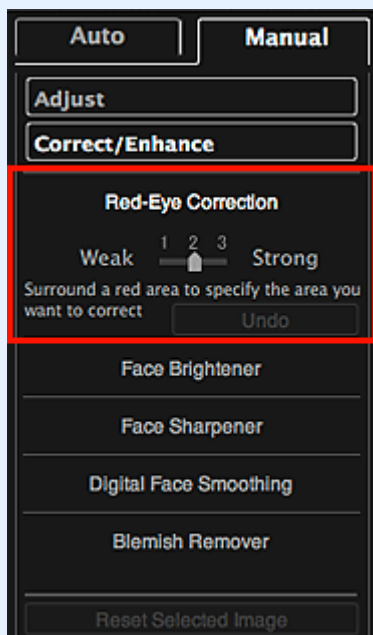
- Dependiendo de la imagen, es posible que la corrección también afecte a otras áreas además de los ojos.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.

Corrección manual

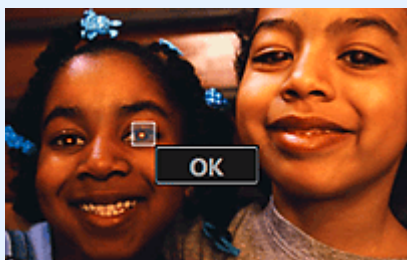
4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.
5. Haga clic en **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.



Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área roja que desee corregir y, a continuación, haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Los ojos rojos se corrigen y aparece la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

Principio de página 

A073

My Image Garden

Uso de la función Aclarador de caras

Puede aclarar caras oscurecidas provocadas por fondos con mucha luz.



Nota

- Se recomienda aplicar el Aclarador de caras cuando la corrección realizada por Autocorrección de foto no es suficiente.
Si selecciona Autocorrección de foto también se pueden aclarar fotos oscuras producidas por fondos con mucha luz.

➡ [Uso de autocorrección de foto](#)

1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

➡ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



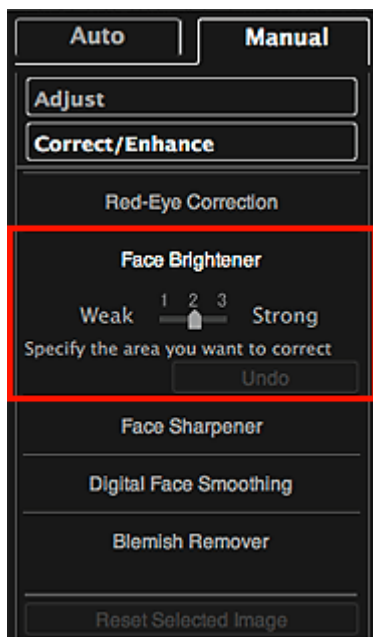
3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

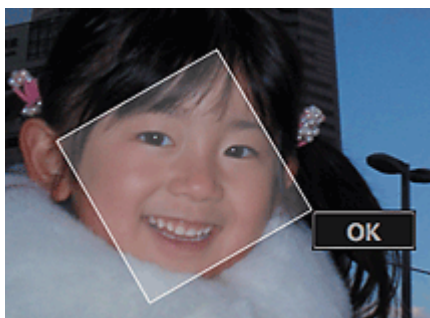
4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.
5. Haga clic en **Aclarador de caras (Face Brightener)**.



Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Aclarador de caras (Face Brightener)**.
 - Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).
-

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se corregirá toda la imagen para aclarar el área de cara especificada y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
 - Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
 - Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.
-

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
 - Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.
-

8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Principio de página](#) 

Uso de la función Enfocar cara

Puede enfocar las caras desenfocadas.

Hay dos métodos para enfocar cara: automático y manual.

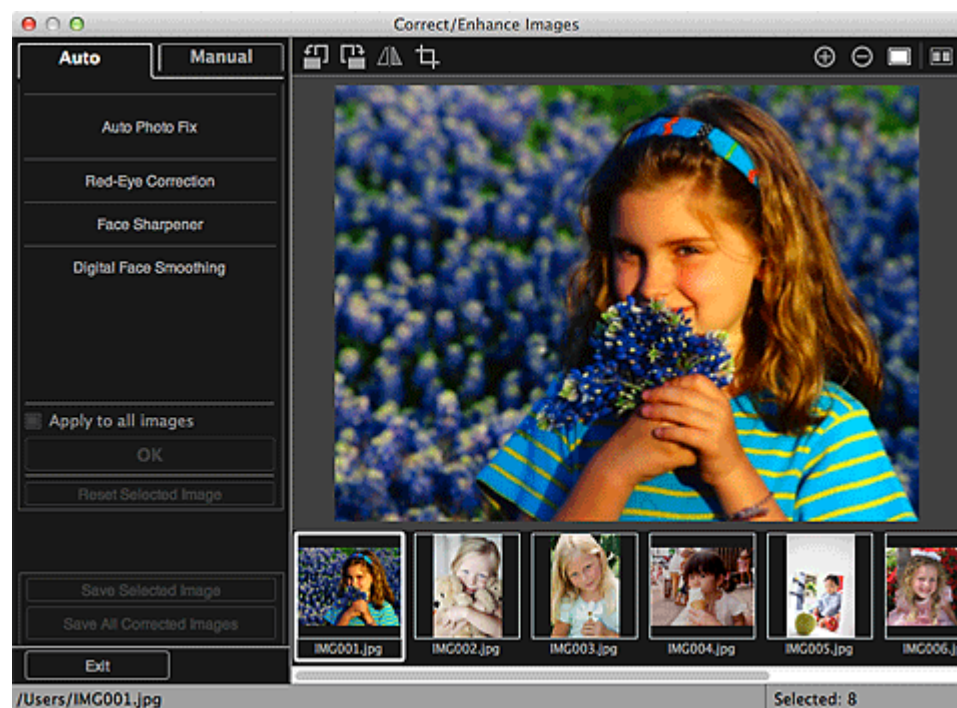


1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.



Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

5. Haga clic en **Enfocar cara (Face Sharpener)**.

Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Enfocar cara (Face Sharpener)**.

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se realizará el enfoque de la cara y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.

Corrección manual

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

5. Haga clic en **Enfocar cara (Face Sharpener)**.



Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Enfocar cara (Face Sharpener)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se enfocará el área facial interior y circundante de la zona seleccionada y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

Principio de página 

Uso de la función Suavizado digital de rostros

Puede embellecer la piel al reducir imperfecciones y arrugas.

Hay dos métodos para el suavizado digital de rostros: automático y manual.

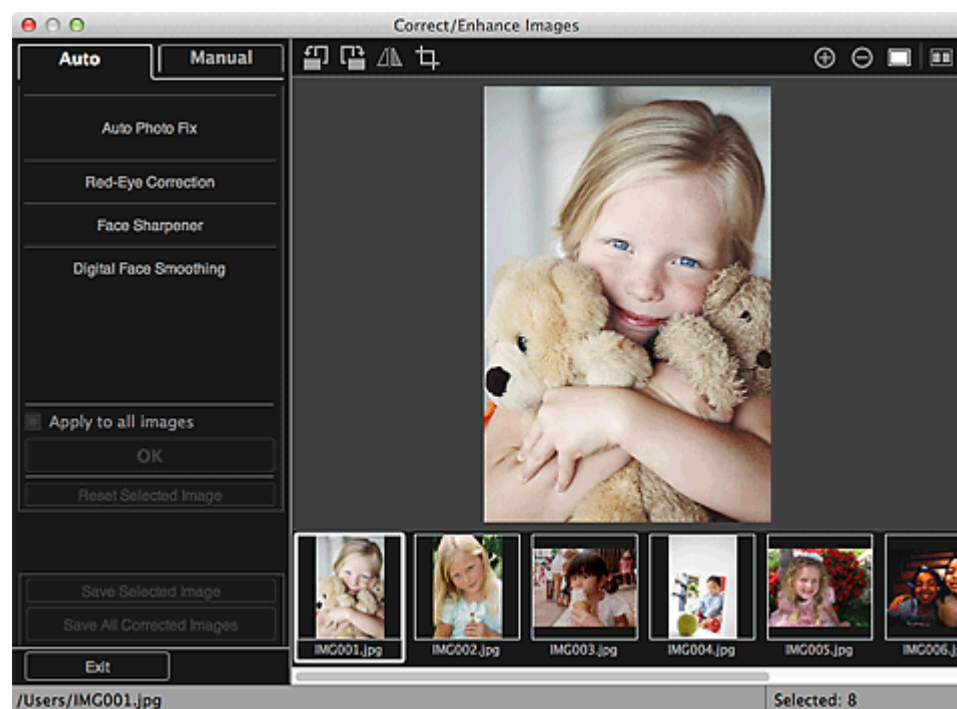


1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.



Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

5. Haga clic en **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.

Nota

- El nivel de mejora se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se embellecerá la piel y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las mejoras.
- Marque la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para mejorar las imágenes seleccionadas a la vez.

Mejora manual

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

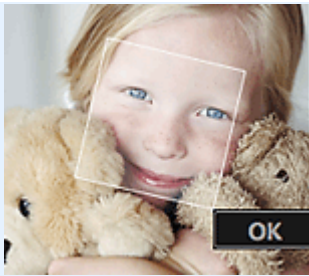
5. Haga clic en **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.



Nota

- El nivel de mejora se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se embellecerán las áreas de piel incluidas en el área especificada y en la zona circundante, y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image) o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.**

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

8. Haga clic en **Salir (Exit).**

Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

Principio de página 

Uso de la función Eliminador de imperfecciones

Puede reducir lunares.

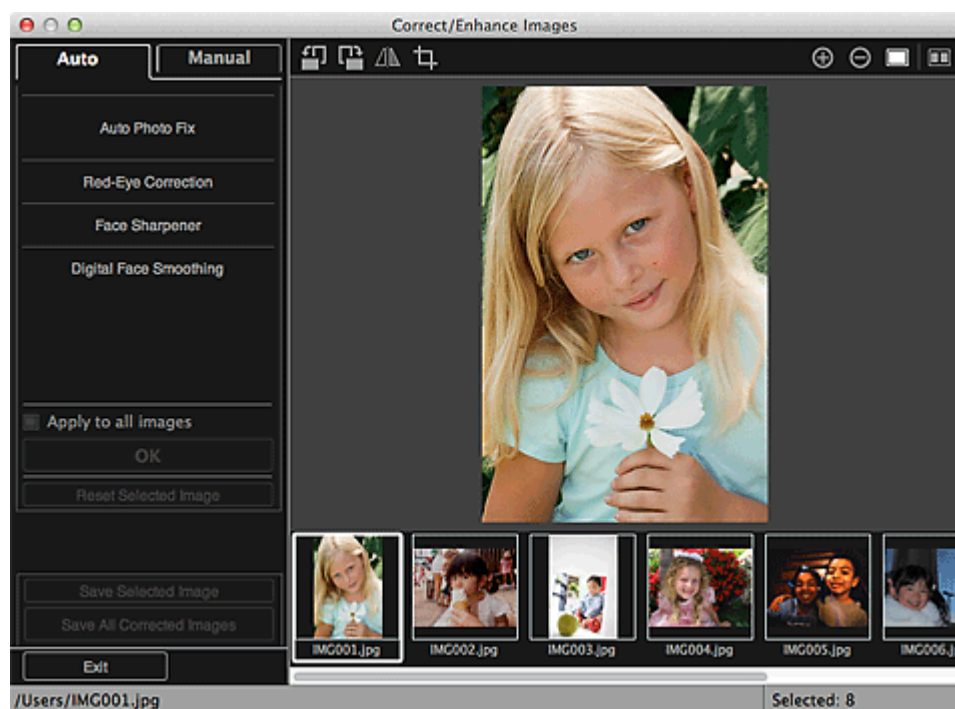


1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

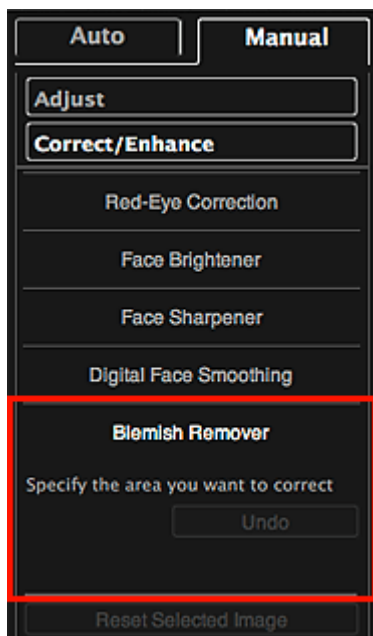


Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

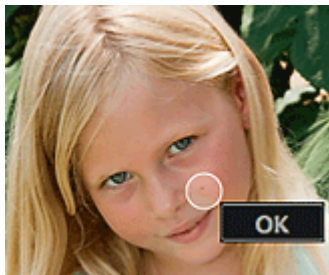
5. Haga clic en **Eliminador de imperfecciones (Blemish Remover)**.



Nota

- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee mejorar y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se reducirán los lunares del área interior y circundante de la zona especificada y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Principio de página 

Ajuste de imagen

Puede realizar ajustes precisos del brillo general, el contraste, etc. de las imágenes.



1. Seleccione las imágenes que desee ajustar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Seleccione la imagen que desee ajustar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Ajustar (Adjust)**.

5. Desplace el control deslizante de cada elemento para ajustar el nivel.

Están disponibles los siguientes ajustes:

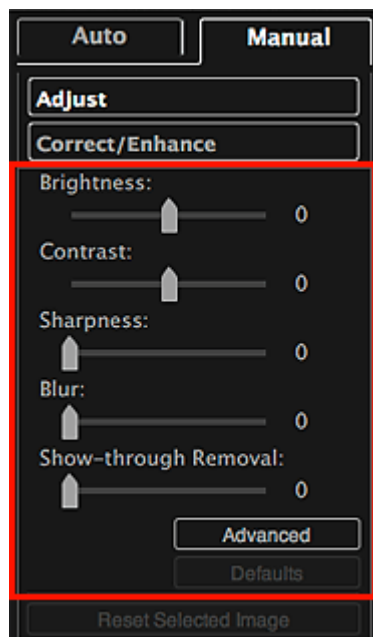
Brillo (Brightness)

Contraste (Contrast)

Nitidez (Sharpness)

Difuminar (Blur)

Eliminar colores base (Show-through Removal)



Se realizará el ajuste de la imagen y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después del ajuste, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Avanzados (Advanced)** para ajustar con precisión el brillo y el tono de color de la imagen. Consulte **Avanzados (Advanced)** en "[Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)" para obtener información adicional.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para deshacer todos los ajustes.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes ajustadas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes ajustadas a la vez.
- Las imágenes ajustadas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes ajustadas no se guardan, se eliminarán los ajustes.

Tema relacionado

 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

Recorte de fotografías

Recortar significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto.



Importante

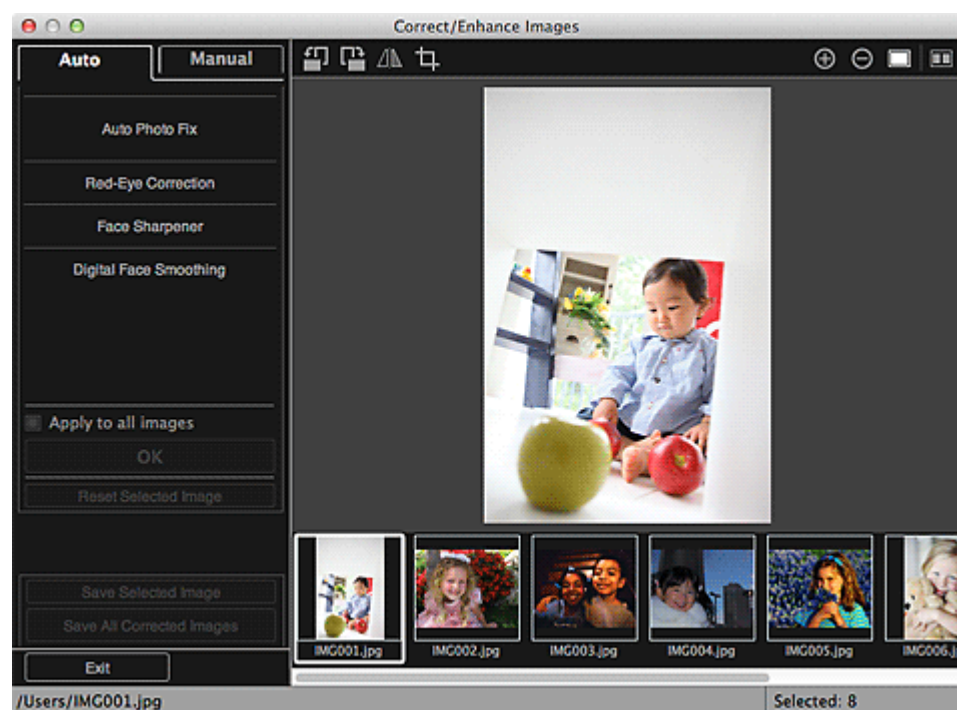
- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Las imágenes no se pueden recortar cuando se editan elementos.

1. Seleccione las imágenes que desee recortar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

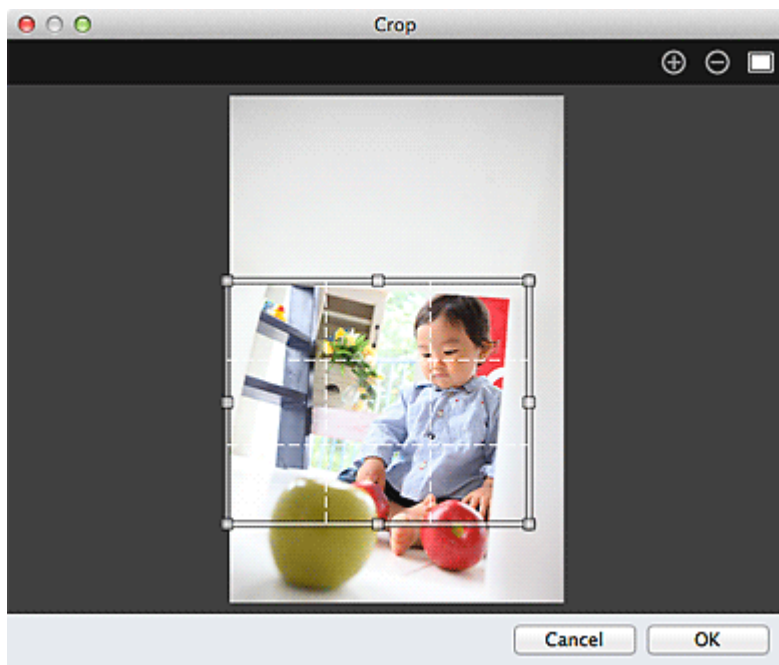
2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



3. Haga clic en (Recortar).

Aparecerá la ventana **Recortar (Crop)**.



4. Arrastre los cuadros blancos de la imagen para especificar el área que se va a recortar y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Nota

- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** para deshacer todas las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Recortar](#)

[Principio de página](#) ▲

Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Transforme sus fotos en imágenes únicas gracias a los filtros especiales.

Para cambiar a la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**, seleccione una imagen del área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, vista **Calendario (Calendar)** establecida como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas. A continuación, haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla. Puede realizar las siguientes correcciones y mejoras en la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

Importante

- Esta función no está disponible cuando se selecciona un archivo PDF.
- Puede que la mejora y corrección no sea posible debido a una falta de memoria en función del tamaño de la imagen seleccionada.

Efecto ojo de pez

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez.

➡ Mejora con efecto de ojo de pez



Efecto miniatura

Puede mejorar una imagen (foto de paisaje, etc.) para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).

➡ Mejora con efecto miniatura



Efecto cám. juguete

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.

➡ Mejora con efecto cámara de juguete



Enfoque difuminado

Puede suavizar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo difuminado.

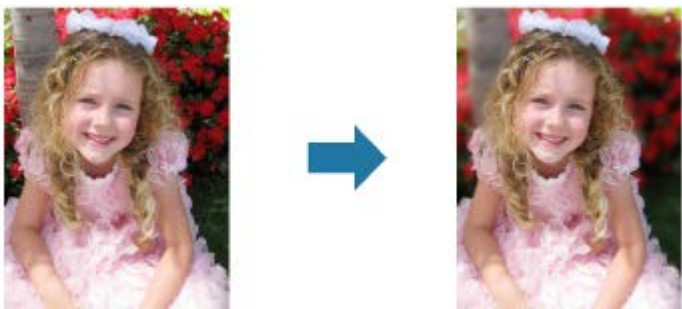
➡ Mejora con enfoque difuminado



Fondo borroso

Puede desenfocar el fondo para resaltar al sujeto de la foto o determinadas zonas de ésta.

➡ Desenfocar el fondo



Tema relacionado

● Ventana Filtros de imagen especiales

Mejora con efecto de ojo de pez

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez.

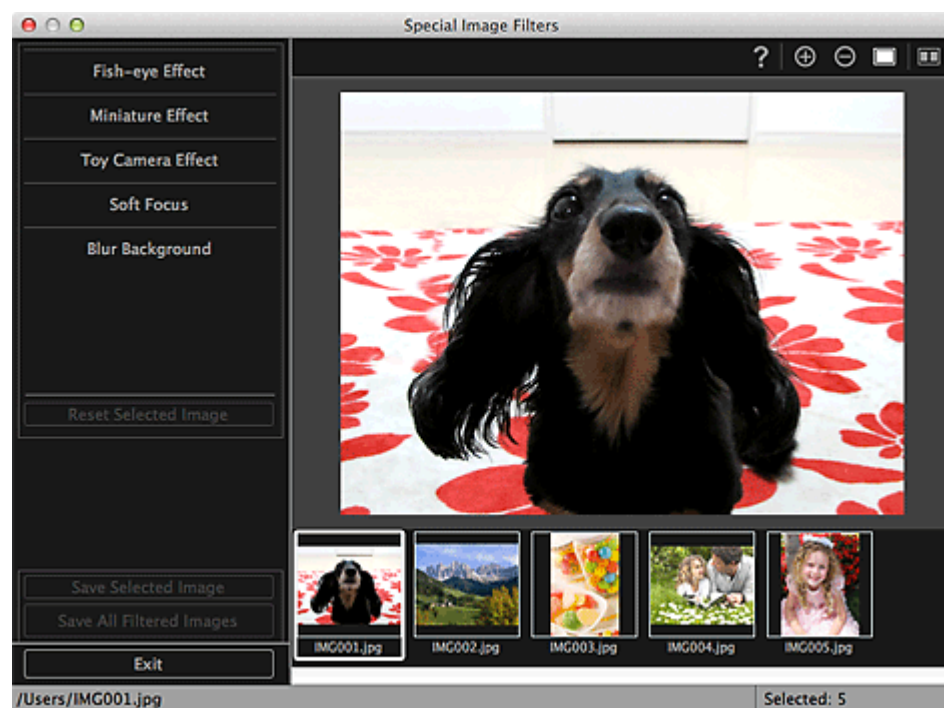


1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



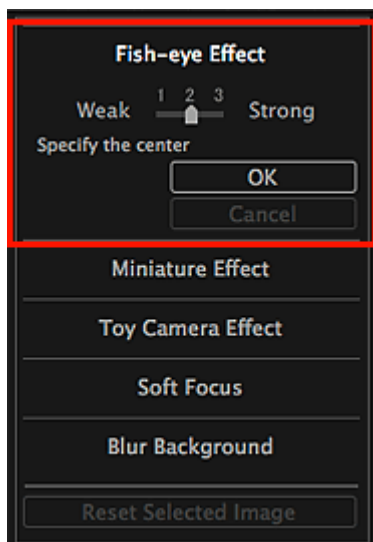
3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**.



En el área Vista previa aparece la marca  (Centro) para establecer la posición central.

Nota

- El nivel del efecto se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**.

- Arrastre la marca  (Centro) para establecer la posición central y haga clic en **Aceptar (OK)**.



Los bordes de la imagen se distorsionan en torno al área especificada y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

- Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

- Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

[Principio de página](#) 

Mejora con efecto miniatura

Puede mejorar una imagen (foto de paisaje, etc.) para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).



Nota

- Este filtro debe emplearse con fotos tomadas desde arriba, con el sujeto en un plano inferior.

1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

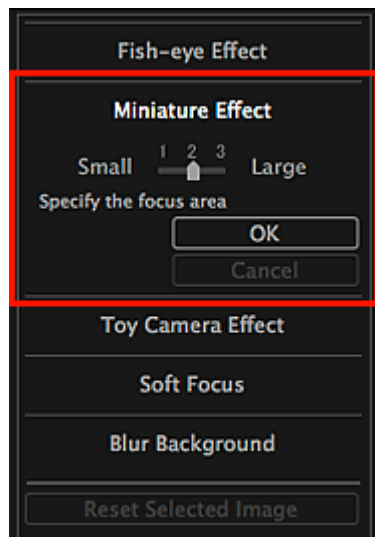
La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.



Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Efecto miniatura (Miniature Effect)**.



 Nota

- En el área Vista previa aparece un marco blanco (en torno al área que no se va a difuminar).
- El tamaño del marco se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Efecto miniatura (Miniature Effect)**.

5. Arrastre el marco hacia arriba o hacia abajo para indicar la posición del enfoque; a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



Las partes superior e inferior del área indicada se difuminan y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

 Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

 Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

[Principio de página](#) 

Mejora con efecto cámara de juguete

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.

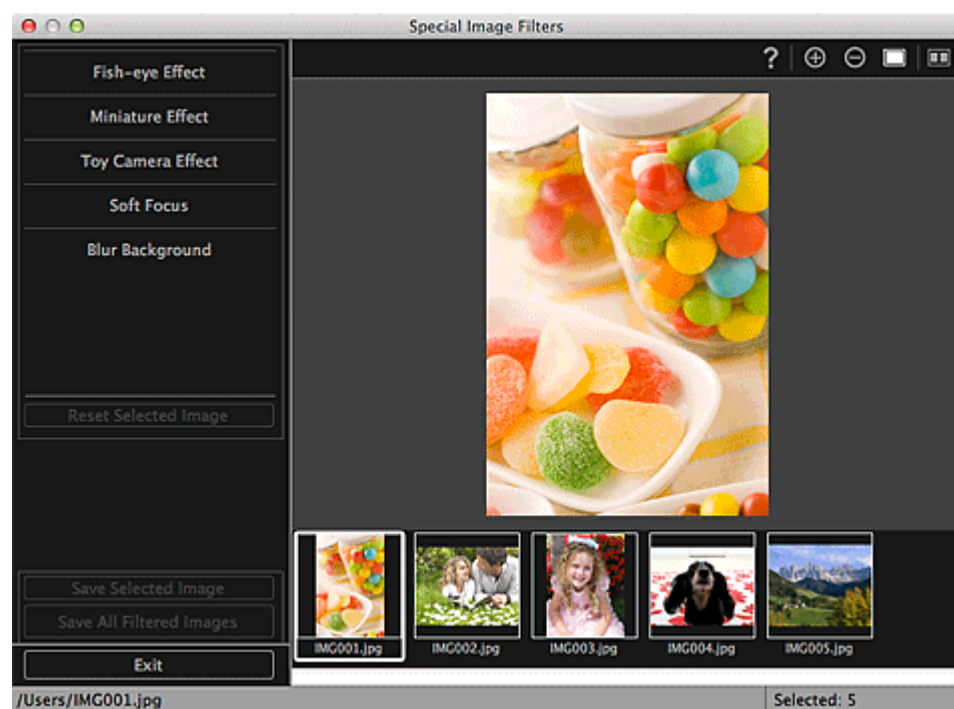


1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

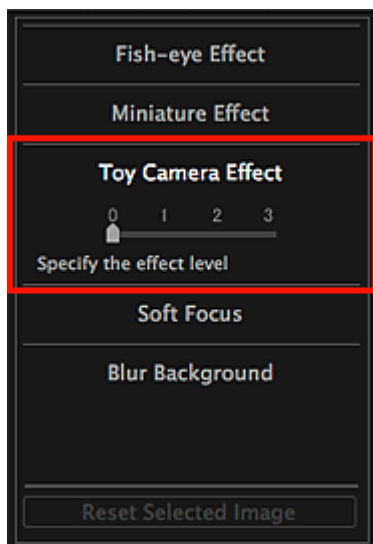
La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.



Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Efecto cám. juguete (Toy Camera Effect)**.



5. Desplace el control deslizante para ajustar el nivel.

Toda la imagen se realiza para parecer una foto realizada con una cámara de juguete y aparece la marca  (Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

 Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

 Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

 Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

 Nota

- Cuando una imagen mejorada con el efecto cámara de juguete se imprime sin bordes, es posible que las cuatro esquinas oscurecidas no se impriman en función del tamaño de papel y de la superficie definidos.

Tema relacionado

- [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

Mejora con enfoque difuminado

Puede suavizar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo difuminado.



1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



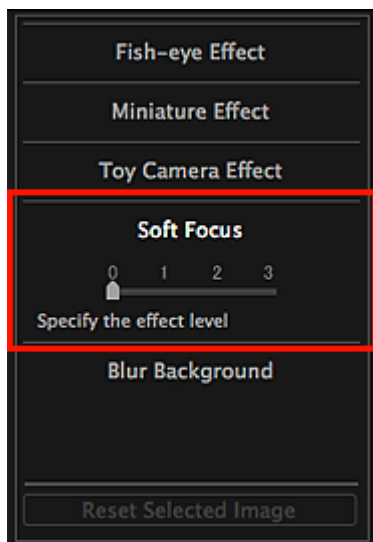
3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Haga clic en **Enfoque difuminado (Soft Focus)**.



5. Desplace el control deslizante para ajustar el nivel.

Toda la imagen se realiza para parecer una foto realizada con un objetivo difuminado y aparece la marca  (Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

 Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

 Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

 Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

A085

My Image Garden

Desenfocar el fondo

Puede desenfocar el fondo para resaltar al sujeto de la foto o determinadas zonas de ésta.



Nota

- Algunas áreas no se podrán definir según lo previsto, en función de cómo las haya acotado.
- Este filtro es adecuado para fotos cuyo sujeto se distinga claramente del fondo.

1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Seleccione una imagen en la vista **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

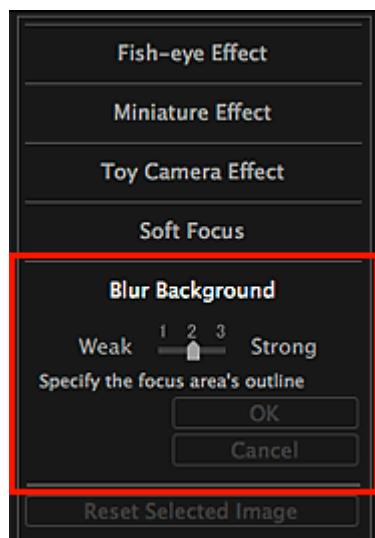


Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no

aparece.

4. Haga clic en **Fondo borroso (Blur Background)**.



 Nota

- El nivel del efecto se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Fondo borroso (Blur Background)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre el área Vista previa, la forma del cursor cambia a  (Bolígrafo).

5. Especifique el área enfocada (la que no se va a desenfocar) con una línea haciendo clic en todo su contorno.



 Nota

- Si lo prefiere, puede detectar el contorno automáticamente, haciendo clic en  (Detección de contorno y selección de área) en la barra de herramientas. Cuando está seleccionado el modo "Detección de contorno y selección de área", se detecta automáticamente el contorno que está junto al cursor, permitiéndole especificar el área circundante. Especifique el área manteniendo pulsada la tecla Mayús para cancelar temporalmente el modo "Detección de contorno y selección de área".
- Si se cancela el modo "Detección de contorno y selección de área", se conectarán con una línea recta dos puntos en los que se haya hecho clic sucesivamente.
- Pulse la tecla Eliminar para deshacer los puntos especificados uno a uno.

6. Cuando termine de definir el contorno del área, haga clic en el primer punto.

Cuando se coloca el cursor sobre el primer punto, el cursor cambia a  (Punto inicial de área). Cuando se hace clic, el primer punto y el último se conectan y se define el área enfocada.

Importante

- Puede especificar hasta 30 áreas.

Nota

- Haga doble clic en el último punto para conectar el primer y último puntos automáticamente.
- Haga clic en  (Cancelar el área seleccionada) para eliminar el área definida.
- Para editar el área definida, realice las operaciones descritas a continuación.
Mover un punto: arrastre el punto hasta la posición deseada
Añadir un punto: sitúe el cursor encima de la línea del área especificada; cuando el cursor cambie a  (Añadir un punto), arrástrelo hasta la posición deseada
Eliminar un punto: arrastre el punto hasta otro punto cercano, donde el cursor cambiará a  (Eliminar un punto)
- Si dentro de un área definida se crea otra área, se aplicará el efecto borroso al área intermedia.

7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El fondo en torno a las áreas indicadas se desenfoca y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

8. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

9. Haga clic en **Salir (Exit)**.

Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

Tema relacionado

 [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

Principio de página 

Creación/edición de archivos PDF

Puede crear archivos PDF a partir de imágenes guardadas en un equipo. También puede agregar o eliminar páginas de los archivos PDF creados y reorganizar las páginas.

Importante

- Es posible crear o editar un máximo de 99 páginas simultáneamente de un archivo PDF.
- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.

Nota

- Los formatos de archivo que se pueden seleccionar son PDF, JPEG, TIFF y PNG.

1. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear archivos PDF o los archivos PDF que desee editar.

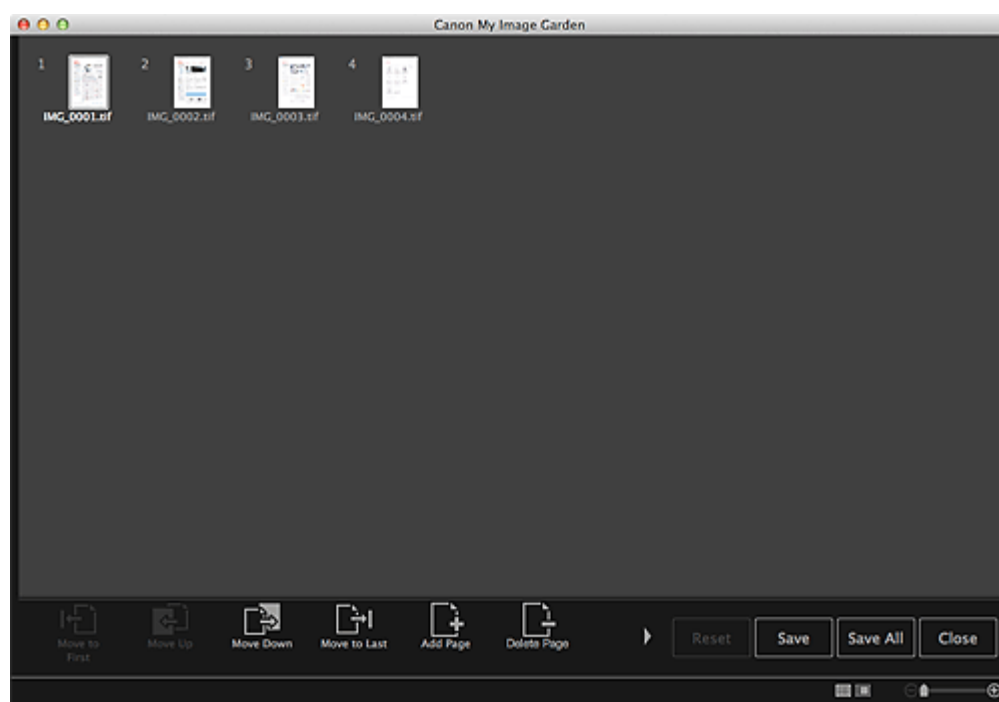
➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

Importante

- No podrá usar imágenes cuyo número de píxeles horizontales y verticales es 10501 o más.

2. Haga clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la parte inferior de la pantalla.

La vista cambia a **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



3. Agregue o elimine páginas según corresponda.

Al agregar imágenes existentes o archivos PDF

Haga clic en **Agregar página (Add Page)** en la parte inferior de la pantalla. Cuando haya aparecido el cuadro de diálogo **Abrir (Open)**, seleccione la o las imágenes, o el o los archivos PDF que desea añadir y haga clic en **Abrir (Open)**.

Al eliminar páginas

Seleccione las imágenes, a continuación haga clic en **Eliminar página (Delete Page)** en la parte inferior de la pantalla.

4. Cambie el orden de las páginas según sea necesario.

Puede cambiar el orden de páginas haciendo clic en una página y utilizando seguidamente **Mover a la primera (Move to First)**, **Mover hacia arriba (Move Up)**, **Mover hacia abajo (Move Down)** o **Mover a la última (Move to Last)** en la parte inferior de la pantalla.

También puede cambiar el orden de páginas arrastrando y soltando una página a la ubicación de destino.

5. Haga clic **Guardar (Save)** o **G. todo (Save All)**.

Al guardar sólo la(s) página(s) seleccionada(s)

Haga clic en **Guardar (Save)** para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

Al guardar todas las páginas

Haga clic en **G. todo (Save All)** para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

6. Especifique la configuración de guardado.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista **Crear/Editar archivo PDF**)

7. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Los archivos PDF se guardan y reaparece la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

8. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

Se cierra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

El icono **PDF** aparece en la parte superior izquierda de las miniaturas de archivos PDF guardados.

Tema relacionado

● Vista **Crear/Editar archivo PDF**

Principio de página ▲

Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)

Escanee el texto en imágenes y muéstrelolo en TextEdit (incluido en Mac OS).

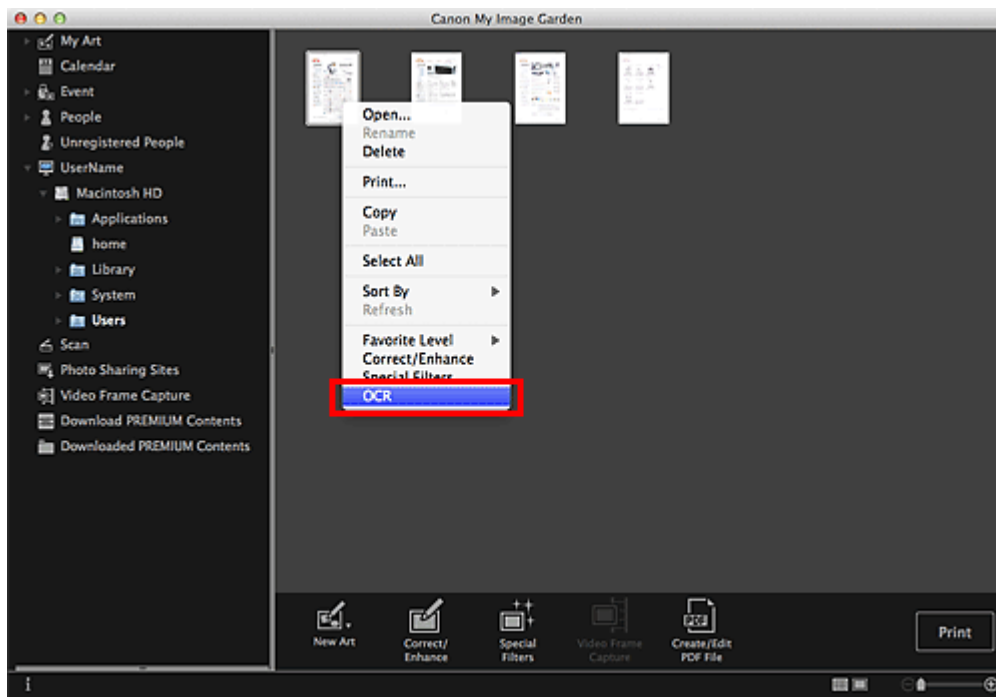
Importante

- Los archivos PDF no se pueden convertir en texto.
- La conversión de texto puede que no sea posible dependiendo del tamaño de la imagen seleccionada.

1. Acceda a la imagen que desea convertir en texto.

➡ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

2. Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen que desea convertir a texto y, a continuación, haga clic en **OCR** en el menú que aparece.



Se inicia TextEdit (incluido en Mac OS) y se muestra el texto para editarlo.

Nota

- Sólo el texto que esté escrito en los idiomas que se pueden seleccionar en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** se puede extraer a TextEdit (incluido en Mac OS). Haga clic en **Configuración... (Settings...)** en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** y especifique el idioma en función del idioma del documento que se vaya a escanear. Cuando se escanean varios documentos, se puede reunir el texto extraído en un archivo.
➡ Cuadro de diálogo Preferencias
- El texto que se muestra en TextEdit (incluido en Mac OS) es orientativo únicamente. El texto en las imágenes de los siguientes tipos de documentos es posible que no se detecte correctamente.
 - Documentos con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 40 puntos (a 300 ppp)
 - Documentos torcidos

- Documentos colocados con la parte superior hacia abajo o documentos con texto con una orientación incorrecta (caracteres girados)
 - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Documentos con un espaciado de línea estrecho
 - Documentos con colores en el fondo del texto
 - Documentos escritos en varios idiomas
-

Principio de página ▲

Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

Puede buscar imágenes en sitios para compartir fotografías de Internet y descargar las que desee para imprimirlas.

Importante

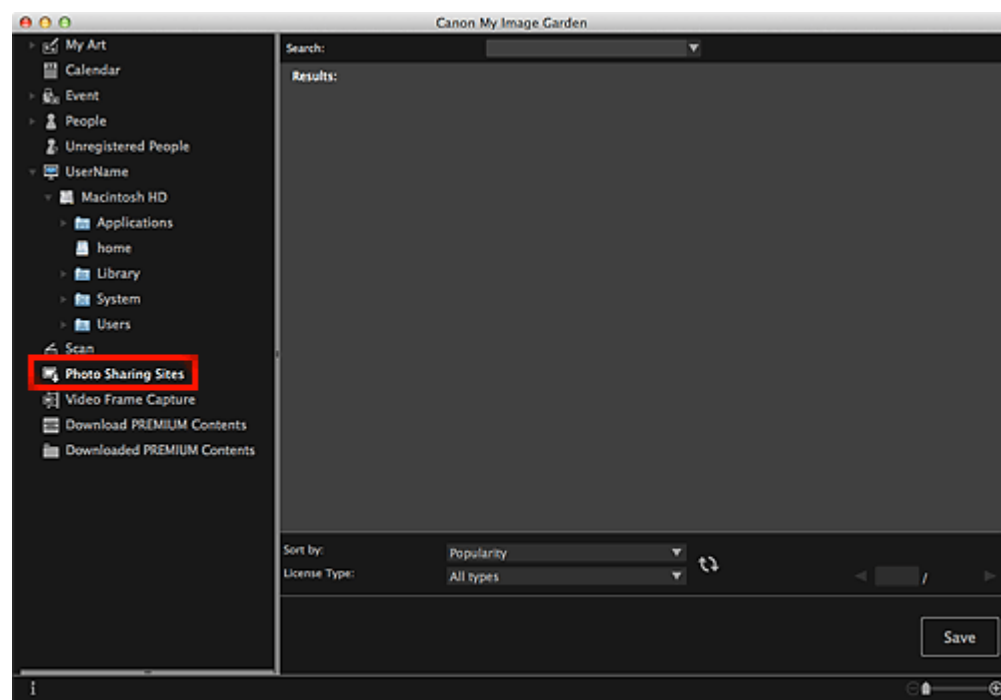
- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Es posible que esta función no esté disponible en algunas regiones.
- Es ilegal la reproducción o edición de obras con derechos de autor de otra persona sin el permiso del propietario del copyright, excepto para uso personal, uso doméstico o cualquier otro uso que se encuadre en el ámbito limitado definido por el copyright.
Además, reproducir o editar fotografías de personas puede contravenir los derechos de imagen.
- Para utilizar la obra de terceros, podría ser necesario disponer de permiso del propietario de los derechos de autor, excepto para uso personal, uso doméstico o cualquier otro uso que se encuadre en el ámbito limitado definido por el copyright. Compruebe detenidamente la información de la página de la obra en el sitio para compartir fotos.
Compruebe también los términos de servicio del sitio para compartir fotos, antes de utilizar las obras de terceros.
Canon no se hace responsable de ningún problema relacionado con los derechos de autor que pudiera surgir del uso de esta función.
- Esta aplicación utiliza Flickr API, aunque no está certificado ni recomendado por Flickr.

1. Inicie My Image Garden.

➡ Inicio de My Image Garden

2. Haga clic en **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

La vista cambia a **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**



3. Introduzca un texto de búsqueda en **Buscar (Search)** y pulse la tecla Retorno.

Comenzará la búsqueda y en el área de resultados de búsqueda aparecerán las imágenes que coincidan con el texto de búsqueda.

Importante

- Algunas imágenes, como las que tienen un formato distinto de JPEG, no aparecen.

Nota

- El número de imágenes que coincidan podría ser muy limitado, en función del idioma del texto de búsqueda. De ser así, la introducción del texto en inglés podría aumentar los resultados.

4. Seleccione **Ordenar por (Sort by)** y **Tipo licencia (License Type)** en la parte inferior de la pantalla según sea necesario y, a continuación, haga clic en  (Actualizar).

Se actualizan los resultados en el área Resultados de búsqueda.

Nota

- Haga clic en  (Página anterior) o  (Página siguiente) para mostrar la página anterior o siguiente.
También puede introducir un número de página en el cuadro de introducción de números de página y, a continuación, pulsar la tecla Retorno para mostrar la página especificada.

5. Seleccione las imágenes que desee descargar.

Importante

- Se pueden seleccionar hasta 30 imágenes a la vez.

6. Haga clic en **Guardar (Save)** en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

7. Especifique la configuración de guardado.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

8. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Las imágenes seleccionadas se guardan en el equipo y vuelve a aparecer la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

Nota

- Las imágenes descargadas solo se pueden guardar en formato JPEG.

Nota

- Puede imprimir imágenes descargadas o crear calendarios y collages e imprimirlas. Consulte “[Creación e impresión de elementos](#)” para obtener información adicional.

Tema relacionado

➡ [Vista Sitios para compartir fotos](#)

Principio de página 

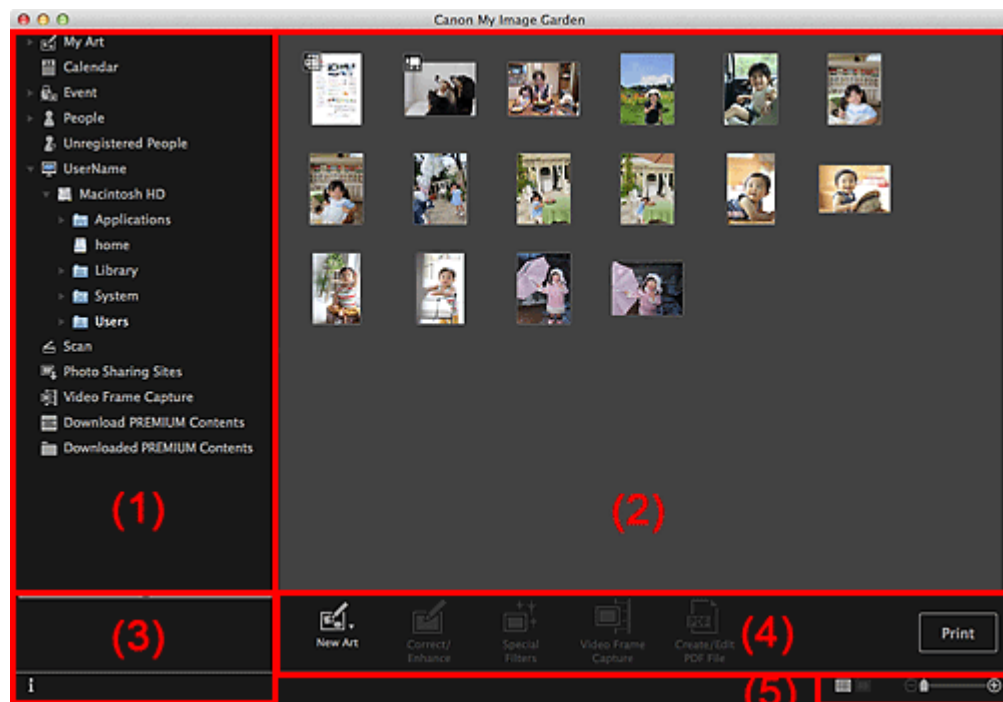
Pantallas de My Image Garden

- Pantalla principal
- Ventana Corregir/Mejorar imágenes
- Ventana Filtros de imagen especiales
- Vista Crear/Editar archivo PDF
- Cuadro de diálogo Configuración de impresión
- Cuadro de diálogo Preferencias

Principio de página ▲

Pantalla principal

Se trata de la pantalla en la que puede administrar diversas funciones de My Image Garden. Puede organizar, editar o imprimir imágenes y sus elementos o escanear documentos y fotos operando en el área correspondiente.



- (1) Menú global
- (2) Área de visualización/operaciones
- (3) Área de información
- (4) Botones de operación
- (5) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Menú global

Muestra una lista de funciones disponibles en My Image Garden y carpetas en su equipo.



Mis creaciones artísticas (My Art)

Haga clic en  (Flecha derecha) para mostrar los títulos de los collages creados, tarjetas, etc. Cuando se hace clic en un título, la vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** y puede editar o imprimir el elemento.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Calendario (Calendar)

Cambia a la vista **Calendario (Calendar)** en la que puede examinar imágenes, documentos, vídeos, etc. guardados en su equipo en un calendario por fecha. También se pueden registrar acontecimientos.

➡ Vista Calendario



Acontecimiento (Event)

Haga clic en  (flecha derecha) para mostrar acontecimientos registrados. Cuando se hace clic en un nombre de acontecimiento, la vista cambia a **Acontecimiento (Event)** y puede examinar las imágenes registradas al nombre de acontecimiento.

➡ Vista Acontecimiento

Personas (People)

Cambia a la vista **Personas (People)** en la que las personas registradas aparecen como miniaturas.

➡ **Vista Personas**

Haga clic en  (Flecha derecha) para mostrar las personas registradas.

Si hace clic en el nombre de una persona, la vista cambia a la vista ampliada de **Personas (People)** y puede examinar las imágenes registradas de esa persona.

➡ **Visualización ampliada**

Personas no registradas (Unregistered People)

Cambia a la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** en la que aparecen las imágenes cuyas áreas de cara se han detectado automáticamente. Puede registrar muchas personas a la vez.

➡ **Vista Personas no registradas**

Nota

- **Identificando personas... (Identifying people...)** aparece en lugar de **Personas no registradas (Unregistered People)** durante el análisis de imágenes, por ejemplo cuando se guardan imágenes nuevas en el equipo.

Nombre del ordenador

Haga clic en  (Flecha derecha) para mostrar carpetas en su equipo.

Cuando se hace clic en una carpeta, la vista cambia a la vista de carpetas y puede examinar imágenes y documentos en la carpeta.

➡ **Vista de carpetas**

Escanear (Scan)

Cambia a la vista **Escanear (Scan)** en la que puede escanear fotos y documentos con facilidad.

➡ **Vista Escanear**

Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)

Cambia a la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en la que puede descargar imágenes de sitios para compartir fotos en Internet.

➡ **Vista Sitios para compartir fotos**

Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Puede cambiar a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** mientras captura fotogramas de un vídeo.

➡ **Vista Captura de fotogramas de vídeo**

Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)

Cambia a la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)** en la que podrá descargar contenido premium.

➡ **Vista Descargar contenido premium**

Importante

- Se necesita una conexión a Internet para descargar contenido premium. Conlleva los gastos de conexión a Internet.

Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)

Cambia a la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** en la que puede editar o imprimir contenidos premium descargados.

➡ **Vista Contenido premium descargado**

Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.

(2) Área de visualización/operaciones

Muestra las imágenes, documentos, elementos, etc. guardados en la función o carpeta en la que se ha hecho clic en el menú global.

Se pueden editar imágenes, documentos, elementos, etc. con los botones, mediante los menús que

aparecen al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control, y arrastrándolos y soltándolos.

(3) Área de información

Muestra los detalles tales como los nombres de archivo de imágenes, documentos y elementos así como las fechas y horas en que se guardaron.

(Información)

Puede mostrar u ocultar el área de información.

(4) Botones de operación

Muestra los botones utilizados para editar o imprimir imágenes, documentos y elementos. Los botones mostrados varían dependiendo de la función en la que se ha hecho clic en el menú global.

(5) Barra Configuración de tamaño de visualización

Muestra los botones para cambiar la vista de imágenes, documentos y elementos mostrados en el área Vista previa o para cambiar el tamaño de visualización.



Nota

- Están disponibles Vista de miniatura y vista de detalles (vista previa).
 - También puede cambiar la vista haciendo doble clic en una miniatura o una vista previa mostrada en el área Vista previa.
-

Principio de página ▲

Vista Mis creaciones artísticas

Puede editar e imprimir elementos tales como collages y tarjetas.

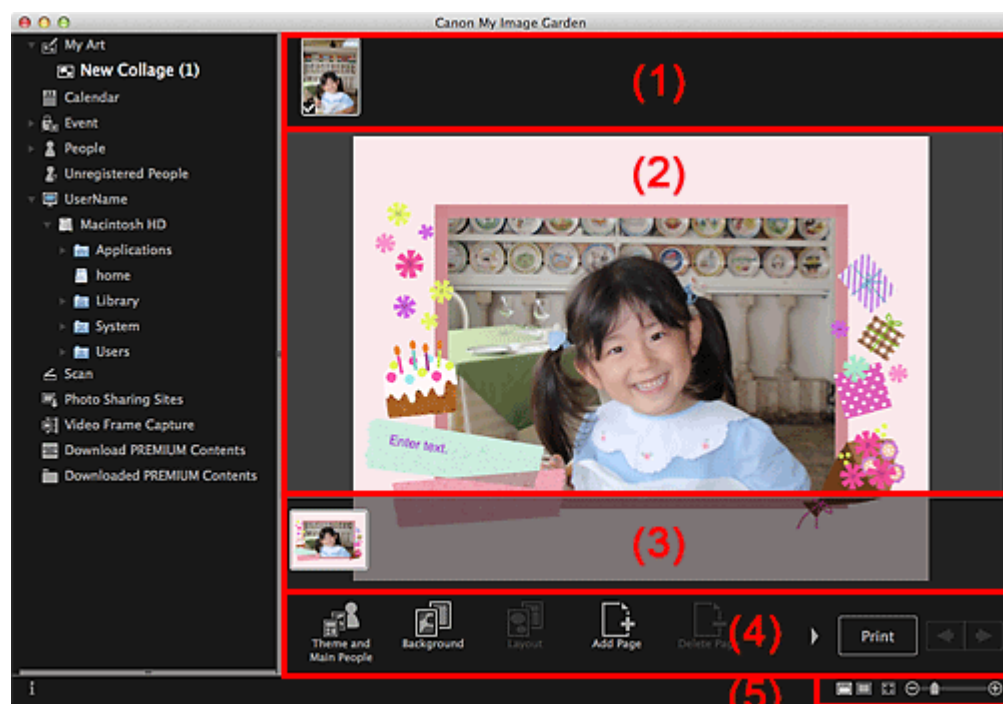


Importante

- Es posible que no se pueda hacer clic en **Fondo (Background)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

Cambie a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** mediante una de las operaciones siguientes

- Haga clic en un título mostrado debajo **Mis creaciones artísticas (My Art)** en el lado izquierdo de la pantalla
- Haga clic en **Aceptar (OK)** del cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** que se abre al hacer clic en **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior izquierda de cada vista
- Seleccione un contenido premium en la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** y, a continuación, haga clic en **Editar (Edit)**
- Haga clic en un patrón mostrado en Image Display de Quick Menu



- Área de materiales
- Área de edición
- Área de miniaturas de página
- Botones de operación
- Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de materiales

Muestra las miniaturas de imágenes que se pueden utilizar para el elemento. Aparece una marca de comprobación en las imágenes en uso.



Nota

- Puede arrastrar y soltar imágenes a los marcos de formato en el área de edición para sustituir imágenes.
 - También puede agregar imágenes para su uso arrastrándolas y soltándolas hasta el título en el lado izquierdo de la pantalla.
 - Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura, ésta desaparecerá del área de materiales.
-

(2) Área de edición

Muestra la vista previa del elemento en la que puede introducir texto o cambiar la orientación, posición y tamaño de imágenes. También puede corregir/mejorar, o escanear e insertar imágenes desde el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la Control en un imagen o un marco de formato.

(3) Área de miniaturas de página

Muestra las páginas en el elemento como miniaturas. Cuando se hace clic en una miniatura, aparece una vista previa de la página en el área de edición. Haga clic en la barra en la parte superior del área Miniaturas de página para mostrar u ocultar el área.

(4) Botones de operación



Nota

- Los botones mostrados varían según el elemento que se va a editar.
 - Se puede hacer clic en **Fondo (Background)** solo cuando se ha seleccionado una página en el área de edición.
 - Se puede hacer clic en **Eliminar página (Delete Page)** solo cuando hay varias páginas.
 - Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada. Cuando hay varias imágenes seleccionadas, solo la última imagen seleccionada se puede corregir, mejorar o ajustar.
 - Haga clic en  (desplazamiento a la izquierda)  (desplazamiento a la derecha) para mostrar los botones ocultos.
-



Tema y pers. principales (Theme and Main People)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales, y el tamaño y la orientación del papel para los elementos.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**



Fondo (Background)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)** en el que se puede cambiar el fondo de la página que se está editando.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar fondo**



Formato (Layout)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)** en el que se puede cambiar el formato de la página que se está editando.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar formato**



Agregar página (Add Page)

Puede añadir nuevas páginas después de la página mostrada en el área de edición.



Eliminar página (Delete Page)

Puede eliminar la página mostrada en el área de edición.



Formato autom. (Auto Layout)

Cuando se selecciona un patrón de formato, las imágenes se colocarán automáticamente en los marcos de formato mostrados en el área de edición.

Puede seleccionar entre los siguientes tres tipos de patrón de formato.

- **Mostrar recomendación (Display recommendation)**
- **Orden de material (Material order)**
- **Orden de fecha (Date order)**



Nota

- Cuando se selecciona **Mostrar recomendación (Display recommendation)**, se selecciona y coloca una imagen idónea en cada marco de formato del elemento.



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➡ [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➡ [Ventana Filtros de imagen especiales](#)



Avanzadas... (Advanced...)

Abre el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** en el que puede especificar la configuración para adhesivos, los formatos de fotografía, los calendarios y las etiquetas de disco.

Formato de fotografía

Puede establecer si desea imprimir fechas en todas las imágenes o especificar la posición, tamaño, color, etc de las fechas.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Formato de fotografía\)](#)

Calendario

Puede establecer los festivos y el formato de visualización del calendario.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Calendario\)](#)

Adhesivos

Puede establecer si desea utilizar la misma imagen en todos los marcos de formato dentro de la página.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Adhesivos\)](#)

Etiqueta de disco

Puede establecer el área de impresión.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Etiqueta de disco\)](#)



Deshacer (Undo)

Deshace la última operación.

Cada clic restaura el estado anterior.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir elementos.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias páginas o imágenes.

(5) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

Cambia a la vista de miniaturas en la que puede editar elementos.



(Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.



(Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

- Consulte "[Edición de elementos](#)" para obtener información adicional sobre cómo editar elementos.
- Para eliminar elementos, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el título situado debajo de **Mis creaciones artísticas (My Art)** a la izquierda de la pantalla y, a continuación seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece.

Tema relacionado

 [Creación e impresión de elementos](#)

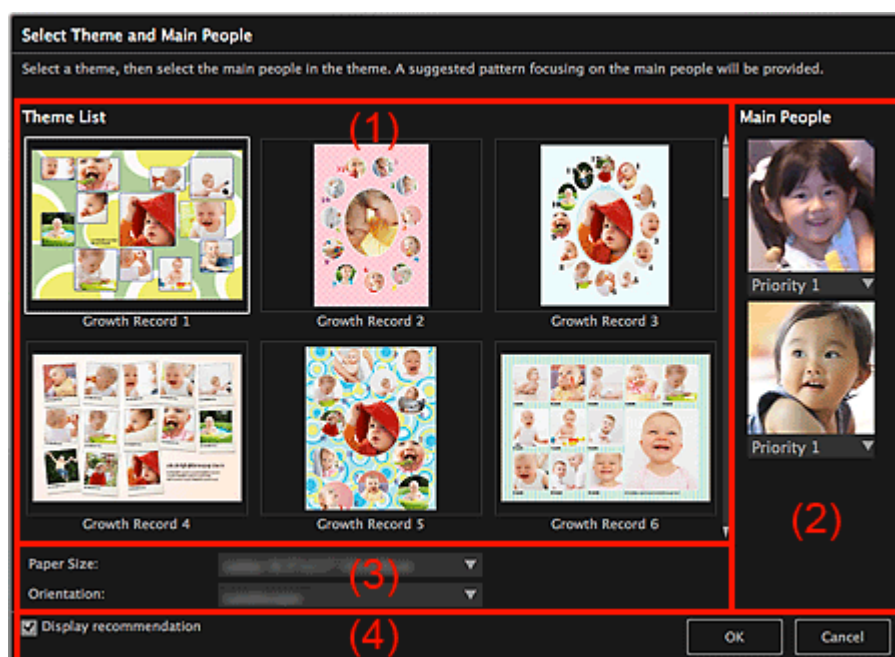
[Principio de página](#) ▲

Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

Puede establecer el tema y personas principales del elemento, el tamaño de papel, etc.

Abra el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Seleccione imágenes, a continuación, haga clic en el elemento que desea crear desde **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior de la pantalla
- Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** en la parte inferior de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**



(1) Área de configuración de tema

(2) Área de configuración de personas principales

(3) Área de configuración de papel

(4) **Mostrar recomendación (Display recommendation)**

(1) Área de configuración de tema

Lista de temas (Theme List)

Muestra una lista de temas. Puede seleccionar el tema que desee usar.

Nota

- Los temas mostrados varían dependiendo del elemento.

(2) Área de configuración de personas principales

Personas principales (Main People)

Muestra las miniaturas de las áreas detectadas de la cara si se seleccionan imágenes de personas para las que se ha llevado a cabo un análisis de imagen.

Haga clic en  (Flecha abajo) debajo de una miniatura, a continuación, seleccione **Prioridad 1 (Priority 1)** o **Prioridad 2 (Priority 2)** para establecer la prioridad de la foto. Deje el campo en blanco si no establece la prioridad.

Un elemento se crea automáticamente colocando fotos con mayor prioridad en el centro.

(3) Área de configuración de papel

Tamaño de papel (Paper Size)

Puede seleccionar el tamaño del papel.

Orientación (Orientation)

Puede seleccionar la orientación del papel.

(4) Mostrar recomendación (Display recommendation)

Seleccione esta casilla para colocar imágenes seleccionadas para el elemento en un estado adecuado para los marcos de formato del elemento.

Cuando el elemento es un formato de foto o un adhesivo y el número de imágenes seleccionadas para el elemento o mostradas en el área de materiales es superior al número de marcos de formato de una página, se añadirán automáticamente una o varias páginas.



Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte “[Creación e impresión de elementos](#)” para obtener información sobre cómo crear elementos nuevos.

Tema relacionado

- [Configuración del tema y las personas principales](#)

[Principio de página ▲](#)

Cuadro de diálogo Seleccionar fondo

Es posible cambiar el fondo del elemento.

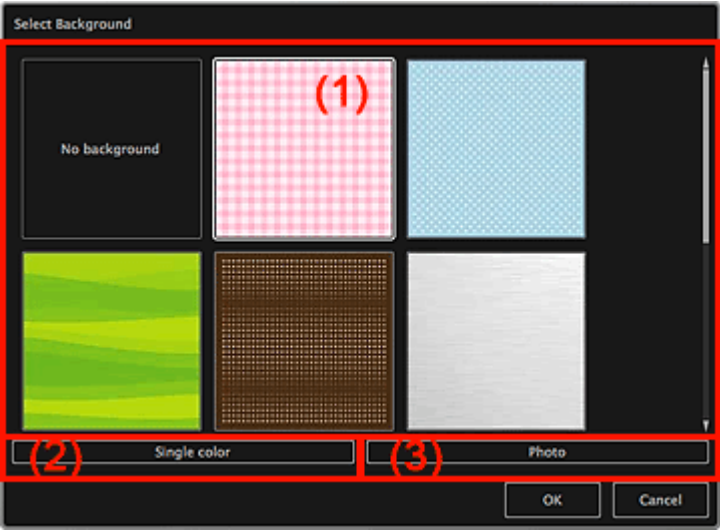
Para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**, haga clic en **Fondo (Background)** en la parte inferior de la pantalla de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

Importante

- Es posible que no se pueda hacer clic en **Fondo (Background)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

Nota

- Color único (Single color)** y **Foto (Photo)** no aparecen dependiendo del tipo de elemento y tema seleccionado.



(1) Área de selección de patrón de fondo

(2) **Color único (Single color)**

(3) **Foto (Photo)**

(1) Área de selección de patrón de fondo

Puede seleccionar la imagen que desea utilizar como fondo.

El fondo no se establecerá cuando se selecciona **Sin fondo (No background)**.

(2) Color único (Single color)

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione el color que desee usar para el fondo.

(3) Foto (Photo)

Seleccione esta casilla para utilizar una imagen como fondo.

En el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede escanear e insertar elementos tales como fotos o arrastrar y soltar la imagen que desee establecer como fondo desde el área Materiales.

Cuadro de diálogo Seleccionar formato

Es posible cambiar el formato del elemento.

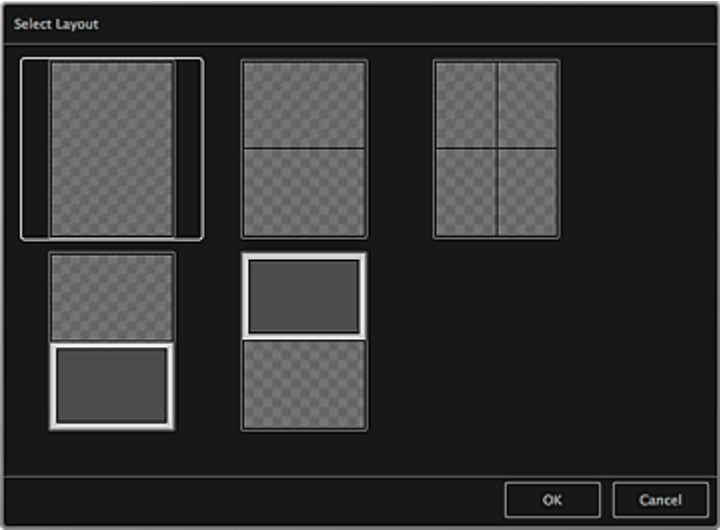
Para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)**, en el área Miniaturas de página de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** haga clic en la página que desea cambiar y, a continuación, haga clic en **Formato (Layout)** en la parte inferior de la pantalla.

Importante

- Es posible que no pueda hacer clic en **Formato (Layout)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

Nota

- El número y tipos de formatos mostrados puede variar dependiendo del elemento y tema seleccionado.



Tema relacionado

📖 Cambio de formato

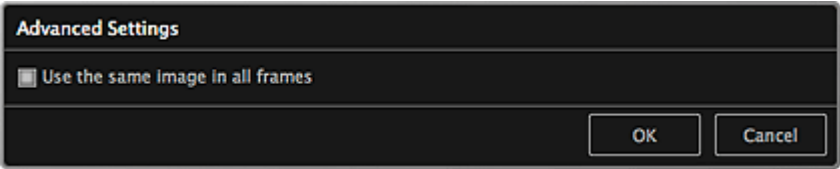
A100

My Image Garden

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Adhesivos)

Puede utilizar la misma imagen en todos los marcos de adhesivos.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione los adhesivos en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



Utilizar la misma imagen en todos los marcos (Use the same image in all frames)

Marque esta casilla para que utilizar la misma imagen en todos los marcos dentro de la página.

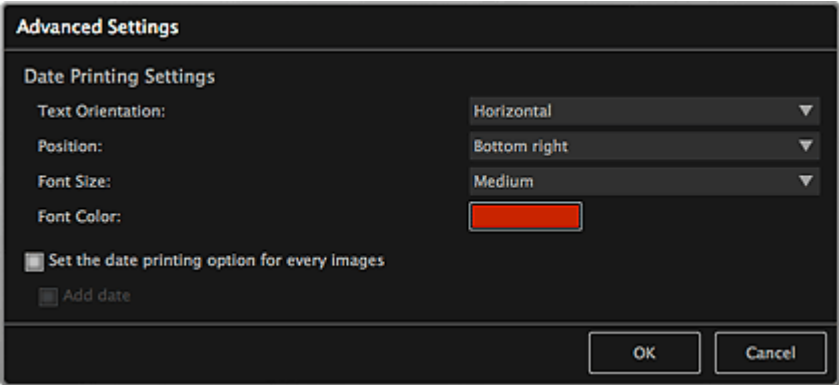
Tema relacionado

[Impresión de adhesivos](#)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Formato de fotografía)

Cuando desee agregar fechas a las imágenes que utilizar para impresión de formato, puede especificar la posición, tamaño, color, etc para la fecha.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione un formato de fotografía en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



Configuración de impresión de fecha (Date Printing Settings)

Puede establecer cómo imprimir la fecha.

Orientación del texto (Text Orientation)

Puede seleccionar la orientación de la fecha.

Posición (Position)

Puede seleccionar la posición para imprimir la fecha.
La posición de impresión de la fecha no cambia aunque las imágenes se giren.

Tamaño de fuente (Font Size)

Puede seleccionar el tamaño de la fecha.

Color de la fuente (Font Color)

Puede establecer el color de la fecha.



(Configuración de color)

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Establecer la opción de impresión de fecha para varias imágenes (Set the date printing option for every images)

Agregar fecha (Add date)

Marque esta casilla para agregar fechas a todas las imágenes colocadas en los marcos de formato.

Nota

- La fecha corresponde a la fecha en que se tomó la imagen según aparece registrado en los datos Exif. Si no existen datos Exif, se imprime la fecha de la última actualización de la imagen.

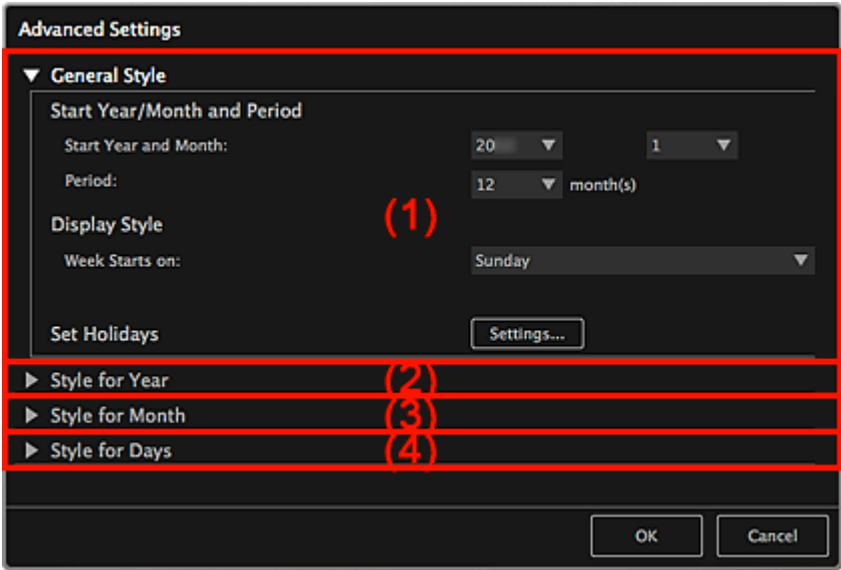
Tema relacionado

 Impresión de fotografías en diversos diseños

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Puede especificar la configuración básica, fuente, color de fuente, formato de visualización, etc. para el calendario.

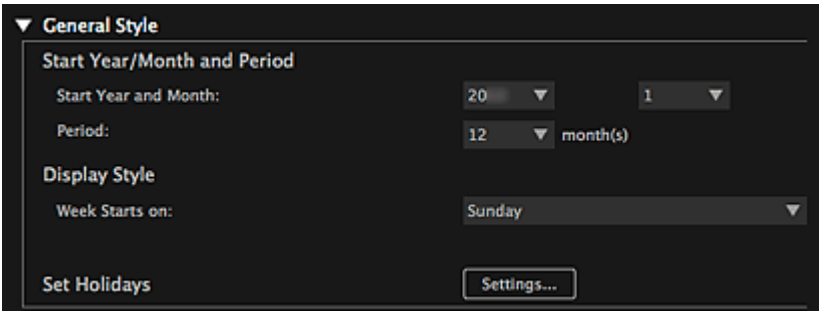
Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione un calendario en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



- (1) **Estilo general (General Style)**
- (2) **Estilo del año (Style for Year)**
- (3) **Estilo del mes (Style for Month)**
- (4) **Estilo de los días (Style for Days)**

(1) Estilo general (General Style)

Puede establecer el año y mes inicial, el formato de visualización de la semana, vacaciones, etc. del calendario.



Año/mes inicial y período (Start Year/Month and Period)

Año y mes inicial (Start Year and Month)

Puede seleccionar el año y mes inicial del calendario..

Período (Period)

Puede seleccionar el número de meses del calendario.

Mostrar estilo (Display Style)

La semana empieza el (Week Starts on)

Puede establecer el día de inicio de la semana. Puede seleccionar **Domingo (Sunday)** o **Lunes (Monday)**.

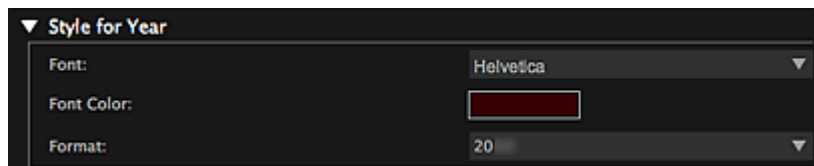
Establecer festivos (Set Holidays)

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** (Configuración de festivos del calendario) donde puede establecer los festivos del calendario.

➡ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Configuración de festivos del calendario)

(2) Estilo del año (Style for Year)

Puede establecer la fuente, el color de fuente y el formato de visualización que aplicar al año.



Fuente (Font)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al año.

Color de la fuente (Font Color)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al año.



(Configuración de color)

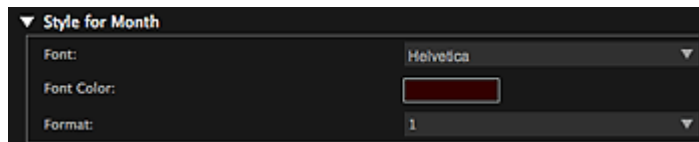
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Formato (Format)

Seleccione el formato de visualización del año.

(3) Estilo del mes (Style for Month)

Puede establecer la fuente, el color de fuente y el formato de visualización que aplicar al nombre de mes.



Fuente (Font)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al nombre de mes.

Color de la fuente (Font Color)

Puede seleccionar el color de fuente del nombre de mes.



(Configuración de color)

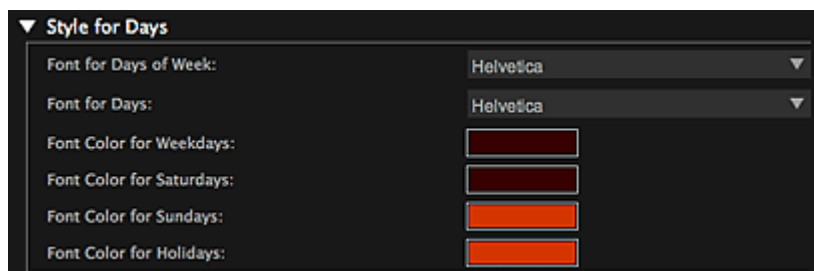
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Formato (Format)

Puede seleccionar formato de visualización del mes.

(4) Estilo de los días (Style for Days)

Puede establecer la fuente y el color de fuente que utilizar para los días de la semana y fechas.



Fuente para días de la semana (Font for Days of Week)/Fuente para días (Font for Days)

Puede seleccionar la fuente que utilizar para los días de la semana y fechas.

Color de fuente para días de la semana (Font Color for Weekdays)/Color de fuente para sábados (Font Color for Saturdays)/Color de fuente para domingos (Font Color for Sundays)/Color de fuente para festivos (Font Color for Holidays)

Puede seleccionar el color de fuente de los días de la semana y fechas.



(Configuración de color)

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Tema relacionado

[Impresión de calendarios](#)

[Principio de página ▲](#)

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Configuración de festivos del calendario)

Puede incluir las festividades en el calendario.

Para abrir la pantalla de configuración de festivos, en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** abra el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** y haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Estilo general (General Style)**.

Advanced Settings

Month/Year: From 1/20 to 12/20

1/20

Day:

☒ Date

1

☐ Day of week

First Sunday

Holiday Name:

Date	Holiday Name

Add

Delete

OK Cancel

Mes/año (Month/Year)

Muestra el período de calendario. Puede seleccionar el año y mes para el que añadir o editar festivos.

Día (Day)

Puede especificar la fecha que agregar o editar como festivo.

Fecha (Date)

Puede especificar el festivo que agregar o editar por fecha.
Las fechas que aparecen en la lista varían dependiendo del mes seleccionado.

Día de la semana (Day of week)

Puede especificar el festivo que agregar o editar por número de semana y día de la semana.

Nombre de la festividad (Holiday Name)

Puede introducir el nombre del festivo.
Cuando se edita un festivo guardado, aparece el nombre guardado del festivo.

Fecha (Date)

Muestra una lista de fechas guardadas como festivos.

Nombre de la festividad (Holiday Name)

Muestra los nombres de los festivos guardados.

Agregar (Add)

Añade el festivo de nuevo con la configuración especificada.

Eliminar (Delete)

Elimina el festivo seleccionado en la lista de la izquierda.

Tema relacionado

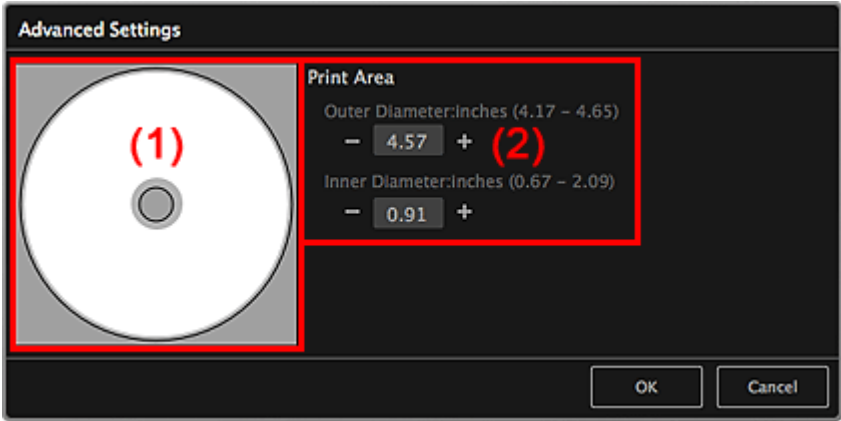
- Impresión de calendarios
- Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Etiqueta de disco)

Puede establecer el área de impresión de etiquetas de disco.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione una etiqueta de disco en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



(1) Vista previa

(2) Área de configuración de área de impresión

(1) Vista previa

Puede comprobar el área de impresión establecida.

El área blanca representa el área de impresión.

(2) Área de configuración de área de impresión

Diámetro exterior (Outer Diameter)

Puede establecer el diámetro exterior del área de impresión en incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas).

Diámetro interior (Inner Diameter)

Puede establecer el diámetro interior del área de impresión en incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas).

⏮ ⏭ (Disminuir)/(Aumentar)

Ajusta el tamaño. El tamaño aumenta o se reduce incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas) con cada clic.

También puede introducir los valores directamente.

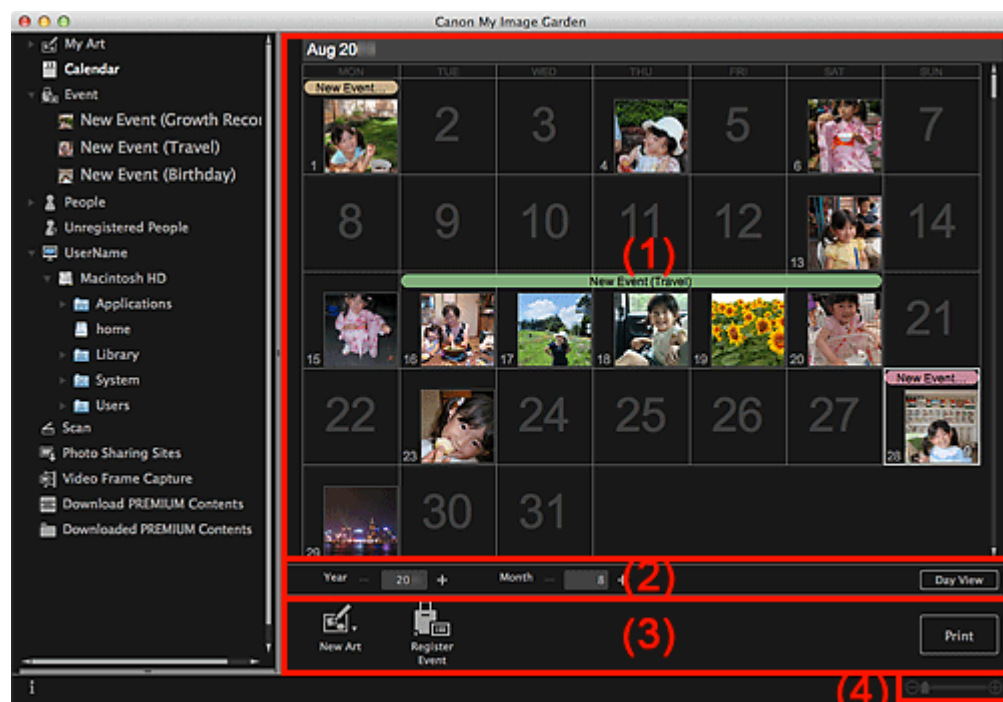
Tema relacionado

📄 Impresión de etiquetas de disco

Vista Calendario

Puede examinar u organizar imágenes, archivos PDF y vídeos por fecha de disparo o creación.

Haga clic en **Calendario (Calendar)** a la izquierda de la pantalla para cambiar a la vista **Calendario (Calendar)**.



- (1) Área de calendario
- (2) Área de cambio de vista de calendario
- (3) Botones de operación
- (4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de calendario

Muestra el calendario en vista mes o vista día. Puede cambiar entre vista mes y vista día con el botón del área de cambio de vista de calendario.

En Vista mes (Month View)

Para cada fecha del calendario aparece una miniatura de una de las imágenes, archivos PDF o vídeos grabados o creados en la fecha.

Cuando se coloca el cursor sobre una fecha, aparece el número total de archivos (imágenes, archivos PDF y vídeos) contenidos en la fecha en la parte inferior derecha de la miniatura. Haga doble clic en la fecha para cambiar a la vista de miniatura de dichos archivos.

Cuando se registra un acontecimiento, el nombre del acontecimiento aparece en el calendario.

Nota

- Cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos grabados o creados en la misma fecha, aparece la miniatura del archivo con fecha y hora de creación más antigua.

En Vista día (Day View)

Para cada fecha del calendario aparecen miniaturas de las imágenes, archivos PDF y vídeos grabados o creados en la fecha.

(2) Área de cambio de vista de calendario

(Disminuir)/(Aumentar)

Aumenta o reduce las cifras de año, mes y día. La vista de calendario cambia con cada clic de acuerdo al año, mes y día especificado.

Nota

- También puede introducir el año, mes y día directamente.

Vista día (Day View)

Cambia al calendario Vista día.

Nota

- Se puede hacer clic solo cuando hay una fecha seleccionada en el calendario Vista mes.

Vista mes (Month View)

Cambia al calendario Vista mes.

(3) Botones de operación

Los botones mostrados varían entre Vista mes y Vista día.

En Vista mes (Month View)



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando las imágenes contenidas en una fecha.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Registrar acontecimiento (Register Event)

Abre el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)** en el que se puede registrar la información de acontecimientos de la fecha seleccionada.

➡ Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento

Nota

- También puede seleccionar más de una fecha para el registro.

En Vista día (Day View)

Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada.
- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
- Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay un vídeo seleccionado.



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➡ Ventana Corregir/Mejorar imágenes



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➡ Ventana Filtros de imagen especiales



Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

➡ Vista Captura de fotogramas de vídeo



Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

➡ Vista Crear/Editar archivo PDF



Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

En la Vista día, cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.



(Vista de detalles)

En la Vista día, cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.



(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles de la Vista día, ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Nota

- Consulte "[Registro de acontecimientos](#)" para saber cómo registrar acontecimientos.
 - Consulte "[Registro de personas desde la vista Detalles](#)" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
 - Consulte "[Vista Crear/Editar archivo PDF](#)" en la vista de detalles de archivos PDF.
 - Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).
-

Tema relacionado

-  [Registro de acontecimientos](#)
-  [Vista Acontecimiento](#)

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento

Puede registrar la información de acontecimientos en imágenes.

Para abrir el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**, seleccione la fecha de registro en la vista **Calendario (Calendar)** y, a continuación, haga clic en **Registrar acontecimiento (Register Event)** en la parte inferior de la pantalla.

Register Event



1 / 9

Event Name:

New Event (Birthday)

Category:

(2)

Anniversary

Birthday

☒ Associate all images captured on the selected date

(3)

OK

Cancel

Nota

- Los acontecimientos solo se pueden registrar cuando la vista **Calendario (Calendar)** está establecida en Vista mes. Si está establecido en Vista día, cámbielo a Vista mes.

- (1) Área de vista previa
- (2) Área de configuración de acontecimientos
- (3) **Asociar todas las imágenes capturadas en la fecha selecc. (Associate all images captured on the selected date)**

(1) Área de vista previa

Muestra una imagen tomada o creada en la fecha seleccionada.

◀ ▶ (Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia las imágenes cuando hay varias imágenes.

(2) Área de configuración de acontecimientos

Nombre del acontecimiento (Event Name)

Puede introducir el nombre del acontecimiento.

Categoría (Category)

Puede establecer la categoría. Puede elegir entre las siguientes.

Niños (Kids): Registro de crecimiento (Growth record), Ceremonia de entrada (Entrance ceremony), Graduación (Graduation), Recital, Día de deportes (Sports day), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)

Aniversario (Anniversary): Boda (Wedding), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)

Ocio (Leisure): Viaje (Travel), Otros (Others)

Hobby

Otros (Others)

(3) Asociar todas las imágenes capturadas en la fecha selecc. (Associate all images captured on the selected date)

Marque esta casilla para registrar todas las imágenes contenidas en la fecha seleccionada en el mismo acontecimiento. Aparece la vista previa para marcar todas las imágenes contenidas en la fecha seleccionada.

Tema relacionado

- Registro de acontecimientos
- Vista Calendario

Principio de página ▲

Vista Acontecimiento

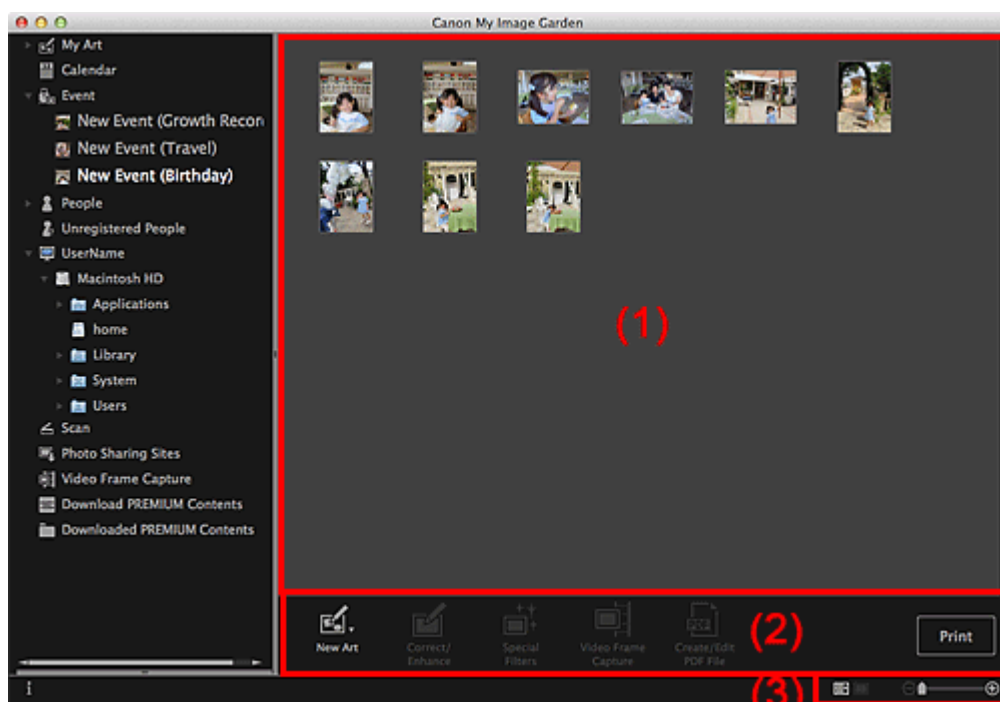
Puede examinar las imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en los acontecimientos definidos en la vista **Calendario (Calendar)** por acontecimiento.

Haga clic en un nombre de acontecimiento mostrado debajo de **Acontecimiento (Event)** a la izquierda de la pantalla para cambiar a la vista **Acontecimiento (Event)**.



Nota

- La vista **Acontecimiento (Event)** solo se puede mostrar cuando se ha registrado un acontecimiento en la vista **Calendario (Calendar)**.



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en un acontecimiento.



Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura, ésta desaparecerá del área de miniaturas.

(2) Botones de operación



Nota

- Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)**

solo cuando hay una imagen seleccionada.

- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
 - Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay un vídeo seleccionado.
-



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➔ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➔ Vista **Mis creaciones artísticas**



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➔ Ventana **Corregir/Mejorar imágenes**



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➔ Ventana **Filtros de imagen especiales**



Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

➔ Vista **Captura de fotogramas de vídeo**



Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

➔ Vista **Crear/Editar archivo PDF**



Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

➔ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(Vista de miniaturas)

Cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.

(Vista de detalles)

Cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.

(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Nota

- Consulte "[Registro de personas desde la vista Detalles](#)" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
 - Consulte "[Vista Crear/Editar archivo PDF](#)" en la vista de detalles de archivos PDF.
 - Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).
-

Tema relacionado

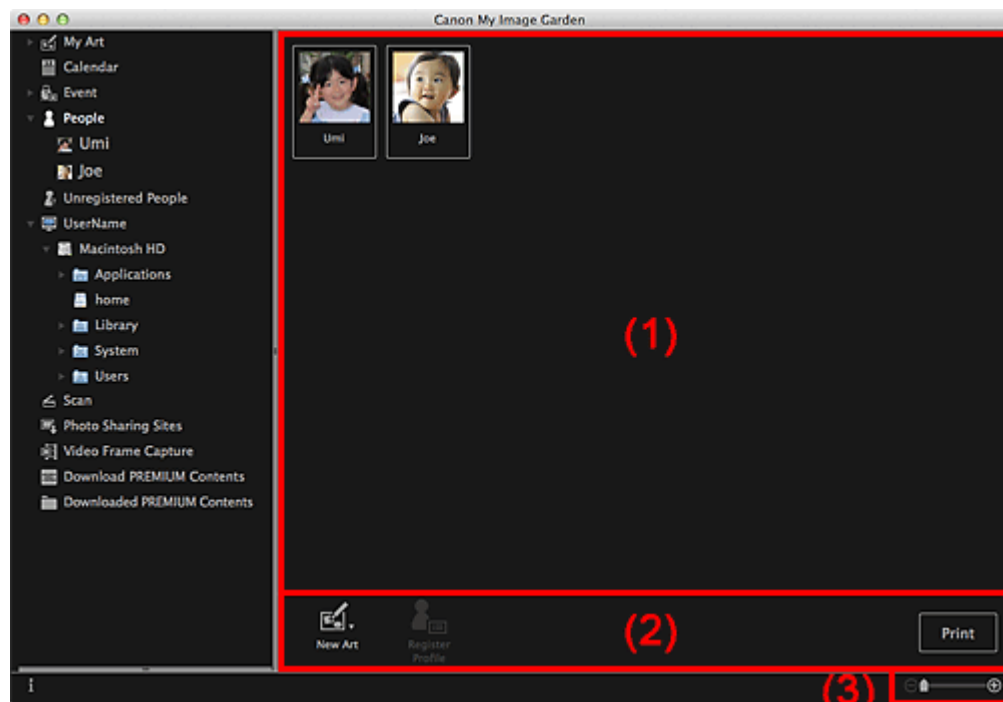
- [Registro de acontecimientos](#)
- [Vista Calendario](#)

Principio de página ▲

Vista Personas

Las imágenes aparecen agrupadas por personas. Puede establecer los perfiles de personas registradas.

Haga clic en **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Personas (People)**.



(1) Área de personas registradas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de personas registradas

Muestra las miniaturas de personas registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vistas de detalle de imágenes.

Cuando se coloca el cursor sobre una persona, aparece el número total de imágenes contenidas en la persona en la parte inferior derecha de la miniatura.

Haga doble clic en la persona para cambiar a la vista de miniatura de imágenes que contienen la persona.

➡ Visualización ampliada

Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una persona, aparece una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

(2) Botones de operación

Nota

- Se puede hacer clic en **Registrar perfil (Register Profile)** solo cuando hay una persona

seleccionada.



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando las imágenes registradas con personas.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista **Mis creaciones artísticas**



Registrar perfil (Register Profile)

Abre el cuadro de diálogo **Registrar perfil (Register Profile)** en el que se pueden establecer los perfiles para las personas registradas.

➡ Cuadro de diálogo **Registrar perfil**

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes donde aparecen las personas.

➡ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

- Consulte "[Registro de perfiles de personas](#)" para obtener información sobre cómo establecer los perfiles.

Haga clic en  (Calendario) para mostrar el calendario. Seleccione la fecha que desea registrar.

Tema relacionado

🌐 Registro de perfiles de personas

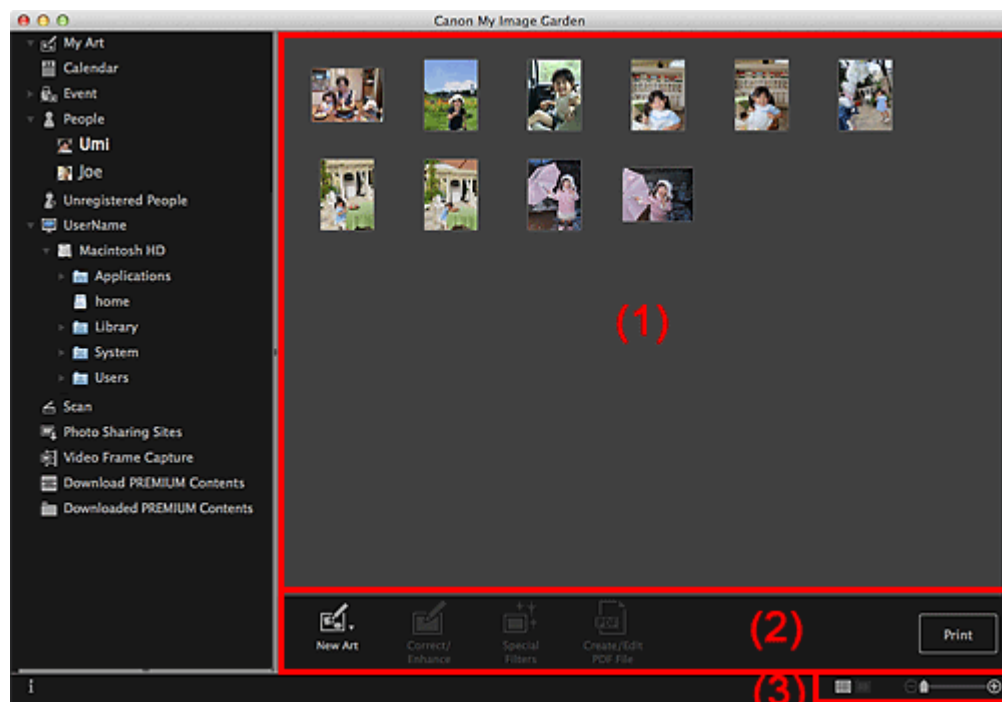
Principio de página ▲

Visualización ampliada

Todas las imágenes contenidas en una persona registrada aparecen como miniaturas. Puede examinar o editar las imágenes.

Cambie a la vista **Personas (People)** a la vista ampliada mediante una de las operaciones siguientes.

- Haga doble clic en una persona en la vista **Personas (People)**
- Haga clic en el nombre mostrado debajo **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de miniaturas

Muestra las imágenes de una persona registrada.

En la vista de miniaturas

Muestra la miniatura de una imagen registrada a la persona.

En la vista de detalles

Muestra la vista previa de toda la imagen.

Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una imagen, ésta desaparecerá del área de miniaturas.

(2) Botones de operación

Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.

- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**, **Filtros especiales (Special Filters)** y **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando hay una imagen seleccionada.



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➡ Ventana Corregir/Mejorar imágenes



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➡ Ventana Filtros de imagen especiales



Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear archivos PDF.

➡ Vista Crear/Editar archivo PDF



Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes.

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.



(Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.



(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Tema relacionado

 [Registro de personas desde la vista Detalles](#)

[Principio de página](#) 

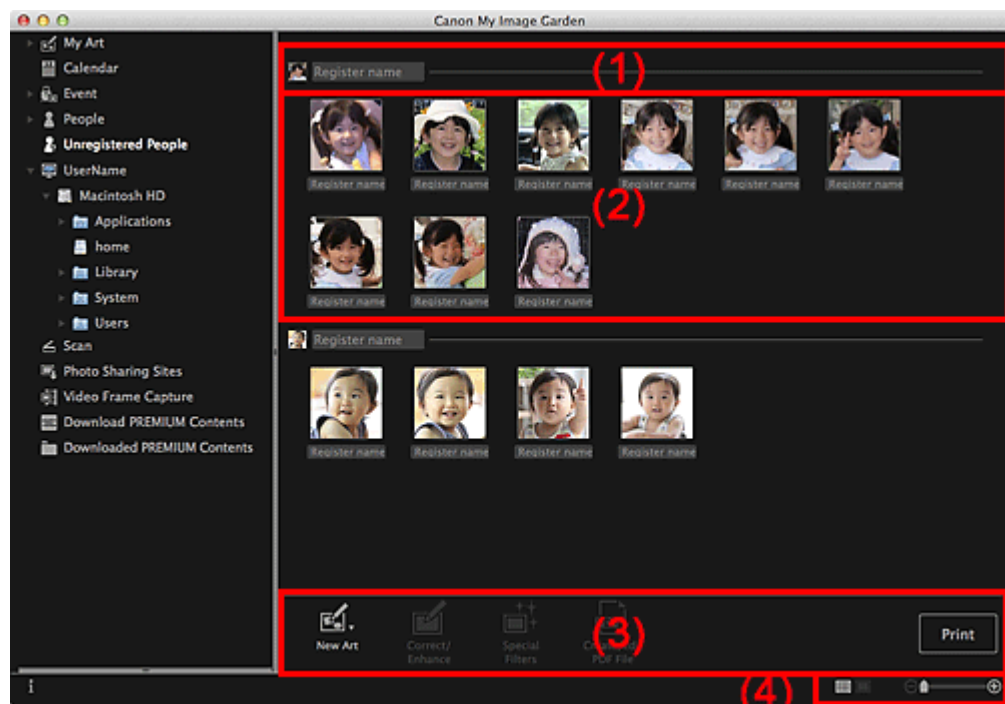
Vista Personas no registradas

Puede registrar nombres en las imágenes cuyas áreas de cara se han detectado automáticamente.

Haga clic en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

Nota

- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en lugar de **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- El análisis de imágenes solo se aplica a los archivos de imagen JPEG, TIFF y PNG guardados en las carpetas definidas para **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))** y sus subcarpetas. Consulte en "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" cómo se establece **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.



(1) Área de miniatura representativa

(2) Área de miniaturas

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de miniatura representativa

Muestra la miniatura del área de cara en la primera imagen identificada entre las imágenes identificadas como pertenecientes a la misma persona.

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** e introduzca un nombre para registrar el nombre con imágenes en el área Miniaturas que se identifican como pertenecientes a la misma persona, a la vez.

(2) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de las áreas de caras en imágenes identificadas como pertenecientes a la misma persona, en un grupo.

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** e introduzca un nombre para registrar el nombre de la persona imagen a imagen.

(3) Botones de operación

Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**, **Filtros especiales (Special Filters)** y **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando hay una imagen seleccionada.



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista **Mis creaciones artísticas**



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➡ Ventana **Corregir/Mejorar imágenes**



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➡ Ventana **Filtros de imagen especiales**



Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear archivos PDF.

➡ Vista **Crear/Editar archivo PDF**



Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes.

➡ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando se detectan varias imágenes.

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.



(Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.

(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Tema relacionado

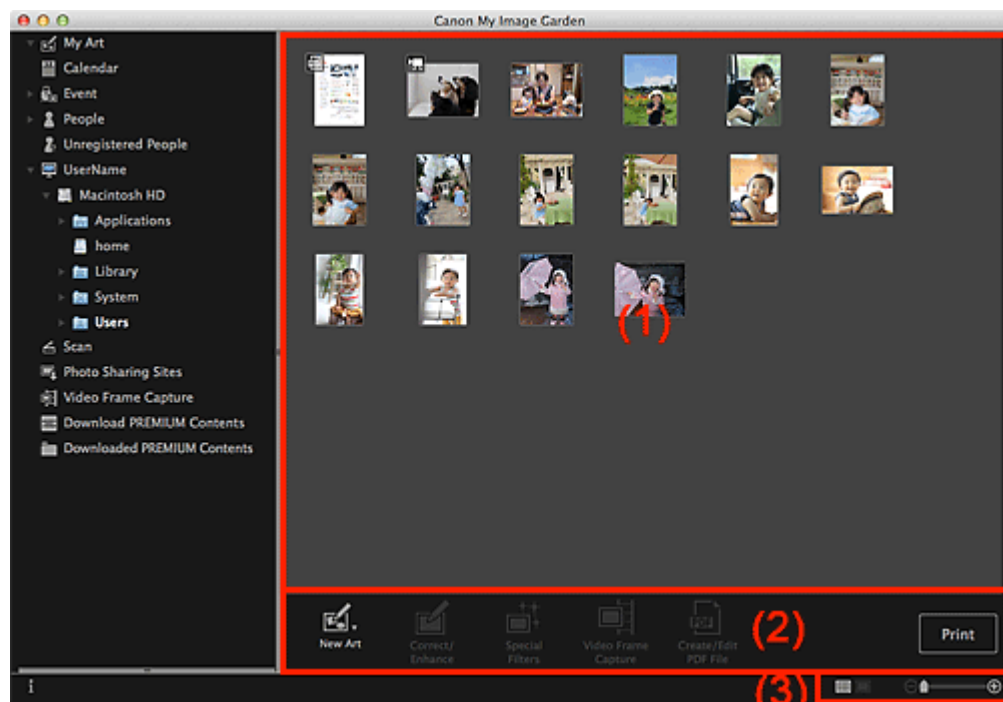
 [Registro de personas](#)

[Principio de página](#) 

Vista de carpetas

Las imágenes, archivos PDF y vídeos de la carpeta especificada aparecen como miniaturas.

Haga clic en la carpeta en el árbol de carpetas en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista de carpeta.



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en la carpeta seleccionada.

Nota

- Para vídeos, aparece la marca  (Vídeo) en la parte superior izquierda de las miniaturas.
- Para los archivos PDF, la marca  (PDF) aparece en la parte superior izquierda de las miniaturas.

(2) Botones de operación

Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada.
- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
- Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay



Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➡ Ventana Corregir/Mejorar imágenes



Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➡ Ventana Filtros de imagen especiales



Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

➡ Vista Captura de fotogramas de vídeo



Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

➡ Vista Crear/Editar archivo PDF



Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

Cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.

(Vista de detalles)

Cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.

(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Nota

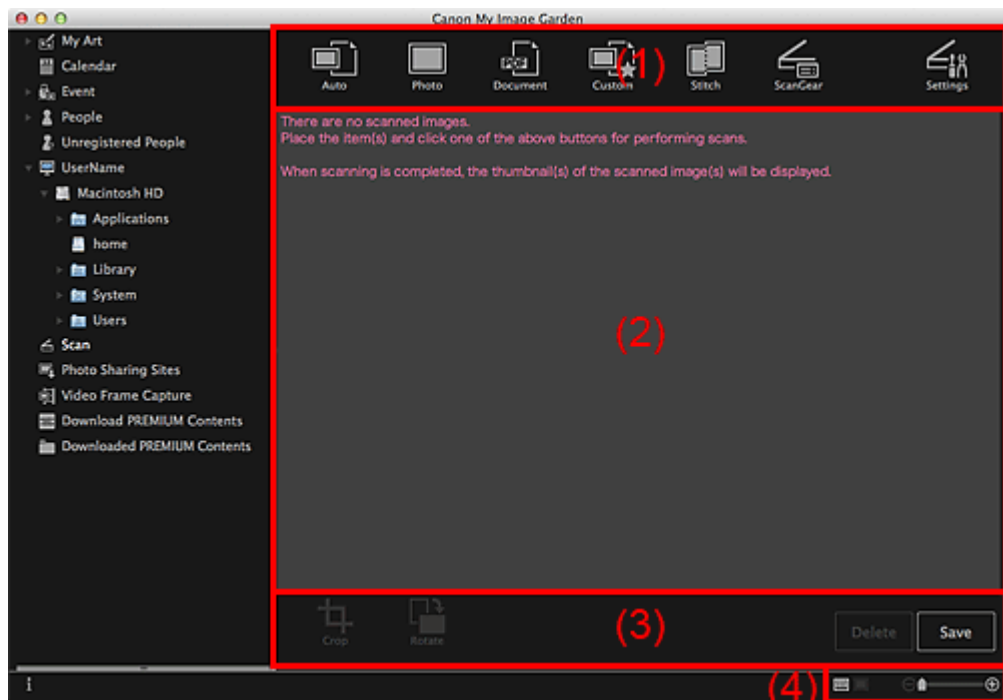
- Consulte "[Registro de personas desde la vista Detalles](#)" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
 - Consulte "[Vista Crear/Editar archivo PDF](#)" en la vista de detalles de archivos PDF.
 - Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).
-

Principio de página ▲

Vista Escanear

Puede llevar a cabo varios escaneados según el elemento y su uso.

Haga clic en **Escanear (Scan)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Escanear (Scan)**.



(1) Área botones de escaneado

(2) Área de miniaturas de imágenes escaneadas

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área botones de escaneado



Auto

Le permite escanear fácilmente detectando automáticamente los tipos de elementos colocados.



Foto (Photo)

Escanear los elementos colocados como fotografías.



Documento (Document)

Escanear los elementos colocados como documentos.



Personaliz. (Custom)

Escanear con la configuración especificada como favorita.



Unir (Stitch)

Combina las imágenes escaneadas en una imagen.

Haga clic para iniciar IJ Scan Utility.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.



ScanGear

Abre ScanGear (controlador del escáner) desde donde puede escanear fotografías y documentos con configuración avanzada.

Haga clic para iniciar ScanGear.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.



Configurac. (Settings)

Puede establecer las configuraciones de escaneado avanzadas.

Haga clic para iniciar IJ Scan Utility.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.

(2) Área de miniaturas de imágenes escaneadas

Muestra las miniaturas y nombres de archivo de las imágenes escaneadas.

(3) Botones de operación



Nota



- (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.



Recortar (Crop)

Cambia a la vista **Recortar (Crop)** en la que puede recortar imágenes escaneadas.

➡ [Vista de recorte](#) ([Vista de escaneado](#))



Girar (Rotate)

Gira la imagen escaneada 90° en sentido horario con cada clic.

Eliminar (Delete)

Puede eliminar las imágenes escaneadas.

Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes escaneadas.

➡ [Cuadro de diálogo Guardar](#) ([vista Escanear](#))



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes escaneadas.

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.



(Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.



(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Tema relacionado

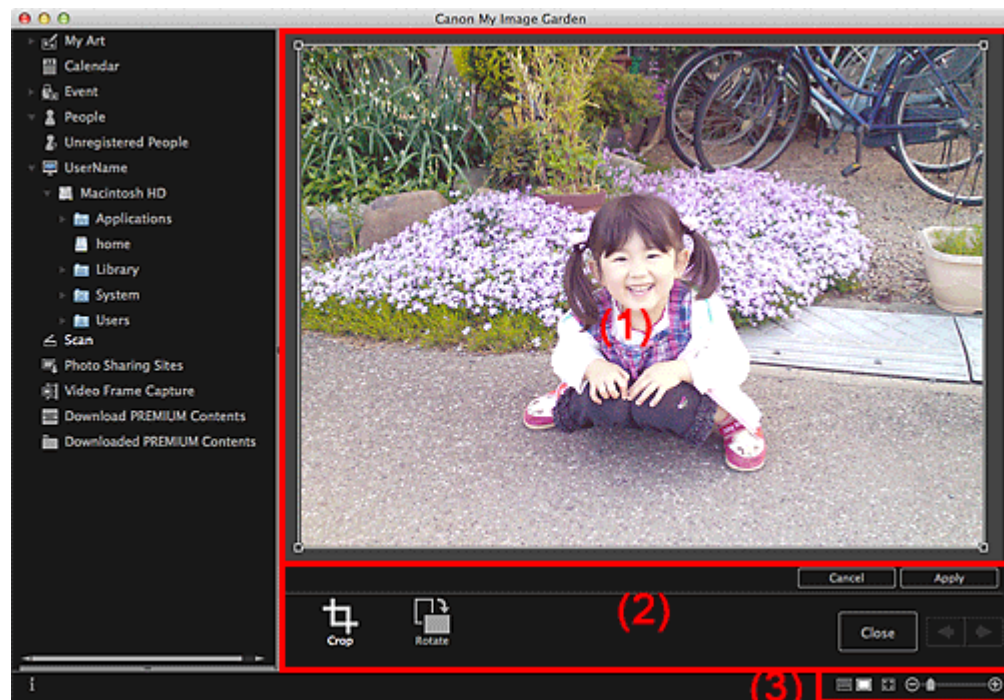
 Escaneado de fotos y documentos

Principio de página 

Vista de recorte (Vista de escaneado)

Puede recortar las imágenes escaneadas.

Haga clic en **Recortar (Crop)** en la vista **Escanear (Scan)** para cambiar a la vista **Recortar (Crop)**.



(1) Área de vista previa

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se va a recortar.

El área que se va a recortar se indica mediante un marco blanco.

(2) Botones de operación



Recortar (Crop)

Vuelve a la vista **Escanear (Scan)**.



Girar (Rotate)

Gira la imagen mostrada en el área de vista previa 90° en sentido horario con cada clic.

Cancelar (Cancel)

Restablece el recuadro blanco a la posición predeterminada.

Aplicar (Apply)

Aplica recorte.

Cerrar (Close)

Vuelve a la vista **Escanear (Scan)** sin aplicar recortes.



(Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes escaneadas.

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

 (Vista de miniaturas)

La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

 (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

 (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Tema relacionado

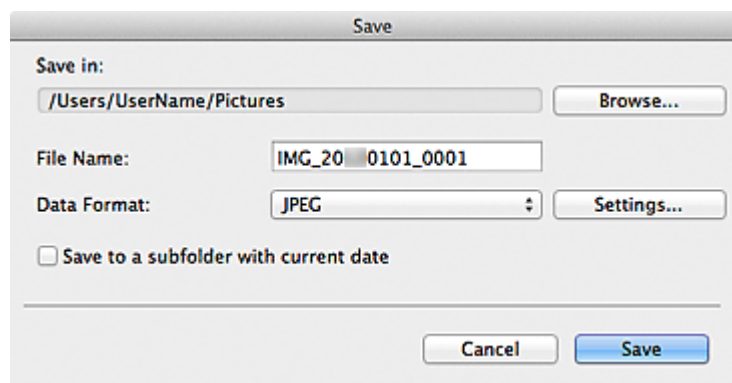
 [Recorte de imágenes escaneadas](#)

[Principio de página](#) 

Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar imágenes escaneadas en un ordenador.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** en la parte inferior derecha de la vista **Escanear (Scan)**.



Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo. Se guardarán con los nombres de archivo generados automáticamente después de escanear.

Formato de datos (Data Format)

Puede especificar el formato de datos en que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))**, **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** o **Guardar con formato de datos original (Save in the original data format)**.

Cuando esté seleccionado **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))**, haga clic en **Especificar ubicación... (Specify Location...)** en el mensaje mostrado, a continuación, especifique el archivo PDF en el que insertar las imágenes.

Nota

- **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** aparece solo cuando se seleccionan varias imágenes en el área Miniaturas de imágenes escaneadas de la vista **Escanear (Scan)**.
- **Guardar con formato de datos original (Save in the original data format)** solo aparece si se seleccionan varios formatos de datos en el área de miniaturas de las imágenes escaneadas de la vista **Escanear (Scan)**.

Configuración... (Settings...)

Puede llevar a cabo una configuración para guardar más avanzada cuando se selecciona **JPEG**, **PDF**, **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))** o **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** en **Formato de datos (Data Format)**.

Cuando se selecciona JPEG

Se abre el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)**, donde puede especificar la calidad de imagen (tipo de compresión) de los archivos JPEG. Puede seleccionar **Alta (compresión baja) (High (Low Compression))**, **Estándar (Standard)** o **Baja (compresión alta) (Low (High Compression))**.

Cuando se selecciona **PDF**, **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))** o **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))**

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de PDF (PDF Settings)** y puede aplicar una configuración avanzada para crear archivos PDF.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de PDF

Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes escaneadas. La carpeta se creará con un nombre tal como "20XX_01_01" (Año_Mes_Fecha).

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, los archivos se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

Tema relacionado

🌐 Vista Escanear

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración de PDF

Puede llevar a cabo la configuración avanzada como, por ejemplo, el tipo de compresión PDF para el archivo PDF que se va a guardar.

Seleccione PDF para **Formato de datos (Data Format)** en el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** de la vista **Escanear (Scan)** y, a continuación, haga clic en **Configuración... (Settings...)** para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de PDF (PDF Settings)**.

☒ Enable keyword search

Document Language: English

☐ Detect the orientation of text documents and rotate images

☐ Correct slanted text document

PDF Compression:

☒ Standard

☐ High

Cancel OK

Habilitar búsqueda de palabra clave (Enable keyword search)

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

Detectar la orientación de los documentos de texto y girar imágenes (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación de página basada en el texto en imágenes y rotar automáticamente las imágenes para crear archivos PDF.

Importante

- Esta función solo está disponible para imágenes (documentos de texto) que contengan idiomas que se pueden seleccionar desde **Idioma del documento (Document Language)**. Es posible que esta función no esté disponible dependiendo del idioma que hay en la imagen.
- Quizá no sea posible detectar la orientación de página de los siguientes tipos de imágenes porque el texto no se detecta correctamente.
 - Imágenes con poco texto
 - Imágenes con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 48 puntos
 - Imágenes que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Imágenes con fondos con tramas

Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación del documento basada en el texto de las imágenes y corregir el ángulo (en el intervalo de -0,1 a -10 grados o de +0,1 a +10 grados) para crear archivos PDF.

Importante

- Es posible que los siguientes tipos de imagen no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Imágenes en las que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Imágenes que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Imágenes con fuentes extremadamente grandes o pequeñas

- Imágenes con poco texto
- Imágenes con cifras/imágenes
- Imágenes manuscritas

Compresión PDF (PDF Compression)

Seleccione un tipo de compresión para guardar.

Estándar (Standard)

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

Alta (High)

Comprime el tamaño del archivo al guardar. Puede reducir la carga en la red/servidor.



Importante

- Las imágenes PDF se podrían degradar si las guarda repetidamente con compresión alta.

Tema relacionado

 Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

Principio de página 

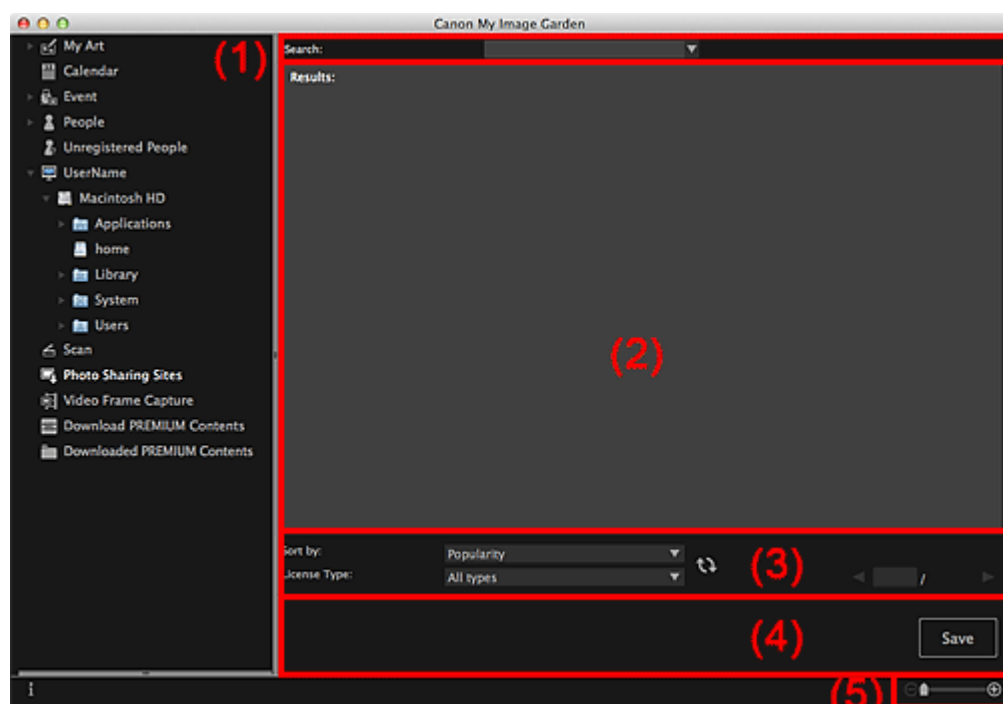
Vista Sitios para compartir fotos

Puede buscar imágenes en sitios para compartir fotografías de Internet y descargar las que desee para imprimirlas.

Haga clic en **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

Importante

- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Este producto utiliza Flickr API, aunque no está certificado ni recomendado por Flickr.



- (1) Área de entrada de teclado
- (2) Área de resultados de búsqueda
- (3) Área de criterios de búsqueda/designación de página
- (4) Botones de operación
- (5) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de entrada de teclado

Buscar (Search)

Introduzca el texto de búsqueda y pulse la tecla Retorno; los resultados de la búsqueda aparecerán en el área Resultados de la búsqueda.

Nota

- También puede hacer clic en  (flecha abajo) para mostrar hasta 20 registros del historial de búsquedas y seleccionar entre ellos.
- Si desea introducir varias palabras clave, inserte un espacio entre ellas.
- Si existe un historial de búsqueda, puede eliminar los registros de las palabras clave introducidas anteriormente seleccionando **Eliminar historial (Clear History)** al final de la lista.

(2) Área de resultados de búsqueda

Muestra las miniaturas de los resultados de búsqueda. El título aparece debajo de cada miniatura.



Importante

- Debido a las limitaciones de los sitios para compartir fotografías, si los resultados de búsqueda superan las 4000 imágenes, en todas las páginas siguientes aparecerán las mismas imágenes que las que aparezcan en la página que incluye la imagen 4001.



Nota

- Coloque el cursor sobre una imagen para mostrar su título, el tipo de licencia y demás información.

(3) Área de criterios de búsqueda/designación de página

Ordenar por (Sort by)

Seleccione una opción para ordenar los resultados de búsqueda en la ventana Miniatura a partir de **Popularidad (Popularity)** y **Fecha (Date)**.

Si ha cambiado la configuración después de la búsqueda, haga clic en  (Actualizar) para volver a realizar la búsqueda.

Tipo licencia (License Type)

Seleccione el tipo de licencia de las imágenes que desea buscar.

Puede elegir entre **Todos los tipos (All types)**, **Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))** y **Licencia CC (otros) (CC license (Others))**.

Seleccione **Todos los tipos (All types)** para mostrar todas las imágenes con independencia del tipo de licencia.

Seleccione **Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))** para que aparezcan las imágenes que se pueden utilizar exclusivamente con fines no comerciales, entre otras las imágenes CC y seleccione **Licencia CC (otros) (CC license (Others))** para mostrar otras imágenes.

Si ha cambiado la configuración después de la búsqueda, haga clic en  (Actualizar) para volver a realizar la búsqueda.



Nota

- El tipo de licencia varía con la imagen. Coloque el cursor sobre la imagen para que aparezca su información y poder comprobar el tipo de licencia.

Tipo licencia (License Type)	Tipo licencia	Notas generales (My Image Garden)/Condiciones (Se deben cumplir estas condiciones al utilizar imágenes con licencia CC con fines que no sean exclusivamente personales o domésticos.)
Todos los tipos (All types)	Todos los derechos reservados	La copia no autorizada de imágenes es ilegal salvo para el uso personal/doméstico o para el uso dentro de dicho ámbito limitado. La copia de retratos (fotografías de personas) puede infringir derechos de la personalidad.
	Reconocimiento-No comercial (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.
	Reconocimiento-No comercial-Sin obras derivadas (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - No se puede modificar la obra.
	Reconocimiento-No comercial-Compartir Igual (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra

		original.
	Reconocimiento (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.
	Reconocimiento- Sin obras derivadas (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - No se puede modificar la obra.
	Reconocimiento- Compartir igual (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.
Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))	Reconocimiento- No comercial (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.
	Reconocimiento- No comercial-Sin obras derivadas (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - No se puede modificar la obra.
	Reconocimiento- No comercial- Compartir Igual (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.
Licencia CC (otros) (CC license (Others))	Reconocimiento (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.
	Reconocimiento- Sin obras derivadas (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - No se puede modificar la obra.
	Reconocimiento- Compartir igual (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.



(Actualizar)

Vuelve a realizar la búsqueda para actualizar los resultados en el área de resultados de la búsqueda.



(Página anterior/Página siguiente)

Cambia las páginas en el área Resultados de búsqueda.



(Número de página/Páginas totales)

Introduzca un número de página y pulse la tecla Retorno para mostrar la página especificada en el área Resultados de la búsqueda.

(4) Botones de operación

Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar la o las imágenes seleccionadas en el área Resultados de la búsqueda.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

(5) Barra Configuración de tamaño de visualización



Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

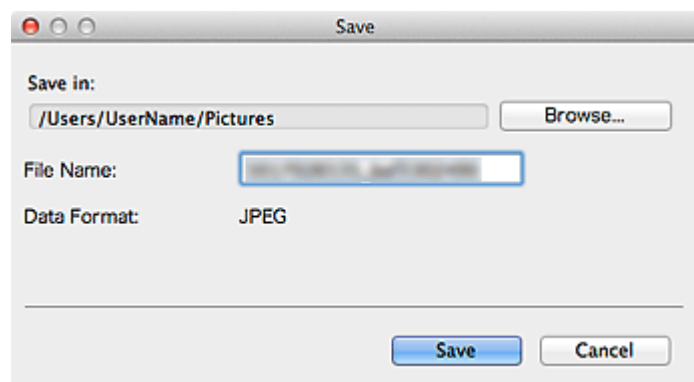
- Consulte información sobre cómo descargar imágenes desde sitios para compartir fotografías en "[Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías](#)".

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar las imágenes descargadas en la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en un ordenador.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** en la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.



Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes fijas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo.

Formato de datos (Data Format)

El formato en que se guardan es **JPEG**.

Tema relacionado

[Vista Sitios para compartir fotos](#)

[Principio de página ▲](#)

Vista Captura de fotogramas de vídeo

Se pueden capturar fotogramas de vídeo para crear imágenes fijas. También se pueden imprimir las imágenes fijas capturadas.

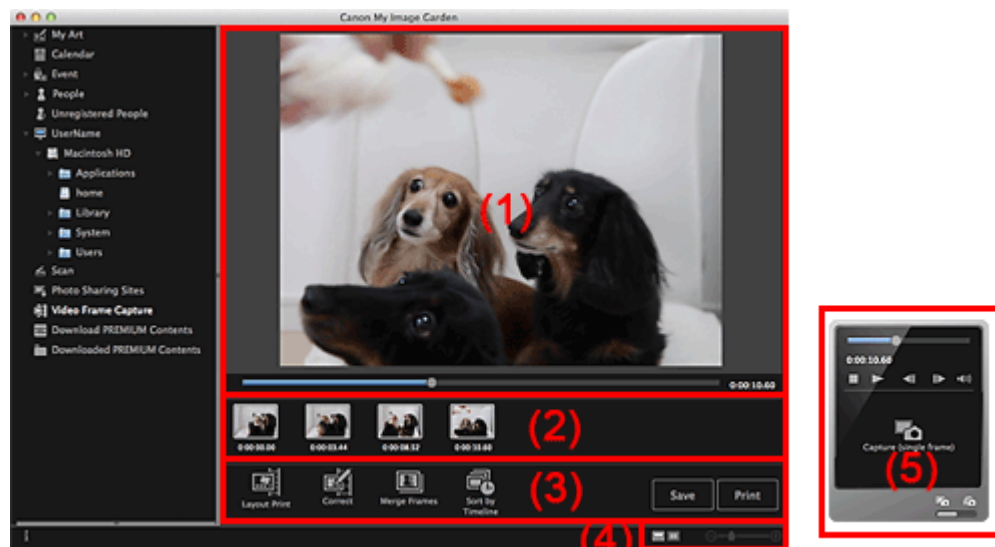
Cambie a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione un vídeo en **Vista día (Day View)** de la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)** o la vista de carpetas y, a continuación, haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la parte inferior de la pantalla
- Haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la parte izquierda de la pantalla cuando hay una captura de fotogramas de vídeo en curso



Importante

- Si los vídeos no aparecen, compruebe los requisitos del sistema y los formatos de archivo. Consulte todos los detalles en "[Formatos de archivo](#)".
- Los tonos de color de un vídeo modificados mediante la configuración del controlador gráfico (tarjeta de vídeo) o su utilidad no se reflejan en las imágenes fijas capturadas. Por tanto, los tonos de color pueden diferir entre los vídeos y las imágenes fijas capturadas.



(1) Área de vista previa

(2) Área de imágenes capturadas

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(5) Panel de captura de imágenes fijas

(1) Área de vista previa

Muestra la vista previa de un vídeo.



(Barra de reproducción)

Muestra el progreso de la reproducción del vídeo. El tiempo de reproducción de cada momento concreto aparece a la derecha de la barra.

Puede arrastrar la barra para desplazar el vídeo hacia delante o hacia atrás.

Puede establecer las posiciones inicial y final para capturar automáticamente varias imágenes desplazando la marca  (Tiempo de inicio del intervalo de captura) o  (Tiempo de finalización del

intervalo de captura) situada debajo de la barra. Coloque el cursor sobre la marca para mostrar el código de tiempos.

(2) Área de imágenes capturadas

Muestra las miniaturas de las imágenes fijas capturadas desde el vídeo. La marca  (Corrección) aparece en la miniatura de las imágenes fijas corregidas.



(Desplazamiento a la izquierda)/(Desplazamiento a la derecha)

Desplaza el área de imágenes capturadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

(3) Botones de operación



Formato impresión (Layout Print)

Puede imprimir varias imágenes fijas colocándolas en un formato que recuerde una película o escenario.

Seleccione una imagen y haga clic en ella para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se puede establecer el tema para el formato de vídeo.

➡ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema.

➡ Vista Mis creaciones artísticas



Corregir (Correct)

Muestra la vista **Corregir (Correct)** en la que puede corregir las imágenes fijas.

➡ Vista Corregir



Combinar fotogramas (Merge Frames)

Muestra la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)** en la que puede combinar varias imágenes fijas en una imagen.

➡ Vista Combinar fotogramas



Ordenar por cód. tiempo (Sort by Timeline)

Puede reorganizar las imágenes fijas capturadas según el orden del código de tiempos.

Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes fijas capturadas.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes fijas capturadas.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Vista de imágenes capturadas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.



(Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.



(Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño de ventana.

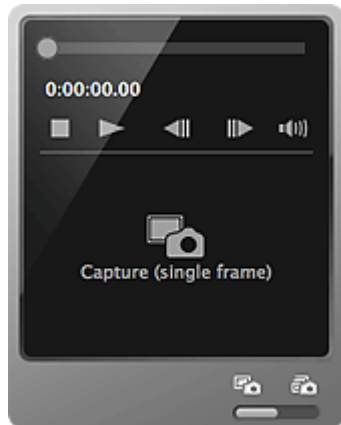


(Reducir/Ampliar)

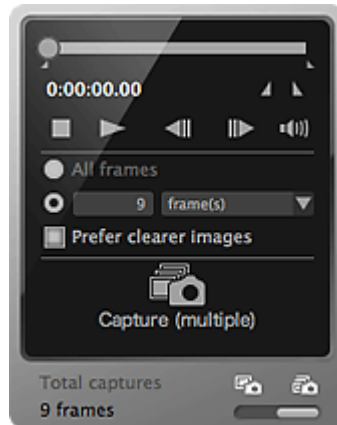
Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

(5) Panel de captura de imágenes fijas

Panel **Captura (fotogr. senc.)** (Capture (single frame))



Panel **Capturar (múltiples)** (Capture (multiple))



(Barra de reproducción)

Muestra el progreso de la reproducción del vídeo. El tiempo de reproducción de cada momento concreto aparece debajo de la barra.

Puede arrastrar la barra para desplazar el vídeo hacia delante o hacia atrás.

(Tiempo de inicio del intervalo de captura)/(Tiempo de finalización del intervalo de captura)

Se puede especificar el intervalo desde el que se desea capturar automáticamente varias imágenes. Cuando se hace clic en la posición de reproducción que se desea establecer como tiempo de inicio/finalización, la marca (del botón) situada debajo de la barra de reproducción se desplaza a la posición en la que se ha hecho clic. También se puede especificar el tiempo de inicio/finalización desplazando esta marca.

Coloque el cursor sobre la marca para mostrar la hora de inicio/finalización.

(Retroceso de fotograma)/(Avance de fotograma)

Retrocede/avanza los fotogramas de un vídeo de uno en uno con cada clic.

Si se pulsa durante la reproducción, el vídeo se queda en pausa.

Haga clic y mantenga pulsado para rebobinar/avanzar fotogramas de forma consecutiva.

(Reproducción)/(Pausa)

Reproduce el vídeo o lo pone en pausa.

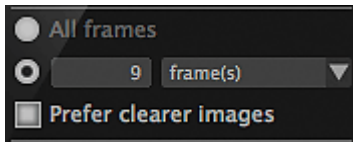
 (Pausa) o  (Reproducción) aparecen, respectivamente, cuando un vídeo se está reproduciendo o está en pausa.

(Detener)

Detiene el vídeo.

(Silencio)/(Activar audio)

Desactiva/activa el sonido.



(Configuración de captura)

Puede establecer el número de imágenes fijas que se van a capturar.

Puede seleccionar **Todos los fotogramas (All frames)**, **fotogramas (frame(s))**, **inter. seg. (sec. int.)** o **inter. fot. (frame int.)**. Cuando se selecciona **fotogramas (frame(s))**, **inter. seg. (sec. int.)** o **inter. fot. (frame int.)**, también se puede introducir el número total de fotogramas, el intervalo de segundos o el intervalo de fotogramas, respectivamente.

Seleccione la casilla **Pref. imágenes más claras (Prefer clearer images)** para capturar automáticamente las imágenes menos borrosas.



Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))

Captura el fotograma mostrado en vista previa como imagen fija. Las imágenes fijas capturadas

aparecen en el área Imágenes capturadas.

También puede capturar a partir de un vídeo que se está reproduciendo.



Capturar (múltiples) (Capture (multiple))

Puede capturar varias imágenes fijas entre los tiempos de inicio y finalización especificados como intervalo de captura, de acuerdo con las condiciones de captura. Las imágenes fijas capturadas aparecen en el área Imágenes capturadas.

También puede capturar a partir de un vídeo que se está reproduciendo.



(Cambiar captura sencilla/múltiple)

Cambia la vista entre el panel **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** y el panel **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**.



Nota

- Consulte "[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)" para obtener información sobre cómo capturar imágenes fijas a partir de un vídeo.

Principio de página ▲

Vista Corregir

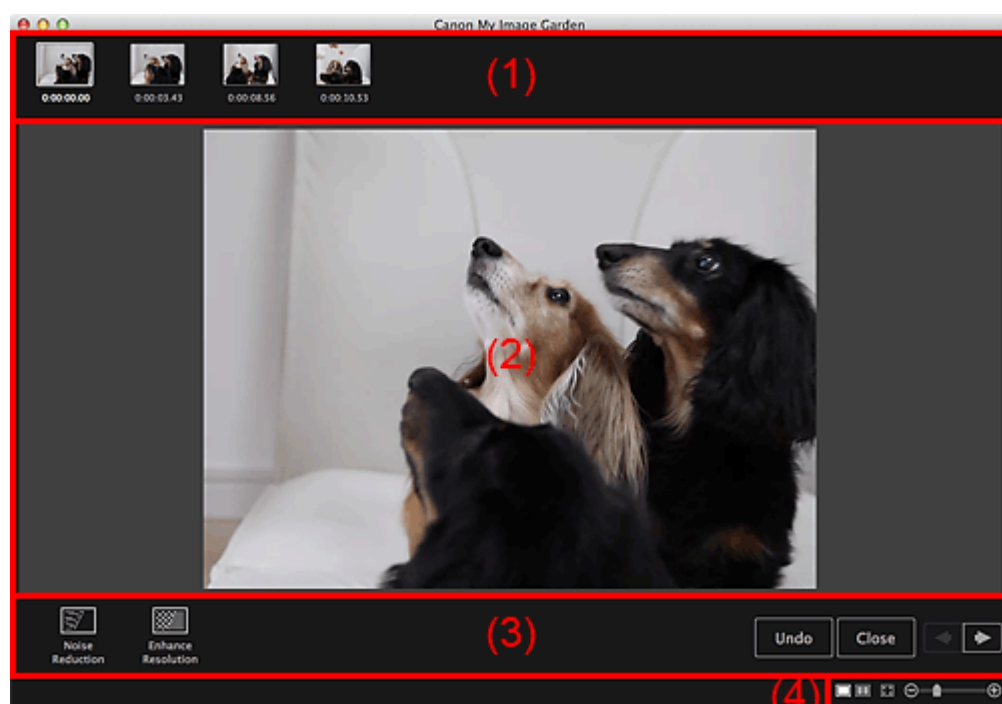
También se pueden corregir fotogramas capturados de un vídeo.

Seleccione los fotogramas que desea corregir en el área Imágenes capturadas de la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Corregir (Correct)** en la parte inferior de la pantalla para cambiar a la vista **Corregir (Correct)**.



Nota

- No se pueden corregir adecuadamente las imágenes fijas en las que el sujeto o la cámara se hayan movido de forma notable.



(1) Área de imágenes seleccionadas

(2) Área de vista previa

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de los fotogramas seleccionados en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

La marca  (Corrección) aparece en la miniatura de las imágenes fijas corregidas.



(Desplazamiento a la izquierda)/(Desplazamiento a la derecha)

Desplace el área de imágenes seleccionadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

(2) Área de vista previa

Muestra las vistas previas de los fotogramas seleccionados en el área de imágenes seleccionadas.

(3) Botones de operación



Reducción ruido (Noise Reduction)

Reduce el ruido (las variaciones de tono que pueden aparecer en las imágenes tomadas con una cámara digital en lugares oscuros, por ejemplo, las escenas nocturnas).



Mejorar resolución (Enhance Resolution)

Reduce la distorsión de líneas (aspereza de las imágenes).

Deshacer (Undo)

Restaura el estado original sin corregir.

Cerrar (Close)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.



(Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia la previsualización cuando hay varias imágenes en el área de imágenes seleccionadas.

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización



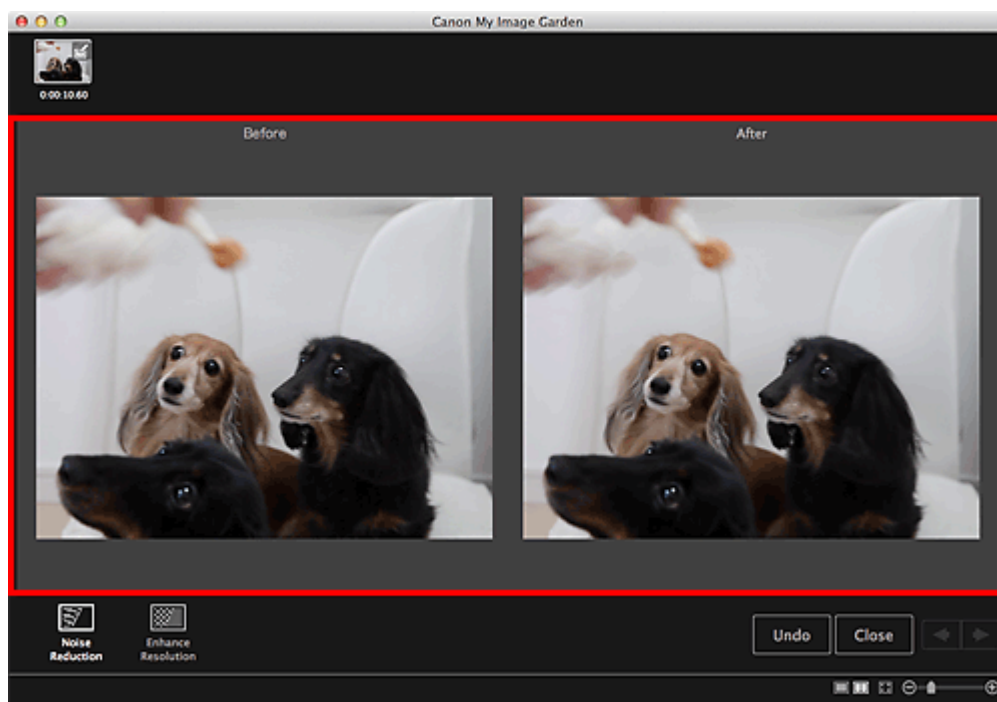
(Pantalla Corrección de visualización)

Cambia a la vista previa (pantalla de corrección).



(Pantalla de comparación de visualización)

Muestra las imágenes antes y después de la corrección una al lado de la otra en vista previa para que pueda compararlas.



Antes (Before)

Muestra la imagen antes de la corrección.

Después (After)

Muestra la imagen después de la corrección.



(Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

- Consulte "[Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos](#)" para obtener información acerca de cómo corregir fotogramas capturados de un vídeo.
-

[Principio de página ▲](#)

Vista Combinar fotogramas

Puede combinar imágenes fijas capturadas en un vídeo según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aisle cada secuencia de un sujeto en movimiento.

Seleccione las imágenes que desea combinar en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)** para cambiar a la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.



Importante

- Puede combinar entre 5 y 30 fotogramas.
- No se pueden usar las imágenes fijas corregidas en la vista **Corregir (Correct)**. Deberán usarse fotogramas originales sin corregir.



Nota

- Se recomienda utilizar imágenes fijas capturadas de un vídeo grabado con una cámara fija (con trípode, etc.) sin efectos de zoom ni de enfoque.
- Algunas partes de los sujetos podrían aparecer transparentes si se seleccionan fotogramas en que se solapan sujetos en movimiento.
- Es posible que los fotogramas no se puedan combinar correctamente en los casos descritos a continuación.
 - Cuando se utiliza un vídeo grabado en un lugar con un fondo en movimiento
 - Cuando se seleccionan fotogramas en que se solapan sujetos/sombras en movimiento
 - Cuando se utiliza un vídeo grabado en un lugar donde los sujetos en movimiento y el fondo tienen colores y formas similares
 - Cuando se utiliza un vídeo en el que el brillo o la iluminación cambió durante la grabación
 - Cuando se utiliza un vídeo grabado mediante funciones especiales como, por ejemplo, el efecto miniatura



(1) Área de imágenes seleccionadas

(2) Área de vista previa

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de los fotogramas seleccionados en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

  **(Desplazamiento a la izquierda)/(Desplazamiento a la derecha)**

Desplace el área de imágenes seleccionadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

(2) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen combinada.

(3) Botones de operación

Iniciar recombin. (Start Re-merging)

Vuelve a combinar utilizando las imágenes que se han vuelto a seleccionar en el área Imágenes seleccionadas.

Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes obtenidas de fotogramas combinados.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista [Captura de fotogramas de vídeo](#))

Cerrar (Close)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir las imágenes obtenidas de fotogramas combinados.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

 **(Vista de imagen completa)**

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

   **(Reducir/Ampliar)**

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Nota

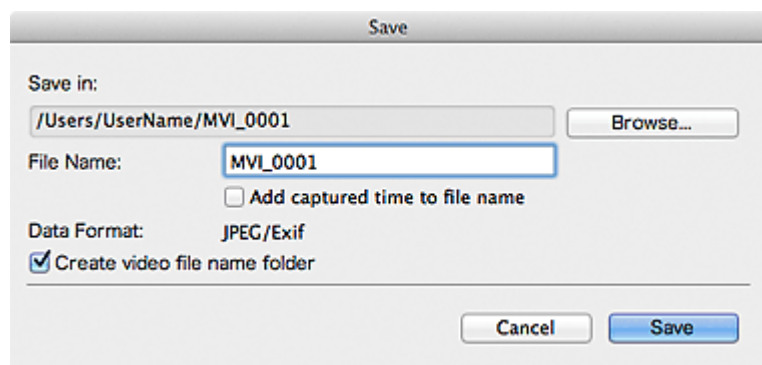
- Consulte "[Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados](#)" para obtener información sobre cómo combinar imágenes fijas.

Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar en un ordenador fotogramas capturados de vídeo o imágenes de fotogramas combinados.

Abra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Seleccione los fotogramas que desea guardar en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Guardar (Save)**
- Haga clic en **Guardar (Save)** en la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**



Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predetermina es la correspondiente al vídeo donde se ha guardado el vídeo del que se han capturado los fotogramas.

Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar varios archivos a la vez, se adjunta automáticamente un número de 4 dígitos al nombre de cada archivo.

Agregar hora de captura al nombre de archivo (Add captured time to file name)

Seleccione esta casilla para anexas la hora capturada (8 dígitos) al nombre del archivo que se va a guardar.

Nota

- **Agregar hora de captura al nombre de archivo (Add captured time to file name)** solo aparece al guardar imágenes estáticas captadas en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

Formato de datos (Data Format)

El formato en que se guardan las imágenes es **JPEG/Exif**.

Crear carpeta con el nombre del archivo de vídeo (Create video file name folder)

Seleccione esta casilla de verificación para crear una carpeta con el nombre de archivo del vídeo en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella los fotogramas.

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, las imágenes se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

Tema relacionado

- [Vista Captura de fotogramas de vídeo](#)

A189

My Image Garden

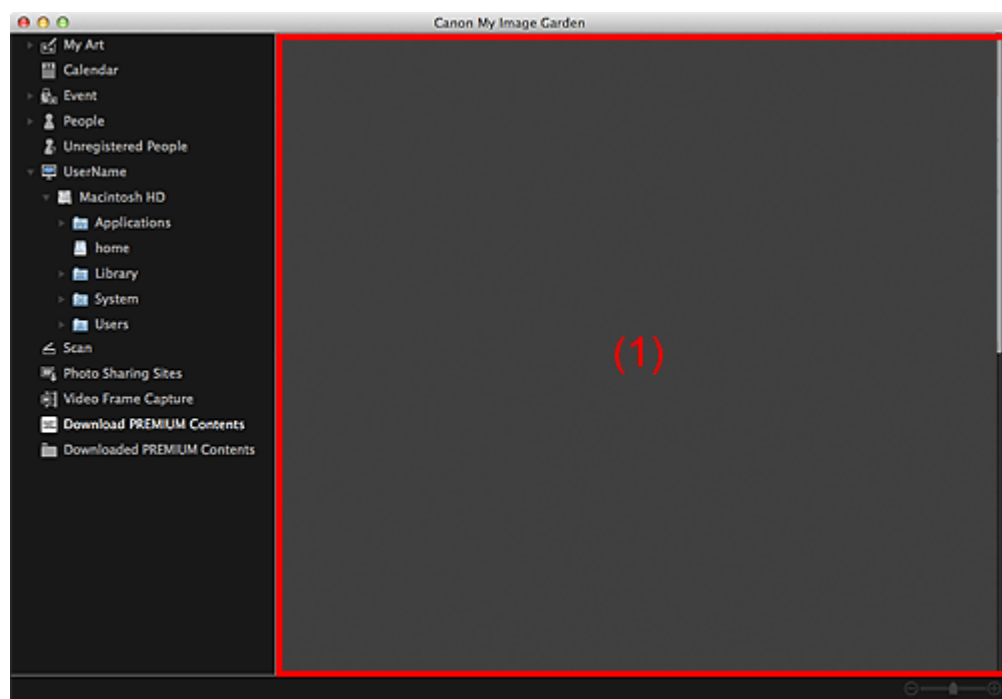
Vista Descargar contenido premium

Se puede descargar el contenido premium.

Haga clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.



(1) Área de contenidos

(1) Área de contenidos

Muestra el contenido de CREATIVE PARK PREMIUM.

Tema relacionado

- Descarga de contenidos premium

Principio de página ▲

A200

My Image Garden

Vista Contenido premium descargado

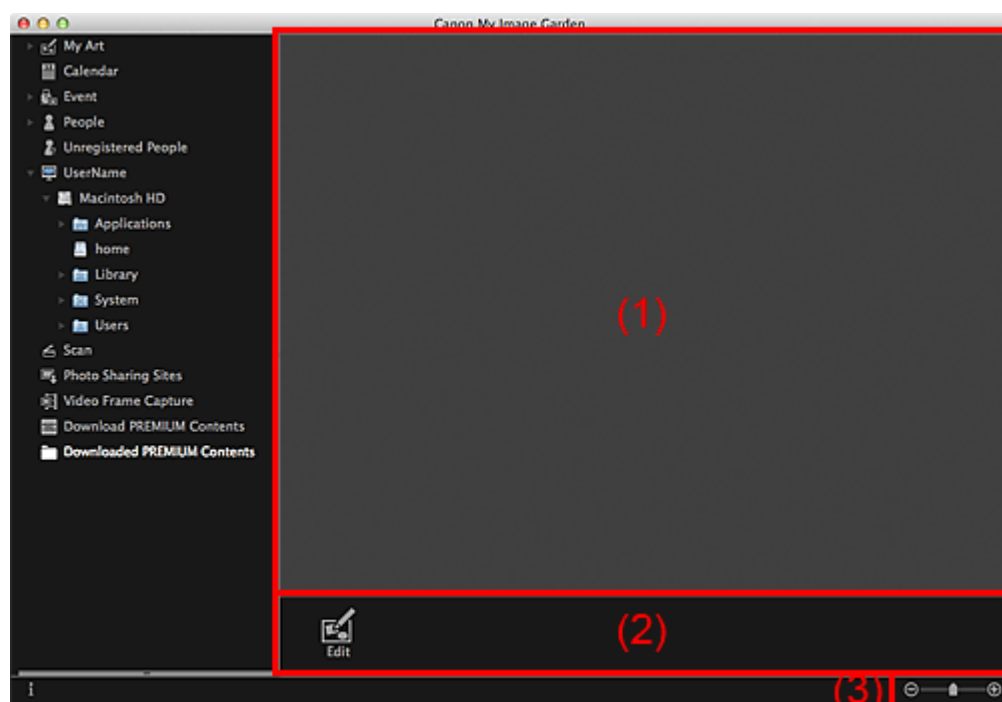
Puede editar o imprimir el contenido premium (materiales para imprimir) que se ha descargado.

Haga clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.



Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.



(1) Área de materiales descargados

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de materiales descargados

Muestra las miniaturas de contenidos premium descargados.



Nota

- Coloque el cursor sobre una imagen para mostrar información sobre el elemento.
 - Nombre del contenido (Content Name)**
 - Artista o marca (Artist or Brand)**
 - Tipo licencia (License Type)**
 - Nº impresiones (Printable Times)**
 - Caducidad uso (Usage Expiry)**
 - Tamaño de papel (Paper Size)**
 - Papel sugerido (Suggested Paper)**

(2) Botones de operación



Editar (Edit)

Cambia a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

➡ [Vista Mis creaciones artísticas](#)



Nota

- Las funciones de edición disponibles varían con el contenido premium seleccionado.
 - No se pueden editar varios contenidos premium a la vez.
-

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



Nota

- Consulte "[Descarga e impresión de contenidos premium](#)" para saber cómo imprimir mediante el contenido premium descargado.
-

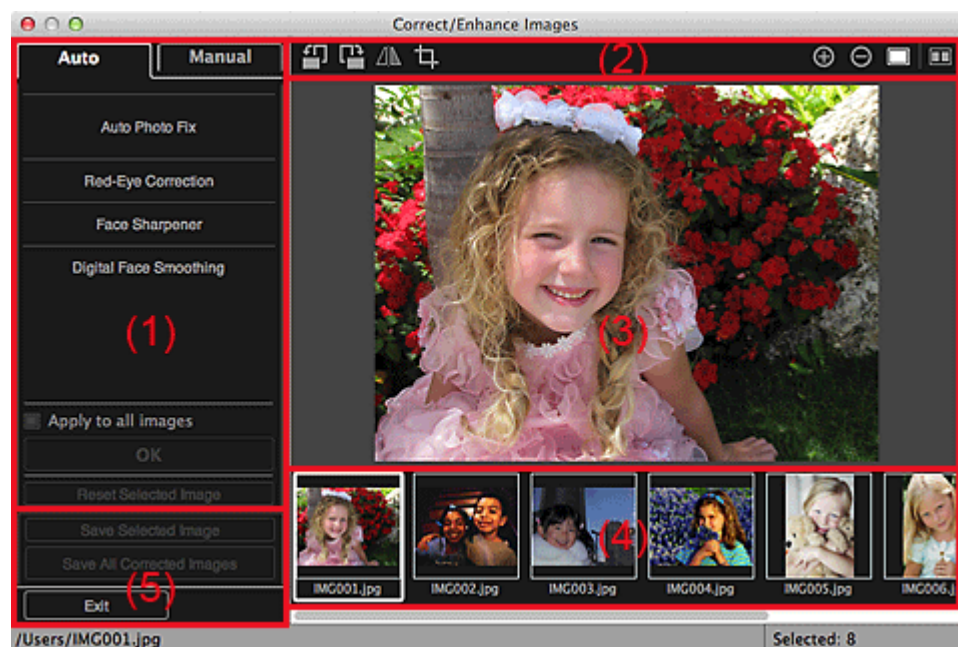
[Principio de página ▲](#)

Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Puede corregir o mejorar las imágenes.

Muestre la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione las imágenes en uso en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, a continuación, haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla
- Seleccione una imagen o imágenes en **Vista día (Day View)** de la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)**, la visualización ampliada de la vista **Personas (People)**, la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o la vista de carpetas, a continuación haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla



(1) Área de ajuste/corrección/mejora de imágenes

(2) Botones de operación de vista previa

(3) Área de vista previa

(4) Área de imágenes seleccionadas

(5) Botones de operación

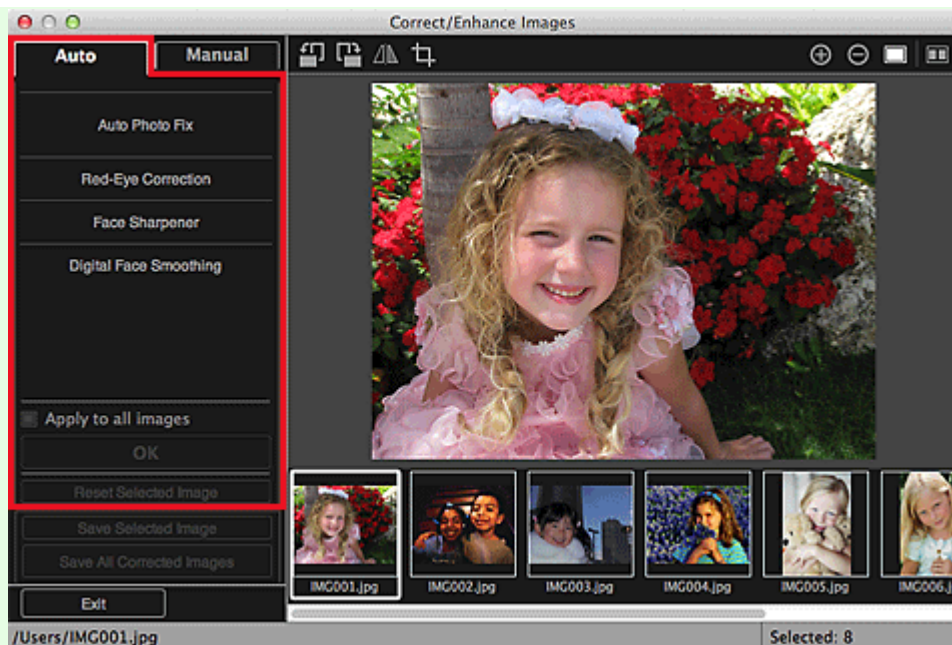
(1) Área de ajuste/corrección/mejora de imágenes

La configuración y los procedimientos disponibles varían entre las fichas **Auto** y **Manual**.

Haga clic en la ficha **Auto** o en la ficha **Manual** para cambiar entre ellas.

Ficha Auto

Puede corregir o mejorar toda la imagen seleccionada en la ficha **Auto**.



Autocorrección de foto (Auto Photo Fix)

Aplica automáticamente correcciones adecuadas para las fotos.

Nota

- Puede corregir de forma automática las fotografías al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

Priorice información Exif (Prioritize Exif info)

Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.

Quite la marca de esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basándose en los resultados del análisis de la imagen. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

Nota

- Exif es un formato estándar para incrustar distintos datos de disparo en imágenes de cámaras digitales (JPEG).
- Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas basadas en la información Exif a la hora de imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)

Corrige los ojos rojos.

Nota

- Puede corregir de forma automática los ojos rojos al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

Enfocar cara (Face Sharpener)

Enfoca las caras desenfocadas de una fotografía.

Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)

Embelece la piel puesto que reduce imperfecciones y arrugas.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)

Seleccione esta casilla para corregir o mejorar automáticamente todas las imágenes en el área Imágenes seleccionadas.

Aceptar (OK)

Aplica la corrección/mejora especificada a las imágenes.

Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin ajustar.

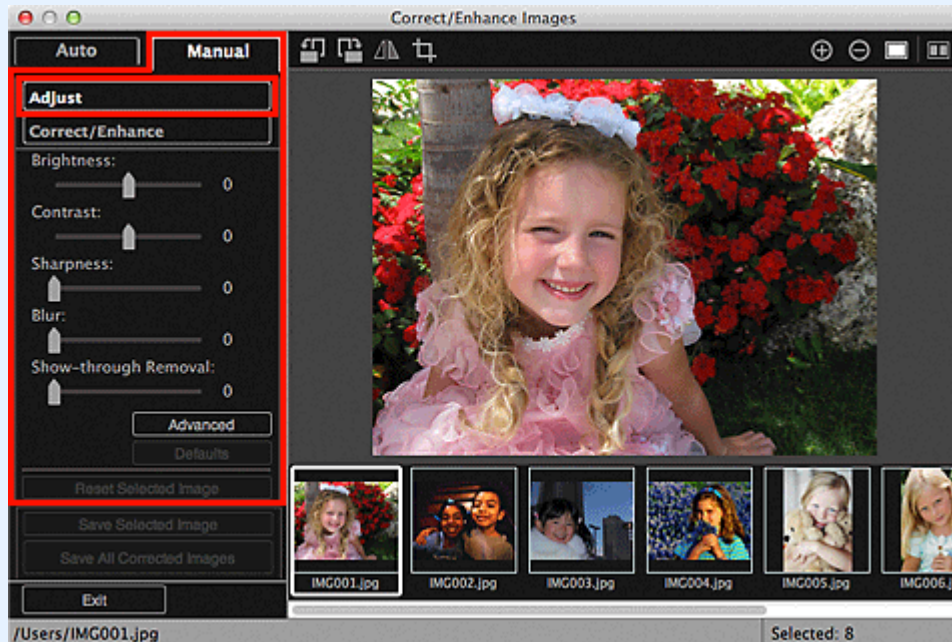
Ficha Manual

En la ficha **Manual** encontrará dos menús: **Ajustar (Adjust)** y **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

Utilice **Ajustar (Adjust)** para ajustar el brillo y el contraste, o para enfocar toda la imagen.

Utilice **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** para corregir/mejorar áreas específicas.

Ajustar (Adjust)



Brillo (Brightness)

Permite ajustar el brillo de toda la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha, para iluminarla.

Contraste (Contrast)

Permite ajustar el contraste de la imagen. Ajuste el contraste cuando la imagen tenga poco volumen por la falta de contraste.

Mueva el control deslizante hacia la izquierda para disminuir el contrastes y hacia la derecha, para aumentarlo.

Nitidez (Sharpness)

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen. Ajuste la nitidez cuando la foto esté desenfocada o el texto esté borroso.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para dar más nitidez a la imagen.

Difuminar (Blur)

Difumina el contorno de los objetos para suavizar la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para suavizar la imagen.

Eliminar colores base (Show-through Removal)

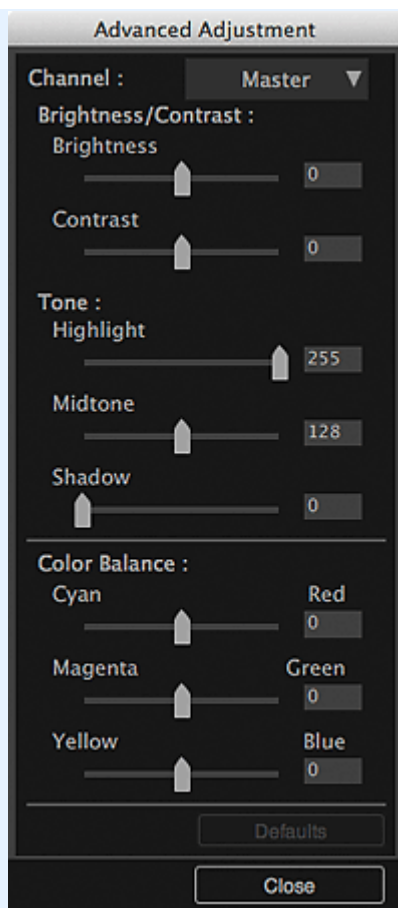
Elimina los colores base del texto de la cara opuesta o elimina el color base. Ajuste el nivel de colores base para evitar que el texto de la cara opuesta de un documento fino o el color base del documento aparezcan en la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para aumentar el efecto de eliminación de colores base.

Avanzados (Advanced)

Abre el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)** en el que se puede ajustar con precisión el brillo y el tono de color de la imagen.

En el caso de **Brillo/contraste (Brightness/Contrast)** y **Tono (Tone)**, seleccione un color en **Canal (Channel)** para ajustar los valores de **Rojo (Red)**, **Verde (Green)** o **Azul (Blue)**, o bien elija **Principal (Master)** para ajustar a la vez los tres colores.



Brillo/contraste (Brightness/Contrast)

Ajusta el brillo y el contraste de la imagen.

Mueva el control deslizante **Brillo (Brightness)** hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha para aclararla.

Mueva el control deslizante **Contraste (Contrast)** hacia la izquierda para disminuir el contraste y hacia la derecha para aumentarlo.

Tono (Tone)

Ajusta el balance del brillo especificando **Altas luces (Highlight)** (el nivel más claro), **Sombras (Shadow)** (el nivel más oscuro) y **Medios tonos (Midtone)** (el color situado entre **Altas luces (Highlight)** y **Sombras (Shadow)**).

Mueva el control deslizante **Altas luces (Highlight)** hacia la izquierda para aclarar la imagen.

Mueva el control deslizante **Medios tonos (Midtone)** hacia la izquierda para aclarar la imagen y hacia la derecha para oscurecerla.

Mueva el control deslizante **Sombras (Shadow)** hacia la derecha para oscurecer la imagen.

Balance del color (Color Balance)

Ajusta la intensidad y el balance de color de la imagen.

Mueva el control deslizante **Balance del color (Color Balance)** hacia la izquierda o hacia la derecha para destacar el color correspondiente.

Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los ajustes.

Cerrar (Close)

Cierra el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)**.

Nota

- Los valores de **Brillo (Brightness)** y **Contraste (Contrast)** establecidos en **Ajustar (Adjust)** no se modifican aunque se ajuste el brillo y el tono de color en el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)**.

Predeterminados (Defaults)

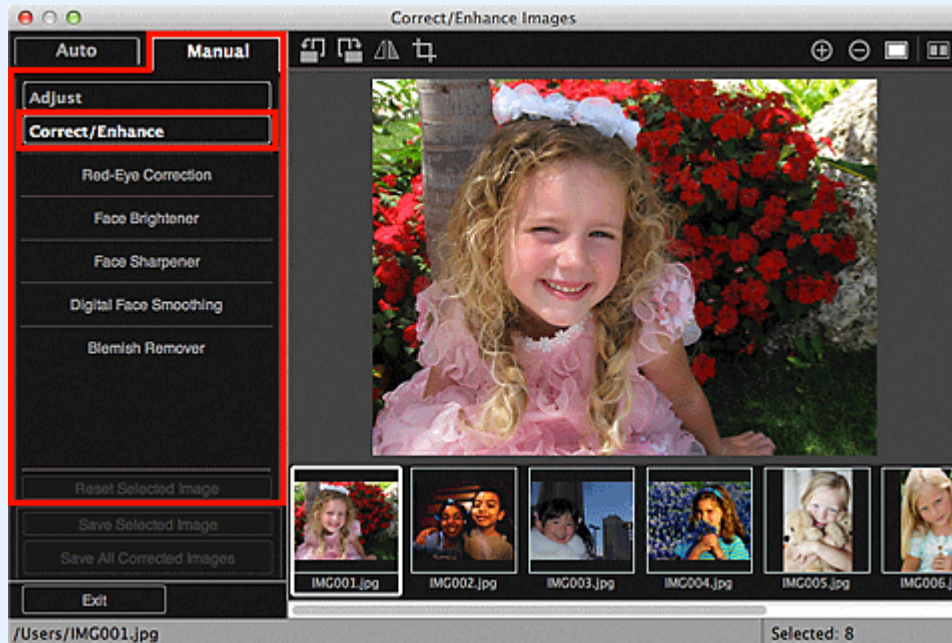
Restablece cada ajuste (brillo, contraste, nitidez, difuminado y eliminación de colores base).

Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin

ajustar.

Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)



Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)

Corrige los ojos rojos en la zona seleccionada.
Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

Aclarador de caras (Face Brightener)

Corrige toda la imagen para aplicar más brillo al área de la cara dentro del área seleccionada y en su entorno.
Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

Enfocar cara (Face Sharpener)

Corrige toda la imagen para hacer más nítida el área de la cara dentro del área seleccionada y en su entorno.
Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)

Retoca la piel para embellecerla al reducir imperfecciones y arrugas en el área seleccionada.
Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

Eliminador de imperfecciones (Blemish Remover)

Reduce los lunares en el área seleccionada.

Aceptar (OK)

Aplica la corrección/mejora seleccionada al área especificada.

Deshacer (Undo)

Cancela la última corrección/mejora aplicada.

Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin ajustar.

(2) Botones de operación de vista previa



Nota

- Cuando la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se muestra desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, no aparecen  (Girar a la izquierda 90°),  (Girar a la derecha 90°),  (Invertir horizontalmente) y  (Recortar).



(Girar a la izquierda 90°)/(Girar a la derecha 90°)

Gira la imagen 90° en sentido horario o antihorario con cada clic.



(Invertir horizontalmente)

Invierte la imagen horizontalmente.



(Recortar)

Muestra la ventana **Recortar (Crop)** en la que puede recortar la imagen.

➡ **Ventana Recortar**



(Ampliar)/(Reducir)

Amplía o reduce la vista previa con cada clic.



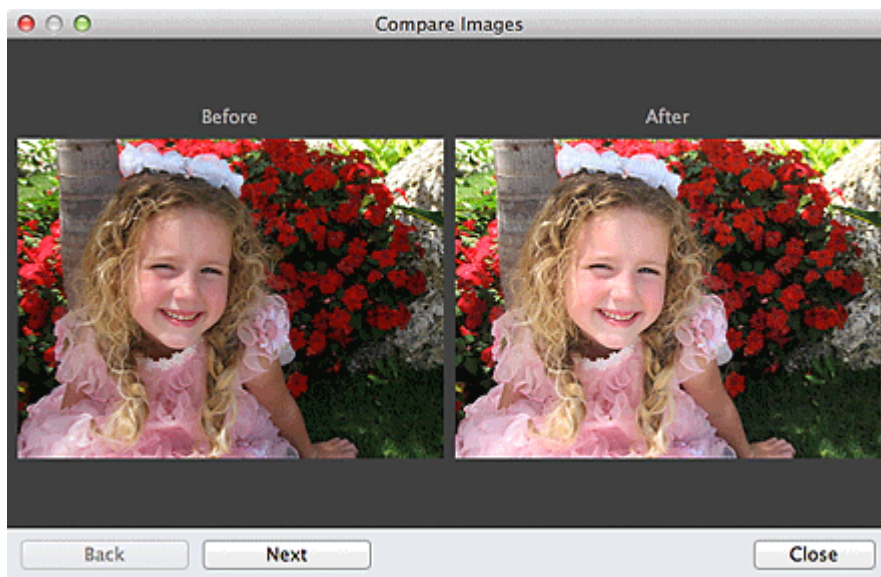
(Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Pantalla de comparación de visualización)

Muestra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)** en la que podrá comparar las imágenes antes y después de realizar la corrección, mejora o ajuste.



Antes (Before)

Aparece la imagen antes de la corrección, mejora o ajuste.

Después (After)

Aparece la imagen después de la corrección, mejora o ajuste.

Atrás (Back)/Siguiente (Next)

Cambia a la imagen anterior/siguiente.

No está disponible cuando hay una imagen seleccionada.

Cerrar (Close)

Cierra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)**.

(3) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se está corrigiendo o mejorando.

La marca  (Corrección/Mejora) aparece en las imágenes corregidas o mejoradas.

(4) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de las imágenes cuando se han seleccionado varias imágenes al mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

Este área no aparece cuando se ha seleccionado una imagen después de mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

La marca  (Corrección/Mejora) aparece en las imágenes corregidas o mejoradas.



Nota

- Este área no aparece cuando se han seleccionado varias imágenes en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** después de mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**; solo aparece la vista previa de la última imagen seleccionada.
-

(5) Botones de operación

Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar la imagen corregida, mejorada o ajustada que aparece en el área de vista preliminar.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (ventana **Corregir/Mejorar imágenes** o **Filtros de imagen especiales**)

Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar todas las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas que aparecen en el área de imágenes seleccionadas.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (ventana **Corregir/Mejorar imágenes** o **Filtros de imagen especiales**)

Salir (Exit)

Cierra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

Tema relacionado

📌 Corrección/mejora de fotografías

Principio de página ▲

Ventana Recortar

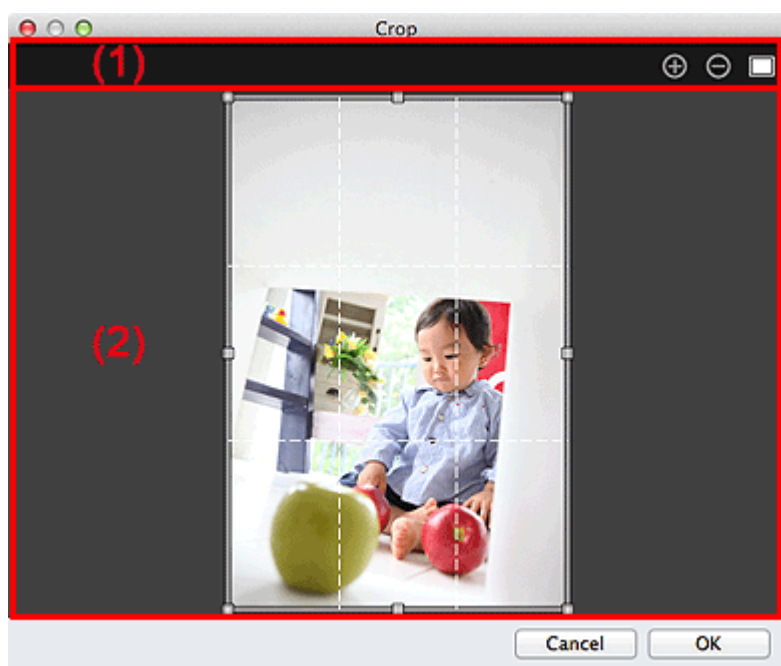
Las imágenes se pueden recortar.

Haga clic en  (Recortar) en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** para mostrar la ventana **Recortar (Crop)**.



Nota

- Cuando la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se muestra desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**,  (Recortar) no aparece.



(1) Botones de operación de vista previa

(2) Área de vista previa

(1) Botones de operación de vista previa

  (Ampliar)/(Reducir)

Amplía o reduce la vista previa con cada clic.

 (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

(2) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se va a recortar.

El área que se va a recortar se indica mediante un marco blanco.

Tema relacionado

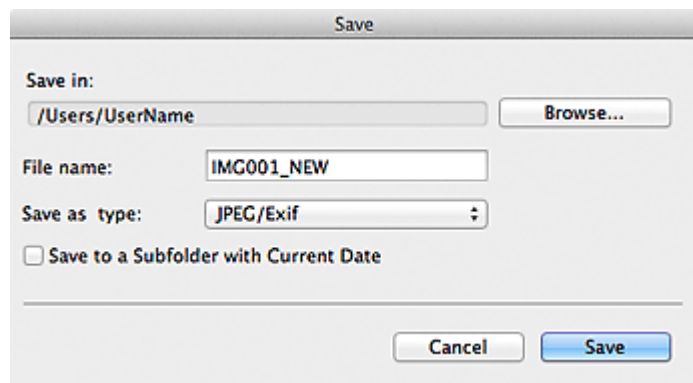
- Recorte de fotografías
- Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Cuadro de diálogo Guardar (ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas en un ordenador.

Abra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**
- Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)** en la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**



Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

Nota

- Esta opción está desactivada cuando la casilla de verificación **Guardar en carpeta original (Save to original folder)** esté seleccionada.

Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo. "_NEW" se anexa automáticamente a los nombres de archivo originales.

Tipo de archivo (Save as type)

Muestra el tipo de archivo en el que guardar las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas. Solo puede guardar en **JPEG/Exif**.

Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Selecione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas. La carpeta de fecha actual se creará con un nombre tal como "20XX_01_01" (Año_Mes_Fecha).

Guardar en carpeta original (Save to original folder)

Selecione esta casilla de verificación para guardar las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas en las carpetas en las que se guardaron las imágenes antes de su modificación.

Nota

- Guardar en carpeta original (Save to original folder)** aparece solo cuando se ha hecho clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Tema relacionado

 Ventana Filtros de imagen especiales

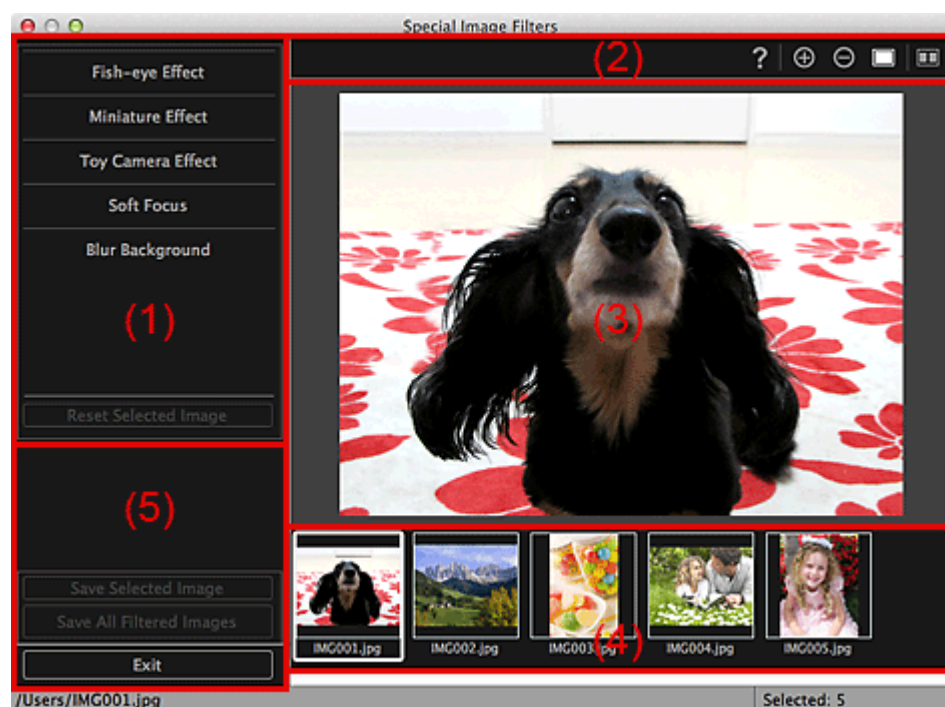
Principio de página 

Ventana Filtros de imagen especiales

Puede mejorar las imágenes mediante filtros especiales.

Muestre la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione las imágenes en uso en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, a continuación, haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla
- Seleccione una imagen o imágenes en **Vista día (Day View)** de la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)**, la visualización ampliada de la vista **Personas (People)**, la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o la vista de carpetas, a continuación haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla



- (1) Área de efectos de imagen
 (2) Botones de operación de vista previa
 (3) Área de vista previa
 (4) Área de imágenes seleccionadas
 (5) Botones de operación

(1) Área de efectos de imagen

Nota

- **Aceptar (OK)** y **Cancelar (Cancel)** solo aparecen cuando se selecciona **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**, **Efecto miniatura (Miniature Effect)** o **Fondo borroso (Blur Background)**.

Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez, enfocando el punto seleccionado.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

Efecto miniatura (Miniature Effect)

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).
Puede ajustar el tamaño del marco blanco (en torno al área que no se va a difuminar) utilizando el control deslizante.

Efecto cám. juguete (Toy Camera Effect)

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.
La mejora se aplica conforme desliza el control deslizante para ajustar el nivel del efecto.

Enfoque difuminado (Soft Focus)

Puede mejorar una imagen completa para suavizar el enfoque.
La mejora se aplica conforme desliza el control deslizante para ajustar el nivel del efecto.

Fondo borroso (Blur Background)

Puede difuminar el área que queda fuera de la selección.
Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

Aceptar (OK)

Aplica la mejora especificada a la imagen seleccionada.

Cancelar (Cancel)

Cancela la última mejora aplicada.

Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen mejorada al estado original sin mejorar.

(2) Botones de operación de vista previa



Nota

-  (Detecta el contorno y selecciona el área) y  (Cancela el área seleccionada) solo aparecen cuando está seleccionado **Fondo borroso (Blur Background)**.



(Detectar el contorno y seleccionar el área)

Puede especificar el área que no se difuminará. El contorno se detecta automáticamente.



(Cancela el área seleccionada)

Elimina el área seleccionada.



(Ayuda)

Abre esta guía.



(Ampliar)/(Reducir)

Amplía o reduce la vista previa con cada clic.



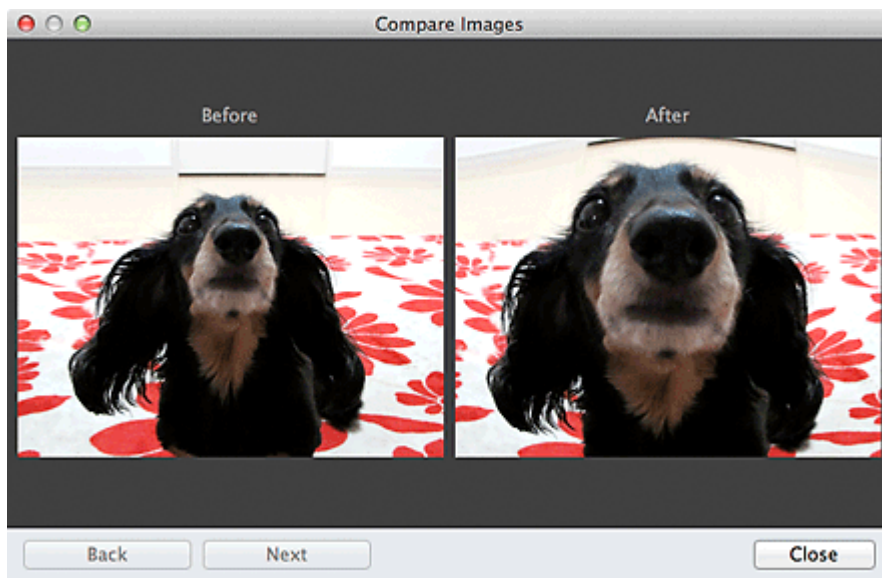
(Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Pantalla de comparación de visualización)

Muestra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)** en la que podrá comparar las imágenes antes y después de realizar las mejoras.



Antes (Before)

Aparece la imagen antes de la mejora.

Después (After)

Aparece la imagen después de la mejora.

Atrás (Back)/Siguiente (Next)

Cambia a la imagen anterior/siguiente.

No está disponible cuando hay una imagen seleccionada.

Cerrar (Close)

Cierra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)**.

(3) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se está mejorando.

La marca  (Mejora) aparece en las imágenes mejoradas.

(4) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de las imágenes cuando se han seleccionado varias imágenes al mostrar la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

Este área no aparece cuando se ha seleccionado una imagen después de mostrar la ventana **Filtros especiales (Special Filters)**.

La marca  (Mejora) aparece en las imágenes mejoradas.

Nota

- Este área no aparece cuando se han seleccionado varias imágenes en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** después de mostrar la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**; solo aparece la vista previa de la última imagen seleccionada.

(5) Botones de operación

Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se puede guardar la imagen mejorada que aparece en el área de vista preliminar.

➡ Cuadro de diálogo **Guardar** (ventana **Corregir/Mejorar imágenes** o **Filtros de imagen especiales**)

Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar todas las imágenes mejoradas que aparecen en el área de imágenes seleccionadas.

➡ Cuadro de diálogo **Guardar** (ventana **Corregir/Mejorar imágenes** o **Filtros de imagen especiales**)

Salir (Exit)

Cierra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

Tema relacionado

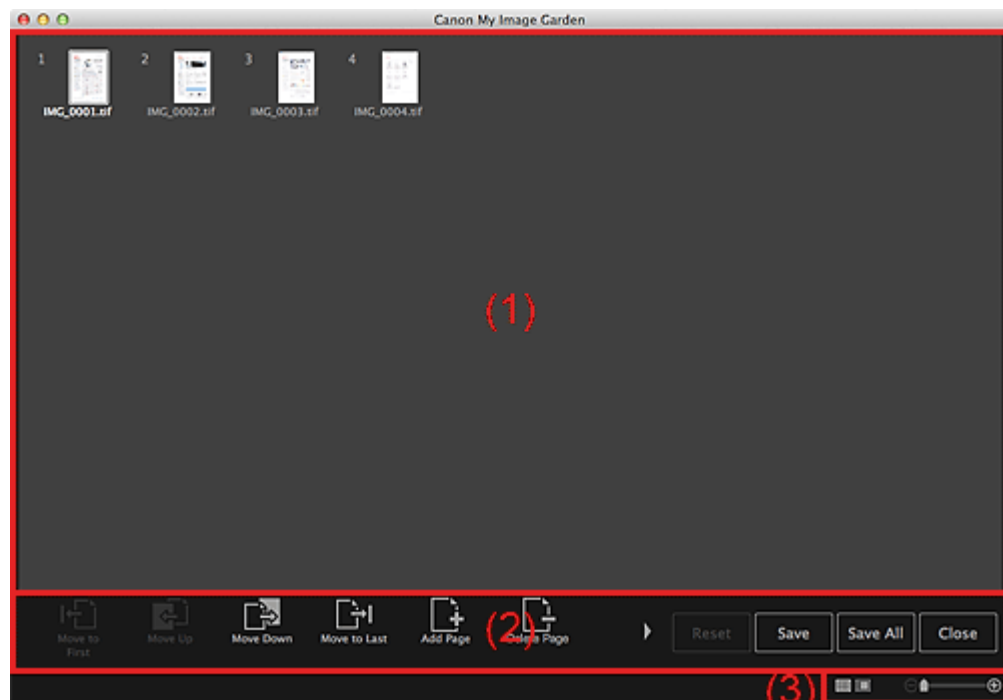
● Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Principio de página ▲

Vista Crear/Editar archivo PDF

Puede crear archivos PDF a partir de imágenes guardadas en un equipo. También puede agregar o eliminar páginas de los archivos PDF creados y reorganizar las páginas.

Seleccione una o más de una imagen o un archivo PDF (o archivos PDF) en **Vista día (Day View)** del **Calendario (Calendar)**, vista **Acontecimiento (Event)** o vista de carpetas; a continuación, haga clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la parte inferior de la pantalla para cambiar a la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes como páginas que componen un archivo PDF.

Puede cambiar el orden de las páginas mediante arrastrar y soltar.

Haga doble clic en una página para cambiar la vista a vista previa de la imagen.



(a) Área de páginas

Muestra las miniaturas de imágenes como páginas que componen un archivo PDF.

Puede cambiar el orden de las páginas mediante arrastrar y soltar.

▲▼ (Desplazamiento hacia arriba)/(Desplazamiento hacia abajo)

Realiza un desplazamiento hacia arriba/abajo del área de páginas.

(b) Área de vista previa

Muestra la vista previa de una imagen.

(c) Barra de herramientas de operaciones de página

▲▼ (Página anterior)/(Página siguiente)

Cambia la página mostrada.

▲▼ (Primera página)/(Última página)

Muestra la primera página o la última página.

(2) Botones de operación



Mover a la primera (Move to First)

Mueve las páginas seleccionadas al principio.



Mover hacia arriba (Move Up)

Mueve las páginas seleccionadas una página hacia arriba.



Mover hacia abajo (Move Down)

Mueve las páginas seleccionada una página hacia abajo.



Mover a la última (Move to Last)

Mueve las páginas seleccionadas al final.



Agregar página (Add Page)

Abre el cuadro de diálogo **Abrir (Open)**; seleccione la imagen o el archivo PDF que desea añadir y haga clic en **Abrir (Open)** para añadir una página al final.



Eliminar página (Delete Page)

Elimina las páginas seleccionadas.



Girar (Rotate)

Gira la imagen 90° en sentido horario con cada clic.



Deshacer (Undo)

Deshace la última operación.

Cada clic restaura el estado anterior.

Restabl. (Reset)

Deshace todas las operaciones realizadas en la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

Haga clic aquí para restaurar el estado inicial.

Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se puede guardar cada página que aparece en el área de vista preliminar como un archivo PDF independiente.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

G. todo (Save All)

Muestra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el cual es posible guardar todas las páginas en un único archivo PDF en el orden que se muestra en el área Miniaturas o Páginas.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

Cerrar (Close)

Cambia a la vista antes de que se haya mostrado la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización



Nota

-  (Vista de la imagen completa) aparece solo en la previsualización.



(Vista de miniaturas)

Cambia la vista para previsualizar las miniaturas de páginas.



(Previsualización)

Cambia la vista para previsualizar páginas.



(Vista de imagen completa)

Ajuste en la previsualización el tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

Tema relacionado

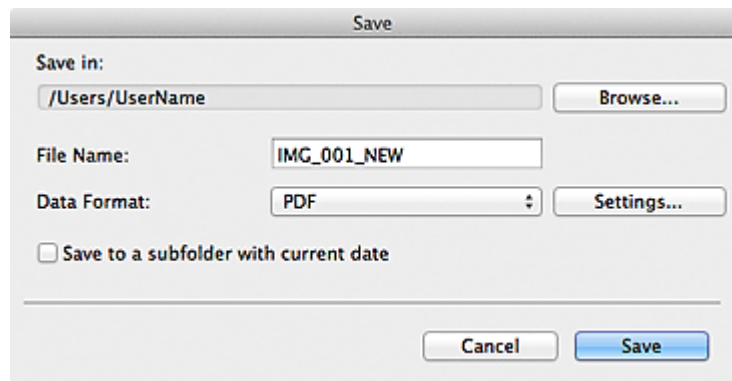
➡ Creación/edición de archivos PDF

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar en un ordenador archivos PDF creados o editados.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** o **G. todo (Save All)** en la parte inferior derecha de la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar los archivos PDF. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar cada una de las imágenes como un archivo independiente, se añade un número secuencial a los nombres del segundo archivo y los siguientes.

Formato de datos (Data Format)

Puede seleccionar el formato de datos en que guardar los archivos PDF.

PDF

Puede guardar cada página como un archivo PDF independiente.

También se crea un archivo PDF independiente para cada página cuando se seleccionan varias páginas o cuando se hace clic en **G. todo (Save All)**.

PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))

Puede guardar varias páginas en un archivo PDF.



Nota

- La opción **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** aparece cuando se seleccionan varias imágenes.

Configuración... (Settings...)

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)** y puede aplicar una configuración avanzada para crear archivos PDF. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de archivo](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes escaneadas. La carpeta se creará con un nombre tal como "20XX_01_01" (Año_Mes_Fecha).

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, los archivos se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

Cuadro de diálogo Configuración de archivo

Puede llevar a cabo la configuración avanzada como, por ejemplo, el tipo de compresión PDF para el archivo PDF que se va a guardar.

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** en la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** del cuadro de diálogo **Guardar (Save)** para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)**.

The screenshot shows the 'File Settings' dialog box. It has a light gray background and a white border. At the top, there is a checked checkbox labeled 'Enable keyword search'. Below it is a 'Document Language:' label followed by a dropdown menu showing 'English'. Underneath are two unchecked checkboxes: 'Detect the orientation of text documents and rotate images' and 'Correct slanted text document'. A horizontal line separates these from the 'PDF Compression:' section, which has two radio buttons: 'Standard' (selected) and 'High'. At the bottom right are 'Cancel' and 'OK' buttons.

Habilitar búsqueda de palabra clave (Enable keyword search)

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

Detectar la orientación de los documentos de texto y girar imágenes (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación de página basada en el texto en imágenes y rotar automáticamente las imágenes para crear archivos PDF.

Importante

- Esta función solo está disponible para imágenes (documentos de texto) que contengan idiomas que se pueden seleccionar desde **Idioma del documento (Document Language)**. Es posible que esta función no esté disponible dependiendo del idioma que hay en la imagen.
- Quizá no sea posible detectar la orientación de página de los siguientes tipos de imágenes porque el texto no se detecta correctamente.
 - Imágenes con poco texto
 - Imágenes con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 48 puntos
 - Imágenes que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Imágenes con fondos con tramas

Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación del documento basada en el texto de las imágenes y corregir el ángulo (en el intervalo de -0,1 a -10 grados o de +0,1 a +10 grados) para crear archivos PDF.

Importante

- Es posible que los siguientes tipos de imagen no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Imágenes en las que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Imágenes que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Imágenes con fuentes extremadamente grandes o pequeñas

- Imágenes con poco texto
- Imágenes con cifras/imágenes
- Imágenes manuscritas

Compresión PDF (PDF Compression)

Seleccione un tipo de compresión para guardar.

Estándar (Standard)

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

Alta (High)

Comprime el tamaño del archivo al guardar. Puede reducir la carga en la red/servidor.



Importante

- Las imágenes PDF se podrían degradar si las guarda repetidamente con compresión alta.

Tema relacionado

- 📄 Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

Principio de página ▲

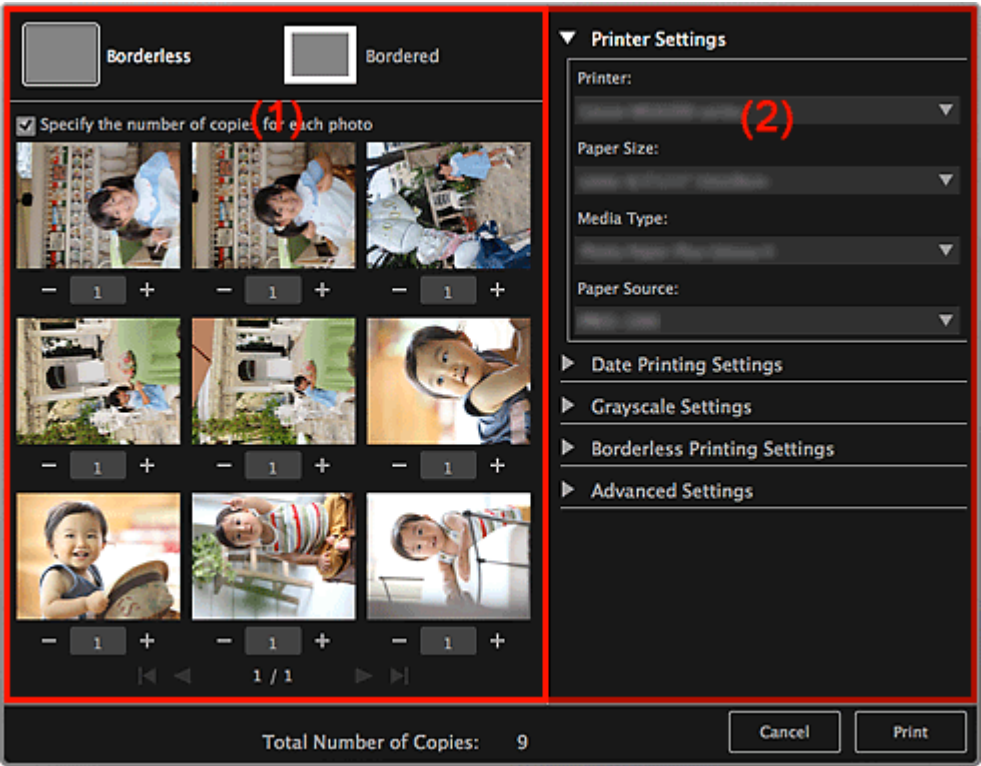
Cuadro de diálogo Configuración de impresión

En él podrá especificar la configuración de impresión y comenzar a imprimir.

Haga clic en **Imprimir (Print)** en la parte inferior derecha de cada vista para mostrar la ventana de configuración de impresión.

Nota

- Los elementos mostrados varían según los datos que se vayan a imprimir.



- (1) Área de vista previa de impresión
- (2) Área de configuración de impresión avanzada

(1) Área de vista previa de impresión

Puede comprobar la vista previa de impresión o establecer el número de copias que se van a imprimir.



Sin bordes (Borderless)

Puede imprimir fotos sin bordes.

Nota

- Puede especificar la cantidad de extensión en **Configuración de impresión sin bordes (Borderless Printing Settings)** del área de configuración avanzada de impresión.



Con bordes (Bordered)

Puede imprimir fotos con bordes.

Especificar el número de copias de cada foto (Specify the number of copies for each photo)

Seleccione esta casilla de verificación para establecer el número de copias que imprimir imagen por imagen cuando se imprimen varias imágenes a la vez.

 (Primera página)/(Última página)

Muestra la primera página o la última página en la vista previa de impresión.

 (Página anterior)/(Página siguiente)

Cambia las páginas en la vista previa de impresión.

 (Reducir 1 copia)/(Ampliar 1 copia)

Puede establecer el número de copias que se deben imprimir. Establezca el número de copias entre 1 y 99.

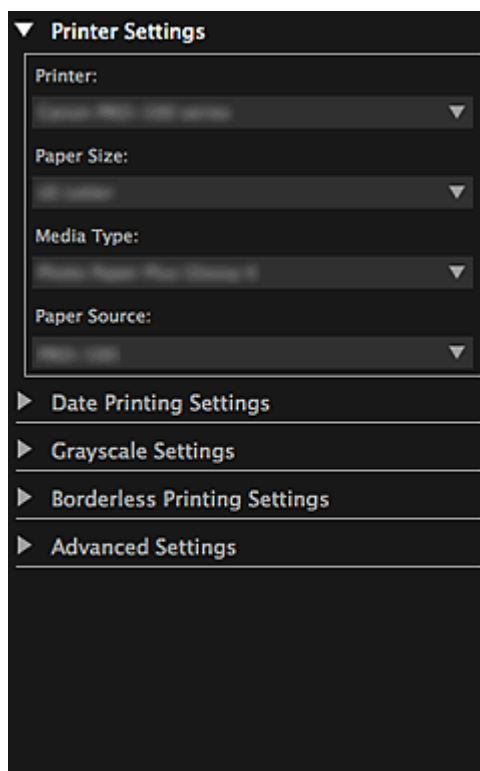
(2) Área de configuración de impresión avanzada

Puede establecer que se use la impresora u otro método de impresión. Haga clic en  (Flecha derecha) para que cada elemento muestre los elementos de configuración avanzada.

Nota

- Los elementos mostrados varían por fecha y elemento que imprimir.

Configuración de la impresora (Printer Settings)

A screenshot of a software interface showing a 'Printer Settings' menu. The menu is dark-themed with white text. It has a title bar 'Printer Settings' with a dropdown arrow. Below the title bar are four settings: 'Printer:' with a dropdown arrow, 'Paper Size:' with a dropdown arrow, 'Media Type:' with a dropdown arrow, and 'Paper Source:' with a dropdown arrow. Below these settings are four expandable sections: 'Date Printing Settings', 'Grayscale Settings', 'Borderless Printing Settings', and 'Advanced Settings', each with a right-pointing arrow icon.

Impresora (Printer)

Puede seleccionar que se use la impresora.

Nota

- Solo aparece la impresora Canon.

Tamaño de papel (Paper Size)

Puede seleccionar el tamaño del papel que desea utilizar.

Nota

- Cuando se imprime desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparece automáticamente el tamaño de papel adecuado para el elemento. El tamaño no se puede cambiar.
- Consulte "[Lista de tamaños de papel](#)" para conocer los tamaños de papel.

Tipo de soporte (Media Type)

Permite seleccionar el tipo de papel que desea utilizar.

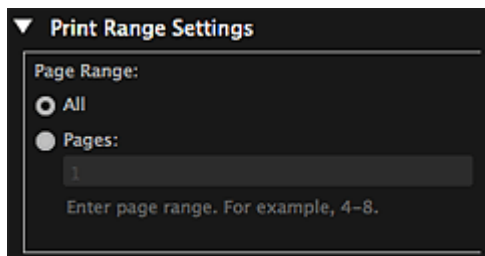
Fuente de papel (Paper Source)

Puede seleccionar cómo introducir papel.

Nota

- El tamaño de papel, los tipos de contenido y las fuentes de papel disponibles varían en función de la impresora que se use.

Configuración de intervalo de páginas (Print Range Settings)



Intervalo de páginas (Page Range)

Puede especificar el intervalo de páginas para imprimir.

Todo (All)

Puede imprimir todas las páginas.

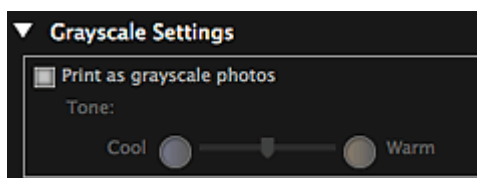
Páginas (Pages)

Puede imprimir solo la página especificada introduciendo el número de página de la página que desee imprimir. Para especificar varias páginas, introduzca un guion entre los números de página; se imprimirán las páginas del rango especificado.

Nota

- Configuración de intervalo de páginas (Print Range Settings)** solo aparece cuando se imprimen los elementos en **Mis creaciones artísticas (My Art)** o en archivos PDF.

Configuración de escala de grises (Grayscale Settings)



Imprimir como fotos en escala de grises (Print as grayscale photos)

Seleccione esta casilla de verificación para imprimir imágenes en escala de grises.

Tono (Tone)

Puede ajustar el tono de color con el control deslizante. Desplace el control deslizante a la derecha para conseguir tonos de color cálidos (negro cálido) y a la izquierda para tonos de color fríos (negro frío).

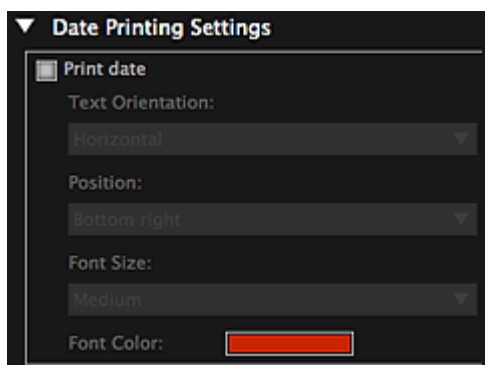
Importante

- Es posibles que las opciones **Frío (Cool)** y **Cálido (Warm)** no estén disponibles en función del **Tipo de soporte (Media Type)** seleccionado.

Nota

- Solo aparece cuando se ha seleccionado una impresora que es compatible con impresión en escala de grises en **Configuración de la impresora (Printer Settings)**.

Configuración de impresión de fecha (Date Printing Settings)



Imprimir fecha (Print date)

Seleccione esta casilla de verificación para añadir fechas a las imágenes antes de la impresión.

Orientación del texto (Text Orientation)

Puede seleccionar la orientación de la fecha.

Posición (Position)

Puede seleccionar la posición para imprimir la fecha.

La posición de impresión de la fecha no cambia aunque las imágenes se giren.

Tamaño de fuente (Font Size)

Puede seleccionar el tamaño de la fecha.

Color de la fuente (Font Color)

Puede establecer el color de la fecha.



(Configuración de color)

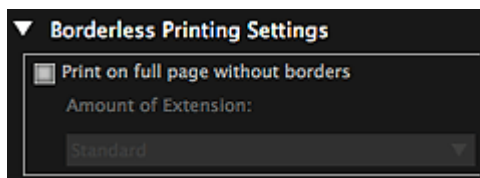
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.



Nota

- La fecha corresponde a la fecha en que se tomó la imagen según aparece registrado en los datos Exif. Si no hay datos Exif, se imprimirán la fecha y la hora de la última actualización del archivo de imagen.

Configuración de impresión sin bordes (Borderless Printing Settings)



Imprimir a toda página sin bordes (Print on full page without borders)

Marque esta casilla de verificación para imprimir la imagen en una hoja de papel completa sin bordes.

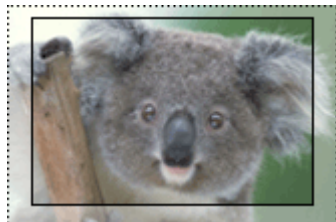


Nota

- También puede establecer **Sin bordes (Borderless)** del área de vista previa de impresión.

Cantidad de extensión (Amount of Extension)

Ajuste la extensión del papel desde **Ninguna (None)**, **Pequeño (Small)**, **Mediano (Medium)**, **Grande (Large)** y **Estándar (Standard)**.



Grande (Large)



Mediano (Medium)



Pequeño (Small)

Las líneas sólidas representan el tamaño de papel y las áreas traslúcidas representan la cantidad de extensión.

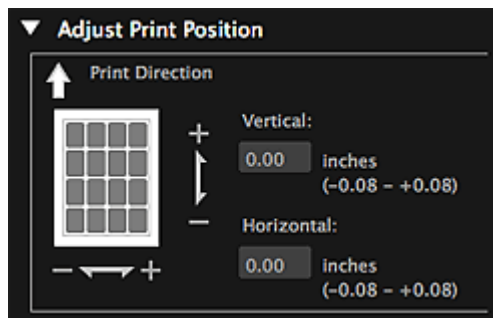
Importante

- Cuando **Cantidad de extensión (Amount of Extension)** se establece en **Grande (Large)**, la parte posterior del papel podría quedar manchada.
- Cuando **Cantidad de extensión (Amount of Extension)** se establece en **Pequeño (Small)** o **Ninguna (None)**, podrían aparecer márgenes dependiendo del tamaño del papel.

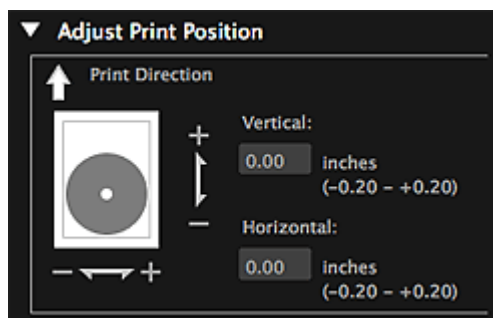
Ajustar posición de impresión (Adjust Print Position)

Si la imagen en el adhesivo impreso o etiqueta de disco está descolocada, puede ajustar la posición de impresión. Puede ajustar la posición de impresión en incrementos de 0,1 mm o 0,01 pulgada dentro de los siguientes rangos.

Adhesivos (Stickers): entre -2,0 mm (-0,08 pulgadas) y +2,0 mm (+0,08 pulgadas)



Etiqueta de disco (Disc Label): entre -5,0 mm (-0,2 pulgadas) y +5,0 mm (+0,2 pulgadas)



Vertical (Portrait)

Puede ajustar la posición de impresión en dirección vertical.

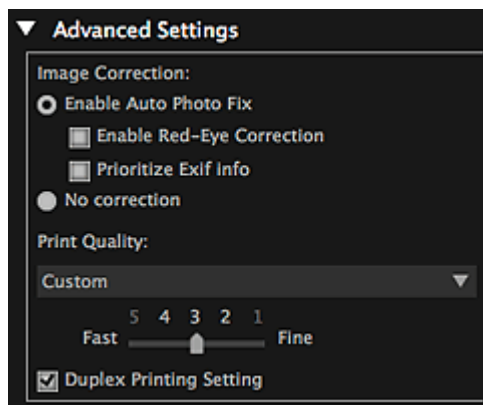
Establezca un valor positivo para desplazarse hacia arriba o un valor negativo para desplazarse hacia abajo.

Horizontal (Landscape)

Puede ajustar la posición de impresión en dirección horizontal.

Establezca un valor positivo para desplazarse a la izquierda o un valor negativo para desplazarse a la derecha.

Configuración avanzada (Advanced Settings)



Corrección de imagen (Image Correction)

Seleccione **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** para aplicar las correcciones automáticamente; seleccione **No hay corrección (No correction)** si no desea hacerlo. Seleccione **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** para establecer lo

siguiente.

Activar corrección de ojos rojos (Enable Red-Eye Correction)

Seleccione esta casilla de verificación para corregir los ojos rojos provocados por el flash de la cámara.

Priorice información Exif (Prioritize Exif info)

Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.



Importante

- El tono de color podría cambiar cuando se imprime una imagen de documento con **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** seleccionado. En tal caso, seleccione **No hay corrección (No correction)**.

Calidad de impresión (Print Quality)

Puede seleccionar la calidad de impresión adecuada para los datos que se van a imprimir. Puede seleccionar **Alta (High)**, **Estándar (Standard)**, **Rápida (Fast)** o **Personaliz. (Custom)**. Seleccione **Personaliz. (Custom)** para mostrar un control deslizante con el que puede establecer la calidad de impresión en cinco niveles. Desplace el control deslizante a la derecha para mejorar la calidad y a la izquierda para aumentar la velocidad de impresión.

Configuración de impresión a doble cara (Duplex Printing Setting)

Aparece cuando seleccione una impresora y tipos de soporte que sean compatibles con la impresión a doble cara. Active esta casilla de verificación para imprimir en ambas caras del papel.

Imprimir (Print)

Inicia la impresión con la configuración especificada.

Tema relacionado

- Impresión de fotos y documentos
- Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas
- Creación e impresión de elementos
- Descarga e impresión de contenidos premium
- Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos

Principio de página ▲

Lista de tamaños de papel

Los tamaños de papel disponibles para impresión con My Image Garden son los siguientes. Compruebe el papel que va a utilizar antes de imprimir.

Nota

- El tamaño de papel que se puede seleccionar varía en función de la impresora, el sistema operativo y la configuración del país/región.
- Para archivos PDF, puede seleccionar todos los tamaños de papel disponibles para imprimir en su impresora.

Tamaño de papel	Tamaño
A4	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
Carta 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
Hagaki 100x148mm	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
L 89x127mm	8,9 x 12,7 cm (3,50 x 5,00 pulgadas)
2L 127x178mm	12,7 x 17,8 cm (5,00 x 7,01 pulgadas)
10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)	10,16 x 15,24 cm (4,00 x 6,00 pulgadas)
Tarjeta 55x91mm 2.17"x3.58" (Card 2.17"x3.58" 55x91mm)	5,5 x 9,1 cm (2,17 x 3,58 pulgadas)
13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)	12,7 x 17,78 cm (5,00 x 7,00 pulgadas)
Tarj. créd. 54x86mm 2.13"x3.39" (Credit Card 2.13"x3.39" 54x86mm)	5,4 x 8,6 cm (2,13 x 3,39 pulgadas)
20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)	20,32 x 25,4 cm (8,00 x 10,00 pulgadas)
25x30cm 10"x12" (10"x12" 25x30cm)	25,4 x 30,48 cm (10,00 x 12,00 pulgadas)
36x43cm 14"x17" (14"x17" 36x43cm)	35,56 x 43,18 cm (14,00 x 17,00 pulgadas)
A3	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
A3+ 33x48cm 13"x19" (A3+ 13"x19" 33x48cm)	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
279.4x431.8mm 11"x17" (11"x17" 279.4x431.8mm)	27,94 x 43,18 cm (11,00 x 17,00 pulgadas)
Adhesivos de foto (variados) (Photo Stickers (Variety))	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
Adhesivos de foto (Photo Stickers)	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
Adhesivos de foto (corte libre) (Photo Stickers (Free Cut))	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
Disco estándar de 120 mm 4,7" (Standard disc 4.7" 120mm)	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pulgadas)
Disco estándar de 120 mm 4,7" (circulito interior) (Standard disc 4.7" 120mm (small inner circle))	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pulgadas)

Bandeja de CD (CD-R tray)	13,58 x 25,57 cm (5,34 x 10,07 pulgadas)
Bandeja de CD A (CD-R tray A)	14,3 x 26,27 cm (5,63 x 10,34 pulgadas)
Bandeja de CD B (CD-R tray B)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
Bandeja de CD C (CD-R tray C)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
Bandeja de CD D (CD-R tray D)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
Bandeja de CD E (CD-R tray E)	17,2 x 27,5 cm (6,77 x 10,83 pulgadas)
Bandeja de CD F (CD-R tray F)	13,1 x 24,26 cm (5,16 x 9,55 pulgadas)
Bandeja de CD G (CD-R tray G)	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pulgadas)
Bandeja de disco G (Disc tray G)	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pulgadas)
Bandeja de disco H (Disc tray H)	15,12 x 37,9 cm (5,95 x 14,92 pulgadas)
Bandeja de disco J (Disc tray J)	13,0 x 22,48 cm (5,12 x 8,85 pulgadas)
Bandeja de disco K (Disc tray K)	15,12 x 32,0 cm (5,95 x 12,60 pulgadas)
A4 de bellas artes (Marg. 35) (Art A4 (Margin 35))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
Carta bellas artes (Marg. 35) (Art Letter (Margin 35))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
A3 de bellas artes (Marg. 35) (Art A3 (Margin 35))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
A3+ bel. artes (Marg. 35) (Art A3+ (Margin 35))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
A4 de bellas artes (Fine Art A4)	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
Carta de bellas artes (Fine Art Letter)	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
A3 de bellas artes (Fine Art A3)	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
A3+ de bellas artes (Fine Art A3+)	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
A4 (papel Art margen 35) (A4 (Art Paper Margin 35))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
Carta (papel Art margen 35) (Letter (Art Paper Margin 35))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
A3 (papel Art margen 35) (A3 (Art Paper Margin 35))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
A3+ (papel Art margen 35) (A3+ (Art Paper Margin 35))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
A4 (papel Art margen 30) (A4 (Art Paper Margin 30))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
Carta (papel Art margen 30) (Letter (Art Paper Margin 30))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
A3 (papel Art margen 30) (A3 (Art Paper Margin 30))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
A3+ (papel Art margen 30) (A3+ (Art Paper Margin 30))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)

Cuadro de diálogo Preferencias

Puede especificar el entorno de My Image Garden, la configuración de la función de análisis de imágenes, las carpetas en las que guardar archivos, las aplicaciones que desea utilizar, etc.

Seleccione **Preferencias...** (Preferences...) en el menú **My Image Garden** de My Image Garden para abrir el cuadro de diálogo **Preferencias** (Preferences).

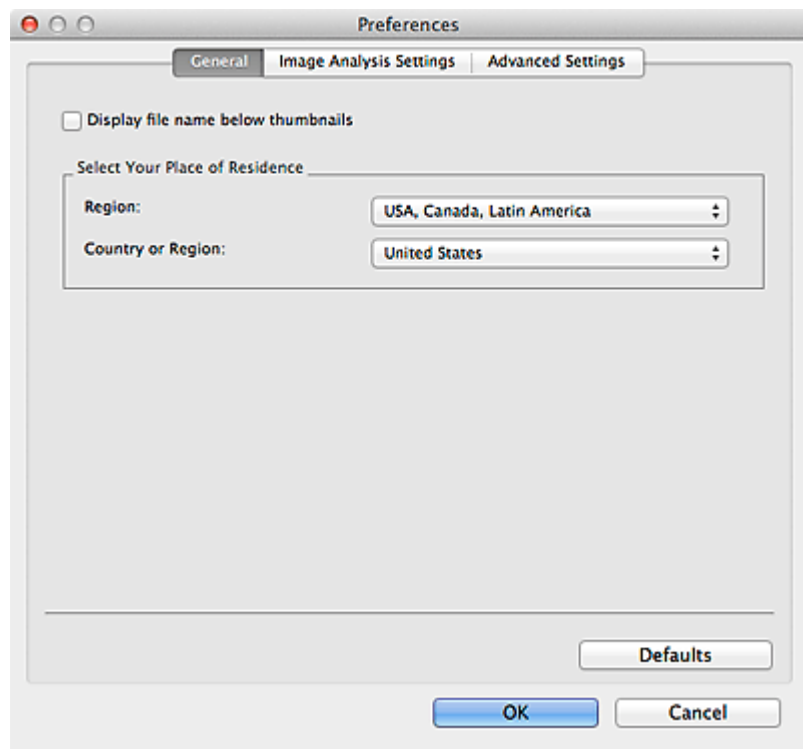
➡ Ficha **General**

➡ Ficha **Configuración de análisis de imagen** (Image Analysis Settings)

➡ Ficha **Configuración avanzada** (Advanced Settings)

Ficha General

Puede especificar la configuración relativa a la vista y región.



Mostrar nombre de archivo debajo de miniaturas (Display file name below thumbnails)

Seleccione esta casilla de verificación para mostrar los nombres de archivo debajo de las miniaturas en la vista de miniaturas de **Vista día (Day View)** en la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)** o la vista de carpeta.

Seleccione su lugar de residencia (Select Your Place of Residence)

Región (Region)

Puede seleccionar su región.

País o región (Country or Region)

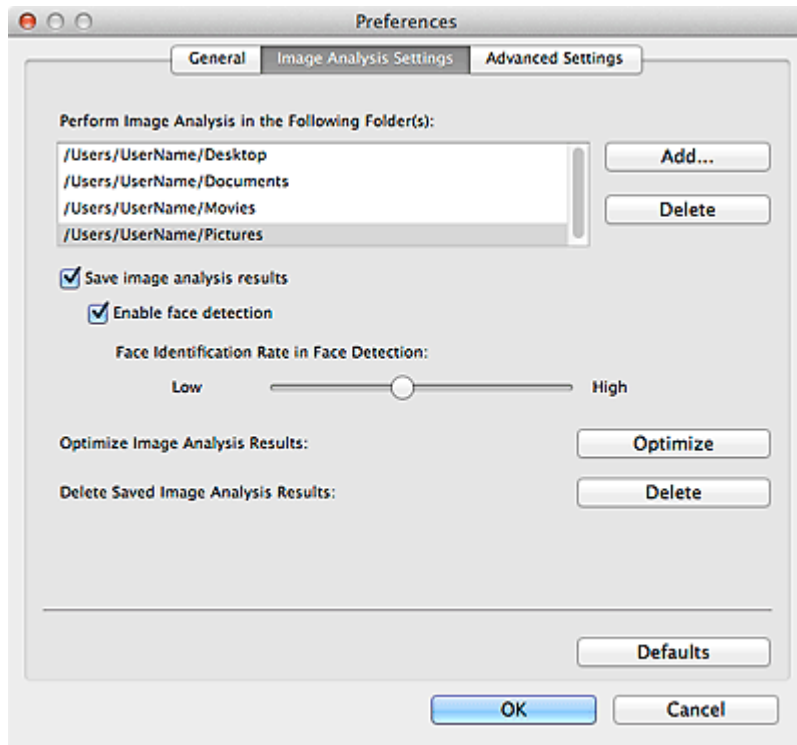
Puede seleccionar su país o región. Los elementos que se pueden seleccionar varían según la configuración de **Región (Region)**.

Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.

Ficha Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)

Puede establecer las carpetas que están sujetas a análisis de imágenes, la velocidad de detección de caras para el análisis de imágenes, etc.



Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))

Muestra las carpetas sujetas a análisis de imágenes. Solo las imágenes de las carpetas registradas aquí aparecen en la vista **Calendario (Calendar)**, en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o en la vista **Personas (People)**, y se utilizan en los elementos recomendados mostrados en la Image Display.

Para añadir una carpeta como objetivo del análisis de imágenes, haga clic en **Agregar... (Add...)** y especifique la carpeta. Para eliminar una carpeta de los destinos de análisis de imágenes, seleccione la carpeta y haga clic en **Eliminar (Delete)**.

Importante

- Cuando se elimina una carpeta de los destinos de análisis de la imagen, se podrían perder las categorías establecidas o la información sobre personas/eventos registrados en las imágenes guardadas en la carpeta.

Nota

- El análisis de imágenes se lleva a cabo al iniciar My Image Garden cuando las casillas de verificación **Guardar resultados de análisis de imagen (Save image analysis results)** y **Habilitar detección de rostros (Enable face detection)** están seleccionadas y hay una imagen sin información de persona registrada en la carpeta donde se va a llevar a cabo análisis de imágenes.
- Las imágenes cuyo análisis ha finalizado se pueden colocar automáticamente en las posiciones adecuadas de sus elementos. Consulte "[Organizar fotos automáticamente](#)" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

Guardar resultados de análisis de imagen (Save image analysis results)

Seleccione esta casilla de verificación para guardar los resultados del análisis de imágenes.

Habilitar detección de rostros (Enable face detection)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar áreas de caras en imágenes. Las imágenes que se identifican automáticamente como pertenecientes a la misma persona de acuerdo a la configuración de **Velocidad de identificación de rostros en detección de rostros (Face Identification Rate in Face Detection)** se agruparán en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

Velocidad de identificación de rostros en detección de rostros (Face Identification Rate in Face Detection)

Puede establecer la velocidad para identificar como misma persona desplazando el control deslizante.

Cuando el control deslizante se desplaza a la izquierda, se amplía el intervalo de imágenes que identificar como pertenecientes a la misma persona; por el contrario, la velocidad de identificación se reduce. Cuando el control deslizante se desplaza a la derecha se reduce el intervalo de imágenes que identificar como pertenecientes a la misma persona; por el contrario la velocidad de identificación aumenta.

Optimizar resultados de análisis de imagen (Optimize Image Analysis Results)

Haga clic en **Optimizar (Optimize)** para actualizar los resultados del análisis de imágenes guardado.

Eliminar resultados de análisis de imagen (Delete Saved Image Analysis Results)

Haga clic en **Eliminar (Delete)** para eliminar los resultados del análisis de imágenes.

Una vez eliminados los resultados del análisis de imágenes, no aparece ninguna imagen en la vista

Personas no registradas (Unregistered People) hasta que se ha llevado a cabo el siguiente análisis de imágenes.

Importante

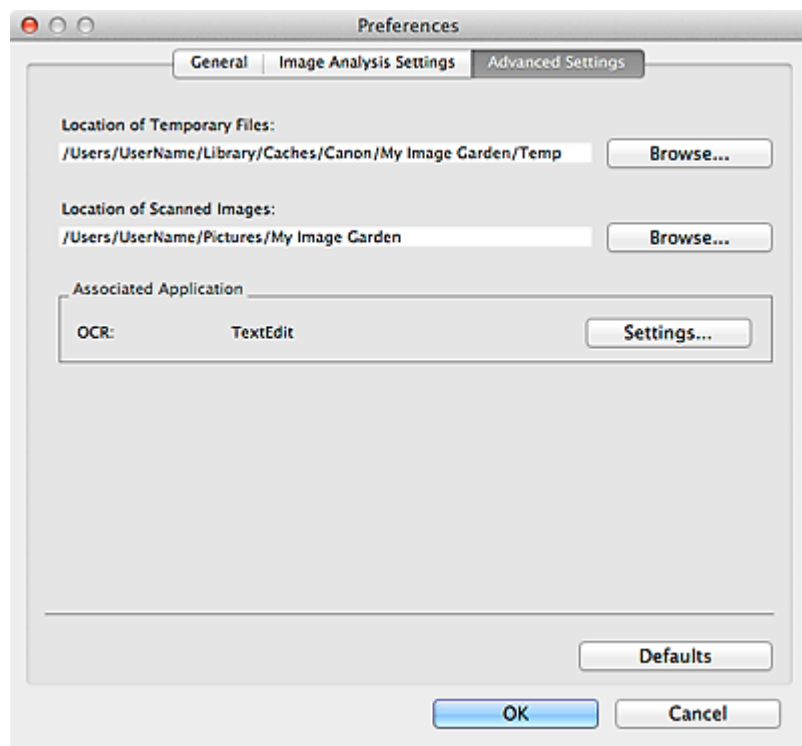
- Cuando se eliminan los resultados del análisis de imágenes, también se elimina toda la información de las personas registradas en la vista **Personas (People)**.

Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.

Ficha Configuración avanzada (Advanced Settings)

Puede especificar las carpetas en las que desea guardar archivos y la configuración para extraer texto de imágenes.



Ubicación de los archivos temporales (Location of Temporary Files)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

Ubicación de las imágenes escaneadas (Location of Scanned Images)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **My Image Garden** de la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

Aplicación asociada (Associated Application)

OCR

Se abre TextEdit (incluido en Mac OS).

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración de conversión de texto (Text Conversion Settings)** donde puede especificar la configuración para extraer texto de las imágenes.



Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

Combinar varios resultados de conversión de texto (Combine multiple text conversion results)

Seleccione esta casilla de verificación para guardar los resultados de extracción en un archivo colectivamente tras la extracción de texto de varias imágenes.



Importante

- Asegúrese de seleccionar esta casilla de verificación al extraer texto desde 11 imágenes o más colectivamente.

Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.



Nota

- Consulte "[Extracción de texto de imágenes escaneadas \(Función OCR\)](#)" para obtener información sobre cómo extraer texto de imágenes.

Principio de página ▲

Solución de problemas

¿Cómo puedo cambiar la configuración de My Image Garden?

Se puede cambiar la configuración de My Image Garden en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ Cuadro de diálogo **Preferencias**

Las imágenes no aparecen

El análisis de imagen se realiza inmediatamente después de la instalación. Por tanto, es posible que las imágenes no aparezcan en la vista **Calendario (Calendar)** o **Personas no registradas (Unregistered People)** hasta que se haya completado el análisis de imágenes.



Nota

- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global.

Para mostrar imágenes en las vistas **Calendario (Calendar)**, **Personas no registradas (Unregistered People)** o **Personas (People)**, o para usar la función de recomendación de elementos, las carpetas en las que se guardan las imágenes tendrán que someterse a un análisis de imagen. Asegúrese de que las carpetas en las que se guardan las imágenes están sujetas a un análisis en la ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**

El análisis de imágenes (identificación de cara) falla

Ajuste la velocidad de identificación de cara y otras configuraciones en la ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**

No se puede escanear correctamente

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener información sobre problemas con el escaneado.

No se pueden utilizar los contenidos premium

Consulte "[No se pueden utilizar los contenidos premium](#)" para obtener detalles adicionales.

Principio de página ▲

No se pueden utilizar los contenidos premium

No es posible imprimir los contenidos premium de CREATIVE PARK PREMIUM

Comprobación 1: ¿está instalado My Image Garden?

No se pueden imprimir contenidos premium si no está instalado My Image Garden. Instale My Image Garden, a continuación pruebe a imprimir los contenidos premium.

Comprobación 2: ¿ha descargado los contenidos premium?

Descargue los contenidos premium, a continuación intente imprimir de nuevo. Los contenidos premium no aparecen si han transcurrido los períodos de uso de dichos contenidos.

Consulte "[Vista Contenido premium descargado](#)" para comprobar los periodos de uso del contenido premium descargado.

Comprobación 3: ¿está intentando imprimir contenido premium realizado para tamaños de papel no compatibles con su impresora?

Si intenta imprimir contenido premium realizado para tamaños de papel no compatibles con su impresora, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las indicaciones del mensaje de error, a continuación compruebe los tamaños de papel que coinciden con los contenidos premium.

Comprobación 4: ¿tiene instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta?

Si no tiene instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores en una impresora compatible, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las instrucciones de la pantalla del ordenador, asegúrese de tener instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores y, a continuación, vuelva a imprimir el contenido premium.

Comprobación 5: ¿está procesando su impresora una operación?

Si su impresora está procesando una operación, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las indicaciones del mensaje de error, a continuación espera hasta que la operación se haya completado. Cuando haya finalizado la operación, intente imprimir de nuevo el contenido premium.

Comprobación 6: ¿ha instalado el controlador de la impresora?

Si no ha instalado el controlador de la impresora, no puede imprimir este contenido. Instale el controlador de la impresora y, a continuación, pruebe a imprimir el contenido premium de nuevo.

Comprobación 7: ¿se encuentra la impresora seleccionada en Quick Menu?

Si la impresora no está seleccionada en Quick Menu al mostrar el contenido premium de Quick Menu, no aparece el menú de CREATIVE PARK PREMIUM en Quick Menu. Haga clic en el botón  (Preferencias) en Quick Menu, seleccione su impresora en **Seleccionar modelo (Select Model)** en la pantalla Preferencias y, a continuación, pruebe a imprimir el contenido premium de nuevo.

Comprobación 8: ¿se encuentra su impresora conectada al ordenador mediante Bluetooth?

Si la impresora está conectada al ordenador a través de Bluetooth, en la pantalla del ordenador aparece un mensaje de error. Cambie la conexión a USB o la conexión de red, a continuación, pruebe a imprimir de nuevo los contenidos premium.

Comprobación 9: ¿se encuentra su impresora conectada a AirMac

mediante un cable USB y se utiliza como impresora compartida?

Si la impresora está conectada a **AirMac** mediante un cable USB y se utiliza como impresora compartida, en la pantalla del ordenador aparecerá un mensaje de error. Cambie la conexión a USB o la conexión de red, a continuación, pruebe a imprimir de nuevo los contenidos premium.

[Principio de página ▲](#)

Notas generales (My Image Garden)

My Image Garden está sujeto a las siguientes restricciones. Tenga en cuenta lo siguiente.

- Consulte el sitio web de Canon para conocer los productos que admiten My Image Garden.
- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.
- Los diseños del contenido premium que se proporcionan en esta guía están sujetos a cambio sin previo aviso.

Restricción de Función de recomendación de elementos

- Para utilizar la función de recomendación de elementos, tiene que instalar Quick Menu. Puede descargar Quick Menu desde el sitio web de Canon.

Restricción de visualización de imágenes

- Para mostrar imágenes en las vistas **Calendario (Calendar)**, **Personas no registradas (Unregistered People)** o **Personas (People)**, o para usar la función de recomendación de elementos, las carpetas en las que se guardan las imágenes tendrán que someterse a un análisis de imagen.

Restricciones de impresión

- La impresión en etiquetas de disco, en papel con un tamaño superior a A4, en papel con tamaño de tarjeta de visita u hojas de adhesivos sólo se puede realizar con modelos compatibles.
- No puede imprimir los elementos si no tiene instalado en el equipo un controlador de impresora que admita My Image Garden.

Restricciones de escaneado

- No se pueden escanear elementos si en el equipo no hay instalado un controlador de escáner o de impresora que admita My Image Garden.
- No puede escanear elementos cuyo tamaño de imagen sea superior a 10 208 píxeles x 14 032 píxeles (equivalente a un elemento del tamaño de la platina escaneado a una resolución de 1200 ppp) al escanearlo.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para ver las restricciones de escaneado al utilizar ScanGear (controlador de escáner).

Principio de página ▲

Impresión con el software de la aplicación que esté utilizando (controlador de la impresora)

- Impresión de fácil configuración 🏆 **Básico**
- Métodos de impresión
- Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen
- Descripción del controlador de impresora
- Actualización del controlador de impresora

Principio de página ▲

P000

Impresión de fácil configuración

El procedimiento de configuración sencilla para imprimir correctamente con este equipo es el siguiente:

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

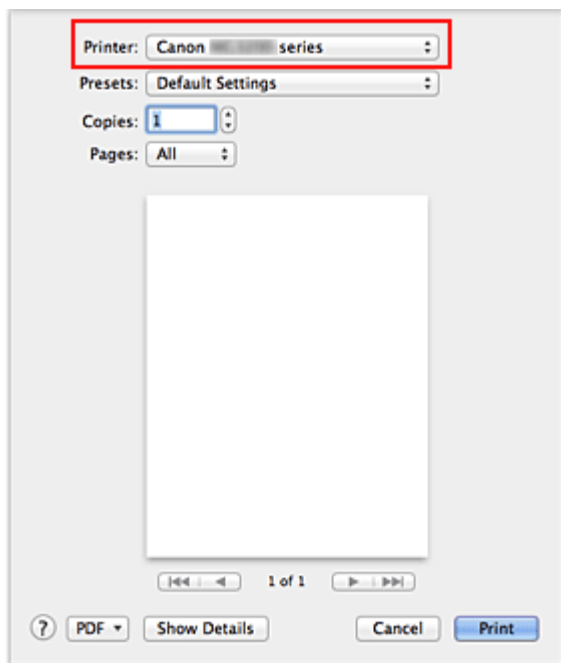
2. Cargue papel en el equipo

➡ Carga de papel

3. Seleccione la impresora

Seleccione el modelo en la lista **Impresora (Printer)** del Cuadro de diálogo Imprimir.

➡ Cuadro de diálogo Imprimir



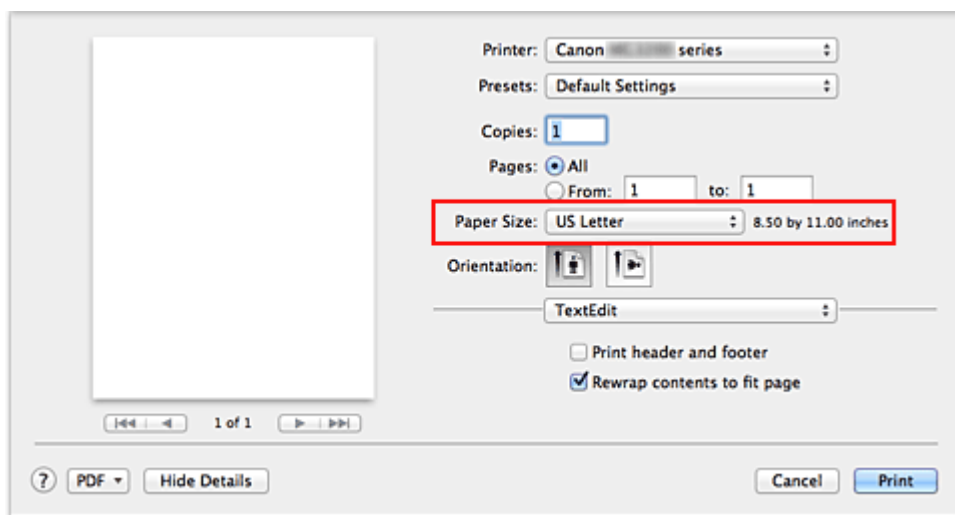
Nota

- Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** (el triángulo desplegable) para cambiar la ventana Configurar a la visualización detallada.

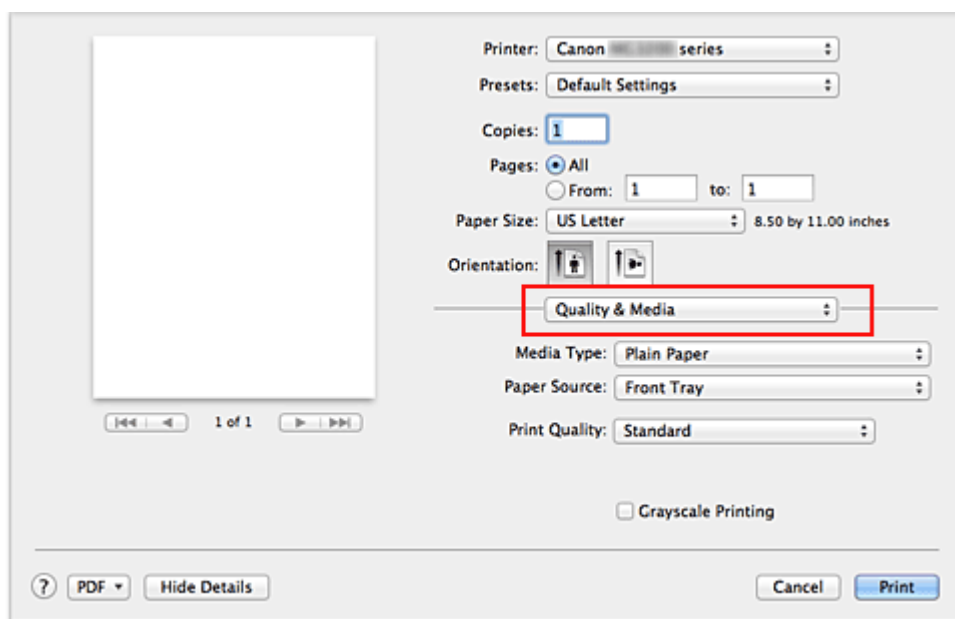
4. Seleccione el tamaño del papel

En **Tamaño de papel (Paper Size)**, seleccione el tamaño de papel que se vaya a utilizar.

En caso necesario, establezca el número de copias, las páginas que se van a imprimir y la orientación.

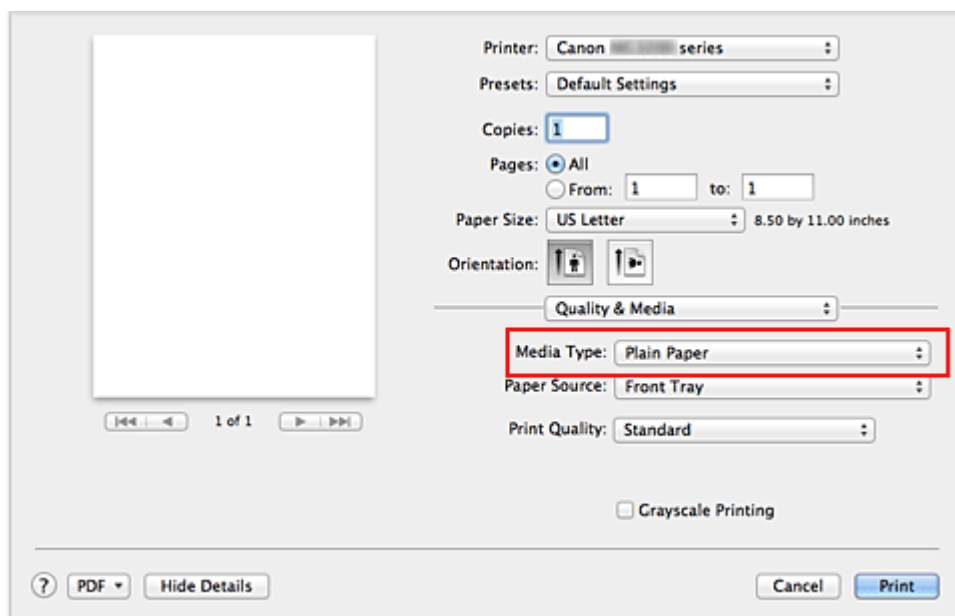


5. Seleccione **Calidad y soporte (Quality & Media)** en el menú desplegable



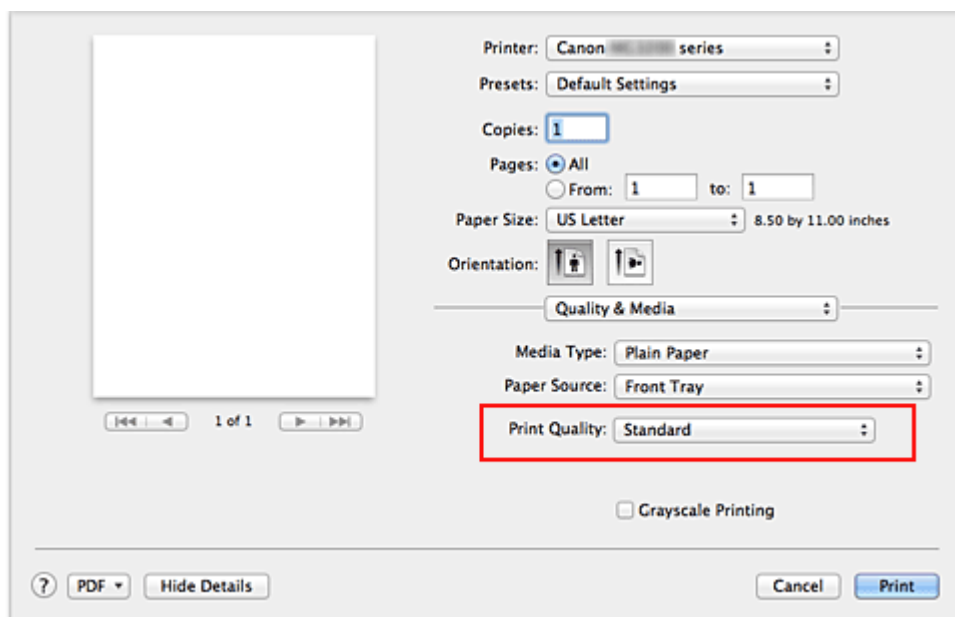
6. Seleccione el tipo de soporte

En **Tipo de soporte (Media Type)**, seleccione el mismo tipo de papel que se haya cargado en el equipo.



7. Seleccione la calidad de impresión

En **Calidad de impresión (Print Quality)**, seleccione **Alta (High)**, **Estándar (Standard)** o **Rápida (Fast)** según sus necesidades.



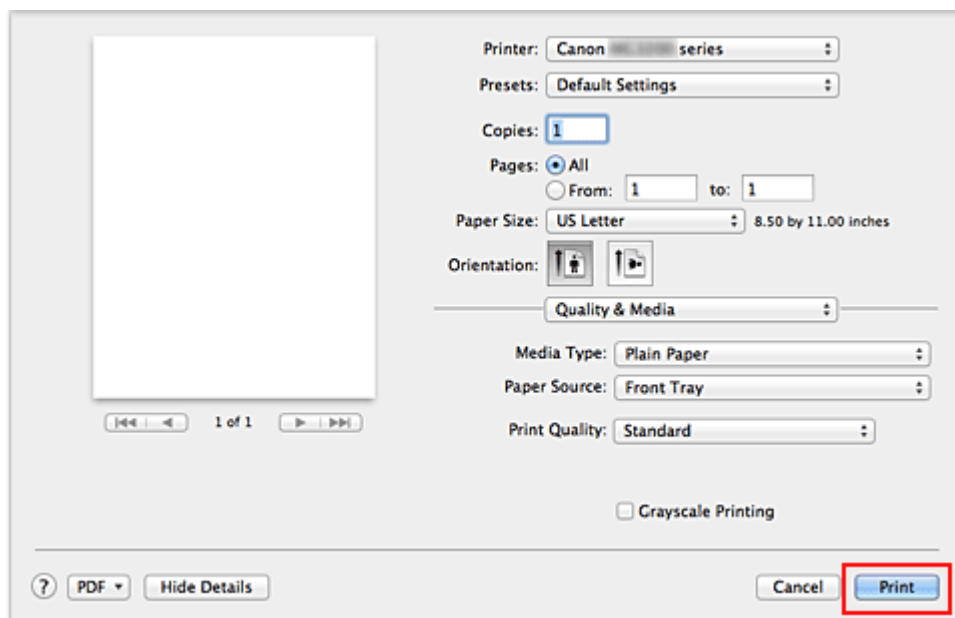
Importante

- Los parámetros de calidad de impresión seleccionables pueden variar en función del perfil de impresión.

8. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al ejecutar la impresión, el documento se imprimirá de acuerdo con el tipo y el tamaño del papel.



Importante

- En la sección **Preajustes (Presets)**, haga clic en **Guardar configuración actual como predeterminada... (Save Current Settings as Preset...)** (**Guardar como... (Save As...)**) para registrar la configuración especificada.

➡ Registro de un perfil de impresión modificado

P047

Configuración del tipo de soporte con el controlador de impresora

Cuando utilice este equipo, seleccione un tipo de soporte que coincida con la finalidad de la impresión; de esta forma podrá obtener los mejores resultados de impresión.
Con este equipo puede utilizar los siguientes tipos de soporte.

Papeles disponibles a la venta

Nombre del soporte	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Papel normal (incluido el papel reciclado)	Papel normal (Plain Paper)
Sobres	Sobre (Envelope)

Papeles originales de Canon (Impresión de fotografías)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Fotográfico Profesional Platino <PT-101>	Fotográfico Profesional Platinum (Photo Paper Pro Platinum)
Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Papel Fotográfico Satinado <GP-502>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Papel Fotográfico Brillo II <PP-201>	Papel Fotográfico Brillo II (Photo Paper Plus Glossy II)
Fotográfico Pro Brillante <LU-101>	Fotográfico Pro Brillante (Photo Paper Pro Luster)
Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>	Papel Fotog. Plus Semi Brillante (Photo Paper Plus Semi-gloss)
Papel Fotográfico Mate <MP-101>	Papel Fotográfico Mate (Matte Photo Paper)

Papeles originales de Canon (Impresión de cartas profesionales)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Papel de alta resolución <HR-101N>	Papel de alta resolución (High Resolution Paper)

Papeles originales de Canon (Productos originales)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Transfers para camisetas <TR-301>	Transfers para camisetas (T-Shirt Transfers)
Adhesivos fotográficos <PS-101>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)



Métodos de impresión

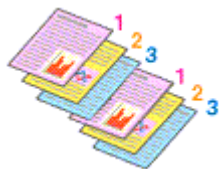
- Configuración del número de copias y del orden de impresión
- Configuración del margen de grapado
- Ejecución de la impresión sin bordes
- Impresión a escala para ajustarse al tamaño del papel
- Impresión a escala
- Impresión de diseño de página
- Impresión a doble cara
- Visualización de los resultados de impresión antes de imprimir
- Configuración de las dimensiones del papel (tamaño personalizado)

Principio de página ▲

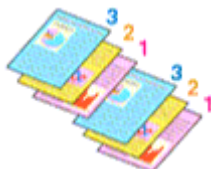
P001

Configuración del número de copias y del orden de impresión

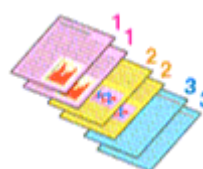
Intercalar páginas (Collate pages) + Invertir (Reverse)



Intercalar páginas (Collate pages) + Normal



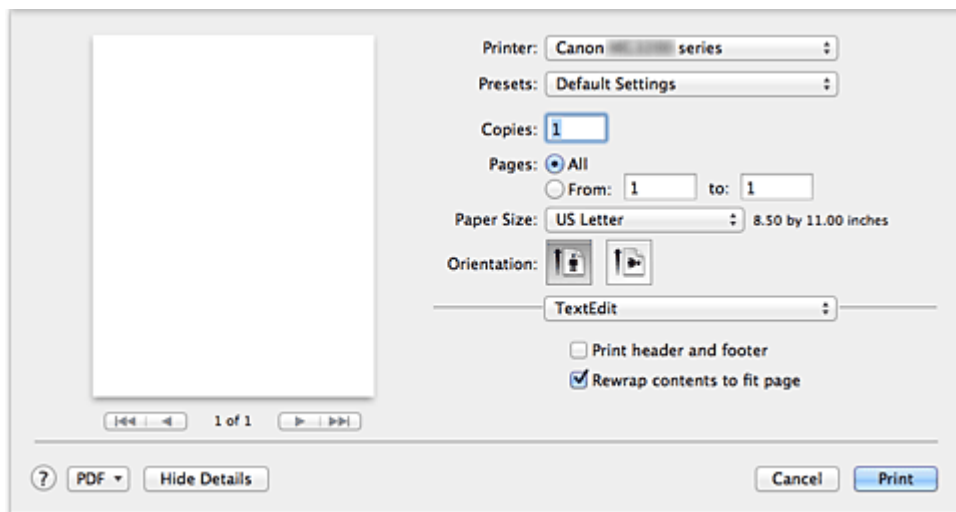
Invertir (Reverse)



A continuación se describe el modo de especificar el número de copias y el orden de impresión:

1. Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** (▼ (triángulo desplegable)) en el **Cuadro de diálogo Imprimir**

La ventana de configuración cambiará a la visualización detallada.



2. Establezca el número de copias que desee imprimir

Especifique el número de copias que desee imprimir en el cuadro **Copias (Copies)**.

3. Seleccione **Gestión del papel (Paper Handling)** en el menú desplegable

4. Marque la casilla de verificación **Intercalar páginas (Collate pages)** cuando especifique varias copias en el cuadro **Copias (Copies)**

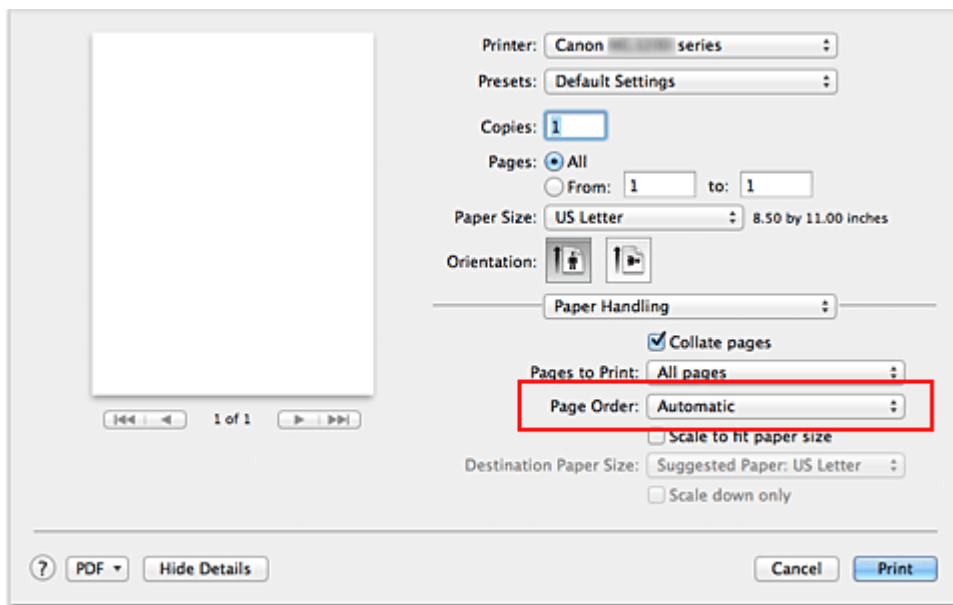
Active la casilla de verificación **Intercalar páginas (Collate pages)** si desea imprimir todas las páginas de una copia juntas.

Desactive esta casilla si desea imprimir juntas todas las páginas que tengan el mismo número de página.

5. Especifique el orden de impresión

Compruebe el campo **Orden de páginas (Page Order)**.

No es necesario especificar ninguna configuración porque la opción **Automático (Automatic)** se selecciona por omisión. Aunque se seleccione **Invertir (Reverse)**, el orden de impresión seguirá siendo el mismo.



6. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, se imprimirá la cantidad de copias indicada en el orden especificado.

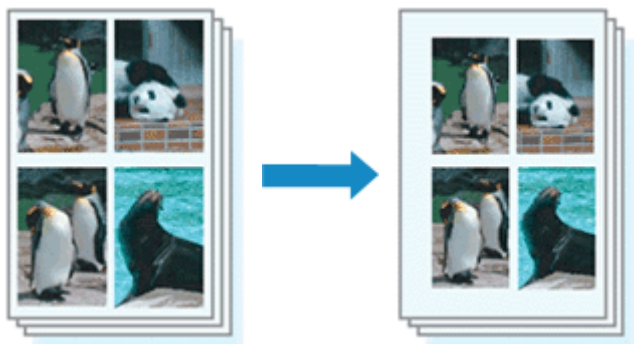
Importante

- Cuando el software de aplicación utilizado para crear el documento tenga la misma función, especifique la configuración en el controlador de impresora. Sin embargo, si los resultados de impresión no son aceptables, especifique la configuración de las funciones mediante el software de aplicación. Si especifica el número de copias y el orden de impresión tanto con el software de la aplicación como con el controlador de impresora, es posible que el número de copias sea la multiplicación de las dos configuraciones o que el orden de impresión especificado no se active.

Principio de página ▲

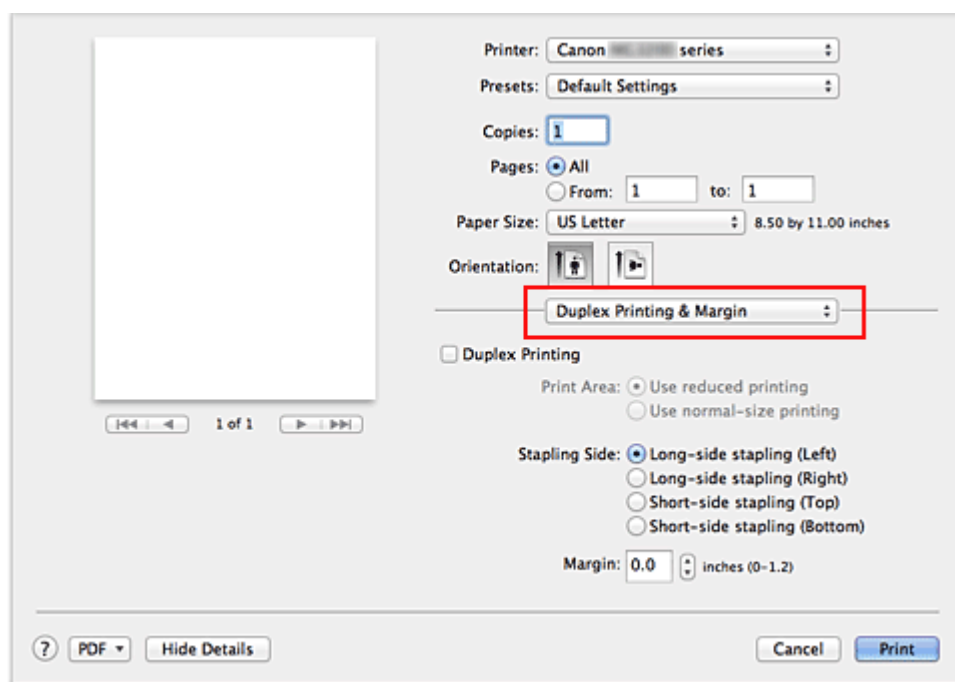
P002

Configuración del margen de grapado



A continuación se describe el procedimiento para configurar el lado de grapado y el ancho del margen:

1. Seleccione **Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Establezca el lado de grapado y el ancho del margen

Seleccione una posición de grapado en la lista **Lado de grapado (Stapling Side)** y, en caso necesario, establezca el ancho del **Margen (Margin)**.

Nota

- La impresora reduce automáticamente el área de impresión en función del margen de la posición de grapado.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, los datos se imprimirán con el lado de grapado y la anchura de margen indicados.

Importante

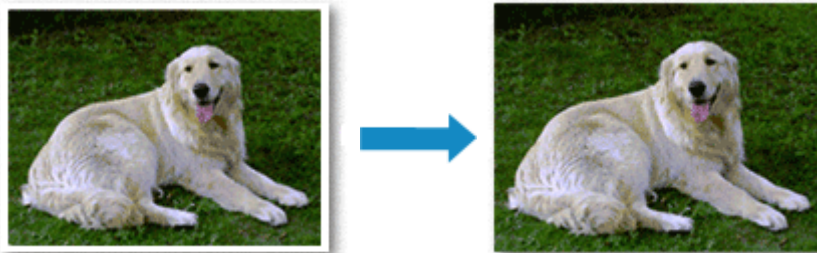
- Cuando la impresión sin bordes está activada, las opciones **Lado de grapado (Stapling Side)** y **Margen (Margin)** aparecen atenuadas y no están disponibles.

Principio de página ▲

P003

Ejecución de la impresión sin bordes

La función de impresión sin bordes permite imprimir los datos sin ningún margen, ampliándolos para que sobresalgan ligeramente del papel. En la impresión estándar, se crean los márgenes alrededor del área de documento. Sin embargo, en la función de impresión sin bordes, no se crean estos márgenes. Cuando desee imprimir datos, como una fotografía, sin que quede un margen a su alrededor, establezca la impresión sin bordes.



El procedimiento para utilizar esta función es el siguiente:

Configuración de la impresión sin bordes

1. Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** (▼ (triángulo desplegable)) en el **Cuadro de diálogo Imprimir**

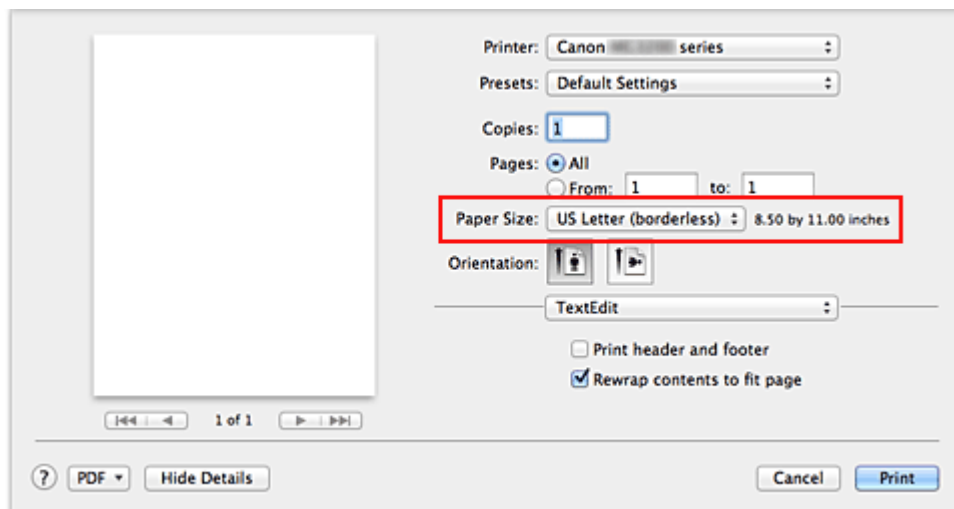
La ventana de configuración cambiará a la visualización detallada.

2. Seleccione la impresora

Seleccione el nombre del modelo en el menú **Impresora (Printer)**.

3. Seleccione el tamaño del papel para la impresión sin bordes

Seleccione "XXX (sin bordes)" en el menú **Tamaño de papel (Paper Size)**.



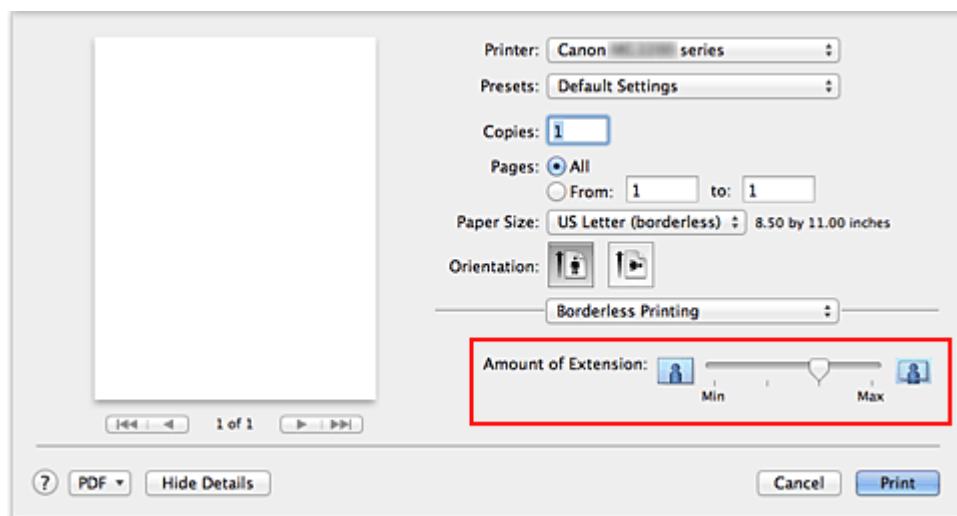
4. Seleccione **Impresión sin bordes (Borderless Printing)** en el menú desplegable

5. Ajuste la extensión del papel

En caso necesario, ajuste el valor de la extensión mediante el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)**.

Al mover el control deslizante a la derecha, aumenta la extensión del papel, y al moverlo hacia la izquierda disminuye.

En la mayoría de los casos es recomendable establecer el control deslizante en la segunda posición desde la derecha.



Importante

- Cuando se coloca el regulador **Extensión (Amount of Extension)** totalmente a la derecha, el reverso del papel puede mancharse.

6. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al imprimir, los datos se imprimen sin márgenes en el papel.

Importante

- La opción Impresión sin bordes sólo admite determinados tamaños de papel. Asegúrese de seleccionar un tamaño de papel con la indicación "(sin bordes)" en **Tamaño de papel (Paper Size)**.
- Cuando se activa la impresión sin bordes, las opciones **Sobre (Envelope) Papel de alta resolución (High Resolution Paper)** y **Transfers para camisetas (T-Shirt Transfers)** aparecen atenuadas y no están disponibles en la lista **Tipo de soporte (Media Type)** de **Calidad y soporte (Quality & Media)** del menú desplegable de cuadro de diálogo Imprimir.
- La calidad de impresión puede verse afectada o pueden aparecer manchas en la parte superior o inferior de las hojas en función del tipo de papel utilizado.
- Cuando la proporción de altura y anchura difiera de los datos de imagen, puede que no se imprima una parte de la imagen, en función del tamaño del soporte utilizado.
En tal caso, recorte los datos de imagen con un software de aplicación según el tamaño del papel.
- Si la impresión a escala o la impresión de diseño está activada, no podrá realizar impresiones sin bordes.

Nota

- No se recomienda la impresión sin bordes cuando se selecciona **Papel normal (Plain Paper)** en el menú **Tipo de soporte (Media Type)** de **Calidad y soporte (Quality & Media)**.

Expansión del tamaño del documento que se va a imprimir

Si se especifica un valor de extensión grande se puede llevar a cabo la impresión sin bordes sin ningún problema. Sin embargo, la parte del documento que sobresalga del papel no se imprimirá, y por esta razón, los elementos situados más allá del perímetro de una fotografía pueden no imprimirse.

Haga una primera prueba de impresión sin bordes. Si no queda satisfecho con los resultados, reduzca el valor de extensión. El valor de extensión disminuye cuando el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)** se mueve hacia la izquierda.



Importante

- Según el tamaño del papel, si se reduce la extensión, puede que se genere un margen no deseado en la copia impresa.



Nota

- Cuando el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)** esté situado totalmente a la izquierda, los datos de imagen se imprimirán a tamaño completo.

Principio de página ▲

P004

Impresión a escala para ajustarse al tamaño del papel



El procedimiento para imprimir un documento que se amplía o reduce automáticamente para ajustarlo al tamaño de la página que se va a utilizar es el siguiente:

1. Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** (▾ (triángulo desplegable)) en el **Cuadro de diálogo Imprimir**

La ventana de configuración cambiará a la visualización detallada.

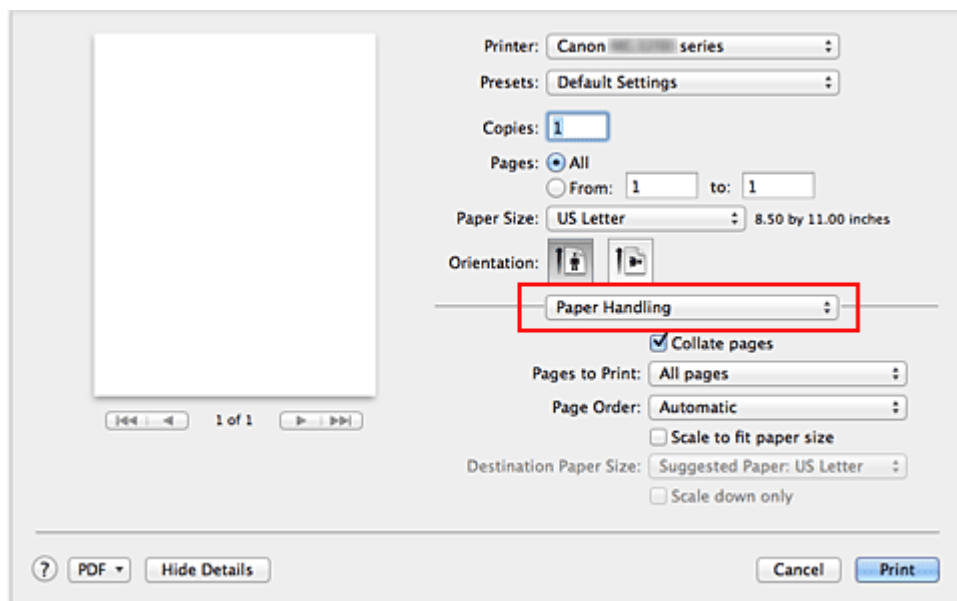
2. Seleccione la impresora

Seleccione el modelo de la lista **Impresora (Printer)**.

3. Compruebe el tamaño del papel

Compruebe que la configuración de **Tamaño de papel (Paper Size)** coincide con el tamaño de papel establecido en el software de aplicación.

4. Seleccione **Gestión del papel (Paper Handling)** en el menú desplegable



5. Establezca el tamaño del papel de impresión

Marque la casilla de verificación **Ajustar al tamaño del papel (Scale to fit paper size)**. A continuación, en el menú desplegable **Tamaño del papel de destino (Destination Paper Size)**, seleccione el tamaño de papel que esté cargado en ese momento en el equipo.

6. Si es necesario, active la casilla de verificación **Sólo reducir (Scale down only)**

Cuando marque esta casilla de verificación, el documento se reducirá para que entre en el tamaño de papel en los casos en que su tamaño sea mayor que el de la página. Cuando sea menor que el tamaño de página, el documento se imprimirá con su tamaño original.

7. Finalice la configuración

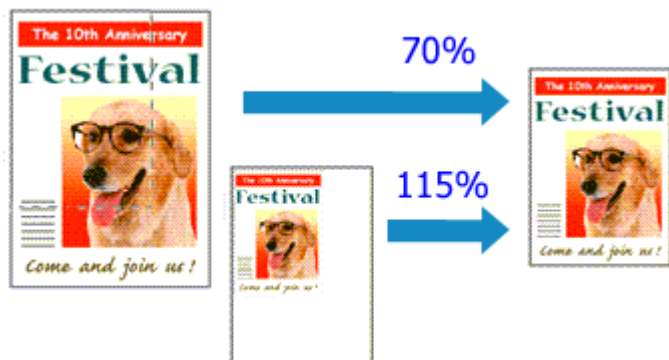
Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al imprimir, el documento se ampliará o reducirá para adecuarlo al tamaño de la página.

Principio de página ▲

P005

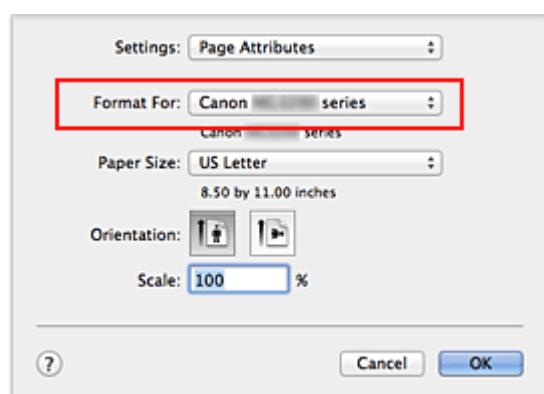
Impresión a escala



El procedimiento para imprimir un documento con páginas ampliadas o reducidas es el siguiente:

1. Seleccione la impresora

En el **Cuadro de diálogo Ajustar página**, seleccione el nombre del modelo de la lista **Formato para (Format For)**.



2. Establezca la impresión a escala

Especifique el factor de escala en el cuadro **Escala (Scale)** y haga clic en **OK**.

Nota

- Si utiliza Mac OS X 10.7, puede establecer un valor en el intervalo de 1 a 999% para la proporción de la **Escala (Scale)**.
Si utiliza Mac OS X 10.6 o Mac OS X 10.5.8, establezca un valor en el intervalo de 1 a 10000%.
Si introduce cualquier otro valor, aparecerá un mensaje de error.

3. Finalice la configuración

En el **Cuadro de diálogo Imprimir**, haga clic en **Imprimir (Print)**.
Al imprimir, el documento se imprimirá con la escala especificada.



Importante

- Cuando el software de aplicación que se haya utilizado para crear el original disponga de una función de impresión a escala, establezca la configuración desde el software de aplicación. No es necesario establecer la misma configuración en el cuadro de diálogo Ajustar página.

P006

Impresión de diseño de página

La función Impresión de diseño de página permite imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.

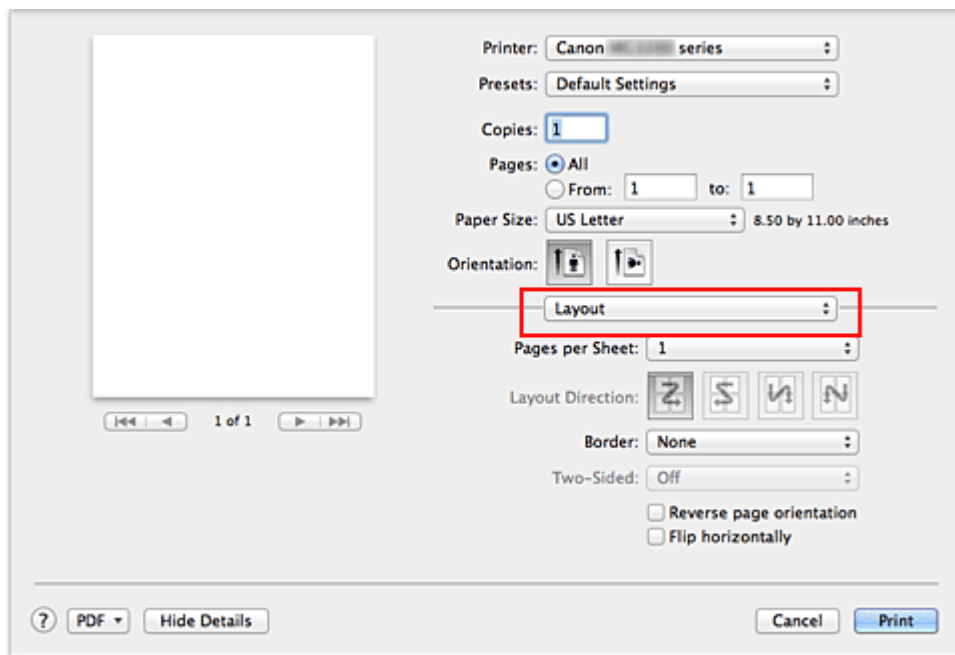


Para ello, lleve a cabo el procedimiento que se indica a continuación:

1. Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** (▾ (triángulo desplegable)) en el **Cuadro de diálogo Imprimir**

La ventana de configuración cambiará a la visualización detallada.

2. Seleccione **Formato (Layout)** en el menú desplegable



3. Especifique el número de originales que desee imprimir en una sola hoja

En **Páginas por hoja (Pages per Sheet)**, especifique el número de páginas que desee imprimir en una sola hoja.

4. En caso necesario, configure los elementos siguientes

Orientación (Layout Direction)

Para cambiar el orden de colocación de las páginas, seleccione un icono de la lista.

Borde (Border)

Para imprimir un borde de página en todas las páginas del documento, seleccione un tipo.

Invertir orientación de la página (Reverse page orientation)

Marque esta casilla de verificación para cambiar la orientación del papel.

Voltear horizontalmente (Flip horizontally)

Seleccione esta casilla de verificación para invertir el documento de izquierda a derecha.



Importante

- Con Mac OS X 10.5.8, no puede utilizar **Voltear horizontalmente (Flip horizontally)**.

5. Finalice la configuración

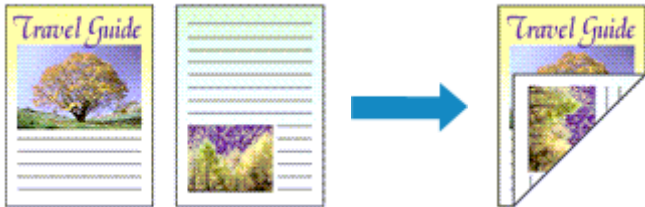
Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al imprimir, se ordenará el número especificado de páginas en cada hoja de papel en el orden indicado.

Principio de página ▲

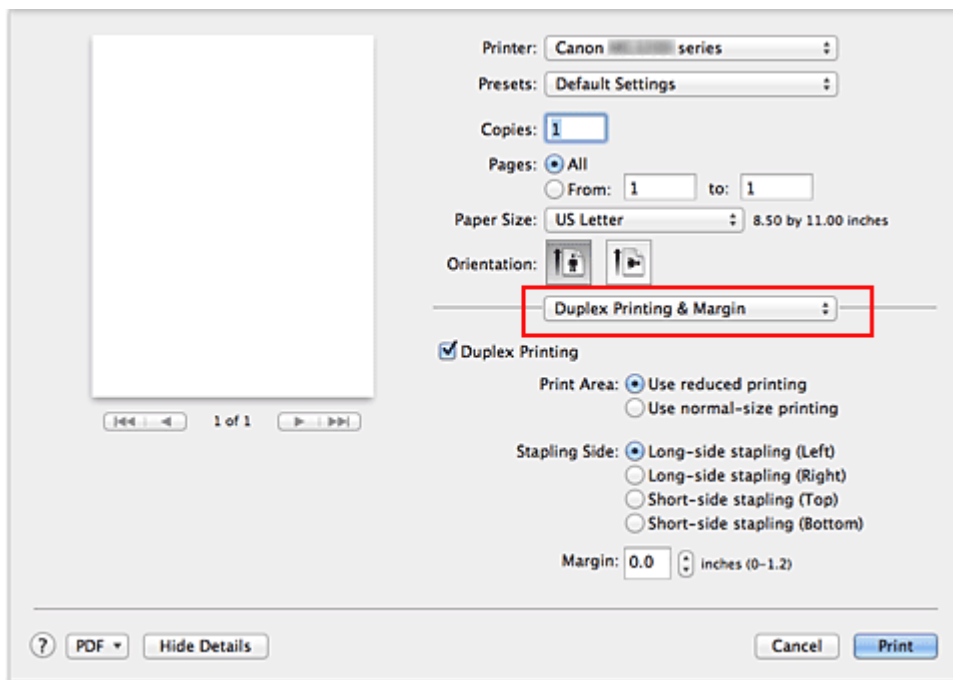
P007

Impresión a doble cara



A continuación se describe el modo de imprimir datos en las dos caras de una hoja de papel:

1. Seleccione **Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Establezca la impresión a doble cara

Marque la casilla de verificación **Impresión a doble cara (Duplex Printing)**.

3. Establezca el área de impresión

Con la impresión a doble cara, el área de impresión se vuelve ligeramente más estrecha de lo normal y es posible que el documento no quepa en una página.

Si fuese necesario, seleccione uno de los siguientes elementos desde **Área de impresión (Print Area)**.

4. Establezca el margen de grapado

Para cambiar el **Lado de grapado (Stapling Side)**, seleccione una opción de la lista y, si es necesario, establezca el ancho del **Margen (Margin)**.

5. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al ejecutar la impresión, comenzará la impresión a doble cara.



Importante

- Si se selecciona un tipo de soporte distinto de **Papel normal (Plain Paper)** en el menú **Tipo de soporte (Media Type)** de **Calidad y soporte (Quality & Media)**, **Impresión a doble cara (Duplex Printing)** aparecerá atenuada y no estará disponible.
- Si se establece la impresión sin bordes, la opción **Impresión a doble cara (Duplex Printing)** aparecerá atenuada y no estará disponible.
- Sólo se puede ejecutar la **Impresión a doble cara (Duplex Printing)** cuando se selecciona uno de los siguientes tamaños de papel en **Tamaño de papel (Paper Size)**.
 - **Carta EE UU (US Letter)**, **A4**
- Después de imprimir el anverso de la página, hay un tiempo de espera de secado antes de empezar a imprimir el reverso (el funcionamiento se detiene momentáneamente). No toque el papel durante ese tiempo. Puede cambiar el tiempo de secado desde **Configuración personalizada (Custom Settings)** en la Canon IJ Printer Utility.



Nota

- Si aparecen manchas en la parte posterior del papel durante la impresión a doble cara, realice la Canon IJ Printer Utility, seleccione **Limpieza (Cleaning)** en el menú y, a continuación, realice la **Limpieza de placa inferior (Bottom Plate Cleaning)**.

Temas relacionados

- Limpieza del interior del equipo
- Cambio del modo de funcionamiento del equipo

Principio de página ▲

P009

Visualización de los resultados de impresión antes de imprimir

Si utiliza Mac OS X 10.6 o Mac OS X 10.5.8, puede mostrar y comprobar el resultado de la impresión antes de imprimir.

Para ver el resultado de la impresión antes de imprimir, haga clic en **Vista preliminar (Preview)** del **Cuadro de diálogo Imprimir**.



Nota

- Al hacer clic en  (el triángulo desplegable) en el cuadro de diálogo Imprimir y se cambia a la pantalla detallada, no se muestra **Vista preliminar (Preview)**. Como presentación detallada, aparece una vista preliminar en el lado izquierdo del cuadro de diálogo Imprimir.

P010

Configuración de las dimensiones del papel (tamaño personalizado)

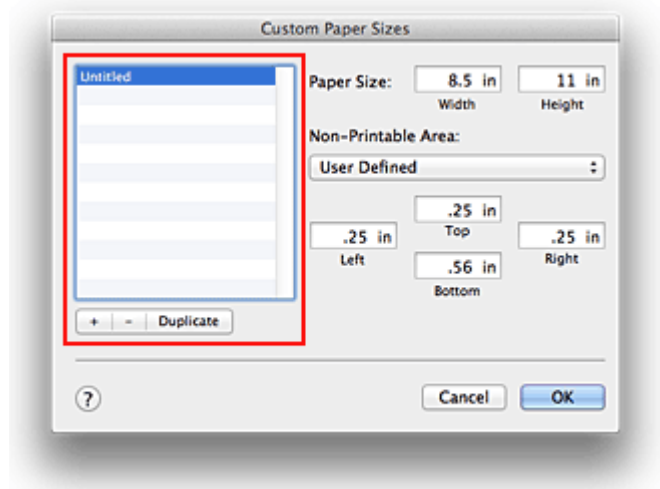
Puede especificar la altura y la anchura del papel si su tamaño no está disponible en el menú **Tamaño de papel (Paper Size)**. Ese tipo de tamaño de papel se denomina "tamaño personalizado".

El procedimiento para especificar un tamaño personalizado es el siguiente:

1. Creación de un tamaño de papel personalizado nuevo

En el **Cuadro de diálogo Imprimir**, seleccione **Gestionar tamaños personalizados... (Manage Custom Sizes...)** en **Tamaño del papel (Paper Size)**.

En el cuadro de diálogo **Tamaño de papel personalizado (Custom Paper Sizes)** (**Tamaños de página personalizados (Custom Page Sizes)**), haga clic en +.



Sin título (Untitled) se agregará a la lista.

2. Configuración de la información relativa al tamaño de papel personalizado

Haga doble clic en **Sin título (Untitled)**, escriba el nombre del tamaño de papel que desee registrar y especifique los valores de **Anchura (Width)** y **Altura (Height)** del papel para **Tamaño del papel (Paper Size)** (**Tamaño de página (Page Size)**).

Seleccione **Definido por el usuario (User Defined)** o el modelo en **Área no imprimible (Non-Printable Area)** (**Márgenes de la impresora (Printer Margins)**), e introduzca los márgenes.

3. Registro del tamaño de papel personalizado

Haga clic en **OK**.

Se registrará el tamaño personalizado.

Importante

- Si el software de la aplicación con el que se haya creado el documento dispone de una función para especificar los valores de altura y anchura, utilícelo para definirlos. Si el software de aplicación no disponga de dicha función o si el documento no se imprime correctamente, realice el anterior procedimiento desde el controlador de impresora para establecer los valores.

Nota

- Para hacer un duplicado del tamaño de papel registrado, selecciónelo en la lista y haga clic en

Duplicar (Duplicate).

- Para eliminar un tamaño de papel registrado, selecciónelo en la lista y haga clic en -.
-

Principio de página ▲

Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Impresión en monocromo de documentos en color
- Especificación de la corrección del color
- Impresión óptima de los datos de imagen en fotografías
- Ajuste del color con el controlador de impresora
- Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el software de aplicación)
- Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el controlador de la impresora)
- Ajuste del balance del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste

Principio de página ▲

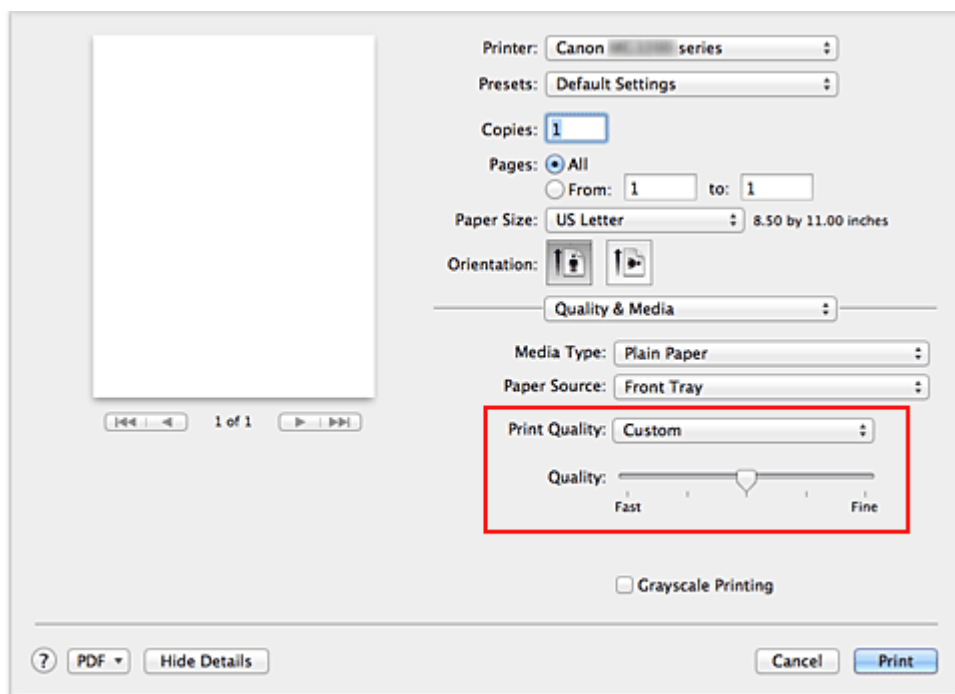
P011

Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)

Puede establecer el nivel de la calidad de impresión en **Personalizada (Custom)**.

El procedimiento para establecer el nivel de calidad de impresión se describe a continuación:

1. Seleccione **Calidad y soporte (Quality & Media)** en el menú desplegable del Cuadro de diálogo Imprimir
2. Seleccione la calidad de impresión
Elija **Personalizada (Custom)** para **Calidad de impresión (Print Quality)**.



3. Defina el nivel de la calidad de impresión

Mueva el control deslizante **Calidad (Quality)** para seleccionar el nivel de calidad de impresión.

4. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, los datos de imagen se imprimirán con el nivel de calidad de impresión que se haya seleccionado.



Importante

- Algunos niveles de calidad de impresión no se pueden seleccionar en función de la configuración de **Tipo de soporte (Media Type)**.

Temas relacionados

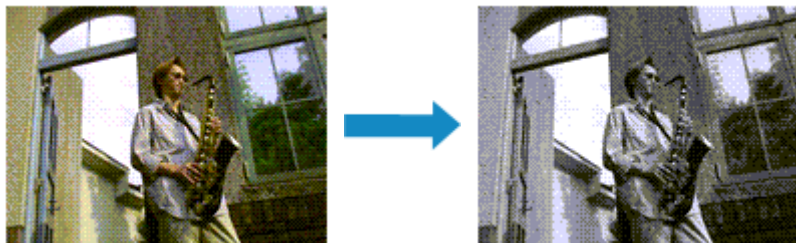
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color

- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste

Principio de página ▲

P012

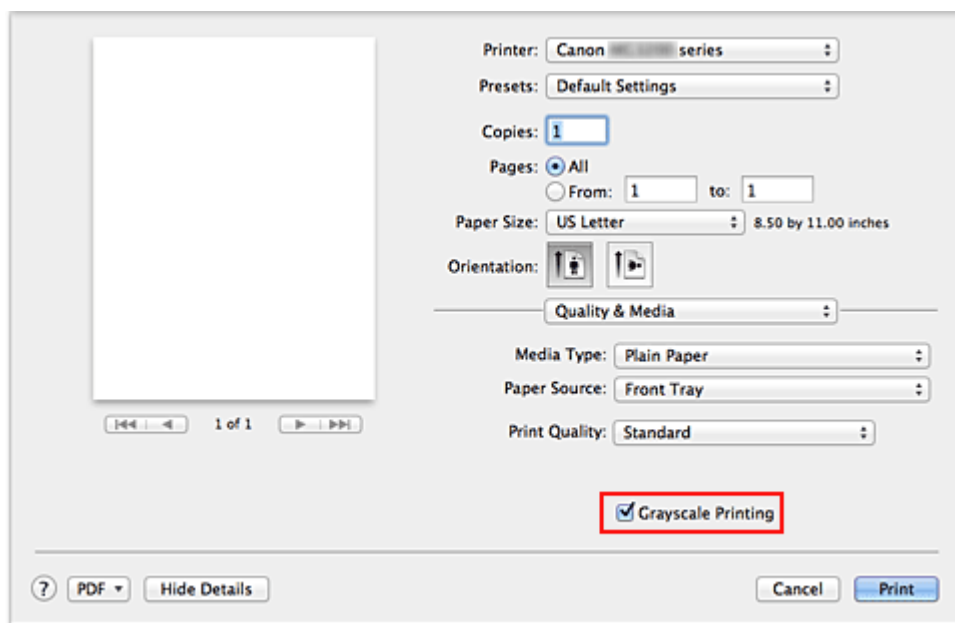
Impresión en monocromo de documentos en color



El procedimiento para imprimir en monocromo documentos en color es el siguiente:

1. Seleccione **Calidad y soporte (Quality & Media)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**
2. Establezca la impresión en escala de grises

Marque la casilla de verificación **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)**.



3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Cuando imprima, el documento se convertirá a datos en escala de grises. De este modo podrá imprimir en monocromo un documento en color.

Nota

- Al imprimir con **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)** puede que se utilicen tintas de color, además de tinta negra.

P013

Especificación de la corrección del color

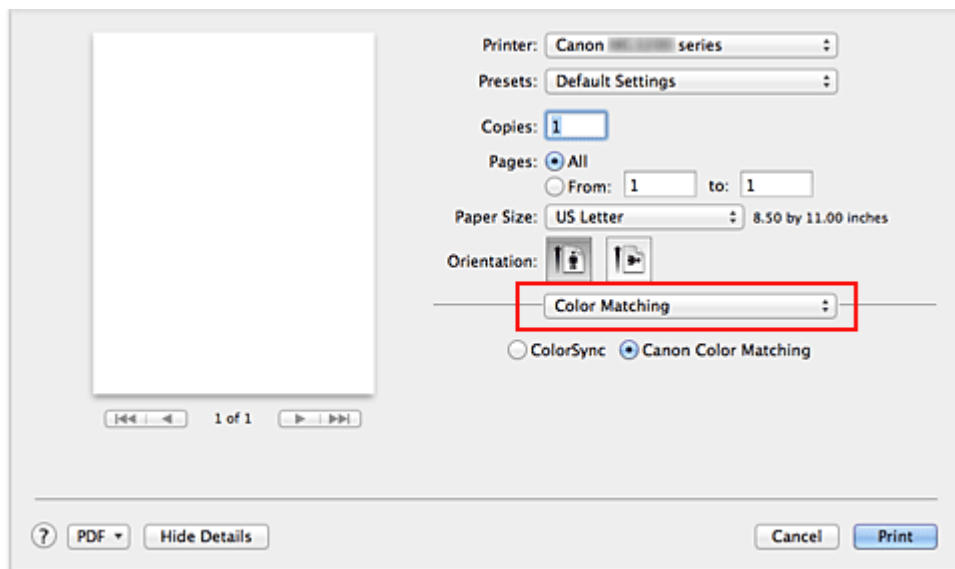
Se puede especificar el método de corrección del color que mejor se ajuste al tipo de documento que se desea imprimir.

Por lo general, el controlador de impresora ajusta los colores usando Canon Digital Photo Color de manera que los datos se imprimen con los tintes de color más utilizados.

Cuando desee imprimir utilizando de forma efectiva el espacio de color (Adobe RGB o sRGB) de los datos de imagen o especificando un perfil ICC de impresión desde el software de aplicación, seleccione **ColorSync**. Cuando desee que el controlador de impresora corrija los colores al imprimir, seleccione **Coincidencia de color de Canon (Canon Color Matching) (Del fabricante (Vendor Matching))**.

A continuación, se describe el método para ajustar la corrección del color:

1. Seleccione **Coincidencia de color (Color Matching)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Seleccione la corrección del color

De los elementos que se indican a continuación, seleccione el que coincide con su finalidad.

ColorSync

Utiliza ColorSync para realizar la corrección del color.

Coincidencia de color de Canon (Canon Color Matching) (Del fabricante (Vendor Matching))

Con Canon Digital Photo Color, puede imprimir con los tintes de color más utilizados.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, los datos del documento se imprimirán con el método de corrección del color especificado.



Importante

- En función del software de aplicación, cuando se especifique un perfil ICC de impresión desde dicho software, no se podrá elegir **Coincidencia de color de Canon (Canon Color Matching) (Del fabricante (Vendor Matching))** puesto que **ColorSync** se habrá seleccionado de forma automática.

- Es necesario configurar **Calidad y soporte (Quality & Media)** aunque se haya seleccionado **ColorSync** o **Coincidencia de color de Canon (Canon Color Matching)** (Del fabricante (Vendor Matching)).

Temas relacionados

- Impresión óptima de los datos de imagen en fotografías
- Ajuste del color con el controlador de impresora
- Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el software de aplicación)
- Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el controlador de la impresora)



Principio de página ▲

Impresión óptima de los datos de imagen en fotografías

Al imprimir imágenes captadas con una cámara digital, se puede tener la sensación de que los tonos de color difieren de los reales o de los que aparecen en la pantalla.

Para conseguir los tonos más cercanos a la realidad, seleccione el método de impresión que mejor se adecue a la aplicación utilizada.

Administración del color

Los dispositivos como cámaras digitales, escáneres, monitores e impresoras administran el color de forma diferente. La administración del color (coincidencia de color) es un método que gestiona los "colores" de los distintos dispositivos como un espacio de color común. Mac OS tiene integrado en el sistema operativo un sistema de administración del color denominado "ColorSync".

Adobe RGB y sRGB son espacios de color comunes que se utilizan con mucha frecuencia. Adobe RGB cuenta con un espacio de color más amplio que sRGB.

Los perfiles ICC integran los "colores" de los distintos dispositivos en un espacio de color común. Mediante un perfil ICC y la administración del color es posible trazar el espacio de color de los datos de imagen dentro del área de reproducción de color que la impresora es capaz de plasmar.

Selección de un método de impresión adecuado para los datos de imagen

El método de impresión recomendado depende del espacio de color (Adobe RGB o sRGB) de los datos de imagen o del software de aplicación utilizado. Hay dos métodos de impresión típicos. Compruebe el espacio de color (Adobe RGB o sRGB) de los datos de imagen y el software de aplicación que vaya a utilizar y seleccione después el método de impresión que más se adecue a la finalidad.

Ajuste del color con el controlador de impresora

Describe el procedimiento de impresión utilizando la función de corrección del color del controlador de la impresora.

- **Para imprimir mediante Canon Digital Photo Color**

La impresora imprime los datos con las tintas de color que prefiere la mayoría, reproduciendo los colores de los datos de imagen originales y generando efectos tridimensionales y contrastes altos y nítidos.

- **Para imprimir aplicando directamente los resultados de la edición y retoque de un software de aplicación**

Al imprimir los datos, la impresora consigue aportar sutiles diferencias de color entre las zonas oscuras y claras, dejando intactas las zonas más oscuras y más claras.

Al imprimir los datos, la impresora aplica resultados de ajuste de precisión, como los ajustes de brillo que se realizan con un software de aplicación.

Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el software de aplicación)

Describe el procedimiento de impresión utilizando eficazmente el espacio de color Adobe RGB o sRGB. Se puede imprimir con un espacio de color común configurando el software de aplicación y el controlador de la impresora de tal manera que la administración del color coincida con el perfil ICC de entrada de los datos de la imagen.

El método de configuración del controlador de la impresora difiere en función del software de aplicación que se vaya a usar.



P015

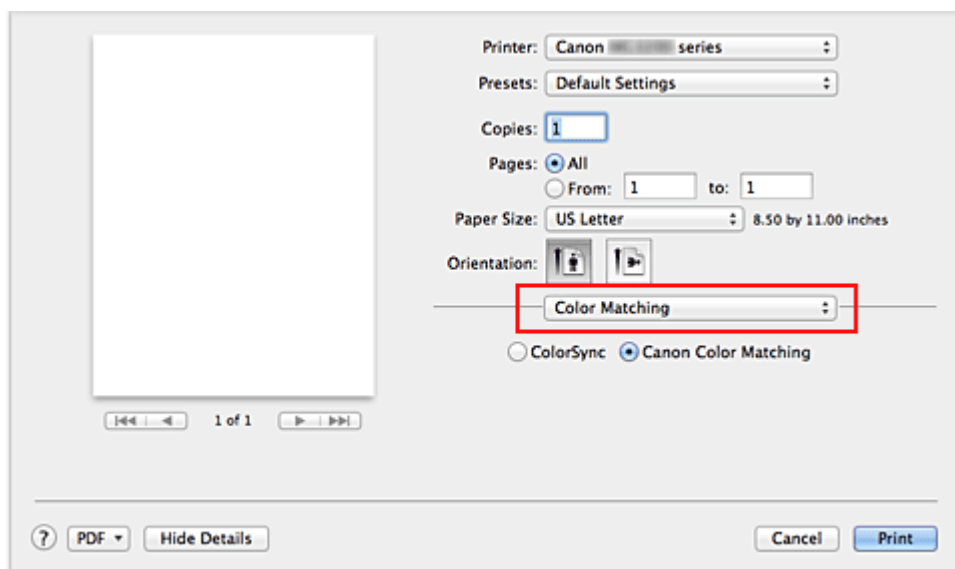
Ajuste del color con el controlador de impresora

Es posible ajustar la función de corrección de color del controlador de impresora para imprimir con los tintes de color más utilizados mediante el uso de Canon Digital Photo Color.

Cuando se imprime desde un software de aplicación que puede identificar los perfiles ICC y permite especificarlos, utilice un perfil ICC de impresión en el software de aplicación y seleccione los ajustes de la administración del color.

El procedimiento que debe seguirse para efectuar el ajuste de colores con el controlador de impresora es el siguiente:

1. Seleccione **Coincidencia de color (Color Matching)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Seleccione la corrección del color

Seleccione **Coincidencia de color de Canon (Canon Color Matching)** (Del fabricante (Vendor Matching)).

3. Establezca los demás elementos

Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable. Si es necesario, ajuste el balance del color (**Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**) y los parámetros de **Brillo (Brightness)**, **Intensidad (Intensity)** y **Contraste (Contrast)**.

4. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al ejecutar la impresión, el controlador de impresora ajustará los colores de los datos que se van a imprimir.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color

- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste



Principio de página ▲

Inicio > Impresión > Impresión desde un ordenador > Impresión con el software de la aplicación que esté utilizando (controlador de la impresora) > Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen > Especificación de la corrección del color > Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el software de aplicación)

P720

Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el software de aplicación)

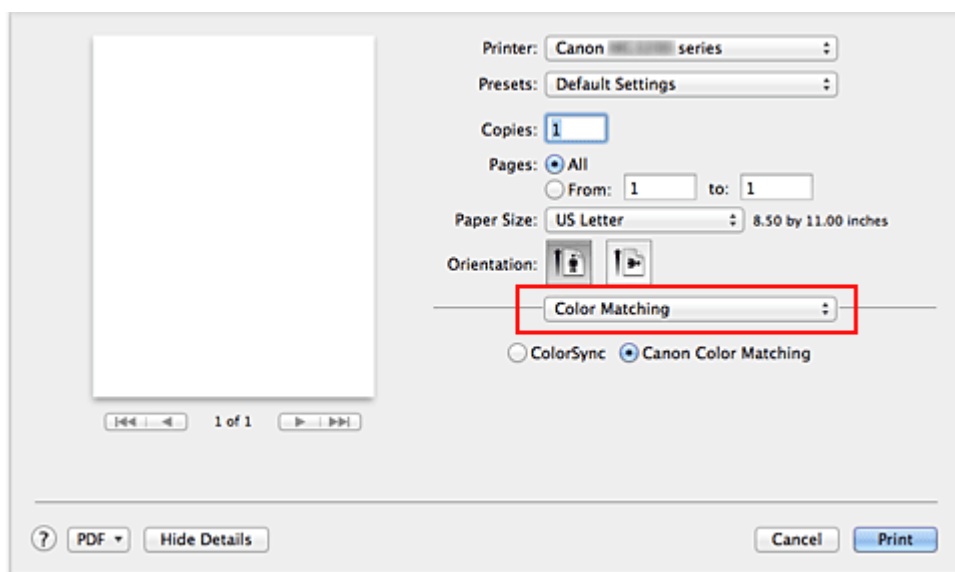
Cuando se imprime desde Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional o cualquier otro software de aplicación que pueda identificar los perfiles ICC de entrada y permita identificarlos, la impresora utiliza al imprimir el sistema de administración del color (ColorSync) integrado en Mac OS. La impresora imprime los resultados de la edición y retoque del software de aplicación y utiliza efectivamente el espacio de color del perfil ICC de entrada especificado en los datos de imagen.

Para utilizar este método de impresión, use el software de aplicación para seleccionar los elementos de administración del color y especificar un perfil ICC de entrada y un perfil ICC de impresión en los datos de la imagen.

Aunque imprima utilizando un perfil ICC que haya creado usted mismo en un software de aplicación, asegúrese de seleccionar los elementos de administración del color desde el software de aplicación.

Para obtener instrucciones sobre cómo especificar un perfil ICC con un programa de software de aplicación, consulte el manual del usuario del software de aplicación.

1. Seleccione **Coincidencia de color (Color Matching)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Seleccione la corrección del color

Seleccione **ColorSync**.

Se puede dejar **Perfil (Profile)** establecido en **Automático (Automatic)**.

Importante

- Dependiendo del software de aplicación que se utilice, es posible que no se puedan seleccionar los ajustes que no sean **ColorSync**.
- Si selecciona un **Perfil (Profile)** distinto de **Automático (Automatic)**, el equipo no podrá imprimir con los colores correctos.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al ejecutar la impresión, el equipo utilizará el espacio de color de los datos de imagen.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste



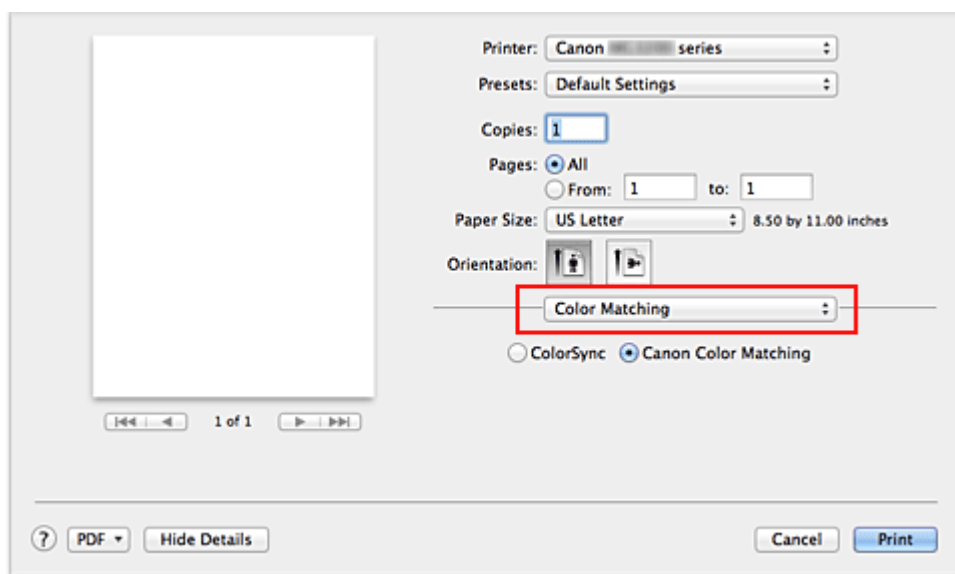
Principio de página ▲

P721

Impresión con perfiles ICC (especificando un perfil ICC desde el controlador de la impresora)

Imprima desde el software de aplicación que no pueda identificar o especificar perfiles ICC de entrada o que no permita especificar uno utilizando el espacio de color del perfil ICC de entrada (sRGB) encontrado en los datos.

1. Seleccione **Coincidencia de color (Color Matching)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**



2. Seleccione la corrección del color

Seleccione **ColorSync**.

Se puede dejar **Perfil (Profile)** establecido en **Automático (Automatic)**.

Importante

- Si selecciona un **Perfil (Profile)** distinto de **Automático (Automatic)**, el equipo no podrá imprimir con los colores correctos.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al ejecutar la impresión, el equipo utilizará el espacio de color de los datos de imagen.

Importante

- No se puede especificar un perfil ICC de entrada desde el controlador de la impresora.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color

- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste



Principio de página ▲

Ajuste del balance del color

Es posible ajustar los tintes de color durante la impresión.

Como esta función ajusta el balance del color de la impresión modificando la proporción de tinta de cada color, cambia el balance del color total del documento. Utilice un software de aplicación cuando desee modificar mucho el balance del color. Use el controlador de impresora únicamente cuando desee ajustar ligeramente el balance del color.

En el ejemplo se puede observar un caso en el que mediante el balance del color se intensifica el cian y se atenúa el amarillo de modo que los colores se ven más uniformes en general.



Sin ajustes

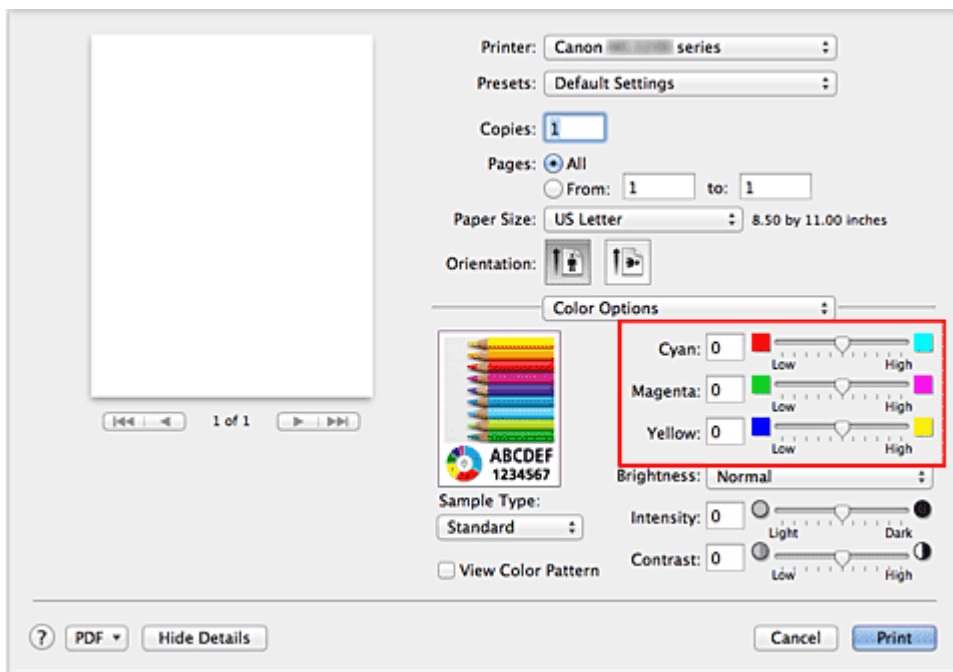
Con ajuste del balance del color

A continuación, se describe el método para ajustar el balance del color:

1. Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**

2. Con ajuste del balance del color

Hay controles deslizantes individuales para **Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**. Cada color se vuelve más fuerte al mover hacia la derecha el control deslizante correspondiente y más débil al moverlo hacia la izquierda. Por ejemplo, cuando el cian se vuelve más tenue, el rojo se intensifica. También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50. Los ajustes en uso se muestran en la vista preliminar de la configuración a la izquierda del controlador de impresora.



► Importante

- Ajuste el control deslizable de forma gradual.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, el documento se imprimirá con el balance del color ajustado.

► Importante

- Si se activa la casilla de verificación **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)** para **Calidad y soporte (Quality & Media)** las opciones del balance del color (**Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**) aparecen atenuadas y no están disponibles.
- Si selecciona **ColorSync** para **Ajuste de color (Color Matching)**, entonces el balance de color (**Cian (Cyan)**, **Magenta**, **Amarillo (Yellow)**) aparecerá atenuado y no estará disponible.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste

P018

Ajuste del brillo

Se puede modificar el brillo de todos los datos de imagen en general al realizar impresiones. Esta función no cambia el blanco puro ni el negro puro, pero sí el brillo de los colores intermedios. En el ejemplo siguiente se pueden observar los resultados de impresión cuando se modifica el ajuste del brillo.



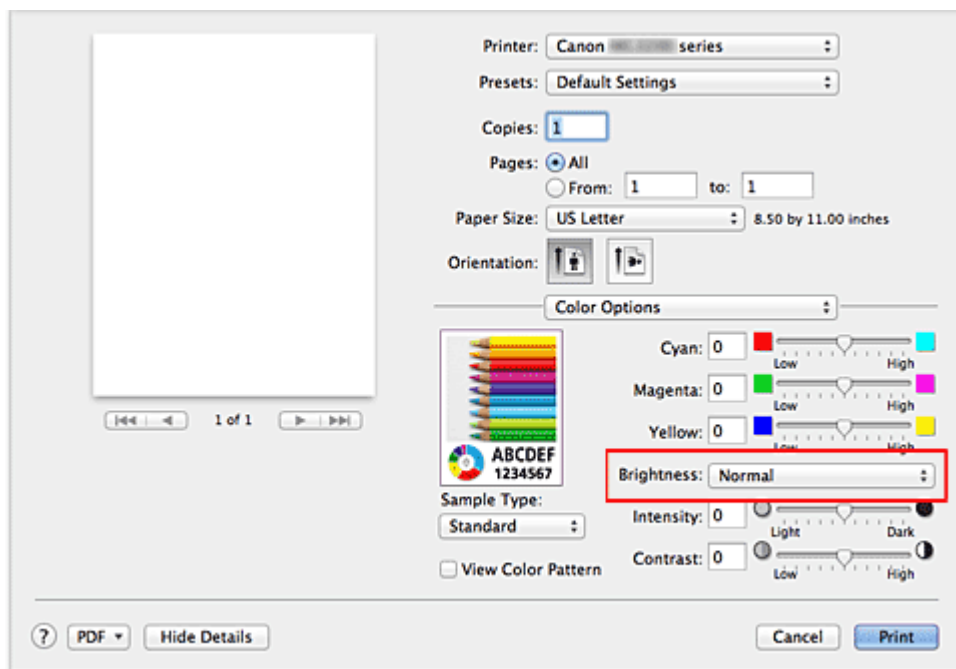
Se ha seleccionado **Claro (Light)** Se ha seleccionado **Normal** Se ha seleccionado **Oscuro (Dark)**

A continuación, se describe el método para ajustar la opción de brillo:

1. Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**

2. Especifique el brillo

Seleccione **Claro (Light)**, **Normal** u **Oscuro (Dark)** para la opción **Brillo (Brightness)**. Los ajustes en uso se muestran en la vista preliminar de la configuración a la izquierda del controlador de impresora.



3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, los datos se imprimirán con el brillo especificado.



Importante

- Si selecciona **ColorSync** para **Ajuste de color (Color Matching)**, entonces el **Brillo (Brightness)**

aparecerá atenuado y no estará disponible.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste

Principio de página ▲

P019

Ajuste de la intensidad

Permite atenuar (aclerar) o intensificar (oscurecer) los colores de los datos de imagen en conjunto durante la impresión.

En la muestra se puede observar un caso en el que se ha aumentado la intensidad de modo que todos los colores son más intensos al imprimir los datos de imagen.



Sin ajustes

Intensidad más alta

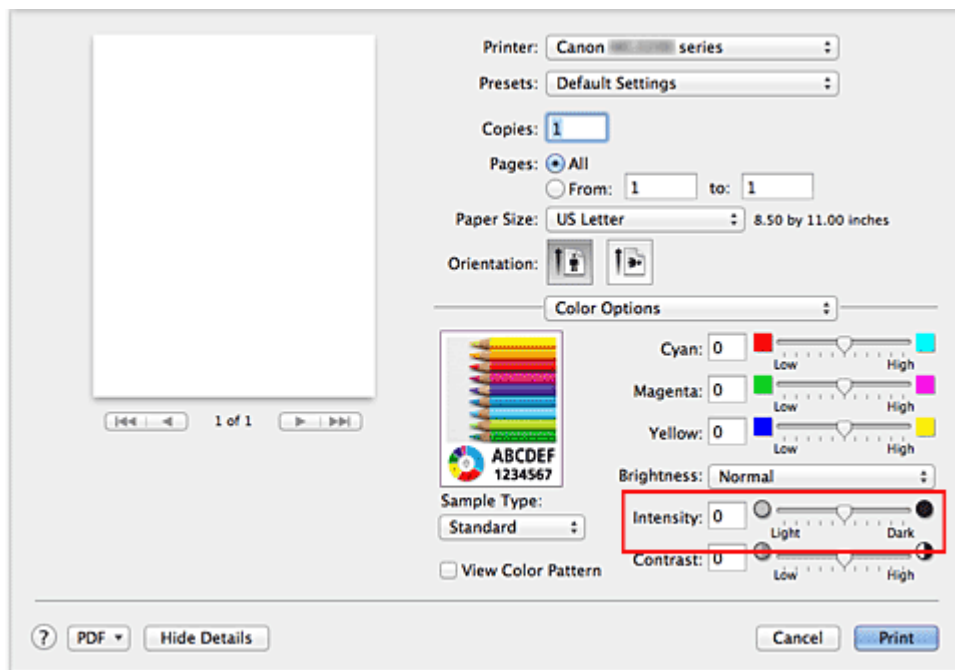
A continuación, se describe el método para ajustar la intensidad:

1. Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**

2. Ajuste la intensidad

Mueva el control deslizante **Intensidad (Intensity)** hacia la derecha para intensificar (oscurecer) los colores y a la izquierda para atenuar (aumentar el brillo de) los colores.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50. Los ajustes en uso se muestran en la vista preliminar de la configuración a la izquierda del controlador de impresora.



Importante

- Ajuste el control deslizante de forma gradual.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, los datos de imagen se imprimirán con la intensidad ajustada.



Importante

- Si selecciona **ColorSync** para **Ajuste de color (Color Matching)**, entonces **Intensidad (Intensity)** aparecerá atenuada y no estará disponible.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste del contraste

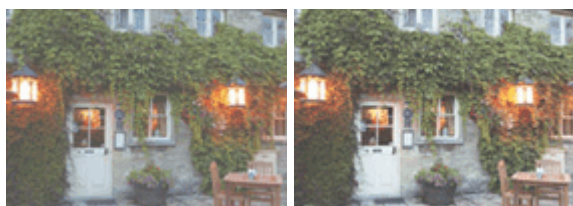
Principio de página ▲

P020

Ajuste del contraste

Es posible ajustar el contraste de la imagen durante la impresión.

Aumente el contraste cuando desee que haya una mayor diferencia entre los elementos claros y los oscuros de las imágenes y que se distingan más. Por el contrario, reduzca el contraste cuando quiera que sean menores las diferencias entre las zonas claras y las oscuras de las imágenes y que se distingan menos.



Sin ajustes

Ajustar el contraste

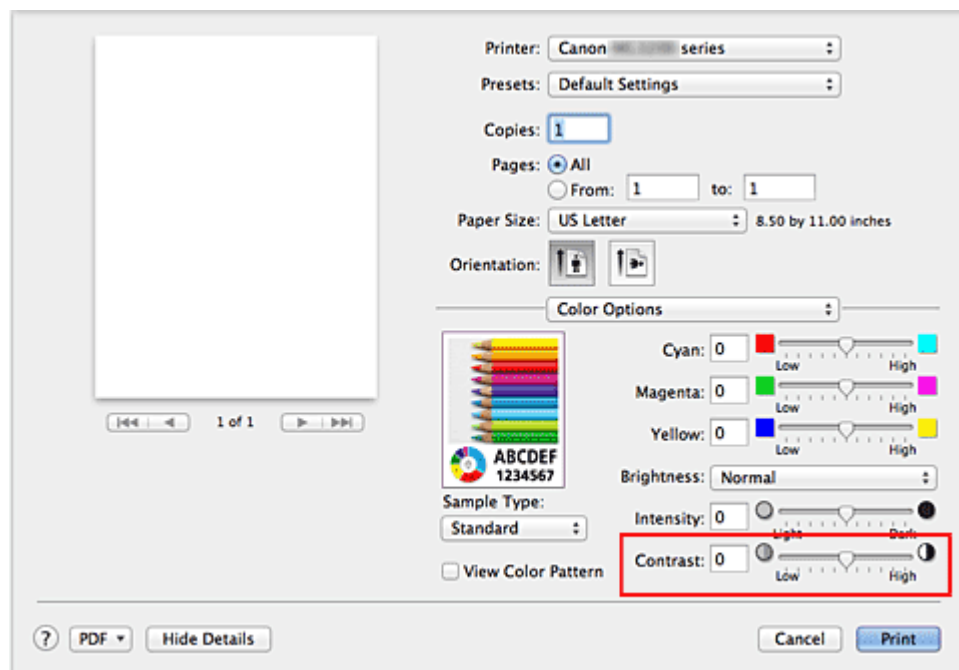
A continuación, se describe el método para ajustar el contraste:

1. Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable del **Cuadro de diálogo Imprimir**

2. Ajustar el contraste

Al desplazar el control deslizante **Contraste (Contrast)** hacia la derecha, aumentará el contraste y, al desplazarlo hacia la izquierda, disminuirá.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50. Los ajustes en uso se muestran en la vista preliminar de la configuración a la izquierda del controlador de impresora.



Importante

- Ajuste el control deslizante de forma gradual.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Al llevar a cabo la impresión, la imagen se imprimirá con el contraste ajustado.



Importante

- Si selecciona **ColorSync** para **Ajuste de color (Color Matching)**, entonces el **Contraste (Contrast)** aparecerá atenuado y no estará disponible.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad

Principio de página ▲

Descripción del controlador de impresora

- Operaciones con el controlador de impresora
- Controlador de impresora Canon IJ
- Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora
- Cuadro de diálogo Ajustar página
- Cuadro de diálogo Imprimir
- Calidad y soporte
- Opciones de color
- Impresión sin bordes
- Impresión a doble cara y margen
- Canon IJ Printer Utility
- Apertura de Canon IJ Printer Utility
- Mantenimiento del equipo
- Abrir la pantalla de estado de impresión
- Eliminación de un trabajo de impresión no deseado
- Instrucciones de uso (controlador de impresora)

Principio de página ▲



Impresión de fácil configuración

Configuración del tipo de soporte con el controlador de impresora

Métodos de impresión

Configuración del número de copias y del orden de impresión

Configuración del margen de grapado

Ejecución de la impresión sin bordes

Impresión a escala para ajustarse al tamaño del papel

Impresión a escala

Impresión de diseño de página

Impresión a doble cara

Visualización de los resultados de impresión antes de imprimir

Configuración de las dimensiones del papel (tamaño personalizado)

Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen

Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)

Impresión en monocromo de documentos en color

Especificación de la corrección del color

Ajuste del balance del color

Ajuste del brillo

Ajuste de la intensidad

Ajuste del contraste

Descripción del controlador de impresora

Controlador de impresora Canon IJ

Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora

Cuadro de diálogo Ajustar página

Cuadro de diálogo Imprimir

Canon IJ Printer Utility

Abrir la pantalla de estado de impresión

Eliminación de un trabajo de impresión no deseado

Actualización del controlador de impresora

Obtención del controlador de impresora más reciente

Eliminación de una impresora Canon IJ innecesaria de la lista de impresoras

Pasos previos a la instalación del controlador de impresora

Instalación del controlador de impresora

Mantenimiento desde un ordenador

Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador

Limpieza del interior del equipo

Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador

Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores

Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador

Comprobación del estado de su ordenador

Cambio de la configuración del equipo desde un ordenador

Registro de un perfil de impresión modificado

Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar

Gestión del encendido del equipo

Reducción del ruido del equipo

Cambio del modo de funcionamiento del equipo

Controlador de impresora Canon IJ

El controlador de impresora Canon IJ (se llamará controlador de impresora abajo) es un software que se instala en el ordenador para imprimir datos con este equipo.

El controlador de impresora convierte los datos creados por el software de la aplicación en datos que la impresora es capaz de entender, y envía a la impresora la información ya convertida.

Dado que los distintos modelos son compatibles con distintos formatos de datos de impresión, es necesario el controlador de impresora específico para el modelo que se utiliza.

Uso de la Ayuda del controlador de impresora

Puede mostrar la función Ayuda desde el [Cuadro de diálogo Imprimir](#).

Seleccione un elemento de configuración en el menú desplegable del cuadro de diálogo Imprimir. A

continuación, haga clic en  de la parte inferior izquierda de la pantalla para que aparezca la explicación del elemento.

La ayuda del controlador de impresora aparece al seleccionar el elemento del menú desplegable siguiente:

- **Calidad y soporte (Quality & Media)**
- **Opciones de color (Color Options)**
- **Impresión sin bordes (Borderless Printing)**
- **Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)**

Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora

Puede visualizar la ventana de configuración del controlador de la impresora desde la aplicación de software que esté utilizando.

Apertura del diálogo Ajustar página

Siga este procedimiento para establecer la configuración de la página (papel) antes de imprimir.

1. Seleccione **Configurar página... (Page Setup...)** en el menú **Archivo (File)** de la aplicación de software

Se abrirá el [Cuadro de diálogo Ajustar página](#).

Apertura del diálogo Imprimir

Siga este procedimiento para establecer la configuración de impresión antes de imprimir.

1. Seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú **Archivo (File)** de la aplicación de software

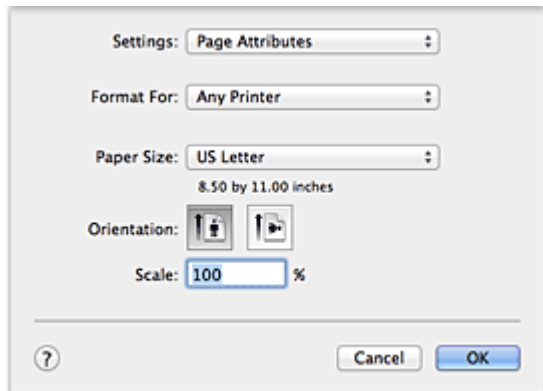
Se abrirá el [Cuadro de diálogo Imprimir](#).

P700

Cuadro de diálogo Ajustar página

En el cuadro de diálogo Ajustar página se puede realizar la configuración básica de impresión, como el tamaño del papel cargado en el equipo o la proporción de escala.

Para abrir este cuadro de diálogo, normalmente se selecciona **Configurar página... (Page Setup...)** en el menú **Archivo (File)** del software de aplicación.



Configuración (Settings)

Haga clic en el menú emergente y, a continuación, seleccione los elementos siguientes:

Atributos de página (Page Attributes)

Defina el tamaño de papel o la impresión a escala.

Guardar como predeterminado (Save as Default)

Puede guardar los atributos de la página que se muestra como configuración predeterminada.

Formato para (Format For)

Seleccione el modelo de la impresora con la que va a imprimir.

Tamaño del papel (Paper Size)

Seleccione el tamaño del papel con el que va a imprimir.

Para establecer un tamaño que no sea estándar, seleccione **Gestionar tamaños personalizados... (Manage Custom Sizes...)**.

Orientación (Orientation)

Seleccione la orientación en la que quiera imprimir el papel.

Escala (Scale)

Defina el porcentaje de escala.

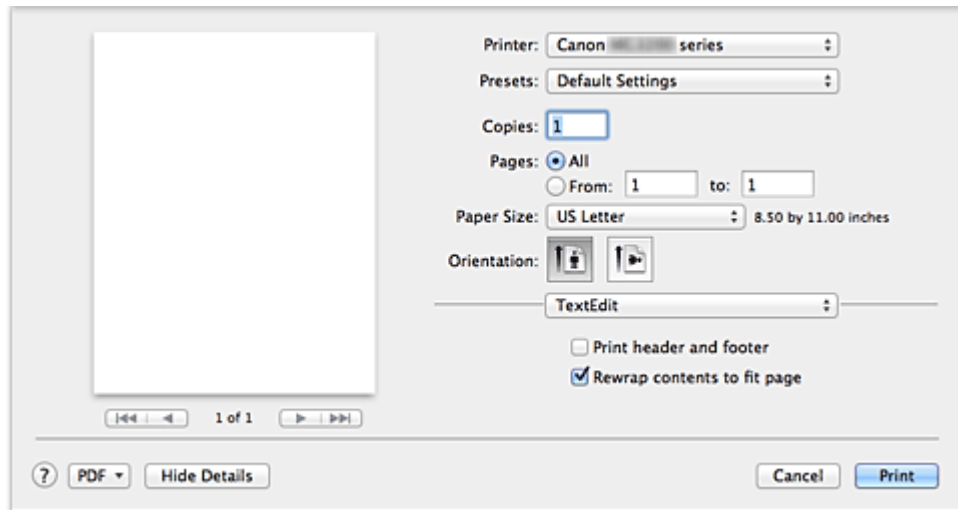
Puede ampliar o reducir el tamaño del documento al imprimir.

P701

Cuadro de diálogo Imprimir

En el cuadro de diálogo Imprimir, se puede establecer el tipo de papel y la calidad de impresión para empezar a imprimir.

Para abrir el cuadro de diálogo Imprimir, normalmente se selecciona **Imprimir... (Print...)** en el menú **Archivo (File)** de la aplicación.



Impresora (Printer)

Seleccione el modelo de la impresora con la que va a imprimir.

Al hacer clic en **Añadir impresora... (Add Printer...)**, se abrirá un cuadro de diálogo para especificar la impresora.

Preajustes (Presets)

Puede guardar o eliminar los valores del cuadro de diálogo Imprimir.



Nota

- Con Mac OS X 10.7, puede seleccionar **Ver preajustes... (Show Presets...)** para comprobar si la configuración de impresión está establecida en el cuadro de diálogo Imprimir.

Copias (Copies)

Puede establecer el número de copias que se deben imprimir.



Nota

- Si está usando Mac OS X 10.6 o Mac OS X 10.5.8, también puede establecer la impresión intercalada.
- Si está usando Mac OS X 10.7, puede establecer la impresión intercalada eligiendo la opción **Gestión del papel (Paper Handling)** en el menú desplegable.

Páginas (Pages)

Puede establecer el intervalo de páginas que se deben imprimir.

Tamaño del papel (Paper Size)

Seleccione el tamaño del papel con el que va a imprimir.

Para establecer un tamaño que no sea estándar, seleccione **Gestionar tamaños personalizados... (Manage Custom Sizes...)**.

Orientación (Orientation)

Seleccione la orientación en la que quiera imprimir el papel.

Menú desplegable

Para cambiar de página en el cuadro de diálogo Imprimir se utiliza el menú desplegable. El primer menú que aparece difiere en función del software de aplicación que abrió el cuadro de diálogo Imprimir. El menú desplegable permite seleccionar los elementos siguientes.

Diseño (Layout)

Permite establecer la impresión de diseño de página.

Utilice **Invertir orientación de la página (Reverse page orientation)** para cambiar la orientación del papel y **Voltear horizontalmente (Flip horizontally)** para imprimir una imagen en espejo del documento.



Importante

- Con Mac OS X 10.5.8, no puede utilizar **Voltear horizontalmente (Flip horizontally)**.

Coincidencia de color (Color Matching)

Permite seleccionar el método de corrección del color.

Gestión del papel (Paper Handling)

Permite establecer las páginas que se van a imprimir y el orden de impresión.

Portada (Cover Page)

Puede imprimir portadas tanto delante como detrás del documento.

Programador (Scheduler)

Permite establecer la hora de inicio de impresión y las prioridades de impresión.

Calidad y soporte (Quality & Media)

Se pueden definir ajustes básicos de impresión que se adecuen al equipo.

Opciones de color (Color Options)

Puede ajustar los colores de impresión según estime oportuno.

Impresión sin bordes (Borderless Printing)

Permite ajustar en qué medida debe sobresalir el documento del papel para realizar la impresión sin bordes.

Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)

Puede imprimir en las dos caras del papel y establecer el lado y el margen de grapado.

Niveles de recambios (Supply Levels)

Se muestra una indicación aproximada del nivel de tinta restante.

Resumen (Summary)

Muestra los elementos seleccionados en el cuadro de diálogo Imprimir.



Importante

- Con Mac OS X 10.7, no se pueden utilizar el **Programador (Scheduler)** ni el **Resumen (Summary)**.
- Con Mac OS X 10.5.8 no se pueden utilizar los **Niveles de recambios (Supply Levels)**.

PDF

Puede guardar un documento en formato PDF (Portable Document Format).

Vista preliminar (Preview)

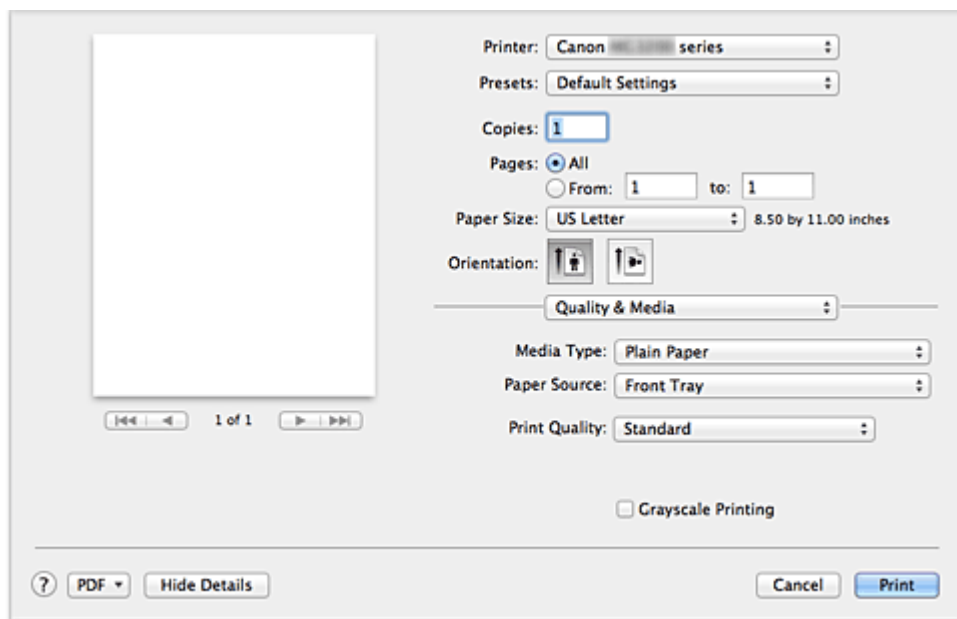
Si utiliza Mac OS X 10.6 o Mac OS X 10.5.8, al hacer clic en  (triángulo desplegable) junto a **Impresora (Printer)** y cambiar a la visualización sencilla, aparece la opción **Vista preliminar (Preview)**. Este botón le permite comprobar los resultados de impresión en la pantalla antes de imprimir.



P702

Calidad y soporte

Este cuadro de diálogo permite crear una configuración de impresión básica según el tipo de papel. A menos que sea necesaria una impresión especial, la impresión normal se puede ejecutar definiendo únicamente los elementos de este cuadro de diálogo.



Tipo de soporte (Media Type)

Permite seleccionar el tipo de soporte que desea utilizar.

Debe elegir el tipo de soporte que esté cargado en ese momento en el equipo. Esta selección permite que la impresora imprima correctamente sobre el material del soporte utilizado.

Fuente de papel (Paper Source)

Muestra la fuente desde la que se suministra el papel.

Calidad de impresión (Print Quality)

Seleccione el que más se asemeje al tipo de documento y propósito originales.

Al elegir uno de los botones de selección, se establecerá automáticamente la calidad adecuada.

Alta (High)

Otorga prioridad a la calidad de impresión en lugar de a la velocidad.

Estándar (Standard)

Imprime con una velocidad y calidad medias.

Rápida (Fast)

Otorga prioridad a la velocidad de impresión en lugar de a la calidad.

Personalizada (Custom)

Seleccione este botón de selección para especificar una calidad.

Calidad (Quality)

Si selecciona **Personalizada (Custom)** en **Calidad de impresión (Print Quality)** podrá ajustar el nivel de calidad de la impresión.

Si mueve el regulador hacia la derecha, mejorará la calidad de la impresión y si lo mueve hacia la izquierda, aumentará la velocidad de impresión.

Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)

Establece la impresión en escala de grises. La impresión en escala de grises hace referencia a la función que convierte el documento a datos en escala de grises en la impresora para imprimirlo en monocromo. Cuando active la casilla de verificación, tanto los documentos monocromos como los de color se imprimirán en monocromo. Cuando vaya a imprimir un documento en color, asegúrese de quitar la marca de la casilla de verificación.

Temas relacionados

- Definición del nivel de la calidad de impresión (personalizado)
- Impresión en monocromo de documentos en color

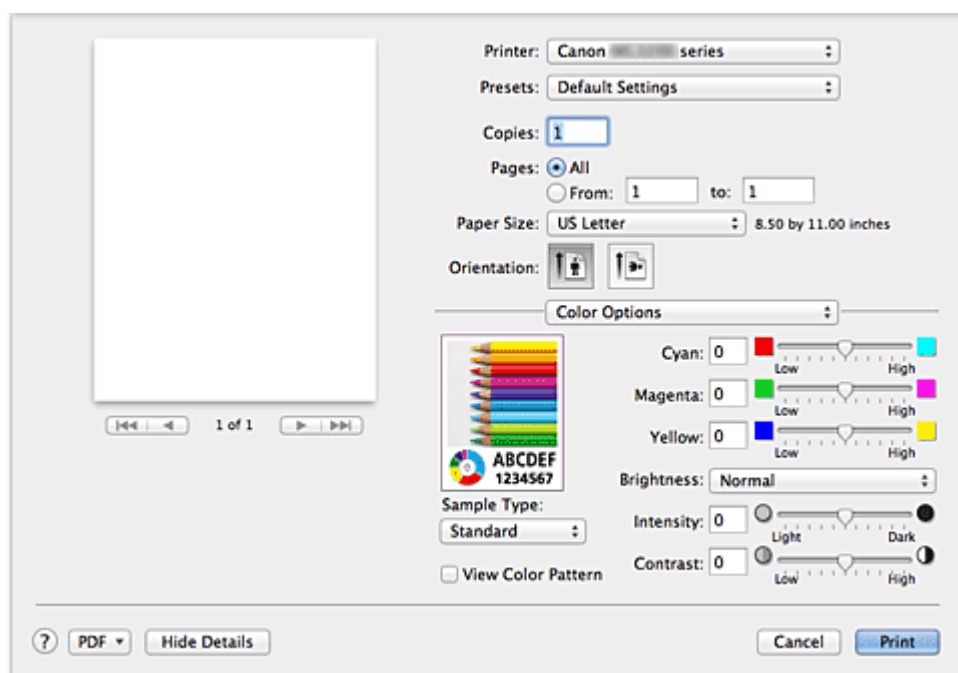


Principio de página ▲

Opciones de color

Mediante este cuadro de diálogo se puede ajustar el color de impresión a voluntad. Si el color de la imagen impresa no es el deseado, ajuste las propiedades del cuadro de diálogo y vuelva a imprimir.

Los ajustes que realice no afectarán a los colores de los datos de impresión originales, a diferencia del software de aplicación especializado en el procesamiento de imágenes. Utilice este cuadro de diálogo para realizar ajustes precisos.



Vista preliminar

Muestra el efecto del ajuste de color.

A medida que se ajusta cada elemento, refleja los efectos de color y brillo. Y así se puede comprobar el estado del ajuste de color con facilidad.

Tipo de muestra (Sample Type)

Seleccione una imagen que desee utilizar como muestra.

Si es necesario, seleccione una en **Estándar (Standard)**, **Retrato (Portrait)**, **Paisaje (Landscape)** o **Gráficos (Graphics)**, la que más se asemeje a los resultados de impresión.

Ver patrón color (View Color Pattern)

Muestra un patrón para comprobar los cambios de color producidos por el ajuste de color.

Cuando desee que la imagen de muestra se muestre con un patrón de color, active esta casilla de verificación.

Cuando desee que la imagen de muestra sea una de las que ha elegido con el **Tipo de muestra (Sample Type)**, desactive esta casilla de verificación.



Nota

- Cuando la casilla de verificación **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)** está activada en **Calidad y soporte (Quality & Media)**, el gráfico aparece en monocromo.

Balance del color (Cian (Cyan), Magenta, Amarillo (Yellow))

En caso necesario, ajuste la intensidad de cada color. Para intensificar un color, mueva el regulador hacia la derecha. Para atenuarlo, muévelo hacia la izquierda.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor

dentro del intervalo de -50 a 50.

El ajuste del balance del color puede generar variaciones del balance entre los volúmenes de tinta de los colores individuales y por lo tanto en el color del documento entero.

Utilice el controlador de impresora únicamente cuando vaya a ajustar ligeramente el balance del color.

Para modificar en gran medida el balance del color, utilice un software de aplicación.

Brillo (Brightness)

Seleccione el brillo de las imágenes impresas.

No se puede cambiar el nivel de blanco y negro puro. Permite modificar el contraste de los colores entre blanco y negro.

Intensidad (Intensity)

Seleccione este método para ajustar la densidad general de la impresión.

Para aumentar la intensidad general, mueva el regulador hacia la derecha. Para disminuirla, muévelo hacia la izquierda.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50.

Contraste (Contrast)

La función Contraste permite modificar la luminosidad de las imágenes durante la impresión.

Aumente el contraste cuando desee que haya una mayor diferencia entre los elementos claros y los oscuros de las imágenes y que se distingan más. Por el contrario, reduzca el contraste cuando quiera que sean menores las diferencias entre las zonas claras y las oscuras de las imágenes y que se distingan menos.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50.



Importante

- Si se activa la casilla de verificación **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)** para **Calidad y soporte (Quality & Media)** las opciones del balance del color (**Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**) aparecen atenuadas y no están disponibles.
- Si selecciona **ColorSync** para **Ajuste de color (Color Matching)**, las opciones de balance de color (**Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**), **Brillo (Brightness)**, **Intensidad (Intensity)** y **Contraste (Contrast)** aparecerán atenuadas y no estarán disponibles.

Temas relacionados

- Especificación de la corrección del color
- Ajuste del balance del color
- Ajuste del brillo
- Ajuste de la intensidad
- Ajuste del contraste

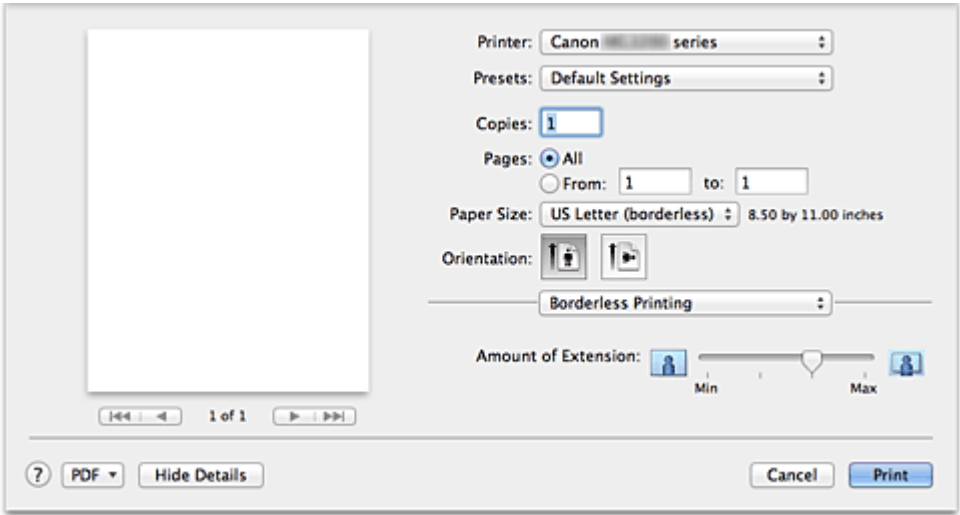


Principio de página ▲

P705

Impresión sin bordes

Este cuadro de diálogo permite ajustar cuánto sobresale el documento del papel al realizar la impresión sin bordes.



Extensión (Amount of Extension)

Utilice el regulador **Extensión (Amount of Extension)** para ajustar cuánto se extiende el documento fuera del papel.

Al mover el control deslizante a la derecha, aumenta la extensión, y al moverlo hacia la izquierda disminuye.

Función relacionada

- Ejecución de la impresión sin bordes

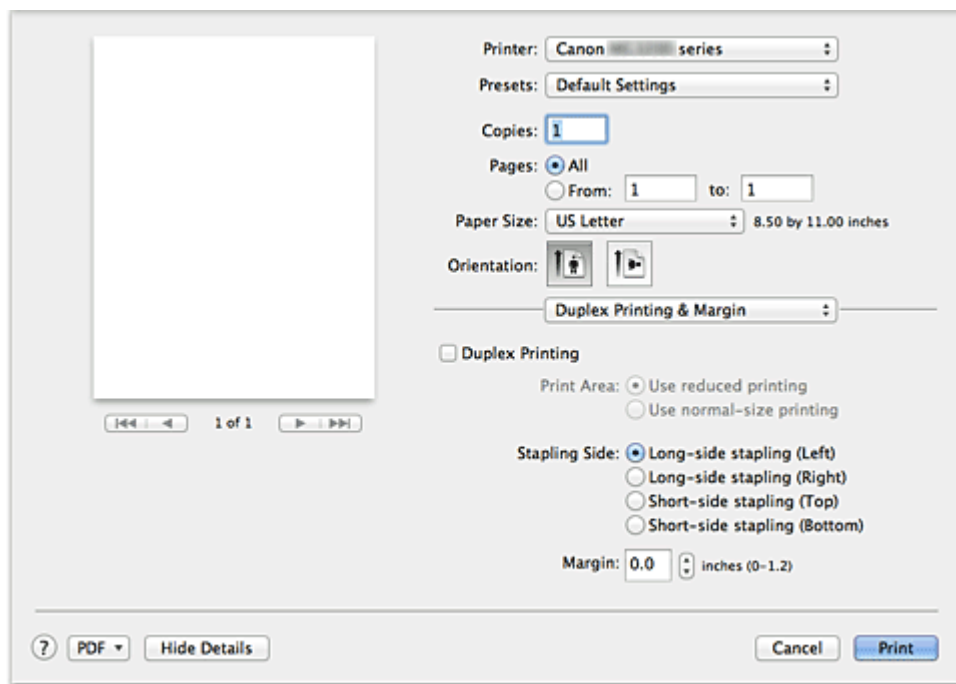


Principio de página ▲

P706

Impresión a doble cara y margen

Este cuadro de diálogo permite ajustar la impresión a doble cara, así como establecer el lado de grapado y el margen para el grapado de varias hojas de papel. La impresión manual a doble cara no es compatible.



Impresión a doble cara (Duplex Printing)

Seleccione si desea imprimir automáticamente en ambas caras del papel o sólo en una. Active esta casilla de verificación para imprimir a dos caras. Desactívela para la impresión normal a una sola cara.

Área de impresión (Print Area)

Seleccione cómo imprimir el documento en el papel.

Usar impresión reducida (Use reduced printing)

Reduce la página ligeramente durante la impresión.

Usar impresión en tamaño normal (Use normal-size printing)

Imprime sin reducir la página.



Importante

- Al seleccionar **Usar impresión en tamaño normal (Use normal-size printing)** es posible que no se impriman 2 mm (0,08 pulgadas) de la parte inferior de la página. En tal caso, seleccione **Usar impresión reducida (Use reduced printing)** para imprimir.

Lado de grapado (Stapling Side)

Permite especificar el lado de grapado.

Grapado lado largo (Izda.) (Long-side stapling (Left)) / Grapado lado largo (Dcha.) (Long-side stapling (Right))

Seleccione esta opción para grapar el lado largo del papel.
Seleccione izquierda o derecha.

Grapado lado corto (Parte sup.) (Short-side stapling (Top)) / Grapado lado corto (Parte inf.) (Short-side stapling (Bottom))

Seleccione esta opción para grapar el lado corto del papel.

Seleccione superior o inferior.

Margen (Margin)

Permite especificar cuánto margen se deja para grapar el papel. Introduzca un valor entre 0 mm (0 pulgadas) y 30 mm (1,2 pulgadas).

Temas relacionados

- Configuración del margen de grapado
- Impresión a doble cara

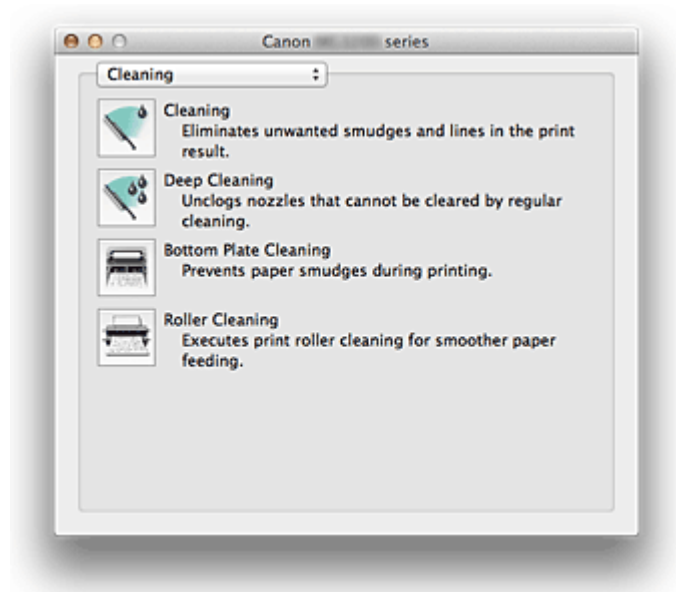


Principio de página ▲

Canon IJ Printer Utility

La Canon IJ Printer Utility permite realizar el mantenimiento del equipo y modificar la configuración del equipo.

Qué se puede hacer con la Canon IJ Printer Utility



Puede utilizar el menú emergente para cambiar entre las páginas de la Canon IJ Printer Utility. El menú desplegable permite seleccionar los elementos siguientes.

Limpieza (Cleaning)

Limpie la impresora para evitar que haya manchas de impresión y limpie el inyector del cabezal de impresión obstruido.

Impresión de prueba (Test Print)

Ejecute una impresión de prueba para comprobar el estado de los inyectores de los cabezales de impresión y ajustar la posición de los cabezales de impresión.

Configuración de encendido (Power Settings)

Controle la alimentación de este equipo desde el controlador de impresora.

Información de nivel de tinta (Ink Level Information)

Compruebe los niveles de tinta restante.

Configuración de cartuchos de tinta (Ink Cartridge Settings)

Selecciona el cartucho FINE que se va a utilizar para la impresión.

Configuración silenciosa (Quiet Settings)

Puede reducir el ruido de funcionamiento del equipo.

Configuración personalizada (Custom Settings)

Permite cambiar la configuración de este equipo.



Nota

- Para utilizar la Canon IJ Printer Utility, es necesario encender primero el equipo.
- Dependiendo de los ítems seleccionados, el ordenador se comunica con el equipo para obtener información. Si el ordenador no se puede comunicar con el equipo, aparecerá un mensaje de error. Si así ocurre, haga clic en **Cancelar (Cancel)** para mostrar la configuración más reciente

especificada en el ordenador.

Temas relacionados

- Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Limpieza del interior del equipo
- Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador
- Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores
- Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Comprobación del estado de su ordenador
- Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar
- Gestión del encendido del equipo
- Reducción del ruido del equipo
- Cambio del modo de funcionamiento del equipo



Principio de página ▲

Apertura de Canon IJ Printer Utility

Para abrir la Canon IJ Printer Utility, siga los pasos siguientes.

1. Abra Preferencias del sistema (System Preferences) y seleccione Impresión y escáner (Print & Scan) (Impresión y fax (Print & Fax))

2. Inicie el asistente de la Canon IJ Printer Utility

- **Si utiliza Mac OS X 10.7 o Mac OS X 10.6**

Seleccione el modelo en la lista de impresoras y haga clic en **Opciones y recambios... (Options & Supplies...)**.

Haga clic en **Abrir Utilidad Impresoras (Open Printer Utility)** en la ficha **Utilidad (Utility)**.

- **Si utiliza Mac OS X 10.5.8**

Seleccione el modelo en la lista de impresoras y haga clic en **Abrir cola de impresión... (Open Print Queue...)**.

Haga clic en **Utilidad (Utility)** cuando se muestre una lista de los trabajos de impresión.

Se iniciará la Canon IJ Printer Utility.



P708

Mantenimiento del equipo

- Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Limpieza del interior del equipo
- Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador
- Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores
- Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Comprobación del estado de su ordenador
- Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar
- Gestión del encendido del equipo
- Reducción del ruido del equipo
- Cambio del modo de funcionamiento del equipo



Principio de página ▲

P709

Abrir la pantalla de estado de impresión

Compruebe el progreso de la impresión siguiendo este procedimiento:

1. Inicie la pantalla de estado de impresión

- **Si se han enviado los datos de impresión al equipo**

La pantalla de estado de impresión se abre automáticamente. Para acceder a la pantalla de estado de impresión, haga clic en  (icono de la impresora) que aparece en el Dock.

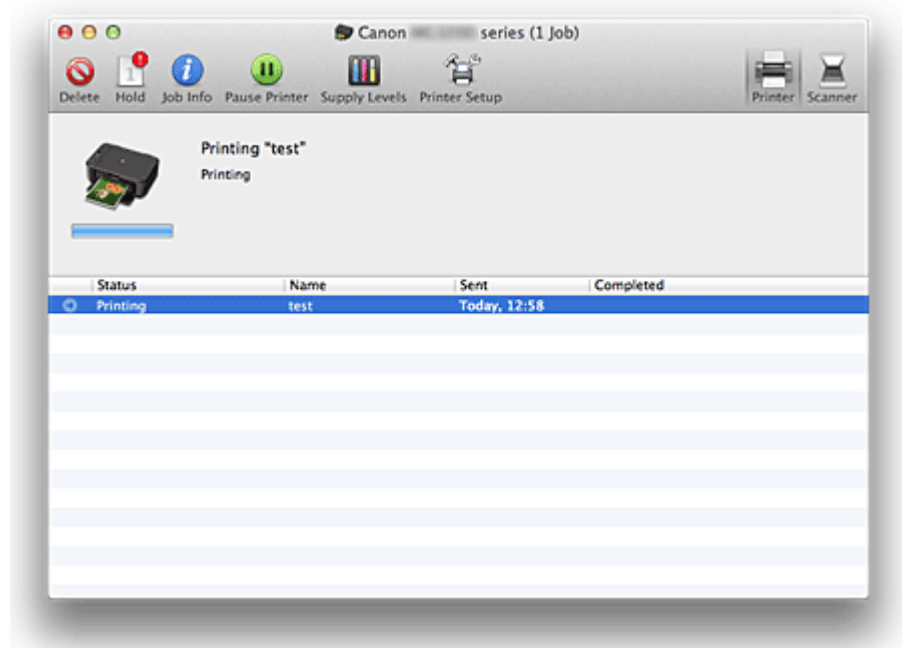
- **Si no se han enviado los datos de impresión al equipo**

Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)** y seleccione **Impresión y escáner (Print & Scan) (Impresión y Fax (Print & Fax))**.

Para acceder a la pantalla de estado de impresión, seleccione el nombre del modelo de impresora en la lista de impresoras y, a continuación, haga clic en **Abrir cola de impresión... (Open Print Queue...)**.

2. Comprobación del estado de la impresión

Podrá comprobar el nombre del archivo que se esté imprimiendo o que esté preparado para su impresión.



Eliminar el trabajo de impresión especificado.



Detener la impresión del documento especificado.



Reiniciar la impresión del documento especificado.



Muestra información sobre el trabajo de impresión.



Detener la impresión de todos los documentos.

Reanudar la impresión de todos los documentos (sólo aparece cuando se detiene la impresión)



de todos los documentos).



Nota

- Dependiendo del modelo, la pantalla de iconos de la impresora puede ser distinta.
-

Principio de página ▲

P037

Eliminación de un trabajo de impresión no deseado

Si la impresora no inicia la impresión, es posible que aún queden datos de un trabajo de impresión cancelado o erróneo.

Elimine los trabajos de impresión innecesarios desde la pantalla de comprobación del estado de impresión.

1. Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)** y seleccione **Impresión y escáner (Print & Scan)** (**Impresión y fax (Print & Fax)**)
2. Seleccione el modelo y, a continuación, haga clic en **Abrir cola de impresión... (Open Print Queue...)**

Aparecerá la pantalla de comprobación del estado de impresión.

3. Seleccione el trabajo de impresión que sea innecesario y haga clic en  **Eliminar (Delete)**

Se eliminarán los trabajos de impresión seleccionados.

Principio de página ▲

Instrucciones de uso (controlador de impresora)

Este controlador de impresora está sujeto a las siguientes restricciones. Cuando utilice el controlador de impresora, tenga en cuenta lo que se indica a continuación.

Restricciones del controlador de impresora

- Cuando establezca la configuración en el cuadro de diálogo Ajustar página, asegúrese seleccionar en primer lugar el modelo que utilice en la lista **Formato para (Format For)**. Si elige otra impresora, quizás no se imprima correctamente.
- Si Canon IJ Printer Utility no muestra el nivel de tinta restante en **Información de nivel de tinta (Ink Level Information)**, compruebe que el cabezal de impresión y el cartucho FINE están instalados correctamente.
- Cuando Canon IJ Printer Utility muestre la **Información de nivel de tinta (Ink Level Information)**, cierre la tapa de salida del papel del equipo.
- Las funciones siguientes no se pueden utilizar en Mac OS, si bien se pueden utilizar en equipos Windows.
 - Impresión a doble cara (manual)
 - Impresión en cuadernillo
 - Impresión de mosaico/póster
- En función del software de aplicación que esté utilizando, es posible que no se muestre ninguna vista preliminar en el lado izquierdo del cuadro de diálogo Imprimir.
- No inicie Canon IJ Network Tool durante la impresión.
- No imprima cuando se esté ejecutando Canon IJ Network Tool.
- Si se conectan este equipo y AirPort con un cable USB y se imprime, debe estar instalado el firmware de AirPort más reciente.

Notas sobre añadir una Impresora

- Si tiene previsto instalar el driver de la impresora Canon en Mac OS X y utilizar la impresora a través de una conexión de red, puede seleccionar **Bonjour** o **Canon IJ Network** en el cuadro de diálogo **Agregar impresora (Add Printer)**.
Canon recomienda utilizar **Canon IJ Network** para imprimir.
Si está seleccionado **Bonjour**, los mensajes sobre el nivel de tinta restante pueden diferir de los indicados por **Canon IJ Network**.

Actualización del controlador de impresora

- Obtención del controlador de impresora más reciente
- Eliminación de una impresora Canon IJ innecesaria de la lista de impresoras
- Pasos previos a la instalación del controlador de impresora
- Instalación del controlador de impresora

Principio de página ▲

P038

Obtención del controlador de impresora más reciente

Si actualiza el controlador de la impresora a la versión más reciente, es posible que se resuelvan los problemas que hasta ahora estaban pendientes.

Obtención del controlador de impresora

Puede acceder a nuestro sitio web y descargar el controlador de impresora más reciente para su modelo.



Importante

- La descarga del controlador de impresora es gratuita, pero el coste del acceso a Internet corre a cuenta del usuario.

Temas relacionados

- [Pasos previos a la instalación del controlador de impresora](#)
- [Instalación del controlador de impresora](#)

[Principio de página](#) ▲

P039

Eliminación de una impresora Canon IJ innecesaria de la lista de impresoras

Puede eliminar de la lista de impresoras una impresora Canon IJ que ya no utilice.

Antes de eliminar la impresora Canon IJ, desconecte el cable que conecte el equipo con el ordenador.

El procedimiento para eliminar una impresora Canon IJ de la lista de impresoras es el siguiente:

Para eliminar una impresora Canon IJ es necesario haber iniciado una sesión como usuario con derechos de administrador. Para obtener información sobre el administrador, consulte los manuales de Mac OS.

1. Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)** y seleccione **Impresión y escáner (Print & Scan) (Impresión y fax (Print & Fax))**

2. Elimine la impresora Canon IJ de la lista de impresoras

En la lista de impresoras, seleccione la impresora Canon IJ que desee eliminar y, a continuación, haga clic en -.



Nota

- Aunque elimine una impresora Canon IJ de la lista de impresoras, podrá volver a registrarla automáticamente conectando el equipo al ordenador.

Pasos previos a la instalación del controlador de impresora

En esta sección se describen los elementos que se deben tener en cuenta antes de instalar el controlador de impresora. Consulte también esta sección en el caso de que no pueda instalarlo.

Comprobación de la configuración del ordenador personal

- Cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando.
- Inicie una sesión como administrador del ordenador. El instalador solicitará la introducción del nombre y contraseña del administrador. Cuando haya varios usuarios que utilicen Mac OS X, inicie la sesión con la cuenta del administrador que se haya registrado primero.



Importante

- Cuando se actualice desde Mac OS X 10.6 a Mac OS X 10.7, o desde Mac OS X 10.5.8 a Mac OS X 10.6, se eliminarán todos los controladores de impresora instalados. Si tiene intención de continuar utilizando este equipo, vuelva a instalar el controlador de impresora más reciente.

Temas relacionados

- [Obtención del controlador de impresora más reciente](#)
- [Instalación del controlador de impresora](#)

P041

Instalación del controlador de impresora

Puede acceder a nuestro sitio web en Internet y descargar el controlador de impresora más reciente para su modelo.

A continuación se describe el procedimiento para instalar el controlador de impresora:

1. Monte el disco

Haga doble clic en el archivo de imagen de disco descargado.
El archivo se desempaquetará y se montará el disco.

2. Inicie el instalador

Haga doble clic en [PrinterDriver_XXX_YYY.pkg] (donde "XXX" es el nombre de su modelo y "YYY" es la versión) incluido en el disco.
Se iniciará el instalador.

3. Inicie la instalación

Instale el controlador de impresora según los mensajes en pantalla.

Cuando aparezca el Contrato de licencia, compruebe el contenido y haga clic en **Continuar (Continue)**. Si no acepta los términos del Contrato de licencia, no podrá instalar este software.

4. Selección del volumen de destino de la instalación

Si es necesario, haga clic en **Cambiar ubicación de instalación... (Change Install Location...)** seleccione el volumen en el que desee instalar el controlador de impresora y, a continuación, haga clic en **Continuar (Continue)**.

5. Ejecución de la instalación

Haga clic en **Instalar (Install)**.

Cuando se muestre la pantalla de autenticación, introduzca el nombre y la contraseña del administrador y, a continuación, haga clic en **Instalar software (Install Software)**.

6. Finalice la instalación

Cuando aparezca el mensaje indicando que el proceso ha terminado, haga clic en **Cerrar (Close)**.

El controlador de impresora se habrá instalado correctamente.



Importante

- Si el Instalador no funciona correctamente, seleccione **Salir del Instalador (Quit Installer)** del menú **Instalador (Installer)** del Finder para que se cierre. A continuación, instale de nuevo el Instalador.
- Podrá descargar el controlador de impresora gratuitamente, pero correrán de su cargo los costes de conexión a Internet.

Temas relacionados

- Obtención del controlador de impresora más reciente
- Eliminación de una impresora Canon IJ innecesaria de la lista de impresoras
- Pasos previos a la instalación del controlador de impresora

Impresión utilizando el panel de control del equipo

- Impresión de datos fotográficos
- Uso de la función de presentación de diapositivas
- Uso de otras funciones de impresión

Principio de página ▲

Impresión de datos fotográficos

- Impresión de fotografías guardadas en una tarjeta de memoria  **Básico**
- Acerca del menú Foto avanzada
- Selección e impresión de fotos
- Impresión de fotografías con recorte
- Configuración de los elementos
- Uso de prácticas funciones de visualización

[Principio de página](#) ▲

U001

Impresión de fotografías guardadas en una tarjeta de memoria

Permite imprimir fácilmente las fotografías guardadas en la tarjeta de memoria.

En esta sección se describe el procedimiento para imprimir fotografías en **Fotografía (Photo)**.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprueba que el equipo está encendido

2. Cargue papel fotográfico.

➡ Carga de papel

3. Seleccione **Fotografía (Photo)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

Aparecerá la pantalla de selección de fotografías.



Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria antes de seleccionar **Fotografía (Photo)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla de selección de fotografías. Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria, se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir. Seleccione **Imprimir fotos (Print photos)** en esa pantalla y pulse el botón **OK**.
- Si la tarjeta de memoria no contiene ningún dato fotográfico imprimible, en la pantalla LCD aparecerá **No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)**.
- Si hay más de 2.000 datos fotográficos guardados en la tarjeta de memoria, los datos fotográficos se dividen automáticamente en grupos de 2.000 fotos en orden cronológico inverso (fecha de la última modificación). Compruebe el mensaje que aparece en la pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

5. Utilice el botón ◀▶ para seleccionar la foto que se va a imprimir.

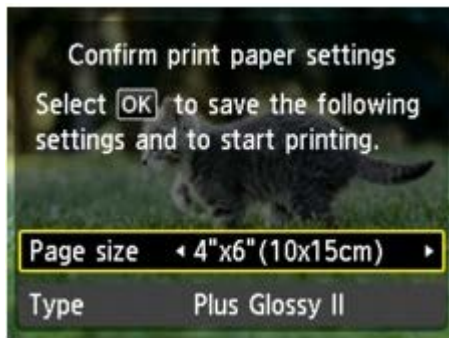


6. Pulse el botón **Color**.

7. Seleccione el tamaño de página y el tipo de soporte.

Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el elemento de configuración y el botón ◀▶ para cambiar la

configuración.



Nota

- Cuando imprima la foto siguiente, la pantalla **Confirmar config. papel impreso (Confirm print paper settings)** no aparecerá porque la configuración de impresión ha quedado memorizada en el equipo. Para cambiar la configuración de impresión, pulse el botón **INICIO (HOME)** para volver a la pantalla **INICIO (HOME)** o vuelva a insertar la tarjeta de memoria.

8. Pulse el botón **OK**.

El equipo iniciará la impresión.

Nota

- Para cancelar la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)**.
 - Mientras se procesa el trabajo de impresión, puede añadir el trabajo de impresión (Reservar copia).
- El icono de fotografía reservada  aparece en la fotografía incluida en el trabajo de impresión.
 - Mientras se procesa el trabajo de impresión, la foto del otro grupo no se selecciona.
 - Mientras se procesa el trabajo de impresión, no se puede acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**, ni cambiar el menú de impresión o imprimir desde el ordenador u otro dispositivo.
 - Si pulsa el botón **Parar (Stop)** mientras se procesa el trabajo de impresión, aparece la pantalla para seleccionar el método de cancelación de la reserva. Si selecciona **Cancelar todas las reservas (Cancel all reservations)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar la impresión de todas las fotos. Si selecciona **Cancelar la última reserva (Cancel the last reservation)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar el último trabajo de impresión.
 - Si hay muchos trabajos de impresión, el mensaje **No se pueden reservar más trabajos de impresión. Espere unos instantes y realice la operación de nuevo. (Cannot reserve more print jobs. Please wait a while and redo the operation.)** puede aparecer en la pantalla LCD. En tal caso, espere un momento y, a continuación, añada el trabajo de impresión.

U004

Acerca del menú Foto avanzada

En el menú **Impresión avanzada (Advanced print)** se pueden seleccionar los siguientes menús para imprimir fotos guardadas en la tarjeta de memoria.



Imp. varias fotos (Select photo print)

Puede especificar el número de copias para la foto que le interese e imprimir.

➡ Selección e impresión de fotos



Imprimir recorte (Trimming print)

Puede editar las fotos que aparezcan en la pantalla LCD recortándolas y después imprimir.

➡ Impresión de fotografías con recorte



Present. diapositivas (Slide show)

Con esta función se pueden ver las fotografías guardadas en una tarjeta de memoria.

➡ Impresión de fotografías mientras se visualiza la presentación de diapositivas

Principio de página ▲

Selección e impresión de fotos

Permite ver las fotos de la tarjeta de memoria en la pantalla LCD para imprimir las que interesen.

También se puede especificar el número de copias para cada foto y añadirlas al trabajo de impresión.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue papel fotográfico.

➡ Carga de papel

3. Seleccione **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria



Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria antes de seleccionar **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla de selección de fotografías en **Fotografía (Photo)**.

Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir.

Para acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**, pulse el botón **INICIO (HOME)**.

5. Seleccione **Imp. varias fotos (Select photo print)** y pulse el botón **OK**.

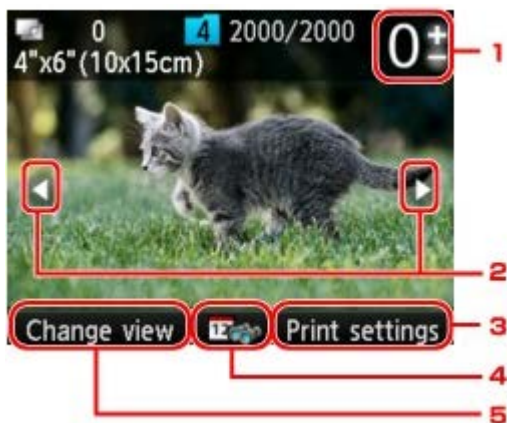
Aparecerá la pantalla de selección de fotografías.



Nota

- Si la tarjeta de memoria no contiene ningún dato fotográfico imprimible, en la pantalla LCD aparecerá **No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)**.
- Si hay más de 2.000 datos fotográficos guardados en la tarjeta de memoria, los datos fotográficos se dividen automáticamente en grupos de 2.000 fotos en orden cronológico inverso (fecha de la última modificación). Compruebe el mensaje que aparece en la pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

6. Si fuese necesario, especifique las opciones de configuración.



1. Número de copias

Especifíquelo mediante el botón + o -.

2. Selección de fotografías

Elija la foto que desee imprimir con el botón ◀▶.

3. Config. impresión (Print settings)

Al pulsar el botón **Función (Function)** derecho, aparecerá la pantalla de confirmación de la configuración de impresión.

Esta pantalla permite modificar los ajustes de tamaño de página, tipo de soporte, calidad de impresión, etc.

➡ Configuración de los elementos

4. Especificación de fecha

Si pulsa el botón **Función (Function)** central, podrá seleccionar fotos por fecha (fecha de la última modificación de datos).

➡ Uso de prácticas funciones de visualización

5. Cambiar vista (Change view)

Si pulsa el botón **Función (Function)** izquierdo, puede cambiar el método de presentación.

➡ Uso de prácticas funciones de visualización

Nota

- Si desea especificar un número de copias para cada foto, utilice el botón ◀▶ para acceder a la fotografía que quiera imprimir y el botón + o - para establecer el número de copias cuando se muestre dicha fotografía.
- También puede mostrar la pantalla para especificar el número de copias pulsando el botón **OK** cuando se muestre la foto deseada. Cuando aparezca la pantalla para especificar el número de copias, especifique el número de copias con los botones + o -. Pulse el botón **OK** para mostrar la pantalla de selección de fotos.

7. Pulse el botón **Color**.

El equipo iniciará la impresión.

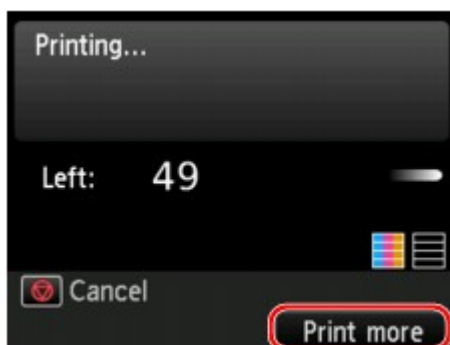
Nota

- Para cancelar la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)**.
- Para añadir el trabajo de impresión mientras se está imprimiendo hay que pulsar el botón **Función (Function)** derecho.

➡ Adición al trabajo de impresión

Adición al trabajo de impresión

Durante la impresión de fotografías, se puede volver a acceder a la pantalla de selección de fotografías y añadir el trabajo de impresión (Reservar impresión de fotografías) al imprimir fotografías.



1. Pulse el botón Función (Function) derecho cuando aparezca la pantalla de progreso de impresión.

Aparecerá la pantalla de selección de fotografías.



Nota

- Con la pantalla de selección de fotografías aún a la vista, el equipo imprime las fotografías reservadas.

2. Seleccione la fotografía que desee imprimir y especifique el número de copias para cada foto.



Nota

- El icono de fotografía reservada  aparece en la fotografía incluida en el trabajo de impresión.

3. Pulse el botón Color.

La foto reservada se imprimirá a continuación de la foto cuya impresión ya se haya iniciado. Si va a imprimir más fotos, lleve a cabo nuevamente el procedimiento desde el paso 1.



Nota

- Mientras se procesa el trabajo de impresión, no se puede acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**, ni cambiar el menú de impresión o imprimir desde el ordenador u otro dispositivo.
- Mientras se procesa el trabajo de impresión, la foto del otro grupo no se selecciona.
- Mientras se procesa el trabajo de impresión, no se puede cambiar la configuración de **Tamaño página (Page size)** ni de **Tipo (Type)** en la pantalla de confirmación de la configuración de impresión. Estas opciones serán las mismas que las establecidas para la foto incluida en el trabajo de impresión.
- Si pulsa el botón **Parar (Stop)** mientras se procesa el trabajo de impresión, aparece la pantalla para seleccionar el método de cancelación de la reserva. Si selecciona **Cancelar todas las reservas (Cancel all reservations)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar la impresión de todas las fotos. Si selecciona **Cancelar la última reserva (Cancel the last reservation)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar el último trabajo de impresión.
- Si hay muchos trabajos de impresión, el mensaje **No se pueden reservar más trabajos de impresión. Espere unos instantes y realice la operación de nuevo. (Cannot reserve more print jobs. Please wait a while and redo the operation.)** puede aparecer en la pantalla LCD. En tal caso, espere un momento y, a continuación, añada el trabajo de impresión.

U089

Impresión de fotografías con recorte

Puede editar las fotos que aparezcan en la pantalla LCD recortándolas y después imprimir.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue papel fotográfico.

➡ Carga de papel

3. Seleccione **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria



Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria antes de seleccionar **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla de selección de fotografías en **Fotografía (Photo)**.
Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria, se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir.
Para acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**, pulse el botón **INICIO (HOME)**.

5. Seleccione **Imprimir recorte (Trimming print)** y pulse el botón **OK**.



Nota

- Si la tarjeta de memoria no contiene ningún dato fotográfico imprimible, en la pantalla LCD aparecerá **No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)**.
- Si hay más de 2.000 datos fotográficos guardados en la tarjeta de memoria, los datos fotográficos se dividen automáticamente en grupos de 2.000 fotos en orden cronológico inverso (fecha de la última modificación). Compruebe el mensaje que aparece en la pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

6. Utilice el botón ◀▶ para seleccionar la foto que se va a imprimir y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Nota

- Otras opciones
➡ Uso de prácticas funciones de visualización

7. Recorte el área de impresión.



Utilice los botones siguientes para recortar el área de impresión.

Botones ▲▼◀▶:

Sitúa el marco del recorte.

Botón + o -:

Establece el tamaño del marco de recorte.

Botón Función (Function) central:

Gira el marco de recorte. Pulse este botón para cambiar el marco de recorte de horizontal a vertical y viceversa.

8. Pulse el botón **OK** para finalizar la selección del área de recorte.

El área que se va a recortar quedará especificada y se mostrará la pantalla de confirmación de la configuración de impresión.

9. Si fuese necesario, especifique las opciones de configuración.

Utilice el botón + o - para especificar el número de copias.

➡ [Configuración de los elementos](#)

10. Pulse el botón **Color**.

El equipo iniciará la impresión.



Nota

- Para cancelar la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)**.
- Para añadir el trabajo de impresión mientras se está imprimiendo hay que pulsar el botón **Función (Function)** derecho.
 - ➡ [Adición al trabajo de impresión](#)
- La imagen recortada no se puede guardar como imagen nueva en la tarjeta de memoria.

Principio de página ▲

U002

Configuración de los elementos

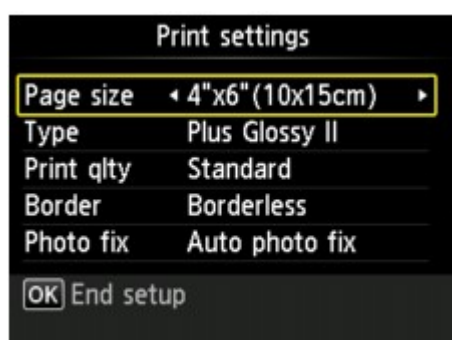
Se puede especificar la configuración del tamaño de página, tipo de soporte, corrección de fotografía, etc., para imprimir las fotos de la tarjeta de memoria con el menú de impresión en **Impresión avanzada (Advanced print)**.

Pantalla Configuración impresión

La forma de acceder a la pantalla de configuración de impresión varía con el menú de impresión.

- **En Imp. varias fotos (Select photo print) o Present. diapositivas (Slide show):**

Al pulsar el botón **Función (Function)** derecho en la pantalla de selección de fotografías aparecerá la pantalla siguiente.



- **En Imprimir recorte (Trimming print):**

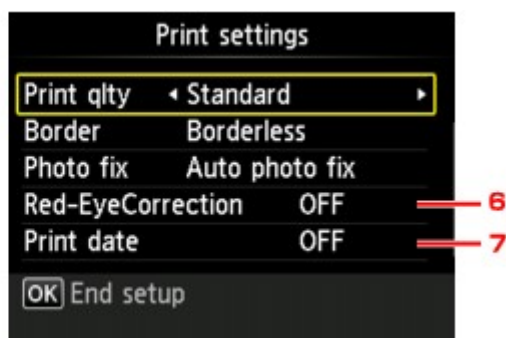
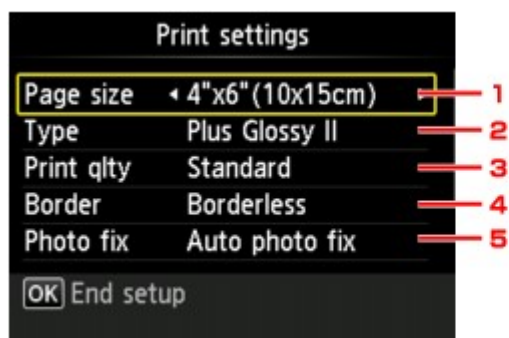
Antes de imprimir aparece esta pantalla.



Configuración de los elementos

Se pueden especificar los siguientes elementos de configuración.

Utilice el botón ▲▼ para cambiar el elemento de configuración y utilice el botón ◀▶ para cambiar la configuración.



Nota

- En función del menú de impresión, algunos elementos de configuración no se pueden seleccionar. En esta sección se describen los elementos de configuración de **Imp. varias fotos (Select photo print)**.
El elemento de configuración que no se pueda seleccionar aparecerá atenuado o no se mostrará.
 - Algunas configuraciones no se pueden especificar en combinación con los otros elementos de configuración o los menús de impresión. Si selecciona una configuración que no puede especificarse en combinación con otras, en la pantalla LCD aparecerá **Det. error (Error details)**. En tal caso, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda para confirmar el mensaje y, a continuación, cambie la configuración.
 - La configuración del tamaño de página, tipo de soporte, etc. se conserva aunque se seleccione otro menú de impresión o se apague el equipo.
-

1. Tamaño página (Page size)

Selecciona el tamaño de página del papel cargado.

2. Tipo (Type) (tipo de soporte)

Selecciona el tipo de soporte cargado.

3. Cal. imp. (Print qlty) (calidad de impresión)

Seleccione la calidad de impresión en función de la foto.

4. Bordes (Border) (impresión con o sin bordes)

Seleccione la impresión con bordes o sin bordes.

5. Correc. (Photo fix)

Si se selecciona **Autocorr. de foto (Auto photo fix)**, se reconocen las escenas o los rostros en las fotografías y se aplica de forma automática la corrección más adecuada a cada una de ellas. Por ejemplo, al imprimir se aclaran las caras de las fotografías tomadas a contraluz. También se analizan las escenas para comprobar si se trata de paisajes, escenas nocturnas, personas, etc. y se corrige automáticamente cada una con el color, el brillo o el contraste más apropiados antes de imprimirlas.



Nota

- Cuando se imprimen fotos de una tarjeta de memoria se imprimen con autocorrección aplicada de manera predeterminada.
 - Si se selecciona **Sin corrección (No correction)**, las fotos se imprimen sin corregir.
-

6. Correc. ojos rojos (Red-EyeCorrection)

Corrige los ojos rojos de los retratos que aparecen cuando se fotografía con flash. Dependiendo del tipo de fotografía, es posible que los ojos rojos no se corrijan o que sí lo hagan otras partes distintas de los ojos.

7. Imprimir fecha (Print date)

Activa/desactiva la impresión de la fecha (fecha de disparo) en una foto.



Nota

- La fecha de disparo se imprime conforme a la configuración establecida en **Formato de fecha (Date display format)** de **Config. usuario avanzada (Device user settings)**, en **Configuración de dispositivo (Device settings)** de **Configurar (Setup)**.
➡ **Config. usuario avanzada**
-

U014

Uso de prácticas funciones de visualización

En algunos menús de impresión de fotos de **Impresión avanzada (Advanced print)**, se puede cambiar el método de visualización de las fotos guardadas en la tarjeta de memoria y especificar la fecha (fecha de la última modificación de datos) para seleccionar fotos.

➡ Cambio del método de visualización

➡ Especificación de la fecha para seleccionar fotos

Cambio del método de visualización

Al pulsar el botón **Función (Function)** izquierdo en la pantalla de selección de fotografías aparecerá la pantalla para seleccionar el método de visualización.

Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el método de visualización y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Se pueden seleccionar los métodos siguientes.

- **Vista estándar (Standard view):**

Las fotos aparecen una a una. Para seleccionar una, utilice el botón ◀▶.

- **Vista de lista (x9) (List view (x9)):**

Aparecen a la vez nueve fotografías. Para seleccionar una, utilice el botón ▲▼◀▶.

Nota

- En **Imp. varias fotos (Select photo print)**, puede especificar el número de copias para cada fotografía que desee imprimir utilizando el botón + o -.

- **Vista de lista (x45) (List view (x45)):**

Aparecen a la vez 45 fotografías. Para seleccionar una, utilice el botón ▲▼◀▶.

Especificación de la fecha para seleccionar fotos

Al pulsar el botón **Función (Function)** central en la pantalla de selección de fotografías aparecerá la pantalla siguiente.



Utilice el botón ◀▶ para seleccionar la fecha (fecha de la última modificación de datos) y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Aparecen las fotos de la fecha especificada.

Nota

- La fecha se muestra conforme a la configuración establecida en **Formato de fecha (Date display format)** de la **Config. usuario avanzada (Device user settings)** en la **Configuración de dispositivo (Device settings)** de **Configurar (Setup)**.

➡ Config. usuario avanzada

Uso de la función de presentación de diapositivas

- Impresión de fotografías mientras se visualiza la presentación de diapositivas

Principio de página ▲

U118

Impresión de fotografías mientras se visualiza la presentación de diapositivas

Con esta función se pueden ver las fotografías guardadas en una tarjeta de memoria.

Con la presentación de diapositivas, las fotos aparecen una tras otra automáticamente.

Puede imprimir su foto favorita mientras visualiza la presentación de diapositivas.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Seleccione **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

3. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria antes de seleccionar **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla de selección de fotografías en **Fotografía (Photo)**.
Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir.
Para acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**, pulse el botón **INICIO (HOME)**.

4. Seleccione **Present. diapositivas (Slide show)** y pulse el botón **OK**.

Nota

- Si la tarjeta de memoria no contiene ningún dato fotográfico imprimible, en la pantalla LCD aparecerá **No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)**.
- Si hay más de 2.000 datos fotográficos guardados en la tarjeta de memoria, los datos fotográficos se dividen automáticamente en grupos de 2.000 fotos en orden cronológico inverso (fecha de la última modificación). Compruebe el mensaje que aparece en la pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

5. Utilice el botón para seleccionar el efecto de reproducción y, después, pulse el botón **OK**.

Nota

- Para mostrar las fotos incluidas en un intervalo de fechas específico o para modificar el orden de presentación, pulse el botón **Función (Function)** derecho.
Si desea visualizar las fotografías del intervalo de fechas especificado, siga las instrucciones en pantalla para establecer la fecha de inicio y la de final.

6. Pulse el botón **OK**.

7. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar si mostrar o no la fecha (fecha de captura) de la foto y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Comenzará la reproducción de la presentación de diapositivas.

Nota

- Cuando se pulsa el botón **OK** mientras se reproduce la presentación de diapositivas, ésta se pone en pausa.
Mientras la presentación de diapositivas esté en pausa, podrá imprimir la foto que se esté visualizando en ese momento pulsando el botón **Color**.
- Si desea ver la presentación de diapositivas de otro grupo cuando los datos fotográficos están divididos en grupos de 2.000 fotos, utilice el botón ◀▶ para cambiar de grupo mientras la presentación de diapositivas está en pausa.

Al imprimir fotografías

Si la presentación de diapositivas está en pausa y se pulsa el botón **OK**, se puede imprimir la foto que se muestra.



Para empezar a imprimir, cargue papel y, a continuación, pulse el botón **Color**.

Nota

- Puede cambiar la configuración de impresión pulsando el botón **Función (Function)** derecho.
➡ **Configuración de los elementos**
- Puede elegir la foto que desee imprimir con el botón ◀▶. Si mantiene pulsado el botón ◀▶, las fotos avanzan de 10 en 10.
- Para reanudar la presentación de diapositivas, pulse el botón **OK** mientras esté en pausa.
- Para reanudar la presentación de diapositivas mientras se está imprimiendo, hay que pulsar el botón **Función (Function)** derecho. Si la impresión no ha finalizado, podrá imprimir la foto que se esté visualizando poniendo nuevamente en pausa la presentación de diapositivas y pulsando el botón **Color**.
- Para cancelar la presentación de diapositivas, pulse el botón **INICIO (HOME)**.

Principio de página ▲

Uso de otras funciones de impresión

- Impresión de formularios de plantillas como papel rayado o papel gráfico
- Impresión de documentos (archivos PDF) guardados en una tarjeta de memoria

Principio de página ▲

U030

Impresión de formularios de plantillas como papel rayado o papel gráfico

Se puede imprimir un formulario de plantillas como, por ejemplo, papel rayado, papel gráfico o lista de comprobación, etc. en papel normal de tamaño A4, B5 o Carta.

➡ Formularios de plantillas imprimibles

➡ Impresión de formularios de plantillas

Formularios de plantillas imprimibles

Las siguientes plantillas están disponibles:

- **Papel rayado**



Se puede seleccionar tres formatos de espacio de líneas.

Configuración en la pantalla LCD:

- **Papel rayado 1 (Notebook paper 1):** Espaciado 8 mm (8 mm spacing)
- **Papel rayado 2 (Notebook paper 2):** Espaciado 7 mm (7 mm spacing)
- **Papel rayado 3 (Notebook paper 3):** Espaciado 6 mm (6 mm spacing)



Nota

- No se puede imprimir papel Libreta en papel de tamaño B5.

- **Papel gráfico**



Se puede seleccionar dos tamaños de cuadrados.

Configuración en la pantalla LCD:

- **Papel gráfico 1 (Graph paper 1):** Gráfico 5 mm (Graph 5 mm)
- **Papel gráfico 2 (Graph paper 2):** Gráfico 3 mm (Graph 3 mm)



Nota

- No se puede imprimir papel gráfico en papel de tamaño B5.

- **Lista comprobación**



Se puede imprimir un bloc de notas con listas de comprobación.

Configuración en la pantalla LCD:

Lista comprobación (Checklist)

- **Papel pautado**

Se puede imprimir papel pautado con 10 o 12 pentagramas.

Configuración en la pantalla LCD:

- **Papel pautado 1 (Staff paper 1):** Papel pautado 10 pentagramas (Staff paper 10 staves)



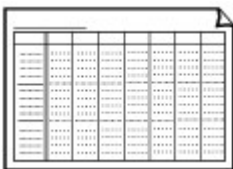
- **Papel pautado 2 (Staff paper 2): Papel pautado 12 pentagramas (Staff paper 12 staves)**

- **Papel manuscrito**



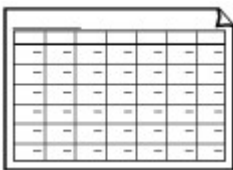
Se puede imprimir papel manuscrito.
Configuración en la pantalla LCD:
Papel manuscrito (Handwriting paper)

- **Programa semanal**



Se puede imprimir un formulario de calendario semanal.
Configuración en la pantalla LCD:
Programa semanal (Weekly schedule)

- **Programa mensual**



Se puede imprimir un formulario de calendario mensual.
Configuración en la pantalla LCD:
Programa mensual (Monthly schedule)

Impresión de formularios de plantillas

Imprima los formularios de plantilla siguiendo el procedimiento que se indica a continuación.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue papel normal de tamaño A4, B5 o Carta.

➡ Carga de papel

3. Seleccione Impresión avanzada (Advanced print) en la pantalla INICIO (HOME).

➡ LCD y panel de control

4. Seleccione Impresión plantilla (Template print) y pulse el botón OK.

5. Utilice el botón ▲▼◀▶ para seleccionar la plantilla que desee imprimir y, después, pulse el botón OK.

➡ Formularios de plantillas imprimibles

6. Especifique la configuración de tamaño de página y de impresión a dos caras y utilice el botón + o - para especificar el número de copias.

Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el elemento de configuración y el botón ◀▶ para cambiar la configuración.



Nota

- En función del formulario, no se podrán especificar algunas opciones de tamaño de página. En tal caso, en la pantalla LCD aparecerá **Det. error (Error details)**. En tal caso, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda para confirmar el mensaje y, a continuación, cambie la configuración.

7. Inicie la impresión.

Pulse el botón **Color** para imprimir los siguiente formularios.

Papel rayado 1 (Notebook paper 1)/Papel rayado 2 (Notebook paper 2)/Papel rayado 3 (Notebook paper 3)/Papel gráfico 1 (Graph paper 1)/Papel gráfico 2 (Graph paper 2)/Papel manuscrito (Handwriting paper)

Pulse el botón **Negro (Black)** para imprimir los siguiente formularios.

Lista comprobación (Checklist)/Papel pautado 1 (Staff paper 1)/Papel pautado 2 (Staff paper 2)/Programa semanal (Weekly schedule)/Programa mensual (Monthly schedule)

Principio de página ▲

U098

Impresión de documentos (archivos PDF) guardados en una tarjeta de memoria

Puede imprimir archivos PDF escaneados con el panel de control del equipo, con Canon IJ Scan Utility o con My Image Garden (software de aplicación compatible con el equipo) desde una tarjeta de memoria.



Nota

- Puede imprimir archivos PDF desde una tarjeta de memoria que cumpla las condiciones siguientes. No se pueden imprimir otros archivos que no sean los siguientes archivos PDF incluso si aparecen en la lista de documentos.
 - Archivos PDF escaneados con el panel de control del equipo y guardados en una tarjeta de memoria con la opción **Formato (Format)** establecida en **PDF** o **Compact PDF** (Extensión: .pdf)
Para obtener más información sobre el escaneado mediante el panel de control del equipo:
➡ [Cómo guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control del equipo](#)
 - Archivos PDF generados con Canon IJ Scan Utility o My Image Garden (software de aplicación compatible con el equipo) (Extensión: .pdf)
Se exceptúan los datos siguientes:
 - Datos encriptados
 - Volumen de datos superior a 2 GB
 - Datos que incluyan imágenes escaneadas a 9601 o más píxeles en las direcciones horizontal y verticalPara obtener información sobre cómo generar archivos PDF con My Image Garden (aplicación de software compatible con el equipo):
➡ [Creación/edición de archivos PDF](#)
Para obtener información sobre cómo generar archivos PDF con Canon IJ Scan Utility (aplicación de software compatible con el equipo):
➡ [Escaneado de documentos](#)

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ [Comprobación de que el equipo está encendido](#)

2. Cargue papel normal de tamaño A4 o Carta.

➡ [Carga de papel](#)

3. Seleccione **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ [LCD y panel de control](#)

4. Seleccione **Imprimir PDF (PDF file print)** y pulse el botón **OK**.

5. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ [Introducción de la tarjeta de memoria](#)

Se muestra la lista de documentos.



Nota

- Si en la tarjeta de memoria se guardan tanto archivos de fotografías como PDF, cuando se inserte la tarjeta de memoria, antes de seleccionar **Imprimir PDF (PDF file print)**, aparecerá la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir. Seleccione **Imprimir**

documentos (Print documents) en la pantalla que aparece y pulse el botón **OK**.

- Si la tarjeta de memoria no contiene ningún documento (archivos PDF) imprimible, en la pantalla LCD aparecerá **No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)**.

6. Seleccione el tipo de documento que desee imprimir; a continuación, pulse el botón **OK**.

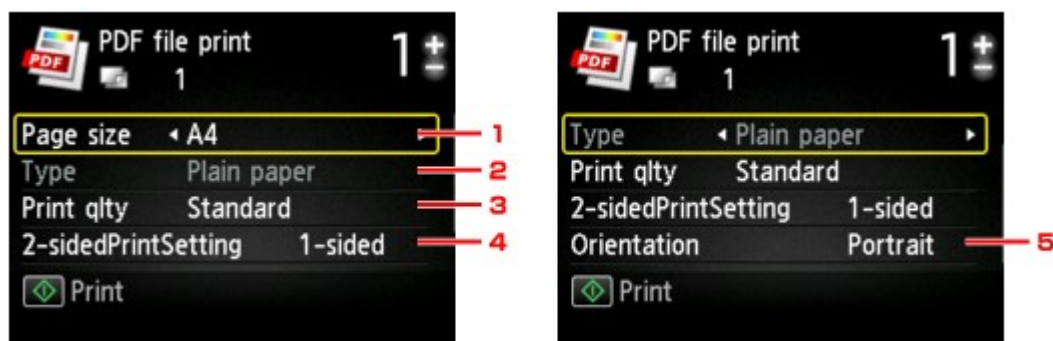
Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el documento que se va a imprimir en la vista de lista y el botón ◀▶ para seleccionar el documento que se va a imprimir en la vista preliminar.

Nota

- Es posible que los nombres de archivo no se muestren correctamente en la lista de documentos si son largos o incluyen caracteres no compatibles.
- Cuando se muestra la lista de documentos, pulsando el botón **Función (Function)** derecho aparece la pantalla de vista preliminar. En la pantalla de vista preliminar, se muestra la primera página de cada PDF en la pantalla LCD. Además, si el documento tiene formato horizontal, se mostrará con una rotación de 90 grados.
- Con algunos archivos PDF, puede llevar más tiempo mostrar la vista preliminar o parte de ella puede verse recortada.
- El nombre de los archivos PDF aparece aunque no se puedan imprimir los archivos PDF mediante el panel de control del equipo. Si alguna de las condiciones siguientes se cumple para los archivos PDF, significa que no se pueden imprimir.
 - Archivos PDF guardados con un software de aplicación que no sea Canon IJ Scan Utility ni My Image Garden (software de aplicación compatible con el equipo)
 - Archivos PDF para los que no se dispone de pantalla de vista preliminar ("?" se muestra en dicha pantalla.)
- Se recomienda que confirme si el archivo PDF se puede imprimir. Cuando se muestra la lista de documentos, pulsando el botón **Función (Function)** derecho aparece la pantalla **Detalles (Details)**. Si una de las condiciones siguientes se cumple para el archivo PDF, significa que no se puede imprimir.
 - No se accede a la información de la pantalla **Detalles (Details)**.
 - En **Creado con (Created with)** se muestran caracteres que no forman parte del nombre del equipo, **IJ Scan Utility** o **My Image Garden**.
- Los archivos PDF generados con un software de aplicación que no sea Canon IJ Scan Utility ni My Image Garden (software de aplicación compatible con el equipo) no se pueden imprimir aunque se hayan guardado con Canon IJ Scan Utility o My Image Garden.

7. Si fuese necesario, especifique las opciones de configuración.

Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el elemento de configuración y el botón ◀▶ para cambiar la configuración.



1. **Tamaño página (Page size)**

Seleccione el tamaño de página en función del papel cargado.

2. **Tipo (Type)** (tipo de soporte)

El tipo de papel está establecido como **Papel normal (Plain paper)**.

3. **Cal. imp. (Print qlty)** (calidad de impresión)

Especifique la calidad de impresión.

4. **Conf. imp. 2 caras (2-sidedPrintSetting)**

Seleccione impresión a doble cara o a una cara.

Cuando seleccione **2 caras (2-sided)**, puede seleccionar el lado de grapado pulsando el botón **Función (Function)** derecho.

Nota

- Cuando aparece el nombre del equipo, **IJ Scan Utility** o **My Image Garden** en **Creado con (Created with)** de la pantalla **Detalles (Details)**, puede seleccionar **2 caras (2-sided)** para imprimir en ambas caras de una hoja de papel.
-

5. **Orientación (Orientation)**

Seleccione la orientación del documento.

8. Especifique el número de copias con el botón **+** o **-**.

9. Pulse el botón **Color**.

El equipo iniciará la impresión.

Nota

- Puede imprimir hasta 250 a la vez. Si intenta imprimir más de 250 páginas de un archivo PDF, el mensaje **El archivo PDF especificado tiene demasiadas páginas. No se imprimirán las que superen el número de páginas imprimible. ¿Desea continuar? (The specified PDF file contains too many pages. The pages exceeding the number of printable pages will not be printed. Continue?)** se mostrará en la pantalla LCD. Para iniciar la impresión, seleccione **Sí (Yes)** y pulse el botón **OK**. Si tiene que imprimir más de 250 páginas de un archivo PDF, hágalo desde un ordenador.
 - Según el archivo PDF, es posible imprimirlo con una rotación de 90 grados.
 - Si el tamaño del documento es mayor que el de página especificado en el equipo, se imprimirá en un tamaño reducido. En este caso, las líneas finas del documento no se imprimirán o las imágenes pueden aparecer mal alineadas.
 - Con algunos archivos PDF, tal vez se muestre un mensaje de error antes de comenzar la impresión o mientras se están imprimiendo.
Para obtener más información, consulte [En la pantalla LCD aparece un mensaje de error.](#)
-

Principio de página ▲



Canon

Copia

- Realización de copias  **Básico**
- Acceso a la pantalla de vista previa
- Configuración de los elementos
- Reducción o ampliación de una copia
- Copia a doble cara
- Acerca del menú Copia especial
- Copia de dos páginas en una sola página
- Copia de cuatro páginas en una sola página
- Copia de originales gruesos, como libros
- Copia sin bordes
- Copia de fotografías

Principio de página 

U031

Realización de copias

Para copiar, cargue el original en el cristal de la platina.

En esta sección se describe el procedimiento para copiar con la opción **Copia estándar (Standard copy)**.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ **Comprobación de que el equipo está encendido**

2. Cargue el papel.

➡ **Carga de papel**

3. Seleccione **Copiar (Copy)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

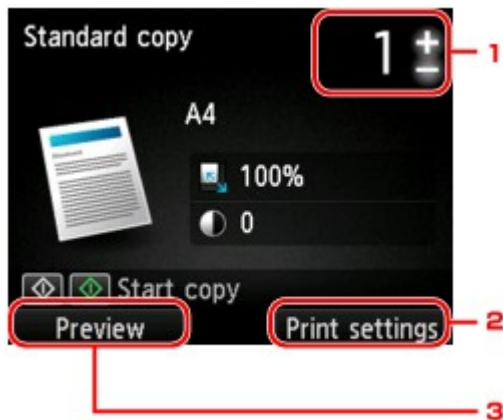
➡ **LCD y panel de control**

Aparecerá la pantalla de copia en espera.

4. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ **Carga de originales**

5. Si fuese necesario, especifique las opciones de configuración.



1. Número de copias

Especifíquelo mediante el botón + o -.

2. **Config. impresión (Print settings)**

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, aparece la pantalla de configuración de impresión.

En esta pantalla, se pueden modificar los ajustes de tamaño de página, tipo de soporte, calidad de impresión, etc.

➡ **Configuración de los elementos**

3. **Vista preliminar (Preview)**

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la izquierda, puede ver la vista preliminar de la copia impresa en la pantalla de vista preliminar.

➡ **Acceso a la pantalla de vista previa**

6. Pulse el botón **Color** si desea una copia en color, o el botón **Negro (Black)** para que la copia sea en blanco y negro.

El equipo comienza a imprimir las copias.
Retire el original del cristal de la platina una vez que finalice la copia.

Importante

- No abra la cubierta de documentos ni retire el original del cristal de la platina hasta que no haya finalizado el escaneado.

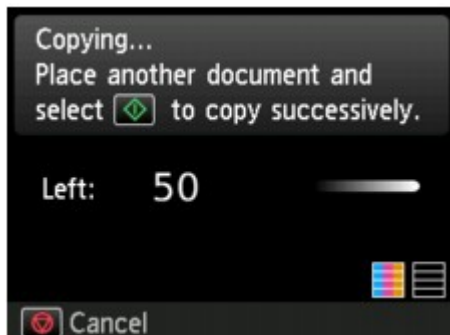
Nota

- Para cancelar la copia, pulse el botón **Parar (Stop)**.

Añadir el trabajo de copia (copia de reserva)

Puede añadir el trabajo de copia durante la impresión (Reservar copia).

La pantalla se muestra cuando puede añadir el trabajo de copia.



Cargue el original en el cristal de la platina y pulse el mismo botón (el botón **Color** o el botón **Negro (Black)**) que pulsó anteriormente.

Importante

- Cuando cargue el original en el cristal de la platina, mueva con cuidado la cubierta de documentos.

Nota

- Cuando **Cal. imp. (Print qlty)** (calidad de impresión) se ha establecido como **Alta (High)**, no se puede añadir el trabajo de copia.
- Al añadir el trabajo de copia, el número de copias o la configuración, como el tamaño de página o el tipo de soporte, no se pueden cambiar.
- Si pulsa el botón **Parar (Stop)** mientras la copia de reserva está en curso, aparece la pantalla para seleccionar el método de cancelación de la copia. Si selecciona **Cancelar todas las reservas (Cancel all reservations)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar la copia de todos los datos escaneados. Si selecciona **Cancelar la última reserva (Cancel the last reservation)** y, a continuación, pulsa el botón **OK**, puede cancelar el último trabajo de copia.
- Si establece un documento de demasiadas páginas para añadir el trabajo de copia, es posible que aparezca **No se pueden agregar más trabajos de copia. Espere unos instantes y realice la operación de nuevo. (Cannot add more copy jobs. Please wait a while and redo the operation.)** en la pantalla LCD. Pulse el botón **OK**, espere un momento y, a continuación, intente realizar la copia de nuevo.
- Si al escanear, aparece el mensaje **Error al reservar el trabajo de copia. Empezar desde el principio. (Failed to reserve the copy job. Start over from the beginning.)** en la pantalla LCD, pulse el botón **OK** y, a continuación, pulse el botón **Parar (Stop)** para cancelar la copia. Tras esto, copie los documentos que no se hayan terminado de copiar.

Acceso a la pantalla de vista previa

Cuando se carga el original en el cristal de la platina y se selecciona **Copia estándar (Standard copy)** o **Copiar borrar marco (Frame erase copy)** en **Impresión avanzada (Advanced print)**, si se pulsa un botón **Función (Function)**, se puede previsualizar una imagen de la copia impresa en la pantalla de vista previa.

Cuando se selecciona **Copia estándar (Standard copy)**, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda en la pantalla de copia en espera.

Cuando se selecciona **Copiar borrar marco (Frame erase copy)**, pulse el botón **Función (Function)** de la derecha en la pantalla de configuración de impresión.

Importante

- En las siguientes condiciones, no es posible utilizar el botón **Función (Function)** de la izquierda mientras se muestra la pantalla de copia en espera.
 - Se ha seleccionado **2 caras (2-sided)** para **Conf. imp. 2 caras (2-sidedPrintSetting)**.
 - Se ha seleccionado **Copia 2 en 1 (2-on-1 copy)** o **Copia 4 en 1 (4-on-1 copy)** en **Diseño (Layout)**.

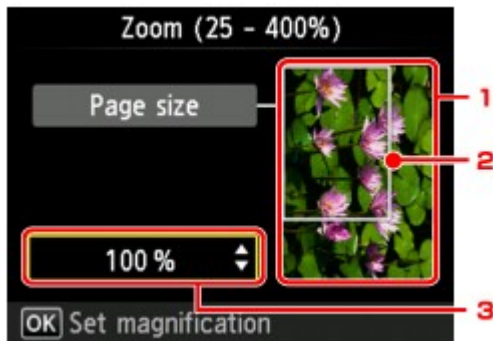
Si se ha seleccionado cualquiera de las condiciones anteriores, puede establecer que se muestre la pantalla de vista preliminar una vez finalizado el escaneado del original.

➡ Copia a doble cara

➡ Copia de dos páginas en una sola página

➡ Copia de cuatro páginas en una sola página

- Se escaneará el original para mostrar la vista previa de la imagen. Por consiguiente, no abra la cubierta de documentos hasta que aparezca la pantalla de vista preliminar.
- Los originales se vuelven a escanear después de mostrar la pantalla de vista previa y antes de que se inicie la copia. Por ello, no abra la cubierta de documentos ni retire el original del cristal de la platina mientras se muestre **Escaneando documento... (Scanning document...)**.



1. Vista previa del original

Se muestra el original colocado en el cristal de la platina. Si la imagen que se muestra está sesgada, consulte [Carga de originales](#) y vuelva a colocar el original correctamente; a continuación, acceda de nuevo a la pantalla de vista preliminar para comprobar el original.

2. Tamaño de pág.

Aparece sobre la imagen un marco que muestra el tamaño de página seleccionado. Se imprimirá el interior del marco.

3. Ampliación

Se muestra el ajuste de ampliación establecido al acceder a la pantalla de vista previa. Si se ha seleccionado una configuración distinta de **Aj. a pág. (Fit to page)** puede cambiar la configuración de ampliación con el botón ▲▼.

U032

Configuración de los elementos

Puede cambiar opciones de copia tales como la ampliación y la intensidad.

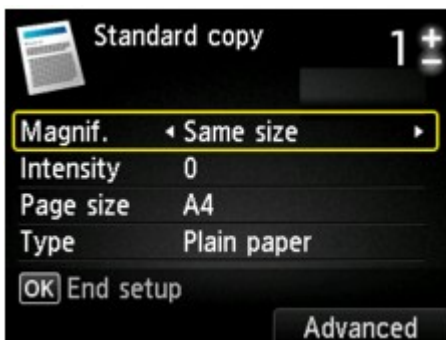
Pantalla Configuración impresión

Nota

- Para obtener más información sobre la pantalla de configuración de impresión o los elementos de configuración correspondientes a **Copiar foto (Photo copy)**, consulte [Copia de fotografías](#).

La forma de acceder a la pantalla de configuración de impresión varía con el menú de copia.

- En **Copia estándar (Standard copy)**:
Al pulsar el botón **Función (Function)** derecho en la pantalla de copia en espera aparecerá la pantalla siguiente.



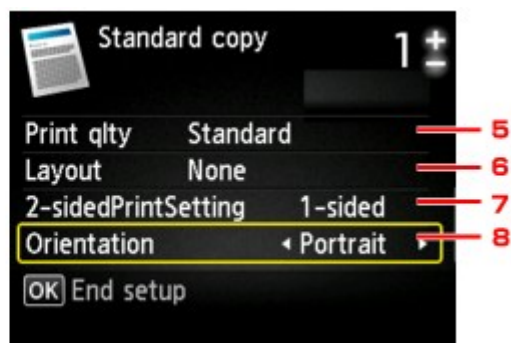
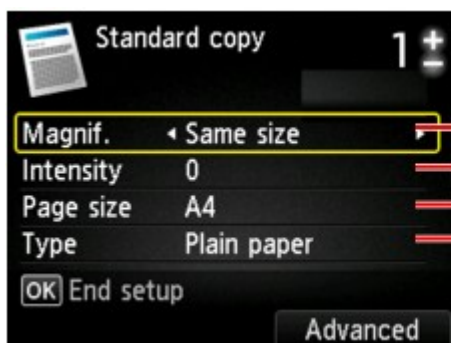
- En **Copia sin bordes (Borderless copy)** o **Copiar borrar marco (Frame erase copy)**:
Antes de copiar aparece esta pantalla.



Configuración de los elementos

Se pueden especificar los siguientes elementos de configuración.

Utilice el botón ▲▼ para cambiar el elemento de configuración y utilice el botón ◀▶ para cambiar la configuración.



Nota

- En función del menú de copia, algunos elementos de configuración no se pueden seleccionar. En esta sección se describen los elementos de configuración incluidos en **Copia estándar (Standard copy)**.
El elemento de configuración que no se pueda seleccionar aparecerá atenuado.
Para obtener información sobre los elementos de configuración de **Copiar foto (Photo copy)**, consulte [Copia de fotografías](#).
- Algunas configuraciones no se pueden especificar en combinación con la configuración de otro ítem o del menú de copia. Si selecciona una configuración que no puede especificarse en combinación con otras, en la pantalla LCD aparecerá **Det. error (Error details)**. En tal caso, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda para confirmar el mensaje y, a continuación, cambie la configuración.
- La configuración del tamaño de página, tipo de soporte, etc. se conserva aunque se apague el equipo.
- Si se empieza a copiar con un menú de copia que no está disponible con la configuración establecida, el mensaje **La función no está disponible con esta config. (The specified function is not available with current settings.)** aparecerá en la pantalla LCD. Modifique la configuración siguiendo las instrucciones que aparezcan en pantalla.

1. Ampliac. (Magnif.) (ampliación)

Especifica el método de reducción/ampliación.

➡ [Reducción o ampliación de una copia](#)

2. Intensid. (Intensity)

Especifica la intensidad. Cuando se selecciona **Autom. (Auto)**, la intensidad se ajusta automáticamente según los originales cargados en el cristal de la platina. En la pantalla de pausa de copia se muestra **Autom. (Auto)**.



3. Tamaño página (Page size)

Selecciona el tamaño de página del papel cargado.

4. Tipo (Type) (tipo de soporte)

Selecciona el tipo de soporte cargado.

5. Cal. imp. (Print qlty) (calidad de impresión)

Ajusta la calidad de impresión en función del original.



Importante

- Si se utiliza **Rápida (Fast)** con **Tipo (Type)** establecido en **Papel normal (Plain paper)** y la calidad no es tan buena como esperaba, seleccione **Estándar (Standard)** o **Alta (High)** para **Cal. imp. (Print qlty)** y vuelva a realizar la copia.
- Seleccione **Alta (High)** para **Cal. imp. (Print qlty)** para copiar en escala de grises. La escala de grises genera las tonalidades dentro de la gama de grises en lugar de en blanco o negro.

6. Diseño (Layout)

Seleccione el formato.

- ➡ Copia de dos páginas en una sola página
- ➡ Copia de cuatro páginas en una sola página

7. Conf. imp. 2 caras (2-sidedPrintSetting)

Seleccione si realizar o no copia a doble cara.

- ➡ Copia a doble cara

8. Orientación (Orientation)

Seleccione la orientación del documento original.

Principio de página ▲

U033

Reducción o ampliación de una copia

Puede especificar la ampliación, opcionalmente, o seleccionar la copia con una proporción establecida o la copia ajustada a página.

La pantalla LCD que hay a continuación aparece cuando se pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha en la pantalla de copia en espera. Seleccione el método de reducción/ampliación en **Ampliac. (Magnif.)**.



Nota

- Algunos de estos métodos de reducción y ampliación no estarán disponibles en función del menú de copia.

- Ajustar a página

El equipo reducirá o ampliará automáticamente la imagen para que encaje en el tamaño de página.



Ajuste de **Ampliac. (Magnif.)**: **Aj. a pág. (Fit to page)**

Nota

- Dependiendo del original, puede que no se detecte correctamente el tamaño de página al elegir **Aj. a pág. (Fit to page)**. En tal caso, seleccione una opción distinta de **Aj. a pág. (Fit to page)**.

- Proporción establecida

Permite seleccionar una de las proporciones predeterminadas para reducir o ampliar las copias.



Seleccione una proporción adecuada para el tamaño del original y de la página.

Ajuste de **Ampliac. (Magnif.)**: 70% A4->A5/86% A4->B5/94% A4->LTR/115% B5->A4/141% A5->A4/156% 5x7->LTR/183% 4x6->LTR

Nota

- Algunas de las proporciones predeterminadas no están disponibles en función del país o la región de compra.

- Copia con una proporción especificada

Puede especificar la proporción de la copia como porcentaje para reducir o ampliar las copias.



Si selecciona una opción distinta a **Aj. a pág. (Fit to page)** y pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, aparece la pantalla **Ampliación (Magnification)**. Use el botón ▲▼ para especificar la ampliación.



Nota

- Se puede seleccionar **400% Máx. (400% MAX)** (proporción de copia máxima) y **25% Mín. (25% MIN)** (proporción de copia mínima).
- Para hacer una copia con el mismo tamaño que el original, seleccione **Mismo tamaño (Same size)**.

Principio de página ▲

U038

Copia a doble cara

Si se selecciona **2 caras (2-sided)** para **Conf. imp. 2 caras (2-sidedPrintSetting)** en **Copia estándar (Standard copy)**, se pueden copiar dos páginas originales en ambas caras de una sola hoja de papel.



Pulse el botón **Función (Function)** de la derecha para seleccionar el lado de grapado.

- Cuando se selecciona **Vertical (Portrait)** para **Orientación (Orientation)**

Grapado lado largo



Grapado lado corto



- Cuando se selecciona **Horizont. (Landscp.)** para **Orientación (Orientation)**

Grapado lado largo



Grapado lado corto



Tras haber seleccionado el lado de grapado y pulsar el botón **OK**, puede seleccionar si utilizará la pantalla de vista preliminar. Si selecciona **ON**, aparece la pantalla de vista preliminar para poder comprobar la orientación.

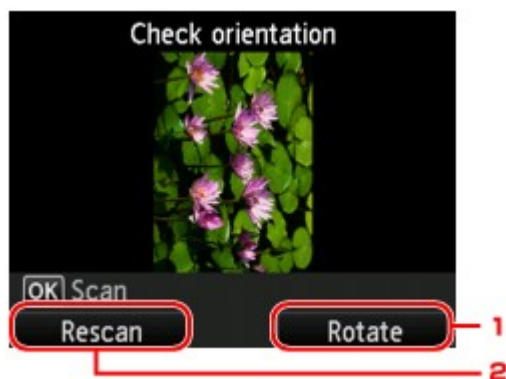


Nota

- Si durante el escaneado aparece el mensaje **La memoria del dispositivo está llena. No se puede seguir con el proceso. (Device memory is full. Cannot continue process.)** en la pantalla LCD, establezca la calidad de impresión en **Estándar (Standard)** e intente copiar de nuevo. Si no se soluciona el problema, establezca la calidad de impresión en **Rápida (Fast)** e inténtelo de nuevo.
- Se puede utilizar la configuración de la copia a doble en combinación con **Copia 2 en 1 (2-on-1 copy)** o **Copia 4 en 1 (4-on-1 copy)** si se selecciona **Copia estándar (Standard copy)**.
 - ➡ Copia de dos páginas en una sola página
 - ➡ Copia de cuatro páginas en una sola página
- Si se imprime en blanco y negro, la intensidad de impresión de la Copia a doble cara puede ser diferente de la de una única cara.

Al comprobar la orientación:

Cuando se utiliza la pantalla de vista preliminar, aparece la pantalla que hay a continuación para poder comprobar la orientación.



1. Girar (Rotate)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, el original gira 180 grados.

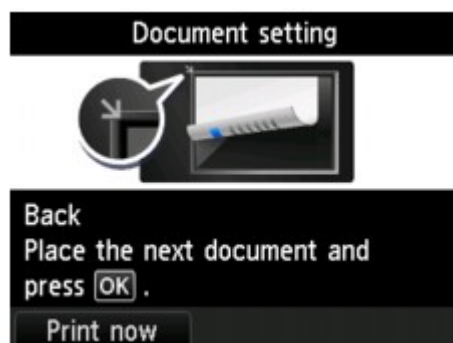
2. Reexplorar (Rescan)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la izquierda, el original se vuelve a escanear.

Pulse el botón **OK** para comenzar a escanear.

Cuando el escaneado ha acabado:

Después de escanear cada hoja del original, aparece la pantalla **Configuración de documento (Document setting)** en la pantalla LCD.



Retire la hoja del original del cristal de la platina después de escanearla y cargue la siguiente hoja en el cristal de la platina; a continuación, pulse el botón **OK**.

Nota

- Si no necesita realizar más escaneados, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda. El equipo comienza a imprimir las copias.
- Puede añadir el trabajo de copia durante la impresión.
➡ **Añadir el trabajo de copia (copia de reserva)**

U036

Acerca del menú Copia especial

En el menú **Impresión avanzada (Advanced print)** se pueden seleccionar los siguientes menús para copiar originales.



Copia sin bordes (Borderless copy)

Puede copiar las imágenes de tal manera que llenen toda la página, sin dejar márgenes.

➡ Copia sin bordes



Copiar borrar marco (Frame erase copy)

Cuando copie originales gruesos, como libros, puede realizar la copia sin que aparezcan márgenes negros ni sombras de encuadernación alrededor de la imagen.

➡ Copia de originales gruesos, como libros



Copiar foto (Photo copy)

Puede copiar todas las fotos que haya escaneado.

➡ Copia de fotografías

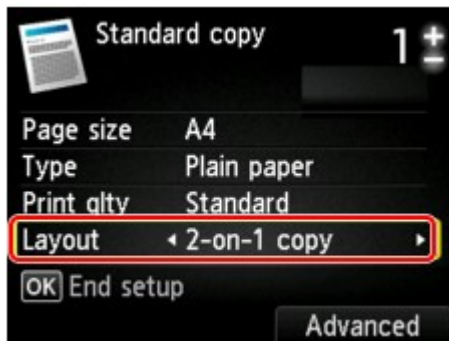
Principio de página ▲

U040

Copia de dos páginas en una sola página

Si selecciona **Copia 2 en 1 (2-on-1 copy)** para **Diseño (Layout)** en **Copia estándar (Standard copy)**, podrá copiar dos páginas originales en una sola hoja de papel reduciendo las imágenes.

Pulse el botón **Función (Function)** derecho en la pantalla de copia en espera para mostrar la pantalla de configuración de impresión y, a continuación, seleccione **Copia 2 en 1 (2-on-1 copy)** en **Diseño (Layout)**.



Pulse el botón **Función (Function)** derecho para especificar el diseño avanzado. También puede utilizar esta función con la configuración **Orientación (Orientation)**.

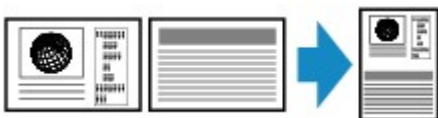
- Cuando se selecciona **Vertical (Portrait)** para **Orientación (Orientation)**

Diseño de copia 2 en 1 (2-on-1 copy layout): **Diseño de copia 2 en 1 (2-on-1 copy layout):**
De izq. a der. (Left to right) **De der. a izq. (Right to left)**



- Cuando se selecciona **Horizont. (Landscape)** para **Orientación (Orientation)**

Diseño de copia 2 en 1 (2-on-1 copy layout): **Diseño de copia 2 en 1 (2-on-1 copy layout):**
De arriba a abajo (Top to bottom) **De abajo a arriba (Bottom to top)**



Tras haber seleccionado el diseño y pulsar el botón **OK**, puede seleccionar si utilizará la pantalla de vista preliminar. Si selecciona **ON**, aparece la pantalla de vista preliminar para poder comprobar la orientación.



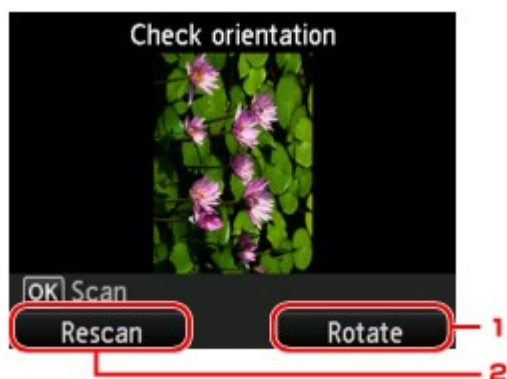
Nota

- Si durante el escaneado aparece el mensaje **La memoria del dispositivo está llena. No se puede seguir con el proceso. (Device memory is full. Cannot continue process.)** en la pantalla LCD, establezca la calidad de impresión en **Estándar (Standard)** e intente copiar de nuevo. Si no se soluciona el problema, establezca la calidad de impresión en **Rápida (Fast)** e inténtelo de nuevo.
- Esta función se puede utilizar combinado con Copia a doble cara.
 Si utiliza esta función combinada, podrá copiar un original de cuatro páginas en una sola hoja de papel. En este caso, se copiarán dos páginas del original en cada cara del papel.
 Si utiliza esta función combinada, seleccione **2 caras (2-sided)** para la **Conf. imp. 2 caras (2-sided PrintSetting)** y, a continuación, seleccione el lado grapado de papel impreso en la pantalla de Configuración de impresión.
 Para obtener más información sobre la función de copia a doble cara:

➡ [Copia a doble cara](#)

Al comprobar la orientación:

Cuando se utiliza la pantalla de vista preliminar, aparece la pantalla que hay a continuación para poder comprobar la orientación.



1. Girar (Rotate)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, el original gira 180 grados.

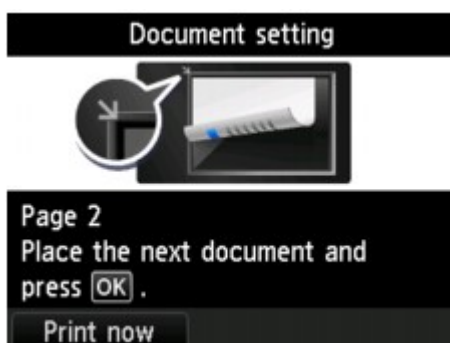
2. Reexplorar (Rescan)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la izquierda, el original se vuelve a escanear.

Pulse el botón **OK** para comenzar a escanear.

Cuando el escaneado ha acabado:

Después de escanear la primera hoja del original, aparece la pantalla **Configuración de documento (Document setting)** en la pantalla LCD.



Retire la primera hoja del original del cristal de la platina y cargue la segunda hoja en el cristal de la platina; a continuación, pulse el botón **OK**.

El equipo empezará a escanear la segunda hoja del original y la copiará.

Nota

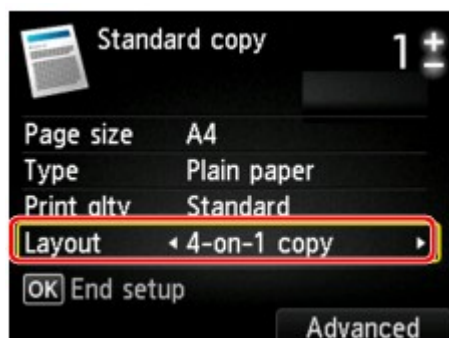
- Si no necesita realizar más escaneados, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda. El equipo comienza a imprimir las copias.
- Puede añadir el trabajo de copia durante la impresión.
➡ **Añadir el trabajo de copia (copia de reserva)**
- Si utiliza esta función combinada con la copia a doble cara, aparecerá la pantalla **Configuración de documento (Document setting)** después de escanear la segunda hoja del original. Siga las instrucciones en pantalla para escanear la tercera y la cuarta hoja del original.

U041

Copia de cuatro páginas en una sola página

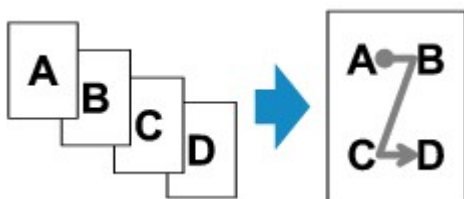
Cuando seleccione **Copia 4 en 1 (4-on-1 copy)** para **Diseño (Layout)** en **Copia estándar (Standard copy)**, puede copiar cuatro páginas originales en una sola hoja de papel reduciendo las imágenes. Hay disponibles cuatro formatos diferentes.

Pulse el botón **Función (Function)** derecho en la pantalla de copia en espera para mostrar la pantalla de configuración de impresión y, a continuación, seleccione **Copia 4 en 1 (4-on-1 copy)** en **Diseño (Layout)**.

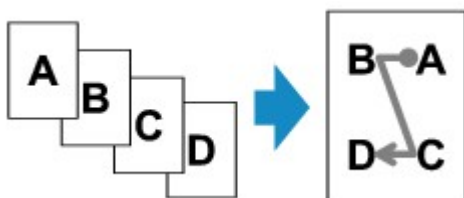


Pulse el botón **Función (Function)** derecho para especificar el diseño avanzado.

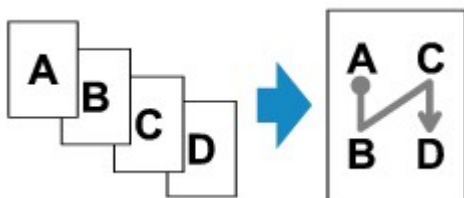
- Cuando se selecciona **De izq. sup. a der. (Upper-left to right)**



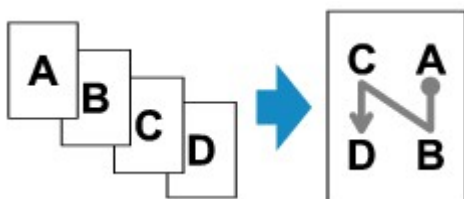
- Cuando se selecciona **De der. sup. a izq. (Upper-right to left)**



- Cuando se selecciona **De izq. sup. a abajo (Upper-left to bottom)**



- Cuando se selecciona **De der. sup. a abajo (Upper-right to bottom)**



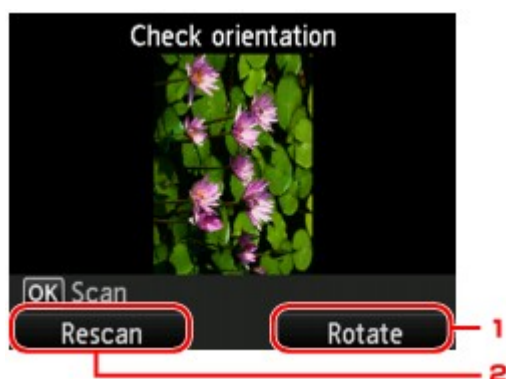
Tras haber seleccionado el diseño y pulsar el botón **OK**, puede seleccionar si utilizará la pantalla de vista preliminar. Si selecciona **ON**, aparece la pantalla de vista preliminar para poder comprobar la orientación.

Nota

- Si durante el escaneado aparece el mensaje **La memoria del dispositivo está llena. No se puede seguir con el proceso. (Device memory is full. Cannot continue process.)** en la pantalla LCD, establezca la calidad de impresión en **Estándar (Standard)** e intente copiar de nuevo. Si no se soluciona el problema, establezca la calidad de impresión en **Rápida (Fast)** e inténtelo de nuevo.
- Esta función se puede utilizar combinado con Copia a doble cara.
Si utiliza esta función combinada, podrá copiar un original de ocho páginas en una sola hoja de papel. En este caso, se copiarán cuatro páginas del original en cada cara del papel.
Si utiliza esta función combinada, seleccione **2 caras (2-sided)** para la **Conf. imp. 2 caras (2-sided PrintSetting)** y, a continuación, seleccione el lado grapado de papel impreso en la pantalla de Configuración de impresión.
Para obtener más información sobre la función de copia a doble cara:
[➡ Copia a doble cara](#)

Al comprobar la orientación:

Cuando se utiliza la pantalla de vista preliminar, aparece la pantalla que hay a continuación para poder comprobar la orientación.



1. Girar (Rotate)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, el original gira 180 grados.

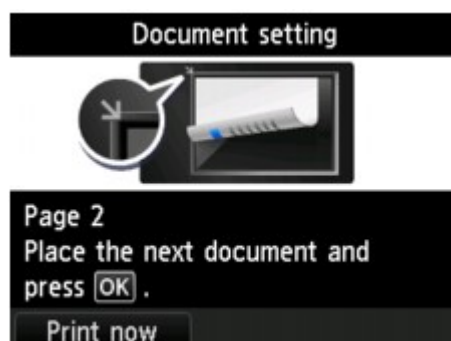
2. Reexplorar (Rescan)

Si pulsa el botón **Función (Function)** de la izquierda, el original se vuelve a escanear.

Pulse el botón **OK** para comenzar a escanear.

Cuando el escaneado ha acabado:

Después de escanear cada hoja del original, aparece la pantalla **Configuración de documento (Document setting)** en la pantalla LCD.



Retire la hoja del original del cristal de la platina después de escanearla y cargue la siguiente hoja en el cristal de la platina; a continuación, pulse el botón **OK**.

Una vez escaneada la cuarta hoja del original, el equipo empezará a copiar.

Nota

- Si no necesita realizar más escaneados, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda. El equipo comienza a imprimir las copias.

- Puede añadir el trabajo de copia durante la impresión.
 - ➡ **Añadir el trabajo de copia (copia de reserva)**
 - Si utiliza esta función combinada con la copia a doble cara, aparecerá la pantalla **Configuración de documento (Document setting)** después de escanear la cuarta hoja del original. Siga las instrucciones en pantalla para escanear el resto de originales.
-

Principio de página ▲

U043

Copia de originales gruesos, como libros

Cuando copie originales gruesos, como libros, puede realizar la copia sin que aparezcan márgenes negros ni sombras de encuadernación alrededor de la imagen. Con esta función reducirá el consumo innecesario de tinta.



1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue el papel.

➡ Carga de papel

3. Seleccione  **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Seleccione  **Copiar borrar marco (Frame erase copy)** y pulse el botón **OK**.

5. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ Carga de originales

6. Especifique el número de copias con el botón **+** o **-**.

Cambie la configuración de impresión según convenga.

➡ Configuración de los elementos



Nota

- Si se pulsa el botón **Función (Function)** derecho mientras se muestra la pantalla de copia en espera, se puede previsualizar una imagen de la copia impresa en la pantalla de vista preliminar.

➡ Acceso a la pantalla de vista previa

7. Pulse el botón **Color** si desea una copia en color, o el botón **Negro (Black)** para que la copia sea en blanco y negro.

El equipo comienza a imprimir las copias.



Nota

- Cierre la cubierta de documentos.
- Podría aparecer un fino margen negro alrededor de la imagen. Esta función únicamente elimina los márgenes oscuros. Si el libro que se escanea es muy fino o se utiliza el equipo cerca de una

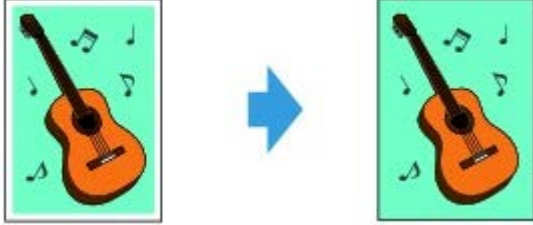
ventana o en un ambiente con mucha luz, podría quedar un marco negro. Además, si el color del original es oscuro, el equipo no distinguirá entre el color del documento y la sombra, y esto quizás produzca un ligero recorte o sombra en el pliegue.

Principio de página ▲

U039

Copia sin bordes

Puede copiar imágenes en papel fotográfico de tal manera que llenen toda la página, sin dejar márgenes.



1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue el papel fotográfico.

➡ Carga de papel

3. Seleccione  **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Seleccione  **Copia sin bordes (Borderless copy)** y pulse el botón **OK**.

5. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ Carga de originales

6. Especifique el número de copias con el botón **+** o **-**.

Cambie la configuración de impresión según convenga.

➡ Configuración de los elementos

7. Pulse el botón **Color** si desea una copia en color, o el botón **Negro (Black)** para que la copia sea en blanco y negro.

El equipo comienza a imprimir las copias.

Nota

- Se puede producir un ligero recorte en los bordes puesto que la imagen copiada se amplía para que llene toda la página. Podrá cambiar la anchura que se recortará en los márgenes de la imagen original según desee. Sin embargo, el área recortada será mayor si aumenta el valor de la extensión.
➡ **Cantidad copias extendidas (Extended copy amount)**
- Para obtener más información sobre el tamaño de papel y el tipo de soporte disponibles para la copia sin bordes:
➡ Área de impresión

U028

Copia de fotografías

Permite escanear fotos impresas e imprimirlas todas a la vez.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

2. Cargue el papel fotográfico.

➡ Carga de papel

3. Seleccione **Impresión avanzada (Advanced print)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

4. Seleccione **Copiar foto (Photo copy)** y pulse el botón **OK**.

5. Confirme las instrucciones en pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

6. Cargue la foto impresa en el cristal de la platina siguiendo las instrucciones en pantalla y, a continuación, pulse el botón **OK**.

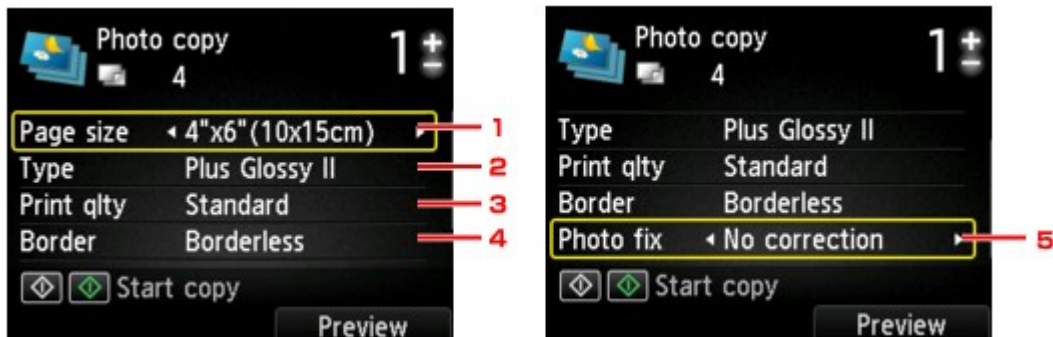
Nota

- Para obtener más información sobre la carga de fotos en el cristal de la platina:
➡ Carga de originales

Al finalizar el escaneado, se abrirá la pantalla de confirmación de la configuración de impresión.

7. Si fuese necesario, especifique las opciones de configuración.

Utilice el botón ▲▼ para cambiar el elemento de configuración y utilice el botón ◀▶ para cambiar la configuración.



Nota

- En función del elemento de configuración, algunas opciones no se podrán especificar combinadas con opciones de otros elementos de configuración. Si selecciona una configuración que no puede especificarse en combinación con otras, en la pantalla LCD aparecerá **Det. error (Error details)**. En tal caso, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda para confirmar el mensaje y, a continuación, cambie la configuración.

1. **Tamaño página (Page size)**

Selecciona el tamaño de página del papel cargado.

2. **Tipo (Type)** (tipo de soporte)

Selecciona el tipo de soporte cargado.

3. **Cal. imp. (Print qlty)** (calidad de impresión)

Seleccione la calidad de impresión en función del original.

4. **Bordes (Border)** (impresión con o sin bordes)

Seleccione la impresión con bordes o sin bordes.

5. **Correc. (Photo fix)**

Seleccione **Sin corrección (No correction)**, **Autocorr. de foto (Auto photo fix)** o **Restaurar difum. (Fade restoration)**.

 Nota

- Si se selecciona **Sin corrección (No correction)**, el equipo imprime la imagen escaneada sin corrección.
- Si se selecciona **Autocorr. de foto (Auto photo fix)**, el equipo corrige automáticamente la imagen escaneada.
- Si se selecciona **Restaurar difum. (Fade restoration)**, el equipo corrige la imagen escaneada que haya perdido intensidad a lo largo del tiempo.

8. Especifique el número de copias con el botón **+** o **-**.

 Nota

- Si pulsa el botón **Función (Function)** de la derecha, puede ver la vista preliminar de la copia impresa en la pantalla de vista preliminar. Use el botón ◀▶ para modificar la visualización.
- Si en la foto aparece  , es posible que la foto impresa no se escanee correctamente. Escanee de nuevo la fotografía impresa.

9. Pulse el botón **Color** para imprimir en color o el botón **Negro (Black)** para imprimir en blanco y negro.

El equipo iniciará la impresión.

 Nota

- Si la fotografía impresa no se escaneó correctamente, se muestra la pantalla de confirmación que pregunta si desea continuar imprimiendo. Si selecciona **Sí (Yes)**, el equipo inicia la impresión. Si desea escanear la foto de nuevo, seleccione **No** y vuelva a escanear la foto.

Principio de página ▲

Escaneado

- Escaneado desde un ordenador
 - Escaneado con IJ Scan Utility
 - Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear)
 - Información útil al escanear
 - Pantallas de IJ Network Scanner Selector EX
 - Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- Escaneado mediante el panel de control del equipo
 - Cómo enviar los datos escaneados al ordenador a través del panel de control del equipo  **Básico**
 - Anexión de los datos escaneados al correo electrónico utilizando el panel de control del equipo
 - Cómo guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control del equipo
 - Eliminación de datos escaneados de la tarjeta de memoria
 - Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo
 - Configuración para escanear en red
 - Selección de una respuesta para los comandos en el panel de control con IJ Scan Utility

Principio de página ▲

Escaneado desde un ordenador

- [Escaneado con IJ Scan Utility](#)
- [Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando \(ScanGear\)](#)
- [Información útil al escanear](#)
- [Pantallas de IJ Network Scanner Selector EX](#)
- [Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

[Principio de página ▲](#)

Escaneado con IJ Scan Utility

- ¿Qué es IJ Scan Utility (software de escáner)?
- Iniciar IJ Scan Utility
- Escaneado fácil con Escaneado automático
- Escaneado de fotos
- Escaneado de documentos
- Escaneado con Configuraciones favoritas
- Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)
- Escaneado de varios elementos a la vez
- Guardar después de comprobar los resultados del escaneado
- Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico
- Extracción de texto de imágenes escaneadas (OCR)
- Pantallas de IJ Scan Utility

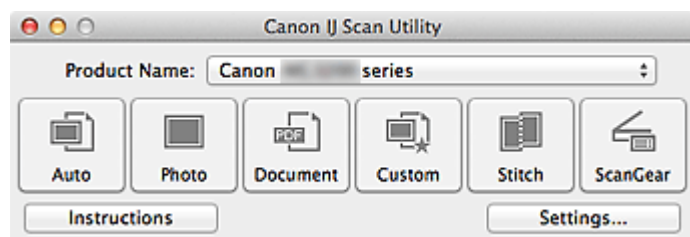
Principio de página ▲

S102

¿Qué es IJ Scan Utility (software de escáner)?

IJ Scan Utility es una aplicación que permite escanear fácilmente fotografías, documentos, etc.

Puede realizar tareas como escanear y guardar de una sola vez simplemente haciendo clic en el icono correspondiente en la pantalla principal de IJ Scan Utility.



Qué se puede hacer con IJ Scan Utility

Escanear fácilmente en función de sus necesidades

Para escanear solo tiene que hacer clic en el icono más adecuado para el tipo de elemento o el objetivo que busque: **Auto** para escanear fácilmente, **Foto (Photo)** para escanear con una configuración adaptada a fotos o **Documento (Document)** para dar nitidez al texto de un documento o de una revista y que resulte más legible.



Nota

- Consulte "[Pantalla principal de IJ Scan Utility](#)" para obtener más detalles sobre la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Guardar imágenes escaneadas automáticamente

Las imágenes escaneadas se guardarán automáticamente en una carpeta predeterminada. Puede cambiar la carpeta según sea necesario.

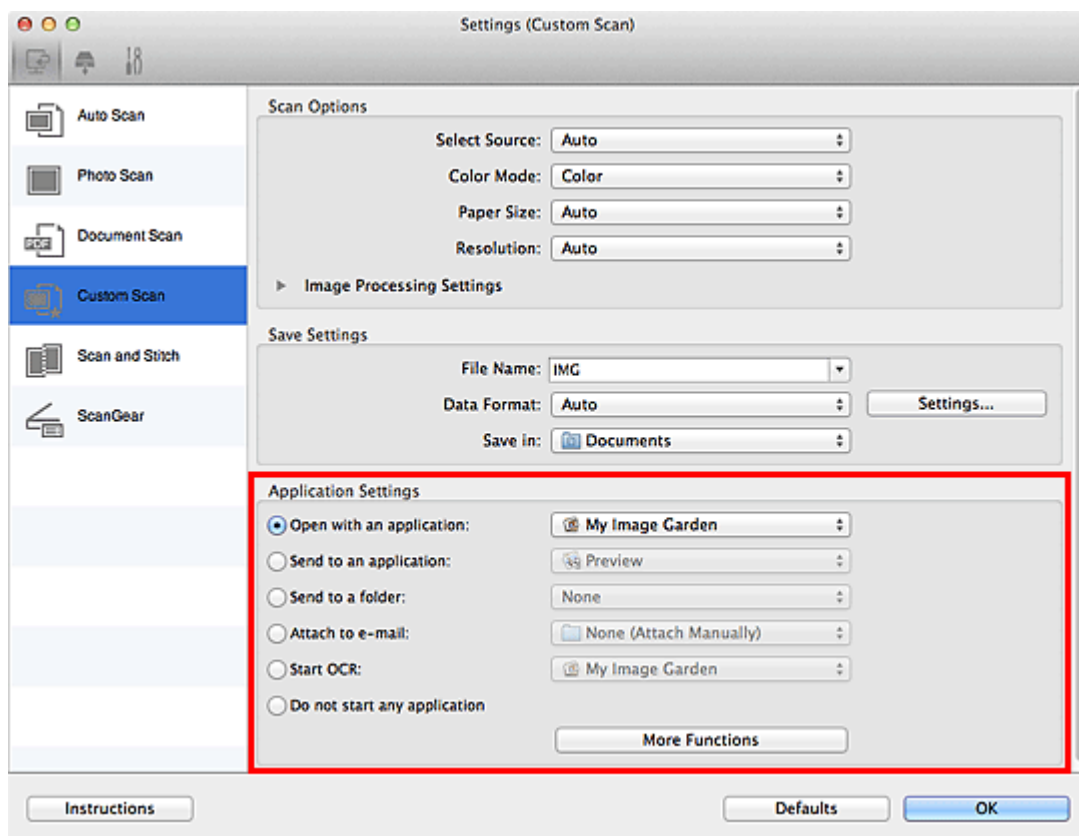


Nota

- La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.
- Consulte en "[Cuadro de diálogo Configuración](#)" cómo especificar una carpeta.

Integrar aplicaciones

Puede utilizar imágenes escaneadas mediante la integración con otras aplicaciones, mostrarlas en su aplicación favorita, adjuntarlas a correos electrónicos, extraer texto de ellas, etc.



Importante

- Algunas funciones solo están disponibles cuando está instalada My Image Garden.

Nota

- Consulte en "[Cuadro de diálogo Configuración](#)" cómo definir la aplicación que desea integrar.

S001

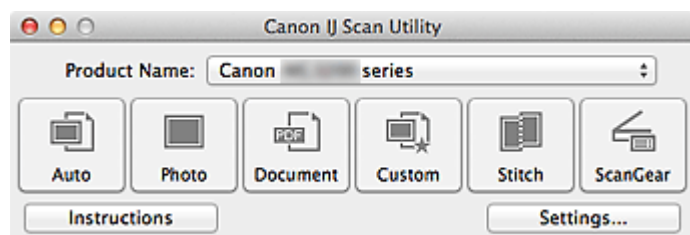
IJ Scan Utility

Iniciar IJ Scan Utility

Nota

- Si tiene más de un escáner o ha cambiado la conexión de USB a conexión de red, configure el entorno de red de IJ Scan Utility.
➡ [Configuración para escanear en red](#)

En el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Scan Utility** y, a continuación, en el icono **Canon IJ Scan Utility** para iniciar IJ Scan Utility.



Principio de página ▲

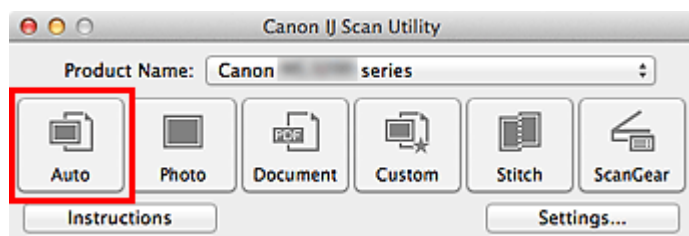
Escaneado fácil con Escaneado automático

Se puede escanear fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

Importante

- Los siguientes tipos de elemento puede que no se escaneen correctamente. En este caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa de ScanGear y escanee de nuevo.
 - Fotos que tengan el fondo pálido
 - Elementos impresos en papel blanco, documentos manuscritos, tarjetas de visita, etc.
 - Elementos finos
 - Elementos gruesos

1. Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.
2. Coloque los elementos sobre la platina del escáner o la impresora.
 - ➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
3. Inicie IJ Scan Utility.
 - ➡ Iniciar IJ Scan Utility
4. Haga clic en **Auto**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Para aplicar las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento, haga clic en **Config... (Settings...)** y seleccione la casilla **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**.
- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.
 - ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
- Consulte las siguientes páginas para escanear especificando el tipo de elemento.
 - ➡ Escaneado de fotos
 - ➡ Escaneado de documentos
 - ➡ Escaneado con Configuraciones favoritas

Escaneado de fotos

Se pueden escanear fotos situadas en la placa con la configuración adecuada para fotos.

1. Coloque la foto en la placa.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

2. Inicie IJ Scan Utility.

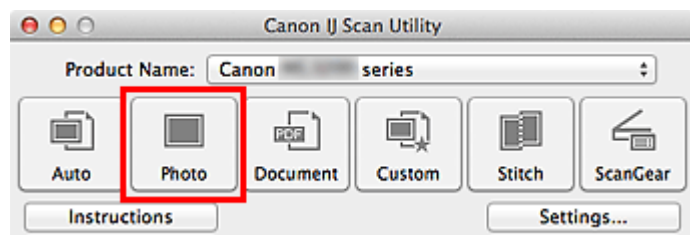
➡ Iniciar IJ Scan Utility

3. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** y, a continuación, establezca el tamaño del elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

4. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Escaneado de documentos

Se pueden escanear elementos situados en la placa con la configuración adecuada para documentos.

1. Coloque el elemento en la placa.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

2. Inicie IJ Scan Utility.

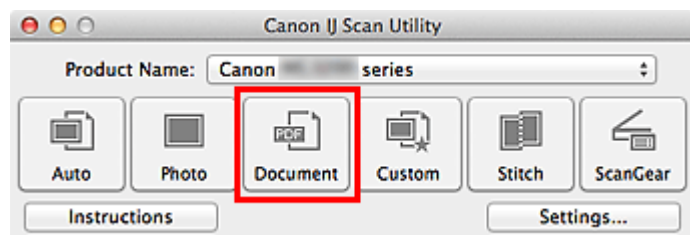
➡ Iniciar IJ Scan Utility

3. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, establezca el tamaño del elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

4. Haga clic en **Documento (Document)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

Escaneado con Configuraciones favoritas

Se pueden escanear elementos situados en la placa con las configuraciones favoritas guardadas previamente.

Se recomienda este sistema para guardar las configuraciones más utilizadas o cuando se establece la configuración de escaneado detalladamente.

1. Inicie IJ Scan Utility.

➡ Iniciar IJ Scan Utility

2. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** y, a continuación, establezca el tipo de elemento, la resolución, etc.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

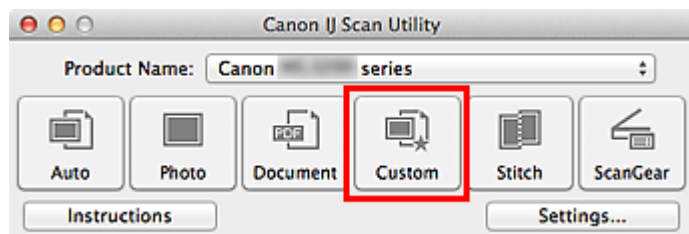
Nota

- Una vez establecida la configuración, podrá volver a utilizarla en escaneados posteriores.

3. Coloque el elemento en la placa.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

4. Haga clic en **Personaliz. (Custom)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)

Puede escanear las mitades derecha e izquierda de un elemento más grande que la placa y combinarlas para obtener una sola imagen. Este sistema es válido para elementos cuyo tamaño sea aproximadamente el doble del de la placa.



Nota

- A continuación se explica cómo escanear un elemento colocándolo en el lado izquierdo.

1. Inicie IJ Scan Utility.

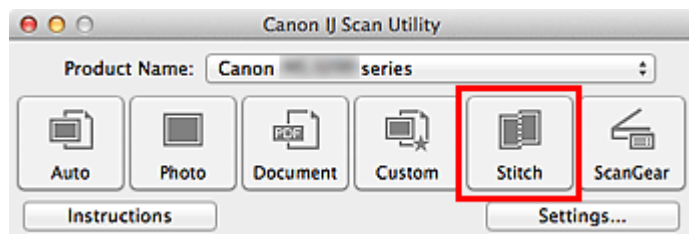
➡ Iniciar IJ Scan Utility

2. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** y, a continuación, establezca el tipo de elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

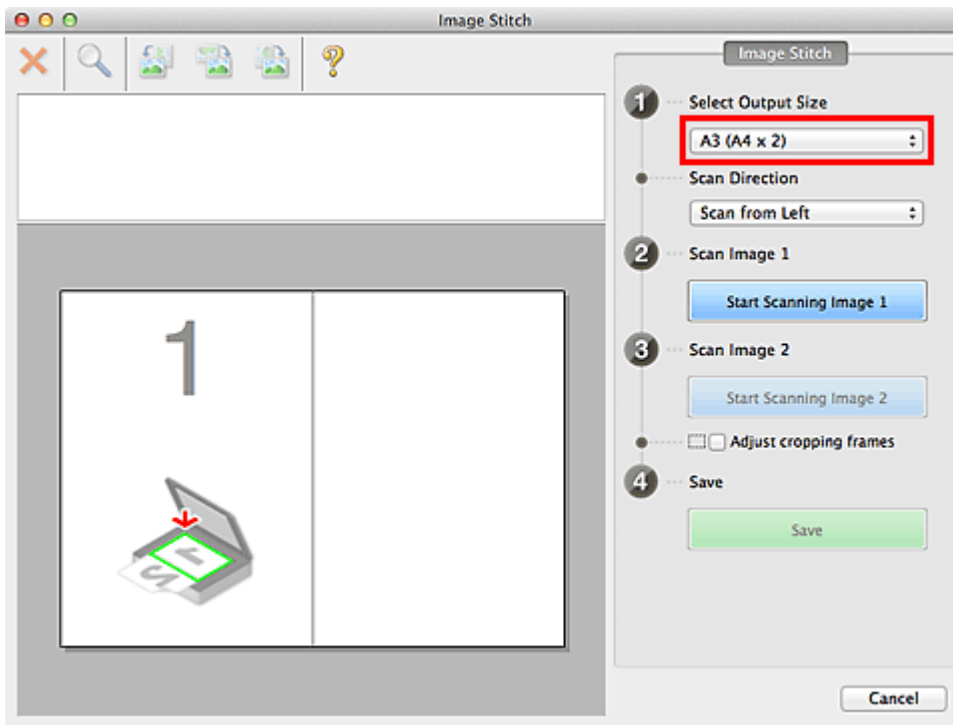
Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

3. Haga clic en **Fusionar (Stitch)**.

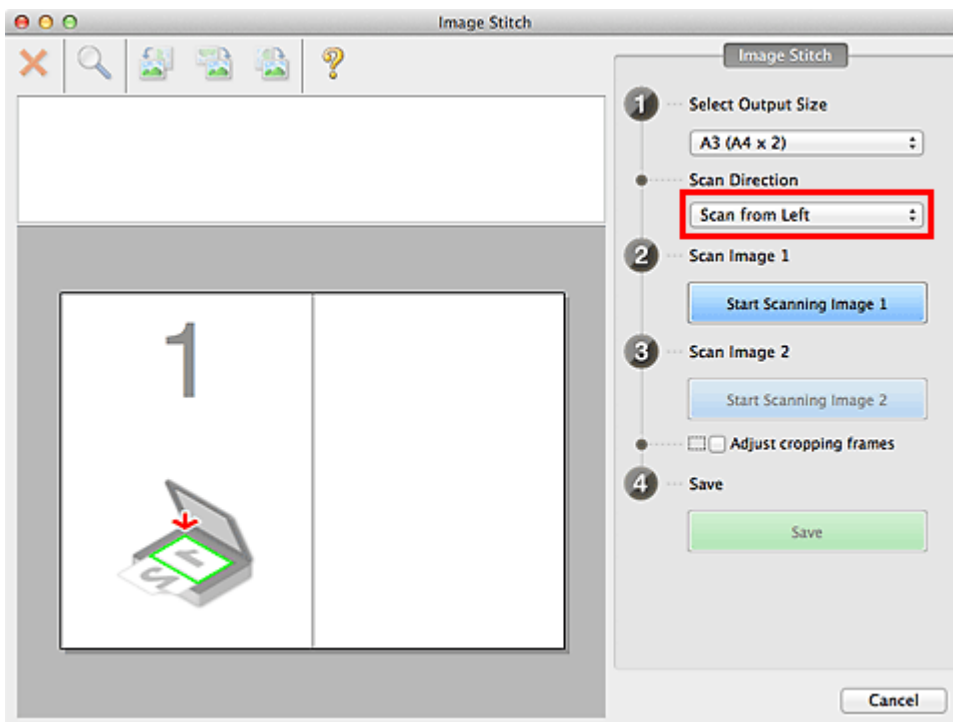


Aparecerá la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.

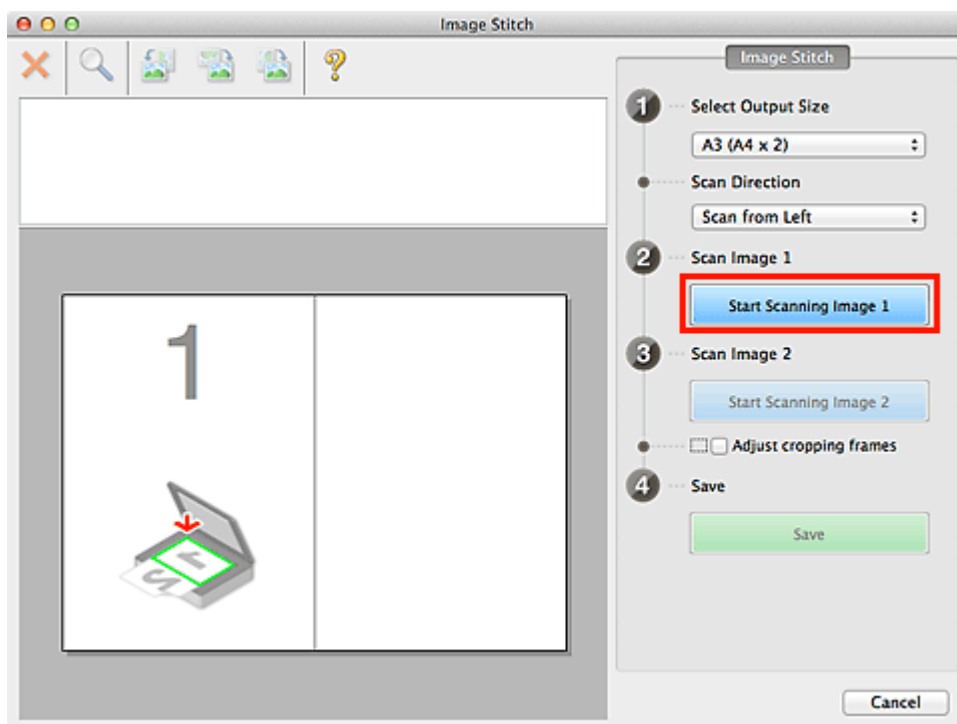
4. En **Seleccionar el tamaño final (Select Output Size)** seleccione un tamaño de salida en función del tamaño del elemento.



5. Asegúrese de que la opción **Escanear desde la izquierda (Scan from Left)** esté seleccionada en **Dirección del escáner (Scan Direction)**.



6. Coloque boca abajo en la placa el elemento que se va a mostrar en el lado izquierdo de la pantalla.
7. Haga clic en **Empezar a escanear imagen 1 (Start Scanning Image 1)**.



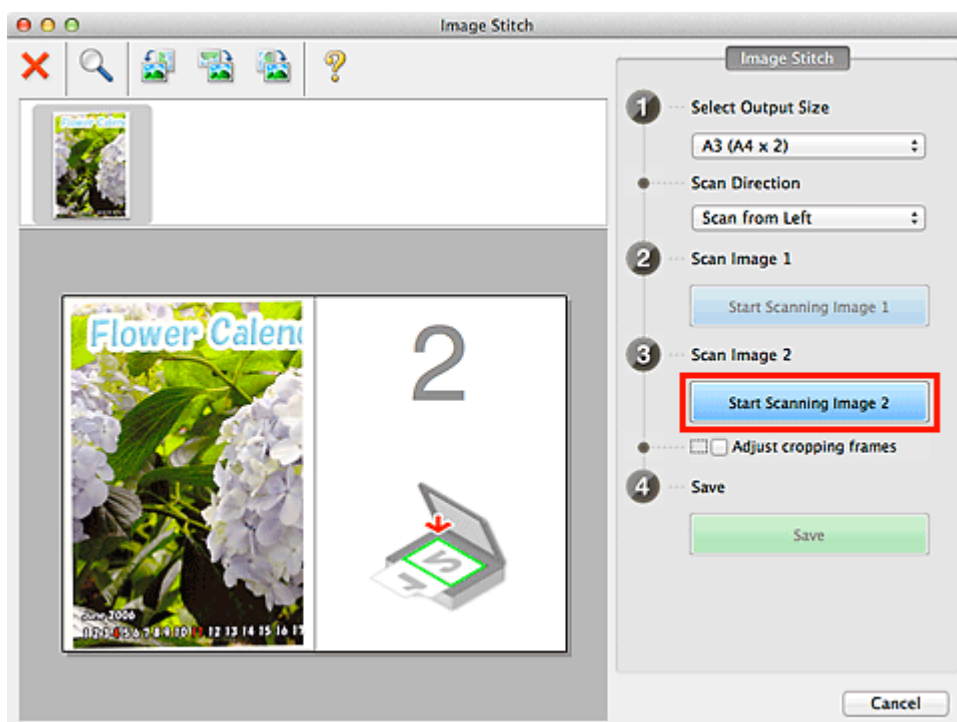
Se escanea el primer elemento, que aparece en 1.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

8. Coloque boca abajo en la placa el elemento que se va a mostrar en el lado derecho de la pantalla.

9. Haga clic en **Empezar a escanear imagen 2 (Start Scanning Image 2)**.



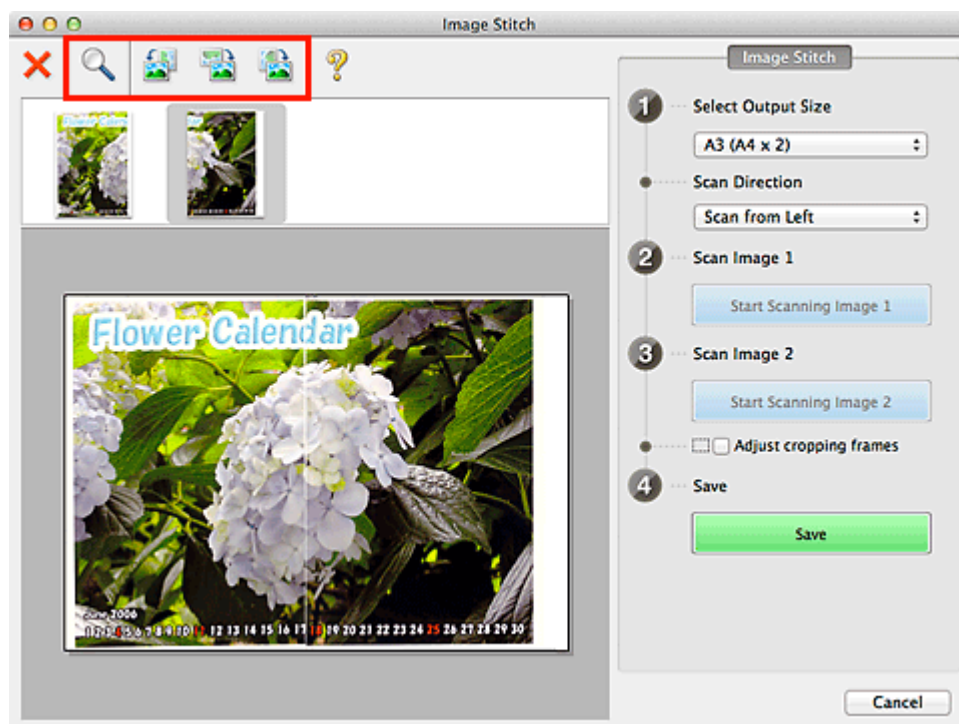
Se escanea el segundo elemento, que aparece en 2.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

10. Ajuste las imágenes escaneadas según sea necesario.

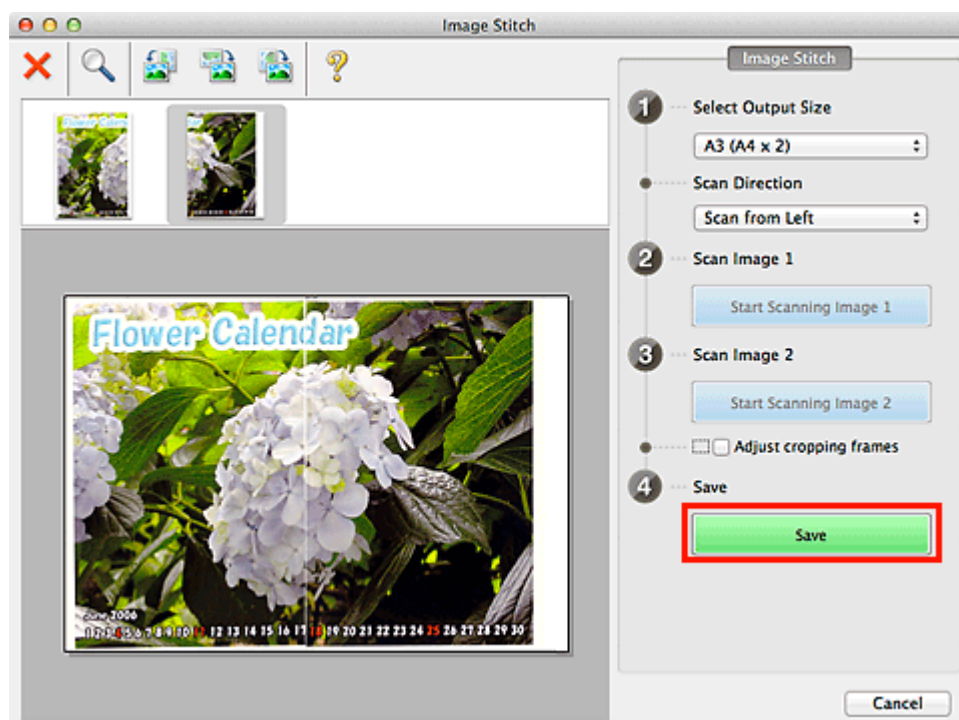
Utilice la Barra de herramientas para girar o acercar/alejar las imágenes, o arrástrelas para ajustar su posición.



Nota

- Seleccione la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)** para especificar el área que se debe guardar.
➡ Ajuste de los marcos de recorte
- Para volver a escanear un elemento, seleccione la imagen en el área de Vista preliminar o la miniatura de la parte superior de la pantalla, y haga clic en  (Eliminar). La imagen seleccionada se elimina, permitiéndole volver a escanear el elemento.

11. Haga clic en **Guardar (Save)**.



La imagen combinada se guarda.

Nota

- Consulte "[Ventana Fusión de imágenes](#)" para obtener información sobre la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.
 - Puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** que se abre al hacer clic en **Config... (Settings...)**.
 - ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
-

Principio de página ▲

Escaneado de varios elementos a la vez

Puede escanear dos o más fotos (elementos pequeños) colocadas en la placa a la vez y guardar cada imagen por separado.

Importante

- Los siguientes tipos de elementos puede que no se recorten correctamente. En este caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa de ScanGear y escanee de nuevo.
 - Fotos que tengan el fondo pálido
 - Elementos impresos en papel blanco, documentos manuscritos, tarjetas de visita, etc.
 - Elementos finos
 - Elementos gruesos
- ➡ Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

Con escaneado auto

Se detecta automáticamente si hay varios elementos o no. Haga clic en **Auto** y escanee.

➡ Escaneado fácil con Escaneado automático

Sin escaneado auto

En el cuadro de diálogo de Configuración, establezca **Tamaño de papel (Paper Size)** en **Escaneado auto (Auto scan)** y escanee.

Nota

- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

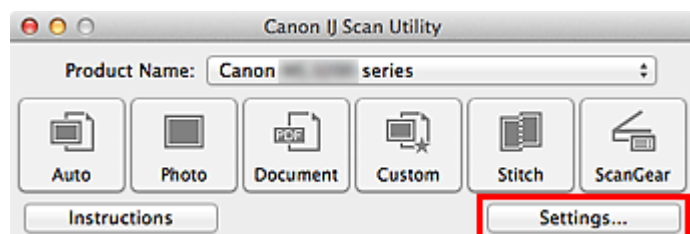
1. Coloque el elemento en la placa.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

2. Inicie IJ Scan Utility.

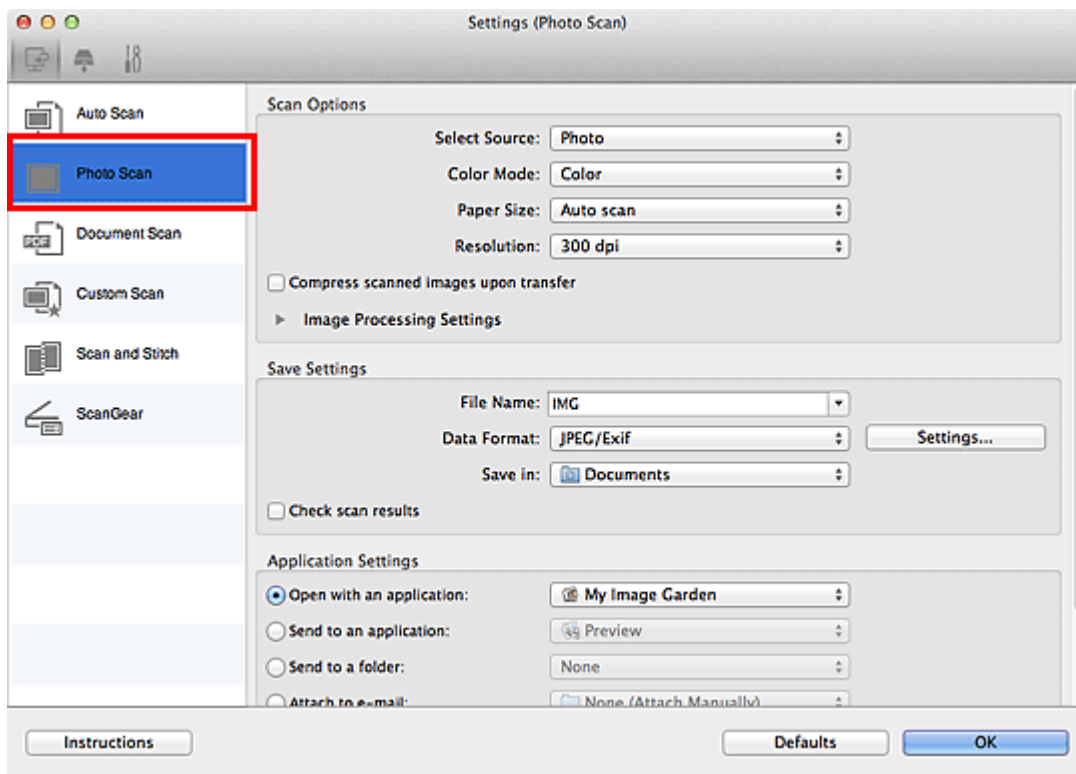
➡ Iniciar IJ Scan Utility

3. Haga clic en **Config... (Settings...)**.

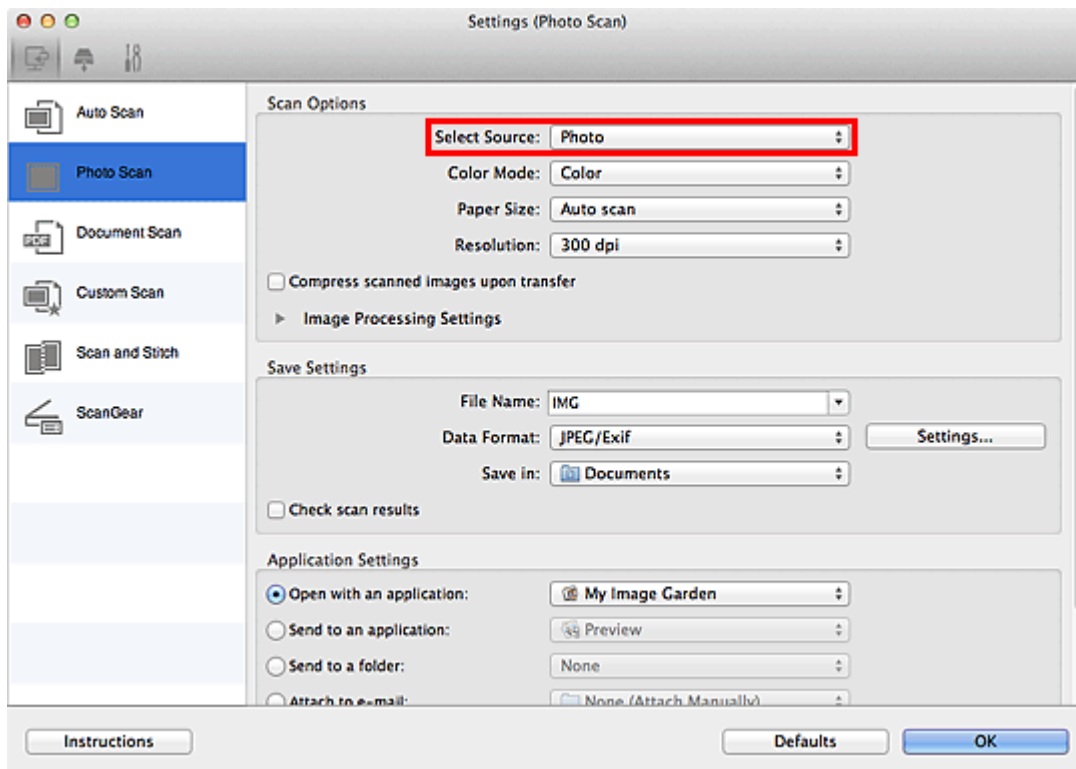


Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

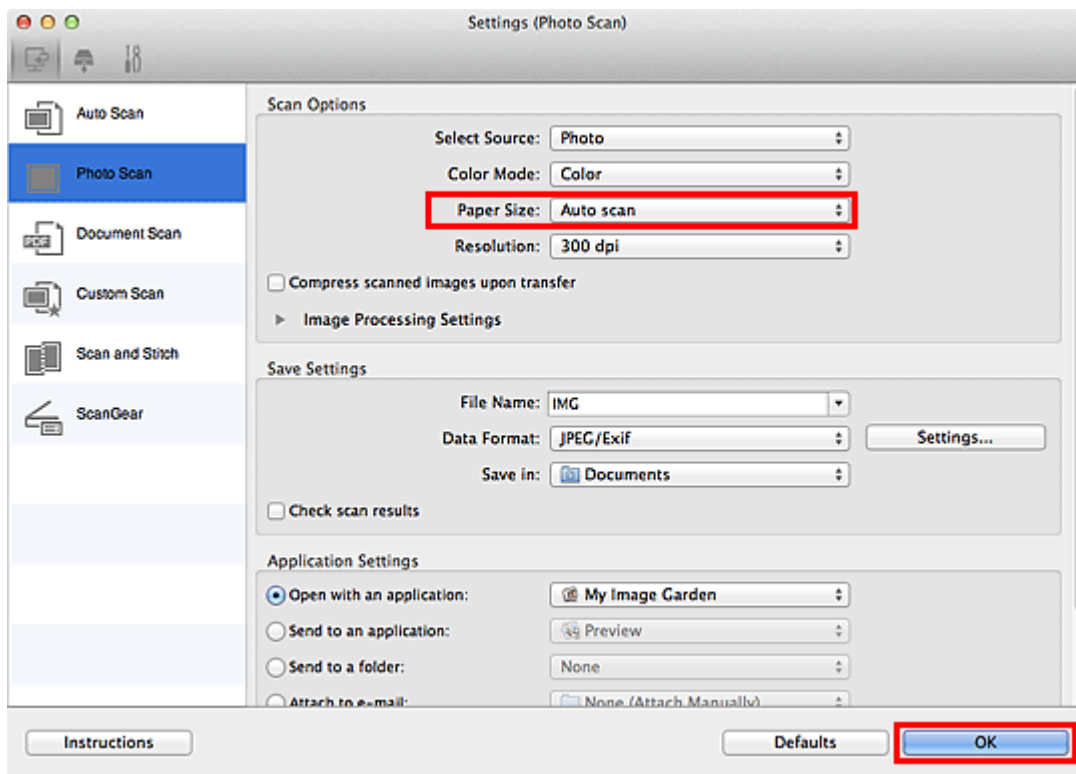
4. Haga clic en **Escaneado de foto (Photo Scan)**.



5. Seleccione **Seleccionar origen (Select Source)** en función de la clase de elemento que se vaya a escanear.



6. Seleccione **Escaneado auto (Auto scan)** en **Tamaño de papel (Paper Size)** y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

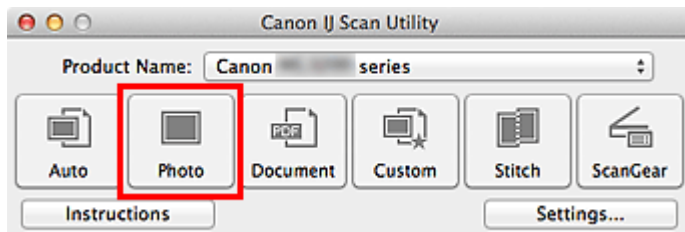


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Nota

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de foto)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

7. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Los distintos elementos se escanearán a la vez.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del correspondiente cuadro de diálogo Configuración que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. Cada cuadro de diálogo Configuración permite también modificar los ajustes de escaneado avanzados.

Guardar después de comprobar los resultados del escaneado

Puede comprobar los resultados del escaneado y luego guardar las imágenes en un ordenador.

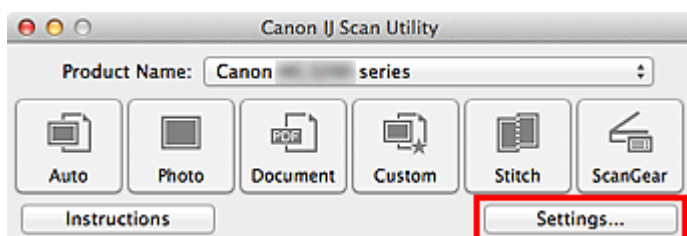
Nota

- Si utiliza el escaneado **Auto** o el panel de control, no podrá comprobar los resultados del escaneado antes de guardarlos.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

1. Inicie IJ Scan Utility.

➡ Iniciar IJ Scan Utility

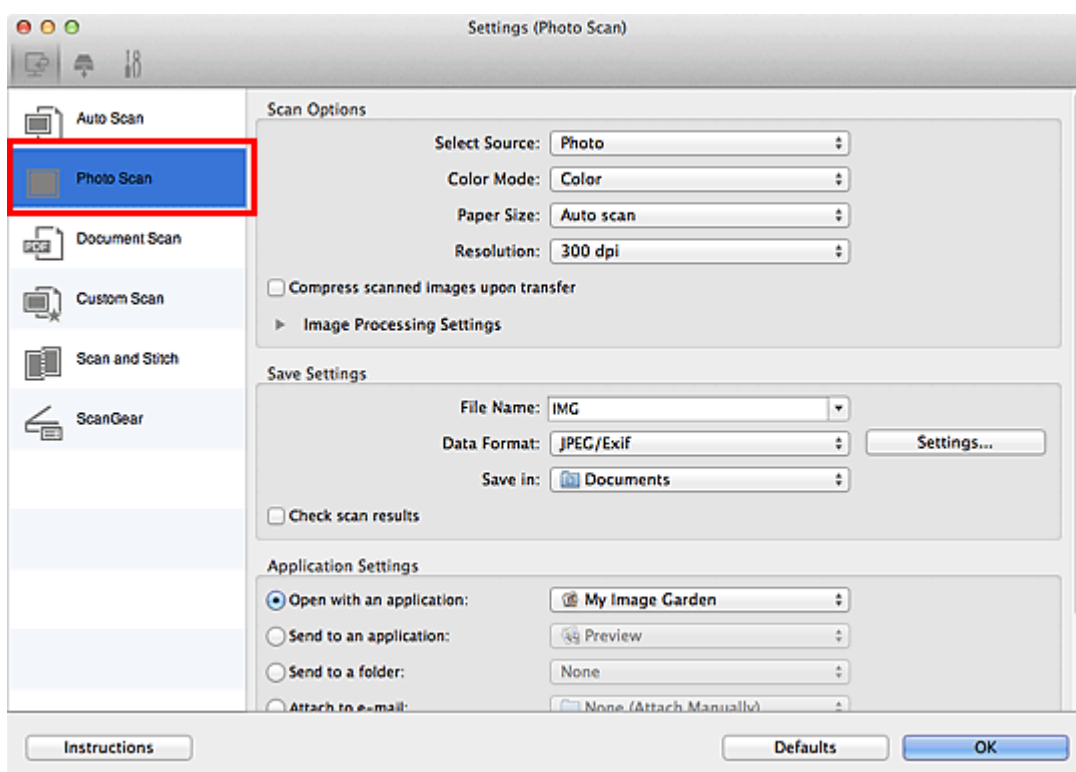
2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

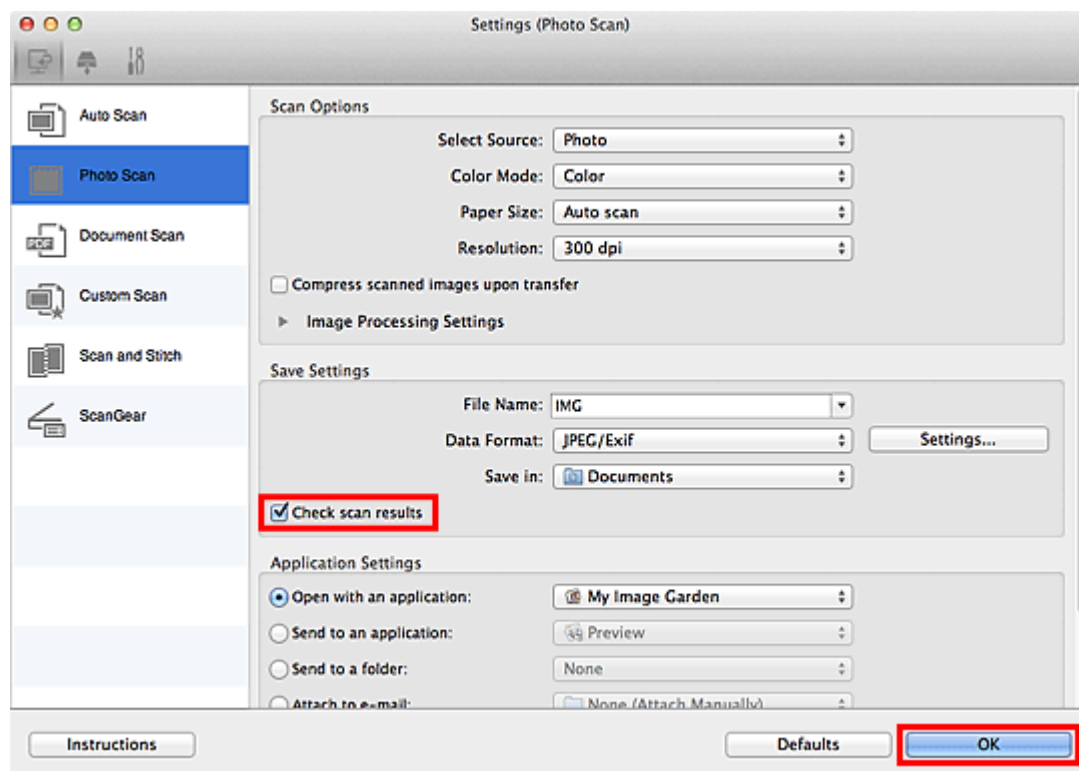
➡ Cuadro de diálogo Configuración

3. Haga clic en **Escaneado de foto (Photo Scan)**.



4. Seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

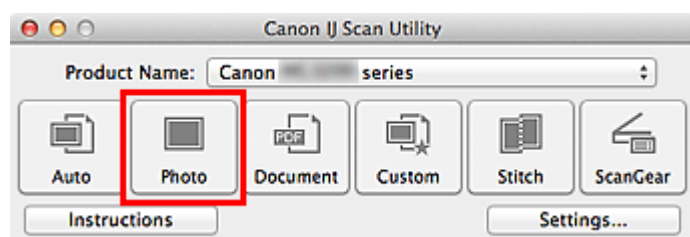


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Nota

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de foto)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

5. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Al finalizar el escaneado, aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

6. Cambie el orden de las imágenes o las opciones de guardado de archivo como convenga.

Puede cambiar el orden de las imágenes o las opciones de guardado de archivo en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

- ➔ Cuadro de diálogo Guardar configuración

Nota

- También puede ajustar la orientación de la imagen seleccionada haciendo clic en  (Girar a la izquierda 90°) o  (Girar a la derecha 90°).
 - La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.
-

7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Las imágenes escaneadas se guardan según la configuración establecida.

Principio de página ▲

Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico

Las imágenes escaneadas se pueden enviar por correo electrónico.

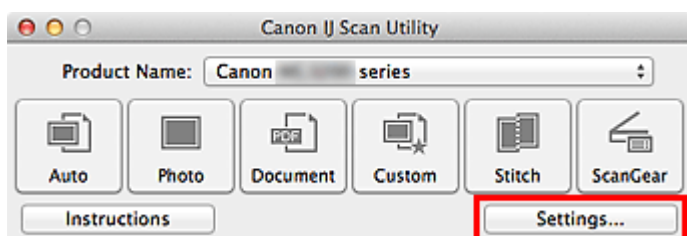
Nota

- Si no hay seleccionado ningún cliente de correo electrónico, adjunte manualmente al mensaje las imágenes escaneadas y guardadas.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

1. Inicie IJ Scan Utility.

➡ Iniciar IJ Scan Utility

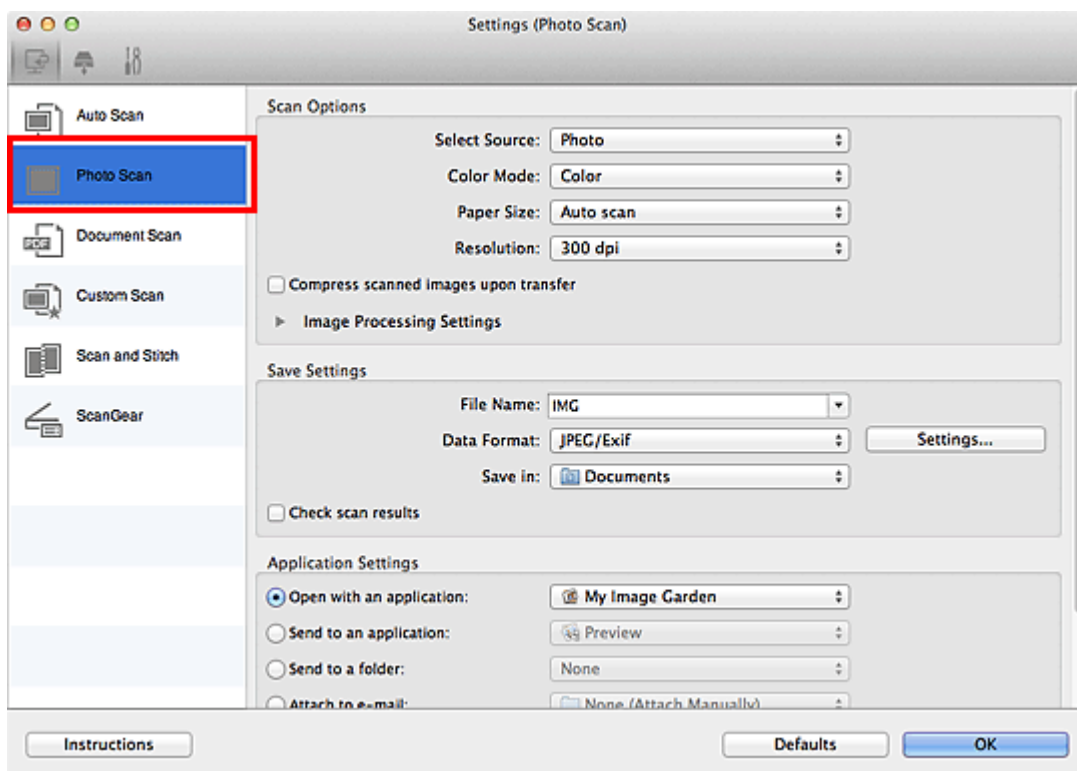
2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

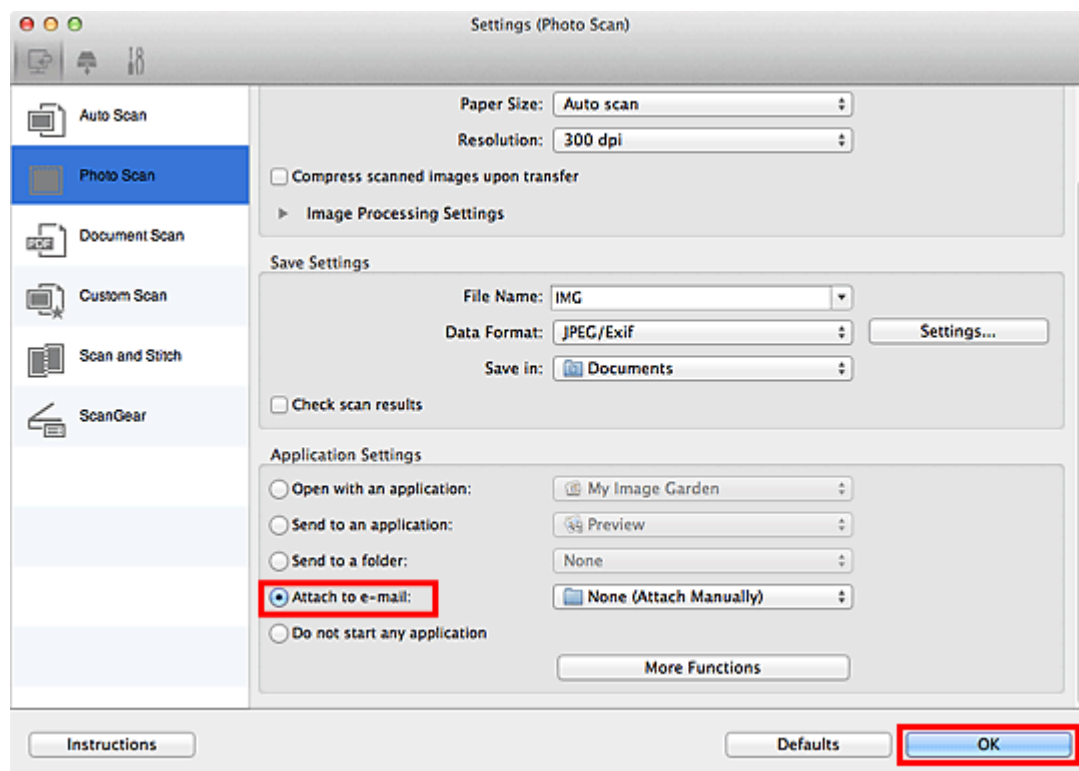
➡ Cuadro de diálogo Configuración

3. Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)**.



4. Seleccione **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)** en Configuración de la

aplicación (Application Settings) y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

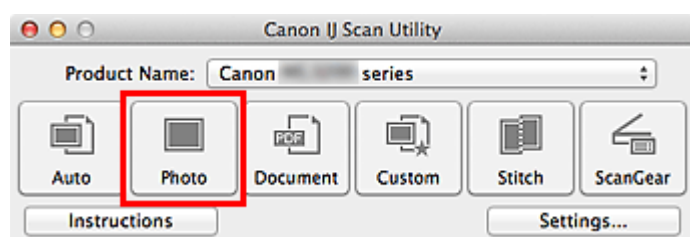


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Nota

- Puede añadir clientes de correo electrónico para adjuntar archivos desde el menú desplegable **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**.
- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

5. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, el cliente de correo electrónico especificado se iniciará y las imágenes se adjuntarán en un nuevo mensaje.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan según la configuración establecida en el cuadro de diálogo Configuración.
- Cuando la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** está seleccionada en el cuadro de diálogo Configuración, aparece el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**. Después de definir las opciones de guardado y hacer clic en **Aceptar (OK)**, las imágenes escaneadas se guardan y se adjuntan automáticamente en un nuevo mensaje del cliente de correo electrónico especificado.
 - ➔ Cuadro de diálogo Guardar configuración

6. Especifique el destinatario, introduzca el asunto y el mensaje y envíe el correo electrónico.

Para obtener detalles, consulte el manual del cliente de correo electrónico.

Principio de página ▲

Extracción de texto de imágenes escaneadas (OCR)

Escanee el texto de revistas y periódicos y muéstrelo en TextEdit (incluido con Mac OS).

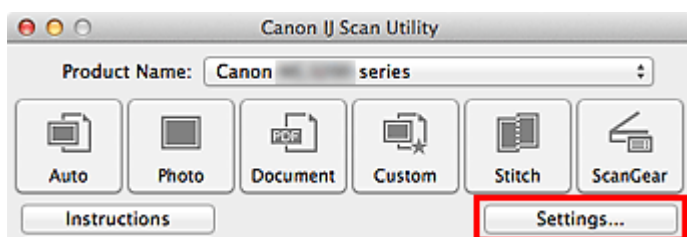
Nota

- Puede extraer texto al escanear con **Documento (Document)**, **Personaliz. (Custom)** o **ScanGear**.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear documentos.

1. Inicie IJ Scan Utility.

➡ Iniciar IJ Scan Utility

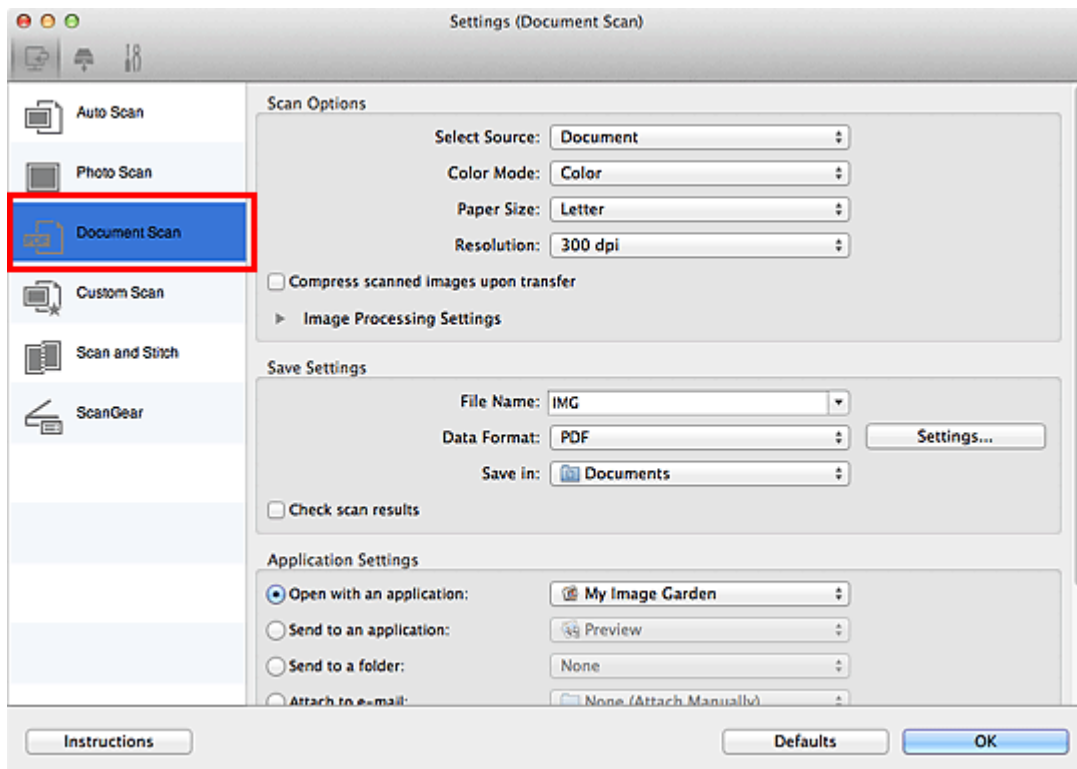
2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

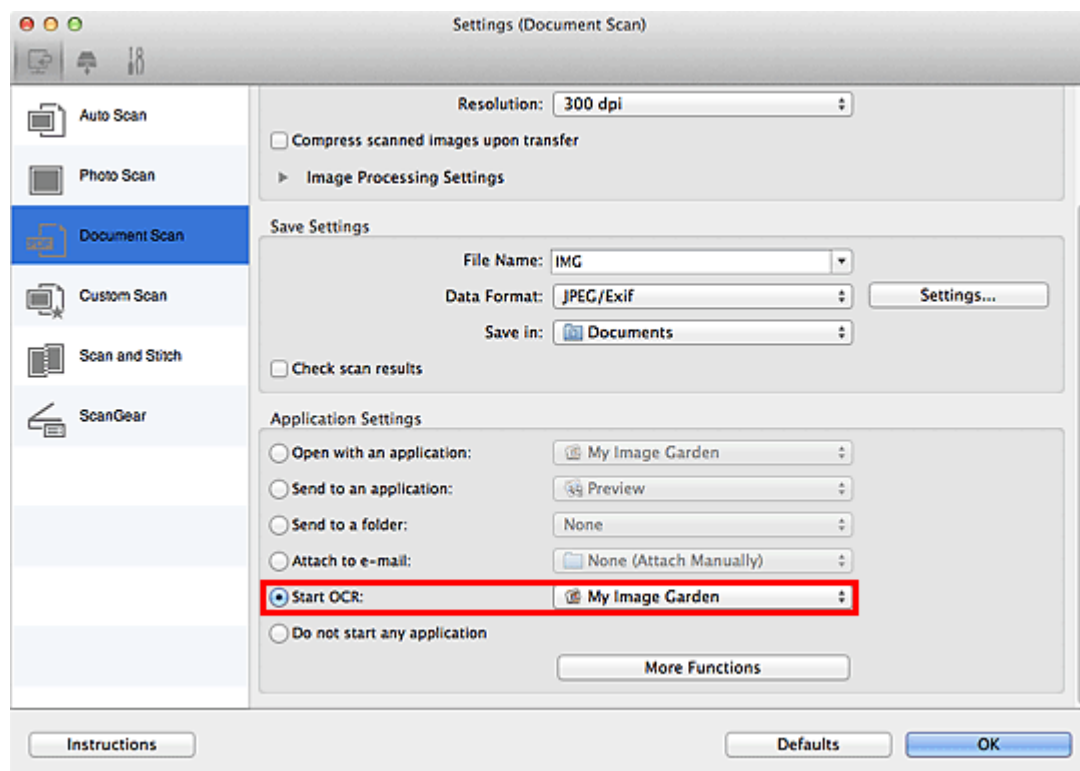
➡ Cuadro de diálogo Configuración

3. Haga clic en **Escaneado de documento (Document Scan)**.



4. Seleccione **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)** y, a continuación, seleccione la aplicación con la que

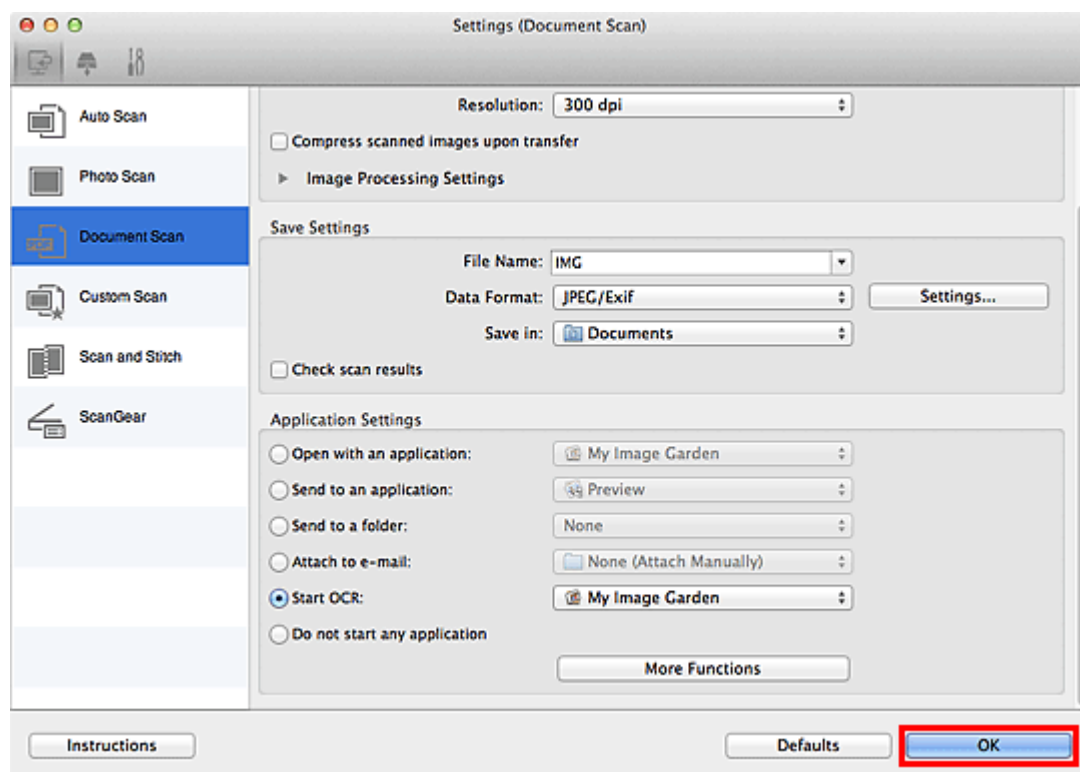
desea mostrar el resultado.



Nota

- Cuando se especifica My Image Garden, después de que la imagen se haya escaneado, el texto de ésta se extraerá y aparecerá en TextEdit (incluido en Mac OS).

5. Haga clic en **Aceptar (OK)**.



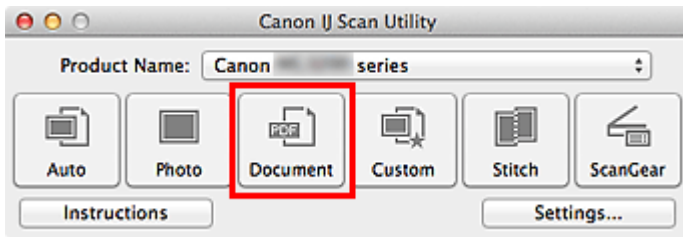
Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Nota

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
 - ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
 - ➡ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)
-

6. Haga clic en **Documento (Document)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Al finalizar el escaneado, las imágenes escaneadas se guardan como establece la configuración y el texto extraído aparece en la aplicación especificada.

Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
 - El texto que se muestra en TextEdit (incluido en Mac OS) es orientativo únicamente. El texto en las imágenes de los siguientes tipos de documentos es posible que no se detecte correctamente.
 - Documentos con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 40 puntos (a 300 ppp)
 - Documentos torcidos
 - Documentos colocados con la parte superior hacia abajo o documentos con texto con una orientación incorrecta (caracteres girados)
 - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Documentos con un espaciado de línea estrecho
 - Documentos con colores en el fondo del texto
 - Documentos escritos en varios idiomas
-

Pantallas de IJ Scan Utility

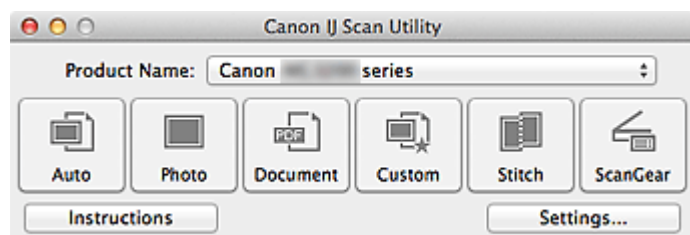
- Pantalla principal de IJ Scan Utility
- Cuadro de diálogo Configuración
 - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
 - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de foto)
 - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
 - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
 - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
 - Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)
 - Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (auto))
 - Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (foto))
 - Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))
 - Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto))
 - Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))
 - Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos
- Cuadro de diálogo Guardar configuración
- Ventana Fusión de imágenes

Principio de página ▲

Pantalla principal de IJ Scan Utility

En el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Scan Utility** y, a continuación, en el icono **Canon IJ Scan Utility** para iniciar IJ Scan Utility.

Puede realizar tareas como escanear, guardar, etc. de una sola vez haciendo clic en el icono correspondiente.



- **Nombre del producto (Product Name)**

Muestra el nombre del producto que IJ Scan Utility tiene configurado en ese momento para utilizarlo. Si el producto que se muestra no es el que desea usar, seleccione el producto adecuado en la lista. Además, para la conexión de red, seleccione uno que tenga "Red" después del nombre del producto.

Nota

- Para saber cómo configurar un entorno de red, consulte "[Configuración para escanear en red](#)".

- **Auto**

Detecta automáticamente el tipo de los elementos y los guarda en el ordenador. También se puede configurar el formato de datos que debe aplicarse automáticamente al guardar.

La configuración de guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)

- **Foto (Photo)**

Escanea elementos como fotos y los guarda en el ordenador.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de foto) (Settings (Photo Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de foto)

- **Documento (Document)**

Escanea elementos como documentos y los guarda en el ordenador.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

- **Personaliz. (Custom)**

Escanea elementos con sus configuraciones favoritas y guarda las imágenes en el ordenador. El tipo del elemento puede ser detectado automáticamente.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

- **Fusionar (Stitch)**

Abre la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**, donde se pueden escanear las mitades izquierda y derecha de un elemento mayor que la placa y combinar las imágenes escaneadas para reconstruir una sola imagen.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

- **ScanGear**

Inicia ScanGear para que pueda realizar correcciones en las imágenes y ajustar el color cuando esté escaneando.

La configuración de escaneado/guardado y la aplicación se pueden especificar en el cuadro de diálogo

Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear)).

➡ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Config... (Settings...)**

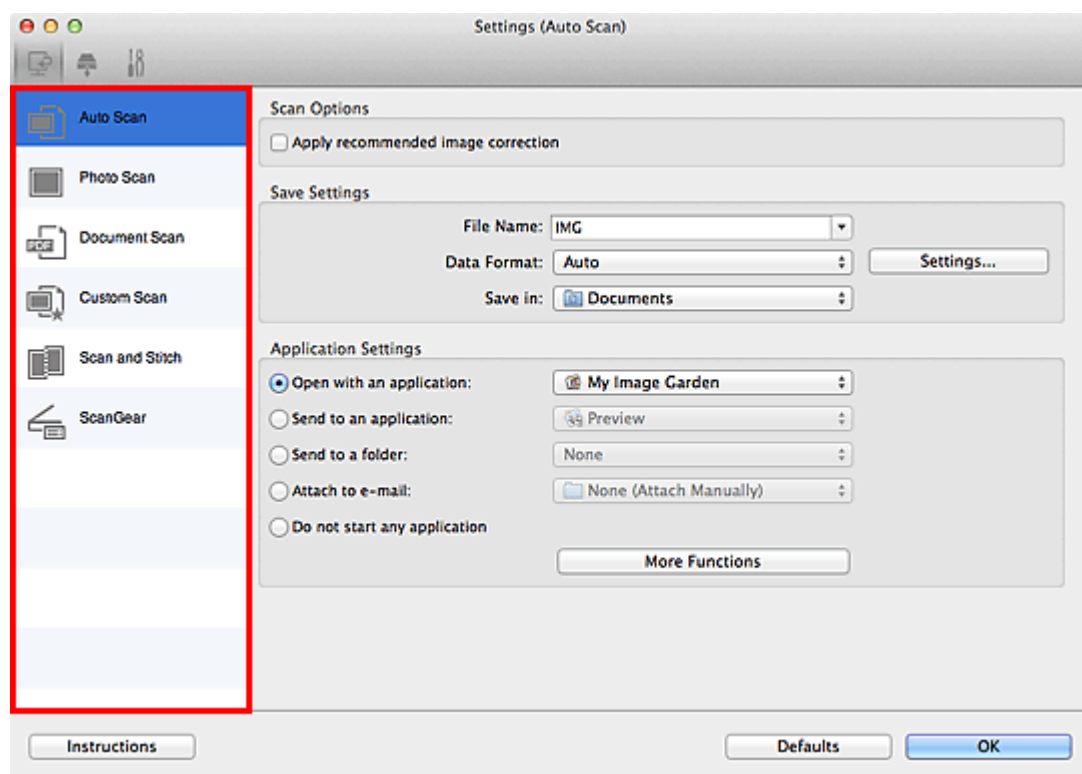
Muestra el cuadro de diálogo Configuración en el que puede especificar la configuración de escaneado/guardado y la respuesta después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Configuración

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración

El cuadro de diálogo Configuración tiene tres pestañas:  (Escaneado desde un ordenador),  (Escaneado desde el panel de control) y  (Configuración general). Cuando se hace clic en una pestaña, la vista enmarcada en rojo cambia y se puede establecer la configuración avanzada de las funciones de cada pestaña.



Pestaña (Escaneado desde un ordenador)

Se puede especificar la respuesta cuando se escanea desde IJ Scan Utility o My Image Garden.

- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de foto)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

Pestaña (Escaneado desde el panel de control)

Se puede especificar la respuesta cuando se escanea desde el panel de control.

- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (auto))
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (foto))
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto))
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))

Importante

- Cuando el cuadro de diálogo Configuración se abre desde My Image Garden, la pestaña (Escaneado desde el panel de control) no aparece.
- Cuando se usa el escáner o la impresora con conexión de red, el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (auto)) (Settings (Save to PC (Auto)))** no aparece.



Pestaña (Configuración general)

Se puede establecer qué producto usar, restringir el tamaño de los archivos adjuntos en los correos electrónicos, elegir la carpeta en la que se deben guardar temporalmente las imágenes y establecer el idioma para detectar texto en las imágenes.

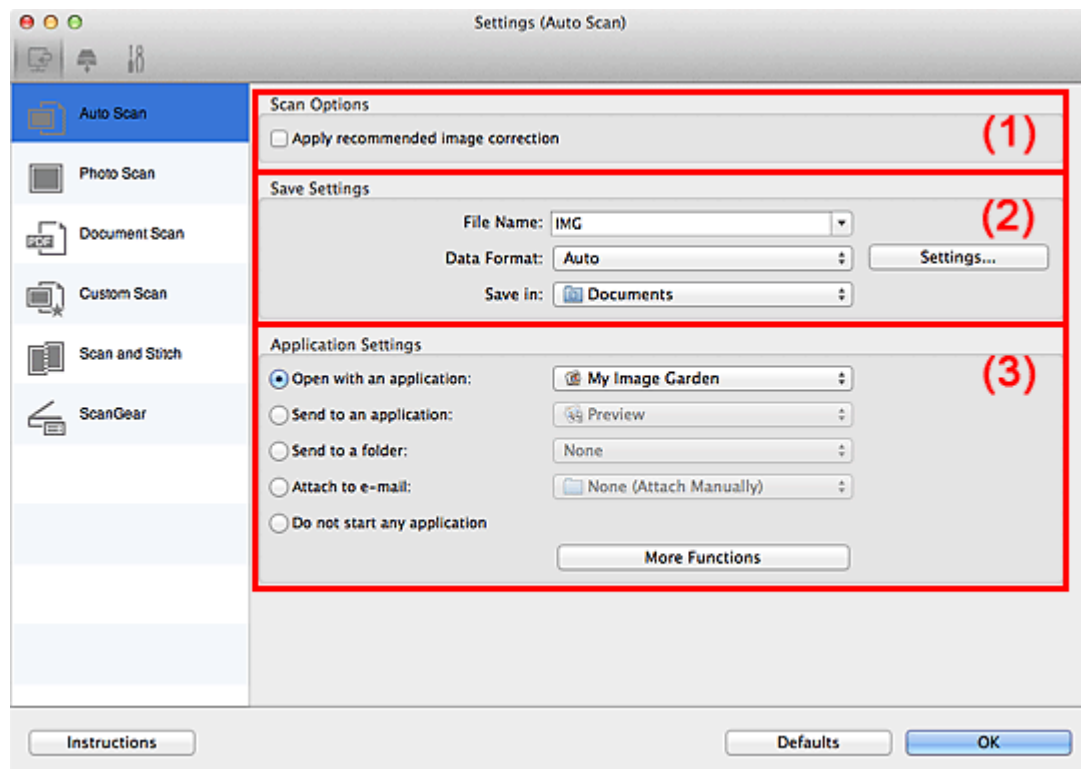
➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)

Haga clic en **Escaneado auto (Auto Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))** puede establecer la configuración avanzada para escanear detectando automáticamente el tipo de elemento.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

Elementos compatibles

Fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD.

Importante

- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo y el tamaño del elemento en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de foto) (Settings (Photo Scan))** o en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Foto (Photo)** o en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
 - Fotos de tamaño A4
 - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 mm x 178 mm) (5 pulgadas x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
 - Elementos impresos en papel blanco fino

- Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque correctamente en la placa los elementos que desea escanear. De lo contrario, es posible que el escaneado no tenga el resultado esperado, dependiendo del tipo de elemento.
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

Nota

- Para reducir muaré, defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

(1) Área Opciones de escaneado

• Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

(2) Área Guardar configuraciones

• Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

• Formato de datos (Data Format)

Se ha seleccionado **Auto**. Los elementos se guardan aplicando automáticamente los siguientes formatos de datos, según el tipo de elemento.

- Fotos, postales, BD/DVD/CD y tarjetas de visita: JPEG
- Revistas, periódicos y documentos: PDF

Importante

- El formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento.
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

Nota

- Puede cambiar el formato de datos en **Configuración... (Settings...)**.

• Config... (Settings...)

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

• Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

Importante

Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.
Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.
Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

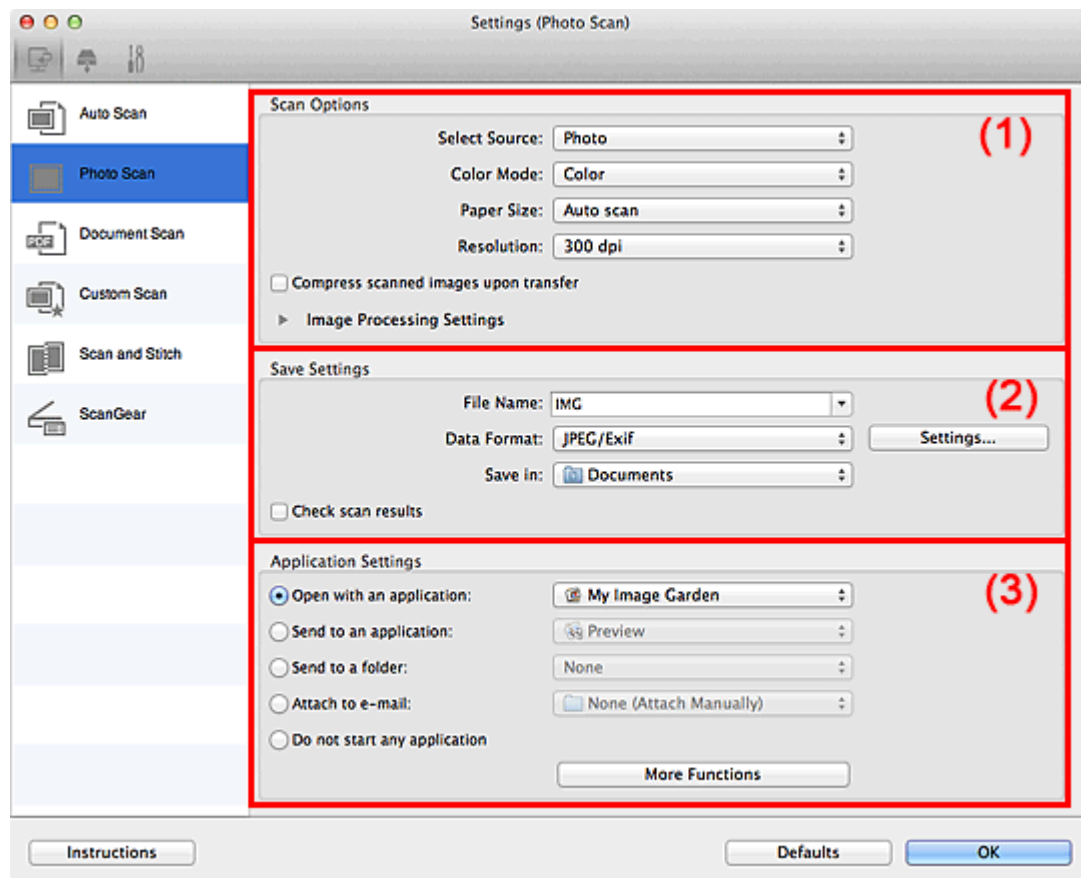
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear elementos como fotos.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

(1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Se ha seleccionado **Foto (Photo)**.

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione cómo se debe escanear el elemento.

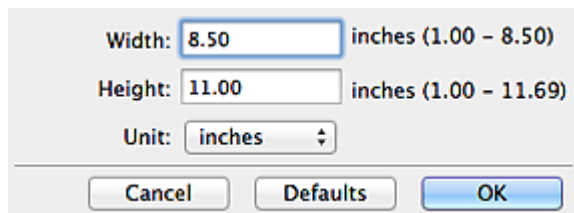
Importante

- Para seleccionar **Blanco y negro (Black and White)**, desactive la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** y, a continuación, establezca una opción que no sea **JPEG/Exif** en **Formato de datos (Data Format)** de **Guardar configuración (Save Settings)**.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ **Resolución**

- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF** o **PNG**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ **Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos**

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

Importante

- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en una carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

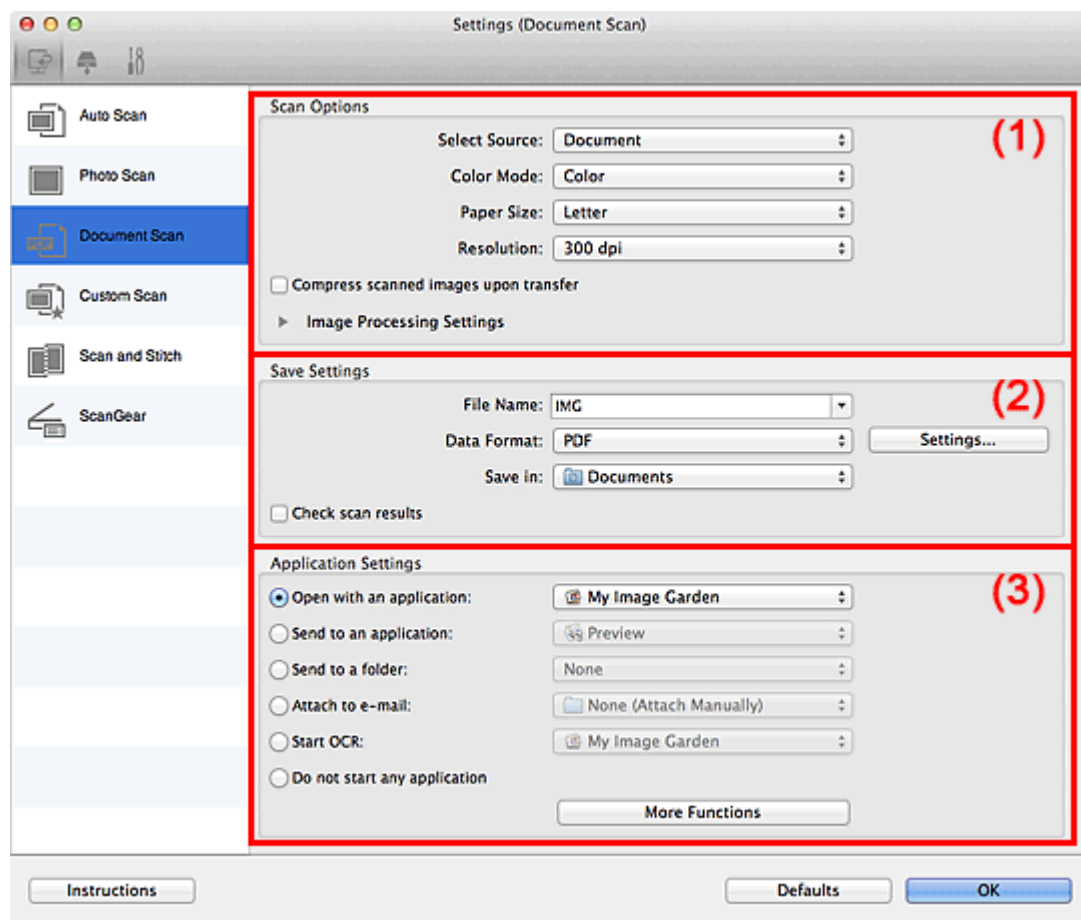
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

Haga clic en **Escaneado de documento (Document Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneo para escanear elementos como documentos.



(1) Área Opciones de escaneo

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneo de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

(1) Área Opciones de escaneo

• Seleccionar origen (Select Source)

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione cómo se debe escanear el elemento.

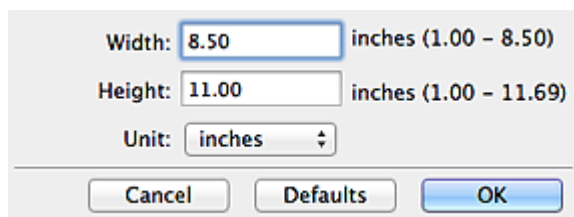
Importante

- Para seleccionar **Blanco y negro (Black and White)**, desactive la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** y, a continuación, establezca una opción que no sea **JPEG/Exif** en **Formato de datos (Data Format)** de **Guardar configuración (Save Settings)**.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ **Resolución**

- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

- **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.



Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.



Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.



Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.



Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
 - Documentos con poco texto
 - Documentos con cifras/imágenes
 - Textos manuscritos
 - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)



Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.



Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
➡ **Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)**
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.

- La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
- El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
- Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
- Documentos con fondos con tramas

En este caso, seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** y gire la imagen en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

(2) Área Guardar configuraciones

• Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

• Formato de datos (Data Format)

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.



Importante

- Cuando está seleccionado **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, no se puede seleccionar **PDF** ni **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

• Config... (Settings...)

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

• Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.



Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

• Comprobar resultados del escáner (Check scan results)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración



Importante

- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

• Abrir con una aplicación (Open with an application)

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

• Enviar a una aplicación (Send to an application)

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

• Enviar a una carpeta (Send to a folder)

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.
Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.
Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **Iniciar OCR (Start OCR)**

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.
-

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

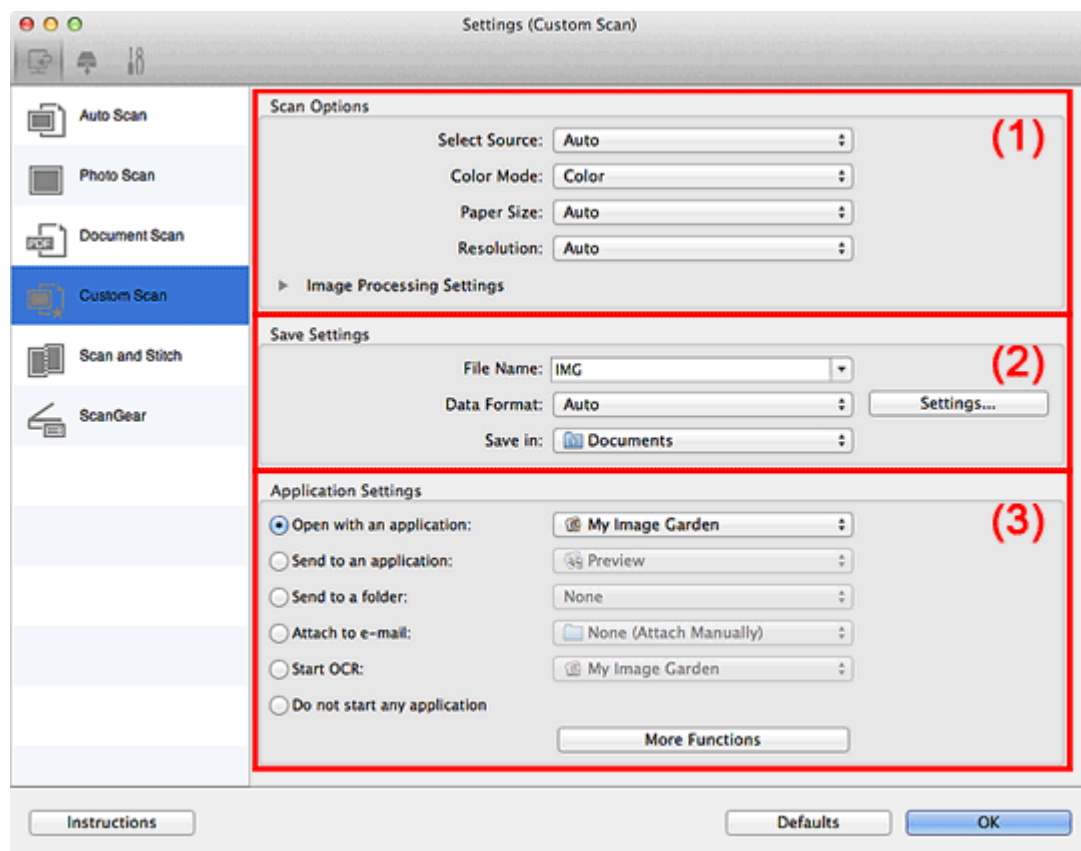
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

Haga clic en **Escaneado personalizado (Custom Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear según sus preferencias.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneado de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

(1) Área Opciones de escaneado

• Seleccionar origen (Select Source)

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear. Si está seleccionado **Auto**, el tipo de elemento se detecta automáticamente.

El **Modo de color (Color Mode)**, el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Resolución (Resolution)** también se establecen automáticamente.

Importante

- Los tipos de elemento que admite **Auto** son fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD.
- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo o el tamaño del elemento. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
 - Fotos de tamaño A4
 - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 mm x 178 mm) (5 pulgadas x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
 - Elementos impresos en papel blanco fino
 - Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.
- Para convertir el texto de la imagen en datos de texto después de escanear, especifique **Seleccionar origen (Select Source)** en lugar de seleccionar **Auto**.

Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

• Modo de color (Color Mode)

Seleccione cómo se debe escanear el elemento.

Importante

- Para seleccionar **Blanco y negro (Black and White)**, desactive la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** y, a continuación, establezca una opción que no sea **JPEG/Exif** en **Formato de datos (Data Format)** de **Guardar configuración (Save Settings)**.

• Tamaño de papel (Paper Size)

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Width: 8.50 inches (1.00 – 8.50)
Height: 11.00 inches (1.00 – 11.69)
Unit: inches
Buttons: Cancel, Defaults, OK

Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** en la pantalla en la que puede especificar el tamaño del elemento para restaurar la configuración predeterminada.

• Resolución (Resolution)

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ Resolución

Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.

• Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

Importante

- No aparece cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**.

• Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)

Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

• Enfocar contorno (Sharpen outline)

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

• Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

• Enfocar contorno (Sharpen outline)

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

• Reducir colores base (Reduce show-through)

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

• Reducir muaré (Reduce moire)

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

• Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.

Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

• **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
 - Documentos con poco texto
 - Documentos con cifras/imágenes
 - Textos manuscritos
 - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

• **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
 - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
 - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
 - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Documentos con fondos con tramasEn este caso, seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** y gire la imagen en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.
➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**

• **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))** o **Auto**.

Importante

- Si se selecciona **Auto**, el formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento.
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.
- Cuando está seleccionado **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, no se puede seleccionar **PDF** ni **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

Nota

- **Auto** solo aparece cuando está seleccionado **Auto** para **Seleccionar origen (Select Source)** en **Opciones de escaneado (Scan Options)**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ [Cuadro de diálogo Guardar configuración](#)

Importante

- No aparece cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**.
- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **Iniciar OCR (Start OCR)**

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.
-

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

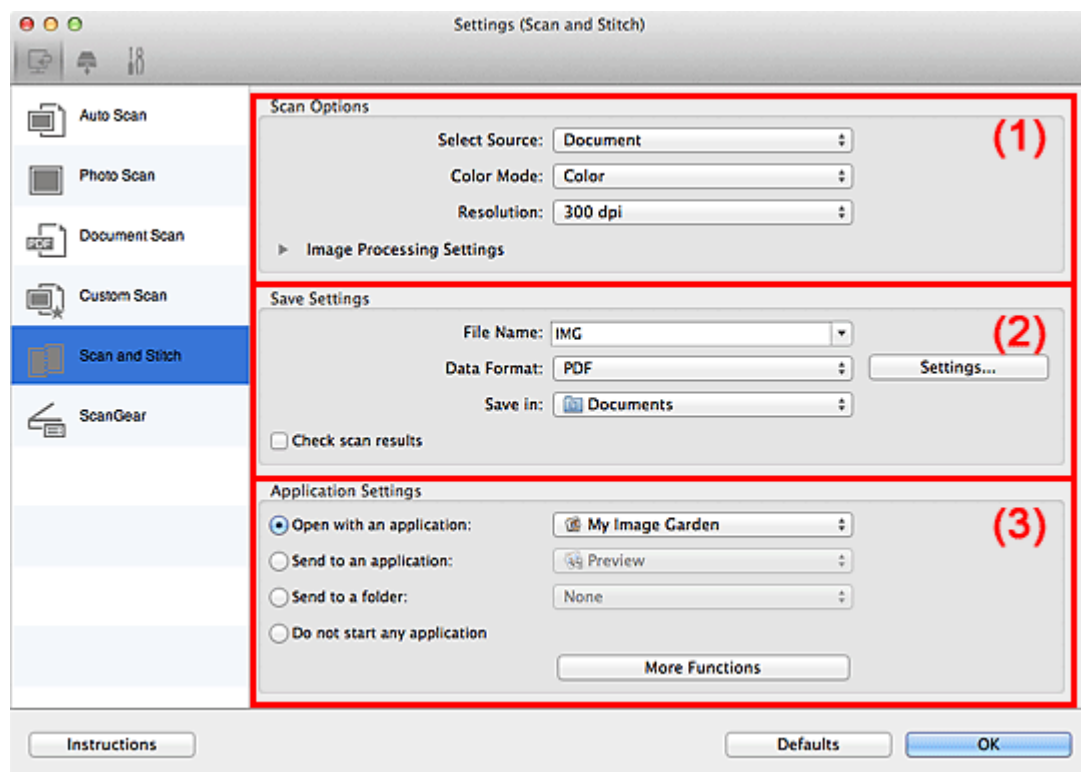
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

Haga clic en **Escaneado y fusión (Scan and Stitch)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear elementos más grandes que la placa.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación



Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneado de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

(1) Área Opciones de escaneado

• Seleccionar origen (Select Source)

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de fotos: **Foto (Photo)**

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**



Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione cómo se debe escanear el elemento.

Importante

- Para seleccionar **Blanco y negro (Black and White)**, establezca una opción que no sea **JPEG/Exif** en **Formato de datos (Data Format)** de **Guardar configuración (Save Settings)**.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ **Resolución**

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

- **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ **Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos**

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta,

especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

Importante

- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

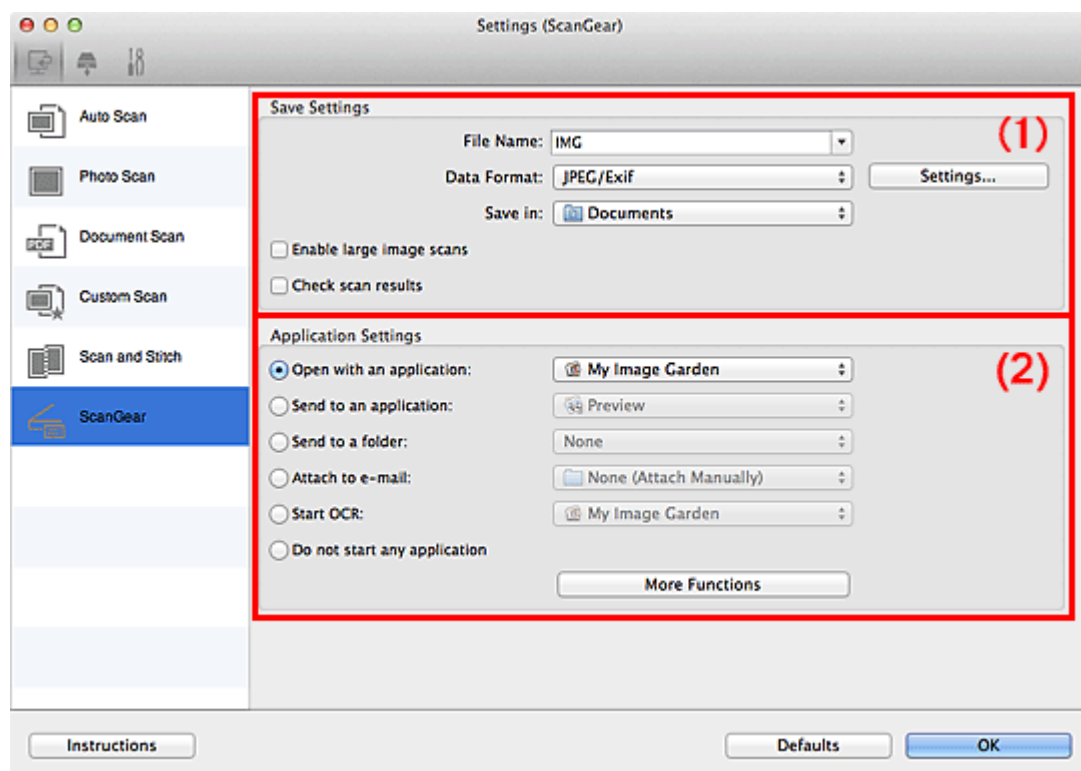
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

Haga clic en **ScanGear** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))** se puede especificar cómo guardar imágenes cuando se escanean elementos con ScanGear (controlador de escáner) y qué tiene que pasar después de guardarlos.



(1) Área Guardar configuraciones

(2) Área Configuración de la aplicación



Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

(1) Área Guardar configuraciones

• Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

• Formato de datos (Data Format)

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.



Nota

- Cuando se selecciona **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**, se pueden escanear imágenes de 9600 x 9600 píxeles como máximo.

- Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en **Guardar configuración (Save Settings)** o cuando **Iniciar OCR (Start OCR)** está seleccionado en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, se puede seleccionar **JPEG/Exif, TIFF o PNG**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.



Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)**

Marque esta casilla de verificación para escanear imágenes de 21000 x 30000 píxeles y 1,8 GB como máximo.



Importante

- Cuando esta casilla está seleccionada, no se puede seleccionar **Enviar a una aplicación (Send to an application)**, **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**, **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)** ni **Iniciar OCR (Start OCR)**.
- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.



Nota

- Cuando esta casilla no está seleccionada, se pueden escanear imágenes de 10208 x 14032 píxeles como máximo.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración



Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

(2) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en una carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **Iniciar OCR (Start OCR)**

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.
-

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

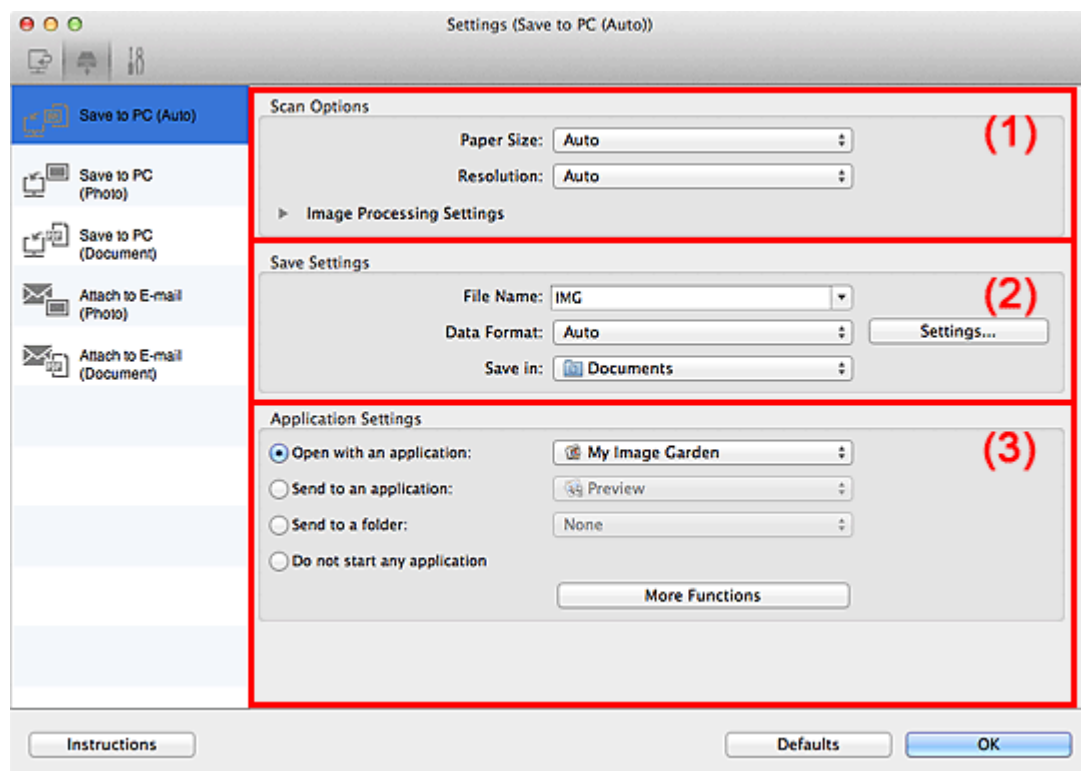
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (auto))

Haga clic en **Guardar en equipo (auto) (Save to PC (Auto))** de la ficha  (Escaneado desde el panel de control) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (auto)) (Settings (Save to PC (Auto)))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (auto)) (Settings (Save to PC (Auto)))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes en el ordenador después de escanearlas desde el panel de control detectando automáticamente el tipo de elemento.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

(1) Área Opciones de escaneado

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Se ha seleccionado **Auto**.

- **Resolución (Resolution)**

Se ha seleccionado **Auto**.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

- **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.



Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

(2) Área Guardar configuraciones

• Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

• Formato de datos (Data Format)

Se ha seleccionado **Auto**. Los elementos se guardan aplicando automáticamente los siguientes formatos de datos, según el tipo de elemento.

- Fotos, postales, BD/DVD/CD y tarjetas de visita: JPEG
- Revistas, periódicos y documentos: PDF

Importante

- El formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

Nota

- Puede cambiar el formato de datos en **Configuración... (Settings...)**.

• Config... (Settings...)

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

• Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

• Abrir con una aplicación (Open with an application)

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas. Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

• Enviar a una aplicación (Send to an application)

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes. Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

• Enviar a una carpeta (Send to a folder)

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**. Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

• No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...**

(Add...) en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

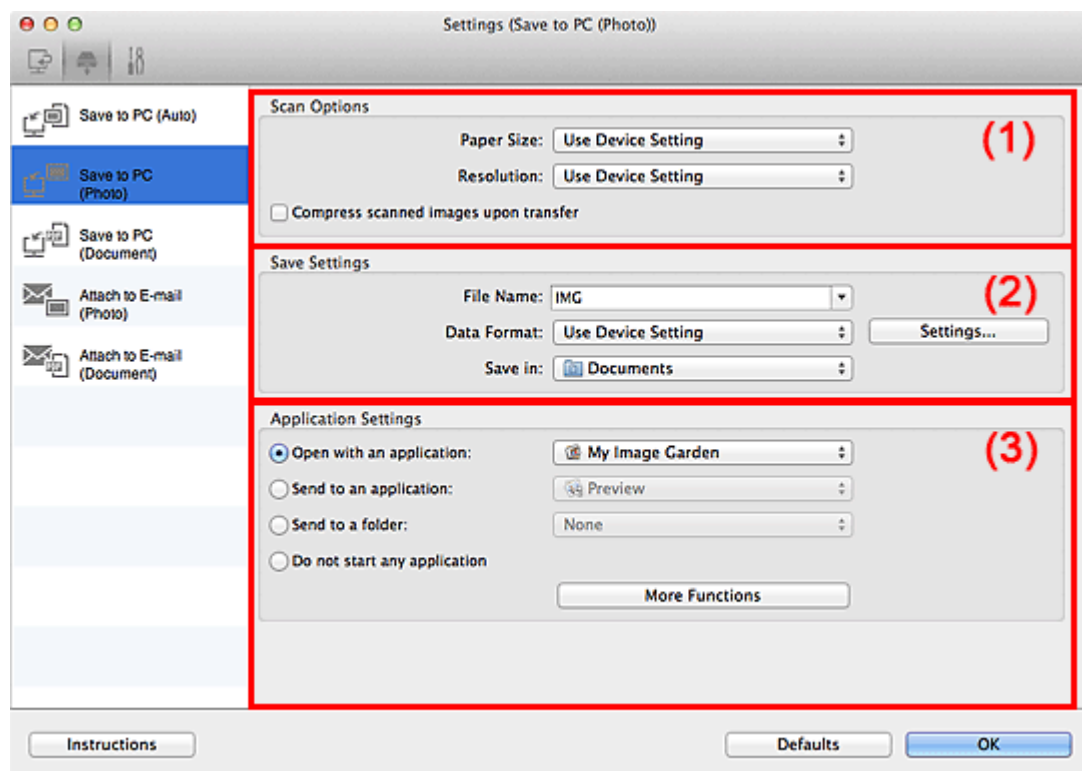
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página ▲](#)

Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (foto))

Haga clic en **Guardar en equipo (foto) (Save to PC (Photo))** de la ficha  (Escaneado desde el panel de control) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (foto)) (Settings (Save to PC (Photo)))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (foto)) (Settings (Save to PC (Photo)))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes como fotos en un ordenador después de escanearlas desde el panel de control.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

(1) Área Opciones de escaneado

- **Tamaño de papel (Paper Size)**
Definir desde el panel de control.
- **Resolución (Resolution)**
Definir desde el panel de control.
- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**
Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Definir desde el panel de control.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en una carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

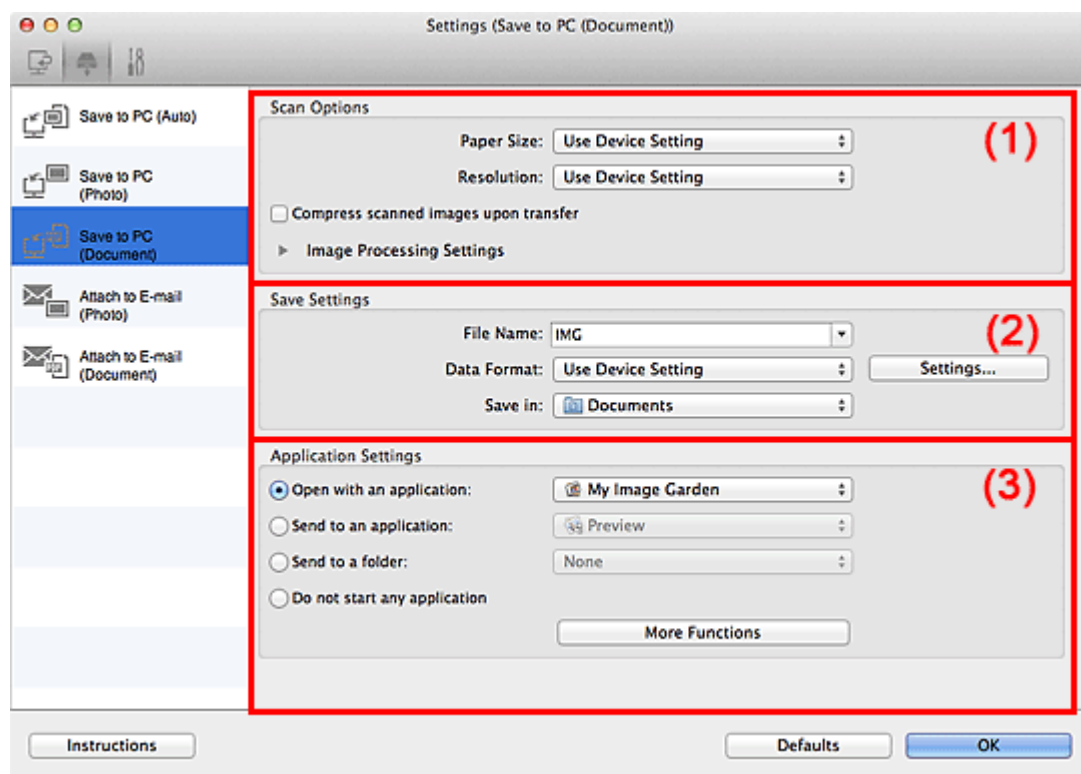
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))

Haga clic en **Guardar en equipo (documento) (Save to PC (Document))** de la ficha  (Escaneado desde el panel de control) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (documento)) (Settings (Save to PC (Document)))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Guardar en equipo (documento)) (Settings (Save to PC (Document)))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes como documentos en un ordenador después de escanearlas desde el panel de control.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

(1) Área Opciones de escaneado

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Definir desde el panel de control.

- **Resolución (Resolution)**

Definir desde el panel de control.

- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.



Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.



Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.



Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.



Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
 - Documentos con poco texto
 - Documentos con cifras/imágenes
 - Textos manuscritos
 - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)



Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.



Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
 - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
 - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
 - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Documentos con fondos con tramas

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Definir desde el panel de control.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en una carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

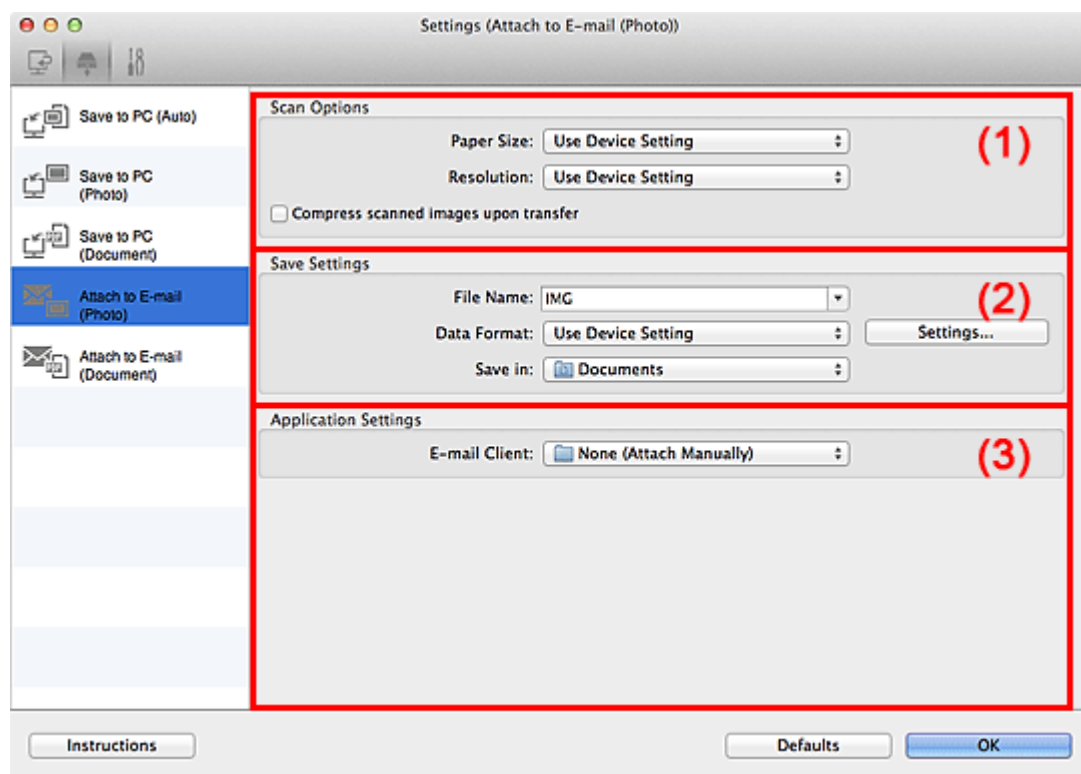
Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto))

Haga clic en **Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto) (Attach to E-mail (Photo))** de la ficha



(Escaneado desde el panel de control) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto)) (Settings (Attach to E-mail (Photo)))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto)) (Settings (Attach to E-mail (Photo)))** se puede especificar qué tiene que pasar al adjuntar imágenes como fotos en un mensaje de correo electrónico después de escanearlas desde el panel de control.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

(1) Área Opciones de escaneado

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Definir desde el panel de control.

- **Resolución (Resolution)**

Definir desde el panel de control.

- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Definir desde el panel de control.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Cliente de correo electrónico (E-mail Client)**

Especifique qué cliente de correo electrónico usar para adjuntar imágenes escaneadas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.



Nota

- Especifique el cliente de correo electrónico en el cuadro de diálogo **Agregar... (Add...)** del menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

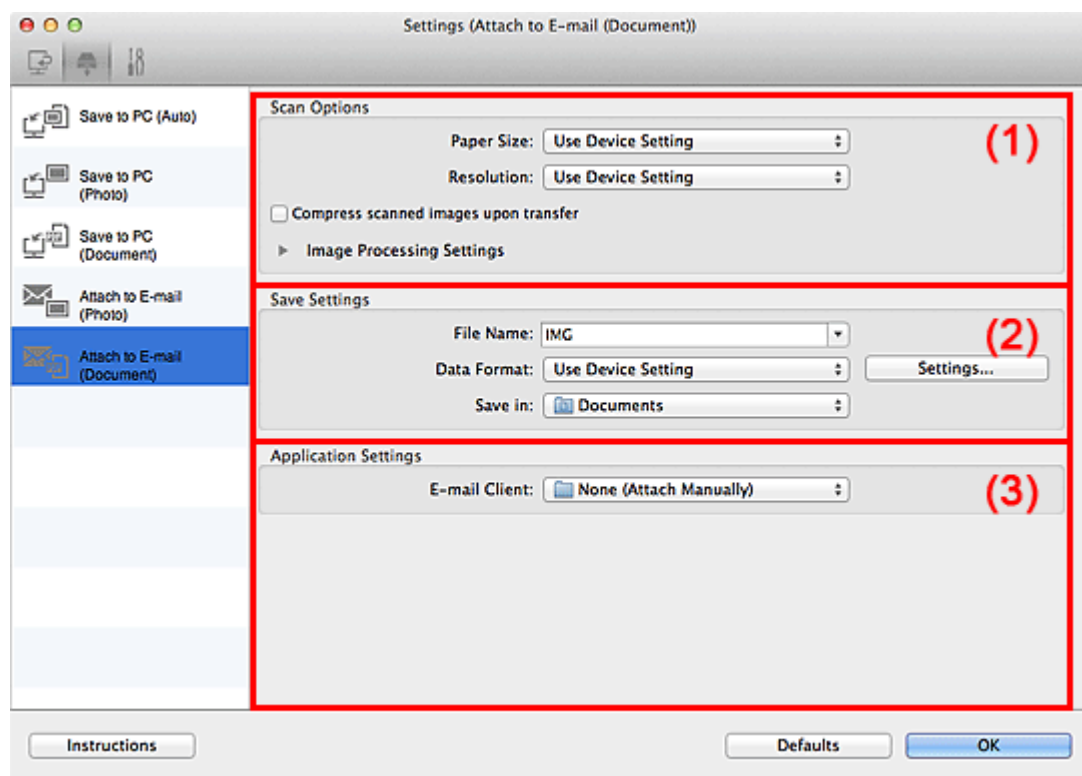
Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))

Haga clic en **Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento)** (Attach to E-mail (Document))

de la ficha  (Escaneado desde el panel de control) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))** (Settings (Attach to E-mail (Document))).

En el cuadro de diálogo **Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))** (Settings (Attach to E-mail (Document))) se puede especificar qué tiene que pasar al adjuntar imágenes como documentos en un mensaje de correo electrónico después de escanearlas desde el panel de control.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

(1) Área Opciones de escaneado

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Definir desde el panel de control.

- **Resolución (Resolution)**

Definir desde el panel de control.

- **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)**

Comprime imágenes escaneadas al transferirlas al ordenador. Esto es útil cuando el escáner o la impresora y el ordenador están conectados con una interfaz lenta como USB1.1 o una red.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está seleccionada.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
 - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
 - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
 - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
 - Documentos con poco texto
 - Documentos con cifras/imágenes
 - Textos manuscritos
 - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
 - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
 - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
 - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
 - Documentos con fondos con tramas

(2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Definir desde el panel de control.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Agregar... (Add...)** y especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo. La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

(3) Área Configuración de la aplicación

- **Cliente de correo electrónico (E-mail Client)**

Especifique qué cliente de correo electrónico usar para adjuntar imágenes escaneadas. Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.



Nota

- Especifique el cliente de correo electrónico en el cuadro de diálogo **Agregar... (Add...)** del menú desplegable.
-

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

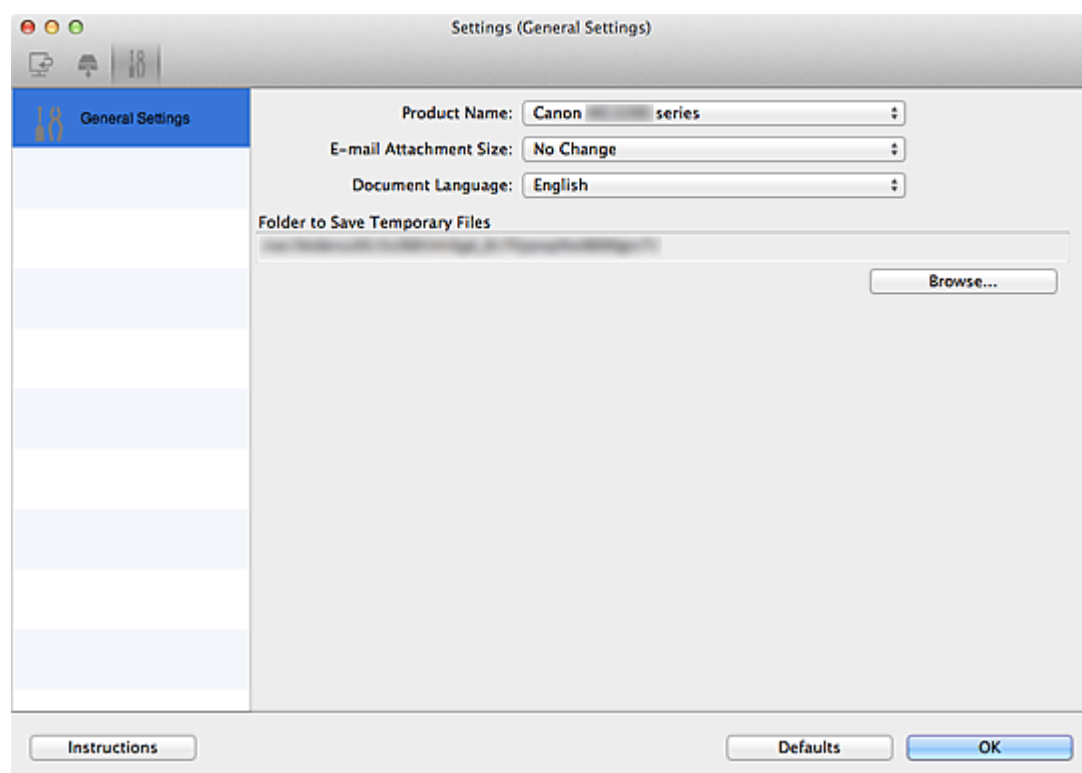
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)

Haga clic en la pestaña  (Configuración general) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))** se puede establecer qué producto usar, restringir el tamaño de los archivos adjuntos en los correos electrónicos y elegir la carpeta en la que se deben guardar temporalmente las imágenes.



• Nombre del producto (Product Name)

Muestra el nombre del producto que IJ Scan Utility tiene configurado en ese momento para utilizarlo. Si el producto que se muestra no es el que desea usar, seleccione el producto adecuado en la lista. Para las conexiones de red, seleccione una que tenga "Red" después del nombre del producto.

Nota

- Con conexión de red, **Seleccionar (Select)** aparece a la derecha del nombre del producto. Haga clic en **Seleccionar (Select)** para mostrar IJ Network Scanner Selector EX desde donde puede cambiar el escáner que se va a utilizar. Consulte el procedimiento de configuración en "[Configuración para escanear en red](#)".

• Tamaño adjuntos correo (E-mail Attachment Size)

También se puede restringir el tamaño de las imágenes escaneadas que se adjuntan en los correos electrónicos.

Puede seleccionar **Pequeño (apto para ventanas de 640 x 480) (Small (Suitable for 640 x 480 Windows))**, **Mediano (apto para ventanas de 800 x 600) (Medium (Suitable for 800 x 600 Windows))**, **Grande (apto para ventanas de 1.024 x 768) (Large (Suitable for 1024 x 768 Windows))** o **Sin cambios (No Change)**.

Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image

- **Idioma del documento (Document Language)**

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

- **Carpeta para guardar archivos temporales (Folder to Save Temporary Files)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Haga clic en **Examinar... (Browse...)** para especificar la carpeta de destino.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

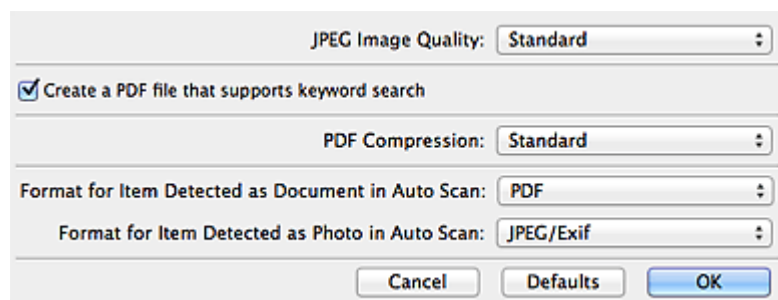
[Principio de página ▲](#)

Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

Abra el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Guardar configuración (Save Settings)** de cada pestaña del cuadro de diálogo Configuración
- Haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Guardar configuración (Save Settings)** en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** que se abre después de escanear teniendo marcada la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** del cuadro de diálogo Configuración

En el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.



- Calidad de imagen JPEG (JPEG Image Quality)**

Se puede especificar la calidad de imagen de los archivos JPEG.

Importante

- Solo está disponible cuando la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** no está marcada en las **Opciones de escaneado (Scan Options)** de cada ficha del cuadro de diálogo Configuración.

- Crea un archivo PDF compatible con búsqueda de palabras clave (Create a PDF file that supports keyword search)**

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

- Compresión PDF (PDF Compression)**

Seleccione el tipo de compresión para guardar archivos PDF.

- Estándar (Standard)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- Alto (High)**

Comprime el tamaño del archivo al guardarlo, lo que permite reducir la carga de la red o el servidor.

Nota

- Si se ha establecido **Blanco y negro (Black and White)** para el **Modo de color (Color Mode)** en la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) del cuadro de diálogo Configuración, los archivos PDF se guardarán como **Estándar (Standard)** aunque esté establecido **Alto (High)**.

- **Formato para elemento detectado como documento en el escaneado automático (Format for Item Detected as Document in Auto Scan)**

Se puede establecer el formato de datos para guardar automáticamente elementos detectados como documentos con el Escaneado auto.

- **Formato para elemento detectado como foto en el escaneado automático (Format for Item Detected as Photo in Auto Scan)**

Se puede establecer el formato de datos para guardar automáticamente elementos detectados como fotos con el Escaneado auto.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Guardar configuración

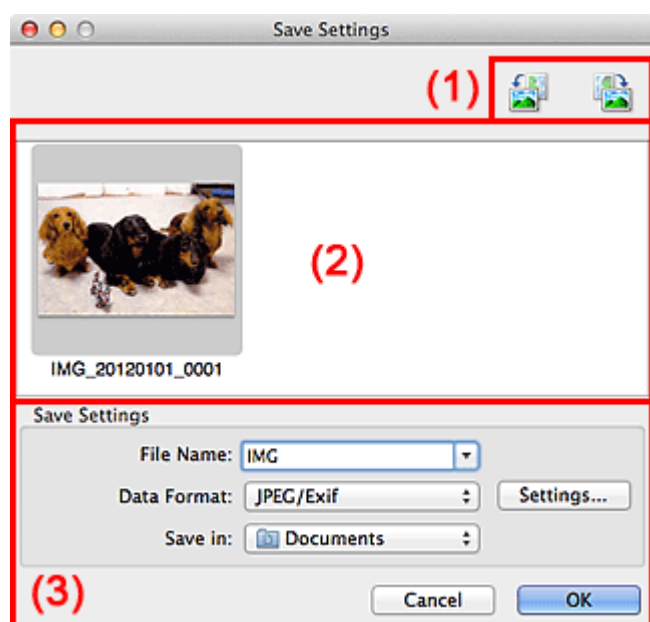
Seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** en **Guardar configuración (Save Settings)** del cuadro de diálogo de configuración de escaneado para que se abra el cuadro de diálogo Guardar configuración después de escanear.

Se puede especificar el formato de datos y el destino mientras se ven las miniaturas de los resultados del escaneado.



Importante

- El cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** no se abre después de escanear desde My Image Garden o del panel de control.



(1) Barra de herramientas

(2) Área Resultados de escaneado

(3) Área de configuración de guardar

(1) Barra de herramientas

-  /  (Girar a la izquierda 90°)/(Girar a la derecha 90°)

Gira las imágenes escaneadas 90 grados en el sentido de las agujas del reloj o en sentido contrario.

Seleccione la imagen que desea girar y haga clic en  (Girar a la izquierda 90°) o  (Girar a la derecha 90°).



Importante

- Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**, no aparece la Barra de herramientas.

(2) Área Resultados de escaneado

Muestra las miniaturas de las imágenes escaneadas. Puede cambiar el orden de guardado de las

imágenes mediante arrastrar y soltar. Los nombres de archivo de guardado aparecen debajo de las miniaturas.

(3) Área de configuración de guardar

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "_20XX0101_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

Importante

- No se puede seleccionar **PDF** ni **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))** en los siguientes casos.
 - Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en **Guardar configuración (Save Settings)** del cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
 - Cuando la casilla **Iniciar OCR (Start OCR)** está seleccionada en **Configuración de la aplicación (Application Settings)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**, **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** o **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, no se puede seleccionar **JPEG/Exif**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ **Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos**

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

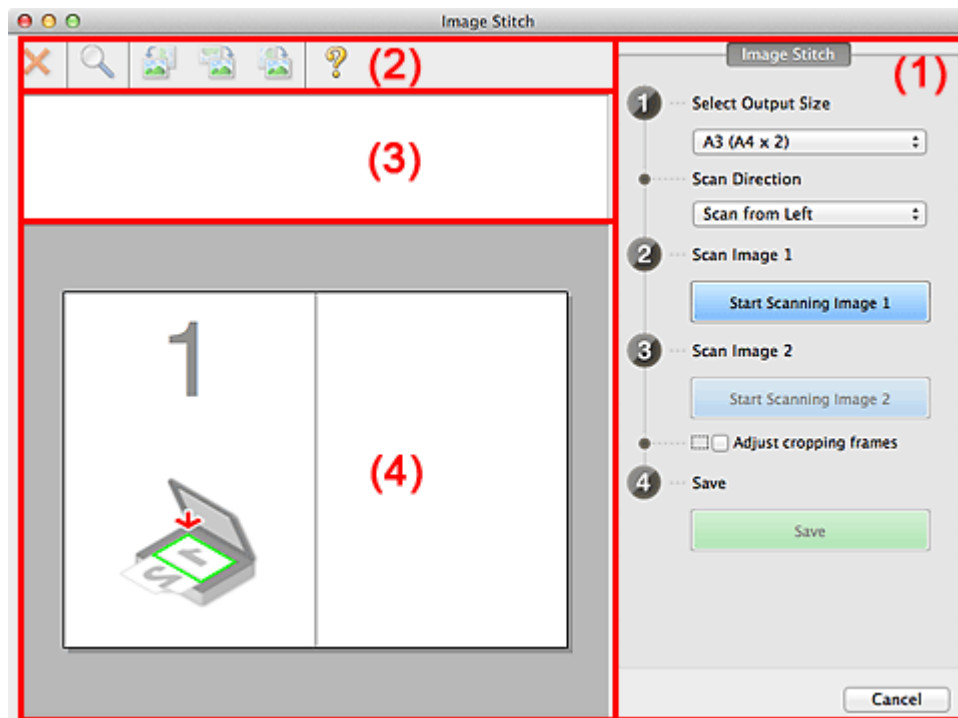
La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

Principio de página ▲

Ventana Fusión de imágenes

Haga clic en **Fusionar (Stitch)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility para abrir la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.

Puede escanear las mitades derecha e izquierda de un elemento más grande que la placa y combinar las imágenes para obtener una sola. Se pueden escanear elementos cuyo tamaño sea aproximadamente el doble del de la placa.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área Vista de miniaturas

(4) Área Vista preliminar

Nota

- Los elementos mostrados varían según el tipo de elemento y la vista.

(1) Botones de funcionamiento y configuración

• Seleccionar el tamaño final (Select Output Size)

• B4 (B5 x 2)

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un documento de tamaño B4.

• A3 (A4 x 2)

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un documento de tamaño A3.

• 11 x 17 (Carta x 2) (11 x 17 (Letter x 2))

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un elemento dos veces más grande que el tamaño Carta.

• Mesa exp. Completa x 2 (Full Platen x 2)

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un elemento dos veces más grande que la placa.

- **Dirección del escáner (Scan Direction)**

- **Escanear desde la izquierda (Scan from Left)**

Muestra la primera imagen escaneada en el lado izquierdo.

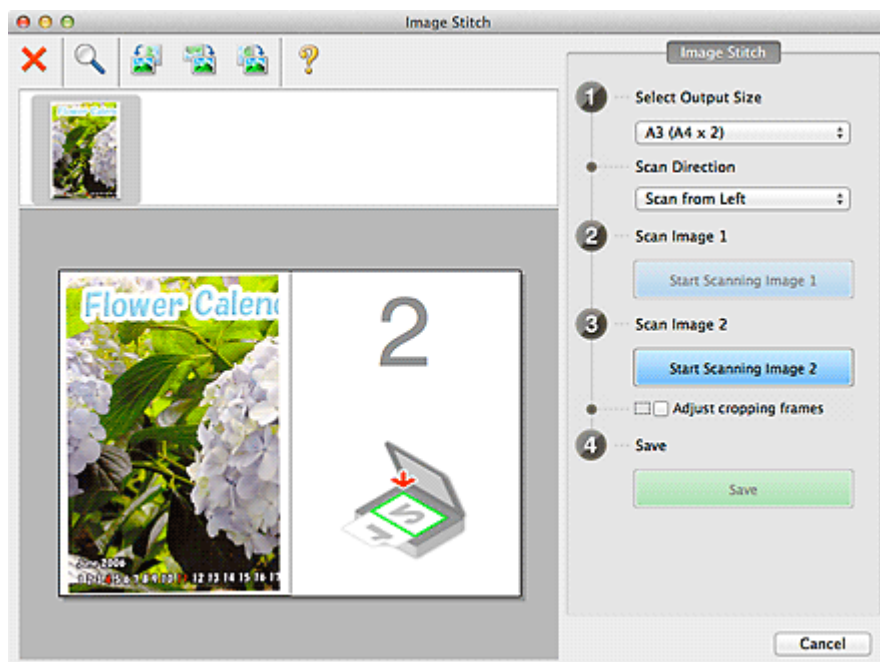
- **Escanear desde la derecha (Scan from Right)**

Muestra la primera imagen escaneada en el lado derecho.

- **Escanear imagen 1 (Scan Image 1)**

- **Empezar a escanear imagen 1 (Start Scanning Image 1)**

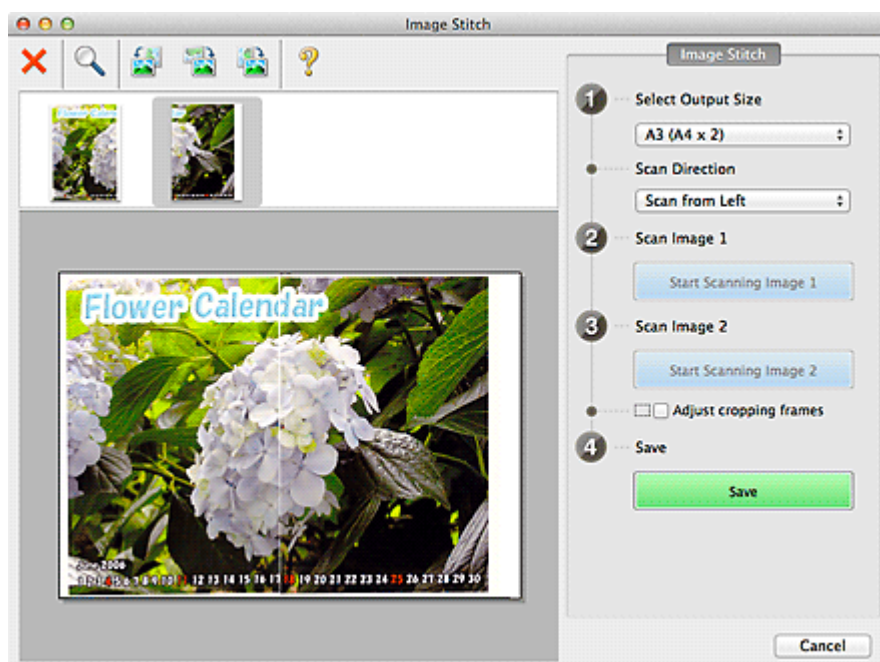
Escanea el primer elemento.



- **Escanear imagen 2 (Scan Image 2)**

- **Empezar a escanear imagen 2 (Start Scanning Image 2)**

Escanea el segundo elemento.



- **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**

Puede ajustar el área de escaneado en la vista preliminar.

Si no se ha especificado ninguna área, se guardará la imagen del tamaño detectado en **Seleccionar**

el tamaño final (Select Output Size). Si se especifica un área, solo se escaneará y se guardará la imagen incluida en el marco de recorte.

➡ **Ajuste de los marcos de recorte**

- **Guardar (Save)**

- **Guardar (Save)**

Guarda las dos imágenes escaneadas como una sola imagen.

- **Cancelar (Cancel)**

Cancela el escaneado para **Fusionar (Stitch)**.

(2) Barra de herramientas

- **Barra de herramientas**

Puede eliminar las imágenes escaneadas o ajustar las imágenes previsualizadas.

- **(Cancelar)**

Elimina la imagen escaneada.

- **(Ampliar/Reducir)**

Permite aumentar o reducir la imagen previsualizada.

Haciendo clic con el botón izquierdo en el área Vista preliminar se agranda la imagen mostrada.

Haciendo clic manteniendo pulsada la tecla Control en el área Vista preliminar se reduce la imagen mostrada.

- **(Girar a la izquierda)**

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- **(Invertir verticalmente)**

Gira la imagen de la vista preliminar 180 grados.

- **(Girar a la derecha)**

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- **(Abrir guía)**

Abre la página.

(3) Área Vista de miniaturas

- **Área Vista de miniaturas**

Muestra las miniaturas de las imágenes escaneadas. Si no se ha escaneado nada, aparece en blanco.

(4) Área Vista preliminar

- **Área de vista preliminar**

Muestra las imágenes escaneadas. Se puede ajustar el formato arrastrando la imagen escaneada o comprobando los resultados de la configuración realizada en "**Botones de funcionamiento y configuración.**"

- **Si no se ha escaneado ninguna imagen**



- Después de escanear el primer elemento haciendo clic en Empezar a escanear imagen 1 (Start Scanning Image 1)



La imagen se escanea en la dirección especificada en **Dirección del escáner (Scan Direction)** y junto a ella aparece **2**.

- Después de escanear el segundo elemento haciendo clic en Empezar a escanear imagen 2 (Start Scanning Image 2)



Aparecen las dos imágenes escaneadas.

Tema relacionado

🌐 Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)

Principio de página ▲

Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear)

- [¿Qué es ScanGear \(controlador de escáner\)?](#)
- [Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Pantallas de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Notas generales \(controlador de escáner\)](#)
- [Actualización del controlador de escáner](#)

[Principio de página ▲](#)

S900

ScanGear

¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)?

ScanGear (controlador de escáner) es un software que se utiliza para escanear documentos. Permite especificar el tamaño de salida y realizar correcciones de imagen durante el escaneado.

Se puede iniciar ScanGear desde IJ Scan Utility o desde My Image Garden. También puede iniciarse desde otras aplicaciones compatibles con una interfaz estándar denominada TWAIN. (ScanGear es un controlador compatible con TWAIN.)

Qué se puede hacer con este software

Este software permite mostrar una vista preliminar del resultado de un escaneado, así como establecer el tipo de documento, el tamaño de salida, etc. al escanear documentos. Resulta especialmente útil cuando se desea escanear en un tono de color específico, ya que permite realizar varias correcciones y ajustes del brillo, contraste, etc.

Pantallas

Hay dos modos: Modo básico y Modo avanzado.

Para cambiar de un modo a otro, hay que hacer clic en las fichas de la parte superior derecha de la pantalla.

Basic Mode

Advanced Mode

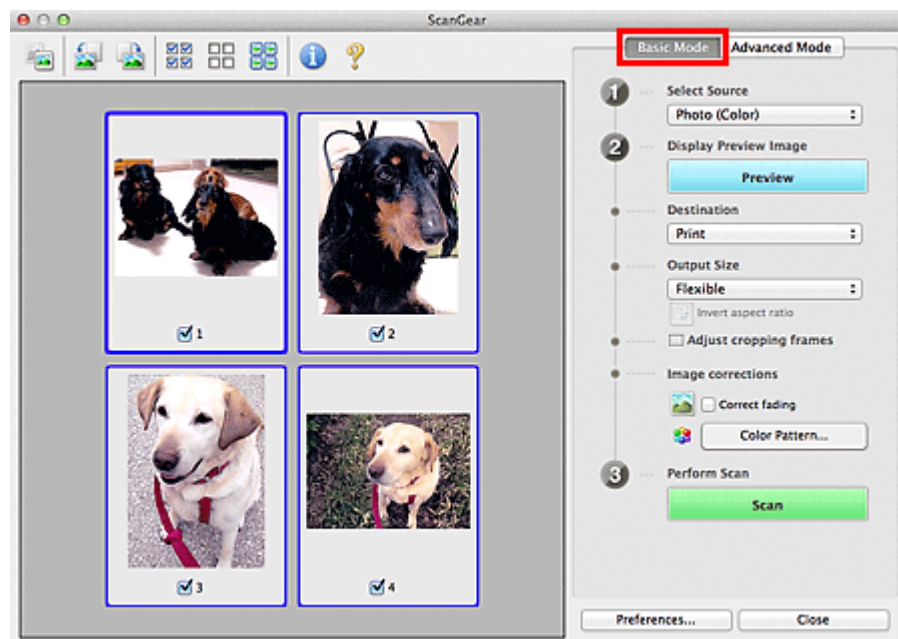


Nota

- ScanGear se inicia en el último modo utilizado.
- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

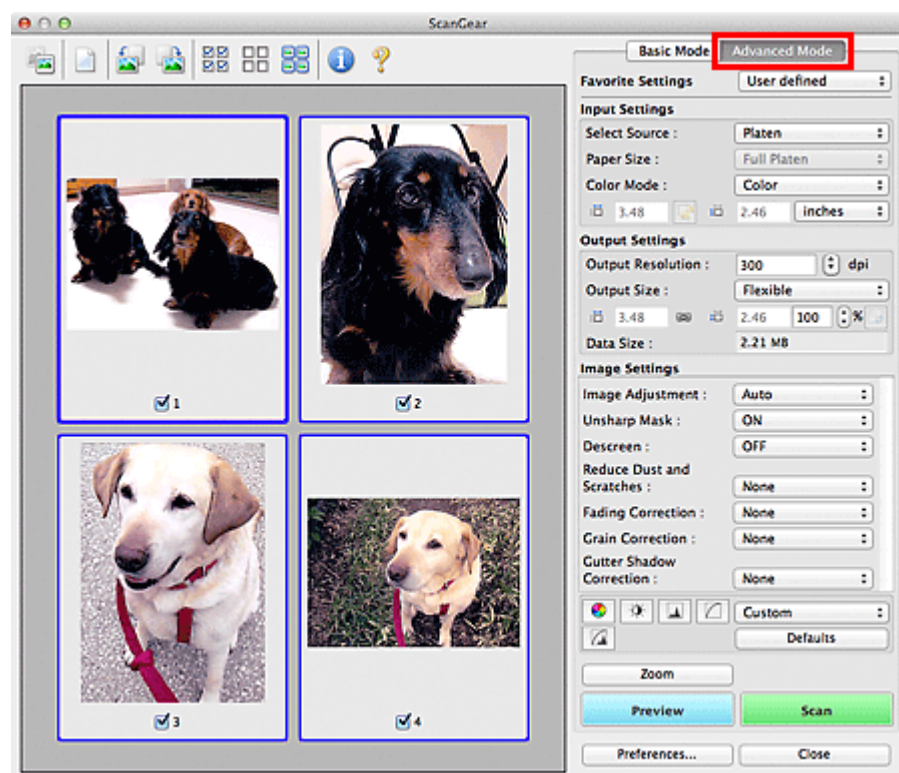
Modo básico

Utilice la ficha **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo tres sencillos pasos en la pantalla (**1** , **2** y **3**).



Modo avanzado

Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para especificar el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color, etc. al escanear.



Principio de página ▲

Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear (controlador de escáner)

- **Inicio de ScanGear (controlador de escáner)**
 - ➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)
- **Escaneado de documentos después de realizar correcciones de imagen sencillas**
 - ➡ Escaneado en Modo básico
- **Escaneado de documentos después de realizar correcciones avanzadas en la imagen y ajustes de brillo o color**
 - ➡ Escaneado en Modo avanzado
- **Escaneado de varios documentos a la vez aplicando correcciones de imagen y ajustes de color**
 - ➡ Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

Principio de página ▲

Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

Use ScanGear (controlador de escáner) para realizar correcciones en las imágenes y ajustar el color cuando esté escaneando. ScanGear se puede iniciar desde My Image Garden o desde una aplicación.



Nota

- Establezca el entorno de red si tiene más de un escáner o tiene un modelo compatible con la red y ha cambiado la conexión de USB a conexión de red.

➡ [Configuración para escanear en red](#)

Inicio desde My Image Garden

Siga estos pasos para iniciar ScanGear desde My Image Garden.

1. Inicie My Image Garden.

Para obtener información sobre cómo iniciar My Image Garden, consulte *Guía de My Image Garden*.

2. Haga clic en el icono ScanGear de la pantalla Escanear de My Image Garden.

Aparece la pantalla ScanGear.

Inicio desde una aplicación

Efectúe el siguiente procedimiento (ejemplo) para iniciar ScanGear desde una aplicación.

El procedimiento varía según la aplicación de que se trate. Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación.

1. Inicie la aplicación en cuestión.

2. En el menú de la aplicación, seleccione el equipo.



Nota

- Cuando quiera utilizar un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, seleccione uno en la opción "Red" que aparece después del nombre del producto.

3. Seleccione el comando para escanear un documento.

Aparece la pantalla ScanGear.

Escaneado en Modo básico

Use la ficha **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo los pasos que aparecen en la pantalla.

Consulte "Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)" para escanear varios documentos a la vez.



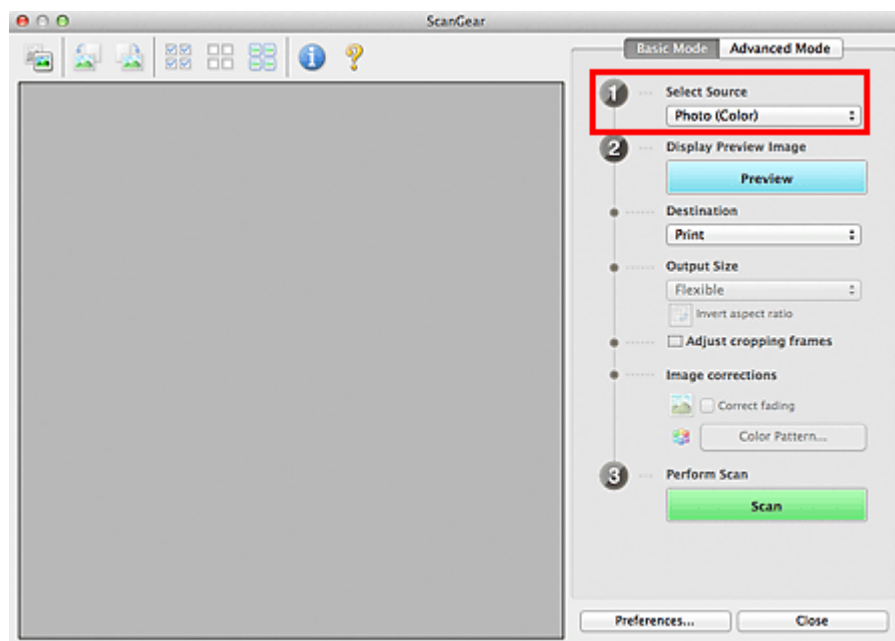
Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente. En tal caso, haga clic en  (Miniatura) de la barra de herramientas para cambiar a la vista de la imagen completa y escanear.
 - Fotos que tengan el fondo pálido
 - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
 - Documentos finos
 - Documentos gruesos
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente.
 - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
 - Fotografías cortadas de distintas formas

1. Coloque el documento en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

- ➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

2. Configure **Selección del origen (Select Source)** de acuerdo con el documento que haya colocado en la platina.

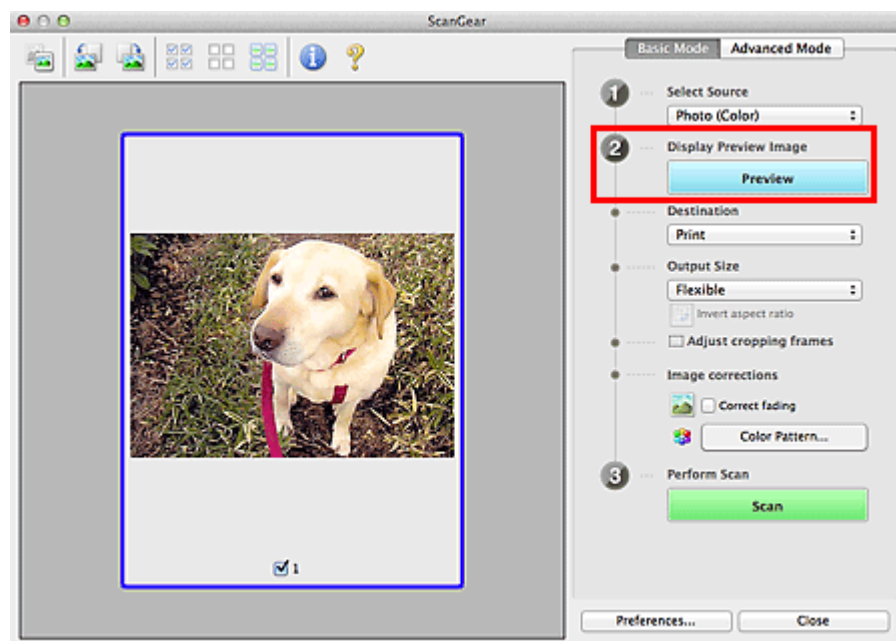


Nota

- Para escanear revistas que contengan muchas fotos en color, seleccione **Revista (Color) (Magazine (Color))**.

3. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

La imagen de vista preliminar se muestra en el área correspondiente.



Nota

- Los colores se ajustan en función del tipo de documento elegido en **Selección del origen (Select Source)**.

4. Configure la opción **Destino (Destination)**.

5. Establecer **Tamaño de salida (Output Size)** según el propósito.

Las opciones de tamaño de salida varían según el elemento seleccionado como **Destino (Destination)**.

6. Ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) según sea necesario.

Ajuste el tamaño y la posición de los marcos de recorte en la vista preliminar de la imagen.

➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

7. Establezca las **Correcciones de imágenes (Image corrections)** según sea necesario.

8. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en  (Información) para abrir un cuadro de diálogo en el que se pueden comprobar los ajustes de escaneado actuales (tipo de documento, etc.).
- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ [Ficha Escanear](#)

Tema relacionado

📄 [Ficha Modo básico](#)

Escaneado en Modo avanzado

Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para especificar el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color, etc. al escanear.

Consulte "[Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)" para escanear varios documentos a la vez.

Importante

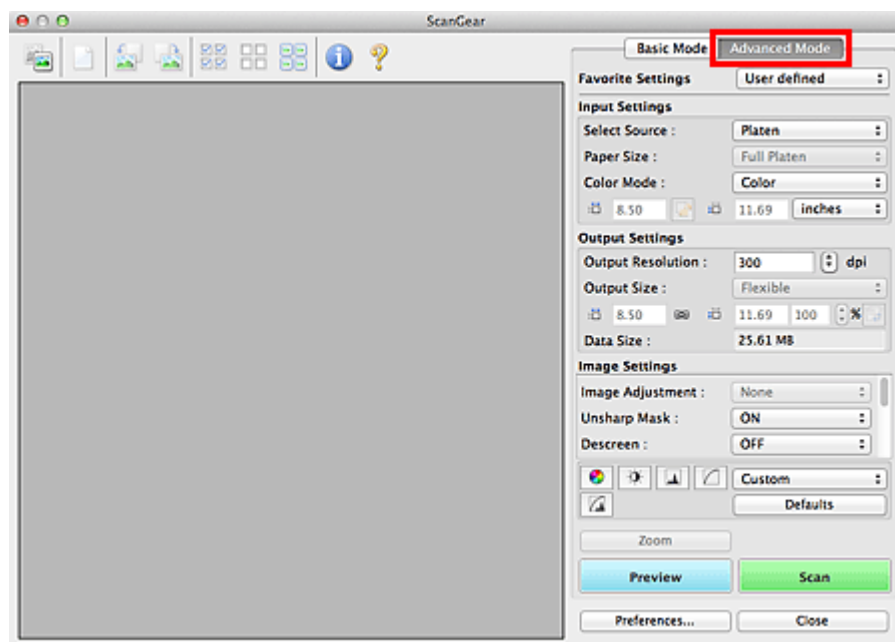
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente. En tal caso, haga clic en  (Miniatura) de la barra de herramientas para cambiar a la vista de la imagen completa y escanear.
 - Fotos que tengan el fondo pálido
 - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
 - Documentos finos
 - Documentos gruesos
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente.
 - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
 - Fotografías cortadas de distintas formas

1. Coloque el documento en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

- ➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

2. Haga clic en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

La ficha cambia a **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



Nota

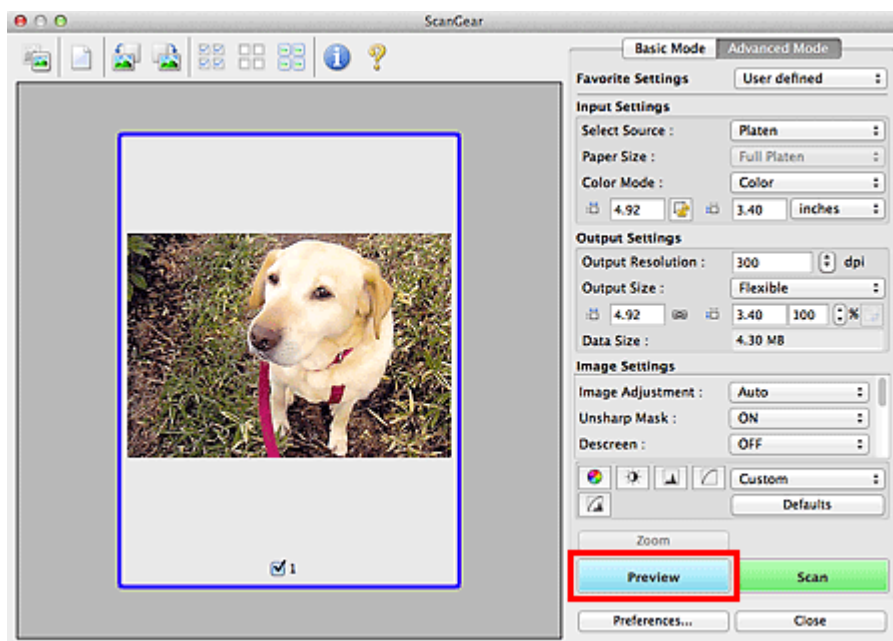
- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

3. Establezca **Configuración de entrada (Input Settings)** según el documento o finalidad.

➡ Configuración de entrada

4. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

La imagen de vista preliminar se muestra en el área correspondiente.



5. Defina la opción **Configuración de salida (Output Settings)**.

➡ Configuración de salida

6. Ajuste el marco de recorte (área de escaneado), corrija las imágenes y ajuste los colores según sea necesario.

➡ Ajuste de los marcos de recorte

➡ Configuración de imagen

➡ Botones de ajuste de color

7. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Haga clic en  (Información) para abrir un cuadro de diálogo en el que se pueden comprobar los ajustes de escaneado actuales (tipo de documento, etc.).
- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ Ficha Escanear

Tema relacionado

● Ficha Modo avanzado

Principio de página ▲

Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

Puede escanear dos o más fotos (documentos pequeños) en la platina a la vez mediante las fichas **Modo básico (Basic Mode)** y **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

En esta sección se explica cómo se escanean varios documentos desde la ficha **Modo básico (Basic Mode)**.

Importante

- Para escanear varios documentos como una única imagen, escanee con la vista de la imagen completa.
- Los siguientes tipos de documentos puede que no se recorten correctamente. En tal caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa y escanee.
 - Fotos que tengan el fondo pálido
 - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
 - Documentos finos
 - Documentos gruesos[➡ Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa](#)
- Los siguientes tipos de documentos no se pueden recortar correctamente.
 - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
 - Fotografías cortadas de distintas formas

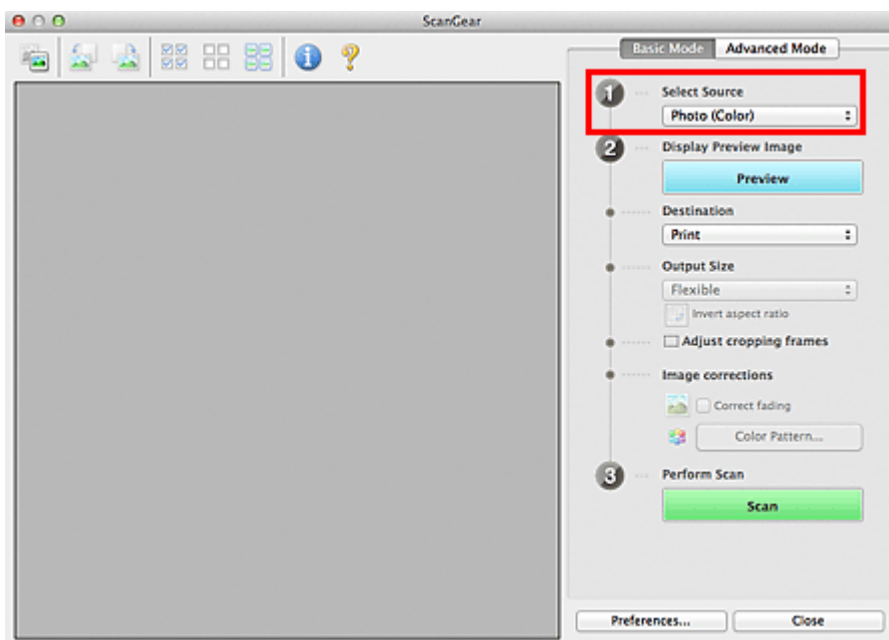
Nota

- También se pueden escanear varios documentos a la vez desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**. Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para establecer la configuración avanzada como, por ejemplo, el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen y el tono de color.
- Consulte las secciones correspondientes a continuación para obtener los detalles sobre la ficha **Modo básico (Basic Mode)** y la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.
 - [➡ Ficha Modo básico](#)
 - [➡ Ficha Modo avanzado](#)

1. Coloque el documento en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

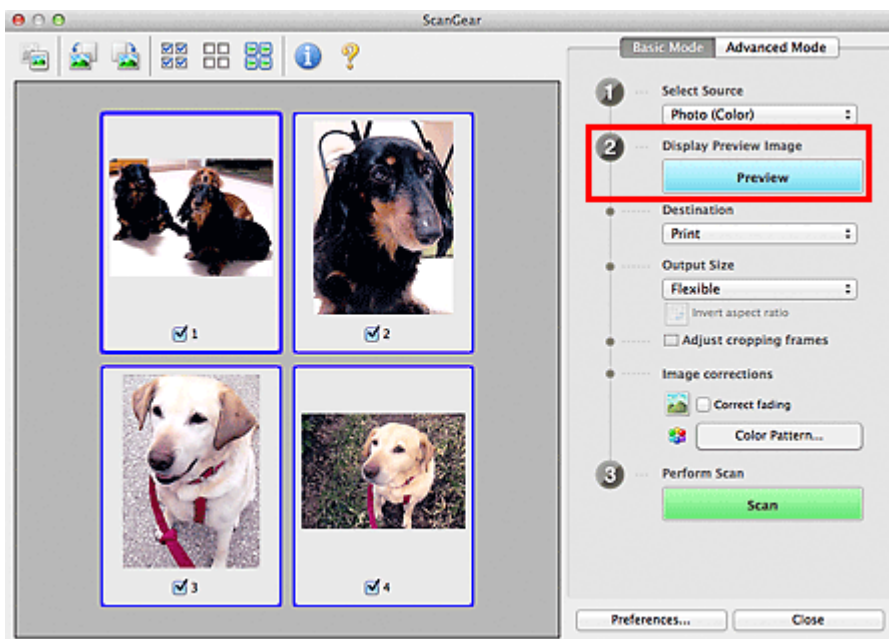
- [➡ Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)
- [➡ Inicio de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

2. Configure **Selección del origen (Select Source)** de acuerdo con el documento que haya colocado en la platina.



3. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

Las miniaturas de la vista preliminar de las imágenes aparecerán en el área de vista preliminar. Los marcos de recorte se especifican automáticamente en función del tamaño del documento.



4. Configure la opción **Destino (Destination)**.

5. Establecer **Tamaño de salida (Output Size)** según el propósito.

6. Ajuste los marcos de recorte y establezca **Correcciones de imágenes (Image corrections)**, según sea necesario.

Nota

- Se puede corregir cada imagen por separado. Seleccione el marco que desee corregir.
 - En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. Para crear varios marcos de recorte en una imagen, escanee en la vista de imagen completa.
- ➡ **Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa**

7. Seleccione las imágenes que desee escanear.

Seleccione las casillas de verificación de las imágenes que desee escanear.

8. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa

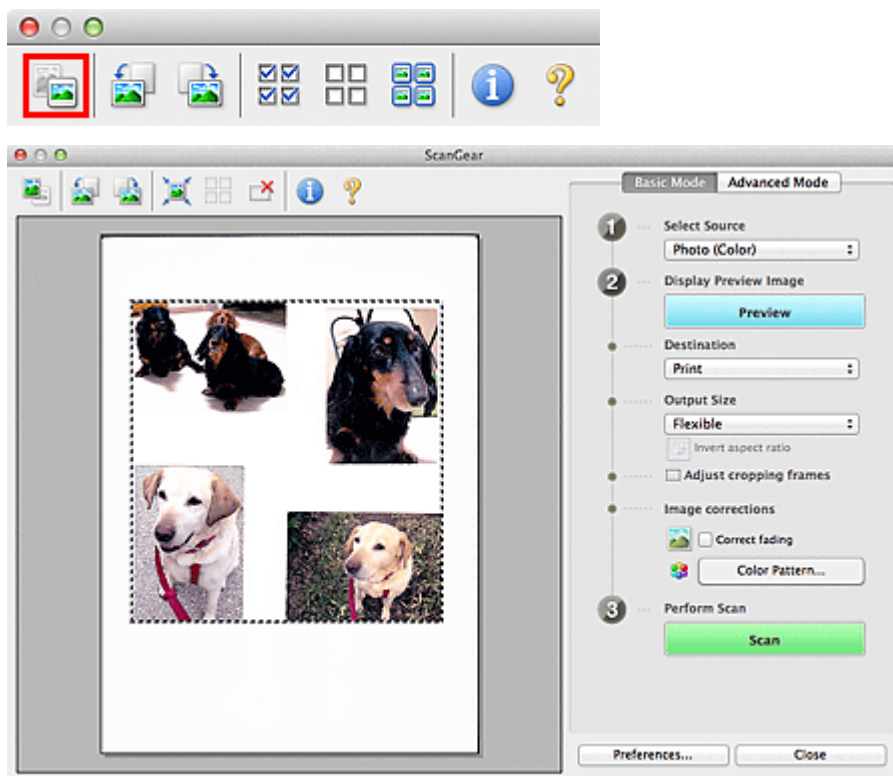
Si las miniaturas no se muestran correctamente durante la vista previa o desea escanear varios documentos como una única imagen, siga estos pasos.

Nota

- Los documentos que se coloquen torcidos no se corregirán en la vista de la imagen completa.

1. Después de previsualizar las imágenes, haga clic en (miniatura) en la barra de herramientas.

Cambie a la vista de imagen completa.



Nota

- Cuando se muestra la imagen completa, el icono cambia a  (imagen completa).

2. Configure la opción **Destino (Destination)**.

3. Establecer **Tamaño de salida (Output Size)** según el propósito.

Invertir relación de aspecto (Invert aspect ratio) estará activada cuando **Tamaño de salida (Output Size)** esté establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**. Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

4. Ajuste los marcos de recorte.

Ajuste el tamaño y la posición de los marcos de recorte en la vista preliminar de la imagen. También puede crear dos o más marcos de recorte.

Si no se especifica ningún área de escaneado, el documento se escaneará según el tamaño del documento (Recorte automático). Si se indica un área, sólo se escaneará la parte del área especificada.

➡ Ajuste de los marcos de recorte

5. Establezca las **Correcciones de imágenes (Image corrections)** según sea necesario.

6. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Se escanearán las áreas enmarcadas con líneas discontinuas.



Nota

- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ [Ficha Escanear](#)

Principio de página ▲

Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear (controlador de escáner)

- **Ajuste de nitidez en fotografías desenfocadas, reducción del polvo y los arañazos y corrección de colores difuminados**
 - ➡ Corrección de imágenes (Nitidez de imagen, Reducción de polvo y arañazos, Corrección de difuminado, etc.)
- **Previsualización y cambio del tono de color de una imagen entera para escanearla**
 - ➡ Ajuste de colores mediante un patrón de color
- **Intensificación de colores que se hayan desvanecido con el tiempo o que se hayan difuminado**
 - ➡ Ajuste de la saturación y el balance del color
- **Ajuste de imágenes demasiado oscuras o claras, o demasiado planas por falta de contraste**
 - ➡ Ajuste del brillo y el contraste
- **Ajuste del tono de color mediante el histograma (un gráfico que muestra la distribución del brillo)**
 - ➡ Ajuste del histograma
- **Ajuste del brillo de la imagen mediante la curva de tonos (un gráfico del balance del brillo)**
 - ➡ Ajuste de la curva de tonos
- **Ajuste de la nitidez de los caracteres en documentos de texto y reducción del efecto de colores base del documento**
 - ➡ Configuración del umbral

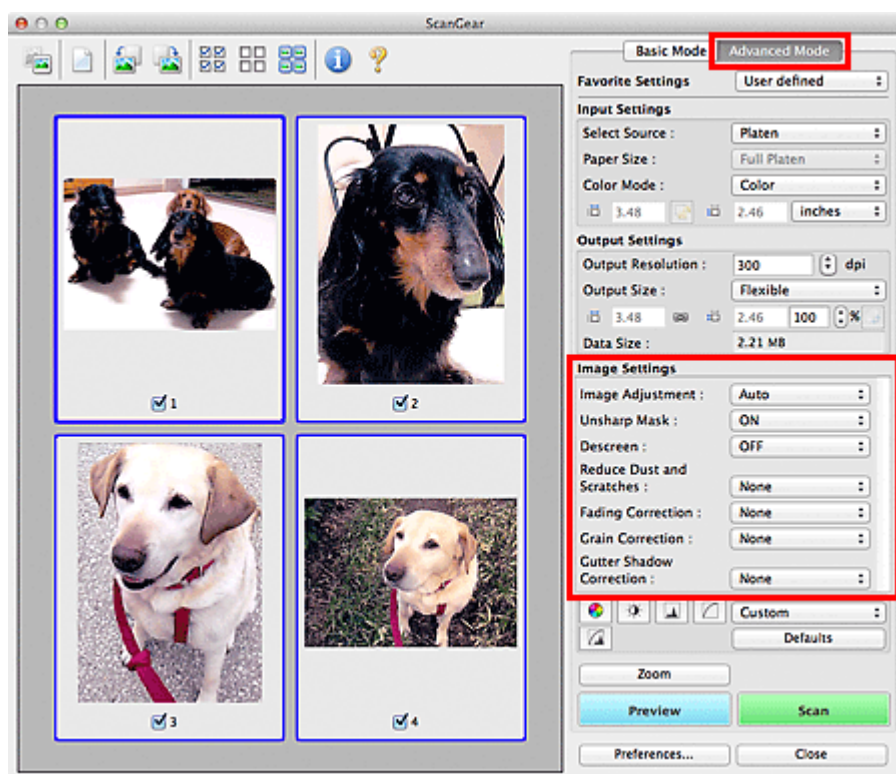
Inicio > Escaneado > Escaneado desde un ordenador > Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear) > Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear (controlador de escáner) > Corrección de imágenes (Nitidez de imagen, Reducción de polvo y arañazos, Corrección de difuminado, etc.)

S909

ScanGear

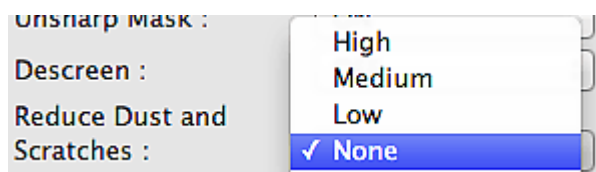
Corrección de imágenes (Nitidez de imagen, Reducción de polvo y arañazos, Corrección de difuminado, etc.)

Las funciones de **Configuración de imagen (Image Settings)** de la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador de escáner) permiten mejorar el contorno de los sujetos, reducir el polvo y los arañazos, y corregir los colores difuminados al escanear imágenes.



Configuración de los elementos

Haga clic en  (flecha) de una función y seleccione un elemento del menú desplegable.



Importante

- No aplique estas funciones a las imágenes sin efecto muaré, polvo o arañazos o colores difuminados. El tono de color puede verse afectado negativamente.
- Consulte "Configuración de imagen" para obtener información detallada y conocer qué precauciones se deben tener en cuenta sobre cada función.

Nota

- Consulte "Escaneado en Modo avanzado" para iniciar la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear y escanear.

Ajuste del brillo y el tono de color de la imagen

Establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** en **Automático (Auto)**, **Foto (Photo)**, **Revista (Magazine)** o **Documento (Document)**, en función de la clase de documento.

Ninguno (None)	Automático (Auto)
	

Reducción de la transparencia de los documentos de texto o intensificación de la luminosidad del color base en papel reciclado, periódicos, etc. cuando se escanean documentos

Se establece **Reducir colores base (Reduce Show-through)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

Cómo dejar más nítidas las imágenes levemente desenfocadas

Ajuste **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

Reducción de gradaciones y patrones de líneas

Ajuste **Destramar (Descreen)** en **ACTIVADO (ON)**.

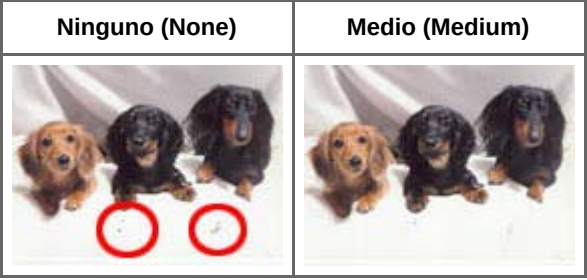
DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

 Nota

- Las fotos y las imágenes impresas están formadas por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas. **Destramar (Descreen)** es la función que permite reducir el efecto muaré.

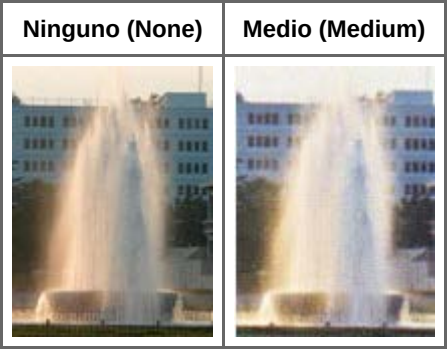
Reducción de polvo y arañazos

Ajuste **Reducción de polvo y arañazos (Reduce Dust and Scratches)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de polvo y arañazos.



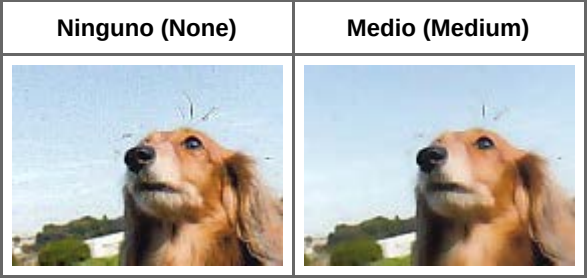
Corrección de fotos que hayan perdido intensidad con el tiempo o como consecuencia de una dominante de color

Ajuste **Corrección de difuminado (Fading Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función del grado de pérdida de intensidad o dominancia de un color.



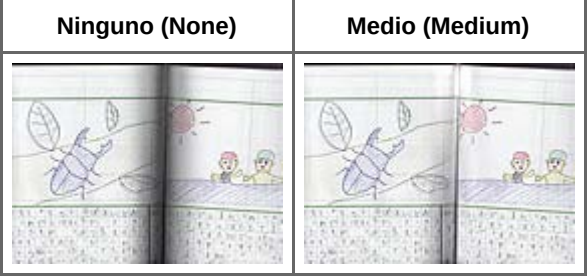
Reducción del grano

Ajuste **Corrección de grano (Grain Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de grano.



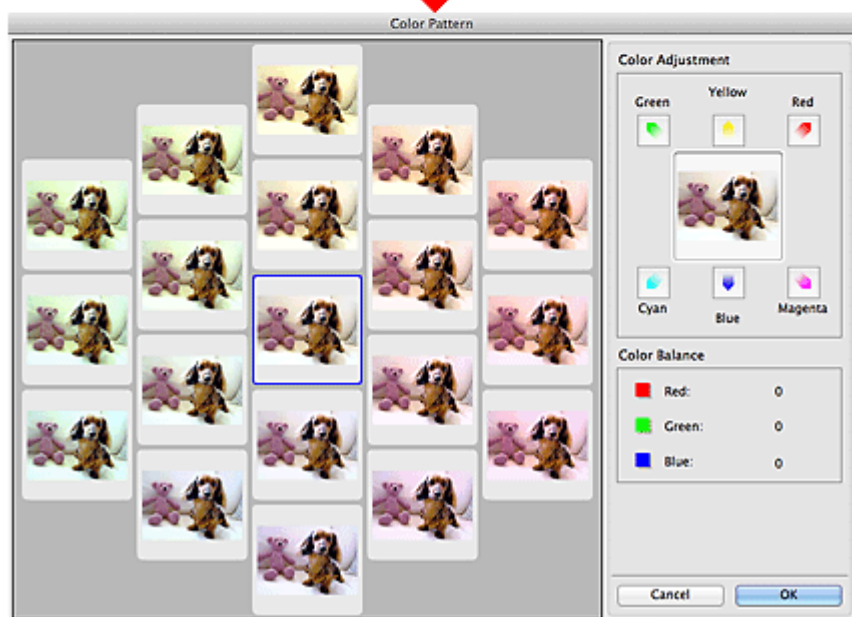
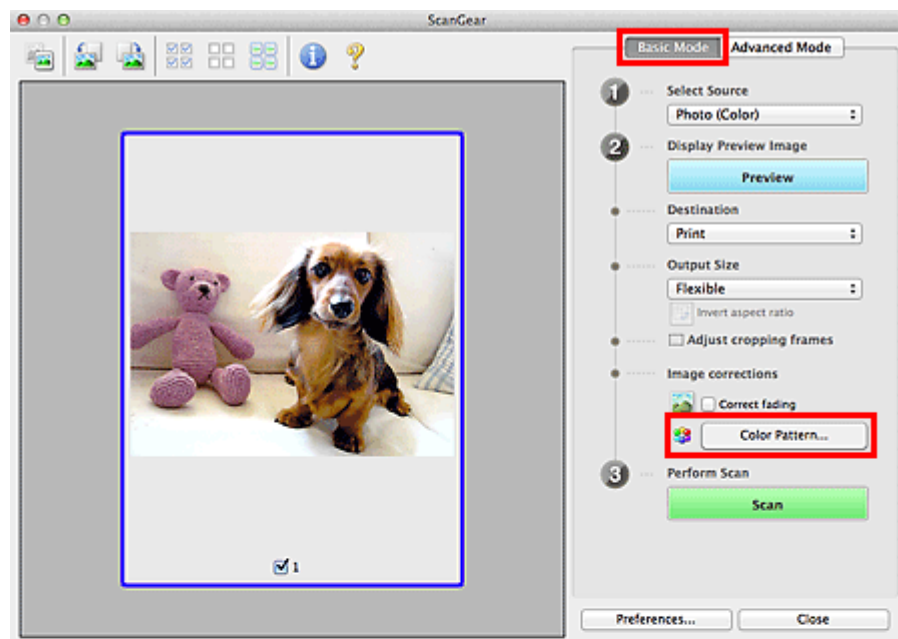
Corrección de las sombras que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos

Ajuste **Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de sombra.



Ajuste de colores mediante un patrón de color

Es posible generar vistas preliminares de los cambios de color y reproducir los colores naturales mediante la función de patrón de color de la ficha **Modo básico (Basic Mode)** de ScanGear (controlador de escáner).



Ajuste de color

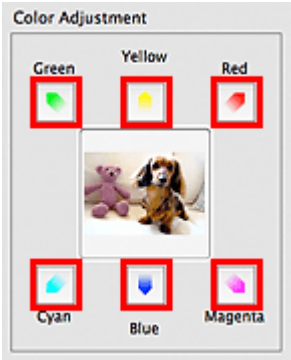
Corrige los colores que se hayan desvanecido con el tiempo o debido a una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

Haga clic en una flecha de **Ajuste de color (Color Adjustment)** para destacar el color correspondiente.

El cian y el rojo, el magenta y el verde y el amarillo y el azul son parejas de colores complementarios (cada pareja produce una sombra de gris al mezclarse). Puede reproducir los colores naturales de la escena reduciendo el color dominante y aumentando el color complementario.

Se recomienda buscar una porción de la imagen que deba ser blanca y ajustar los colores de modo que la porción se vuelva blanca.

La vista preliminar de la imagen aparecerá en el centro. Los colores de la imagen de vista preliminar cambiarán a medida que se vayan ajustando.



A continuación se incluye un ejemplo de corrección de una imagen azulada.

Dado que el **Azul (Blue)** y el **Verde (Green)** son demasiado intensos, hay que hacer clic en las flechas del **Amarillo (Yellow)** y el **Magenta** para corregirlos.

Antes	Después
	

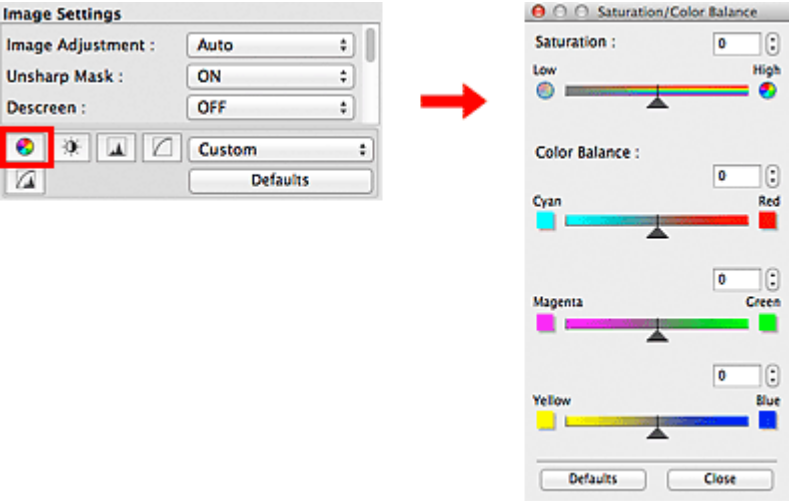
 Nota

- Los ajustes de color se aplican sólo a los marcos de recorte (áreas de escaneado) o al marco seleccionado en la vista de miniaturas. Puede seleccionar varios marcos o marcos de recorte manteniendo pulsada la tecla de comando mientras hace clic en los distintos marcos.
- También puede seleccionar un tono de color del patrón de color que se muestra a la izquierda de la pantalla **Patrón de color (Color Pattern)**.
- Asimismo puede utilizar esta función para agregar un matiz específico a la imagen. Aumente el magenta para agregar un matiz cálido y aumente el azul para agregar uno frío.

Ajuste de la saturación y el balance del color

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en

 (Saturación/Balance del color).



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

Saturación

Permite ajustar la saturación de la imagen (intensidad). Puede dar brillo a los colores que se hayan desvanecido con el paso del tiempo, etc.

Mueva  (control deslizante) de **Saturación (Saturation)** hacia la izquierda para reducir la saturación (oscurecer la imagen) y hacia la derecha para aumentarla (aclara la imagen). También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Saturación reducida	Imagen original	Saturación aumentada
		

Nota

- El tono de color natural de la imagen original se puede perder si se aumenta demasiado la saturación.

Balance del color

Permite ajustar las imágenes que tienen una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno

en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

Mueva ▲ (control deslizante) de **Balance del color (Color Balance)** hacia la izquierda o hacia la derecha para destacar el color correspondiente.

Cian y rojo

Magenta y verde

Amarillo y azul

Estas son parejas de colores complementarios (cada pareja produce una sombra de gris al mezclarse). Puede reproducir los colores naturales de la escena reduciendo el color dominante y aumentando el color complementario.

Normalmente es difícil corregir la imagen por completo ajustando sólo una pareja de colores. Se recomienda buscar una porción de la imagen que deba ser blanca y ajustar las tres parejas de colores de modo que la porción se vuelva blanca.

También puede introducir un valor (entre -127 y 127).

A continuación aparece un ejemplo en el que se ha ajustado la pareja "cian y rojo".



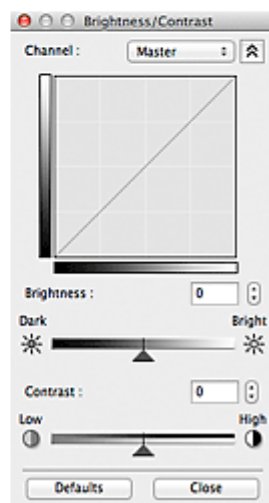
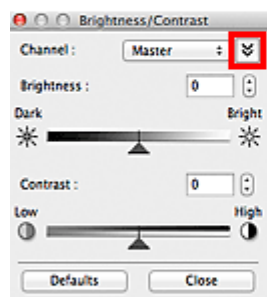
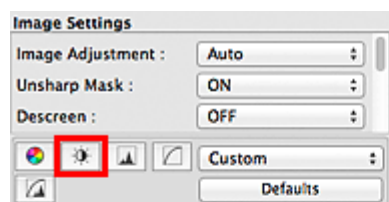
Cian aumentado	Rojo aumentado

Ajuste del brillo y el contraste

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Brillo/Contraste).



Nota

- Haga clic en  (flecha hacia abajo) para cambiar a la vista detallada. Haga clic en  (flecha hacia arriba) para volver a la vista anterior.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

- **Principal (Master)**
Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.
- **Rojo (Red)**
Permite ajustar el canal rojo.
- **Verde (Green)**
Permite ajustar el canal verde.
- **Azul (Blue)**
Permite ajustar el canal azul.

Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)**.

Brillo

Permite ajustar el brillo de la imagen. Mueva ▲ (control deslizante) de **Brillo (Brightness)** hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha para aclararla. También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Oscurecida	Imagen original	Aclarada
		

Nota

- Los detalles de las altas luces se pueden perder si se aplica demasiado brillo a la imagen, al igual que las sombras si se oscurece demasiado la imagen.

Contraste

El "contraste" es el grado de diferencia entre las partes más oscuras y más claras de la imagen. Al aumentar el contraste se aumentará la diferencia, por lo que la imagen será más nítida. Al reducir el contraste se reducirá la diferencia, por lo que la imagen se suavizará.

Mueva ▲ (control deslizante) de **Contraste (Contrast)** hacia la izquierda para reducir el contraste de la imagen y hacia la derecha para aumentarlo. También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Contraste reducido	Imagen original	Contraste aumentado
		

Nota

- Aumentar el contraste resulta eficaz para agregar un efecto tridimensional a imágenes demasiado suaves. No obstante, se pueden perder las sombras y las altas luces si se aumenta demasiado el contraste.

S913

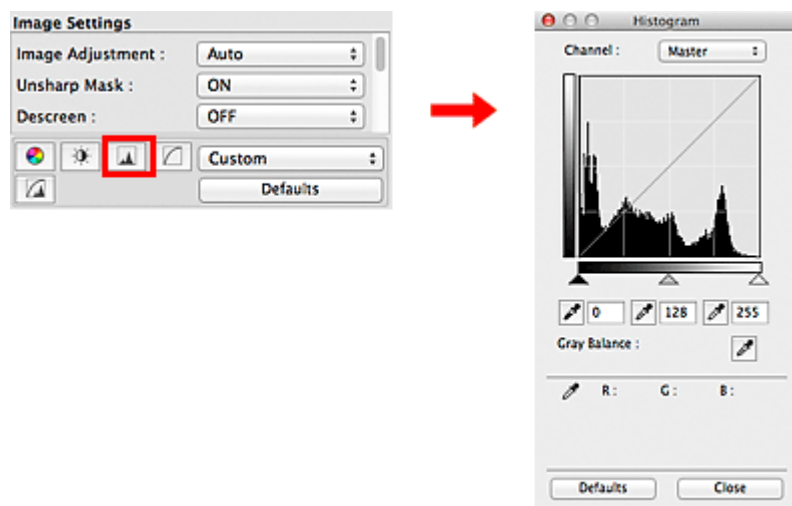
ScanGear

Ajuste del histograma

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Histograma).



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

- **Principal (Master)**
Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.
- **Rojo (Red)**
Permite ajustar el canal rojo.
- **Verde (Green)**
Permite ajustar el canal verde.
- **Azul (Blue)**
Permite ajustar el canal azul.



Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)**.

Interpretación de los histogramas

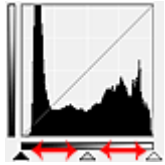
Es posible ver el histograma de un área especificada de cada **Canal (Channel)**. Cuanto más alto sea el pico del histograma, más datos se distribuirán en ese nivel.



(1) Área clara	(2) Área oscura	(3) Imagen completa
Se distribuyen más datos en la parte de las altas luces.	Se distribuyen más datos en la parte de las sombras.	Los datos se distribuyen ampliamente entre las altas luces y las sombras.

Ajuste de histogramas (mediante el control deslizante)

Seleccione un **Canal (Channel)** y, a continuación, mueva  (control deslizante de punto negro) o  (control deslizante de punto blanco) para especificar qué nivel se debe definir como sombras o como altas luces.



- Todo lo que quede a la izquierda de  (control deslizante de punto negro) se volverá negro (nivel 0).
- Las partes en  (control deslizante de punto intermedio) se volverán del color exacto entre el punto negro y el blanco.
- Todo lo que quede a la derecha de  (control deslizante de punto blanco) se volverá blanco (nivel 255).

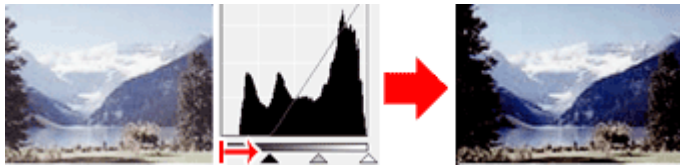
Si la opción **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** está configurada para cualquier opción salvo **Ninguno (None)**, los ajustes indicados a continuación se ejecutarán automáticamente.

Desplazamiento de los controles deslizantes de punto negro y de punto blanco

Mueva el control deslizante de punto negro o el de punto blanco para ajustar el brillo.

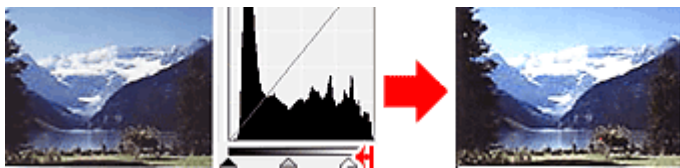
Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las altas luces

Desplace el control deslizante de punto negro hacia la parte de las altas luces.



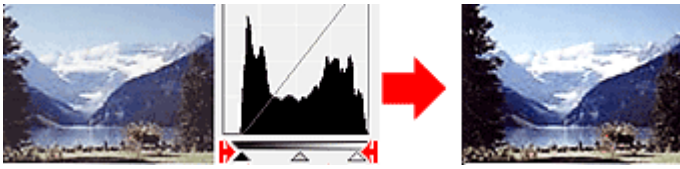
Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las sombras

Desplace el control deslizante de punto blanco hacia la parte de las sombras.



Imágenes con datos ampliamente distribuidos

Desplace el control deslizante de punto negro hacia la parte de las altas luces y el de punto blanco hacia la parte de las sombras.

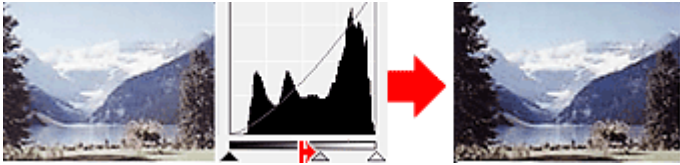


Desplazamiento del control deslizante de punto intermedio

Desplace el control deslizante de punto intermedio para especificar el nivel que se debe definir como punto medio del rango de tonos.

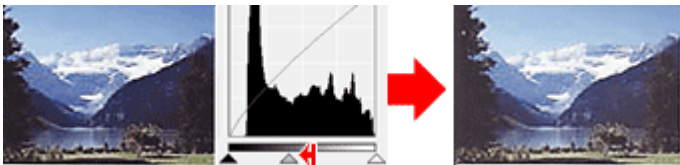
Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las altas luces

Desplace el control deslizante de punto intermedio hacia la parte de las altas luces.



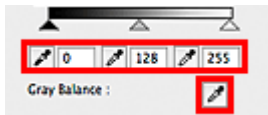
Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las sombras

Desplace el control deslizante de punto intermedio hacia la parte de las sombras.



Ajuste de histogramas (mediante el cuentagotas)

Cuando se selecciona una opción en **Canal (Channel)** y se hace clic en el cuentagotas de punto negro, blanco o intermedio, el puntero del ratón de la previsualización de imagen cambia a un cuentagotas. Haga clic en uno de los cuentagotas que aparecen debajo del histograma para cambiar la configuración.



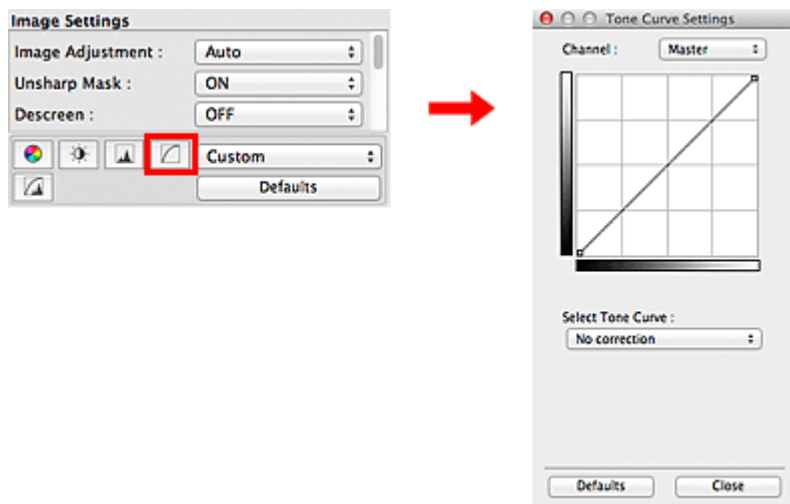
- El punto en el que se haga clic con  (cuentagotas de punto negro) será el punto más oscuro. También se puede introducir un valor (de 0 a 245).
 - El punto en el que se haga clic con  (cuentagotas de punto intermedio) será el punto medio del rango de tonos. También se puede introducir un valor (de 5 a 250).
 - El punto en el que se haga clic con  (cuentagotas de punto blanco) será el punto más claro. También se puede introducir un valor (de 10 a 255).
 - Haga clic en  (cuentagotas) para **Balance de grises (Gray Balance)** y haga clic en el área cuyo color desee ajustar en la vista preliminar de la imagen.
- El punto donde haga clic se definirá como la referencia de color acromático y el resto de la imagen se ajustará en consecuencia. Por ejemplo, si hay nieve en una fotografía que aparezca azulada, haga clic en la parte azulada para ajustar toda la imagen y reproducir colores naturales.

Ajuste de la curva de tonos

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Configuración de curva de tonos).



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

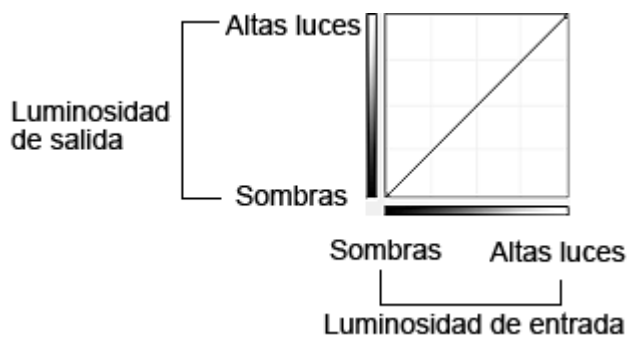
- **Principal (Master)**
Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.
- **Rojo (Red)**
Permite ajustar el canal rojo.
- **Verde (Green)**
Permite ajustar el canal verde.
- **Azul (Blue)**
Permite ajustar el canal azul.

Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)**.

Lectura de las curvas de tonos

En ScanGear, escanear imágenes con el escáner es la entrada y su visualización en un monitor es la salida. La "curva de tonos" muestra el balance de la entrada y la salida de los tonos para cada **Canal (Channel)**.



Ajuste de la curva de tonos

En **Seleccionar curva de tonos (Select Tone Curve)**, elija una curva de tonos en **No hay corrección (No correction)**, **Sobreexposición (Overexposure)**, **Subexposición (Underexposure)**, **Contraste alto (High contrast)**, **Invertir la imagen positiva/negativa (Reverse the negative/positive image)** y **Editar curva personalizada (Edit custom curve)**.

No hay corrección (No correction) (sin ajustes)



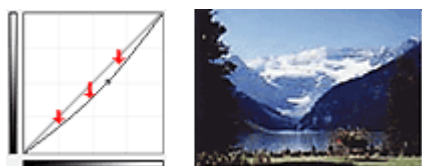
Sobreexposición (Overexposure) (curva convexa)

Los datos de los tonos medios del lado de entrada se alargan hacia las altas luces del lado de salida, lo cual genera una imagen con tono claro al verla en un monitor.



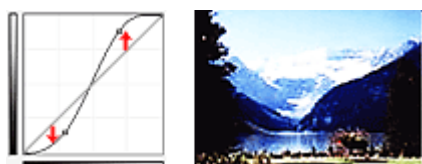
Subexposición (Underexposure) (curva cóncava)

Los datos de los tonos medios del lado de entrada se alargan hacia las sombras del lado de salida, lo cual genera una imagen con tono oscuro al verla en un monitor.



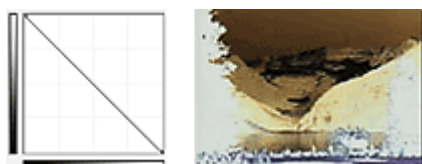
Contraste alto (High contrast) (curva en S)

Las altas luces y las sombras del lado de entrada se mejoran, lo cual genera una imagen con mucho contraste.



Invertir la imagen positiva/negativa (Reverse the negative/positive image) (línea descendente)

Los lados de entrada y de salida están invertidos, lo cual genera una imagen invertida negativa-positiva.



Editar curva personalizada (Edit custom curve)

Puede arrastrar puntos específicos en la Curva de tonos para ajustar con libertad el brillo de las áreas correspondientes.

Principio de página ▲

Configuración del umbral

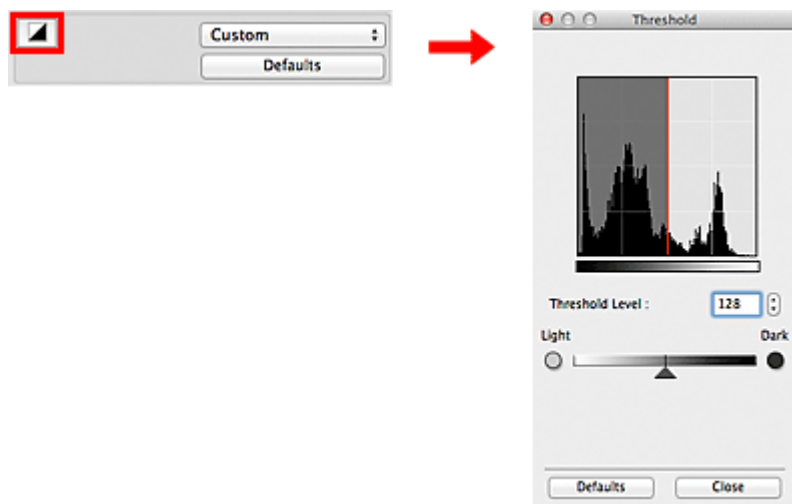
El brillo de las imágenes en color y en escala de grises se expresa en un valor entre 0 y 255. No obstante, al crear imágenes en blanco y negro, todos los colores se asignan al blanco (255) o al negro (0). El "umbral" es el valor fronterizo que determina un color como negro o blanco. Al ajustar el nivel de umbral, se puede definir con precisión el texto de un documento o reducir el efecto de colores base de un periódico.

Esta función está disponible cuando **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**.

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Umbral).



Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

Ajuste del umbral

Mueva ▲ (control deslizante) hacia la derecha para aumentar el valor del umbral e incrementar así las áreas negras. Mueva el control deslizante hacia la izquierda para disminuir el valor y aumentar las áreas blancas. También puede introducir un valor (de 0 a 255).



S923



Pantallas de ScanGear (controlador de escáner

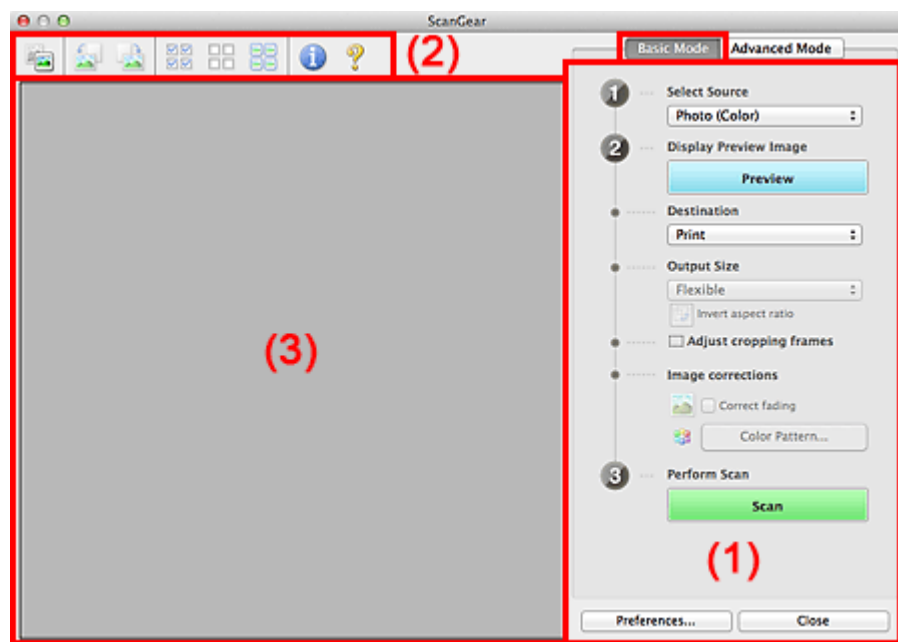
- ➡ Ficha Modo básico
- ➡ Ficha Modo avanzado
 - Configuración de entrada
 - Configuración de salida
 - Configuración de imagen
 - Botones de ajuste de color
- ➡ Cuadro de diálogo Preferencias
 - Ficha Escáner
 - Ficha Vista preliminar
 - Ficha Escanear
 - Ficha Configuración de color

Principio de página ▲

Ficha Modo básico

Este modo permite escanear fácilmente siguiendo los pasos que se muestren en pantalla.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo básico (Basic Mode)**.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área de vista preliminar

Nota

- Los elementos que se muestran varían según el tipo de documento y la vista.

(1) Botones de funcionamiento y configuración

- Selección del origen (Select Source)
 - Foto (Color) (Photo (Color))**
Escanea fotos en color.
 - Revista (Color) (Magazine (Color))**
Escanea revistas en color.
 - Documento (Color) (Document (Color))**
Escanee los documentos en color.
 - Documento (Escala de grises) (Document (Grayscale))**
Escanee los documentos en blanco y negro.

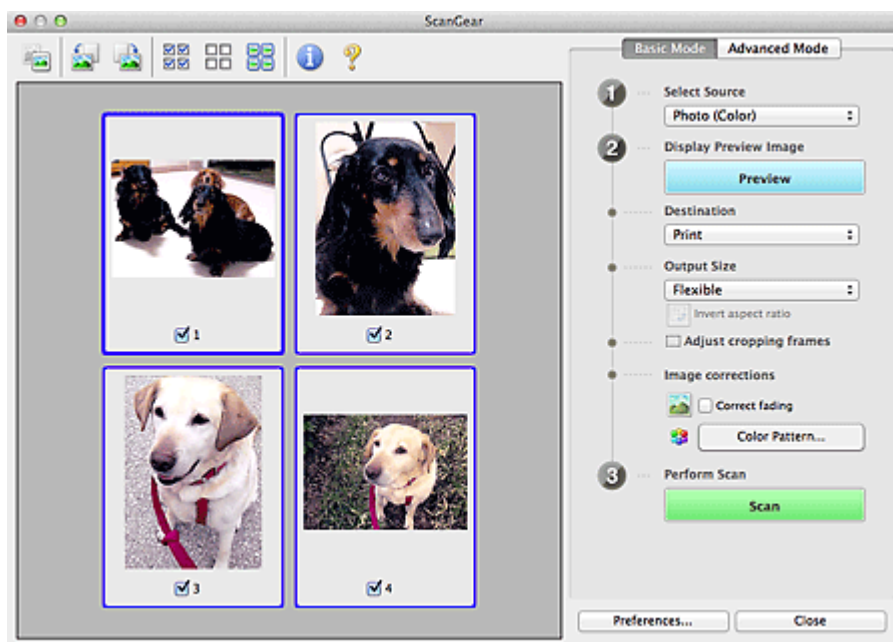
Nota

- Al seleccionar un tipo de documento, se activará la función Nitidez de imagen. También se activará la función Ajuste de imagen, que ajusta las imágenes basándose en el tipo de documento.
- Si selecciona **Revista (Color) (Magazine (Color))**, se activará la función de destramado.

- **Mostrar imagen preliminar (Display Preview Image)**

- **Vista preliminar (Preview)**

Realiza un escaneado de prueba.



Nota

- Al usar el equipo por primera vez, se iniciará automáticamente la calibración del escáner. Espere unos instantes hasta que se muestre la imagen de vista preliminar.

- **Destino (Destination)**

Seleccione lo que desee hacer con la imagen escaneada.

- **Impresión (Print)**

Seleccione esta opción para imprimir la imagen escaneada con una impresora.

- **Visualización de imagen (Image display)**

Seleccione esta opción para ver la imagen escaneada en un monitor.

- **OCR**

Seleccione esta opción para procesar la imagen escaneada con un programa de software OCR. El "software OCR" convierte el texto escaneado como imagen en datos de texto que se pueden editar en procesadores de texto y otros programas.

- **Tamaño de salida (Output Size)**

Seleccione un tamaño de salida.

Las opciones de tamaño de salida varían según el elemento seleccionado como **Destino (Destination)**.

- **Flexible**

Permite ajustar libremente los marcos de recorte (áreas de escaneado).

En la vista de miniaturas

Arrastre el ratón sobre una miniatura para que aparezca un marco de recorte. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco. Cuando no se muestra ningún marco de recorte, cada marco se escanea individualmente.

En la vista de imagen completa

Si no se muestra un marco de recorte, se escaneará el área de vista preliminar completa. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco.

- **Tamaño de papel (L, A4, etc.)**

Seleccione un tamaño de papel de salida. La parte que está dentro del marco de recorte se escaneará con el tamaño de papel seleccionado. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

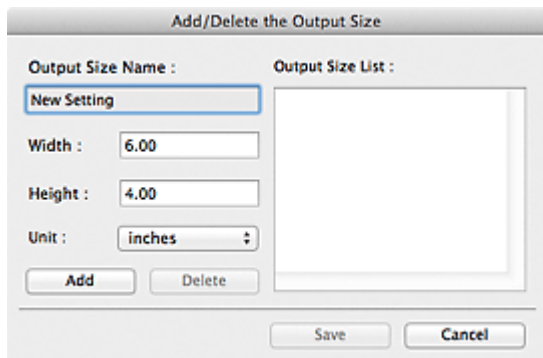
- **Tamaño de monitor (1024 x 768 píxeles, etc.)**

Seleccione un tamaño de salida en píxeles.

Se mostrará un marco de recorte con el tamaño de monitor seleccionado y se escaneará la parte que está dentro del marco de recorte. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

- **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)**

Abre el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, que permite especificar los tamaños de salida personalizados. Puede seleccionar esta opción si el **Destino (Destination)** es **Impresión (Print)** o **Visualización de imagen (Image display)**.



En el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, puede especificar varios tamaños de salida y guardarlos a la vez. Los elementos guardados se registrarán con los elementos predefinidos en la lista **Tamaño de salida (Output Size)**, pudiéndose seleccionar.

Agregar

Para agregar un tamaño, introduzca **Nombre de tamaño de salida (Output Size Name)**, **Ancho (Width)** y **Altura (Height)**, a continuación haga clic en **Agregar (Add)**. Para **Unidad (Unit)**, puede seleccionar **mm** o **pulgadas (inches)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Impresión (Print)**, pero sólo se puede seleccionar **píxeles (pixels)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Visualización de imagen (Image display)**. El nombre del tamaño añadido aparece en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

Eliminar

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.



Importante

- No es posible eliminar los tamaños de salida predefinidos, como **A4** y **1024 x 768 píxeles (1024 x 768 pixels)**.



Nota

- Guarde hasta 10 elementos.
- Si introduce un valor fuera del rango de parámetros establecido, se mostrará un mensaje de error. Introduzca un valor que esté dentro del rango de parámetros establecido.



Nota

- Consulte información sobre cuándo o cómo aparecerá inicialmente el marco de recorte en una imagen previsualizada en **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** de la "Ficha Vista preliminar" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).



- **Invertir relación de aspecto (Invert aspect ratio)**

Está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**.

Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

- **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**

Puede ajustar el área de escaneado con el área de vista preliminar.

Si no se especifica ningún área de escaneado, el documento se escaneará según el tamaño del documento (Recorte automático). Si se especifica un área, sólo se escaneará la parte del marco de recorte.

➡ Ajuste de los marcos de recorte

- **Correcciones de imágenes (Image corrections)**

Permite aplicar correcciones a las imágenes.

Importante

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)** y **Corregir difuminado (Correct fading)** están disponibles si se selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

Nota

- Las funciones disponibles varían en función del tipo de documento seleccionado en **Selección del origen (Select Source)**.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Hace más nítido el texto de un documento o revista para que sea más legible.

Importante

- Si esta casilla de verificación está activada, el escaneado puede tardar más de lo habitual.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.
- Puede que la **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

- **Corregir difuminado (Correct fading)**

Corrige y escanea fotos cuyo color se haya desvanecido con el tiempo o tengan una dominante de color.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Corrige las sombras que aparecen entre las páginas al escanear cuadernillos abiertos.

Importante

- Consulte las precauciones que deben adoptarse al utilizar esta función en "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**."

- **Patrón de color... (Color Pattern...)**

Permite ajustar el color general de la imagen. Puede corregir los colores que se han perdido como consecuencia de una dominante de color, etc. y reproducir los colores naturales mientras observa una vista preliminar de los cambios de color.

➡ Ajuste de colores mediante un patrón de color

Importante

- Este ajuste no está disponible al seleccionar **Coincidencia de color (Color Matching)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

- **Realizar escaneado (Perform Scan)**

- **Escanear (Scan)**

Comenzará el proceso de escaneado.

Nota

- Al iniciar el escaneado, se mostrará el progreso. Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

- **Preferencias... (Preferences...)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**, que permite modificar la configuración de escaneado y vista preliminar.

➡ Cuadro de diálogo Preferencias

- **Cerrar (Close)**

Cierra ScanGear.

(2) Barra de herramientas

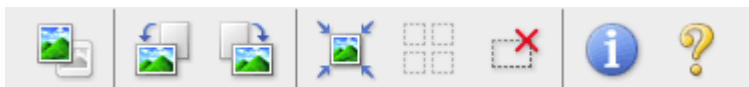
- **Barra de herramientas**

Se puede ajustar o girar la vista previa de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

En la vista de miniaturas



En la vista de imagen completa



- (Miniatura) / (Imagen completa)

Cambia la vista del área de vista preliminar.

➡ Área de vista preliminar

- (Girar a la izquierda)

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

- (Girar a la derecha)

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

- (Recorte automático)

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.

- (Marcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.

- (Desmarcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.

- (Seleccionar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.

- (Seleccionar todos los marcos de recorte)

Está disponible si hay al menos dos marcos de recorte.

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte. Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



- **(Eliminar marco de recorte)**

Elimina el marco de recorte seleccionado.



- **(Información)**

Muestra la versión de ScanGear y la configuración de escaneado actual (tipo de documento, etc.).



- **(Abrir guía)**

Abre la página.

(3) Área de vista preliminar

- **Área de vista preliminar**

Es el área donde se muestran las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**. También se pueden comprobar los resultados de los ajustes (correcciones de imagen, ajustes de color, etc.) hechos en "**Botones de funcionamiento y configuración.**"



Cuando en la barra de herramientas aparece **(miniatura)**

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.



Nota

- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
 - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
 - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Puede seleccionar varias imágenes haciendo clic en ellas mientras pulsa la tecla de comando.
 - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.
- Haga doble clic en un marco para ampliar la imagen. Haga clic en   (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente. Haga doble clic de nuevo en el marco para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.



Cuando en la barra de herramientas aparece **(imagen completa)**

Los elementos de la platina serán escaneados y presentados como una única imagen. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



Nota

- Se puede especificar el marco de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. En la vista de imagen completa se pueden crear varios marcos de recorte.

➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

Tema relacionado

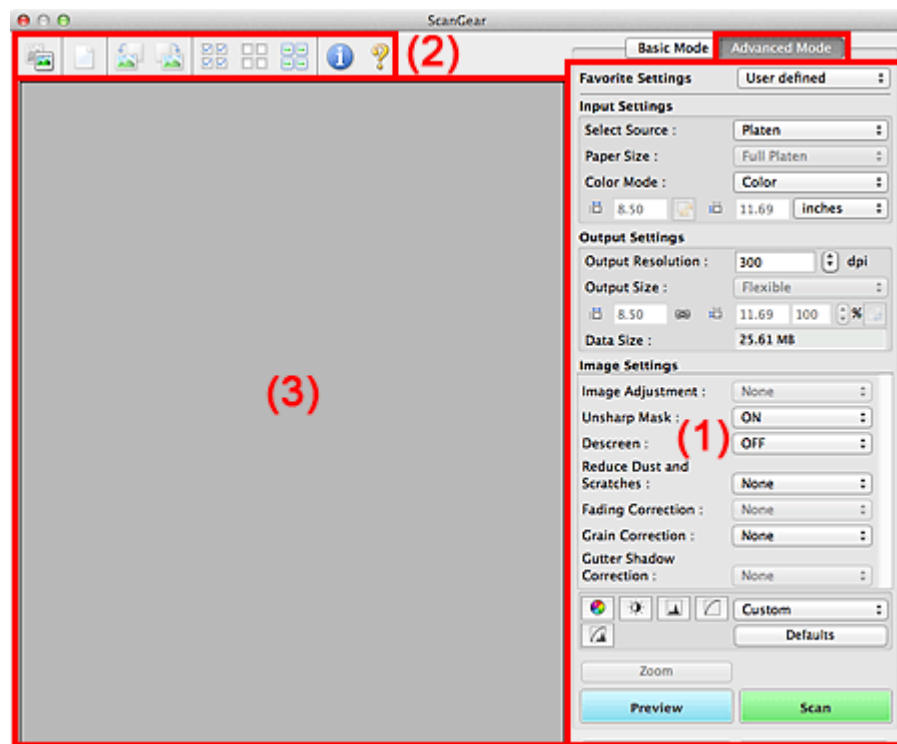
🕒 [Escaneado en Modo básico](#)

[Principio de página](#) ▲

Ficha Modo avanzado

Este modo permite establecer parámetros de configuración avanzada, como el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen y el tono de color.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área de vista preliminar

Nota

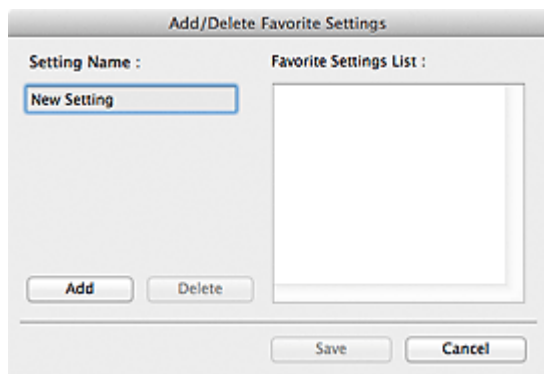
- Los elementos que se muestran varían según el tipo de documento y la vista.

(1) Botones de funcionamiento y configuración

• Configuraciones favoritas (Favorite Settings)

Puede asignar un nombre para guardar un grupo de parámetros (configuración de entrada, configuración de salida, configuración de imagen y botones de ajuste de color) en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y cargarlo según sea necesario. Resulta conveniente guardar un grupo de parámetros si tiene previsto utilizarlos a menudo. También puede utilizarlo para volver a cargar la configuración predeterminada.

Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en el menú desplegable para abrir el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar configuración de favoritos (Add/Delete Favorite Settings)**.



Introduzca un valor en **Nombre de configuración (Setting Name)** y haga clic en **Agregar (Add)**; el nombre aparecerá en la **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

Al hacer clic en **Guardar (Save)**, el elemento se mostrará junto a los elementos predefinidos en la lista **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)**, donde se podrá seleccionar.

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar la configuración que se muestre en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

Nota

- Se puede utilizar **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)** después de la vista preliminar.
- Guarde hasta 10 elementos.

• Configuración de entrada (Input Settings)

Especifique la configuración de entrada, como el tipo y el tamaño de documento.

➡ Configuración de entrada

• Configuración de salida (Output Settings)

Especifique la configuración de salida, como la resolución y el tamaño de salida.

➡ Configuración de salida

• Configuración de imagen (Image Settings)

Permite activar y desactivar varias funciones de corrección de imágenes.

➡ Configuración de imagen

• Botones de ajuste de color

Se pueden realizar correcciones precisas al brillo y el tono de color de las imágenes, incluyendo ajustes en el brillo o el contraste general de la imagen o ajustes en sus valores de luces y sombras (histograma) o balance (curva de tonos).

➡ Botones de ajuste de color

• Zoom

Amplía un marco, o amplía una imagen en el área especificada con un marco de recorte (área de escaneado). Al ampliar, **Zoom** cambia a **Deshacer (Undo)**. Haga clic en **Deshacer (Undo)** para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

En la vista de miniaturas

Si una vista de miniatura incluye varias imágenes, al hacer clic en este botón se ampliará el marco

seleccionado. Haga clic en   (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente.

Nota

- También puede ampliar una imagen haciendo doble clic en el marco. Haga doble clic de nuevo en el marco para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

En la vista de imagen completa

Vuelve a escanear la imagen en el área especificada con un marco de recorte con una ampliación superior.

Nota

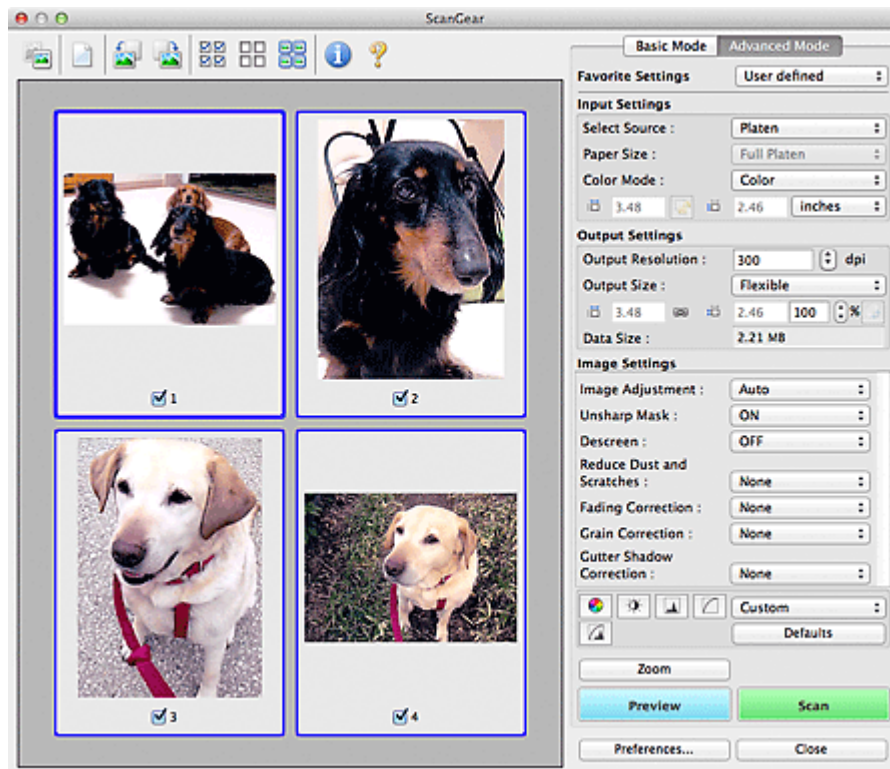
- **Zoom** vuelve a escanear la imagen y muestra la imagen de alta resolución en la vista preliminar.



- (Ampliar/Reducir) de la barra de herramientas aplica un zoom rápido sobre la imagen de vista preliminar. No obstante, la resolución de la imagen mostrada será baja.

• Vista preliminar (Preview)

Realiza un escaneado de prueba.



• Escanear (Scan)

Inicia el escaneado.



Nota

- Al iniciar el escaneado, se mostrará el progreso. Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Cuando el escaneado haya finalizado, podría abrirse un cuadro de diálogo para que seleccione la siguiente acción. Siga las indicaciones para terminar el proceso. Para obtener información detallada, consulte **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)** en la "**Ficha Escanear**" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).
- Si el tamaño total de las imágenes escaneadas supera un tamaño determinado, se necesitará cierto tiempo para procesarlas. En ese caso, aparece un mensaje de advertencia, se recomienda reducir el tamaño total. Para continuar, escanee la vista de la imagen completa.

• Preferencias... (Preferences...)

Abre el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**, en el que podrá establecer opciones avanzadas de la configuración de la vista preliminar.

➡ Cuadro de diálogo Preferencias

• Cerrar (Close)

Cierra ScanGear (controlador de escáner).

(2) Barra de herramientas

• Barra de herramientas

Se puede ajustar o girar la vista previa de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

En la vista de miniaturas



En la vista de imagen completa



-  (Miniatura) /  (Imagen completa)

Cambia la vista del área de vista preliminar.

➡ Área de vista preliminar

-  (Borrar)

Elimina la imagen de vista preliminar del área Vista preliminar.

También restablece la barra de herramientas y la configuración de ajuste de color.

-  (Recortar)

Permite especificar el área de escaneado arrastrando el ratón.

-  (Mover imagen)

Si la imagen ampliada en el área de vista preliminar no cabe en la pantalla, le permite arrastrar la imagen hasta que pueda ver el fragmento que le interese. También puede mover la imagen mediante las barras de desplazamiento.

-  (Ampliar/Reducir)

Le permite ampliar en el área preliminar haciendo clic en la imagen. Haga clic en la imagen para reducirla.

-  (Girar a la izquierda)

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

-  (Girar a la derecha)

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

-  (Recorte automático)

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.

-  (Marcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.

-  (Desmarcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.

-  (Seleccionar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.



(Seleccionar todos los marcos de recorte)

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte.

Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



- **(Eliminar marco de recorte)**

Elimina el marco de recorte seleccionado.



- **(Información)**

Muestra la versión de ScanGear y la configuración de escaneado actual (tipo de documento, etc.).



- **(Abrir guía)**

Abre la página.

(3) Área de vista preliminar

- **Área de vista preliminar**

Es el área donde se muestran las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**. También se pueden comprobar los resultados de los ajustes (correcciones de imagen, ajustes de color, etc.) hechos en "**Botones de funcionamiento y configuración**."



Cuando en la barra de herramientas aparece (miniatura)

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.



Nota

- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
 - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
 - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Puede seleccionar varias imágenes haciendo clic en ellas mientras pulsa la tecla de comando.
 - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.



Cuando en la barra de herramientas aparece (imagen completa)

Los elementos de la platina serán escaneados y presentados como una única imagen. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



Nota

- Se puede especificar el marco de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. En la vista de imagen completa se pueden crear varios marcos de recorte.

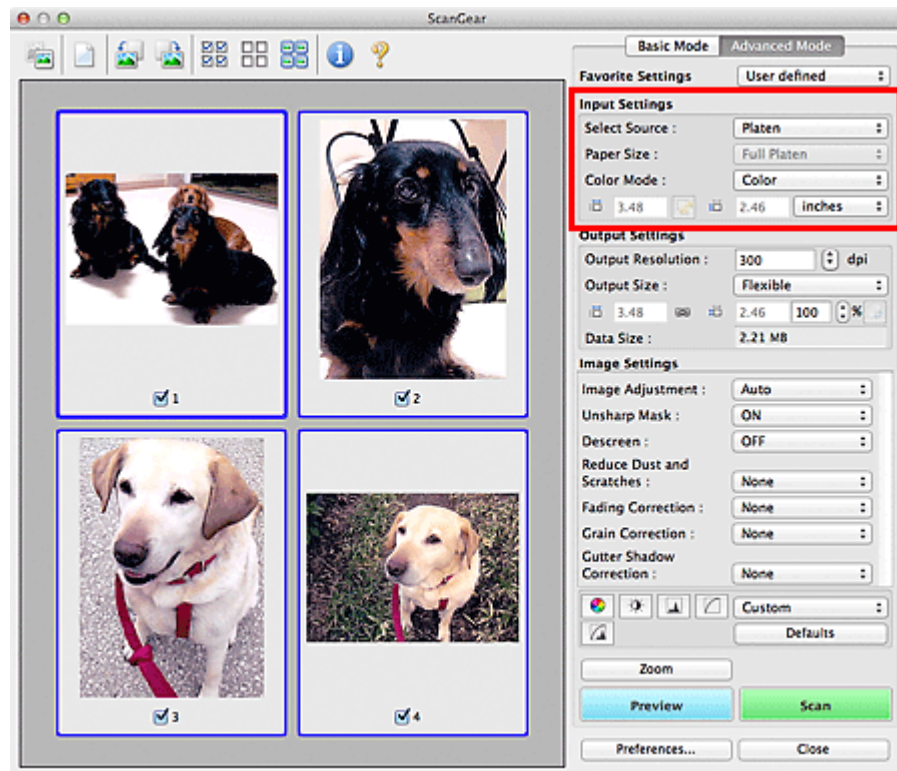
➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

Tema relacionado

🕒 [Escaneado en Modo avanzado](#)

[Principio de página](#) ▲

Configuración de entrada



Configuración de entrada (Input Settings) permite establecer los siguientes elementos:

- **Selección del origen (Select Source)**

Se muestra el tipo de documento que se va a escanear.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del documento que desee escanear. Esta configuración está disponible únicamente en la vista de imagen completa.

Al seleccionar un tamaño, el tamaño del área de vista preliminar cambia en consecuencia.



Importante

- Algunas aplicaciones tienen un límite para la cantidad de datos de escaneado que pueden recibir. Rango de escaneado disponible como sigue.
 - 21 000 píxeles x 30 000 píxeles o menos
- Si modifica **Tamaño de papel (Paper Size)** después de la vista preliminar, se eliminará la imagen de vista preliminar.



Nota

- Si no está seguro del tamaño que debe seleccionar en **Tamaño de papel (Paper Size)**, ajuste **Tamaño de papel (Paper Size)** como **Mesa exp. completa (Full Platen)**, mida el tamaño del documento e introduzca los valores en  (Anchura) y  (Altura).

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione cómo se debe escanear el documento.

- **Color**

Seleccione este modo para escanear documentos en color o crear imágenes en color. Este modo procesa la imagen en 256 niveles (8 bits) de rojo (R(ed)), verde (G(reen)) y azul (B(lue)).

- **Escala de grises (Grayscale)**

Seleccione este modo para escanear fotos en blanco y negro o crear imágenes en blanco y negro. Este modo procesa la imagen en 256 niveles (8 bits) de blanco y negro.

- **Blanco y negro (Black and White)**

Seleccione este modo para escanear fotos y documentos en blanco y negro. Este modo procesa la imagen en blanco y negro. El contraste de la imagen se divide en ciertos niveles (nivel de umbral) en blanco y negro y se procesa como dos colores. El nivel de umbral se puede establecer con



(Umbral).

- **Tamaño de entrada**

En la vista de miniaturas, el tamaño del documento recortado se muestra después de la vista preliminar.

En la vista de la imagen completa, el **Tamaño de papel (Paper Size)** se muestra antes de la vista preliminar y el tamaño del marco de recorte (área de escaneado) se muestra después de ella.

Puede ajustar el tamaño del marco de recorte introduciendo los valores en  (Anchura) y  (Altura).

Haga clic en  (Cambiar relación de aspecto) y cambie el valor a  (Mantener relación de aspecto) para conservar la proporción al especificar el tamaño del marco de recorte.



Importante

- Los parámetros de tamaño de entrada sólo están disponibles si el **Tamaño de salida (Output Size)** de **Configuración de salida (Output Settings)** es **Flexible**. Si selecciona un tamaño distinto de **Flexible**, se mostrará un marco de recorte calculado a partir de **Tamaño de salida (Output Size)** y **Resolución de salida (Output Resolution)** y se fijará la proporción.

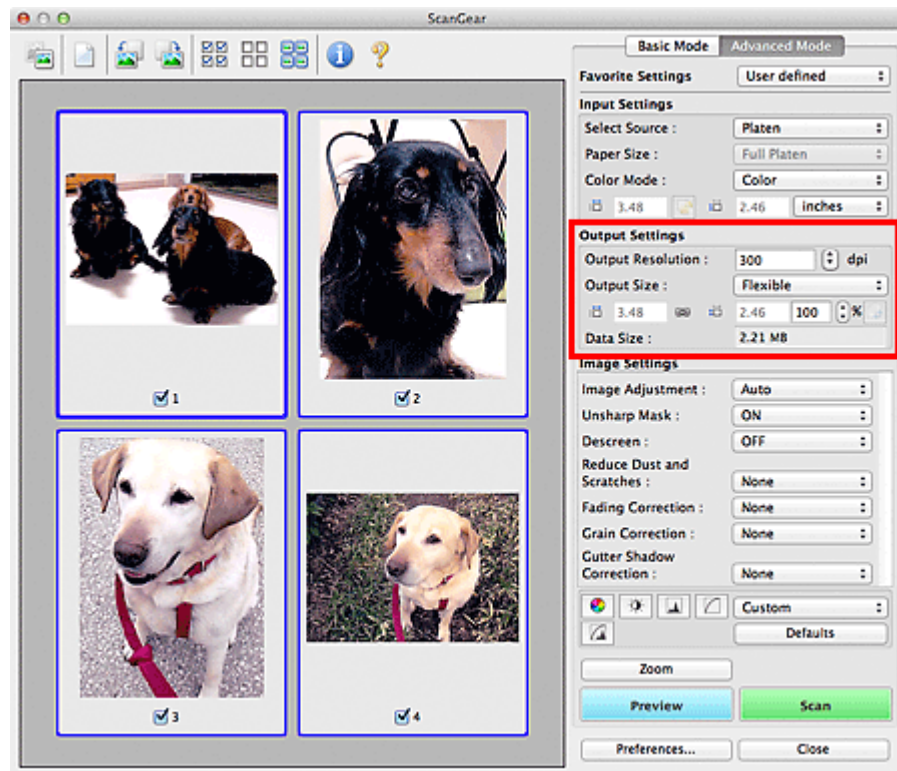


Nota

- Los valores que puede introducir estarán dentro del rango del tamaño de documento seleccionado. El tamaño mínimo es de 96 x 96 píxeles cuando la **Resolución de salida (Output Resolution)** es de 600 ppp, a una escala del 100%.
- Si se lleva a cabo el recorte automático en la vista de la imagen completa, no se mantendrá la relación de aspecto, ya que se dará prioridad al tamaño.
- Consulte "[Ajuste de los marcos de recorte](#)" para obtener detalles acerca de los marcos de recorte.

Principio de página ▲

Configuración de salida



Configuración de salida (Output Settings) permite ajustar los siguientes elementos:

- **Resolución de salida (Output Resolution)**

Seleccione la resolución con la que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

Seleccione una resolución en las opciones mostradas haciendo clic en el botón o introduzca un valor entre 25 y 19200 ppp (en incrementos de 1 ppp).

➡ Resolución

- **Tamaño de salida (Output Size)**

Seleccione un tamaño de salida.

Seleccione **Flexible** para establecer tamaños personalizados o seleccione un tamaño de impresión o visualización. Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** para establecer tamaños personalizados y guardarlos como nuevas opciones de tamaños de salida.

- **Flexible**

Puede especificar la resolución y la escala de salida y ajustar los marcos de recorte (áreas de escaneado).

En la vista de miniaturas

Arrastre el ratón sobre una miniatura para que aparezca un marco de recorte. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco. Cuando no se muestra ningún marco de recorte, cada marco se escanea individualmente.

En la vista de imagen completa

Si no se muestra un marco de recorte, se escaneará el área de vista preliminar completa. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco.

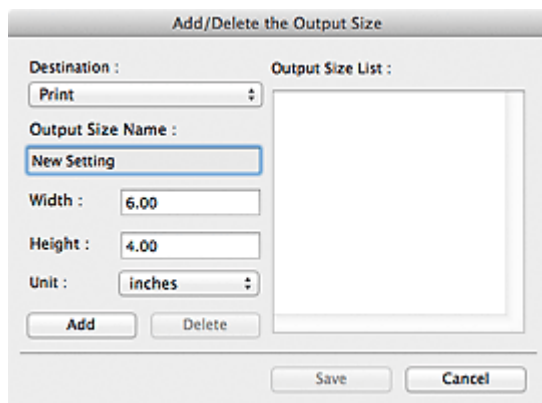
Para ampliar o reducir la imagen escaneada, introduzca los valores en  (Anchura) y  (Altura) en **Configuración de salida (Output Settings)** o especifique un valor (en incrementos del 1%) para %. Aunque el valor máximo disponible para % depende de la **Resolución de salida (Output Resolution)**, es posible especificarlo para hasta 19200 ppp (la máxima resolución de salida disponible).

- **Tamaño de papel (L, A4, etc.) y tamaño de monitor (1024 x 768 píxeles, etc.)**

No es posible especificar la anchura , ni la altura , ni la escala. La imagen de vista preliminar se recortará según los valores de tamaño y resolución de salida seleccionados. La parte que está dentro del marco de recorte se escaneará con el tamaño de papel o monitor seleccionado. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo, moverlo o reducirlo manteniendo la proporción.

- **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)**

Abre el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, que permite especificar los tamaños de salida personalizados.



En el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, puede especificar varios tamaños de salida y guardarlos a la vez. Los elementos guardados se registrarán con los elementos predefinidos en la lista **Tamaño de salida (Output Size)**, pudiéndose seleccionar.

Agregar

Para agregar un tamaño, seleccione **Impresión (Print)** o **Visualización de imagen (Image display)** para **Destino (Destination)**, a continuación, introduzca **Nombre de tamaño de salida (Output Size Name)**, **Ancho (Width)** y **Altura (Height)** y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**. Para **Unidad (Unit)**, puede seleccionar mm o pulgadas (inches) si **Destino (Destination)** está establecido en **Impresión (Print)**, pero sólo se puede seleccionar píxeles (pixels) si **Destino (Destination)** está establecido en **Visualización de imagen (Image display)**. El nombre del tamaño añadido aparece en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

Eliminar

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.



Importante

- No es posible eliminar los tamaños de salida predefinidos, como **A4** y **1024 x 768 píxeles (1024 x 768 pixels)**.



Nota

- Se pueden guardar hasta 10 elementos para cada destino.
- Si introduce un valor fuera del rango de parámetros establecido, se mostrará un mensaje de error. Introduzca un valor dentro del rango mostrado en el mensaje.



Nota

- Consulte "[Ajuste de los marcos de recorte](#)" para obtener detalles acerca de los marcos de recorte.

Consulte información sobre cuándo o cómo aparecerá inicialmente el marco de recorte en una imagen previsualizada en **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** de la "Ficha Vista preliminar" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).



- **(Cambiar relación de aspecto)**

Está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**.

Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

- **Tamaño de datos (Data Size)**

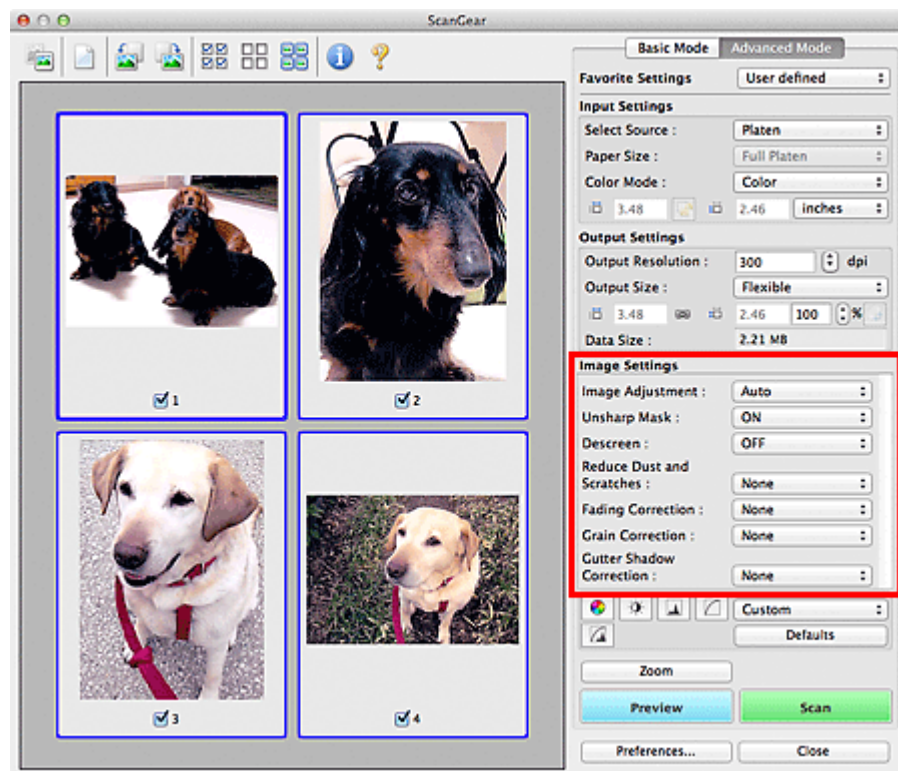
Muestra el tamaño de archivo de la imagen de la vista preliminar al guardar en formato TIFF sin comprimir.



Nota

- Si el tamaño de archivo supera un cierto tamaño, el valor se muestra en rojo. En tal caso, se muestra un mensaje de advertencia al hacer clic en **Escanear (Scan)**. Se recomienda ajustar la configuración para reducir el **Tamaño de datos (Data Size)**. Para continuar, escanee la vista de la imagen completa.
-

Configuración de imagen



Importante

- No aplique estas funciones a las imágenes sin efecto muaré, polvo o arañazos o colores difuminados. El tono de color puede verse afectado negativamente.
- Es posible que no se reflejen los resultados de las correcciones de imagen en la vista preliminar.



Nota

- Los parámetros seleccionables dependen de la configuración **Modo de color (Color Mode)**.
- El proceso de escaneado puede tardar más de lo normal si se utiliza **Configuración de imagen (Image Settings)**.

Configuración de imagen (Image Settings) permite establecer los siguientes elementos:

• Ajuste de imagen (Image Adjustment)

Si se establece Ajuste de imagen, el brillo de la parte especificada de la imagen se optimiza. Las imágenes se pueden ajustar en función del tipo de documento detectado automáticamente o el tipo de documento especificado. El resultado del ajuste se reflejará en toda la imagen.

• Ninguno (None)

No se aplicará Ajuste de imagen.

• Automático (Auto)

Aplica Ajuste de imagen detectando automáticamente el tipo de documento. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

• Foto (Photo)

Aplica el ajuste de imagen idóneo para fotografías.

• Revista (Magazine)

Aplica el ajuste de imagen idóneo para revistas.

- **Documento (Document)**

Aplica el ajuste de imagen idóneo para documentos de texto.

Importante

- **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** se puede establecer después de la vista preliminar.
- Puede establecer este parámetro si selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

Nota

- Si la imagen no se ajusta correctamente con **Automático (Auto)**, especifique el tipo de documento.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a la función Ajuste de imagen. En tal caso, establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** en **Ninguno (None)**.

- **Reducir colores base (Reduce Show-through)**

Utilice esta función para reducir los colores base en los documentos de dos caras o atenuarlo en el papel reciclado y otros papeles de colores cuando escanee.

- **DESACTIVADO (OFF)**

El color base no se reducirá.

- **ACTIVADO (ON)**

Selecciónelo para reducir el color base en los documentos de dos caras o atenuarlo. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

Importante

- Se puede establecer **Reducir colores base (Reduce Show-through)** si se selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** y se selecciona **Documento (Document)** o **Revista (Magazine)** en **Ajuste de imagen (Image Adjustment)**.

- **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)**

Si está ajustado en **ACTIVADO (ON)**, el contorno de los sujetos se destaca para dar nitidez a la imagen.

- **Destramar (Descreen)**

Las fotos y las imágenes impresas están formadas por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas. **Destramar (Descreen)** es la función que permite reducir el efecto muaré.

Nota

- Aunque **Destramar (Descreen)** esté ajustado en **ACTIVADO (ON)**, seguirán existiendo efectos de muaré si **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** está ajustado en **ACTIVADO (ON)**. En tal caso, establezca **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** en **DESACTIVADO (OFF)**.

- **Reducción de polvo y arañazos (Reduce Dust and Scratches)**

Las fotos escaneadas pueden contener puntos blancos causados por el polvo o los arañazos. Utilice esta función para reducir este ruido.

- **Ninguno (None)**

El polvo y los arañazos no se reducirán.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para reducir partículas de polvo y arañazos de tamaño pequeño. Los de mayor tamaño podrían no eliminarse.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para reducir partículas de polvo y arañazos; no obstante, existe la posibilidad de que se observen evidencias del proceso de reducción y se pierdan partes delicadas de la imagen.

Importante

- Puede que esta función no sea eficaz para algunos tipos de fotos.

Nota

- Se recomienda seleccionar **Ninguno (None)** cuando se escanea materiales impresos.

• Corrección de difuminado (Fading Correction)

Utilice esta función para corregir fotos cuyo color se haya desvanecido con el tiempo o tengan una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

- **Ninguno (None)**

La corrección de difuminado no se aplicará.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para corregir colores poco desvanecidos o con poca dominante de color.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para corregir colores muy desvanecidos o con una gran dominante de color. Esto puede afectar al tono de la imagen.

Importante

- Se puede establecer la **Corrección de difuminado (Fading Correction)** después de la vista preliminar.
- Puede establecer este parámetro si selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.
- Puede que la **Corrección de difuminado (Fading Correction)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

• Corrección de grano (Grain Correction)

Esta función se utiliza para reducir el grano (la aspereza) de una foto tomada con una película de alta sensibilidad.

- **Ninguno (None)**

El grano no se reducirá.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción si la foto tiene un nivel de grano bajo.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción si la foto tiene mucho grano. Esto puede afectar a la gradación y la nitidez de la imagen.

Importante

- Puede que la **Corrección de grano (Grain Correction)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

• Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)

Utilice esta función para corregir las sombras que aparecen entre las páginas al escanear cuadernillos abiertos.

Al establecer la configuración de **Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)** en la

imagen de vista preliminar, se reflejará el resultado. Observe la vista preliminar de los efectos antes de escanear, ya que los resultados variarán según el tipo de documento y el modo en que se imprima. Las líneas o el texto poco claro o difuminado debido a páginas dobladas no se corrigen.

- **Ninguno (None)**

La sombra de margen no se corregirá.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción si el nivel del efecto es demasiado fuerte con el valor medio.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción si el nivel del efecto es demasiado débil con el valor medio.

► Importante

- No coloque elementos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en la platina. No presione el documento con una fuerza superior a 2,0 kg (4,4 libras). Si aplica una presión más fuerte, es posible que el escáner no funcione correctamente o que el cristal se rompa.
- Alinee el documento con el borde de la platina. De lo contrario, la sombra no se corregirá de forma adecuada.



- Es posible que las sombras no se corrijan de forma adecuada dependiendo del documento. Si el fondo de la página no es blanco, es posible que no se detecten las sombras correctamente o que no se detecten en absoluto.
- Al escanear, presione el lomo con la misma fuerza que al realizar el escaneado de vista preliminar. Si la parte de la encuadernación no es simétrica, la sombra no se corregirá correctamente.



- El modo en que se debe colocar el documento depende del modelo de escáner y el documento que vaya a escanear.

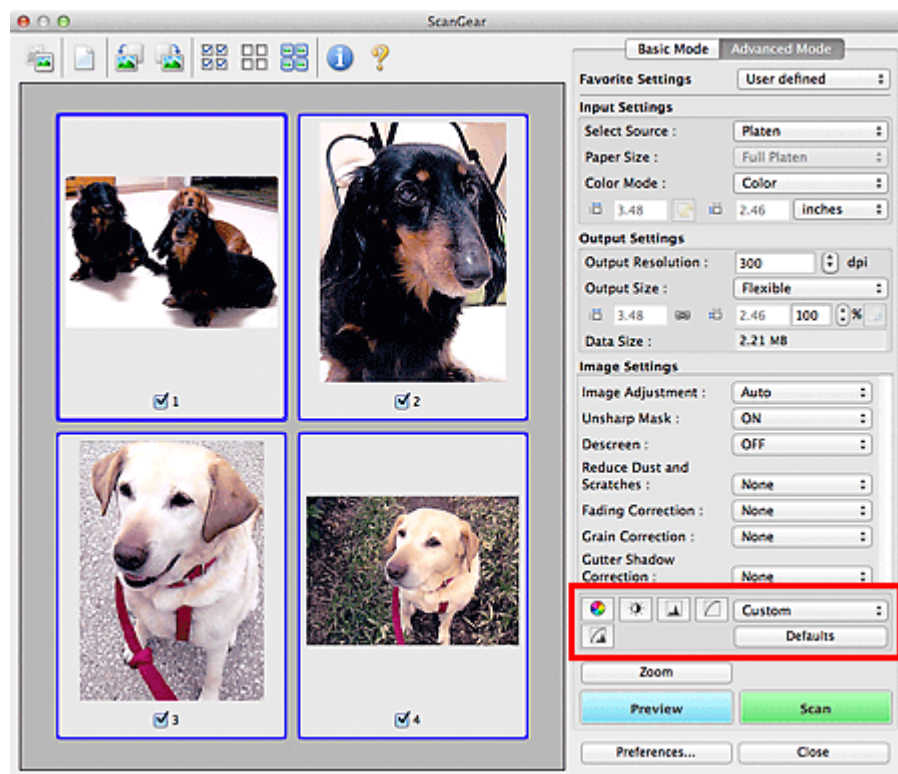
📖 Nota

- Cubra el documento con un paño negro si se muestran puntos blancos, rayas o patrones de colores en los resultados de escaneado causados por luz ambiental que se encuentre entre el documento y la platina.
- Si la sombra no se corrige correctamente, ajuste el marco de recorte (área de escaneado) de la imagen de vista preliminar.

➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

Botones de ajuste de color

Los botones de ajuste de color permiten realizar correcciones precisas al brillo y el tono de color de las imágenes, incluyendo ajustes en el brillo o el contraste general de la imagen o ajustes en sus valores de luces y sombras (histograma) o balance (curva de tonos).



Importante

- Los botones de ajuste de color no están disponibles al seleccionar **Coincidencia de color (Color Matching)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.



Nota

- Los parámetros seleccionables dependen de la configuración **Modo de color (Color Mode)**.
- Al ajustar la imagen mediante los botones de ajuste de color, los resultados se reflejarán en la imagen de vista preliminar.

Haga clic en un botón de ajuste de color para establecer los siguientes elementos:

-  **(Saturación/Balance del color)**

Ajusta la intensidad (vivacidad) y tonalidad cromática de la imagen. Utilice esta función para aumentar el brillo de los colores que se hayan desvanecido o con el tiempo o por una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

➡ Ajuste de la saturación y el balance del color

-  **(Brillo/Contraste)**

Ajuste el brillo y el contraste de la imagen. Si la imagen es demasiado clara o demasiado oscura, o bien si la calidad de la imagen es plana debido a la falta de contraste, se puede ajustar los niveles de brillo y contraste.



Ajuste del brillo y el contraste



(Histograma)

Un histograma permite ver la concentración de datos en cada nivel de brillo de una imagen. Puede especificar el nivel más claro (altas luces) y el nivel más oscuro (sombras) de una imagen, cortar los niveles y expandir el centro del rango de tonos de la imagen.

⇒ [Ajuste del histograma](#)



(Configuración de curva de tonos)

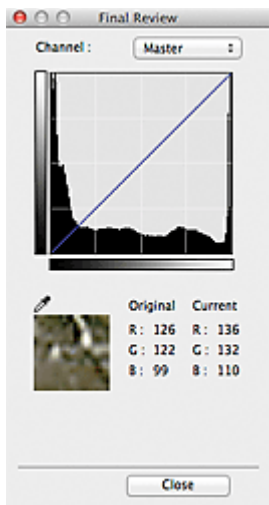
Ajuste el brillo de una imagen seleccionando el tipo de gráfico (curva de tonos) que muestra el balance de la entrada y salida de tonos. Puede hacer ajustes precisos en el brillo de un área específica.

⇒ [Ajuste de la curva de tonos](#)



(Revisión final)

Realice una comprobación final de ajustes de color. Se mostrarán la curva de tonos final sintetizada y el histograma derivado del procesamiento de imagen subsiguiente. No hay ningún parámetro configurable en esta pantalla.



- Para una imagen en color, seleccione un color en **Canal (Channel)** para activar **Rojo (Red)**, **Verde (Green)** o **Azul (Blue)** o **Principal (Master)** para comprobar los tres colores.
- Si coloca el cursor en la imagen de vista preliminar, esa parte se ampliará y se mostrarán sus valores RGB (sólo L si el valor de **Modo de color (Color Mode)** es **Escala de grises (Grayscale)**) anteriores y posteriores a los ajustes.



(Umbral)

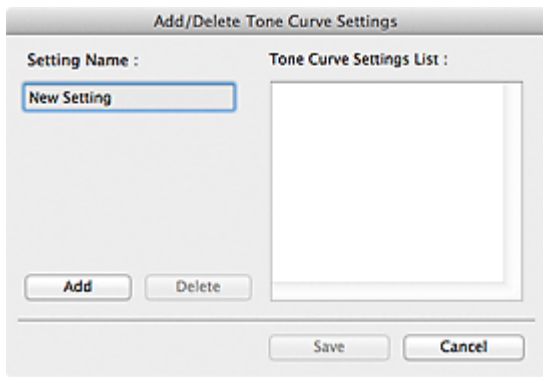
Establezca el límite (umbral) en el que se dividen el blanco y el negro. Al ajustar el nivel de umbral, se puede definir con precisión el texto de un documento o reducir el efecto de colores base de un periódico.

⇒ [Configuración del umbral](#)

• Personalizado (Custom)

Puede asignar un nombre y guardar un conjunto de parámetros de curva de tonos y umbral de los botones de ajuste de color.

Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en el menú desplegable; si **Modo de color (Color Mode)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Blanco y negro (Black and White)**, se abrirá el cuadro de diálogo **Agregar o eliminar configuración de curva de tonos (Add/Delete Tone Curve Settings)**; si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, se abrirá el cuadro de diálogo **Agregar o eliminar configuración de umbral (Add/Delete Threshold Settings)**.



Introduzca un valor en **Nombre de configuración (Setting Name)** y haga clic en **Agregar (Add)**; el nombre aparecerá en la **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o en la **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)**.

Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar.

Puede cargar y aplicar la configuración de umbral o curva de tonos guardada en una imagen de vista preliminar. Para cargar la configuración, seleccione el elemento guardado en el menú desplegable.

Para eliminar un elemento, selecciónelo en la **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o la **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar la configuración que se muestre en **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)**.



Nota

- Guarde hasta 20 elementos.

- **Predeterminados (Defaults)**

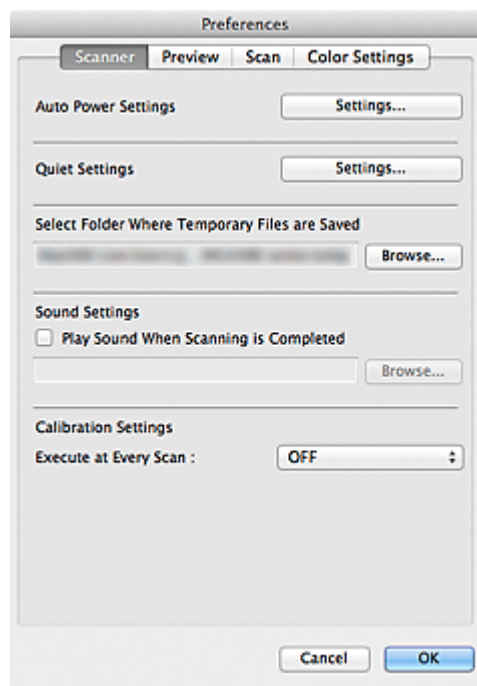
Restablece todos los ajustes (saturación/balance del color, brillo/contraste, histograma y curva de tonos).

Principio de página ▲

Cuadro de diálogo Preferencias

Haga clic en **Preferencias... (Preferences...)** de la pantalla de ScanGear (controlador de escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

En el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** se pueden hacer configuraciones avanzadas para las funciones de ScanGear a través de las fichas **Escáner (Scanner)**, **Vista preliminar (Preview)**, **Escanear (Scan)** y **Configuración de color (Color Settings)**.



Ficha Escáner (Scanner)

Permite establecer el modo silencioso, la configuración de encendido automático, la carpeta para guardar imágenes temporalmente y un archivo de música para reproducirlo al final del escaneado.

➡ [Ficha Escáner](#)

Ficha Vista preliminar (Preview)

Permite seleccionar lo que desea hacer con la Vista preliminar al iniciar ScanGear y cómo mostrar los marcos de recorte después de la vista preliminar de las imágenes, así como el tamaño de recorte para las miniaturas de los documentos escaneados.

➡ [Ficha Vista preliminar](#)

Ficha Escanear (Scan)

Permite seleccionar qué hacer con ScanGear después de escanear las imágenes.

➡ [Ficha Escanear](#)

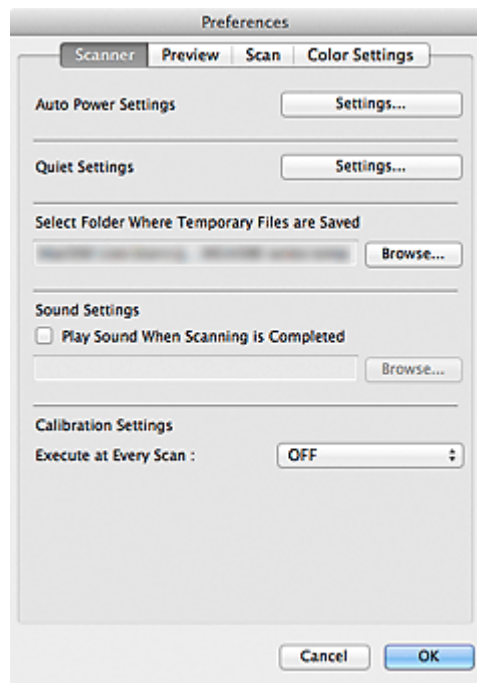
Ficha Configuración de color (Color Settings)

Permite seleccionar cómo ajustar el color y especificar el valor de gamma del monitor.

➡ [Ficha Configuración de color](#)

Ficha Escáner

En la ficha **Escáner (Scanner)**, se puede especificar los ajustes siguientes.



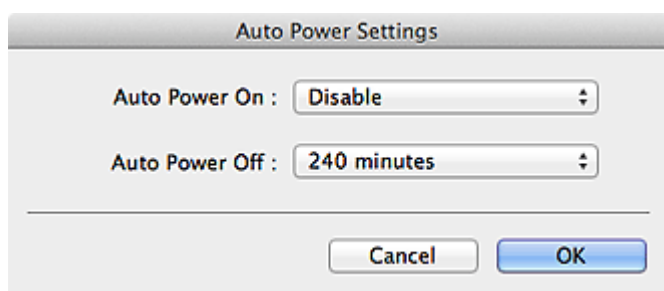
- **Configuración de encendido automático (Auto Power Settings)**

Puede encender y apagar el equipo de forma automática.
Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para establecer.



Nota

- Si el equipo está apagado o la comunicación bidireccional desactivada, quizás aparezca un mensaje indicando que el ordenador no puede obtener el estado del equipo. En ese caso, haga clic en **Aceptar (OK)** para salir de ScanGear (controlador del escáner).



- **Encendido automático (Auto Power On)**

Seleccione **Activar (Enable)** para encender el equipo automáticamente cuando se reciben los datos.

- **Apagado automático (Auto Power Off)**

Especifique el tiempo que desea establecer en la lista. Si transcurre este tiempo sin que se reciban datos de impresión, el equipo se apaga automáticamente.



Importante

- Si se utiliza un modelo de red compatible al conectarse a una red, no se apaga automáticamente aunque esté establecido **Apagado automático (Auto Power Off)**.

- **Configuración silenciosa (Quiet Settings)**

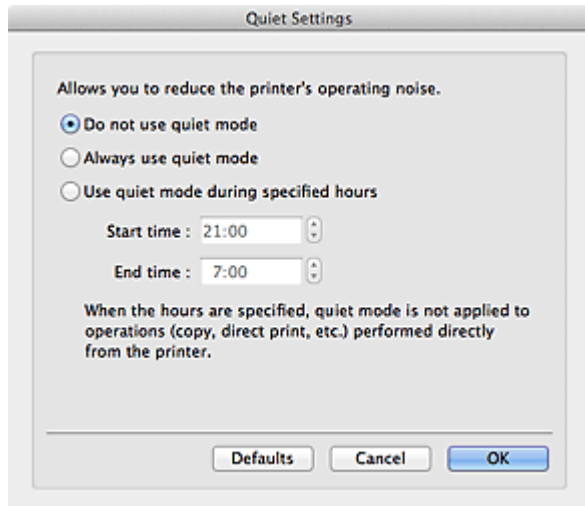
La función de silencio le permite reducir el ruido de funcionamiento de este equipo. Utilícelo cuando desee reducir el ruido del funcionamiento, por ejemplo, si se escanea o imprime por la noche.

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para establecer el modo silencioso.



Nota

- Puede establecer el modo silencioso desde el panel de control del equipo, el controlador de la impresora o ScanGear.
Independientemente de como se haga la configuración, se aplica a las operaciones de panel de control del equipo o si se imprime/escanea desde un ordenador, etc.
- Si se utiliza esta función, el escaneado o la impresión puede tardar más de lo habitual.



- **No utilizar el modo silencioso (Do not use quiet mode)**

Seleccione esta opción si desea utilizar el equipo con el volumen del ruido de funcionamiento normal.

- **Utilizar siempre el modo silencioso (Always use quiet mode)**

Seleccione esta opción para reducir el ruido de funcionamiento del equipo.

- **Utilizar el modo silencioso durante las horas especificadas (Use quiet mode during specified hours)**

Seleccione esta opción para reducir el ruido de funcionamiento del equipo durante un determinado periodo de tiempo.

Establezca la **Hora de inicio (Start time)** y la **Hora de finalización (End time)** en que estará activado el modo silencioso.



Importante

- La hora especificada en **Hora de inicio (Start time)** y en **Hora de finalización (End time)** deben ser diferentes.
- Cuando se especifican horas, el modo silencioso no se aplicará a las operaciones que se realicen directamente desde el equipo (copia, impresión directa, etc.).

- **Seleccionar la carpeta donde se guardarán los archivos temporales (Select Folder Where Temporary Files are Saved)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)** para especificar una distinta.

- **Configuración de sonidos (Sound Settings)**

Puede configurar el equipo para que reproduzca música cuando termine de escanear.

Seleccione la casilla de verificación **Reproducir sonido una vez finalizado el escaneado (Play Sound When Scanning is Completed)**, a continuación, haga clic en **Examinar... (Browse...)** y especifique un archivo de sonido.

Se puede especificar los siguientes archivos.

- Archivo MIDI (*.mid, *.midi)
- Archivo de audio (*.wav, *.aif, *.aiff)
- Archivo MP3 (*.mp3)

- **Configuración de calibración (Calibration Settings)**

Al establecer **Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan)** en **ACTIVADO (ON)**, el escáner se calibrará siempre antes de la vista preliminar y el escaneado con el fin de reproducir los tonos de color correctos en las imágenes escaneadas.



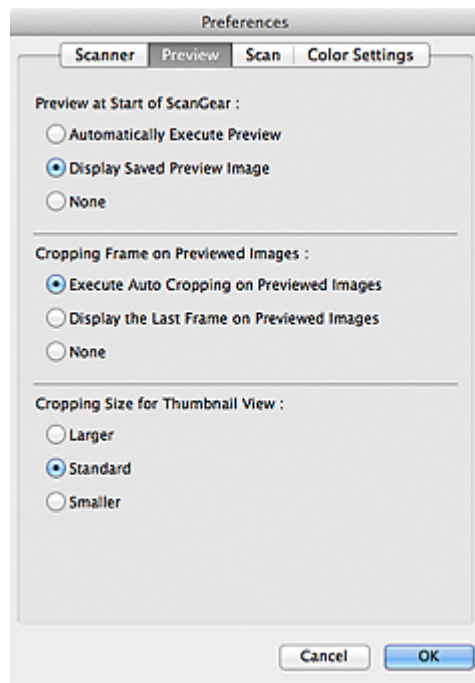
Nota

- Aunque **Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan)** se establezca en **DESACTIVADO (OFF)**, el scanner se podrá calibrar automáticamente en algunos casos (por ejemplo, nada más encender el equipo).
 - La calibración puede requerir cierto tiempo en función del equipo.
-

Principio de página ▲

Ficha Vista preliminar

En la ficha **Vista preliminar (Preview)**, se pueden especificar los ajustes siguientes.



- **Vista preliminar al iniciar ScanGear (Preview at Start of ScanGear)**

Seleccione qué desea hacer con Vista preliminar al iniciar ScanGear (controlador de escáner).

- **Ejecutar automáticamente una vista preliminar (Automatically Execute Preview)**

ScanGear presentará automáticamente la vista preliminar al iniciarse.

- **Mostrar imagen preliminar guardada (Display Saved Preview Image)**

Se mostrará la imagen de vista preliminar más reciente.

También se guardan la configuración del botón de ajuste de color, de la barra de herramientas y de la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

- **Ninguno (None)**

No se muestra ninguna imagen de vista preliminar al iniciar.



Nota

- Seleccione **Ninguno (None)** si no desea guardar la vista preliminar de la imagen.

- **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)**

Seleccione cómo mostrar los marcos de recorte después de previsualizar las imágenes.

- **Ejecutar recorte automático en imágenes previsualizadas (Execute Auto Cropping on Previewed Images)**

Después de la vista preliminar se mostrará automáticamente un marco de recorte (área de escaneado) del tamaño del documento.

- **Mostrar último marco en imágenes previsualizadas (Display the Last Frame on Previewed Images)**

Después de la vista preliminar se mostrará un marco de recorte del mismo tamaño que el último utilizado.

Ninguno (None)

Después de la vista preliminar no se mostrará ningún marco de recorte.

- **Tamaño de recorte para vista en miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**

Seleccione el tamaño de recorte para las miniaturas de los documentos escaneados.

- **Mayor (Larger)**

Muestra el 105% (en anchura y altura) del área que se muestra para el tamaño estándar.

- **Estándar (Standard)**

El tamaño estándar.

- **Menor (Smaller)**

Muestra el 95% (en anchura y altura) del área que se muestra para el tamaño estándar.



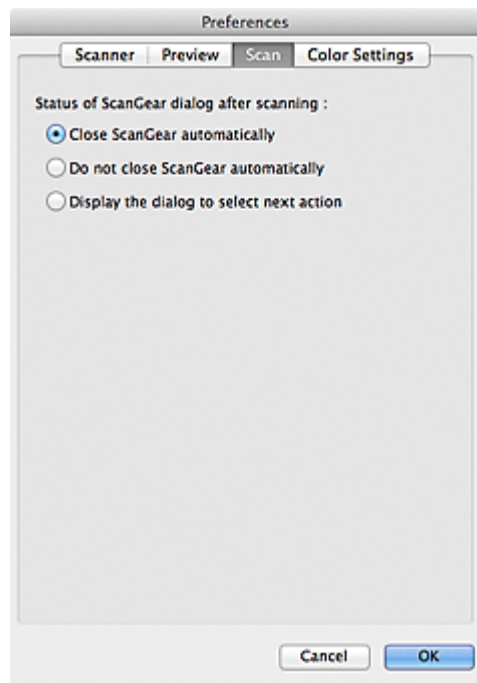
Nota

- Al cambiar la configuración **Tamaño de recorte para vista en miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**, las imágenes de vista preliminar se actualizarán y recortarán según el tamaño nuevo. A medida que se actualizan las imágenes de vista preliminar, los ajustes de color y las otras configuraciones aplicadas se restablecerán.
-

Principio de página ▲

Ficha Escanear

En la ficha **Escanear (Scan)**, puede especificar los ajustes siguientes.



- **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**

Seleccione qué hacer con ScanGear (controlador de escáner) después de escanear las imágenes.

- **Cerrar ScanGear automáticamente (Close ScanGear automatically)**

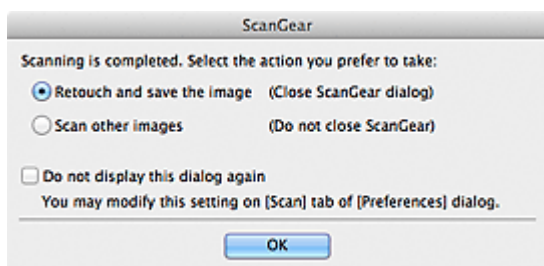
Seleccione esta opción para volver a la aplicación original al finalizar el escaneado.

- **No cerrar ScanGear automáticamente (Do not close ScanGear automatically)**

Seleccione esta opción para volver a la pantalla de ScanGear para realizar otro escaneado al finalizar el actual.

- **Mostrar el cuadro de diálogo para seleccionar la acción siguiente (Display the dialog to select next action)**

Seleccione esta opción para abrir una pantalla y seleccionar la acción que se debe llevar a cabo al finalizar el escaneado.

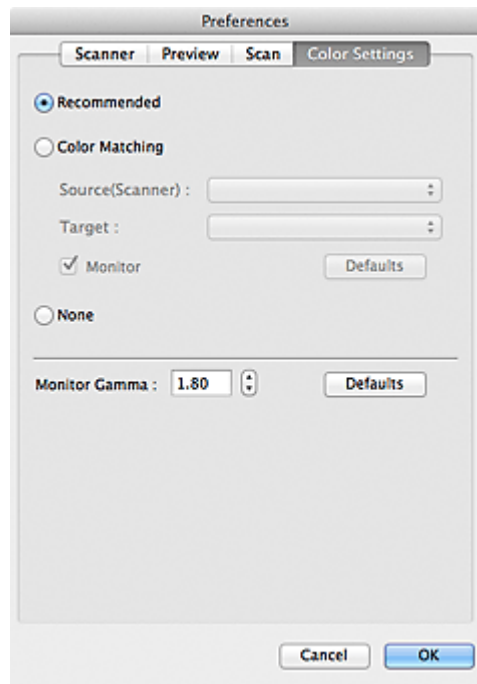


Nota

- Aunque establezca los valores **No cerrar ScanGear automáticamente (Do not close ScanGear automatically)** o **Mostrar el cuadro de diálogo para seleccionar la acción siguiente (Display the dialog to select next action)**, es posible que algunas aplicaciones no lo admitan.

Ficha Configuración de color

En la ficha **Configuración de color (Color Settings)**, se puede especificar ajustes siguientes.



- **Ajuste de color**

Seleccione uno de los ajustes siguientes.

Podrá seleccionar alguno si se ha especificado **Modo de color (Color Mode)** como **Color** o **Escala de grises (Grayscale)**.

- **Opción recomendada (Recommended)**

Seleccione esta opción para reproducir con intensidad el tono de un documento en la pantalla. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Coincidencia de color (Color Matching)**

Seleccione esta opción para que los colores del escáner, del monitor y de la impresora coincidan, reduciendo el tiempo y las molestias de realizar manualmente las coincidencias entre el color del monitor y la impresora.

Se desactivarán los botones de ajuste del color.

Esta función está disponible cuando **Modo de color (Color Mode)** es **Color**.

- **Origen (Escáner) (Source(Scanner))**: seleccione un perfil de escáner.

- **Objetivo (Target)**: seleccione el perfil de destino.

- **Monitor**: seleccione esta opción para ver la vista preliminar de la imagen con la corrección óptima para el monitor.

- **Predeterminados (Defaults)**: restablece la configuración predeterminada de **Coincidencia de color (Color Matching)**.

- **Ninguno (None)**

Seleccione esta opción para desactivar la corrección de color proporcionada por ScanGear (controlador de escáner).

Nota

- La coincidencia de color solamente estará disponible si ScanGear, el monitor, la aplicación compatible con la administración del color (como Adobe Photoshop) y la impresora están

configurados correctamente.

Consulte el manual correspondiente para conocer la configuración del monitor, la impresora y la aplicación.

- **Gamma del monitor (Monitor Gamma)**

Al establecer el valor de gamma del monitor, se puede ajustar los datos de entrada según las características de brillo del monitor. Ajuste el valor si el de gamma del monitor no coincide con el predeterminado establecido en ScanGear y los colores de la imagen original no se reflejan con precisión en el monitor.

Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para volver al valor predeterminado de Gamma del monitor (1,80).



Nota

- Consulte el manual del monitor para comprobar el valor de gamma. Si no está escrito en el manual, póngase en contacto con el fabricante.
-

Principio de página ▲

Notas generales (controlador de escáner)

ScanGear (controlador de escáner) está sujeto a las siguientes restricciones. Tenga en cuenta estos aspectos al usarlo.

Restricciones del controlador de escáner

- Si el ordenador está compartido entre varios usuarios o si se ha cerrado la sesión y luego se ha vuelto a iniciar, es posible que aparezca un mensaje que indica que ScanGear está en uso. En este caso, desconecte el cable USB del ordenador y vuelva a conectarlo.
- El escaneado puede fallar si el ordenador reanuda el funcionamiento después de haber estado en reposo con ScanGear activado. Si se da el caso, siga estos pasos y escanee de nuevo.
 1. Apague el equipo.
 2. Salga de ScanGear; a continuación, desconecte el cable USB del ordenador y vuelva a conectarlo.
 3. Encienda el equipo.
- No conecte dos o más impresoras multifunción con función de escáner al mismo ordenador de forma simultánea. Si conecta varios dispositivos de escaneado, no podrá escanear desde el panel de control del equipo y es posible que se produzcan errores al acceder a los dispositivos.
- Cuando se utiliza un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, el escaneado puede fallar si se instala el software de un equipo anterior. En tal caso, siga las instrucciones en pantalla para cambiar la configuración.
- Cuando se utiliza un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, se puede acceder al equipo desde varios ordenadores al mismo tiempo.
- Cuando se utiliza un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, el escaneado tarda más de lo habitual.
- Asegúrese de que dispone de suficiente espacio en el disco para escanear imágenes grandes a una gran resolución. Por ejemplo, se requieren 300 MB como mínimo de espacio libre para escanear un documento A4 a 600 ppp a todo color.
- No deje que el ordenador pase a estado de reposo o hibernación durante el escaneado.

Principio de página ▲

Actualización del controlador de escáner

- [Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario](#)
- [Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Principio de página](#) ▲

S960

Obtención de la versión más reciente de ScanGear (controlador de escáner)

Actualizar el ScanGear (controlador de escáner) a la versión más reciente de ScanGear puede resolver algunos de los problemas que ha experimentado.

Comprobación de la versión de ScanGear

Inicie ScanGear y, a continuación, haga clic en  (Información) para consultar la versión de ScanGear.

Obtención de ScanGear

Para conseguir ScanGear, acceda a nuestro sitio web y descargue el ScanGear correspondiente a su modelo.



Importante

- ScanGear se descarga de forma gratuita. No obstante, será necesario abonar las cuotas de acceso a Internet.
- Instale la versión más reciente de ScanGear después de eliminar la antigua. Consulte "[Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario](#)" para conocer los detalles.

Tema relacionado

- [Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Principio de página](#) ▲

S961

Eliminación de ScanGear (controlador de escáner) si ya no es necesario

Puede eliminar ScanGear (controlador de escáner) si ya no lo utiliza.

Cuando vaya a eliminar ScanGear, cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando y retire el cable USB que conecte la máquina con el ordenador.

1. Elimine ScanGear.

En el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Equipo (Computer)**.

En el disco duro en el que esté instalado ScanGear, desplácese hasta las carpetas **Biblioteca (Library)**, **Captura de Imagen (Image Capture)**, **Origen de datos TWAIN (TWAIN Data Sources)** y, a continuación, arrastre los siguientes archivos suéltelos en la papelera.

- "Canon XXX series.ds" (donde "XXX" es el nombre del modelo)
- "Canon XXX series Network.ds" (donde "XXX" es el nombre del modelo)

Nota

- "Canon XXX series Network.ds" solo aparece al conectar con una red si está instalado un modelo compatible con la red.

2. Reinicie el ordenador.

Vacíe la papelera y reinicie el equipo.

Importante

- No podrá eliminar ScanGear, a menos que inicie sesión como usuario con privilegios de administrador.
Para obtener más información acerca de los privilegios de administrador, consulte la guía del usuario de Mac OS.

Principio de página ▲

S962

Antes de instalar ScanGear (controlador de escáner)

Compruebe los siguientes puntos antes de instalar ScanGear (controlador de escáner). Compruébelos también si no puede instalar ScanGear.

Estado del equipo

- Si el equipo y el ordenador están conectados mediante un cable USB, desconecte el cable USB del ordenador.
- Apague el equipo.

Configuración del ordenador

- Cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando.
- Inicie una sesión como administrador del ordenador. Deberá introducir el nombre y la contraseña del usuario con privilegios de administrador. Si tiene varias cuentas de usuario en Mac OS X, inicie la sesión con la primera cuenta de administrador creada.



Importante

- Si instala una versión más antigua de ScanGear después de instalar una más reciente, es posible que ScanGear no funcione correctamente. En tal caso, reinstale la versión más reciente de ScanGear.



Nota

- Al instalar varias versiones de ScanGear, instale primero el ScanGear más antiguo.

Tema relacionado

- [Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

Principio de página ▲

S963

Instalación de ScanGear (controlador de escáner)

Acceda a nuestro sitio web para descargar la versión más reciente de ScanGear (controlador de escáner).

Siga estos pasos para instalar la versión descargada de ScanGear.

1. Monte el disco.

Haga doble clic en el archivo de imagen de disco descargado.

Se descomprimirá el archivo y se montará el disco.

2. Inicie el instalador.

Haga doble clic en el archivo ".mpkg" del disco descomprimido.

Comenzará la instalación.

3. Instale el controlador.

Siga los mensajes para llevar a cabo la instalación.

Cuando se muestre la pantalla del contrato de licencia, lea las condiciones y haga clic en **Continuar (Continue)**. Si no acepta el contrato de licencia, no podrá instalar este software.

Si se muestra la pantalla de autenticación, introduzca el nombre y la contraseña del administrador y, a continuación, haga clic en **Instalar software (Install Software)** (OK si se utiliza Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5).

4. Finalice la instalación.

ScanGear se habrá instalado.

Establezca el entorno de red si tiene más de un escáner o tiene un modelo compatible con la red y ha cambiado la conexión de USB a conexión de red.

➡ [Configuración para escanear en red](#)

Importante

- La instalación puede fallar si hace clic en **Volver (Go Back)** durante el proceso. En tal caso, seleccione **Salir del instalador (Quit Installer)** en el menú del **Instalador (Installer)** y vuelva a iniciar el proceso de instalación.
- ScanGear puede descargarse de forma gratuita; no obstante, el cliente será responsable de costear el acceso a Internet.

Tema relacionado

- [Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario](#)
- [Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Principio de página](#) ▲

Información útil al escanear

- Ajuste de los marcos de recorte
- Resolución
- Formatos de datos
- Coincidencia de color

Principio de página ▲

S307

Ajuste de los marcos de recorte

"Recortar" significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto al escanearla.

➡ IJ Scan Utility

➡ ScanGear

IJ Scan Utility

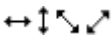
En la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)** se puede especificar un marco de recorte en la imagen mostrada en área Vista preliminar.

Marco de recorte inicial

No se ha especificado ningún marco de recorte. Si selecciona la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**, se especifica automáticamente un marco de recorte activo alrededor de la imagen en el área de Vista preliminar. Puede arrastrar el marco de recorte para especificar el área.

Al escanear, se escaneará la imagen incluida en el área especificada con el marco de recorte.

Ajuste de un marco de recorte

El cursor cambiará a  (Flecha) al colocarlo sobre un marco de recorte. Si hace clic y arrastra el ratón en la dirección de la flecha, el marco de recorte se expandirá o contraerá en consecuencia.



El cursor cambiará a  (Mano) al colocarlo dentro de un marco de recorte. Haga clic y arrastre el ratón para mover todo el marco de recorte.



Eliminación de marcos de recorte

Para eliminar el marco de recorte, desactive la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**.

ScanGear

En las pestañas **Modo básico (Basic Mode)** y **Modo avanzado (Advanced Mode)** puede especificar marcos de recorte (áreas de escaneado) en la o las imágenes mostradas en el área Vista preliminar de la pantalla.

Al escanear, cada una de las áreas especificadas con un marco de recorte se escaneará como una

imagen independiente.

Nota

- En la vista de imagen completa se pueden especificar varios marcos de recorte en la vista preliminar.

Marco de recorte inicial

En la vista de miniaturas

No se ha especificado ningún marco de recorte. Puede arrastrar el ratón sobre una miniatura para especificar un marco de recorte.

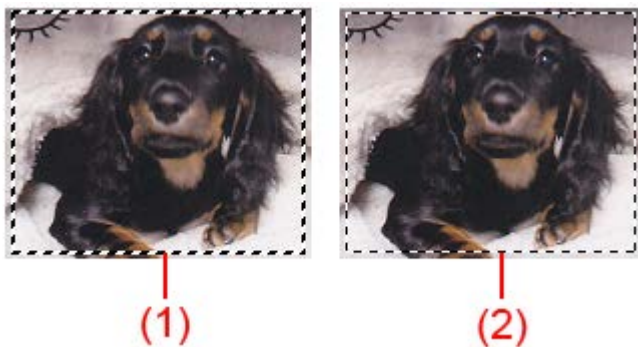
En la vista de imagen completa

Los marcos de recorte activos se especifican automáticamente alrededor de la vista preliminar. Se puede arrastrar el marco de recorte al área de vista preliminar para especificar el área.

Nota

- Puede cambiar la configuración de recorte automático en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**. Para obtener información detallada, consulte **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** en la "[Ficha Vista preliminar](#)".

Tipos de marcos de recorte



(1) Marco de recorte grueso (fijo o rotatorio)

Representa un marco de recorte seleccionado. Solo aparece en la vista de imagen completa. Puede seleccionar varios marcos de recorte haciendo clic en ellos mientras pulsa la tecla de comando. El tamaño de salida, las correcciones de imágenes y otras configuraciones de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)** se aplicarán a todos los marcos de recorte seleccionados.

(2) Marco de recorte fino

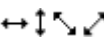
- En la vista de miniaturas

Se aplicarán el tamaño de salida, las correcciones de imágenes y otras configuraciones de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

- En la vista de imagen completa

Representa un marco de recorte no seleccionado. No se aplicará la configuración de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

Ajuste de un marco de recorte

El cursor cambiará a  (Flecha) al colocarlo sobre un marco de recorte. Si hace clic y arrastra el ratón en la dirección de la flecha, el marco de recorte se expandirá o contraerá en consecuencia.



El cursor cambiará a  (flecha en cruz) al colocarlo dentro de un marco de recorte. Haga clic y arrastre el ratón para mover todo el marco de recorte.



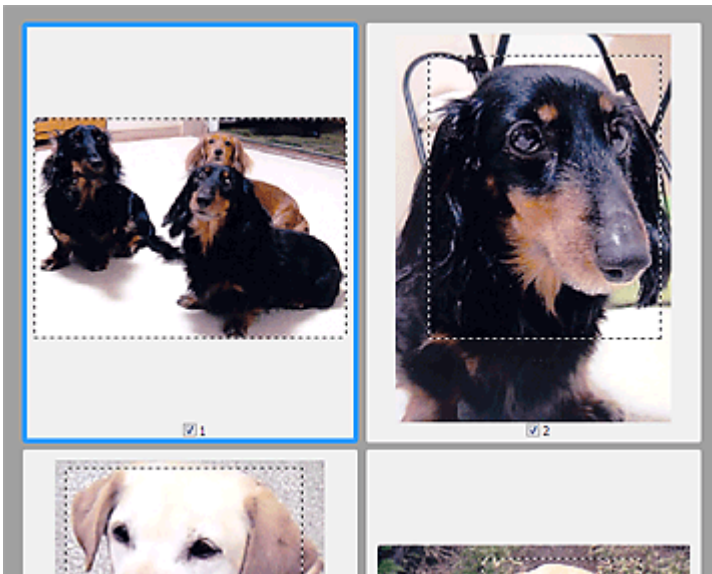
Nota

- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**, se puede especificar el tamaño del marco de recorte introduciendo los valores en  (Anchura) y  (Altura) en **Configuración de entrada (Input Settings)**.
 ➔ [Configuración de entrada](#)
- Puede girar un marco de recorte 90 grados haciendo clic en  (Cambiar relación de aspecto). No obstante,  (Cambiar relación de aspecto) no está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** es **Flexible**.

Creación de varios marcos de recorte

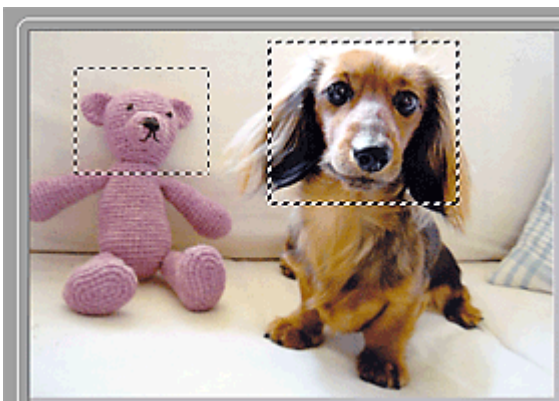
En la vista de miniaturas

Sólo se puede crear un marco de recorte por imagen.



En la vista de imagen completa

Haga clic y arrastre el ratón a un espacio fuera del marco de recorte existente para crear un nuevo marco de recorte en el área de vista preliminar. El nuevo marco de recorte será el marco de recorte activo, y el antiguo, el marco de recorte no seleccionado.



Puede crear varios marcos de recorte y aplicar distintas configuraciones de escaneado a cada uno de ellos.

También puede seleccionar varios marcos de recorte manteniendo pulsada la tecla de comando mientras hace clic en los distintos marcos.

Si selecciona varios marcos de recorte y modifica la configuración de una ficha a la derecha de

ScanGear, la configuración se aplicará a todos los marcos de recorte seleccionados.

Al crear un marco de recorte nuevo, se conserva la configuración del marco de recorte más reciente.



Nota

- Puede crear hasta 12 marcos de recorte.
 - El escaneado tarda más de lo habitual si hay varios marcos de recorte seleccionados.
-

Eliminación de marcos de recorte

En la vista de miniaturas

Para eliminar un marco de recorte, haga clic en un área fuera del marco de recorte de una imagen.

En la vista de imagen completa

Para eliminar un marco de recorte, selecciónelo y haga clic en  (Eliminar marco de recorte) de la barra de herramientas. Si lo prefiere, pulse la tecla de eliminación.

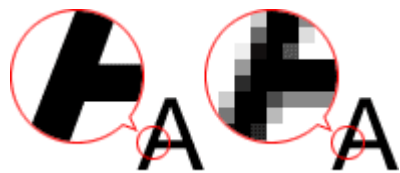
Si hay varios marcos de recorte, todos los marcos de recorte seleccionados (marco de recorte activo y marcos de recorte seleccionados) se eliminarán al mismo tiempo.

Principio de página ▲

Resolución

Los datos de la imagen escaneada son un conjunto de puntos con información acerca del brillo y del color. La densidad de estos puntos se denomina "resolución", la cual determinará el grado de detalle de la imagen. La unidad de resolución es el punto por pulgada (ppp), que corresponde al número de puntos por pulgada cuadrada (2,5 cm cuadrados).

Cuanto más alta sea la resolución (valor), mayor detalle se obtendrá en la imagen, y viceversa.



Cómo definir la resolución

La resolución se puede definir en las siguientes pantallas.

- IJ Scan Utility



Resolución (Resolution) en la pestaña (Escaneado desde un ordenador) del cuadro de diálogo Configuración

- ScanGear (controlador de escáner)

Resolución de salida (Output Resolution) en la **Configuración de salida (Output Settings)** de la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)**

Configuración de la resolución adecuada

Configure la resolución según el uso que se vaya a dar a la imagen escaneada.

Tipo de elemento	Uso	Modo de color	Resolución adecuada
Foto en color	Copia (Impresión)	Color	300 ppp
	Creación de postales	Color	300 ppp
	Almacenamiento en un ordenador	Color	300 ppp
	Usar en un sitio web o adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Color	150 ppp
Foto en blanco y negro	Almacenamiento en un ordenador	Escala de grises	300 ppp
	Usar en un sitio web o adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Escala de grises	150 ppp
Documento de texto (documento o revista)	Copia	Color, escala de grises o blanco y negro	300 ppp
	Adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Color, escala de grises o blanco y negro	150 ppp
	Escaneado de texto utilizando OCR	Color o Escala de grises	300 ppp

Importante

- Si se duplica la resolución, el tamaño de datos de la imagen escaneada se multiplicará por cuatro. Si el tamaño del archivo es demasiado grande, la velocidad de procesamiento será lenta, lo que provocará problemas como, por ejemplo, falta de memoria. Establezca el mínimo de resolución requerida en función del uso que se vaya a dar a la imagen.

Nota

- Cuando vaya a imprimir la imagen escaneada agrandándola, escanee con una resolución mayor que la recomendada anteriormente.

Principio de página ▲

Formatos de datos

Puede seleccionar un formato de datos al guardar las imágenes escaneadas. Debe especificar el formato de datos más adecuado según el uso que quiera hacer de la imagen y según la aplicación.

Los formatos de datos disponibles varían según la aplicación y el sistema operativo (Windows o Mac OS).

Consulte la sección siguiente para ver las características de cada formato de datos para imágenes.

PNG (Extensión estándar de archivo: .png)

Formato de datos que se usa a menudo en sitios web.

El formato PNG es adecuado para editar imágenes guardadas.

JPEG (extensión estándar de archivo: .jpg)

Formato de datos que se usa a menudo en sitios web y en imágenes de cámaras digitales.

El formato JPEG presenta un elevado nivel de compresión. Las imágenes JPEG se degradan un poco cada vez que se guardan y no es posible devolverlas a su estado original.

El formato JPEG no está disponible para imágenes en blanco y negro.

TIFF (extensión estándar de archivo: .tif)

Formato de datos que presenta un elevado grado de compatibilidad entre los distintos ordenadores y aplicaciones. El formato TIFF es adecuado para editar imágenes guardadas.



Nota

- Algunos archivos TIFF son incompatibles.
- IJ Scan Utility admite los siguientes formatos de archivo TIFF.
 - Archivos binarios en blanco y negro sin comprimir
 - Archivos sin comprimir, RGB (8 bits por canal)
 - Archivos sin comprimir, escala de grises

PDF (extensión estándar de archivo: .pdf)

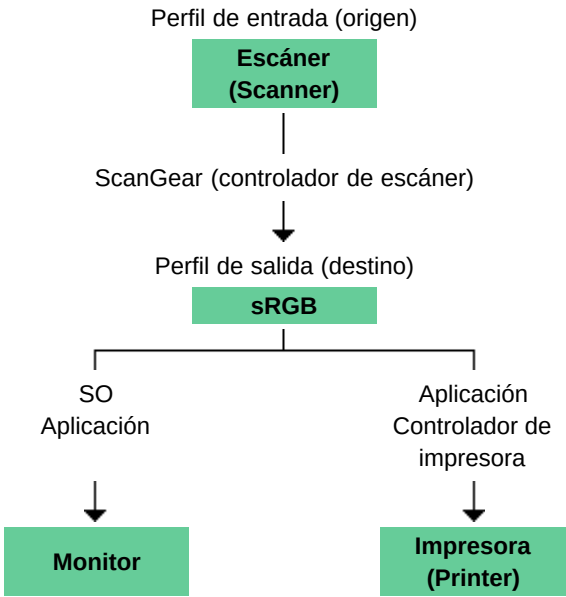
Formato de datos para documentos electrónicos desarrollado por Adobe Systems Incorporated. Se puede usar en distintos ordenadores y sistemas operativos, y con fuentes incrustadas; por lo tanto, se pueden intercambiar entre personas que utilicen distintos entornos, independientemente de las diferencias.

S310

Coincidencia de color

La "Coincidencia de color" consiste en hacer ajustes para que los tonos de color de un elemento original sean los mismos cuando aparece en pantalla o se imprime en color. En el escáner o la impresora, se ajustan los tonos de color como se muestra a continuación.

Ejemplo: cuando se selecciona sRGB como perfil de salida (destino)



El espacio de color de la imagen pasa de ser el espacio de color del escáner a sRGB mediante ScanGear.

Al mostrarse en un monitor, el espacio de color de la imagen se convierte de sRGB al espacio de color del monitor a partir de la configuración del monitor del sistema operativo y la configuración de espacio de trabajo de la aplicación.

Al imprimir, el espacio de color de la imagen se convierte de sRGB al espacio de color de la impresora a partir de la configuración de impresión de la aplicación y la configuración del controlador de la impresora.

Pantallas de IJ Network Scanner Selector EX

- 

[Principio de página](#) 

S400

Pantalla de configuración y menús de IJ Network Scanner Selector EX

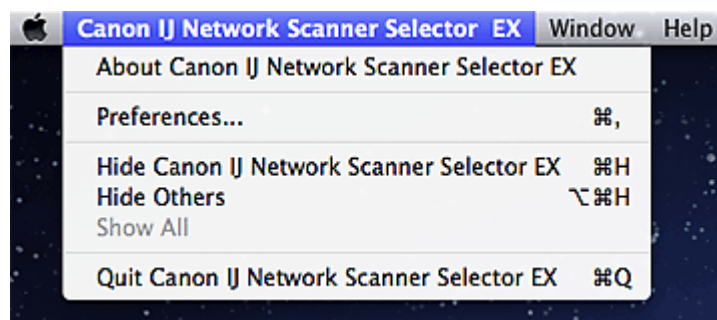
Configure IJ Network Scanner Selector EX para escanear imágenes en un ordenador en red mediante IJ Scan Utility o el panel de control del panel de control.



Nota

- Si IJ Network Scanner Selector EX no se está ejecutando, desde el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Network Scanner Selector EX** y, seguidamente, en el icono **Canon IJ Network Scanner Selector EX**.

Menú



- **Acerca de Canon IJ Network Scanner Selector EX**
Muestra información sobre la versión.
- **Preferencias... (Preferences...)**
Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** y establezca si se activa el escaneado en red desde el panel de control.
Si desea escanear en red desde el panel de control, seleccione la casilla **Activa el escaneado desde el panel de control (Enables scanning from the operation panel)**.
- **Ocultar Canon IJ Network Scanner Selector EX (Hide Canon IJ Network Scanner Selector EX)**
Oculta la pantalla de configuración.

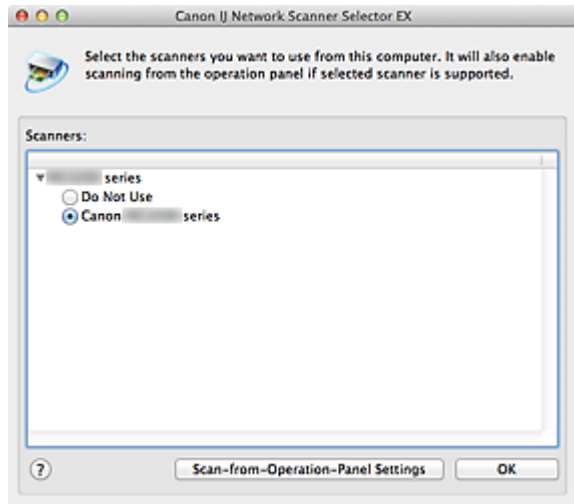
Para mostrar de nuevo la pantalla de configuración, haga clic en  en el Dock.
- **Ocultar otros (Hide Others)**
Oculta todas las aplicaciones que estén ejecutándose excepto IJ Network Scanner Selector EX.
- **Mostrar todo (Show All)**
Muestra las aplicaciones que se ocultaron mediante **Ocultar otros (Hide Others)**.
- **Salir de Canon IJ Network Scanner Selector EX (Quit Canon IJ Network Scanner Selector EX)**
Salga de IJ Network Scanner Selector EX.

Pantalla Conf. de escaneo desde PC

El escáner o la impresora deben estar seleccionados con IJ Network Scanner Selector EX antes de escanear a través de una red.

En el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, después, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Network Scanner Selector EX** y, después, en el icono **Canon**

IJ Network Scanner Selector EX para mostrar la pantalla Conf. de escaneo desde PC.



- **Escáneres (Scanners)**

Muestra los nombres del servicio Bonjour o las direcciones MAC de los escáneres que se pueden utilizar en la red.

Se puede seleccionar un escáner por modelo. Para obtener información detallada, consulte el archivo de ayuda de IJ Network Scanner Selector EX.

Importante

- Si desactiva Bonjour después de seleccionar su escáner o impresora por su nombre del servicio Bonjour, vuelva a abrir la pantalla Conf. de escaneo desde PC y seleccione la dirección MAC de su escáner o impresora en **Escáneres (Scanners)**.
- Si cambia el nombre del servicio Bonjour después de seleccionar su escáner o impresora por su nombre del servicio Bonjour, vuelva a abrir la pantalla Conf. de escaneo desde PC y seleccione el nuevo nombre del servicio Bonjour en **Escáneres (Scanners)**.

- **(Ayuda)**

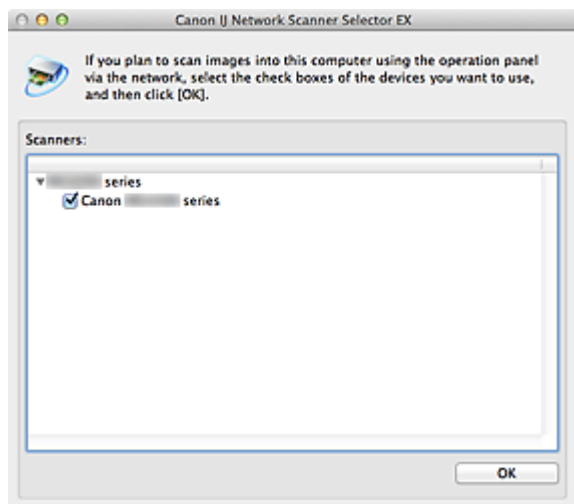
Abre el archivo de ayuda de IJ Network Scanner Selector EX.

- **Conf. de escaneo desde panel de control (Scan-from-Operation-Panel Settings)**

Aparecerá la pantalla Conf. de escaneado desde panel de control. Permite seleccionar el escáner desde el que se desea escanear utilizando el panel de control.

Pantalla Conf. de escaneado desde panel de control

Se muestra al hacer clic en **Conf. de escaneo desde panel de control (Scan-from-Operation-Panel Settings)** de la pantalla Conf. de escaneo desde PC.



- **Escáneres (Scanners)**

Muestra los nombres del servicio Bonjour o las direcciones MAC de los escáneres que se pueden

utilizar en la red.

Puede seleccionar tres escáneres como máximo. Para obtener información detallada, consulte el archivo de ayuda de IJ Network Scanner Selector EX.

Importante

- Si desactiva Bonjour después de seleccionar su escáner o impresora por su nombre del servicio Bonjour, vuelva a abrir la pantalla Conf. de escaneo desde PC y seleccione la dirección MAC de su escáner o impresora en **Escáneres (Scanners)**.
- Si cambia el nombre del servicio Bonjour después de seleccionar su escáner o impresora por su nombre del servicio Bonjour, vuelva a abrir la pantalla Conf. de escaneo desde PC y seleccione el nuevo nombre del servicio Bonjour en **Escáneres (Scanners)**.

Nota

- Si el nombre del servicio Bonjour o la dirección MAC de su escáner o impresora aparecen en gris, no se muestran o no se pueden seleccionar, compruebe lo siguiente y haga clic en **Aceptar (OK)** para cerrar la pantalla; a continuación, vuelva a abrirla y seleccione su escáner o impresora.
 - ScanGear (controlador de escáner) está instalado.
 - La configuración de red de su escáner o impresora finaliza después de instalar ScanGear
 - La comunicación de red entre el escáner o la impresora y el ordenador está habilitadaSi el escáner o la impresora siguen sin aparecer, consulte "[Problemas con la comunicación de red.](#)"
- No es necesario usar este software si se escanea mediante USB. Si no desea ejecutar IJ Network Scanner Selector EX al iniciar la sesión, consulte "[Desinstalar IJ Network Tool/Acerca de IJ Network Scanner Selector EX.](#)" Aunque se esté ejecutando, se puede escanear mediante USB.

Principio de página ▲

S403

Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Obtenga información sobre cómo colocar los elementos sobre la platina del escáner o la impresora. Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente.

Importante

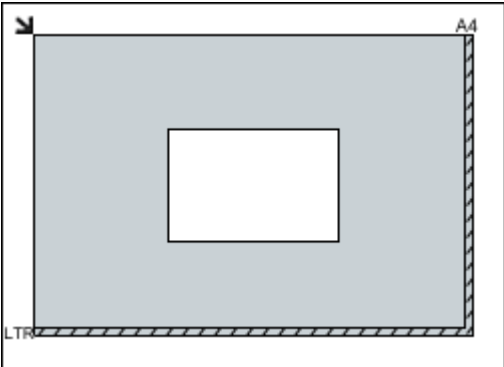
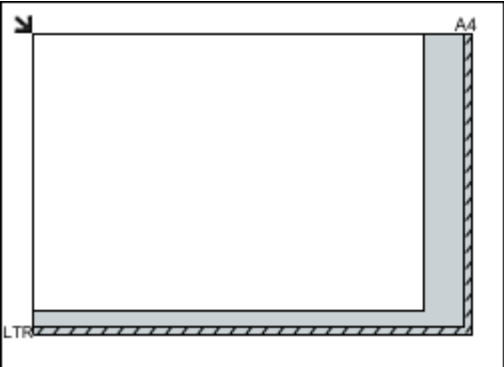
- No coloque ningún objeto en la cubierta de documentos. Cuando abra la cubierta de documentos, podrían caer objetos en el escáner o la impresora, lo que daría como resultado un funcionamiento defectuoso.
- Cierre la cubierta de documentos cuando escanee.

Colocación de elementos

Coloque los elementos tal y como se indica a continuación para que el escáner o la impresora detecten automáticamente el tipo de elemento y el tamaño.

Importante

- Al escanear especificando el tamaño del elemento en IJ Scan Utility o en ScanGear (controlador de escáner), alinee siempre una esquina superior del elemento con la esquina de la placa en la que aparece la flecha (marca de alineación).
- Las fotografías cortadas de distintas formas y los elementos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas) puede que no se recorten correctamente al escanearlos.
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.

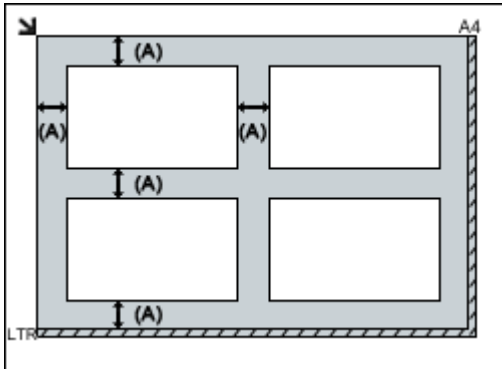
Para fotos, postales, tarjetas de visita o BD/DVD/CD	Para revistas, periódicos o documentos
 Colocación de un único elemento Coloque el elemento boca abajo en la placa dejando como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y el elemento. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán. 	 Coloque el elemento boca abajo en la placa y alinee una de las esquinas superiores del elemento con la de la flecha (marca de alineación) de la placa. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.  Importante

Importante

- Es posible guardar como archivos PDF los elementos grandes (como las fotos de tamaño A4) que no se puedan colocar separados de los bordes/flecha (marca de alineación) de la placa. Para guardar en un formato diferente al PDF, escanee especificando el formato de datos.

Colocación de varios elementos

Deje como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y los elementos, así como entre un elemento y otro. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.

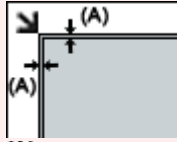


(A) Más de 1 cm (0,4 pulgadas)

Nota

- Se puede colocar un máximo de 12 elementos.
- Se puede colocar un máximo de cuatro elementos si está activada la casilla **Comprimir imágenes escaneadas además de transferir (Compress scanned images upon transfer)** en cada ficha del cuadro de diálogo Configuración.
- Los elementos que se coloquen torcidos (10 grados o menos) se corregirán automáticamente.

No se puede escanear la parte situada 1 mm (0,04 pulgadas) por dentro de la marca de alineación.



(A) 1 mm (0,04 pulgadas)

Escaneado mediante el panel de control del equipo

- Cómo enviar los datos escaneados al ordenador a través del panel de control del equipo 📄 **Básico**
- Anexión de los datos escaneados al correo electrónico utilizando el panel de control del equipo
- Cómo guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control del equipo
- Eliminación de datos escaneados de la tarjeta de memoria
- Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo
- Configuración para escanear en red
- Selección de una respuesta para los comandos en el panel de control con IJ Scan Utility

Principio de página ▲

U051

Cómo enviar los datos escaneados al ordenador a través del panel de control del equipo

Puede reenviar los datos escaneados al ordenador mediante el panel de control del equipo.

Antes de enviar los datos escaneados al ordenador, compruebe lo siguiente:

- **ScanGear (controlador de escáner) está instalado.**

Si ScanGear (controlador de escáner) todavía no se ha instalado, inserte el CD-ROM de instalación en la unidad de disco del ordenador y, a continuación, instale ScanGear (controlador de escáner).

- **El equipo está conectado correctamente a un ordenador.**

Asegúrese de que el equipo esté conectado al ordenador correctamente.

No conecte ni desconecte el cable USB mientras el equipo esté funcionando ni cuando el ordenador se encuentre en modo de reposo o en espera.

Si escanea a través de una conexión de red, asegúrese de haber especificado toda la configuración necesaria.

➡ Configuración para escanear en red

- **El destino y el nombre de archivo se especifican en Canon IJ Scan Utility.**

Puede especificar el destino y el nombre de archivo en Canon IJ Scan Utility. Para obtener más información sobre la configuración de Canon IJ Scan Utility:

➡ Cuadro de diálogo Configuración

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

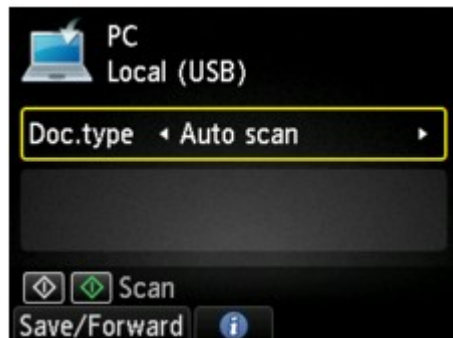


2. Seleccione **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

Si reenvía los datos al ordenador conectado con cable USB:

Aparecerá la pantalla de escaneado en espera.



Continúe con el paso 3.

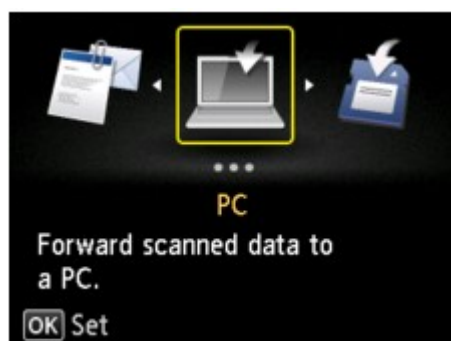


Nota

- Si aparece la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos, seleccione **PC** y pulse el botón **OK**. Aparecerá la pantalla de escaneado en espera.

Si reenvía los datos al ordenador conectado con la red:

Aparecerá la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.



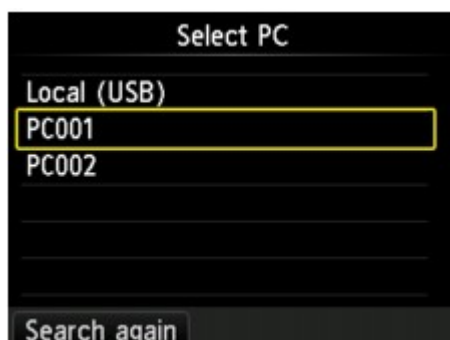
Nota

- Si aparece la pantalla de escaneo en espera para enviar los datos al ordenador conectado al puerto USB en la pantalla LCD, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo para que se muestre la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.

Seleccione el ordenador al que desee enviar los datos escaneados conforme al procedimiento que se indica a continuación.



1. Seleccione **PC** y pulse el botón **OK**.
2. Utilice el botón **▲▼** para seleccionar el ordenador al que se van a enviar los datos escaneados y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de escaneo en espera.

Nota

- Cuando se selecciona **Local (USB)** en la pantalla **Seleccione el PC (Select PC)**, los datos se envían al ordenador conectado mediante USB.
- Cuando reenvíe los datos escaneados al ordenador mediante WSD (uno de los protocolos de red admitidos en Windows 7 y Windows Vista), seleccione **Activar (Enable)** para **Escaneo WSD desde este disp. (WSD scan from this device)** en la **Configuración de WSD (WSD setting)** de **Otra configuración (Other settings)** en la **Configuración de LAN (LAN settings)** de la **Configuración de dispositivo (Device settings)**.
➡ **Configuración de WSD (WSD setting)**
Si pulsa el botón **Función (Function)** izquierdo, el equipo comenzará de nuevo a buscar los ordenadores conectados.

3. Utilice el botón **◀▶** para seleccionar el tipo de documento en **Tipo doc. (Doc.type)**.

Nota

- Cuando reenvíe los datos escaneados al ordenador encontrado mediante WSD, no podrá seleccionar el tipo de documento.



Escaneo autom. (Auto scan)

Este elemento sólo está disponible cuando el equipo está conectado a un ordenador mediante un cable USB.

El equipo detecta automáticamente el tipo de original y la imagen se reenvía con el tamaño, la resolución y el formato de datos optimizados.

Importante

- Sólo puede seleccionar **Escaneo autom. (Auto scan)** si reenvía los datos escaneados a un ordenador conectado mediante USB.
- Cargue los originales de la forma adecuada según su tipo; de lo contrario, puede que algunos no se escaneen correctamente.
Para obtener más información sobre cómo cargar el original:
➡ [Carga de originales](#)
- Se puede escanear lo siguiente:
Fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD
- No se puede escanear correctamente lo siguiente.
 - Fotos de tamaño A4
 - Documentos de tamaño inferior a 127 x 178 mm (5 x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica dejando fuera el lomo
 - Originales en papel blanco fino
 - Originales largos y estrechos, como fotografías panorámicas

Documento (Document)

Escanea el original del cristal de la platina como datos del documento aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

Fotografía (Photo)

Escanea el original del cristal de la platina como datos fotográficos aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

4. Pulse el botón **Función (Function)** derecho para ajustar la configuración de la manera oportuna.

➡ [Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo](#)

5. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ [Carga de originales](#)

Nota

- El procedimiento para cargar el original se puede consultar pulsando el botón **Función (Function)** central.

6. Pulse el botón **Color** si desea escanear en color, o el botón **Negro (Black)** para escanear en blanco y negro.

Nota

- Cuando reenvíe los datos escaneados al ordenador mediante WSD, pulse el botón **Color**.
 - Cuando se selecciona **JPEG** o **TIFF** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneo:
El equipo comenzará a escanear y los datos escaneados se reenviarán al ordenador.

- Si selecciona **PDF** o **Compact PDF** en **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneado:
Una vez finalizado el escaneado, aparece la pantalla de confirmación en la que se pregunta si va a seguir escaneando.
Si continúa escaneando, cargue el original en el cristal de la platina y comience a escanear.
Si no continúa escaneando, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo. Los datos escaneados se reenvían al ordenador.

Los datos escaneados se reenviarán al ordenador según la configuración especificada en Canon IJ Scan Utility.

Retire el original del cristal de la platina una vez finalice el escaneado.

Importante

- Si el resultado con **Escaneo autom. (Auto scan)** no es satisfactorio, seleccione **Documento (Document)** o **Fotografía (Photo)** según el original del paso 3 y especifique el tamaño de escaneado u otro elemento de configuración en el paso 4.

Si desea escanear originales con una configuración avanzada o si quiere editar o imprimir las imágenes escaneadas:

Si escanea los originales desde un ordenador mediante My Image Garden, My Image Garden permite editar las imágenes escaneadas, por ejemplo, optimizándolas o recortándolas.

Además, las imágenes escaneadas se pueden editar o imprimir utilizando el software de aplicación compatible para poder utilizarlas mejor.

➡ [Escaneado de fotos y documentos](#)

[Principio de página ▲](#)

U101

Anexión de los datos escaneados al correo electrónico utilizando el panel de control del equipo

Puede adjuntar los datos escaneados al correo electrónico utilizando el panel de control del equipo.

Antes de adjuntar los datos escaneados, compruebe lo siguiente:

- **ScanGear (controlador de escáner) está instalado.**

Si ScanGear (controlador de escáner) todavía no se ha instalado, inserte el CD-ROM de instalación en la unidad de disco del ordenador y, a continuación, instale ScanGear (controlador de escáner).

- **El equipo está conectado correctamente a un ordenador.**

Asegúrese de que el equipo esté conectado al ordenador correctamente.

No conecte ni desconecte el cable USB mientras el equipo esté funcionando ni cuando el ordenador se encuentre en modo de reposo o en espera.

Si escanea a través de una conexión de red, asegúrese de haber especificado toda la configuración necesaria.

➡ Configuración para escanear en red

- **El software de correo y el nombre de archivo se especifican en Canon IJ Scan Utility.**

Puede especificar el destino y el nombre de archivo en Canon IJ Scan Utility. Para obtener más información sobre la configuración de Canon IJ Scan Utility:

➡ Cuadro de diálogo Configuración

1. Compruebe que el equipo está encendido.

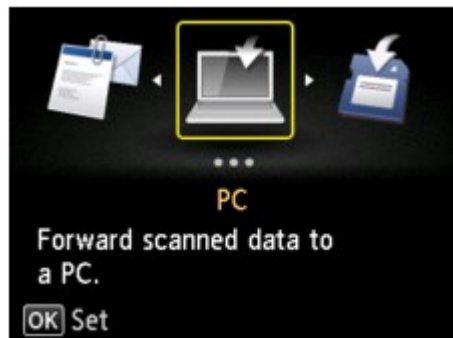
➡ Comprobación de que el equipo está encendido



2. Seleccione **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

Aparecerá la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.

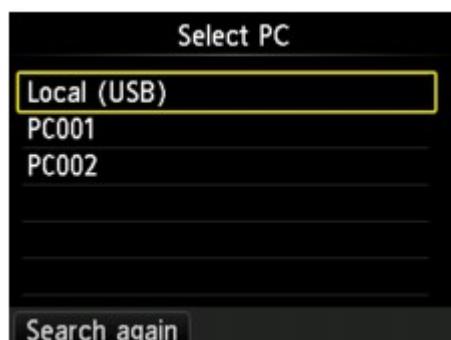


Nota

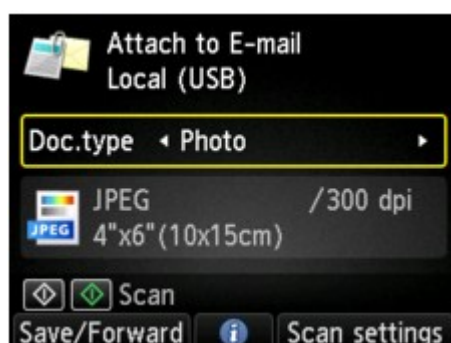
- Si aparece la pantalla de escaneo en espera para enviar los datos al ordenador conectado al puerto USB en la pantalla LCD, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo para que se muestre la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.

3. Seleccione  **Adjuntar a correo electr. (Attach to E-mail)** y pulse el botón **OK**.

4. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el ordenador al que se van a enviar los datos escaneados y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Seleccione **Local (USB)** si el ordenador está conectado mediante USB o elija el ordenador al que se vayan a enviar los datos escaneados si se trata de un ordenador conectado a una red. Aparecerá la pantalla de escaneo en espera.



5. Utilice el botón ◀▶ para seleccionar el tipo de documento en **Tipo doc. (Doc.type)**.

Documento (Document)

Escanea el original del cristal de la platina como datos del documento aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

Fotografía (Photo)

Escanea el original del cristal de la platina como datos fotográficos aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

6. Pulse el botón **Función (Function)** derecho para especificar la configuración de la manera oportuna.

➡ Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo

7. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ Carga de originales



Nota

- El procedimiento para cargar el original se puede consultar pulsando el botón **Función (Function)** central.

8. Pulse el botón **Color** si desea escanear en color, o el botón **Negro (Black)** para escanear en blanco y negro.

- Cuando se selecciona **JPEG** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneado:

El equipo comenzará a escanear y los datos escaneados se reenviarán al ordenador y se adjuntarán a un mensaje de correo electrónico.

- Cuando se selecciona **PDF** o **Compact PDF** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneado:
Una vez finalizado el escaneado, aparece la pantalla de confirmación en la que se pregunta si va a seguir escaneando.
Si continúa escaneando, cargue el original en el cristal de la platina y comience a escanear.
Si no continúa escaneando, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo. Los datos escaneados se reenviarán al ordenador y se adjuntarán a un mensaje de correo electrónico.

Los datos escaneados se reenviarán al ordenador y se adjuntarán a un mensaje de correo electrónico según la configuración especificada en Canon IJ Scan Utility.

Para obtener información sobre configuración o envío de correo electrónico, consulte el manual de instrucciones de software.

Retire el original del cristal de la platina una vez finalice el escaneado.

Principio de página ▲

U048

Cómo guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control del equipo

Puede guardar los datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control.

Importante

- No extraiga la tarjeta de memoria del equipo en los siguientes casos:
 - Cuando el escaneado está en curso
 - Antes de guardar los datos escaneados
- Por motivos de seguridad, recomendamos guardar una copia de seguridad de los datos escaneados en una tarjeta de memoria en otros soportes de forma periódica para evitar incidentes imprevistos.
- No asumimos ninguna responsabilidad por los daños o pérdidas de datos producidos por cualquier motivo, ni siquiera durante el periodo de garantía.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

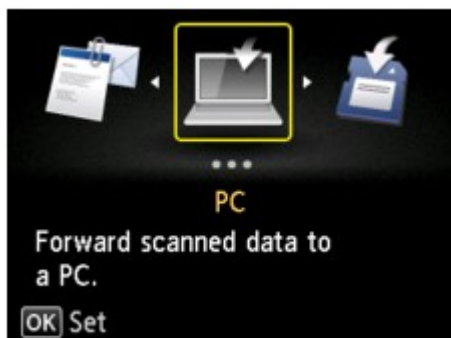
➡ Comprobación de que el equipo está encendido



2. Seleccione **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

Aparecerá la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.



Nota

- Si aparece la pantalla de escaneado en espera para enviar los datos al ordenador conectado al puerto USB en la pantalla LCD, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo para que se muestre la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.

3. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas antes de seleccionar **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparecerá una pantalla distinta a la pantalla **Escanear (Scan)**.
Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria, se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir.
Si pulsa el botón **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla **INICIO (HOME)**.



4. Seleccione **Tarjeta de memoria (Memory card)** y pulse el botón **OK**.

5. Seleccione  **Guardar a tarjeta de memoria (Save to memory card)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla de escaneo en espera.



6. Utilice el botón ◀▶ para seleccionar el tipo de documento en **Tipo doc.** (**Doc.type**).

Documento (Document)

Escanea el original del cristal de la platina como datos del documento aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

Fotografía (Photo)

Escanea el original del cristal de la platina como datos fotográficos aplicando la configuración especificada en **Cnf. escaneo (Scan settings)**.

7. Pulse el botón **Función (Function)** derecho para ajustar la configuración de la manera oportuna.

➡ Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo

8. Cargue el original en el cristal de la platina.

➡ Carga de originales

 Nota

- El procedimiento para cargar el original se puede consultar pulsando el botón **Función (Function)** central.

9. Pulse el botón **Color** si desea escanear en color, o el botón **Negro (Black)** para escanear en blanco y negro.

Si se selecciona **ON** en **Vista preliminar (Preview)** de la pantalla de configuración de escaneo, después de escanear aparecerá la vista preliminar en la pantalla LCD. Para reexplorar el original, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo. Si se selecciona **PDF** o **Compact PDF** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneo, es posible girar la imagen escaneada en la pantalla de vista preliminar pulsando el botón **Función (Function)** derecho. Para empezar a guardar, pulse el botón **OK**.

- Cuando se selecciona **JPEG** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneo:
El equipo comenzará a escanear y los datos escaneados se guardarán en la tarjeta de memoria.
- Cuando se selecciona **PDF** o **Compact PDF** como **Formato (Format)** en la pantalla de configuración de escaneo:
Una vez finalizado el escaneo, aparece la pantalla de confirmación en la que se pregunta si va a seguir escaneando.
Si continúa escaneando, cargue el original en el cristal de la platina y comience a escanear.
Si no continúa escaneando, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo. Los datos escaneados se guardan en la tarjeta de memoria en un archivo PDF.
Cuando escanee originales de manera continua, puede guardar hasta 100 páginas de

imágenes en un archivo PDF.

Retire el original del cristal de la platina una vez finalice el escaneado.

Nota

- Si la tarjeta de memoria se llena cuando el escaneado de imágenes está en curso, únicamente se podrán guardar las imágenes ya escaneadas.
 - Puede guardar hasta 2000 archivos de datos escaneados tanto en formato de datos PDF como JPEG.
 - El nombre de archivo y carpeta de los datos escaneados guardados en la tarjeta de memoria sigue esta nomenclatura:
 - Nombre de carpeta: (extensión de archivo: PDF): CANON_SC\DOCUMENT\0001
 - Nombre de carpeta: (extensión de archivo: JPG): CANON_SC\IMAGE\0001
 - Nombre de archivo: números consecutivos, comenzando en SCN_0001
 - Fecha de archivo: 01/01/2012
-
- Importación al ordenador de los datos escaneados guardados en una tarjeta de memoria
Cuando importe al ordenador los datos escaneados guardados en una tarjeta de memoria, hágalo después de realizar alguna de las operaciones siguientes:
 - Apagar y volver a encender el equipo.
 - Extraer la tarjeta de memoria y volver a introducirla en la ranura para tarjetas.

Principio de página ▲

U050

Eliminación de datos escaneados de la tarjeta de memoria

Puede eliminar datos escaneados en la tarjeta de memoria a través del panel de control.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido



2. Seleccione **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

Aparecerá la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.



Nota

- Si aparece la pantalla de escaneado en espera para enviar los datos al ordenador conectado al puerto USB en la pantalla LCD, pulse el botón **Función (Function)** izquierdo para que se muestre la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos.

3. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria



Nota

- Si inserta la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas antes de seleccionar **Escanear (Scan)** en la pantalla **INICIO (HOME)**, aparecerá una pantalla distinta a la pantalla **Escanear (Scan)**.
Si se ha guardado tanto archivos de fotografía como archivos PDF en la tarjeta de memoria, se mostrará la pantalla de confirmación para seleccionar qué archivo imprimir.
Si pulsa el botón **INICIO (HOME)**, aparece la pantalla **INICIO (HOME)**.



4. Seleccione **Tarjeta de memoria (Memory card)** y pulse el botón **OK**.



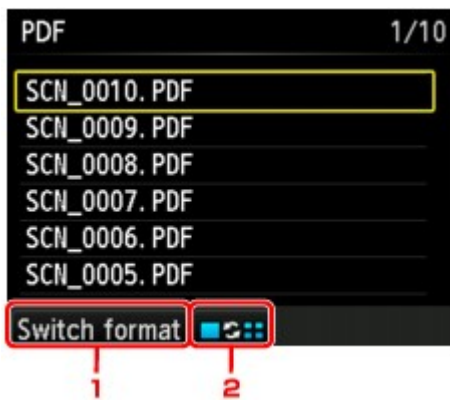
5. Seleccione **Eliminar datos escaneados (Delete scanned data)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la lista de archivos.



Nota

- Se puede previsualizar el archivo que se va a eliminar y cambiar la lista de archivos entre PDF y JPEG.



1. **Cmb. formato (Switch format)**

Si se pulsa el botón **Función (Function)** izquierdo, se puede cambiar entre la presentación de la lista de datos PDF y la lista de datos JPEG.

2. **Cambiar vista**

Si se pulsa el botón **Función (Function)** central, se puede cambiar entre la presentación en lista y la vista preliminar.

Cuando se selecciona el formato para los datos PDF, en la pantalla LCD sólo aparece la primera página de los datos PDF.

6. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el archivo que se va a eliminar y, a continuación, pulse el botón **OK**.

7. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar **Sí (Yes)** en la pantalla de confirmación y, a continuación, pulse el botón **OK**.

El equipo comenzará a eliminar el archivo.

Principio de página ▲

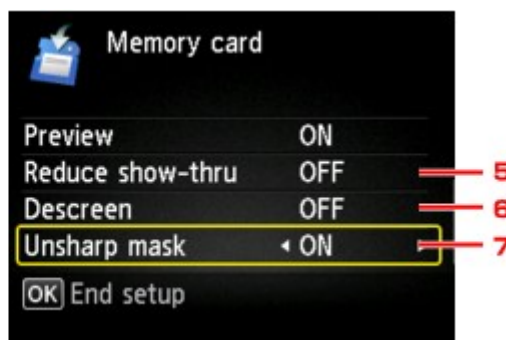
Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo

Puede cambiar la configuración de escaneado, como el tamaño de escaneado, la resolución o el formato de los datos.

Cuando se muestre la pantalla de escaneado en espera, pulse el botón **Función (Function)** derecho para seleccionar el elemento de configuración. Use el botón ▲▼ para seleccionar el elemento y los botones ◀▶ para especificar la configuración y después pulse el botón **OK**.

Nota

- La configuración de escaneado no se puede especificar en los siguientes casos:
 - Cuando se selecciona **Escaneo autom. (Auto scan)** en **Tipo doc. (Doc.type)** para reenviar los datos escaneados al ordenador
 - Cuando reenvíe los datos escaneados al ordenador mediante WSD (uno de los protocolos de red admitidos en Windows 7 y Windows Vista)
- En función del destino, algunos elementos de configuración no se pueden seleccionar. En esta sección se describen los ítems de configuración disponibles al seleccionar **Tarjeta de memoria (Memory card)** en la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos. El elemento de configuración que no se pueda seleccionar aparecerá atenuado.
- Algunas configuraciones no se podrán especificar en combinación con la configuración de otro ítem de configuración, el tipo de documento seleccionado para **Tipo doc. (Doc.type)** o el menú de escaneado de la pantalla para seleccionar dónde guardar los datos. Si selecciona una configuración que no puede especificarse en combinación con otras, en la pantalla LCD aparecerá **Det. error (Error details)**. En tal caso, pulse el botón **Función (Function)** de la izquierda para confirmar el mensaje y, a continuación, cambie la configuración.
- La configuración de escaneado especificada, como el tamaño de escaneado, la resolución y el formato de datos, se conserva aunque se apague el equipo.
- Si se empieza a escanear con un menú de escaneado que no está disponible con la configuración establecida, aparece el mensaje **La función no está disponible con esta config. (The specified function is not available with current settings.)** en la pantalla LCD. Modifique la configuración siguiendo las instrucciones que aparezcan en pantalla.
- Cuando reenvíe los datos escaneados al ordenador o los adjunte a un mensaje de correo electrónico, podrá especificar el destino y el nombre de archivo mediante Canon IJ Scan Utility.
 - ➡ Cuadro de diálogo Configuración
- Si escanea originales desde el equipo, podrá hacerlo con la configuración avanzada. Para obtener más información sobre el escaneado desde el ordenador:
 - ➡ Escaneado de fotos y documentos



1. Tmñ.esc. (Scan size)

Seleccione el tamaño del original.

2. Formato (Format)

Selecciona el formato de datos de los datos escaneados.

3. Res. esc. (Scan res) (resolución de escaneado)

Selecciona la resolución del escaneado.

4. Vista preliminar (Preview)

Seleccione si se abrirá o no una vista preliminar de los datos escaneados al guardarlos en una tarjeta de memoria.

5. Reducir transpar. (Reduce show-thru) (reducción de transparencia)

Es posible que se muestren los caracteres del reverso cuando se escanea un documento fino, como un periódico. Seleccione **ON** si parece que los caracteres se transparentan en el documento escaneado.

Este elemento de configuración no está disponible cuando se selecciona **Fotografía (Photo)** para **Tipo doc. (Doc.type)**.

6. Destramar (Descreen)

Una copia está formada por puntos diminutos que componen los caracteres o gráficos. La interferencia con cada punto puede conllevar unas sombras desiguales o un patrón a rayas. Seleccione **ON** si advierte cualquier sombra desigual o patrón a rayas en la imagen escaneada. Este elemento de configuración no está disponible cuando se selecciona **Fotografía (Photo)** para **Tipo doc. (Doc.type)**.



Nota

- Aunque esté configurado en **ON**, seguirán existiendo efectos de muaré si **Máscara enfoque (Unsharp mask)** está ajustado en **ON**. En este caso, configure **Máscara enfoque (Unsharp mask)** en **OFF**.

7. Máscara enfoque (Unsharp mask)

El contorno de caracteres pequeños u objetos finos como pelo u hojas en una foto se puede ver acentuado. Seleccione **ON** si desea acentuar el contorno de los datos escaneados.

Principio de página ▲

S407

Configuración para escanear en red

Puede conectar el escáner o la impresora a una red para que varios ordenadores puedan utilizarlo o bien puede escanear imágenes en un ordenador concreto.



Importante

- Varios usuarios no pueden escanear al mismo tiempo.



Nota

- Complete la configuración de red del escáner o la impresora con antelación con el CD-ROM de instalación.
- Con conexión de red, el escaneado tarda más que con conexión USB.

Lleve a cabo las siguientes configuraciones para habilitar el escaneado a través de una red.

Especificación del escáner o la impresora

Use IJ Network Scanner Selector EX para especificar el escáner que desee usar. Al especificar el escáner, podrá escanear en red desde el ordenador o el panel de control.



Importante

- Si el producto que desea usar se cambia con IJ Network Scanner Selector EX, el producto usado para escanear con IJ Scan Utility se cambiará también. El producto para escanear desde el panel de control también cambiará.
Si no está seleccionado el escáner o la impresora en IJ Scan Utility, compruebe que está seleccionado con IJ Network Scanner Selector EX.
[➡ Pantalla de configuración y menús de IJ Network Scanner Selector EX](#)
- Para escanear desde el panel de control, especifique su escáner o impresora con IJ Network Scanner Selector EX y, a continuación, haga clic en **Preferencias... (Preferences...)** desde **Canon IJ Network Scanner Selector EX** en la barra de menús y active la casilla **Activa el escaneado desde el panel de control (Enables scanning from the operation panel)** en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.



Nota

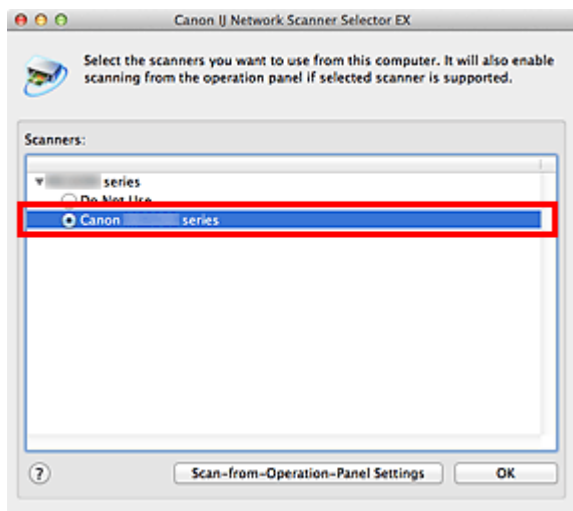
- La siguiente configuración no es necesaria si su escáner o impresora ya se ha especificado durante la instalación.

1. En el menú **Ir (Go)** de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, la carpeta **IJ Network Scanner Selector EX** y, a continuación, en el icono **Canon IJ Network Scanner Selector EX**.

Aparecerá **Canon IJ Network Scanner Selector EX** en la barra de menús y se abrirá la pantalla Conf. de escaneo desde PC.

2. Seleccione el escáner o la impresora desde **Escáneres (Scanners)**.

Seleccione el nombre del servicio Bonjour definido en su escáner o impresora. Si Bonjour está desactivado, aparece la dirección MAC de su escáner o impresora.



Importante

- Si hay varios escáneres en la red, se mostrarán varios nombres de modelo. En tal caso, se puede seleccionar un escáner por modelo. Para obtener información detallada, consulte el archivo de ayuda de IJ Network Scanner Selector EX.

3. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Nota

- El escáner que se haya seleccionado en la pantalla Conf. de escaneo desde PC aparecerán seleccionados también automáticamente en la pantalla Conf. de escaneo desde panel de control.

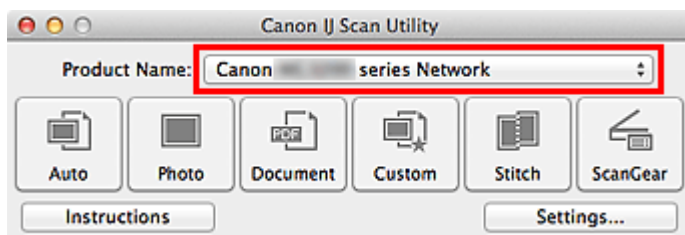
Configuración para escanear con IJ Scan Utility

Para escanear desde IJ Scan Utility mediante un escáner o una impresora conectada a una red, especifique su escáner o impresora con IJ Network Scanner Selector EX y, a continuación, siga los pasos siguientes para cambiar el estado de la conexión con el ordenador.

1. Inicie IJ Scan Utility.

➡ Iniciar IJ Scan Utility

2. Seleccione "Canon XXX series Red" (donde "XXX" es el nombre del modelo) para el **Nombre del producto (Product Name)**.

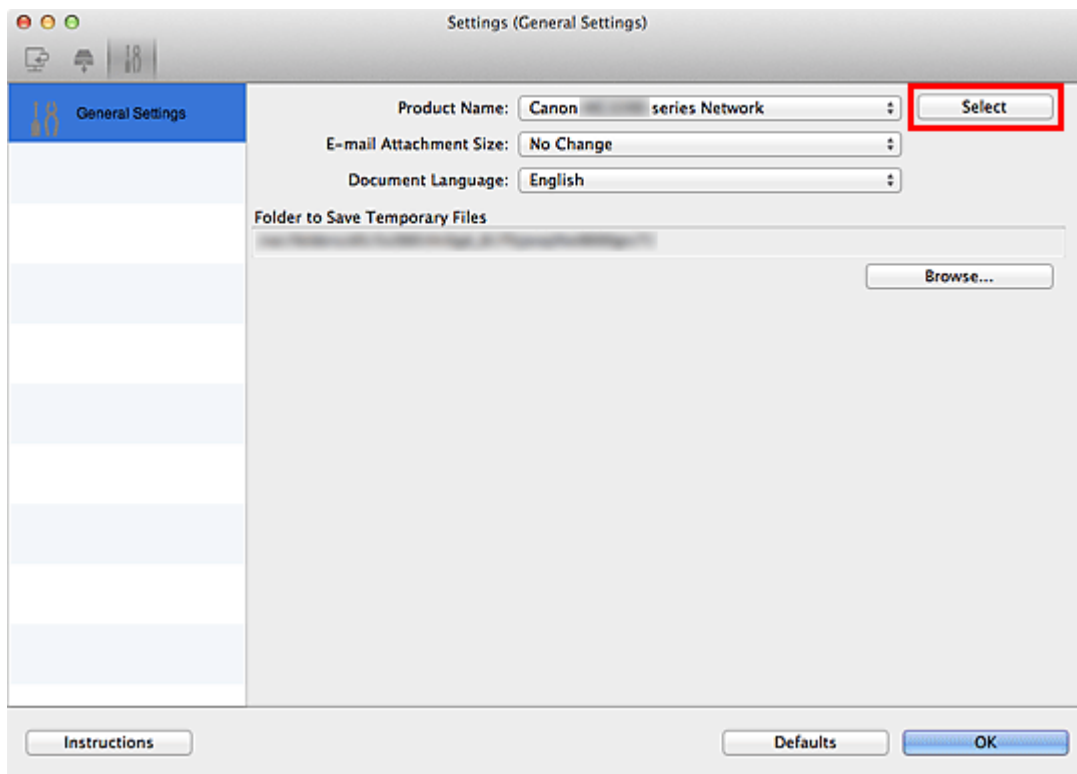


Nota

- Para la conexión USB, seleccione "Canon XXX series" (donde "XXX" es el nombre del modelo) para el **Nombre del producto (Product Name)**.

3. Haga clic en **Config... (Settings...)** para utilizar otro escáner conectado a la red.

4. Haga clic en (Configuración general) y luego en **Seleccionar (Select)** en el **Nombre del producto (Product Name)**.



Aparecerá la pantalla Conf. de escaneo desde PC de IJ Network Scanner Selector EX.

Seleccione el escáner que desea utilizar y haga clic en **Aceptar (OK)**.

5. En el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings)), haga clic en **Aceptar (OK)**.**

Reaparece la pantalla principal de IJ Scan Utility. Se puede escanear mediante una conexión de red.

Configuración para escanear usando el panel de control

Puede establecer la configuración para escanear desde el panel de control.

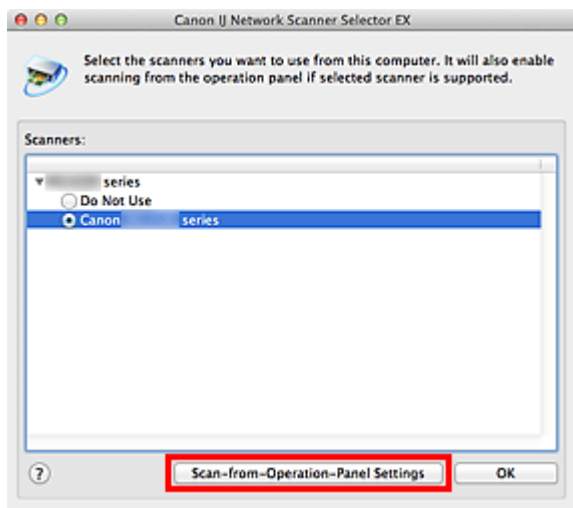
Importante

- Configure de antemano IJ Scan Utility para usar el escáner o la impresora en una conexión de red.
➡ [Configuración para escanear con IJ Scan Utility](#)

1. En el menú **Ir (Go) de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, la carpeta **IJ Network Scanner Selector EX** y, a continuación en el icono **Canon IJ Network Scanner Selector EX**.**

Aparecerá **Canon IJ Network Scanner Selector EX** en la barra de menús y se abrirá la pantalla Conf. de escaneo desde PC.

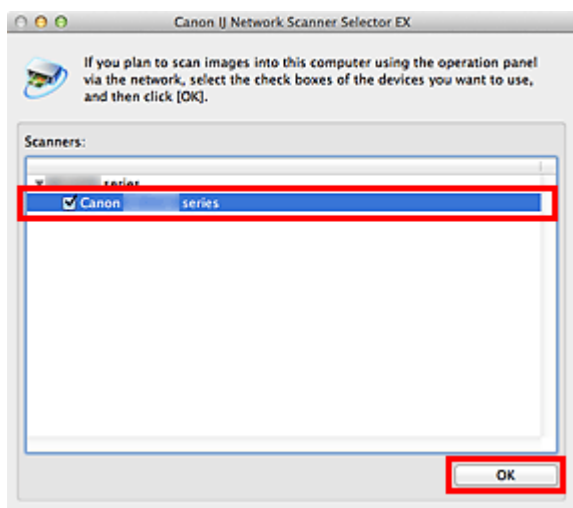
2. Haga clic en **Conf. de escaneo desde panel de control (Scan-from-Operation-Panel Settings).**



Aparecerá la pantalla Conf. de escaneado desde panel de control.

3. Seleccione el escáner o la impresora desde **Escáneres (Scanners)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

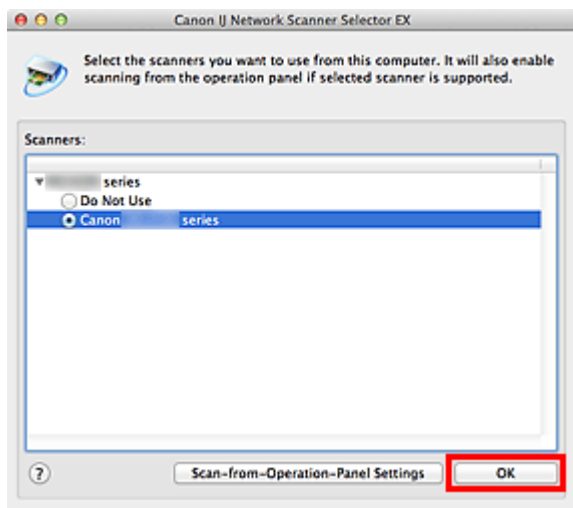
El nombre del servicio Bonjour definido en su escáner o impresora se selecciona de forma predeterminada. Si Bonjour está desactivado, aparece la dirección MAC de su escáner o impresora.



Nota

- Si hay varios escáneres conectados mediante una red, podrá seleccionar tres escáneres como máximo. Para obtener información detallada, consulte el archivo de ayuda de IJ Network Scanner Selector EX.

4. Vuelva al cuadro de diálogo Conf. de escaneo desde PC y haga clic en **Aceptar (OK)**.



Nota

- Si el nombre del servicio Bonjour o la dirección MAC de su escáner o impresora aparecen en gris, no se muestran o no se pueden seleccionar, compruebe lo siguiente y haga clic en **Aceptar (OK)** para cerrar la pantalla; a continuación, vuelva a abrirla y seleccione su escáner o impresora.
 - ScanGear (controlador de escáner) está instalado.
 - La configuración de red de su escáner o impresora finaliza después de instalar ScanGear
 - La comunicación de red entre el escáner o la impresora y el ordenador está habilitada
- Si el escáner o la impresora siguen sin aparecer, consulte "[Problemas con la comunicación de red.](#)"

Principio de página ▲

S500

Selección de una respuesta para los comandos en el panel de control con IJ Scan Utility

IJ Scan Utility permite especificar una respuesta al escanear desde el panel de control.

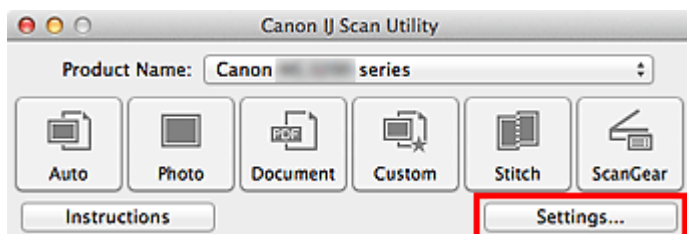
Nota

- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para especificar qué tiene pasar cuando se utiliza el Escaneado auto desde el panel de control.

1. Inicie IJ Scan Utility.

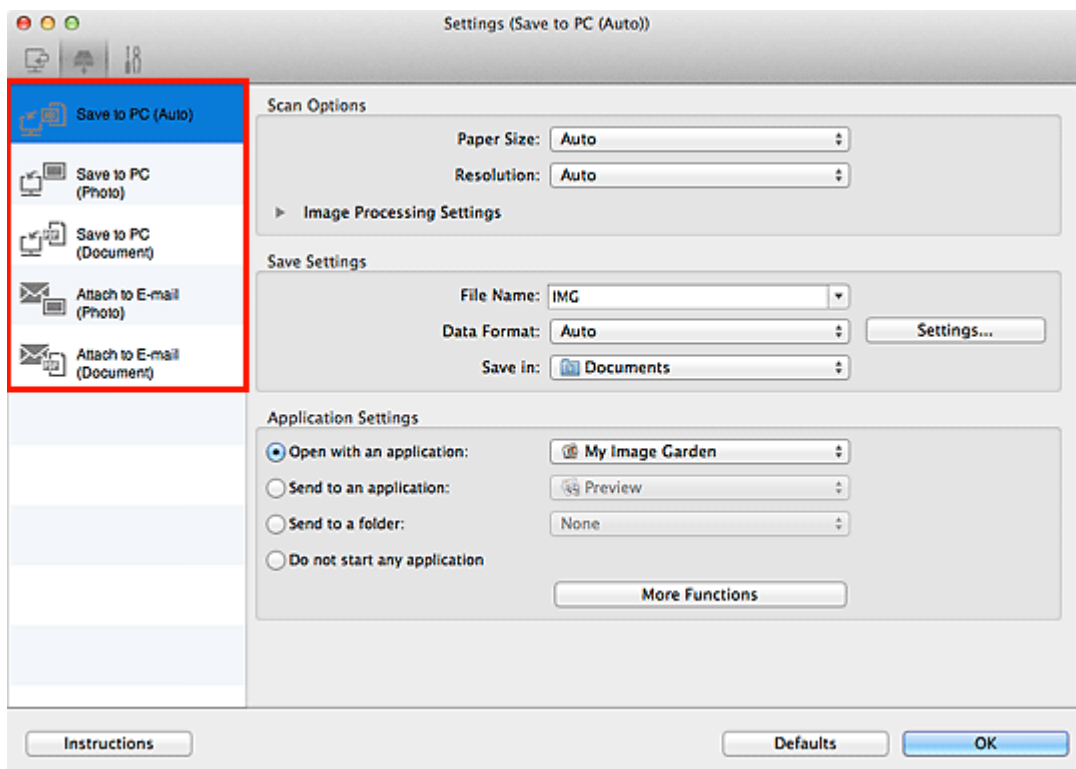
➡ Iniciar IJ Scan Utility

2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

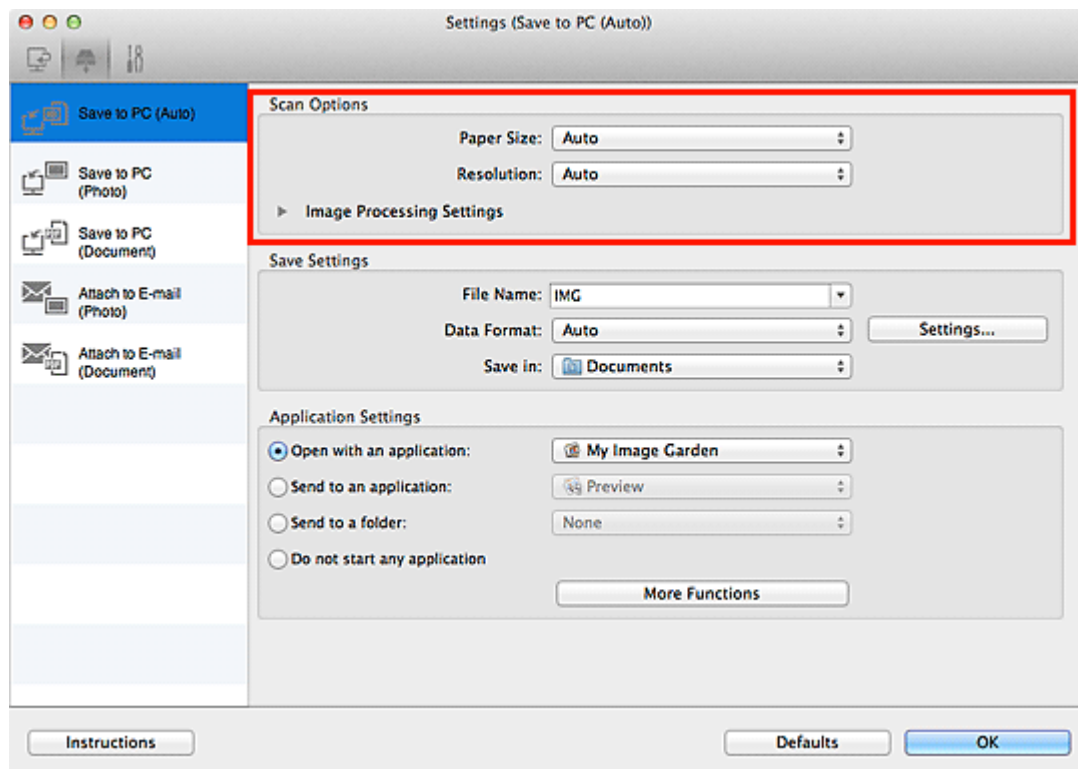
3. Seleccione un modo de escaneado en la ficha (Escaneado desde el panel de control).



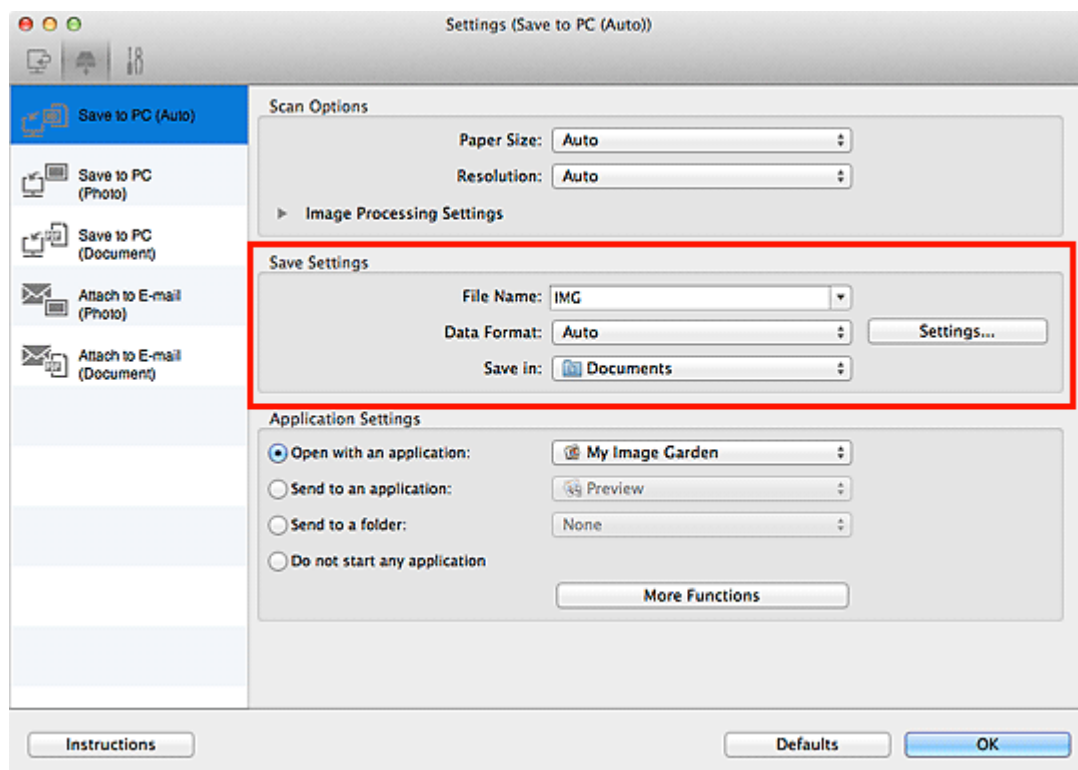
Nota

- Consulte la sección siguiente para obtener más detalles.
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (auto))
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (foto))
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (foto))
 - ➔ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))

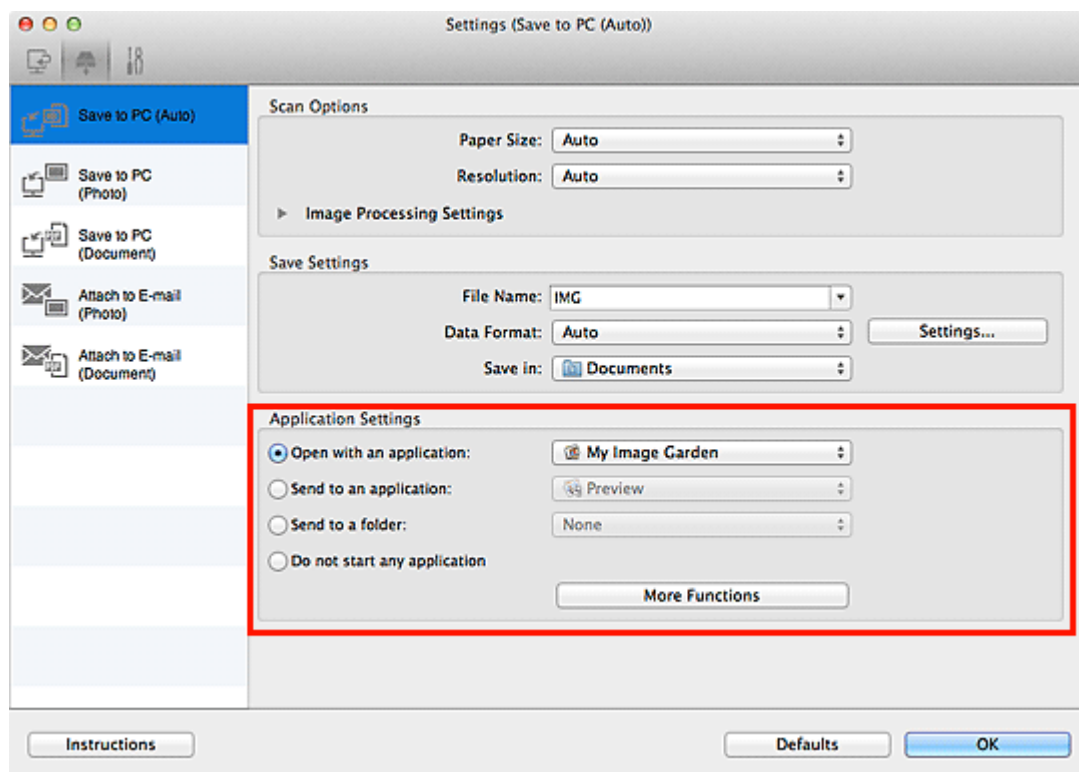
4. Especifique las correcciones de imágenes en **Opciones de escaneo (Scan Options)**.



5. Especifique el nombre del archivo y otros parámetros en **Guardar configuración (Save Settings)**.



6. Seleccione la aplicación que desea iniciar después de escanear en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.



7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Las respuestas se ejecutarán según la configuración especificada cuando se empiece a escanear desde el panel de control.

Principio de página ▲

Solución de problemas

- ➡ No se puede encender el equipo
- ➡ No comienza la impresión
- ➡ El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"
- ➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios
- ➡ No se expulsa tinta
- ➡ Atascos de papel
- ➡ En la pantalla LCD aparece un mensaje de error

Búsqueda de cada función

- Problemas con la comunicación de red
- Problemas al imprimir
- Problemas con la calidad de impresión
- Problemas con el escaneado
- Problemas con el equipo
- Problemas con la instalación/descarga
- Acerca de los errores/mensajes que se muestran
- Si no puede resolver el problema

Principio de página ▲

U303

No se puede encender el equipo

- **Comprobación 1:** pulse el botón ACTIVADO (ON).
- **Comprobación 2:** asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado al conector del cable de alimentación del equipo y vuelva a encenderlo.
- **Comprobación 3:** desenchufe el equipo de la toma de corriente y, a continuación, vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo transcurridos al menos 2 minutos.

Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

[Principio de página ▲](#)

U321

No comienza la impresión

- **Comprobación 1: asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente enchufado y, a continuación, encienda el equipo.**

Mientras parpadea en color verde la luz de **ENCENDIDO (POWER)**, el equipo se está inicializando. Espere hasta que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** deje de parpadear y permanezca iluminada.

Nota

- Cuando se imprimen trabajos con muchos datos, como fotografías y gráficos, el inicio de la impresión puede llevar más tiempo. Si la luz de **ENCENDIDO (POWER)** parpadea, el ordenador estará procesando los datos y enviándolos al equipo. Espere a que se inicie la impresión.

- **Comprobación 2: asegúrese de que el equipo esté conectado correctamente al ordenador.**

Cuando el equipo esté conectado al ordenador mediante un cable USB, asegúrese de que el cable USB esté firmemente conectado al equipo y al ordenador y, a continuación, compruebe lo siguiente:

- Si utiliza un dispositivo de relé, como un concentrador USB, desconéctelo, conecte el equipo directamente al ordenador e intente imprimir de nuevo. Si la impresión se inicia normalmente, existe un problema con el dispositivo de relé. Consulte al vendedor del dispositivo de relé para obtener más información.
- El problema también puede deberse al cable USB. Sustitúyalo e intente imprimir de nuevo.

Cuando utilice el equipo en una LAN, asegúrese de que el equipo esté configurado correctamente para usarlo en red.

- **Comprobación 3: asegúrese de que la bandeja frontal está abierta.**
- **Comprobación 4: si está imprimiendo desde el ordenador y hay trabajos de impresión innecesarios, elimínelos.**

➡ **Eliminación de un trabajo de impresión no deseado**

- **Comprobación 5: asegúrese de que el nombre del equipo esté seleccionado en el cuadro de diálogo Imprimir.**

El equipo no puede imprimir correctamente si se utiliza el controlador de una impresora distinta.

Asegúrese de que el nombre del equipo esté seleccionado en **Impresora (Printer)** en el cuadro de diálogo Imprimir.

Nota

- Para que el equipo sea el seleccionado de forma predeterminada, seleccione el equipo como **impresora predeterminada (Default printer)**.

- **Comprobación 6: reinicie el ordenador si lo está utilizando para imprimir.**

U326

El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"

• Comprobación 1: asegúrese de que haya papel cargado.

➡ Carga de papel

• Comprobación 2: asegúrese de lo siguiente cuando cargue el papel.

- Cuando cargue dos o más hojas de papel, despegue el papel antes de cargarlo, como si hojeara un libro.



- Cuando cargue dos o más hojas de papel, alinee los bordes antes de cargarlos.
- Cuando cargue dos hojas o más, asegúrese de que la pila de papel no supere el límite de carga del papel.
No obstante, en función del tipo de papel o de las condiciones ambientales (humedad y temperaturas muy elevadas o bajas), puede que la alimentación del papel no se realice correctamente a la máxima capacidad. En tales casos, reduzca la cantidad de hojas de papel de cada carga a menos de la mitad del límite de carga del papel.
- Cargue siempre el papel en orientación vertical, con independencia de la orientación de impresión.
- Cuando cargue el papel, hágalo con la cara de impresión hacia ABAJO y deslice las guías del papel para que queden alineadas con ambas caras del papel.

➡ Carga de papel

- Cuando cargue el papel, coloque la pila de papel de forma que el borde delantero toque el fondo de la bandeja frontal.

• Comprobación 3: compruebe si el papel en el que imprime es demasiado grueso o está curvado.

➡ Tipos de soportes que no es posible utilizar

• Comprobación 4: asegúrese de lo siguiente cuando cargue sobres.

Cuando imprima en sobres, consulte [Carga de papel](#) y prepare los sobres antes de imprimir.

Una vez haya preparado los sobres, cárguelos con orientación vertical. Si coloca los sobres en horizontal, no entrarán correctamente.

• Comprobación 5: compruebe que los parámetros del tipo de soporte y del tamaño de papel se corresponden con los del papel cargado.

• Comprobación 6: si se introducen varias hojas de papel normal al mismo tiempo desde el equipo, seleccione el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal.

Si se introducen varias hojas de papel normal al mismo tiempo desde el equipo, seleccione el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal mediante el panel de control del ordenador.

Cuando termine la impresión, desactive el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal; de lo contrario, se aplicará en la siguiente impresión.

- **Para establecer la configuración desde el panel de control**

Pulse el botón **INICIO (HOME)**, seleccione **Configurar (Setup)**, **Configuración de dispositivo (Device settings)** y **Configuración impresión (Print settings)** en este orden y defina **Evitar alimentación de dos hojas (Prevent paper double-feed)** como **ON**.

➡ [Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD](#)

- **Para establecer la configuración desde el equipo**

En la Canon IJ Printer Utility, seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú emergente, marque la casilla de verificación **Evitar la alimentación de dos hojas de papel (Prevent paper double-feed)** y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.

Para abrir la Canon IJ Printer Utility, consulte [Apertura de Canon IJ Printer Utility](#).

Nota

- Si está activada la función Evitar la alimentación de dos hojas de papel, se reducirá la velocidad de impresión.
-

- **Comprobación 7: limpie el rodillo de alimentación del papel.**

➡ [Limpieza del rodillo de alimentación del papel](#)

Nota

- La limpieza del rodillo de alimentación del papel desgastará el rodillo, por lo que sólo se debe realizar este procedimiento cuando sea necesario.
-

Principio de página ▲

Los resultados de la impresión no son satisfactorios

Si el resultado de la impresión no es satisfactorio, ya sea porque aparecen bandas blancas, líneas no alineadas o colores no uniformes, compruebe en primer lugar los ajustes de la calidad de impresión y del papel.

• Comprobación 1: ¿la configuración del tamaño de página y del tipo de soporte coinciden con el tamaño y el tipo de papel cargado?

Cuando esta configuración no sea correcta, la impresión no resultará satisfactoria.

Al imprimir fotografías o ilustraciones, una configuración incorrecta del tipo de papel puede reducir la calidad del color que se imprima.

Además, si imprime con una configuración de tipo de papel incorrecta, se puede rayar la superficie impresa.

En la impresión sin bordes, y dependiendo de la combinación de la configuración del tipo de papel y del papel cargado, pueden producirse colores no uniformes.

Para copiar con el equipo	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Configuración de los elementos
Para copiar fotos con el equipo	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Copia de fotografías
Para imprimir con el equipo desde una tarjeta de memoria	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Configuración de los elementos
Para imprimir desde el ordenador	Haga las comprobaciones desde el controlador de impresora. ➡ Impresión de fácil configuración

• Comprobación 2: asegúrese de que se ha seleccionado la calidad de impresión adecuada tomando como referencia la tabla de la comprobación 1.

Seleccione una opción de calidad de impresión adecuada para el papel y la imagen que se vaya a imprimir. Si advierte colores borrosos o no uniformes, suba el valor de la configuración de la calidad de impresión e imprima de nuevo.

• Comprobación 3: si no se resuelve el problema, posiblemente se deba a otras causas.

Consulte también los apartados siguientes:

- ➡ El equipo no imprime el trabajo hasta el final
- ➡ Parte de la página no se imprime
- ➡ No hay resultados de impresión/La impresión es borrosa/Los colores son incorrectos/Rayas blancas
- ➡ Los colores son borrosos
- ➡ Las líneas no están alineadas
- ➡ El papel impreso se ondula o la tinta se emborrona
- ➡ El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada
- ➡ El reverso del papel queda manchado

- ➡ Se imprimen líneas verticales en los lados de la copia impresa
- ➡ Los colores presentan franjas o irregularidades

Principio de página ▲

U323

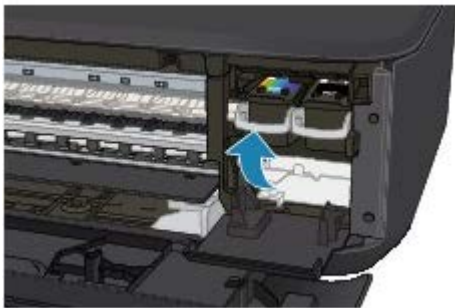
No se expulsa tinta

- **Comprobación 1: cuando un cartucho FINE se quede vacío, sustitúyalo por uno nuevo.**
- **Comprobación 2: ¿está instalado correctamente el cartucho FINE?**

Si el cartucho FINE no está instalado de forma segura, puede que la tinta no se expulse correctamente.

Abra la tapa de salida del papel y, a continuación, se abrirá la cubierta del cabezal.

Levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que el cartucho FINE está correctamente instalado.



Después de confirmar que el cartucho FINE está instalado correctamente, cierre la tapa de salida del papel.

Si no se soluciona el problema, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos.

Consulte [Sustitución de un cartucho FINE](#) para saber cómo instalar los cartuchos FINE.

- **Comprobación 3: ¿están obstruidos los inyectores del cabezal de impresión?**

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores del cabezal de impresión.

Consulte [Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#) para obtener información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

- Si el patrón de prueba de los inyectores no se imprime correctamente:
Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el patrón de prueba de los inyectores y examínelo.
- Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces la limpieza del cabezal de impresión:
Realice una limpieza a fondo del cabezal de impresión.
Si no se resuelve el problema una vez que se realiza la limpieza a fondo del cabezal de impresión, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo los cabezales al cabo de 24 horas.
- Si el problema no se soluciona tras realizar dos veces la limpieza a fondo del cabezal de impresión:
Es posible que se haya agotado la tinta. Sustituya el cartucho FINE.

[Principio de página ▲](#)

U328

Atascos de papel



Nota

- Si debe apagar el equipo para quitar papel atascado durante la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)** para cancelar los trabajos de impresión antes de apagar el equipo.

Si el papel está atascado, extráigalo siguiendo el procedimiento adecuado para cada caso.

- Si puede ver el papel atascado en la ranura de salida del papel:
 - ➡ El papel está atascado en la ranura de salida del papel
- Si puede ver el papel atascado en la bandeja frontal:/Si no puede ver el papel atascado ni en la ranura de salida del papel ni en la bandeja frontal:
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte
- Si el papel se rompe y no puede extraerlo de la ranura de salida del papel o de la unidad de transporte:
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo
- Si el papel se atasca durante una impresión automática a doble cara:
 - ➡ El papel se atasca durante una impresión automática a doble cara
- Otros casos distintos de los anteriores:
 - ➡ Otros casos

Principio de página ▲

U304

En la pantalla LCD aparece un mensaje de error

Si aparece un mensaje de error en la pantalla LCD, lleve a cabo la acción correspondiente que se indica a continuación.

Nota

- En la siguiente tabla, "Código de asistencia" designa el número del error. Aparece en la pantalla LCD y en la pantalla del ordenador junto con un mensaje cuando se produce un error.

Código de asistencia	Mensaje	Acción
1401	El cabezal de impresión no está instalado. (Print head is not installed.) Instale el cabezal de impresión. (Install the print head.)	• El cartucho FINE no está instalado. Instale el cartucho FINE. ➡ Sustitución de un cartucho FINE • No está instalado el cartucho FINE adecuado. Instale el cartucho FINE adecuado. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1403	El tipo de cabezal de impresión es incorrecto. (The type of print head is incorrect.) Instale el cabezal de impresión correcto. (Install the correct print head.)	Si no se soluciona el error, póngase en contacto con el servicio técnico.
1485	No está instalado el cartucho de tinta apropiado. (Appropriate ink cartridge is not installed.) Instale un cartucho de tinta apropiado. (Install the appropriate ink cartridge.)	No está instalado el cartucho de tinta apropiado. No se puede imprimir porque el cartucho de tinta no es compatible con este equipo. Instale un cartucho de tinta apropiado. Si desea cancelar la impresión, pulse el botón Parar (Stop) del equipo. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1687	No se puede reconocer el cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	El cartucho FINE no está instalado correctamente. Abra la tapa de salida del papel. Cuando se abra la cubierta del cabezal, levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que los cartuchos FINE están instalados correctamente. A continuación, cierre la tapa de salida del papel. Si no se soluciona el error, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1487 1486	Algunos cartuchos de tinta no están instalados en su lugar. (Some ink cartridges are not installed in place.)	Asegúrese de cada cartucho FINE está instalado en la posición correcta. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1684	No se puede reconocer el cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	No se reconoce el cartucho de tinta. No se puede imprimir porque es posible que el cartucho de tinta no esté bien instalado o no sea compatible con este equipo. Instale un cartucho de tinta apropiado. Si desea cancelar la impresión, pulse el botón Parar (Stop) del equipo. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1682	No se puede reconocer el	No se puede reconocer el cartucho FINE.

	cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	Sustituya el cartucho FINE. ➡ Sustitución de un cartucho FINE Si no se resuelve el error, es posible que el cartucho FINE esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.
1686	Es posible que la tinta esté agotada. (The ink may have run out.) Se recomienda sustituir el cartucho de tinta. (Replacing the ink cartridge is recommended.)	Es posible que se haya agotado la tinta. La función de detección del nivel de tinta restante se desactivará, ya que el nivel de tinta no puede detectarse correctamente. Si desea continuar con la impresión sin esta función, presione el botón Parar (Stop) del equipo durante 5 segundos como mínimo. Canon recomienda el uso de nuevos cartuchos originales de Canon para obtener una calidad óptima. Canon no se hace responsable del mal funcionamiento ni de los problemas derivados de continuar imprimiendo con el estado de tinta agotada. ➡ Sustitución de un cartucho FINE  Nota Si se deshabilita la función para detectar el nivel de tinta restante, en la pantalla LCD aparecerá el cartucho de tinta en gris en la pantalla de comprobación del nivel de tinta restante en la pantalla LCD. ➡ Comprobación del estado de la tinta
1688	Se ha agotado la tinta. (The ink has run out.) Sustituya el cartucho de tinta. (Replace the ink cartridge.)	Se ha agotado la tinta. Sustituya el cartucho de tinta y cierre la tapa de salida del papel. ➡ Sustitución de un cartucho FINE Si hay alguna impresión en curso y desea continuarla, presione el botón Parar (Stop) del equipo durante 5 segundos como mínimo con el cartucho de tinta instalado. De ese modo, la impresión podrá continuar con el estado de tinta agotada. La función de detección del nivel de tinta restante se desactivará. Sustituya el cartucho de tinta agotado inmediatamente después de la impresión. Si se sigue imprimiendo con el estado de tinta agotada, la calidad de impresión no será satisfactoria.  Nota Si se deshabilita la función para detectar el nivel de tinta restante, en la pantalla LCD aparecerá el cartucho de tinta en gris en la pantalla de comprobación del nivel de tinta restante en la pantalla LCD. ➡ Comprobación del estado de la tinta
1003	No hay papel. (No paper.) Compruebe lo siguiente y pulse  cuando termine. (Check the following and press  when finished.) - Cargue papel. (Load paper.) - Inserte totalmente el papel hasta el final. (Insert the paper	Vuelva a cargar el papel y pulse el botón OK de la impresora. Cuando cargue el papel, coloque la pila de papel de forma que el borde delantero toque el fondo de la bandeja frontal.

	completely to the end.) Alinee las guías del papel con el papel. (Align the paper guides with the paper.)	
1202	La cubierta de salida del papel abierta. (Paper output cover is open.) Cierre la cubierta de salida de papel. (Close the paper output cover.)	La tapa de salida del papel está abierta. Cierre la tapa de salida del papel.
1250	Bandeja de salida del papel cerrada. (Paper output tray is closed.) Ábrala. (Open the paper output tray.)	Abra la bandeja frontal para reanudar la impresión.
1300	Papel atascado en la ranura de salida del papel. (Paper is jammed in the paper output slot.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	El papel podría atascarse en la ranura de salida del papel. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel
1303	Papel atascado en la parte trasera. (Paper is jammed in the rear side.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper	El papel podría atascarse en el lado posterior. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel

	from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	
1304	Papel atascado en la unidad de transporte de doble cara. (Paper is jammed in the duplex transport unit.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	El papel podría atascarse en la unidad de transporte. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel
1310	Este papel no es compatible con la impresión a doble cara. (This paper is not compatible with two-sided printing.) Retire el papel y seleccione OK. (Remove the paper and select OK.)	Puede que el tamaño de papel no sea compatible con la impresión automática a doble cara. Los tamaños de papel adecuados para la impresión automática a doble cara son A4 y Carta. Asegúrese de que el tamaño de papel cargado en el equipo es correcto. Si pulsa el botón OK, se expulsará el papel y la impresión se reanudará en el anverso de la hoja siguiente. El reverso de la hoja expulsada no se imprimirá.
-	No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)	• En la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB no hay datos de imagen ni documentos guardados que pueda leer el equipo. • Si el nombre del archivo o la ruta de la carpeta contiene determinados caracteres, es posible que el equipo no reconozca el archivo. Utilice exclusivamente caracteres alfanuméricos. • Los datos fotográficos editados o procesados en el ordenador se deben imprimir desde el ordenador.  Nota ■ Cuando se selecciona una foto que se ha procesado en un ordenador, en la pantalla LCD aparece "?".

-	No se puede imprimir el archivo PDF especificado. (Cannot print the specified PDF file.) No se puede imprimir el archivo PDF especificado. Error al error al escanear el archivo, formato no compatible o archivo demasiado grande. (An error has occurred while scanning the file, or the format is not supported, or the file is too large.)	- Asegúrese de que el archivo PDF tenga un formato imprimible desde una tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte Impresión de documentos (archivos PDF) guardados en una tarjeta de memoria.  Nota - Los nombres de los archivos PDF se muestran aunque no se puedan imprimir desde la tarjeta de memoria. Se recomienda que confirme si son imprimibles. Si alguna de las condiciones siguientes se cumple para los archivos PDF, significa que no se pueden imprimir. - La pantalla Detalles (Details) no se muestra con el archivo PDF que quiere imprimir. - Se muestran caracteres que no forman parte del nombre del equipo, IJ Scan Utility o My Image Garden en Creado con (Created with) de la pantalla Detalles (Details). - Aparece "?" en la pantalla de vista preliminar. - Los datos editados o procesados en el ordenador se deben imprimir desde el ordenador.
-	El archivo PDF especificado contiene datos no imprimibles. (The specified PDF file contains unprintable data.) Quizás no se impriman algunas partes. (Some portions may not be printed.)	Un archivo PDF con muchos gráficos o imágenes de alta resolución puede perder datos o detener la impresión antes de que haya finalizado. En tal caso, imprima desde el ordenador.
1702 1704 1712 1714	Absorbedor de tinta casi lleno. (The ink absorber is almost full.) Seleccione  para seguir imprimiendo. (Select  to continue printing.) Contacte centro servicio. (Contact the service center.)	Absorbedor de tinta está casi lleno. Pulse el botón OK del equipo para seguir imprimiendo. Póngase en contacto con el servicio técnico.
5B02 5B04 5B12 5B14	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Contacte centro servicio. (Contact the service center.)	Se ha producido un error en el equipo. Póngase en contacto con el servicio técnico.
2700	Se ha producido un error de tiempo de espera. (Timeout error has occurred.)	Algunos errores se producen cuando transcurre un determinado período de tiempo durante la copia. Pulse el botón OK para que desaparezca el error e intente copiar de nuevo.
-	Error al escanear la hoja de alineación de cabezales. (Failed to scan head alignment sheet.) Compruebe la orientación/posición y que platina/hoja estén limpias. (Check orientation/position and check that platen/sheet is clean.) <Ver manual> (<See manual>)	Error de escaneado de la hoja de alineación de los cabezales de impresión. Pulse el botón OK para que desaparezca el error y realice las acciones que se describen a continuación. - Compruebe que la hoja de alineación de los cabezales de impresión tiene la posición y orientación correctas en el cristal de la platina. - Compruebe que el cristal de la platina y la hoja de alineación de los cabezales de impresión no están sucios.

		• Compruebe que el tipo y el tamaño de papel cargado es adecuado para la alineación automática de los cabezales de impresión. Para realizar este procedimiento, hay que cargar siempre una hoja de papel normal de tamaño A4 o carta. • Compruebe si los inyectores del cabezal de impresión están atascados. Imprima el patrón de prueba de los inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión. ➡ Impresión del patrón de prueba de los inyectores Si no se resuelve el error, conecte el equipo al ordenador y proceda a alinear el cabezal de impresión mediante el controlador de impresora. ➡ Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
B200	Error de impresora. (An error has occurred.) Es necesario reparar la impresora. (The printer needs repair.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Apague el dispositivo y desenchufe el cable de la fuente de alimentación. (1. Turn the device off and unplug the power cord from the power supply.) 2. Consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (2. See the manual and contact the service center.)	Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente. Póngase en contacto con el servicio técnico.
5100	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Cancele la impresión y apague el dispositivo. (1. Cancel printing, then turn the device off.) 2. Extraiga cualquier objeto extraño de la ranura de salida del papel, en la parte trasera y en el interior del dispositivo. (2. Remove any foreign objects from the paper output slot, rear side and inside of the device.) 3. Asegúrese de que los depósitos de tinta o los cartuchos de tinta están correctamente instalados. (3. Make sure that the ink tanks or ink cartridges are installed correctly.) 4. Vuelva a encender el dispositivo. (4. Turn the device on again.) Si el problema persiste, consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (If problem persists,	Cancele la impresión y apague el equipo. Elimine el atasco de papel o el material de protección que esté impidiendo el movimiento del soporte del cabezal de impresión y vuelva a encender el equipo.  Importante ■ Tenga cuidado de no tocar los componentes del interior del equipo. Si lo hace, puede que el equipo no imprima correctamente. ■ Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

	see the manual and contact the service center.)	
5011 5012 5200 5400 6000 6800 6801 6900 6901 6902 6910 6911 6930 6931 6932 6933 6934 6935 6936 6937 6938 6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Cancele la impresión y apague el dispositivo. (1. Cancel printing, then turn the device off.) 2. Vuelva a encender el dispositivo. (2. Turn the device on again.) Si el problema persiste, consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (If problem persists, see the manual and contact the service center.)	Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente. Vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo. Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.
1890	Retire el material de protección o cinta, si está pegado al soporte. (Remove the protective material or tape if it is attached to the holder.)	El material de protección del cartucho FINE o la cinta sigue en su sitio. Compruebe el interior del equipo. Si el material de protección o la cinta sigue en su sitio, elimínelo.
-	La tarjeta tiene activada la escritura desde PC. (The card is currently writable from PC.) Ajústela en [Sin escritura desde PC]. (Set to [Not writable from PC].)	La ranura para tarjetas está establecida en Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC) o Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC) . No se puede imprimir desde la tarjeta de memoria ni guardar los datos escaneados en la ella mientras la ranura para tarjetas está establecida en Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC) o Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC) . Después de escribir en la tarjeta de memoria, seleccione Sin escrit. desde PC (Not writable from PC) en Atributo lectura/escritura (Read/write attribute) de Config. usuario avanzada (Device user settings) .
-	No se apagó correctamente la última vez. (Power was not turned off correctly the last time.) En el momento de apagar pulse el botón . (Press the  button when turning power off.)	Es posible que la última vez se haya desenchufado el cable de alimentación mientras el equipo seguía en funcionamiento. Pulse el botón OK para que desaparezca el error.  Nota Consulte Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación para desenchufar el cable de alimentación.
4100	Imposible imprimir los datos. (Cannot print the data.)	Cuando vaya a imprimir contenidos de CREATIVE PARK PREMIUM, compruebe el mensaje que aparezca en la pantalla del ordenador, asegúrese

		de que todos los cartuchos FINE originales de Canon están bien instalados, y vuelva a empezar a imprimir.
-	No se puede conectar con el servidor. (Cannot connect to the server.) Espere unos instantes e inténtelo de nuevo. (Please wait a while and try again.)	No se puede conectar con el servidor debido a algún error de comunicación. Al intentar acceder a un sitio para compartir fotos, es posible que se hayan eliminado sus fotos. Pulse el botón OK para que desaparezca el error e inténtelo de nuevo un poco más tarde.

Principio de página ▲

Problemas con la comunicación de red

- Problemas con el equipo al utilizarlo con la red
- No se puede detectar un equipo en una red
- Otros problemas con la red

[Principio de página ▲](#)

Problemas con el equipo al utilizarlo con la red

- El equipo ha dejado de funcionar de repente
- La velocidad de impresión es lenta
- No se puede utilizar la ranura para tarjetas a través de una red
- No se puede utilizar el equipo al reemplazar un punto de acceso o cambiar su configuración

Principio de página ▲

N042

El equipo ha dejado de trabajar de repente

- ➡ No se puede establecer la comunicación con el equipo en la LAN inalámbrica
- ➡ No se puede imprimir, escanear o acceder a la ranura para tarjetas desde un ordenador conectado a la red

No se puede establecer la comunicación con el equipo en la LAN inalámbrica

- **Comprobación 1: asegúrese de que el equipo esté encendido.**
- **Comprobación 2: asegúrese de que la configuración de red del equipo coincide con la del punto de acceso.**

Consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante para comprobar la configuración del punto de acceso y, a continuación, modifique la configuración del equipo.

➡ [Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2](#)
- **Comprobación 3: asegúrese de que el equipo no esté lejos del punto de acceso.**

El punto de acceso está ubicado en el interior, con un rango efectivo para la comunicación inalámbrica. Coloque el equipo a 50 metros/164 pies del punto de acceso.
- **Comprobación 4: asegúrese de que no haya obstáculos.**

La calidad de la comunicación inalámbrica entre distintas habitaciones o plantas suele ser baja. Ajuste la ubicación de los dispositivos.
- **Comprobación 5: asegúrese de que no haya interferencias de ondas de radio en las proximidades.**

Puede haber un dispositivo, como un horno microondas, que utilice la misma banda de frecuencia que la estación inalámbrica. Aleje al máximo los dispositivos inalámbricos de las fuentes de interferencia.
- **Comprobación 6: asegúrese de que la configuración de red del ordenador es correcta.**

Para obtener información acerca de cómo conectar un dispositivo de red al ordenador y configurarlo, consulte el manual de instrucciones de su dispositivo de red o póngase en contacto con su fabricante.
- **Comprobación 7: asegúrese de que el estado de la radio es bueno y ajuste las posiciones de instalación mientras supervisa el estado de la radio con IJ Network Tool.**

➡ [Supervisión del estado de la red inalámbrica](#)
- **Comprobación 8: asegúrese de que se utiliza el canal inalámbrico válido.**

El canal inalámbrico que se va a utilizar puede estar limitado en función de los dispositivos de red inalámbrica instalados en el ordenador. Consulte el manual de instrucciones que se suministra con el equipo o con el dispositivo de red inalámbrica para especificar el canal inalámbrico válido.
- **Comprobación 9: asegúrese de que el canal establecido para el punto de acceso es válido para establecer la comunicación con el ordenador, consulte la Comprobación 8.**

Si no es así, cambie el canal establecido en el punto de acceso.
- **Comprobación 10: asegúrese de que el firewall del software de seguridad está**

desactivado.

Si tiene activada la función de firewall en el software de seguridad, puede aparecer un mensaje indicando que el software de Canon está intentando acceder a la red. Si aparece este mensaje, establezca el software de seguridad para permitir siempre el acceso.

Si utiliza algún programa que cambie el entorno de red, compruebe la configuración. Algunos programas activan un firewall por defecto.

- **Comprobación 11: al utilizar un router, conecte la impresora y el ordenador en el lado LAN (el mismo segmento de red).**
- **Comprobación 12: si la impresora está conectada a una estación base de AirPort mediante una LAN, utilice caracteres alfanuméricos para el nombre de la red (SSID).**

Si no se resuelve el problema, inserte el CD-ROM en la unidad DVD/CD-ROM del ordenador para volver a iniciar la configuración, o acceda a nuestro sitio web mediante Internet y descargue el último MiniMasterSetup para su modelo.

- **Para la colocación:**

Asegúrese de que no haya ninguna barrera u obstáculo entre el punto de acceso y el equipo.

No se puede imprimir, escanear o acceder a la ranura para tarjetas desde un ordenador conectado a la red

- **Comprobación 1: asegúrese de que la configuración de red del ordenador es correcta.**

Para obtener información acerca de cómo configurar el ordenador, consulte el manual de instrucciones de su ordenador o póngase en contacto con su fabricante.

- **Comprobación 2: si los MP Drivers no están instalados, instale los MP Drivers.**

Instale los MP Drivers mediante el CD-ROM de instalación.

- **Comprobación 3: asegúrese de que el control de acceso no esté establecido en el punto de acceso.**

Para obtener información acerca de cómo conectar un punto de acceso y configurarlo, consulte el manual de instrucciones de su punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante.

Nota

- Para comprobar la dirección MAC o IP del ordenador, consulte [Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del ordenador](#).

La velocidad de impresión es lenta

- **Comprobación 1:** es posible que el equipo esté imprimiendo o escaneando una gran cantidad de documentos enviados desde otro ordenador.
- **Comprobación 2:** asegúrese de que el estado de la radio es bueno y ajuste las posiciones de instalación mientras supervisa el estado de la radio con IJ Network Tool.

➡ Supervisión del estado de la red inalámbrica

Asegúrese de que no haya ninguna barrera u obstáculo entre el punto de acceso y el equipo. La calidad de la comunicación inalámbrica entre distintas habitaciones o plantas suele ser baja. El metal, el hormigón, la madera con elementos metálicos, paredes de ladrillo o aislantes pueden interrumpir una comunicación inalámbrica. Si no se puede establecer una comunicación entre el equipo y el ordenador en una LAN inalámbrica debido al material de las paredes, coloque el equipo y el ordenador en la misma habitación o planta.

- **Comprobación 3:** asegúrese de que no haya interferencias en las proximidades.

Dado que algunos dispositivos, como un horno microondas, utilizan el mismo ancho de banda de frecuencia, pueden causar interferencias. Aleje al máximo los dispositivos inalámbricos de las fuentes de interferencia.

U003

No se puede utilizar la ranura para tarjetas a través de una red

➡ No se puede utilizar la ranura para tarjetas

[Principio de página ▲](#)

N055

No se puede utilizar la ranura para tarjetas

• Comprobación 1: ¿aparece el icono de la ranura para tarjetas?

Para utilizar la ranura para tarjetas en una red, es necesario montar la ranura para tarjetas como unidad de red del ordenador. Una vez montada la ranura para tarjetas, aparecerá el icono "canon_memory" (o "CANON_MEMORY") en el escritorio. (Si utiliza Mac OS X v.10.6.x, el icono aparecerá en la ventana **Ordenador (Computer)** del menú **Ir (Go)** del Finder.)

Si el icono no aparece, monte la ranura para tarjetas.

➡ Montaje de la ranura para tarjetas como unidad de red

• Comprobación 2: ¿está la tarjeta de memoria insertada en la ranura para tarjetas?

Compruebe que ha introducido una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas. Si no es así, hágalo.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

• Comprobación 3: ¿está el Atributo lectura/escritura (Read/write attribute) establecido en Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC) o en Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)?

Puede leer datos de la tarjeta de memoria en la red, pero no puede escribir datos en ella. Para leer datos de la tarjeta de memoria a través de la red, establezca **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** de **Config. usuario avanzada (Device user settings)** en **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)**.

• Comprobación 4: para compartir la ranura para tarjetas de la impresora con varios ordenadores en una red, defina Establecer comp. tarj. memoria (Set memory card sharing) en Otra configuración (Other settings) bajo Configuración de LAN (LAN settings) en Activar (Enable).

➡ Configuración de LAN

• Comprobación 5: ¿se ha extraído la tarjeta de memoria sin expulsar el icono de la ranura para tarjetas?

Antes de extraer la tarjeta de memoria de la ranura para tarjetas, asegúrese de expulsar el icono "canon_memory" (o "CANON_MEMORY") arrastrándolo a la papelera.

Si se extrae la tarjeta de memoria sin expulsar el icono, es posible que no se muestren los archivos que contenga o que no se pueda acceder a ellos cuando la vuelva a introducir en la ranura para tarjetas.

En tal caso, reinicie el ordenador.

U046

No se puede utilizar el equipo al reemplazar un punto de acceso o cambiar su configuración

Si se reemplaza un punto de acceso, vuelva a llevar a cabo la configuración de red del equipo.

Para volver a llevar a cabo la configuración de red, acceda a nuestro sitio web en Internet y descargue los últimos MiniMasterSetup correspondientes a su modelo.

Si no se resuelve el problema, consulte la información siguiente.

➡ No se puede establecer la comunicación con el equipo después de aplicar filtros de dirección MAC/IP o de introducir una clave WEP/WPA/WPA2 para el punto de acceso

➡ Si la encriptación está activada, no se puede establecer una comunicación con el equipo después de cambiar el tipo de encriptación en el punto de acceso

No se puede establecer la comunicación con el equipo después de aplicar filtros de dirección MAC/IP o de introducir una clave WEP/WPA/WPA2 para el punto de acceso

- **Comprobación 1: compruebe la configuración del punto de acceso.**

Consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante para comprobar la configuración del punto de acceso. Asegúrese de que se puede establecer una comunicación entre el ordenador y el punto de acceso con esta configuración.

- **Comprobación 2: si está aplicando filtros de dirección MAC o de dirección IP en el punto de acceso, compruebe que la dirección MAC o la dirección IP para el ordenador o el dispositivo de red y la impresora están registradas.**

- **Comprobación 3: si utiliza una clave WEP/WPA/WPA2, asegúrese de que la clave del ordenador o el dispositivo de red y la impresora coincide con la establecida para el punto de acceso.**

Además de la propia clave WEP, la longitud y el formato de la clave, el ID de la clave que se va a utilizar y el método de autenticación deben coincidir para el equipo, el punto de acceso y el ordenador.

Normalmente, se debe seleccionar **Auto** como método de autenticación. Si desea especificar el método manualmente, seleccione **Sistema abierto (Open System)** o **Clave compartida (Shared Key)** conforme a la configuración del punto de acceso.

➡ Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2

Si la encriptación está activada, no se puede establecer una comunicación con el equipo después de cambiar el tipo de encriptación en el punto de acceso

Si no se puede establecer una comunicación entre la impresora y el ordenador después de cambiar el tipo de codificación de la impresora, asegúrese de que los tipos de codificación del ordenador y del punto de acceso coinciden con los de la impresora.

➡ No se puede establecer la comunicación con el equipo después de aplicar filtros de dirección MAC/IP o de introducir una clave WEP/WPA/WPA2 para el punto de acceso

No se puede detectar un equipo en una red

- No se puede detectar el equipo al configurar la comunicación de la red
- No se puede detectar el equipo en la LAN inalámbrica

[Principio de página ▲](#)

N102

No se puede detectar el equipo al configurar la comunicación de la red

Si no se puede detectar el equipo en la red al configurar la comunicación de la red, compruebe la configuración de la red antes de volver a detectar el equipo.

➡ No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 1



Nota

- Podrá configurar la comunicación de la red mediante USB. Para realizar la configuración mediante USB, seleccione la casilla de verificación **Establecer la conexión de red mediante USB (Set up the network connection via USB)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** y haga clic en **Siguiente (Next)**.

Principio de página ▲

N021

No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 1

¿Están encendidos el equipo y el dispositivo de red (router, punto de acceso, etc.)?

Compruebe que el equipo está encendido.

➡ **Comprobación de que el equipo está encendido**

Asegúrese de que el dispositivo de red (router, punto de acceso, etc.) estén encendidos.

Si el equipo o el dispositivo de red está apagado:

Encienda el equipo o el dispositivo de red.

Después de encender el equipo o el dispositivo de red, puede transcurrir un tiempo hasta que se puedan utilizar. Espere un poco después de encender el equipo o el dispositivo de red y haga clic en **Volver a detectar (Redetect)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)**.

Si se detecta el equipo, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para continuar con la configuración de la comunicación de la red.

Si el equipo y el dispositivo de red están encendidos:

Si el equipo y el dispositivo de red están encendidos, o si no se puede detectar el equipo después de hacer clic en **Volver a detectar (Redetect)**, vaya a la comprobación 2.

➡ **No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 2**

Principio de página ▲

N040

No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 2

¿Están configurados el ordenador y el dispositivo de red (router, punto de acceso, etc.) y el ordenador está conectado a la red?

Asegúrese de que puede ver cualquier página web en su ordenador.

Si no puede ver ninguna página web:

Haga clic en **Cancelar (Cancel)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** para cancelar la configuración de la comunicación de red. A continuación, configure el ordenador y el dispositivo de red.

Para obtener información acerca de los procedimientos, consulte el manual de instrucciones que se suministra con el ordenador y el dispositivo de red, o póngase en contacto con sus fabricantes.

Si puede ver cualquier página web después de configurar el ordenador y el dispositivo de red, intente configurar la comunicación de red desde el principio.

Si puede ver cualquier página web:

Continúe con la comprobación 3.

➡ No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 3

Principio de página ▲

N052

No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 3

¿Se ha activado la configuración de la LAN inalámbrica del equipo?

Asegúrese de que la luz de **Wi-Fi** del equipo esté encendida de color azul.



Si la luz de Wi-Fi está apagada:

La configuración de la LAN inalámbrica del equipo no está activada. Active la configuración de la LAN inalámbrica del equipo.

Una vez activada la configuración de la LAN inalámbrica, haga clic en **Volver al principio (Back to Top)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** para intentar configurar la comunicación de red desde el principio.

Si la luz de Wi-Fi está encendida:

Continúe con la comprobación 4.

➡ No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 4

Principio de página ▲

N059

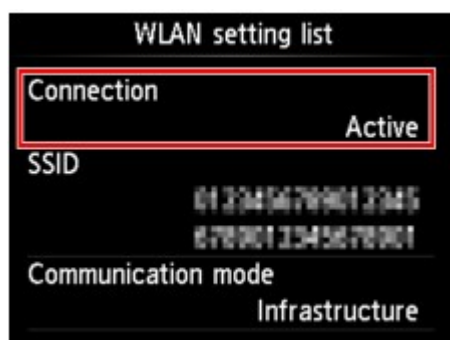
No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 4

¿Se ha conectado el equipo al punto de acceso?

Utilice el panel de control del equipo para asegurarse de que el equipo esté conectado al punto de acceso.

Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)** y, a continuación, seleccione **Configuración de dispositivo (Device settings)** > **Configuración de LAN (LAN settings)** > **Confirmar configuración LAN (Confirm LAN settings)** > **Lista configuración WLAN (WLAN setting list)**.

Asegúrese de que la **Conexión (Connection)** en la pantalla LCD esté establecida en **Activo (Active)**.



Si la Conexión (Connection) está establecida en Inactivo (Inactive):

Es posible que el equipo esté alejado del punto de acceso. Coloque temporalmente el equipo cerca del punto de acceso y haga clic en **Volver a detectar (Redetect)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)**.

Si se detecta el equipo, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para continuar con la configuración de la comunicación de la red.

Si no se puede detectar el equipo, significa que el equipo no está conectado al punto de acceso. Conecte el equipo al punto de acceso.

Haga clic en **Volver al principio (Back to Top)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** e intente configurar la comunicación de red desde el principio.

Si la Conexión (Connection) está establecida en Activo (Active):

Compruebe el **SSID** en la **Lista configuración WLAN (WLAN setting list)** y asegúrese de que la configuración sea la misma que la del punto de acceso al que se conecta el ordenador.

Puede comprobar la configuración de SSID desde el ordenador mediante el icono de AirMac situado en la barra de menús.

Si los SSID del equipo y del ordenador son distintos, haga clic en **Volver al principio (Back to Top)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** para intentar configurar la comunicación de red desde el principio. Cuando intente realizar la configuración, establezca el mismo SSID (punto de acceso) para el equipo y para el ordenador.

Si los SSID del equipo y del ordenador son los mismos, continúe con el paso 5.

➡ No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 5

U026

No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 5

¿La función de firewall del software de seguridad o sistema operativo del ordenador interfiere con la configuración de la comunicación de la red?

La función de firewall del software de seguridad o sistema operativo del ordenador puede limitar las comunicaciones entre el equipo y el ordenador. Compruebe la configuración de la función de firewall del software de seguridad o sistema operativo, o consulte el mensaje que aparece en el ordenador.

Si la función de firewall interfiere con la configuración:

- **Si aparece el mensaje en el ordenador:**

Si en el ordenador aparece un mensaje que indica que el software de Canon está intentando acceder a la red, establezca el software de seguridad para permitir el acceso.

A continuación, haga clic en **Volver a detectar (Redetect)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)**.

Si se detecta el equipo, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para continuar con la configuración de la comunicación de la red.

- **Si el mensaje no aparece en el ordenador:**

Cancele la configuración y, a continuación, establezca el software de seguridad para permitir el acceso a la red del software* de Canon.

* Establezca el software de seguridad para permitir el acceso a la red de **Setup.app**, **Canon IJ Network Tool.app**, **canonijnetwork.bundle**, **CIJScannerRegister.app** y **CNNSelectorAgent.app**.

Después de configurar el software de seguridad, intente configurar de la comunicación de red desde el principio.



Nota

- Para obtener más información sobre la configuración del firewall del sistema operativo o del software de seguridad, consulte el manual de instrucciones del ordenador o del software, o póngase en contacto con su fabricante.

Si no hay ningún problema con la configuración del firewall:

Continúe con la comprobación 6.

➡ No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 6

Principio de página ▲

U027

No se puede detectar el equipo con la LAN inalámbrica: comprobación 6

Compruebe la configuración del punto de acceso.

Compruebe la configuración del punto de acceso para la conexión de red, como los filtros de dirección IP y de dirección MAC, o la función DHCP.

Para obtener más información acerca de cómo comprobar la configuración del punto de acceso, consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante.

Después de comprobar la configuración del punto de acceso, haga clic en **Volver a detectar (Redetect)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)**.

Si se detecta el equipo, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para continuar con la configuración de la comunicación de la red.

Si no se resuelve el problema, seleccione la casilla de verificación **Establecer la conexión de red mediante USB (Set up the network connection via USB)** en la pantalla **Comprobar la configuración de impresora (Check Printer Settings)** y haga clic en **Siguiente (Next)** para configurar la comunicación de la red mediante USB.

Principio de página ▲

No se puede detectar el equipo en la LAN inalámbrica

- **Comprobación 1: asegúrese de que el equipo esté encendido.**
- **Comprobación 2: ¿WLAN activa/inactiva (WLAN active/inactive) de Configuración de LAN (LAN settings) se ha establecido en Desactivar LAN (Disable LAN)?**

- **Comprobación 3: compruebe que el cable USB está conectado correctamente.**

Cuando el equipo esté conectado al ordenador utilizando temporalmente un cable USB para cambiar la configuración de LAN inalámbrica, conecte el equipo al ordenador de forma segura, según se indica en [Conexión del equipo al ordenador mediante un cable USB](#).

- **Comprobación 4: asegúrese de que la configuración del equipo ha finalizado.**

En caso contrario, realice la configuración mediante el CD-ROM de instalación.

- **Comprobación 5: al utilizar IJ Network Tool, haga clic en Actualizar (Update) para buscar de nuevo la impresora.**

➡ [Pantalla de Canon IJ Network Tool](#)

- **Comprobación 6: asegúrese de que la configuración de red de la impresora coincide con la del punto de acceso.**

Consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante para comprobar la configuración del punto de acceso y, a continuación, modifique la configuración del equipo.

➡ [Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2](#)

- **Comprobación 7: asegúrese de que no haya obstáculos.**

La calidad de la comunicación inalámbrica entre distintas habitaciones o plantas suele ser baja. Ajuste la ubicación de los dispositivos.

- **Comprobación 8: asegúrese de que el equipo no esté lejos del punto de acceso.**

El punto de acceso está ubicado en el interior, con un rango efectivo para la comunicación inalámbrica. Coloque el equipo a 50 metros/164 pies del punto de acceso.

- **Comprobación 9: asegúrese de que no haya interferencias de ondas de radio en las proximidades.**

Puede haber un dispositivo, como un horno microondas, que utilice la misma banda de frecuencia que la estación inalámbrica. Aleje al máximo los dispositivos inalámbricos de las fuentes de interferencia.

- **Comprobación 10: asegúrese de que la configuración de red del ordenador es correcta.**

Asegúrese de que se puede establecer una comunicación entre el ordenador y la impresora y el punto de acceso mediante LAN inalámbrica.

- **Comprobación 11: asegúrese de que el firewall del software de seguridad está desactivado.**

Si tiene activada la función de firewall en el software de seguridad, puede aparecer un mensaje indicando que el software de Canon está intentando acceder a la red. Si aparece este mensaje, establezca el software de seguridad para permitir siempre el acceso.

Si utiliza algún programa que cambie el entorno de red, compruebe la configuración. Algunos programas activan un firewall por defecto.

- **Comprobación 12: al utilizar un router, conecte la impresora y el ordenador en el lado LAN (el mismo segmento de red).**

- **Comprobación 13: al conectar la impresora a una estación base AirPort a través de una LAN, utilice caracteres alfanuméricos para el nombre de la red (SSID).**

Si no se resuelve el problema, inserte el CD-ROM en la unidad DVD/CD-ROM del ordenador para volver a iniciar la configuración, o acceda a nuestro sitio web mediante Internet y descargue el último MiniMasterSetup para su modelo.

Principio de página ▲

Otros problemas con la red

- Se ha olvidado del nombre del punto de acceso, del SSID o de una clave de red
- Se muestra un mensaje en la pantalla del ordenador durante la instalación
- Se ha olvidado la contraseña de administrador establecida en el equipo
- Comprobación de la información sobre la red
- Cómo restaurar la configuración de red del equipo a los valores predeterminados de fábrica

Principio de página ▲

N041

Ha olvidado el nombre del punto de acceso, el SSID o la clave de red

➡ No se puede establecer una conexión con un punto de acceso en el que se ha establecido una clave WEP/WPA/WPA2 (ha olvidado la clave WEP/WPA/WPA2)

➡ Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2

No se puede establecer una conexión con un punto de acceso en el que se ha establecido una clave WEP/WPA/WPA2 (ha olvidado la clave WEP/WPA/WPA2)

Para obtener más información acerca de cómo configurar el punto de acceso, consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante. Asegúrese de que se puede establecer una comunicación entre el ordenador y el punto de acceso y, a continuación, configure el equipo para que coincida con la configuración del punto de acceso.

Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2

Consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante y compruebe la configuración del punto de acceso. Asegúrese de que se puede establecer una comunicación entre el ordenador y el punto de acceso y, a continuación, configure el equipo para que coincida con la configuración del punto de acceso.

• Cuando se utiliza WEP

La longitud y el formato de la clave, la clave que se va a utilizar (1 de 4) y el método de codificación deben coincidir para el punto de acceso, la impresora y el ordenador.

Para poder establecer la comunicación con un punto de acceso que utilice claves WEP generadas automáticamente, debe configurar el equipo para utilizar la clave generada por el punto de acceso introduciéndola en formato hexadecimal.

Normalmente, se debe seleccionar **Auto** como método de autenticación. De lo contrario, seleccione **Sistema abierto (Open System)** o **Clave compartida (Shared Key)** en función de la configuración del punto de acceso.

Cuando aparezca la pantalla **Información WEP (WEP Details)** después de hacer clic en **Configurar (Set)** en la pantalla **Puntos de acceso (Access Points)**, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla y establezca la longitud, el formato y el número de la clave, así como la autenticación para introducir una clave WEP.

Para obtener más información, consulte [Cambio de la configuración detallada WEP](#).

Nota

- Cuando la impresora esté conectada a una estación base AirPort a través de una LAN: Cuando la impresora esté conectada a una estación base AirPort a través de una LAN, compruebe la configuración establecida en **Seguridad inalámbrica (Wireless Security)** de **Utilidad AirPort (AirPort Utility)**.
 - Seleccione **64 bits (64 bit)** si ha seleccionado **WEP de 40 bits (WEP 40 bit)** como longitud de clave en la estación base de AirPort.
 - Seleccione **1** para **Id. de clave: (Key ID:)**. De lo contrario, no se podrá establecer una comunicación entre el ordenador y la impresora mediante el punto de acceso.

• Cuando se utiliza WPA o WPA2

El método de autenticación, la contraseña y el tipo de codificación dinámica deben coincidir para el punto de acceso, el equipo y el ordenador.

Introduzca la contraseña configurada para el punto de acceso (una secuencia de entre 8 y 63 caracteres alfanuméricos, o un número hexadecimal de 64 caracteres).

Seleccione el método de codificación dinámica: **TKIP (codificación básica) (TKIP (Basic Encryption))** o **AES (codificación segura) (AES (Secure Encryption))**.

Para obtener más información, consulte [Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2](#).



Nota

- Este equipo admite WPA-PSK (WPA-Personal) y WPA2-PSK (WPA2-Personal).

Principio de página ▲

N043

Aparece el mensaje en la pantalla del ordenador durante la configuración

- ➡ Durante la configuración se muestra la pantalla **Introducir contraseña (Enter Password)**
- ➡ Después de seleccionar el punto de acceso en la pantalla **Puntos de acceso (Access Points)**, aparece la pantalla para configurar la encriptación
- ➡ Aparece el mensaje "Está conectando el equipo a una red inalámbrica sin codificar (You are connecting the machine to the non encrypted wireless network)"

Durante la configuración se muestra la pantalla Introducir contraseña (Enter Password)

Si la contraseña del administrador está establecida en un equipo ya configurado, aparecerá la siguiente pantalla.



Introduzca la contraseña del administrador que haya definido.

- ➡ Cambio de la configuración en la ficha Contraseña del administrador

Después de seleccionar el punto de acceso en la pantalla Puntos de acceso (Access Points), aparece la pantalla para configurar la encriptación

Esta pantalla se muestra automáticamente si el punto de acceso seleccionado está encriptado. En este caso, configure los detalles para utilizar la misma configuración de encriptación establecida para el punto de acceso.

Para obtener información acerca de la configuración de la codificación, consulte [Cambio de la configuración en la ficha LAN inalámbrica](#).

Aparece el mensaje "Está conectando el equipo a una red inalámbrica sin codificar (You are connecting the machine to the non encrypted wireless network)"

La seguridad no está configurada en el punto de acceso. Se puede seguir utilizando el equipo, así que continúe con la configuración para finalizar el proceso.



Importante

- Si se conecta a una red que no está protegida, existe el riesgo de revelar información, por ejemplo, datos personales, a terceros.

N047

Se ha olvidado la contraseña del administrador establecida en el equipo

Inicialice la configuración LAN.

➡ [Cómo restaurar la configuración de red del equipo a los valores predeterminados de fábrica](#)

Después de inicializar la configuración LAN, realice la configuración con el CD-ROM de instalación.

[Principio de página ▲](#)

Comprobación de la información sobre la red

- ➡ Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del equipo
- ➡ Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del ordenador
- ➡ Comprobación de la comunicación entre el ordenador y el equipo o entre el ordenador y el punto de acceso
- ➡ Comprobación de la información de configuración de la red

Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del equipo

Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC del equipo, acceda a la información de configuración de red mediante el panel de control del equipo o imprima dicha información del equipo.

➡ Configuración de LAN

➡ Cómo imprimir la información de la configuración de red

Para acceder a la información de configuración de red mediante IJ Network Tool, seleccione **Información de red (Network Information)** en el menú **Visualización (View)**.

➡ Menús de Canon IJ Network Tool

Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del ordenador

Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC asignada al ordenador, siga el procedimiento que se indica a continuación.

- 1. Seleccione Preferencias del sistema (System Preferences) desde el menú Apple y, a continuación, haga clic en Red (Network).**
- 2. Asegúrese de que la interfaz de red que está usando en el ordenador está seleccionada y, a continuación, haga clic en Avanzado (Advanced).**
 - En Mac OS X v.10.7.x:
Asegúrese de que está seleccionado **Wi-Fi** en la interfaz de red.
 - En Mac OS X v.10.6.x o Mac OS X v.10.5.8:
Asegúrese de que está seleccionado **AirMac** en la interfaz de red.
- 3. Confirme la dirección IP o la dirección MAC.**
 - En Mac OS X v.10.7.x:
Haga clic en **TCP/IP** para confirmar la dirección IP.
Haga clic en **Hardware** para confirmar la dirección MAC.
 - En Mac OS X v.10.6.x o Mac OS X v.10.5.8:
Haga clic en **TCP/IP** para confirmar la dirección IP.
Haga clic en **Ethernet** y, a continuación, consulte **ID de Ethernet (Ethernet ID)** para confirmar la dirección MAC.

Comprobación de la comunicación entre el ordenador y el equipo o entre el ordenador y el punto de acceso

Para comprobar la disponibilidad de la comunicación, realice la prueba ping.

- 1. Abra la carpeta Utilidades (Utilities) de la carpeta Aplicaciones (Applications).**

2. Inicie la Utilidad Red (Network Utility).

3. Haga clic en el botón Ping.

4. Asegúrese de que está seleccionado Enviar sólo XX solicitudes (pings) (Send only XX pings) (XX son números).

5. Introduzca la dirección IP de la impresora de destino o el punto de acceso de destino en Introduzca la dirección de red que desea comprobar mediante Ping (Enter the network address to ping.).

Al utilizar un sistema operativo distinto de Mac OS X v.10.6.x, introduzca la dirección IP de la impresora de destino o el punto de acceso de destino en **Introduzca la dirección de red que desea comprobar mediante Ping (Please enter the network address to ping).**

6. Haga clic en Ping.

"XXX.XXX.XXX.XXX" es la dirección IP del dispositivo de destino.

Aparecerá un mensaje como el siguiente.

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=0 ttl=64 time=3.394 ms

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=1 ttl=64 time=1.786 ms

64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=2 ttl=64 time=1.739 ms

estadísticas de ping --- XXX.XXX.XXX.XXX ---

3 paquetes transmitidos, 3 paquetes recibidos, 0% paquetes perdidos

Si la pérdida de paquetes es del 100%, la comunicación no está disponible. Si no es así, se establecerá la comunicación entre el equipo y el dispositivo de destino.

Comprobación de la información de configuración de la red

Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC del equipo, acceda a la información de configuración de red mediante el panel de control del equipo o imprima dicha información del equipo.

➡ Configuración de LAN

➡ Cómo imprimir la información de la configuración de red

Principio de página ▲

N050

Cómo restaurar la configuración de red del equipo a los valores predeterminados de fábrica

Importante

- Tenga en cuenta que la inicialización borra la configuración de red del equipo por completo y que quizás no se pueda imprimir o escanear desde un ordenador en una red. Para utilizar el equipo en red, realice la configuración con el CD-ROM de instalación.

Seleccione **Rest. configuración de LAN (Reset LAN settings)** en el panel del control del equipo para inicializar la configuración de red.

 [Configuración de LAN](#)

[Principio de página](#) 

Problemas al imprimir

- No comienza la impresión
- El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"
- Atascos de papel
- No se puede imprimir correctamente mediante la impresión automática a doble cara
- La copia o la impresión se detienen antes de terminar

Principio de página ▲

U321

No comienza la impresión

- **Comprobación 1: asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente enchufado y, a continuación, encienda el equipo.**

Mientras parpadea en color verde la luz de **ENCENDIDO (POWER)**, el equipo se está inicializando. Espere hasta que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** deje de parpadear y permanezca iluminada.

Nota

- Cuando se imprimen trabajos con muchos datos, como fotografías y gráficos, el inicio de la impresión puede llevar más tiempo. Si la luz de **ENCENDIDO (POWER)** parpadea, el ordenador estará procesando los datos y enviándolos al equipo. Espere a que se inicie la impresión.

- **Comprobación 2: asegúrese de que el equipo esté conectado correctamente al ordenador.**

Cuando el equipo esté conectado al ordenador mediante un cable USB, asegúrese de que el cable USB esté firmemente conectado al equipo y al ordenador y, a continuación, compruebe lo siguiente:

- Si utiliza un dispositivo de relé, como un concentrador USB, desconéctelo, conecte el equipo directamente al ordenador e intente imprimir de nuevo. Si la impresión se inicia normalmente, existe un problema con el dispositivo de relé. Consulte al vendedor del dispositivo de relé para obtener más información.
- El problema también puede deberse al cable USB. Sustitúyalo e intente imprimir de nuevo.

Cuando utilice el equipo en una LAN, asegúrese de que el equipo esté configurado correctamente para usarlo en red.

- **Comprobación 3: asegúrese de que la bandeja frontal está abierta.**
- **Comprobación 4: si está imprimiendo desde el ordenador y hay trabajos de impresión innecesarios, elimínelos.**

➡ Eliminación de un trabajo de impresión no deseado

- **Comprobación 5: asegúrese de que el nombre del equipo esté seleccionado en el cuadro de diálogo Imprimir.**

El equipo no puede imprimir correctamente si se utiliza el controlador de una impresora distinta.

Asegúrese de que el nombre del equipo esté seleccionado en **Impresora (Printer)** en el cuadro de diálogo Imprimir.

Nota

- Para que el equipo sea el seleccionado de forma predeterminada, seleccione el equipo como **impresora predeterminada (Default printer)**.

- **Comprobación 6: reinicie el ordenador si lo está utilizando para imprimir.**

U326

El papel no entra correctamente/Se produce un error "No hay papel"

• Comprobación 1: asegúrese de que haya papel cargado.

➡ Carga de papel

• Comprobación 2: asegúrese de lo siguiente cuando cargue el papel.

- Cuando cargue dos o más hojas de papel, despegue el papel antes de cargarlo, como si hojeara un libro.



- Cuando cargue dos o más hojas de papel, alinee los bordes antes de cargarlos.
- Cuando cargue dos hojas o más, asegúrese de que la pila de papel no supere el límite de carga del papel.
No obstante, en función del tipo de papel o de las condiciones ambientales (humedad y temperaturas muy elevadas o bajas), puede que la alimentación del papel no se realice correctamente a la máxima capacidad. En tales casos, reduzca la cantidad de hojas de papel de cada carga a menos de la mitad del límite de carga del papel.
- Cargue siempre el papel en orientación vertical, con independencia de la orientación de impresión.
- Cuando cargue el papel, hágalo con la cara de impresión hacia ABAJO y deslice las guías del papel para que queden alineadas con ambas caras del papel.

➡ Carga de papel

- Cuando cargue el papel, coloque la pila de papel de forma que el borde delantero toque el fondo de la bandeja frontal.

• Comprobación 3: compruebe si el papel en el que imprime es demasiado grueso o está curvado.

➡ Tipos de soportes que no es posible utilizar

• Comprobación 4: asegúrese de lo siguiente cuando cargue sobres.

Cuando imprima en sobres, consulte [Carga de papel](#) y prepare los sobres antes de imprimir.

Una vez haya preparado los sobres, cárguelos con orientación vertical. Si coloca los sobres en horizontal, no entrarán correctamente.

• Comprobación 5: compruebe que los parámetros del tipo de soporte y del tamaño de papel se corresponden con los del papel cargado.

• Comprobación 6: si se introducen varias hojas de papel normal al mismo tiempo desde el equipo, seleccione el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal.

Si se introducen varias hojas de papel normal al mismo tiempo desde el equipo, seleccione el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal mediante el panel de control del ordenador.

Cuando termine la impresión, desactive el ajuste para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal; de lo contrario, se aplicará en la siguiente impresión.

- **Para establecer la configuración desde el panel de control**

Pulse el botón **INICIO (HOME)**, seleccione **Configurar (Setup)**, **Configuración de dispositivo (Device settings)** y **Configuración impresión (Print settings)** en este orden y defina **Evitar alimentación de dos hojas (Prevent paper double-feed)** como **ON**.

➡ [Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD](#)

- **Para establecer la configuración desde el equipo**

En la Canon IJ Printer Utility, seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú emergente, marque la casilla de verificación **Evitar la alimentación de dos hojas de papel (Prevent paper double-feed)** y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.

Para abrir la Canon IJ Printer Utility, consulte [Apertura de Canon IJ Printer Utility](#).

Nota

- Si está activada la función Evitar la alimentación de dos hojas de papel, se reducirá la velocidad de impresión.
-

- **Comprobación 7: limpie el rodillo de alimentación del papel.**

➡ [Limpieza del rodillo de alimentación del papel](#)

Nota

- La limpieza del rodillo de alimentación del papel desgastará el rodillo, por lo que sólo se debe realizar este procedimiento cuando sea necesario.
-

Principio de página ▲

U328

Atascos de papel



Nota

- Si debe apagar el equipo para quitar papel atascado durante la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)** para cancelar los trabajos de impresión antes de apagar el equipo.

Si el papel está atascado, extráigalo siguiendo el procedimiento adecuado para cada caso.

- Si puede ver el papel atascado en la ranura de salida del papel:
 - ➡ El papel está atascado en la ranura de salida del papel
- Si puede ver el papel atascado en la bandeja frontal:/Si no puede ver el papel atascado ni en la ranura de salida del papel ni en la bandeja frontal:
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte
- Si el papel se rompe y no puede extraerlo de la ranura de salida del papel o de la unidad de transporte:
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo
- Si el papel se atasca durante una impresión automática a doble cara:
 - ➡ El papel se atasca durante una impresión automática a doble cara
- Otros casos distintos de los anteriores:
 - ➡ Otros casos

Principio de página ▲

U349

El papel está atascado en la ranura de salida del papel

Si puede ver el papel atascado en la ranura de salida del papel, extráigalo mediante el siguiente procedimiento.

1. Tire del papel lentamente.

Sujete el papel con las manos y tire de él suavemente para que no se rompa.



Importante

- No tire del papel fuera de la bandeja frontal aunque vea el papel atascado en la bandeja frontal. Si tira del papel a la fuerza desde la bandeja frontal podría dañar el equipo.

Nota

- Si no puede tirar del papel, apague el equipo y vuelva a encenderlo. Puede que el papel se expulse automáticamente.
- Si no puede tirar del papel fuera de la bandeja de salida del papel, intente tirar de él fuera de la unidad de transporte.
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte
- Si el papel se rompe y no puede extraer el papel atascado de la ranura de salida del papel, abra la tapa de salida del papel para extraerlo.
 - ➡ El papel está atascado dentro del equipo

2. Vuelva a cargar el papel y pulse el botón **OK** del equipo.

Si ha tenido que apagar el equipo en el paso 1, todos los trabajos en cola se habrán cancelado. Vuelva a imprimirlos, si fuera necesario.

Nota

- Al volver a cargar el papel en el equipo, asegúrese de que está utilizando un papel adecuado para imprimir y de que lo está cargando correctamente.
 - ➡ Carga de papel
- Para la impresión de documentos con fotografías o gráficos, se recomienda utilizar papel que no sea de tamaño A5; de lo contrario, la copia impresa podría doblarse y provocar atascos en la salida.

Si no puede extraer el papel o se rompe dentro del equipo, o bien si el error de atasco de papel continúa tras retirar el papel, póngase en contacto con el centro de servicio.

U156

El papel está atascado dentro del equipo

Si el papel atascado se rompe y no puede extraerlo ni de la ranura de salida del papel ni de la unidad de transporte, o bien el papel atascado permanece dentro del equipo, extraiga el papel mediante el siguiente procedimiento.

1. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente.

2. Abra la tapa de salida del papel.

Retire el papel que pudiera haber en la bandeja frontal.



Importante

- No toque la película transparente (A).

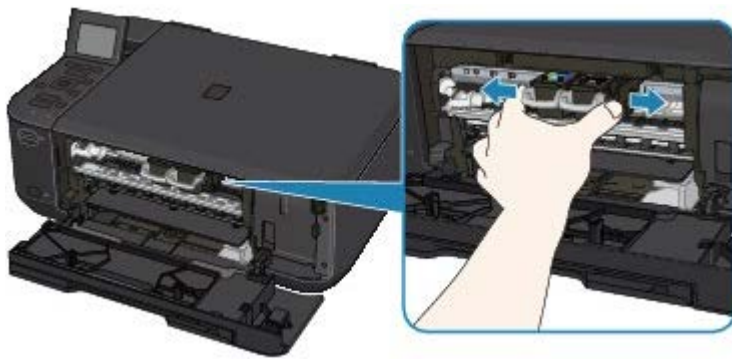


Si toca dichos objetos con las manos o con el papel y los emborrona o raya, puede dañar el equipo.

3. Asegúrese de que el papel atascado no está debajo del soporte de cartucho FINE.

Si el papel atascado está debajo del soporte de cartucho FINE, mueva el soporte de cartucho FINE hacia el borde derecho o el izquierdo, lo que le resulte más fácil para retirar el papel.

Cuando mueva el soporte de cartucho FINE, sujete el soporte de cartucho FINE y deslícelo suavemente hacia el borde derecho o el izquierdo.



4. Sujete el papel atascado con las manos.



Si el papel está enrollado, súbalo.



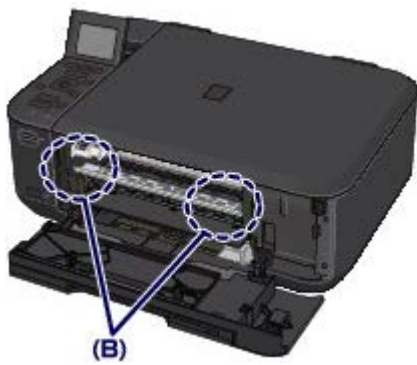
5. Tire suavemente del papel para no romperlo y, a continuación, tire de él hacia fuera.



6. Asegúrese de que retira todo el papel atascado.

Si se rompe el papel, podría quedar algún trozo en el interior del equipo. Compruebe lo que se indica a continuación y retire el trozo de papel que pueda haber quedado.

- ¿Ha quedado algún trozo de papel debajo del soporte de cartucho FINE?
- ¿Ha quedado algún trocito de papel en el interior del equipo?
- ¿Ha quedado algún trozo de papel en el espacio del lado derecho o izquierdo (B) del equipo?



7. Cierre la tapa de salida del papel y vuelva a cargar el papel.

Se cancelarán todos los trabajos de la cola. Vuelva a imprimirlos, si fuera necesario.

Nota

- Si una vez retirado todo el papel atascado la pantalla del ordenador muestra un mensaje de atasco de papel al reanudar la impresión, es posible que todavía quede algún trozo en el interior del equipo. En ese caso, confirme que no queda ningún trozo de papel en el interior del equipo.

Si no puede extraer el papel o se rompe dentro del equipo, o bien si el error de atasco de papel continúa tras retirar el papel, póngase en contacto con el centro de servicio.

Principio de página ▲

U350

El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte

Si puede ver el papel atascado en la bandeja frontal o no puede ver el papel en la ranura de salida del papel o en la bandeja frontal, extraiga el papel de la unidad de transporte.

Extraiga el papel mediante el siguiente procedimiento.

1. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación.

2. Ponga de pie el equipo sobre el lado derecho.

Si puede ver el papel atascado en la bandeja frontal, ponga de pie el equipo con la bandeja frontal abierta.

► Importante

- Cuando ponga de pie el equipo, confirme que la cubierta de documentos está cerrada.
- Si se ha introducido una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas, extráigala antes de poner de pie el equipo.
- Ponga de pie el equipo en una superficie amplia y lisa, como un escritorio.
- Cuando ponga de pie el equipo, sujételo firmemente y tenga cuidado de no golpearlo contra ningún objeto duro.

3. Presione la palanca de apertura para abrir la unidad de transporte.

Cuando abra la unidad de transporte, sujete el equipo con una mano para que no se caiga.



4. Tire del papel atascado lentamente.

Cuando tire del papel atascado, sujete el equipo con una mano para que no se caiga.



Nota

- Si el papel está enrollado y resulta difícil extraerlo, agárrelo por los bordes y extraígallo.
 - Si no puede extraer el papel atascado de la unidad de transporte, cierre la unidad de transporte, ponga de pie el equipo sobre el lado derecho y abra la tapa de salida del papel para extraer el papel.
- ➡ El papel está atascado dentro del equipo

5. Cierre la unidad de transporte.



Nota

- Después de cerrar la unidad de transporte, no deje el equipo de pie sobre el lado derecho.

6. Vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo.

7. Vuelva a cargar el papel.

Se cancelarán todos los trabajos de la cola. Vuelva a imprimirlos, si fuera necesario.

Si no puede extraer el papel o se rompe dentro del equipo, o bien si el error de atasco de papel continúa tras retirar el papel, póngase en contacto con el centro de servicio.

Principio de página ▲

U351

El papel se atasca durante una impresión automática a doble cara

Si el papel se atasca durante una impresión automática a doble cara, extraiga el papel mediante el siguiente procedimiento.

1. Tire suavemente del papel fuera de la ranura de salida del papel.

Sujete el papel con las manos y tire de él suavemente para que no se rompa.



► Importante

- No tire del papel fuera de la bandeja frontal aunque vea el papel atascado en la bandeja frontal. Si tira del papel a la fuerza desde la bandeja frontal podría dañar el equipo.

2. Vuelva a cargar el papel y pulse el botón **OK** del equipo.

Si no ha podido retirar el papel con el paso 1:

Siga el procedimiento que se indica a continuación para extraer el papel de la unidad de transporte.

3. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación.

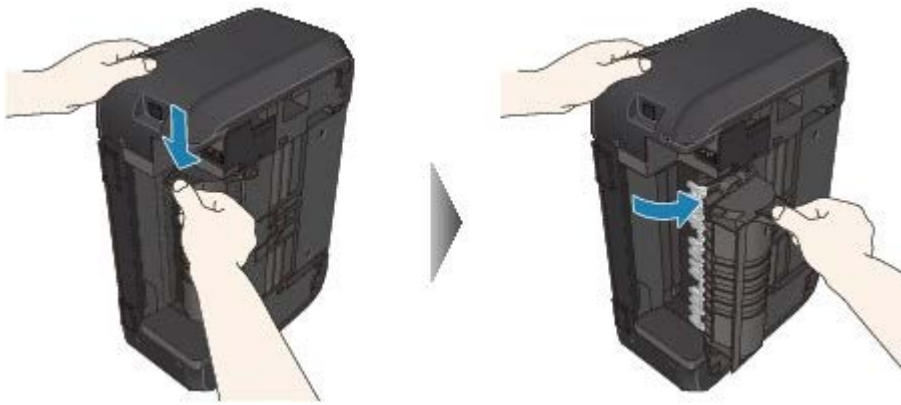
4. Ponga de pie el equipo sobre el lado derecho.

► Importante

- Cuando ponga de pie el equipo, confirme que la cubierta de documentos está cerrada.
- Si se ha introducido una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas, extráigala antes de poner de pie el equipo.
- Ponga de pie el equipo en una superficie amplia y lisa, como un escritorio.
- Cuando ponga de pie el equipo, sujételo firmemente y tenga cuidado de no golpearlo contra ningún objeto duro.

5. Presione la palanca de apertura para abrir la unidad de transporte.

Cuando abra la unidad de transporte, sujete el equipo con una mano para que no se caiga.



6. Tire del papel atascado lentamente.

Cuando tire del papel atascado, sujete el equipo con una mano para que no se caiga.



Nota

- Si el papel está enrollado y resulta difícil extraerlo, agárrelo por los bordes y extráigalo.
- Si no puede extraer el papel atascado de la unidad de transporte, cierre la unidad de transporte, ponga de pie el equipo sobre el lado derecho y abra la tapa de salida del papel para extraer el papel.

➡ El papel está atascado dentro del equipo

7. Cierre la unidad de transporte.



Nota

- Después de cerrar la unidad de transporte, no deje el equipo de pie sobre el lado derecho.

8. Vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo.

9. Vuelva a cargar el papel.

Se cancelarán todos los trabajos de la cola. Vuelva a imprimirlos, si fuera necesario.

Si no puede extraer el papel o se rompe dentro del equipo, o bien si el error de atasco de papel continúa tras retirar el papel, póngase en contacto con el centro de servicio.

U353

Otros casos

Asegúrese de lo siguiente:

- **Comprobación 1: ¿hay objetos extraños alrededor de la ranura de salida del papel?**
- **Comprobación 2: ¿está curvado el papel?**
 - ➡ Comprobación 3: cargue el papel después de corregir su curvatura.

Principio de página ▲

U332

No se puede imprimir correctamente mediante la impresión automática a doble cara

• Comprobación 1: ¿está seleccionada la configuración para impresión automática a doble cara?

Asegúrese de que la casilla **Impresión a doble cara (Duplex Printing)** está seleccionada en **Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)** del cuadro de diálogo Imprimir.

➡ [Impresión a doble cara](#)

• Comprobación 2: asegúrese de que el tamaño del papel es adecuado para la impresión automática a doble cara.

Los tamaños de papel adecuados para la impresión automática a doble cara son A4 y Carta.

Cargue papel de tamaño adecuado y, a continuación, pulse el botón **OK** del equipo.

• Comprobación 3: asegúrese de que el tamaño de papel está bien configurado.

Asegúrese de que la configuración del tamaño de papel coincida con el tamaño real del papel y de que dicho tamaño sea adecuado para la impresión automática a doble cara.

En primer lugar, compruebe la configuración del tamaño de papel de la aplicación desde la que esté imprimiendo.

A continuación compruebe el **Tamaño de papel (Paper Size)** en el cuadro de diálogo Configurar página.



Nota

- Puede que la impresión a doble cara no se encuentre disponible, dependiendo de la versión del software de la aplicación.

• Comprobación 4: asegúrese de que el tipo de soporte está bien configurado.

Asegúrese de que la configuración del tipo de soporte coincida con el tamaño real del papel y de que dicho tamaño sea adecuado para la impresión automática a doble cara.

Asegúrese de que el tipo de papel cargado es adecuado para la impresión automática a doble cara en la hoja **Calidad y soporte (Quality & Media)** del cuadro de diálogo Imprimir.



Nota

- No se encuentra disponible la impresión manual a doble cara.

U322

La copia o la impresión se detienen antes de terminar

• Comprobación 1: ¿está cargado el papel?

Asegúrese de que haya papel cargado.

Si el equipo se ha quedado sin papel, cargue más.

• Comprobación 2: ¿se están imprimiendo documentos con muchas fotografías o ilustraciones?

Como el ordenador y el equipo necesitan tiempo para procesar la impresión de trabajos con un gran volumen de datos, como fotografías o gráficos, puede parecer que el equipo haya dejado de funcionar.

Además, al imprimir en papel normal datos que constantemente empleen una gran cantidad de tinta, el equipo se puede detener temporalmente. En cualquier caso, espere hasta que concluya el proceso.



Nota

- Al imprimir un documento con una extensa área de impresión, o al hacer varias copias de un documento, la impresión se puede detener para permitir que se seque la tinta.

• Comprobación 3: ¿ha estado el equipo imprimiendo sin parar durante mucho tiempo?

Si el equipo imprime sin parar durante mucho tiempo, el cabezal de impresión o las partes aledañas se pueden sobrecalentar. El equipo detendrá la impresión durante un momento en un salto de línea y continuará imprimiendo más tarde.

En este caso, espere un momento sin realizar ninguna operación. Si la impresión continúa sin reanudarse, interrumpa la sesión de impresión en un momento oportuno y apague el equipo durante al menos 15 minutos.



Precaución

- El cabezal de impresión y las zonas circundantes pueden alcanzar temperaturas extraordinariamente altas dentro del equipo. No toque nunca el cabezal de impresión ni los componentes cercanos.

Problemas con la calidad de impresión

- Los resultados de la impresión no son satisfactorios
- No se expulsa tinta

Principio de página ▲

Los resultados de la impresión no son satisfactorios

Si el resultado de la impresión no es satisfactorio, ya sea porque aparecen bandas blancas, líneas no alineadas o colores no uniformes, compruebe en primer lugar los ajustes de la calidad de impresión y del papel.

• Comprobación 1: ¿la configuración del tamaño de página y del tipo de soporte coinciden con el tamaño y el tipo de papel cargado?

Cuando esta configuración no sea correcta, la impresión no resultará satisfactoria.

Al imprimir fotografías o ilustraciones, una configuración incorrecta del tipo de papel puede reducir la calidad del color que se imprima.

Además, si imprime con una configuración de tipo de papel incorrecta, se puede rayar la superficie impresa.

En la impresión sin bordes, y dependiendo de la combinación de la configuración del tipo de papel y del papel cargado, pueden producirse colores no uniformes.

Para copiar con el equipo	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Configuración de los elementos
Para copiar fotos con el equipo	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Copia de fotografías
Para imprimir con el equipo desde una tarjeta de memoria	Haga las comprobaciones en el panel de control del equipo. ➡ Configuración de los elementos
Para imprimir desde el ordenador	Haga las comprobaciones desde el controlador de impresora. ➡ Impresión de fácil configuración

• Comprobación 2: asegúrese de que se ha seleccionado la calidad de impresión adecuada tomando como referencia la tabla de la comprobación 1.

Seleccione una opción de calidad de impresión adecuada para el papel y la imagen que se vaya a imprimir. Si advierte colores borrosos o no uniformes, suba el valor de la configuración de la calidad de impresión e imprima de nuevo.

• Comprobación 3: si no se resuelve el problema, posiblemente se deba a otras causas.

Consulte también los apartados siguientes:

- ➡ El equipo no imprime el trabajo hasta el final
- ➡ Parte de la página no se imprime
- ➡ No hay resultados de impresión/La impresión es borrosa/Los colores son incorrectos/Rayas blancas
- ➡ Los colores son borrosos
- ➡ Las líneas no están alineadas
- ➡ El papel impreso se ondula o la tinta se emborrona
- ➡ El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada
- ➡ El reverso del papel queda manchado

- ➡ Se imprimen líneas verticales en los lados de la copia impresa
- ➡ Los colores presentan franjas o irregularidades

Principio de página ▲

U311

El equipo no imprime el trabajo hasta el final

- **Comprobación: ¿hay suficiente espacio en el disco duro del equipo?**

Elimine los archivos innecesarios para liberar espacio en el disco.

[Principio de página ▲](#)

U312

Parte de la página no se imprime

- **Comprobación: en la impresión automática a doble cara, puede que se deba al motivo que se indica a continuación.**

En la impresión automática a doble cara, el área imprimible en la parte superior de la página es 2 mm / 0,08 pulgadas más estrecha que en el área normal.

Esta puede ser la causa de que no se imprima la parte inferior de la página. Para evitarlo, establezca la opción de usar impresión reducida en el controlador de impresora.

Importante

- La impresión reducida, en función del documento, puede afectar al diseño. Si el software dispone de una función de ampliar/reducir la impresión, aplique la configuración de impresión que se especifica en el software de la aplicación.ión.

1. Abra el cuadro de diálogo Imprimir.
 [Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora](#)
2. Seleccione **Impresión a doble cara y margen (Duplex Printing & Margin)** en el menú desplegable.
3. Seleccione **Impresión a doble cara (Duplex Printing)**.
4. Haga clic en **Usar impresión reducida (Use reduced printing)** en **Área de impresión (Print Area)**.

Principio de página ▲

U313

No hay resultados de impresión/La impresión es borrosa/Los colores son incorrectos/Rayas blancas

❖ No hay resultados de impresión

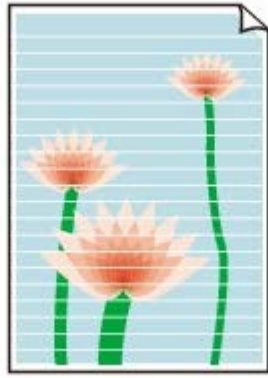
❖ La impresión es borrosa



❖ Los colores son incorrectos



❖ Rayas blancas



- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: imprima el patrón de prueba de los inyectores y realice las operaciones de mantenimiento necesarias, como limpiar el cabezal de impresión.**

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores del cabezal de impresión.

Consulte [Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#) para obtener información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

- Si el patrón de prueba de los inyectores no se imprime correctamente:
Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el patrón de prueba de los inyectores y examínelo.
- Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces la limpieza del cabezal de impresión:
Realice una limpieza a fondo del cabezal de impresión.
Si no se resuelve el problema una vez que se realiza la limpieza a fondo del cabezal de impresión, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo los cabezales al cabo de 24 horas.
- Si el problema no se soluciona tras realizar dos veces la limpieza a fondo del cabezal de impresión:
Es posible que se haya agotado la tinta. Sustituya el cartucho FINE.

- **Comprobación 3: cuando un cartucho FINE se quede vacío, sustitúyalo por uno nuevo.**

- **Comprobación 4: cuando utilice papel con una única cara imprimible, asegúrese de cargar el papel con la cara de impresión hacia arriba/abajo.**

Cargue papel con la cara imprimible hacia abajo.

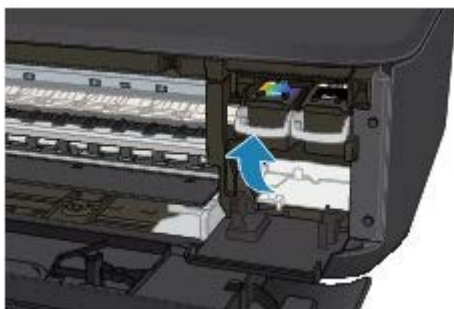
Consulte el manual de instrucciones proporcionado con el papel para obtener más información sobre la cara imprimible.

- **Comprobación 5: ¿está instalado correctamente el cartucho FINE?**

Si el cartucho FINE no está instalado de forma segura, puede que la tinta no se expulse correctamente.

Abra la tapa de salida del papel y, a continuación, se abrirá la cubierta del cabezal.

Levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que el cartucho FINE está correctamente instalado.



Después de confirmar que el cartucho FINE está instalado correctamente, cierre la tapa de salida del papel.

Si no se soluciona el problema, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos.

Consulte [Sustitución de un cartucho FINE](#) para saber cómo instalar los cartuchos FINE.

- **Cuando copie, consulte también los apartados siguientes:**

- **Comprobación 6: ¿está sucio el cristal de la platina?**

Limpie el cristal de la platina.

➡ Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos

- **Comprobación 7: asegúrese de que el original esté cargado correctamente en el cristal de la platina.**

➡ Carga de originales

- **Comprobación 8: ¿el original está cargado con la cara que se va a copiar hacia abajo en el cristal de la platina?**

- **Comprobación 9: ¿copió una copia impresa hecha con este equipo?**

Si utiliza una copia impresa con este equipo como original, la calidad de impresión podría reducirse en función de las condiciones del original.

Imprima directamente desde el equipo o vuelva a imprimir desde el ordenador.

Principio de página ▲

Los colores son borrosos

• Comprobación 1: ¿se ha impreso correctamente el patrón de prueba de los inyectores?

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores del cabezal de impresión.

Consulte [Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#) para obtener información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

- Si el patrón de prueba de los inyectores no se imprime correctamente:
Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el patrón de prueba de los inyectores y examínelo.
- Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces la limpieza del cabezal de impresión:
Realice una limpieza a fondo del cabezal de impresión.
Si no se resuelve el problema una vez que se realiza la limpieza a fondo del cabezal de impresión, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo los cabezales al cabo de 24 horas.
- Si el problema no se soluciona tras realizar dos veces la limpieza a fondo del cabezal de impresión:
Es posible que se haya agotado la tinta. Sustituya el cartucho FINE.

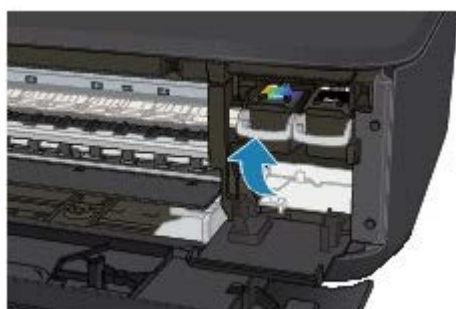
• Comprobación 2: cuando un cartucho FINE se quede vacío, sustitúyalo por uno nuevo.

• Comprobación 3: ¿está instalado correctamente el cartucho FINE?

Si el cartucho FINE no está instalado de forma segura, puede que la tinta no se expulse correctamente.

Abra la tapa de salida del papel y, a continuación, se abrirá la cubierta del cabezal.

Levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que el cartucho FINE está correctamente instalado.



Después de confirmar que el cartucho FINE está instalado correctamente, cierre la tapa de salida del papel.

Si no se soluciona el problema, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos.

Consulte [Sustitución de un cartucho FINE](#) para saber cómo instalar los cartuchos FINE.



Nota

- Puede que los colores impresos no coincidan con los de la pantalla debido a las diferencias básicas de los métodos que se utilizan para crear los colores. La configuración de control de color, así como las diferencias medioambientales, también pueden influir en la forma en que los colores aparecen en la pantalla. En consecuencia, los colores de los resultados de impresión pueden diferir de los de la pantalla.

U315

Las líneas no están alineadas



- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: ejecute la alineación del cabezal de impresión.**

Si las líneas impresas no están alineadas o el resultado de la impresión no es satisfactorio por cualquier otro motivo, ajuste la posición del cabezal de impresión.

➡ Alineación del cabezal de impresión



Nota

- Si el problema no se soluciona después de alinear el cabezal de impresión, realice la alineación de forma manual, tal como se indica en [Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador](#).

- **Comprobación 3: aumente la calidad de impresión e intente imprimir de nuevo.**

Incrementando la calidad de impresión en el panel de control del equipo o en el controlador de la impresora, puede mejorar el resultado de la impresión.

Principio de página ▲

U316

El papel impreso se ondula o la tinta se emborrona

La tinta del papel impreso se emborrona

El papel impreso se ondula



- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: si la intensidad es alta, reduzca el valor de Intensidad en el controlador de la impresora e intente imprimir otra vez.**

Cuando se usa papel normal para imprimir imágenes muy intensas, el papel puede absorber demasiada tinta y ondularse, lo que provoca su abrasión.

- Al imprimir desde el ordenador
La intensidad se puede comprobar con el controlador de impresora.
➡ Ajuste de la intensidad
- Al copiar
➡ Configuración de los elementos

- **Comprobación 3: ¿se está utilizando papel fotográfico para la impresión de fotografías?**

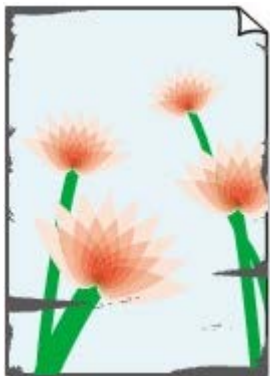
Cuando se imprimen datos con una alta saturación de color, como fotografías o imágenes con colores intensos, se recomienda usar Papel Fotográfico Brillo II u otro papel especial de la marca Canon.

➡ Tipos de soportes que es posible utilizar

U317

El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada

El papel queda manchado



Los bordes del papel quedan manchados



La superficie impresa queda manchada

La superficie impresa está rayada

- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: ¿se utiliza el tipo adecuado de papel? Compruebe lo siguiente:**

- Compruebe si el papel en el que imprime es adecuado para el fin de su impresión.
➡ Tipos de soportes que es posible utilizar
- En la impresión sin bordes, asegúrese de que el papel que está utilizando es adecuado para este tipo de impresión.
Si el papel que utiliza no es el adecuado para la impresión sin bordes, puede que disminuya la calidad de impresión en los márgenes superior e inferior del papel.
➡ Área de impresión

- **Comprobación 3: cargue el papel después de corregir su curvatura.**

Cuando utilice Papel Fotográfico Plus Semi Brillante, aunque la hoja esté curvada, cargue las hojas de una en una tal como están. Si las enrolla para alisarlas, podría agrietarse la superficie del papel y reducirse la calidad de la impresión.

Se recomienda volver a colocar en el paquete el papel que no se utilice y mantenerlo sobre una superficie nivelada.

- **Para Papel normal**

Dé la vuelta al papel y vuelva a cargarlo para imprimir en la otra cara.

Si se deja el papel cargado en la bandeja frontal durante mucho tiempo puede que se ondule. Si esto ocurre, cargue el papel con la otra cara hacia arriba. Es posible que esto resuelva el problema.

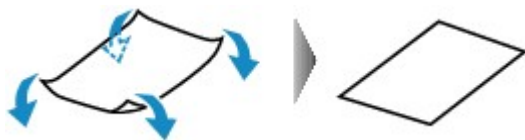
- **Para Otro papel**

Si la curvatura en las cuatro esquinas del papel tiene una altura mayor que 3 mm / 0,1 pulgadas

(A), puede que el papel se manche o que no entre correctamente. En tal caso, siga el procedimiento que se describe a continuación para corregir la curvatura del papel.



1. Enrolle el papel en la dirección opuesta a la curvatura tal como muestra la siguiente ilustración.

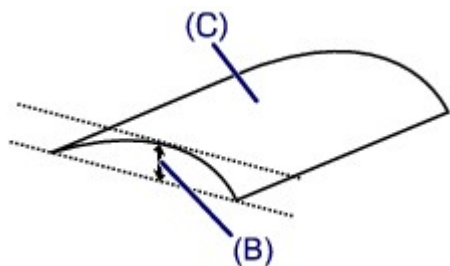


2. Compruebe que el papel ha quedado plano.

Cuando imprima en el papel al que se le haya corregido la curvatura, le recomendamos imprimir las hojas de una en una.

Nota

- Dependiendo del tipo de soporte, el papel puede mancharse o no entrar correctamente aunque no esté curvado hacia dentro. En tal caso, siga el procedimiento que se describe a continuación para curvar el papel hacia fuera con una altura no superior a 3 mm / 0,1 pulg. (B) antes de imprimir. Esto podría mejorar el resultado de la impresión.



(C) Cara de impresión

Cuando imprima en el papel que se ha curvado hacia fuera, le recomendamos imprimir las hojas de una en una.

• Comprobación 4: ajuste el valor para evitar la abrasión del papel.

Al ajustar el valor para evitar la abrasión del papel, aumentará el espacio entre el cabezal de impresión y el papel cargado. Si la abrasión del papel sigue apareciendo incluso al establecer correctamente el tipo de soporte para que coincida con el papel cargado, configure el equipo para evitar la abrasión del papel mediante el panel de control o el ordenador.

La velocidad de impresión puede disminuir si aplica la opción de evitar la abrasión del papel.

* Vuelva a ajustar el valor para no evitar la abrasión del papel cuando finalice la impresión. De lo contrario, este ajuste permanece activado para los trabajos de impresión posteriores.

• Para establecer la configuración desde el panel de control

Pulse el botón **INICIO (HOME)**, seleccione **Configurar (Setup)**, **Configuración de dispositivo (Device settings)** y **Config. impresión (Print settings)** en este orden y, a continuación, establezca **Evitar abrasión del papel (Prevent paper abrasion)** en **ON**.

➡ Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD

• Para establecer la configuración desde el equipo

En la Canon IJ Printer Utility, seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú emergente, marque la casilla de verificación **Evitar abrasión del papel (Prevent paper abrasion)** y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.

Para abrir la Canon IJ Printer Utility, consulte [Apertura de Canon IJ Printer Utility](#).

- **Comprobación 5: si la intensidad es alta, reduzca el valor de Intensidad en el controlador de la impresora e intente imprimir otra vez.**

Cuando se usa papel normal para imprimir imágenes muy intensas, el papel puede absorber demasiada tinta y ondularse, lo que provoca su abrasión.

- Al imprimir desde el ordenador
Reduzca el valor de intensidad en el controlador de la impresora e intente imprimir de nuevo.

1. Abra el cuadro de diálogo Imprimir.

➡ [Cómo abrir la ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Seleccione **Opciones de color (Color Options)** en el menú desplegable.

3. Arrastre la barra deslizante **Intensidad (Intensity)** para establecer la intensidad.

- Al copiar
➡ [Configuración de los elementos](#)

- **Comprobación 6: ¿sobrepasa la impresión el área de impresión recomendada?**

Si imprime sobrepasando el área de impresión recomendada del papel, el borde inferior del papel se puede manchar de tinta.

Cambie el tamaño del documento original en la aplicación de software.

➡ [Área de impresión](#)

- **Comprobación 7: ¿está sucio el cristal de la platina?**

Limpie el cristal de la platina.

➡ [Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos](#)

- **Comprobación 8: ¿está sucio el rodillo de alimentación del papel?**

Limpie el rodillo de alimentación del papel.

➡ [Limpieza del rodillo de alimentación del papel](#)



Nota

- La limpieza del rodillo de alimentación del papel desgastará el rodillo, por lo que sólo se debe realizar este procedimiento cuando sea necesario.

- **Comprobación 9: ¿está sucio el interior del equipo?**

La impresión a dos caras puede dejar algo de tinta en el interior del equipo, lo que puede provocar que las copias impresas salgan manchadas.

Realice el proceso de limpieza de la placa inferior para limpiar el interior del equipo.

➡ [Limpieza del interior del equipo \(Limpieza de placa inferior\)](#)



Nota

- Para evitar que se manche el interior del equipo, establezca correctamente el tamaño del papel.

- **Comprobación 10: aumente el tiempo de secado de la superficie impresa.**

De esta forma, la superficie impresa tendrá tiempo suficiente para secarse y se evitará que el papel se ondule o se raye.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

2. Abra la Canon IJ Printer Utility.

➡ Apertura de Canon IJ Printer Utility

3. Seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú desplegable.

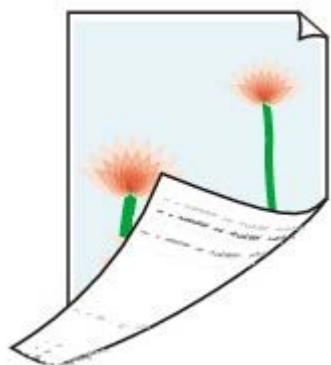
4. Arrastre la barra deslizante **Tiempo de secado: (Ink Drying Wait Time:)** para establecer el tiempo de secado y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.

5. Confirme el mensaje y haga clic en **OK**.

Principio de página ▲

U318

El reverso del papel queda manchado



- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: realice el proceso de limpieza de la placa inferior para limpiar el interior del equipo.**

➡ Limpieza del interior del equipo (Limpieza de placa inferior)

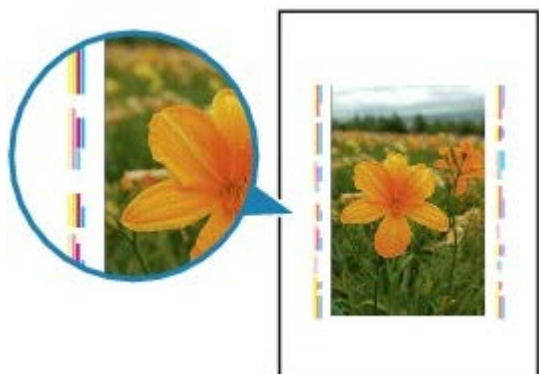


Nota

- La impresión sin bordes, a dos caras o el uso intensivo de la impresión pueden manchar de tinta el interior.

U319

Se imprimen líneas verticales en los lados de la copia impresa



• Comprobación: ¿es correcto el tamaño del papel cargado?

En el margen pueden imprimirse líneas verticales si el tamaño del papel cargado es mayor que el especificado.

Establezca adecuadamente el tamaño del papel según el papel cargado.

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios



Nota

- La dirección del patrón de línea vertical puede variar según los datos de imagen o la configuración de impresión.
- El equipo lleva a cabo una limpieza automática cuando es necesario para mantener limpias las copias impresas. Se expulsa una pequeña cantidad de tinta en el momento de la limpieza. Pese a que la tinta se suele expulsar en el absorbedor de tinta, es posible que se expulse en el papel si éste es mayor que el especificado.

Principio de página ▲

U320

Los colores presentan franjas o irregularidades

Los colores son irregulares



Los colores presentan franjas



- **Comprobación 1: ¿ha confirmado la configuración del papel y la calidad de impresión?**

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

- **Comprobación 2: imprima el patrón de prueba de los inyectores y realice las operaciones de mantenimiento necesarias, como limpiar el cabezal de impresión.**

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores del cabezal de impresión.

Consulte [Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#) para obtener información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

- Si el patrón de prueba de los inyectores no se imprime correctamente:
Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el patrón de prueba de los inyectores y examínelo.
- Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces la limpieza del cabezal de impresión:
Realice una limpieza a fondo del cabezal de impresión.
Si no se resuelve el problema una vez que se realiza la limpieza a fondo del cabezal de

impresión, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo los cabezales al cabo de 24 horas.

- Si el problema no se soluciona tras realizar dos veces la limpieza a fondo del cabezal de impresión:

Es posible que se haya agotado la tinta. Sustituya el cartucho FINE.

• Comprobación 3: Lleve a cabo la alineación del cabezal de impresión.

➡ [Alineación del cabezal de impresión](#)



Nota

- Si el problema no se soluciona después de alinear el cabezal de impresión, realice la alineación de forma manual, tal como se indica en [Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador](#).

Principio de página ▲

U323

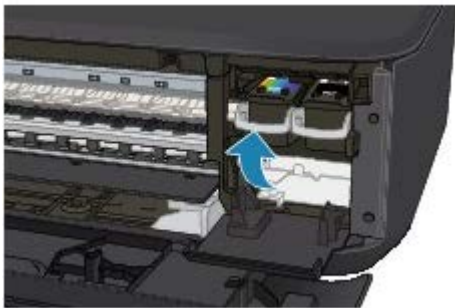
No se expulsa tinta

- **Comprobación 1: cuando un cartucho FINE se quede vacío, sustitúyalo por uno nuevo.**
- **Comprobación 2: ¿está instalado correctamente el cartucho FINE?**

Si el cartucho FINE no está instalado de forma segura, puede que la tinta no se expulse correctamente.

Abra la tapa de salida del papel y, a continuación, se abrirá la cubierta del cabezal.

Levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que el cartucho FINE está correctamente instalado.



Después de confirmar que el cartucho FINE está instalado correctamente, cierre la tapa de salida del papel.

Si no se soluciona el problema, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos.

Consulte [Sustitución de un cartucho FINE](#) para saber cómo instalar los cartuchos FINE.

- **Comprobación 3: ¿están obstruidos los inyectores del cabezal de impresión?**

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores del cabezal de impresión.

Consulte [Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos](#) para obtener información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

- Si el patrón de prueba de los inyectores no se imprime correctamente:
Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el patrón de prueba de los inyectores y examínelo.
- Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces la limpieza del cabezal de impresión:
Realice una limpieza a fondo del cabezal de impresión.
Si no se resuelve el problema una vez que se realiza la limpieza a fondo del cabezal de impresión, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo los cabezales al cabo de 24 horas.
- Si el problema no se soluciona tras realizar dos veces la limpieza a fondo del cabezal de impresión:
Es posible que se haya agotado la tinta. Sustituya el cartucho FINE.

[Principio de página ▲](#)

Problemas con el escaneado

- Problemas con el escaneado
- Los resultados del escaneado no son satisfactorios

Principio de página ▲

Problemas con el escaneado

- El escáner no funciona
- ScanGear (controlador de escáner) no se inicia
- Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear (controlador de escáner)
- No se pueden escanear varios elementos a la vez
- No se puede escanear correctamente con Escaneado auto
- La velocidad de escaneado es muy lenta
- Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."
- El ordenador deja de funcionar durante el escaneado
- La imagen escaneada no se abre

[Principio de página ▲](#)

S600

El escáner no funciona

Comprobación 1: asegúrese de que el escáner o la impresora están encendidos.

Comprobación 2: conecte el cable USB a un puerto USB distinto del ordenador.

Comprobación 3: si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del ordenador.

Comprobación 4: reinicie el ordenador.

[Principio de página ▲](#)

S601

ScanGear (controlador de escáner) no se inicia

Comprobación 1: asegúrese de que ScanGear (controlador de escáner) esté instalado.

Si ScanGear (controlador de escáner) no está instalado, instálelo con el CD-ROM de instalación.

Comprobación 2: seleccione el escáner o la impresora en el menú de la aplicación.



Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.

Comprobación 3: compruebe que la aplicación sea compatible con TWAIN.

No es posible abrir ScanGear desde aplicaciones incompatibles con TWAIN.

Comprobación 4: escanee y guarde imágenes con IJ Scan Utility y establezca que los archivos se abran en su aplicación.

La aplicación para visualizar las imágenes escaneadas se puede definir en **Configuración de la aplicación (Application Settings)** de IJ Scan Utility.

- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

Principio de página ▲

S602

Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear (controlador de escáner)

Comprobación 1: asegúrese de que el escáner o la impresora están encendidos.

Comprobación 2: apague el equipo, vuelva a conectar el cable USB y enchufe nuevamente el cable de alimentación.

Comprobación 3: conecte el cable USB a un puerto USB distinto del ordenador.

Comprobación 4: si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del ordenador.

Comprobación 5: asegúrese de que ScanGear (controlador de escáner) esté instalado.

Si ScanGear (controlador de escáner) no está instalado, instálelo con el CD-ROM de instalación.

Comprobación 6: seleccione el escáner o la impresora en el menú de la aplicación.



Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.

Comprobación 7: compruebe que la aplicación sea compatible con TWAIN.

No es posible abrir ScanGear desde aplicaciones incompatibles con TWAIN.

Comprobación 8: salga de ScanGear si se está ejecutando en otra aplicación.

S603

No se pueden escanear varios elementos a la vez

Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Comprobación 2: es posible que no se admita el escaneado de varias imágenes.

Algunas aplicaciones no admiten el escaneado de varias imágenes. Si es el caso, escanee cada imagen individualmente.

Principio de página ▲

S604

No se puede escanear correctamente con Escaneado auto

Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Comprobación 2: es posible que no se admita el escaneado de varias imágenes.

Algunas aplicaciones no admiten el escaneado de varias imágenes. Si es el caso, escanee cada imagen individualmente.

Principio de página ▲

S605

La velocidad de escaneado es muy lenta

Comprobación 1: para ver la imagen en un monitor, establezca la resolución de salida en torno a 150 ppp. Para imprimir, establézcala en torno a 300 ppp.

➡ Resolución

Comprobación 2: establezca Corrección de difuminado (Fading Correction), Corrección de grano (Grain Correction), etc. en Ninguno (None).

➡ Configuración de imagen

Comprobación 3: en IJ Scan Utility, desactive la casilla Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document) / Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image) y vuelva a escanear.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))

Principio de página ▲

S606

Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."

Comprobación 1: salga de las demás aplicaciones e inténtelo de nuevo.

Comprobación 2: reduzca la resolución o el tamaño de salida y repita el escaneado.

➡ Resolución

Principio de página ▲

S607

El ordenador deja de funcionar durante el escaneado

Comprobación 1: reinicie el ordenador, reduzca la resolución de salida en ScanGear (controlador de escáner) y vuelva a escanear.

➡ [Configuración de salida](#)

Comprobación 2: suprima los archivos innecesarios para obtener espacio suficiente en el disco duro y vuelva a escanear.

Cuando el tamaño de la imagen es demasiado grande (por ejemplo, cuando se escanea un elemento grande a alta resolución), puede aparecer un mensaje de error si no hay espacio suficiente en el disco duro para escanear y guardar.

Comprobación 3: en la Carpeta para guardar archivos temporales (Folder to Save Temporary Files) de IJ Scan Utility, especifique una carpeta en una unidad con suficiente espacio disponible.

➡ [Cuadro de diálogo Configuración \(Configuración general\)](#)

Comprobación 4: puede que haya varios dispositivos conectados a los puertos USB.

Desconecte todos los dispositivos excepto el escáner o la impresora.

[Principio de página ▲](#)

S609

La imagen escaneada no se abre

Comprobación: si el formato de datos no es compatible con la aplicación, escanee la imagen de nuevo y, al guardarla, seleccione un formato de datos muy habitual, como JPEG.

Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el fabricante de la aplicación.

[Principio de página ▲](#)

Los resultados del escaneado no son satisfactorios

- La calidad de escaneado (imagen mostrada en el monitor) es pobre
- La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas
- No es posible escanear con el tamaño correcto
- El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear desde el panel de control
- Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida
- La imagen escaneada aparece ampliada (o reducida) en el monitor del ordenador

[Principio de página](#) ▲

S710

La calidad de escaneado (imagen mostrada en el monitor) es pobre

Comprobación 1: aumente la resolución de escaneado si la imagen es irregular.

➡ Resolución

Comprobación 2: establezca el tamaño de visualización al 100%.

Algunas aplicaciones no muestran las imágenes claramente si el tamaño de visualización es demasiado pequeño.

Comprobación 3: si aparece muaré (patrón de líneas), lleve a cabo las siguientes medidas y repita el escaneado.

- Establezca uno de los siguientes parámetros en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** de IJ Scan Utility y, a continuación, haga clic en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.
 - Defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** y el **Modo de color (Color Mode)** como **Color**
 - Seleccione la casilla **Reducir muaré (Reduce moire)**➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- Establezca uno de los siguientes parámetros en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** de IJ Scan Utility y, a continuación, haga clic en **Personaliz. (Custom)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.
 - Defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** y el **Modo de color (Color Mode)** como **Color**
 - Seleccione la casilla **Reducir muaré (Reduce moire)**➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- Establezca uno de los siguientes parámetros en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** de IJ Scan Utility y, a continuación, haga clic en **Fusionar (Stitch)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.
 - Defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** y el **Modo de color (Color Mode)** como **Color**
 - Seleccione la casilla **Reducir muaré (Reduce moire)**➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
- En la ficha **Modo básico (Basic Mode)** de ScanGear (controlador de escáner), seleccione **Revista (Color) (Magazine (Color))** en **Selección del origen (Select Source)**.
➡ Ficha Modo básico
- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear, establezca **Destramar (Descreen)** de **Configuración de imagen (Image Settings)** en **ACTIVADO (ON)**.
➡ Configuración de imagen



Nota

- Si aparece el efecto muaré al escanear una fotografía de impresión digital, lleve a cabo las medidas anteriores y repita el escaneado.

Comprobación 4: limpie la placa y la cubierta de documentos.

➡ Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos

Comprobación 5: si el documento está en mal estado (sucio, desvaído, etc.), utilice las funciones Reducción de polvo y arañazos (Reduce Dust

and Scratches), Corrección de difuminado (Fading Correction), Corrección de grano (Grain Correction), etc. de Configuración de imagen (Image Settings) de la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) de ScanGear.

➡ Configuración de imagen

Comprobación 6: si el tono de color de las imágenes es diferente al del documento original, lleve a cabo las siguientes medidas y repita el escaneado.

- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear, establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** de **Configuración de imagen (Image Settings)** en **Ninguno (None)**.

➡ Configuración de imagen

- En la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** de ScanGear, establezca **Coincidencia de color (Color Matching)**.

➡ Ficha Configuración de color

Comprobación 7: si utiliza Mac OS X 10.5 (10.5.8 o posterior), compruebe la profundidad de color del monitor.

En la pantalla **Preferencias del Sistema (System Preferences)**, haga clic en el icono **Pantallas (Displays)** y, a continuación, en **Colores (Colors)** de la pestaña **Pantalla (Display)**. Seguidamente, seleccione **Miles (Thousands)** o **Millones (Millions)**.

Principio de página ▲

S711

La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas

Comprobación: especifique el área de escaneado.



En una vista de imagen completa, haga clic en  (Recorte automático) de ScanGear (controlador de escáner) para mostrar automáticamente el marco de recorte (área de escaneado) en función del tamaño del elemento.

También es posible especificar manualmente el área de escaneado en la vista de miniatura o si el elemento tiene márgenes blancos (por ejemplo, en fotografías), o bien si se desea crear marcos de recorte personalizados.

➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

[Principio de página](#) ▲

S712

No es posible escanear con el tamaño correcto

Comprobación: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

➡ [Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

[Principio de página ▲](#)

S713

El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear desde el panel de control

Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Comprobación 2: compruebe que la configuración corresponde al elemento que se va a escanear.

Si no puede escanear correctamente detectando automáticamente el tipo de elemento, especifique el tipo y tamaño del elemento.

- **Al escanear desde el Panel de control**

- ➡ Ajuste de los elementos con el panel de control del equipo

- **Al escanear con IJ Scan Utility**

- ➡ Escaneado de fotos

- ➡ Escaneado de documentos

- ➡ Escaneado con Configuraciones favoritas

Principio de página ▲

S714

Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida

Comprobación: cuando se selecciona Documento (Document) o Revista (Magazine) para el tipo de elemento, hay que desactivar la casilla Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document) y volver a escanear el elemento.

- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Guardar en equipo (documento))
- ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Adjuntar a mensaje de correo electrónico (documento))

Principio de página ▲

S717

La imagen escaneada aparece ampliada (o reducida) en el monitor del ordenador

Comprobación 1: modifique la configuración de presentación en la aplicación.

Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el fabricante de la aplicación.

Comprobación 2: modifique la configuración de resolución en ScanGear (controlador de escáner) y vuelva a escanear.

A mayor resolución, mayor será el tamaño de la imagen resultante.

➡ [Resolución](#)

[Principio de página](#) ▲

Problemas con el equipo

- No se puede encender el equipo
- El equipo se apaga de forma imprevista
- No se puede conectar correctamente con el ordenador con un cable USB
- No se puede establecer una comunicación con el equipo con una conexión USB
- No se ve nada en la pantalla LCD
- Aparece un idioma no deseado en la pantalla LCD
- No se puede extraer la tarjeta de memoria

[Principio de página](#) ▲

U303

No se puede encender el equipo

- **Comprobación 1:** pulse el botón ACTIVADO (ON).
- **Comprobación 2:** asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado al conector del cable de alimentación del equipo y vuelva a encenderlo.
- **Comprobación 3:** desenchufe el equipo de la toma de corriente y, a continuación, vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo transcurridos al menos 2 minutos.

Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

[Principio de página ▲](#)

U092

El equipo se apaga de forma imprevista

- **Comprobación: desactive la configuración para que la unidad se apague de forma automática.**

El equipo se apaga automáticamente en función del tiempo transcurrido especificado si se activa la configuración para apagar la unidad de forma automática.

Si no quiere que el equipo se apague automáticamente, abra Canon IJ Printer Utility, seleccione **Configuración de encendido (Power Settings)** en el menú desplegable y seleccione **Desactivar (Disable)** para **Apagado automático (Auto Power Off)** en **Encendido automático (Auto Power)**.

Nota

- Puede activar la configuración para encender/apagar de forma automática el equipo en el panel de control del equipo o en ScanGear (controlador de escáner).
 - En el panel de control del equipo:
 - ➡ [Acerca de la configuración ECO](#)
 - En ScanGear (controlador de escáner):
 - ➡ [Ficha Escáner](#)

U309

No se puede conectar correctamente con el ordenador con un cable USB

La velocidad de impresión o de escaneado es lenta/La conexión USB de alta velocidad no funciona

Si el entorno del sistema no es totalmente compatible con la conexión USB de alta velocidad, el equipo funcionará a la velocidad que permite la conexión USB 1.1, que es más lenta. En este caso, el equipo funcionará correctamente, pero la velocidad de impresión o escaneado puede ser más lenta debido a la velocidad de comunicación.

- **Comprobación: para asegurarse de que el entorno del sistema admite la conexión USB de alta velocidad, compruebe los siguientes aspectos.**
 - ¿Admite el puerto USB del ordenador la conexión USB de alta velocidad?
 - ¿El cable USB o el concentrador USB admiten la conexión USB de alta velocidad?
Asegúrese de usar un cable USB de alta velocidad homologado. Recomendamos que la longitud del cable no supere los 3 metros / 10 pies.
 - ¿Admite el sistema operativo del ordenador la conexión USB de alta velocidad?
Consiga la última actualización e instálela en el ordenador.
 - ¿Funciona correctamente el controlador USB de alta velocidad?
Obtenga la versión más reciente del controlador USB de alta velocidad compatible con el hardware y vuelva a instalarlo en el ordenador.

Importante

- Para obtener más información sobre la conexión USB de alta velocidad del entorno del sistema, póngase en contacto con el fabricante del ordenador, del cable USB o del concentrador USB.

U102

No se puede establecer una comunicación con el equipo con una conexión USB

- **Comprobación 1:** asegúrese de que el equipo esté encendido.
- **Comprobación 2:** compruebe que el cable USB está conectado correctamente.

Consulte [Conexión del equipo al ordenador mediante un cable USB](#) para conectar el cable USB correctamente.

- **Comprobación 3:** no inicie IJ Network Tool durante la impresión.
- **Comprobación 4:** no imprima cuando se esté ejecutando IJ Network Tool.

[Principio de página ▲](#)

U306

No se ve nada en la pantalla LCD

- **Si la luz de ENCENDIDO (POWER) está apagada:**

El equipo no está encendido. Conecte el cable de alimentación eléctrica y pulse el botón **ACTIVADO (ON)**.

- **Si la luz de ENCENDIDO (POWER) está encendida:**

La pantalla LCD puede estar en modo de ahorro de energía. Pulse uno de los botones del panel de control.

[Principio de página ▲](#)

U307

Aparece un idioma no deseado en la pantalla LCD

Seleccione el idioma que quiera que aparezca siguiendo el procedimiento que se indica a continuación.

1. Pulse el botón **INICIO (HOME)** y espere unos 5 segundos.



2. Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control



3. Seleccione **Configuración de dispositivo (Device settings)** y pulse el botón **OK**.

4. Pulse el botón ▼ 3 veces y, a continuación, pulse el botón **OK**.

5. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el idioma de la pantalla LCD y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Principio de página ▲

U338

No se puede extraer la tarjeta de memoria

Póngase en contacto con el servicio técnico.



Importante

- No intente, bajo ningún concepto, retirar la tarjeta de memoria utilizando una varilla o unas pinzas. Si lo hace, podría estropear el equipo.



Nota

- Se requieren adaptadores exclusivos para las siguientes tarjetas de memoria. Introduzca estas tarjetas en el equipo con los adaptadores conectados.
miniSD Card/miniSDHC Card/microSD Card/microSDHC Card/Memory Stick Micro/RS-MMC/MMCmobile

[Principio de página](#) ▲

Problemas con la instalación/descarga

-  [No se puede instalar el controlador de impresora](#)
-  [Desinstalar IJ Network Tool/Acerca de IJ Network Scanner Selector EX](#)

[Principio de página](#) ▲

U308

No se puede instalar el controlador de impresora

Vuelva a instalar el controlador de impresora.

Si vuelve a instalar el controlador de impresora, instálelo en el CD-ROM de instalación.



Nota

- Si el icono del CD-ROM no aparece, pruebe lo siguiente:
 - Retire el CD-ROM del equipo y vuelva a introducirlo.
 - Reinicie el equipo.

Si el icono de CD-ROM sigue sin aparecer, pruebe otros discos y compruebe si éstos aparecen. Si lo hacen, significa que existe algún error en el CD-ROM de instalación. En este caso, póngase en contacto con el centro de servicio.

[Principio de página](#) ▲

N053

Desinstalar IJ Network Tool/Acerca de IJ Network Scanner Selector EX

• Desinstalar IJ Network Tool

Siga el procedimiento que se describe a continuación para desinstalar IJ Network Tool del ordenador.

Importante

- Aunque se desinstale Canon IJ Network Tool, podrá imprimir y escanear desde el ordenador a través de la red. No obstante, no se podrá cambiar la configuración de red en la red.

1. Seleccione **Aplicaciones (Applications)** en el menú **Ir (Go)** del Finder, haga doble clic en **Canon Utilities > IJ Network Tool**, arrastre el icono **Canon IJ Network Tool** a la **Papelera (Trash)**.

2. Reinicie el ordenador.

Vacíe la **Papelera (Trash)** y reinicie el ordenador.

Nota

- Para volver a instalar IJ Network Tool, desinstale IJ Network Tool y, a continuación, instálelo de nuevo con el CD-ROM de instalación.

• Acerca de IJ Network Scanner Selector EX

Cuando está instalado ScanGear (controlador de escáner), IJ Network Scanner Selector EX se inicia automáticamente para permitir escanear en red mediante el panel de control del equipo. Para establecer que IJ Network Scanner Selector EX no se inicie automáticamente, siga el procedimiento que se indica a continuación.

Importante

- Aunque puede establecer que IJ Network Scanner Selector EX no se inicie automáticamente, tenga en cuenta que no podrá transferir los datos escaneados a un ordenador a través de la red mediante el panel de control del equipo.

1. Seleccione **Preferencias del Sistema (System Preferences)** en el menú Apple.

2. Haga clic en **Usuarios y grupos (Users & Groups)** en **Sistema (System)**, seleccione un nombre de usuario en **Usuario actual (Current User)** y, a continuación, seleccione **Arranque (Login Items)**.

En Mac OS X v.10.6.x o Mac OS X v.10.5.8, haga clic en **Cuentas (Accounts)** en **Sistema (System)**, seleccione un nombre de usuario de **Mi cuenta (My Account)** y, a continuación, seleccione **Arranque (Login Items)**.

3. Seleccione **Canon IJ Network Scanner Selector EX** y, a continuación, haga clic en [-].

4. Confirme que **Canon IJ Network Scanner Selector EX** está oculto y, a continuación, reinicie el ordenador.

Importante

- Aunque IJ Network Scanner Selector EX no se inicie automáticamente, podrá imprimir y escanear en red desde un ordenador. No obstante, no podrá enviar datos escaneados a un ordenador de la red con el panel de control del equipo.
- Para volver a iniciar IJ Network Scanner Selector EX automáticamente, siga el procedimiento que se indica a continuación.
 - Haga clic en [+] en el paso 3. A continuación, haga clic en **Aplicaciones (Applications) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX**, seleccione **Canon IJ Network Scanner Selector EX** y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**. A continuación, reinicie el equipo.
 - Seleccione **Preferencias (Preferences)** en el menú **Canon IJ Network Scanner Selector EX** y, a continuación, seleccione la casilla **Activa el escaneado desde el panel de control (Enables scanning from the operation panel)**.

Principio de página ▲

Acerca de los errores/mensajes que se muestran

- Si se produce un error
- En la pantalla LCD aparece un mensaje de error
- En la pantalla del ordenador aparece un mensaje

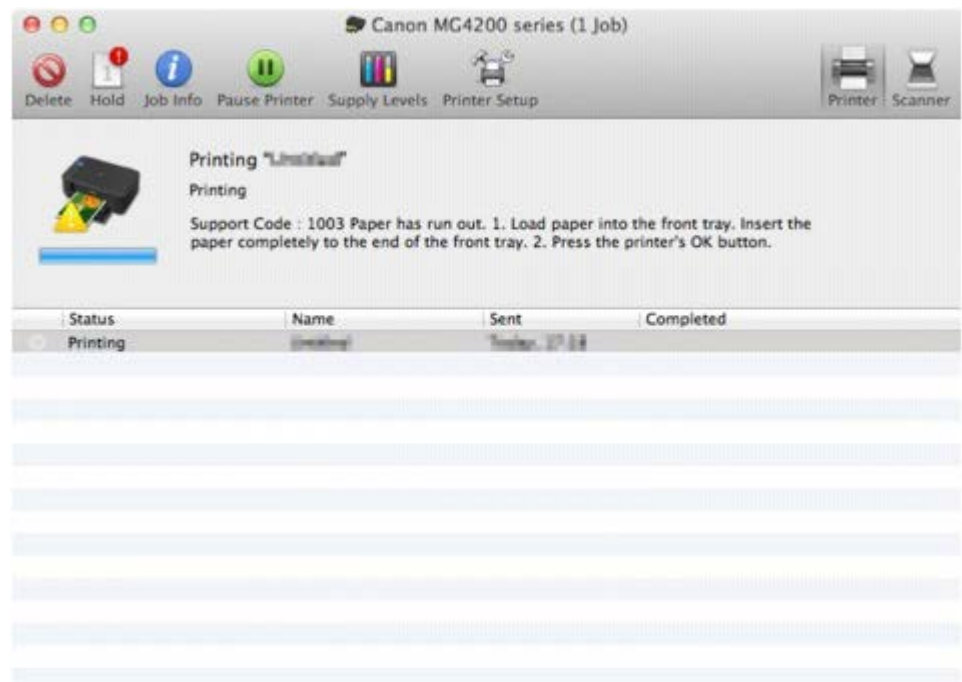
[Principio de página](#) ▲

U302

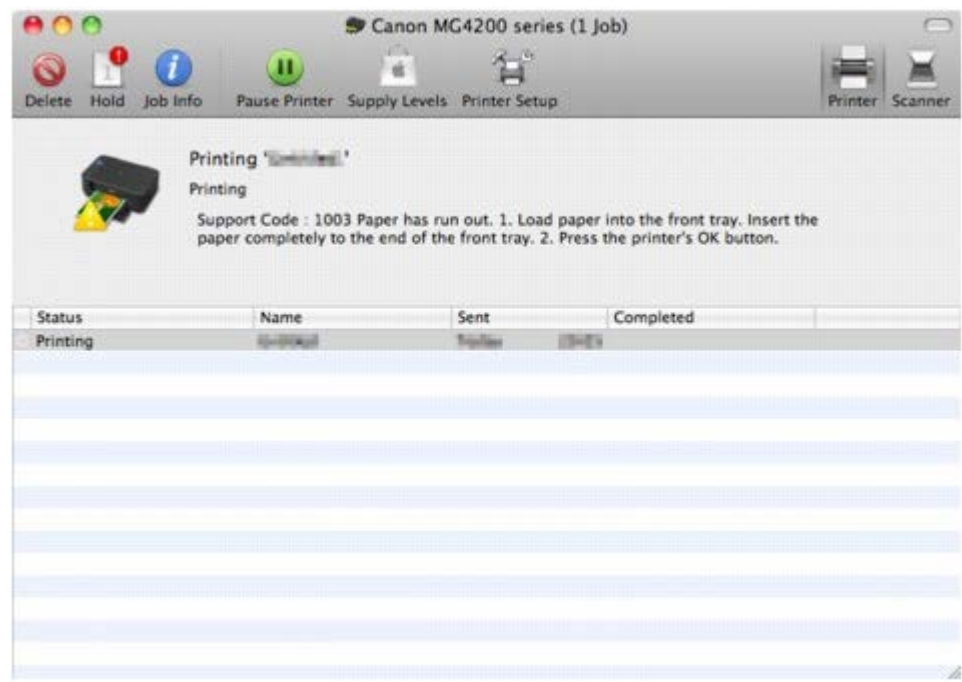
Si se produce un error

Si se produce un error durante la impresión, como que el equipo se quede sin papel o que éste se atasque, aparecerá automáticamente un mensaje para solucionar el problema. Tome las medidas adecuadas que se describan en el mensaje.

- En Mac OS X v.10.7.x:



- En Mac OS X v.10.6.x:



- En Mac OS X v.10.5.8:

Delete

Hold

Resume

Pause Printer

Info

Utility

Supply Levels

Canon MG4200 series (1 Job)

Printing "Untitled".



Support Code : 1003 Paper has run out. 1. Load paper into the front tray. Insert the paper completely to the end of the front tray. 2. Press the printer's OK button.

Status	Name	User	When	Completed
Printing	Untitled	Belgian Telecom ...	2012/12/19 14:14:14	

Principio de página ▲

U304

En la pantalla LCD aparece un mensaje de error

Si aparece un mensaje de error en la pantalla LCD, lleve a cabo la acción correspondiente que se indica a continuación.

Nota

- En la siguiente tabla, "Código de asistencia" designa el número del error. Aparece en la pantalla LCD y en la pantalla del ordenador junto con un mensaje cuando se produce un error.

Código de asistencia	Mensaje	Acción
1401	El cabezal de impresión no está instalado. (Print head is not installed.) Instale el cabezal de impresión. (Install the print head.)	• El cartucho FINE no está instalado. Instale el cartucho FINE. ➡ Sustitución de un cartucho FINE • No está instalado el cartucho FINE adecuado. Instale el cartucho FINE adecuado. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1403	El tipo de cabezal de impresión es incorrecto. (The type of print head is incorrect.) Instale el cabezal de impresión correcto. (Install the correct print head.)	Si no se soluciona el error, póngase en contacto con el servicio técnico.
1485	No está instalado el cartucho de tinta apropiado. (Appropriate ink cartridge is not installed.) Instale un cartucho de tinta apropiado. (Install the appropriate ink cartridge.)	No está instalado el cartucho de tinta apropiado. No se puede imprimir porque el cartucho de tinta no es compatible con este equipo. Instale un cartucho de tinta apropiado. Si desea cancelar la impresión, pulse el botón Parar (Stop) del equipo. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1687	No se puede reconocer el cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	El cartucho FINE no está instalado correctamente. Abra la tapa de salida del papel. Cuando se abra la cubierta del cabezal, levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para confirmar que los cartuchos FINE están instalados correctamente. A continuación, cierre la tapa de salida del papel. Si no se soluciona el error, extraiga los cartuchos FINE y vuelva a instalarlos. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1487 1486	Algunos cartuchos de tinta no están instalados en su lugar. (Some ink cartridges are not installed in place.)	Asegúrese de cada cartucho FINE está instalado en la posición correcta. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1684	No se puede reconocer el cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	No se reconoce el cartucho de tinta. No se puede imprimir porque es posible que el cartucho de tinta no esté bien instalado o no sea compatible con este equipo. Instale un cartucho de tinta apropiado. Si desea cancelar la impresión, pulse el botón Parar (Stop) del equipo. ➡ Sustitución de un cartucho FINE
1682	No se puede reconocer el	No se puede reconocer el cartucho FINE.

	cartucho de tinta siguiente. (The following ink cartridge cannot be recognized.)	Sustituya el cartucho FINE. ➡ Sustitución de un cartucho FINE Si no se resuelve el error, es posible que el cartucho FINE esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.
1686	Es posible que la tinta esté agotada. (The ink may have run out.) Se recomienda sustituir el cartucho de tinta. (Replacing the ink cartridge is recommended.)	Es posible que se haya agotado la tinta. La función de detección del nivel de tinta restante se desactivará, ya que el nivel de tinta no puede detectarse correctamente. Si desea continuar con la impresión sin esta función, presione el botón Parar (Stop) del equipo durante 5 segundos como mínimo. Canon recomienda el uso de nuevos cartuchos originales de Canon para obtener una calidad óptima. Canon no se hace responsable del mal funcionamiento ni de los problemas derivados de continuar imprimiendo con el estado de tinta agotada. ➡ Sustitución de un cartucho FINE  Nota Si se deshabilita la función para detectar el nivel de tinta restante, en la pantalla LCD aparecerá el cartucho de tinta en gris en la pantalla de comprobación del nivel de tinta restante en la pantalla LCD. ➡ Comprobación del estado de la tinta
1688	Se ha agotado la tinta. (The ink has run out.) Sustituya el cartucho de tinta. (Replace the ink cartridge.)	Se ha agotado la tinta. Sustituya el cartucho de tinta y cierre la tapa de salida del papel. ➡ Sustitución de un cartucho FINE Si hay alguna impresión en curso y desea continuarla, presione el botón Parar (Stop) del equipo durante 5 segundos como mínimo con el cartucho de tinta instalado. De ese modo, la impresión podrá continuar con el estado de tinta agotada. La función de detección del nivel de tinta restante se desactivará. Sustituya el cartucho de tinta agotado inmediatamente después de la impresión. Si se sigue imprimiendo con el estado de tinta agotada, la calidad de impresión no será satisfactoria.  Nota Si se deshabilita la función para detectar el nivel de tinta restante, en la pantalla LCD aparecerá el cartucho de tinta en gris en la pantalla de comprobación del nivel de tinta restante en la pantalla LCD. ➡ Comprobación del estado de la tinta
1003	No hay papel. (No paper.) Compruebe lo siguiente y pulse  cuando termine. (Check the following and press  when finished.) - Cargue papel. (Load paper.) - Inserte totalmente el papel hasta el final. (Insert the paper	Vuelva a cargar el papel y pulse el botón OK de la impresora. Cuando cargue el papel, coloque la pila de papel de forma que el borde delantero toque el fondo de la bandeja frontal.

	completely to the end.) Alinee las guías del papel con el papel. (Align the paper guides with the paper.)	
1202	La cubierta de salida del papel abierta. (Paper output cover is open.) Cierre la cubierta de salida de papel. (Close the paper output cover.)	La tapa de salida del papel está abierta. Cierre la tapa de salida del papel.
1250	Bandeja de salida del papel cerrada. (Paper output tray is closed.) Ábrala. (Open the paper output tray.)	Abra la bandeja frontal para reanudar la impresión.
1300	Papel atascado en la ranura de salida del papel. (Paper is jammed in the paper output slot.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	El papel podría atascarse en la ranura de salida del papel. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel
1303	Papel atascado en la parte trasera. (Paper is jammed in the rear side.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper	El papel podría atascarse en el lado posterior. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel

	from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	
1304	Papel atascado en la unidad de transporte de doble cara. (Paper is jammed in the duplex transport unit.) Extraiga el papel. (Remove the paper.) 1. Extraiga el papel del lado de la salida del papel y pulse OK. (1. Remove the paper from the paper output side and press OK.) 2. Si el papel no se puede extraer de la ranura de salida del papel, apague y extraiga el papel de la unidad de transporte de la parte trasera. (2. If the paper cannot be removed from the paper output slot, turn off power and remove the paper from the transport unit on the rear side.) Si hay una tarjeta de memoria insertada, extráigala previamente. (If a memory card is inserted, remove it beforehand.) Para más información, consulte el manual. (See the manual for details.)	El papel podría atascarse en la unidad de transporte. Extraiga el papel atascado, vuelva a cargar correctamente el papel en el equipo y, a continuación, pulse el botón OK del equipo. ➡ Atascos de papel
1310	Este papel no es compatible con la impresión a doble cara. (This paper is not compatible with two-sided printing.) Retire el papel y seleccione OK. (Remove the paper and select OK.)	Puede que el tamaño de papel no sea compatible con la impresión automática a doble cara. Los tamaños de papel adecuados para la impresión automática a doble cara son A4 y Carta. Asegúrese de que el tamaño de papel cargado en el equipo es correcto. Si pulsa el botón OK, se expulsará el papel y la impresión se reanudará en el anverso de la hoja siguiente. El reverso de la hoja expulsada no se imprimirá.
-	No se han guardado datos de un tipo compatible. (Data of supported types are not saved.)	• En la tarjeta de memoria o en la unidad flash USB no hay datos de imagen ni documentos guardados que pueda leer el equipo. • Si el nombre del archivo o la ruta de la carpeta contiene determinados caracteres, es posible que el equipo no reconozca el archivo. Utilice exclusivamente caracteres alfanuméricos. • Los datos fotográficos editados o procesados en el ordenador se deben imprimir desde el ordenador.  Nota ■ Cuando se selecciona una foto que se ha procesado en un ordenador, en la pantalla LCD aparece "?".

-	No se puede imprimir el archivo PDF especificado. (Cannot print the specified PDF file.) No se puede imprimir el archivo PDF especificado. Error al error al escanear el archivo, formato no compatible o archivo demasiado grande. (An error has occurred while scanning the file, or the format is not supported, or the file is too large.)	- Asegúrese de que el archivo PDF tenga un formato imprimible desde una tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte Impresión de documentos (archivos PDF) guardados en una tarjeta de memoria.  Nota - Los nombres de los archivos PDF se muestran aunque no se puedan imprimir desde la tarjeta de memoria. Se recomienda que confirme si son imprimibles. Si alguna de las condiciones siguientes se cumple para los archivos PDF, significa que no se pueden imprimir. - La pantalla Detalles (Details) no se muestra con el archivo PDF que quiere imprimir. - Se muestran caracteres que no forman parte del nombre del equipo, IJ Scan Utility o My Image Garden en Creado con (Created with) de la pantalla Detalles (Details). - Aparece "?" en la pantalla de vista preliminar. - Los datos editados o procesados en el ordenador se deben imprimir desde el ordenador.
-	El archivo PDF especificado contiene datos no imprimibles. (The specified PDF file contains unprintable data.) Quizás no se impriman algunas partes. (Some portions may not be printed.)	Un archivo PDF con muchos gráficos o imágenes de alta resolución puede perder datos o detener la impresión antes de que haya finalizado. En tal caso, imprima desde el ordenador.
1702 1704 1712 1714	Absorbedor de tinta casi lleno. (The ink absorber is almost full.) Seleccione  para seguir imprimiendo. (Select  to continue printing.) Contacte centro servicio. (Contact the service center.)	Absorbedor de tinta está casi lleno. Pulse el botón OK del equipo para seguir imprimiendo. Póngase en contacto con el servicio técnico.
5B02 5B04 5B12 5B14	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Contacte centro servicio. (Contact the service center.)	Se ha producido un error en el equipo. Póngase en contacto con el servicio técnico.
2700	Se ha producido un error de tiempo de espera. (Timeout error has occurred.)	Algunos errores se producen cuando transcurre un determinado período de tiempo durante la copia. Pulse el botón OK para que desaparezca el error e intente copiar de nuevo.
-	Error al escanear la hoja de alineación de cabezales. (Failed to scan head alignment sheet.) Compruebe la orientación/posición y que platina/hoja estén limpias. (Check orientation/position and check that platen/sheet is clean.) <Ver manual> (<See manual>)	Error de escaneado de la hoja de alineación de los cabezales de impresión. Pulse el botón OK para que desaparezca el error y realice las acciones que se describen a continuación. - Compruebe que la hoja de alineación de los cabezales de impresión tiene la posición y orientación correctas en el cristal de la platina. - Compruebe que el cristal de la platina y la hoja de alineación de los cabezales de impresión no están sucios.

		• Compruebe que el tipo y el tamaño de papel cargado es adecuado para la alineación automática de los cabezales de impresión. Para realizar este procedimiento, hay que cargar siempre una hoja de papel normal de tamaño A4 o carta. • Compruebe si los inyectores del cabezal de impresión están atascados. Imprima el patrón de prueba de los inyectores para comprobar el estado del cabezal de impresión. ➡ Impresión del patrón de prueba de los inyectores Si no se resuelve el error, conecte el equipo al ordenador y proceda a alinear el cabezal de impresión mediante el controlador de impresora. ➡ Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
B200	Error de impresora. (An error has occurred.) Es necesario reparar la impresora. (The printer needs repair.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Apague el dispositivo y desenchufe el cable de la fuente de alimentación. (1. Turn the device off and unplug the power cord from the power supply.) 2. Consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (2. See the manual and contact the service center.)	Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente. Póngase en contacto con el servicio técnico.
5100	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Cancele la impresión y apague el dispositivo. (1. Cancel printing, then turn the device off.) 2. Extraiga cualquier objeto extraño de la ranura de salida del papel, en la parte trasera y en el interior del dispositivo. (2. Remove any foreign objects from the paper output slot, rear side and inside of the device.) 3. Asegúrese de que los depósitos de tinta o los cartuchos de tinta están correctamente instalados. (3. Make sure that the ink tanks or ink cartridges are installed correctly.) 4. Vuelva a encender el dispositivo. (4. Turn the device on again.) Si el problema persiste, consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (If problem persists,	Cancele la impresión y apague el equipo. Elimine el atasco de papel o el material de protección que esté impidiendo el movimiento del soporte del cabezal de impresión y vuelva a encender el equipo.  Importante ■ Tenga cuidado de no tocar los componentes del interior del equipo. Si lo hace, puede que el equipo no imprima correctamente. ■ Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

	see the manual and contact the service center.)	
5011 5012 5200 5400 6000 6800 6801 6900 6901 6902 6910 6911 6930 6931 6932 6933 6934 6935 6936 6937 6938 6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946	Error de impresora. (Printer error has occurred.) Siga estos pasos. (Follow the steps below.) 1. Cancele la impresión y apague el dispositivo. (1. Cancel printing, then turn the device off.) 2. Vuelva a encender el dispositivo. (2. Turn the device on again.) Si el problema persiste, consulte el manual y póngase en contacto con el centro de servicio. (If problem persists, see the manual and contact the service center.)	Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente. Vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo. Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.
1890	Retire el material de protección o cinta, si está pegado al soporte. (Remove the protective material or tape if it is attached to the holder.)	El material de protección del cartucho FINE o la cinta sigue en su sitio. Compruebe el interior del equipo. Si el material de protección o la cinta sigue en su sitio, elimínelo.
-	La tarjeta tiene activada la escritura desde PC. (The card is currently writable from PC.) Ajústela en [Sin escritura desde PC]. (Set to [Not writable from PC].)	La ranura para tarjetas está establecida en Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC) o Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC) . No se puede imprimir desde la tarjeta de memoria ni guardar los datos escaneados en la ella mientras la ranura para tarjetas está establecida en Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC) o Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC) . Después de escribir en la tarjeta de memoria, seleccione Sin escrit. desde PC (Not writable from PC) en Atributo lectura/escritura (Read/write attribute) de Config. usuario avanzada (Device user settings) .
-	No se apagó correctamente la última vez. (Power was not turned off correctly the last time.) En el momento de apagar pulse el botón . (Press the  button when turning power off.)	Es posible que la última vez se haya desenchufado el cable de alimentación mientras el equipo seguía en funcionamiento. Pulse el botón OK para que desaparezca el error.  Nota Consulte Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación para desenchufar el cable de alimentación.
4100	Imposible imprimir los datos. (Cannot print the data.)	Cuando vaya a imprimir contenidos de CREATIVE PARK PREMIUM, compruebe el mensaje que aparezca en la pantalla del ordenador, asegúrese

		de que todos los cartuchos FINE originales de Canon están bien instalados, y vuelva a empezar a imprimir.
-	No se puede conectar con el servidor. (Cannot connect to the server.) Espere unos instantes e inténtelo de nuevo. (Please wait a while and try again.)	No se puede conectar con el servidor debido a algún error de comunicación. Al intentar acceder a un sitio para compartir fotos, es posible que se hayan eliminado sus fotos. Pulse el botón OK para que desaparezca el error e inténtelo de nuevo un poco más tarde.

Principio de página ▲

U331

En la pantalla del ordenador aparece un mensaje

- ➡ Aparece Código de asistencia: B200 Se ha producido un error. Es necesario reparar la impresora. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la impresora de la fuente de alimentación. A continuación, consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: B200 An error has occurred. The printer needs repair. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then see the user's guide and contact the service center.)
- ➡ Aparece Código de asistencia: 5100 Se ha producido un error en la impresora. Apague la impresora. A continuación, compruebe que no hay objetos extraños en la impresora y de que los cartuchos de tinta están bien instalados. Después, encienda de nuevo la impresora. Si el problema no se resuelve, es necesario reparar la impresora. Consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: 5100 A printer error has occurred. Turn the printer off. Then check that there are no foreign objects in the printer and that the ink cartridges are installed properly. After that, turn the printer on again. If this doesn't clear the error, the printer needs repair. See the user's guide and contact the service center.)
- ➡ Aparece Código de asistencia: **** Se ha producido un error en la impresora. Apague la impresora y enciéndala de nuevo. Si el problema no se resuelve, es necesario reparar la impresora. Consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: **** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, the printer needs repair. See the user's guide and contact the service center.)
- ➡ Aparece Código de asistencia: 1200 (Support Code: 1200)
- ➡ Aparece el Código de asistencia: 1702/1704/1712/1714 (Support Code: 1702/1704/1712/1714)
- ➡ Aparece el Código de asistencia: 1688 (Support Code: 1688)
- ➡ Aparece el Código de asistencia: 1686 (Support Code: 1686)
- ➡ Aparece el icono Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Aparece Código de asistencia: B200 Se ha producido un error. Es necesario reparar la impresora. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la impresora de la fuente de alimentación. A continuación, consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: B200 An error has occurred. The printer needs repair. Turn the printer off and unplug the power cord of the printer from the power supply. Then see the user's guide and contact the service center.)

Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente.

Póngase en contacto con el servicio técnico.

Aparece Código de asistencia: 5100 Se ha producido un error en la impresora. Apague la impresora. A continuación, compruebe que no hay objetos extraños en la impresora y de que los cartuchos de tinta están bien instalados. Después, encienda de nuevo la impresora. Si el problema no se resuelve, es necesario reparar la impresora. Consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: 5100 A printer error has occurred. Turn the printer off. Then check that there are no foreign objects in the printer and that the ink cartridges are installed properly. After that, turn the printer on again. If this doesn't clear the error, the printer needs repair. See the user's guide and contact the service center.)

Compruebe que el movimiento del soporte de cartucho FINE está bloqueado.

Cancele la impresión desde el ordenador y apague el equipo. Elimine el atasco de papel o el material de protección que esté impidiendo el movimiento del contenedor del soporte de cartucho FINE y vuelva a encender el equipo.

Importante

- Tenga cuidado de no tocar los componentes del interior del equipo. Si lo hace, puede que el equipo no imprima correctamente.
- Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

Aparece Código de asistencia: ** Se ha producido un error en la impresora. Apague la impresora y enciéndala de nuevo. Si el problema no se resuelve, es necesario reparar la impresora. Consulte el manual del usuario y póngase en contacto con el Centro de servicio. (Support Code: **** A printer error has occurred. Turn the printer off and then on again. If this doesn't clear the error, the printer needs repair. See the user's guide and contact the service center.)**

"****" se muestra en caracteres alfanuméricos y depende del error que se haya producido.

Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación eléctrica del equipo de la toma de corriente.

Vuelva a enchufar el equipo y encienda el equipo de nuevo.

Si no se soluciona el problema, póngase en contacto con el centro de servicio.

Aparece un error relacionado con la impresión automática a doble cara

- **Comprobación:** consulte **No se puede imprimir correctamente mediante la impresión automática a doble cara y lleve a cabo la acción adecuada.**

Aparece Código de asistencia: 1200 (Support Code: 1200)

- **Comprobación:** cierre la tapa de salida del papel y espere un momento.

No la cierre mientras esté reemplazando un cartucho FINE.

Aparece el Código de asistencia: 1702/1704/1712/1714 (Support Code: 1702/1704/1712/1714)

- **Comprobación:** consulte **Absorbedor de tinta casi lleno. (The ink absorber is almost full.)** en **En la pantalla LCD aparece un mensaje de error y realice la acción adecuada.**

Aparece el Código de asistencia: 1688 (Support Code: 1688)

- **Comprobación:** consulte **Se ha agotado la tinta. (The ink has run out.)** en **En la pantalla LCD aparece un mensaje de error y realice la acción adecuada.**

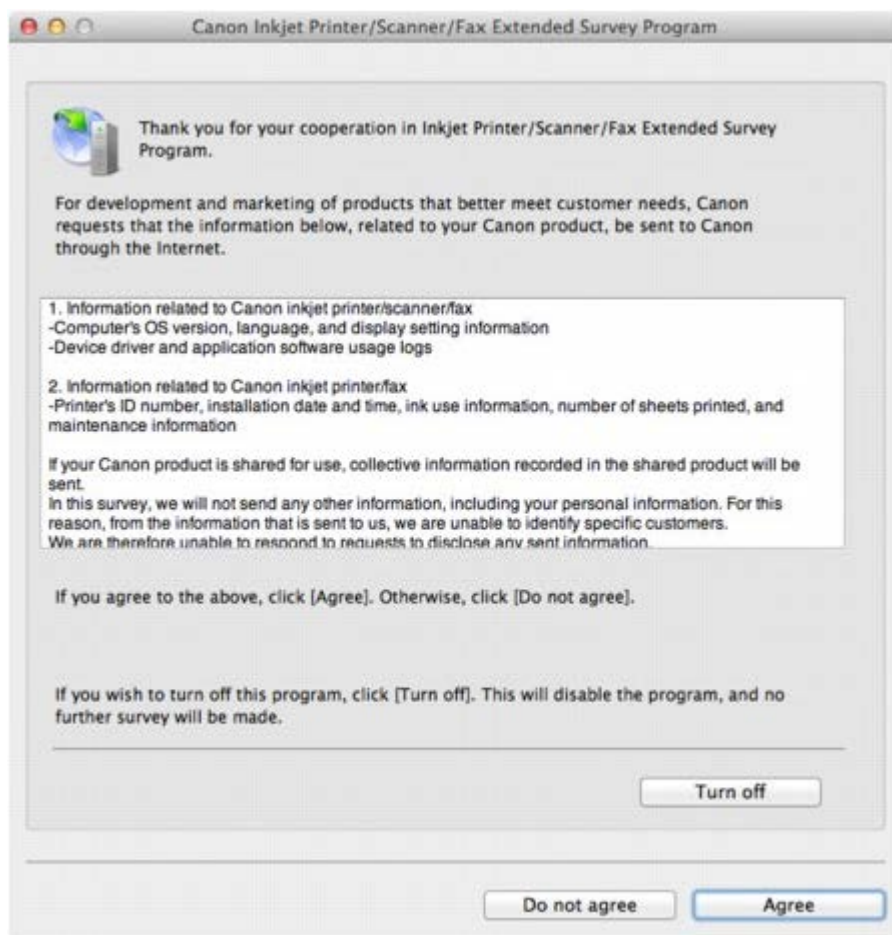
Aparece el Código de asistencia: 1686 (Support Code: 1686)

- **Comprobación:** consulte **Es posible que la tinta esté agotada. (The ink may have run out.)** en **En la pantalla LCD aparece un mensaje de error y realice la acción adecuada.**

Aparece el icono Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Si el programa Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program) está instalado, la información de uso de la impresora y del software de aplicación se programará para que se envíe cada mes durante unos diez años. El icono **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** aparece en Dock cuando llega el momento de enviar la información sobre el uso de la impresora.

Después de hacer clic en el icono, lea las instrucciones que aparezcan en la pantalla y siga el procedimiento que se indica a continuación.



- **Si acepta participar en la encuesta:**

Haga clic en **Aceptar (Agree)** y siga las instrucciones en pantalla. La información sobre el uso de la impresora se enviará a través de Internet. Si ha seguido las instrucciones en pantalla, la información se enviará automáticamente a partir de la segunda vez y no volverá a aparecer la pantalla de confirmación.

Nota

- Si desactiva la casilla **Enviar automáticamente a partir de la próxima vez (Send automatically from the next time)**, la información no se enviará automáticamente a partir de la segunda vez en adelante y en el momento de la siguiente encuesta aparecerá el icono **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** en Dock.

- **Si no acepta participar en la encuesta:**

Haga clic en **No aceptar (Do not agree)**. Se cerrará la pantalla de confirmación y se omitirá la encuesta en ese momento. La pantalla de confirmación volverá a aparecer al mes.

- **Para detener el envío de información:**

Haga clic en **Apagar (Turn off)**. Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program) se detiene y se deja de enviar la información. Para reanudar la encuesta, consulte [Modificación de la configuración](#).

- **Para desinstalar Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program):**

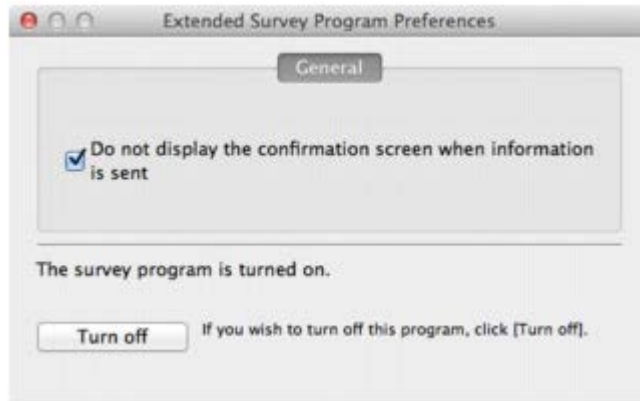
1. Detenga Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax (Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program).
➡ [Modificación de la configuración](#):
2. Seleccione **Aplicaciones (Applications)** en le menú **Ir (Go)** del Finder y haga doble clic en la carpeta Canon Utilitiesy, a continuación, en la carpeta **Inkjet Extended Survey Program**.
3. Coloque el archivo **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.app** en la **Papelera (Trash)**.
4. reinicie el ordenador.

Vacíe la **Papelera (Trash)** y reinicie el ordenador.

- **Modificación de la configuración:**

Para mostrar la pantalla de confirmación cada vez que se envíe la información sobre el uso de la impresora o para reanudar la encuesta, siga el procedimiento siguiente.

1. Seleccione **Aplicaciones (Applications)** desde el menú **Ir (Go)** del Finder, y haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities** y después en la carpeta **Extended Survey Program sobre inyección de tinta (Inkjet Extended Survey Program)**.
2. Haga doble clic en el icono **Canon Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax (Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program)**.



- **No mostrar la pantalla de confirmación cuando se envíe la información (Do not display the confirmation screen when information is sent):**
Si la casilla está seleccionada, la información se enviará automáticamente.
Si la casilla no está seleccionada, el icono **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** aparecerá en Dock en el momento de la siguiente encuesta. Haga clic en el icono y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
- **Botón Apagar (Turn off)/botón Encender (Turn on):**
Haga clic en el botón **Apagar (Turn off)** para detener Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax.
Haga clic en el botón **Encender (Turn on)** para reiniciar Extended Survey Program sobre impresora de inyección de tinta/escáner/fax.

Principio de página ▲

U301

Si no puede resolver el problema

Si no puede solucionar el problema de ninguna de las formas descritas en este capítulo, póngase en contacto con el vendedor del equipo o con el centro de servicio.

El personal del servicio técnico de Canon ha recibido la formación adecuada para prestar una asistencia técnica satisfactoria a los clientes.

Precaución

- Si el equipo emite ruidos, humo u olores inusuales, apáguelo inmediatamente. Desenchufe el cable de alimentación eléctrica de la toma y póngase en contacto con el vendedor o con el centro de servicio. Jamás intente reparar o desmontar el equipo usted mismo.
 - Si los clientes intentan reparar o desmontar el equipo, se invalidará cualquier garantía, haya expirado o no.
-

Antes de ponerse en contacto con el centro de servicio, verifique la siguiente información:

- Nombre del producto:
 - * El nombre del equipo se encuentra en la portada delantera del manual de instalación.
- Número de serie: consulte el manual de instalación
- Detalles del problema
- Qué ha intentado hacer para resolver el problema y sus resultados

Principio de página ▲

Descripción del equipo

- Componentes principales y operaciones básicas
 - Componentes principales
 - Acerca de la fuente de alimentación del equipo
 - LCD y panel de control
- Carga de papel/originales
 - Carga de papel
 - Carga de originales
- Introducción de la tarjeta de memoria
 - Antes de introducir la tarjeta de memoria
 - Introducción de la tarjeta de memoria
 - Extracción de la tarjeta de memoria
- Sustitución de un cartucho FINE
 - Sustitución de un cartucho FINE
 - Comprobación del estado de la tinta
- Mantenimiento
 - Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos
 - Mantenimiento desde un ordenador
 - Limpieza del equipo
- Cambio de la configuración del equipo
 - Cambio de la configuración del equipo desde un ordenador
 - Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD
 - Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador
- Acerca de la comunicación de red
 - Cambio y comprobación de la configuración de red
 - Apéndice para la comunicación de red
- Consejos para garantizar una calidad de impresión óptima
 - Información útil acerca de la tinta
 - Puntos clave para una impresión correcta
 - Una vez cargado el papel, asegúrese de especificar su configuración
 - Cancelación de un trabajo de impresión
 - Claves para disfrutar de una calidad de impresión coherente
 - Precauciones de transporte seguro del equipo
- Especificaciones
- Limitaciones legales sobre el uso del producto y de las imágenes

Componentes principales y operaciones básicas

- Componentes principales
- Acerca de la fuente de alimentación del equipo
- LCD y panel de control

Principio de página ▲

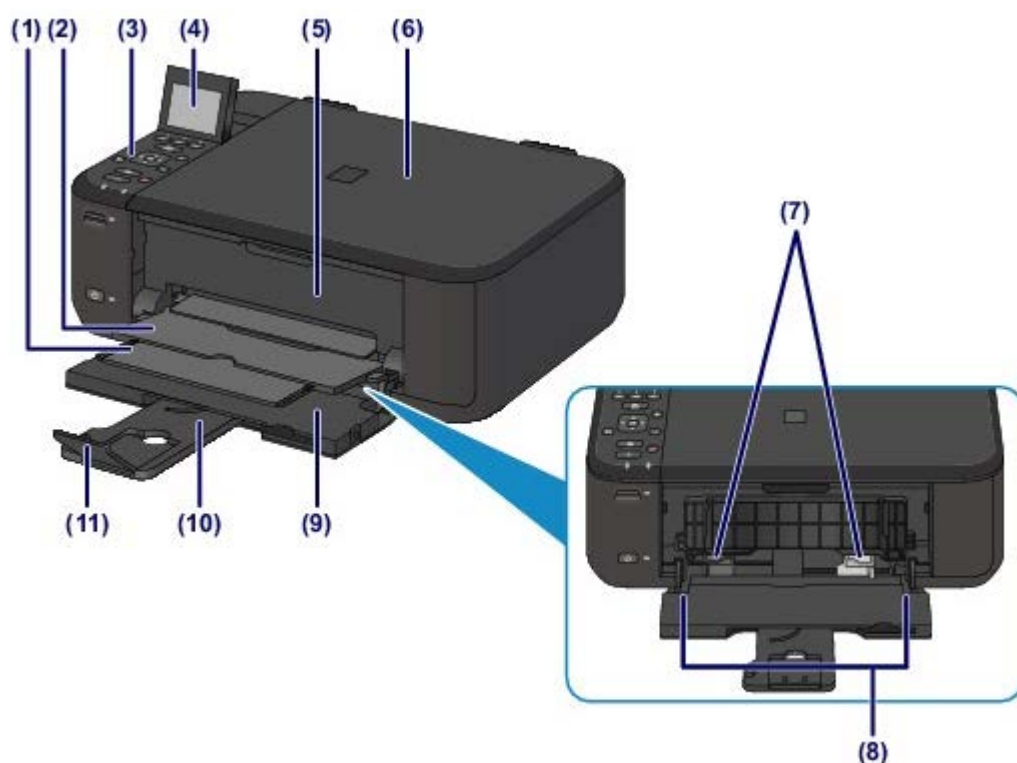
Componentes principales

- Vista frontal
- Vista posterior
- Vista interior
- Panel de control

Principio de página ▲

C001

Vista frontal



(1) soporte de la salida del papel

Se despliega para recoger el papel impreso.

(2) bandeja de salida del papel

El papel impreso se expulsa por aquí.

(3) panel de control

Utilícelo para cambiar la configuración del equipo o para accionarlo.

➡ Panel de control

(4) LCD (pantalla de cristal líquido)

Muestra los mensajes, los elementos de los menús y el estado de funcionamiento. También se pueden revisar fotos en una tarjeta de memoria antes de imprimir.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

(5) tapa de salida del papel

Ábrala para sustituir el cartucho FINE o para extraer el papel atascado dentro del equipo.

(6) cubierta de documentos

Ábrala para cargar un original en el cristal de la platina.

(7) guías del papel

Deslízalas para alinearlas con ambas caras de la pila de papel.

(8) bandeja frontal

Cargue varios tamaños o tipos de papel que puede utilizar en el equipo. Es posible cargar simultáneamente dos o más hojas del mismo tamaño y tipo de papel, que se alimentarán de una a una.

➡ Carga de papel normal/fotográfico

➡ Carga de sobres

(9) cubierta delantera

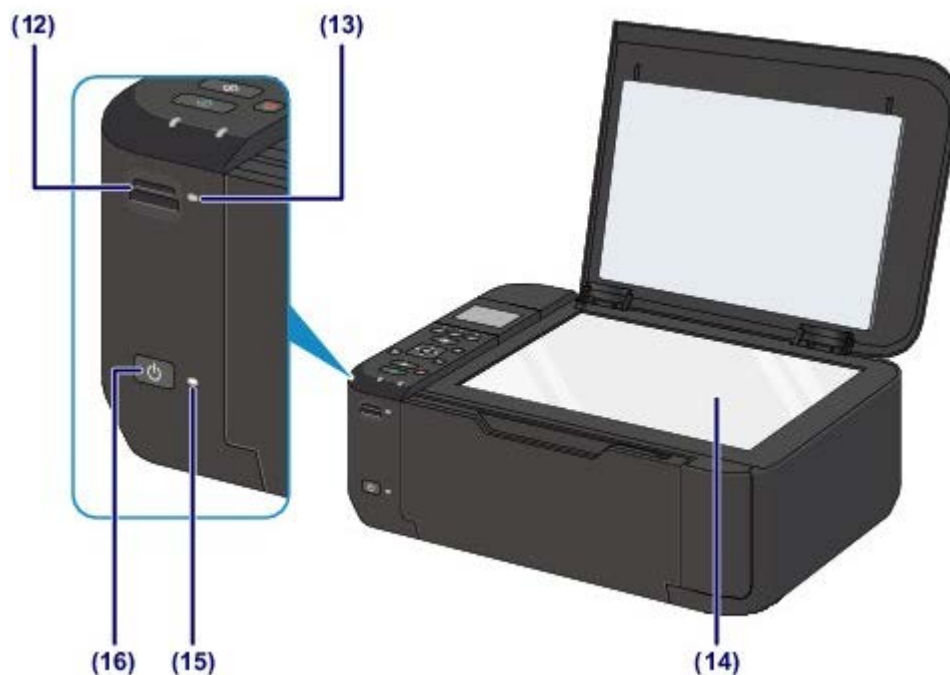
Ábrala para cargar papel en la bandeja frontal.

(10) soporte del papel

Despléguela para cargar papel en la bandeja frontal.

(11) extensión de la bandeja de salida

Ábrala para recoger el papel impreso.



(12) ranura para tarjetas

Introduzca una tarjeta de memoria.

➡ Antes de introducir la tarjeta de memoria

(13) Lámpara Acceso (Access)

Se ilumina o parpadea para indicar el estado de la tarjeta de memoria.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

(14) cristal de la platina

Cargue un original para copiarlo o escanearlo.

(15) Luz de ENCENDIDO (POWER)

Al conectar la corriente, se ilumina en color blanco después de parpadear.

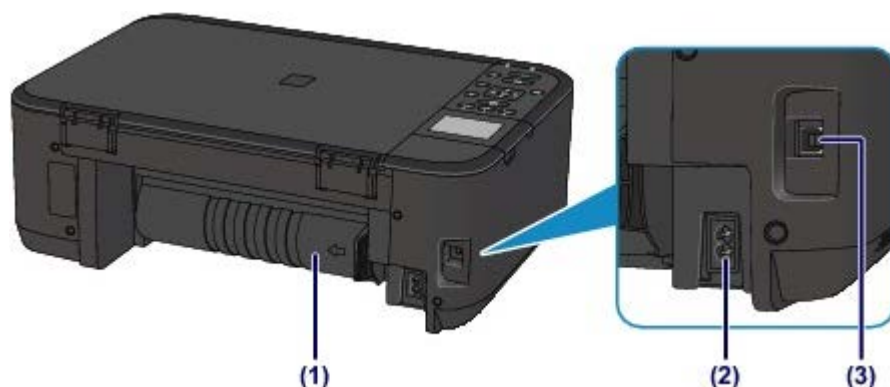
(16) Botón de ACTIVADO (ON)

Permite conectar o desconectar la alimentación. Antes de conectar la alimentación, asegúrese de que la cubierta de documentos está cerrada.

➡ Encendido y apagado del equipo

C002

Vista posterior



(1) unidad de transporte

Ábrala para extraer el papel atascado.

➡ El papel está atascado dentro del equipo, en la unidad de transporte

(2) conector del cable de alimentación

Conecte aquí el cable de alimentación eléctrica que se proporciona.

(3) puerto USB

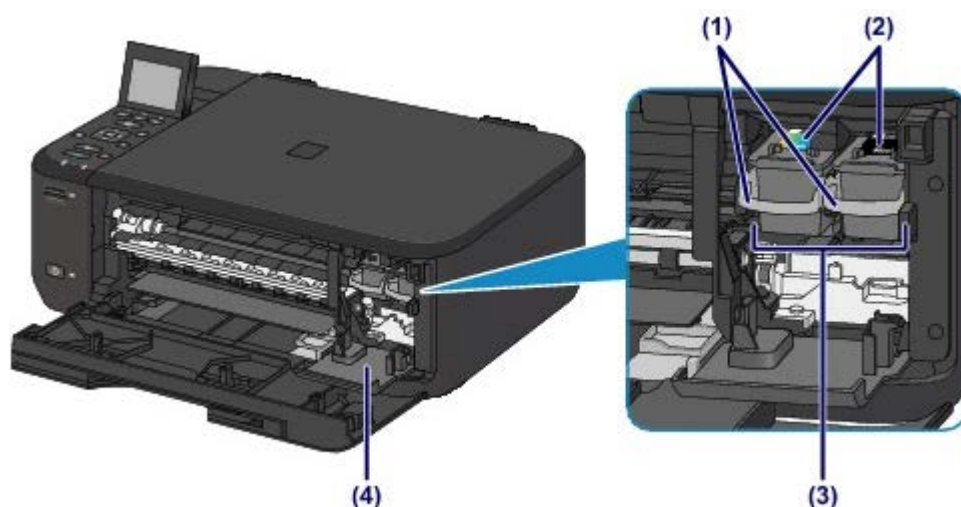
Introduzca aquí el cable USB para conectar el equipo a un ordenador.

► Importante

- No toque la cubierta metálica.
- No conecte ni desconecte el cable USB mientras el equipo esté imprimiendo o escaneando originales con el ordenador.

C011

Vista interior



(1) palanca de bloqueo del cartucho de tinta

Inmoviliza el cartucho FINE en su sitio.

(2) cartucho FINE (cartuchos de tinta)

Un cartucho reemplazable compuesto de cabezal de impresión y depósito de tinta.

(3) soporte de cartucho FINE

Instale el cartucho FINE.

El cartucho FINE de color debe instalarse en la ranura izquierda, y el cartucho FINE negro en la ranura derecha.

(4) cubierta del cabezal

Se abre para poder sustituir el cartucho FINE. La cubierta del cabezal se abre automáticamente cuando se abre la tapa de salida del papel.



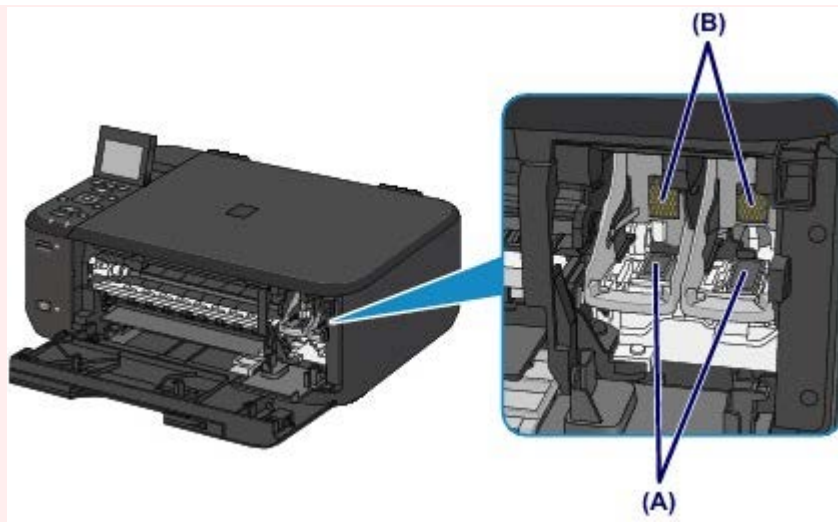
Nota

- Para obtener información sobre cómo sustituir un cartucho FINE, consulte [Sustitución de un cartucho FINE](#).



Importante

- Es posible que el área que rodea los objetos **(A)** presente salpicaduras de tinta. Esto no afecta al rendimiento del equipo.
- No toque los objetos **(A)** ni los contactos eléctricos **(B)** que se encuentran detrás. Si lo hace, es posible que el equipo no imprima correctamente.

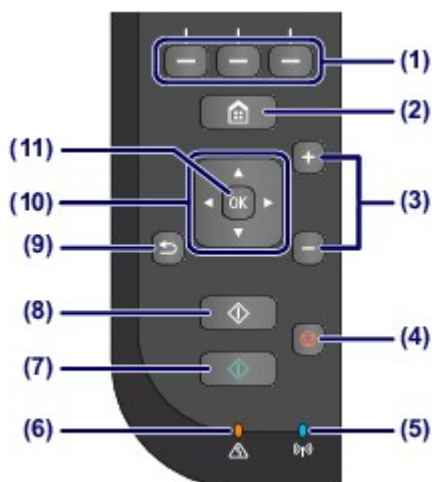


Principio de página ▲

C012

Panel de control

* En la ilustración siguiente se muestran las lámparas **Wi-Fi** y **Alarma (Alarm)** encendidas para las explicaciones.



(1) Botones Función (Function)

Se utilizan para seleccionar los menús en la pantalla **INICIO (HOME)** o para seleccionar el menú de función que aparezca en la parte inferior de la pantalla LCD.

➡ Uso de los botones Función (Function)

(2) Botón INICIO (HOME)

Se utiliza para acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

(3) Botones + -

Permiten especificar el número de copias que se van a imprimir o copiar.

(4) Botón Parar (Stop)

Cancela la operación cuando hay un trabajo de impresión, copia o escaneado en curso.

(5) Lámpara de Wi-Fi

Se ilumina o parpadea en azul para indicar el estado de LAN inalámbrica.

Iluminada:

se ha seleccionado **LAN inalámbrica activa (Wireless LAN active)**.

Parpadea:

Está imprimiendo o escaneando a través de la LAN inalámbrica. También parpadea al buscar el punto de acceso de LAN inalámbrica durante la configuración y al conectar al punto de acceso.

(6) Lámpara de Alarma (Alarm)

Se ilumina o parpadea en naranja cuando se produce un error como, por ejemplo, que se haya agotado el papel o la tinta.

(7) Botón Color

Comienza la impresión, copia, escaneado, etc. en color.

(8) Botón Negro (Black)

Comienza la copia, escaneado, etc. en blanco y negro.

(9) Botón Atrás (Back)

Devuelve el LCD a la pantalla anterior.

(10) Botones ▲, ▼, ◀ y ▶

Se utiliza para seleccionar un menú o un elemento de configuración.

➡ LCD y panel de control

(11) Botón OK

Finaliza la selección de un menú u opción de configuración.

Resuelve los errores cuando hay una impresión en curso o reanuda el funcionamiento normal del equipo tras extraer el papel atascado.

Principio de página ▲

Acerca de la fuente de alimentación del equipo

- Comprobación de que el equipo está encendido
- Encendido y apagado del equipo
- Aviso sobre el enchufe y el cable de alimentación
- Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación

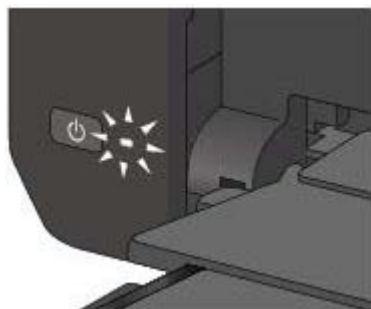
Principio de página ▲

D015

Comprobación de que el equipo está encendido

Se encenderá en blanco la luz de **ENCENDIDO (POWER)** cuando el equipo esté encendido.

Aunque la pantalla LCD esté apagada, si la luz de **ENCENDIDO (POWER)** está encendida, el equipo está encendido.



Nota

- Puede pasar cierto tiempo hasta que el equipo empiece a imprimir inmediatamente después de encender el equipo.
- La pantalla LCD se desconectará cuando no se utilice el equipo durante unos 5 minutos. Para restaurar la pantalla, pulse cualquier botón del panel de control, o lleve a cabo una operación de impresión. No puede cambiar el tiempo de espera antes de que la pantalla LCD se apague.

D016

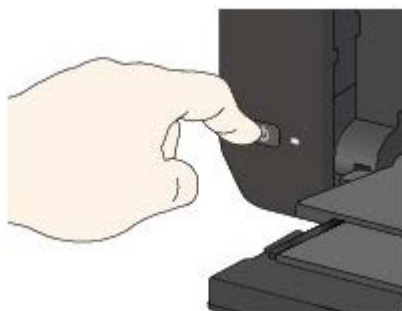
Encendido y apagado del equipo

Encendido del equipo

1. Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para encender el equipo.

La luz de **ENCENDIDO (POWER)** parpadea y, a continuación, se queda iluminada en blanco.

➡ [Comprobación de que el equipo está encendido](#)



Nota

- Puede pasar cierto tiempo hasta que el equipo empiece a imprimir inmediatamente después de encender el equipo.
- Si la lámpara **Alarma (Alarm)** se enciende o parpadea en color naranja y aparece un mensaje de error en la pantalla LCD, consulte [En la pantalla LCD aparece un mensaje de error](#).

Función de encendido automático

- Se puede establecer que el equipo se encienda automáticamente cuando se realiza alguna operación de impresión o de escaneado desde un ordenador conectado mediante un cable USB o una red inalámbrica. Esta característica está desactivada de manera predeterminada. Para obtener más información sobre la configuración de encendido automático, consulte el siguiente procedimiento.

Desde el equipo

➡ [Acerca de la configuración ECO](#)

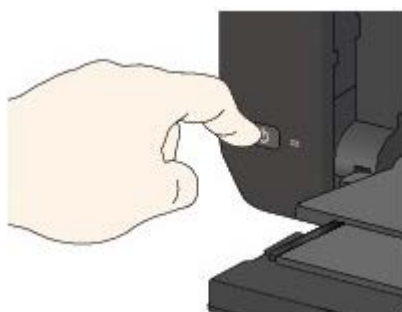
Desde el ordenador

➡ [Gestión del encendido del equipo](#)

Apagado del equipo

1. Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para apagar el equipo.

Cuando la luz de **ENCENDIDO (POWER)** deja de parpadear significa que el equipo está apagado.



Importante

- Cuando desconecte el cable de alimentación tras apagar el equipo, asegúrese de que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** está apagada.
- ➡ [Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación](#)



Nota

Función de apagado automático

- Se puede establecer que el equipo se apague automáticamente cuando no se realiza ninguna operación ni se envían trabajos de impresión al equipo durante un intervalo determinado. Es el ajuste predeterminado.

Para obtener más información sobre la configuración de apagado automático, consulte el siguiente procedimiento.

Desde el equipo

➡ [Acerca de la configuración ECO](#)

Desde el ordenador

➡ [Gestión del encendido del equipo](#)

D017

Aviso sobre el enchufe y el cable de alimentación

Desenchufe el cable de alimentación una vez al mes para confirmar que el enchufe o el cable de alimentación no experimentan ninguna de las situaciones inusuales descritas a continuación.

- El enchufe o el cable de alimentación están calientes.
- El enchufe o el cable de alimentación están oxidados.
- El enchufe o el cable de alimentación están doblados.
- El enchufe o el cable de alimentación están desgastados.
- El enchufe o el cable de alimentación están rotos.



Precaución

- Si detecta alguna situación inusual con el enchufe o el cable de alimentación, como las que se describen anteriormente, desenchufe el cable de alimentación y póngase en contacto con el servicio técnico. Si se usa el equipo en una de las situaciones inusuales anteriores, se puede producir un incendio o una descarga eléctrica.

➡ [Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación](#)

D018

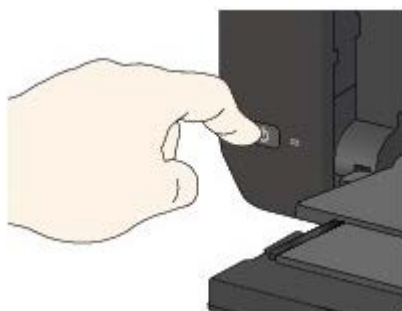
Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación

Utilice el procedimiento siguiente para desconectar el cable de alimentación.

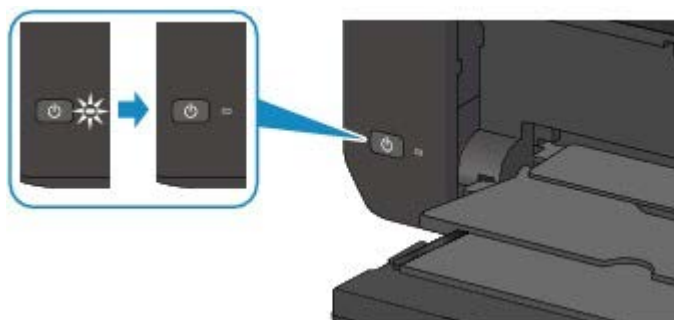
▶ Importante

- A la hora de desenchufar el cable de alimentación, pulse el botón **ACTIVADO (ON)** y compruebe que la luz **ENCENDIDO (POWER)** está apagada. Si se desconecta el cable de alimentación mientras la luz de **ENCENDIDO (POWER)** está encendida o intermitente, el cabezal de impresión puede secarse o atascarse, y la calidad de impresión puede ser menor.

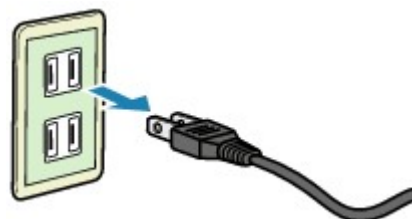
1. Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para apagar el equipo.



2. Compruebe que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** está apagada.



3. Desenchufe el cable de alimentación.



Las especificaciones del cable de alimentación varían según el país o la región de uso.

C013

LCD y panel de control

El equipo se puede utilizar para imprimir fotos de una tarjeta de memoria, hacer copias o escanear originales sin un ordenador.

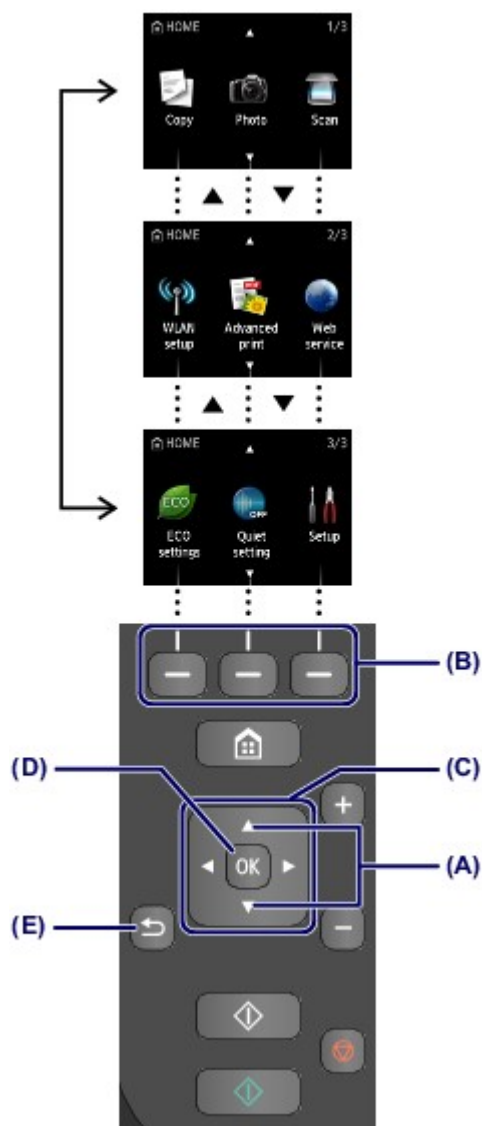
También es posible utilizar varias funciones del equipo utilizando el panel de control desde la pantalla **INICIO (HOME)** en la pantalla LCD.

La pantalla **INICIO (HOME)** se compone de tres pantallas. Puede utilizar los botones ▲ o ▼ **(A)** para cambiar de una a otra. En cada pantalla se incluyen menús para realizar copias, imprimir fotografías, escanear originales, etc.

Para seleccionar un menú en cada pantalla, se utiliza el botón **Función (Function) (B)** izquierdo, derecho o central.

En la pantalla del menú o de la configuración, utilice el botón ▲, ▼, ◀ o ▶ **(C)** para seleccionar un ítem o una opción y, a continuación, pulse el botón **OK (D)** para continuar con el procedimiento.

Para volver a la pantalla anterior, pulse el botón **Atrás (Back) (E)**.



Uso de los botones Función (Function)

Cuando se selecciona un menú en la pantalla **INICIO (HOME)**, los menús de función **(F)** aparecen en el sitio indicado en la parte inferior de la pantalla. Si se pulsa el botón **Función (Function) (G), (H) o (I)**, se muestra su función, por ejemplo una pantalla de configuración.

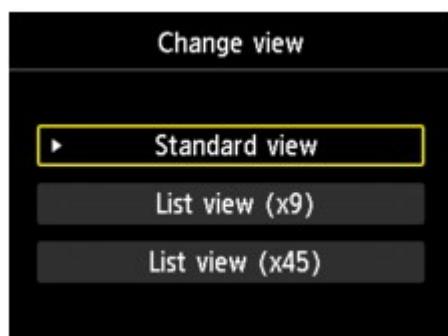
El número de menús de función y su contenido varían con cada pantalla. Compruebe los menús de

función mostrados en la parte inferior de la pantalla y, a continuación, seleccione el que desee.

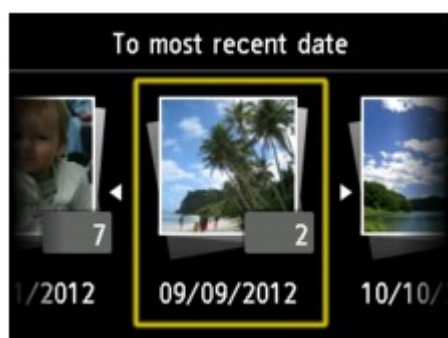
Ejemplo: pantalla de selección de fotografías en **Imp. varias fotos (Select photo print)**



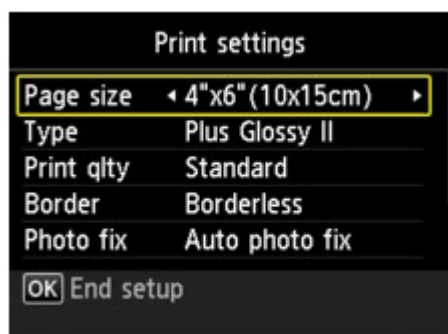
(G) Pulse el botón **Función (Function)** izquierdo para seleccionar **Cambiar vista (Change view)**. Aparecerá la pantalla **Cambiar vista (Change view)**.



(H) Pulse el botón **Función (Function)** central. Aparecerá la pantalla **Hasta la fecha más reciente (To most recent date)**.



(I) Pulse el botón **Función (Function)** derecho para seleccionar **Conf. impres. (Print settings)**. Aparecerá la pantalla **Conf. impres. (Print settings)**.



Carga de papel/originales

- Carga de papel
- Carga de originales

Principio de página ▲

Carga de papel

- [Carga de papel normal/fotográfico](#)
- [Carga de sobres](#)
- [Tipos de soportes que es posible utilizar](#)
- [Tipos de soportes que no es posible utilizar](#)
- [Área de impresión](#)

[Principio de página](#) ▲

C022

Carga de papel normal/fotográfico

Puede cargar papel normal o papel fotográfico.



Importante

- Si se corta papel normal en un tamaño más pequeño, por ejemplo, 10 x 15 cm (4" x 6") o 13 x 18 cm (5" x 7"), para hacer una impresión de prueba, es posible que se produzcan atascos de papel.

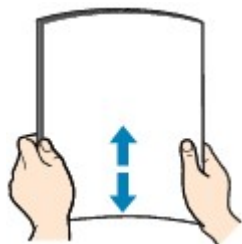


Nota

- Se recomienda utilizar papel fotográfico original Canon para imprimir fotografías. Para obtener información detallada acerca del papel Canon original, consulte [Tipos de soportes que es posible utilizar](#).
- Puede utilizar papel para copias generales. Para obtener información acerca del tamaño de página y gramaje del papel que se puede utilizar con este equipo, consulte [Tipos de soportes que es posible utilizar](#).

1. Prepare el papel.

Alinee los bordes del papel. Si está curvado, alíselo.

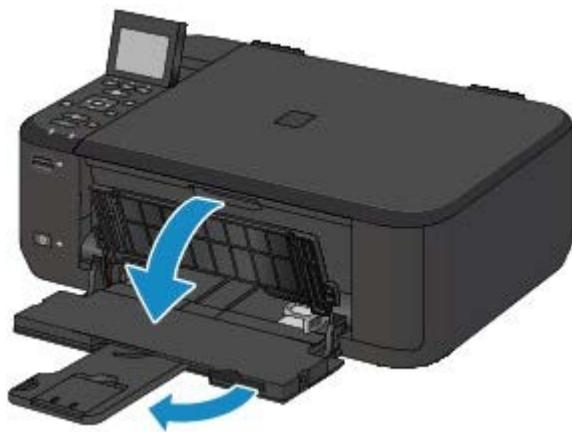


Nota

- Alinee cuidadosamente los bordes del papel antes de cargarlo. Si se carga el papel sin alinear los bordes, se pueden producir atascos.
- Si el papel está curvado, sujete las esquinas dobladas opuestas y dóblelas suavemente en la dirección contraria hasta que el papel quede totalmente liso. Para obtener más información acerca de cómo alisar el papel curvado, consulte "Cargue el papel después de corregir su curvatura." en [El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada](#).
- Cuando utilice Papel Fotográfico Plus Semi Brillante SG-201, aunque la hoja esté curvada, cargue las hojas de una en una tal como están. Si las enrolla para alisarlas, podría agrietarse la superficie del papel y reducirse la calidad de la impresión.

2. Cargue el papel.

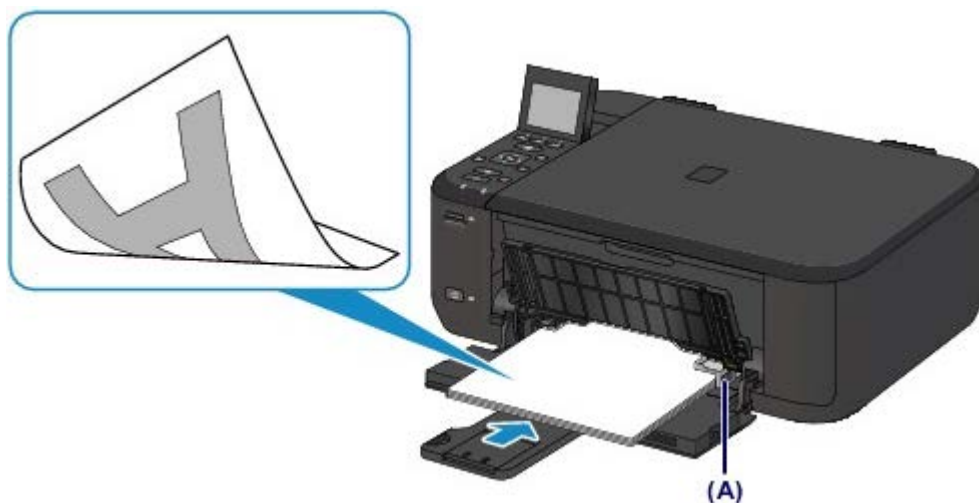
(1) Abra con cuidado la cubierta delantera y despliegue el soporte del papel.



(2) Use la guía del papel de la derecha (A) para deslizar ambas guías hacia los extremos.

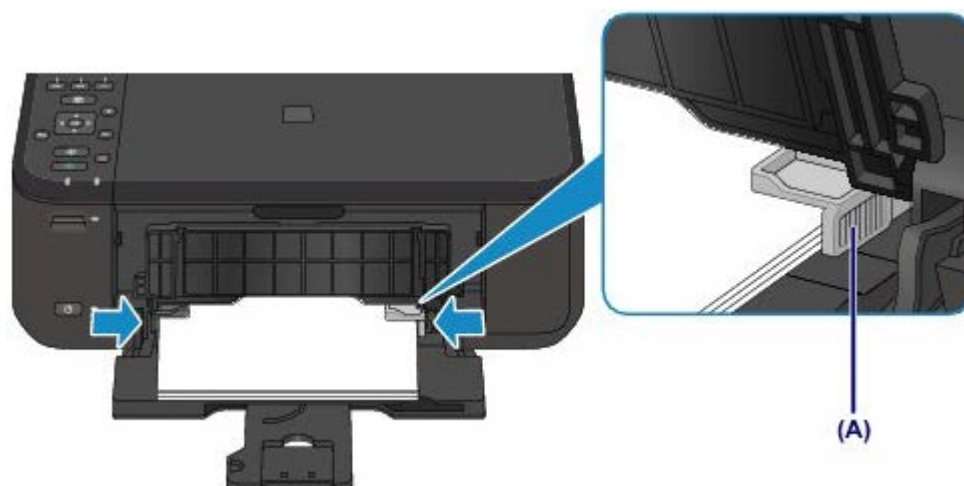
(3) Cargue el papel en el centro de la bandeja frontal CON LA CARA DE IMPRESIÓN HACIA ABAJO.

Empuje la pila de papel hasta el fondo de la bandeja frontal.



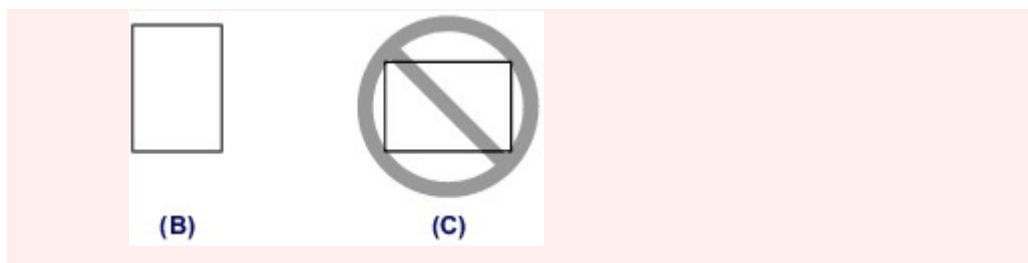
(4) Deslice la guía del papel de la derecha (A) para alinear ambas guías con los bordes de la pila de papel.

No deslice las guías del papel aplicando demasiada fuerza en el papel. Podría impedir la correcta alimentación del papel.



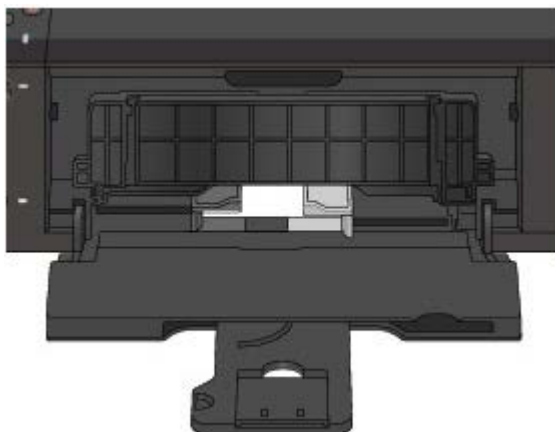
Importante

- Cargue siempre el papel con orientación vertical (B). Si se carga horizontalmente (C), es posible que se produzcan atascos de papel.



Nota

- Asegúrese de que no carga demasiado papel evitando que la parte superior de la pila toque las guías del papel.
- Para cargar papel de tamaño pequeño, como de 10 x 15 cm (4" x 6"), empújelo hasta el fondo de la bandeja frontal.

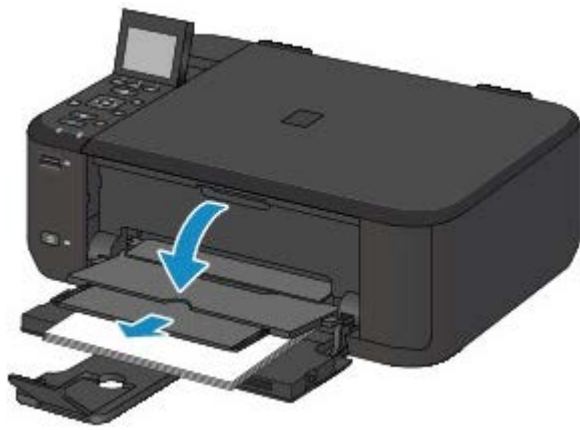


(5) Abra la extensión de la bandeja de salida.



3. Abra la bandeja de salida del papel.

(1) Abra con cuidado la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.



Importante

- Para imprimir, asegúrese de abrir la bandeja de salida del papel. Si no está abierta, el equipo no podrá empezar a imprimir.

Nota

Después de cargar el papel

- En el controlador de la impresora o el panel de control, seleccione el tamaño y el tipo del papel cargado en la pantalla de configuración de la impresora.

Principio de página ▲

C023

Carga de sobres

Se pueden cargar sobres DL europeo o n° 10 estadounidense.

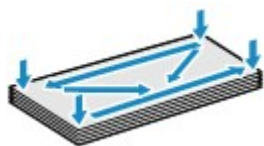
La dirección gira automáticamente y se imprime en el sentido del sobre, que se especifica correctamente en el controlador de impresora.

Importante

- La impresión de sobres sólo se puede llevar a cabo desde el ordenador.
- No utilice los sobres siguientes. Podrían atascarse en el equipo o provocar el mal funcionamiento del equipo.
 - Sobres con superficies gofradas o tratadas
 - Sobres con doble solapa
 - Sobres con solapas engomadas listas para adherirse y autoadhesivas

1. Prepare los sobres.

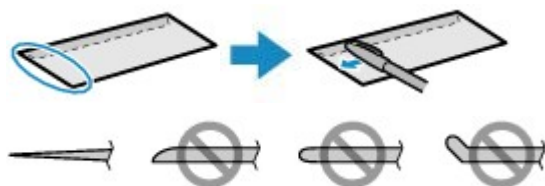
- Presione los sobres por las cuatro esquinas y los bordes para alisarlos.



- Si los sobres están curvados, sujételos por las esquinas opuestas y dóblelos ligeramente en la dirección contraria a la parte curvada.



- Si la esquina de un sobre está doblada, alísela.
- Utilice un bolígrafo para alisar la parte delantera en el sentido de inserción y aplánela.



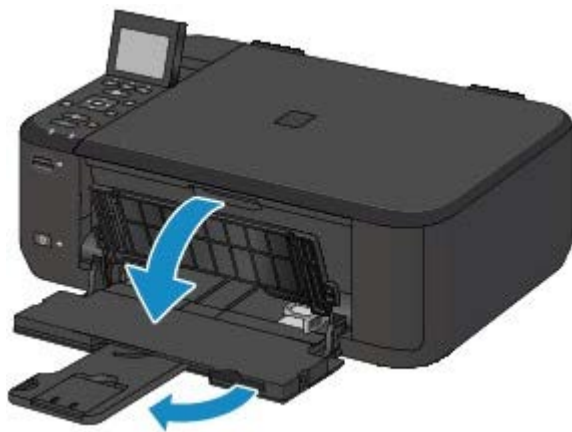
Estas imágenes muestran una vista lateral del borde delantero de un sobre.

Importante

- Los sobres podrían atascarse en el equipo si no están planos o si los bordes no están alineados. Asegúrese de que la curva o el abombamiento no sea superior a 3 mm (0,1 pulgadas).

2. Cargue los sobres.

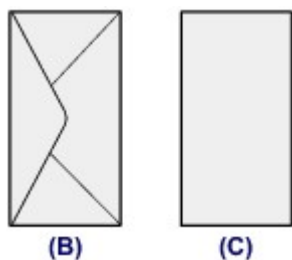
- (1) Abra con cuidado la cubierta delantera y despliegue el soporte del papel.



(2) Use la guía del papel de la derecha (A) para deslizar ambas guías hacia los extremos.

(3) Cargue los sobres en el centro de la bandeja frontal CON LA CARA DE LA DIRECCIÓN HACIA ABAJO.

La solapa doblada del sobre debe estar boca arriba en la parte izquierda.

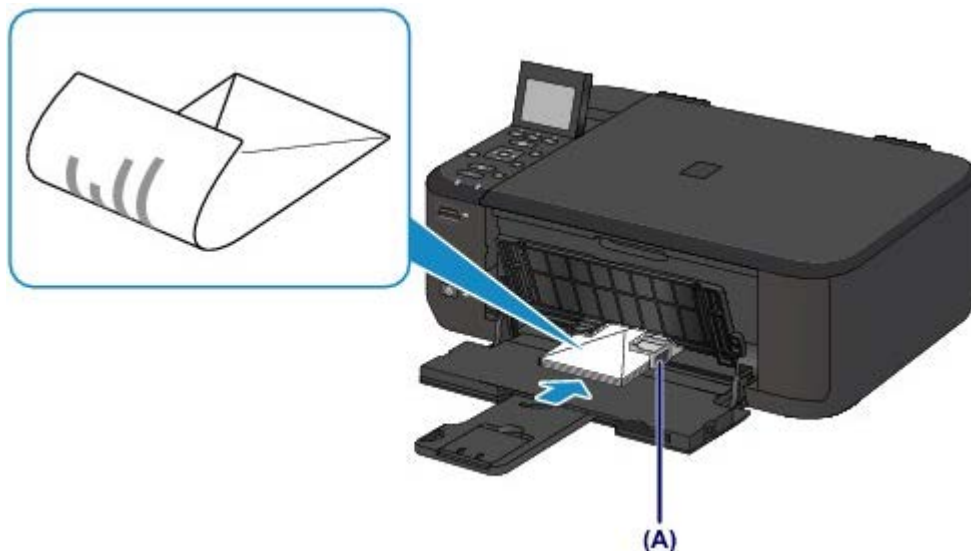


(B) Lado posterior

(C) Lado de la dirección

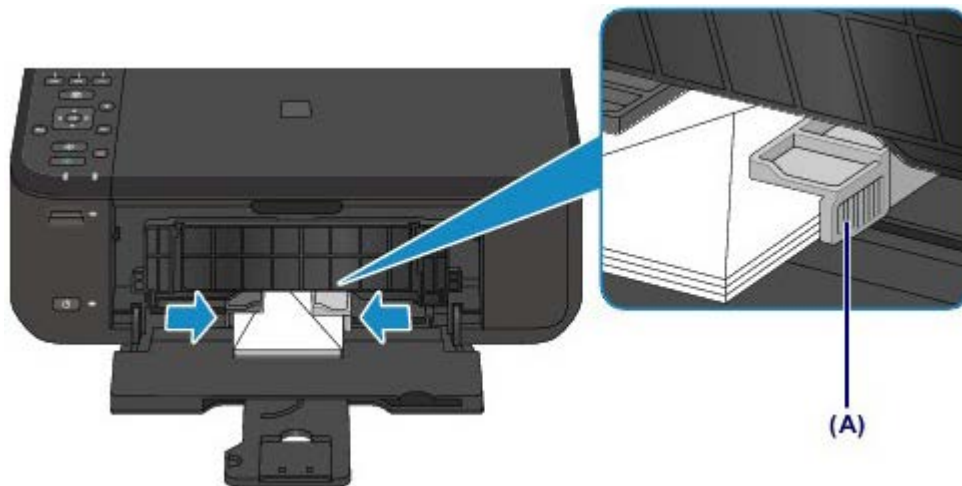
Empuje los sobres hasta el fondo de la bandeja frontal.

Como máximo, se pueden cargar hasta 5 sobres a la vez.



(4) Deslice la guía del papel de la derecha (A) para alinear ambas guías con los bordes de los sobres.

No deslice las guías del papel aplicando demasiada fuerza en los sobres. Podría impedir la correcta alimentación de los sobres.



Nota

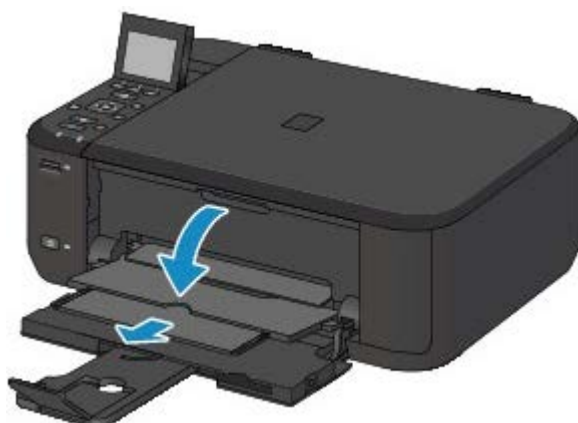
- Asegúrese de que no carga demasiados sobres evitando que la parte superior de la pila toque las guías del papel.

(5) Abra la extensión de la bandeja de salida.



3. Abra la bandeja de salida del papel.

(1) Abra con cuidado la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.



Importante

- Para imprimir, asegúrese de abrir la bandeja de salida del papel. Si no está abierta, el equipo no podrá empezar a imprimir.

Nota

Después de cargar los sobres

- En el controlador de impresora, seleccione el tamaño y el tipo de sobres cargados en la pantalla de

C024

Tipos de soportes que es posible utilizar

Para obtener los mejores resultados de impresión, seleccione un papel adecuado para imprimir. Canon ofrece diversos tipos de papel, como adhesivos y papeles para fotografías o documentos, para hacer que sus impresiones sean más divertidas. Recomendamos la utilización de papel original de Canon para imprimir sus fotografías importantes.

Tipos de soporte

Papeles disponibles a la venta

- Papel normal (incluido el papel reciclado)^{*1}
- Sobres^{*2}

Papeles originales Canon

El número de modelo del papel original de Canon se muestra entre paréntesis. Consulte el manual de instrucciones proporcionado con el papel para obtener más información sobre la cara imprimible y las notas sobre cómo manejar el papel. Para obtener información sobre los tamaños de página disponibles para cada papel original de Canon, visite nuestro sitio web.



Nota

- En algunos países o regiones, quizás no se puedan adquirir algunos tipos de papel original de Canon. En Estados Unidos, el papel no se vende por Número de modelo. Compre el papel por nombre.

Papel para imprimir fotos:

- Fotográfico Profesional Platino <PT-101>
- Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501>
- Papel Fotográfico Satinado <GP-502>
- Papel Fotográfico Brillo II <PP-201>
- Fotográfico Pro Brillante <LU-101>
- Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>
- Papel Fotográfico Mate <MP-101>

Papel para imprimir documentos comerciales:

- Papel de alta resolución <HR-101N>^{*2}

Papel para crear sus propias impresiones:

- Transfers para camisetas <TR-301>^{*2}
- Adhesivos fotográficos <PS-101>^{*2}

*1 Se puede utilizar papel reciclado al 100%.

*2 Este papel sólo se puede usar para imprimir desde un ordenador.

➡ Límite de carga de papel

➡ Configuración de tipo de soporte en el panel de control

➡ Configuración del tipo de soporte con el controlador de impresora

Tamaños de página

Puede utilizar los siguientes tamaños de página.

Tamaños estándar:

- Carta
- A5
- B5
- 13 x 18 cm (5" x 7")
- DL europeo
- Legal
- A4
- 10 x 15 cm (4" x 6")
- 20 x 25 cm (8" x 10")
- Sobre COM 10 estadounidense

Tamaños no estándar:

También es posible especificar un tamaño personalizado dentro de los límites siguientes.

- Tamaño mínimo: 89,0 x 127,0 mm (3,50 x 5,00 pulgadas)
- Tamaño máximo: 215,9 x 676,0 mm (8,50 x 26,61 pulgadas)

Peso del papel

Se puede utilizar del siguiente gramaje.

- 64 a 105 g /m² (17 a 28 libras) (excepto papel original Canon)

No utilice papeles más gruesos o más finos (excepto los papeles originales de Canon) ya que podrían producirse atascos en el equipo.

Notas sobre cómo almacenar el papel

- Saque del paquete sólo el número de hojas de papel necesario justo antes de imprimir.
- Para evitar que el papel se curve, cuando no realice impresiones, vuelva a colocar en el paquete el papel que no se utilizó y manténgalo en una superficie nivelada. Asimismo, guárdelo evitando las altas temperaturas, humedad y la luz solar directa.

Principio de página ▲

C031

Límite de carga de papel

Papeles disponibles a la venta

Nombre del soporte	Bandeja frontal	Bandeja de salida del papel
Papel normal (incluido el papel reciclado) ^{*1}	Aprox. 100 hojas	Aprox. 50 hojas
Sobres	5 sobres	^{*2}

Papeles originales Canon

Nota

- Para evitar decoloraciones y borrones, se recomienda retirar de la bandeja de salida del papel cualquier hoja impresa antes de seguir imprimiendo (excepto el Papel de alta resolución <HR-101N>).

Papel para imprimir fotos:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja frontal
Fotográfico Profesional Platino <PT-101> ^{*3}	10 hojas: A4, Carta y 20 x 25 cm (8" x 10") 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")
Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501> ^{*3}	10 hojas: A4 y Carta 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")
Papel Fotográfico Satinado <GP-502> ^{*3}	10 hojas: A4 y Carta 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")
Papel Fotográfico Brillo II <PP-201> ^{*3}	10 hojas: A4, Carta, 13 x 18 cm (5" x 7") y 20 x 25 cm (8" x 10") 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")
Fotográfico Pro Brillante <LU-101> ^{*3}	10 hojas: A4 y Carta
Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201> ^{*3}	10 hojas: A4, Carta, 13 x 18 cm (5" x 7") y 20 x 25 cm (8" x 10") 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")
Papel Fotográfico Mate <MP-101>	10 hojas: A4 y Carta 20 hojas: 10 x 15 cm (4" x 6")

Papel para imprimir documentos comerciales:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja frontal	Bandeja de salida del papel
Papel de alta resolución <HR-101N>	80 hojas	50 hojas

Papel para crear sus propias impresiones:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja frontal
Transfers para camisetas <TR-301>	1 hoja
Adhesivos fotográficos <PS-101>	1 hoja

*1 Según el tipo de papel o las condiciones ambientales (humedad o temperaturas muy elevadas o bajas), es posible que la alimentación del papel no se realice correctamente a la máxima capacidad. En tales casos, reduzca el número de hojas de papel de cada carga a menos de la mitad.

*2 Para evitar decoloraciones y borrones, se recomienda retirar de la bandeja de salida del papel cualquier sobre previamente impreso antes de seguir imprimiendo.

*3 Si se carga el papel en pilas, la cara de impresión puede quedar marcada cuando se alimentan las hojas, o bien, es posible que el papel no se alimente correctamente. En este caso, cargue las hojas de una en una.

Principio de página ▲

C032

Configuración de tipo de soporte en el panel de control

Papeles disponibles a la venta

Nombre del soporte	Configuración en Tipo (Type)
Papel normal (incluido el papel reciclado)	Papel normal (Plain paper)

Papeles originales Canon

Para imprimir fotos:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Configuración en Tipo (Type)
Fotográfico Profesional Platino <PT-101>	Pro Platinum
Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501>	Satinado (Glossy)
Papel Fotográfico Satinado <GP-502>	Satinado (Glossy)
Papel Fotográfico Brillo II <PP-201>	Brillo II (Plus Glossy II)
Fotográfico Pro Brillante <LU-101>	Plus Semi Bril. (Plus Semi-gloss)
Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>	Plus Semi Bril. (Plus Semi-gloss)
Papel Fotográfico Mate <MP-101>	Mate (Matte)

C041

Tipos de soportes que no es posible utilizar

No use los siguientes tipos de papel. Si usa estos tipos de papel, no sólo obtendrá resultados poco satisfactorios, sino que puede provocar un funcionamiento incorrecto o atascar el equipo.

- Papel doblado, ondulado o arrugado
- Papel húmedo
- Papel demasiado fino (con un gramaje inferior a 64 g /m² (17 libras))
- Papel demasiado grueso (con un gramaje superior a 105 g /m² (28 libras), excepto papel original Canon)
- Cuando imprima en papel más pequeño que A5, no use papel con un grosor inferior al de una postal, ni corte el papel normal o de cuaderno a un tamaño inferior
- Postales con imágenes
- Postales con fotos pegadas o con adhesivos
- Sobres con doble solapa
- Sobres con superficies gofradas o tratadas
- Sobres con solapas engomadas listas para adherirse y autoadhesivas
- Cualquier tipo de papel perforado
- Papel que no sea rectangular
- Papel unido con grapas o pegamento
- Papel con adhesivos
- Papel decorado con purpurina, etc.

[Principio de página](#) ▲

Área de impresión

- Área de impresión
- Otros tamaños distintos a Carta, Legal, Sobres
- Carta, Legal
- Sobres

Principio de página ▲

C051

Área de impresión

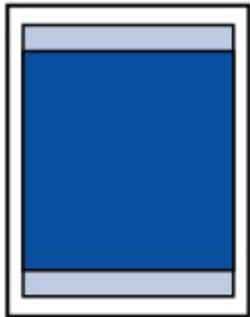
Para garantizar la máxima calidad de impresión, el equipo deja un margen a lo largo del borde del papel.

El área imprimible real es la que se encuentra dentro de estos márgenes.

Área de impresión recomendada  : Canon recomienda que se imprima dentro de esta área.

Área imprimible  : El área en la que es posible imprimir.

Sin embargo, imprimir en esta zona puede afectar a la calidad de impresión o a la precisión de la alimentación del papel.



Nota

- Con la impresión automática a doble cara y la copia a doble cara, el área imprimible será 2 mm (0,08 pulgadas) menor en el borde superior.
- Cuando se lleva a cabo la copia o la impresión sin bordes a partir de una fotografía impresa, se puede especificar cuánto van a sobresalir las imágenes del papel mediante **Cantidad copias extendidas (Extended copy amount)** de **Configuración impresión (Print settings)**.

➡ [Configuración impresión](#)

Impresión sin bordes

- Al seleccionar la opción de impresión sin bordes puede hacer copias sin márgenes.
- Cuando imprima sin bordes, puede que se produzca un ligero recorte en los márgenes, ya que la imagen impresa se amplía para que llene toda la página.
- Para la impresión sin bordes, use el papel siguiente:
 - Fotográfico Profesional Platino <PT-101>
 - Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501>
 - Papel Fotográfico Satinado <GP-502>
 - Papel Fotográfico Brillo II <PP-201>
 - Fotográfico Pro Brillante <LU-101>
 - Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>
 - Papel Fotográfico Mate <MP-101>

La impresión sin bordes en cualquier otro tipo de papel puede reducir considerablemente la calidad de impresión y/o producir copias impresas con tonos de color alterados.

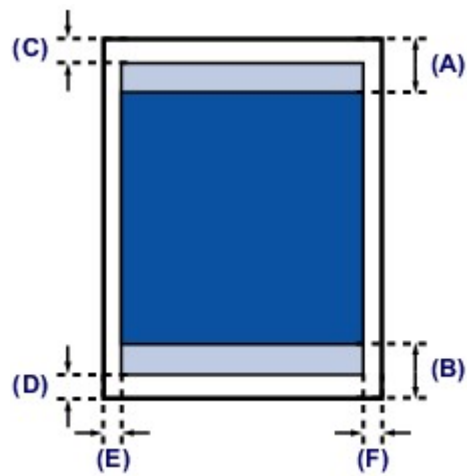
La impresión sin bordes en papel normal puede producir copias de baja calidad. Úsela sólo para hacer pruebas de impresión. Únicamente se puede imprimir sin bordes en papel normal cuando se hace desde un ordenador.

- La impresión sin bordes no está disponible para los tamaños de papel Legal, A5 o B5, ni para los sobres.
- Según el tipo de papel, imprimir sin bordes puede reducir la calidad de impresión en los bordes superior e inferior del papel o hacer que queden manchas en esas zonas.

C052

Otros tamaños distintos a Carta, Legal, Sobres

Tamaño	Área imprimible (anchura x altura)
A5	141,2 x 202,0 mm (5,56 x 7,95 pulgadas)
A4	203,2 x 289,0 mm (8,00 x 11,38 pulgadas)
B5	175,2 x 249,0 mm (6,90 x 9,80 pulgadas)
10 x 15 cm (4" x 6")	94,8 x 144,4 mm (3,73 x 5,69 pulgadas)
13 x 18 cm (5" x 7")	120,2 x 169,8 mm (4,73 x 6,69 pulgadas)
20 x 25 cm (8" x 10")	196,4 x 246,0 mm (7,73 x 9,69 pulgadas)



Área de impresión recomendada

(A) 32,5 mm (1,28 pulgadas)

(B) 33,5 mm (1,32 pulgadas)

Área imprimible

(C) 3,0 mm (0,12 pulgadas)

(D) 5,0 mm (0,20 pulgadas)

(E) 3,4 mm (0,13 pulgadas)

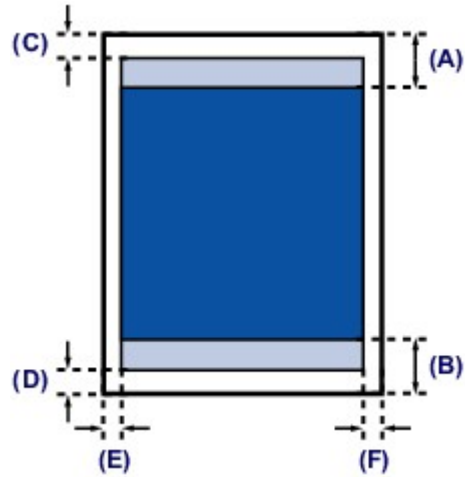
(F) 3,4 mm (0,13 pulgadas)

C053

Carta, Legal

Tamaño	Área imprimible (anchura x altura)
Carta	203,2 x 271,4 mm (8,00 x 10,69 pulgadas)
Legal*	203,2 x 347,6 mm (8,00 x 13,69 pulgadas)

* Este tamaño de página sólo se puede usar para imprimir desde un ordenador.



Área de impresión recomendada

(A) 32,5 mm (1,28 pulgadas)

(B) 33,5 mm (1,32 pulgadas)

Área imprimible

(C) 3,0 mm (0,12 pulgadas)

(D) 5,0 mm (0,20 pulgadas)

(E) 6,4 mm (0,25 pulgadas)

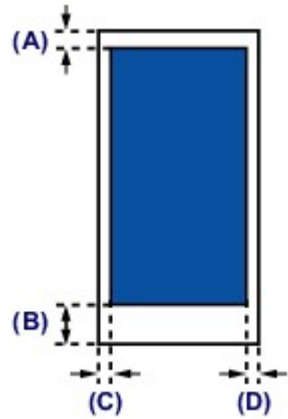
(F) 6,3 mm (0,25 pulgadas)

C055

Sobres

Tamaño	Área de impresión recomendada (anchura x altura)
DL europeo*	98,8 x 179,5 mm (3,88 x 7,06 pulgadas)
Sobre COM 10 estadounidense*	93,5 x 200,8 mm (3,68 x 7,90 pulgadas)

* Este tamaño de página sólo se puede usar para imprimir desde un ordenador.



Área de impresión recomendada

- (A) 8,0 mm (0,31 pulgadas)
- (B) 32,5 mm (1,28 pulgadas)
- (C) 5,6 mm (0,22 pulgadas)
- (D) 5,6 mm (0,22 pulgadas)

Carga de originales

- Carga de originales en el cristal de la platina
- Cómo cargar los originales para cada función
- Originales que es posible cargar
- Cómo desmontar / montar la cubierta de documentos

[Principio de página ▲](#)

C063

Carga de originales en el cristal de la platina

Puede cargar los originales que vaya a copiar o escanear en el cristal de la platina.

1. Cargue un original en el cristal de la platina.

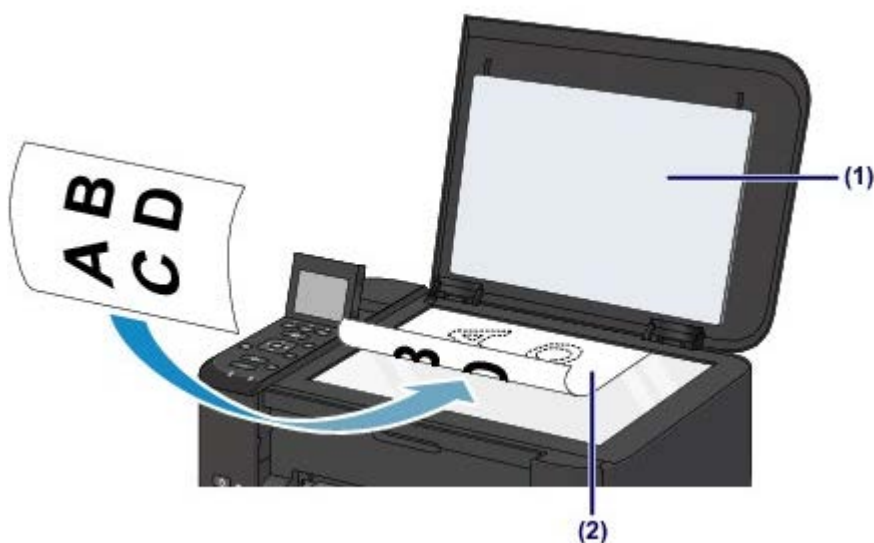
(1) Abra la cubierta de documentos.

(2) Cargue el original en el cristal de la platina CON LA CARA QUE SE VAYA A ESCANEAR HACIA ABAJO.

➔ Originales que es posible cargar

Asegúrese de cargar el original con la posición correcta según la función.

➔ Cómo cargar los originales para cada función

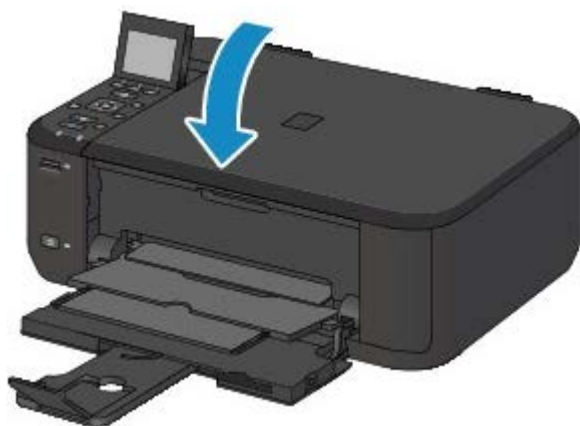


Importante

- Asegúrese de cumplir lo siguiente al cargar el original en el cristal de la platina.
 - No coloque objetos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en el cristal de la platina.
 - No ejerza una presión de 2,0 kg (4,4 libras) o superior en el cristal de la platina, por ejemplo, aplastando el original.

Si no se cumple lo anterior, es posible que el escáner no funcione correctamente o que se rompa el cristal de la platina.

2. Cierre suavemente la cubierta de documentos.





Importante

- Una vez cargado el original en el cristal de la platina, asegúrese de cerrar la cubierta de documentos antes de comenzar a copiar o escanear.

Principio de página ▲

C071

Cómo cargar los originales para cada función

Deberá cargar el original en una posición diferente según cual sea la función seleccionada para copiar, escanear, etc. Cargue el original con la posición que corresponda a la función seleccionada. Si el original no se carga correctamente, es posible que no se escanee bien.

Carga del original alineado con la marca de alineación

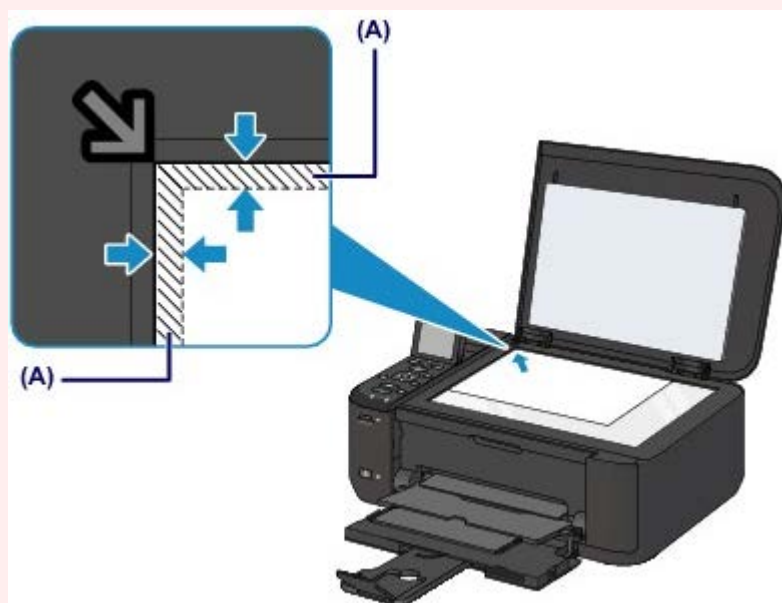
- Carga de originales para copiarlos
- En Escanear (Scan),
 - seleccione Escaneo autom. (Auto scan) para Tipo doc. (Doc.type) para escanear documentos de texto, revistas o periódicos
 - seleccione Documento (Document) o Fotografía (Photo) para Tipo doc. (Doc.type) y especifique un tamaño estándar (A4, Carta, etc.) para Tmñ.esc. (Scan size) para escanear originales
- Con una aplicación de software en un ordenador,
 - escanee documentos de texto, revistas o periódicos
 - seleccione un tamaño estándar (A4, Carta, etc.) para escanear originales

Cargue el original CON LA CARA QUE SE VAYA A ESCANEAR HACIA ABAJO y alinéelo con la marca de alineación .



Importante

- El equipo no puede escanear en la zona sombreada (A) (1 mm (0,04 pulgadas) desde los bordes del cristal de la platina).

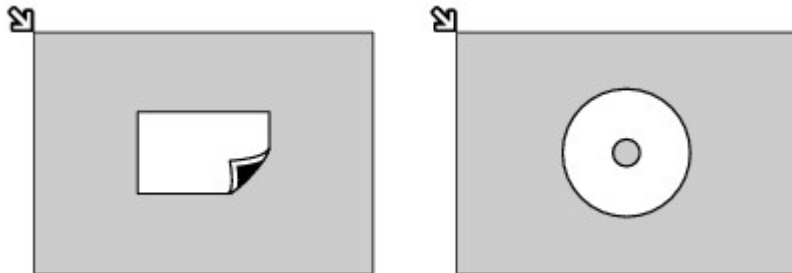


Carga de un solo original en el centro del cristal de la platina

- Escaneado de sólo una foto impresa en Copiar foto (Photo copy)
- En Escanear (Scan),

- seleccione Escaneo autom. (Auto scan) para Tipo doc. (Doc.type) para escanear una foto impresa, una postal, una tarjeta de visita o un disco
- seleccione Fotografía (Photo) para Tipo doc. (Doc.type) y especifique Escaneo autom. (Auto scan) para Tmñ.esc. (Scan size) para escanear un original
- Escaneado de una foto impresa, postal, tarjeta de visita o disco mediante una aplicación de software en un ordenador

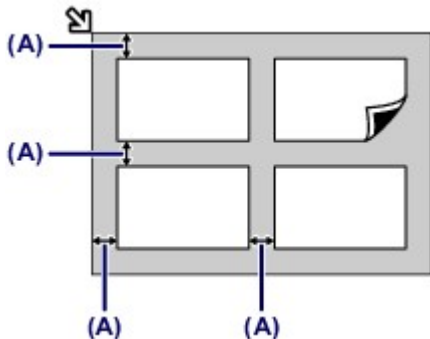
Cargue el original, CON LA CARA A ESCANEAR HACIA ABAJO, situándolo al menos a 10 mm (0,4 pulgadas) de los bordes del cristal de la platina.



Carga de dos o más originales en el cristal de la platina

- Escaneado de dos o más fotos impresas en Copiar foto (Photo copy)
- En Escanear (Scan),
 - seleccione Escaneo autom. (Auto scan) para Tipo doc. (Doc.type) para escanear dos o más fotos impresas, postales o tarjetas de visita
 - seleccione Fotografía (Photo) para Tipo doc. (Doc.type) y especifique Multiescaneo auto (Auto multi scan) para Tmñ.esc. (Scan size) para escanear un original
- Escaneado de dos o más fotos impresas, postales o tarjetas de visita mediante una aplicación de software de un ordenador

Cargue dos o más originales, CON LA CARA QUE SE VAYA A ESCANEAR HACIA ABAJO, situándolos al menos a 10 mm (0,4 pulgadas) de los bordes del cristal de la platina, y separados entre sí al menos 10 mm (0,4 pulgadas).



(A) 10 mm (0,4 pulgadas)



Nota

- La función de corrección de sesgado compensa automáticamente los originales colocados en un ángulo de hasta 10 grados aproximadamente. No se puede corregir la inclinación de las fotos con un borde largo de 180 mm (7,1 pulgadas) o más.
- Las fotos no rectangulares o de forma irregular (como las fotos recortadas) posiblemente no puedan escanearse correctamente.

C072

Originales que es posible cargar

Los originales que puede cargar en el cristal de la platina son los siguientes.

Elemento	Detalles
Tipos de originales	- Documentos de texto, revistas o periódicos - Fotografías impresas, postales, tarjetas de visita o discos (BD/DVD/CD, etc.)
Tamaño (ancho x alto)	Máx. 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas)

 Nota

- Para cargar un original grueso, por ejemplo, un libro en el cristal de la platina, puede quitar la cubierta de documentos del equipo.
➡ [Cómo desmontar / montar la cubierta de documentos](#)

C073

Cómo desmontar / montar la cubierta de documentos

Desmontaje de la cubierta de documentos:

Sujete en vertical la cubierta de documentos y tire de ella.



Montaje de la cubierta de documentos:

Coloque ambas bisagras (A) de la cubierta de documentos en el soporte (B) e insértelas verticalmente en la cubierta de documentos como se muestra a continuación.



Principio de página ▲

Introducción de la tarjeta de memoria

- Antes de introducir la tarjeta de memoria
- Introducción de la tarjeta de memoria
- Extracción de la tarjeta de memoria

Principio de página ▲

C077

Antes de introducir la tarjeta de memoria

Los siguientes tipos de tarjetas de memoria y datos de imagen son compatibles con el equipo.

Importante

Datos de imagen tomados por la cámara digital

- Si capturó y guardó fotografías en un tipo de tarjeta de memoria cuyo funcionamiento no está garantizado para su cámara digital, es posible que los datos de imagen estén dañados o no se puedan leer en el equipo. Para obtener información sobre las tarjetas de memoria con funcionamiento garantizado para su cámara digital, consulte el manual de instrucciones proporcionado con la misma.
- Formatee la tarjeta de memoria con una cámara digital compatible con el sistema Design rule for Camera File (DCF) (compatible con Exif 2.2/2.21/2.3), TIFF (compatible con Exif 2.2/2.21/2.3). Si la formatea en un ordenador, es posible que la tarjeta de memoria no sea compatible con el equipo.

Tarjetas de memoria que no requieren adaptador de tarjetas

	Tarjeta de memoria SD Secure Digital Tarjeta de memoria SDHC MultiMediaCard MultiMediaCard Plus
	Memory Stick Duo Memory Stick PRO Duo

Tarjetas de memoria que requieren adaptador de tarjetas

Importante

- Asegúrese de colocar los adaptadores de tarjetas especiales en las siguientes tarjetas de memoria antes de introducirlas en la ranura para tarjetas.
Si alguna de las siguientes tarjetas de memoria se introduce sin el adaptador de tarjetas, es posible que luego no se pueda extraer la tarjeta de memoria.
➡ No se puede extraer la tarjeta de memoria

	miniSD Card ^{*1} miniSDHC Card ^{*1}
	microSD Card ^{*1} microSDHC Card ^{*1}
	RS-MMC ^{*2} MMCmobile ^{*2}
	Memory Stick Micro ^{*3}

*1 Utilice el "Adaptador de tarjetas SD Card" especial.

*2 Utilice el adaptador de tarjetas especial.

*3 Utilice el adaptador para tamaño Duo.

Datos de imagen imprimibles

- El equipo admite imágenes tomadas con cámaras digitales compatibles con el sistema Design rule for Camera File (DCF) (compatible con Exif 2.2/2.21/2.3), TIFF (compatible con Exif 2.2/2.21/2.3).

No es posible imprimir otros tipos de imagen o de película, como las imágenes RAW.

- El equipo acepta imágenes escaneadas y guardadas con el equipo cuando se ha establecido **Tipo doc. (Doc.type)** en **Fotografía (Photo)** y **Formato (Format)** en **JPEG** (extensión de archivo ".jpg").

Principio de página ▲

C078

Introducción de la tarjeta de memoria

Importante

- Cuando se introduce una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas, se enciende la lámpara de **Acceso (Access)**. Cuando la lámpara de **Acceso (Access)** parpadea, significa que el equipo está accediendo a la tarjeta de memoria. En ese caso, no toque la ranura para tarjetas.

Nota

- Cuando la opción **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** se establece en **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)**, no se pueden imprimir datos de imagen desde la tarjeta de memoria, ni guardar los datos escaneados en ésta mediante el panel de control del equipo. Después de usar la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador, extraiga la tarjeta de memoria y seleccione **Config. usuario avanzada (Device user settings)** en **Configuración de dispositivo (Device settings)** de **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)** y, a continuación, establezca **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** en **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)**.
➡ **Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador**
- Cuando utilice el ordenador para editar o mejorar las fotografías guardadas en una tarjeta de memoria, asegúrese de imprimirlas desde el mismo. Si utiliza el panel de control, es posible que no se impriman correctamente.

1. Prepare la tarjeta de memoria.

En caso de ser necesario, coloque la tarjeta de memoria en un adaptador de tarjetas especial.

➡ **Antes de introducir la tarjeta de memoria**

2. Encienda el equipo.

3. Introduzca sólo una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.

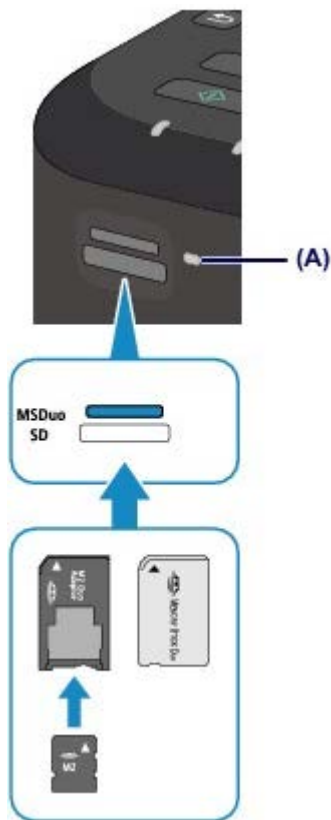
La ubicación para introducir la tarjeta de memoria varía según el tipo de tarjeta de memoria. Introduzca la tarjeta de memoria directamente CON EL LADO DE LA ETIQUETA HACIA ARRIBA en la ranura para tarjetas, según la ubicación para introducir tarjetas que se muestra en la siguiente figura.

Cuando se introduce la tarjeta de memoria correctamente, se enciende la lámpara de **Acceso (Access) (A)**.

Asegúrese de colocar el adaptador de tarjeta de la tarjeta de memoria con la marca * (asterisco) e introducirla después en la ranura para tarjetas tal como se muestra a continuación.

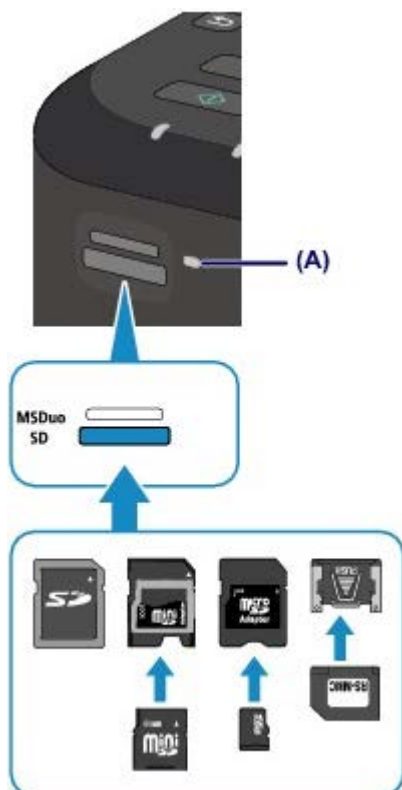
Introduzca los siguientes tipos de tarjetas de memoria en la ranura para tarjetas superior:

- Memory Stick Duo, Memory Stick PRO Duo
- Memory Stick Micro (con el adaptador para tamaño Duo)*



Introduzca los siguientes tipos de tarjetas de memoria en la ranura para tarjetas inferior:

- Tarjeta de memoria SD Secure Digital, tarjeta de memoria SDHC, MultiMediaCard, MultiMediaCard Plus
- miniSD Card*, miniSDHC Card*
- microSD Card*, microSDHC Card*
- RS-MMC*
- MMCmobile*



Importante

- Parte de la tarjeta de memoria sobresaldrá de la ranura para tarjetas; no intente forzarla para que entre más. Podría dañar el equipo o la tarjeta de memoria.
- Asegúrese de que la tarjeta de memoria esté correctamente orientada antes de introducirla en la ranura para tarjetas. Si fuerza la tarjeta de memoria para que entre por el lado equivocado en la ranura para tarjetas, podría dañar la tarjeta de memoria o el equipo.
- No introduzca más de una tarjeta de memoria a la vez.

Principio de página ▲

C079

Extracción de la tarjeta de memoria

Importante

- Si ha utilizado la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador, antes de retirarla físicamente del equipo debe seguir el procedimiento de "extracción segura".
➡ [Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador](#)

1. Asegúrese de que la lámpara de **Acceso (Access)** esté encendida y, a continuación, extraiga la tarjeta de memoria.

Sujete la parte de la tarjeta de memoria que sobresale y extráigala del equipo fácilmente.

Importante

- No retire la tarjeta de memoria mientras la lámpara de **Acceso (Access)** parpadee. La lámpara de **Acceso (Access)** parpadea mientras el equipo está leyendo o escribiendo datos en/desde la tarjeta de memoria. Si extrae la tarjeta de memoria o apaga el equipo mientras la lámpara de **Acceso (Access)** parpadea, podría dañar los datos almacenados en la tarjeta de memoria.

Principio de página ▲

Sustitución de un cartucho FINE

- Sustitución de un cartucho FINE
- Comprobación del estado de la tinta

Principio de página ▲

C093

Sustitución de un cartucho FINE

Cuando se produzcan errores o precauciones de tinta restante, aparecerá un mensaje en la pantalla LCD para informar del error. Tome las medidas adecuadas según el mensaje.

➡ En la pantalla LCD aparece un mensaje de error



Nota

- Para obtener más información sobre los cartuchos FINE compatibles, consulte el manual impreso: *Guía de inicio*.

Procedimiento de sustitución

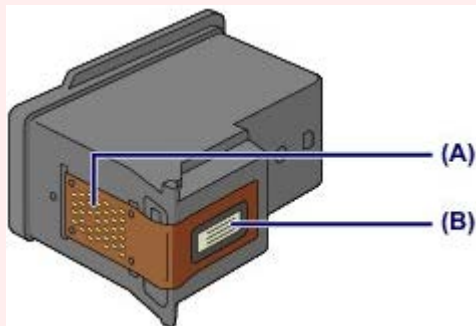
Si necesita sustituir un cartucho FINE, efectúe el siguiente procedimiento.



Importante

Manipulación de los cartuchos FINE

- No toque los contactos eléctricos (A) ni los inyectores del cabezal de impresión (B) de los cartuchos FINE. Si lo hace, es posible que el equipo no imprima correctamente.



- Si extrae un cartucho FINE, sustitúyalo inmediatamente. No permita que al equipo le falte el cartucho FINE.
- Utilice un cartucho FINE nuevo para la sustitución. Si instala un cartucho FINE usado, es posible que los inyectores se obstruyan. Además, si utiliza tales cartuchos FINE, el equipo no podrá informarle adecuadamente cuándo debe sustituir el cartucho FINE.
- Una vez instalado un cartucho FINE, no lo extraiga del equipo ni lo deje expuesto sin protección. De lo contrario, el cartucho FINE se secará y el equipo no funcionará correctamente cuando vuelva a instalarlo. Para mantener una calidad de impresión óptima, utilice los cartuchos FINE durante seis meses a contar desde el primer uso.

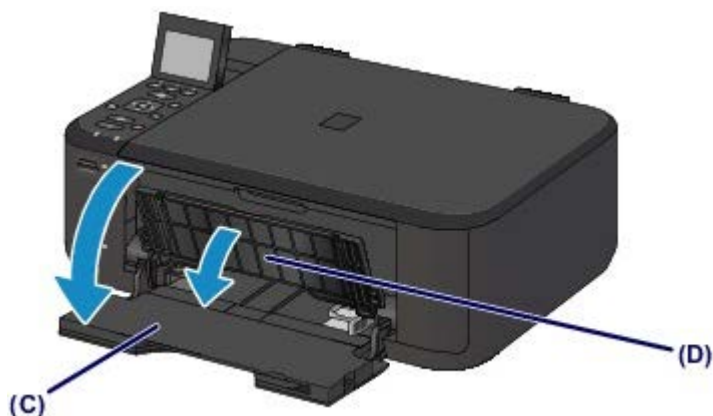


Nota

- Si un cartucho FINE se queda vacío, podrá imprimir durante un tiempo con el cartucho FINE que todavía contenga tinta, ya sea el de color o el negro. Sin embargo, la calidad de impresión disminuirá respecto a las impresiones realizadas con ambos cartuchos. Recomendamos utilizar cartuchos FINE nuevos con el fin de obtener una calidad óptima. Aunque imprima con una única tinta, deje el cartucho FINE vacío instalado. Si el cartucho FINE de color o el cartucho FINE negro no está instalado, se producirá un error y el equipo no podrá imprimir. Para obtener más información sobre cómo configurar esta opción, consulte [Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar](#).
- Es posible que la tinta de color se consuma aunque se imprima un documento en blanco y negro o aunque se haya especificado la impresión en blanco y negro. Durante la limpieza estándar y la limpieza a fondo del cabezal de impresión, se consume tanto tinta de color como tinta negra; estos procedimientos pueden ser necesarios para mantener el rendimiento del equipo. Cuando la tinta se agote, sustituya inmediatamente el cartucho FINE por uno nuevo.

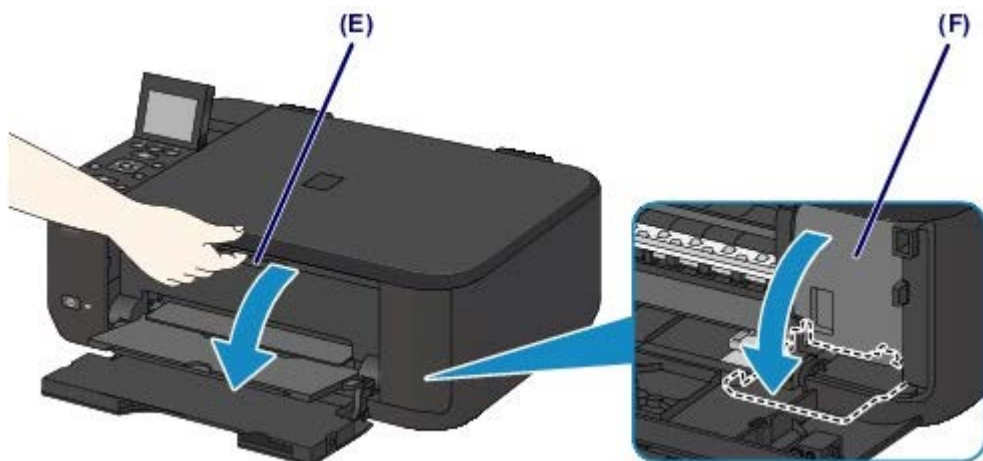
➡ Información útil acerca de la tinta

1. Asegúrese de que la alimentación está conectada, abra suavemente la cubierta delantera (C) y, a continuación, abra la bandeja de salida del papel (D).



2. Abra la tapa de salida del papel (E).

Cuando el soporte de cartucho FINE se desplaza hacia la posición de sustitución, la cubierta del cabezal (F) SE ABRE AUTOMÁTICAMENTE.



Precaución

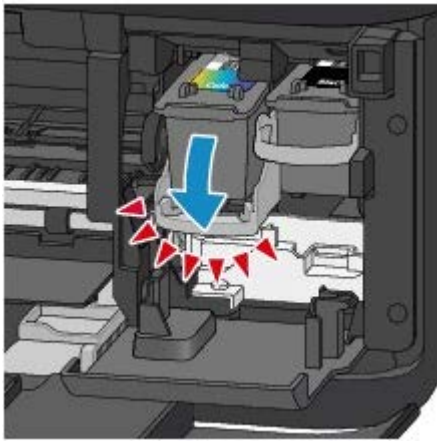
- No aferre el soporte del cartucho FINE para impedir su desplazamiento ni moverlo a la fuerza. No toque el soporte del cartucho FINE hasta que se haya detenido por completo.

Importante

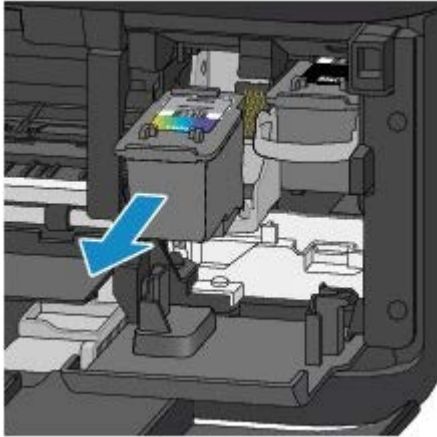
- La cubierta del cabezal se abre automáticamente después de que se abra la tapa de salida del papel.
Si ha cerrado la cubierta del cabezal durante la sustitución del cartucho FINE, cierre la tapa de salida del papel y vuelva a abrirla.
Si intenta abrir a la fuerza la cubierta del cabezal con la mano, el equipo podría sufrir fallos de funcionamiento.
- No toque las piezas metálicas ni cualquier otra pieza del interior del equipo.
- Si la tapa de salida del papel permanece abierta durante más de 10 minutos, el soporte del cartucho FINE se desplazará hacia la derecha se encenderá la luz de **Alarma (Alarm)**. En tal caso, cierre la tapa de salida del papel y vuelva a abrirla.

3. Extraiga el cartucho FINE vacío.

(1) Apriete la palanca de bloqueo del cartucho de tinta hasta oír un clic.



(2) Extraiga el cartucho FINE.

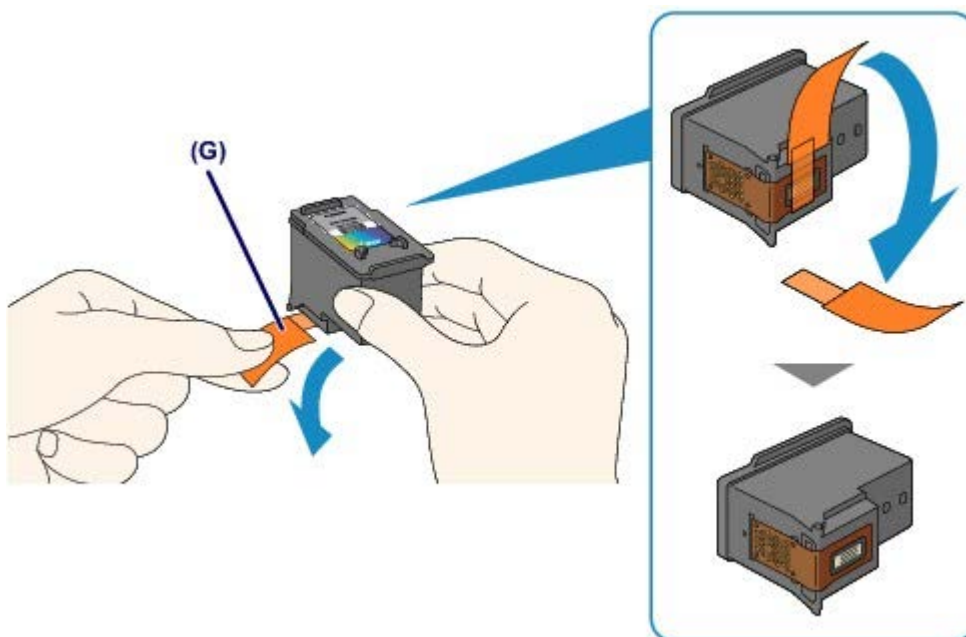


► Importante

- Manipule el cartucho FINE con cuidado para evitar mancharse la ropa o el área circundante.
- Para desechar el cartucho FINE vacío, siga la normativa local sobre el tratamiento de residuos.

4. Prepare un nuevo cartucho FINE.

(1) Saque un cartucho FINE nuevo del paquete y quite con cuidado la cinta protectora (G).



► Importante

- Si sacude un cartucho FINE, la tinta podría derramarse y mancharle las manos y el área

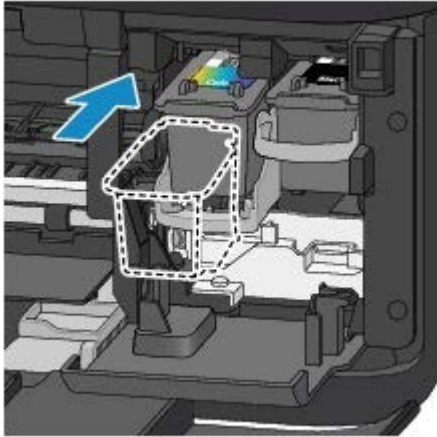
circundante. Manipule el cartucho FINE con cuidado.

- Tenga cuidado de no mancharse las manos ni las zonas circundantes con la tinta de la cinta protectora que ha quitado.
- No vuelva a colocar la cinta protectora una vez retirada. Térela de acuerdo con la normativa local relativa al tratamiento de residuos.
- No toque los contactos eléctricos ni los inyectores del cabezal de impresión de un cartucho FINE. Si lo hace, es posible que el equipo no imprima correctamente.

5. Instale el cartucho FINE.

- (1) Inserte el cartucho FINE nuevo en el soporte de cartucho FINE, recto y hasta que toque el fondo.

El cartucho FINE de color debe instalarse en la ranura izquierda, y el cartucho FINE negro en la ranura derecha.



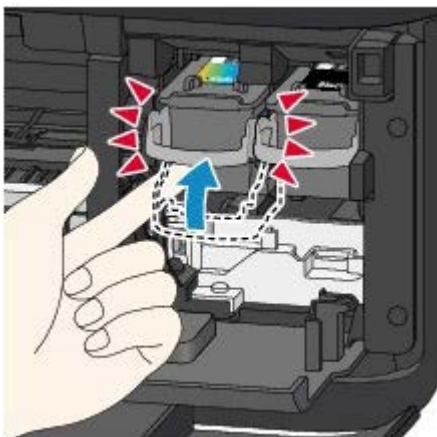
Importante

- Inserte con cuidado el cartucho FINE para que los contactos eléctricos no toquen el soporte de cartucho FINE.



- (2) Levante la palanca de bloqueo del cartucho de tinta para bloquear el cartucho FINE en su sitio.

El cartucho FINE queda bloqueado en su sitio cuando la palanca de bloqueo del cartucho de tinta hace clic.



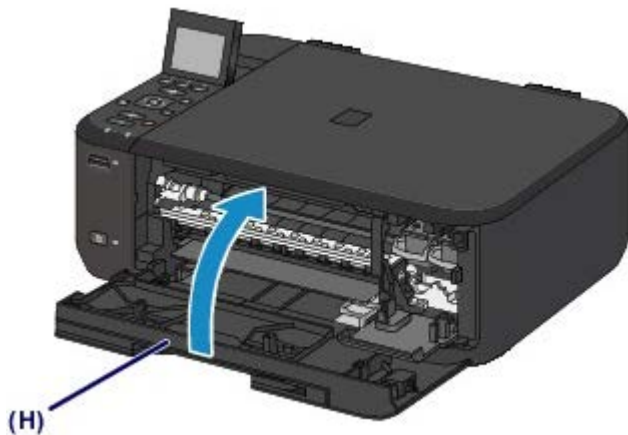
Importante

- Compruebe si el cartucho FINE está correctamente instalado.



- El equipo no podrá imprimir a menos que el cartucho FINE de color y el cartucho FINE negro estén instalados. Asegúrese de instalar ambos cartuchos.

6. Cierre la tapa de salida del papel (H).



Nota

- Si aparece un mensaje de error después de cerrar la tapa de salida del papel, lleve a cabo la acción oportuna.
 - ➡ En la pantalla LCD aparece un mensaje de error
- Al iniciar la impresión tras sustituir un cartucho FINE, el equipo comenzará automáticamente a limpiar el cabezal de impresión. No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que el equipo haya finalizado la limpieza del cabezal de impresión.
- Si la alineación del cabezal de impresión no es correcta, tal como indiquen las líneas rectas impresas mal alineadas, o indicaciones similares, ajuste la posición del cabezal de impresión.
 - ➡ Alineación del cabezal de impresión
- El equipo puede hacer ruido mientras está en funcionamiento.

Comprobación del estado de la tinta

- [Comprobación del estado de la tinta en la pantalla LCD del equipo](#)

También puede comprobar el estado de la tinta en la pantalla del ordenador.

- [Comprobación del estado de su ordenador](#)

[Principio de página ▲](#)

C095

Comprobación del estado de la tinta en la pantalla LCD del equipo

Nota

- El detector de nivel de tinta va montado en el equipo para detectar el nivel de tinta restante. El equipo considera que la tinta está llena cuando se instala el cartucho FINE nuevo. A partir de entonces, comienza a detectar el nivel de tinta restante. Si instala un cartucho FINE usado, el nivel de tinta indicado puede no ser el correcto. En ese caso, considere la información sobre el nivel de tinta solamente a título orientativo.
- Cuando se produzcan errores o precauciones de tinta restante, aparecerá un mensaje para informar del error. Tome las medidas adecuadas según el mensaje.
 - ➡ En la pantalla LCD aparece un mensaje de error

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido y pulse el botón **INICIO (HOME)**.

Aparecerá la pantalla **INICIO (HOME)**.



2. Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

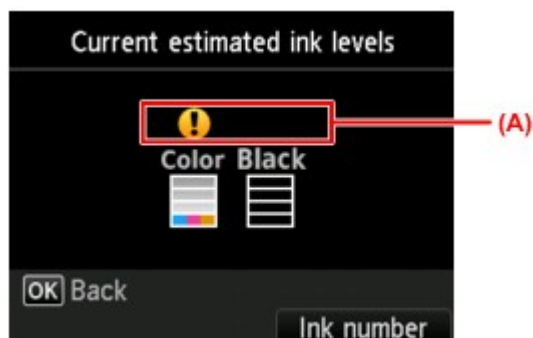
➡ LCD y panel de control

Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



3. Seleccione **Niveles de tinta estimados (Estimated ink levels)** y pulse el botón **OK**.

Si hay alguna información sobre el nivel de tinta restante, aparecerá un símbolo en el área **(A)**.



Ejemplo: 

Nivel bajo de tinta. Prepare un nuevo cartucho de tinta.

Nota

- Para mostrar e imprimir el número de modelo del cartucho FINE, seleccione **Número tinta (Ink number)** pulsando el botón de **Función (Function)** derecho.
- También puede comprobar el estado de la tinta a través de una pantalla de la pantalla LCD durante la impresión.
- También puede comprobar el estado de la tinta en la pantalla del ordenador.
 - ➡ Comprobación del estado de su ordenador

Mantenimiento

- Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos
- Mantenimiento desde un ordenador
- Limpieza del equipo

Principio de página ▲

Cuando la impresión es borrosa o los colores no son los correctos

- Procedimiento de mantenimiento
- Impresión del patrón de prueba de los inyectores
- Análisis del patrón de prueba de los inyectores
- Limpieza del cabezal de impresión
- Limpieza a fondo del cabezal de impresión
- Alineación del cabezal de impresión

Principio de página ▲

C097

Procedimiento de mantenimiento

Si los resultados de impresión están borrosos o los colores no se imprimen correctamente, es posible que el inyector del cabezal de impresión (cartucho FINE) esté atascado. Siga el procedimiento que se presenta a continuación para imprimir el patrón de prueba de los inyectores, comprobar su estado y, a continuación, limpiar el cabezal de impresión.

Si las líneas rectas impresas no están alineadas o el resultado de la impresión no es satisfactorio por cualquier otro motivo, es posible que la calidad de impresión mejore con la alineación del cabezal de impresión.



Importante

- No aclare ni limpie los cartuchos FINE. Podría provocar problemas con los cartuchos FINE.



Nota

Antes de realizar las operaciones de mantenimiento

- Compruebe si queda tinta en el cartucho FINE.
 - ➡ [Comprobación del estado de la tinta en la pantalla LCD del equipo](#)
- Compruebe si el cartucho FINE está correctamente instalado. Compruebe también si se ha quitado la cinta protectora situada en la parte inferior del cartucho FINE.
 - ➡ [Procedimiento de sustitución](#)
- Si aparece un mensaje de error en la pantalla LCD, consulte [En la pantalla LCD aparece un mensaje de error](#).
- El aumento de la calidad de impresión en la configuración del controlador de impresora podría mejorar el resultado de la impresión.
 - ➡ [Cambio de la calidad de impresión y corrección de los datos de imagen](#)

Cuando los resultados de impresión son borrosos o irregulares:

Paso 1

Imprima el patrón de prueba de los inyectores.

Desde el equipo

➡ [Impresión del patrón de prueba de los inyectores](#)

Desde el ordenador

➡ [Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores](#)

Analice el patrón de prueba de los inyectores.

➡ [Análisis del patrón de prueba de los inyectores](#)

Si en el patrón faltan líneas o aparecen bandas blancas horizontales:

Paso 2

Limpie el cabezal de impresión.

Desde el equipo

➡ [Limpieza del cabezal de impresión](#)

Desde el ordenador

Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima y examine el patrón de prueba de los inyectores.

➡ Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador

Si no consigue solucionar el problema tras limpiar dos veces el cabezal de impresión:



Paso 3

Limpie el cabezal de impresión a fondo.

Desde el equipo

➡ Limpieza a fondo del cabezal de impresión

Desde el ordenador

➡ Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador

Si no ha conseguido resolver el problema, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo el cabezal de impresión transcurridas 24 horas.

Si el problema sigue sin resolverse:



Paso 4

Sustituya un cartucho FINE.

➡ Sustitución de un cartucho FINE



Nota

- Si el problema aún no se resuelve después de sustituir el cartucho FINE, póngase en contacto con el servicio técnico.

Cuando los resultados de impresión son irregulares, por ejemplo, las líneas rectas no están alineadas:

Alinee el cabezal de impresión.

Desde el equipo

➡ Alineación del cabezal de impresión

Principio de página ▲

C098

Impresión del patrón de prueba de los inyectores

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por el inyector del cabezal de impresión.

Nota

- Si el nivel de tinta restante es bajo, el patrón de prueba de los inyectores no se imprimirá correctamente. Sustituya el cartucho FINE cuyo nivel de tinta sea bajo.

➡ [Sustitución de un cartucho FINE](#)

Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
3. Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.
4. Imprima el patrón de prueba de los inyectores.



- (1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ [LCD y panel de control](#)

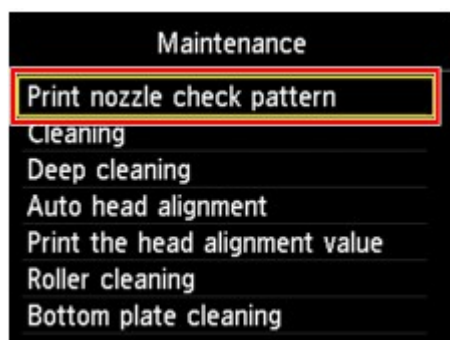
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



- (2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

- (3) Seleccione **Impr. patrón prueba inyectores (Print nozzle check pattern)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de confirmación.

- (4) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Se imprimirá el patrón de prueba de los inyectores y aparecerán dos pantallas de confirmación del patrón en la pantalla LCD.

5. Analice el patrón de prueba de los inyectores.

➡ [Análisis del patrón de prueba de los inyectores](#)

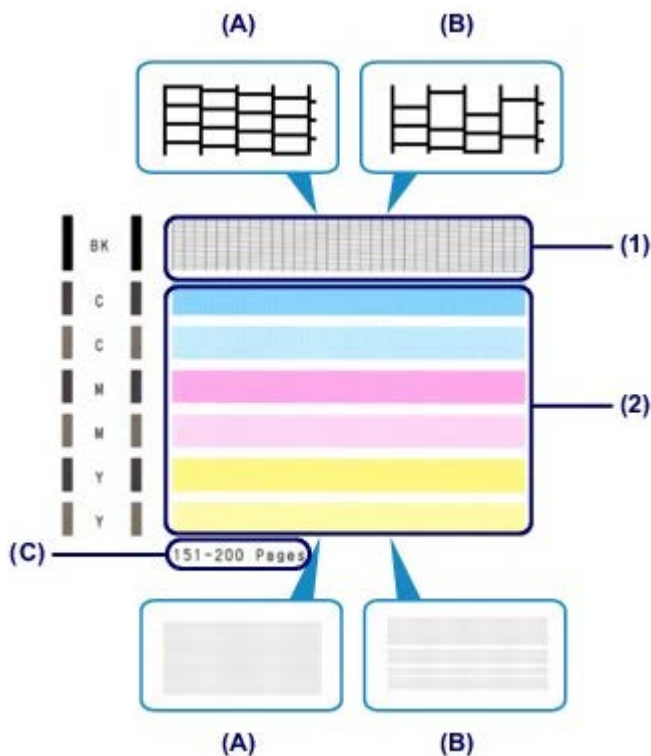


C099

Análisis del patrón de prueba de los inyectores

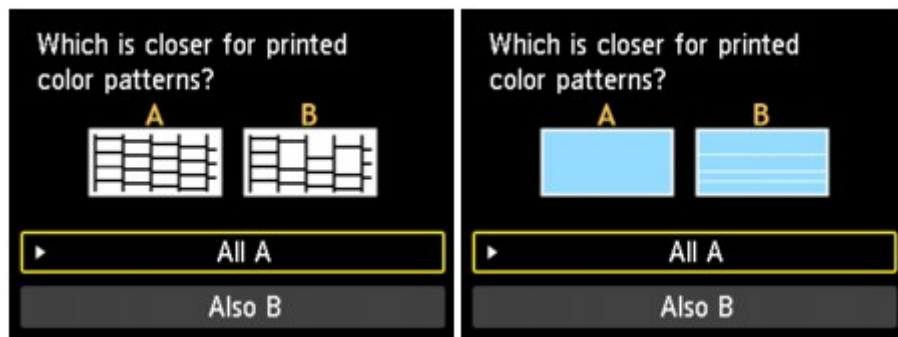
Analice el patrón de prueba de los inyectores y, si es necesario, limpie el cabezal de impresión.

1. Compruebe si faltan líneas en el patrón **(1)** o si hay bandas blancas horizontales en el patrón **(2)**.



- (A)** No faltan líneas/no hay rayas blancas horizontales
- (B)** Faltan líneas/hay rayas blancas horizontales
- (C)** Número de hojas imprimidas hasta el momento

2. Seleccione el patrón que se ajuste más al patrón de prueba de los inyectores impreso en la pantalla de confirmación.



Para **(A)** (no faltan líneas o no hay rayas blancas horizontales) tanto en el patrón **(1)** como en el patrón **(2)**:

- (1)** La limpieza no es necesaria. Seleccione **Todos A (All A)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- (2)** Confirme el mensaje y, a continuación, pulse el botón **OK**.
Volverá a la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.



Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
-

Para **(B)** (faltan líneas o aparecen rayas blancas horizontales) en el patrón **(1)** o el patrón **(2)**, o tanto en el patrón **(1)** como en el patrón **(2)**:

(1) Es necesario limpiar. Seleccione **También B (Also B)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla de confirmación de limpieza.

(2) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

El equipo inicia la limpieza del cabezal de impresión.

➡ Limpieza del cabezal de impresión



Nota

- Se muestra el número total de hojas impresas hasta este momento con incrementos de 50 hojas en la impresión del patrón de prueba de los inyectores.
-

Principio de página ▲

C100

Limpieza del cabezal de impresión

Si en el patrón de prueba de los inyectores impreso faltan líneas o aparecen rayas blancas horizontales, limpie el cabezal de impresión. Con la limpieza se desatascan los inyectores y el cabezal de impresión vuelve a la normalidad. La limpieza del cabezal de impresión consume tinta, así que limpie el cabezal de impresión sólo cuando sea necesario.

Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
3. Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.
4. Limpie el cabezal de impresión.



- (1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

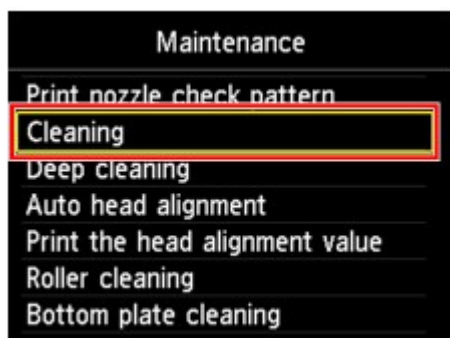
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



- (2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

- (3) Seleccione **Realizando la limpieza (Cleaning)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de confirmación.

- (4) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

El equipo inicia la limpieza del cabezal de impresión.

No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que el equipo haya finalizado la limpieza del cabezal de impresión. Esta operación dura de 1 a 2 minutos aproximadamente.

Aparecerá la pantalla de confirmación de impresión del patrón.

- (5) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Se imprimirá el patrón de prueba de los inyectores.

5. Analice el patrón de prueba de los inyectores.

➡ Análisis del patrón de prueba de los inyectores



Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
 - Si el problema no se soluciona tras limpiar el cabezal de impresión dos veces, limpie el cabezal de impresión a fondo.
 - ➡ Limpieza a fondo del cabezal de impresión
-

Principio de página ▲

C101

Limpieza a fondo del cabezal de impresión

Si la calidad de impresión no mejora con la limpieza estándar del cabezal de impresión, realice una limpieza al fondo del cabezal de impresión. La limpieza a fondo del cabezal de impresión consume más tinta que una limpieza estándar del cabezal de impresión. Realice la limpieza a fondo del cabezal de impresión sólo cuando sea necesario.

Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
3. Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.
4. Limpie el cabezal de impresión a fondo.



- (1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

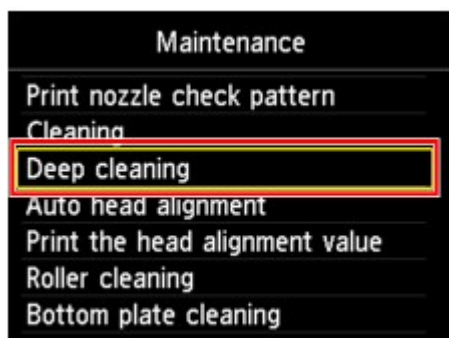
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



- (2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

- (3) Seleccione **Limpieza a fondo (Deep cleaning)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de confirmación.

- (4) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

El equipo inicia la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que el equipo haya finalizado la limpieza a fondo del cabezal de impresión. Esta operación dura de 1 a 2 minutos aproximadamente.

Aparecerá la pantalla de confirmación de impresión del patrón.

- (5) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Se imprimirá el patrón de prueba de los inyectores.

- (6) Cuando aparezca el mensaje de finalización, pulse el botón **OK**.

Volverá a la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

5. Analice el patrón de prueba de los inyectores.

➡ [Análisis del patrón de prueba de los inyectores](#)

Si no ha conseguido resolver el problema, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo el cabezal de impresión transcurridas 24 horas.

Si el problema continúa sin resolverse, sustituya el cartucho FINE por uno nuevo.

➡ [Sustitución de un cartucho FINE](#)

Si el problema aún no se resuelve después de sustituir el cartucho FINE, póngase en contacto con el servicio técnico.



Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
-

Principio de página ▲

C102

Alineación del cabezal de impresión

Si las líneas rectas impresas no están alineadas o el resultado de la impresión no es satisfactorio por cualquier otro motivo, ajuste la posición del cabezal de impresión.



Nota

- Si el nivel de tinta restante es bajo, la hoja de alineación de los cabezales de impresión no se imprimirá correctamente. Sustituya el cartucho FINE cuyo nivel de tinta sea bajo.

➡ [Sustitución de un cartucho FINE](#)

Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta (admite papel reciclado)*

* Asegúrese de utilizar papel blanco y limpio por ambas caras.

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
3. Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.
4. Imprima la hoja de alineación de los cabezales de impresión.



- (1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

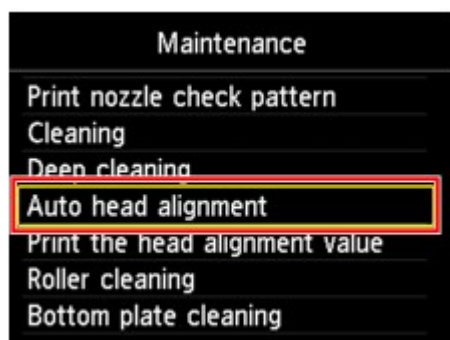
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



- (2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

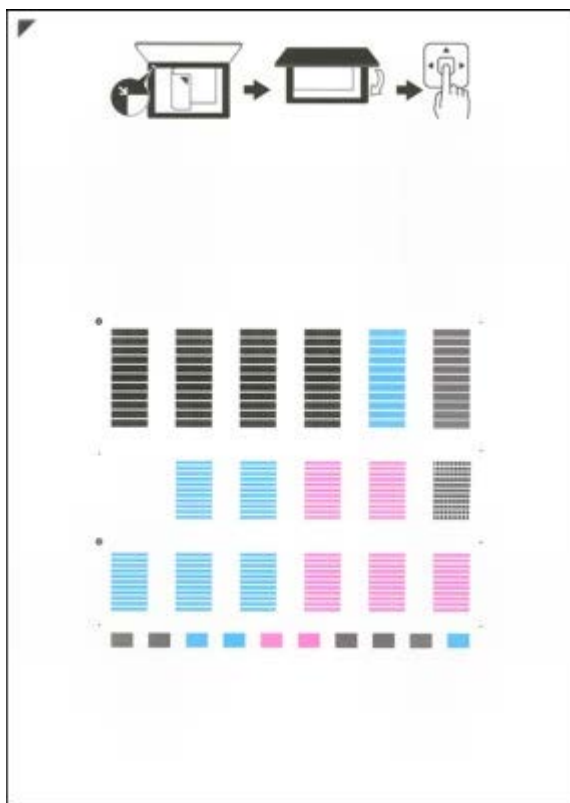
- (3) Seleccione **Alineación auto cabezales (Auto head alignment)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de confirmación.

- (4) Confirme el mensaje, seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Se imprimirá la hoja de alineación de los cabezales de impresión.



Importante

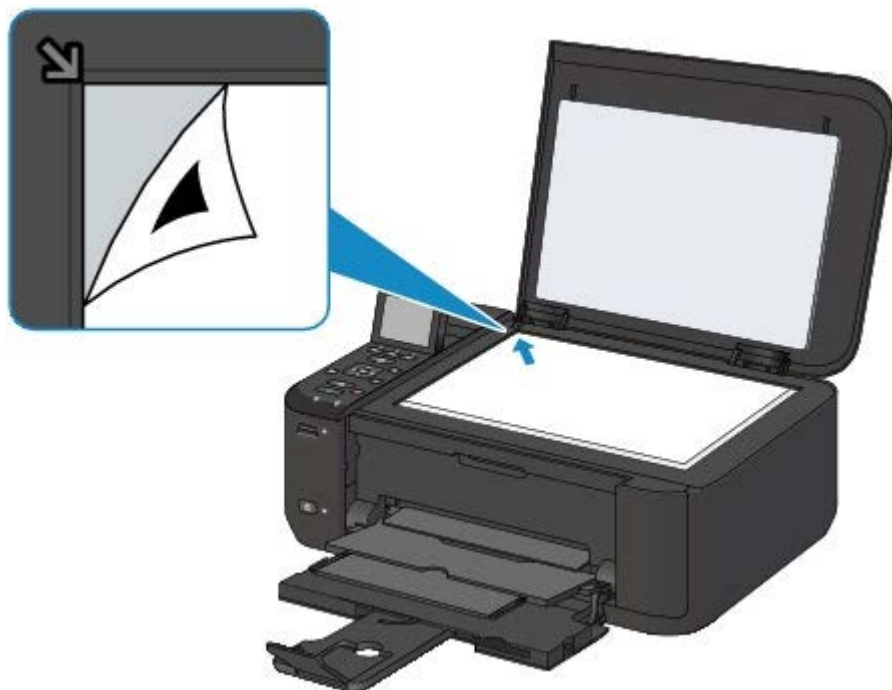
- No toque ninguna de las partes impresas de la hoja de alineación de los cabezales de impresión.
- Tenga cuidado para que no se manche la hoja de alineación de los cabezales de impresión. Si se mancha o arruga, la hoja no se podrá escanear correctamente.

(5) Cuando aparezca el mensaje "**¿Se han imprimido bien los patrones? (Did the patterns print correctly?)**", compruebe que el patrón se ha imprimido correctamente, seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

5. Escanee la hoja de alineación de los cabezales de impresión para ajustar la posición de los cabezales de impresión.

(1) Compruebe el mensaje y, a continuación, cargue la hoja de alineación de los cabezales de impresión en el cristal de la platina.

Coloque la hoja de alineación de los cabezales de impresión CON LA CARA IMPRESA HACIA ABAJO y alinee la marca  de la esquina superior izquierda de la hoja con la marca de alineación .



- (2) Cierre la cubierta de documentos con cuidado y después pulse el botón **OK**.
El equipo comenzará a escanear la hoja de alineación de los cabezales de impresión y la posición de los cabezales de impresión se ajustará automáticamente.

Importante

- No abra la cubierta de documentos ni mueva la hoja de alineación de los cabezales de impresión del cristal de la platina hasta que finalice el ajuste de la posición de los cabezales de impresión.
- Si aparece el mensaje de error en la pantalla LCD, pulse el botón **OK** para que desaparezca el error y lleve a cabo la acción oportuna.
➡ En la pantalla LCD aparece un mensaje de error

- (3) Cuando aparezca el mensaje de finalización, pulse el botón **OK**.
Volverá a la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.
Quite la hoja de alineación de los cabezales de impresión del cristal de la platina.

Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
- Si los resultados de impresión continúan sin ser satisfactorios tras ajustar la posición del cabezal de impresión tal como se ha descrito anteriormente, ajuste la posición del cabezal de impresión manualmente desde el ordenador.
➡ Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Para imprimir y comprobar los valores en uso de ajuste de la posición de los cabezales, seleccione **Imp. alineación cabezales (Print the head alignment value)** en el menú **Mantenimiento (Maintenance)**.

Mantenimiento desde un ordenador

- Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Limpieza del interior del equipo
- Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador
- Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores
- Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador
- Comprobación del estado de su ordenador

Principio de página ▲

P026

Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador

La función de limpieza de los cabezales de impresión permite limpiar el inyector del cabezal de impresión obstruido. Lleve a cabo la limpieza de los cabezales de impresión si las impresiones quedan desvaídas o no se imprime un determinado color pese a haber suficiente tinta.

El procedimiento que debe seguirse para limpiar los cabezales de impresión es el siguiente:



Limpieza (Cleaning)

1. Seleccione **Limpieza (Cleaning)** en el menú desplegable de **Canon IJ Printer Utility**

2. Haga clic en el icono **Limpieza (Cleaning)**

Cuando se abra el cuadro de diálogo, seleccione el grupo de tintas para el que desea llevar a cabo la limpieza.

Haga clic en **Elementos iniciales de revisión (Initial Check Items)** para mostrar los elementos que es preciso comprobar antes de ejecutar la limpieza.

3. Realice la limpieza

Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **OK**.

Comenzará la limpieza de los cabezales de impresión.

4. Finalice la limpieza

Tras el mensaje de confirmación, se abrirá el cuadro de diálogo **Prueba de los inyectores (Nozzle Check)**.

5. Compruebe los resultados

Para comprobar si la calidad de impresión ha mejorado, haga clic en **Imprimir patrón de prueba (Print Check Pattern)**. Para cancelar el proceso de comprobación, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.

Si la limpieza de los cabezales de impresión no soluciona el problema, vuelva a limpiarlos.



Importante

- El procedimiento de **Limpieza (Cleaning)** consume una pequeña cantidad de tinta. Si limpia con frecuencia los cabezales de impresión, la impresora se quedará sin tinta rápidamente. Por tanto, la limpieza sólo se deberá llevar a cabo cuando se necesite.



Limpieza a fondo (Deep Cleaning)

El procedimiento de **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)** es más minucioso que el de limpieza. Lleve a cabo la limpieza a fondo cuando después de dos intentos de **Limpieza (Cleaning)** no se resuelva el problema de los cabezales de impresión.

1. Seleccione **Limpieza (Cleaning)** en el menú desplegable de **Canon IJ Printer**

2. Haga clic en el icono **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)**

Cuando se abra el cuadro de diálogo, seleccione el grupo de tintas para el que desea llevar a cabo la limpieza a fondo.

Haga clic en **Elementos iniciales de revisión (Initial Check Items)** para mostrar los elementos que es preciso comprobar antes de ejecutar la limpieza a fondo.

3. Ejecute la limpieza a fondo

Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **OK**.

Haga clic en **OK** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

Comenzará la limpieza a fondo de los cabezales de impresión.

4. Finalice la limpieza a fondo

Tras el mensaje de confirmación, se abrirá el cuadro de diálogo **Prueba de los inyectores (Nozzle Check)**.

5. Compruebe los resultados

Para comprobar si la calidad de impresión ha mejorado, haga clic en **Imprimir patrón de prueba (Print Check Pattern)**. Para cancelar el proceso de comprobación, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.



Importante

- El procedimiento de **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)** consume mucha más tinta que el de **Limpieza (Cleaning)**. Si limpia con frecuencia los cabezales de impresión, la impresora se quedará sin tinta rápidamente. Por tanto, la limpieza sólo se deberá llevar a cabo cuando se necesite.



Nota

- Si no se nota ninguna mejoría después de realizar la **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)**, apague el equipo, espere 24 horas y vuelva a llevar a cabo la **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)**. Si aún no se nota ninguna mejora, consulte "**No se expulsa tinta**".

Tema relacionado

- 🔗 [Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores](#)

P030

Limpieza del interior del equipo

Para evitar la aparición de manchas en la parte posterior del papel, realice la limpieza de la placa inferior antes de ejecutar la impresión a doble cara.

Realice también la limpieza de la placa inferior si aparecen en la página impresa manchas de tinta distintas de los datos de impresión.

Para obtener más información sobre cómo cargar el papel en el equipo, consulte "[Limpieza del interior del equipo \(Limpieza de placa inferior\)](#)".

El procedimiento para realizar la limpieza de placa inferior es el siguiente:



Limpieza de placa inferior (Bottom Plate Cleaning)

1. Seleccione **Limpieza (Cleaning)** en el menú desplegable de [Canon IJ Printer Utility](#)
2. Haga clic en el icono **Limpieza de placa inferior (Bottom Plate Cleaning)**
Se abrirá el cuadro de diálogo correspondiente.
3. Cargue papel en el equipo
Tal como indica el cuadro de diálogo, doble el papel normal de tamaño A4 o Carta por la mitad en horizontal y, a continuación, desdóblelo.
Doble una de las mitades del papel, alineando el borde con el pliegue central y, a continuación, desdoble el papel.
Con los bordes de los pliegues mirando hacia arriba, cargue el papel en la bandeja frontal, introduciendo primero el borde de la mitad que no tiene pliegue.
4. Siga el procedimiento de limpieza de la placa inferior
Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **OK**.
Se iniciará la limpieza de la placa inferior.

P027

Limpieza de los rodillos de alimentación del papel desde el ordenador

Mediante esta función se limpian los rodillos de alimentación del papel. Ejecute la limpieza de los rodillos de alimentación cuando haya partículas de papel pegadas a los rodillos de alimentación del papel y el papel no se introduzca correctamente.

El procedimiento para realizar la limpieza de los rodillos de alimentación es el siguiente:



Limpieza de rodillos (Roller Cleaning)

1. Prepare el equipo

Retire todas las hojas de papel de la bandeja frontal.

2. Seleccione **Limpieza (Cleaning)** en el menú desplegable de **Canon IJ Printer Utility**

3. Haga clic en el icono **Limpieza de rodillos (Roller Cleaning)**

Aparecerá un mensaje de confirmación.

4. Lleve a cabo la limpieza de los rodillos de alimentación del papel

Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **OK**.
Se iniciará la limpieza de los rodillos de alimentación.

5. Finalice la limpieza de los rodillos de alimentación del papel

Cuando se hayan detenido los rodillos, siga las instrucciones que aparezcan en el mensaje, cargue tres hojas de papel normal en la bandeja frontal y haga clic en **OK**.

Se expulsará el papel y finalizará la limpieza de los rodillos de alimentación.

[Principio de página](#) ▲

P029

Uso del ordenador para imprimir un patrón de prueba de los inyectores

La función de prueba de los inyectores permite comprobar si el cabezal de impresión funciona correctamente por medio de la impresión de un patrón de prueba de los inyectores. Imprima el patrón cuando las impresiones aparezcan desvaídas o si deja de imprimirse un determinado color.

El procedimiento que debe seguirse para imprimir un patrón de prueba de los inyectores es el siguiente:



Prueba de los inyectores (Nozzle Check)

1. Seleccione **Impresión de prueba (Test Print)** en el menú desplegable de **Canon IJ Printer Utility**
2. Haga clic en el icono **Prueba de los inyectores (Nozzle Check)**
Aparecerá un mensaje de confirmación.
Para mostrar la lista de los elementos que se deben revisar antes de imprimir el patrón de prueba de los inyectores, haga clic en **Elementos iniciales de revisión (Initial Check Items)**.
3. Cargue papel en el equipo
Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
4. Imprima un patrón de prueba de los inyectores
Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **Imprimir patrón de prueba (Print Check Pattern)**.
Comenzará la impresión del patrón de prueba de los inyectores.
5. Compruebe los resultados de impresión
Cuando se abra el cuadro de diálogo, compruebe los resultados de impresión. Si son normales, haga clic en **Salir (Quit)**.
Si los resultados de impresión están borrosos o hay zonas que no se han imprimido, haga clic en **Limpieza (Cleaning)** para limpiar el cabezal de impresión.

Tema relacionado

- Limpieza de los cabezales de impresión desde el ordenador

P028

Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador

La alineación de los cabezales de impresión corrige la posición de instalación de los cabezales de impresión y mejora las desviaciones de los colores y las líneas.

Este equipo admite dos métodos de alineación: alineación automática y alineación manual de los cabezales de impresión.

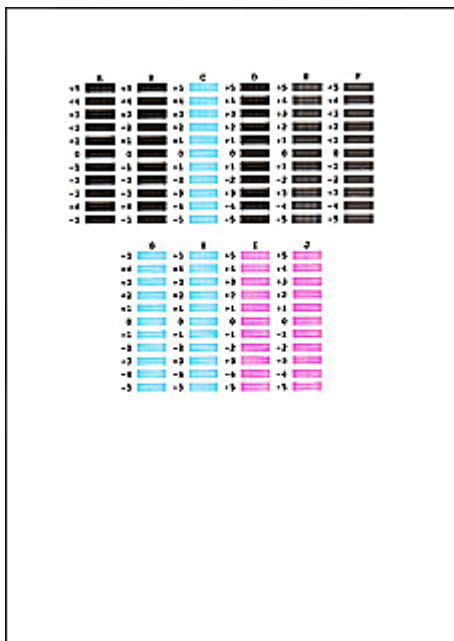
Para llevar a cabo la alineación automática de los cabezales de impresión, consulte "[Alineación del cabezal de impresión](#)" y, a continuación, ejecute la función desde el panel de control del equipo.

El procedimiento que debe seguirse para la alineación manual de los cabezales de impresión es el siguiente:



Alineación de los cabezales de impresión (Print Head Alignment)

1. Seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú desplegable de [Canon IJ Printer Utility](#)
2. Seleccione la alineación manual de los cabezales
Marque la casilla de verificación **Alinear los cabezales de forma manual (Align heads manually)**.
3. Aplique la configuración
Haga clic en **Aplicar (Apply)** y, cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **OK**.
4. Seleccione **Impresión de prueba (Test Print)** en el menú desplegable de [Canon IJ Printer Utility](#)
5. Haga clic en el icono **Alineación de los cabezales de impresión (Print Head Alignment)**
Aparecerá un mensaje.
6. Cargue papel en el equipo
Cargue tres hojas de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.
7. Lleve a cabo la alineación de los cabezales de impresión
Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **Alinear cabezales de impresión (Align Print Head)**.
Se imprimirá el primer patrón.
8. Compruebe el patrón impreso
Introduzca el número de los patrones que contienen el menor número de franjas blancas en los cuadros asociados y haga clic en **OK**.



Nota

- Si le resulta difícil seleccionar el mejor patrón, elija el valor en el que las rayas blancas verticales sean menos perceptibles.



(A)



(B)

(A) Rayas blancas verticales menos perceptibles

(B) Rayas blancas verticales más perceptibles

- Si le resulta difícil seleccionar el mejor patrón, elija el valor en el que las rayas blancas horizontales sean menos perceptibles.



(A)



(B)

(A) Rayas blancas horizontales menos perceptibles

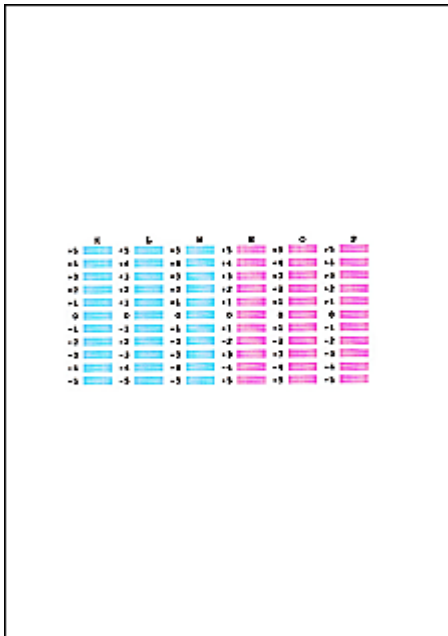
(B) Rayas blancas horizontales más perceptibles

9. Compruebe el mensaje que aparezca y haga clic en **OK**

Se imprimirá el segundo patrón.

10. Compruebe el patrón impreso

Introduzca el número de los patrones que contienen el menor número de franjas blancas en los cuadros asociados y haga clic en **OK**.



Nota

- Si le resulta difícil seleccionar el mejor patrón, elija el valor en el que las rayas blancas verticales sean menos perceptibles.



(A)



(B)

(A) Rayas blancas verticales menos perceptibles

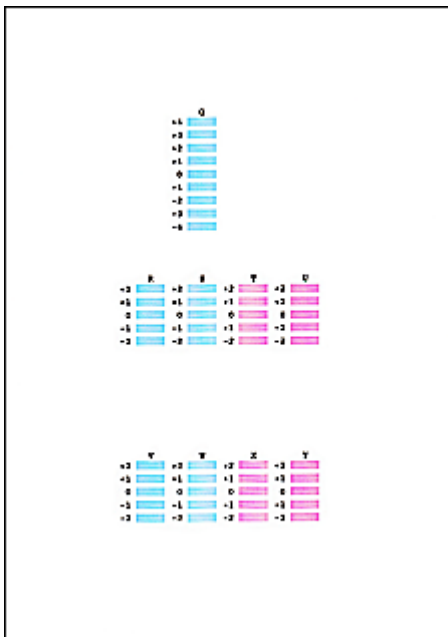
(B) Rayas blancas verticales más perceptibles

11. Compruebe el mensaje que aparezca y haga clic en **OK**

Se imprimirá el tercer patrón.

12. Compruebe el patrón impreso

Introduzca el número de los patrones en los que las franjas horizontales sean menos perceptibles en los cuadros asociados y haga clic en **OK**.



Nota

- Si le resulta difícil seleccionar el mejor patrón, elija el valor en el que las bandas horizontales sean menos perceptibles.



(A)

(A) Rayas horizontales menos perceptibles



(B)

(B) Rayas horizontales más perceptibles



Nota

- Una vez finalizada la alineación de los cabezales, podrá imprimir y comprobar la configuración en uso. Para hacerlo, haga clic en el icono **Alineación de los cabezales de impresión (Print Head Alignment)** y haga clic en **Imprimir valor de alineación (Print Alignment Value)** en el mensaje que aparezca.

Principio de página ▲

P716

Comprobación del estado de su ordenador

Puede comprobar el nivel restante de tinta y los tipos de cartuchos FINE para su modelo.

1. Seleccione **Información de nivel de tinta (Ink Level Information)** en el menú desplegable de [Canon IJ Printer Utility](#)

Aparecerá una imagen con los tipos de tinta y su estado.

Si se produce un error relacionado con el nivel de tinta restante, el controlador de impresora mostrará un icono para avisarle.

En estos casos, siga los pasos que se describan en la pantalla para solucionar el problema.

2. Si es necesario, haga clic en **Detalles de la tinta (Ink Details)**

Puede comprobar la información relativa a la tinta.



Nota

- Haga clic en para comprobar el cartucho FINE que utiliza su modelo.
- Haga clic en **Actualizar (Update)** para mostrar el nivel de tinta restante del momento.
- Si recibe algún aviso sobre el nivel de tinta restante, aparecerá una marca sobre el icono de la tinta.
por ejemplo:
Nivel bajo de tinta. Prepare un nuevo cartucho de tinta.

Limpieza del equipo

- Limpieza del exterior del equipo
- Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos
- Limpieza del rodillo de alimentación del papel
- Limpieza del interior del equipo (Limpieza de placa inferior)
- Limpieza de los salientes del interior del equipo

Principio de página ▲

C150

Limpieza del exterior del equipo

Asegúrese de que utiliza un trapo suave y seco, como una gamuza para limpiar las gafas, y elimine suavemente la suciedad de la superficie. Si fuera necesario, alise las arrugas del trapo antes de limpiar.



Importante

- No olvide apagar el equipo y desenchufar el cable de alimentación antes de efectuar la limpieza.
- No utilice pañuelos de papel, papel de cocina, tejidos ásperos ni materiales similares para la limpieza, puesto que podrían rayar la superficie. Asegúrese de utilizar un paño suave y seco.
- No utilice nunca líquidos volátiles, como disolventes, benceno, acetona o cualquier otro limpiador químico para limpiar el equipo, ya que podrían provocar un fallo de funcionamiento o dañar la superficie del equipo.

Principio de página ▲

C151

Limpieza del cristal de la platina y de la cubierta de documentos

Importante

- No olvide apagar el equipo y desenchufar el cable de alimentación antes de efectuar la limpieza.
- No utilice pañuelos de papel, papel de cocina, tejidos ásperos ni materiales similares para la limpieza, puesto que podrían rayar la superficie. Asegúrese de utilizar un paño suave y seco.
- No utilice nunca líquidos volátiles, como disolventes, benceno, acetona o cualquier otro limpiador químico para limpiar el equipo, ya que podrían provocar un fallo de funcionamiento o dañar la superficie del equipo.

Con un paño suave, limpio y que no deje pelusas, frote suavemente el cristal de la platina **(A)** y la parte interior de la cubierta de documentos (lámina blanca) **(B)**. Asegúrese de que no queda ningún residuo, especialmente en la superficie del cristal.



Importante

- La parte interior de la cubierta de documentos (hoja blanca) **(B)** se puede dañar fácilmente, por lo que deberá limpiarla con suavidad.

C153

Limpieza del rodillo de alimentación del papel

Si el rodillo de alimentación del papel está sucio o tiene polvo de papel, es posible que el papel no se alimente correctamente.

En tal caso, limpie el rodillo de alimentación del papel. La limpieza del rodillo de alimentación del papel desgasta el rodillo, por lo que sólo se debe realizar cuando sea necesario.

Debe preparar: tres hojas de papel normal de tamaño A4 o Carta

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.
2. Seleccione **Limpieza de rodillos (Roller cleaning)**.



- (1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

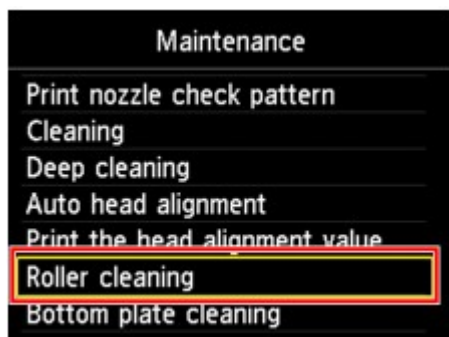
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



- (2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

- (3) Seleccione **Limpieza de rodillos (Roller cleaning)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparecerá la pantalla de confirmación.

- (4) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

3. Limpie el rodillo de alimentación del papel sin papel.

- (1) Siga el mensaje que indica cómo retirar cualquier papel de la bandeja frontal.

- (2) Abra la bandeja de salida del papel y, a continuación, pulse el botón **OK**.

El rodillo de alimentación del papel girará mientras se limpia.

4. Limpie con papel el rodillo de alimentación del papel.

- (1) Asegúrese de que el rodillo de alimentación del papel ha dejado de girar, cierre la bandeja de salida del papel y siga después el mensaje para cargar al menos tres hojas de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja frontal.

- (2) Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.

(3) Pulse el botón OK.

El equipo comenzará la limpieza. Cuando se expulse el papel, la limpieza se habrá completado.

(4) Cuando aparezca el mensaje de finalización, pulse el botón OK.

Volverá a la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.



Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
-

Si el problema no se resuelve después de limpiar el rodillo de alimentación del papel, póngase en contacto con el servicio técnico.

Principio de página ▲

C154

Limpieza del interior del equipo (Limpieza de placa inferior)

Permite eliminar las manchas del interior del equipo. Si el interior del equipo está sucio, el papel impreso se puede manchar; por tanto, se recomienda limpiarlo regularmente.

Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta*

* Asegúrese de utilizar una hoja de papel nueva.

1. Asegúrese de que la alimentación esté encendida.

2. Limpie el interior del equipo.



(1) Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

→ LCD y panel de control

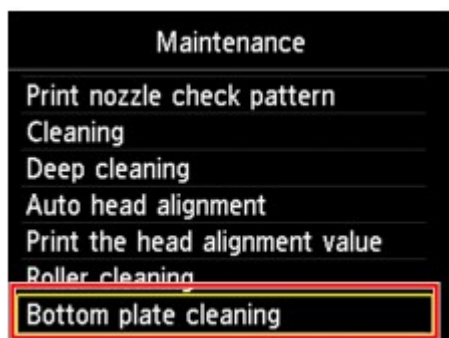
Aparecerá la pantalla del menú de configuración.



(2) Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** y pulse el botón **OK**.

Aparecerá la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

(3) Seleccione **Limpieza placa inferior (Bottom plate cleaning)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



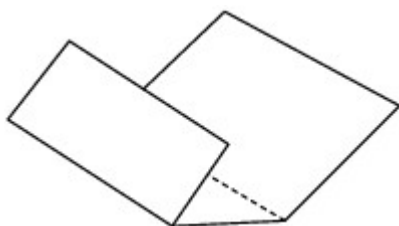
Aparecerá la pantalla de confirmación.

(4) Seleccione **Sí (Yes)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

(5) Siga el mensaje que indica cómo retirar el papel que haya en la bandeja frontal y, a continuación, pulse el botón **OK**.

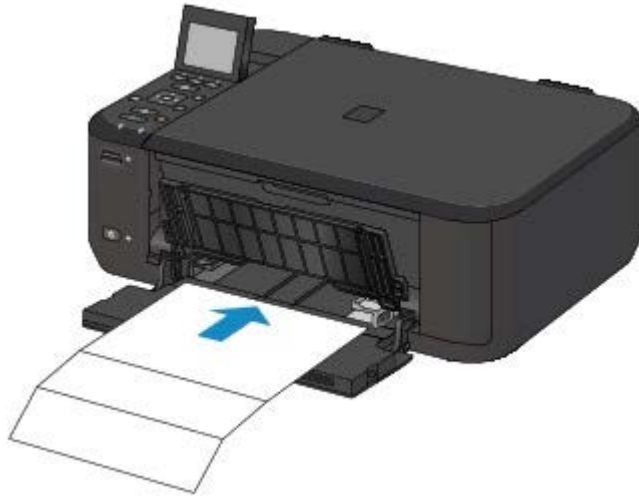
(6) Doble por la mitad a lo ancho una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta y desdóblela después.

(7) Doble una de las mitades del papel abierto, alineando el borde con el pliegue central y, a continuación, desdoble el papel y pulse el botón **OK**.



(8) Con los bordes de los pliegues mirando hacia arriba, cargue el papel en la bandeja frontal, introduciendo primero el borde de la mitad que no tiene

pliegue.



(9) Abra con cuidado la extensión de la bandeja de salida, abra la bandeja de salida del papel y despliegue el soporte de la salida del papel.

(10) Pulse el botón **OK**.

El papel limpia el interior del equipo a medida que pasa por el equipo.

Compruebe las partes dobladas del papel expulsado. Si tienen manchas de tinta, repita la limpieza de la placa inferior.

(11) Cuando aparezca el mensaje de finalización, pulse el botón **OK**.

Volverá a la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)**.

Si el problema no se resuelve después de limpiar la placa inferior otra vez, puede que los salientes del interior del equipo estén sucios. Límpielos siguiendo las instrucciones.

➡ Limpieza de los salientes del interior del equipo



Nota

- Pulse el botón **INICIO (HOME)** para salir del menú **Configurar (Setup)** y acceder a la pantalla **INICIO (HOME)**.
- Cuando vuelva a limpiar la placa inferior, asegúrese de que utiliza un papel nuevo.

Principio de página ▲

C155

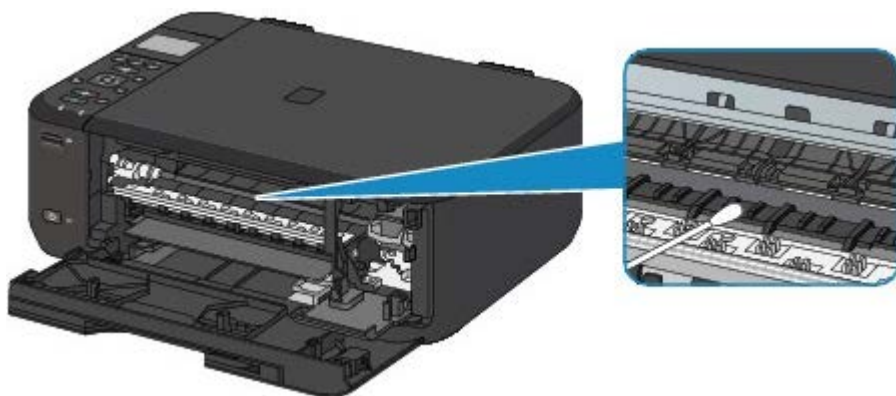
Limpieza de los salientes del interior del equipo

► Importante

- No olvide apagar el equipo y desenchufar el cable de alimentación antes de efectuar la limpieza.

Debe preparar: un bastoncillo de algodón

Si los salientes del interior del equipo están sucios, utilice un bastoncillo de algodón o algo similar para eliminar la tinta que pudieran tener.



Principio de página ▲

Cambio de la configuración del equipo

- Cambio de la configuración del equipo desde un ordenador
- Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD
- Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador

Principio de página ▲

Cambio de la configuración del equipo desde un ordenador

- Registro de un perfil de impresión modificado
- Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar
- Gestión del encendido del equipo
- Reducción del ruido del equipo
- Cambio del modo de funcionamiento del equipo

Principio de página ▲

P031

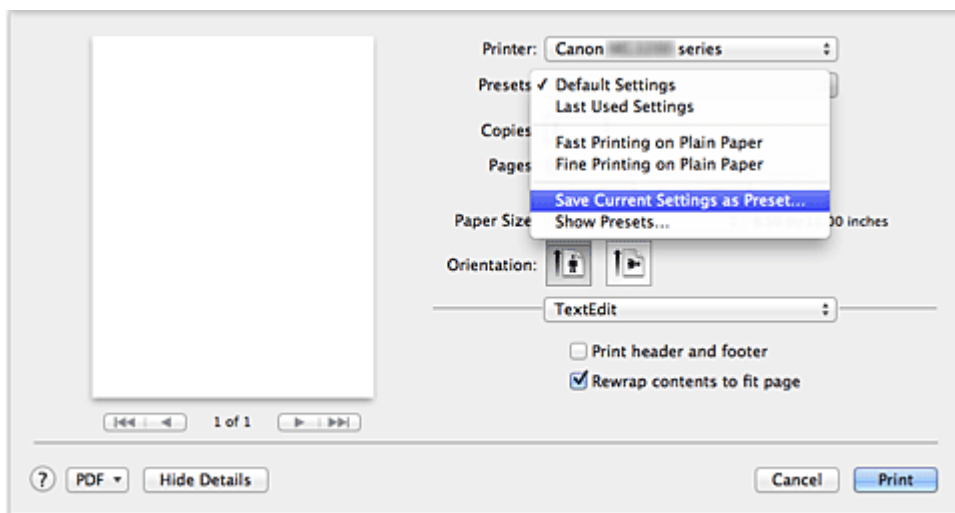
Registro de un perfil de impresión modificado

El perfil de impresión establecido en el **Cuadro de diálogo Imprimir** puede recibir un nombre y guardarse. Para utilizarlo, se puede llamar a dicho perfil de impresión registrado desde **Preajustes (Presets)**. También se puede eliminar un perfil de impresión innecesario.

El procedimiento para registrar un perfil de impresión es el siguiente:

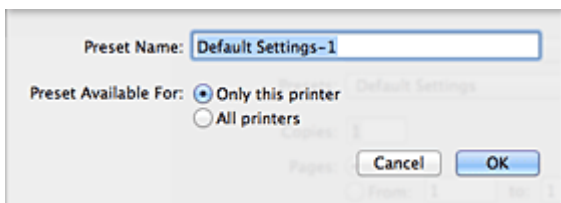
Registro de un perfil de impresión

1. En el cuadro de diálogo Imprimir, establezca los elementos necesarios
2. Seleccione **Guardar configuración actual como predeterminada... (Save Current Settings as Preset...)** (**Guardar como... (Save As...)**) en **Preajustes (Presets)**



3. Guarde la configuración

En el cuadro de diálogo que aparezca, escriba el nombre en **Nombre de preajuste (Preset Name)** (**Guardar preajuste como (Save Preset As)**) y, si es necesario, establezca **Preajuste disponible para (Preset Available For)**. A continuación, haga clic en **OK**.



Importante

- Con Mac OS X 10.5.8, no puede utilizar **Preajuste disponible para (Preset Available For)**.

Uso de un perfil de impresión registrado

1. En **Preajustes (Presets)** del cuadro de diálogo Imprimir, seleccione el nombre

del perfil de impresión que desee utilizar

El perfil de impresión del cuadro de diálogo Imprimir se actualizará según el perfil seleccionado.

Eliminación de perfiles de impresión innecesarios

1. Seleccione el perfil de impresión que se va a eliminar

- **Si utiliza Mac OS X 10.7**

En el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione **Mostrar preajustes... (Show Presets...)** en la sección **Preajustes (Presets)**. A continuación, en el cuadro de diálogo que aparece, seleccione el nombre del perfil de impresión que desee eliminar.

- **Si utiliza Mac OS X 10.6 o Mac OS X 10.5.8**

En **Preajustes (Presets)** del cuadro de diálogo Imprimir, seleccione el nombre del perfil de impresión que desee eliminar.

2. Elimine el perfil de impresión

Haga clic en **Eliminar (Delete)**. Los perfiles de impresión seleccionados se eliminarán de **Preajustes (Presets)**.

Principio de página ▲

Establecimiento del cartucho de tinta que se va a utilizar

Esta función permite especificar el cartucho FINE más adecuado de entre los instalados para el uso que se pretende.

Cuando uno de los cartuchos FINE se queda vacío y no es posible sustituirlo inmediatamente por uno nuevo, se puede especificar el otro cartucho FINE que aún tiene tinta y seguir imprimiendo.

El procedimiento para especificar el cartucho FINE es el siguiente:

1. Seleccione **Configuración de cartuchos de tinta (Ink Cartridge Settings) en el menú desplegable de **Canon IJ Printer Utility****

2. Seleccionar el cartucho FINE que se va a utilizar

Seleccione el cartucho FINE que desee utilizar para imprimir y haga clic en **Aplicar (Apply)**.

3. Finalice la configuración

Haga clic en **OK** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

En la siguiente impresión se utilizará el cartucho FINE especificado.



Importante

- Como el equipo utiliza el cartucho FINE de color para imprimir documentos, **Sólo tinta negra (Black Only)** no funcionará cuando se establezcan los ajustes siguientes.
 - Al seleccionar un tipo de papel que no sea **Papel normal (Plain Paper)** o **Sobre (Envelope)** en **Tipo de soporte (Media Type)** del menú desplegable **Calidad y soporte (Quality & Media)** del cuadro de diálogo Imprimir.
 - Al seleccionar "XXX (sin bordes)" en el menú desplegable **Tamaño del papel (Paper Size)** del cuadro de diálogo Imprimir.
- No extraiga el cartucho FINE que no se utilice. La impresión no se puede ejecutar cuando falta algún cartucho FINE.

Gestión del encendido del equipo

Esta función permite gestionar la alimentación del equipo desde el controlador de impresora.

El procedimiento que debe seguirse para gestionar la alimentación del equipo es el siguiente:



Apagar la impresora (Power Off)

La función **Apagar la impresora (Power Off)** permite apagar el equipo. Cuando la utilice, no podrá encender el equipo desde el controlador de impresora.

1. Seleccione **Configuración de encendido (Power Settings)** en el menú emergente de la **Canon IJ Printer Utility**

2. Ejecute la función de apagado

Haga clic en **Apagar la impresora (Power Off)** y, cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **OK**.

La alimentación del equipo se apagará.



Encendido automático (Auto Power)

El **Encendido automático (Auto Power)** le permite establecer el **Encendido automático (Auto Power On)** y el **Apagado automático (Auto Power Off)**.

La función **Encendido automático (Auto Power On)** enciende automáticamente el equipo cuando se reciben datos de impresión.

La función **Apagado automático (Auto Power Off)** apaga automáticamente el equipo cuando no hay operaciones del controlador de la impresora o del equipo durante un periodo determinado.

1. Seleccione **Configuración de encendido (Power Settings)** en el menú emergente de la **Canon IJ Printer Utility**

2. Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **Encendido automático (Auto Power)**.

Aparecerá un cuadro de diálogo.



Nota

- Si el equipo está apagado o si la comunicación entre el equipo y el ordenador está desactivada, quizás aparezca un mensaje de error indicando que el ordenador no puede obtener el estado del equipo.

3. Si es necesario, realice las siguientes configuraciones:

Encendido automático (Auto Power On)

Al especificar **Activar (Enable)** en la lista, se encenderá el equipo cuando reciba datos de impresión.

Apagado automático (Auto Power Off)

Especifique el tiempo en la lista. Si transcurre ese tiempo sin ninguna operación en el controlador de

impresora ni en el equipo, el equipo se apagará automáticamente.

4. Aplique la configuración

La función de encendido/apagado automático queda activada. Si desea desactivar esta función, seleccione **Desactivar (Disable)** en la lista siguiendo el mismo procedimiento.



Importante

- Si conecta este equipo a una red y lo utiliza, puede definir **Apagado automático (Auto Power Off)**, pero la corriente no se apagará automáticamente.

Principio de página ▲

P034

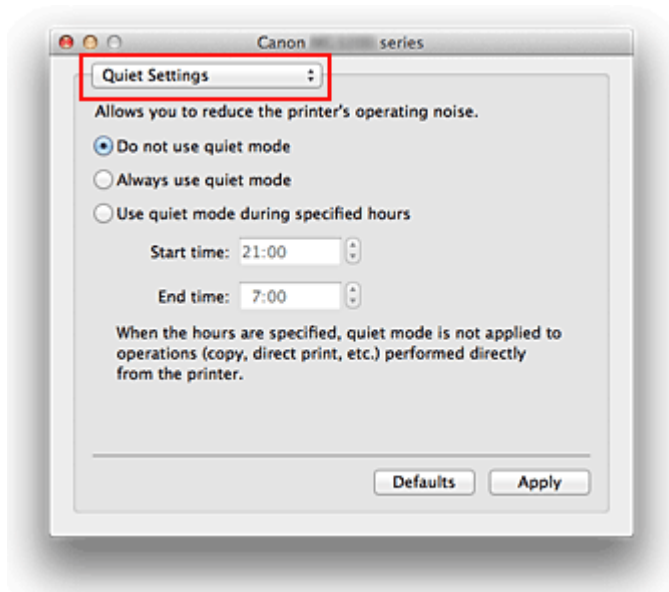
Reducción del ruido del equipo

La función de silencio le permite reducir el ruido de funcionamiento de este equipo. Selecciónela cuando desee reducir el ruido de la impresora durante la noche, etc.

Esta función puede disminuir la velocidad de impresión.

El procedimiento que debe seguirse para utilizar el modo silencioso es el siguiente:

1. Seleccione **Configuración silenciosa (Quiet Settings)** en el menú emergente de la **Canon IJ Printer Utility**



Nota

- Si el ordenador no puede establecer comunicación con el equipo, aparecerá un mensaje que indica que el ordenador no puede acceder a la información de la función establecida en el equipo.
Si así ocurre, haga clic en **Cancelar (Cancel)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

2. Establezca el modo silencioso

Si es necesario, especifique uno de los siguientes elementos:

No utilizar el modo silencioso (Do not use quiet mode)

Seleccione esta opción si desea utilizar el equipo con el volumen del ruido de funcionamiento normal.

Utilizar siempre el modo silencioso (Always use quiet mode)

Seleccione esta opción para reducir el ruido de funcionamiento del equipo.

Utilizar el modo silencioso durante las horas especificadas (Use quiet mode during specified hours)

Seleccione esta opción para reducir el ruido de funcionamiento del equipo durante un determinado periodo de tiempo.

Establezca los valores para la **Hora de inicio (Start time)** y la **Hora de finalización (End time)** del modo silencioso que desee que se active. Si ambos se establecen a la misma hora, el modo silencioso no funcionará.



Importante

- Puede establecer el modo silencioso desde el panel de control del equipo, el controlador de la impresora o ScanGear (controlador del escáner).
Independientemente de como haya establecido el modo silencioso, el modo se aplica cuando se realizan operaciones desde el panel de control del equipo o se imprime y escanea desde el ordenador.
- Si especifica una hora para **Utilizar el modo silencioso durante las horas especificadas (Use quiet mode during specified hours)**, el modo silencioso no se aplicará a las operaciones que se realicen directamente desde el equipo (copia, impresión directa, etc.).

3. Aplique la configuración

Asegúrese de que el equipo esté encendido y haga clic en **Aplicar (Apply)**.

Haga clic en **OK** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

A partir de este momento se activará la configuración.



Nota

- Los efectos del modo silencioso pueden ser menores, en función de la configuración de la calidad de impresión.

Cambio del modo de funcionamiento del equipo

En caso necesario, cambie entre los distintos modos de funcionamiento del equipo.

El procedimiento de **Configuración personalizada (Custom Settings)** es el siguiente:

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido y, a continuación, seleccione **Configuración personalizada (Custom Settings)** en el menú desplegable de **Canon IJ Printer Utility**

Nota

- Si el ordenador no puede establecer comunicación con el equipo, aparecerá un mensaje que indica que el ordenador no puede acceder a la información de la función establecida en el equipo. Si así ocurre, haga clic en **Cancelar (Cancel)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

2. Si es necesario, configure los ajustes siguientes

Tiempo de secado (Ink Drying Wait Time)

Puede definir el tiempo durante el cual el equipo va a estar parado hasta comenzar la impresión de la página siguiente. Al desplazar el control deslizante hacia la derecha, se aumenta la duración de la pausa, mientras que al desplazarlo hacia la izquierda, se disminuye.

Si una página impresa se mancha porque la siguiente se expulsa antes de que la tinta se haya secado, se recomienda aumentar el tiempo de secado.

Cuanto menor sea el tiempo de secado, con mayor rapidez se imprimirán los documentos.

Mostrar mensaje de guía (Display Guide Message)

Muestra una guía cuando se realizan operaciones en las que el procedimiento para configurar el papel es complicado.

Importante

- Con Mac OS X 10.7 no se puede utilizar **Mostrar mensaje de guía (Display Guide Message)**. Por lo tanto, si marca la casilla **No mostrar de nuevo. (Do not show again.)** cuando aparece un mensaje de guía antes de que empiece la impresión, no volverá a aparecer ningún mensaje de guía.

Cómo cargar papel (How to load paper)

Muestra el mensaje de guía antes de que el equipo comience la impresión en otro tipo de soporte distinto de papel normal.

Para evitar que el mensaje de guía vuelva a aparecer la siguiente vez que se ejecute la impresión en otro tipo de soporte distinto de papel normal, marque la casilla de verificación **No mostrar de nuevo. (Do not show again.)** en el cuadro de diálogo que se muestra.

Para que los mensajes de guía vuelvan a aparecer, acceda al menú emergente de la Canon IJ Printer Utility, seleccione la opción **Configuración personalizada (Custom Settings)** y, a continuación, marque la casilla de verificación **Cómo cargar papel (How to load paper)**.

Evitar abrasión del papel (Prevent paper abrasion)

Durante la impresión de alta densidad, el equipo puede aumentar la distancia entre el cabezal de impresión y el papel para evitar la abrasión de éste.

Marque esta casilla de verificación para evitar la abrasión del papel.

Evitar la alimentación de dos hojas de papel (Prevent paper double-feed)

Marque esta casilla de verificación solo si el equipo introduce varias hojas de papel normal al mismo

tiempo.

Importante

- Esta función puede ralentizar la velocidad de impresión.

Alinear cabezales manualmente (Align heads manually)

La función **Alineación de los cabezales de impresión (Print Head Alignment)** de **Impresión de prueba (Test Print)** que aparece en el menú emergente de la Canon IJ Printer Utility suele estar configurada en alineación automática de cabezales, pero se puede cambiar a alineación manual de los cabezales.

Si los resultados de la impresión no son satisfactorios a pesar de haber ejecutado la alineación automática de los cabezales, consulte "[Alineación de la posición de los cabezales de impresión desde el ordenador](#)" y ejecute la alineación manual de los cabezales.

Marque esta casilla de verificación para realizar la alineación manual de los cabezales. Quite la marca de esta casilla de verificación para realizar la alineación automática de los cabezales.

3. Aplique la configuración

Haga clic en **Aplicar (Apply)** y, cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **OK**.

A partir de este momento, el equipo funcionará con la configuración modificada.

Principio de página ▲

Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD

- Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD
- Configuración impresión
- Configuración de LAN
- Config. usuario avanzada
- Selección idioma
- Restablecer configuración
- Acerca de la configuración ECO
- Acerca de la configuración de silencio

[Principio de página ▲](#)

U066

Cambio de la configuración del equipo en la pantalla LCD

En esta sección se describe el procedimiento para cambiar la configuración en la pantalla **Configuración de dispositivo (Device settings)**, realizando los pasos para especificar **Cantidad copias extendidas (Extended copy amount)** como ejemplo.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido

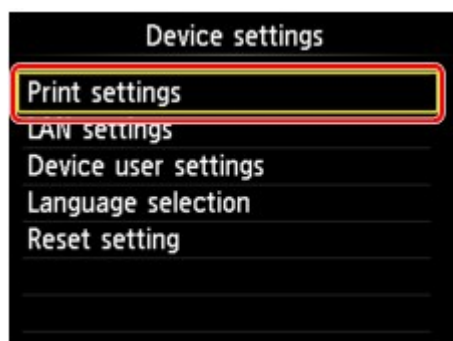
2. Seleccione  **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

3. Seleccione  **Configuración de dispositivo (Device settings)** y pulse el botón **OK**.

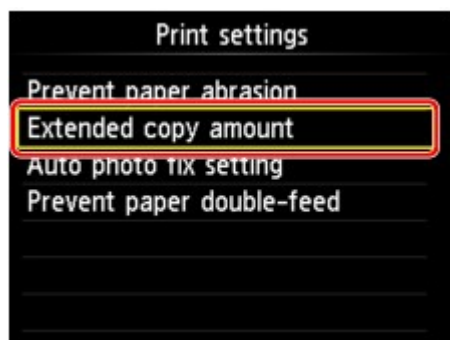
Aparecerá la pantalla **Configuración de dispositivo (Device settings)**.

4. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el elemento de configuración y, a continuación, pulse el botón **OK**.

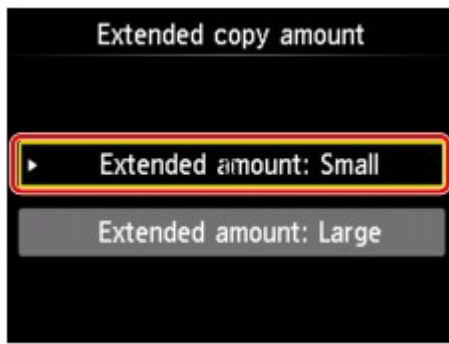


Aparecerá la pantalla de configuración del elemento seleccionado.

5. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el menú y, a continuación, pulse el botón **OK**.



6. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar el elemento de configuración y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Puede seleccionar los menús de configuración que constan a continuación.

- ➡ Configuración impresión
- ➡ Configuración de LAN
- ➡ Config. usuario avanzada
- ➡ Selección idioma
- ➡ Restablecer configuración



Nota

- Puede utilizar el equipo teniendo en cuenta el entorno, por ejemplo, la configuración de la impresión a dos caras de forma predeterminada o activar el equipo para que se encienda/apague automáticamente.
 - ➡ Acerca de la configuración ECO
- Puede reducir el ruido de funcionamiento al imprimir por la noche.
 - ➡ Acerca de la configuración de silencio

Principio de página ▲

U075

Configuración impresión

• Evitar abrasión del papel (Prevent paper abrasion)

Utilice únicamente esta opción si la superficie de impresión aparece emborronada.

Importante

- Después de imprimir, asegúrese de volver a establecer este ajuste en **OFF**, puesto que la calidad de impresión podría disminuir o la impresión ralentizarse.

• Cantidad copias extendidas (Extended copy amount)

Selecciona la cantidad de imagen que sobresale del papel al imprimir sin bordes (completo).

Se puede producir un ligero recorte en los bordes puesto que la imagen copiada se amplía para que llene toda la página. Podrá cambiar la anchura que se recortará en los márgenes de la imagen original según desee.

El área recortada será mayor si se selecciona **Cant. extendida: grande (Extended amount: Large)**.

Importante

- Esta opción se puede aplicar con las condiciones siguientes:
 - Ejecución de copias sin bordes
 - Al seleccionar Sin bordes en Bordes al copiar a partir de fotografías impresas

Nota

- Si las copias impresas tienen márgenes pese a utilizar la impresión sin bordes, es posible que el problema se solucione si se utiliza **Cant. extendida: grande (Extended amount: Large)** en esta configuración.

• Conf. autocorrección foto (Auto photo fix setting)

Cuando se selecciona **ON**, en los siguientes casos se puede elegir si se imprimen las fotos utilizando la información Exif grabada en los archivos de imagen.

- Se ha seleccionado **Autocorr. de foto (Auto photo fix)** en **Correc. (Photo fix)** al imprimir desde una tarjeta de memoria.
- Cuando se selecciona **Autocorr. de foto (Auto photo fix)** en **Correc. (Photo fix)** al imprimir una foto en un álbum de fotos en línea.

• Evitar alimentación de dos hojas (Prevent paper double-feed)

Seleccione **ON** para evitar la alimentación de dos hojas de papel normal.

Importante

- Seleccione **ON** solo cuando se introduzcan dos hojas de papel normal.

Principio de página ▲

Configuración de LAN

• WLAN activa/inactiva (WLAN active/inactive)

Activa/desactiva la LAN inalámbrica.

• Configurac. LAN inalámbrica (Wireless LAN setup)

Selecciona el método de configuración de la conexión de LAN inalámbrica.

Nota

- También puede indicar este menú de configuración seleccionando **Configurac. LAN inalámbrica (Wireless LAN setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**. En este caso, se activa la LAN inalámbrica.

Cuando se selecciona este menú, el equipo inicia la búsqueda de un punto de acceso compatible con WPS. Si el equipo detecta el punto de acceso, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para configurar la LAN inalámbrica. Si no se detecta ningún punto de acceso o si se va a seleccionar otro método de configuración, seleccione uno de los métodos de configuración indicados a continuación.

- Configuración estándar (Standard setup)**
Seleccione esta opción cuando realice manualmente la configuración para la LAN inalámbrica mediante el panel de control del equipo.
 - WPS**
Se selecciona al establecer la configuración de LAN inalámbrica mediante WPS (Wi-Fi Protected Setup). Elija **Método de pulsador (Push button method)** o **Método de código PIN (PIN code method)** en función del método que admita el punto de acceso y, a continuación, siga las instrucciones en pantalla.
 - Otra configuración (Other setup)**
Seleccione **Configuración avanzada (Advanced setup)** y siga las instrucciones en pantalla.
- ### • Confirmar configuración LAN (Confirm LAN settings)

La lista de configuraciones de LAN inalámbrica de este equipo se muestra en la pantalla LCD. Desde este menú de configuración se puede imprimir la lista.

- Lista configuración WLAN (WLAN setting list)**
La lista de configuraciones de LAN inalámbrica de este equipo se muestra en la pantalla LCD. Aparecen los elementos de configuración siguientes.

Elementos	Parámetros
Conexión (Connection)	Activo/Inactivo
SSID	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Modo de comunicación (Communication mode)	Infraestructura
Canal (Channel)	XX
Seguridad LAN inalámbrica (Wireless LAN security)	Inactivo/WEP (64 bits)/WEP (128 bits)/WPA-PSK (TKIP)/WPA-PSK (AES)/WPA2-PSK (TKIP)/WPA2-PSK (AES)
Dirección IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX
Máscara de subred IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX
Pasarela predeterminada IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX
Dirección IPv6 (IPv6 address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX:

	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Longitud prefijo subred IPv6 (IPv6 subnet prefix length)	XXX
Pasarela predeterminada IPv6 (IPv6 default gateway)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Dirección MAC (MAC address)	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Configuración de IPsec (IPsec settings)	Activar (ESP)/Activar (ESP y AH)/Activar (AH)/Desactivar
Clave previamente compartida (Pre-shared key)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nombre de impresora (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nombre del servicio Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

- **Imprimir detalles LAN (Print LAN details)**

Es posible imprimir la configuración de red del equipo, por ejemplo su dirección IP y SSID.

Para obtener más información acerca de la configuración de red del equipo, se imprime:

➡ [Cómo imprimir la información de la configuración de red](#)



Importante

- Este documento impreso contendrá información valiosa sobre el ordenador. Trátela con cuidado.

- **Otra configuración (Other settings)**

- **Establecer nombre de impresora (Set printer name)**

Permite especificar el nombre de la impresora. Se puede utilizar un máximo de 15 caracteres para el nombre.



Nota

- Este parámetro no se puede cambiar si la tarjeta de memoria está introducida en la ranura para tarjetas.
- No se puede utilizar como nombre de impresora uno que ya se emplee para otros dispositivos conectados a la LAN.
- Ni el primer carácter ni el último del nombre de impresora pueden ser guiones.

- **Configuración de TCP/IP (TCP/IP settings)**

Configura IPv4 o IPv6.

- **Establecer comp. tarj. memoria (Set memory card sharing)**

Para seleccionar si se comparte la ranura para tarjetas con un ordenador conectado a la LAN.



Nota

- Este parámetro no se puede cambiar si la tarjeta de memoria está introducida en la ranura para tarjetas.

- **Configuración de WSD (WSD setting)**

Elementos de configuración cuando se utiliza WSD (uno de los protocolos de red admitidos en Windows 7 y Windows Vista).

Activar/desactivar WSD (Enable/disable WSD)

Permite seleccionar si WSD estará activado o desactivado.



Nota

- Cuando se activa esta configuración, el icono de la impresora aparece en el explorador de Windows 7 y Windows Vista.

Escaneo WSD desde este disp. (WSD scan from this device)

Si selecciona **Activar (Enable)**, podrá transferir los datos escaneados al ordenador mediante WSD.

Configuración tiempo espera (Timeout setting)

Permite especificar la duración del tiempo de espera.

- **Configuración Bonjour (Bonjour settings)**

Elementos de configuración para la LAN mediante Bonjour para Mac OS.

Activar/desactivar Bonjour (Enable/disable Bonjour)

Si selecciona **Activar (Enable)**, podrá utilizar Bonjour para establecer la configuración de red.

Nombre del servicio (Service name)

Para especificar el nombre del servicio Bonjour. Se puede utilizar un máximo de 48 caracteres para el nombre.



Nota

- No se puede utilizar como nombre de servicio uno que ya se emplee para otros dispositivos conectados a la LAN.

- **Configuración protocolo LPR (LPR protocol setting)**

Activa/desactiva la opción de LPR.

- **Config. DRX de LAN inalámbrica (Wireless LAN DRX setting)**

Si selecciona **Activar (Enable)**, podrá activar la recepción discontinua cuando use una LAN inalámbrica. Permite ahorrar electricidad.



Nota

- En función del punto de acceso que utilice, es posible que la recepción discontinua no se active aunque haya seleccionado **Activar (Enable)**.
- La recepción discontinua se activa solo cuando el equipo está en pausa. (La pantalla LCD está en el modo salvapantallas.)

- **Rest. configuración de LAN (Reset LAN settings)**

Restaura la configuración de red del equipo.



Importante

- Tenga en cuenta que la restauración elimina todas las configuraciones de conexión a ordenadores, por lo que puede resultar imposible imprimir o escanear. Para utilizar el equipo en red, realice la configuración con el CD-ROM de instalación. Tenga cuidado al restaurar la configuración de red del equipo.



Nota

- Si restaura la configuración de red mediante IJ Network Tool:
➡ **Inicialización de la configuración de red del equipo**

Principio de página ▲

U077

Config. usuario avanzada

• Formato de fecha (Date display format)

Cambia el formato de presentación de la fecha al imprimir.



Nota

- Al seleccionar **ON** para **Imprimir fecha (Print date)** en la pantalla de configuración de impresión para la impresión desde una tarjeta de memoria, la fecha de disparo se imprime con el formato de fecha que se haya elegido.

➡ [Configuración de los elementos](#)

• Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)

Selecciona si se permite o no la escritura de datos en tarjetas de memoria desde un ordenador.



Importante

- Extraiga la tarjeta de memoria antes de modificar este ajuste.
➡ [Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador](#)
- Si establece este parámetro en **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)**, no se pueden imprimir fotos de una tarjeta de memoria mediante el panel de control del equipo. Cuando termine de utilizar la unidad dedicada de tarjeta de memoria, asegúrese de volver a establecer esta configuración en **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)**. Cuando apague el equipo, **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)** se cancelará y el parámetro volverá a ser **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)** cuando encienda el equipo la próxima vez.
- Si se selecciona **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)**, la configuración de apagado automático estará inactiva. Para obtener más información sobre la configuración de apagado automático:

➡ [Acerca de la configuración ECO](#)

• Repetición de tecla (Key repeat)

Activa/desactiva la entrada continua al mantener pulsados los botones ▲, ▼, ◀, ▶, + o - cuando se establece el número de copias, se cambia la foto que se muestra en la pantalla LCD, se establece la relación de zoom, etc.

Principio de página ▲

U081

Selección idioma

Cambia el idioma de los mensajes y menús de la pantalla LCD.

Principio de página ▲

U082

Restablecer configuración

Se puede recuperar la configuración predeterminada.

• Sólo configuración de LAN (LAN settings only)

Restablece la configuración predeterminada de la LAN.



Nota

- La configuración de LAN se puede devolver a sus valores predeterminados en **Rest. configuración de LAN (Reset LAN settings)** de **Configuración de LAN (LAN settings)**.
➡ **Rest. configuración de LAN (Reset LAN settings)**

• Sólo configuración (Settings only)

Restablece la configuración predeterminada de parámetros como el tamaño del papel, el tipo de soporte u otros elementos de configuración. No se restablecen los valores predeterminados para la configuración de LAN.

• Restablecer todo (Reset all)

Restablece cualquier configuración que haya realizado en el equipo a los valores predeterminados.



Nota

- No se pueden recuperar las opciones de configuración siguientes:
 - El idioma de la pantalla LCD
 - La posición actual del cabezal de impresión
 - El ajuste **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)**

Principio de página ▲

U012

Acerca de la configuración ECO

Esta configuración le permite usar la impresión automática a doble cara de forma predeterminada para ahorrar papel y encender/apagar el equipo automáticamente para ahorrar electricidad.

➡ Uso de la impresión a doble cara

➡ Uso de la función de ahorro de energía

Uso de la impresión a doble cara

Para usar la impresión a doble cara, siga este procedimiento.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido



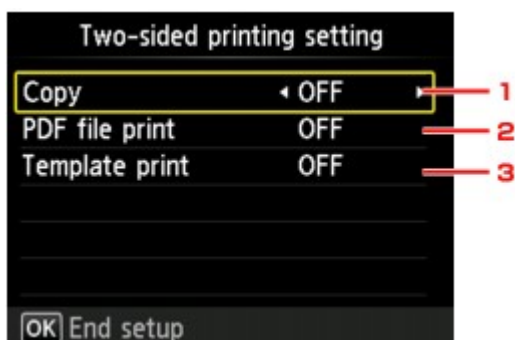
2. Seleccione **Configuración ECO (ECO settings)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control



3. Seleccione **Conf. impresión dos caras (Two-sided printing setting)** y pulse el botón **OK**.

4. Utilice el botón ▲▼ para cambiar el elemento de configuración, utilice el botón ◀▶ para cambiar el parámetro; a continuación, utilice el botón **OK** para confirmar la selección.



1. Copiar (Copy)

Permite definir las copias a doble cara como valor predeterminado.

2. Imprimir pdf (PDF file print)

Permite definir la impresión a doble cara de archivos PDF guardados en una tarjeta de memoria como valor predeterminado.

3. Impresión plantilla (Template print)

Permite definir la impresión a doble cara de formularios de plantilla en el equipo como valor predeterminado.

Nota

- Cuando se ha seleccionado la impresión a doble cara, aparece el icono  en cada menú de la pantalla **INICIO (HOME)** o en los elementos de configuración de la impresión a doble cara de cada pantalla de configuración de impresión.

Uso de la función de ahorro de energía

Utilice el procedimiento siguiente para usar la función de ahorro de energía.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido



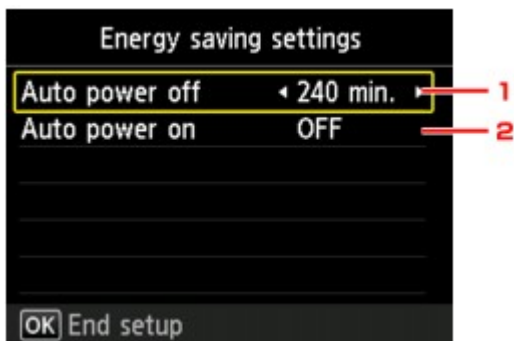
2. Seleccione Configuración ECO (ECO settings) en la pantalla INICIO (HOME).

➡ LCD y panel de control



3. Seleccione Configuración ahorro energía (Energy saving settings) y pulse el botón OK.

4. Utilice el botón ▲▼ para cambiar el elemento de configuración, utilice el botón ◀▶ para cambiar el parámetro; a continuación, utilice el botón OK para confirmar la selección.



1. Apagado autom. (Auto power off)

Especifica el tiempo que debe transcurrir para apagar el equipo automáticamente si no se realiza ninguna operación ni se envían datos de impresión al equipo.



Nota

- La configuración de apagado automático no es válida en las condiciones siguientes.
 - Cuando se usa el equipo a través de una red.
 - Cuando se ha seleccionado **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)** para **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** en **Config. usuario avanzada (Device user settings)**.

2. Encendido autom. (Auto power on)

Al seleccionar **ON** se activa el equipo para que se encienda automáticamente si se envían comandos de escaneo o datos de impresión desde un ordenador al equipo.

Principio de página ▲

U090

Acerca de la configuración de silencio

Active esta función del equipo si desea reducir el ruido de funcionamiento, por ejemplo, al imprimir por la noche.

Para configurarlo, siga el procedimiento que se indica a continuación.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ Comprobación de que el equipo está encendido



2. Seleccione **Configuración silenciosa (Quiet setting)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ LCD y panel de control

3. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar **Utilizar Modo silencioso (Use quiet mode)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.



Aparece la pantalla de confirmación y, a continuación, el icono  aparece como icono del menú **Configuración silenciosa (Quiet setting)**.

Active esta configuración para reducir el ruido de funcionamiento mientras la impresión está en curso.

▶ Importante

- La velocidad de funcionamiento puede ser más lenta que cuando está seleccionada la opción **No utilizar Modo silencioso (Do not use quiet mode)**.
- Es posible que esta función no sea tan eficaz según la configuración del equipo. Además, algunos ruidos, como el que emite el equipo al prepararse para la impresión, no se reducen.

📖 Nota

- Puede establecer el modo silencioso desde el panel de control del equipo, el controlador de la impresora o ScanGear (controlador del escáner). Independientemente de como haya establecido el modo silencioso, el modo se aplica cuando se realizan operaciones desde el panel de control del equipo o se imprime y escanea desde el ordenador.

Principio de página ▲

Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador

● Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador

Principio de página ▲

U020

Configuración de la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador

La ranura para tarjetas del equipo se puede usar también como unidad de tarjeta de memoria del ordenador.



Nota

- Si utiliza el equipo a través de la LAN, puede usar la ranura para tarjetas del equipo como unidad de red.
 - ➡ [Uso de la ranura para tarjetas en una red](#)
- A través de la red no se pueden escribir datos en una tarjeta de memoria colocada en la ranura para tarjetas.



Importante

- Si la opción **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** en **Config. usuario avanzada (Device user settings)** de **Configuración de dispositivo (Device settings)** se ha establecido en **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)** mediante el panel de control del equipo, no se pueden imprimir fotos de una tarjeta de memoria mediante el panel de control del equipo. Después de usar la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador, extraiga la tarjeta de memoria y asegúrese de establecer **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** en **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)**. Si ha apagado el equipo, **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)** se cancelará y el parámetro volverá a ser **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)** cuando encienda el equipo la próxima vez.

1. Compruebe que el equipo está encendido.

➡ [Comprobación de que el equipo está encendido](#)

2. Asegúrese de que no esté introducida la tarjeta de memoria.

Si lo estuviera, extráigala de la ranura para tarjetas.

➡ [Introducción de la tarjeta de memoria](#)

3. Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.

➡ [LCD y panel de control](#)

4. Seleccione **Configuración de dispositivo (Device settings)** y pulse el botón **OK**.

5. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar **Config. usuario avanzada (Device user settings)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

6. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)** y, a continuación, pulse el botón **OK**.

7. Compruebe el mensaje que aparezca y, a continuación, pulse el botón **OK**.

8. Utilice el botón ▲▼ para seleccionar un atributo de lectura/escritura y, a continuación, pulse el botón **OK**.

Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)

La ranura para tarjetas se utiliza como unidad de tarjeta de memoria de un ordenador conectado al equipo a través de USB. Los datos se pueden escribir en la tarjeta de memoria desde el ordenador.

Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)

La ranura para tarjetas se utiliza como unidad de tarjeta de memoria de un ordenador conectado al equipo a través de la red. Los datos se pueden escribir en la tarjeta de memoria desde el ordenador.

Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)

La ranura para tarjetas sólo se utiliza para leer. Asegúrese de seleccionar este modo cuando imprima fotos desde una tarjeta de memoria.



Importante

- Si se selecciona **Escrit. dsd. PC USB (Writable from USB PC)** o **Escrit. dsd. PC LAN (Writable from LAN PC)**, la configuración de apagado automático estará inactiva.

Para obtener más información sobre la configuración de apagado automático:

➡ [Acerca de la configuración ECO](#)



Importante

- Si utiliza la ranura para tarjetas como unidad de tarjeta de memoria del ordenador, antes de extraerla físicamente del equipo habrá de seguir el procedimiento de "extracción segura" en el ordenador.



Arrastre el icono (unidad montada) a la **Papelera (Trash)**.

Principio de página ▲

Acerca de la comunicación de red

- Cambio y comprobación de la configuración de red
- Apéndice para la comunicación de red

Principio de página ▲

Cambio y comprobación de la configuración de red

- [IJ Network Tool](#)
- [Pantalla de Canon IJ Network Tool](#)
- [Menús de Canon IJ Network Tool](#)
- [Cambio de la configuración en la ficha LAN inalámbrica](#)
- [Cambio de la configuración detallada WEP](#)
- [Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2](#)
- [Cambio de la configuración en la ficha Contraseña del administrador](#)
- [Supervisión del estado de la red inalámbrica](#)
- [Inicialización de la configuración de red del equipo](#)
- [Consulta de la configuración modificada](#)
- [Cómo imprimir la información de la configuración de red](#)

[Principio de página](#) ▲

N010

IJ Network Tool

IJ Network Tool es una utilidad que le permite visualizar y modificar la configuración de red del equipo. Se instala al configurar el equipo.

Importante

- Para utilizar el equipo en un entorno de LAN, asegúrese de que dispone del material necesario para el tipo de conexión, como un punto de acceso.
- No inicie IJ Network Tool durante la impresión.
- No imprima cuando se esté ejecutando IJ Network Tool.
- Si tiene activada la función de firewall en el software de seguridad, puede aparecer un mensaje indicando que el software de Canon está intentando acceder a la red. Si aparece este mensaje, establezca el software de seguridad para permitir siempre el acceso.

Inicio de IJ Network Tool

1. Seleccione **Aplicaciones (Applications)** en el menú **Ir (Go)** del Finder, haga doble clic en **Canon Utilities > IJ Network Tool** y, a continuación, haga doble clic en el icono de **Canon IJ Network Tool**.

Nota

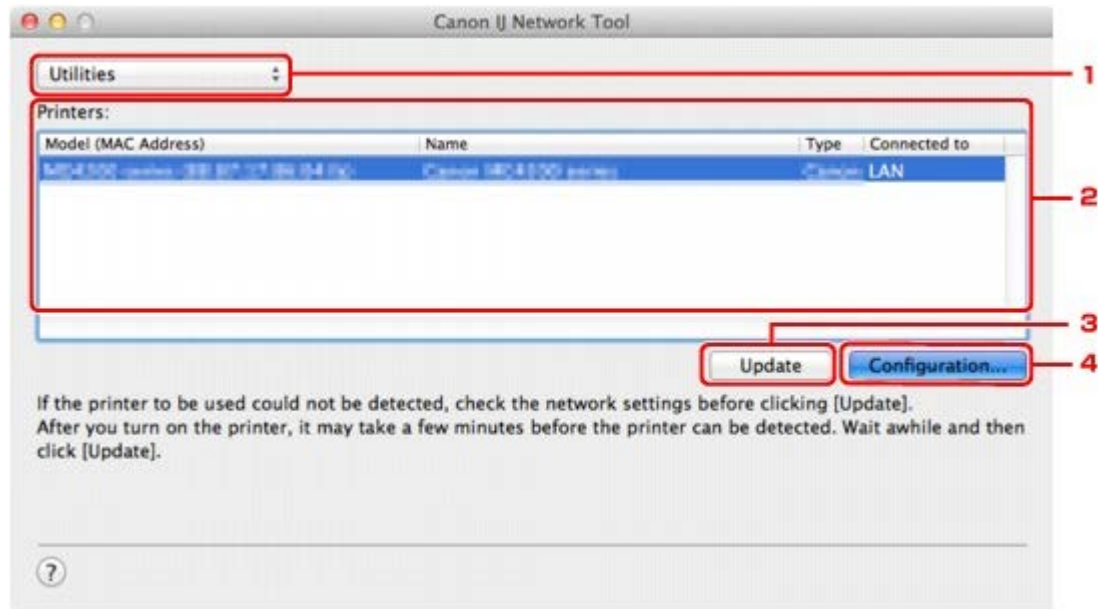
- También puede iniciar IJ Network Tool haciendo clic en  **Configuración de red (Network Settings)** de **Config. y mantenimiento dispositivo (Device Settings & Maintenance)** en el Quick Menu.

Principio de página ▲

N011

Pantalla de Canon IJ Network Tool

En esta sección se describen los elementos que se muestran en la pantalla de **Canon IJ Network Tool**.



1. Utilidades (Utilities)

Permite modificar la configuración del equipo.
Seleccionar para cambiar la configuración del nombre de red (SSID).

Configurar (Setup)

Permite configurar el equipo.
Si configura el equipo desde el principio, conecte el ordenador y el equipo mediante un cable USB.

2. Impresora: (Printers:)

Aparece el nombre, el tipo y el destino de la conexión de la impresora.
Es posible configurar o modificar la impresora seleccionada.

3. Actualizar (Update)

Vuelve a ejecutar la detección de la impresora. Haga clic en este botón si no aparece la impresora de destino.

Importante

- Para cambiar la configuración de red de la impresora mediante IJ Network Tool, debe estar conectada a una LAN.
- Si no se puede detectar la impresora en una red, asegúrese de que la impresora está encendida y, a continuación, haga clic en **Actualizar (Update)**. La detección de impresoras puede tardar varios minutos. Si todavía no se ha detectado la impresora, conecte el equipo y el ordenador con un cable USB y, a continuación, haga clic en **Actualizar (Update)**.
- Si se está utilizando la impresora desde otro ordenador, aparecerá una pantalla informándole de ello.

Nota

- Este elemento tiene la misma función que **Actualizar (Refresh)** en el menú **Visualización (View)**.

4. Configuración (Configuration)

Se activa al seleccionar **Utilidades (Utilities)**. Haga clic para acceder a la pantalla **Configuración (Configuration)** y establecer la configuración de la impresora seleccionada.



Nota

- Este elemento tiene la misma función que **Configuración (Configuration)** en el menú **Configuración: (Settings:)**.
-

[Principio de página ▲](#)

N012

Menús de Canon IJ Network Tool

En esta sección se describen los menús de **Canon IJ Network Tool**.



1. Menú **Canon IJ Network Tool**

Acerca de Canon IJ Network Tool (About Canon IJ Network Tool)

Muestra la versión de esta aplicación.

Salir de Canon IJ Network Tool (Quit Canon IJ Network Tool)

Salir de IJ Network Tool.

2. Menú **Visualización (View)**

Estado (Status)

Muestra la pantalla **Estado (Status)** para comprobar el estado de conexión de la impresora y de la comunicación inalámbrica.

Actualizar (Refresh)

Actualiza y muestra el contenido de la lista **Impresora: (Printers:)** con la información más reciente.

Importante

- Para cambiar la configuración de red de la impresora mediante IJ Network Tool, debe estar conectada a una LAN.
- Si no se puede detectar la impresora en una red, asegúrese de que la impresora está encendida y, a continuación, seleccione **Actualizar (Refresh)**. La detección de impresoras puede tardar varios minutos. Si todavía no se ha detectado la impresora, conecte el equipo y el ordenador con un cable USB y, a continuación, seleccione **Actualizar (Refresh)**.
- Si se está utilizando la impresora desde otro ordenador, aparecerá una pantalla informándole de ello.

Nota

- Este elemento tiene la misma función que **Actualizar (Update)** en la pantalla **Canon IJ Network Tool**.

Información de red (Network Information)

Muestra la pantalla **Información de red (Network Information)** para comprobar la configuración de red de la impresora.

3. Menú **Configuración: (Settings:)**

Configuración (Configuration)

Muestra la pantalla **Configuración (Configuration)** para establecer la configuración de la impresora seleccionada.

Nota

- Este elemento tiene la misma función que **Configuración (Configuration)** en la pantalla **Canon IJ Network Tool**.

Mantenimiento (Maintenance)

Muestra la pantalla **Mantenimiento (Maintenance)** para recuperar la configuración de red de la impresora predeterminada en fábrica.

4. Menú **Ayuda (Help)**

Ayuda Canon IJ Network Tool (Canon IJ Network Tool Help)

Muestra la ayuda en línea de la aplicación.

[Principio de página ▲](#)

N015

Cambio de la configuración en la ficha LAN inalámbrica

Para cambiar la configuración de red inalámbrica de la impresora, conecte temporalmente la impresora y el ordenador mediante un cable USB. Si modifica la configuración de red inalámbrica del ordenador a una conexión inalámbrica sin conexión USB, quizás no se pueda establecer la comunicación entre el ordenador y el equipo después de modificar la configuración.



Nota

- Seleccione **LAN inalámbrica activa (Wireless LAN active)** en **WLAN activa/inactiva (WLAN active/inactive)** del panel de control para cambiar la configuración de la ficha **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**.

1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.

Cuando la impresora esté conectada temporalmente al ordenador mediante un cable USB, seleccione la impresora con el **USB** que aparece en la columna **Conectada a (Connected to)**.

3. Haga clic en el botón **Configuración (Configuration)**.

4. Haga clic en el botón **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**.

5. Confirme o cambie la configuración.

Haga clic en **Aceptar (OK)** después de cambiar la configuración. Aparecerá una pantalla solicitándole su confirmación antes de enviar la configuración a la impresora. Si hace clic en **Aceptar (OK)**, se enviará la configuración a la impresora y se mostrará la pantalla **Configuración transmitida (Transmitted Settings)**.



1. Tipo de red: (Network Type:)

Red AirPort (Infra) (AirPort Network (Infra))

Conecta la impresora con la LAN inalámbrica mediante un punto de acceso.

2. Red (SSID): (Network (SSID):)

Se muestra el nombre de red (SSID) de la LAN inalámbrica.

Nota

- Introduzca el mismo SSID que el que se ha configurado para utilizar el punto de acceso. El SSID distingue entre mayúsculas y minúsculas.

3. Buscar... (Search...)

Aparece la pantalla **Puntos de acceso (Access Points)** para seleccionar un punto de acceso al que conectarse.

➡ Pantalla **Puntos de acceso (Access Points)**

Nota

- Cuando se utiliza IJ Network Tool en un entorno LAN, el botón aparece atenuado y no se puede seleccionar. Para cambiar la configuración, conecte temporalmente la impresora y el ordenador mediante un cable USB.

4. Método de codificación: (Encryption Method:)

Seleccione el método de codificación que desea utilizar para la LAN inalámbrica.

Importante

- Si los tipos de codificación del punto de acceso, de la impresora o del ordenador no coinciden, no se puede establecer una comunicación entre la impresora y el ordenador. Si no se puede establecer una comunicación entre la impresora y el ordenador después de cambiar el tipo de codificación de la impresora, asegúrese de que los tipos de codificación del ordenador y del punto de acceso coinciden con los de la impresora.
➡ [Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2](#)
- Si se conecta a una red que no está protegida, existe el riesgo de revelar información, por ejemplo, datos personales, a terceros.

No utilizar (Do Not Use)

Seleccione esta opción para desactivar la codificación.

Utilizar contraseña (WEP) (Use Password (WEP))

La transmisión se encripta utilizando la clave WEP especificada por el usuario.

Si no se ha establecido una contraseña de red (WEP), aparecerá automáticamente la pantalla **Información WEP (WEP Details)**. Para cambiar la configuración de WEP establecida anteriormente, haga clic en **Configuración (Configuration)** para acceder a la pantalla.

➡ [Cambio de la configuración detallada WEP](#)

Utilizar WPA (Use WPA)/Utilizar WPA2 (Use WPA2)

La transmisión se encripta utilizando la clave de red especificada por el usuario.

Se ha establecido una seguridad superior a WEP.

Si no se ha establecido una clave de red, aparecerá automáticamente la pantalla **Confirmación del tipo de autenticación (Authentication Type Confirmation)**. Para cambiar antes la configuración de la clave de red, haga clic en **Configuración (Configuration)** para acceder a la pantalla o a la pantalla **Información WPA (WPA Details)** o a la pantalla **Información WPA2 (WPA2 Details)**.

➡ [Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2](#)

5. Configuración (Configuration)

Muestra la pantalla de configuración detallada. Puede comprobar y modificar la contraseña de red (WEP) o la clave WPA/WPA2 seleccionada en **Método de codificación: (Encryption Method:)**.

Para obtener más información sobre la configuración de WEP:

➡ [Cambio de la configuración detallada WEP](#)

Para obtener más información sobre la configuración de WPA o WPA2:

➡ [Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2](#)

6. Configuración TCP/IP: (TCP/IP Setting:)

Define la dirección IP de la impresora que se va a utilizar en la LAN. Establezca un valor adecuado para su entorno de red.

Obtener dirección IP automáticamente (Get IP address automatically)

Seleccione esta opción para utilizar automáticamente una dirección IP asignada por un servidor DHCP. Debe activar la funcionalidad del servidor DHCP en su enrutador o punto de acceso LAN.

Usar siguiente dirección IP (Use following IP address)

Si no existe ninguna funcionalidad DHCP activada en la configuración en la que utiliza la impresora o si desea utilizar una determinada dirección IP, seleccione esta opción para utilizar una dirección IP fija.

• Pantalla Puntos de acceso (Access Points)



1. Puntos de acceso detectados: (Detected Access Points:)

Puede comprobar el nivel de la señal del punto de acceso, tipo de codificación, nombre del punto de acceso y canal de radio.

Importante

- Si se conecta a una red que no está protegida, existe el riesgo de revelar información, por ejemplo, datos personales, a terceros.

Nota

- La señal de intensidad aparece de la siguiente manera.



: Buena



: Aceptable



: Baja

- El tipo de codificación aparece de la siguiente manera.

Vacía: Ninguna codificación

Se ha establecido **WEP**: WEP

Se ha establecido **WPA**: WPA

Se ha establecido **WPA2**: WPA2

2. Actualizar (Refresh)

Haga clic en esta opción para actualizar la lista de puntos de acceso cuando no se detecta el punto de acceso de destino.

Si el punto de acceso de destino está establecido en una red cerrada (modo silencioso), haga clic en **Cancelar (Cancel)** para volver a la pantalla anterior e introduzca el nombre de red (SSID) en Red (SSID).

Nota

- Asegúrese de que el punto de acceso está encendido.

3. Configurar (Set)

Haga clic en esta opción para establecer el nombre de red (SSID) en **Red (SSID): (Network**

(SSID:), en la ficha **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**.



Nota

- Si el punto de acceso seleccionado está encriptado, se mostrarán las pantallas **Información WEP (WEP Details)**, **Información WPA (WPA Details)** o **Información WPA2 (WPA2 Details)**. En este caso, configure los detalles para utilizar la misma configuración de encriptación establecida para el punto de acceso.
 - Los puntos de acceso que no se puedan utilizar en este equipo (incluidos aquellos configurados para utilizar distintos métodos de encriptación) aparecerán atenuados y no se podrán configurar.
-

Principio de página ▲

N014

Cambio de la configuración detallada WEP

Para cambiar la configuración de red inalámbrica de la impresora, conecte temporalmente la impresora y el ordenador mediante un cable USB. Si modifica la configuración de red inalámbrica del ordenador a una conexión inalámbrica sin conexión USB, quizás no se pueda establecer la comunicación entre el ordenador y el equipo después de modificar la configuración.

1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.

Cuando la impresora esté conectada temporalmente al ordenador mediante un cable USB, seleccione la impresora con el **USB** que aparece en la columna **Conectada a (Connected to)**.

3. Haga clic en el botón **Configuración (Configuration)**.

4. Haga clic en el botón **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**.

5. Seleccione **Utilizar contraseña (WEP) (Use Password (WEP))** en **Método de codificación: (Encryption Method:)** y, a continuación, haga clic en **Configuración (Configuration)**.

Aparecerá la pantalla **Información WEP (WEP Details)**.

6. Confirme o cambie la configuración.

Al cambiar la contraseña (clave WEP), debe aplicar el mismo cambio a la contraseña (clave WEP) del punto de acceso.



1. **Contraseña (clave WEP): (Password (WEP Key):)**

Introduzca la misma clave que la establecida para el punto de acceso.
El número y tipo de caracteres que se pueden introducir variará en función de la longitud y el formato de la clave.

		Longitud de clave: (Key Length:)	
		64 bits (64 bit)	128 bits (128 bit)
Formato de clave: (Key Format:)	ASCII	5 caracteres	13 caracteres
	Hex. (Hex)	10 dígitos	26 dígitos

2. **Longitud de clave: (Key Length:)**

Seleccione **64 bits (64 bit)** o **128 bits (128 bit)**.

3. **Formato de clave: (Key Format:)**

Seleccione **ASCII** o **Hex. (Hex)**.

4. **Id. de clave: (Key ID:)**

Seleccione el ID de clave (índice) establecido para el punto de acceso.

Nota

- Cuando la impresora esté conectada a una estación base AirPort a través de una LAN:
Cuando la impresora esté conectada a una estación base AirPort a través de una LAN, compruebe la configuración establecida en **Seguridad inalámbrica (Wireless Security)** de **Utilidad AirPort (AirPort Utility)**.
 - Seleccione **64 bits (64 bit)** si ha seleccionado **WEP de 40 bits (WEP 40 bit)** como longitud de clave en la estación base de AirPort.
 - Seleccione **1** para **Id. de clave: (Key ID:)**. De lo contrario, no se podrá establecer una comunicación entre el ordenador y la impresora mediante el punto de acceso.

5. **Autenticación: (Authentication:)**

Seleccione el método para autenticar el acceso de la impresora al punto de acceso.

Normalmente, deberá seleccionar **Auto**. Si desea especificar el método manualmente, seleccione **Sistema abierto (Open System)** o **Clave compartida (Shared Key)** conforme a la configuración del punto de acceso.

7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Importante

- Si no se puede establecer una comunicación entre la impresora y el ordenador después de cambiar el tipo de codificación de la impresora, asegúrese de que los tipos de codificación del ordenador y del punto de acceso coinciden con los de la impresora.
- ➡ [Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2](#)

Principio de página ▲

Cambio de la configuración detallada de WPA o WPA2

Para cambiar la configuración de red inalámbrica de la impresora, conecte temporalmente la impresora y el ordenador mediante un cable USB. Si modifica la configuración de red inalámbrica del ordenador a una conexión inalámbrica sin conexión USB, quizás no se pueda establecer la comunicación entre el ordenador y el equipo después de modificar la configuración.

Las pantallas de ejemplo de esta sección hacen referencia a la configuración detallada de WPA.

1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.

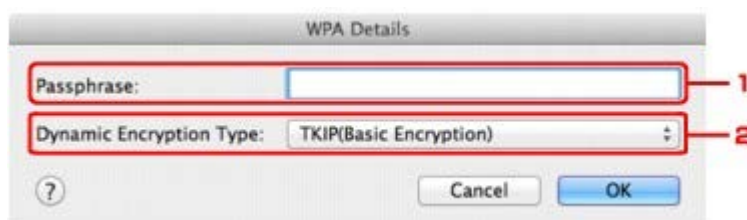
Cuando la impresora esté conectada temporalmente al ordenador mediante un cable USB, seleccione la impresora con el **USB** que aparece en la columna **Conectada a (Connected to)**.

3. Haga clic en el botón **Configuración (Configuration)**.

4. Haga clic en el botón **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**.

5. Seleccione **Utilizar WPA (Use WPA)** o **Utilizar WPA2 (Use WPA2)** en **Método de codificación: (Encryption Method:)** y haga clic en **Configuración (Configuration)**.

6. Introduzca la contraseña, compruebe el tipo de codificación dinámica y haga clic en **Aceptar (OK)**.



1. Contraseña: (Passphrase:)

Introduzca la contraseña establecida para el punto de acceso. La contraseña debe ser una cadena de entre 8 y 63 caracteres alfanuméricos o un valor hexadecimal de 64 dígitos. Si no conoce la contraseña del punto de acceso, consulte el manual de instrucciones que se suministra con el punto de acceso o póngase en contacto con su fabricante.

2. Tipo de codificación dinámica: (Dynamic Encryption Type:)

Seleccione el método de codificación dinámica: **TKIP (codificación básica) (TKIP (Basic Encryption))** o **AES (codificación segura) (AES (Secure Encryption))**.

Importante

- Si no se puede establecer una comunicación entre la impresora y el ordenador después de cambiar el tipo de codificación de la impresora, asegúrese de que los tipos de codificación del ordenador y del punto de acceso coinciden con los de la impresora.

➡ Guía de ajuste de una clave WEP/WPA/WPA2

Nota

- Este equipo admite WPA-PSK (WPA-Personal) y WPA2-PSK (WPA2-Personal).

N017

Cambio de la configuración en la ficha Contraseña del administrador

1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.
3. Haga clic en el botón **Configuración (Configuration)**.
4. Haga clic en el botón **Contraseña del administrador (Admin Password)**.
Aparecerá la ficha **Contraseña del administrador (Admin Password)**.
5. Confirme o cambie la configuración.



1. **Usar contraseña del administrador (Use admin password)**

Establezca una contraseña para el administrador con privilegios para establecer y cambiar opciones detalladas. Para utilizar esta función, seleccione esta casilla de verificación e introduzca una contraseña.



Importante

- La contraseña debe estar formada por caracteres alfanuméricos y no debe tener más de 32 caracteres. La contraseña distingue entre mayúsculas y minúsculas. No olvide la contraseña que ha establecido.

2. **Contraseña: (Password:)**

Introduzca la contraseña que se va a establecer.

3. **Confirmación de contraseña: (Password Confirmation:)**

Vuelva a introducir la contraseña para confirmarla.

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá una pantalla solicitándole su confirmación antes de enviar la configuración a la impresora.
Si hace clic en **Aceptar (OK)**, se enviará la configuración a la impresora y se mostrará la pantalla
Configuración transmitida (Transmitted Settings).

Principio de página ▲

Supervisión del estado de la red inalámbrica

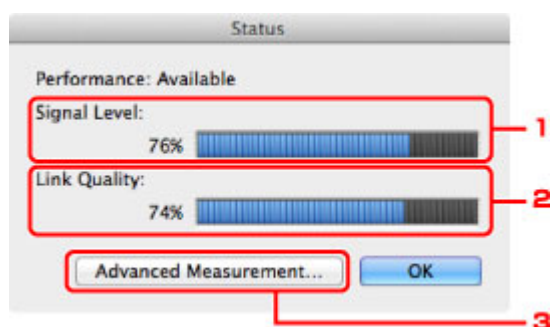
1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.

3. Seleccione **Estado (Status)** en el menú **Visualización (View)**.

Se mostrará la pantalla **Estado (Status)** y podrá comprobar el estado de la impresora y el rendimiento de la conexión.



1. Nivel de señal: (Signal Level:)

Indica la intensidad de la señal que recibe la impresora, con un valor entre 0% y 100%.

2. Calidad del enlace: (Link Quality:)

Indica la calidad de la señal, excluido el ruido durante la comunicación, con un valor entre 0% y 100%.

► Importante

- Si el valor indicado es bajo, acerque la impresora al dispositivo de red inalámbrica.

3. Comprobación avanzada... (Advanced Measurement...)

Haga clic en esta opción para analizar el rendimiento de la conexión entre la impresora y el punto de acceso. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para iniciar la comprobación y visualizar el estado. La comprobación puede tardar varios minutos.

Cuando aparece  en **Comprobación de la velocidad de la conexión (Connection Performance between the Printer and the Access Point)**, la impresora puede comunicarse con el punto de acceso. De lo contrario, consulte los comentarios que aparecen en la Ayuda para mejorar el estado del enlace de la comunicación y haga clic en **Recomprobación (Remeasurement)**.

- Compruebe que la impresora y el punto de acceso se encuentren en el intervalo de conectividad inalámbrica sin que haya nada que lo obstaculice.
- Compruebe que la distancia entre la impresora y el punto de acceso no sea demasiado grande.
Si éste es el caso, acerque los dispositivos.
- Compruebe que no haya ninguna barrera u obstáculo entre la impresora y el punto de acceso.
En general, la velocidad de la conexión disminuye en las comunicaciones entre distintas habitaciones o plantas. Ajuste las ubicaciones para evitar este tipo de situaciones.
- Compruebe que no haya fuentes de radiointerferencia cerca de la impresora y el punto de acceso.
Puede que para la conexión inalámbrica se utilice la misma banda de frecuencia que para los hornos microondas y otras fuentes de radiointerferencia. Intente mantener la impresora y el punto de acceso alejados de estas fuentes.

- Compruebe si el canal de radio del punto de acceso está cerca del de otros puntos de acceso cercanos.
Si el canal de radio del punto de acceso está cerca del de otros puntos de acceso cercanos, es posible que la velocidad de la conexión sea inestable. Asegúrese de utilizar un canal de radio que no interfiera con otros puntos de acceso.
- Compruebe que la impresora y el punto de acceso estén uno en frente del otro.
La velocidad de la conexión puede depender de las orientaciones de los dispositivos inalámbricos. Coloque el punto de acceso y la impresora en otra dirección para obtener el mejor rendimiento.
- Compruebe si hay otros ordenadores que están accediendo a la impresora.

Si aparece  en el resultado de la comprobación, compruebe si hay otros ordenadores que están accediendo a la impresora.

Si sigue apareciendo  después de haber probado todo lo anterior, finalice la comprobación y, a continuación, reinicie IJ Network Tool para empezar de nuevo la comprobación.

Nota

- Si aparece algún mensaje en **Velocidad general de la red: (Overall Network Performance:)**, mueva el equipo y el punto de acceso como se indique para mejorar el rendimiento.

Principio de página ▲

N019

Inicialización de la configuración de red del equipo

Importante

- Tenga en cuenta que la inicialización borra la configuración de red del equipo por completo y que quizás no se pueda imprimir o escanear desde un ordenador en una red. Para utilizar el equipo en red, realice la configuración con el CD-ROM de instalación.

1. Iniciar IJ Network Tool.

➡ Inicio de IJ Network Tool

2. Seleccione la impresora en **Impresora: (Printers:)**.

3. Seleccione **Mantenimiento (Maintenance)** en el menú **Configuración: (Settings:)**.



1. Inicialización de configuración (Setting Initialization)

Inicializar (Initialize)

Devuelve todos los ajustes de red de la impresora a los valores predeterminados de fábrica.

4. Haga clic en **Inicializar (Initialize)**.

Aparecerá la pantalla **Inicialización de configuración (Setting Initialization)**.

Haga clic en **Aceptar (OK)** para inicializar la configuración de red de la impresora. No apague la impresora durante la inicialización.

Cuando haya finalizado, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Al llevar a cabo la inicialización mientras está conectado a la LAN inalámbrica, la conexión se interrumpirá, por lo que deberá realizar la configuración mediante el CD-ROM de instalación.

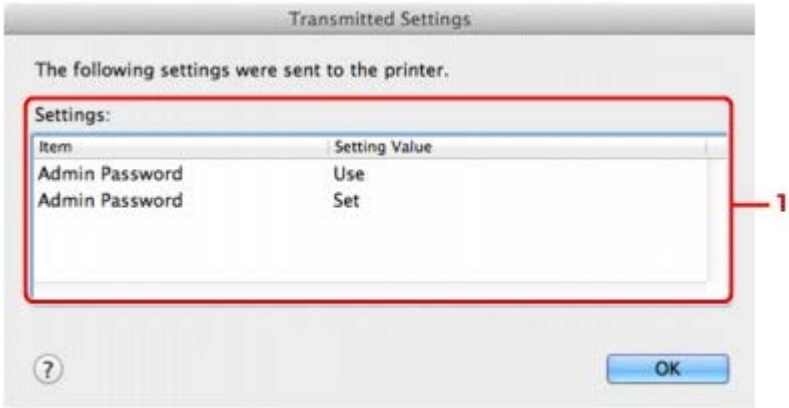
Nota

- Después de inicializar la configuración de LAN, la configuración de red de la impresora se puede modificar mediante IJ Network Tool con una conexión USB. Para modificar la configuración de red con IJ Network Tool, active la LAN en **Configuración de dispositivo (Device settings)** con anterioridad.

N020

Consulta de la configuración modificada

La pantalla **Confirmación (Confirmation)** aparece tras modificar la configuración de la impresora en la pantalla **Configuración (Configuration)**. Al hacer clic en **Aceptar (OK)** de la pantalla **Confirmación (Confirmation)**, se muestra la pantalla siguiente para confirmar la configuración modificada.



1. Configuración: (Settings:)

Muestra una lista con los cambios realizados en la pantalla **Configuración (Configuration)**.

Principio de página ▲

Cómo imprimir la información de la configuración de red

Es posible imprimir la configuración de red del equipo, por ejemplo su dirección IP y SSID.

Importante

- Este documento impreso contendrá información valiosa sobre el ordenador. Trátela con cuidado.

- Compruebe que el equipo está encendido.
➡ Comprobación de que el equipo está encendido
- Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta.
➡ Carga de papel



- Seleccione **Configurar (Setup)** en la pantalla **INICIO (HOME)**.
➡ LCD y panel de control
Se muestra la pantalla de menú.



- Seleccione **Configuración de dispositivo (Device settings)** y, a continuación, utilice el botón **OK** para confirmar la selección.
- Utilice el botón **▲▼** para seleccionar **Configuración de LAN (LAN settings)** y, a continuación, utilice el botón **OK** para confirmar la selección.
- Utilice el botón **▲▼** para seleccionar **Confirmar configuración LAN (Confirm LAN settings)** y, a continuación, utilice el botón **OK** para confirmar la selección.
- Utilice el botón **▲▼** para seleccionar **Imprimir detalles LAN (Print LAN details)** y, a continuación, utilice el botón **OK** para confirmar la selección.
- Utilice el botón **▲▼** para seleccionar **Sí (Yes)** y, a continuación, utilice el botón **OK** para empezar a imprimir.

El equipo empezará a imprimir la información de la configuración de la red.
Se imprimirá la información siguiente de la configuración de red del equipo.

Elemento	Explicación del elemento	Parámetros
LAN inalámbrica (Wireless LAN)	LAN inalámbrica	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Conexión (Connection)	Estado de la LAN inalámbrica	Activo (Active)/Inactivo (Inactive)
Dirección MAC (MAC Address)	Dirección MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
SSID	SSID	SSID de la LAN inalámbrica
Modo de comunicación (Communication Mode)	Modo de comunicación	Infraestructura (Infrastructure)

Canal (Channel)	Canal	XX (1 a 13)
Codificación (Encryption)	Método de codificación	ninguno (none)/WEP/TKIP/AES
Longitud de clave WEP (WEP Key Length)	Longitud de clave WEP	Inactivo (Inactive)/128/64
Autenticación (Authentication)	Método de autenticación	ninguno (none)/automático (auto)/abierto (open)/compartido (shared)/WPA-PSK/WPA2-PSK
Intensidad de la señal (Signal Strength)	Intensidad de la señal	0 a 100 [%]
Versión de TCP/IP (TCP/IP Version)	Versión de TCP/IP	IPv4 e IPv6/IPv4
Dirección IP IPv4 (IPv4 IP Address)	Dirección IP seleccionada (IPv4)	XXX.XXX.XXX.XXX
Pasarela predeterminada IPv4 (IPv4 Default Gateway)	Pasarela predeterminada (IPv4)	XXX.XXX.XXX.XXX
Máscara de subred (Subnet Mask)	Máscara de subred	XXX.XXX.XXX.XXX
Dirección IPv6 IP (IPv6 IP Address) *1	Dirección IP seleccionada (IPv6)	XXXX.XXXX.XXXX.XXXX XXXX.XXXX.XXXX.XXXX
Pasarela predeterminada IPv6 (IPv6 Default Gateway) *1	Pasarela predeterminada (IPv6)	XXXX.XXXX.XXXX.XXXX XXXX.XXXX.XXXX.XXXX
Longitud prefijo subred (Subnet Prefix Length)*1	Longitud del prefijo de subred	XXX
IPsec*2	Configuración de IPsec	Activo (Active)
Protocolo de seguridad (Security Protocol)*2	Método del protocolo de seguridad	ESP/ESP & AH/AH
DRX de LAN inalámbrica (Wireless LAN DRX)	Recepción discontinua (LAN inalámbrica)	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Otras opciones (Other Settings)	Otras opciones	-
Nombre de impresora (Printer Name)	Nombre impresora	Nombre de la impresora (hasta 15 caracteres)
Tarjeta de memoria compartida (Shared Memory Card)	Tarjeta de memoria compartida	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
WSD	Configuración de WSD	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Tiempo de espera de WSD (WSD Timeout)	Tiempo de espera	1/5/10/15/20 [min]
Protocolo LPR (LPR Protocol)	Conf. protocolo LPR	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Bonjour	Configuración de Bonjour	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Nombre del servicio Bonjour (Bonjour Service Name)	Nombre serv. Bonjour	Nombre del servicio Bonjour (hasta 52 caracteres)
Servidor DNS (DNS Server)	Obtención automática del servidor DNS	Auto/Manual
Servidor principal (Primary Server)	Dirección del servidor principal	XXX.XXX.XXX.XXX

Servidor secundario (Secondary Server)	Dirección del servidor secundario	XXX.XXX.XXX.XXX
Servidor proxy (Proxy Server)	Configuración del servidor proxy	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)
Puerto proxy (Proxy Port)	Especificación del puerto proxy	De 1 a 65535
Dirección proxy (Proxy Address)	Dirección proxy	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Filtrado de dirección IP (IP Address Filtering)	Filtrado de dirección IP	Activar (Enable)/Desactivar (Disable)

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

*1 Se imprimirá el estado de la red únicamente cuando esté activado IPv6.

*2 Se imprimirá el estado de la red sólo cuando esté activado el ajuste IPv6 e IPsec.

Apéndice para la comunicación de red

- Restricciones
- Valores iniciales establecidos de fábrica (red)
- Conexión del equipo al ordenador mediante un cable USB
- Uso de la ranura para tarjetas en una red
- Acerca de términos técnicos
- Si al detectar las impresoras tienen el mismo nombre
- Conexión a otros ordenadores con LAN/Cambio del método de conexión de USB a LAN

[Principio de página ▲](#)

N002

Restricciones

Si utiliza una impresora en una LAN inalámbrica, la impresora puede reconocer sistemas inalámbricos cercanos, por lo que debería establecer una clave de red (WEP, WPA o WPA2) para el punto de acceso para encriptar las transmisiones inalámbricas. No se puede garantizar la comunicación inalámbrica con un producto que no cumple con el estándar Wi-Fi.

La conexión con demasiados equipos puede afectar al rendimiento de la impresora, como la velocidad de impresión.

[Principio de página ▲](#)

N003

Valores iniciales establecidos de fábrica (red)

Elemento	Valores iniciales
WLAN activa/inactiva (WLAN active/inactive)	LAN inalámbrica activa (Wireless LAN active)
SSID	BJNPSETUP
Modo de comunicación (Communication mode)	Infraestructura (Infrastructure)
Seguridad LAN inalámbrica (Wireless LAN security)	Desactivar (Disable)
Dirección IPv4 (IPv4 address)	Configuración automática (Auto setup)
Dirección IPv6 (IPv6 address)	Configuración automática (Auto setup)
Establecer nombre de impresora (Set printer name)*	XXXXXXXXXXXX
Configuración de TCP/IP (TCP/IP settings)	IPv4/IPv6
Establecer comp. tarj. memoria (Set memory card sharing)	Activar (Enable)
Activar/desactivar WSD (Enable/disable WSD)	Activar (Enable)
Configuración tiempo espera (Timeout setting)	1 minuto (1 minute)
Activar/desactivar Bonjour (Enable/disable Bonjour)	Activar (Enable)
Nombre del servicio (Service name)	Canon MG4200 series
Configuración protocolo LPR (LPR protocol setting)	Activar (Enable)
Config. DRX de LAN inalámbrica (Wireless LAN DRX setting)	Activar (Enable)

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

* El valor inicial de este elemento es distinto según el equipo. Mediante el panel de control del equipo se puede comprobar el valor de este elemento.

U088

Conexión del equipo al ordenador mediante un cable USB

Conecte el equipo y el ordenador con un cable USB, como en la ilustración siguiente. El puerto USB se encuentra en la parte posterior del equipo.



Principio de página ▲

Uso de la ranura para tarjetas en una red

- ➡ Montaje de la ranura para tarjetas como unidad de red
- ➡ Restricciones sobre el uso de la ranura para tarjetas en una red

Montaje de la ranura para tarjetas como unidad de red

La ranura para tarjetas debe estar montada para poder utilizarla en una red.

Para montar la ranura para tarjetas como unidad de red, siga el procedimiento de abajo.

1. Introduzca la tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas del equipo.

➡ Introducción de la tarjeta de memoria

2. Compruebe el nombre de la impresora actual.

Puede comprobar el nombre de la impresora actual en la pantalla LCD de la impresora.

Seleccione **Lista configuración WLAN (WLAN setting list)** en **Confirmar configuración LAN (Confirm LAN settings)** de **Configuración de LAN (LAN settings)** en **Configuración de dispositivo (Device settings)**.

➡ Configuración de LAN

El nombre de la impresora actual se muestra en **Nombre de impresora (Printer name)** de la pantalla **Lista configuración WLAN (WLAN setting list)**.

3. En el Finder, haga clic en el menú Ir (Go) y en Conectarse al servidor (Connect to Server).

4. Introduzca "smb://xxxxxxxxxxx/canon_memory/" y, a continuación, haga clic en Conectar (Connect).

Por ejemplo, si el nombre de la impresora actual es "123ABC000000", entonces introduzca "smb://123ABC000000/canon_memory/".

5. Asegúrese de que la ranura para tarjetas esté montada.

Una vez montada la ranura para tarjetas, aparecerá el icono siguiente en el escritorio. (Si utiliza Mac OS X v.10.6.x, el icono aparecerá en la ventana **Ordenador (Computer)** del menú **Ir (Go)** del Finder.)



Nota

- Podría aparecer la pantalla de autenticación. Si aparece, no hace falta que introduzca la contraseña.
- Si no es posible montar la ranura para tarjetas con el método anterior, introduzca la dirección IP del equipo en lugar del nombre de la impresora actual y vuelva a intentarlo. Por ejemplo, "smb://192.168.1.1/canon_memory/". Si monta la ranura para tarjetas con la dirección IP, deberá volverla a montar cada vez que cambie la dirección IP del equipo.

Restricciones sobre el uso de la ranura para tarjetas en una red

- A través de la red no se pueden escribir datos en una tarjeta de memoria colocada en la ranura para tarjetas. Sólo se pueden leer los datos de una tarjeta de memoria.
- Varios ordenadores pueden compartir la ranura para tarjetas si el equipo está conectado a una red. Varios ordenadores pueden leer al mismo tiempo los archivos de una tarjeta de memoria insertada en la ranura para tarjetas.
- Si su equipo se une a un dominio, no podrá montar la ranura para tarjetas como unidad de red.
- Si utiliza la tarjeta de memoria almacenada, podrá acceder a muchos archivos de gran tamaño. En este caso, quizás no sea posible utilizar la tarjeta de memoria o su rendimiento puede ser bajo. Utilícela una vez que se haya encendido la lámpara **Acceso (Access)** del equipo.
- Al acceder a la unidad de red de la ranura para tarjetas en la red, es posible que los nombres de archivos formados por ocho o menos letras en minúsculas (sin incluir la extensión), aparezcan en mayúsculas.
Por ejemplo, un archivo llamado "abcdefg.doc" aparecerá como "ABCDEFGG.DOC", mientras que un archivo llamado "AbcdeFG.doc" no cambiará de nombre.
No se renombra el archivo, simplemente el nombre aparece cambiado.
- Seleccione **Sin escrit. desde PC (Not writable from PC)** en **Atributo lectura/escritura (Read/write attribute)**, bajo **Config. usuario avanzada (Device user settings)** del equipo para leer archivos de una tarjeta de memoria en la red.



Nota

- Si ocurre lo siguiente al utilizar la unidad de red para la ranura para tarjetas en la red, consulte **No se puede utilizar la ranura para tarjetas**.
 - No es posible acceder a la ranura para tarjetas después de finalizar la configuración de red de la ranura para tarjetas
 - La ranura para tarjetas está desconectada
-

Acerca de términos técnicos

En esta sección se ofrece una explicación de los términos técnicos que se utilizan en el manual.

➡ A
➡ B
➡ C
➡ D
➡ F
➡ I
➡ K
➡ L
➡ M
➡ N
➡ P
➡ R
➡ S
➡ T
➡ U
➡ W

A

- **Punto de acceso (Access Point)**

Transmisor-receptor inalámbrico o estación base que recibe información de clientes inalámbricos o del equipo y la vuelve a difundir. Requerido en una red de infraestructura.

- **Contraseña del administrador (Admin Password)**

Contraseña de administración de IJ Network Tool para restringir el acceso a los usuarios de red. Debe introducirse para acceder a la configuración de la impresora y para realizar cambios en la configuración de la impresora.

Cuando la configuración de red de la impresora es la predeterminada en fábrica, no es necesario introducir una contraseña de administrador.

- **AES**

Un método de codificación. Es opcional para WPA. Algoritmo de criptografía de alto nivel adoptado por las organizaciones gubernamentales de Estados Unidos para procesar la información.

- **AirPort Red (Infra)**

Configuración del equipo y del equipo cliente en la que todas las comunicaciones inalámbricas pasan por un punto de acceso.

- **Método de autenticación (Authentication Method)**

Método que utiliza un punto de acceso para autenticar una impresora a través de una LAN inalámbrica. Los métodos son compatibles entre sí.

Cuando se utiliza WEP como método de cifrado, el método de autenticación se puede fijar en **Sistema abierto (Open System)** o en **Clave compartida (Shared Key)**.

Para WPA/WPA2, el método de autenticación es PSK.

- **Auto**

La impresora cambia automáticamente su método de autenticación para que coincida con el punto de acceso.

- **Sistema abierto (Open System)**

En este método de autenticación, el socio de comunicación se autentica sin utilizar una clave WEP aunque se haya seleccionado **Utilizar contraseña (WEP) (Use Password (WEP))**.

- **Clave compartida (Shared Key)**

En este método de autenticación, el socio de comunicación se autentica utilizando la clave WEP establecida para la encriptación.

B

- **Bonjour**

Un servicio integrado en el sistema operativo Mac OS X para detectar automáticamente los dispositivos en red que se pueden conectar.

C

- **Canal**

Canal de frecuencia para la comunicación inalámbrica. En el modo de infraestructura, el canal se ajusta automáticamente para coincidir con el establecido en el punto de acceso. Este equipo admite canales del 1 al 13. Tenga en cuenta que el número de canales que se puede utilizar en la LAN inalámbrica varía dependiendo de la región o el país.

- **Ordenador a ordenador (Computer to Computer)**

Configuración del equipo y del equipo cliente en la que la comunicación inalámbrica se realiza de forma interpar, por ejemplo, todos los clientes del mismo nombre de red/SSID se comunican directamente entre ellos. No se requiere punto de acceso. Este equipo no admite comunicación ad hoc.

D

- **Funcionalidad de servidor DHCP (DHCP server functionality)**

El router o el punto de acceso asigna automáticamente una dirección IP al iniciar una impresora o el ordenador personal en red.

F

- **Firewall**

Sistema que evita el acceso ilegal de un ordenador a la red. Para evitarlo, se puede utilizar la función de firewall de un router de banda ancha, el software de seguridad instalado en el ordenador o el sistema operativo del ordenador.

I

- **IEEE 802.11b**

Estándar internacional de LAN inalámbrica que utiliza el rango de frecuencias de 2,4 GHz con un rendimiento de hasta 11 Mbps.

- **IEEE 802.11g**

Estándar internacional de LAN inalámbrica que utiliza el rango de frecuencias de 2,4 GHz con un rendimiento de hasta 54 Mbps. Compatible con 802.11b.

- **IEEE 802.11n**

Estándar internacional para las LAN inalámbricas que utilizan las gamas de frecuencia de 2,4 GHz y 5 GHz. Aunque se utilicen simultáneamente dos antenas o más o se obtenga una velocidad de transferencia superior a la anterior utilizando varios canales de comunicación al mismo tiempo, la velocidad de transmisión podría verse influenciada por los aparatos.

conectados.

Con la tasa de transferencia máxima de 600 Mbps, se puede comunicar con varios terminales de ordenador dentro de un radio de unos doce metros.

Compatible con 802.11b y 802.11g.

- **Dirección IP (IP Address)**

Número único formado por cuatro partes separadas por puntos. Todos los dispositivos de red conectados a Internet tienen una dirección IP. Ejemplo: 192.168.0.1

La dirección IP la asigna normalmente un punto de acceso o el servidor DHCP del router de forma automática.

Para obtener información sobre el procedimiento que hay que seguir para comprobar la dirección IP de la impresora, consulte [Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del equipo](#).

- **IPv4/IPv6**

Protocolo de capas entre redes que se utiliza en Internet. IPv4 utiliza direcciones de 32-bit y IPv6 utiliza direcciones de 128-bit.

K

- **Formato de clave (Key Format)**

Seleccione **ASCII** o **Hex. (Hex)** como formato de clave de contraseña (WEP). El carácter que se puede utilizar para la clave WEP varía dependiendo de los formatos de clave seleccionados.

- **ASCII**
Cadena de 5 o 13 caracteres que puede incluir caracteres alfanuméricos y guiones bajos "_". Distingue entre mayúsculas y minúsculas.
- **Hexadecimal**
Cadena de 10 o 26 dígitos que puede incluir hexadecimales (de 0 a 9, de A a F, y de a a f).

- **Longitud de clave (Key Length)**

Longitud de clave WEP. Seleccione 64 bits o 128 bits. Una longitud de clave mayor permite establecer una clave WEP más compleja.

L

- **Calidad del enlace (Link Quality)**

El estado de la conexión entre el punto de acceso y la impresora, excluido el ruido (interferencia), se indica con un valor entre 0 y 100%.

- **LPR**

Un protocolo de impresión independiente de plataforma que se utiliza en las redes TCP/IP. No es compatible con la comunicación bidireccional.

M

- **Dirección MAC (ID de AirPort) (MAC Address (AirPort ID))**

También se conoce como la dirección física. Identificador único y permanente de hardware que los fabricantes asignan a los dispositivos de red. Las direcciones MAC tienen 48 bits y están escritas como un número hexadecimal separado por dos puntos, por ejemplo, 11:22:33:44:55:66. Para comprobar la dirección MAC de este equipo, consulte [Comprobación de la dirección IP o la dirección MAC del equipo](#).

N

- **Red (SSID) (Network (SSID))**

Etiqueta única para LAN inalámbrica. A menudo se representa como un nombre de red o un

nombre de punto de acceso.

Para evitar interferencias, SSID distingue una LAN inalámbrica de otra.

La impresora y todos los equipos cliente de una LAN inalámbrica deben utilizar el mismo SSID para comunicarse entre ellos. El SSID puede tener 32 caracteres como máximo y está formado por caracteres alfanuméricos. También se puede hacer referencia al SSID por su nombre de red.

P

- **Contraseña (WEP)/Contraseña (clave WEP) (Password (WEP)/Password (WEP Key))**

Método de cifrado empleado en IEEE 802.11. Clave de seguridad compartida que se utiliza para encriptar y desencriptar datos enviados mediante redes inalámbricas. Esta impresora admite claves de 64 bits o 128 bits, el formato de clave del código ASCII o Hexadecimal y números de clave del 1 al 4.

- **Rendimiento (Performance)**

Indica el estado en el que se puede utilizar la impresora.

- **PSK**

Método de encriptación empleado en WPA/WPA2.

R

- **Enrutador (Router)**

Un dispositivo de relé para conectarse a otra red.

S

- **Nivel de señal (Signal level)**

La intensidad de la señal que recibe la impresora del punto de acceso se indica con un valor entre 0 y 100%.

- **SSID**

Etiqueta única para LAN inalámbrica. A menudo se representa como un nombre de red o un nombre de punto de acceso.

Para evitar interferencias, SSID distingue una LAN inalámbrica de otra.

La impresora y todos los equipos cliente de una LAN inalámbrica deben utilizar el mismo SSID para comunicarse entre ellos. El SSID puede tener 32 caracteres como máximo y está formado por caracteres alfanuméricos. También se puede hacer referencia al SSID por su nombre de red.

- **Silencioso**

En el modo silencioso, el punto de acceso se oculta no transmitiendo su SSID. El cliente debe especificar el SSID establecido para el punto de acceso para detectarlo.

El modo silencioso se denomina "red cerrada".

- **Dirección de máscara de subred (Subnet Mask Address)**

La dirección IP tiene dos componentes: la dirección de red y la dirección de host. La máscara de subred se utiliza para calcular las direcciones de máscara de subred a partir de las direcciones IP. La máscara de subred la asigna normalmente un punto de acceso o el servidor DHCP del router de forma automática.

Ejemplo:

Dirección IP: 192.168.127.123

Máscara de subred: 255.255.255.0

Dirección de máscara de subred: 192.168.127.0

T

- **TCP/IP**

Suite de protocolos de comunicaciones que se utiliza para conectar hosts en Internet o en una LAN. Este protocolo permite establecer la comunicación entre distintos terminales.

- **TKIP**

Protocolo de cifrado empleado en WPA/WPA2.

U

- **USB**

Interfaz serie diseñada para permitir el uso de dispositivos de "cambio en caliente", por ejemplo, conectarlos y desconectarlos sin apagarlos.

W

- **WEP/Clave WEP**

Método de cifrado empleado en IEEE 802.11. Clave de seguridad compartida que se utiliza para encriptar y desencriptar datos enviados mediante redes inalámbricas. Esta impresora admite claves de 64 bits o 128 bits, el formato de clave del código ASCII o Hexadecimal y números de clave del 1 al 4.

- **Wi-Fi**

Asociación internacional que certifica la interoperabilidad de productos de LAN inalámbrica basados en la especificación IEEE 802.11.

Este equipo es un producto autorizado para Wi-Fi.

- **LAN inalámbrica (Wireless LAN)**

Red que, en vez de estar conectada mediante cables físicos, está conectada mediante una tecnología inalámbrica, como Wi-Fi.

- **WPA**

Estructura de seguridad anunciada por alianza Wi-Fi en octubre de 2002. Se ha establecido una seguridad superior a WEP.

- **Autenticación: (Authentication:)**

WPA define los siguientes métodos de autenticación: WPA Personal, que se puede utilizar sin un servidor de autenticación, más WPA Empresa, que requiere servidor de autenticación.

Este equipo admite WPA Personal.

- **Contraseña: (Passphrase:)**

Esta clave encriptada se utiliza para realizar la autenticación de WPA Personal.

La contraseña debe ser una cadena de entre 8 y 63 caracteres alfanuméricos o un valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPA2**

Estructura de seguridad introducida por Wi-Fi Alliance en septiembre de 2004 como versión posterior de WPA. Proporciona un mecanismo de encriptación superior mediante Advanced Encryption Standard (AES).

- **Autenticación: (Authentication:)**

WPA2 define los siguientes métodos de autenticación: WPA2 Personal, que se puede utilizar sin un servidor de autenticación, más WPA2 Empresa, que requiere servidor de autenticación.

Este equipo admite WPA2 Personal.

- **Contraseña: (Passphrase:)**

Esta clave encriptada se utiliza para realizar la autenticación de WPA2 Personal.

La contraseña debe ser una cadena de entre 8 y 63 caracteres alfanuméricos o un valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPS (Wi-Fi Protected Setup)**

WPS es un estándar para establecer de forma sencilla y segura una red inalámbrica.

En Wi-Fi Protected Setup se utilizan 2 métodos principales:

Registro PIN: método de configuración obligatorio para todos los dispositivos certificados WPS

Configuración del pulsador (PBC): botón pulsador real en el hardware o botón pulsador simulado en el software.

[Principio de página ▲](#)

Si al detectar las impresoras tienen el mismo nombre

Al detectar la impresora, es posible que vea varias impresoras con el mismo nombre en la pantalla de resultados de detección. La dirección MAC o el nombre de la impresora especificado por Bonjour aparecen al final del nombre de la impresora en la pantalla de resultados de detección.

Seleccione una impresora comprobando la dirección MAC o el nombre de impresora especificado por Bonjour que se ha establecido para la impresora frente al nombre de impresora en la pantalla de resultados de detección.

Para comprobar la dirección MAC actual de la impresora, imprima la información de la configuración de red a través del panel de control de la impresora.

➡ Cómo imprimir la información de la configuración de red

También puede comprobar la información de la configuración de red en la pantalla LCD de la impresora. Seleccione **Lista configuración WLAN (WLAN setting list)** en **Confirmar configuración LAN (Confirm LAN settings)** de **Configuración de LAN (LAN settings)** en **Configuración de dispositivo (Device settings)** y compruebe el elemento que se muestra en la pantalla LCD.

➡ Configuración de LAN

[Principio de página ▲](#)

Conexión a otros ordenadores con LAN/Cambio del método de conexión de USB a LAN

Para añadir el ordenador conectando la impresora con LAN o para cambiar el método de conexión entre la impresora y el ordenador de USB a LAN, realice la configuración con el CD-ROM de instalación.

Conexión a otros ordenadores con LAN

Para añadir el ordenador conectando la impresora con LAN, inserte el CD-ROM de instalación en el ordenador para conectar con LAN y configure los ajustes de red.

Cambio del método de conexión de USB a LAN

Para cambiar el método de conexión entre la impresora y el ordenador de USB a LAN, realice la configuración mediante el CD-ROM de instalación.

Para cambiar el método de conexión, inserte el CD-ROM de instalación en el ordenador para conectar con LAN y seleccione **Cambiar método de conexión (Change Connection Method)** para realizar la configuración.

[Principio de página ▲](#)

Consejos para garantizar una calidad de impresión óptima

- Información útil acerca de la tinta
- Puntos clave para una impresión correcta
- Una vez cargado el papel, asegúrese de especificar su configuración
- Cancelación de un trabajo de impresión
- Claves para disfrutar de una calidad de impresión coherente
- Precauciones de transporte seguro del equipo

Principio de página ▲

Información útil acerca de la tinta

¿Cómo se utiliza la tinta para otros fines que no sea la impresión?

La tinta se puede utilizar para otros fines distintos de la impresión. La tinta no sólo se utiliza para imprimir, sino también para limpiar el cabezal de impresión con el fin de mantener una calidad de impresión óptima.

El equipo dispone de una función que permite limpiar automáticamente los inyectores de chorro de tinta para evitar atascos. Durante el procedimiento de limpieza, la tinta se aspira desde los inyectores. Se utiliza muy poca tinta para la limpieza de los inyectores.

¿Utiliza la impresión en blanco y negro tinta de color?

La impresión en blanco y negro puede utilizar otra tinta además de la negra, en función del tipo de papel en el que se imprima o de la configuración del controlador de impresora. Por lo tanto, la tinta de color también se consume durante la impresión en blanco y negro.

Principio de página ▲

Puntos clave para una impresión correcta

¡Antes de imprimir, compruebe el estado del equipo!

- ¿Está el cabezal de impresión correcto?

Si el inyector del cabezal de impresión está atascado, la impresión perderá intensidad y se desaprovechará el papel. Imprima el patrón de prueba de los inyectores para comprobar el cabezal de impresión.

➡ [Procedimiento de mantenimiento](#)

- ¿El interior del equipo está manchado de tinta?

Tras imprimir gran cantidad de documentos o imprimir sin bordes, es posible que el área a través de la cual pasa el papel se manche con tinta. Utilice la Limpieza de placa inferior para limpiar el interior del equipo.

➡ [Limpieza del interior del equipo \(Limpieza de placa inferior\)](#)

¡Consulte cómo cargar el papel correctamente!

- ¿Se ha cargado el papel con la orientación correcta?

Para cargar papel en la bandeja frontal, coloque el papel CON LA CARA DE IMPRESIÓN HACIA ABAJO.

➡ [Carga de papel](#)



- ¿El papel está curvado?

El papel curvado provoca atascos de papel. Alíselo y, a continuación, cárguelo de nuevo.

➡ "Cargue el papel después de corregir su curvatura." en [El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada](#)

Una vez cargado el papel, asegúrese de especificar su configuración

Si la configuración del tipo de soporte no es la adecuada para el papel cargado, los resultados de impresión no serán satisfactorios. Una vez cargado el papel, asegúrese de seleccionar la configuración de tipo de soporte adecuada para el papel cargado.

➡ Los resultados de la impresión no son satisfactorios

Hay varios tipos de papel: papel con tratamiento especial en la superficie para la impresión de fotografías con una calidad óptima y papel adecuado para documentos.

Cada tipo de soporte tiene una configuración predeterminada, como la forma en que se utiliza y adhiere la tinta, la distancia de los inyectores, etc., de forma que pueda imprimir en ese tipo con calidad de imagen óptima.

De este modo podrá imprimir con la configuración que mejor se adecue al tipo de soporte cargado seleccionando únicamente ese tipo de soporte.

[Principio de página ▲](#)

Cancelación de un trabajo de impresión

¡No pulse nunca el botón **ACTIVADO (ON)**!

Si pulsa el botón **ACTIVADO (ON)** cuando la impresión está en curso, los datos de impresión enviados desde el ordenador quedarán en la cola del equipo y no podrá continuar imprimiendo.

Para cancelar la impresión, pulse el botón **Parar (Stop)**.

Principio de página ▲

Claves para disfrutar de una calidad de impresión coherente

La clave para imprimir con una calidad de impresión óptima es evitar que el cabezal de impresión se seque o atasque. Cumpla las reglas que se presentan a continuación para obtener una calidad de impresión óptima.

¡No desconecte el cable de alimentación hasta que se haya apagado la luz de alimentación!

Si pulsa el botón **ACTIVADO (ON)** para desconectar la alimentación, el equipo tapa automáticamente el cabezal de impresión (inyectores) para impedir que se seque. Si desenchufa el cable de alimentación de la toma de pared antes de que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** se apague, el cabezal de impresión no se tapará correctamente, por lo que se secará o atascará.

Cuando desconecte el cable de alimentación, asegúrese de que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** no esté iluminada.

➡ [Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación](#)

¡Imprima periódicamente!

Al igual que se seca la punta de un rotulador si no se utiliza durante un periodo de tiempo prolongado y éste queda inservible, aunque esté cerrado, el cabezal de impresión también se puede secar u obstruir si el equipo no se utiliza durante mucho tiempo.

Se recomienda utilizar el equipo al menos una vez al mes.



Nota

- En función del tipo de papel, es posible que la tinta se difumine si pasa un marcador o una barra correctora por encima de las partes impresas o que la tinta se derrame si las partes impresas se manchan con agua o sudor.

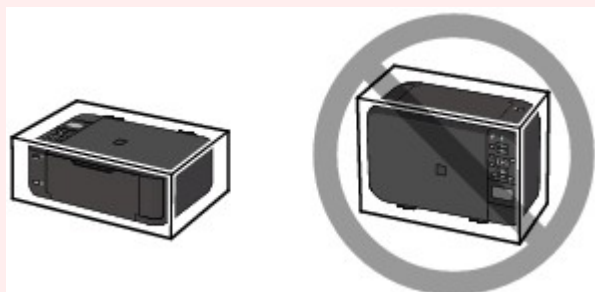
Precauciones de transporte seguro del equipo

Cuando vaya a transportar el equipo, asegúrese de lo siguiente.

► Importante

Cuando envíe el equipo a reparar

- Embale el equipo en una caja resistente y de modo que quede boca abajo. Utilice suficiente material de protección para garantizar un transporte seguro.
- Con el cartucho FINE de la izquierda instalado en el equipo, pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para encenderlo. De este modo, el equipo tapaná automáticamente el cabezal de impresión y evitará que se seque.
- Una vez embalado el equipo, no incline la caja que lo contiene ni la ponga con la parte superior hacia abajo ni sobre un lado. Si lo hace, podría derramarse la tinta durante el transporte y causar daños al equipo.
- Cuando se ocupe del transporte del equipo una empresa de mensajería, marque la caja con "ESTE LADO ARRIBA" para mantener el equipo con la parte inferior abajo. Márquela también con "FRÁGIL" o "MANEJAR CON CUIDADO".



1. Apague el equipo.
2. Confirme que la luz de **ENCENDIDO (POWER)** está apagada y desenchufe el equipo.

➡ Aviso sobre la desconexión del cable de alimentación

► Importante

- No desenchufe el equipo mientras la luz de **ENCENDIDO (POWER)** esté iluminada o parpadeando en blanco, puesto que podría producir un mal funcionamiento o daños en el equipo, por lo que el equipo no sería capaz de imprimir.

3. Recoja el soporte de la salida del papel y, a continuación, cierre la bandeja de salida del papel. Recoja el soporte del papel con la extensión de la bandeja de salida cerrada.
4. Cierre la cubierta delantera y, a continuación, cierre la pantalla LCD.
5. Desconecte el cable de impresora que conecta el ordenador y el equipo y, a continuación, el cable de alimentación eléctrica del equipo.
6. Utilice cinta adhesiva para sujetar todas las cubiertas del equipo y evitar que se abran durante el transporte. Después, introduzca el equipo en la bolsa de plástico.

7. Coloque el material de protección en el equipo cuando meta el equipo en la caja para embalarlo.

Principio de página ▲

Especificaciones

Especificaciones generales

Resolución de impresión (ppp)	4800* (horizontal) X 1200 (vertical) * Se pueden colocar gotas de tinta con un tono de 1/4800 pulgada como mínimo.
Interfaz	Puerto USB: Alta velocidad USB *1 Puerto LAN: LAN inalámbrica: IEEE802.11n/IEEE802.11g/IEEE802.11b *2 *1 Se necesita un ordenador que cumpla los estándares de USB de alta velocidad. Como la interfaz USB de alta velocidad es totalmente compatible con USB 1.1, se puede utilizar con USB 1.1. *2 Se puede configurar con Configuración estándar, WPS (Wi-Fi Protected Setup) o WCN (Windows Connect Now).
Anchura de impresión	203,2 mm/8 pulgadas (para impresión sin bordes: 216 mm/8,5 pulgadas)
Entorno de funcionamiento	Temperatura: de 5 a 35 °C (de 41 a 95 °F) Humedad: del 10 al 90 % RH (sin condensación)
Entorno de almacenamiento	Temperatura: de 0 a 40 °C (de 32 a 104 °F) Humedad: del 5 al 95 % RH (sin condensación)
Fuente de alimentación	100-240 V de CA, a 50/60 Hz
Consumo de energía	Impresión (copia): aprox. 19 W Pausa (mínimo): aprox. 0,7 W *1*2 Apagada: aprox. 0,2 W *1 *1 Conexión USB al PC *2 El tiempo de espera para la pausa no se puede cambiar.
Dimensiones externas	Aprox. 449 (An) X 304 (Pr) X 152 (Al) mm Aprox. 17,7 (An) X 12 (Pr) X 6 (Al) pulgadas * Con la cubierta delantera recogida.
Peso	Aprox. 5,7 kg (aprox. 12,4 libras) * Con el cartucho FINE instalado.
Cartucho FINE Canon	Total de 1792 inyectores (BK 640 inyectores, C/M/Y cada 384 inyectores)

Especificaciones de copia

Copias múltiples	máx. 99 páginas
Ajuste de la intensidad	9 posiciones, intensidad automática (copia AE)
Reducción/Ampliación	25 % - 400 % (unidad del 1 %)

Especificaciones de escaneo

Controlador de escáner	Especificación 1.9 de TWAIN /WIA (para Windows 7/Windows Vista/Windows XP)
Tamaño de escaneo máximo	A4/Carta, 216 X 297 mm/8,5" X 11,7"
Resolución de escaneo	Resolución óptica (horizontal X vertical) máx: 1200 X 2400 ppp *1

	Resolución interpolada máx: 19200 X 19200 ppp *2 *1 La resolución óptica representa la frecuencia de muestreo máxima basada en ISO 14473. *2 El aumento de la frecuencia de muestro limitará el área de escaneado máxima posible.
Gradación (Entrada/Salida)	Gris: 16 bits/8 bits Color: 48 bits/24 bits (RGB cada 16 bits/8 bits)

Especificaciones de red

Protocolo de comunicación	TCP/IP
LAN inalámbrica	Estándares compatibles: IEEE802.11n/IEEE802.11g/IEEE802.11b Ancho de banda de frecuencia: 2,4 GHz Canal: 1-11 o 1-13 * El ancho de banda y los canales disponibles varían en función del país o de la región. Velocidad de transferencia (valor estándar): IEEE802.11n: máx. de 150 Mbps IEEE802.11g: máx. de 54 Mbps IEEE802.11b: máx. de 11 Mbps * Estos valores son la velocidad de transmisión máxima teórica entre la impresora y un dispositivo de red equivalente, y no indica la velocidad de transmisión real obtenida. Distancia de comunicación: 50 m/164 pies en interior * El alcance efectivo varía en función del entorno y la ubicación de la instalación. Seguridad: WEP (64/128 bits) WPA-PSK (TKIP/AES) WPA2-PSK (TKIP/AES) Configuración: Configuración estándar WPS (configuración del pulsador/método de código PIN) WCN (WCN-NET) Otras características: contraseña de administración

Requisitos mínimos del sistema

Ajustar a los requisitos del sistema operativo cuando sean superiores a los aquí indicados.

Windows

Sistema operativo Procesador RAM	Windows 7, Windows 7 SP1 Procesador a 1 GHz o más rápido de 32 bits (x86) o 64 bits (x64) 1 GB (32 bits)/2 GB (64 bits) Windows Vista SP1, Vista SP2 Procesador a 1 GHz 512 MB Solo Windows XP SP3 de 32-bits Procesador a 300 MHz 128 MB
Navegador	Internet Explorer 6 o superior
Espacio en disco duro	3 GB Nota: para instalar el software incluido. La cantidad de espacio disponible en el disco duro puede cambiar sin previo aviso.

Unidad de CD-ROM	Obligatoria
Pantalla	SVGA 800 X 600

Mac OS

Sistema operativo	Mac OS X v10.7
Procesador	Procesador Intel Core 2 Duo, Core i3, Core i5, Core i7 o Xeon
RAM	2 GB
	Mac OS X v10.6
	Procesador Intel
	1 GB
	Mac OS X v10.5.8
	Procesador Intel
	512 MB
Navegador	Safari 3 o superior
Espacio en disco duro	2 GB
	Nota: para instalar el software incluido. La cantidad de espacio disponible en el disco duro puede cambiar sin previo aviso.
Unidad de CD-ROM	Obligatoria
Pantalla	XGA 1024 X 768

- Se necesita un ordenador con unidad de CD-ROM para configurar la conexión Wi-Fi si no se utiliza el método de pulsador.
- Windows: el funcionamiento solo se puede garantizar en un ordenador con Windows 7, Windows Vista o Windows XP preinstalado.
- Windows: desinstale el software incluido con la impresora Canon inkjet antes de actualizar de Windows Vista a Windows 7 y, a continuación, vuelva a instalar el software incluido.
- Windows: se necesita Internet Explorer 7, 8 o 9 para instalar Easy-WebPrint EX.
Easy-WebPrint EX para Internet Explorer 9 se puede descargar del sitio web de Canon.
Debe tener instalado Microsoft .NET Framework 4 Client Profile para utilizar Easy-WebPrint EX en Internet Explorer 9.
- Windows: es posible que algunas funciones no estén disponibles con Windows Media Center.
- Windows: es necesario instalar .NET Framework 4 para utilizar las siguientes aplicaciones:
 - My Image Garden
 - Quick Menu
 - Easy-WebPrint EX
- Windows: se necesita XPS Essentials Pack para imprimir con My Image Garden en Windows XP.
- Windows: el controlador TWAIN (ScanGear) se basa en la especificación 1.9 de TWAIN y necesita el gestor de fuente de datos incluido con el sistema operativo.
- Mac OS: el disco duro debe estar formateado como Mac OS Plus (con registro) o Mac OS Plus.
- Mac OS: después de actualizar de Mac OS X v10.6 a Mac OS X v10.7, instale el software incluido con la impresora Canon inkjet.
- Mac OS: para Mac OS se necesita una conexión a Internet durante la instalación del software.

Las especificaciones están sujetas a modificación sin previo aviso.

Principio de página ▲

Limitaciones legales sobre el uso del producto y de las imágenes

Puede ser ilegal realizar copias, escanear, imprimir o utilizar reproducciones de los siguientes documentos.

La lista incluida no es exhaustiva. En caso de duda, consulte a un representante legal de su jurisdicción.

- Papel moneda
- Transferencias monetarias
- Certificados de depósito
- Sellos postales (matasellados o no)
- Placas o insignias de identificación
- Documentos de servicio selectivo u órdenes de pago
- Cheques o letras de cambio emitidas por organismos gubernamentales
- Licencias de vehículos de motor y certificados de titularidad
- Cheques de viaje
- Cupones de alimentos
- Pasaportes
- Documentos de inmigración
- Sellos de ingresos fiscales (matasellados o no)
- Bonos u otros certificados de endeudamiento
- Certificados bursátiles
- Obras protegidas por derechos de la propiedad intelectual/obras de arte sin permiso del propietario del copyright

Principio de página ▲

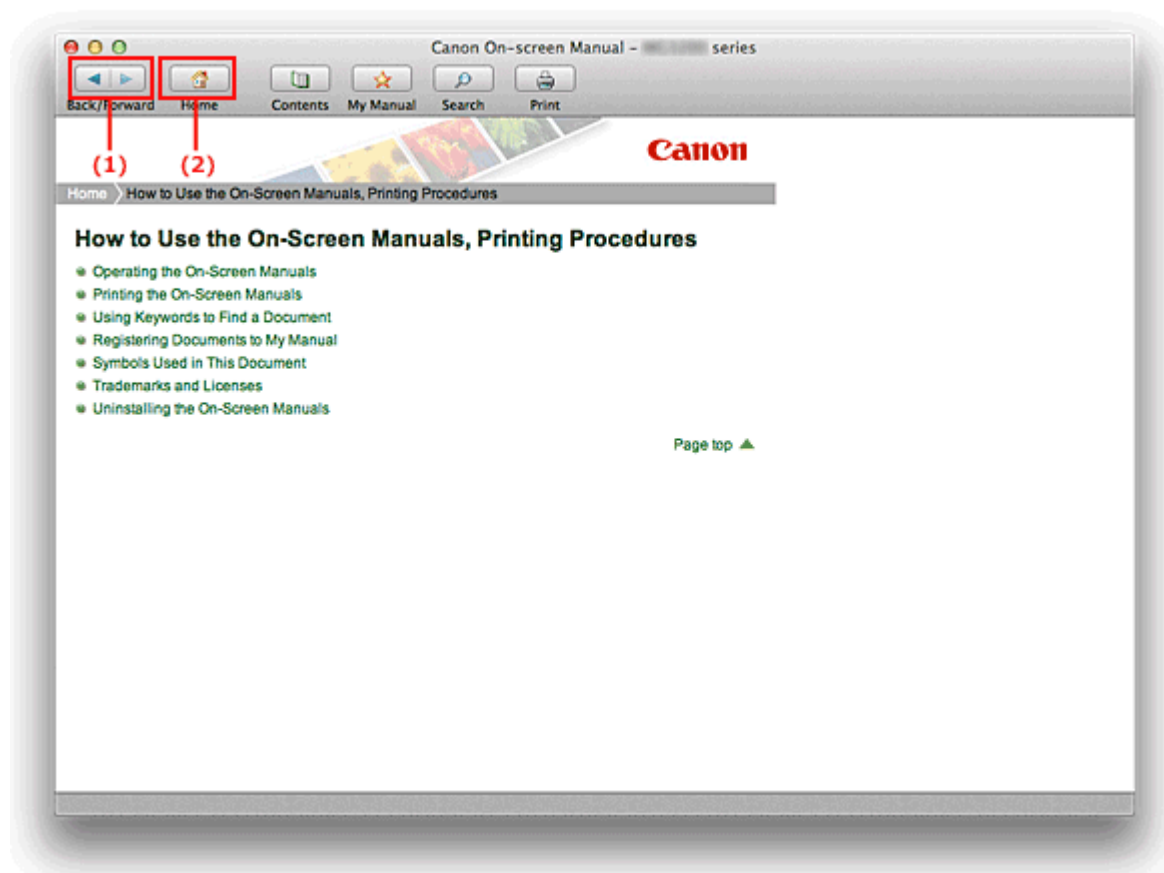
Cómo usar los manuales en pantalla, Procedimientos de impresión

- Funcionamiento de los manuales en pantalla
- Impresión de los manuales en pantalla
- Uso de palabras clave para encontrar un documento
- Registro de documentos en Mi manual
- Símbolos utilizados en este documento
- Marcas comerciales y licencias
- Desinstalación de los manuales en pantalla

Principio de página ▲

Funcionamiento de los manuales en pantalla

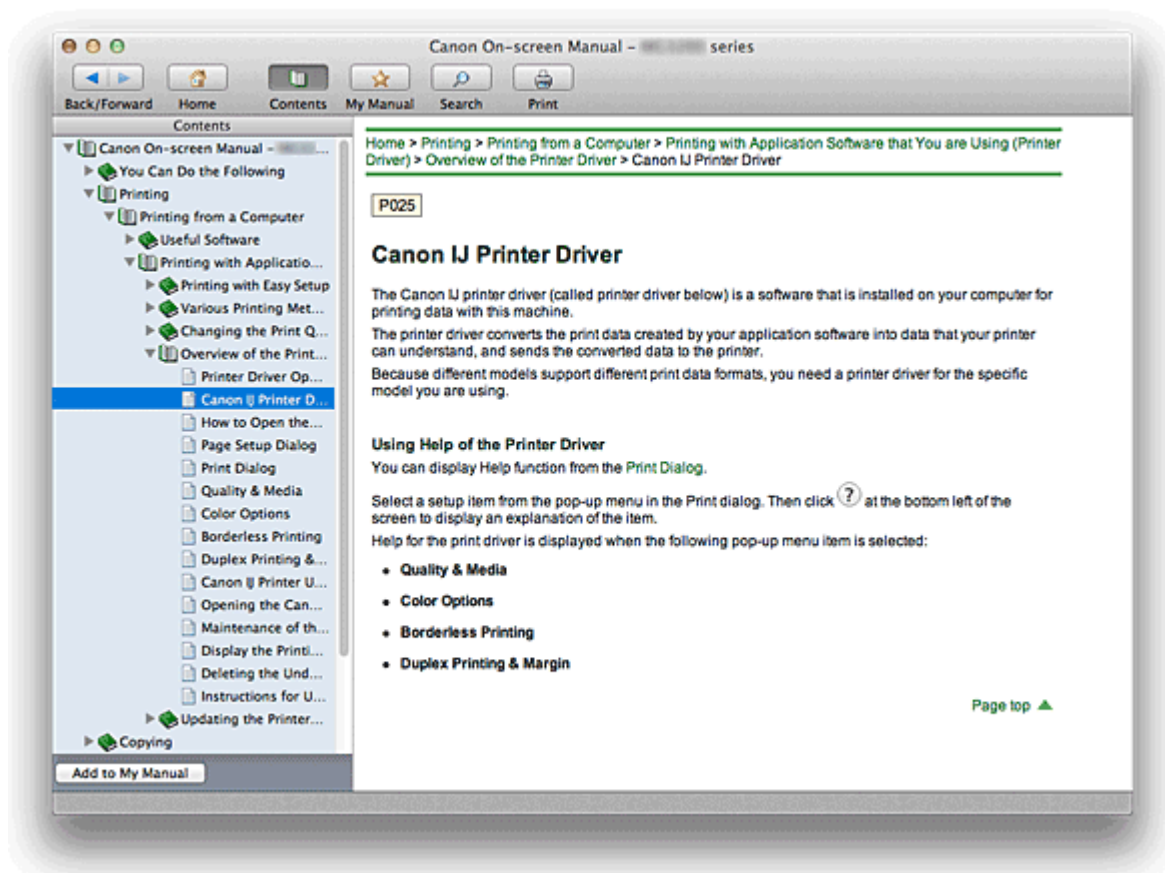
Funcionamiento de los manuales en pantalla



(1) Haga clic en  **Atrás/Adelante (Back/Forward)** para volver a la ventana de explicaciones mostrada anteriormente o para avanzar a la ventana de explicaciones que se ha vuelto a mostrar.

(2) Haga clic en  **Inicio (Home)** para mostrar la página inicial del manual en pantalla de la ventana de explicaciones.

Funcionamiento de la ventana de contenido



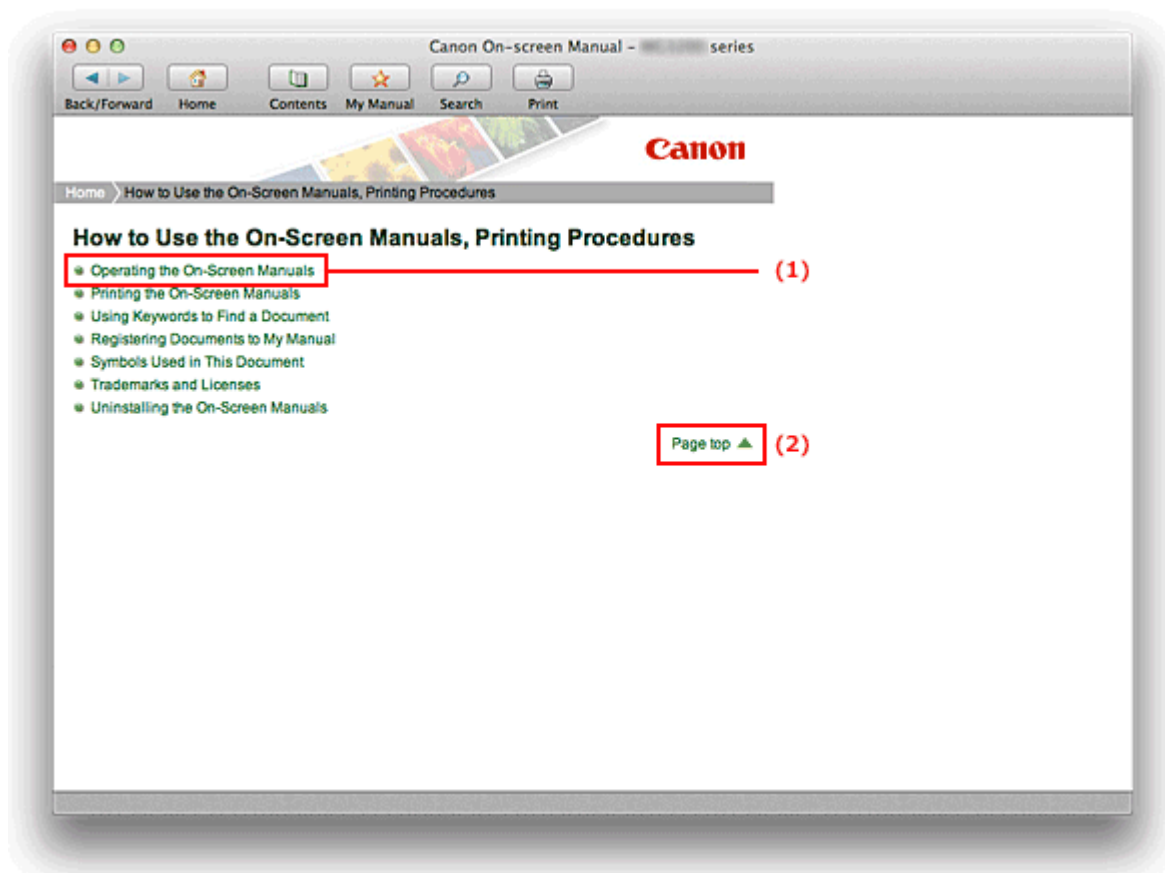
Al hacer clic en un título de documento de los que aparecen en el panel de contenido situado a la izquierda del manual en pantalla, los documentos de dicho título se muestran en la ventana de explicaciones del lado derecho.

Al hacer clic en  situado a la izquierda de , se muestran los títulos de los documentos que se encuentran en las jerarquías inferiores.

Nota

- Haga clic en  **Contenido (Contents)** para cerrar o mostrar el panel de contenido.

Ventana de explicaciones



(1) Haga clic en los caracteres verdes para pasar al documento correspondiente.

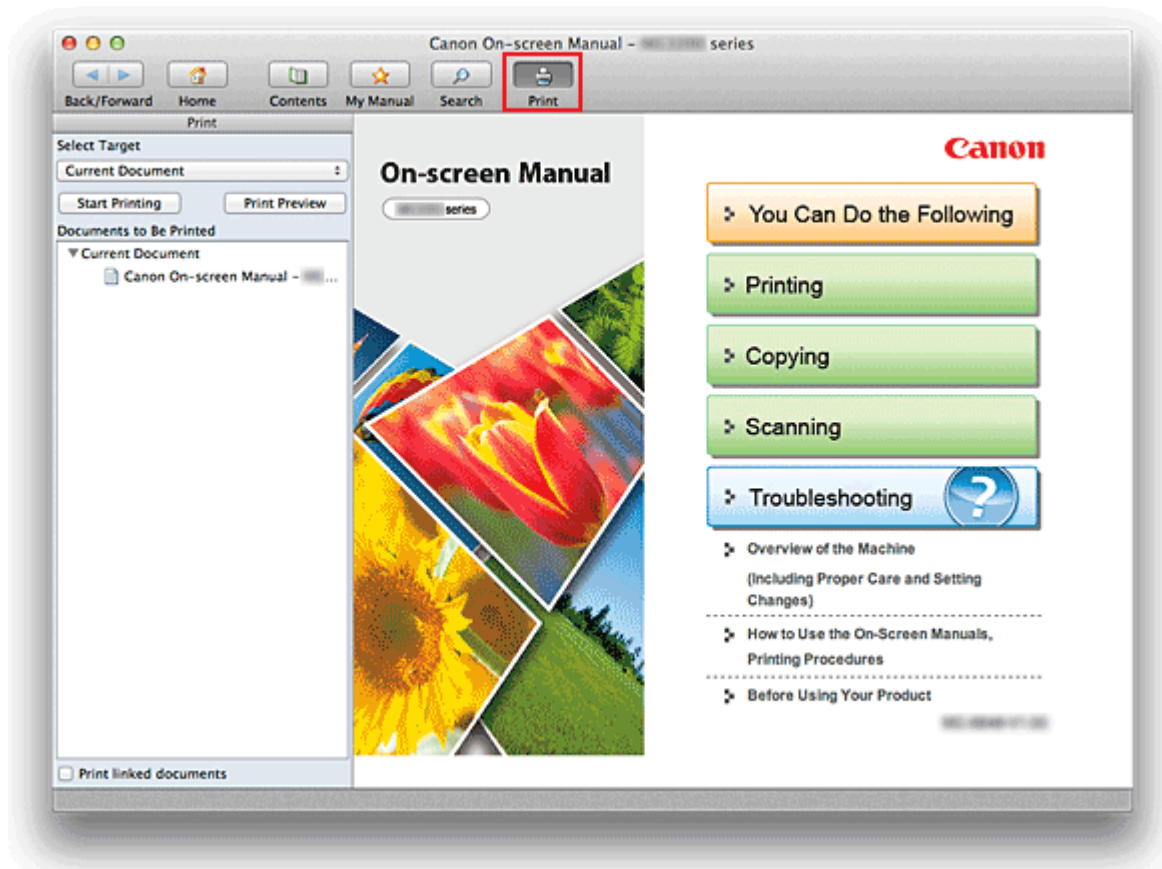
(2) El cursor pasa a la parte superior de este documento.

Ventana utilizada para explicar el funcionamiento

En este manual en pantalla, cuando se utiliza Mac OS X v10.7, se muestra una ventana.

Principio de página ▲

Impresión de los manuales en pantalla



Haga clic en  **Imprimir (Print)** para acceder al panel de impresión a la izquierda del manual en pantalla.

Nota

- Haga clic en  **Imprimir (Print)** para cerrar o acceder al panel de impresión.

Dispone de los siguientes cuatro métodos de impresión:

- Impresión del documento en uso
- Impresión de los documentos seleccionados
- Impresión de Mi manual
- Impresión de todos los documentos

Impresión del documento en uso

Puede imprimir el documento que se esté mostrando en ese momento.

1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Documento actual (Current Document)**

El título del documento que se muestre en ese momento aparecerá en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

Nota

- Si selecciona **Imprimir documentos vinculados (Print linked documents)**, también podrá imprimir los documentos que estén vinculados al actual. Los documentos vinculados se agregarán a la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.
- Haga clic en **Vista preliminar impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y

2. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir. Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

3. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán los documentos que se muestren en ese momento.

Impresión de los documentos seleccionados

Puede seleccionar e imprimir los documento que desee imprimir.

1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Documentos seleccionados (Selected Documents)**

Los títulos de todos los documentos aparecerán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

2. Seleccione los documentos que desee imprimir

En la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**, marque las casillas de verificación de los títulos de los documentos que desee imprimir.



Nota

- Si se selecciona la casilla de verificación **Seleccionar automáticamente los documentos de las jerarquías inferiores. (Automatically select documents in lower hierarchies.)**, se seleccionan las casillas de verificación e todos los títulos de los documentos encontrados en las jerarquías inferiores.
- Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
- Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.

3. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir. Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

4. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán todos los documentos cuyas casillas de verificación se hayan marcado.

Impresión de Mi manual

Puede seleccionar e imprimir los documentos que estén registrados en Mi manual.

Para obtener más información sobre Mi manual, consulte "[Registro de documentos en Mi manual](#)".

1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Mi manual (My Manual)**

Los títulos de los documentos que se hayan registrado en Mi manual se mostrarán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

2. Seleccione los documentos que desee imprimir

En la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**, marque las casillas de verificación de los títulos de los documentos que desee imprimir.

Nota

- Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
 - Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.
-

3. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.
Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

4. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.
Se imprimirán todos los documentos cuyas casillas de verificación se hayan marcado.

Impresión de todos los documentos

Puede imprimir todos los documentos del manual en pantalla.

1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Todos los documentos (All Documents)**

Los títulos de todos los documentos se mostrarán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)** y las casillas de verificación se marcarán de manera automática.

Nota

- Si quita la marca de la casilla de verificación del título de un documento, ese documento no se imprimirá.
 - Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
 - Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.
-

2. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.
Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

3. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.
Se imprimirán todos los documentos.

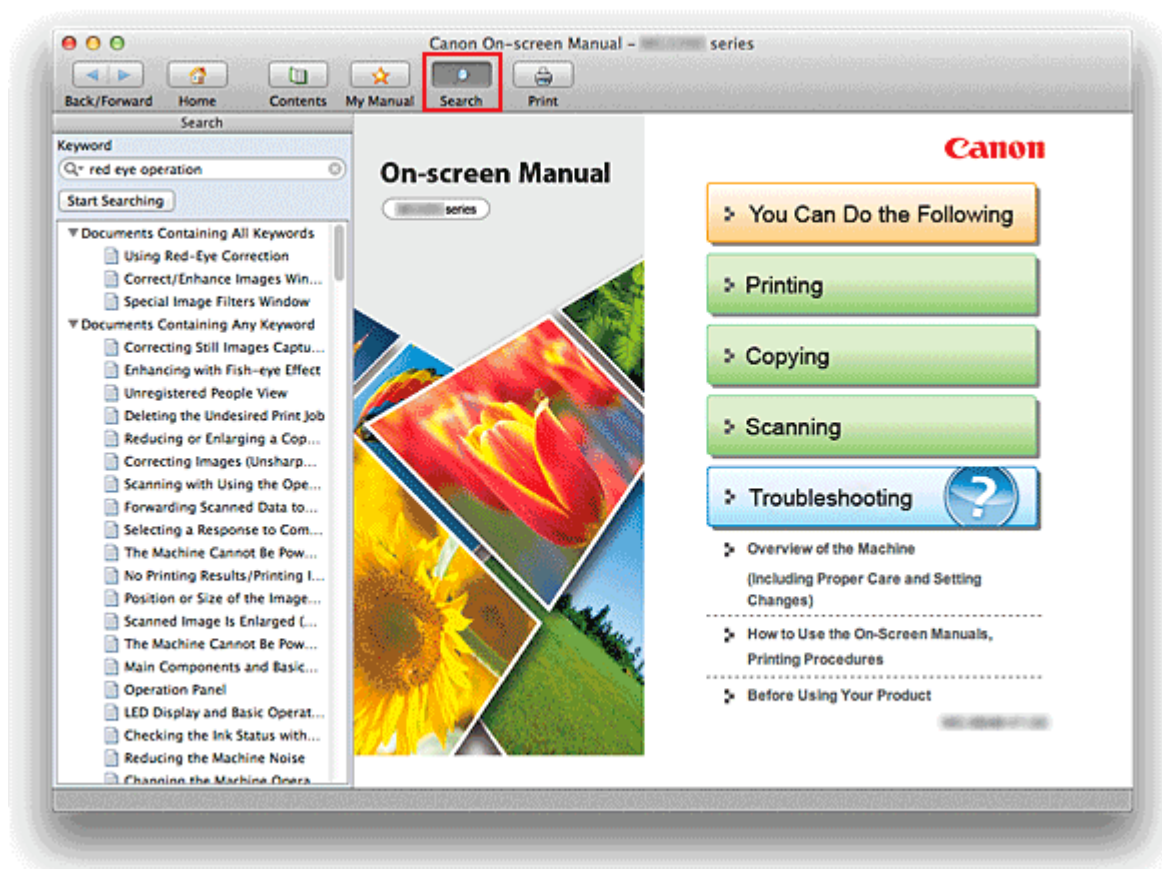
Importante

- Para imprimir todos los documentos se necesita mucho papel. Antes de imprimir, compruebe cuántas páginas se van a imprimir según el mensaje.
-

Uso de palabras clave para encontrar un documento

Puede introducir una palabra clave para buscar un documento objetivo.

Se buscará en todos los documentos de los manuales en pantalla que se muestren en ese momento.



1. Haga clic en **Búsqueda (Search)**

Aparecerá el panel de búsqueda a la izquierda del manual en pantalla.

Nota

- Haga clic en  **Búsqueda (Search)** para cerrar o acceder al panel de búsqueda.

2. Introduzca una palabra clave

En **Palabra clave (Keyword)**, introduzca una palabra clave para el elemento que desee comprobar.

Si desea introducir varias palabras clave, inserte un espacio entre ellas.

Nota

- Puede introducir un máximo de 10 palabras clave de búsqueda o 255 caracteres.
- No se hace distinción entre mayúsculas y minúsculas.
- El programa también puede buscar palabras clave que contengan espacios.
- Una manera cómoda de localizar rápidamente un documento que se quiere leer es introducir palabras clave como se describe a continuación.
 - Para conocer cómo ejecutar una función que esté utilizando:
Escriba los nombres tales como el nombre de menú, que aparecen en el ordenador (por ejemplo, Contraste).
 - Para localizar la explicación de cómo llevar a cabo algo en concreto:
Introduzca la función y el elemento que se va a imprimir (por ejemplo, imprimir foto).

Haga clic en **Iniciar búsqueda (Start Searching)**

3.

Comenzará la búsqueda y en la lista de resultados de búsqueda aparecerán los títulos de los documentos que contengan la palabra clave.

Cuando ejecuta una búsqueda mediante la introducción de varias palabras clave, los resultados de búsqueda se muestran tal y como aparecen a continuación.

Doc. que cont. contenido exacto (Documents Containing Perfect Match)

Documentos que contengan toda la cadena de caracteres de búsqueda (incluyendo los espacios) exactamente igual a como se haya introducido (coincidencia perfecta)

Doc. que cont. todas las palabras clave (Documents Containing All Keywords)

Documentos que contengan todas las palabras clave que se hayan introducido

Doc. que cont. cualquier palabra clave (Documents Containing Any Keyword)

Documentos que contengan al menos una de las palabras clave que se hayan introducido

4. Acceda al documento que desee leer

En la lista de resultados de búsqueda, haga doble clic en el título del documento que desee leer o selecciónelo y pulse la tecla Retorno o Intro.

Al acceder a los documentos de dicho título, las palabras clave que se hayan encontrado en éstos aparecerán resaltadas.



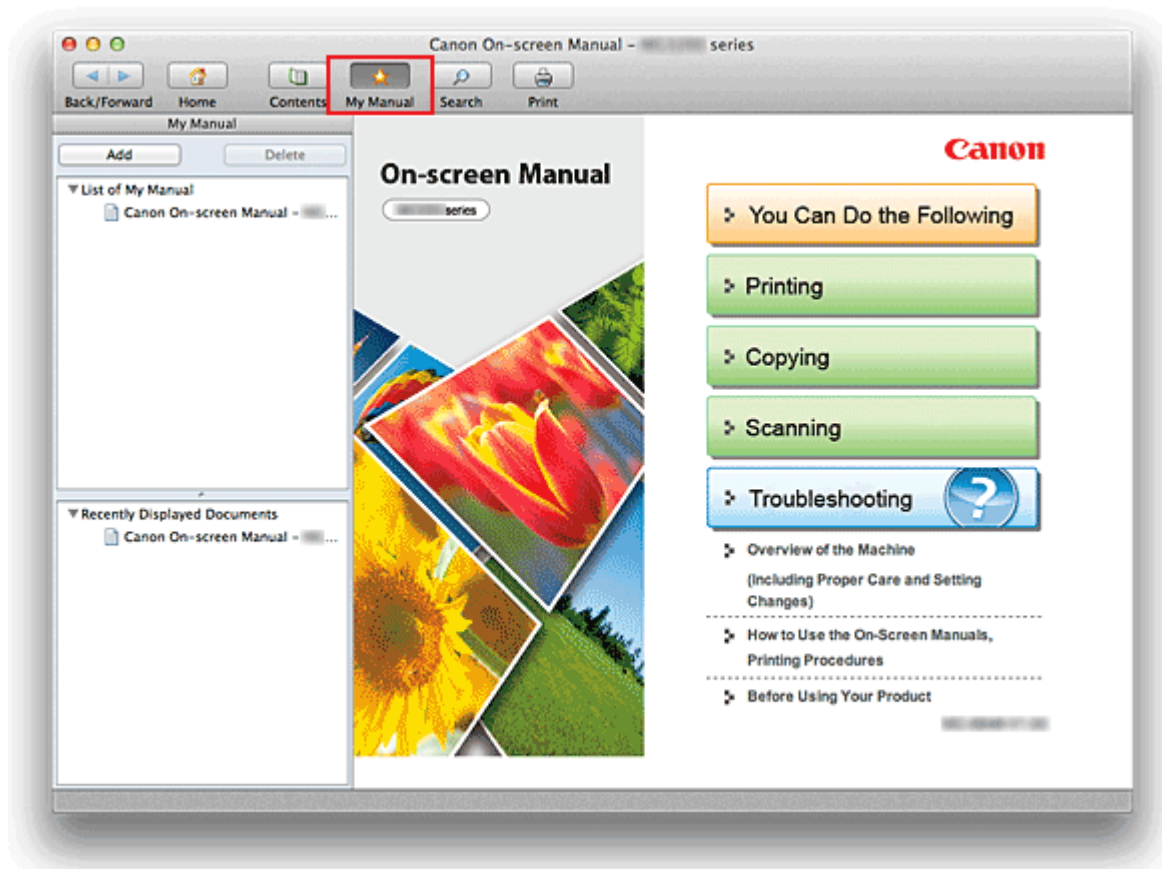
Nota

- Cuando se modifica la entrada de palabras clave y se realizan búsquedas varias veces, se conserva un historial de búsqueda. Para eliminar el historial de búsqueda, haga clic en , a la izquierda de **Palabra clave (Keyword)**, y seleccione la opción **Borrar historial (Clear History)** que aparece.

Principio de página ▲

Registro de documentos en Mi manual

Registre los documentos que lea con más frecuencia como documentos de Mi manual para poder consultarlos fácilmente en cualquier momento.



1. Acceda al documento

Acceda al documento que desee añadir a Mi manual.

2. Haga clic en **Mi manual (My Manual)**

El panel Mi Manual aparecerá a la izquierda del manual en pantalla.

Nota

- Haga clic en  **Mi manual (My Manual)** para cerrar o acceder al panel Mi manual.

3. Registre el documento en Mi manual

Haga clic en **Agregar (Add)**.

El título del documento que se muestre en ese momento se agregará a **Lista de Mi manual (List of My Manual)**.

Nota

- También se pueden añadir documentos a Mi manual mediante los métodos siguientes. Cuando se añade un documento a Mi manual, en el panel de contenido los iconos del documento presentan el símbolo .
- En la lista **Documentos mostrados recientemente (Recently Displayed Documents)**, haga doble clic en el título del documento que desee añadir a Mi manual o seleccione el título del documento y pulse la tecla Retorno o Intro para acceder al título y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**.
- Haga clic en  **Contenido (Contents)** y, manteniendo pulsada la tecla Control, haga

clic en el título del documento que aparezca en el panel de contenido o en la ventana de explicaciones. A continuación, haga clic en **Agregar a Mi manual (Add to My Manual)** en el menú de función rápida.

- En el panel de contenido, seleccione el título del documento que desee añadir a Mi manual y, a continuación, haga clic en **Agregar a Mi manual (Add to My Manual)** en la parte inferior izquierda del panel de contenido.
-

4. Mostrar Mi manual

Al hacer doble clic en el título de un documento que se muestre en **Lista de Mi manual (List of My Manual)** o al seleccionarlo y pulsar la tecla Retorno o Intro, dicho documento aparecerá en la ventana de explicaciones.

Nota

- Para eliminar un documento de **Lista de Mi manual (List of My Manual)**, selecciónelo de la lista y, a continuación, haga clic en **Eliminar (Delete)** (o pulse la tecla Suprimir).
-

Principio de página ▲

Símbolos utilizados en este documento

Advertencia

Instrucciones que, si se ignoran, pueden provocar lesiones graves, o incluso la muerte, por el uso incorrecto del equipo. Sígala al pie de la letra para que el funcionamiento sea seguro.

Precaución

Instrucciones que, si se ignoran, pueden provocar lesiones en las personas o daños materiales por el uso incorrecto del equipo. Sígala al pie de la letra para que el funcionamiento sea seguro.

Importante

Instrucciones que incluyen información importante. Para evitar daños y lesiones o un uso incorrecto del producto, asegúrese de leer estas instrucciones.

Nota

Las instrucciones incluyen notas sobre el funcionamiento y explicaciones adicionales.

Básico

En este manual se describen las operaciones básicas de este equipo.

Principio de página ▲

Marcas comerciales y licencias

- Microsoft es una marca comercial registrada de Microsoft Corporation.
- Windows es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Windows Vista es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Internet Explorer es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Este dispositivo incorpora tecnología exFAT con licencia de Microsoft.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone y iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en Estados Unidos y en otros países. AirPrint y el logotipo AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.
- Adobe, Photoshop, Adobe RGB y Adobe RGB (1998) son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en EE.UU. y en otros países.
- El resto de nombres y productos de otras empresas mencionados en este documento pueden ser marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivas empresas.



Nota

- El nombre oficial de Windows Vista es sistema operativo Microsoft Windows Vista.

Exif Print

Este equipo admite Exif Print.

Exif Print es un estándar para mejorar la comunicación entre las cámaras digitales y las impresoras.

Al conectar una cámara digital compatible con Exif Print, los resultados de impresión adecuados para las condiciones de disparo, escenas de disparo, etc. se pueden obtener a partir de la información de la cámara en el momento del disparo.

Acerca del manual en pantalla

Está prohibida la reproducción, desviación o copia total o parcial de cualquier texto, foto o imagen publicada en este manual.

Desinstalación de los manuales en pantalla

Siga el procedimiento siguiente para desinstalar todos los manuales en pantalla instalados en el equipo.

Antes de desinstalar los manuales en pantalla, cierre los manuales en pantalla que estén abiertos.

1. En el menú **Ir (Go)** de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**
2. Haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities** y, a continuación, en la carpeta **IJ Manual**
3. Elimine el manual en pantalla

Arrastre la carpeta con el nombre de su modelo a la papelera.



Nota

- Si en el escritorio contiene un icono del manual en pantalla, arrástrelo a la papelera.

Antes de utilizar el producto

Asegúrese de leer lo siguiente antes de utilizar el producto.

➡ [Información sobre regulaciones y seguridad](#) (PDF)

➡ [Conformity declaration for R & TTE](#) (PDF)



Nota

Para usuarios de Windows

- Para leer el archivo PDF, necesita Adobe Reader (anteriormente Adobe Acrobat Reader). Si no tiene instalado Adobe Reader en el ordenador, descárguelo del sitio web de Adobe Systems Incorporated.
-

[Principio de página](#) ▲