

Sommario

[Operazioni eseguibili](#)

[Software utile](#)

[Scansione](#)

[Scansione da un computer](#)

[Scansione con IJ Scan Utility](#)

[Descrizione di IJ Scan Utility \(software dello scanner\)](#)

[Avvio di IJ Scan Utility](#)

[Scansione semplificata con Scansione automatica](#)

[Scansione di foto](#)

[Scansione di documenti](#)

[Scansione di pellicole](#)

[Scansione con le impostazioni preferite](#)

[Scansione di elementi più grandi del piano di lettura \(Unisci immagine\)](#)

[Scansione contemporanea di più elementi](#)

[Salvataggio dopo la verifica dei risultati di scansione](#)

[Invio delle immagini acquisite tramite posta elettronica](#)

[Estrazione di testo dalle immagini acquisite \(OCR\)](#)

[Schermate di IJ Scan Utility](#)

[Schermata principale di IJ Scan Utility](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Auto Scansione\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione fotografia\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione documento\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione personalizzata\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione e unione\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(ScanGear\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante AUTO SCAN\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante PDF \(COLOR\)\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante PDF \(BLACK & WHITE\)\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante PDF \(CUSTOM\)\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante COPY\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Pulsante E-MAIL\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni \(Impostazioni generali\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni formato dati](#)

[Finestra di dialogo Salva le impostazioni](#)

[Finestra Unisci immagine](#)

[Scansione con le applicazioni software in uso \(ScanGear\)](#)

[Descrizione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Scansione con le Impostazioni avanzate tramite ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Avvio di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Scansione in Modalità di base](#)

[Scansione in Modalità avanzata](#)

[Scansione di pellicole in Modalità avanzata](#)

[Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Correzione delle immagini e regolazione dei colori con ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Correzione delle immagini \(Accentua contrasto, Riduzione polvere e graffi, Correzione dissolvenza, e così via\)](#)

[Regolazione dei colori con un motivo colore](#)

[Regolazione della saturazione e del bilanciamento colore](#)

[Regolazione della luminosità e del contrasto](#)

[Regolazione dell'istogramma](#)

[Regolazione della curva tonalità](#)

[Impostazione della soglia](#)

[Schermate di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Scheda Modalità di base](#)

[Scheda Modalità avanzata](#)

[Impostazioni input](#)

[Impostazioni di stampa](#)

[Impostazioni immagine](#)

[Pulsanti di Regolazione colore](#)

[Finestra di dialogo Preferenze](#)

[Scheda Scanner](#)

[Scheda Anteprima](#)

[Scheda Scansione](#)

[Scheda Impostazioni colore](#)

[Note generali \(driver dello scanner\)](#)

[Informazioni utili sulla scansione](#)

[Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

[Risoluzione](#)

[Formati dati](#)

Corrispondenza colore

[Posizionamento degli elementi \(quando si esegue la scansione da un computer\)](#)

[Posizionamento della pellicola \(quando si esegue la scansione da un computer\)](#)

Software utile

[Guida My Image Garden](#)

[Descrizione di My Image Garden](#)

[Operazioni possibili con My Image Garden](#)

[Tipi di file](#)

[Selezione di immagini, file PDF e video](#)

[Avvio di My Image Garden](#)

[Utilizzo della funzione di suggerimento elemento](#)

[Divertimento con gli elementi consigliati da My Image Garden](#)

[Registrazione di varie informazioni nelle foto](#)

[Registrazione di persone](#)

[Registrazione dei profili delle persone](#)

[Registrazione di eventi](#)

[Registrazione delle valutazioni](#)

[Stampa](#)

[Stampa di foto e documenti](#)

[Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni](#)

[Creazione e stampa di elementi](#)

[Stampa di foto in vari layout](#)

[Stampa di collage](#)

[Stampa di cartoline](#)

[Stampa di calendari](#)

[Stampa di etichette adesive](#)

[Stampa di etichette per dischi](#)

[Stampa con layout cinematografico](#)

[Stampa di aeroplani di carta](#)

[Download e stampa di contenuti Premium](#)

[Acquisizione e stampa di immagini da video](#)

[Creazione di immagini di fotogrammi video uniti](#)

[Correzione di immagini acquisite da video](#)

[Utilizzo delle varie funzioni](#)

[Scansione di foto e documenti](#)

[Scansione semplificata con Scansione automatica](#)

[Scansione di foto](#)

[Scansione di documenti](#)

[Scansione con le impostazioni preferite](#)

[Ritaglio delle immagini acquisite](#)

[Modifica di elementi](#)

[Impostazione del tema e dei personaggi principali](#)

[Modifica dello sfondo](#)

[Modifica del layout](#)

[Disposizione automatica delle foto](#)

[Aggiunta, eliminazione o modifica della disposizione delle pagine](#)

[Inserimento/modifica delle immagini](#)

[Aggiunta di testo alle foto](#)

[Correzione/miglioramento delle foto](#)

[Utilizzo di Correzione automatica foto](#)

[Utilizzo di Correzione occhi rossi](#)

[Utilizzo di Schiarisci viso](#)

[Utilizzo di Nitidezza viso](#)

[Utilizzo di Smoothing digitale pelle](#)

[Utilizzo di Strumento elimina macchie](#)

[Regolazione delle immagini](#)

[Ritaglio di foto](#)

[Miglioramento delle foto mediante filtri speciali](#)

[Miglioramento con effetto fish-eye](#)

[Miglioramento con effetto miniatura](#)

[Miglioramento con effetto fotocamera giocattolo](#)

[Miglioramento con fuoco sfumato](#)

[Sfocatura dello sfondo](#)

[Creazione/modifica di file PDF](#)

[Estrazione di testo dalle immagini \(Funzione OCR\)](#)

[Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto](#)

[Schermate di My Image Garden](#)

[Schermata principale](#)

[Vista Mia arte](#)

[Finestra di dialogo Seleziona tema e personaggi principali](#)

[Finestra di dialogo Seleziona sfondo](#)

[Finestra di dialogo Seleziona layout](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Etichette adesive\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Layout foto\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Calendario\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Impostazioni festività calendario\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Etichetta disco\)](#)

[Vista Calendario](#)

[Finestra di dialogo Registra evento](#)

[Vista Evento](#)

[Vista Personaggi](#)

[Finestra di dialogo Registra profilo](#)

[Visualizzazione espansa](#)

[Vista Persone non registrate](#)

[Vista Cartella](#)

[Vista Scansione](#)

[Vista Ritaglia \(Vista Scansione\)](#)

[Finestra di dialogo Salva \(Vista Scansione\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni PDF](#)

[Vista Siti condivisione foto](#)

[Finestra di dialogo Salva \(Vista Siti condivisione foto\)](#)

[Vista Acquisizione frame video](#)

[Vista Correggi](#)

[Vista Unisci frame](#)

[Finestra di dialogo Salva \(Vista Acquisizione frame video\)](#)

[Vista Scarica contenuti Premium](#)

[Vista Contenuti Premium scaricati](#)

[Finestra Correggi/Migliora immagini](#)

[Finestra Ritaglia](#)

[Finestra di dialogo Salva \(Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine\)](#)

[Finestra Filtri speciali immagine](#)

[Vista Crea/Mod. file PDF](#)

[Finestra di dialogo Salva \(Crea/Mod. file PDF\)](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni file](#)

[Finestra di dialogo Impostazioni di stampa](#)

[Elenco formati carta](#)

[Finestra di dialogo Preferenze](#)

[Risoluzione dei problemi](#)

[Impossibile utilizzare i contenuti Premium](#)

[Note generali \(My Image Garden\)](#)

[Scansione tramite i pulsanti dello scanner](#)

[Descrizione dei pulsanti dello scanner](#)

[Scansione e salvataggio di elementi come file PDF \(pulsanti PDF\)](#)

[Scansione di elementi e salvataggio delle immagini acquisite \(pulsante AUTO SCAN\)](#)

[Scansione e stampa/copia di elementi \(pulsante COPIA\)](#)

[Scansione e inserimento di elementi come allegati ai messaggi e-mail \(pulsante E-MAIL\)](#)

[Impostazioni del pulsante dello scanner tramite IJ Scan Utility](#)

[Risoluzione dei problemi](#)

[Problemi di scansione](#)

[Visualizzazione del messaggio di errore "Rilasciare l'interruttore di blocco..."](#)

[Lo scanner non funziona](#)

[ScanGear \(driver dello scanner\) non si avvia](#)

[Messaggio di errore alla mancata visualizzazione della schermata di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[I pulsanti dello scanner non funzionano](#)

[Quando si preme un pulsante dello scanner, viene avviata un'applicazione in modo imprevisto](#)

[Impossibile effettuare la scansione contemporanea di più elementi](#)

[Impossibile eseguire la scansione correttamente con la scansione automatica](#)

[Velocità di scansione insufficiente](#)

[Visualizzazione del messaggio "Memoria insufficiente."](#)

[Il computer si blocca durante la scansione](#)

[Impossibile aprire l'immagine acquisita](#)

[Impossibile rilevare correttamente la posizione o il formato dell'immagine quando si esegue la scansione tramite i pulsanti dello scanner](#)

[Risultati di scansione non soddisfacenti](#)

[Qualità di scansione scadente \(immagine visualizzata sul monitor\)](#)

[L'immagine acquisita è circondata da aree bianche in eccesso](#)

[Impossibile eseguire la scansione con il formato corretto](#)

[L'elemento è posizionato correttamente, ma l'immagine acquisita è inclinata](#)

[L'immagine acquisita è ingrandita \(ridotta\) sul monitor del computer](#)

[Problemi software](#)

[L'immagine acquisita viene stampata ingrandita \(ridotta\)](#)

[Il client di posta elettronica che si desidera utilizzare non appare nella relativa schermata di selezione](#)

[Problemi di scansione delle pellicole](#)

[Impossibile eseguire la scansione di pellicole](#)

[Qualità di scansione scadente o scansione errata dei colori](#)

[L'immagine diventa troppo scura o troppo chiara quando un fotogramma di ritaglio viene spostato, ingrandito o ridotto](#)

[I fotogrammi non vengono rilevati correttamente](#)

[Lo scanner cessa di funzionare durante la scansione, o il messaggio "Memoria insufficiente" viene visualizzato](#)

[sullo schermo](#)

[Problemi di installazione](#)

[Il CD-ROM di installazione non si avvia](#)

[L'installazione non riesce \(spazio libero su disco insufficiente\)](#)

[L'installazione non riesce \(memoria insufficiente\)](#)

[Informazioni su Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program](#)

[Specifiche](#)

[Come utilizzare i manuali a video, procedure di stampa](#)

[Utilizzo dei manuali a video](#)

[Stampa dei manuali a video](#)

[Utilizzo di parole chiave per trovare un documento](#)

[Registrazione di documenti in Manuale](#)

[Simboli utilizzati in questo documento](#)

[Marchi e licenze](#)

[Disinstallazione dei manuali a video](#)

[Prima di utilizzare il prodotto](#)

[Come ottenere la versione più aggiornata di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Procedura preliminare all'installazione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Installazione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

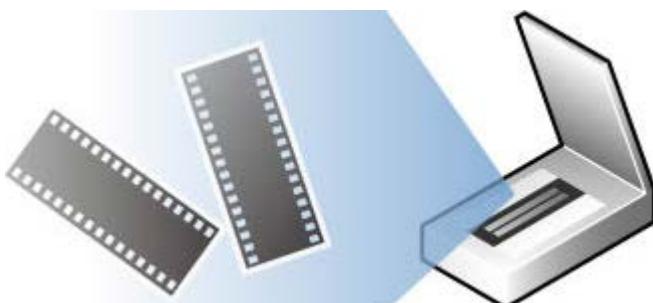
[Eliminazione del driver dello scanner \(ScanGear\) non necessario](#)

Operazioni eseguibili



Eseguire la scansione rilevando automaticamente il tipo di elemento

Lo scanner esegue automaticamente la scansione con le impostazioni consigliate in base all'elemento da acquisire.



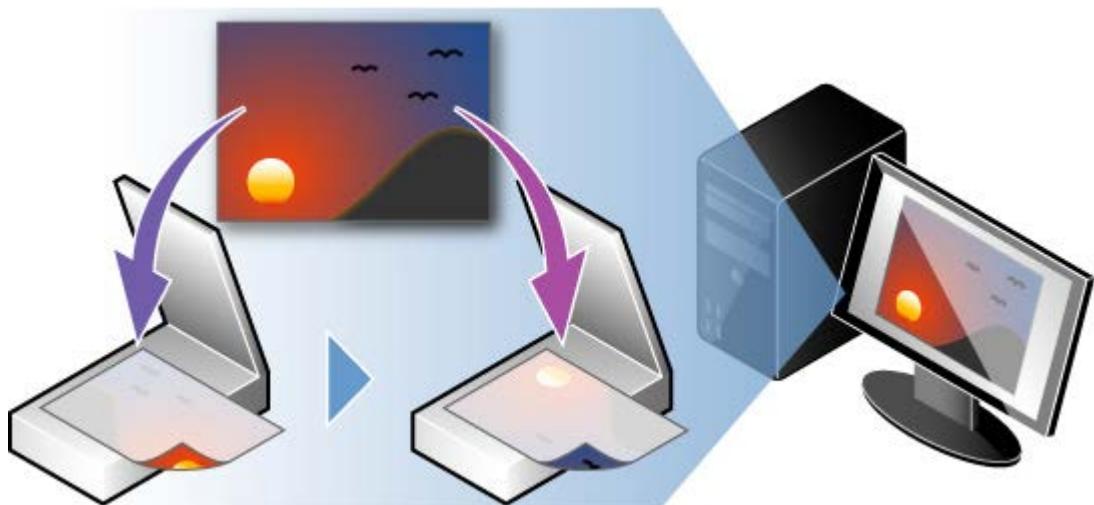
Eseguire la scansione di pellicola

È possibile eseguire la scansione di foto dalla pellicola.



Eseguire la scansione contemporanea di più elementi

È possibile eseguire la scansione contemporanea di più elementi.



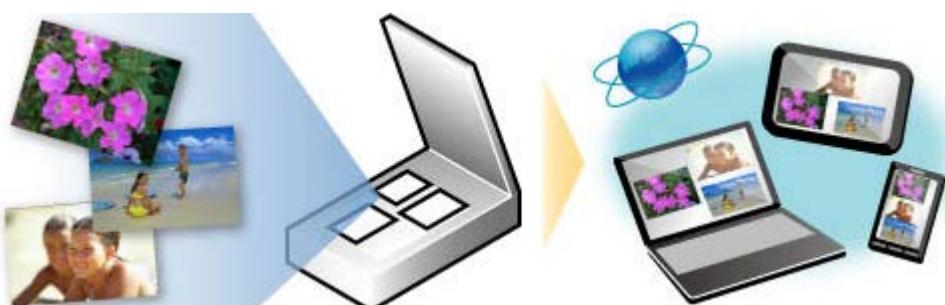
Eseguire la scansione di elementi più grandi del piano di lettura

È possibile eseguire la scansione di elementi più grandi del piano di lettura.



Software utile

È possibile utilizzare con facilità funzioni utili con il software fornito.



Funzione di integrazione archiviazione online

È possibile caricare con facilità le immagini acquisite sul Web.

A001

Software utile

Con la macchina è possibile utilizzare i seguenti software utili.

● My Image Garden

● Quick Menu

My Image Garden

My Image Garden è un'applicazione che consente di utilizzare le foto scattate con fotocamere digitali e altre immagini salvate nel computer in molti modi e per vari scopi. È possibile organizzare con facilità un alto numero di immagini, creare collage, cartoline e altri elementi con le foto e infine stamparle. Inoltre, è possibile acquisire vari elementi con un clic.



▶ [Guida My Image Garden](#)

Importante

- Per stampare le immagini e gli elementi è necessaria una stampante Canon compatibile con My Image Garden.

Quick Menu

Quick Menu è un software che consente di avviare facilmente le applicazioni e visualizzare i manuali forniti con la macchina o di accedere rapidamente alle informazioni sul prodotto online. Inoltre, con Visualizzazione immagini installato contemporaneamente, è possibile divertirsi con modelli di collage e altri elementi creati automaticamente dalla funzione di suggerimento elemento di My Image Garden e con le presentazioni delle immagini salvate su un computer.



Nota

- Per impostazione predefinita, Quick Menu si avvia automaticamente all'avvio del computer.
- Dal menu **Vai (Go)** del **Finder**, selezionare **Applicazioni (Applications)**, fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities** e sulla cartella **Quick Menu**, quindi sull'icona **Canon Quick Menu** per avviare Quick Menu.
- Se Visualizzazione immagini non viene visualizzato anche quando Quick Menu è avviato, fare clic sull'icona  (Start Visualizzazione immagini). Se My Image Garden non è installato, l'applicazione verrà scaricata e installata. Per scaricare il software è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Per accedere al sito Web e trovare informazioni utili e così via, è necessario che il computer sia connesso a Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Consultare la Guida di Quick Menu per informazioni dettagliate su Quick Menu.
Per visualizzare la Guida, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl su Quick Menu e selezionare **Guida (Help)** dal menu visualizzato.
- Per utilizzare la funzione di suggerimento elemento di My Image Garden, è necessario registrare prima le informazioni. Per informazioni dettagliate, consultare il manuale My Image Garden.

[Inizio pagina !\[\]\(5ecd0a8be72909e00a43c3de93c00f44_img.jpg\)](#)

Scansione

- Scansione da un computer
 - Scansione con IJ Scan Utility
 - Scansione con le applicazioni software in uso (ScanGear)
 - Informazioni utili sulla scansione
 - Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)
 - Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)
 - Software utile
- Scansione tramite i pulsanti dello scanner
 - Descrizione dei pulsanti dello scanner
 - Scansione e salvataggio di elementi come file PDF (pulsanti PDF)
 - Scansione di elementi e salvataggio delle immagini acquisite (pulsante AUTO SCAN)
 - Scansione e stampa/copia di elementi (pulsante COPIA)
 - Scansione e inserimento di elementi come allegati ai messaggi e-mail (pulsante E-MAIL)
 - Impostazioni del pulsante dello scanner tramite IJ Scan Utility

Inizio pagina 

Scansione da un computer

- Scansione con IJ Scan Utility
- Scansione con le applicazioni software in uso (ScanGear)
- Informazioni utili sulla scansione
- Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)
- Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)
- Software utile

Inizio pagina 

Scansione con IJ Scan Utility

- Descrizione di IJ Scan Utility (software dello scanner)
- Avvio di IJ Scan Utility
- Scansione semplificata con Scansione automatica
- Scansione di foto
- Scansione di documenti
- Scansione di pellicole
- Scansione con le impostazioni preferite
- Scansione di elementi più grandi del piano di lettura (Unisci immagine)
- Scansione contemporanea di più elementi
- Salvataggio dopo la verifica dei risultati di scansione
- Invio delle immagini acquisite tramite posta elettronica
- Estrazione di testo dalle immagini acquisite (OCR)
- Schermate di IJ Scan Utility

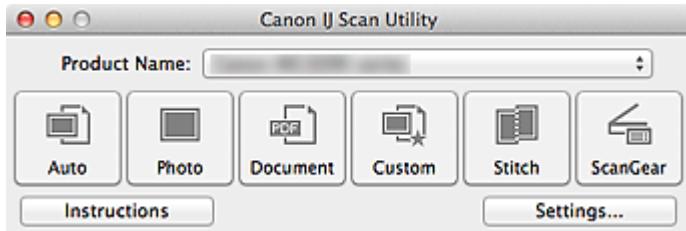
[Inizio pagina ▲](#)

S102

Descrizione di IJ Scan Utility (software dello scanner)

IJ Scan Utility è un'applicazione che consente di eseguire facilmente la scansione di foto, documenti e così via.

È possibile eseguire tutte le operazioni, dalla scansione al salvataggio, in una sola volta, facendo semplicemente clic sull'icona corrispondente nella schermata principale di IJ Scan Utility.



Operazioni possibili con IJ Scan Utility

Eseguire scansioni con facilità in base alle finalità di utilizzo

Per eseguire una scansione è sufficiente fare clic su un'icona, ad esempio **Auto** per eseguire una scansione con facilità, **Fotografia (Photo)** per eseguire una scansione con impostazioni adatte alle foto o **Documento (Document)** per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità, in base al tipo di elemento o alle proprie esigenze.

Nota

- Per ulteriori informazioni sulla schermata principale di IJ Scan Utility, vedere "[Schermata principale di IJ Scan Utility](#)".

Salvare le immagini acquisite automaticamente

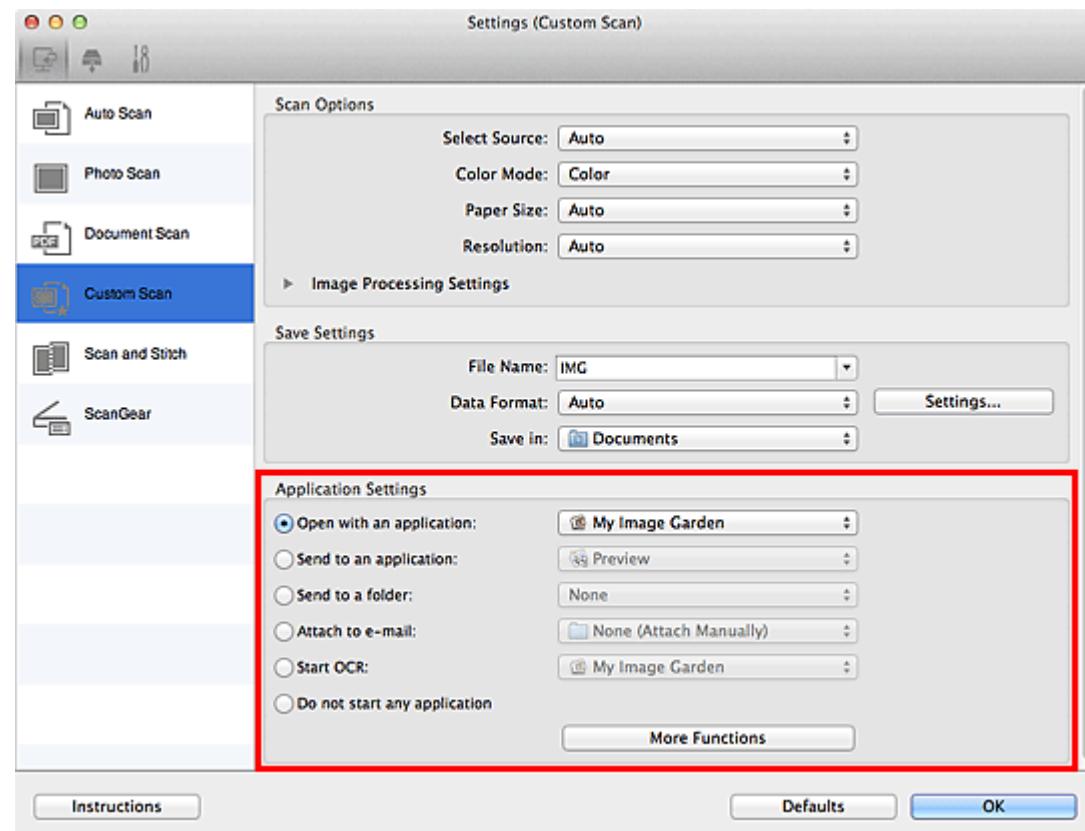
Le immagini acquisite vengono salvate automaticamente in una cartella predefinita. È possibile modificare la cartella in base alle esigenze.

Nota

- La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.
- Per informazioni su come specificare una cartella, vedere "[Finestra di dialogo Impostazioni](#)".

Integrare con le applicazioni

È possibile utilizzare le immagini acquisite mediante l'integrazione con altre applicazioni; visualizzare immagini acquisite nell'applicazione preferita, allegarle a messaggi di posta elettronica, estrarre testo da immagini e così via.



► Importante

- Alcune funzioni sono disponibili solo quando My Image Garden è installato.

► Nota

- Per informazioni su come impostare le applicazioni da integrare, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni".

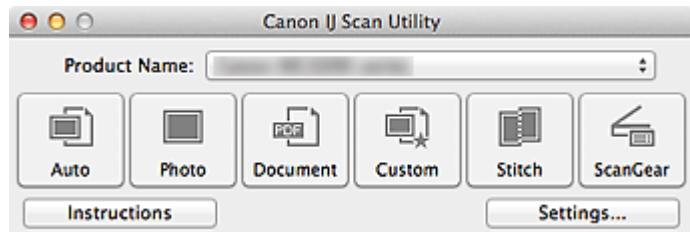
Inizio pagina ▲

S001

IJ Scan Utility

Avvio di IJ Scan Utility

Dal menu **Vai (Go)** del Finder, selezionare **Applicazioni (Applications)**, quindi fare doppio clic sulle cartelle **Canon Utilities** e **IJ Scan Utility**, quindi sull'icona **Canon IJ Scan Utility** per avviare IJ Scan Utility.



Inizio pagina ▲

S002

IJ Scan Utility

Scansione semplificata con Scansione automatica

È possibile eseguire con facilità la scansione rilevando automaticamente il tipo di elemento.

► Importante

- I seguenti tipi di elementi potrebbero non essere acquisiti correttamente. In questo caso, regolare i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione) nella vista a immagine intera di ScanGear ed eseguire nuovamente la scansione.
 - Foto con uno sfondo biancastro
 - Elementi stampati su carta bianca, documenti scritti a mano, biglietti da visita e così via.
 - Elementi sottili
 - Elementi spessi

► Regolazione dei fotogrammi di ritaglio

1. Assicurarsi di avere acceso lo scanner.

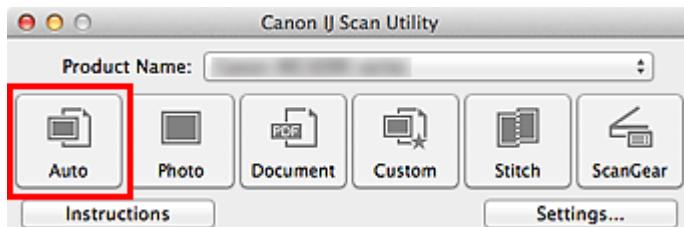
2. Posizionare gli elementi sul piano di lettura dello scanner.

► Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

3. Avviare IJ Scan Utility.

► Avvio di IJ Scan Utility

4. Fare clic su **Auto**.



Viene avviata la scansione.

► Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Per applicare le correzioni adeguate in base al tipo di elemento, fare clic su **Imposta... (Settings...)**, quindi selezionare la casella di controllo **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))**.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.
 - Finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione)**
- Per eseguire una scansione specificando il tipo di elemento, fare riferimento alle pagine riportate di seguito.
 - Scansione di foto
 - Scansione di documenti
 - Scansione con le impostazioni preferite

S003

IJ Scan Utility

Scansione di foto

È possibile eseguire la scansione di foto posizionate sul piano di lettura con impostazioni adatte alle foto.

1. Posizionare la foto sul piano di lettura.

▶ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Avviare IJ Scan Utility.

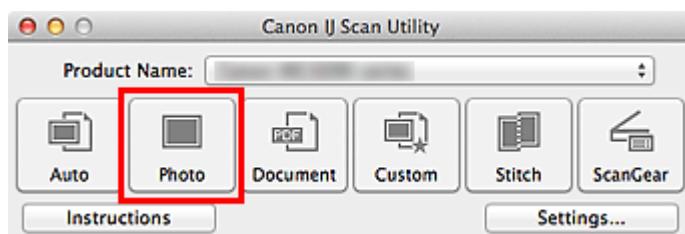
▶ Avvio di IJ Scan Utility

3. Fare clic su **Imposta...** (**Settings...**), selezionare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))**, quindi impostare le dimensioni dell'elemento, la risoluzione e così via in base alle esigenze.

▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)

Al termine della configurazione, fare clic su **OK**.

4. Fare clic su **Fotografia (Photo)**.



Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)

Inizio pagina ▲

S004

IJ Scan Utility

Scansione di documenti

È possibile eseguire la scansione di elementi posizionati sul piano di lettura con impostazioni adatte ai documenti.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Avviare IJ Scan Utility.

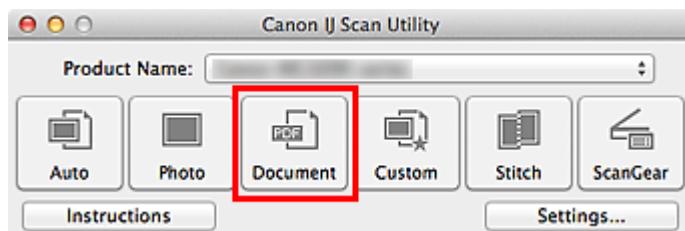
➡ Avvio di IJ Scan Utility

3. Fare clic su **Imposta...** (**Settings...**), selezionare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, quindi impostare le dimensioni dell'elemento, la risoluzione e così via in base alle esigenze.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)

Al termine della configurazione, fare clic su **OK**.

4. Fare clic su **Documento (Document)**.



Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)

Inizio pagina ▲

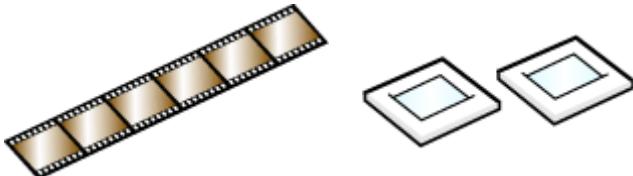
S005

IJ Scan Utility

Scansione di pellicole

Lo scanner supporta strisce di pellicole negative e positive da 35 mm (stato standard delle pellicole sviluppate, con sei fotogrammi su ogni striscia), nonché diapositive montate positive da 35 mm (un fotogramma per diapositiva montata).

È possibile eseguire la scansione continua di un massimo di dodici supporti per strisce di pellicola o di quattro supporti di diapositive montate.



Striscia di pellicola da 35 mm Diapositive montate da 35 mm

Nota

- Per effettuare la scansione della pellicola dopo averla verificata in anteprima o per effettuare una scansione di alta qualità specificando dettagliatamente le impostazioni, utilizzare ScanGear (driver dello scanner).
- Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear.
- Per effettuare la scansione con una risoluzione superiore a 4800 dpi, esegirla dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner).
- Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della scansione con le impostazioni preferite.

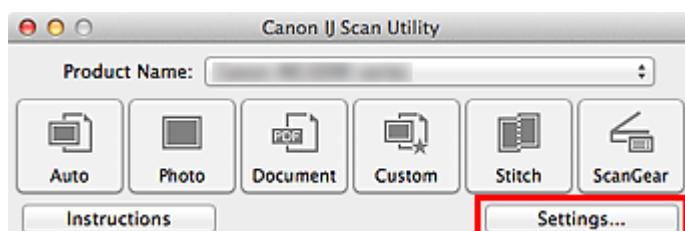
1. Collocare la pellicola sul piano di lettura.

Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Avviare IJ Scan Utility.

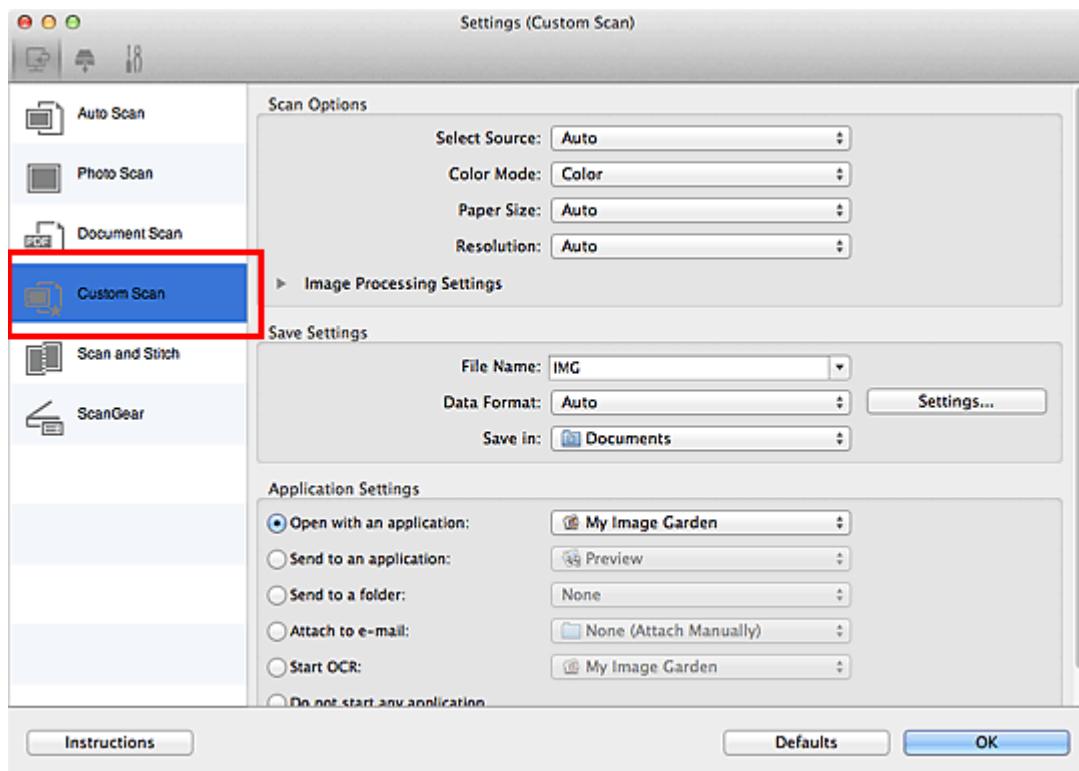
Avvio di IJ Scan Utility

3. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**.

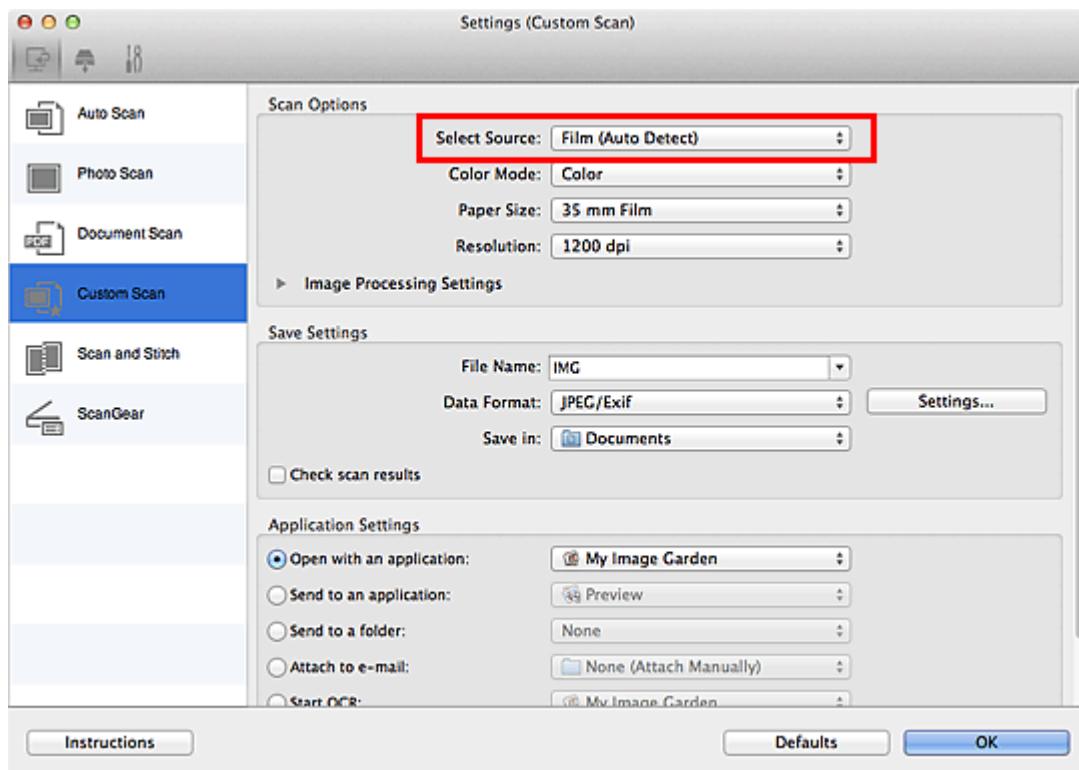


Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

4. Fare clic su **Scansione personalizzata (Custom Scan)**.



5. Selezionare la pellicola in **Selezione origine (Select Source)**.

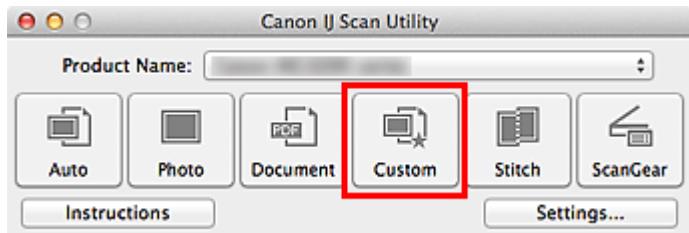


6. Impostare la modalità colore, la risoluzione così via, in base alle esigenze.

↳ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

Al termine della configurazione, fare clic su **OK**.

7. Fare clic su **Personalizz. (Custom)**.



Viene avviata la scansione.

► Importante

- Se l'acquisizione della pellicola non viene effettuata correttamente, utilizzare ScanGear.

► Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

► [Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione personalizzata\)](#)

[Inizio pagina ▲](#)

S006

IJ Scan Utility

Scansione con le impostazioni preferite

È possibile eseguire la scansione di elementi posizionati sul piano di lettura con impostazioni preferite salvate in precedenza.

Questa operazione risulta utile per il salvataggio di impostazioni utilizzate con maggiore frequenza o quando si specificano impostazioni di scansione nel dettaglio.

1. Avviare IJ Scan Utility.

➡ Avvio di IJ Scan Utility

2. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**, selezionare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**, quindi impostare il tipo di elemento, la risoluzione e così via.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

Al termine della configurazione, fare clic su **OK**.

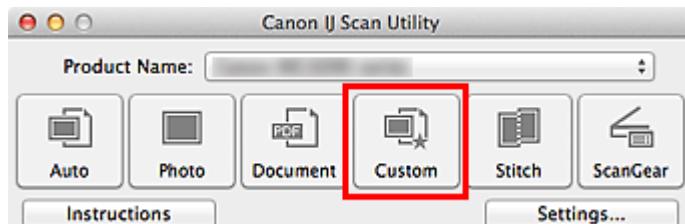
Nota

- Una volta definite le impostazioni, è possibile eseguire la scansione con le stesse impostazioni dalla volta successiva.

3. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

4. Fare clic su **Personalizz. (Custom)**.



Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

S007

IJ Scan Utility

Scansione di elementi più grandi del piano di lettura (Unisci immagine)

È possibile eseguire la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento più grande del piano di lettura e ricombinarle in un'unica immagine. Sono supportati elementi di dimensioni pari a circa il doppio del piano di lettura.

Nota

- Di seguito viene spiegato come eseguire scansioni dall'elemento da posizionare sul lato sinistro.

1. Avviare IJ Scan Utility.

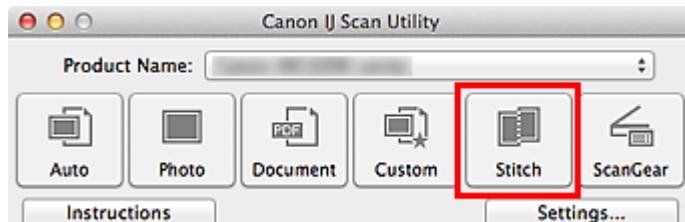
➡ [Avvio di IJ Scan Utility](#)

2. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**, selezionare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione e unione) (Settings (Scan and Stitch))**, quindi impostare il tipo di elemento, la risoluzione e così via in base alle esigenze.

➡ [Finestra di dialogo Impostazioni \(Scansione e unione\)](#)

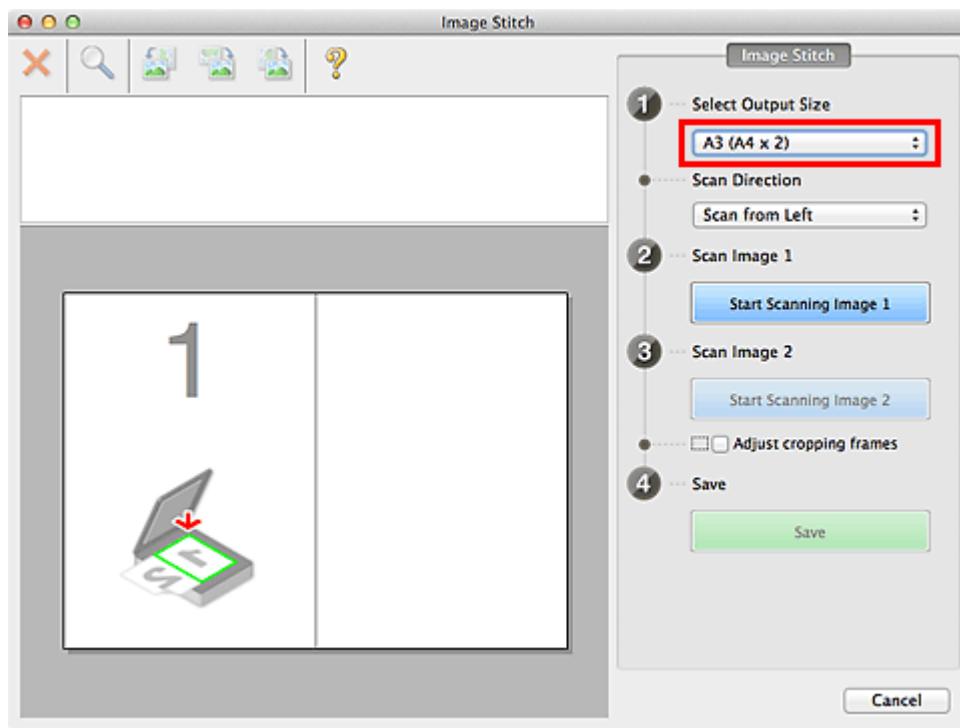
Al termine della configurazione, fare clic su **OK**.

3. Fare clic su **Unione (Stitch)**.

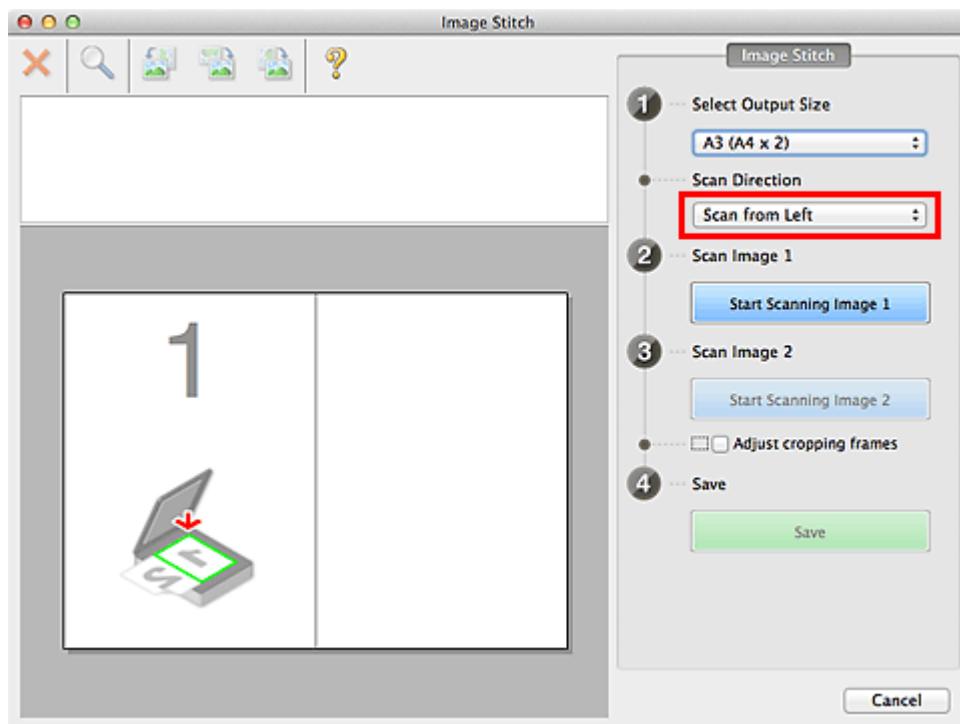


Viene visualizzata la finestra **Unisci immagine (Image Stitch)**.

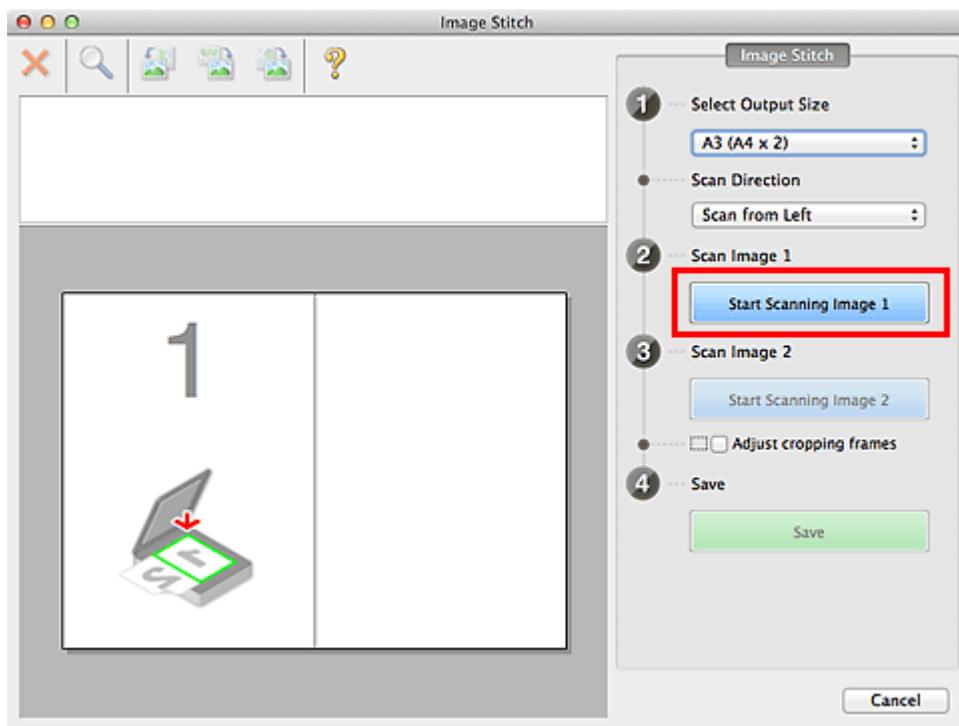
4. In **Selezione dimensione di stampa (Select Output Size)**, selezionare un formato di stampa in base alle dimensioni dell'elemento.



5. Assicurarsi che **Acquisisci da sinistra (Scan from Left)** sia selezionato in **Direzione di acquisizione (Scan Direction)**.



6. Posizionare l'elemento da visualizzare a sinistra nella schermata rivolto verso il basso sul piano di lettura.
7. Fare clic su **Inizia l'acquisizione dell'immagine 1 (Start Scanning Image 1)**.

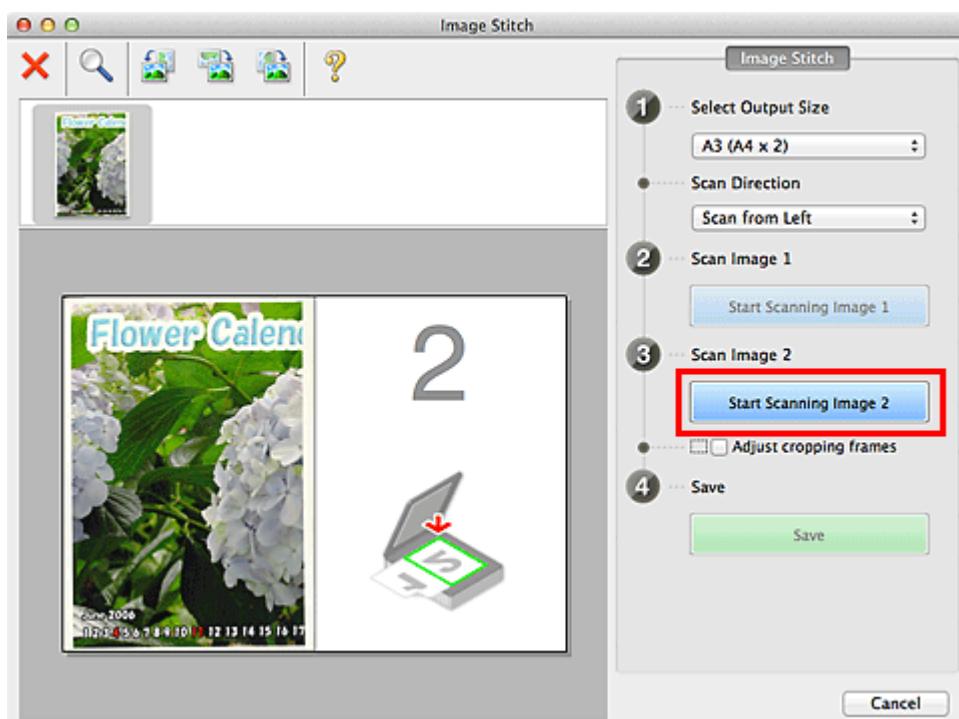


Il primo elemento viene acquisito ed è visualizzato in 1.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.

- Posizionare l'elemento da visualizzare a destra nella schermata rivolto verso il basso sul piano di lettura.
- Fare clic su **Inizia l'acquisizione dell'immagine 2 (Start Scanning Image 2)**.



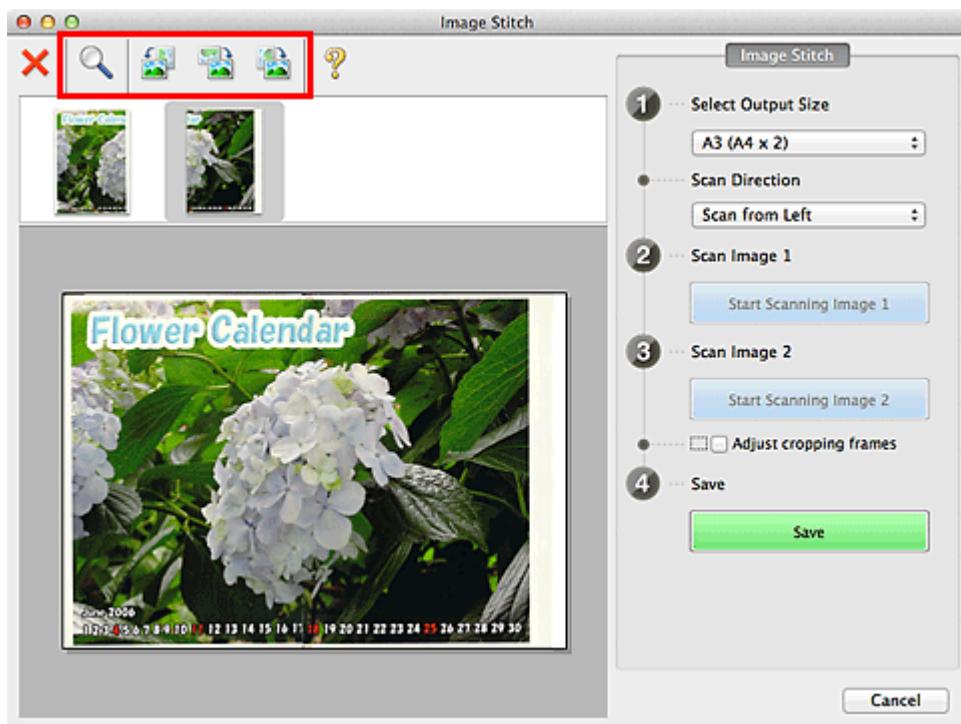
Il secondo elemento viene acquisito ed è visualizzato in 2.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.

- Regolare le immagini acquisite in base alle esigenze.

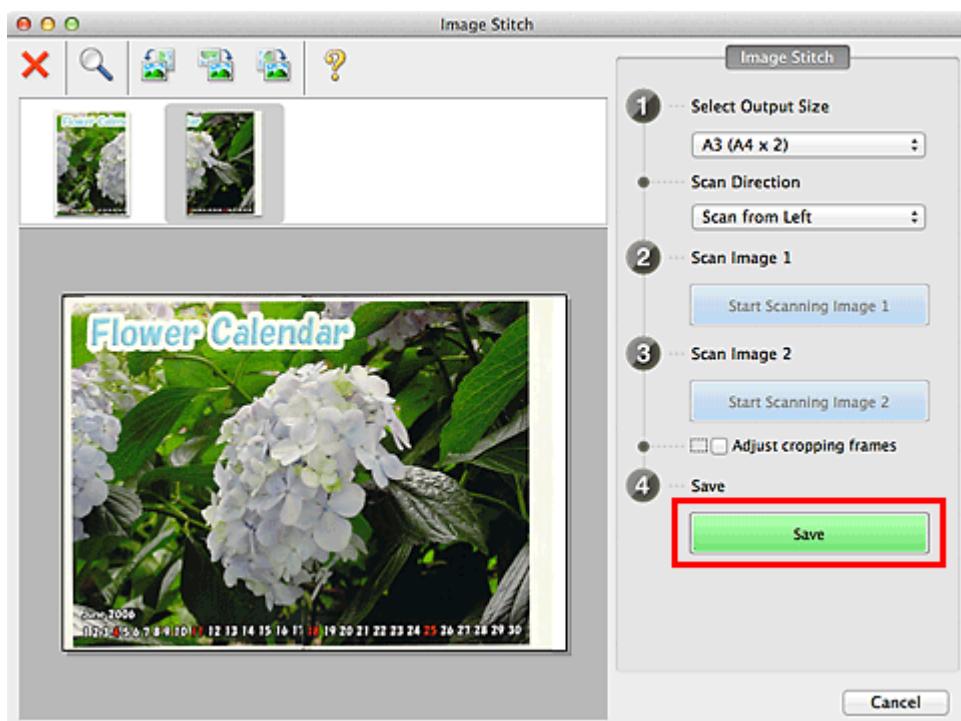
Utilizzare la barra degli strumenti per ruotare, ingrandire/ridurre o trascinare le immagini per regolarne la posizione.



Nota

- Selezionare la casella di controllo **Regola fotogrammi di ritaglio (Adjust cropping frames)** per specificare l'area da salvare.
 Regolazione dei fotogrammi di ritaglio
- Per eseguire nuovamente la scansione di un elemento, selezionare l'immagine nell'area di anteprima o la miniatura nella parte superiore della schermata, quindi fare clic su (Elimina). L'immagine selezionata viene eliminata, consentendo di acquisire nuovamente l'elemento.

11. Fare clic su **Salva (Save)**.



L'immagine combinata viene salvata.

Nota

- Vedere "Finestra Unisci immagine" per ulteriori informazioni sulla finestra **Unisci immagine (Image Stitch)**.
- È possibile definire le impostazioni di scansione avanzate nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione e unione) (Settings (Scan and Stitch))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**.

 Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)

Inizio pagina 

S008

IJ Scan Utility

Scansione contemporanea di più elementi

È possibile acquisire contemporaneamente due o più foto (elementi piccoli) posizionati sul piano di lettura e salvare ciascuna immagine singolarmente.

Importante

- I seguenti tipi di elementi potrebbero non essere ritagliati correttamente. In questo caso, regolare i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione) nella vista a immagine intera di ScanGear ed eseguire nuovamente la scansione.
 - Foto con uno sfondo biancastro
 - Elementi stampati su carta bianca, documenti scritti a mano, biglietti da visita e così via.
 - Elementi sottili
 - Elementi spessi
- ➡ Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear (driver dello scanner)

Utilizzo di Auto Scansione

La presenza di uno o più elementi viene rilevata automaticamente. Fare clic su **Auto** ed eseguire la scansione.

➡ Scansione semplificata con Scansione automatica

Senza l'utilizzo di Auto Scansione

Nella finestra di dialogo Impostazioni, impostare **Formato carta (Paper Size)** su **Auto scansione (Auto scan)** ed eseguire la scansione.

Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della scansione di foto.

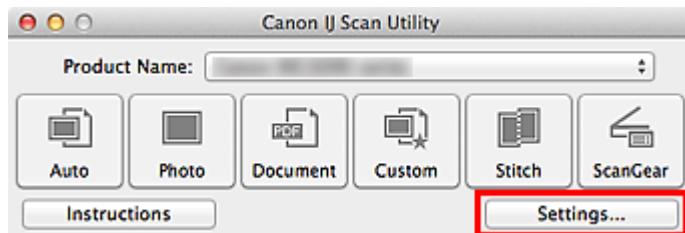
1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Avviare IJ Scan Utility.

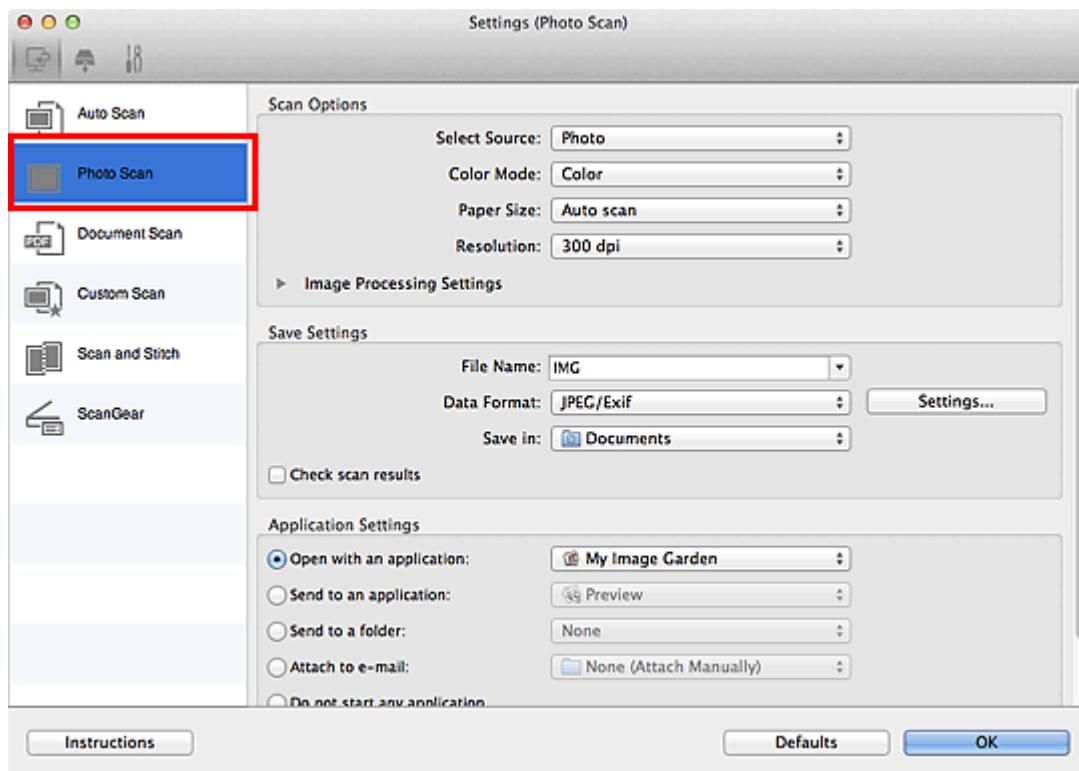
➡ Avvio di IJ Scan Utility

3. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**.

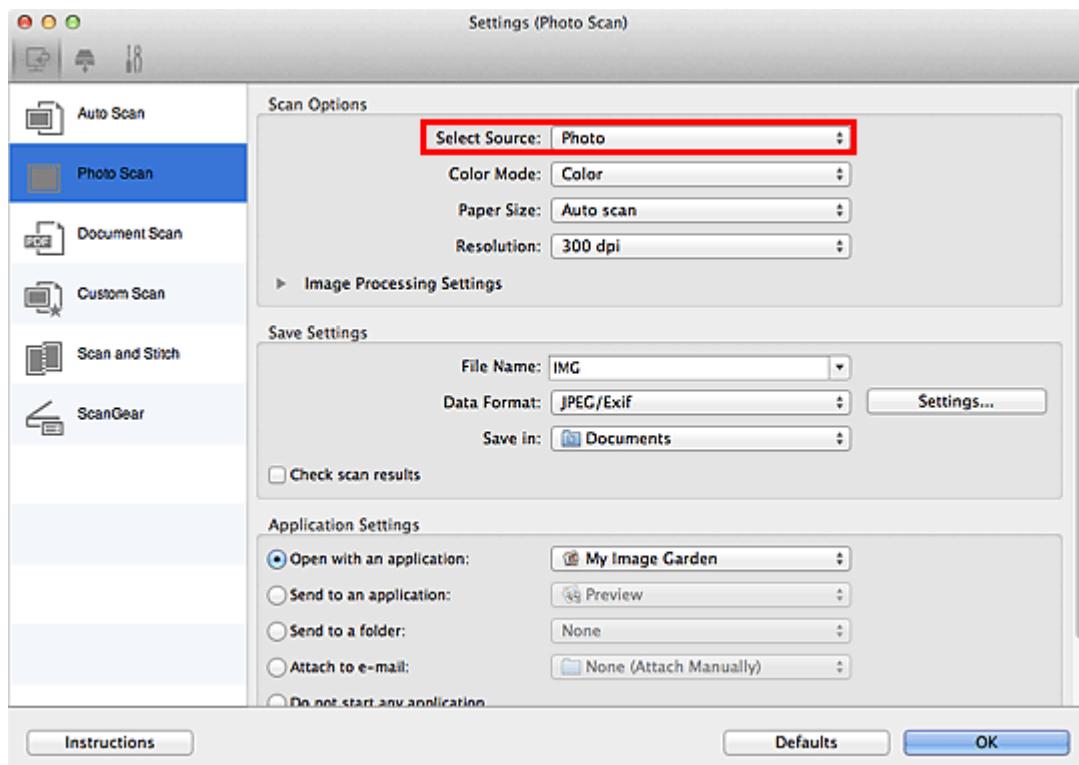


Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

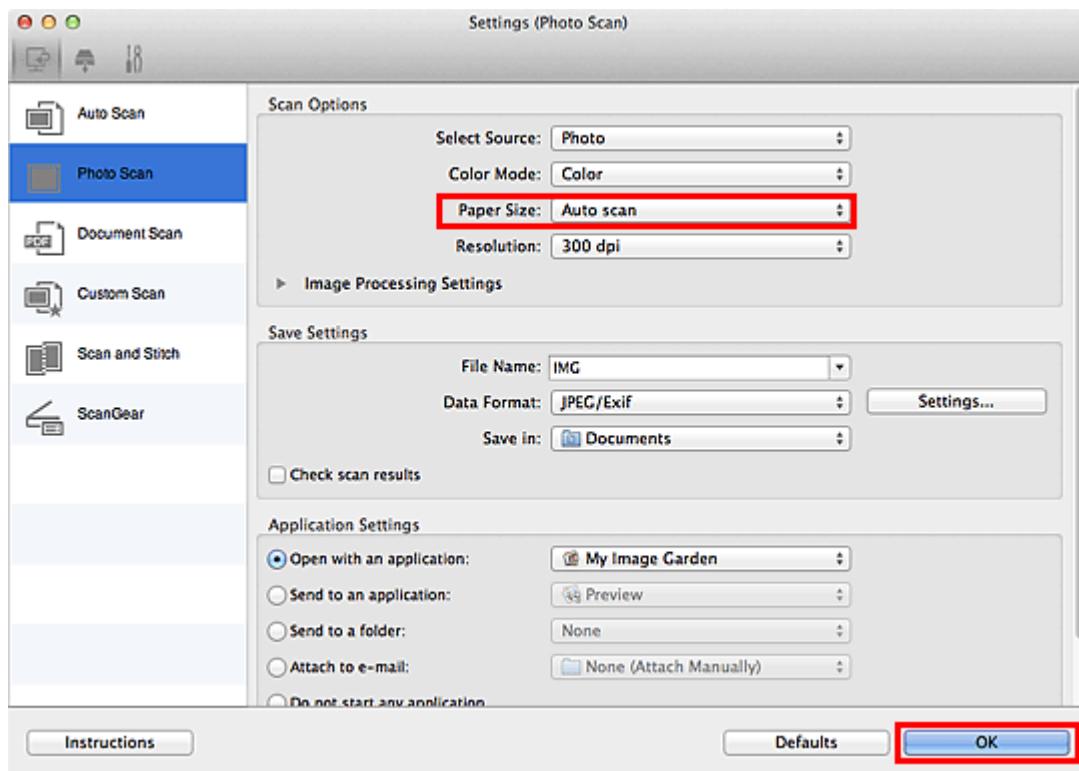
4. Fare clic su **Scansione fotografia (Photo Scan)**.



5. Selezionare **Selezione origine (Select Source)** in base all'elemento da acquisire.



6. Selezionare **Auto scansione (Auto scan)** per **Formato carta (Paper Size)**, quindi fare clic su **OK**.

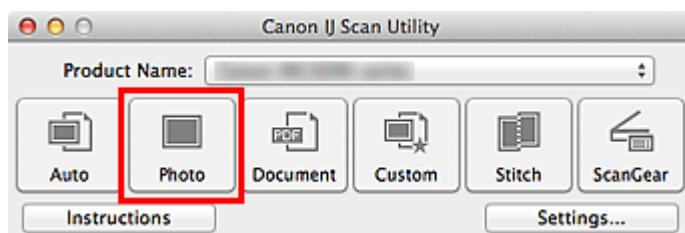


Viene visualizzata la schermata principale di IJ Scan Utility.

Nota

- Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione della finestra di dialogo Impostazioni, consultare le pagine seguenti.
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

7. Fare clic su **Fotografia (Photo)**.



Vengono acquisiti più elementi contemporaneamente.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella relativa finestra di dialogo Impostazioni visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. In ciascuna finestra di dialogo Impostazioni, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

[Inizio pagina](#)

S013

IJ Scan Utility

Salvataggio dopo la verifica dei risultati di scansione

È possibile verificare i risultati di scansione, quindi salvare le immagini in un computer.

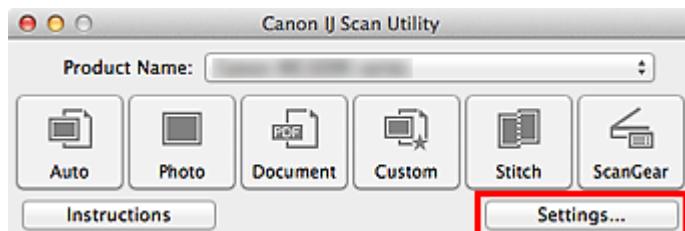
Nota

- Non è possibile verificare i risultati di scansione prima del salvataggio quando si esegue la scansione utilizzando la scansione **Auto** o i pulsanti dello scanner.
- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della scansione di foto.

1. Avviare IJ Scan Utility.

▶ Avvio di IJ Scan Utility

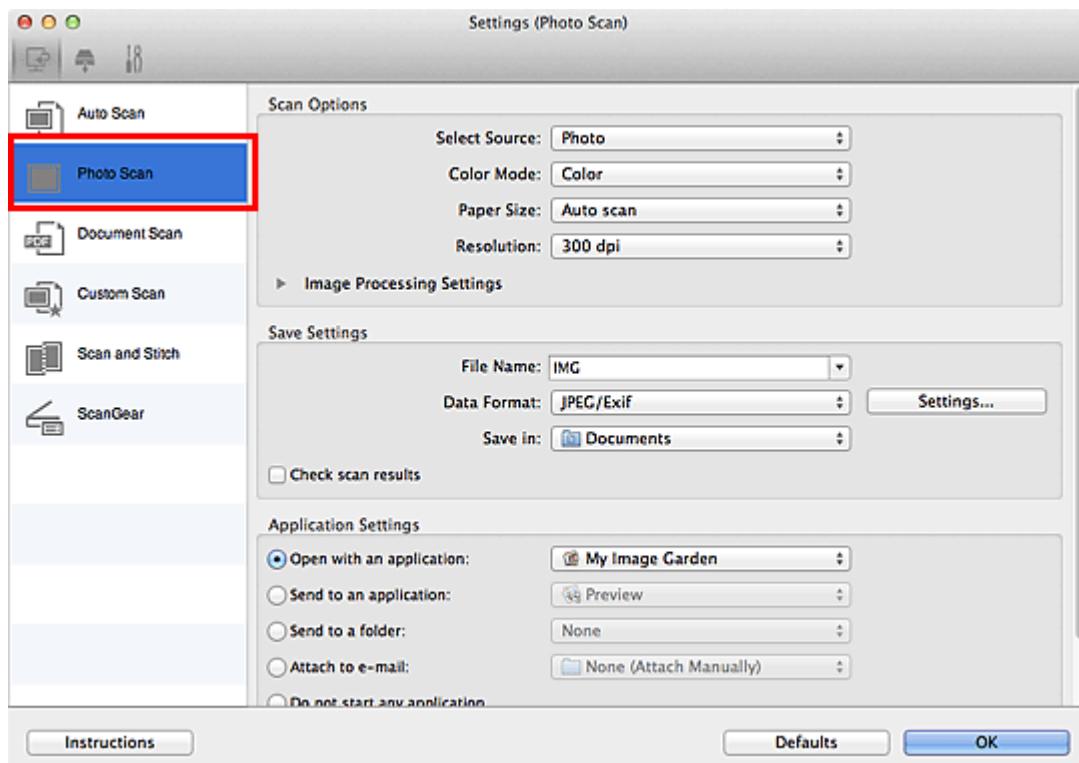
2. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**.



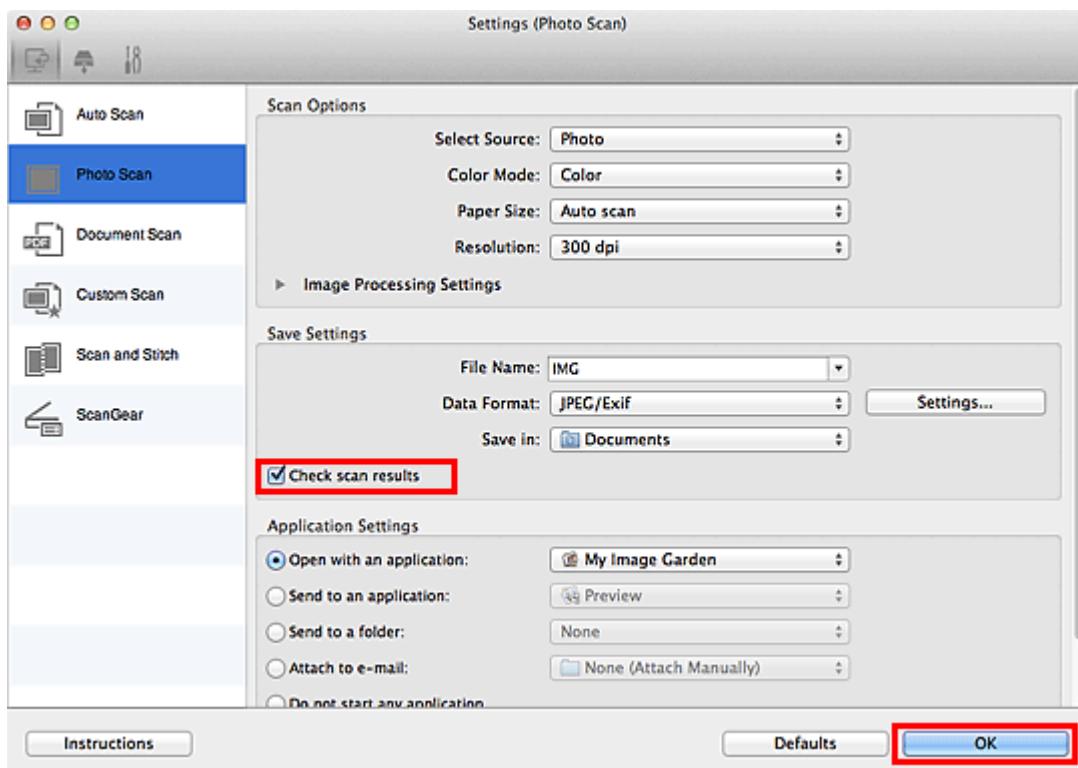
Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

▶ Finestra di dialogo Impostazioni

3. Fare clic su **Scansione fotografia (Photo Scan)**.



- 4.** Selezionare la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)**, quindi fare clic su **OK**.

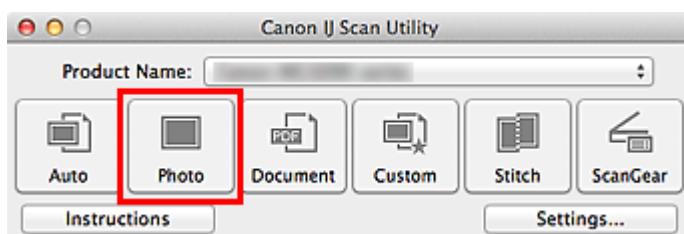


Viene visualizzata la schermata principale di IJ Scan Utility.

Nota

- Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione della finestra di dialogo Impostazioni, consultare le pagine seguenti.
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

- 5.** Fare clic su **Fotografia (Photo)**.



Viene avviata la scansione.

Al termine della scansione, viene visualizzata la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)**.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.

- 6.** Modificare l'ordine delle immagini o le opzioni di salvataggio dei file in base alle esigenze.

È possibile modificare l'ordine delle immagini o le opzioni di salvataggio dei file nella finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)**.

▶ Finestra di dialogo Salva le impostazioni

- È inoltre possibile regolare l'orientamento dell'immagine selezionata facendo clic su  (Ruota 90° a sinistra) o  (Ruota 90° a destra).
- La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

7. Fare clic su **OK**.

Le immagini acquisite vengono salvate in base alle impostazioni.

[Inizio pagina](#) 

S014

IJ Scan Utility

Invio delle immagini acquisite tramite posta elettronica

È possibile inviare le immagini acquisite tramite posta elettronica.

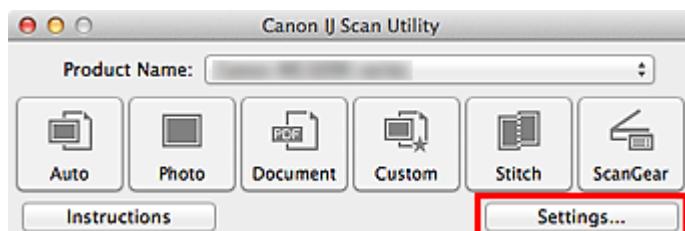
Nota

- Se non viene selezionato un client di posta elettronica, allegare manualmente all'e-mail le immagini acquisite e salvate.
- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della scansione di foto.

1. Avviare IJ Scan Utility.

▶ Avvio di IJ Scan Utility

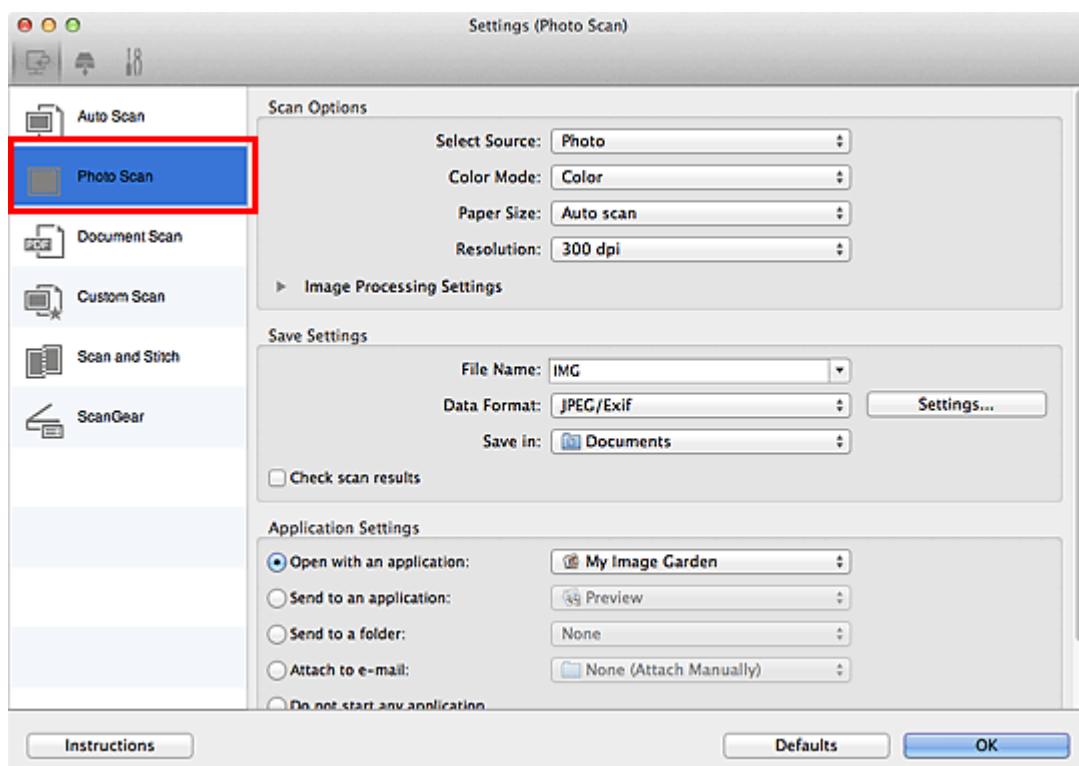
2. Fare clic su Imposta... (Settings...).



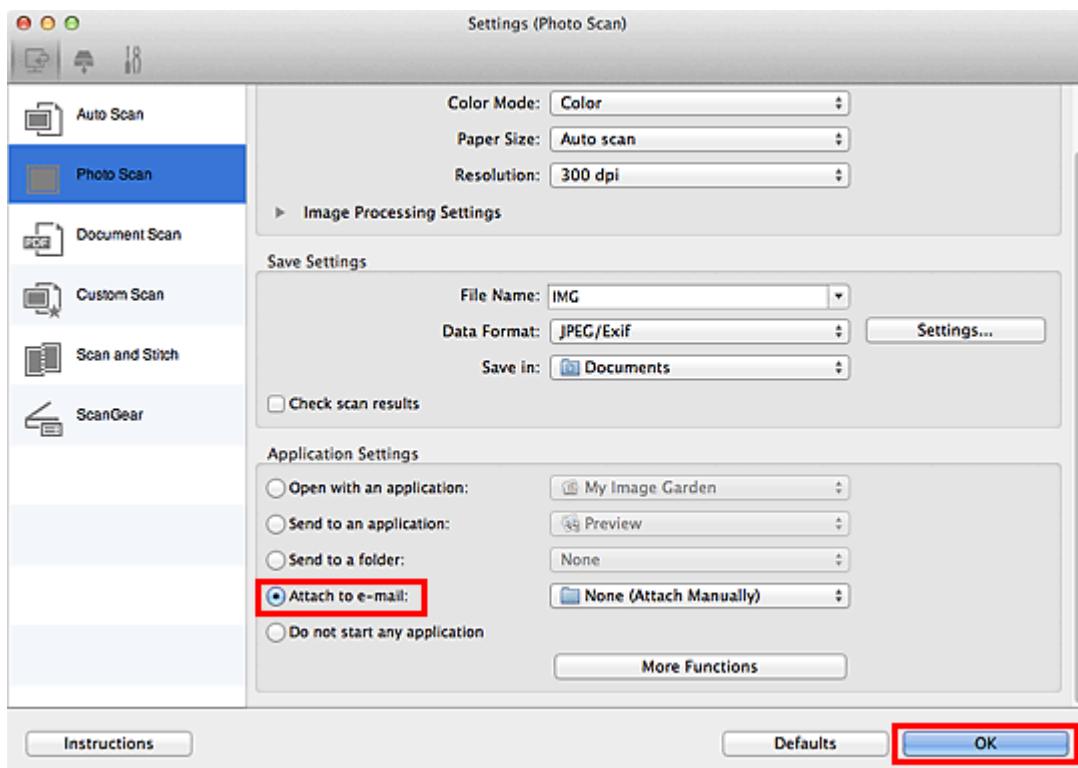
Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

▶ Finestra di dialogo Impostazioni

3. Fare clic su Scansione fotografia (Photo Scan).



- 4.** Selezionare **Allega a e-mail (Attach to e-mail)** per **Impostazioni applicazione (Application Settings)**, quindi fare clic su **OK**.

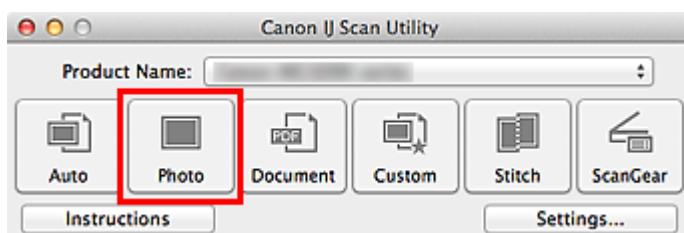


Viene visualizzata la schermata principale di IJ Scan Utility.

Nota

- È possibile aggiungere i client e-mail da utilizzare per gli allegati dal menu a comparsa **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**.
- Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione della finestra di dialogo Impostazioni, consultare le pagine seguenti.
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Auto Scansione)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

- 5.** Fare clic su **Fotografia (Photo)**.



Viene avviata la scansione.

Al termine della scansione, il client di posta elettronica specificato viene avviato e le immagini verranno indicate a un nuovo messaggio.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Le immagini acquisite vengono salvate in base alle impostazioni effettuate nella finestra di dialogo Impostazioni.
- Quando si seleziona la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)** nella finestra di dialogo Impostazioni, viene visualizzata la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)**. Dopo aver impostato le opzioni di salvataggio e aver fatto clic su **OK**, le immagini acquisite vengono salvate e indicate automaticamente a un nuovo messaggio.

del client di posta elettronica specificato.

➡ Finestra di dialogo Salva le impostazioni

6. Specificare il destinatario, immettere l'oggetto e il testo del messaggio, quindi inviare il messaggio.

Per ulteriori informazioni, consultare il manuale del client di posta elettronica in uso.

Inizio pagina 

S100

IJ Scan Utility

Estrazione di testo dalle immagini acquisite (OCR)

Eseguire la scansione del testo in riviste e giornali digitalizzati e visualizzare il testo inTextEdit (incluso in Mac OS).

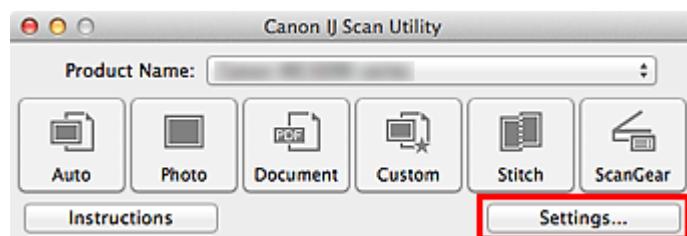
Nota

- È possibile estrarre il testo quando si esegue la scansione tramite **Documento (Document)**, **Personalizz. (Custom)** o **ScanGear**.
- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate della scansione di documenti.

1. Avviare IJ Scan Utility.

➔ Avvio di IJ Scan Utility

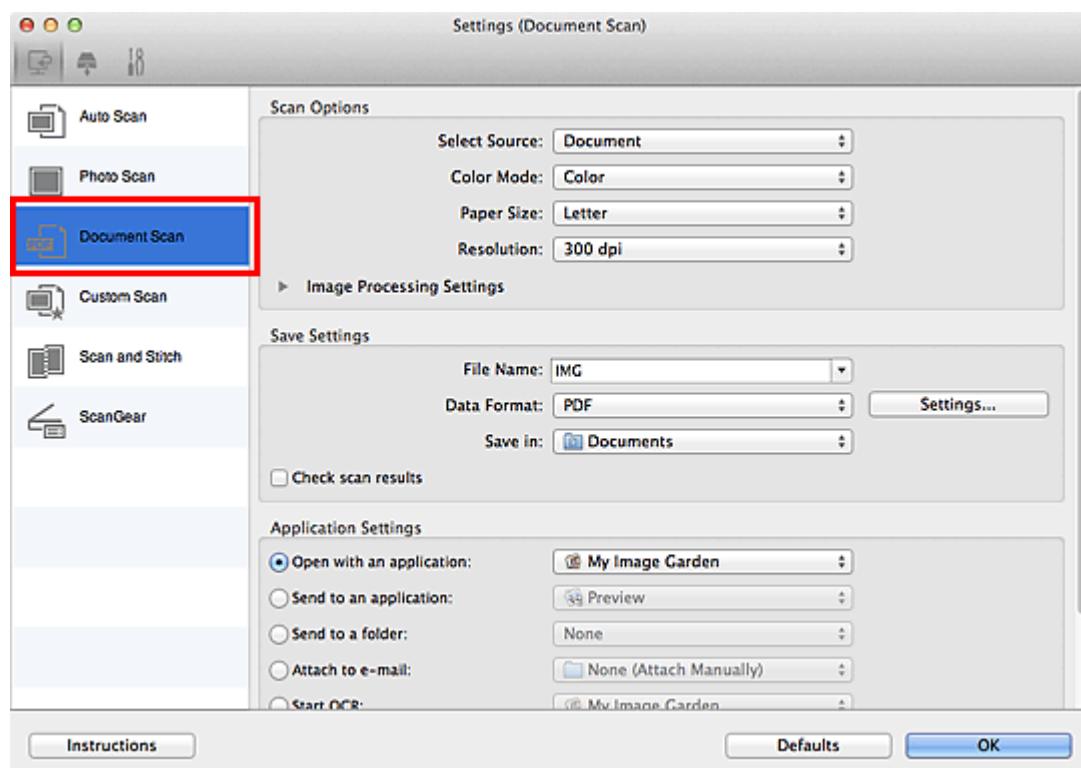
2. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**.



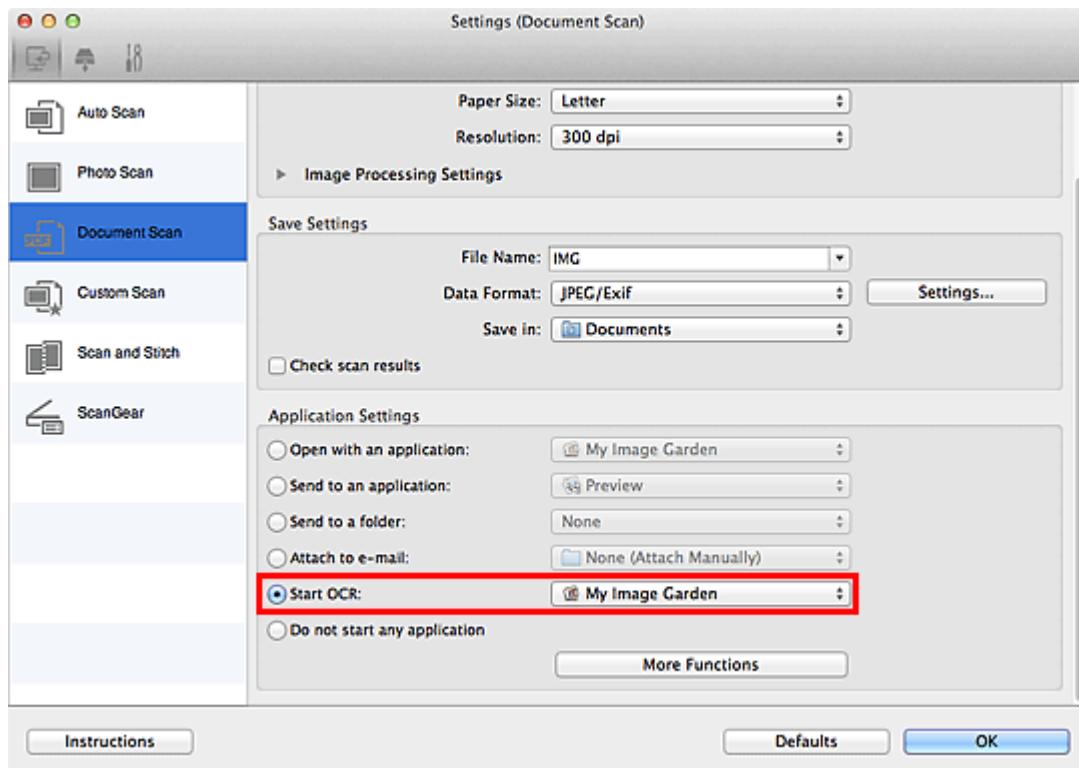
Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni

3. Fare clic su **Scansione documento (Document Scan)**.



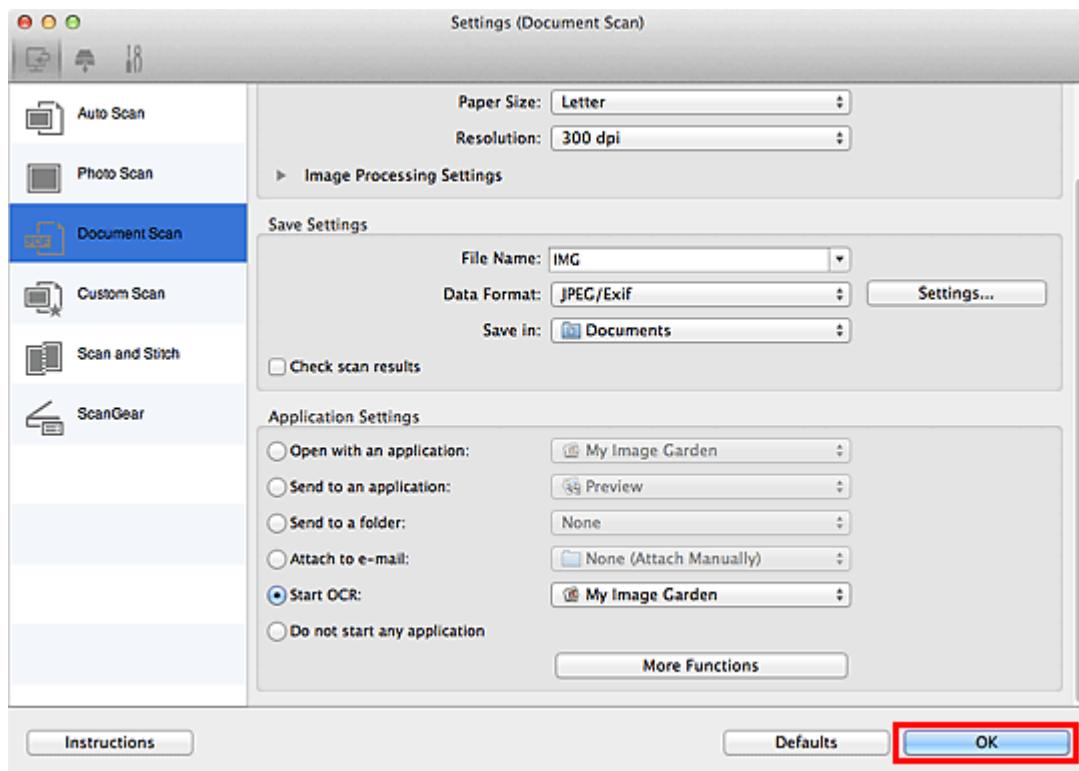
- 4.** Selezionare **Avvia OCR (Start OCR)** per **Impostazioni applicazione (Application Settings)**, quindi selezionare l'applicazione in cui si desidera visualizzare il risultato.



Nota

- Quando è specificato My Image Garden, dopo la scansione dell'immagine, il testo nell'immagine viene estratto e visualizzato inTextEdit (incluso in Mac OS).

- 5.** Fare clic su **OK**.



Viene visualizzata la schermata principale di IJ Scan Utility.

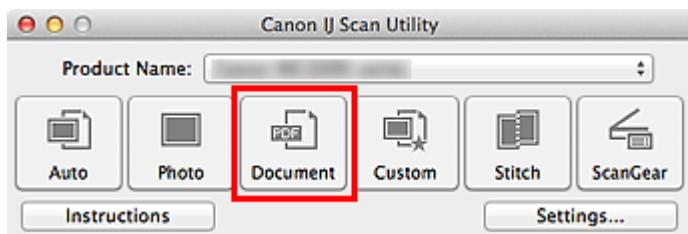
Nota

- Per informazioni dettagliate sulle voci di impostazione della finestra di dialogo Impostazioni,

consultare le pagine seguenti.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)
-

6. Fare clic su **Documento (Document)**.



Viene avviata la scansione.

Al termine della scansione, le immagini acquisite vengono salvate in base alle impostazioni e il testo estratto viene visualizzato nell'applicazione specificata.

Nota

- Fare clic su **Annula (Cancel)** per annullare la scansione.
- Il testo visualizzato in TextEdit (incluso in Mac OS) serve solo come riferimento. Il testo contenuto nelle immagini dei seguenti tipi di documenti potrebbe non essere rilevato correttamente.
 - Documenti contenenti testo con font la cui dimensione non rientra nell'intervallo da 8 punti a 40 punti (a 300 dpi)
 - Documenti inclinati
 - Documenti posizionati capovolti o documenti con testo con l'orientamento errato (caratteri ruotati)
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con spaziatura ravvicinata
 - Documenti con colori sullo sfondo del testo
 - Documenti in più lingue

[Inizio pagina ▲](#)

S104

IJ Scan Utility

Schermate di IJ Scan Utility

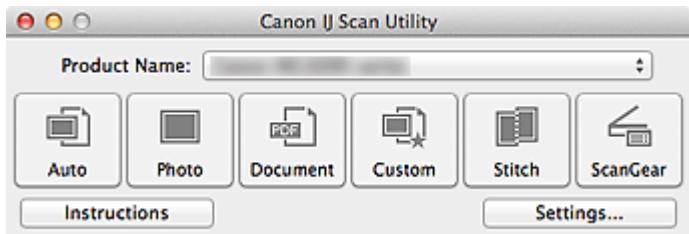
- Schermata principale di IJ Scan Utility
- Finestra di dialogo Impostazioni
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Auto Scansione)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)
 - Finestra di dialogo Impostazioni (Impostazioni generali)
- Finestra di dialogo Impostazioni formato dati
- Finestra di dialogo Salva le impostazioni
- Finestra Unisci immagine

[Inizio pagina](#) 

Schermata principale di IJ Scan Utility

Dal menu **Vai (Go)** del Finder, selezionare **Applicazioni (Applications)**, quindi fare doppio clic sulle cartelle **Canon Utilities** e **IJ Scan Utility**, quindi sull'icona **Canon IJ Scan Utility** per avviare IJ Scan Utility.

È possibile completare tutte le operazioni, dalla scansione al salvataggio, in una sola volta, facendo semplicemente clic sull'icona corrispondente.



- **Nome del prodotto (Product Name)**

Consente di visualizzare il nome del prodotto attualmente impostato per l'utilizzo in IJ Scan Utility. Se il prodotto visualizzato non è quello che si desidera utilizzare, selezionare il prodotto desiderato dall'elenco.

- **Auto**

Consente di rilevare automaticamente il tipo di elementi e di salvare tali elementi in un computer. Anche il formato data per il salvataggio verrà impostato automaticamente.

È possibile specificare le impostazioni di salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione nella finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Auto Scansione)

- **Fotografia (Photo)**

Consente di acquisire elementi come foto e di salvarli su un computer.

È possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)

- **Documento (Document)**

Consente di acquisire elementi come documenti e di salvarli su un computer.

È possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)

- **Personalizz. (Custom)**

Consente di acquisire elementi con le impostazioni preferite e di salvare le immagini su un computer. Il tipo di elemento può essere rilevato automaticamente.

È possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

- **Unione (Stitch)**

Consente di visualizzare la finestra **Unisci immagine (Image Stitch)** in cui è possibile eseguire la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento più grande del piano di lettura e di ricombinare le immagini acquisite in un'unica immagine.

È possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione e unione) (Settings (Scan and Stitch))**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)

- **ScanGear**

Consente di avviare ScanGear (driver dello scanner), in cui è possibile applicare le correzioni immagine e le regolazioni colore durante la scansione.

È possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le applicazioni nella finestra di dialogo

Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear)).

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Imposta... (Settings...)**

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni in cui è possibile specificare le impostazioni di scansione/salvataggio e le operazioni da eseguire dopo la scansione.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni

Inizio pagina 

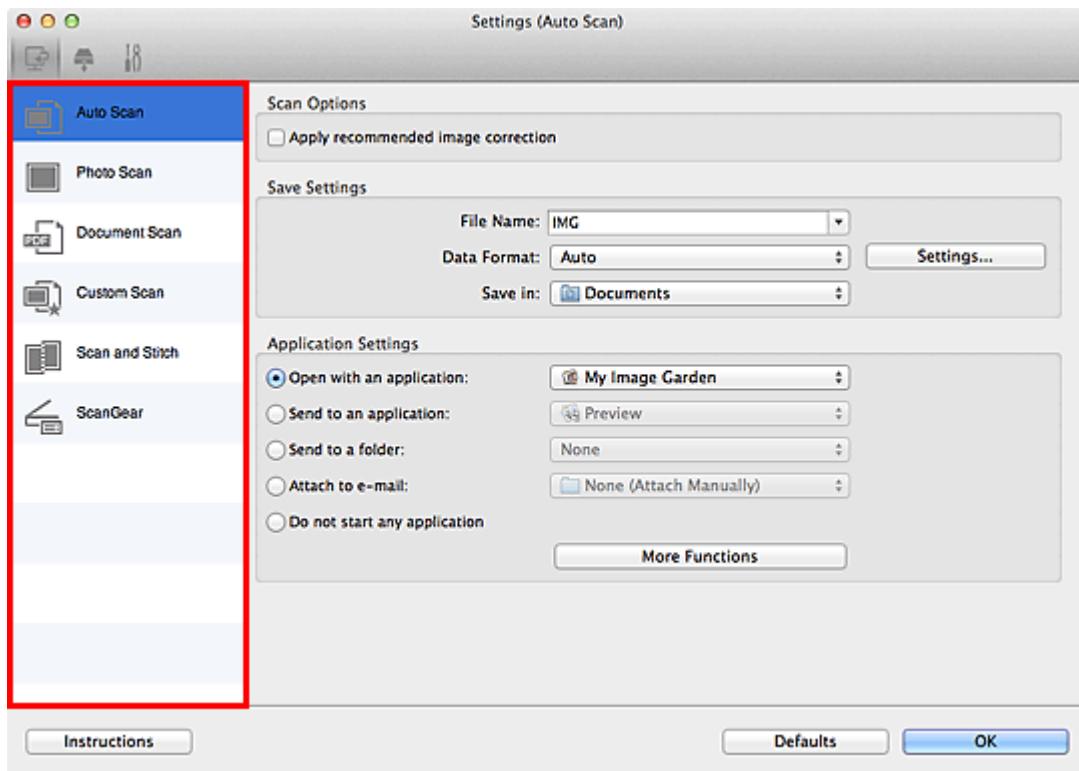
S106

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni

Nella finestra di dialogo Impostazioni, sono disponibili tre schede:  (Scansione da un computer), 

(Scansione tramite i pulsanti dello scanner) e  (Impostazioni generali). Quando si fa clic su una scheda, la vista nel fotogramma rosso cambia ed è possibile effettuare impostazioni avanzate per funzioni su ciascuna scheda.



Scheda (Scansione da un computer)

È possibile specificare le modalità di risposta durante la scansione tramite IJ Scan Utility o My Image Garden.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Auto Scansione)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

Scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner)

È possibile specificare le modalità di risposta durante la scansione tramite i pulsanti dello scanner.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))

▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)

▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, la scheda  (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) non viene visualizzata.



Scheda (Impostazioni generali)

È possibile impostare il prodotto da utilizzare, il limite delle dimensioni di file su un allegato di posta elettronica, la cartella in cui salvare le immagini temporaneamente e la lingua per rilevare testo nelle immagini.

▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Impostazioni generali)

Inizio pagina 

S107

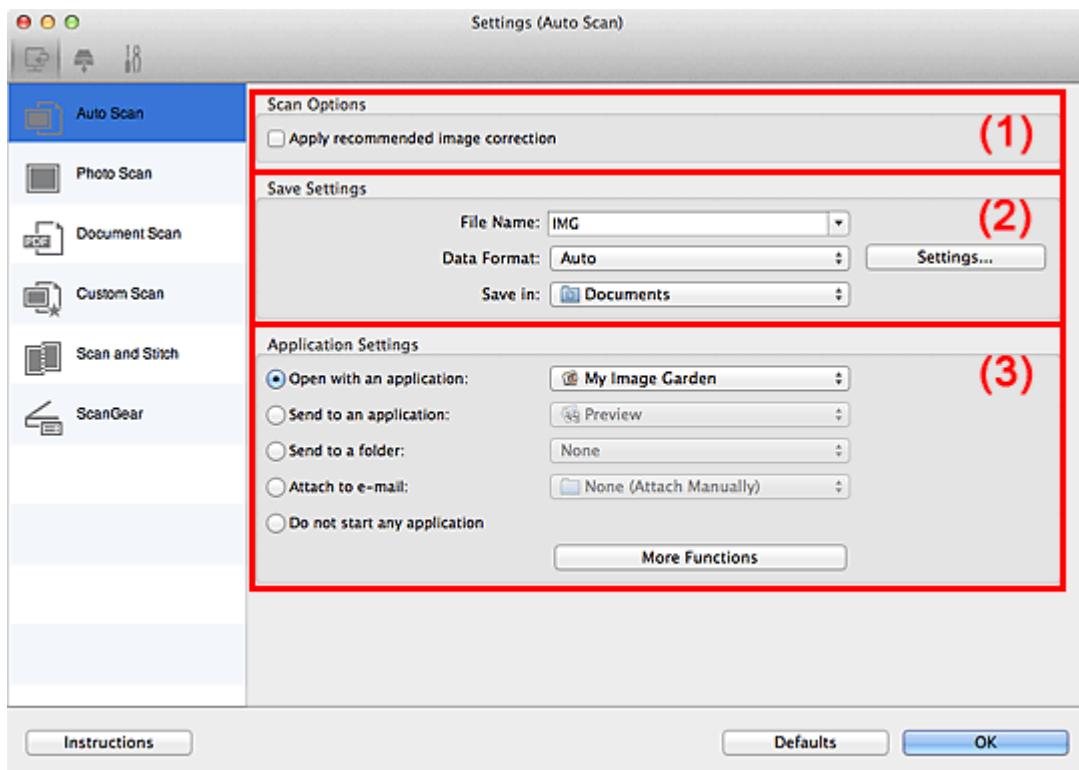
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Auto Scansione)



Fare clic su **Auto Scansione (Auto Scan)** sulla scheda (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Auto Scansione) (Settings (Auto Scan))** è possibile definire le impostazioni di scansione in modo da eseguire la scansione rilevando automaticamente il tipo di elemento.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

• Elementi supportati

Foto, cartoline, biglietti da visita, riviste, giornali, documenti, BD/DVD/CD e pellicole.

► Importante

- Per eseguire la scansione dei seguenti tipi di elementi, specificare il tipo e le dimensioni dell'elemento nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))** o **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, quindi fare clic su **Fotografia (Photo)** o **Documento (Document)** nella schermata principale di IJ Scan Utility. Non è possibile eseguire la scansione correttamente con **Auto**.
 - Foto formato A4
 - Documenti di testo di dimensioni inferiori a 2L (127 x 178 mm) (5" x 7"), ad esempio pagine di libri tascabili con il dorso tagliato

- Elementi stampati su carta bianca sottile
- Elementi lunghi e stretti quali foto panoramiche
- La pellicola potrebbe non essere acquisita correttamente. In questo caso, effettuare la scansione tramite ScanGear (driver dello scanner).
- Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear.
 - ➡ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.
- Posizionare correttamente gli elementi da acquisire sul piano di lettura. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti come previsto a seconda del tipo di elemento.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".

Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Selezione origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, quindi fare clic su **Documento (Document)** nella schermata principale di IJ Scan Utility.

(1) Area Opzioni di scansione

- **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)**

Consente di applicare le correzioni adeguate automaticamente, in base al tipo di elemento.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselezionare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

L'impostazione **Auto** è selezionata. I seguenti formati dati vengono applicati automaticamente in base al tipo di elemento durante il salvataggio.

- Foto, cartoline, BD/DVD/CD, biglietti da visita e pellicole: JPEG
- Riviste, giornali e documenti: PDF

Importante

- Il formato di salvataggio può variare a seconda del posizionamento dell'elemento.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".

Nota

- È possibile modificare il formato dati da **Impostazioni... (Settings...)**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni formato dati**

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal

menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini acquisite indicate.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

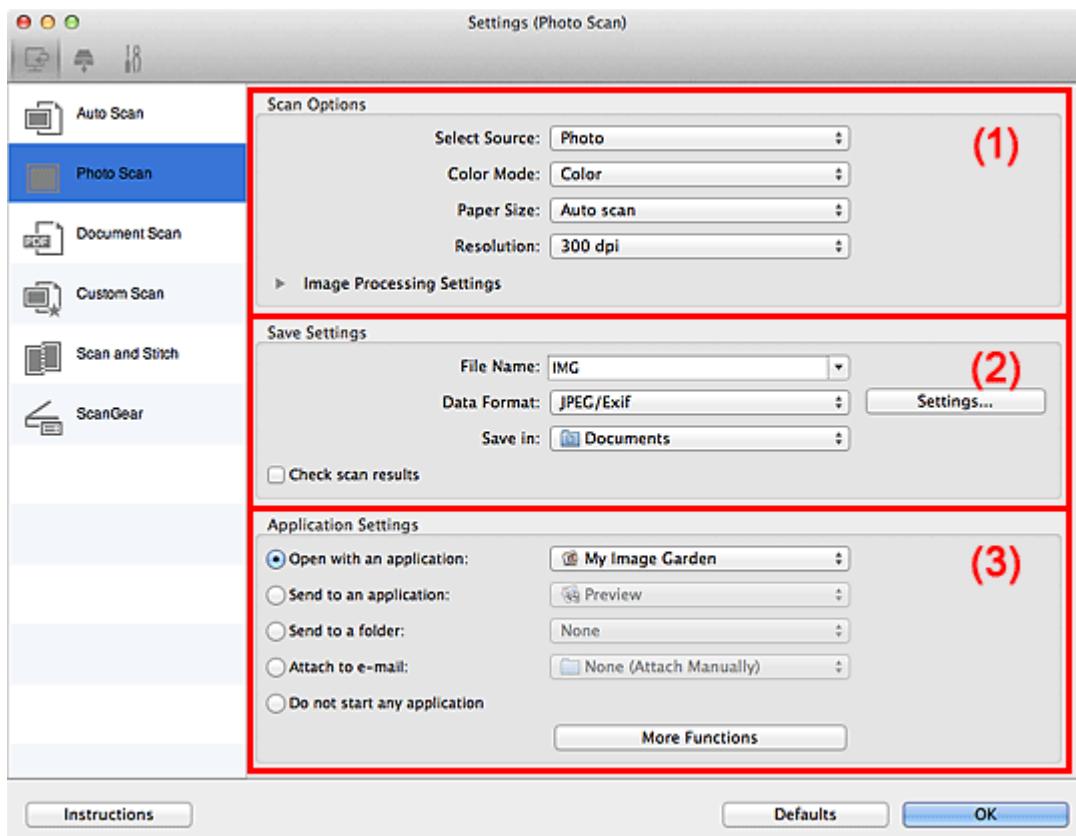
[Inizio pagina !\[\]\(a98e53a1fa168d2adfa5138fadbc42c0_img.jpg\)](#)

Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione fotografia)



Fare clic su **Scansione fotografia (Photo Scan)** sulla scheda (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))**, è possibile definire le impostazioni di scansione avanzate per la scansione di elementi quali le foto.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

(1) Area Opzioni di scansione

- **Selezione origine (Select Source)**

L'impostazione **Fotografia (Photo)** è selezionata.

- **Modalità colore (Color Mode)**

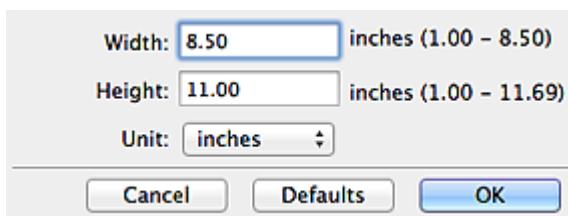
Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

- **Formato carta (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di

specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

Risoluzione

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue.

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

(2) Area Salva le impostazioni

• Nome file (File Name)

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

• Formato dati (Data Format)

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif**, **TIFF** o **PNG**.

• Imposta... (Settings...)

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

• Salva in (Save in)

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

• Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.

Finestra di dialogo Salva le impostazioni

Importante

- Al termine della scansione da My Image Garden, la finestra di dialogo **Salva le impostazioni** (**Save Settings**) non viene visualizzata.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.
È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini acquisite indicate.
È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi...** (**Add...**) dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

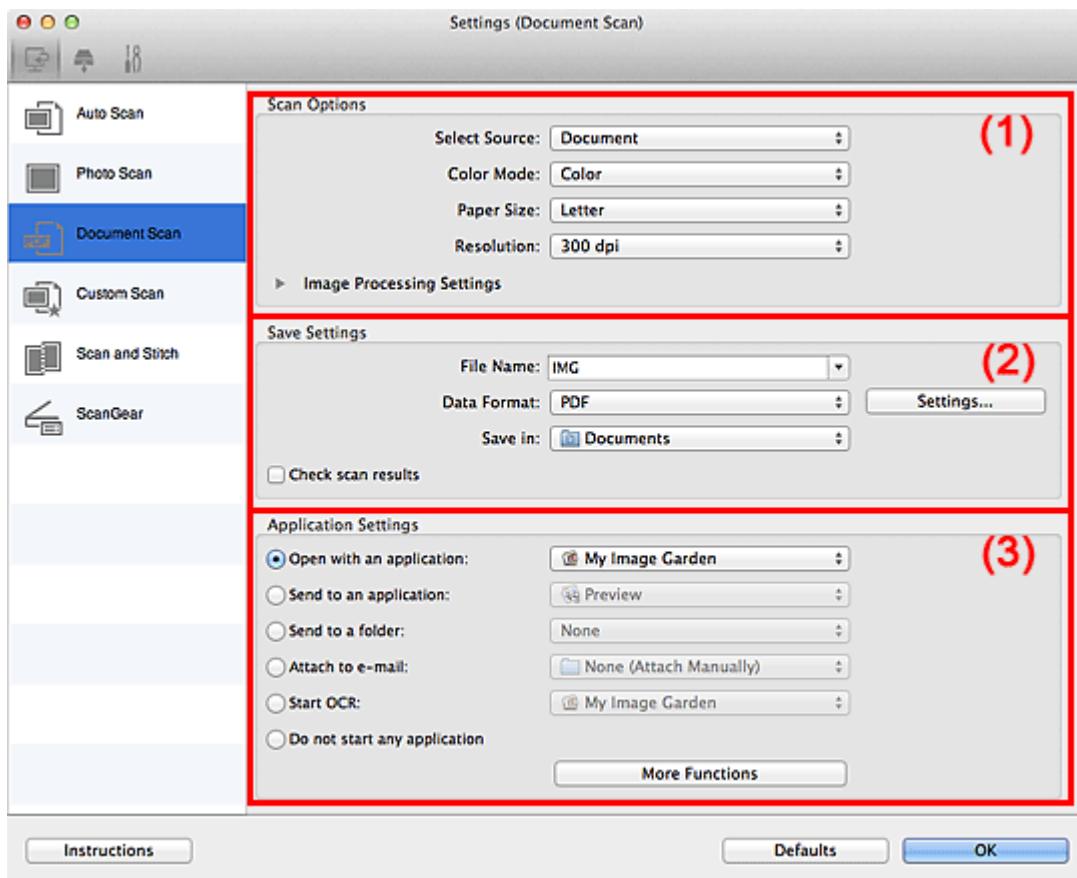
S110

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)

Fare clic su **Scansione documento (Document Scan)** sulla scheda  (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, è possibile definire le impostazioni di scansione avanzate per la scansione di elementi quali i documenti.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni dalla schermata Scansione di My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

(1) Area Opzioni di scansione

- Selezione origine (Select Source)**

Selezionare il tipo di elemento da acquisire.

Scansione di documenti: **Documento (Document)**

Scansione di riviste: **Rivista (Magazine)**

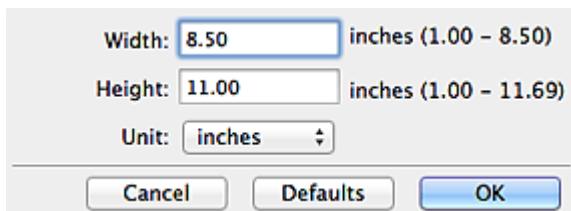
- Modalità colore (Color Mode)**

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

- **Formato carta (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

- **Risoluzione (Resolution)**

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

Risoluzione

- **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)**

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue.

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, vengono visualizzate solo le impostazioni **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**, **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** e **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

- **Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)**

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

- **Riduci trasparenza (Reduce show-through)**

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

- **Riduce il moiré (Reduce moire)**

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Nota

- Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner) per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specificate.
Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

- **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)**

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.

Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale
 - Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Documenti con poco testo
 - Documenti contenenti figure/immagini
 - Testo scritto a mano
 - Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)

Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.

Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
 Finestra di dialogo Impostazioni (Impostazioni generali)
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motiviIn tal caso, selezionare la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)** e ruotare l'immagine nella finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)**.
 Finestra di dialogo Salva le impostazioni

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif, TIFF, PNG, PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

Importante

- Quando si seleziona **Avvia OCR (Start OCR)** in **Impostazioni applicazione (Application Settings)**, non è possibile selezionare **PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

 Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

- **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)**

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.

 Finestra di dialogo Salva le impostazioni

Importante

- Al termine della scansione da My Image Garden, la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** non viene visualizzata.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite. È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini. È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini acquisite indicate.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Avvia OCR (Start OCR)**

Selezionare questa opzione quando si desidera convertire il testo di un'immagine in dati di testo mediante software OCR specificati.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

Inizio pagina 

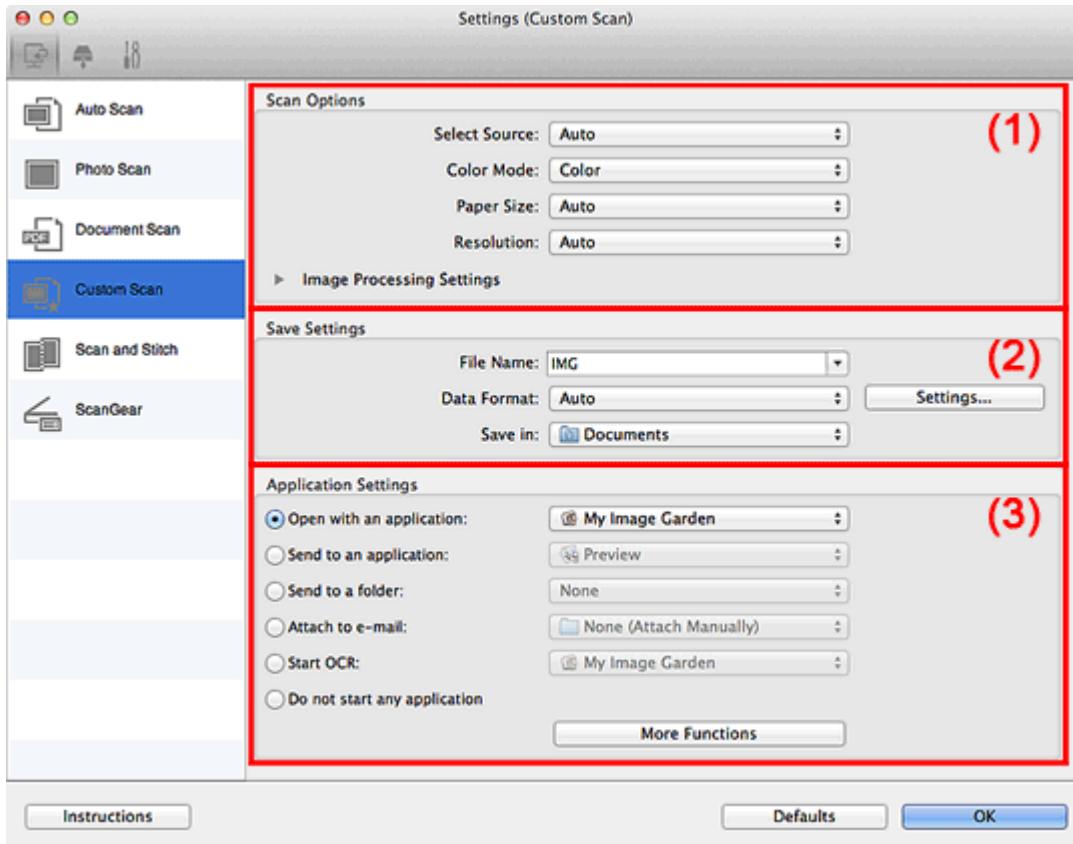
S112

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)

Fare clic su **Scansione personalizzata (Custom Scan)** sulla scheda  (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))**, è possibile definire le impostazioni di scansione avanzate per eseguire la scansione in base alle proprie preferenze.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni dalla schermata Scansione di My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

(1) Area Opzioni di scansione

• Seleziona origine (Select Source)

Selezionare il tipo di elemento da acquisire. Quando si seleziona **Auto**, il tipo di elemento viene rilevato automaticamente.

Vengono inoltre impostate automaticamente le opzioni **Modalità colore (Color Mode)**, **Formato carta (Paper Size)** e **Risoluzione (Resolution)**.

Selezionare **Pellicola (Rilevamento automatico) (Film (Auto Detect))** per rilevare automaticamente

il tipo di pellicola (negativa o positiva).

► Importante

- I tipi di elementi supportati da **Auto** sono foto, cartoline, biglietti da visita, riviste, giornali, documenti, BD/DVD/CD e pellicole.
- Per eseguire una scansione dei seguenti tipi di elementi, specificare il tipo di elemento o le dimensioni. Non è possibile eseguire la scansione correttamente con **Auto**.
 - Foto formato A4
 - Documenti di testo di dimensioni inferiori a 2L (127 x 178 mm) (5" x 7"), ad esempio pagine di libri tascabili con il dorso tagliato
 - Elementi stampati su carta bianca sottile
 - Elementi lunghi e stretti quali foto panoramiche
- La pellicola potrebbe non essere acquisita correttamente. In questo caso, effettuare la scansione tramite ScanGear (driver dello scanner).
- Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear.
 - ▶ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.
- Posizionare gli elementi correttamente in base al tipo di elemento da acquisire. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti correttamente.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".
- Per convertire il testo di un'immagine in dati di testo dopo la scansione, specificare **Seleziona origine (Select Source)** anziché selezionare **Auto**.

► Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Seleziona origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)**.

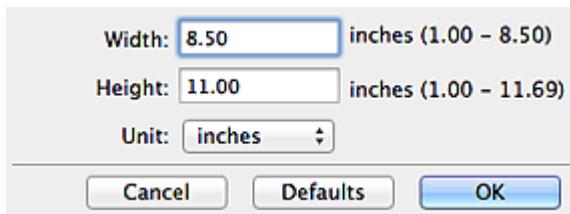
• Modalità colore (Color Mode)

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

• Formato carta (Paper Size)

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



► Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.
- È disponibile solo l'opzione **Pellicola 35 mm (35 mm Film)** quando **Seleziona origine (Select Source)** è impostato sulla pellicola.
- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** nella schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dell'elemento per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire. È possibile specificare le risoluzioni di scansione seguenti:

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è diverso da pellicola: 75 dpi/100 dpi/150 dpi/200 dpi/300 dpi/400 dpi/600 dpi

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è pellicola: 300 dpi/400 dpi/600 dpi/1200 dpi/2400 dpi/4800 dpi

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

► Risoluzione



Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue. Gli elementi di impostazione disponibili variano in base alla **Seleziona origine (Select Source)**.

Quando Seleziona origine (Select Source) è Fotografia (Photo) o Pellicola

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Seleziona origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, vengono visualizzate solo le impostazioni **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**, **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** e **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

• Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

• Riduci trasparenza (Reduce show-through)

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

• Riduce il moiré (Reduce moire)

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Nota

- In ScanGear, selezionare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specifiche.

Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

- **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)**

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.

Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale
 - Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Documenti con poco testo
 - Documenti contenenti figure/immagini
 - Testo scritto a mano
 - Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)

Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.

Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
 - ➡ Finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali)**
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motiviIn tal caso, selezionare la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)** e ruotare l'immagine nella finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)**.
 - ➡ Finestra di dialogo **Salva le impostazioni**

Quando Selezione origine (Select Source) è Auto

- **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)**

Consente di applicare le correzioni adeguate automaticamente, in base al tipo di elemento.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** o **Auto**.

Importante

- Quando si seleziona **Auto**, il formato di salvataggio può variare a seconda del posizionamento dell'elemento.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".
- Quando si seleziona **Avvia OCR (Start OCR)** in **Impostazioni applicazione (Application Settings)**, non è possibile selezionare **PDF**, **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** o **Auto**.

Nota

- **Auto** viene visualizzato solo se si è selezionato **Auto** per **Selezione origine (Select Source)** in **Opzioni di scansione (Scan Options)**.

• **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

 Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

• **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

• **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)**

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.

 Finestra di dialogo Salva le impostazioni

Importante

- Questa opzione non viene visualizzata quando **Selezione origine (Select Source)** è **Auto**.
- Al termine della scansione da My Image Garden, la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** non viene visualizzata.

(3) Area Impostazioni applicazione

• **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

• **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

• **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.
È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

• **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini

acquisite allegate.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Avvia OCR (Start OCR)**

Selezionare questa opzione quando si desidera convertire il testo di un'immagine in dati di testo mediante software OCR specificati.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

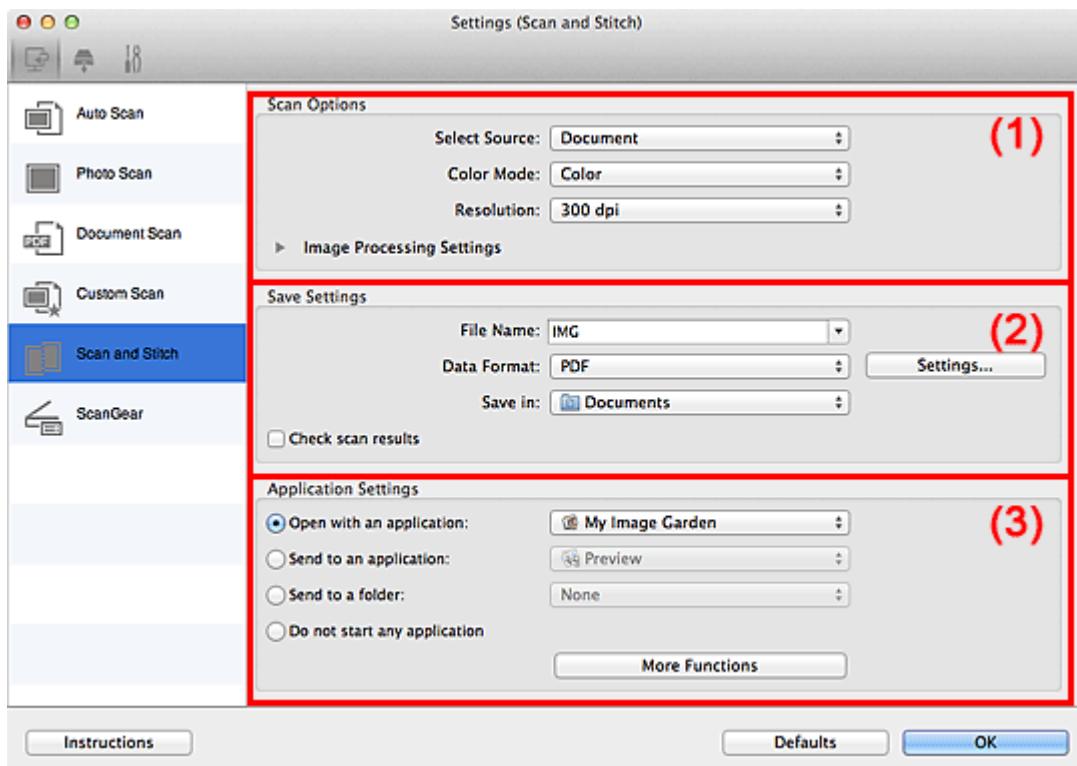
[Inizio pagina ▲](#)

Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)



Fare clic su **Scansione e unione (Scan and Stitch)** sulla scheda (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione e unione) (Settings (Scan and Stitch))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione e unione) (Settings (Scan and Stitch))**, è possibile definire le impostazioni di scansione avanzate per la scansione di elementi più grandi del piano di lettura.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni dalla schermata Scansione di My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

(1) Area Opzioni di scansione

• Selezione origine (Select Source)

Selezionare il tipo di elemento da acquisire.

Scansione di foto: **Fotografia (Photo)**

Scansione di documenti: **Documento (Document)**

Scansione di riviste: **Rivista (Magazine)**

Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Selezione origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)**.

• Modalità colore (Color Mode)

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

- **Risoluzione (Resolution)**

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.



Risoluzione

- **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)**

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue. Gli elementi di impostazione disponibili variano in base alla **Selezione origine (Select Source)**.



- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

Quando Selezione origine (Select Source) è Fotografia (Photo)

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Selezione origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

- **Riduci trasparenza (Reduce show-through)**

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

- **Riduce il moiré (Reduce moire)**

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.



- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.



Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.



Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

- **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)**

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.

 Finestra di dialogo Salva le impostazioni

Importante

- Al termine della scansione da My Image Garden, la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** non viene visualizzata.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.
È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina !\[\]\(06cee5f144cd7a90e8f1549b8677f1b7_img.jpg\)](#)

S114

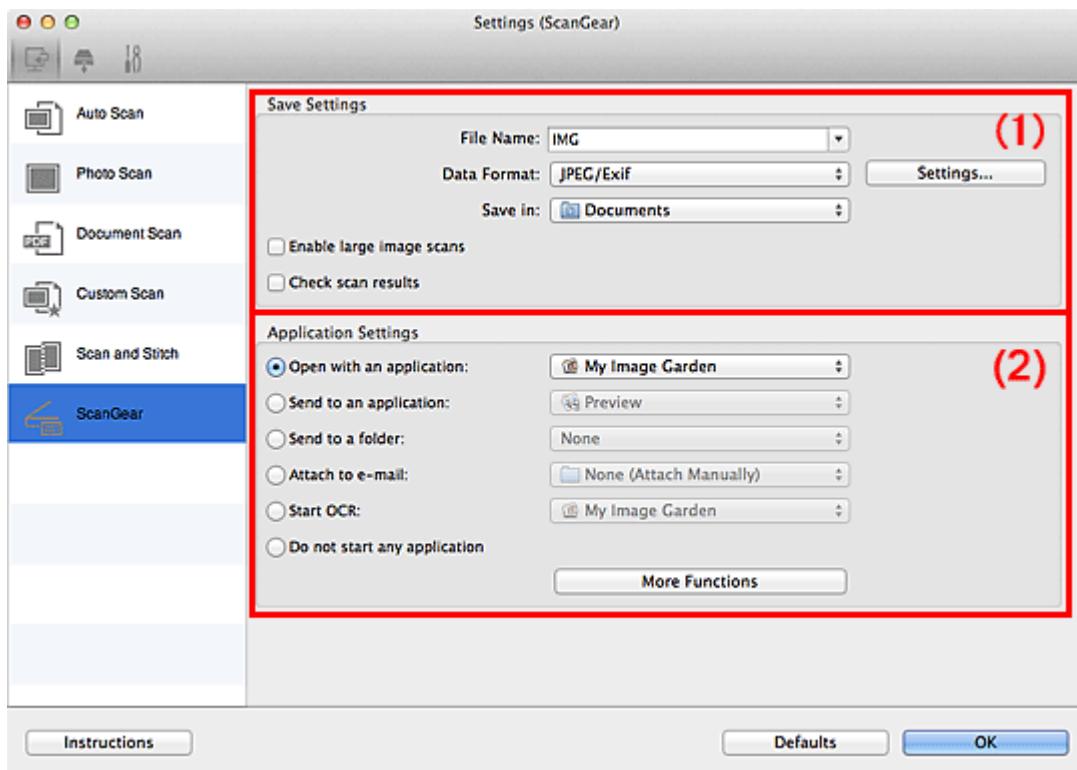
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)



Fare clic su **ScanGear** sulla scheda (Scansione da un computer) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear)** (**Settings (ScanGear)**).

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear)** (**Settings (ScanGear)**), è possibile specificare come salvare le immagini quando si esegue la scansione di elementi tramite ScanGear (driver dello scanner) e le modalità di risposta dopo averle salvate.



(1) Area Salva le impostazioni

(2) Area Impostazioni applicazione

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, le voci di impostazione per **Impostazioni applicazione (Application Settings)** non vengono visualizzate.

(1) Area Salva le impostazioni

- Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- Formato dati (Data Format)**

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (a più pagine)** (**PDF (Multiple Pages)**).

► Nota

- Quando si seleziona **PDF** o **PDF (a più pagine)** (**PDF (Multiple Pages)**), è possibile acquisire immagini di dimensioni fino a 9600 pixel x 9600 pixel.

- Quando la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** è selezionata in **Salva le impostazioni (Save Settings)** o quando l'opzione **Avvia OCR (Start OCR)** è selezionata in **Impostazioni applicazione (Application Settings)**, è possibile selezionare **JPEG/Exif, TIFF o PNG**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.



- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

- **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)**

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di immagini di dimensioni fino a 50000 pixel x 50000 pixel e 4,0 GB.

Importante

- Quando questa casella di controllo è selezionata, non è possibile selezionare **Invia a un'applicazione (Send to an application)**, **Invia a una cartella (Send to a folder)**, **Allega a e-mail (Attach to e-mail)** o **Avvia OCR (Start OCR)**.
- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

Nota

- Quando questa casella di controllo non è selezionata, è possibile acquisire immagini di dimensioni fino a 10208 pixel x 14032 pixel.

- **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)**

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.



Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

(2) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite. È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini. È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini acquisite indicate.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Avvia OCR (Start OCR)**

Selezionare questa opzione quando si desidera convertire il testo di un'immagine in dati di testo mediante software OCR specificati.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

S304

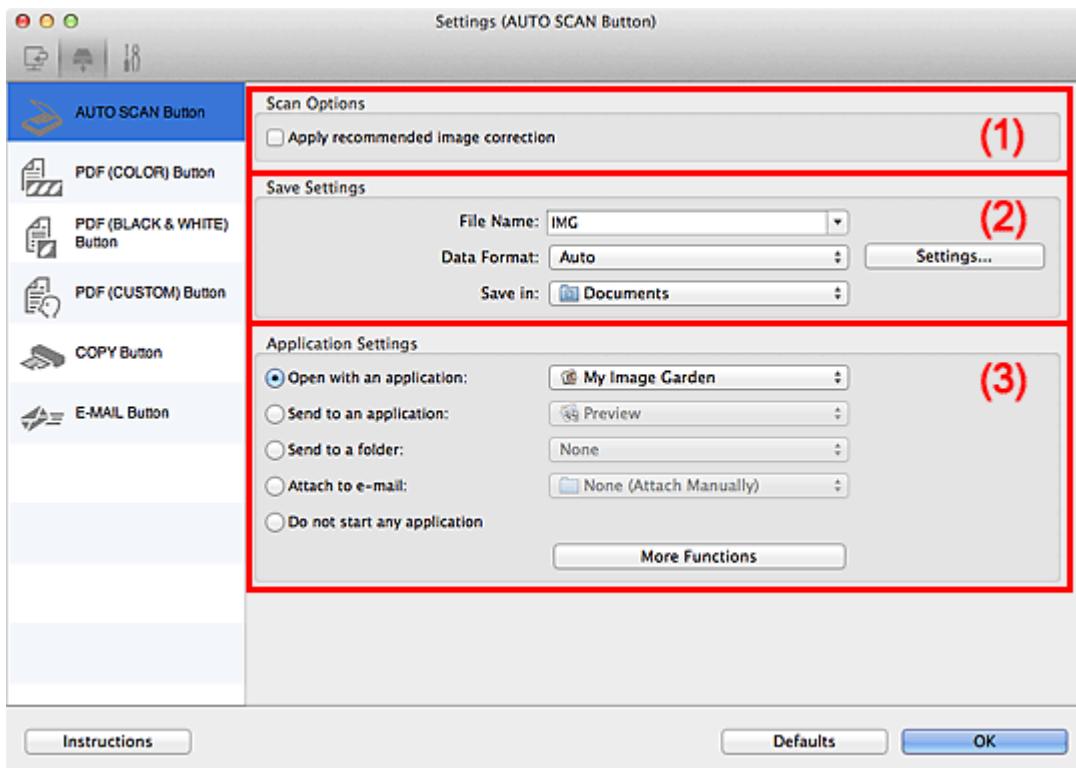
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN)



Fare clic su **Pulsante AUTO SCAN (AUTO SCAN Button)** nella scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))**, è possibile specificare le modalità di risposta durante il salvataggio di immagini su un computer dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner, rilevando automaticamente il tipo di elemento.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Elementi supportati**

Foto, cartoline, biglietti da visita, riviste, giornali, documenti, BD/DVD/CD e pellicole.

Importante

- Per eseguire la scansione dei seguenti tipi di elementi, specificare il tipo e le dimensioni dell'elemento nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione fotografia) (Settings (Photo Scan))** o **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, quindi fare clic su **Fotografia (Photo)** o **Documento (Document)** nella schermata principale di IJ Scan Utility. Non è possibile eseguire la scansione correttamente con **Auto**.
 - Foto formato A4
 - Documenti di testo di dimensioni inferiori a 2L (127 x 178 mm) (5" x 7"), ad esempio pagine di libri tascabili con il dorso tagliato
 - Elementi stampati su carta bianca sottile
 - Elementi lunghi e stretti quali foto panoramiche
- La pellicola potrebbe non essere acquisita correttamente. In questo caso, effettuare la scansione tramite ScanGear (driver dello scanner).

Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda

Modalità avanzata (Advanced Mode) di ScanGear.

➡ Scansione di pellicole in Modalità avanzata

- È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.
- Posizionare correttamente gli elementi da acquisire sul piano di lettura. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti come previsto a seconda del tipo di elemento.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".

Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Selezione origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, quindi fare clic su **Documento (Document)** nella schermata principale di IJ Scan Utility.

(1) Area Opzioni di scansione

- **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)**

Consente di applicare le correzioni adeguate automaticamente, in base al tipo di elemento.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

L'impostazione **Auto** è selezionata. I seguenti formati dati vengono applicati automaticamente in base al tipo di elemento durante il salvataggio.

- Foto, cartoline, BD/DVD/CD, biglietti da visita e pellicole: JPEG
- Riviste, giornali e documenti: PDF

Importante

- Il formato di salvataggio può variare a seconda del posizionamento dell'elemento.

Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere

"[Posizionamento degli elementi \(quando si esegue la scansione da un computer\)](#)".

Nota

- È possibile modificare il formato dati da **Impostazioni... (Settings...)**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni formato dati**

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Allega a e-mail (Attach to e-mail)**

Selezionare questa opzione quando si desidera inviare messaggi di posta elettronica con le immagini acquisite allegate.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

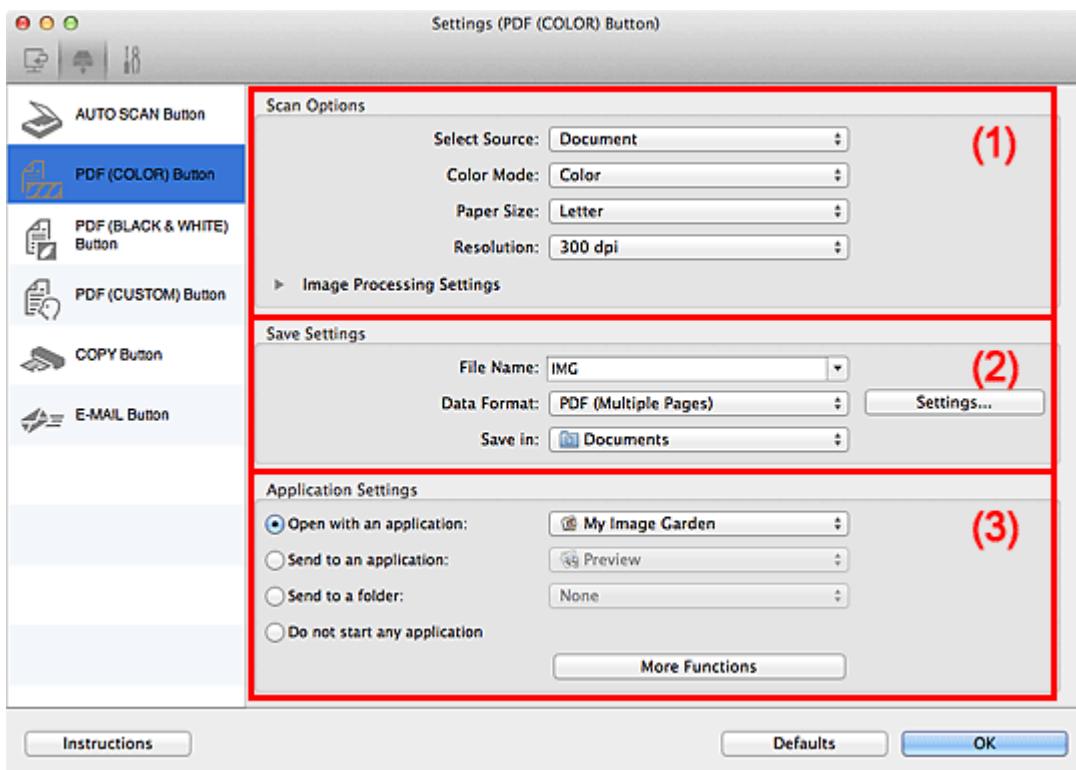
S718

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))

Fare clic su **Pulsante PDF (COLOR) (PDF (COLOR) Button)** nella scheda  (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR)) (Settings (PDF (COLOR) Button))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR)) (Settings (PDF (COLOR) Button))**, è possibile specificare le modalità di risposta durante il salvataggio di immagini in un computer come file PDF a colori dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

(1) Area Opzioni di scansione

- **Selezione origine (Select Source)**

Selezionare il tipo di elemento da acquisire.

Scansione di foto: **Fotografia (Photo)**

Scansione di documenti: **Documento (Document)**

Scansione di riviste: **Rivista (Magazine)**

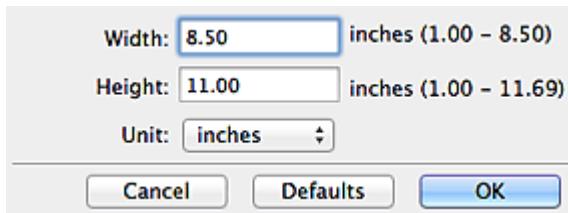
- **Modalità colore (Color Mode)**

L'impostazione **Colore (Color)** è selezionata.

- **Formato carta (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

 Risoluzione

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su  (Freccia destra) per impostare quanto segue.

Quando Selezione origine (Select Source) è Fotografia (Photo)

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Selezione origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

- **Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)**

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

• Riduci trasparenza (Reduce show-through)

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

• Riduce il moiré (Reduce moire)

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Nota

- Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner) per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specificate.

Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

- **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)**

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.

Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale
 - Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Documenti con poco testo
 - Documenti contenenti figure/immagini
 - Testo scritto a mano
 - Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)

Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.

Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
 - ➡ Finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali)**
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motivi

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

È possibile selezionare **PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni formato dati**

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina !\[\]\(1f9717d02c35673602498a2708f080b4_img.jpg\)](#)

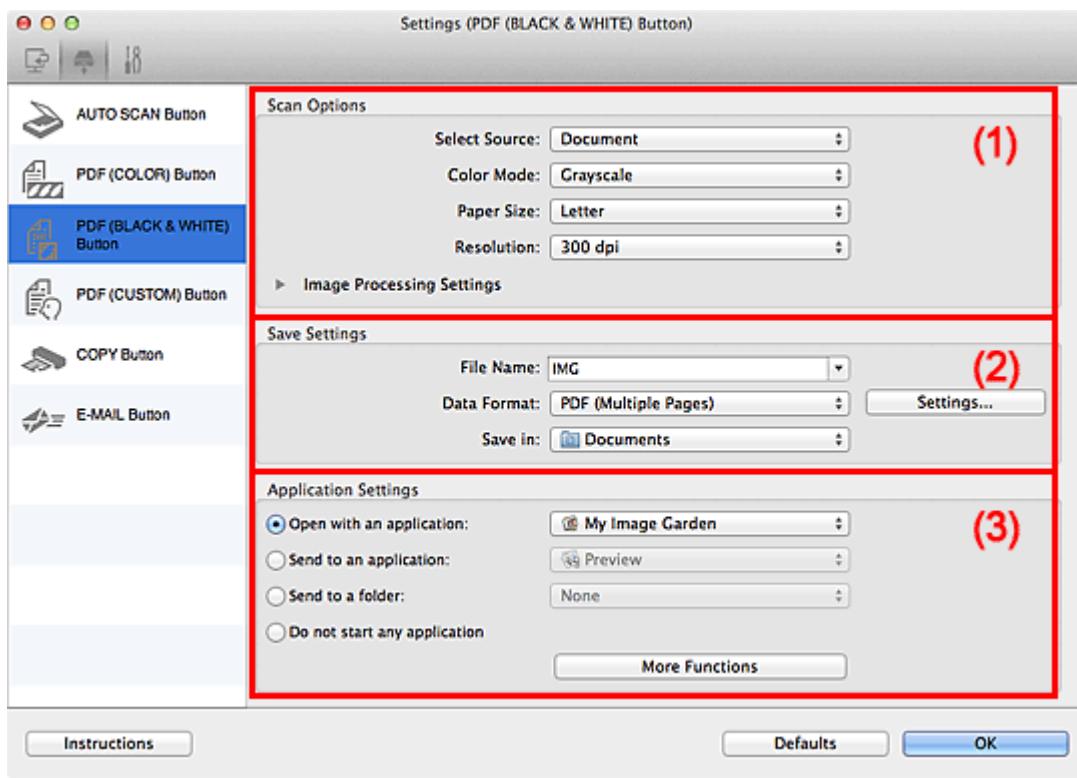
S728

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))

Fare clic su **Pulsante PDF (BLACK & WHITE)** (**PDF (BLACK & WHITE) Button**) nella scheda  (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))** (**Settings (PDF (BLACK & WHITE) Button)**).

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))** (**Settings (PDF (BLACK & WHITE) Button)**), è possibile specificare le modalità di risposta durante il salvataggio di immagini in un computer come file PDF in scala di grigi o in bianco e nero dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

(1) Area Opzioni di scansione

- **Selezione origine (Select Source)**

Selezionare il tipo di elemento da acquisire.

Scansione di foto: **Fotografia (Photo)**

Scansione di documenti: **Documento (Document)**

Scansione di riviste: **Rivista (Magazine)**

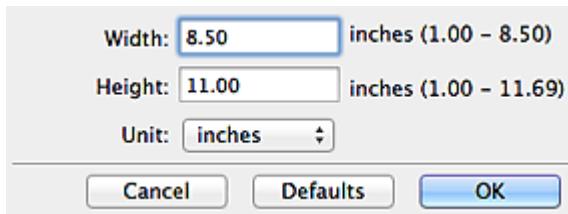
- **Modalità colore (Color Mode)**

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

- **Formato carta (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.
Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

Risoluzione

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue.

Quando Selezione origine (Select Source) è Fotografia (Photo)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Selezione origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, vengono visualizzate solo le impostazioni **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**, **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** e **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

• Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

• Riduci trasparenza (Reduce show-through)

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

• Riduce il moiré (Reduce moire)

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.



Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.



Nota

- Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner) per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specificate.

Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

• Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.



Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale
 - Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Documenti con poco testo
 - Documenti contenenti figure/immagini
 - Testo scritto a mano
 - Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)



Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.



Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
 - ➡ Finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali)**
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motivi

(2) Area Salva le impostazioni

• Nome file (File Name)

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

• Formato dati (Data Format)

È possibile selezionare **PDF** o **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

↳ Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.

È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.

È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina ▲](#)

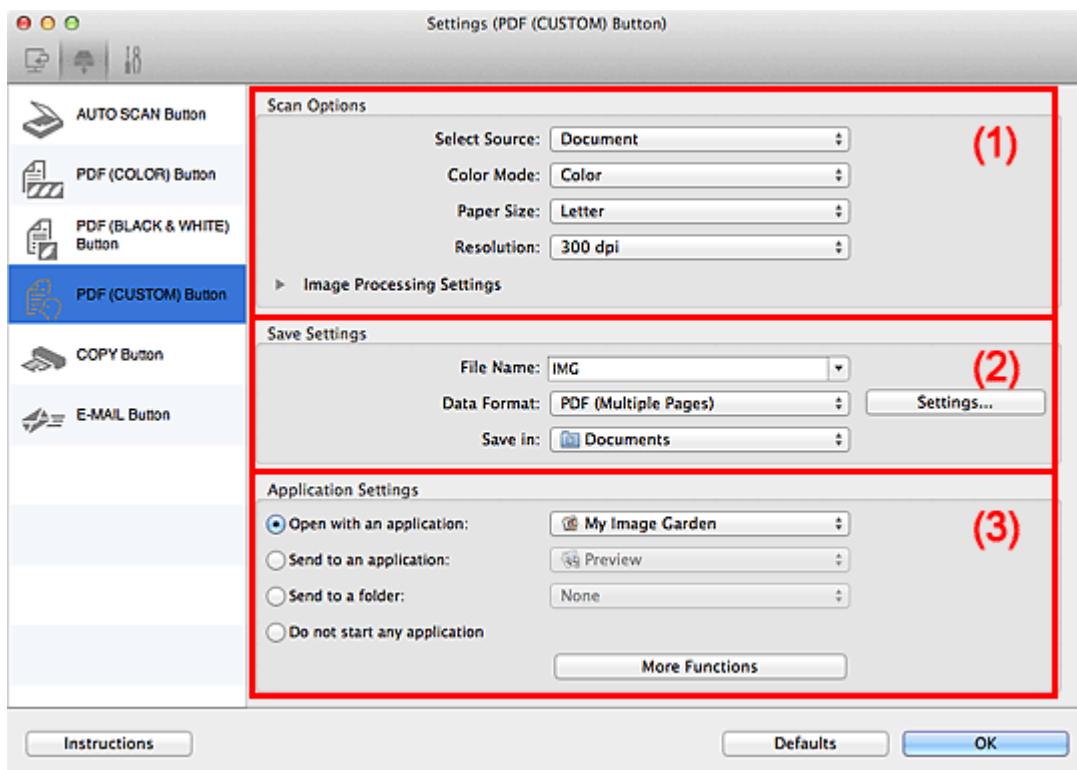
S729

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))

Fare clic su **Pulsante PDF (CUSTOM) (PDF (CUSTOM) Button)** nella scheda  (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM)) (Settings (PDF (CUSTOM) Button))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM)) (Settings (PDF (CUSTOM) Button))**, è possibile specificare le modalità di risposta durante il salvataggio di immagini in un computer come file PDF in base alle proprie preferenze dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

(1) Area Opzioni di scansione

- **Selezione origine (Select Source)**

Selezionare il tipo di elemento da acquisire.

Scansione di foto: **Fotografia (Photo)**

Scansione di documenti: **Documento (Document)**

Scansione di riviste: **Rivista (Magazine)**

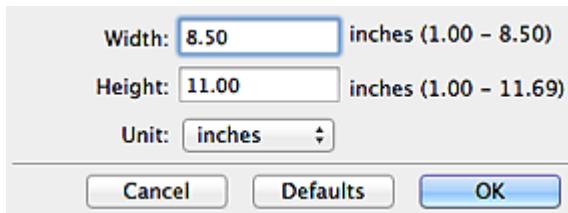
- **Modalità colore (Color Mode)**

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

- **Formato carta (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

Risoluzione

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su (Freccia destra) per impostare quanto segue.

Quando Selezione origine (Select Source) è Fotografia (Photo)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Selezione origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, vengono visualizzate solo le impostazioni **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**, **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** e **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

• Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

• Riduci trasparenza (Reduce show-through)

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

• Riduce il moiré (Reduce moire)

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a

lungo del solito.

- **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.



Nota

- Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner) per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specificate.

Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

- **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)**

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.



Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale
 - Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Documenti con poco testo
 - Documenti contenenti figure/immagini
 - Testo scritto a mano
 - Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)



Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.



Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
 - ➡ Finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali)**
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motivi

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

È possibile selezionare **PDF** o **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in

cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Apri con un'applicazione (Open with an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera migliorare o correggere le immagini acquisite.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a un'applicazione (Send to an application)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare le immagini acquisite così come sono in un'applicazione che consente di sfogliare oppure organizzare le immagini.
È possibile specificare l'applicazione dal menu a comparsa.

- **Invia a una cartella (Send to a folder)**

Selezionare questa opzione anche quando si desidera salvare le immagini acquisite in una cartella diversa da quella specificata in **Salva in (Save in)**.
È possibile specificare la cartella dal menu a comparsa.

- **Non avviare alcuna applicazione (Do not start any application)**

Consente di salvare l'elemento nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Nota

- Specificare l'applicazione o la cartella nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

S305

IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)

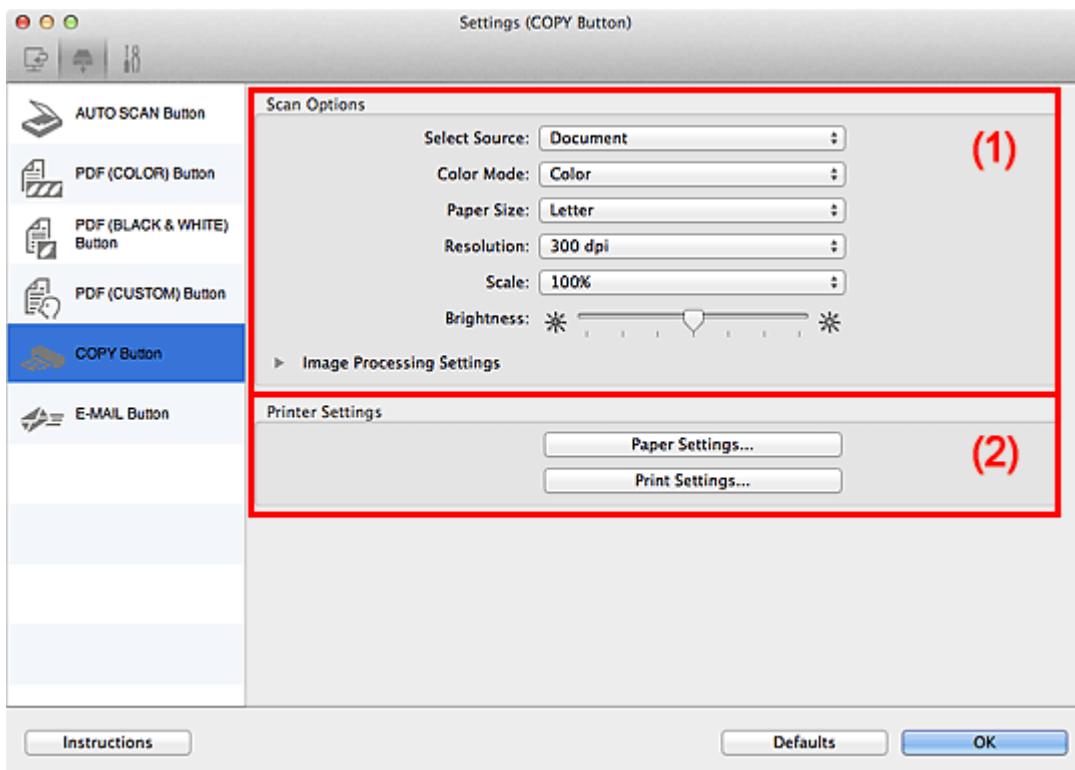


Fare clic su **Pulsante COPY (COPY Button)** nella scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante COPY) (Settings (COPY Button))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante COPY) (Settings (COPY Button))**, è possibile specificare quale azione effettuare quando si stampano le immagini con una stampante dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner.

Nota

- I formati e i tipi di carta selezionabili variano in base alla stampante.
- Quando vengono collocati più elementi sul piano di lettura ed è selezionata l'opzione **Auto** per **Selezione origine (Select Source)**, ciascun elemento viene acquisito singolarmente e stampato su un foglio di carta separato. Per stampare più elementi su un foglio di carta, selezionare un'opzione diversa da **Auto** e un formato pagina standard (A4, Letter e così via) per **Formato carta (Paper Size)**.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Impostazioni stampante

(1) Area Opzioni di scansione

• Selezione origine (Select Source)

Selezionare il tipo di elemento da acquisire. Selezionare **Auto** per rilevare automaticamente il tipo di elemento e per impostare in modo automatico anche **Modalità colore (Color Mode)**, **Formato carta (Paper Size)** e **Risoluzione (Resolution)**.

Selezionare **Pellicola (Rilevamento automatico) (Film (Auto Detect))** per rilevare automaticamente il tipo di pellicola (negativa o positiva).

► Importante

- I tipi di elementi supportati da **Auto** sono foto, cartoline, biglietti da visita, riviste, giornali, documenti, BD/DVD/CD e pellicole.
- Per eseguire una scansione dei seguenti tipi di elementi, specificare il tipo di elemento o le dimensioni. Non è possibile eseguire la scansione correttamente con **Auto**.
 - Foto formato A4
 - Documenti di testo di dimensioni inferiori a 2L (127 x 178 mm) (5" x 7"), ad esempio pagine di libri tascabili con il dorso tagliato
 - Elementi stampati su carta bianca sottile
 - Elementi lunghi e stretti quali foto panoramiche
- La pellicola potrebbe non essere acquisita correttamente. In questo caso, effettuare la scansione tramite ScanGear (driver dello scanner).
- Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear.
 - ▶ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.
- Posizionare gli elementi correttamente in base al tipo di elemento da acquisire. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti correttamente.
Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "[Posizionamento degli elementi \(quando si esegue la scansione da un computer\)](#)".

► Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Seleziona origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)**.

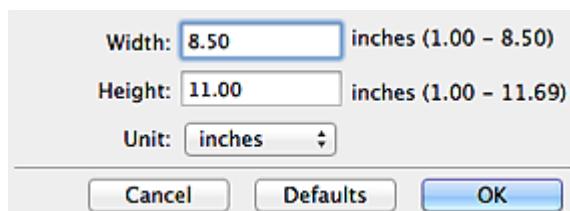
• Modalità colore (Color Mode)

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

• Formato carta (Paper Size)

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



► Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.
- È disponibile solo l'opzione **Pellicola 35 mm (35 mm Film)** quando **Seleziona origine (Select Source)** è impostato sulla pellicola.
- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** nella schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dell'elemento per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire. È possibile specificare le risoluzioni di scansione seguenti:

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è diverso da pellicola: 150 dpi/300 dpi/600 dpi

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è pellicola: 300 dpi/400 dpi/600 dpi/1200 dpi/2400 dpi/4800 dpi

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

▶ Risoluzione

► Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.

• Scala (Scale)

Consente di selezionare una scala secondo la carta usata per la stampa e in base alle esigenze. Selezionare **Adatta a carta (Fit to Paper)** per ridimensionare automaticamente l'immagine acquisita in modo che si adatti alla carta utilizzata per la stampa. Poiché le proporzioni dell'immagine vengono mantenute, è possibile che i margini appaiano sui bordi superiore e inferiore o sinistro e destro, a seconda delle dimensioni dell'elemento e del formato carta. Selezionare **Personalizza (Custom)** per immettere un valore in **Impostazione scala (Scale Setting)**. Immettere una percentuale (da 25% a 400%) e fare clic su **OK**.

Nota

- Le immagini acquisite vengono stampate su carta del formato specificato nella stampante in uso. Per ulteriori informazioni, vedere il manuale della stampante.

• Luminosità (Brightness)

Regolare la luminosità dell'immagine. Spostare l'indicatore scorrevole verso sinistra per scurire e verso destra per schiarire l'immagine.

Importante

- Questa funzione è disponibile unicamente se **Rivista (Magazine)** o **Documento (Document)** è stato selezionato per **Selezione origine (Select Source)**.
- Questa funzione non è disponibile se **Auto scansione (Auto scan)** è stato selezionato per **Formato carta (Paper Size)**.

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su  (Freccia destra) per impostare quanto segue. Gli elementi di impostazione disponibili variano in base alla **Selezione origine (Select Source)**.

Quando Selezione origine (Select Source) è Fotografia (Photo) o Pellicola

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** non è disponibile.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Selezione origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Quando **Modalità colore (Color Mode)** è impostata su **Bianco e nero (Black and White)**, viene visualizzata soltanto **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**.

• Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

• Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

• Riduci trasparenza (Reduce show-through)

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

• Riduce il moiré (Reduce moire)

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine.

acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

• **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Nota

- In ScanGear, selezionare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specifiche.
Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

Quando Selezione origine (Select Source) è Auto

• **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)**

Consente di applicare le correzioni adeguate automaticamente, in base al tipo di elemento.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Impostazioni stampante

• **Imposta pagina... (Paper Settings...)**

È possibile specificare la stampante da utilizzare, il formato carta e così via.

Nota

- I formati carta selezionabili dipendono dalla stampante selezionata.

• **Proprietà stampante... (Print Settings...)**

È possibile specificare la stampante da utilizzare, il metodo di stampa, il numero di copie da stampare e così via.

• **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

• **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

S306

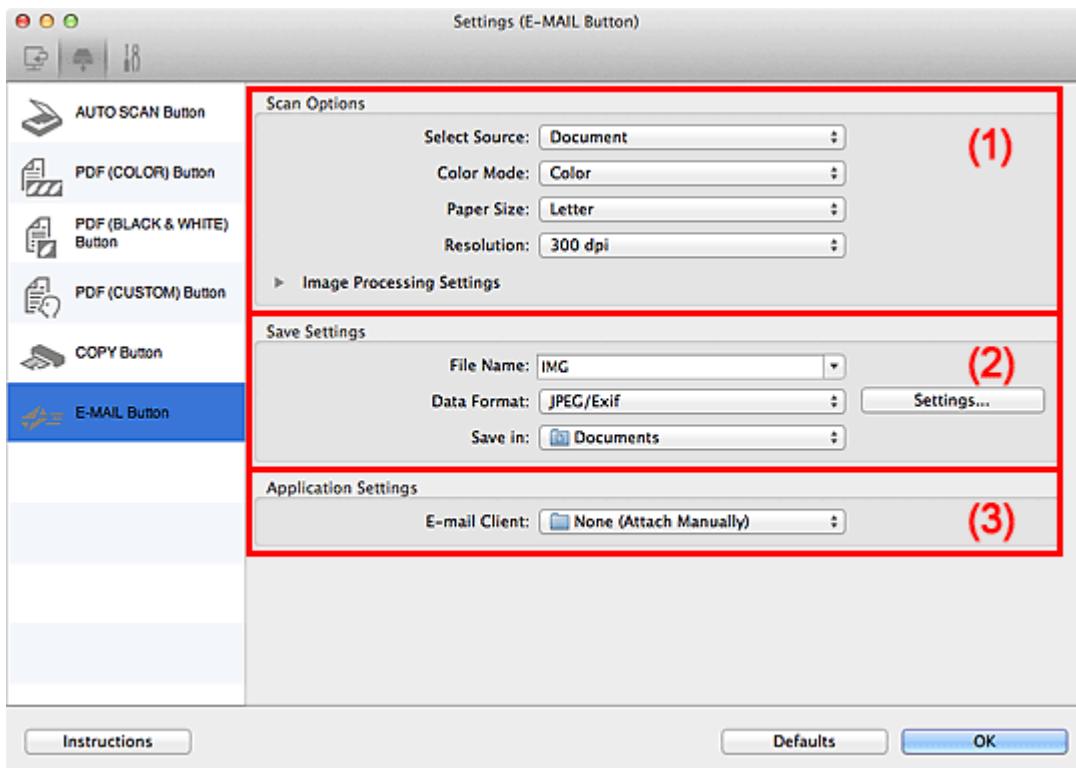
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)



Fare clic su **Pulsante E-MAIL (E-MAIL Button)** nella scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante E-MAIL) (Settings (E-MAIL Button))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante E-MAIL) (Settings (E-MAIL Button))**, è possibile specificare quale azione effettuare quando si allegano le immagini a un messaggio e-mail dopo averle acquisite tramite il pulsante dello scanner.



(1) Area Opzioni di scansione

(2) Area Salva le impostazioni

(3) Area Impostazioni applicazione

(1) Area Opzioni di scansione

- **Selezione origine (Select Source)**

Selezionare il tipo di elemento da acquisire. Selezionare **Auto** per rilevare automaticamente il tipo di elemento e per impostare in modo automatico anche **Modalità colore (Color Mode)**, **Formato carta (Paper Size)** e **Risoluzione (Resolution)**.

Selezionare **Pellicola (Rilevamento automatico) (Film (Auto Detect))** per rilevare automaticamente il tipo di pellicola (negativa o positiva).

► Importante

- I tipi di elementi supportati da **Auto** sono foto, cartoline, biglietti da visita, riviste, giornali, documenti, BD/DVD/CD e pellicole.
- Per eseguire una scansione dei seguenti tipi di elementi, specificare il tipo di elemento o le dimensioni. Non è possibile eseguire la scansione correttamente con **Auto**.
 - Foto formato A4

- Documenti di testo di dimensioni inferiori a 2L (127 x 178 mm) (5" x 7"), ad esempio pagine di libri tascabili con il dorso tagliato
 - Elementi stampati su carta bianca sottile
 - Elementi lunghi e stretti quali foto panoramiche
 - La pellicola potrebbe non essere acquisita correttamente. In questo caso, effettuare la scansione tramite ScanGear (driver dello scanner).
 - Per acquisire pellicole in bianco e nero o di formato 120, effettuare la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear.
 - ➡ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
 - È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.
 - Posizionare gli elementi correttamente in base al tipo di elemento da acquisire. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti correttamente.
- Per ulteriori informazioni sulla modalità di posizionamento degli elementi, vedere "Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)".

Nota

- Per ridurre l'effetto moiré, impostare **Seleziona origine (Select Source)** su **Rivista (Magazine)**.

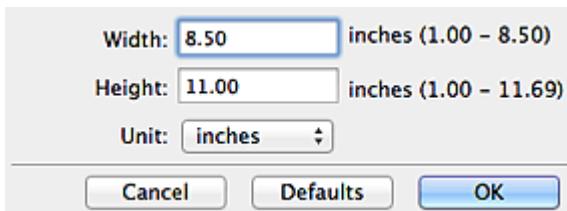
• Modalità colore (Color Mode)

Selezionare la modalità colore con cui acquisire l'elemento.

• Formato carta (Paper Size)

Selezionare le dimensioni dell'elemento da acquisire.

Se si seleziona l'opzione **Personalizza (Custom)**, viene visualizzata una schermata che consente di specificare le dimensioni dell'elemento. Selezionare una **Unità (Unit)**, quindi inserire i valori di **Larghezza (Width)** e **Altezza (Height)** e fare clic su **OK**.



Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.
- È disponibile solo l'opzione **Pellicola 35 mm (35 mm Film)** quando **Seleziona origine (Select Source)** è impostato sulla pellicola.
- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** nella schermata in cui è possibile specificare le dimensioni dell'elemento per ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni specificate.

• Risoluzione (Resolution)

Selezionare la risoluzione dell'elemento da acquisire. È possibile specificare le risoluzioni di scansione seguenti:

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è diverso da pellicola: 75 dpi/100 dpi/150 dpi/200 dpi/300 dpi/400 dpi/600 dpi

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è pellicola: 300 dpi/400 dpi/600 dpi/1200 dpi/2400 dpi/4800 dpi

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

➡ Risoluzione

Nota

- L'opzione **Auto** è l'unica disponibile quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Auto**.

• Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)

Fare clic su ➡ (Freccia destra) per impostare quanto segue. Gli elementi di impostazione disponibili variano in base alla **Seleziona origine (Select Source)**.

Quando **Seleziona origine (Select Source)** è **Fotografia (Photo)** o **Pellicola**

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, **Impostazioni**

elaborazione immagine (Image Processing Settings) non è disponibile.

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

Quando Seleziona origine (Select Source) è Rivista (Magazine) o Documento (Document)

Nota

- Quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, vengono visualizzate solo le impostazioni **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**, **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** e **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

- **Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)**

Selezionare questa casella di controllo per rendere più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Aumenta il livello di dettaglio del contorno (Sharpen outline)**

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine.

- **Riduci trasparenza (Reduce show-through)**

Rende più nitido il testo di un elemento o riduce l'effetto trasparenza dei quotidiani e così via.

- **Riduce il moiré (Reduce moire)**

Riduce l'effetto moiré.

I materiali stampati vengono visualizzati come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri.

Nota

- Quando la funzione **Riduce il moiré (Reduce moire)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**

Riduce le ombre di rilegatura che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Nota

- In ScanGear, selezionare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per correggere le ombre di rilegatura quando si acquisiscono elementi di dimensioni non standard o aree specifiche.
Per ulteriori informazioni, vedere "**Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**".

- **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)**

Rileva il testo acquisito e corregge l'angolo (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) del documento.

Importante

- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Documenti in cui le righe di testo siano inclinate più di 10 gradi o i cui angoli varino a seconda delle righe
 - Documenti contenenti testo verticale e orizzontale

- Documenti con caratteri estremamente grandi o piccoli
- Documenti con poco testo
- Documenti contenenti figure/immagini
- Testo scritto a mano
- Documenti contenenti righe verticali e orizzontali (tabelle)

Nota

- Quando la funzione **Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)** è abilitata, la scansione dura più a lungo del solito.

- **Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Ruota automaticamente l'immagine nell'orientamento corretto mediante il rilevamento dell'orientamento del testo nel documento acquisito.

Importante

- Sono supportati i documenti di testo scritti in lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.
➡ Finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali)**
- L'orientamento potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di impostazioni o documenti poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - La risoluzione non rientra nell'intervallo da 300 dpi a 600 dpi
 - La dimensione del font non rientra nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con sfondi a motivi

Quando Selezione origine (Select Source) è Auto

- **Applica la correzione dell'immagine consigliata (Apply recommended image correction)**

Consente di applicare le correzioni adeguate automaticamente, in base al tipo di elemento.

Importante

- Il tono del colore può variare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselezionare la casella di controllo ed eseguire la scansione.

Nota

- Quando questa funzione è attivata, la scansione dura più a lungo del solito.

(2) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

È possibile selezionare **JPEG/Exif, TIFF, PNG, PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni formato dati**

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

(3) Area Impostazioni applicazione

- **Client e-mail (E-mail Client)**

Specificare il client e-mail da utilizzare per allegare le immagini acquisite.

È possibile specificare il client e-mail da avviare dal menu a comparsa.

Nota

- Specificare il client e-mail nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina !\[\]\(f33d70d69e02b88f786bfc91fe72ee6b_img.jpg\)](#)

S209

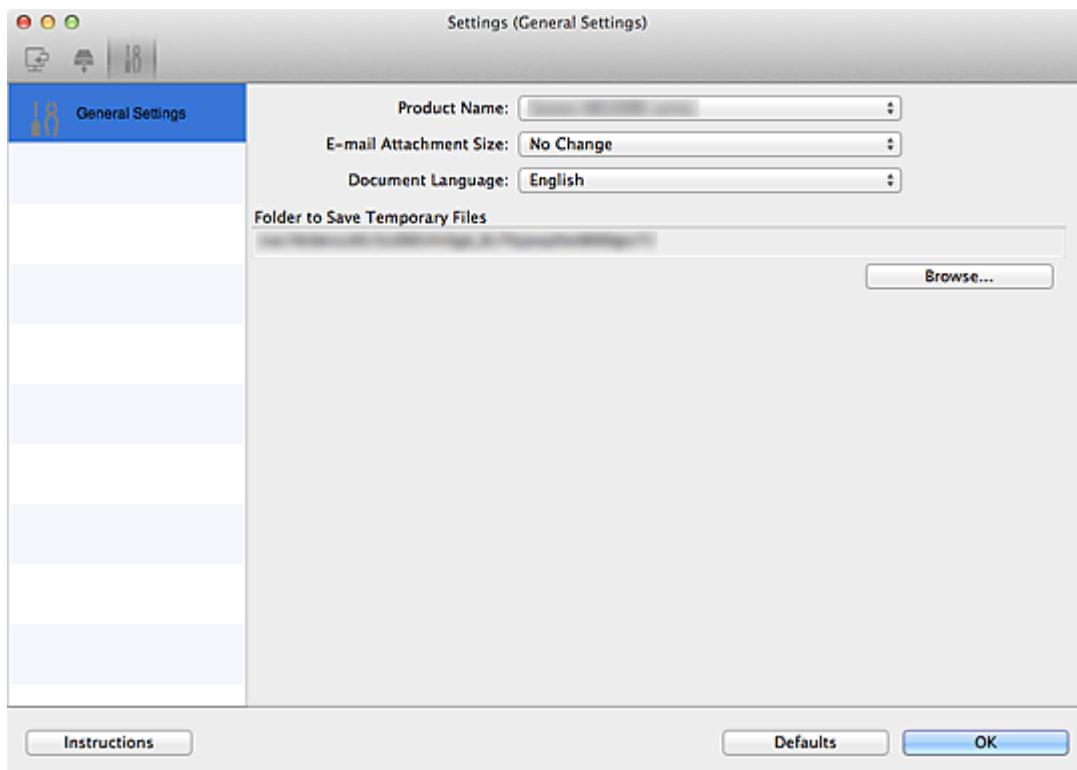
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni (Impostazioni generali)



Fare clic sulla scheda **General Settings** (Impostazioni generali), per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**.

Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Impostazioni generali) (Settings (General Settings))**, è possibile impostare il prodotto da utilizzare, i limiti di dimensione dei file per gli allegati e-mail e la cartella in cui salvare temporaneamente le immagini.



- **Nome del prodotto (Product Name)**

Consente di visualizzare il nome del prodotto attualmente impostato per l'utilizzo in IJ Scan Utility. Se il prodotto visualizzato non è quello che si desidera utilizzare, selezionare il prodotto desiderato dall'elenco.

- **Dimensione dell'allegato e-mail (E-mail Attachment Size)**

È possibile limitare le dimensioni delle immagini acquisite da allegare a un messaggio di posta elettronica.

È possibile selezionare **Piccola (adatta a finestre da 640 x 480) (Small (Suitable for 640 x 480 Windows))**, **Media (adatta a finestre da 800 x 600) (Medium (Suitable for 800 x 600 Windows))**, **Grande (adatta a finestre da 1024 x 768) (Large (Suitable for 1024 x 768 Windows))** o **Nessun cambiamento (No Change)**.

► Importante

- Quando viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni da My Image Garden, questa opzione non viene visualizzata.

- **Lingua documento (Document Language)**

Selezionare la lingua per il rilevamento del testo nelle immagini.

- **Cartella in cui salvare i file temporanei (Folder to Save Temporary Files)**

Visualizza la cartella in cui salvare temporaneamente le immagini. Fare clic su **Sfoglia... (Browse...)** per

specificare la cartella di destinazione.

- **Istruzioni (Instructions)**

Consente di aprire questa guida.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

S300

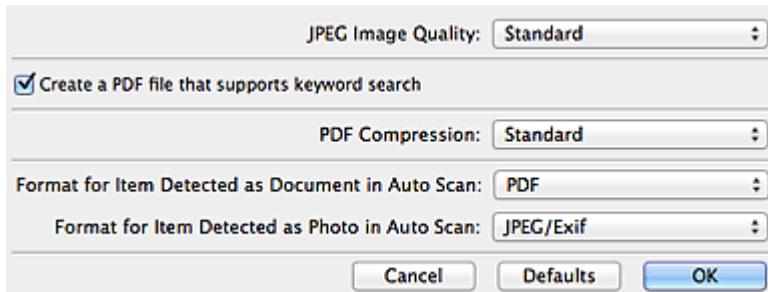
IJ Scan Utility

Finestra di dialogo Impostazioni formato dati

Visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)** tramite una delle seguenti operazioni.

- Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** di **Salva le impostazioni (Save Settings)** su ciascuna scheda della finestra di dialogo Impostazioni
- Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** di **Salva le impostazioni (Save Settings)** nella finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** visualizzata al termine della scansione con la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)** selezionata nella finestra di dialogo Impostazioni

Nella finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.



- **Qualità immagine JPEG (JPEG Image Quality)**

È possibile specificare la qualità dell'immagine di file JPEG.

- **Crea un file PDF che supporta la ricerca per parola chiave (Create a PDF file that supports keyword search)**

Selezionare questa casella di controllo per convertire il testo delle immagini in dati di testo e creare file PDF che supportano la ricerca per parola chiave.

- **Compressione PDF (PDF Compression)**

Selezionare il tipo di compressione per il salvataggio di file PDF.

- **Standard**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Comprime il file al salvataggio riducendo il carico che grava sulla rete/il server.

Nota

- Se è impostata l'opzione **Bianco e nero (Black and White)** per **Modalità colore (Color Mode)**

 (Scansione da un computer) della finestra di dialogo Impostazioni, i file PDF verranno salvati in **Standard** anche se è impostata l'opzione **Alta (High)**.

- **Formato per elemento rilevato come documento in Auto Scansione (Format for Item Detected as Document in Auto Scan)**

È possibile specificare il formato dati per il salvataggio automatico degli elementi rilevati come documento in Auto Scansione.

- **Formato per elemento rilevato come fotografia in Auto Scansione (Format for Item Detected as Photo in Auto Scan)**

È possibile specificare il formato dati per il salvataggio automatico degli elementi rilevati come foto in

Auto Scansione.

- **Predefinite (Defaults)**

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite nella schermata visualizzata.

[Inizio pagina](#) 

S301

IJ Scan Utility

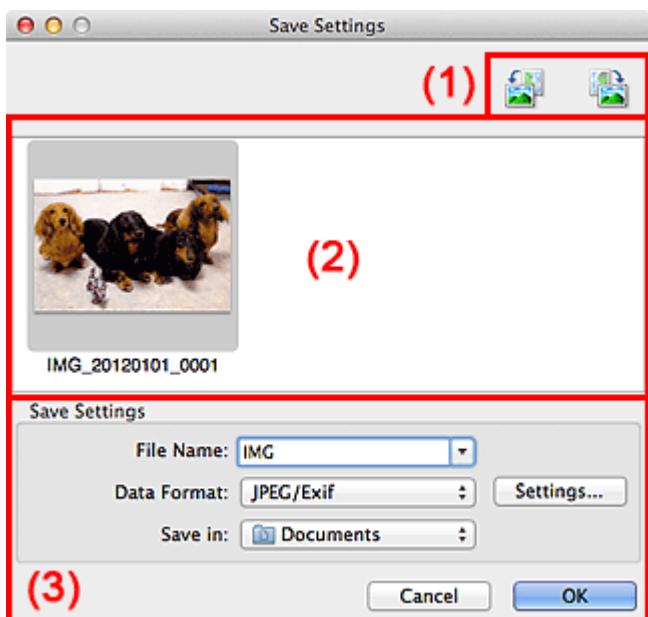
Finestra di dialogo Salva le impostazioni

Selezionare la casella di controllo **Controlla i risultati dell'acquisizione (Check scan results)** in **Salva le impostazioni (Save Settings)** della finestra di dialogo Impostazioni per visualizzare la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** dopo la scansione.

È possibile specificare il formato dati e la destinazione mentre si visualizzano le miniature dei risultati di scansione.

► Importante

- Dopo la scansione da My Image Garden o quella effettuata tramite i pulsanti dello scanner, la finestra di dialogo **Salva le impostazioni (Save Settings)** non viene visualizzata.



(1) Barra degli strumenti

(2) Area Risultati di scansione

(3) Area Salva le impostazioni

(1) Barra degli strumenti

-  /  (Ruota 90° a sinistra)/(Ruota 90° a destra)

Consente di ruotare le immagini acquisite di 90 gradi in senso orario o antiorario.

Selezionare l'immagine da ruotare, quindi fare clic su  (Ruota 90° a sinistra) o su  (Ruota 90° a destra).

► Importante

- Se si seleziona la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))**, la barra degli strumenti non viene visualizzata.

(2) Area Risultati di scansione

Consente di visualizzare le miniature delle immagini acquisite. È possibile modificare l'ordine di

salvataggio delle immagini tramite la funzionalità di trascinamento. I nomi dei file per il salvataggio vengono visualizzati sotto le miniature.

(3) Area Salva le impostazioni

- **Nome file (File Name)**

Immettere il nome file dell'immagine da salvare. Quando si salva un file, la data e 4 cifre vengono aggiunte al nome del file impostato nel formato "_20XX0101_0001".

- **Formato dati (Data Format)**

Selezionare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

Importante

- Non è possibile selezionare **PDF o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** nei seguenti casi.
 - La casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** è selezionata in **Salva le impostazioni (Save Settings)** della finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
 - **Avvia OCR (Start OCR)** è selezionata in **Impostazioni applicazione (Application Settings)** della finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione documento) (Settings (Document Scan))**, **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))** o **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
 - Per **Selezione origine (Select Source)** della finestra di dialogo **Impostazioni (Scansione personalizzata) (Settings (Custom Scan))** è selezionato Pellicola
- Non è possibile selezionare **JPEG/Exif** quando la **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**.

- **Imposta... (Settings...)**

Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni formato dati (Data Format Settings)**, in cui è possibile impostare la qualità delle immagini da salvare, la ricerca per parole chiave dei file PDF e il tipo di compressione e il formato dati in cui salvare le immagini acquisite con Auto Scansione.

 **Finestra di dialogo Impostazioni formato dati**

- **Salva in (Save in)**

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, specificare la cartella di destinazione nella finestra di dialogo visualizzata selezionando **Aggiungi... (Add...)** dal menu a comparsa.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Documenti (Documents)**.

[Inizio pagina !\[\]\(a7764d0602102c44e97ea8443055cc0b_img.jpg\)](#)

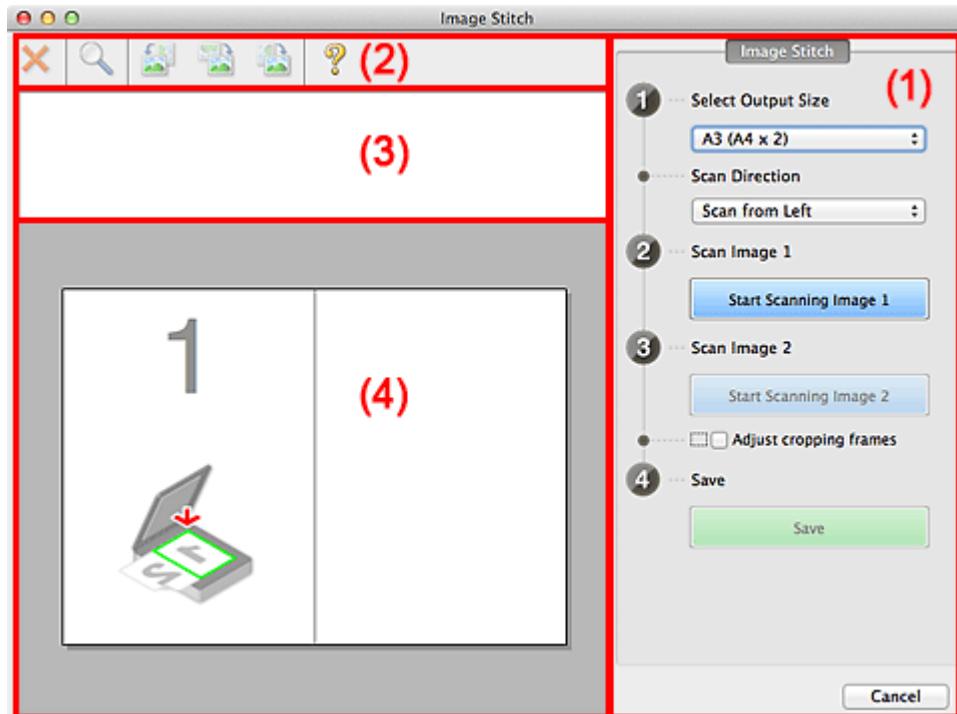
S303

IJ Scan Utility

Finestra Unisci immagine

Fare clic su **Unione (Stitch)** nella schermata principale di IJ Scan Utility per visualizzare la finestra **Unisci immagine (Image Stitch)**.

È possibile eseguire la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento più grande del piano di lettura e ricombinare le immagini acquisite in un'unica immagine. È possibile eseguire la scansione di elementi di dimensioni pari a circa il doppio del piano di lettura.



(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

(2) Barra degli strumenti

(3) Area Vista miniatura

(4) Area di anteprima

Nota

- Gli elementi visualizzati cambiano in base al tipo di elemento e alla visualizzazione.

(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

- Selezione dimensione di stampa (Select Output Size)

- B4 (B5 x 2)

Consente di eseguire separatamente la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento di formato B4.

- A3 (A4 x 2)

Consente di eseguire separatamente la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento di formato A3.

- 11 x 17 (Letter x 2)

Consente di eseguire separatamente la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento di dimensioni pari al doppio del formato Letter.

- **Area max scansione x 2 (Full Platen x 2)**

Consente di eseguire separatamente la scansione delle metà sinistra e destra di un elemento di dimensioni pari al doppio del piano di lettura.

- **Direzione di acquisizione (Scan Direction)**

- **Acquisisci da sinistra (Scan from Left)**

Consente di visualizzare la prima immagine acquisita sul lato sinistro.

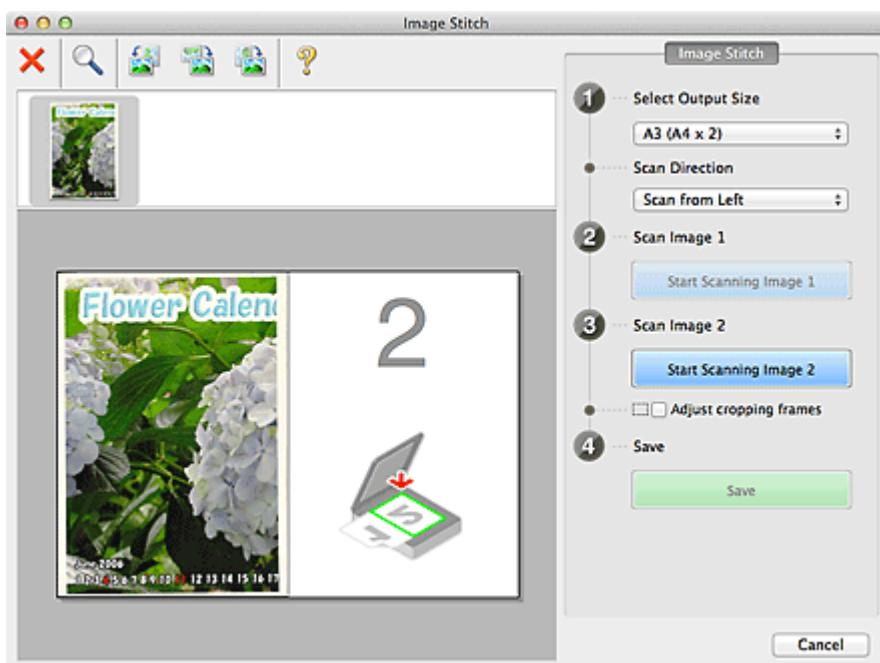
- **Acquisisci da destra (Scan from Right)**

Consente di visualizzare la prima immagine acquisita sul lato destro.

- **Acquisisci immagine 1 (Scan Image 1)**

- **Inizia l'acquisizione dell'immagine 1 (Start Scanning Image 1)**

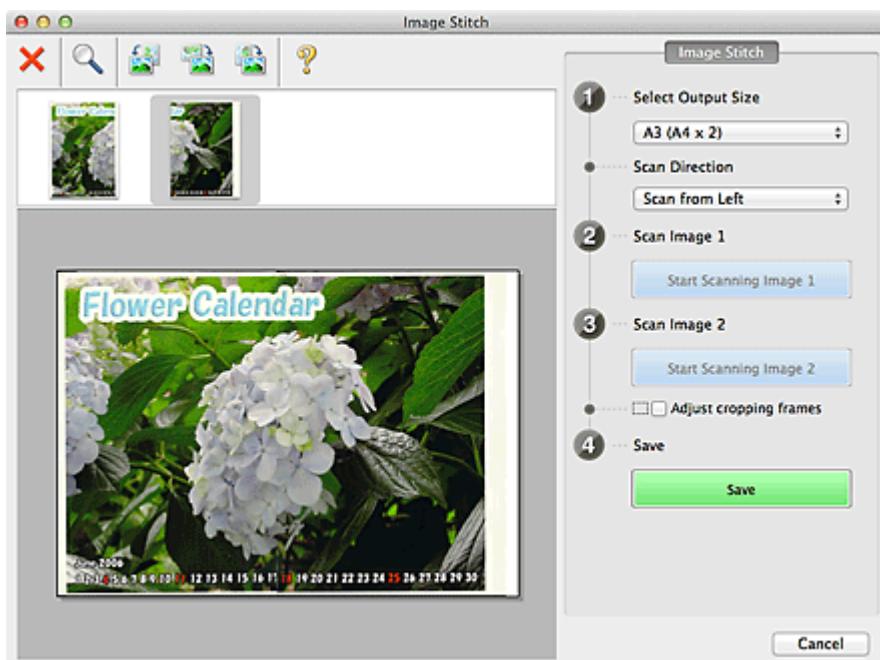
Consente di eseguire la scansione del primo elemento.



- **Acquisisci immagine 2 (Scan Image 2)**

- **Inizia l'acquisizione dell'immagine 2 (Start Scanning Image 2)**

Consente di eseguire la scansione del secondo elemento.



- **Regola fotogrammi di ritaglio (Adjust cropping frames)**

È possibile regolare l'area di scansione nell'anteprima.

Se non viene specificata alcuna area, verrà salvata l'immagine delle dimensioni selezionate in

Seleziona dimensione di stampa (Select Output Size). Se viene specificata un'area, verrà acquisita e salvata soltanto l'immagine all'interno del fotogramma di ritaglio.

► **Regolazione dei fotogrammi di ritaglio**

- **Salva (Save)**

- **Salva (Save)**

Consente di salvare le due immagini acquisite come un'unica immagine.

- **Annulla (Cancel)**

Consente di annullare la scansione **Unione (Stitch)**.

(2) Barra degli strumenti

- **Barra degli strumenti**

È possibile eliminare le immagini acquisite o regolare quelle di anteprima.

-  **(Elimina)**

Consente di eliminare l'immagine acquisita.

-  **(Ingrandisci/Riduci)**

Consente di ingrandire o ridurre l'immagine di anteprima.

Facendo clic con il pulsante sinistro del mouse sull'area di Anteprima, l'immagine visualizzata viene ingrandita.

Facendo clic sull'area di anteprima tenendo premuto il tasto Ctrl si riduce l'immagine visualizzata.

-  **(Ruota a sinistra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso antiorario.

-  **(Inverti verticalmente)**

Consente di ruotare l'immagine di anteprima di 180 gradi.

-  **(Ruota a destra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso orario.

-  **(Apri guida)**

Consente di aprire questa pagina.

(3) Area Vista miniatura

- **Area Vista miniatura**

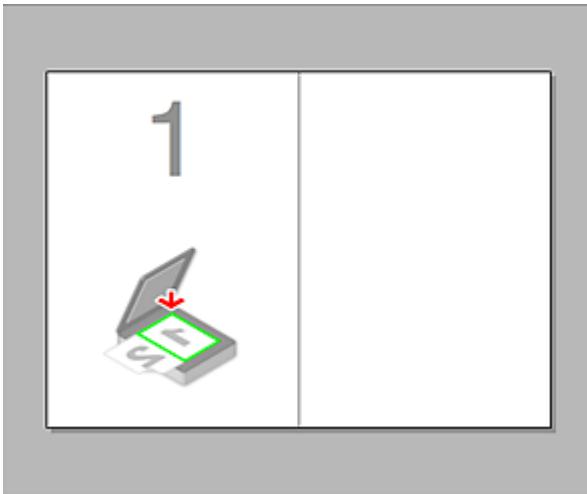
Consente di visualizzare le miniature delle immagini acquisite. Viene visualizzata vuota se non è stato acquisito alcun elemento.

(4) Area di anteprima

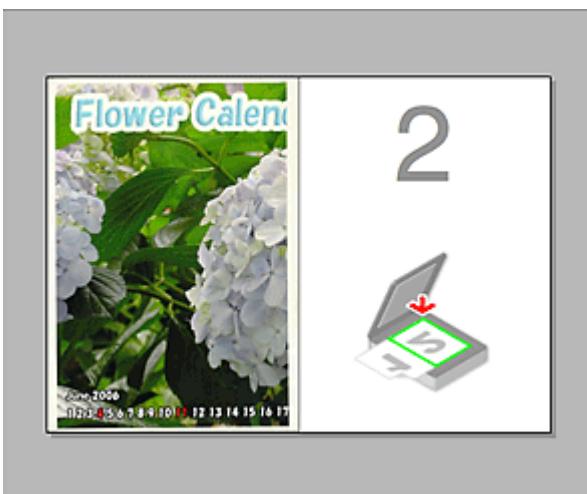
- **Area di anteprima**

Consente di visualizzare le immagini acquisite. È possibile regolare il layout trascinando l'immagine acquisita o verificare i risultati delle impostazioni applicate in "Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni".

- **Quando non viene acquisita alcuna immagine**



- Dopo aver acquisito il primo elemento facendo clic su Inizia l'acquisizione dell'immagine 1 (Start Scanning Image 1)



L'immagine viene acquisita nella direzione specificata in **Direzione di acquisizione (Scan Direction)** e 2 viene visualizzato accanto ad essa.

- Dopo aver acquisito il secondo elemento facendo clic su Inizia l'acquisizione dell'immagine 2 (Start Scanning Image 2)



Vengono visualizzate le due immagini acquisite.

Argomento correlato

- Scansione di elementi più grandi del piano di lettura (Unisci immagine)

Scansione con le applicazioni software in uso (ScanGear)

- Descrizione di ScanGear (driver dello scanner)
- Scansione con le Impostazioni avanzate tramite ScanGear (driver dello scanner)
- Correzione delle immagini e regolazione dei colori con ScanGear (driver dello scanner)
- Schermate di ScanGear (driver dello scanner)
- Note generali (driver dello scanner)

Inizio pagina 

S900

ScanGear

Descrizione di ScanGear (driver dello scanner)

ScanGear (driver dello scanner) è il software necessario per eseguire la scansione di documenti e pellicole. Consente di specificare il formato stampa e di applicare correzioni immagine durante la scansione.

ScanGear può essere avviato da IJ Scan Utility o da My Image Garden. Può anche essere avviato da altre applicazioni compatibili con un'interfaccia standard denominata TWAIN. ScanGear è un driver compatibile con TWAIN.

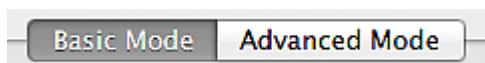
Operazioni possibili con questo software

Questo software consente di visualizzare in anteprima i risultati della scansione o di impostare il tipo di documento, il formato stampa, e così via, durante la scansione di documenti e pellicole. È utile quando si desidera eseguire la scansione in uno specifico tono colore, poiché consente di applicare varie correzioni e di regolare la luminosità, il contrasto, e così via.

Schermate

Sono disponibili due modalità: Modalità di base e Modalità avanzata.

Per cambiare modalità è sufficiente fare clic su una delle schede nella parte superiore destra della schermata.

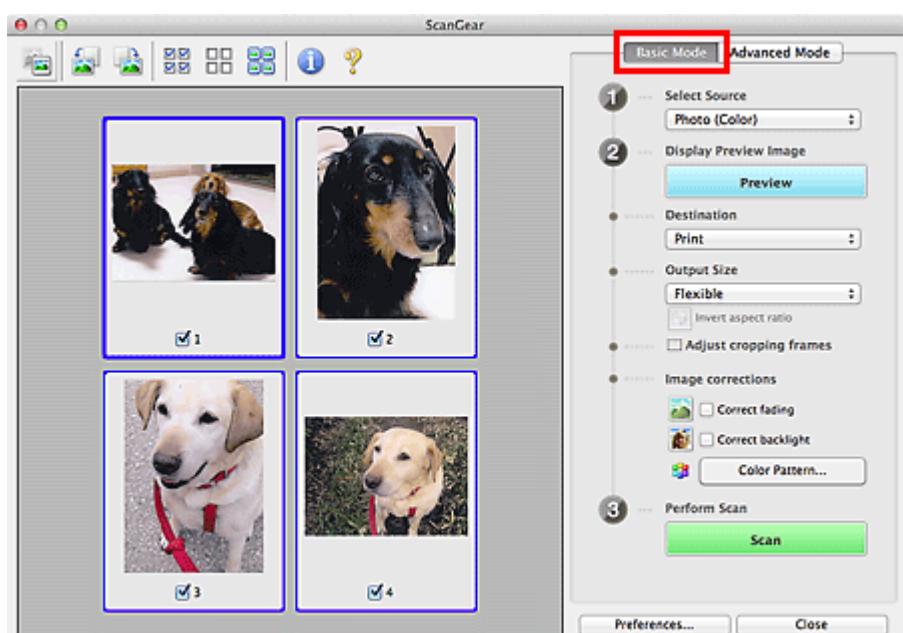


Nota

- ScanGear viene avviato nell'ultima modalità utilizzata.
- Quando si passa da una modalità all'altra, le impostazioni non vengono mantenute.

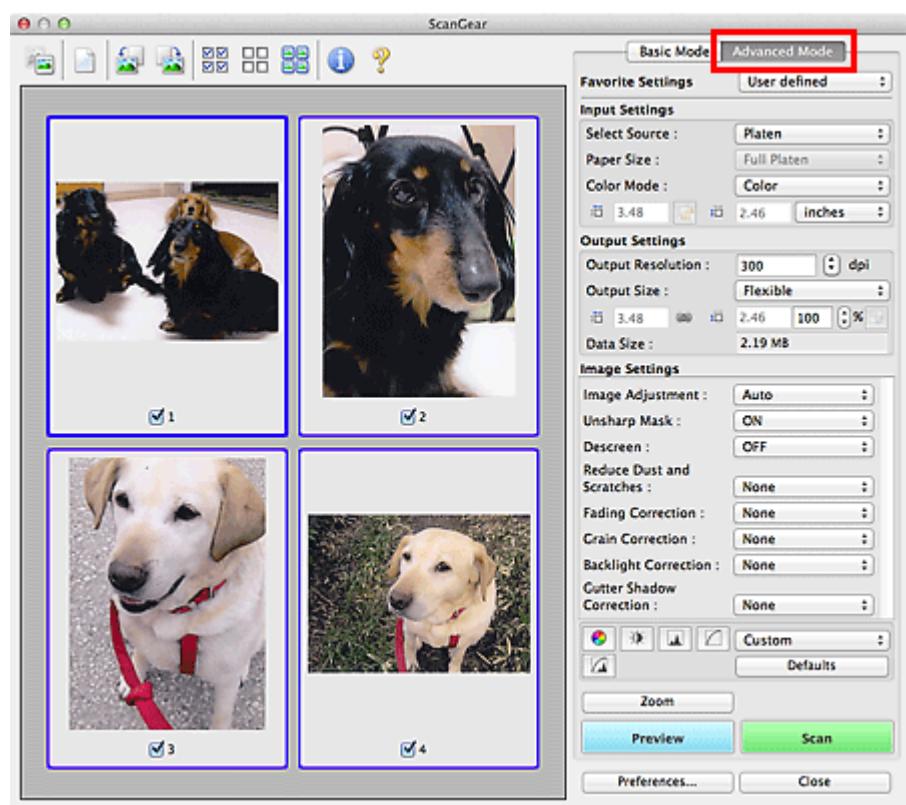
Modalità di base

Utilizzare la scheda **Modalità di base (Basic Mode)** per eseguire facilmente la scansione seguendo tre semplici procedure a video (1 , 2 e 3).



Modalità avanzata

Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per specificare la modalità colore, la risoluzione di output, la luminosità dell'immagine, il tono colore e così via, durante la scansione.



Inizio pagina

S901

ScanGear

Scansione con le Impostazioni avanzate tramite ScanGear (driver dello scanner)

- **Avvio di ScanGear (driver dello scanner)**
➡ Avvio di ScanGear (driver dello scanner)
- **Scansione di documenti dopo aver apportato correzioni immagine semplici**
➡ Scansione in Modalità di base
- **Scansione di documenti dopo aver apportato correzioni immagine avanzate e regolazioni di luminosità/colore**
➡ Scansione in Modalità avanzata
➡ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- **Scansione contemporanea di più documenti dopo aver apportato correzioni immagine e regolazioni del colore**
➡ Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear (driver dello scanner)

Inizio pagina 

S902

ScanGear

Avvio di ScanGear (driver dello scanner)

Utilizzare ScanGear (driver dello scanner) per applicare le correzioni immagine e le regolazioni colore durante la scansione. ScanGear può essere avviato da IJ Scan Utility o da un'applicazione.

Avvio da IJ Scan Utility

Attenersi alla seguente procedura per avviare ScanGear da IJ Scan Utility.

1. Avviare IJ Scan Utility.

▶ Avvio di IJ Scan Utility

2. Fare clic sull'icona ScanGear nella schermata principale di IJ Scan Utility.

Viene visualizzata la schermata ScanGear.

Avvio da un'applicazione

Per avviare ScanGear da un'applicazione, attenersi alla seguente procedura (esempio).

La procedura da seguire varia a seconda dell'applicazione utilizzata. Per ulteriori informazioni, consultare la guida dell'applicazione.

1. Avviare l'applicazione.

2. Dal menu dell'applicazione, selezionare la macchina.

3. Selezionare il comando di scansione del documento.

Viene visualizzata la schermata ScanGear.

Inizio pagina ▲

S903

ScanGear

Scansione in Modalità di base

Utilizzare la scheda **Modalità di base (Basic Mode)** per eseguire facilmente la scansione seguendo tre semplici procedure a video.

In questa sezione viene illustrato come eseguire la scansione di un singolo documento e di una pellicola a colori.

Per eseguire la scansione di più documenti contemporaneamente, vedere "Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear (driver dello scanner)".

Per eseguire la scansione di pellicole in bianco e nero o in Formato 120, vedere "Scansione di pellicole in Modalità avanzata".

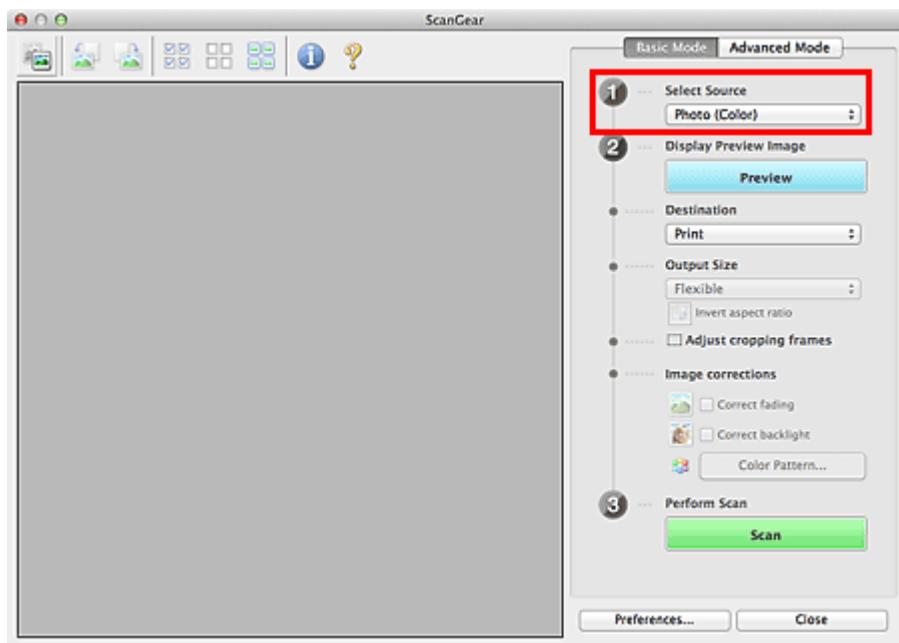
► Importante

- La scansione dei seguenti tipi di documenti potrebbe non riuscire correttamente. In questo caso, fare clic su  (Miniatura) nella barra degli strumenti per passare alla vista a immagine intera e procedere alla scansione.
 - Foto con uno sfondo biancastro
 - Documenti stampati su carta bianca, testo scritto a mano, biglietti da visita e così via.
 - Documenti sottili
 - Documenti spessi
- La scansione dei seguenti tipi di documenti potrebbe non riuscire correttamente.
 - Documenti più piccoli di 3 cm quadrati (1,2")
 - Foto tagliate in diverse forme

1. Posizionare il documento o la pellicola sul piano di lettura, quindi avviare ScanGear (driver dello scanner).

- ➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)
- ➡ Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)
- ➡ Avvio di ScanGear (driver dello scanner)

2. Impostare **Selezione origine (Select Source)** in base al documento o alla pellicola presente sul piano di lettura.



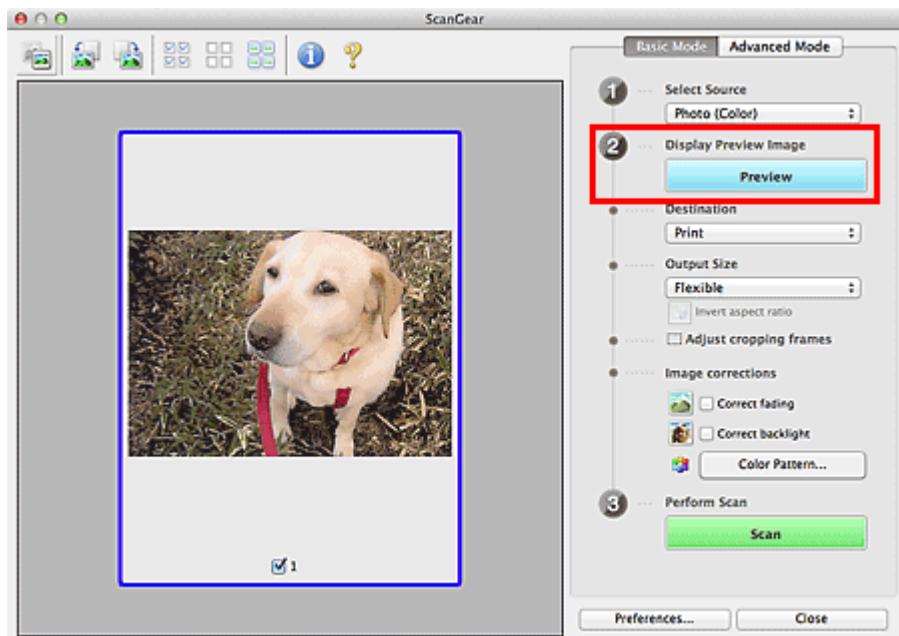
Nota

- Per acquisire riviste contenenti molte foto a colori, selezionare **Rivista (A Colori) (Magazine (Color))**.

3. Fare clic su **Anteprima (Preview)**.

Quando viene visualizzata l'anteprima della foto o del documento

L'anteprima immagine viene visualizzata nell'area di anteprima.



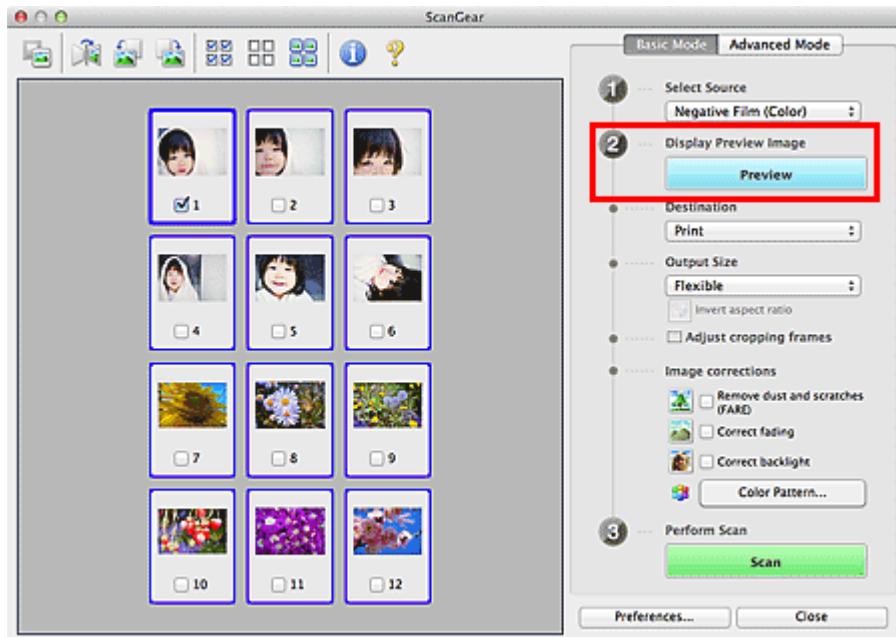
Nota

- I colori vengono regolati in base al tipo di documento impostato in **Selezione origine (Select Source)**.

Quando viene visualizzata l'anteprima della pellicola

L'anteprima immagini viene visualizzata nell'area di anteprima. I fotogrammi di ritaglio (area di scansione) vengono specificati automaticamente in base al formato della pellicola.

Selezionare i fotogrammi da acquisire.



► Importante

- Non è possibile eseguire la scansione di una pellicola senza visualizzazione in anteprima.

4. Impostare la Destinazione (Destination).

5. Impostare Formato stampa (Output Size) in base allo scopo.

Le opzioni di formato stampa variano in base alla voce selezionata in **Destinazione (Destination)**.

6. Regolare i fotogrammi di ritaglio in base alle esigenze.

Regolare il formato e la posizione dei fotogrammi di ritaglio nell'immagine in anteprima.

► [Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

7. Impostare Correzioni immagine (Image corrections) in base alle esigenze.

8. Fare clic su Scansione (Scan).

Viene avviata la scansione.

► Nota



- Fare clic su **(Informazioni)** per aprire una finestra di dialogo in cui verificare le impostazioni di scansione correnti (tipo di documento e così via).
- È possibile specificare una risposta di ScanGear dopo la scansione in **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)** nella scheda **Scansione (Scan)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► [Scheda Scansione](#)

Argomento correlato

● [Scheda Modalità di base](#)

[Inizio pagina](#) ▲

S904

ScanGear

Scansione in Modalità avanzata

Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per specificare la modalità colore, la risoluzione di output, la luminosità dell'immagine, il tono colore e così via, durante la scansione.

Per eseguire la scansione di più documenti contemporaneamente, vedere "Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear (driver dello scanner)".

Per eseguire la scansione di pellicole, vedere "Scansione di pellicole in Modalità avanzata".

► Importante

- La scansione dei seguenti tipi di documenti potrebbe non riuscire correttamente. In questo caso, fare clic su  (Miniatura) nella barra degli strumenti per passare alla vista a immagine intera e procedere alla scansione.
 - Foto con uno sfondo biancastro
 - Documenti stampati su carta bianca, testo scritto a mano, biglietti da visita e così via.
 - Documenti sottili
 - Documenti spessi
- La scansione dei seguenti tipi di documenti potrebbe non riuscire correttamente.
 - Documenti più piccoli di 3 cm quadrati (1,2")
 - Foto tagliate in diverse forme

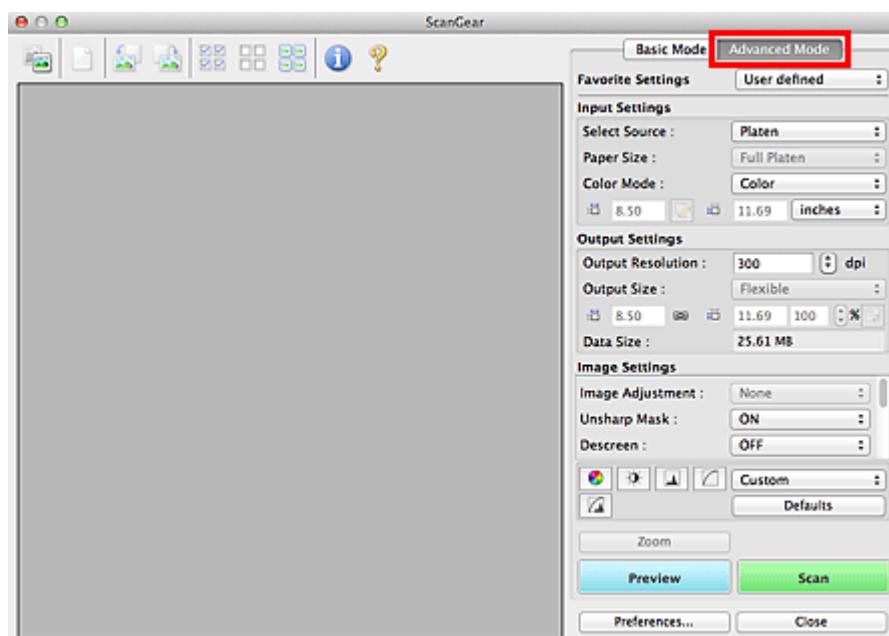
1. Posizionare il documento sul piano di lettura, quindi avviare ScanGear (driver dello scanner).

► Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

► Avvio di ScanGear (driver dello scanner)

2. Fare clic sulla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.

La scheda passa a **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.



 Nota

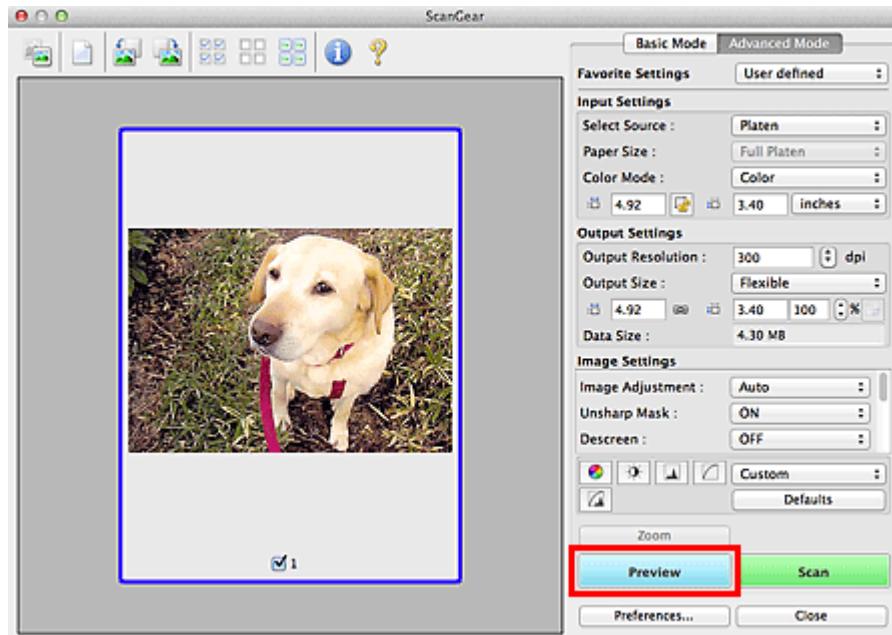
Quando si passa da una modalità all'altra, le impostazioni non vengono mantenute.

3. Impostare **Impostazioni input (Input Settings)** in base al documento o allo scopo.

↳ [Impostazioni input](#)

4. Fare clic su **Anteprima (Preview)**.

L'anteprima immagine viene visualizzata nell'area di anteprima.



5. Definire le **Impostazioni di stampa (Output Settings)**.

↳ [Impostazioni di stampa](#)

6. Regolare il fotogramma di ritaglio (area di scansione), correggere l'immagine e regolare i colori in base alle esigenze.

↳ [Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

↳ [Impostazioni immagine](#)

↳ [Pulsanti di Regolazione colore](#)

7. Fare clic su **Scansione (Scan)**.

Viene avviata la scansione.

Nota



- Fare clic su (Informazioni) per aprire una finestra di dialogo in cui verificare le impostazioni di scansione correnti (tipo di documento e così via).
- È possibile specificare una risposta di ScanGear dopo la scansione in **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)** nella scheda **Scansione (Scan)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

↳ [Scheda Scansione](#)

Argomento correlato

↳ [Scheda Modalità avanzata](#)

S906

ScanGear

Scansione di pellicole in Modalità avanzata

Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per specificare la modalità colore, la risoluzione di output, la luminosità dell'immagine, il tono colore e così via, durante la scansione.

Per eseguire la scansione di un documento, vedere "Scansione in Modalità avanzata".

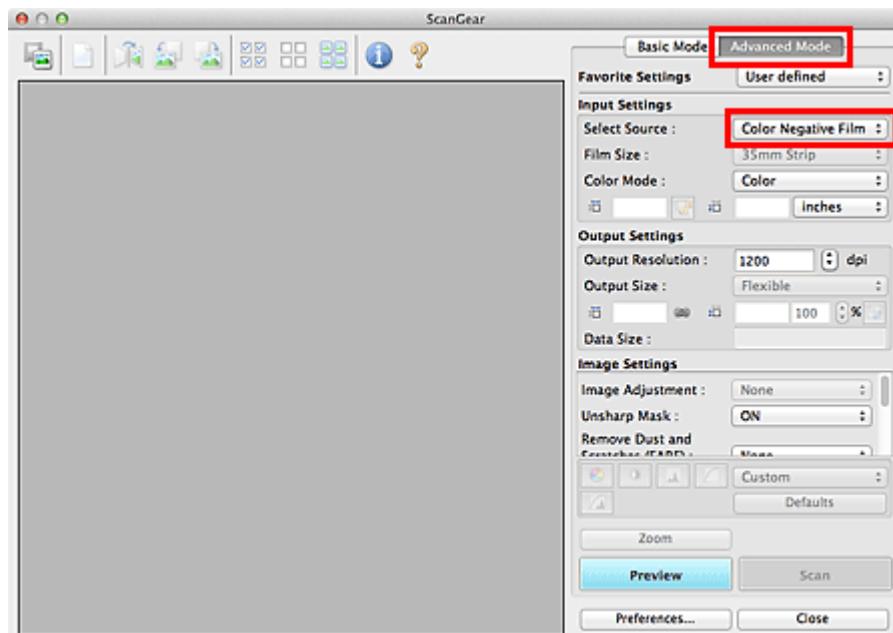
1. Posizionare la pellicola sul piano di lettura, quindi avviare ScanGear (driver dello scanner).

- ▶ Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)
- ▶ Avvio di ScanGear (driver dello scanner)

► Importante

- Alcune applicazioni non supportano la ricezione di immagini acquisite in modalità **Colore(48bit) (Color(48bit))** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))** oppure potrebbero chiudersi qualora ricevessero tali immagini.

2. Fare clic sulla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** e selezionare la pellicola in **Selezione origine (Select Source)**.



■ Nota

- Quando si passa da una modalità all'altra, le impostazioni non vengono mantenute.

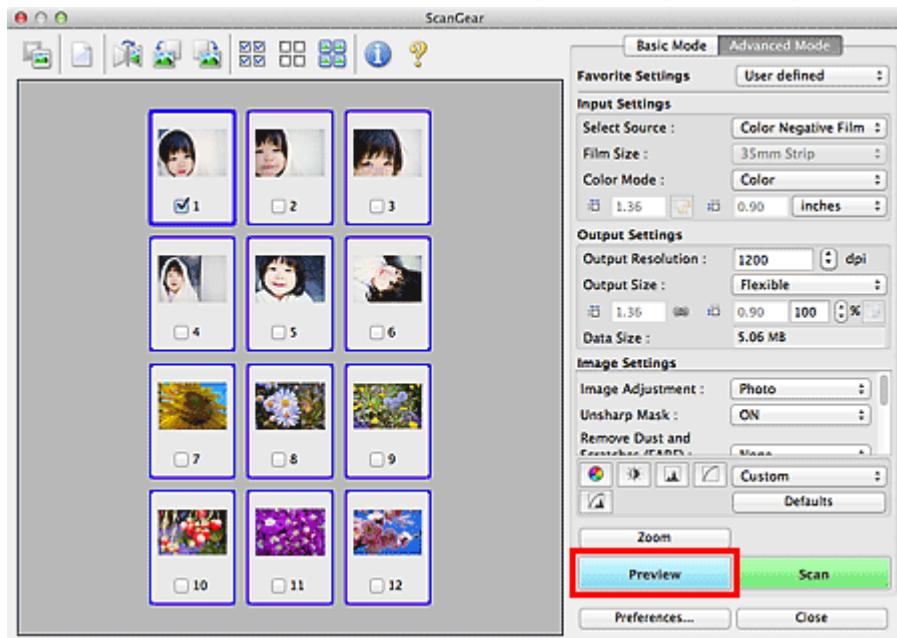
3. Impostare **Impostazioni input (Input Settings)** in base alla pellicola o allo scopo.

- ▶ Impostazioni input

4. Fare clic su **Anteprima (Preview)**.

L'anteprima immagini viene visualizzata nell'area di anteprima. I fotogrammi di ritaglio (area di scansione) vengono specificati automaticamente in base al formato della pellicola.

Selezionare i fotogrammi da acquisire.



5. Definire le Impostazioni di stampa (Output Settings).

► Impostazioni di stampa

Nota

- Quando le dimensioni dei dati superano 1,8 GB, selezionare la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))** di IJ Scan Utility. In questo modo sarà possibile eseguire scansioni di immagini fino a 4 GB.

► Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

6. Regolare il fotogramma di ritaglio, correggere l'immagine e regolare i colori in base alle esigenze.

► Regolazione dei fotogrammi di ritaglio

► Impostazioni immagine

► Pulsanti di Regolazione colore

Nota

- È possibile correggere ciascuna immagine separatamente. Selezionare il fotogramma da correggere.

7. Fare clic su Scansione (Scan).

Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su  (Informazioni) per aprire una finestra di dialogo in cui verificare le impostazioni di scansione correnti (tipo di documento e così via).
- È possibile specificare una risposta di ScanGear dopo la scansione in **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)** nella scheda **Scansione (Scan)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► Scheda Scansione

Argomento correlato

● Scheda Modalità avanzata

S907

ScanGear

Scansione contemporanea di più documenti con ScanGear (driver dello scanner)

È possibile acquisire contemporaneamente due o più foto (documenti piccoli) sul piano di lettura nella scheda **Modalità di base (Basic Mode)** e nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner).

Questa sezione spiega come eseguire la scansione di più documenti dalla scheda **Modalità di base (Basic Mode)**.

▶ Importante

- Per eseguire la scansione di più documenti come una singola immagine, utilizzare la vista a immagine intera.
- I seguenti tipi di documenti potrebbero non essere ritagliati correttamente. In questo caso, regolare i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione) nell'intera immagine e procedere alla scansione.
 - Foto con uno sfondo biancastro
 - Documenti stampati su carta bianca, testo scritto a mano, biglietti da visita e così via.
 - Documenti sottili
 - Documenti spessi
- ▶ Scansione di più documenti nella vista a immagine intera
- I seguenti tipi di documenti non possono essere ritagliati correttamente.
 - Documenti più piccoli di 3 cm quadrati (1,2")
 - Foto tagliate in diverse forme

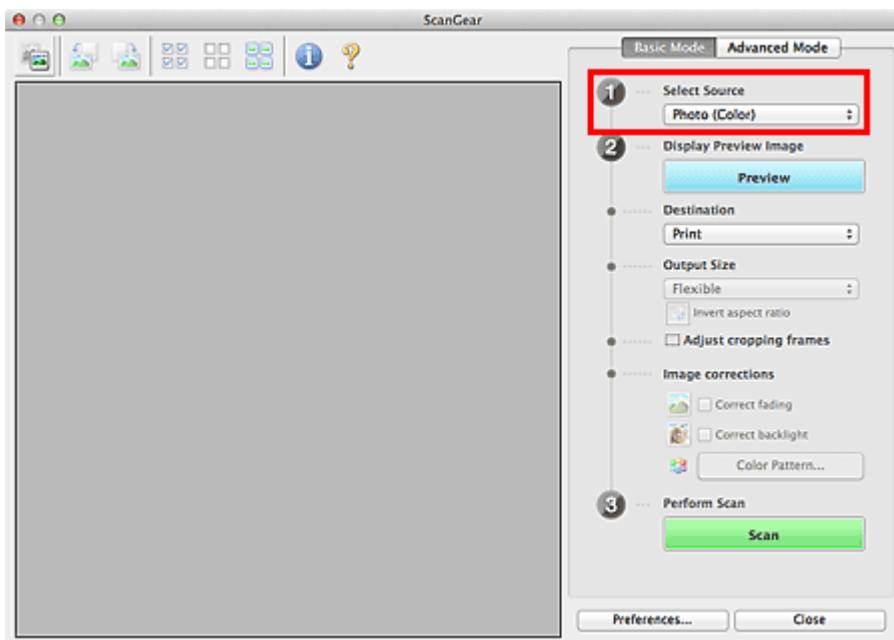
◀ Nota

- È anche possibile eseguire la scansione di più documenti contemporaneamente dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**. Utilizzare la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** per definire impostazioni di scansione avanzate, quali la modalità colore, la risoluzione di output, la luminosità dell'immagine e il tono colore.
- Per informazioni dettagliate sulla scheda **Modalità di base (Basic Mode)** e su quella **Modalità avanzata (Advanced Mode)**, vedere le corrispondenti sezioni di seguito.
 - ▶ Scheda Modalità di base
 - ▶ Scheda Modalità avanzata

1. Posizionare il documento sul piano di lettura, quindi avviare ScanGear (driver dello scanner).

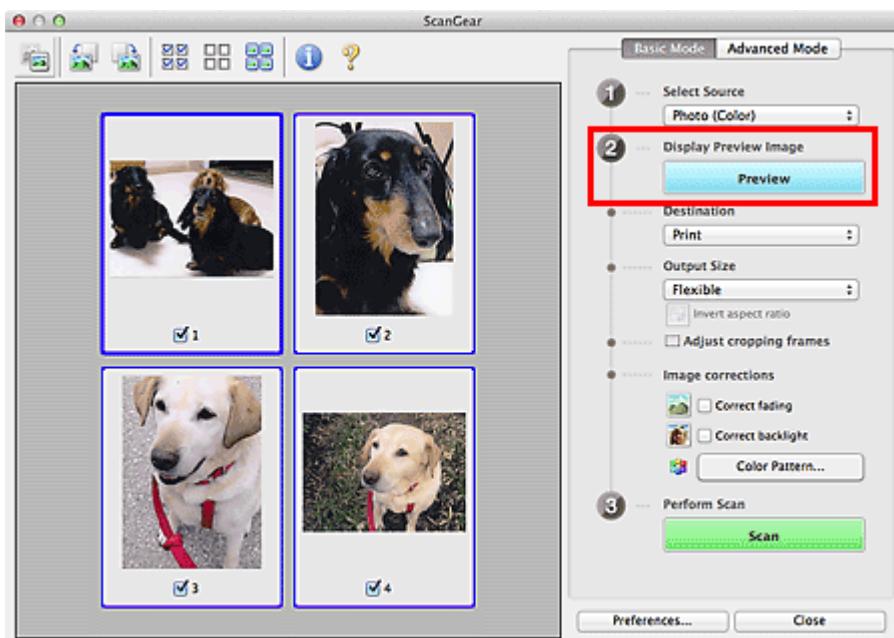
- ▶ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)
- ▶ Avvio di ScanGear (driver dello scanner)

2. Impostare **Selezione origine (Select Source)** in base al documento collocato sul piano di lettura.



3. Fare clic su **Anteprima (Preview)**.

Nell'area Anteprima vengono visualizzate le miniautre delle immagini. I fotogrammi di ritaglio vengono specificati automaticamente in base al formato del documento.



4. Impostare la **Destinazione (Destination)**.

5. Impostare **Formato stampa (Output Size)** in base allo scopo.

6. Regolare i fotogrammi di ritaglio e impostare **Correzioni immagine (Image corrections)** in base alle esigenze.

Nota

- È possibile correggere ciascuna immagine separatamente. Selezionare il fotogramma da correggere.
- Nella vista miniatura è possibile creare unicamente un fotogramma di ritaglio per immagine. Per creare più fotogrammi di ritaglio in un'immagine, eseguire la scansione nella vista a immagine intera.
 - ➡ Scansione di più documenti nella vista a immagine intera

7. Selezionare le immagini da acquisire.

Selezionare le caselle di controllo delle immagini da acquisire.

8. Fare clic su **Scansione (Scan)**.

Scansione di più documenti nella vista a immagine intera

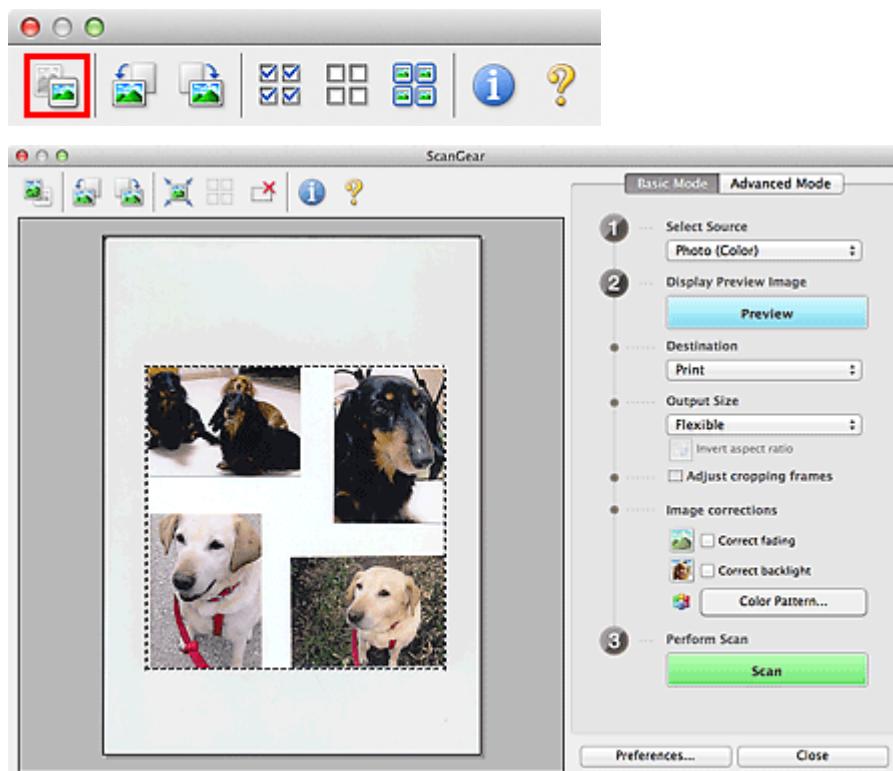
Attenersi alla seguente procedura se le miniature non vengono visualizzate correttamente nell'anteprima o per eseguire la scansione di più documenti come una singola immagine.

Nota

- La posizione dei documenti inclinati non viene corretta nella vista a immagine intera.

1. Dopo avere visualizzato in anteprima le immagini, fare clic su (Miniatura) nella barra degli strumenti.

Passare alla vista a immagine intera.



Nota

- Quando è visualizzata l'intera immagine, l'icona cambia in  (Immagine intera).

2. Impostare la **Destinazione (Destination)**.

3. Impostare **Formato stampa (Output Size)** in base allo scopo.

Inverti formato (Invert aspect ratio) viene attivato quando **Formato stampa (Output Size)** non è impostato su **Regolabile (Flexible)**. Fare clic sul pulsante per ruotare il fotogramma di ritaglio. Fare nuovamente clic per riportare il fotogramma nell'orientamento iniziale.

4. Regolare i fotogrammi di ritaglio.

Regolare il formato e la posizione dei fotogrammi di ritaglio nell'immagine in anteprima. Si possono creare anche due o più fotogrammi di ritaglio.

Se non è specificata alcuna area, il documento viene acquisito in base alle dimensioni del documento (ritaglio automatico). Se invece è stata specificata un'area, verrà acquisita solo la porzione nell'area

specificata.

► [Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

5. Impostare Correzioni immagine (Image corrections) in base alle esigenze.

6. Fare clic su Scansione (Scan).

Viene eseguita la scansione delle aree racchiuse fra linee tratteggiate.

 **Nota**

- È possibile specificare una risposta di ScanGear dopo la scansione in **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)** nella scheda **Scansione (Scan)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► [Scheda Scansione](#)

[Inizio pagina](#) ▲

S908

ScanGear

Correzione delle immagini e regolazione dei colori con ScanGear (driver dello scanner)

- Aumento dei dettagli delle foto sfocate, riduzione polvere e graffi e correzione dei colori sbiaditi
 - ➡ Correzione delle immagini (Accentua contrasto, Riduzione polvere e graffi, Correzione dissolvenza, e così via)
- Anteprima e modifica del tono colore dell'intera immagine da digitalizzare
 - ➡ Regolazione dei colori con un motivo colore
- Correzione dei colori sbiaditi dal tempo o della predominanza di un colore
 - ➡ Regolazione della saturazione e del bilanciamento colore
- Regolazione di immagini troppo scure o troppo chiare, oppure di qualità piatta a causa della carenza di contrasto
 - ➡ Regolazione della luminosità e del contrasto
- Regolazione del tono colore con l'istogramma (grafico che mostra la distribuzione della luminosità)
 - ➡ Regolazione dell'istogramma
- Regolazione della luminosità dell'immagine con la curva tonalità (grafico che mostra il bilanciamento della luminosità)
 - ➡ Regolazione della curva tonalità
- Aumento del dettaglio dei caratteri nei documenti di testo o riduzione degli effetti di trasparenza
 - ➡ Impostazione della soglia

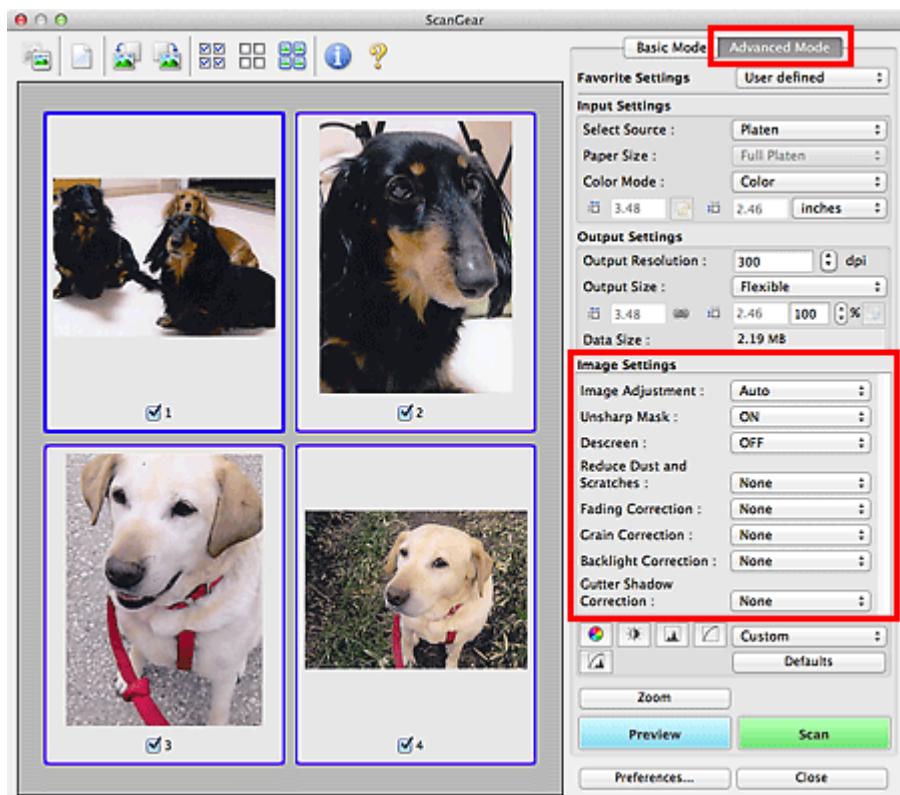
Inizio pagina 

S909

ScanGear

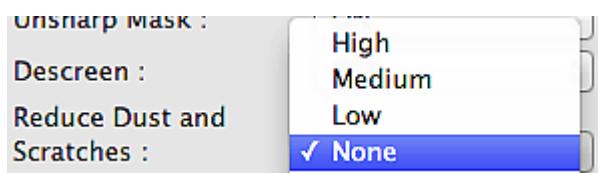
Correzione delle immagini (Accentua contrasto, Riduzione polvere e graffi, Correzione dissolvenza, e così via)

Le funzioni **Impostazioni immagine (Image Settings)** nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner) consentono di migliorare il contorno dei soggetti, di ridurre polvere e graffi e di correggere i colori sbiaditi durante la scansione delle immagini.



Impostazione delle voci

Fare clic su (Freccia) di una funzione e selezionare una voce dal menu di scelta rapida.



► Importante

- Non applicare queste funzioni alle immagini senza moiré, polvere/graffi o colori sbiaditi. L'uso di queste funzioni potrebbe peggiorare il tono colore.
- Per ulteriori dettagli e precauzioni su ciascuna funzione, vedere "Impostazioni immagine".

► Nota

- Vedere "Scansione in Modalità avanzata" per aprire la scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear ed eseguire la scansione.
- Le voci di impostazione variano in base al fatto che in **Selezione origine (Select Source)** sia stato

selezionato **Piano di lettura (Platen)** o pellicola.

Regolazione della luminosità dell'immagine e del tono colore

Impostare **Regolazione immagine (Image Adjustment)** su **Automatica (Auto)**, **Fotografia (Photo)**, **Rivista (Magazine)** o **Documento (Document)** in base al tipo di documento.

Nessuno (None)	Automatica (Auto)
	

Riduzione degli effetti di trasparenza nei documenti di testo o schiarimento del colore di base di carta riciclata, giornali e così via durante la scansione dei documenti

Impostare **Riduci trasparenza (Reduce Show-through)** su **Attivato (ON)**.

Disattivato (OFF)	Attivato (ON)
	

Rende più precisi i dettagli delle immagini sfocate

Impostare **Maschera definizione dettagli (Unsharp Mask)** su **Attivato (ON)**.

Disattivato (OFF)	Attivato (ON)
	

Riduzione delle gradazioni e delle strisce

Impostare **Descreening (Descreen)** su **Attivato (ON)**.

Disattivato (OFF)	Attivato (ON)
	

Nota

- Le foto e le immagini stampate vengono visualizzate come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri. La funzione **Descreening**

(Descreen) consente di ridurre questo effetto.

Rimozione della distorsione causata da polvere e graffi durante la scansione delle pellicole

Impostare **Rimuovi polvere e graffi (FARE)** (**Remove Dust and Scratches (FARE)**) su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di polvere e graffi. La distorsione provocata da polvere e graffi sulla pellicola verrà rimossa automaticamente durante la scansione.

Nessuno (None)	Medio (Medium)
	

Nota

- Se la risoluzione è impostata su almeno 4801 dpi e l'opzione **Rimuovi polvere e graffi (FARE)** (**Remove Dust and Scratches (FARE)**) è selezionata la scansione richiede più tempo. Prima di iniziare la scansione, assicurarsi inoltre che vi sia spazio libero sufficiente sul disco rigido.

Riduzione di polvere e graffi

Impostare **Riduzione polvere e graffi (Reduce Dust and Scratches)** su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di polvere e graffi.

Nessuno (None)	Medio (Medium)
	

Correzione delle foto con colori sbiaditi dal tempo o predominanza di un colore

Impostare **Correzione dissolvenza (Fading Correction)** su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di sbiadimento dei colori o di predominanza di un colore.

Nessuno (None)	Medio (Medium)
	

Riduzione della granulosità

Impostare **Correzione grana (Grain Correction)** su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di granulosità.

Nessuno (None)	Medio (Medium)



Correzione delle immagini con retroilluminazione

Impostare **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)** su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di retroilluminazione.

Nessuno (None)	Medio (Medium)
A photograph of a young child standing in front of a metal fence. The child's hands are raised, and the background is overexposed, making the sky appear very bright.	The same photograph of the child, but with the "Backlight Correction" feature applied. The child's hands are now clearly visible and have a normal appearance.

Correzione delle ombre che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti

Impostare **Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)** su **Bassa (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alta (High)** in base al livello di ombre.

Nessuno (None)	Medio (Medium)
A photograph of a children's drawing on a page. There are dark vertical shadows between the two pages of the open book, which are visible as dark vertical bands.	The same photograph of the drawing, but with the "Gutter Shadow Correction" feature applied. The dark vertical shadows between the pages are removed, making the drawing look cleaner.

Regolazione manuale dell'esposizione della pellicola

Fare clic su (Freccia Giù) di **Impostazioni esposizione/tonalità (Exposure/Tone Settings)**.

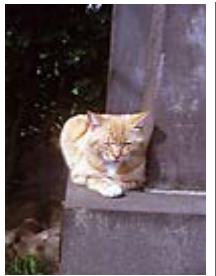
Selezionare la casella di controllo **Esposizione manuale (Manual Exposure)** e regolare l'esposizione entro un intervallo dal 50% al 200%.

Prima	Dopo
A photograph of several red tulips. The image is underexposed, resulting in dark, muted colors.	The same photograph of the tulips, but with the "Manual Exposure" feature applied. The colors are more vibrant and the overall brightness is increased.

Scansione di pellicole ad alta qualità

Fare clic su (Freccia Giù) di **Impostazioni esposizione/tonalità (Exposure/Tone Settings)** e impostare **Alta qualità (High Quality)** su **Attivato (ON)**.

Disattivato (OFF)	Attivato (ON)



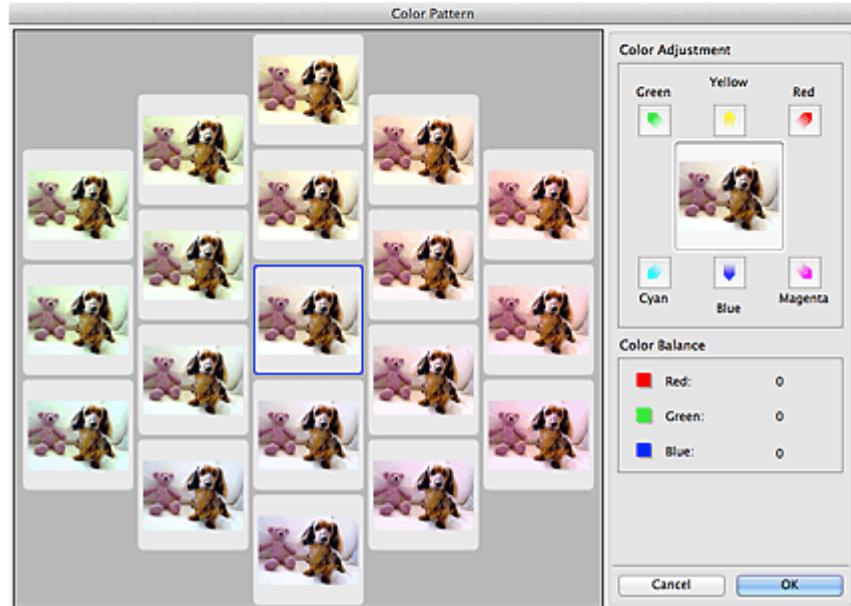
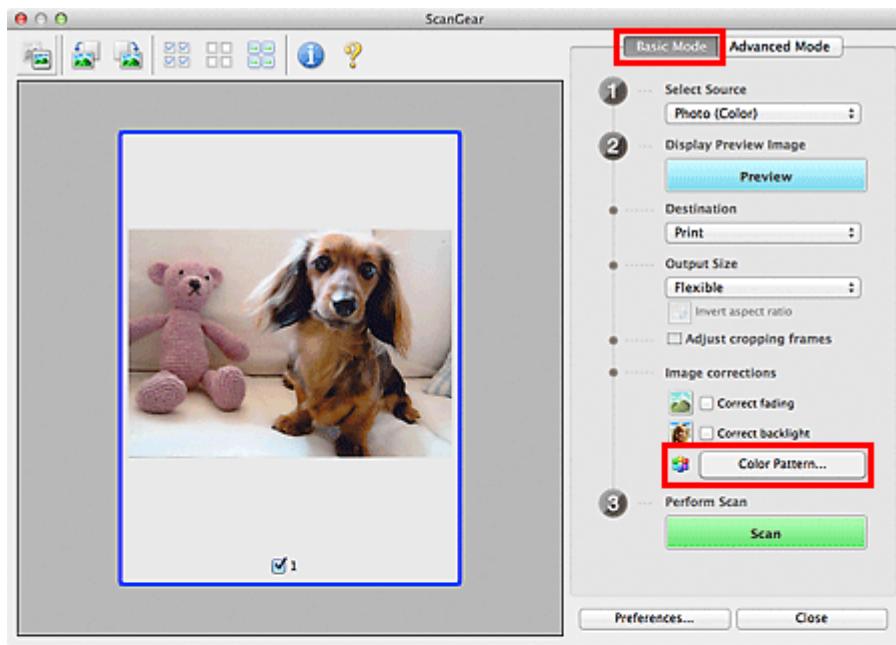
Inizio pagina 

S910

ScanGear

Regolazione dei colori con un motivo colore

È possibile visualizzare in anteprima le modifiche ai colori e riprodurre colori naturali utilizzando la funzione di motivo colore della scheda **Modalità di base (Basic Mode)** di ScanGear (driver dello scanner).



Regolazione colore

Consente di correggere i colori sbiaditi dal tempo o la predominanza di un colore. La "predominanza di un colore" ha luogo quando un colore specifico intacca l'intera immagine a causa di agenti ambientali.

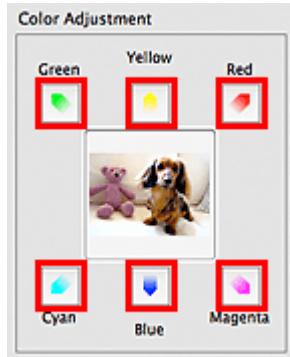
Fare clic su una freccia in **Regolazione colore (Color Adjustment)** per enfatizzare il colore

corrispondente.

Ciano (Cyan) e Rosso (Red), Magenta e Verde (Green), Giallo (Yellow) e Blu (Blue) sono coppie di colori complementari (ogni coppia produce una sfumatura di grigio se mischiata). È possibile riprodurre i colori naturali della scena riducendo il colore sfumato e aumentando il colore complementare.

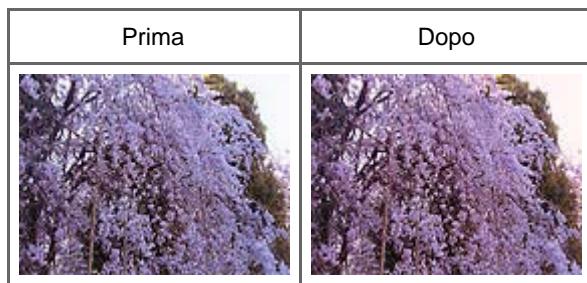
Si consiglia di individuare una porzione dell'immagine in cui dovrebbe essere presente il bianco e di regolare i colori affinché quella porzione diventi bianca.

L'anteprima immagine viene visualizzata al centro. I colori nell'anteprima immagine cambiano con il progredire della rispettiva regolazione.



Di seguito è riportato un esempio di correzione di un'immagine azzurrognola.

Poiché il **Blu (Blue)** e il **Verde (Green)** sono troppo forti, fare clic sulle frecce **Giallo (Yellow)** e **Magenta** per correggere.



Nota

- Le regolazioni vengono applicate unicamente ai fotogrammi di ritaglio (aree di scansione) o al fotogramma selezionato nella vista miniatura.
È possibile selezionare più fotogrammi o fotogrammi di ritaglio facendo clic su di essi e tenendo premuto il tasto di comando.
- È anche possibile selezionare un tono colore dal motivo colore visualizzato a destra della schermata **Motivo colore (Color Pattern)**.
- Questa funzione può essere utilizzata anche per aggiungere una tinta specifica a un'immagine.
Aumentare il magenta per aggiungere una tonalità calda, aumentare il blu per aggiungere una tonalità fredda.

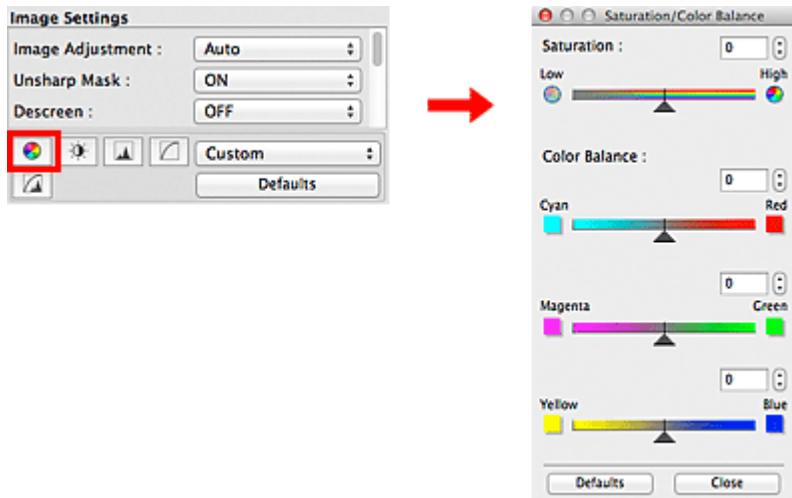
[Inizio pagina](#)

S911

ScanGear

Regolazione della saturazione e del bilanciamento colore

Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner), fare clic su  (Saturazione/Bilanciamento colore).



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per reimpostare tutte le regolazioni nella finestra corrente.

Saturazione

Regolare la saturazione dell'immagine (brillantezza). È possibile aumentare la brillantezza dei colori sbiaditi dal tempo, e così via.

Spostare il dispositivo di scorrimento  (Dispositivo di scorrimento) sotto **Saturazione (Saturation)** verso sinistra per diminuire la saturazione (scurire l'immagine) e verso destra per aumentarla (schiarire l'immagine). È anche possibile immettere un valore compreso tra -127 e 127.



Saturazione diminuita	Immagine originale	Saturazione aumentata
		

Nota

- Il tono colore naturale dell'immagine originale potrebbe andare perso se si aumenta eccessivamente la saturazione.

Bilanciamento colore

Regolare le immagini che presentano la predominanza di un colore. La "predominanza di un colore" ha

luogo quando un colore specifico intacca l'intera immagine a causa di agenti ambientali.

Spostare il dispositivo di scorrimento ▲ (Dispositivo di scorrimento) sotto **Bilanciamento colore (Color Balance)** verso sinistra o verso destra per enfatizzare il colore corrispondente.

Ciano e Rosso

Magenta e Verde

Giallo e Blu

Sono coppie di colori complementari (ogni coppia produce una sfumatura di grigio se mischiata). È possibile riprodurre i colori naturali della scena riducendo il colore sfumato e aumentando il colore complementare.

In genere, è difficile correggere completamente l'immagine regolando solo una coppia di colori. Si consiglia di individuare una porzione dell'immagine in cui dovrebbe essere presente il bianco e di regolare tutte e tre le coppie di colori affinché quella porzione diventi bianca.

È anche possibile immettere un valore compreso tra -127 e 127.

Di seguito è riportato l'esempio di un'immagine nella quale la coppia "Ciano e Rosso" è stata regolata.



Ciano aumentato	Rosso aumentato

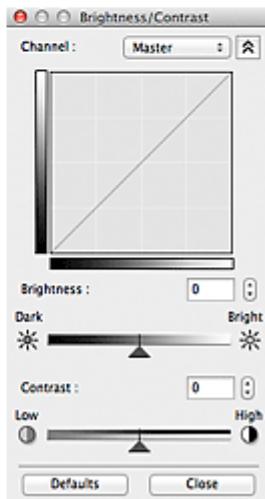
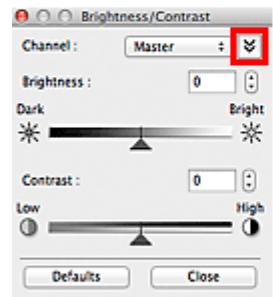
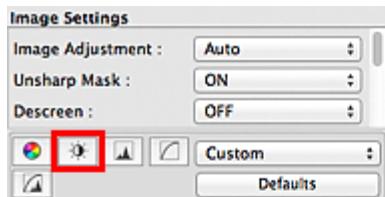
[Inizio pagina ▲](#)

S912

ScanGear

Regolazione della luminosità e del contrasto

Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner), fare clic su (Luminosità/Contrasto).



Nota

- Fare clic su (Freccia Giù) per passare alla visualizzazione dettagliata. Fare clic su (Freccia Su) per tornare alla visualizzazione precedente.
- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per reimpostare tutte le regolazioni nella finestra corrente.

Canale

Ogni punto dell'immagine è una miscela di rosso, verde e blu in varie proporzioni (gradazione). Tali colori possono essere regolati singolarmente come un "canale".

- Principale (Master)**

Consente di regolare in modo combinato i valori di Rosso, Verde e Blu.

- Rosso (Red)**

Consente di regolare il canale Rosso.

- Verde (Green)**

Consente di regolare il canale Verde.

- Blu (Blue)**

Consente di regolare il canale Blu.

Nota

- Verrà visualizzato solo **Scala di grigi (Grayscale)** in **Canale (Channel)** se **Modalità colore (Color Mode)** è impostato su **Scala di grigi (Grayscale)** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.

Luminosità

Regolare la luminosità dell'immagine. Spostare il dispositivo di scorrimento ▲ (Dispositivo di scorrimento) sotto **Luminosità (Brightness)** verso sinistra per scurire l'immagine e verso destra per schiarirla. È anche possibile immettere un valore compreso tra -127 e 127.



Più scura	Immagine originale	Più chiara
		

Nota

- Le luci potrebbero andare perse se si schiarisce eccessivamente l'immagine, mentre le ombre potrebbe andare perse se si scurisce eccessivamente l'immagine.

Contrasto

Il "contrasto" è il livello di differenza tra le parti più chiare e più scure di un'immagine. Aumentando il contrasto si aumenta la differenza, migliorando così il livello di dettaglio dell'immagine. Diminuendo il contrasto si diminuisce la differenza, attenuando così l'immagine.

Spostare il dispositivo di scorrimento ▲ (Dispositivo di scorrimento) sotto **Contrasto (Contrast)** verso sinistra per diminuire il contrasto dell'immagine e verso destra per aumentarlo. È anche possibile immettere un valore compreso tra -127 e 127.



Contrasto diminuito	Immagine originale	Contrasto aumentato
		

Nota

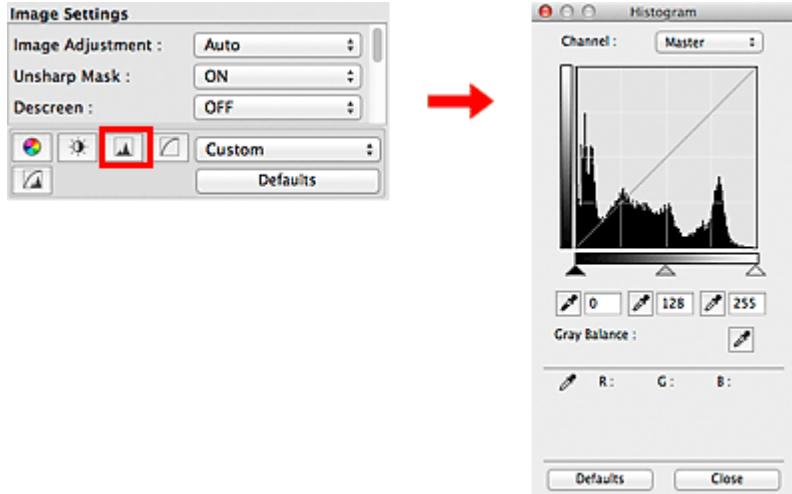
- L'aumento del contrasto è efficace per conferire un aspetto tridimensionale alle immagini tenui. Tuttavia, le ombre e le luci potrebbero andare perse se si aumenta eccessivamente il contrasto.

S913

ScanGear

Regolazione dell'istogramma

Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner), fare clic su  (Istogramma).



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per reimpostare tutte le regolazioni nella finestra corrente.

Canale

Ogni punto dell'immagine è una miscela di rosso, verde e blu in varie proporzioni (gradazione). Tali colori possono essere regolati singolarmente come un "canale".

- Principale (Master)**

Consente di regolare in modo combinato i valori di Rosso, Verde e Blu.

- Rosso (Red)**

Consente di regolare il canale Rosso.

- Verde (Green)**

Consente di regolare il canale Verde.

- Blu (Blue)**

Consente di regolare il canale Blu.

Nota

- Verrà visualizzato solo **Scala di grigi (Grayscale)** in **Canale (Channel)** se **Modalità colore (Color Mode)** è impostato su **Scala di grigi (Grayscale)** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.

Lettura degli istogrammi

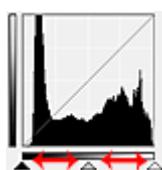
È possibile aprire l'istogramma di un'area specificata per ogni **Canale (Channel)**. Più alto è il picco dell'istogramma, maggiore è la quantità di dati distribuiti al livello corrispondente.



(1) Area chiara	(2) Area scura	(3) Immagine intera
Nel lato delle luci è distribuita una maggior quantità di dati.	Nel lato delle ombre è distribuita una maggior quantità di dati.	I dati sono distribuiti in modo esteso tra le luci e le ombre.

Regolazione degli histogrammi (con il dispositivo di scorrimento)

Selezionare un **Canale (Channel)**, quindi spostare (dispositivo di scorrimento punto nero) o (dispositivo di scorrimento punto bianco) per specificare il livello da impostare come ombra o luce.



- Tutte le parti a sinistra di (dispositivo di scorrimento punto nero) diventano nere (livello 0).
- Le parti in (dispositivo di scorrimento punto medio) diventano del colore esattamente compreso tra il punto nero e il punto bianco.
- Tutte le parti a destra di (dispositivo di scorrimento punto bianco) diventano bianche (livello 255).

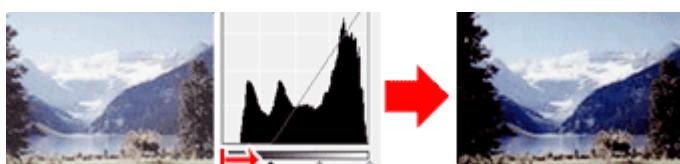
Quando **Regolazione immagine (Image Adjustment)** è impostata su qualsiasi opzione diversa da **Nessuno (None)**, le regolazioni mostrate sotto vengono eseguite automaticamente.

Spostamento dei dispositivi di scorrimento punto nero e punto bianco

Spostare il dispositivo di scorrimento punto nero o punto bianco per regolare la luminosità.

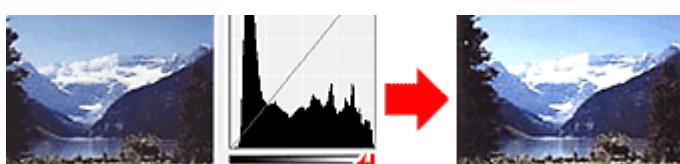
Le immagini con una maggior quantità di dati vengono distribuite verso il lato delle luci

Spostare il dispositivo di scorrimento punto nero verso il lato delle luci.



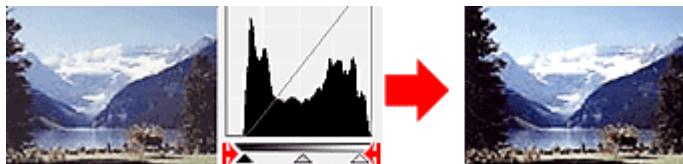
Le immagini con una maggior quantità di dati vengono distribuite verso il lato delle ombre

Spostare il dispositivo di scorrimento punto bianco verso il lato delle ombre.



Immagini con dati distribuiti in modo esteso

Spostare il dispositivo di scorrimento punto nero verso il lato delle luci e il dispositivo di scorrimento punto bianco verso il lato delle ombre.

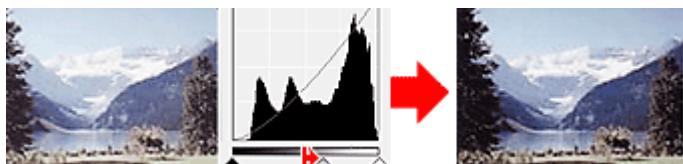


Spostamento del dispositivo di scorrimento punto medio

Spostare il dispositivo di scorrimento punto medio per specificare il livello da impostare al centro della gamma di tonalità.

Le immagini con una maggior quantità di dati vengono distribuite verso il lato delle luci

Spostare il dispositivo di scorrimento punto medio verso il lato delle luci.



Le immagini con una maggior quantità di dati vengono distribuite verso il lato delle ombre

Spostare il dispositivo di scorrimento punto medio verso il lato delle ombre.



Regolazione degli istogrammi (con i contagocce)

Quando si seleziona un **Canale (Channel)** e si fa clic sul contagoccia punto nero, contagoccia punto medio o contagoccia punto bianco, il puntatore del mouse nell'anteprima immagine assume la forma di un contagoccia. Fare clic su uno dei contagocce visualizzati sotto l'istogramma per cambiare l'impostazione.



- Il punto selezionato con (contagoccia punto nero) sarà il punto più scuro. È anche possibile immettere un valore compreso tra 0 e 245.
- Il punto selezionato con (contagoccia punto medio) sarà il punto medio della gamma di tonalità. È anche possibile immettere un valore compreso tra 5 e 250.
- Il punto selezionato con (contagoccia punto bianco) sarà il punto più chiaro. È anche possibile immettere un valore compreso tra 10 e 255.
- Fare clic su (contagocce) per **Bilanciamento dei grigi (Gray Balance)** e fare clic sull'area per la quale si desidera regolare il colore nell'immagine di anteprima.

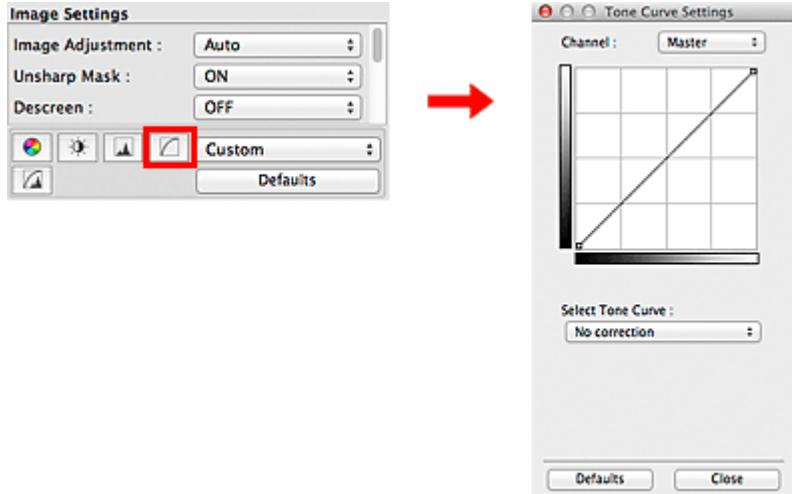
Il punto selezionato verrà impostato come riferimento colore acromatico e il resto dell'immagine verrà regolato di conseguenza. Ad esempio, se in una foto la neve appare azzurrognola, fare clic sulla parte azzurrognola per regolare l'intera immagine e riprodurre i colori naturali.

S914

ScanGear

Regolazione della curva tonalità

Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner), fare clic su  (Impostazioni curva tonalità).



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per reimpostare tutte le regolazioni nella finestra corrente.

Canale

Ogni punto dell'immagine è una miscela di rosso, verde e blu in varie proporzioni (gradazione). Tali colori possono essere regolati singolarmente come un "canale".

- Principale (Master)**

Consente di regolare in modo combinato i valori di Rosso, Verde e Blu.

- Rosso (Red)**

Consente di regolare il canale Rosso.

- Verde (Green)**

Consente di regolare il canale Verde.

- Blu (Blue)**

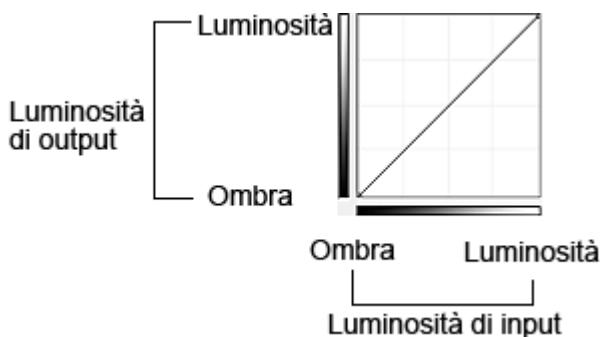
Consente di regolare il canale Blu.

Nota

- Verrà visualizzato solo **Scala di grigi (Grayscale)** in **Canale (Channel)** se **Modalità colore (Color Mode)** è impostato su **Scala di grigi (Grayscale)** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.

Lettura delle curve di tonalità

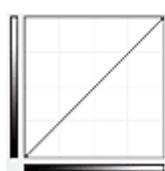
Con ScanGear, la scansione delle immagini con lo scanner costituisce l'input e la visualizzazione sul monitor costituisce l'output. In "Curva tonalità" viene mostrato il bilanciamento tra l'input e l'output della tonalità per ogni **Canale (Channel)**.



Regolazione della curva tonalità

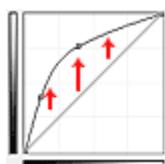
In **Selezione curva tonalità (Select Tone Curve)**, selezionare una curva tonalità tra **Nessuna correzione (No correction)**, **Sovraesposizione (Overexposure)**, **Sottoesposizione (Underexposure)**, **Contrasto alto (High contrast)**, **Inverti immagine negativa/positiva (Reverse the negative/positive image)** e **Modifica curva personalizzata (Edit custom curve)**.

Nessuna correzione (No correction) (non viene effettuata alcuna regolazione)



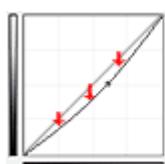
Sovraesposizione (Overexposure) (curva convessa)

I dati dei mezzitoni del lato input vengono allungati verso le luci del lato output, generando un'immagine dalle tonalità luminose se visualizzata su un monitor.



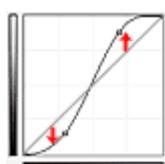
Sottoesposizione (Underexposure) (curva concava)

I dati dei mezzitoni del lato input vengono allungati verso le ombre del lato output, generando un'immagine dalle tonalità scure se visualizzata su un monitor.



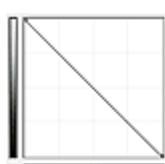
Contrasto alto (High contrast) (curva a S)

La luci e le ombre del lato input vengono migliorate, generando un'immagine ad alto contrasto.



Inverti immagine negativa/positiva (Reverse the negative/positive image) (linea con pendenza verso il basso)

I lati input e output vengono invertiti, generando un'immagine negativa-positiva invertita.



Modifica curva personalizzata (Edit custom curve)

È possibile trascinare punti specifici nella Curva tonalità per regolare liberamente la luminosità delle aree corrispondenti.

[Inizio pagina](#) 

S915

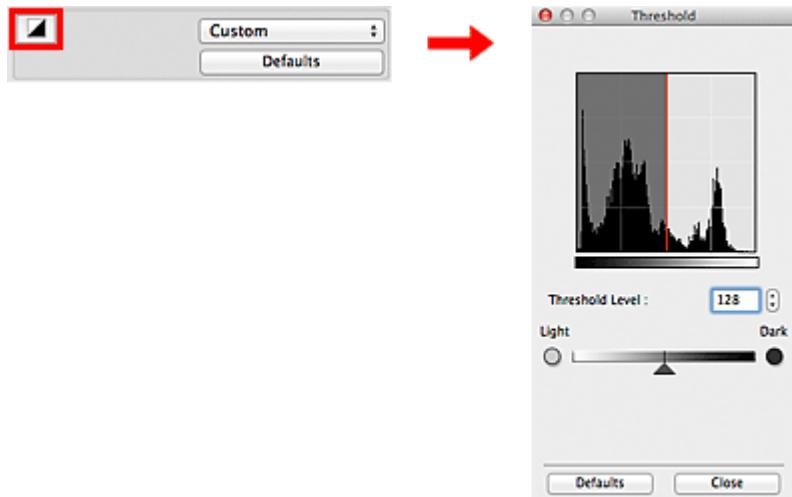
ScanGear

Impostazione della soglia

La luminosità delle immagini a colori e in scala di grigi è espressa sotto forma di un valore compreso tra 0 e 255. Tuttavia, nella creazione di immagini in bianco e nero, tutti i colori sono associati al nero (0) o al bianco (255). La "soglia" è il valore limite che determina un colore come bianco o nero. Regolando il livello di soglia è possibile rendere più nitido il testo di un documento e ridurre l'effetto di trasparenza tipico dei giornali.

Questa funzione è disponibile quando **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**.

Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear (driver dello scanner), fare clic su  (Soglia).



Nota

- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per reimpostare tutte le regolazioni nella finestra corrente.

Regolazione della soglia

Trascinare il dispositivo di scorrimento  (Dispositivo di scorrimento) verso destra per aumentare il valore di soglia e quindi aumentare le aree nere. Trascinare il dispositivo di scorrimento verso sinistra per ridurre il valore e quindi aumentare le aree bianche. È anche possibile immettere un valore compreso tra 0 e 255.



Inizio pagina 

S923

ScanGear

Schermate di ScanGear (driver dello scanner)

- ▶ Scheda Modalità di base
- ▶ Scheda Modalità avanzata
 - Impostazioni input
 - Impostazioni di stampa
 - Impostazioni immagine
 - Pulsanti di Regolazione colore
- ▶ Finestra di dialogo Preferenze
 - Scheda Scanner
 - Scheda Anteprima
 - Scheda Scansione
 - Scheda Impostazioni colore

Inizio pagina ▲

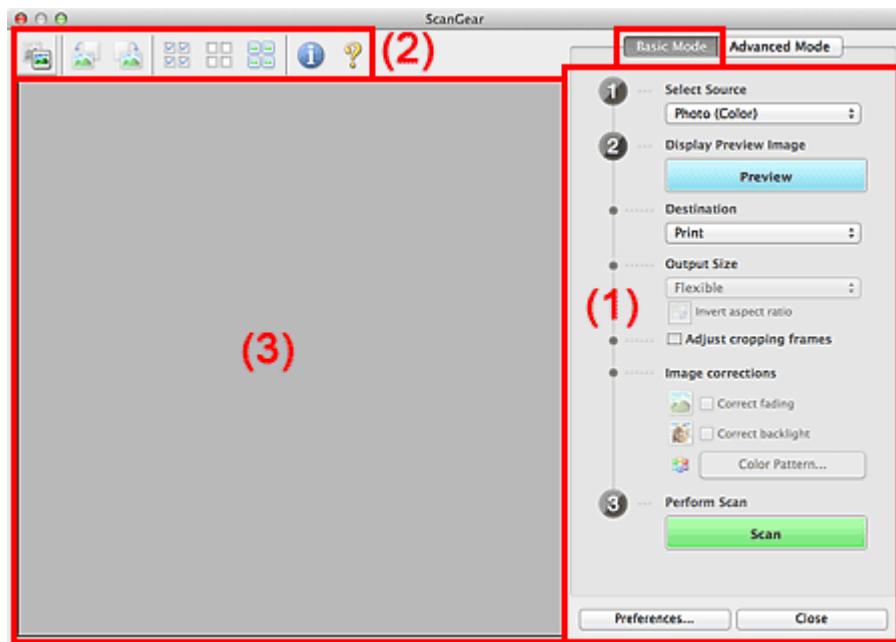
S924

ScanGear

Scheda Modalità di base

Questa modalità consente di eseguire la scansione facilmente, seguendo le istruzioni a video.

In questa sezione vengono descritte le impostazioni e le funzioni disponibili nella scheda **Modalità di base** (**Basic Mode**).



(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

(2) Barra degli strumenti

(3) Area di anteprima

Nota

- Gli elementi nella schermata variano in base al tipo di documento e di visualizzazione.

(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

- **Selezione origine (Select Source)**

- **Fotografia (A Colori) (Photo (Color))**

Consente di eseguire la scansione di foto a colori.

- **Rivista (A Colori) (Magazine (Color))**

Consente di eseguire la scansione di riviste a colori.

- **Documento (A Colori) (Document (Color))**

Consente di eseguire la scansione dei documenti a colori.

- **Documento (Scala di grigi) (Document (Grayscale))**

Consente di eseguire la scansione di documenti in bianco e nero.

- **Pellicola negativa (A Colori) (Negative Film (Color))**

Consente di eseguire la scansione a colori di pellicole negative a colori da 35 mm.

- **Pellicola positiva (A Colori) (Positive Film (Color))**

Consente di eseguire la scansione a colori di pellicole positive a colori da 35 mm.

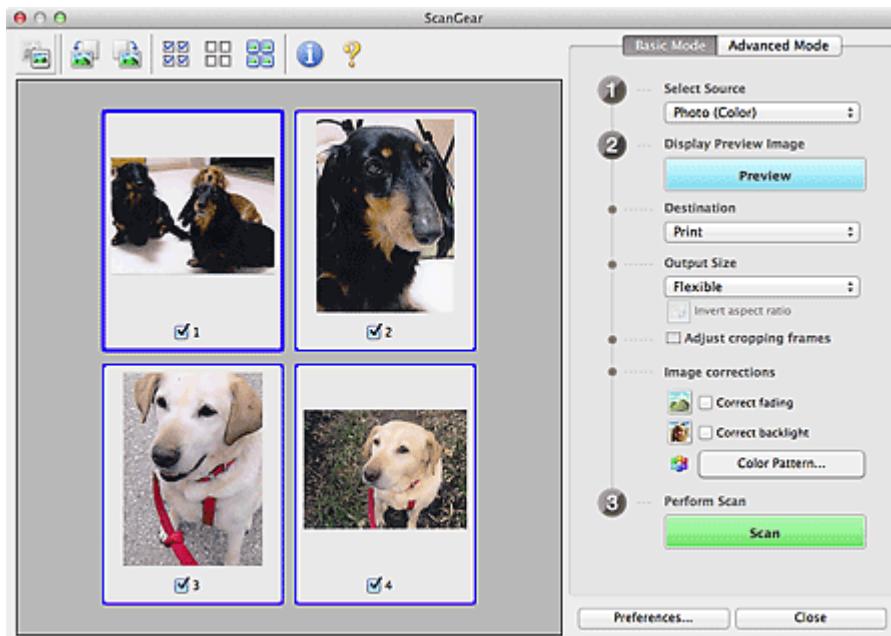
Nota

- Per l'acquisizione di pellicole in bianco e nero o di Formato 120, eseguire la scansione dalla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.
 - ➡ Scansione di pellicole in Modalità avanzata
- Quando si seleziona un tipo di documento, la funzione di accentuazione del contrasto è attiva. Anche la funzione di regolazione dell'immagine che regola le immagini in base al tipo di documento sarà attiva.
- Se si seleziona **Rivista (A Colori) (Magazine (Color))**, si attiverà la funzione di descreening.

- **Visualizza immagine di anteprima (Display Preview Image)**

- **Anteprima (Preview)**

Consente di eseguire una scansione di prova.



Nota

- Al primo utilizzo della macchina, viene avviata automaticamente la calibrazione dello scanner. Attendere finché non viene visualizzata l'anteprima immagine.

- **Destinazione (Destination)**

Selezionare l'operazione da eseguire con l'immagine acquisita.

- **Stampa (Print)**

Selezionare l'opzione per stampare l'immagine acquisita su una stampante.

- **Visualizzazione immagine (Image display)**

Selezionare l'opzione per visualizzare l'immagine acquisita su un monitor.

- **OCR**

Selezionare questa opzione per utilizzare l'immagine acquisita con il software OCR.

Il "software OCR" è un software che converte il testo acquisito come immagine in dati di testo che è possibile modificare in elaboratori di testi e in altri programmi.

Importante

- Quando in **Selezione origine (Select Source)** è selezionato pellicola, questa opzione non viene visualizzata.

- **Formato stampa (Output Size)**

Consente di selezionare un formato di stampa.

Le opzioni di formato stampa variano in base alla voce selezionata in **Destinazione (Destination)**.

- **Regolabile (Flexible)**

Consente di regolare a piacimento i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione).

In vista miniatura

Trascinare il mouse su una miniatura per visualizzare un fotogramma di ritaglio. Quando è

visualizzato un fotogramma di ritaglio, verrà acquisita la porzione al suo interno. Quando non viene visualizzato alcun fotogramma di ritaglio, ciascun fotogramma viene sottoposto singolarmente a scansione.

In vista immagine intera

Quando non viene visualizzato alcun fotogramma di ritaglio, verrà acquisita tutta l'area di anteprima. Quando è visualizzato un fotogramma di ritaglio, verrà acquisita la porzione al suo interno.

- **Formato carta (L, A4 e così via)**

Consente di selezionare un formato carta per la stampa. La porzione all'interno del fotogramma di ritaglio verrà acquisita in base alle dimensioni del formato carta selezionato. È possibile trascinare il fotogramma di ritaglio per ingrandirlo o ridurlo mantenendone le proporzioni.

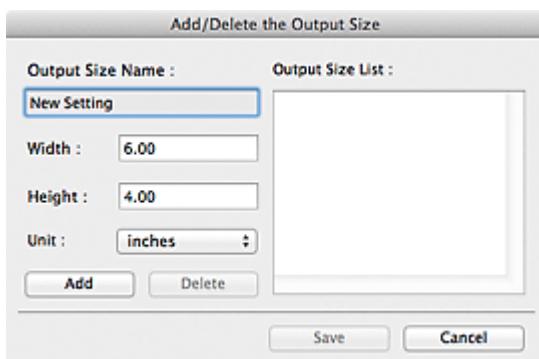
- **Dimensioni monitor (1024 x 768 pixel e così via)**

Selezionare un formato stampa in pixel.

Verrà visualizzato un fotogramma di ritaglio delle dimensioni del monitor selezionate e verrà acquisita la porzione racchiusa al suo interno. È possibile trascinare il fotogramma di ritaglio per ingrandirlo o ridurlo mantenendone le proporzioni.

- **Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)**

Consente di aprire la finestra di dialogo **Aggiungi/elimina formato stampa (Add/Delete the Output Size)**, nella quale specificare i formati stampa personalizzati. È possibile selezionare questa opzione se **Destinazione (Destination)** è **Stampa (Print)** o **Visualizzazione immagine (Image display)**.



Nella finestra di dialogo **Aggiungi/elimina formato stampa (Add/Delete the Output Size)**, è possibile specificare più formati di stampa e salvarli contemporaneamente. Gli elementi salvati verranno registrati nell'elenco **Formato stampa (Output Size)** e possono essere selezionati insieme a quelli predefiniti.

Aggiungi

Per aggiungere un formato, immettere il **Nome formato stampa (Output Size Name)**, la **Larghezza (Width)** e l'**Altezza (Height)**, quindi fare clic su **Aggiungi (Add)**. In **Unità (Unit)**, è possibile selezionare **pollici (inches)** o **mm** se **Destinazione (Destination)** è **Stampa (Print)**, mentre è possibile selezionare solo **pixel (pixels)** se **Destinazione (Destination)** è **Visualizzazione immagine (Image display)**. Il nome del formato aggiunto figura nell'**Elenco formati stampa (Output Size List)**. Fare clic su **Salva (Save)** per salvare i formati di stampa che figurano in **Elenco formati stampa (Output Size List)**.

Elimina

Per eliminare una voce, selezionarla nell'**Elenco formati stampa (Output Size List)** e fare clic su **Elimina (Delete)**. Fare clic su **Salva (Save)** per salvare i formati di stampa che figurano in **Elenco formati stampa (Output Size List)**.

► Importante

- Non è possibile eliminare i formati di stampa predefiniti quali **A4** e **1024 x 768 pixel (1024 x 768 pixels)**.

■ Nota

- È possibile salvare fino a 10 voci.
- Se si immette un valore che non rientra nell'intervallo di impostazione consentito, viene visualizzato un messaggio di errore. Immettere un valore che rientri nell'intervallo di

impostazione.

Nota

- Per ulteriori informazioni su se e come il fotogramma di ritaglio viene inizialmente visualizzato su un'anteprima immagine, vedere **Fotogramma di ritaglio nelle immagini di anteprima (Cropping Frame on Previewed Images)** in "Scheda Anteprima" (finestra di dialogo Preferenze (Preferences)).



Inverti formato (Invert aspect ratio)

Disponibile quando **Formato stampa (Output Size)** non è impostato su **Regolabile (Flexible)**.

Fare clic sul pulsante per ruotare il fotogramma di ritaglio. Fare nuovamente clic per riportare il fotogramma nell'orientamento iniziale.

• Regola fotogrammi di ritaglio (Adjust cropping frames)

È possibile regolare l'area di scansione all'interno dell'area di anteprima.

Se non è specificata alcuna area, il documento viene acquisito in base alle dimensioni del documento (ritaglio automatico) o alle dimensioni della pellicola. Se viene specificata un'area, verrà acquisita soltanto la porzione all'interno del fotogramma di ritaglio.

 **Regolazione dei fotogrammi di ritaglio**

• Correzioni immagine (Image corrections)

Consente di applicare correzioni alle immagini.

Importante

- **Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix), Correggi dissolvenza (Correct fading) e Correggi retroilluminazione (Correct backlight)** sono disponibili quando è selezionato **Scelta consigliata (Recommended)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

Nota

- Per modificare l'esposizione, selezionare la casella di controllo "**Esposizione manuale (Manual Exposure)**" nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**, quindi regolare il valore ed eseguire la scansione.
- Le funzioni disponibili variano in base al tipo di documento selezionato in **Selezione origine (Select Source)**.

• Rimuovi polvere e graffi (FARE) (Remove dust and scratches (FARE))

Consente di rimuovere automaticamente la distorsione provocata da polvere e graffi durante la scansione della pellicola.

Importante

- Questa funzione è disponibile unicamente durante la scansione di pellicole.

• Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)

Rende più nitido il testo di un documento o di una rivista per una migliore leggibilità.

Importante

- Quando questa casella di controllo è selezionata, la scansione può durare più a lungo del solito.
- Il tono del colore può cambiare rispetto all'immagine originale a causa delle correzioni. In questo caso, deselectare la casella di controllo ed eseguire la scansione.
- In un'area di scansione troppo ridotta, **Applica correzione automatica documenti (Apply Auto Document Fix)** potrebbe non essere efficace.

• Correggi dissolvenza (Correct fading)

Consente di correggere e acquisire foto e pellicole sbiadite dal tempo o che presentano la predominanza di un colore.

• Correggi retroilluminazione (Correct backlight)

Corregge le foto e le pellicole scattate in controluce.

- **Riduci ombra rilegatura (Reduce gutter shadow)**

Consente di correggere le ombre che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Importante

- Per le precauzioni d'uso relative a questa funzione, vedere "Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)".
- Questa funzione non è disponibile durante la scansione di pellicole.

- **Motivo colore... (Color Pattern...)**

Consente di regolare il colore dell'immagine nel suo complesso. È possibile correggere i colori sbiaditi a causa di un colore predominante e così via, riprodurre colori naturali e visualizzare in anteprima le modifiche cromatiche apportate.

 [Regolazione dei colori con un motivo colore](#)

Importante

- Questa impostazione non è disponibile se si seleziona **Corrispondenza colore (Color Matching)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

- **Esegui scansione (Perform Scan)**

- **Scansione (Scan)**

Viene avviata la scansione.

Nota

- All'avvio della scansione, viene visualizzato un indicatore di avanzamento. Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.

- **Preferenze... (Preferences...)**

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**, nella quale si possono definire le impostazioni di scansione/anteprima.

 [Finestra di dialogo Preferenze](#)

- **Chiudi (Close)**

Consente di chiudere ScanGear (driver dello scanner).

(2) Barra degli strumenti

- **Barra degli strumenti**

È possibile modificare o ruotare le immagini in anteprima. I pulsanti visualizzati sulla barra degli strumenti cambiano in base alla visualizzazione.

Quando Seleziona origine (Select Source) è diverso da pellicola e in vista miniatura



Quando Seleziona origine (Select Source) è diverso da pellicola e in vista immagine intera



Quando Seleziona origine (Select Source) è pellicola e in vista miniatura



Quando Seleziona origine (Select Source) è pellicola e in vista immagine intera



- **(Miniatura) /** **(Immagine intera)**

Consente di alternare la vista nell'area Anteprima se il tipo di documento è diverso dalla pellicola.

➡ Area di anteprima

- **(Miniatura pellicola) /** **(Immagine dell'intera pellicola)**

Consente di alternare la vista nell'area Anteprima se il tipo di documento è la pellicola.

➡ Area di anteprima

- **(Speculare)**

Consente di invertire orizzontalmente l'immagine di anteprima.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.
- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.

- **(Ruota a sinistra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso antiorario.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.
- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.

- **(Ruota a destra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso orario.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.
- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.

- **(Ritaglio automatico)**

Visualizza e regola automaticamente il fotogramma di ritaglio in base alle dimensioni del documento visualizzato nell'area di anteprima. L'area di scansione viene ridotta ogni volta che si fa clic su questo pulsante se è presente un'area di ritaglio all'interno del fotogramma di ritaglio.

- **(Seleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di selezionare le caselle di controllo dell'immagine nella vista miniatura.

- **(Deseleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di deselectare le caselle di controllo dell'immagine nella vista miniatura.

- **(Seleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di selezionare le immagini nella vista miniatura evidenziandole con un contorno blu.

- **(Seleziona tutti i fotogrammi di ritaglio)**

Disponibile quando sono stati specificati due o più fotogrammi di ritaglio.

I fotogrammi di ritaglio vengono visualizzati con linee tratteggiate spesse e le impostazioni vengono applicate a tutti i fotogrammi di ritaglio.

- **(Rimuovi fotogramma di ritaglio)**

Rimuove il fotogramma di ritaglio selezionato.

- **(Informazioni)**

Consente di visualizzare la versione di ScanGear e le impostazioni di scansione correnti (tipo di documento e così via).



- **(Apri guida)**

Consente di aprire questa pagina.

(3) Area di anteprima

- **Area di anteprima**

Area in cui viene visualizzata l'immagine di prova dopo aver fatto clic su **Anteprima (Preview)**. È anche possibile controllare i risultati delle impostazioni (correzioni immagine, regolazione del colore e così via) selezionate in "Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni".



Quando **(Miniatura)** o **(Miniatura pellicola)** è visualizzato nella barra degli strumenti

I fotogrammi di ritaglio vengono specificati in base al formato del documento e vengono visualizzate le miniature delle immagini acquisite. Verrà eseguita la scansione solo delle immagini di cui è stata selezionata la casella di controllo.



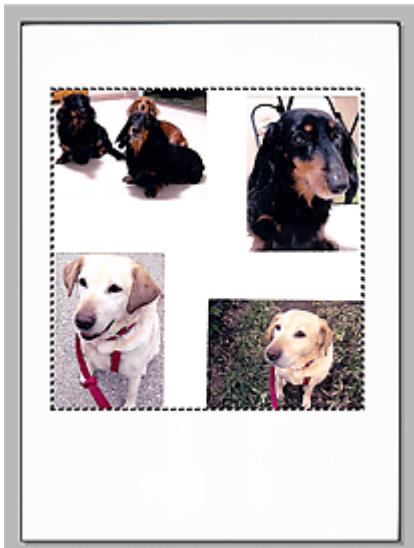
Nota

- Se sono visualizzate in anteprima più immagini, i vari contorni indicano i diversi stati di selezione.
 - Fotogramma per messa a fuoco (contorno blu spesso): verranno applicate le impostazioni visualizzate.
 - Fotogramma selezionato (contorno blu sottile): le impostazioni verranno applicate contemporaneamente al fotogramma per messa a fuoco e ai fotogrammi selezionati. È possibile selezionare più immagini facendo clic su di esse e tenendo premuto il tasto di comando.
 - Non selezionato (nessun contorno): le impostazioni non verranno applicate.
- Per ingrandire l'immagine, fare doppio clic su un fotogramma. Fare clic su (Avanzamento fotogrammi) nella parte inferiore della schermata per visualizzare il fotogramma precedente o quello successivo. Fare nuovamente doppio clic sul fotogramma per ripristinare la visualizzazione allo stato normale.

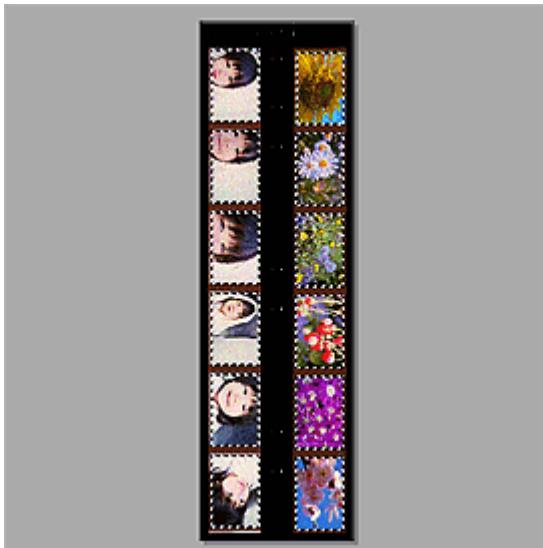


Quando **(Immagine intera)** o **(Immagine dell'intera pellicola)** è visualizzato nella barra degli strumenti

Se il tipo di documento è diverso dalla pellicola, gli elementi sul piano di lettura vengono acquisiti e visualizzati come una singola immagine. Quando il tipo di documento è la pellicola, viene visualizzata l'immagine dell'intera pellicola. Verrà eseguita la scansione di tutte le parti nei fotogrammi di ritaglio.



Vista immagine intera (Area max scansione)



Vista immagine dell'intera pellicola

Nota

- Se a causa del colore dell'immagine della pellicola non tutti i fotogrammi vengono rilevati (ad esempio, ne vengono visualizzati solo otto su dodici), visualizzare l'immagine intera ed eseguire la scansione.

Nota

- Sull'immagine visualizzata, è possibile specificare il fotogramma di ritaglio. Nella vista miniatura è possibile creare unicamente un fotogramma di ritaglio per immagine. Nella vista a immagine intera è possibile creare più fotogrammi di ritaglio.
 [Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

Argomento correlato

[Scansione in Modalità di base](#)

[Inizio pagina](#)

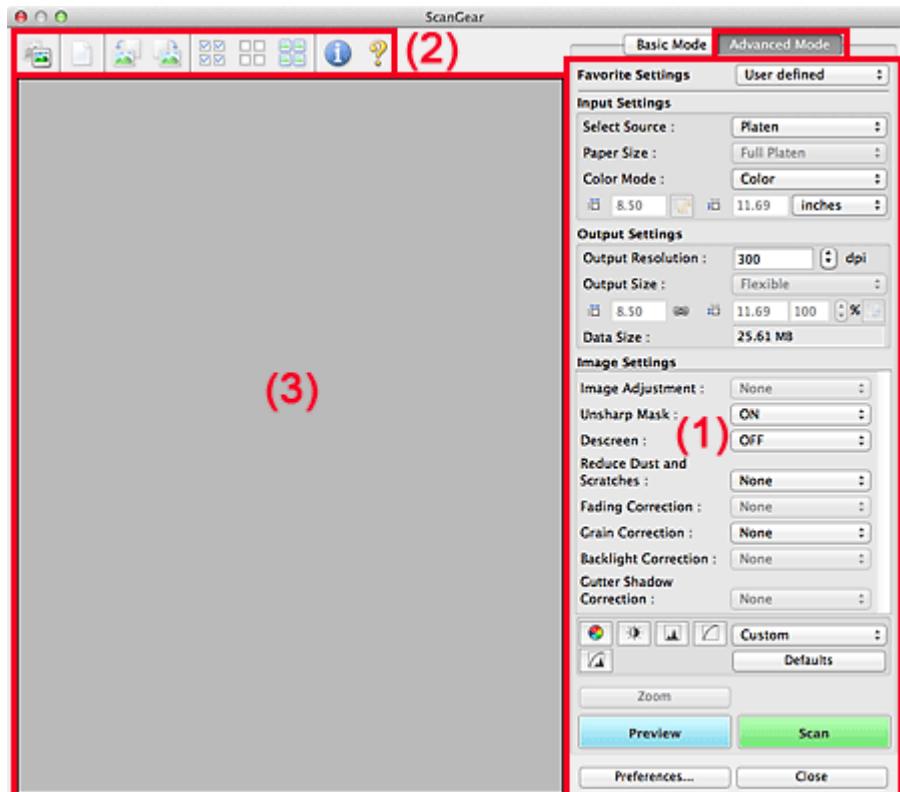
S925

ScanGear

Scheda Modalità avanzata

Questa modalità consente di definire delle impostazioni di scansione avanzate, quali la modalità colore, la risoluzione di output, la luminosità dell'immagine e il tono colore.

In questa sezione vengono descritte le impostazioni e le funzioni disponibili nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.



(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

(2) Barra degli strumenti

(3) Area di anteprima

Nota

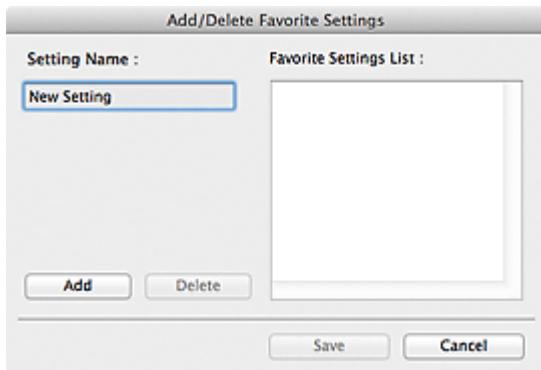
- Gli elementi nella schermata variano in base al tipo di documento e di visualizzazione.

(1) Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni

• Impostazioni preferite (Favorite Settings)

È possibile denominare e salvare un gruppo di impostazioni (Impostazioni input, Impostazioni di stampa, Impostazioni immagine e i pulsanti di Regolazione colore) nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** e caricarlo in base alle esigenze. Se si intende utilizzare ripetutamente un determinato gruppo di impostazioni, può essere pratico salvarlo. È inoltre possibile ricaricare le impostazioni predefinite.

Selezionare **Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)** dal menu a comparsa; viene visualizzata la finestra di dialogo **Aggiungi/elimina impostazioni preferite (Add/Delete Favorite Settings)**.



Immettere **Nome impostazione (Setting Name)** e fare clic su **Aggiungi (Add)**; il nome viene visualizzato in **Elenco impostazioni preferite (Favorite Settings List)**. Se si fa clic su **Salva (Save)**, l'elemento viene elencato in **Impostazioni preferite (Favorite Settings)** e può essere selezionato insieme alle impostazioni predefinite. Per eliminare un elemento, selezionarlo nell'**Elenco impostazioni preferite (Favorite Settings List)** e fare clic su **Elimina (Delete)**. Fare clic su **Salva (Save)** per salvare le impostazioni visualizzate in **Elenco impostazioni preferite (Favorite Settings List)**.

Nota

- È possibile impostare **Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)** in **Impostazioni preferite (Favorite Settings)** dopo l'anteprima.
- È possibile salvare fino a 10 voci.

• Impostazioni input (Input Settings)

Consente di specificare le impostazioni di input, quali il tipo e le dimensioni del documento.

 [Impostazioni input](#)

• Impostazioni di stampa (Output Settings)

Consente di specificare le impostazioni di stampa, quali la risoluzione e il formato di stampa.

 [Impostazioni di stampa](#)

• Impostazioni immagine (Image Settings)

Consente di attivare/disattivare le diverse funzioni di correzione dell'immagine.

 [Impostazioni immagine](#)

• Pulsanti di Regolazione colore

È possibile correggere in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine, nonché regolare la luminosità o il contrasto generali dell'immagine e i valori di alte luci e ombre (istogramma) o il bilanciamento (curva tonalità).

 [Pulsanti di Regolazione colore](#)

• Zoom

Consente di ingrandire un fotogramma o l'immagine nell'area specificata con un fotogramma di ritaglio (area di scansione). Quando l'immagine è ingrandita, **Zoom** cambia in **Annulla (Undo)**. Fare clic su **Annulla (Undo)** per ripristinare la visualizzazione allo stato normale.

In vista miniatura

Quando nella vista miniatura vengono visualizzate più immagini, facendo clic su questo pulsante viene ingrandito il riquadro selezionato. Fare clic su  (Avanzamento fotogrammi) nella parte inferiore della schermata per visualizzare il fotogramma precedente o quello successivo.

Nota

- È inoltre possibile ingrandire l'immagine facendo doppio clic sul riquadro. Fare nuovamente doppio clic sul fotogramma per ripristinare la visualizzazione allo stato normale.

In vista immagine intera

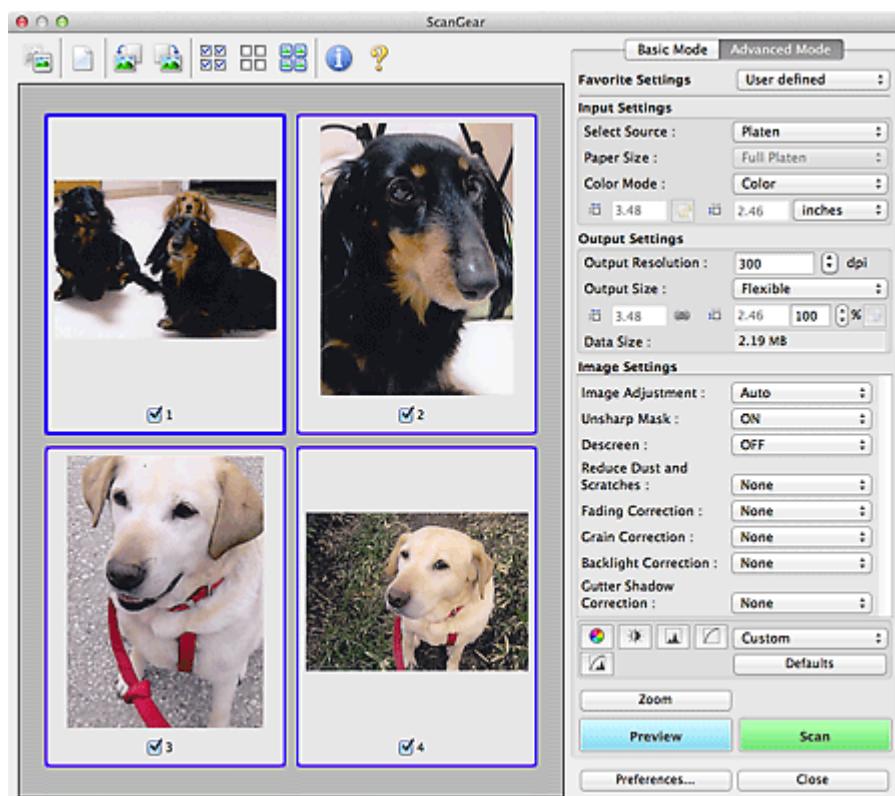
Consente di ripetere la scansione dell'immagine nell'area specificata con un fotogramma di ritaglio con un maggiore ingrandimento.

Nota

- **Zoom** ripete la scansione dell'immagine e la visualizza ad alta risoluzione in Anteprima.
-  (Ingrandisci/Riduci) sulla barra degli strumenti, ingrandisce rapidamente l'anteprima immagine. L'immagine, tuttavia, verrà visualizzata a bassa risoluzione.

• Anteprima (Preview)

Consente di eseguire una scansione di prova.



• Scansione (Scan)

Consente di avviare la scansione.

Nota

- All'avvio della scansione, viene visualizzato un indicatore di avanzamento. Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.
- Al termine della scansione, è possibile che venga visualizzata una finestra di dialogo nella quale selezionare l'operazione successiva da eseguire. Seguire le indicazioni per ultimare la scansione. Per ulteriori informazioni, vedere **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)** nella "Scheda Scansione" (finestra di dialogo Preferenze (Preferences)).
- Se le dimensioni totali delle immagini acquisite superano una determinata soglia, l'elaborazione delle immagini richiederà del tempo. In questo caso, viene visualizzato un avviso. Si consiglia di ridurre le dimensioni totali. Per continuare, eseguire la scansione nella vista dell'immagine intera.

• Preferenze... (Preferences...)

Consente di aprire la finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**, in cui è possibile definire le impostazioni di scansione/anteprima.

 [Finestra di dialogo Preferenze](#)

• Chiudi (Close)

Consente di chiudere ScanGear (driver dello scanner).

(2) Barra degli strumenti

• Barra degli strumenti

È possibile modificare o ruotare le immagini in anteprima. I pulsanti visualizzati sulla barra degli strumenti cambiano in base alla visualizzazione.

Quando Seleziona origine (Select Source) è Piano di lettura (Platen) e in vista miniatura



Quando Seleziona origine (Select Source) è Piano di lettura (Platen) e in vista immagine dell'intera pellicola



Quando Seleziona origine (Select Source) è pellicola e in vista miniatura



Quando Seleziona origine (Select Source) è pellicola e in vista immagine intera



- **(Miniatura)** / **(Immagine intera)**

Consente di alternare la vista nell'area Anteprima se il tipo di documento è **Piano di lettura (Platen)**.

➡ Area di anteprima

- **(Miniatura pellicola)** / **(Immagine dell'intera pellicola)**

Consente di alternare la vista nell'area Anteprima se il tipo di documento è la pellicola.

➡ Area di anteprima

- **(Cancella)**

Consente di eliminare l'anteprima immagine dall'area di anteprima.

Tale pulsante ripristina anche le impostazioni della barra degli strumenti e di regolazione del colore.

- **(Ritaglia)**

Consente di specificare l'area di scansione trascinando il mouse.

- **(Sposta immagine)**

Consente di trascinare l'immagine all'interno finché non viene visualizzata la parte desiderata nel caso in cui un'immagine ingrandita nell'area di anteprima sia troppo grande per lo schermo. È possibile spostare l'immagine anche tramite le barre di scorrimento.

- **(Ingrandisci/Riduci)**

Consente di ingrandire l'area di anteprima facendo clic sull'immagine. Fare clic tenendo premuto il tasto Option sull'immagine per ridurre l'ingrandimento.

- **(Speculare)**

Consente di invertire orizzontalmente l'immagine di anteprima.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.
- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.

- **(Ruota a sinistra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso antiorario.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.
- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.



- **(Ruota a destra)**

Fa ruotare l'anteprima immagine di 90 gradi in senso orario.

- Il risultato verrà riprodotto nell'immagine acquisita.

- L'immagine torna all'orientamento originale alla successiva anteprima.



- **(Ritaglio automatico)**

Visualizza e regola automaticamente il fotogramma di ritaglio in base alle dimensioni del documento visualizzato nell'area di anteprima. L'area di scansione viene ridotta ogni volta che si fa clic su questo pulsante se è presente un'area di ritaglio all'interno del fotogramma di ritaglio.



- **(Seleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di selezionare le caselle di controllo dell'immagine nella vista miniatura.



- **(Deseleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di deselectezionare le caselle di controllo dell'immagine nella vista miniatura.



- **(Seleziona tutti i fotogrammi)**

Disponibile quando sono visualizzati due o più fotogrammi.

Consente di selezionare le immagini nella vista miniatura evidenziandole con un contorno blu.



- **(Visualizza fotogramma di ritaglio pellicola)**

Visualizza il fotogramma di ritaglio in base alle dimensioni della pellicola selezionata per **Area di scansione (Scan Area)**.



- **(Seleziona tutti i fotogrammi di ritaglio)**

Disponibile quando sono stati specificati due o più fotogrammi di ritaglio.

I fotogrammi di ritaglio vengono visualizzati con linee tratteggiate spesse e le impostazioni vengono applicate a tutti i fotogrammi di ritaglio.



- **(Rimuovi fotogramma di ritaglio)**

Rimuove il fotogramma di ritaglio selezionato.



- **(Informazioni)**

Consente di visualizzare la versione di ScanGear e le impostazioni di scansione correnti (tipo di documento e così via).



- **(Apri guida)**

Consente di aprire questa pagina.

(3) Area di anteprima

- **Area di anteprima**

Area in cui viene visualizzata l'immagine di prova dopo aver fatto clic su **Anteprima (Preview)**. È anche possibile controllare i risultati delle impostazioni (correzioni immagine, regolazione del colore e così via) selezionate in "Pulsanti delle impostazioni e delle operazioni".



Quando **(Miniatura)** o **(Miniatura pellicola)** è visualizzato nella barra degli strumenti

I fotogrammi di ritaglio vengono specificati in base al formato del documento e vengono visualizzate le miniature delle immagini acquisite. Verrà eseguita la scansione solo delle immagini di cui è stata selezionata la casella di controllo.



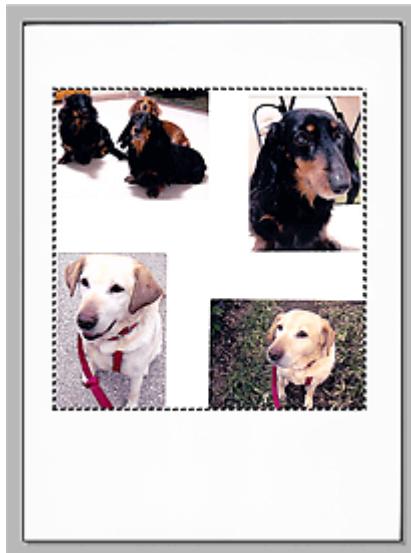
Nota

- Se sono visualizzate in anteprima più immagini, i vari contorni indicano i diversi stati di selezione.
 - Fotogramma per messa a fuoco (contorno blu spesso): verranno applicate le impostazioni visualizzate.
 - Fotogramma selezionato (contorno blu sottile): le impostazioni verranno applicate contemporaneamente al fotogramma per messa a fuoco e ai fotogrammi selezionati. È possibile selezionare più immagini facendo clic su di esse e tenendo premuto il tasto di comando.
 - Non selezionato (nessun contorno): le impostazioni non verranno applicate.

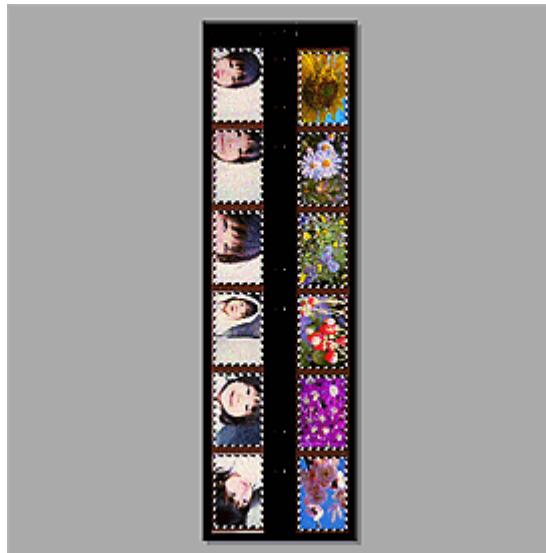


Quando (Immagine intera) o (Immagine dell'intera pellicola) è visualizzato nella barra degli strumenti

Se il tipo di documento è **Piano di lettura (Platen)**, gli elementi sul piano di lettura vengono acquisiti e visualizzati come una singola immagine. Quando il tipo di documento è la pellicola, viene visualizzata l'immagine dell'intera pellicola. Verrà eseguita la scansione di tutte le parti nei fotogrammi di ritaglio.



Vista immagine intera (Area max scansione)



Vista immagine dell'intera pellicola

Nota

- Se a causa del colore dell'immagine della pellicola non tutti i fotogrammi vengono rilevati (ad esempio, ne vengono visualizzati solo otto su dodici), visualizzare l'immagine intera ed eseguire la scansione.

Nota

- Sull'immagine visualizzata, è possibile specificare il fotogramma di ritaglio. Nella vista miniatura è

possibile creare unicamente un fotogramma di ritaglio per immagine. Nella vista a immagine intera è possibile creare più fotogrammi di ritaglio.

➡ Regolazione dei fotogrammi di ritaglio

Argomento correlato

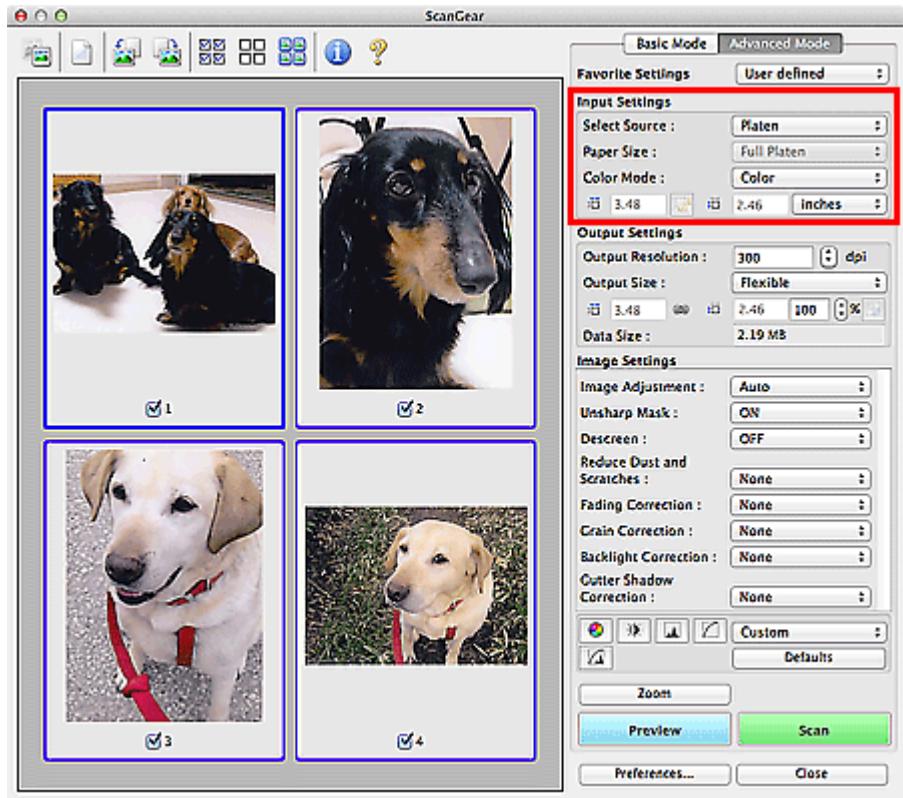
- Scansione in Modalità avanzata
- Scansione di pellicole in Modalità avanzata

Inizio pagina 

S926

ScanGear

Impostazioni input



Impostazioni input (Input Settings) consente di impostare le voci seguenti:

- **Selezione origine (Select Source)**

Viene visualizzato il tipo di documento da acquisire.

- **Dimensioni foglio (Paper Size)**

Selezionare le dimensioni del documento da acquisire. Questa impostazione è disponibile solo nella vista immagine intera.

Quando si seleziona un formato, le dimensioni dell'area di anteprima cambiano di conseguenza.

► Importante

- Alcune applicazioni pongono dei limiti alla quantità di dati di scansione che possono ricevere. È disponibile il seguente intervallo di scansione. L'intervallo varia a seconda dell'impostazione **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))** di IJ Scan Utility.
 - Quando la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** non è selezionata: 10208 pixel x 14032 pixel o meno
 - Quando la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** è selezionata: 50000 pixel x 50000 pixel o meno (e 4 GB o meno di dimensioni dati)
- Finestra di dialogo **Impostazioni (ScanGear)**
- Se si modifica **Dimensioni foglio (Paper Size)** dopo l'anteprima, l'immagine in anteprima verrà eliminata.

■ Nota

- Se non si è sicuri del formato da selezionare in **Dimensioni foglio (Paper Size)**, impostare **Dimensioni foglio (Paper Size)** su **Area max scansione (Full Platen)**, rilevare le dimensioni del documento e quindi inserire i valori raccolti in (Larghezza) e (Altezza).

- **Dimensioni pellicola (Film Size)/Area di scansione (Scan Area)**

Selezionare le dimensioni della pellicola da acquisire.

- **Dimensioni pellicola (Film Size)**

Viene visualizzata come miniatura. Le dimensioni della pellicola vengono rilevate automaticamente.

- **Area di scansione (Scan Area)**

Viene visualizzata come immagine intera. Rilevare automaticamente le dimensioni della pellicola oppure selezionare le dimensioni della pellicola da acquisire.

Nota



- Fare clic su  (Miniatura pellicola) o su  (Immagine dell'intera pellicola) nella barra degli strumenti per alternare le viste.

- **Modalità colore (Color Mode)**

Selezionare la modalità di scansione del documento.

- **Colore (Color)**

Selezionare questa modalità per acquisire documenti o pellicole a colori o per creare immagini a colori. Con questa modalità, l'immagine viene espressa in 256 livelli (8 bit) di rosso, verde e blu (RGB).

- **Colore(48bit) (Color(48bit))**

Selezionare questa modalità per eseguire la scansione di foto o pellicole a colori. Con questa modalità, l'immagine viene espressa in 65536 livelli (16 bit) di rosso, verde e blu (RGB).

- **Scala di grigi (Grayscale)**

Selezionare questa modalità per eseguire la scansione di foto o pellicole in bianco e nero o per creare immagini in bianco e nero. Con questa modalità, l'immagine viene espressa in 256 livelli (8 bit) di bianco e nero.

- **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**

Selezionare questa modalità per eseguire la scansione in bianco e nero delle pellicole. Con questa modalità, l'immagine viene espressa in 65536 livelli (16 bit) di bianco e nero.

- **Bianco e nero (Black and White)**

Selezionare questa modalità per eseguire la scansione in bianco e nero di foto e documenti. Con questa modalità, l'immagine viene espressa in bianco e nero. Il contrasto nell'immagine viene diviso a determinati livelli (livello di soglia) in bianco e nero e il risultato viene espresso in due colori. Il livello di soglia può essere impostato con  (Soglia).

Importante

- Alcune applicazioni non supportano la visualizzazione di immagini acquisite in modalità **Colore(48bit) (Color(48bit))** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.
- Le opzioni **Colore(48bit) (Color(48bit))** e **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))** vengono visualizzate solo quando la casella di controllo **Attiva output 48/16 bit (Enable 48/16 bit Output)** è selezionata nella scheda **Scansione (Scan)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

 **Scheda Scansione**

- **Formato di input**

Nella vista miniatura, dopo l'anteprima viene visualizzato il formato della pellicola o del documento ritagliato.

Nella vista a immagine intera, il **Dimensioni foglio (Paper Size)** viene visualizzato prima dell'anteprima e le dimensioni del fotogramma di ritaglio (area di scansione) o quelle della pellicola vengono visualizzate dopo l'anteprima.

È possibile regolare le dimensioni del fotogramma di ritaglio inserendone i valori in  (Larghezza) e  (Altezza).

Per conservare il formato quando si specificano le dimensioni del fotogramma di ritaglio, fare clic su

 (Modifica formato) e convertirlo in  (Mantieni formato).

Importante

- Le impostazioni del formato di input sono disponibili solo se **Formato stampa (Output Size)** in **Impostazioni di stampa (Output Settings)** è **Regolabile (Flexible)**. Se si seleziona un formato diverso da **Regolabile (Flexible)**, viene visualizzato un fotogramma di ritaglio calcolato in base al **Formato stampa (Output Size)** e alla **Risoluzione di output (Output Resolution)**, il cui formato è fisso.

Nota

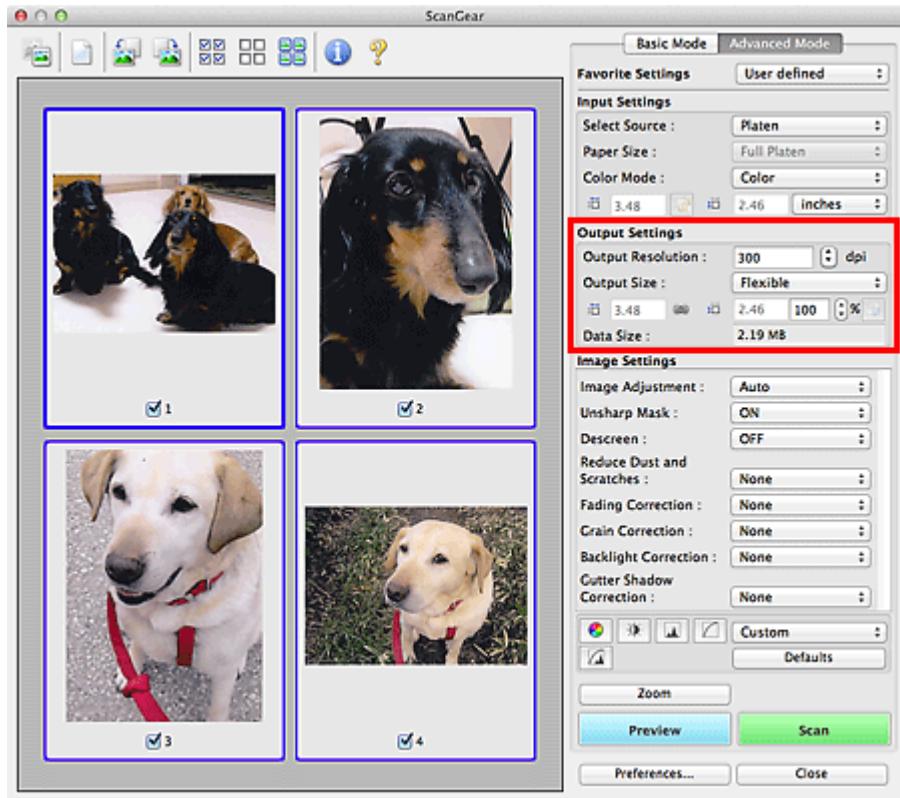
- I valori che è possibile immettere rientrano nell'intervallo del formato di documento selezionato. Il formato minimo è di 96 pixel x 96 pixel se **Risoluzione di output (Output Resolution)** è impostato su 600 dpi, con il 100% di scala.
- Quando si esegue il Ritaglio automatico nella vista a immagine intera, il formato non verrà mantenuto poiché si darà la priorità alle dimensioni.
- Per ulteriori informazioni sui fotogrammi di ritaglio, vedere "[Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)".

[Inizio pagina](#) 

S927

ScanGear

Impostazioni di stampa



Impostazioni di stampa (Output Settings) consente di impostare le voci seguenti:

- **Risoluzione di output (Output Resolution)**

Consente di selezionare la risoluzione di scansione.

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine.

Selezionare una risoluzione dalle opzioni visualizzate facendo clic sul pulsante o immettere un valore compreso tra 25 dpi e 19200 dpi (in incrementi di 1 dpi).

➡ Risoluzione

- **Formato stampa (Output Size)**

Consente di selezionare un formato di stampa.

Selezionare **Regolabile (Flexible)** per impostare formati predefiniti o scegliere uno dei formati proposti per la stampa o la visualizzazione. Selezionare **Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)** per impostare il formato personalizzato e salvarlo come una nuova opzione di formato stampa.

- **Regolabile (Flexible)**

È possibile specificare la risoluzione di stampa e la scala, nonché regolare i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione).

In vista miniatura

Trascinare il mouse su una miniatura per visualizzare un fotogramma di ritaglio. Quando è visualizzato un fotogramma di ritaglio, verrà acquisita la porzione al suo interno. Quando non viene visualizzato alcun fotogramma di ritaglio, ciascun fotogramma viene sottoposto singolarmente a scansione.

In vista immagine intera

Quando non viene visualizzato alcun fotogramma di ritaglio, verrà acquisita tutta l'area di anteprima. Quando è visualizzato un fotogramma di ritaglio, verrà acquisita la porzione al suo interno.

Nota

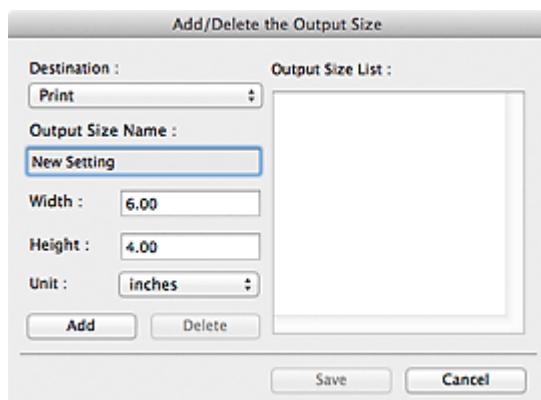
- Per ingrandire/ridurre l'immagine acquisita, immettere i valori desiderati in  (Larghezza) e  (Altezza) in **Impostazioni di stampa (Output Settings)** oppure specificare un valore (per incrementi di 1%) in %. Benché il valore massimo disponibile per % dipenda da **Risoluzione di output (Output Resolution)**, si può specificare fino a 19200 dpi (il valore massimo disponibile per la risoluzione di output).

• Formato carta (L, A4 e così via) e Dimensioni monitor (1024 x 768 pixel e così via)

Non è possibile specificare i valori di  (Larghezza),  (Altezza) e scala. L'anteprima immagine verrà ritagliata in base al formato stampa e alla risoluzione selezionati. La porzione all'interno del fotogramma di ritaglio verrà acquisita in base alle dimensioni del monitor/formato carta selezionato. È possibile trascinare il fotogramma di ritaglio per ingrandirlo, ridurlo o spostarlo mantenendone le proporzioni.

• Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)

Consente di aprire la finestra di dialogo **Aggiungi/elimina formato stampa (Add/Delete the Output Size)**, nella quale specificare i formati stampa personalizzati.



Nella finestra di dialogo **Aggiungi/elimina formato stampa (Add/Delete the Output Size)**, è possibile specificare più formati di stampa e salvarli contemporaneamente. Gli elementi salvati verranno registrati nell'elenco **Formato stampa (Output Size)** e possono essere selezionati insieme a quelli predefiniti.

Aggiungi

Per aggiungere un formato, selezionare **Stampa (Print)** o **Visualizzazione immagine (Image display)** in **Destinazione (Destination)**, quindi inserire il **Nome formato stampa (Output Size Name)**, la **Larghezza (Width)** e l'**Altezza (Height)** e fare clic su **Aggiungi (Add)**. In **Unità (Unit)**, è possibile selezionare **pollici (inches)** o **mm** se **Destinazione (Destination)** è **Stampa (Print)**, mentre è possibile selezionare solo **pixel (pixels)** se **Destinazione (Destination)** è **Visualizzazione immagine (Image display)**. Il nome del formato aggiunto figura nell'**Elenco formati stampa (Output Size List)**.

Fare clic su **Salva (Save)** per salvare i formati di stampa che figurano in **Elenco formati stampa (Output Size List)**.

Elimina

Per eliminare una voce, selezionarla nell'**Elenco formati stampa (Output Size List)** e fare clic su **Elimina (Delete)**. Fare clic su **Salva (Save)** per salvare i formati di stampa che figurano in **Elenco formati stampa (Output Size List)**.

Importante

- Non è possibile eliminare i formati di stampa predefiniti quali **A4 e 1024 x 768 pixel (1024 x 768 pixels)**.

Nota

- Salvare fino a 10 elementi per ciascuna destinazione.
- Se si immette un valore che non rientra nell'intervallo di impostazione consentito, viene visualizzato un messaggio di errore. Immettere un valore compreso nell'intervallo indicato dal messaggio.

Nota

- Per ulteriori informazioni sui fotogrammi di ritaglio, vedere "Regolazione dei fotogrammi di ritaglio".
- Per ulteriori informazioni su se e come il fotogramma di ritaglio viene inizialmente visualizzato su un'anteprima immagine, vedere **Fotogramma di ritaglio nelle immagini di anteprima (Cropping Frame on Previewed Images)** in "Scheda Anteprima" (finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**).



(Cambia formato)

Disponibile quando **Formato stampa (Output Size)** non è impostato su **Regolabile (Flexible)**.

Fare clic sul pulsante per ruotare il fotogramma di ritaglio. Fare nuovamente clic per riportare il fotogramma nell'orientamento iniziale.

• Dimensioni dati (Data Size)

Vengono visualizzate le dimensioni del file dell'anteprima immagine quando tale file viene salvato in formato TIFF non compresso.

Nota

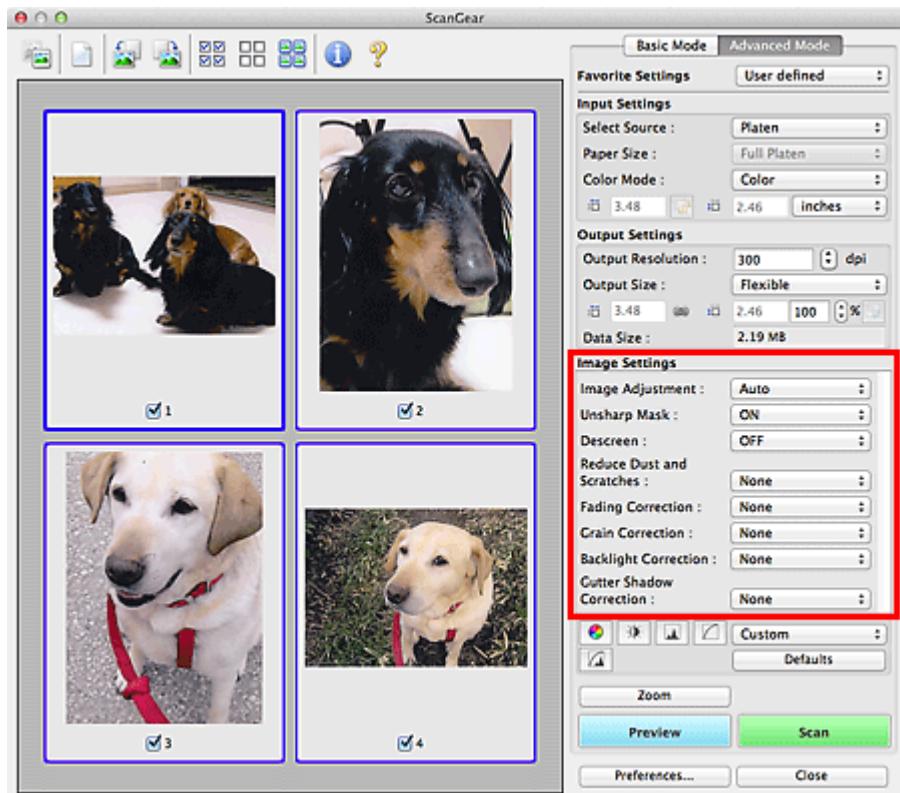
- Quando le dimensioni del file superano una determinata soglia, il valore viene visualizzato in rosso. In tal caso, quando si fa clic su **Scansione (Scan)** viene visualizzato un messaggio di avvertenza. Si consiglia di modificare le impostazione per ridurre le **Dimensioni dati (Data Size)**. Per continuare, eseguire la scansione nella vista dell'immagine intera.

Inizio pagina 

S930

ScanGear

Impostazioni immagine



► Importante

- Non applicare queste funzioni alle immagini senza moiré, polvere/graffi o colori sbiaditi. L'uso di queste funzioni potrebbe peggiorare il tono colore.
- È possibile che i risultati della correzione dell'immagine non si riflettano nell'anteprima immagine.

■ Nota

- Le impostazioni selezionabili dipendono dalle impostazioni della **Modalità colore (Color Mode)**.
- La scansione potrebbe richiedere più tempo del normale se si utilizza **Impostazioni immagine (Image Settings)**.

Impostazioni immagine (Image Settings) consente di impostare le voci seguenti:

■ Nota

- Le voci di impostazione variano in base al fatto che in **Selezione origine (Select Source)** sia stato selezionato **Piano di lettura (Platen)** o pellicola.

• Regolazione immagine (Image Adjustment)

Quando si seleziona Regolazione immagine, la luminosità della parte specificata dell'immagine viene ottimizzata. È possibile modificare le immagini in base al tipo di documento rilevato automaticamente o a quello specificato. Il risultato della regolazione si rifletterà sull'intera immagine.

• Nessuno (None)

La regolazione immagine non verrà applicata.

• Automatica (Auto)

Applica la regolazione immagine rilevando automaticamente il tipo di documento. Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Fotografia (Photo)**

Applica la regolazione immagine adatta alle foto e alle pellicole.

- **Rivista (Magazine)**

Applica la regolazione immagine adatta alle riviste.

- **Documento (Document)**

Applica la regolazione immagine adatta ai documenti di testo.

► Importante

- Dopo l'anteprima è possibile impostare la **Regolazione immagine (Image Adjustment)**.
- È possibile definire questa impostazione se è stata selezionata **Scelta consigliata (Recommended)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

■ Nota

- Sono disponibili solo le opzioni **Fotografia (Photo)** e **Nessuno (None)** se si seleziona la pellicola in **Selezione origine (Select Source)**.
- Se l'immagine non risulta regolata correttamente con **Automatica (Auto)**, specificare il tipo di documento.
- Il tono del colore può cambiare rispetto all'immagine originale a causa della regolazione immagine. In questo caso, impostare **Regolazione immagine (Image Adjustment)** su **Nessuno (None)**.

- **Riduci trasparenza (Reduce Show-through)**

Utilizzare questa funzione per ridurre gli effetti di trasparenza nei documenti fronte/retro o per schiarire il colore di base di carta riciclata e altra carta colorata durante la scansione.

- **Disattivato (OFF)**

La trasparenza non viene ridotta.

- **Attivato (ON)**

Selezionare questa opzione per ridurre la trasparenza nei documenti fronte/retro o schiarire il colore di base. Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

► Importante

- È possibile impostare **Riduci trasparenza (Reduce Show-through)** se si è selezionato **Scelta consigliata (Recommended)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** e si è selezionato **Documento (Document)** o **Rivista (Magazine)** per **Regolazione immagine (Image Adjustment)**.

- **Maschera definizione dettagli (Unsharp Mask)**

Quando questa opzione è impostata su **Attivato (ON)**, si enfatizzano i contorni dei soggetti rendendo l'immagine più nitida.

- **Descreening (Descreen)**

Le foto e le immagini stampate vengono visualizzate come un insieme di piccoli punti. Il moiré è un fenomeno in base al quale si evidenzia una gradazione irregolare o a strisce nelle parti di un'immagine acquisita in cui i punti interferiscono gli uni con gli altri. La funzione **Descreening (Descreen)** consente di ridurre questo effetto.

■ Nota

- Anche se l'opzione **Descreening (Descreen)** è impostata su **Attivato (ON)**, potrebbe rimanere un certo effetto moiré se l'opzione **Maschera definizione dettagli (Unsharp Mask)** è impostata su **Attivato (ON)**. In tal caso, impostare **Maschera definizione dettagli (Unsharp Mask)** su **Disattivato (OFF)**.
- La selezione di **Rivista (A Colori) (Magazine (Color))** in **Selezione origine (Select Source)** nella scheda **Modalità di base (Basic Mode)** ha lo stesso effetto dell'impostazione di **Descreening (Descreen)** su **Attivato (ON)** nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.

- **Riduzione polvere e graffi (Reduce Dust and Scratches)**

Le foto acquisite possono contenere punti bianchi causati da polvere o graffi. Utilizzare questa funzione

per ridurre la distorsione.

- **Nessuno (None)**

La distorsione provocata da polvere e graffi non viene ridotta.

- **Bassa (Low)**

Consente di ridurre la distorsione provocata da piccoli graffi e grani di polvere. Potrebbero restare elementi più grandi.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Consente di ridurre la distorsione provocata da piccoli/grandi graffi e grani di polvere. Tuttavia, potrebbero rimanere tracce del processo di riduzione ed essere rimosse parti delicate dell'immagine.

Importante

- Per alcuni tipi di foto questa funzione potrebbe non essere efficace.

Nota

- Si consiglia di selezionare **Nessuno (None)** quando si esegue la scansione di materiali stampati.

- **Rimuovi polvere e graffi (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE)) (solo pellicola)**

Consente di rimuovere automaticamente la distorsione provocata da polvere e graffi durante la scansione della pellicola.

- **Nessuno (None)**

La distorsione causata da polvere e graffi non verrà ridotta.

- **Bassa (Low)**

Selezionare questa opzione per ridurre la distorsione causata da polvere e graffi. Potrebbero restare elementi più grandi.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Selezionare questa opzione per ridurre anche in misura minima la distorsione causata da polvere e graffi. Nel caso in cui venga ridotta la distorsione causata da polvere e graffi, potrebbe restare qualche traccia del processo di rimozione.

Importante

- Questa impostazione non è disponibile per la scansione di pellicole in bianco e nero.
- La distorsione causata da polvere e graffi potrebbe non venire ridotta se l'area di scansione risulta troppo piccola o se tale distorsione si trova sul bordo superiore o su quello inferiore dell'immagine.

Nota

- Se la risoluzione è impostata su almeno 4801 dpi e la casella di controllo **Rimuovi polvere e graffi (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE))** è selezionata, la scansione richiede più tempo. Prima di iniziare la scansione, assicurarsi inoltre che vi sia spazio libero sufficiente sul disco rigido.

- **Correzione dissolvenza (Fading Correction)**

Utilizzare questa funzione per correggere le foto e le pellicole sbiadite dal tempo o con una predominanza di colore. La "predominanza di un colore" ha luogo quando un colore specifico intacca l'intera immagine a causa di agenti ambientali.

- **Nessuno (None)**

La correzione della dissolvenza non viene applicata.

- **Bassa (Low)**

Consente di correggere uno sbiadimento o una predominanza di colore lievi.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Consente di correggere uno sbiadimento o una predominanza di colore accentuati. Può incidere sulla tonalità dell'immagine.

Importante

- Dopo l'anteprima è possibile impostare la **Correzione dissolvenza (Fading Correction)**.
- È possibile definire questa impostazione se è stata selezionata **Scelta consigliata (Recommended)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.
- In un'area di scansione troppo ridotta, **Correzione dissolvenza (Fading Correction)** potrebbe non essere efficace.

- **Correzione grana (Grain Correction)**

Questa funzione consente di ridurre la granulosità (irregolarità) nelle foto scattate con pellicola ad alta velocità o sensibilizzata.

- **Nessuno (None)**

La granulosità non viene ridotta.

- **Bassa (Low)**

Selezionare questa impostazione se la fotografia è leggermente granulosa.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Selezionare questa impostazione se la foto è molto granulosa. Questa impostazione può incidere sulla sfumatura e sulla nitidezza dell'immagine.

Importante

- In un'area di scansione troppo ridotta, **Correzione grana (Grain Correction)** potrebbe non essere efficace.

- **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)**

Questa funzione consente di correggere le foto e le pellicole riprese in controluce.

Quando si modifica l'impostazione **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)**, il risultato viene riportato nell'immagine di anteprima.

- **Nessuno (None)**

La correzione di retroilluminazione non viene applicata.

- **Bassa (Low)**

Consente di correggere foto con una scarsa retroilluminazione. Questa impostazione non influisce sul contrasto dell'immagine.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Consente di correggere foto con una forte retroilluminazione. Questa impostazione può influire sul contrasto dell'immagine.

Importante

- Dopo l'anteprima è possibile impostare la **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)**.
- È possibile definire questa impostazione se è stata selezionata **Scelta consigliata (Recommended)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.
- Questa impostazione non è disponibile quando è selezionata la casella di controllo **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable large image scans)** nella finestra di

dialogo **Impostazioni (ScanGear) (Settings (ScanGear))** di IJ Scan Utility.

- In un'area di scansione troppo ridotta, **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)** potrebbe non essere efficace.

Nota

- Quando si applica la **Correzione retroilluminazione (Backlight Correction)** possono comparire dei motivi di distorsione. Applicando la **Correzione grana (Grain Correction)** e impostando **Maschera definizione dettagli (Unsharp Mask)** su **Disattivato (OFF)**, è possibile attenuare le distorsioni.

• **Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**

Questa funzione consente di correggere le ombre che compaiono tra le pagine quando si esegue la scansione di opuscoli aperti.

Quando si definisce l'impostazione **Correzione ombra rilegatura (Gutter Shadow Correction)**, il risultato viene riprodotto nell'anteprima immagine. Visualizzare l'anteprima degli effetti prima della scansione poiché i risultati possono variare in base al tipo di documento e al modo in cui si esercita pressione su di esso.

Il testo o le righe che si presentano in modo non chiaro o indistinto a causa di pagine incurvate, non vengono corretti.

- **Nessuno (None)**

L'ombra della rilegatura non viene corretta.

- **Bassa (Low)**

Selezionare questa impostazione se con il valore medio l'effetto applicato è troppo forte.

- **Medio (Medium)**

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Alta (High)**

Selezionare questa impostazione se con il valore medio l'effetto applicato è troppo debole.

Importante

- Non collocare sul piano di lettura oggetti di peso pari o superiore a 2,0 kg (4,4 lb). Inoltre, non esercitare una pressione sul documento con una forza pari o superiore a 2,0 kg (4,4 lb). Se si preme con troppa forza, lo scanner potrebbe non funzionare correttamente o il vetro potrebbe rompersi.
- Allineare il documento con il bordo del piano di lettura. In caso contrario, è possibile che l'ombra non venga corretta in modo adeguato.



- È possibile che le ombre non vengano corrette in modo adeguato a seconda del documento. Se lo sfondo della pagina non è bianco, è possibile che le ombre non vengano rilevate in modo corretto o che non vengano rilevate affatto.
- Durante la scansione, premere sul dorso con la stessa pressione usata per l'anteprima della scansione. Se la parte della rilegatura non è uniforme, è possibile che l'ombra non venga corretta in modo adeguato.



- Il posizionamento del documento dipende dal modello di apparecchiatura in uso e dal documento da acquisire.

Nota

- Coprire il documento con un panno nero se nei risultati di scansione sono presenti macchie bianche, strisce o motivi colorati a causa della luce ambiente che filtra tra il documento e il piano di lettura.
- Se l'ombra non viene corretta in modo adeguato, regolare il fotogramma di ritaglio (area di scansione) sull'anteprima immagine.
 - ▶ Regolazione dei fotogrammi di ritaglio

• Impostazioni esposizione/tonalità (Exposure/Tone Settings) (solo pellicola)

• Esposizione manuale (Manual Exposure)

Questa funzione consente di regolare i dati di esposizione in base alla pellicola.

Quando questa casella di controllo non è selezionata, i dati di esposizione ottimali (livello di esposizione per ogni canale RGB e livelli di compensazione) vengono impostati automaticamente in base alla densità di colore della parte all'interno dell'area di ritaglio della pellicola.

Selezionare questa casella di controllo se si pensa di regolare l'immagine utilizzando un'applicazione dopo la scansione o se si pensa di eseguire la scansione con un effetto di sottoesposizione o di sovraesposizione.

Dopo aver selezionato questa casella di controllo, è possibile regolare l'esposizione in incrementi dell'1% entro un intervallo che va dal 50% al 200%.

Importante

- Questa impostazione non è disponibile quando viene applicata l'opzione **Applica valore di tonalità a tutti i fotogrammi (Apply the tone value to all frames)** / **Applica valore di tonalità a tutti i ritagli (Apply the tone value to all crops)**.

Nota

- **Esposizione manuale (Manual Exposure)** non è disponibile in modalità di base. Per modificare l'esposizione, selezionare la casella di controllo **Esposizione manuale (Manual Exposure)** nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**, quindi regolare il valore ed eseguire la scansione.
- Quando questa casella di controllo non è selezionata, il tempo necessario per la scansione varia in base alla pellicola poiché l'esposizione viene automaticamente ottimizzata a seconda della pellicola.

• Fare clic su **Applica valore di tonalità a tutti i fotogrammi (Apply the tone value to all frames)** / **Applica valore di tonalità a tutti i ritagli (Apply the tone value to all crops)**.

"Tutti i riquadri" viene visualizzato nella vista miniatura, mentre "Tutti i ritagli" viene visualizzato nella vista immagine dell'intera pellicola.

Fare clic su **Applica (Apply)** per applicare i dati di regolazione del colore per il fotogramma della pellicola selezionato o la parte all'interno del fotogramma di ritaglio ad altri fotogrammi. Tali dati di regolazione verranno utilizzati per le scansioni successive. Questi rimarranno effettivi fino a quando si fa clic su **Reimposta (Reset)**.

Si tratta di una funzione utile quando si desidera eseguire la scansione di pellicole o foto riprese nello stesso giorno e nello stesso luogo, con tonalità cromatiche uniformi.

• Alta qualità (High Quality)

Impostare questa opzione su **Attivato (ON)** per migliorare la qualità dell'immagine e ridurre i disturbi durante la scansione della pellicola.

Importante

- È possibile che la qualità dell'immagine non cambi in base al tipo di pellicola.
- Questa impostazione non è disponibile quando viene applicata l'opzione **Applica valore di tonalità a tutti i fotogrammi (Apply the tone value to all frames)** / **Applica valore di tonalità a tutti i ritagli (Apply the tone value to all crops)**.

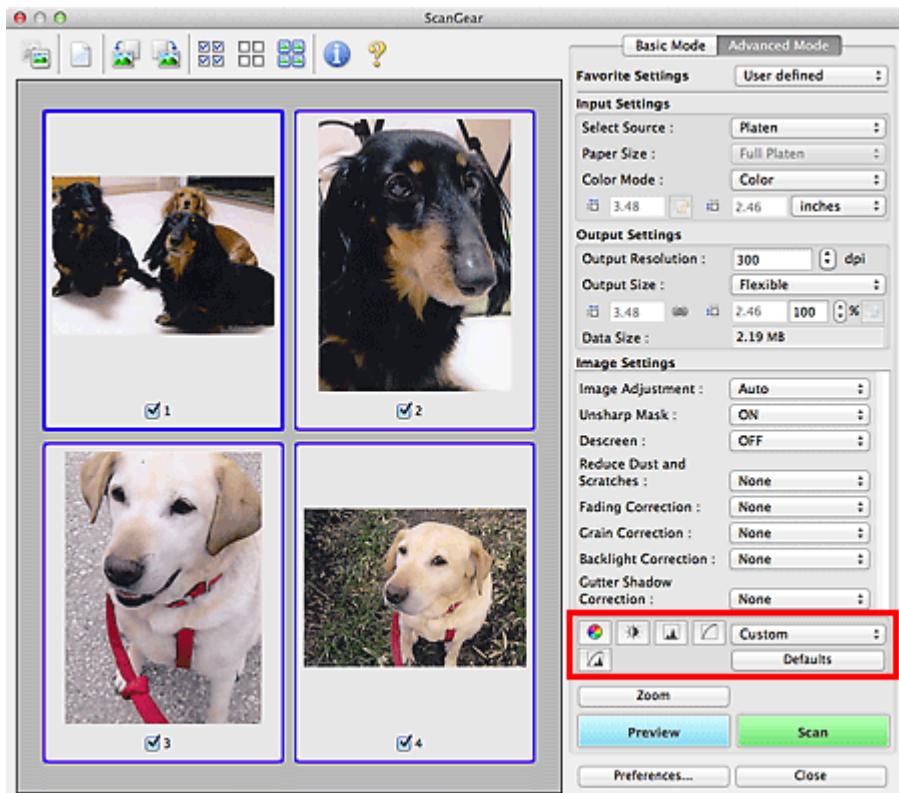
[Inizio pagina](#) 

S931

ScanGear

Pulsanti di Regolazione colore

I pulsanti di Regolazione colore possono essere utilizzati per correggere in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine, nonché regolare la luminosità o il contrasto generali dell'immagine e i valori di alte luci e ombre (istogramma) o il bilanciamento (curva tonalità).



► Importante

- I pulsanti di regolazione colore non sono disponibili se si seleziona **Corrispondenza colore (Color Matching)** nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

■ Nota

- Se **Selezione origine (Select Source)** è impostato sulla pellicola, è possibile utilizzare i pulsanti di regolazione colore dopo l'anteprima.
- Le impostazioni selezionabili dipendono dalle impostazioni della **Modalità colore (Color Mode)**.
- Quando si regola l'immagine tramite i pulsanti di Regolazione colore, i risultati si riflettono nell'anteprima immagine.

Fare clic su un pulsante di Regolazione colore per impostare le voci seguenti:

- **(Saturazione/Bilanciamento colore)**

Consente di regolare la saturazione (brillantezza) e il tono colore dell'immagine. Utilizzare questa funzione per rendere più luminosi i colori sbiaditi dal tempo o per correggere la predominanza di un colore. La "predominanza di un colore" ha luogo quando un colore specifico intacca l'intera immagine a causa di agenti ambientali.

➔ **Regolazione della saturazione e del bilanciamento colore**

- **(Luminosità/Contrasto)**

Consente di regolare la luminosità e il contrasto dell'immagine. Se l'immagine è troppo scura o troppo luminosa o se la qualità è piatta a causa della carenza di contrasto, è possibile regolare i livelli di luminosità e contrasto.

➡ Regolazione della luminosità e del contrasto



(Istogramma)

Un istogramma consente di vedere la concentrazione di dati a ciascun livello di luminosità di un'immagine. È possibile specificare i livelli più luminosi (luci) e più scuri (ombre) di un'immagine, tagliare i livelli ed espandere il punto medio della gamma tonale dell'immagine.

➡ Regolazione dell'istogramma



(Impostazioni curva tonalità)

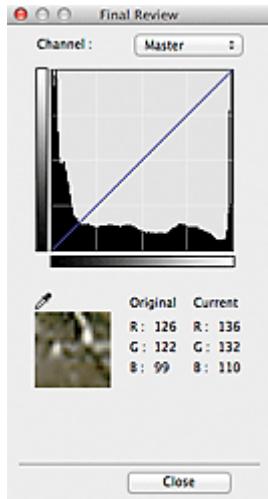
Consente di regolare la luminosità di un'immagine selezionando il tipo di diagramma (curva tonalità) che mostra il bilanciamento della tonalità in input e in output. È possibile apportare regolazioni fini alla luminosità di un'area specifica.

➡ Regolazione della curva tonalità



(Verifica finale)

Consente di eseguire una verifica finale delle regolazioni del colore. Verranno visualizzati la curva tonalità sintetizzata e l'istogramma provenienti dall'elaborazione dell'immagine seguente. In questa schermata non è disponibile alcuna impostazione.



- Per un'immagine a colori, selezionare un colore in **Canale (Channel)** per verificare **Rosso (Red)**, **Verde (Green)** o **Blu (Blue)** oppure selezionare **Principale (Master)** per controllare insieme i tre colori.
- Se si posiziona il cursore su un'anteprima immagine, la parte interessata verrà ingrandita e verranno visualizzati i relativi valori RGB (solo L se **Modalità colore (Color Mode)** è impostata su **Scala di grigi (Grayscale)**) precedenti e successivi alla regolazione.



(Soglia)

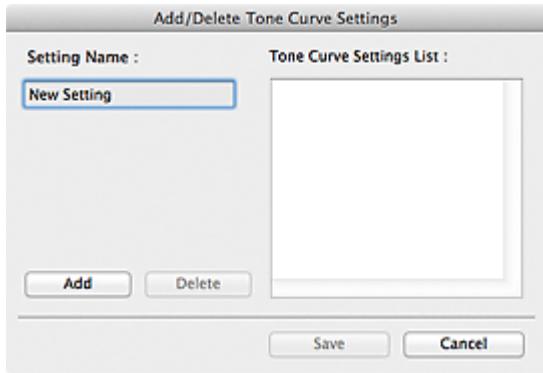
Consente di impostare il confine di divisione (soglia) tra bianco e nero. Regolando il livello di soglia è possibile rendere più nitido il testo di un documento e ridurre l'effetto di trasparenza tipico dei giornali.

➡ Impostazione della soglia

• Personalizzato (Custom)

È possibile denominare e salvare un insieme di impostazioni di curva tonalità e di soglia dei pulsanti di regolazione colore.

Selezionare **Aggiungi/Elimina... (Add/Delete...)** dal menu a comparsa; quando **Modalità colore (Color Mode)** è impostata su qualsiasi opzione ad eccezione di **Bianco e nero (Black and White)**, viene aperta la finestra di dialogo **Aggiungi/Elimina Impostazioni curva di tonalità (Add/Delete Tone Curve Settings)**; quando **Modalità colore (Color Mode)** è **Bianco e nero (Black and White)**, viene aperta la finestra di dialogo **Aggiungi/Elimina Impostazioni soglia (Add/Delete Threshold Settings)**.



Immettere **Nome impostazione (Setting Name)** e fare clic su **Aggiungi (Add)**; il nome viene visualizzato in **Elenco impostazioni curva di tonalità (Tone Curve Settings List)** o **Elenco impostazioni soglia (Threshold Settings List)**.

Fare clic su **Salva (Save)** per salvare.

È possibile caricare le impostazioni di curva tonalità e di soglia salvate e applicarle a un'anteprima immagine. Per caricare le impostazioni, selezionare la voce salvata dal menu di scelta rapida.

Per eliminare una voce, selezionarla nell'**Elenco impostazioni curva di tonalità (Tone Curve Settings List)** o nell'**Elenco impostazioni soglia (Threshold Settings List)** e fare clic su **Elimina (Delete)**. Fare clic su **Salva (Save)** per salvare le impostazioni visualizzate in **Elenco impostazioni curva di tonalità (Tone Curve Settings List)** o **Elenco impostazioni soglia (Threshold Settings List)**.

Nota

- È possibile salvare fino a 20 voci.

• **Predefinite (Defaults)**

Consente di ripristinare tutte le regolazioni, quali saturazione/bilanciamento colore, luminosità/contrasto, istogramma e curva tonalità.

[Inizio pagina](#) 

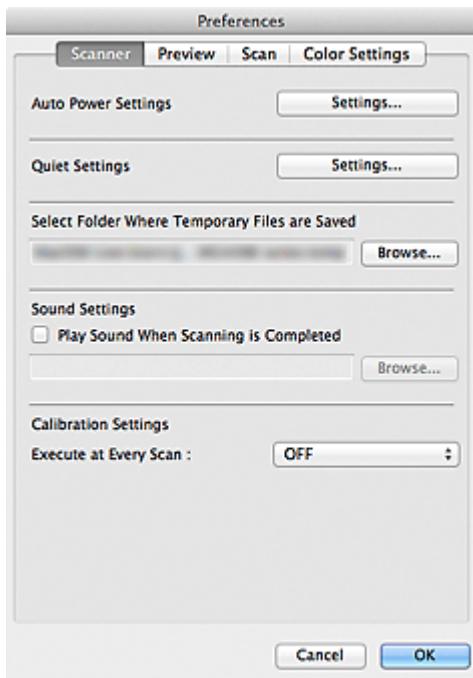
S932

ScanGear

Finestra di dialogo Preferenze

Fare clic su **Preferenze...** (**Preferences...**) nella schermata ScanGear (driver dello scanner) per visualizzare la finestra di dialogo **Preferenze** (**Preferences**).

Nella finestra di dialogo **Preferenze** (**Preferences**), è possibile definire le impostazioni avanzate di scansione delle funzioni di ScanGear tramite le schede **Scanner**, **Anteprima** (**Preview**), **Scansione** (**Scan**) e **Impostazioni colore** (**Color Settings**).



Scheda Scanner

Consente di impostare la modalità silenziosa, le impostazioni di accensione/spegnimento automatiche e specificare la cartella in cui salvare temporaneamente le immagini e il file audio da riprodurre al termine di una scansione.

➡ [Scheda Scanner](#)

Scheda Anteprima (Preview)

Consente di selezionare l'operazione da eseguire in Anteprima all'avvio di ScanGear, la modalità di visualizzazione dei fotogrammi di ritaglio dopo l'anteprima immagini e le dimensioni di ritaglio per le miniatura di documenti acquisiti e pellicole.

➡ [Scheda Anteprima](#)

Scheda Scansione (Scan)

Consente di selezionare l'operazione da eseguire con ScanGear dopo la scansione, di impostare l'opzione per la scansione di pellicole in applicazioni che non aprono la schermata di ScanGear e di impostare l'opzione **Modalità colore** (**Color Mode**) (output a 48/16 bit) per la scheda **Modalità avanzata** (**Advanced Mode**).

➡ [Scheda Scansione](#)

Scheda Impostazioni colore (Color Settings)

Consente di selezionare la modalità di regolazione dei colori e di specificare il valore gamma del monitor.

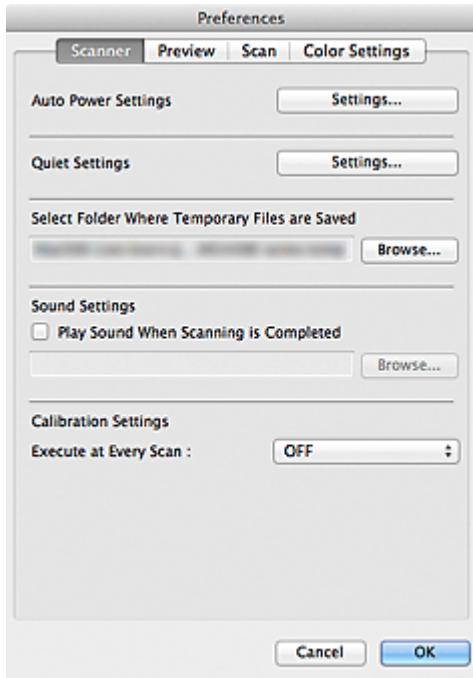
➡ [Scheda Impostazioni colore](#)

S933

ScanGear

Scheda Scanner

La scheda **Scanner** consente di specificare le seguenti impostazioni.



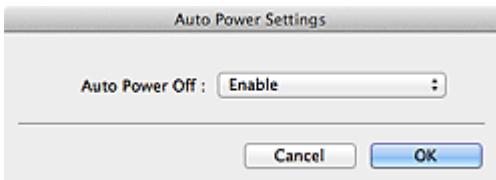
- **Impostazioni di accensione/spegnimento automatiche (Auto Power Settings)**

È possibile impostare lo spegnimento automatico della macchina.

Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni di accensione/spegnimento automatiche (Auto Power Settings)**.

Nota

- Se la macchina è spenta, è possibile che venga visualizzato un messaggio perché il computer non riesce a ottenere lo stato della macchina. In questo caso, fare clic su **OK** per uscire da ScanGear (driver dello scanner).



- **Spegnimento automatico (Auto Power Off)**

Selezionare **Abilita (Enable)** per spegnere la macchina automaticamente dopo 240 minuti di inattività (senza utilizzare ScanGear o il pulsante dello scanner).

- **Impostazioni silenziose (Quiet Settings)**

La funzione silenziosa consente di ridurre il rumore di funzionamento di questa macchina. Utilizzare questa funzione per ridurre il rumore legato al funzionamento, ad esempio per operazioni di scansione notturne.

Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** per impostare la modalità silenziosa.

Nota

- Quando si utilizza questa funzione, la scansione può richiedere più tempo del normale.



- **Non usare la modalità silenziosa (Do not use quiet mode)**

Selezionare questa opzione quando si desidera utilizzare la macchina con il volume del rumore di funzionamento normale.

- **Usa sempre la modalità silenziosa (Always use quiet mode)**

Selezionare questa opzione quando si desidera ridurre il rumore di funzionamento della macchina.

- **Selezione cartella in cui salvare i file temporanei (Select Folder Where Temporary Files are Saved)**

Visualizza la cartella in cui salvare temporaneamente le immagini. Per cambiare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)** per selezionarne un'altra.

- **Impostazioni audio (Sound Settings)**

È possibile impostare la macchina per la riproduzione di un file audio al termine di una scansione.

Selezionare **Riprodi suono al termine della scansione (Play Sound When Scanning is Completed)**, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)** e specificare un file audio.

È possibile specificare i file indicati di seguito.

- MIDI file (*.mid, *.midi)
- File audio (*.wav, *.aif, *.aiff)
- File MP3 (*.mp3)

- **Impostazioni calibrazione (Calibration Settings)**

Se si imposta **Esegui a ogni scansione (Execute at Every Scan)** su **Attivato (ON)**, lo scanner viene calibrato prima di ogni operazione di anteprima e scansione per riprodurre i toni colore corretti nelle immagini acquisite. Per le pellicole, lo scanner verrà calibrato tutte le volte prima dell'anteprima.

Nota

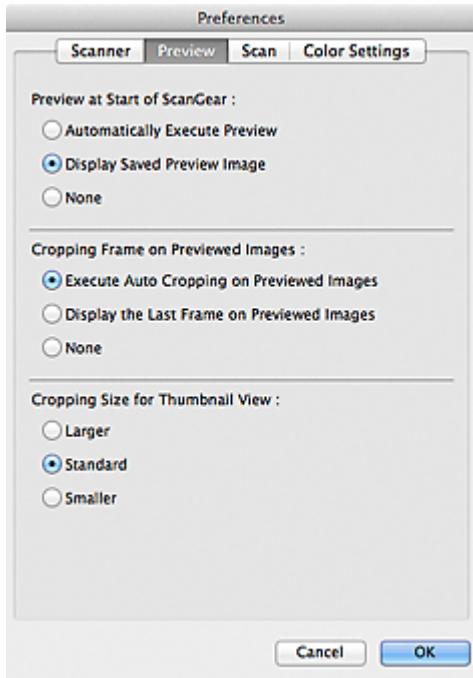
- Anche se **Esegui a ogni scansione (Execute at Every Scan)** è impostato su **Disattivato (OFF)**, è possibile che lo scanner venga calibrato automaticamente in determinati casi (ad esempio, subito dopo l'accensione della macchina).
- La calibrazione può richiedere del tempo a seconda del computer in uso.

S934

ScanGear

Scheda Anteprima

La scheda **Anteprima (Preview)** consente di specificare le seguenti impostazioni.



- **Anteprima all'avvio di ScanGear (Preview at Start of ScanGear)**

Consente di selezionare l'operazione da eseguire in Anteprima all'avvio di ScanGear (driver dello scanner).

- **Esegui automaticamente un'anteprima (Automatically Execute Preview)**

All'avvio, ScanGear avvierà automaticamente l'anteprima.

- **Visualizza immagine di anteprima salvata (Display Saved Preview Image)**

Verrà visualizzata l'immagine di cui si è eseguita l'anteprima precedentemente.

Vengono inoltre salvate le impostazioni dei pulsanti di regolazione del colore, le impostazioni della barra degli strumenti e le impostazioni della scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.

- **Nessuno (None)**

All'avvio non viene visualizzata alcuna immagine di anteprima.

Nota

- Selezionare **Nessuno (None)** se non si desidera salvare l'anteprima immagine.

- **Fotogramma di ritaglio nelle immagini di anteprima (Cropping Frame on Previewed Images)**

Consente di selezionare la modalità di visualizzazione dei fotogrammi di ritaglio dopo l'anteprima immagini.

- **Esegue il ritaglio automatico nelle immagini di anteprima (Execute Auto Cropping on Previewed Images)**

Dopo l'anteprima il fotogramma di ritaglio (area di ritaglio) viene visualizzato automaticamente nelle dimensioni del documento.

- **Visualizza l'ultimo fotogramma nelle immagini di anteprima (Display the Last Frame on Previewed Images)**

Dopo l'anteprima, viene visualizzato un fotogramma di ritaglio di dimensioni identiche a quelle

dell'ultimo fotogramma utilizzato.

- **Nessuno (None)**

Dopo l'anteprima non viene visualizzato alcun fotogramma di ritaglio.

- **Dimensione di ritaglio per visualizzazione in miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**

Selezionare la dimensione di ritaglio per le miniature dei documenti e delle pellicole acquisite.

- **Più grande (Larger)**

Visualizza il 105% (in larghezza e altezza) dell'area visualizzata per le dimensioni normali.

- **Standard**

Le dimensioni normali.

- **Più piccola (Smaller)**

Visualizza il 95% (in larghezza e altezza) dell'area visualizzata per le dimensioni normali.

Nota

- Quando si modifica l'impostazione **Dimensione di ritaglio per visualizzazione in miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**, le immagini di anteprima verranno aggiornate e ritagliate alle nuove dimensioni. Con l'aggiornamento delle immagini di anteprima, vengono reimpostate le regolazioni dei colori e altre impostazioni applicate a tali immagini.

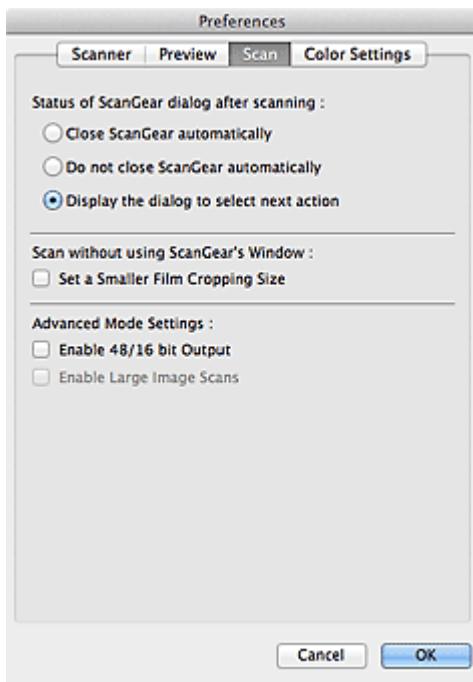
[Inizio pagina](#) 

S940

ScanGear

Scheda Scansione

La scheda **Scansione (Scan)** consente di specificare le seguenti impostazioni.



- **Stato della finestra di dialogo di ScanGear dopo la scansione (Status of ScanGear dialog after scanning)**

Selezionare l'operazione da eseguire con ScanGear (driver dello scanner) dopo la scansione delle immagini.

- **Chiudi ScanGear automaticamente (Close ScanGear automatically)**

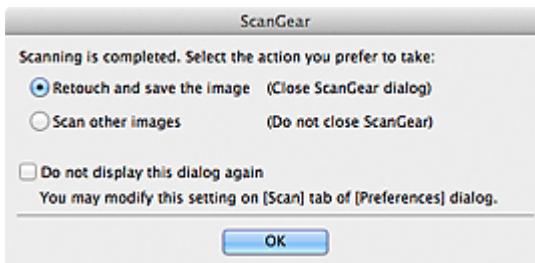
Selezionare questa opzione per ritornare all'applicazione originale al termine della scansione.

- **Non chiudere ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically)**

Selezionare questa opzione per ritornare alla schermata di ScanGear per un'altra scansione al termine della prima scansione.

- **Visualizza la finestra di dialogo per selezionare l'azione successiva (Display the dialog to select next action)**

Selezionare questa opzione per aprire una schermata in cui selezionare le operazioni da eseguire al termine della scansione.



Nota

- Anche se si imposta **Non chiudere ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically)** o **Visualizza la finestra di dialogo per selezionare l'azione successiva (Display the dialog to select next action)**, alcune applicazioni potrebbero non supportare tali opzioni.

- **Esegui scansione senza la finestra di ScanGear (Scan without using ScanGear's Window)**

Consente di impostare l'opzione per la scansione della pellicola in applicazioni che non aprono la schermata di ScanGear.

- **Imposta una dimensione inferiore di ritaglio della pellicola (Set a Smaller Film Cropping Size)**

Selezionare questa casella di controllo per visualizzare il 95% (in larghezza ed altezza) dell'area visualizzata per le dimensioni pellicola standard.

Importante

- Questa impostazione non si applica quando si esegue la scansione mentre è visualizzata la schermata di ScanGear.

- **Impostazioni di Modalità avanzata (Advanced Mode Settings)**

- **Attiva output 48/16 bit (Enable 48/16 bit Output)**

Selezionare questa casella di controllo per visualizzare **Colore(48bit) (Color(48bit))** in **Modalità colore (Color Mode)** nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**. Quando **Selezione origine (Select Source)** è impostato su pellicola, verrà visualizzato anche **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.

Importante

- Alcune applicazioni non supportano la ricezione di immagini acquisite in modalità **Colore(48bit) (Color(48bit))** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))** oppure potrebbero chiudersi qualora ricevessero tali immagini.

Nota

- Quando l'opzione **Colore(48bit) (Color(48bit))** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))** viene selezionata per **Modalità colore (Color Mode)**, deselezionando questa casella di controllo, **Colore(48bit) (Color(48bit))** cambia in **Colore (Color)** e **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))** cambia in **Scala di grigi (Grayscale)**.
- Quando si esegue la scansione ScanGear con la casella di controllo **Attiva output 48/16 bit (Enable 48/16 bit Output)** selezionata e con JPEG o PDF selezionato come formato di file per il salvataggio, le immagini sono convertite in immagini a 24 bit o 8 bit quando vengono salvate.

- **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable Large Image Scans)**

Non è possibile impostare **Abilita acquisizioni immagini di grandi dimensioni (Enable Large Image Scans)** da questa scheda. Per eseguire la scansione di immagini di grandi dimensioni, impostarla da IJ Scan Utility.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni (ScanGear)

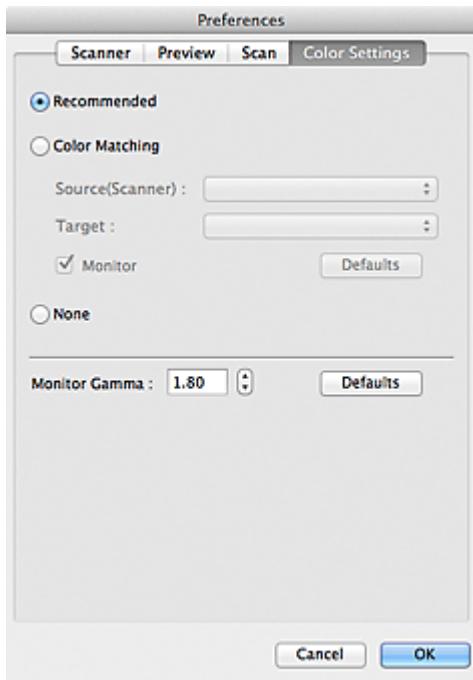
Inizio pagina 

S941

ScanGear

Scheda Impostazioni colore

La scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** consente di specificare le seguenti impostazioni.



• Regolazione colore

Selezionare una delle voci seguenti.

È possibile selezionare una voce se **Modalità colore (Color Mode)** è **Colore (Color)**, **Colore(48bit) (Color(48bit))**, **Scala di grigi (Grayscale)** o **Scala di grigi(16bit) (Grayscale(16bit))**.

- **Scelta consigliata (Recommended)**

Selezionare questa opzione per riprodurre con toni vividi un documento sullo schermo.

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

- **Corrispondenza colore (Color Matching)**

Selezionare questa impostazione per fare corrispondere automaticamente i colori dello scanner, del monitor e della stampante a colori, riducendo così il tempo e le difficoltà per fare corrispondere manualmente i colori del monitor e della stampante.

I pulsanti di Regolazione colore vengono disattivati.

Questa funzione è disponibile quando in **Modalità colore (Color Mode)** è selezionato **Colore (Color)** o **Colore(48bit) (Color(48bit))**.

- **Origine (Scanner) (Source(Scanner))**: selezionare il profilo dello scanner.

- **Destinazione (Target)**: selezionare il profilo della destinazione.

- **Monitor**: selezionare questa opzione per visualizzare l'immagine di anteprima con una correzione ottimale per il monitor.

- **Predefinite (Defaults)**: ripristina le impostazioni predefinite di **Corrispondenza colore (Color Matching)**.

- **Nessuno (None)**

Selezionare questa opzione per disattivare la correzione del colore fornita da ScanGear (driver dello scanner).

Nota

- L'opzione Corrispondenza colore è disponibile se ScanGear, il monitor, l'applicazione di gestione colore compatibile (come Adobe Photoshop) e la stampante sono configurati correttamente.

Per informazioni sulle impostazioni del monitor, della stampante e dell'applicazione, consultare i rispettivi manuali.

- **Gamma monitor (Monitor Gamma)**

Impostando il valore gamma di un monitor è possibile adeguare i dati input alle caratteristiche di luminosità del monitor. Regolare il valore se il valore gamma del proprio monitor non corrisponde al valore predefinito in ScanGear e i colori dell'immagine originale non si riflettono accuratamente nel monitor.

Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per ripristinare il valore Gamma monitor predefinito (1,80).

Nota

- Per informazioni sul valore gamma del monitor, consultare il relativo manuale. Se il valore non è riportato sul manuale, rivolgersi al produttore.

[Inizio pagina](#) 

S942

Note generali (driver dello scanner)

ScanGear (driver dello scanner) è soggetto alle seguenti limitazioni. Durante l'utilizzo di ScanGear, tenere presente quanto segue.

Limitazioni del driver dello scanner

- Se il computer è condiviso tra più utenti o dopo la chiusura e la successiva riapertura della sessione, potrebbe venire visualizzato un messaggio indicante che ScanGear è in uso. In tal caso, scollegare il cavo USB dal computer e successivamente ricollegarlo.
- La scansione potrebbe non riuscire se il computer è stato riattivato da uno stato di sospensione con ScanGear attivo. In tal caso, attenersi alla seguente procedura ed eseguire nuovamente la scansione.
 1. Spegnere la macchina.
 2. Uscire da ScanGear, quindi scollegare il cavo USB dal computer e ricollegarlo.
 3. Accendere la macchina.
- Non collegare contemporaneamente due o più scanner o stampanti multifunzione con funzione di scanner allo stesso computer. Se vengono collegate più unità di scansione, non è possibile eseguire la scansione dai pulsanti dello scanner della macchina e potrebbero verificarsi errori durante l'accesso ai dispositivi.
- Verificare di disporre di spazio libero su disco sufficiente quando si esegue la scansione di immagini di grandi dimensioni a risoluzioni elevate. Ad esempio, si richiedono 300 MB minimo di spazio libero per acquisire un documento A4 a 600 dpi interamente a colori.
- È possibile che i documenti spessi non vengano ritagliati correttamente con la scansione. In tal caso, ritagliare ciascun elemento singolarmente o eseguire il ritaglio manualmente.
- Non mettere il computer in modalità di inattività o sospensione durante la scansione.
- La calibrazione può richiedere del tempo se la macchina è collegata tramite USB1.1.
- È possibile effettuare nuovamente una scansione al termine di quella precedente tenendo premuto continuamente il pulsante dello scanner della macchina.

[Inizio pagina](#) 

Informazioni utili sulla scansione

- Regolazione dei fotogrammi di ritaglio
- Risoluzione
- Formati dati
- Corrispondenza colore

[Inizio pagina](#) 

S307

Regolazione dei fotogrammi di ritaglio

Il "ritaglio" è l'operazione che consente di selezionare l'area che si desidera conservare in un'immagine, eliminandone il resto quando si effettua la scansione.

- ▶ IJ Scan Utility
- ▶ ScanGear (driver dello scanner)

IJ Scan Utility

Nella finestra **Unisci immagine (Image Stitch)**, è possibile specificare un fotogramma di ritaglio sull'immagine visualizzata nell'area di anteprima.

Fotogramma di ritaglio iniziale

Non viene specificato alcun fotogramma di ritaglio. Quando si seleziona la casella di controllo **Regola fotogrammi di ritaglio (Adjust cropping frames)**, un fotogramma di ritaglio viene automaticamente specificato intorno all'immagine nell'area di anteprima. È possibile trascinare il fotogramma di ritaglio per specificare l'area.

Quando si esegue una scansione, verrà acquisita l'immagine nell'area specificata con il fotogramma di ritaglio.

Regolazione di un fotogramma di ritaglio

Il cursore si trasforma in (Freccia) quando viene posizionato su un fotogramma di ritaglio. Se si fa clic e si trascina il mouse nella direzione della freccia, il fotogramma di ritaglio si estende o si contrae di conseguenza.



Il cursore si trasforma in (Mano) quando viene posizionato nel fotogramma di ritaglio. Fare clic e trascinare il mouse per spostare l'intero fotogramma di ritaglio.



Eliminazione dei fotogrammi di ritaglio

Per eliminare il fotogramma di ritaglio, deselectare la casella di controllo **Regola fotogrammi di ritaglio (Adjust cropping frames)**.

ScanGear (driver dello scanner)

Sulle schede **Modalità di base (Basic Mode)** e **Modalità avanzata (Advanced Mode)**, è possibile specificare i fotogrammi di ritaglio (aree di scansione) sulle immagini visualizzate nell'area di anteprima

della schermata.

Quando si esegue una scansione, ogni area specificata con un fotogramma di ritaglio verrà acquisita come un'immagine separata.

Nota

- Nella vista a immagine intera è possibile specificare più fotogrammi di ritaglio sull'immagine di anteprima.

Fotogramma di ritaglio iniziale

In vista miniatura

Non viene specificato alcun fotogramma di ritaglio. È possibile trascinare il mouse su una miniatura per specificare un fotogramma di ritaglio.

In vista immagine intera

Un fotogramma di ritaglio attivo viene automaticamente specificato intorno all'immagine di anteprima. È possibile trascinare il fotogramma di ritaglio nell'area di anteprima per specificare l'area.

Nota

- È possibile modificare l'impostazione relativa al ritaglio automatico nella finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**. Per ulteriori informazioni, vedere **Fotogramma di ritaglio nelle immagini di anteprima (Cropping Frame on Previewed Images)** in "Scheda Anteprima".

Tipi di fotogrammi di ritaglio



(1) Fotogramma di ritaglio spesso (roteante o fisso)

Rappresenta un fotogramma di ritaglio selezionato. Viene visualizzato solo nella vista immagine intera. È possibile selezionare più fotogrammi di ritaglio facendo clic su di essi e tenendo premuto il tasto di comando. Formato stampa, Correzioni immagine e altre impostazioni sulla scheda **Modalità di base (Basic Mode)** o **Modalità avanzata (Advanced Mode)** verranno applicate a tutti i fotogrammi di ritaglio selezionati.

(2) Fotogramma di ritaglio sottile

- In vista miniatura

Formato stampa, Correzioni immagine e altre impostazioni sulla scheda **Modalità di base (Basic Mode)** o **Modalità avanzata (Advanced Mode)** verranno applicate.

- In vista immagine intera

Rappresenta un fotogramma di ritaglio non selezionato. Le impostazioni sulla scheda **Modalità di base (Basic Mode)** o **Modalità avanzata (Advanced Mode)** non verranno applicate.

Regolazione di un fotogramma di ritaglio

Il cursore si trasforma in  (Freccia) quando viene posizionato su un fotogramma di ritaglio. Se si fa clic e si trascina il mouse nella direzione della freccia, il fotogramma di ritaglio si estende o si contrae di conseguenza.



Il cursore si trasforma in (Mirino) quando viene posizionato in un fotogramma di ritaglio. Fare clic e trascinare il mouse per spostare l'intero fotogramma di ritaglio.



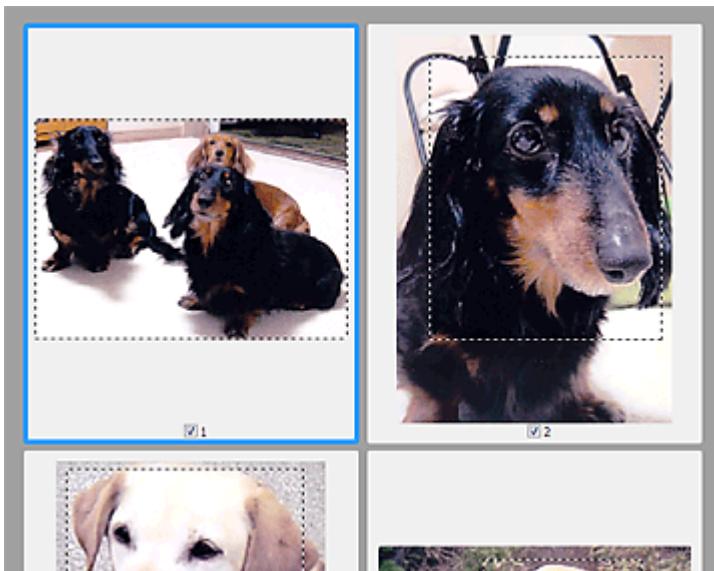
Nota

- Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**, è possibile specificare le dimensioni del fotogramma di ritaglio immettendone i valori in (Larghezza) e (Altezza) in **Impostazioni input (Input Settings)**.
 Impostazioni input
- È possibile ruotare un fotogramma di ritaglio di 90 gradi facendo clic su (Cambia formato). Tuttavia, (Cambia formato) non è disponibile se **Formato stampa (Output Size)** è **Regolabile (Flexible)**.

Creazione di più fotogrammi di ritaglio

In vista miniatura

È possibile creare solo un fotogramma di ritaglio per immagine.



In vista immagine intera

Fare clic e trascinare il mouse in uno spazio all'esterno del fotogramma di ritaglio esistente per creare un nuovo fotogramma di ritaglio nell'area di anteprima. Il nuovo fotogramma sarà il fotogramma di ritaglio attivo, mentre quello precedente sarà il fotogramma di ritaglio non selezionato.



È possibile creare più fotogrammi di ritaglio e applicare impostazioni di scansione diverse a ciascuno di essi.

È inoltre possibile selezionare più fotogrammi di ritaglio facendo clic su di essi e tenendo premuto il tasto di comando.

Se si selezionano più fotogrammi di ritaglio e si modificano le impostazioni nella scheda a destra di ScanGear, le impostazioni verranno applicate a tutti i fotogrammi di ritaglio selezionati.

Quando si crea un fotogramma di ritaglio nuovo, questo mantiene le impostazioni del fotogramma di ritaglio precedente.

Nota

- Il numero massimo di fotogrammi di ritaglio è definito come segue:
 - Quando il tipo di elemento è carta o foto: 12 fotogrammi
 - Quando il tipo di elemento è pellicola: 30 fotogrammi
 - Quando si acquisiscono più fotogrammi di ritaglio, la scansione dura più a lungo del solito.

Eliminazione dei fotogrammi di ritaglio

In vista miniatura

Per eliminare un fotogramma di ritaglio, fare clic su un'area al di fuori del fotogramma di ritaglio su un'immagine.

In vista immagine intera

Per eliminare un fotogramma di ritaglio, selezionarlo e fare clic su  (Rimuovi fotogramma di ritaglio) sulla barra degli strumenti. In alternativa, premere il tasto di elimina.

Se sono presenti più fotogrammi di ritaglio, tutti i fotogrammi di ritaglio selezionati (fotogramma di ritaglio attivo e fotogrammi di ritaglio selezionati) vengono eliminati contemporaneamente.

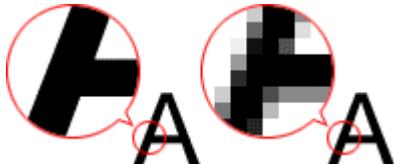
[Inizio pagina](#) 

S308

Risoluzione

I dati nell'immagine acquisita sono costituiti da un insieme di punti che contengono informazioni sulla luminosità e sul colore. La densità di questi punti è detta "risoluzione" e la risoluzione determina il livello di dettaglio presente nell'immagine. L'unità della risoluzione sono i punti per pollice (dots per inch, dpi). Si tratta del numero di punti per pollice quadrato (2,5 cm).

Tanto più alta è la risoluzione (valore), tanto maggiore è il dettaglio nell'immagine e viceversa.



Modalità di impostazione della risoluzione

È possibile impostare la risoluzione nelle seguenti schermate.

- **IJ Scan Utility**



Risoluzione (Resolution) nella scheda (Scansione da un computer) o **Risoluzione (Resolution)**



nella scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) della finestra di dialogo Impostazioni

- **ScanGear (driver dello scanner)**

Risoluzione di output (Output Resolution) in **Impostazioni di stampa (Output Settings)** sulla scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.

Impostazioni di risoluzione appropriate

Impostare la risoluzione in base all'utilizzo dell'immagine acquisita.

Tipo di elemento	Uso	Modalità colore	Risoluzione appropriata
Pellicola	Copia (Stampa)	Colore	1200 dpi
Foto a colori	Copia (Stampa)	Colore	300 dpi
	Creazione di una cartolina	Colore	300 dpi
	Salvataggio su un computer	Colore	300 dpi
	Utilizzo su un sito Web o in allegato a messaggio di posta elettronica	Colore	150 dpi
Foto in bianco e nero	Salvataggio su un computer	Scala di grigi	300 dpi
	Utilizzo su un sito Web o in allegato a messaggio di posta elettronica	Scala di grigi	150 dpi
Documento di testo (documento o rivista)	Copia	Colore, Scala di grigi o Bianco e nero	300 dpi
	Allegato di posta elettronica	Colore, Scala di grigi o Bianco e nero	150 dpi
	Scansione di testo utilizzando OCR	Colore o scala di	300 dpi

Importante

- Raddoppiando la risoluzione, le dimensioni dati dell'immagine acquisita vengono quadruplicate. Se il file è troppo grande, la velocità di elaborazione verrà rallentata significativamente e si potrebbero verificare problemi di memoria insufficiente. Impostare la risoluzione minima richiesta in base all'utilizzo dell'immagine.

Nota

- Quando si stampa l'immagine acquisita ingrandendola, eseguire la scansione impostando una risoluzione superiore a quella consigliata in precedenza.

[Inizio pagina !\[\]\(be62e82e77177f9f29d59de2bd22382d_img.jpg\)](#)

S309

Formati dati

Quando si salvano le immagini acquisite, è possibile selezionare un formato dati. È necessario specificare il formato dati più adatto in base alle modalità di utilizzo dell'immagine nella particolare applicazione.

I formati dati disponibili variano in base all'applicazione e al sistema operativo (Windows o Mac OS).

Per le caratteristiche di ogni formato dati immagine, vedere di seguito.

PNG (estensione file standard: .png)

Un formato dati utilizzato spesso sui siti Web.

Il formato PNG è adatto per la modifica delle immagini salvate.

JPEG (estensione file standard: .jpg)

Questo formato dati viene spesso utilizzato sui siti Web e per le immagini delle fotocamere digitali.

Il formato JPEG offre elevati tassi di compressione. Le immagini JPEG subiscono un leggero deterioramento ad ogni salvataggio ed è impossibile riportarle allo stato originale.

Il formato JPEG non è disponibile per le immagini in bianco e nero.

TIFF (estensione file standard: .tif)

Questo formato dati offre una compatibilità relativamente elevata tra vari computer e applicazioni.

Il formato TIFF è adatto per la modifica delle immagini salvate.

Nota

- Alcuni file TIFF sono incompatibili.
- IJ Scan Utility supporta i seguenti tipi di file TIFF.
 - Binari in bianco e nero non compressi
 - Non compressi, RGB (8 bit per canale)
 - Non compressi, RGB (16 bit per canale)
 - Non compressi, Scala di grigi

PDF (estensione file standard: .pdf)

Un formato dati per documenti elettronici, sviluppato da Adobe Systems Incorporated.

Può essere utilizzato su vari computer e sistemi operativi e consente di incorporare anche font; pertanto, utenti in ambienti diversi possono scambiare i file senza rilevare differenze.

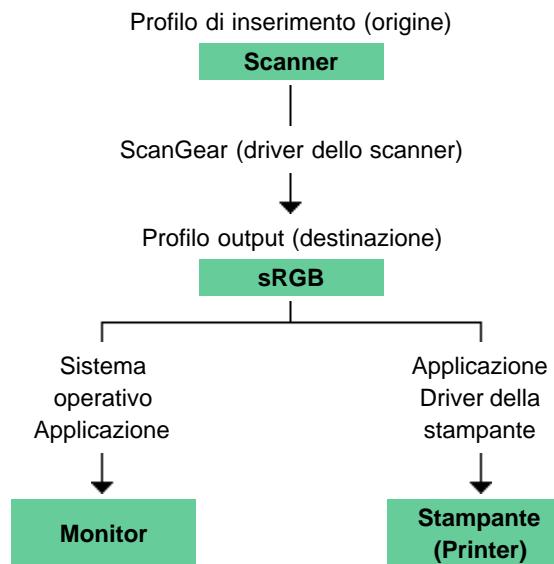
[Inizio pagina](#) 

S310

Corrispondenza colore

La funzione "Corrispondenza colore" consente di effettuare regolazioni in modo che le tonalità di colore dell'elemento originale, del display del monitor e della stampa del colore corrispondano. Nello scanner o nella stampante, i toni colore vengono regolati come mostrato di seguito.

Esempio: Quando sRGB viene selezionato come profilo output (destinazione)



Lo spazio colore dell'immagine viene convertito da quello dello scanner in sRGB tramite ScanGear.

Per la visualizzazione, lo spazio colore dell'immagine viene convertito da sRGB nello spazio colore del monitor, in base alle impostazioni del monitor del sistema operativo e alle impostazioni dello spazio di lavoro dell'applicazione.

Per la stampa, lo spazio colore dell'immagine viene convertito da sRGB a quello della stampante, in base alle impostazioni di stampa dell'applicazione e alle impostazioni del driver della stampante.

[Inizio pagina](#) ▲

S403

Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

Informazioni sul posizionamento degli elementi sul piano di lettura dello scanner. Posizionare gli elementi correttamente in base al tipo di elemento da acquisire. In caso contrario, gli elementi potrebbero non essere acquisiti correttamente.

► Importante

- Non collocare sul piano di lettura oggetti di peso pari o superiore a 2,0 kg (4,4 lb). Inoltre, non esercitare sull'oggetto una pressione di forza pari o superiore a 2,0 kg (4,4 lb). Se si preme con troppa forza, lo scanner potrebbe non funzionare correttamente o il vetro potrebbe rompersi.
- Durante la scansione, chiudere il coperchio dei documenti.
- Durante la scansione di elementi diversi dalle pellicole, accertarsi che il foglio di protezione dell'UAP (foglio di protezione dell'unità adattatore pellicole) sia collegato al lato interno del coperchio dei documenti. Senza il foglio di protezione dell'UAP, il tipo di elemento potrebbe non venire rilevato correttamente.

- **Durante la scansione di foto, documenti e così via**

➡ Posizionamento degli elementi

- **Durante la scansione delle pellicole**

➡ Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)

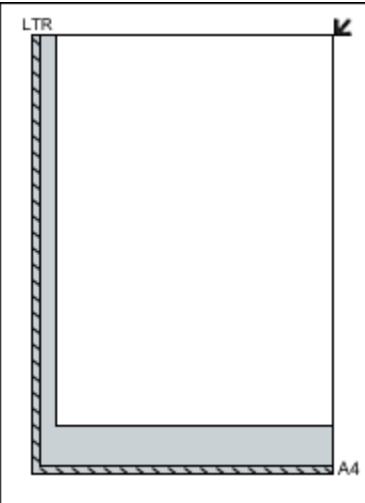
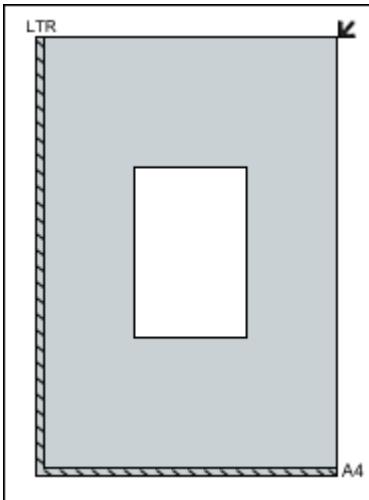
Posizionamento degli elementi

Posizionare gli elementi come descritto di seguito per eseguire la scansione rilevando automaticamente il tipo o il formato dell'elemento.

► Importante

- Quando si effettua la scansione specificando il formato dell'elemento in IJ Scan Utility o ScanGear, allineare uno degli angoli superiori dell'elemento all'angolo della freccia (segno di allineamento) sul piano di lettura.
- Durante la scansione non è possibile ritagliare con precisione foto tagliate in diverse forme ed elementi più piccoli di 3 cm² (1,2 pollici quadrati).
- È possibile che le etichette riflettenti per disco non vengano acquisite come previsto.

Per foto, cartoline, biglietti da visita o BD/DVD/CD	Per riviste, giornali o documenti
 <p>Posizionamento di un singolo elemento</p> <p>Posizionare l'elemento sul piano di lettura rivolto verso il basso, lasciando uno spazio di almeno 1 cm (0,4") fra i bordi (l'area con le strisce diagonali) del piano di lettura e l'elemento. Non è possibile eseguire la scansione delle parti posizionate sull'area a righe diagonali.</p>	 <p>Posizionare l'elemento rivolto verso il basso sul piano di lettura e allineare uno degli angoli superiori dell'elemento all'angolo con la freccia (segno di allineamento) sul piano di lettura. Non è possibile eseguire la scansione delle parti posizionate sull'area a righe diagonali.</p>

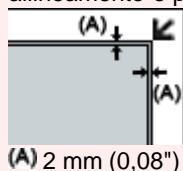


► Importante

- Gli elementi di grandi dimensioni (ad esempio le foto in formato A4) che non possono essere collocati lontano dai bordi/freccia (segno di allineamento) del piano di lettura possono essere salvati come file PDF. Per salvare il file in un formato diverso da PDF, acquisire l'elemento specificando il formato dati.

► Importante

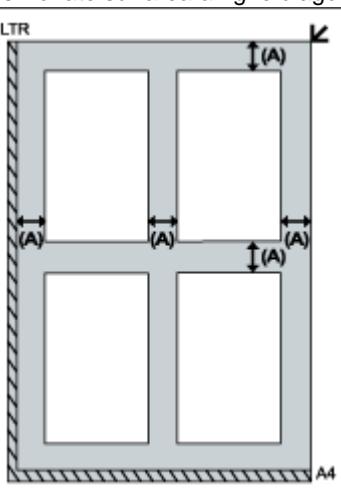
- Non è possibile eseguire la scansione della parte di 2 mm (0,08") a partire dal segno di allineamento e procedendo verso l'interno.



(A) 2 mm (0,08")

Posizionamento di più elementi

Lasciare uno spazio di almeno 1 cm (0,4") fra i bordi (area con le strisce diagonali) del piano di lettura e gli elementi e fra i vari elementi. Non è possibile eseguire la scansione delle parti posizionate sull'area a righe diagonali.



(A) Più di 1 cm (0,4 pollici)

► Nota

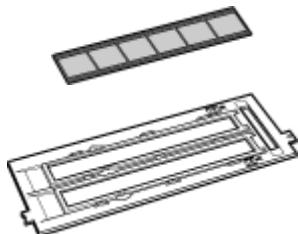
- È possibile collocare fino a 12 elementi.
- Le posizioni degli elementi inclinati (inclinazione pari o inferiore a 10 gradi) vengono corrette automaticamente.

S406

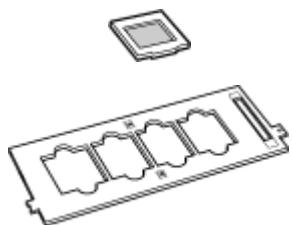
Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)

Informazioni sul posizionamento della pellicola sul piano di lettura dello scanner. Lo scanner supporta pellicole da 35 mm (strisce di pellicola e diapositive montate) e in formato 120.

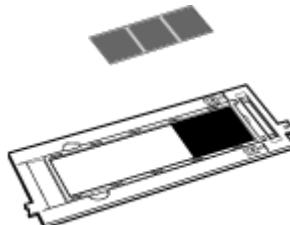
Preparare la guida della pellicola fornita e la pellicola da acquisire.



Striscia di pellicola da 35 mm
Guida della pellicola



Diapositive montate da 35 mm
Guida della pellicola
(pellicola positiva per diapositive)

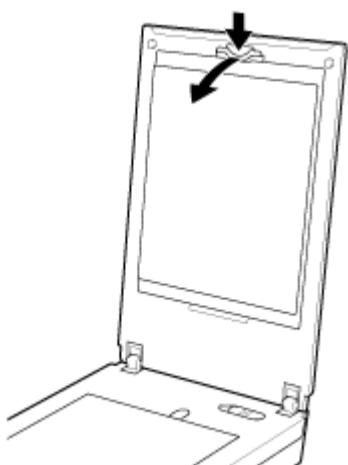


Pellicola in formato 120
Guida della pellicola

Preparazione

Rimuovere il foglio di protezione dell'UAP (foglio di protezione dell'unità adattatore pellicole) dal coperchio dei documenti.

1. Aprire il coperchio dei documenti.
2. Premendo la leva in alto, tirare il foglio di protezione dell'UAP in avanti per rimosso.



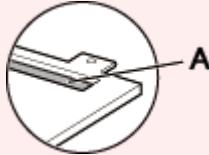
Importante

- La funzione di scansione della pellicola non è disponibile se il foglio di protezione dell'UAP è fissato al coperchio dei documenti.
- Fare attenzione a non perdere il foglio di protezione dell'UAP rimosso. Conservarlo in un luogo sicuro.
- Per evitare di danneggiare la fonte luminosa, non collegare il foglio di protezione dell'UAP durante la scansione di una pellicola.

Posizionamento della pellicola

► Importante

- Afferrare la pellicola dal bordo per evitare sbavature e impronte.
- La polvere presente sulla pellicola o sul piano di lettura viene visualizzata nelle immagini acquisite. Rimuovere la polvere dalla pellicola e dal piano di lettura.
- Durante la scansione, non bloccare lo slot di calibrazione (A) sulla guida della pellicola. Se lo slot è bloccato, l'acquisizione dei colori della pellicola non risulterà corretta.



- Un'eventuale etichetta adesiva incollata al margine della pellicola potrebbe essere riconosciuta come un'immagine.
- Chiudere delicatamente il coperchio dei documenti.

► Strisce di pellicola da 35 mm

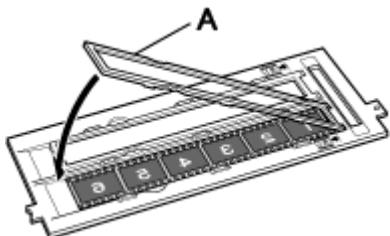
► Diapositive montate

► Strisce di pellicola in formato 120

Strisce di pellicola da 35 mm

1. Caricare la pellicola nella guida della pellicola.

Aprire l'adattatore pellicola (A) e collocare la pellicola sulla guida della pellicola, con il lato anteriore (il lato sul quale appaiono correttamente le immagini) rivolto verso il basso.

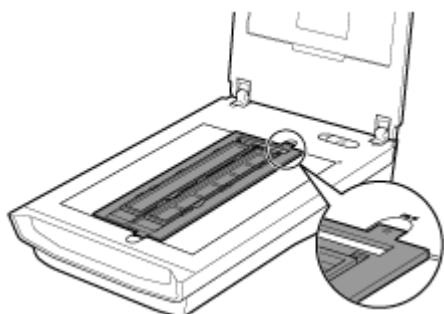


Nota

- Accertarsi che gli spazi tra i fotogrammi siano allineati con le righe bianche sull'adattatore.

2. Collocare la guida della pellicola sul piano di lettura.

Allineare le linguette sulla guida della pellicola con il simbolo PELLICOLA sul piano di lettura.

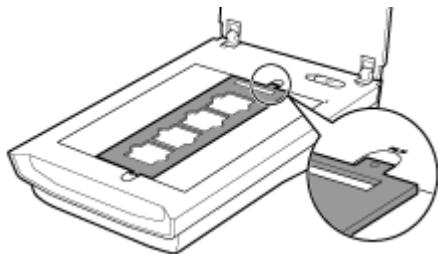


3. Chiudere delicatamente il coperchio dei documenti.

Diapositive montate

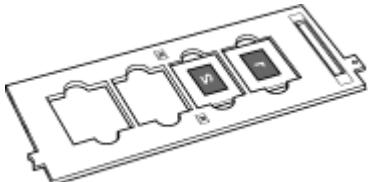
1. Collocare la guida della pellicola sul piano di lettura.

Allineare le linguette sulla guida della pellicola con il simbolo PELLICOLA sul piano di lettura.



2. Caricare la pellicola nella guida della pellicola.

Collocare la pellicola sulla guida della pellicola, con il lato anteriore (il lato sul quale appaiono correttamente le immagini) rivolto verso il basso.



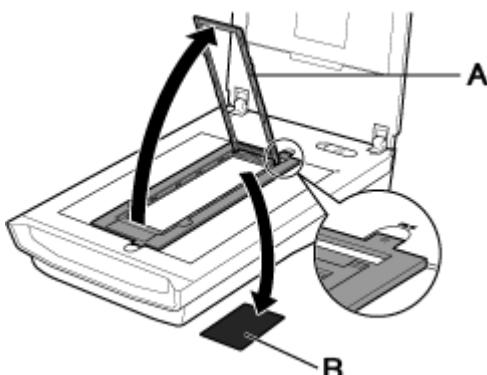
3. Chiudere delicatamente il coperchio dei documenti.

Strisce di pellicola in formato 120

1. Collocare la guida della pellicola sul piano di lettura.

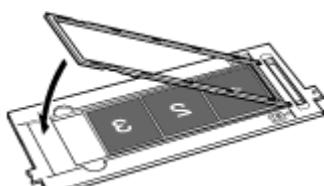
Allineare le linguette sulla guida della pellicola con il simbolo PELLICOLA sul piano di lettura.

2. Aprire l'adattatore pellicola (A) e rimuovere il foglio di fissaggio della pellicola (B).



3. Caricare la pellicola nella guida della pellicola.

Caricare la pellicola con il lato anteriore (quello sul quale appaiono correttamente le immagini) rivolto verso il basso.



► Importante

- Assicurarsi che non vi sia alcuno spazio fra il bordo della pellicola (il lato più vicino al segno **F**) e la cerniera.
- Quando si caricano due o più pellicole in formato 120, lasciare uno spazio di 5 mm (0,2") fra le pellicole.

4. Chiudere delicatamente il coperchio dei documenti.

Se la pellicola in formato 120 è arrotolata (come utilizzare il foglio di fissaggio della pellicola)

Se una pellicola arrotolata tocca il piano di lettura durante la scansione, nelle immagini acquisite potrebbero apparire strisce circolari (anelli di Newton).

Per eseguire la scansione di una pellicola in formato 120 arrotolata, appiattirla con il foglio di fissaggio della pellicola fornito.

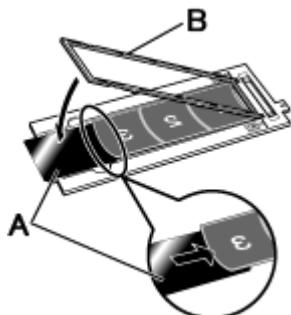
► Importante

- Non coprire i fotogrammi da acquisire con il foglio di fissaggio della pellicola.
- Collocare il foglio di fissaggio della pellicola in modo che il lato lucido, quello senza figure, tocchi la pellicola. In caso contrario, la pellicola potrebbe danneggiarsi.
- Non sfregare la pellicola con il foglio di fissaggio della pellicola. La pellicola potrebbe danneggiarsi.

1. Caricare correttamente la pellicola nella guida della pellicola, con il lato anteriore (il lato sul quale appaiono correttamente le immagini) rivolto verso il basso.

I lati lunghi della pellicola sono arrotolati verso l'alto.

2. Con il lato lucido senza figure rivolto verso l'alto, inserire il foglio di fissaggio della pellicola (A) sotto il bordo della pellicola.

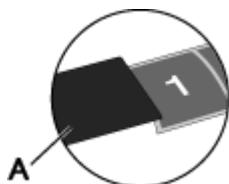


3. Chiudere l'adattatore pellicola (B) e fissarlo nella guida della pellicola.

La pellicola viene appiattita dall'adattatore pellicola.

► Nota

- Se gli anelli di Newton vengono comunque visualizzati dopo avere eseguito la scansione con il metodo descritto sopra, la pellicola è molto arricciata.
Attenersi alla seguente procedura.
 1. Capovolgere la pellicola e caricarla nella guida della pellicola, con il lato anteriore (il lato sul quale appaiono correttamente le immagini) rivolto verso l'alto.
I lati lunghi della pellicola sono arrotolati verso il basso.
 2. Con il lato ruvido con le figure rivolto verso l'alto, collocare il foglio di fissaggio della pellicola (A) sul bordo della pellicola.



3. Chiudere l'adattatore pellicola e fissarlo nella guida della pellicola.

4. Dopo l'anteprima, fare clic su (Speculare) sulla barra degli strumenti di ScanGear (driver dello scanner) per invertire le immagini, quindi fare clic su **Scansione (Scan)**.

A002

Software utile

Con la macchina è possibile utilizzare i seguenti software utili.

● My Image Garden

● Quick Menu

My Image Garden

My Image Garden è un'applicazione che consente di utilizzare le foto scattate con fotocamere digitali e altre immagini salvate nel computer in molti modi e per vari scopi. È possibile organizzare con facilità un alto numero di immagini, creare collage, cartoline e altri elementi con le foto e infine stamparle. Inoltre, è possibile acquisire vari elementi con un clic.



▶ [Guida My Image Garden](#)

Importante

- Per stampare le immagini e gli elementi è necessaria una stampante Canon compatibile con My Image Garden.

Quick Menu

Quick Menu è un software che consente di avviare facilmente le applicazioni e visualizzare i manuali forniti con la macchina o di accedere rapidamente alle informazioni sul prodotto online. Inoltre, con Visualizzazione immagini installato contemporaneamente, è possibile divertirsi con modelli di collage e altri elementi creati automaticamente dalla funzione di suggerimento elemento di My Image Garden e con le presentazioni delle immagini salvate su un computer.



Nota

- Per impostazione predefinita, Quick Menu si avvia automaticamente all'avvio del computer.
- Dal menu **Vai (Go)** del **Finder**, selezionare **Applicazioni (Applications)**, fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities** e sulla cartella **Quick Menu**, quindi sull'icona **Canon Quick Menu** per avviare Quick Menu.
- Se Visualizzazione immagini non viene visualizzato anche quando Quick Menu è avviato, fare clic sull'icona  (Start Visualizzazione immagini). Se My Image Garden non è installato, l'applicazione verrà scaricata e installata. Per scaricare il software è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Per accedere al sito Web e trovare informazioni utili e così via, è necessario che il computer sia connesso a Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Consultare la Guida di Quick Menu per informazioni dettagliate su Quick Menu.
Per visualizzare la Guida, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl su Quick Menu e selezionare **Guida (Help)** dal menu visualizzato.
- Per utilizzare la funzione di suggerimento elemento di My Image Garden, è necessario registrare prima le informazioni. Per informazioni dettagliate, consultare il manuale My Image Garden.

[Inizio pagina !\[\]\(e6ff0c1a04192920a7477cadbcc60bfa_img.jpg\)](#)



Guida My Image Garden

MA-8771-V1.00

|| Note generali (My Image Garden) ||

Descrizione di My Image Garden

- ▶ Operazioni possibili con My Image Garden
- ▶ Avvio di My Image Garden

Utilizzo della funzione di suggerimento elemento

- ▶ Divertimento con gli elementi consigliati da My Image Garden
- ▶ Registrazione di varie informazioni nelle foto

Stampa

- ▶ Stampa di foto e documenti
- ▶ Creazione e stampa di elementi
- ▶ Acquisizione e stampa di immagini da video
- ▶ Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni
- ▶ Download e stampa di contenuti Premium

Utilizzo delle varie funzioni

- ▶ Scansione di foto e documenti
- ▶ Correzione/miglioramento delle foto
- ▶ Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- ▶ Estrazione di testo dalle immagini (Funzione OCR)
- ▶ Modifica di elementi
- ▶ Ritaglio di foto
- ▶ Creazione/modifica di file PDF
- ▶ Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

Schermate di My Image Garden

- ▶ Schermata principale
- ▶ Finestra Filtri speciali immagine
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa
- ▶ Finestra Correggi/Migliora immagini
- ▶ Vista Crea/Mod. file PDF
- ▶ Finestra di dialogo Preferenze

Risoluzione dei problemi

My Image Garden

Descrizione di My Image Garden

- Operazioni possibili con My Image Garden
- Avvio di My Image Garden

Inizio pagina 

Operazioni possibili con My Image Garden

My Image Garden è un'applicazione che consente di utilizzare le foto scattate con fotocamere digitali e altre immagini salvate nel computer in molti modi e per vari scopi.

Operazioni eseguibili

- Creazione automatica degli elementi mediante My Image Garden
- Organizzazione semplice delle foto
- Stampa facile di foto e documenti
- Stampa degli elementi personalizzati
- Acquisizione e stampa delle immagini da video
- Scansione semplice di foto e documenti
- Correzione/miglioramento delle foto

Creazione automatica degli elementi mediante My Image Garden

In My Image Garden viene utilizzata una tecnologia denominata "Image Assorting Technology" che offre le funzioni seguenti.

- Funzione di analisi delle immagini che consente di raggruppare le immagini per persona rilevando aree del volto nelle foto. Inoltre, consente di registrare automaticamente immagini e video in un calendario rilevando informazioni quali la data e l'ora dello scatto
- Funzione di suggerimento elemento con cui vengono consigliati automaticamente gli schemi di elementi nei quali le immagini analizzate vengono disposte nel modo adatto

È possibile stampare vari elementi, ad esempio collage e cartoline, utilizzando questa tecnologia.

➡ Utilizzo della funzione di suggerimento elemento



Organizzazione semplice delle foto

Le immagini analizzate in My Image Garden vengono visualizzate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o **Personaggi (People)** per persona. Inoltre, vengono visualizzate nella vista **Calendario (Calendar)** in base alla data e all'ora di scatto. Registrando i profili delle persone e le informazioni sugli eventi, è possibile organizzare con facilità un gran numero di immagini o cercare rapidamente quelle che si desidera visualizzare.

- ➡ Registrazione di persone
➡ Registrazione di eventi



	2	3		5		7
8	9	10	11	12		14
						21
22		24	25	26	27	
		30	31			

Stampa facile di foto e documenti

È possibile stampare con facilità le foto preferite dopo averle verificate nell'anteprima.

È anche possibile stampare documenti salvati come file PDF.

▶ [Stampa di foto e documenti](#)



Stampa degli elementi personalizzati

È possibile combinare le foto preferite e temi preimpostati per creare e stampare elementi personalizzati come collage e cartoline.

▶ [Creazione e stampa di elementi](#)



Acquisizione e stampa delle immagini da video

È possibile acquisire le scene preferite da video e stamparle come immagini.

▶ [Acquisizione e stampa di immagini da video](#)



Scansione semplice di foto e documenti

È possibile eseguire con facilità la scansione di foto e documenti rilevando automaticamente il tipo di elemento.

▶ Scansione semplificata con Scansione automatica



Correzione/miglioramento delle foto

È possibile correggere gli occhi rossi o regolare la luminosità e il contrasto di immagini.

▶ Correzione/miglioramento delle foto



Nota

- In My Image Garden, sono disponibili varie schermate per la selezione di immagini, file PDF e video.
Per ulteriori informazioni, vedere "[Selezione di immagini, file PDF e video](#)".
- I tipi di file disponibili in My Image Garden variano in base alla funzione.
Per ulteriori informazioni, vedere "[Tipi di file](#)".

Tipi di file

Di seguito sono indicati i tipi di file disponibili per l'utilizzo o il salvataggio in ciascuna funzione di My Image Garden.

- ▶ Tipi di file disponibili per la stampa
- ▶ Tipi di file disponibili per l'uso come materiali negli elementi
- ▶ Tipi di file disponibili per l'uso in **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**
- ▶ Tipi di file disponibili per il salvataggio di scansioni
- ▶ Informazioni su Exif Print

Tipi di file disponibili per la stampa

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)
- PDF (.pdf)

▶ Importante

- Per i file PDF vengono supportati unicamente quelli creati in My Image Garden o IJ Scan Utility. Non sono supportati i file PDF creati o modificati con altre applicazioni.

Tipi di file disponibili per l'uso come materiali negli elementi

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)

Tipi di file disponibili per l'uso in Acquisizione frame video (Video Frame Capture)

- MOV (.mov)
- MP4 (.mp4)

▶ Importante

- Sono supportati solo i file video registrati con fotocamere o videocamere digitali Canon. Inoltre, è necessario installare la Ver.6.5 o versioni successive di ImageBrowser oppure la Ver.1.0 o versioni successive di ImageBrowser EX fornita con la fotocamera o videocamera digitale.
Solo i file video dei formati MOV sono disponibili quando viene utilizzato ImageBrowser.
I file video dei formati MOV e MP4 sono disponibili quando viene utilizzato ImageBrowser EX.

Tipi di file disponibili per il salvataggio di scansioni

- JPEG/Exif (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)
- PDF (.pdf)



Nota

- Sono supportati i seguenti tipi di file TIFF.
 - Binari in bianco e nero non compressi
 - Non compressi, RGB (8 bit per canale)
 - Non compressi, YCC (8 bit per componente)
 - Non compressi, RGB (16 bit per canale)
 - Non compressi, YCC (16 bit per componente)
 - Non compressi, Scala di grigi

Informazioni su Exif Print

My Image Garden supporta "Exif Print".

Exif Print è uno standard per il miglioramento della comunicazione tra fotocamere digitali e stampanti. Collegando una fotocamera digitale compatibile con Exif Print, è possibile ottenere risultati di stampa adeguati alle condizioni e alle scene di scatto e così via, in base alle informazioni della fotocamera al momento dello scatto.

[Inizio pagina](#)

Selezione di immagini, file PDF e video

In My Image Garden, sono disponibili varie schermate per la selezione di immagini, file PDF e video. È possibile selezionare immagini, file PDF o video facendo clic sulle miniature visualizzate nelle schermate. I file selezionati presentano un contorno bianco.

- ▶ Ricerca per data di scatto o creazione (vista **Calendario (Calendar)**)
- ▶ Selezione di file per evento registrato (vista **Evento (Event)**)
- ▶ Selezione di file per persona registrato (vista **Personaggi (People)**)
- ▶ Ricerca di foto contenente persone (vista **Persone non registrate (Unregistered People)**)
- ▶ Selezione di file salvati in cartelle specifiche (vista Cartella)

▶ Importante

- Per i file PDF vengono supportati unicamente quelli creati in My Image Garden o IJ Scan Utility. Non sono supportati i file PDF creati o modificati con altre applicazioni.
- Non è possibile stampare contemporaneamente immagini e file PDF. Stampare separatamente le immagini e i file PDF.
- Per selezionare più file nella stessa cartella contemporaneamente, fare clic sulle miniature di immagini, file PDF o video tenendo premuto il tasto di comando o il tasto MAIUSC. Non è possibile selezionare immagini in cartelle o viste differenti contemporaneamente.

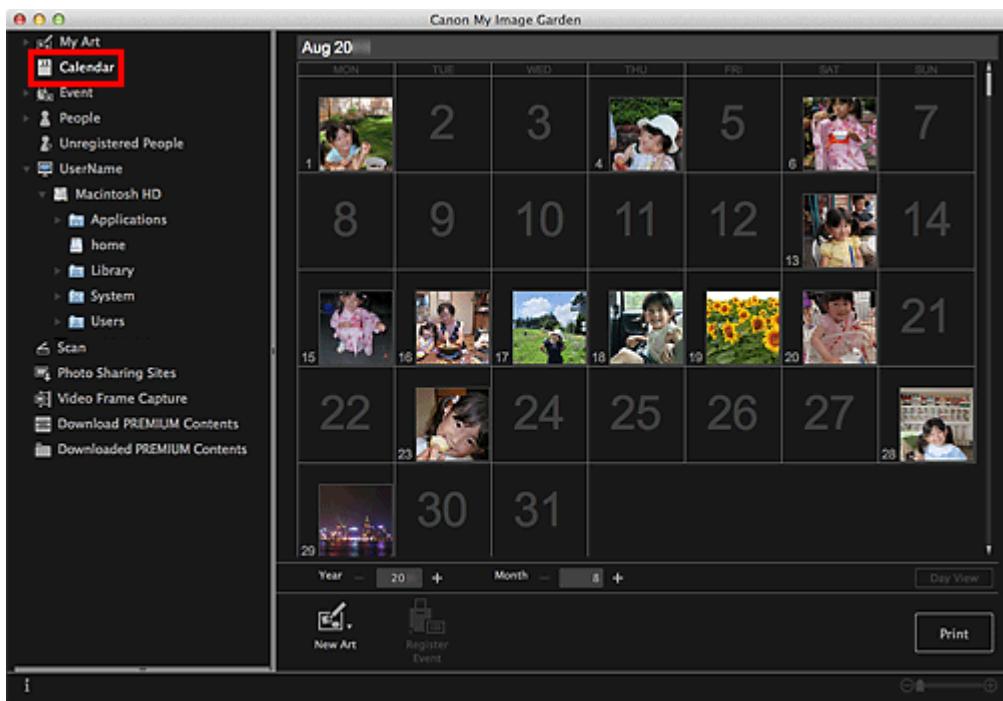
◀ Nota

- È inoltre possibile selezionare immagini acquisendole da video.
▶ Acquisizione e stampa di immagini da video
- È inoltre possibile selezionare immagini scaricate da siti di condivisione di foto in Internet.
▶ Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto
- Per i video, vengono visualizzati solo quelli di formato MOV o MP4 registrati con camcorder o fotocamere digitali Canon.

Vista Calendario (Calendar) (immagini, file PDF e video)

In Vis. mese (Month View)

Quando si fa clic su **Calendario (Calendar)**, la vista passa a **Calendario (Calendar)** impostato su Vis. mese e viene visualizzata una miniatura di una delle immagini o di file PDF registrati nella data per ciascuna data. Quando si fa clic su una miniatura, verranno selezionate tutte le immagini, i file PDF e i video contenuti nella data.

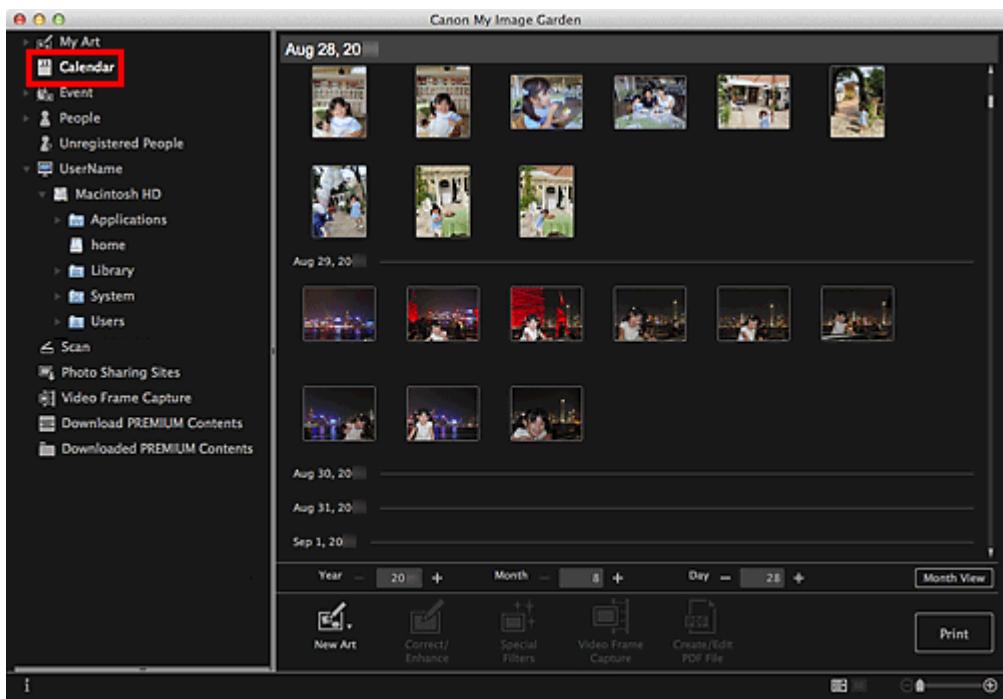


Nota

- Fare clic su una data e selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le date del mese.

In Vis.gior. (Day View)

Quando si fa clic su **Vis.gior. (Day View)** nella vista **Calendario (Calendar)** con Vis. mese impostato, la vista passa a **Calendario (Calendar)** con Vis.gior. impostato e le immagini, i file PDF e i video vengono visualizzati come miniatura in base alla data.

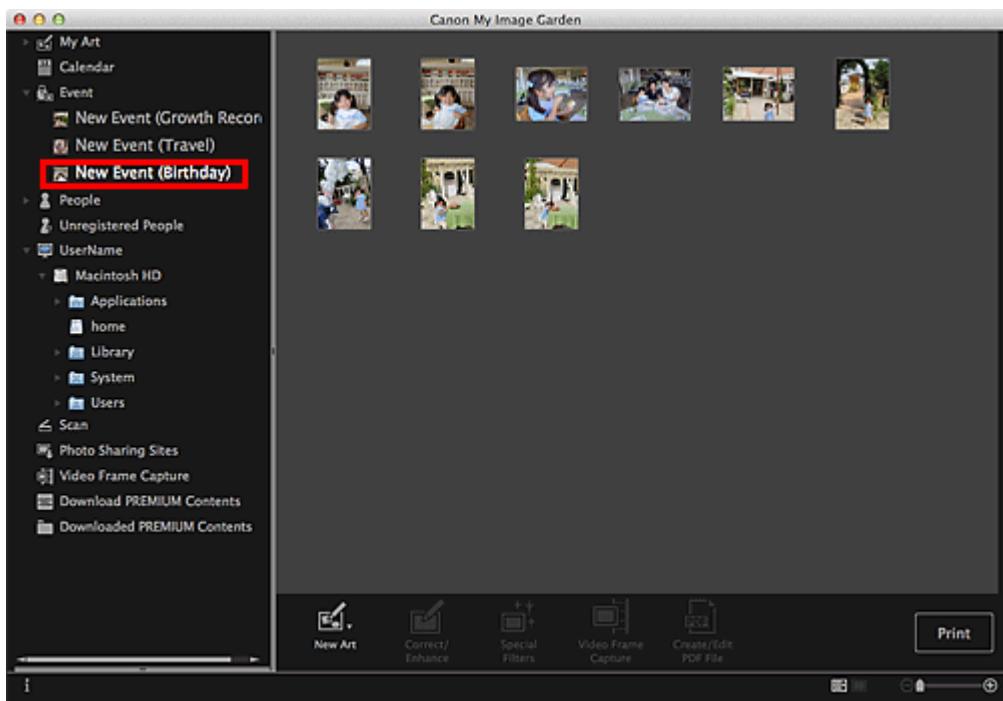


Nota

- Fare clic su una miniatura di un'immagine o di un file PDF e selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le immagini, i file PDF e i video di tale data.

Vista Evento (Event) (immagini, file PDF e video)

Quando si fa clic su un nome evento visualizzato sotto **Evento (Event)**, immagini, file PDF e video contenuti nell'evento vengono visualizzati come miniatura.

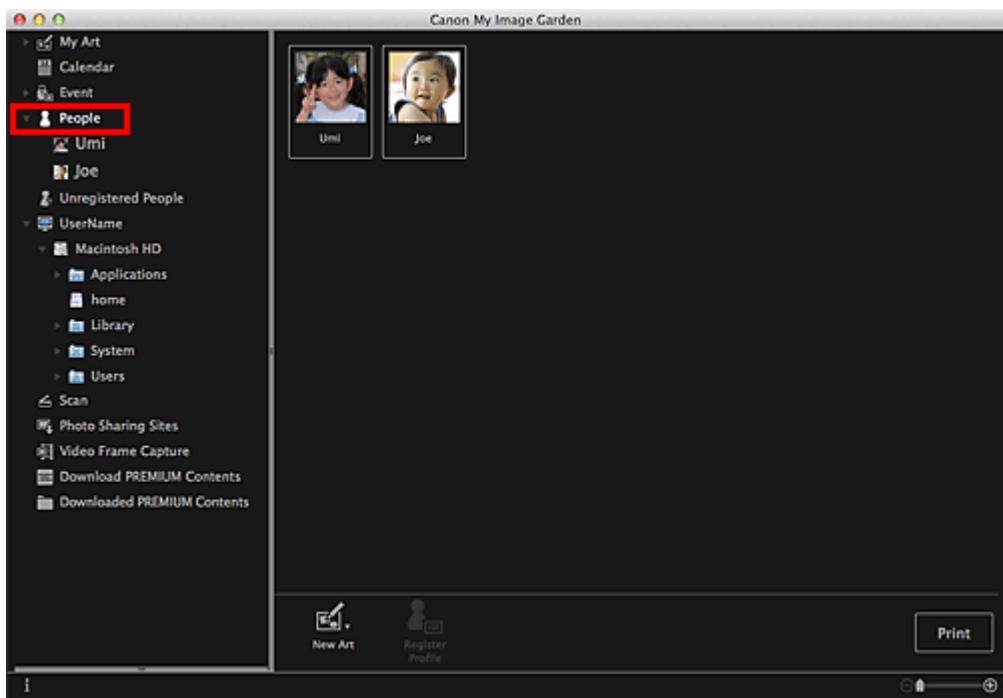


Nota

- Selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le immagini, i file PDF e i video.

Vista Personaggi (People) (immagini)

Quando si fa clic su **Personaggi (People)**, la vista passa a **Personaggi (People)** e le immagini dei personaggi registrati vengono visualizzate come miniatura. Quando si fa clic su una miniatura, verranno selezionate tutte le immagini contenenti la persona.

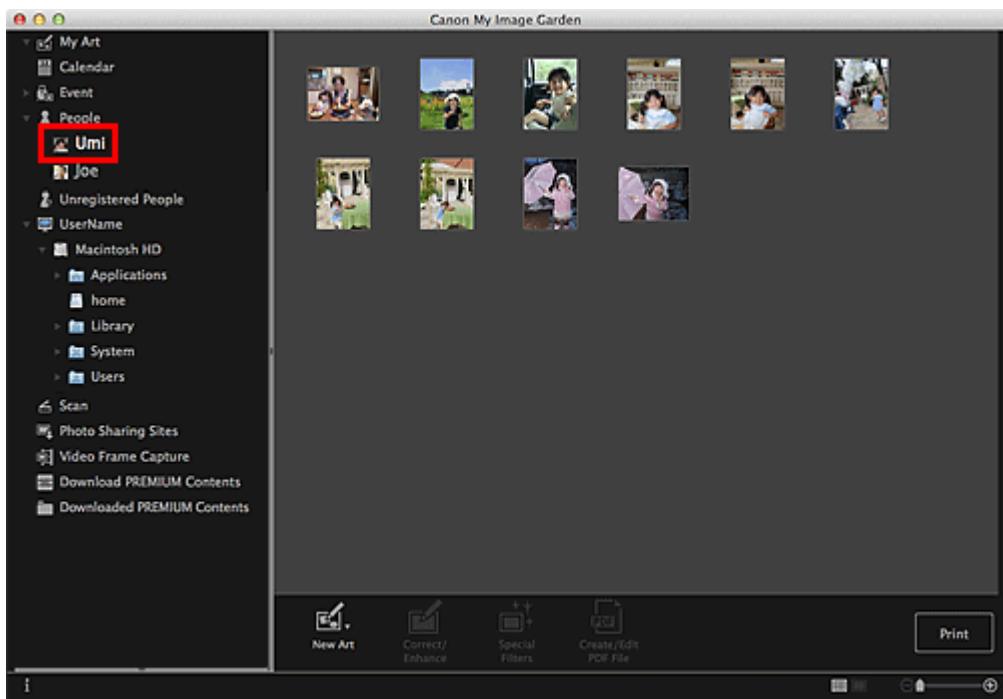


Nota

- Selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le persone.

In Visualizzazione espansa

Quando si fa clic su un nome visualizzato sotto **Personaggi (People)**, la vista passa alla visualizzazione espansa di **Personaggi (People)** e le immagini delle persone registrate nel personaggio vengono visualizzate come miniatura.

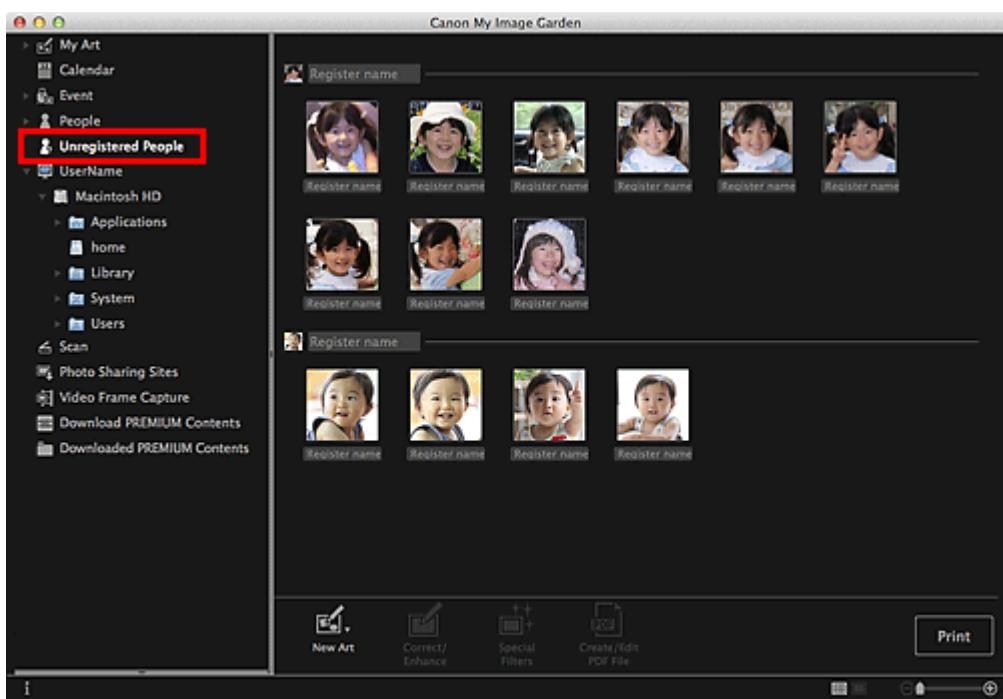


Nota

- Selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le immagini.

Vista Persone non registrate (Unregistered People) (immagini)

Quando si fa clic su **Persone non registrate (Unregistered People)**, la vista passa a **Persone non registrate (Unregistered People)** e le immagini rilevate come risultato dell'analisi delle immagini vengono visualizzate come miniatura.

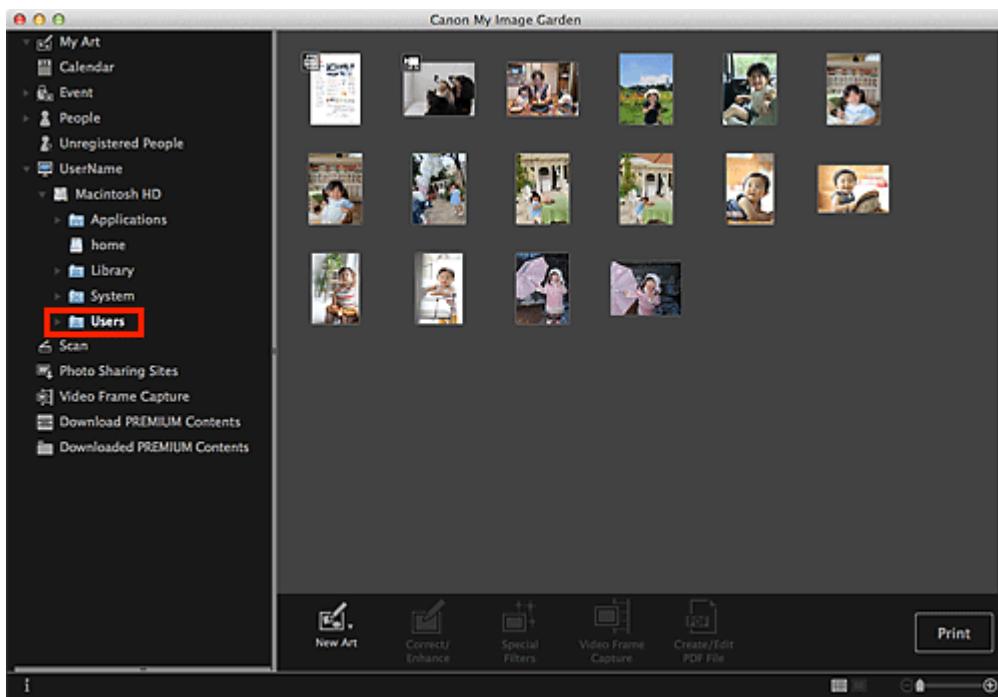


Nota

- Fare clic su una miniatura più piccola per selezionare tutte le immagini organizzate automaticamente come quelle della stessa persona.
- Selezionare **Seleziona tutto (Select All)** dal menu **Modifica (Edit)** per selezionare tutte le immagini che sono organizzate automaticamente come quelle della stessa persona.
- Durante l'analisi delle immagini viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** nel menu globale.

Vista Cartella (immagini, file PDF e video)

Quando si seleziona una cartella nella relativa struttura, immagini, file PDF e video contenuti nella cartella vengono visualizzati come miniatura.

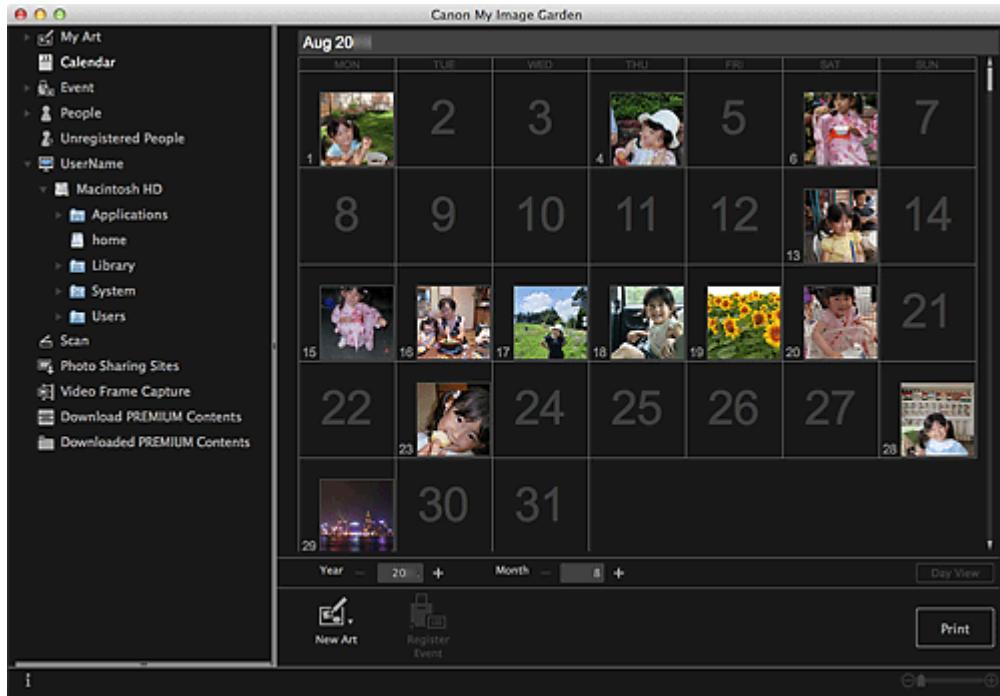


[Inizio pagina](#)

A013

My Image Garden

Avvio di My Image Garden



Nota

- Sono disponibili i seguenti due metodi per avviare My Image Garden.
- Dal menu **Vai (Go)** del Finder selezionare **Applicazioni (Applications)**, quindi fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities**, sulla cartella **My Image Garden**, quindi sull'icona **My Image Garden**
- Fare clic su  (Avvia My Image Garden) in Quick Menu

[Inizio pagina](#)

My Image Garden

Utilizzo della funzione di suggerimento elemento

- Divertimento con gli elementi consigliati da My Image Garden
- Registrazione di varie informazioni nelle foto

Inizio pagina 

A092

My Image Garden

Divertimento con gli elementi consigliati da My Image Garden

La creazione di collage, calendari e così via utilizzando le foto salvate su un computer richiede molto tempo e un grande impegno per selezionare le immagini preferite tra un gran numero di foto, nonché per ingrandirle o ridurle in modo da adattarle ai frame di layout.

Quando si utilizza la funzione di suggerimento elemento di My Image Garden, gli schemi di elementi quali collage e calendari con le foto selezionate/posizionate automaticamente verranno visualizzati come presentazioni in Image Display di Quick Menu, consentendo la creazione dell'elemento desiderato con semplici clic del mouse.

Inoltre, registrando i profili delle persone e le informazioni sugli eventi, verranno visualizzati gli schemi adatti per le persone e gli eventi, consentendo di stampare facilmente elementi come monitoraggio crescita dei propri bambini e calendari pieni di ricordi di famiglia.

Registrare il processo di crescita dei propri bambini (Monitoraggio crescita)

Quando si registra la foto di compleanno del proprio bambino e il tipo di relazione nel profilo del bambino...

Dopo il primo compleanno



Collage in cui le foto scattate ogni mese fino al primo compleanno vengono disposte automaticamente

- Il layout evidenzia aree del volto.



Dopo il terzo compleanno



Collage in cui le foto scattate ogni 3 mesi fino al terzo compleanno vengono disposte automaticamente

- Il layout evidenzia aree del volto.

È possibile godersi i collage di monitoraggi di crescita fino al sesto compleanno.

Vari temi corrispondenti alla crescita dei propri bambini

My Image Garden consiglia elementi piacevoli corrispondenti a varie scene.

Festeggiare il compleanno

Quando si registra un evento relativo a un compleanno nella vista **Calendario (Calendar)**...

Collage/cartolina in cui le foto scattate durante il compleanno vengono disposte automaticamente



Conservare i momenti indimenticabili

Quando si registra un evento relativo a una recita nella vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/cartolina/calendario in cui le foto scattate nel giorno della recita vengono disposte automaticamente

Registrare i ricordi di un viaggio di famiglia

Quando si registra un evento relativo a un viaggio nella vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/cartolina/calendario in cui le foto scattate durante il periodo di viaggio vengono disposte automaticamente

- Le foto di persone e paesaggi vengono disposte in modo armonioso.
- Il layout sarà simile a una serie di istantanee che ritraggono i posti visitati.

Celebrare l'inizio di un nuovo capitolo di vita

Quando si registra un evento relativo a un matrimonio nella vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/cartolina/calendario in cui le foto scattate nel giorno del matrimonio vengono disposte automaticamente

Oltre a questi, sono disponibili numerosi elementi come i seguenti. Divertirsi con la funzione di suggerimento elemento di My Image Garden registrando eventi memorabili, ceremonie e varie altre occasioni.

- Calendari con foto stagionali visualizzate una volta al mese, ogni 6 mesi e ogni anno
- Elementi con foto dei propri hobby
- Elementi con foto dei ricordi di famiglia di 1 mese, 3 mesi, 6 mesi o 1 anno

E altro ancora!

Nota

- Per la modalità di utilizzo della funzione di suggerimento elemento, vedere "Registrazione di varie informazioni nelle foto".
- Per la modalità di stampa di schemi visualizzati nelle presentazioni, vedere "Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni".

A093

My Image Garden

Registrazione di varie informazioni nelle foto

Le immagini analizzate in My Image Garden vengono visualizzate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o **Personaggi (People)** per persona. Inoltre, vengono visualizzate nella vista **Calendario (Calendar)** in base alla data e all'ora di scatto. Anche questo verrà visualizzato singolarmente in schemi di elementi quali collage e calendari con le foto selezionate/posizionate automaticamente come presentazioni in Image Display, consentendo di divertirsi con vari elementi. Tuttavia, registrando i profili delle persone e le informazioni sugli eventi, è inoltre possibile utilizzare la funzione di suggerimento elemento. Verranno visualizzate le ulteriori informazioni registrate, nonché gli altri schemi adatti per le persone e gli eventi.

Inoltre, la registrazione delle informazioni consentirà di individuare più facilmente le foto selezionate quando si effettua la relativa ricerca o di creare e stampare gli elementi desiderati.

- ▶ [Registrazione delle persone e dei profili](#)
- ▶ [Registrazione delle informazioni sugli eventi](#)
- ▶ [Registrazione delle valutazioni](#)

Registrazione delle persone e dei profili

Consente di organizzare o di sfogliare le foto in base alla persona. È possibile registrare le immagini che vengono contemporaneamente identificate in modo automatico come quelle della stessa persona oppure registrarle specificando l'area del viso nelle singole immagini.

- ▶ [Registrazione di persone](#)



Inoltre, dopo la registrazione di una persona nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**, è possibile registrare il relativo profilo (compleanno, tipo di relazione e così via) nella persona.

Quando viene registrato il compleanno, il monitoraggio crescita della persona dell'età precedente (dal giorno dopo il compleanno al compleanno successivo) verrà visualizzato automaticamente.

Inoltre, quando si registra il tipo di relazione, la persona verrà posizionata con una priorità negli schemi. Ad esempio, se si imposta **Figlia (Daughter)** come tipo di relazione, verranno visualizzati gli schemi con i layout evidenziati per **Figlia (Daughter)**.



Con relazione non registrata

Con relazione registrata



La figlia può essere visualizzata con dimensioni più piccole oppure il layout può evidenziare un amico.

Il layout evidenzia la figlia.

Inoltre, se viene registrata la relazione genitore-figlio, verranno visualizzati anche gli schemi con cui vengono migliorati i ricordi di famiglia.

➡ Registrazione dei profili delle persone

Registrazione delle informazioni sugli eventi

In questo modo verrà semplificata l'organizzazione o l'accesso alle foto visualizzate nella vista **Calendario (Calendar)** in base all'evento. È possibile registrare con facilità gli eventi controllando le immagini visualizzate in un calendario. Quando vengono registrate le informazioni sugli eventi, i vari schemi in cui sono state utilizzate immagini scattate durante il periodo dell'evento verranno visualizzati in base alla categoria.

➡ Registrazione di eventi



Schemi visualizzati per categoria

Categoria (Category)

Schemi visualizzati

Bambini (Kids)	Monitoraggio crescita (Growth record)	Calendari, cartoline, collage unisex e così via di monitoraggi crescita
	Primo giorno di scuola (Entrance ceremony), Laurea (Graduation), Recita (Recital), Attività sportive (Sports day), Compleanno (Birthday), Altro (Others)	Cartoline, calendari, collage unisex e così via specifici per ogni evento
Anniversario (Anniversary)	Matrimonio (Wedding)	Collage simili a studi fotografici, cartoline di matrimonio, calendari e così via di matrimoni
	Compleanno (Birthday), Altro (Others)	Collage, cartoline, calendari e così via specifici per ogni evento
Tempo libero (Leisure)	Viaggi (Travel), Altro (Others)	Collage, cartoline, calendari e così via di ricordi con famiglia/nonni/amici
Hobby	-	Calendari, cartoline, collage di elementi preferiti e così via.

Registrazione delle valutazioni

Le immagini che verranno disposte automaticamente negli schemi vengono posizionate nel seguente ordine di priorità.

1. In ordine decrescente delle stelle di immagini per cui sono state impostate valutazioni
2. In ordine decrescente del numero di copie
3. In ordine decrescente del numero di accessi
4. In ordine decrescente della data di scatto

Per garantire l'ordine più idoneo alle foto preferite, si consiglia di registrare le valutazioni nelle immagini. È possibile registrare valutazioni in base a una foto per volta o a più foto contemporaneamente.

➡ [Registrazione delle valutazioni](#)



[Inizio pagina ▲](#)

A043

My Image Garden

Registrazione di persone

Registrare nelle immagini le informazioni delle persone per poterle sfogliare in base alla persona.

- ▶ Registrazione di persone dalla vista **Persone non registrate (Unregistered People)**
- ▶ Registrazione di persone dalla vista Dettagli

► Importante

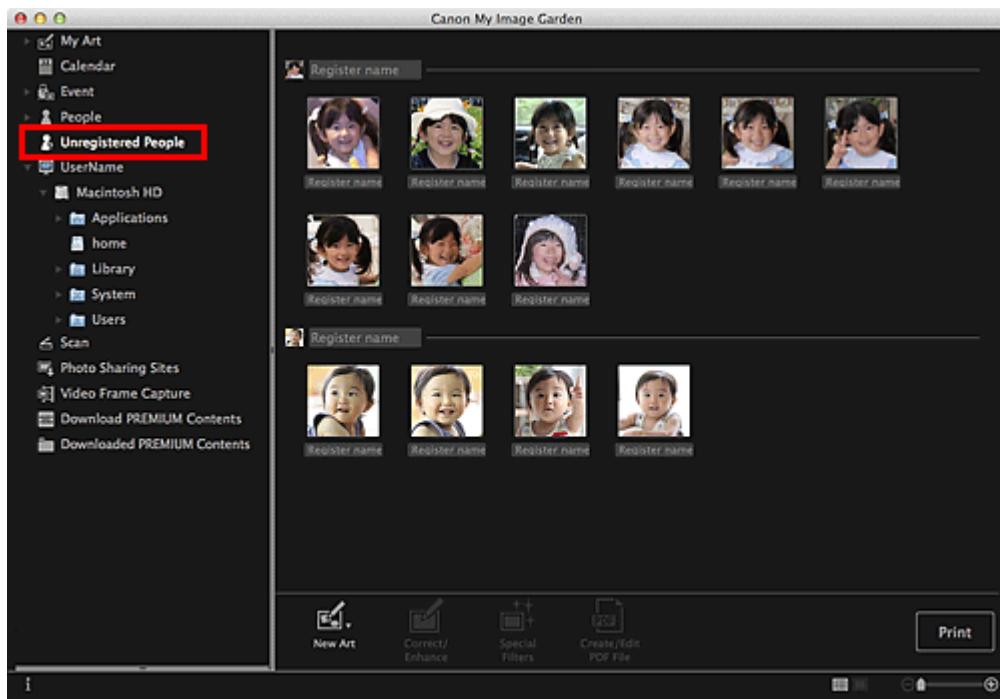
- Le informazioni sulle persone possono essere registrate solo nelle immagini salvate nelle cartelle in **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Vedere "Scheda **Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)**" per informazioni sull'impostazione di **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.

Registrazione di persone dalla vista **Persone non registrate (Unregistered People)**

Le foto contenenti persone vengono automaticamente visualizzate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** come risultato dell'analisi delle immagini. È possibile registrare le immagini che vengono contemporaneamente identificate come quelle della stessa persona oppure registrarle singolarmente.

1. Fare clic su **Persone non registrate (Unregistered People)**.

La vista passa a **Persone non registrate (Unregistered People)**.



► Importante

- Non è possibile eliminare o nascondere le immagini visualizzate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.

■ Nota

- Durante l'analisi delle immagini viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)**.

- È possibile che le immagini non possano essere identificate correttamente come quelle della stessa persona in base allo stato del volto, vale a dire espressione, se indossa occhiali, angolazione e così via.
- Le aree che non fanno parte delle persone nelle foto possono essere identificate come persone.
- L'analisi delle immagini viene applicata solo alle immagini salvate nelle cartelle in **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Per ulteriori informazioni sull'analisi delle immagini, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".

2. Fare clic su **Registra nome (Register name)**, quindi immettere il nome.

Durante la registrazione di tutte le immagini identificate come quelle della stessa persona

Fare clic su **Registra nome (Register name)** visualizzato a fianco della miniatura più piccola, quindi immettere il nome.



Durante la registrazione singola delle persone nelle immagini

Selezionare una miniatura più grande e fare clic su **Registra nome (Register name)** visualizzato al di sotto della miniatura stessa, quindi immettere il nome.



Le immagini vengono registrate nella vista **Personaggi (People)**.

Nota

- Quando si immette un nome registrato, l'immagine e il nome vengono visualizzati nel menu a comparsa. Per registrarsi con lo stesso nome della persona registrata, selezionare il nome nel menu a comparsa. Per registrare come persona diversa, fare clic su un'area al di fuori del riquadro bianco per completare l'immissione del nome.
- Per le persone registrate, è inoltre possibile effettuare la registrazione trascinando la miniatura sul nome visualizzato sotto **Personaggi (People)** a sinistra nella schermata.
- Se una persona viene identificata come un'altra, registrare il nome singolarmente o trascinare e rilasciare la miniatura nel nome visualizzato sotto **Personaggi (People)** sul lato sinistro della schermata.
- Per eliminare una persona registrata, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla persona nella vista **Personaggi (People)** e selezionare **Elimina (Delete)** dal menu a comparsa per visualizzare una finestra di conferma dell'eliminazione. Fare clic su **Sì (Yes)** per eliminare il nome dalla vista **Personaggi (People)**. Le immagini che includono nomi di persone eliminati vengono visualizzate come quelle delle persone non registrate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.
- È inoltre possibile impostare i profili delle persone registrate, ad esempio i compleanni e le relazioni che si hanno con esse.

▶ [Registrazione dei profili delle persone](#)

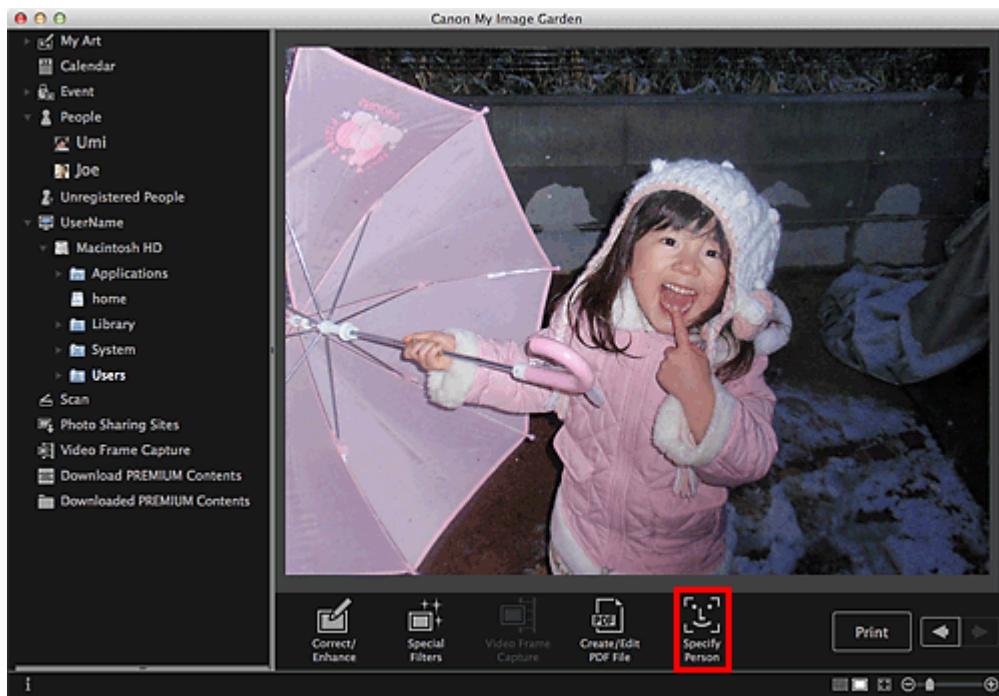
Registrazione di persone dalla vista Dettagli

È possibile registrare le persone specificando l'area del viso nell'anteprima immagine. È possibile registrare singolarmente le persone anche quando ve ne sono diverse in un'unica foto.

1. Passare alla vista Dettagli dell'immagine.

Selezionare un'immagine in una qualsiasi vista del **Calendario (Calendar)** impostata su **Vis.gior. (Day View)**, nella vista **Evento (Event)**, nella visualizzazione espansa della vista **Personaggi (People)**, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** e nella vista delle cartelle, quindi fare clic su  (Vista Dettagli) nella parte inferiore della schermata per passare alla vista dei dettagli.

2. Fare clic su **Specifica persona (Specify Person)**.



Nell'immagine viene visualizzato un riquadro bianco per specificare l'area da registrare.

3. Specificare l'area della persona da registrare.

Traslinare il riquadro bianco sull'immagine per specificare l'area da registrare. L'area specificata qui viene visualizzata come miniatura nella vista **Personaggi (People)**.



Nota

- Fare clic su  (Chiudi) per rimuovere il riquadro bianco.

4. Fare clic su **Registra nome (Register name)** sotto il riquadro bianco, quindi immettere il nome della persona da registrare.

5. Fare clic su un'area al di fuori del riquadro bianco.

Le immagini vengono registrate nella vista **Personaggi (People)**.

Nota

- Quando si immette un nome registrato, l'immagine e il nome vengono visualizzati nel menu a comparsa. Per registrarsi con lo stesso nome della persona registrata, selezionare il nome nel menu a comparsa. Per registrare come persona diversa, fare clic su un'area al di fuori del riquadro bianco per completare l'immissione del nome.
- Per eliminare una persona registrata, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla persona nella vista **Personaggi (People)** e selezionare **Elimina (Delete)** dal menu a comparsa per visualizzare una finestra di conferma dell'eliminazione. Fare clic su **Sì (Yes)** per eliminare il nome dalla vista **Personaggi (People)**. Le immagini che includono nomi di persone eliminate vengono visualizzate come quelle delle persone non registrate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.
- È inoltre possibile impostare i profili delle persone registrate, ad esempio i compleanni e le relazioni che si hanno con esse.

► [Registrazione dei profili delle persone](#)

Importante

- Quando il nome del file di un'immagine viene modificato oppure un'immagine viene spostata, le informazioni registrate relative alla persona potrebbero andare perse.
- Anche se si copiano immagini con informazioni relative alle persone registrate, queste non verranno mantenute.

Argomento correlato

- [Vista Persone non registrate](#)
- [Vista Personaggi](#)
- [Visualizzazione espansa](#)

[Inizio pagina](#) ▲

A044

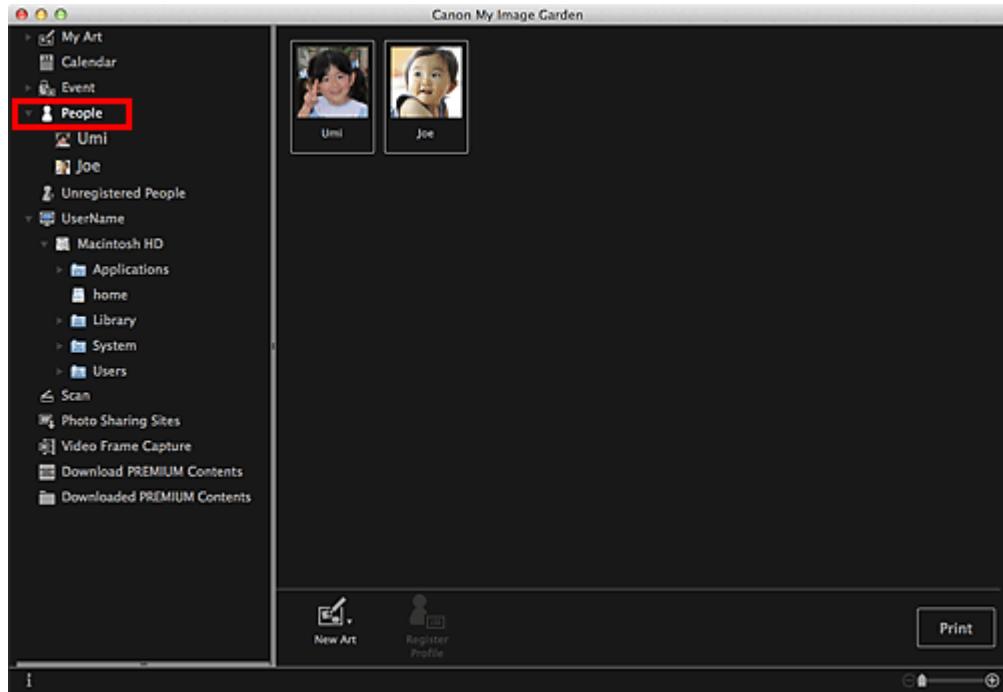
My Image Garden

Registrazione dei profili delle persone

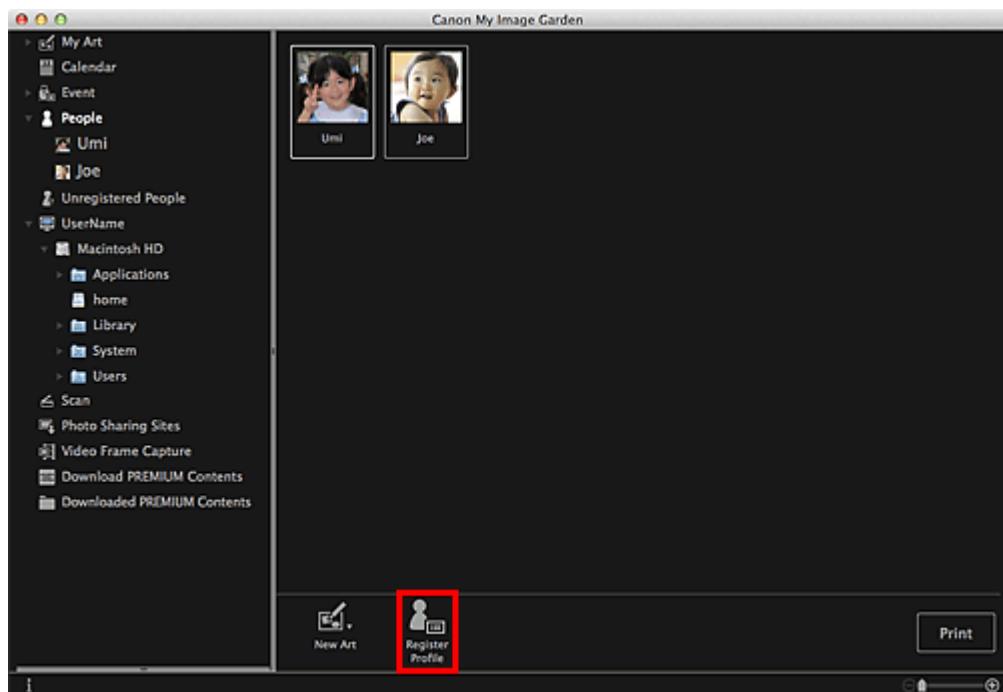
È possibile impostare i compleanni e le relazioni che si hanno con le persone registrate. È inoltre possibile modificarne il nome.

1. Fare clic su Personaggi (People).

La vista passa a Personaggi (People).



2. Selezionare la persona di cui impostare il profilo, quindi fare clic su **Registra profilo (Register Profile)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Registra profilo (Register Profile)**.

Finestra di dialogo Registra profilo

3. Impostare Nome (Name), Relazione (Relationship) e Compleanno (Birthday).



4. Fare clic su OK.

Il profilo viene salvato.

Argomento correlato

Vista Personaggi

Inizio pagina ▲

A045

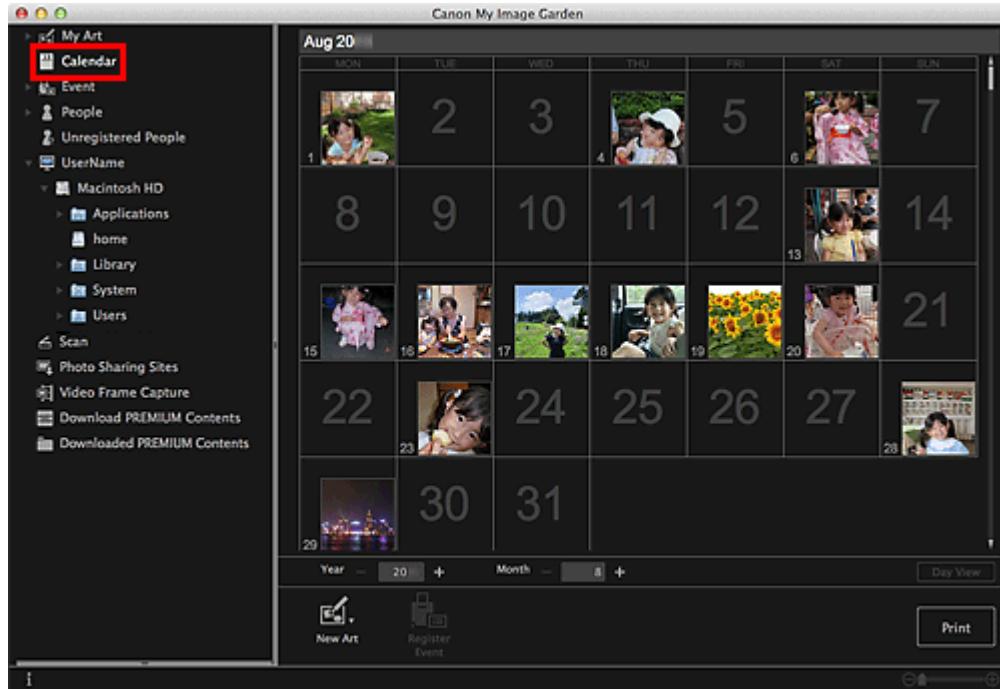
My Image Garden

Registrazione di eventi

Registrare nelle immagini le informazioni degli eventi per poterle sfogliare in base all'evento.

1. Fare clic su **Calendario (Calendar)**.

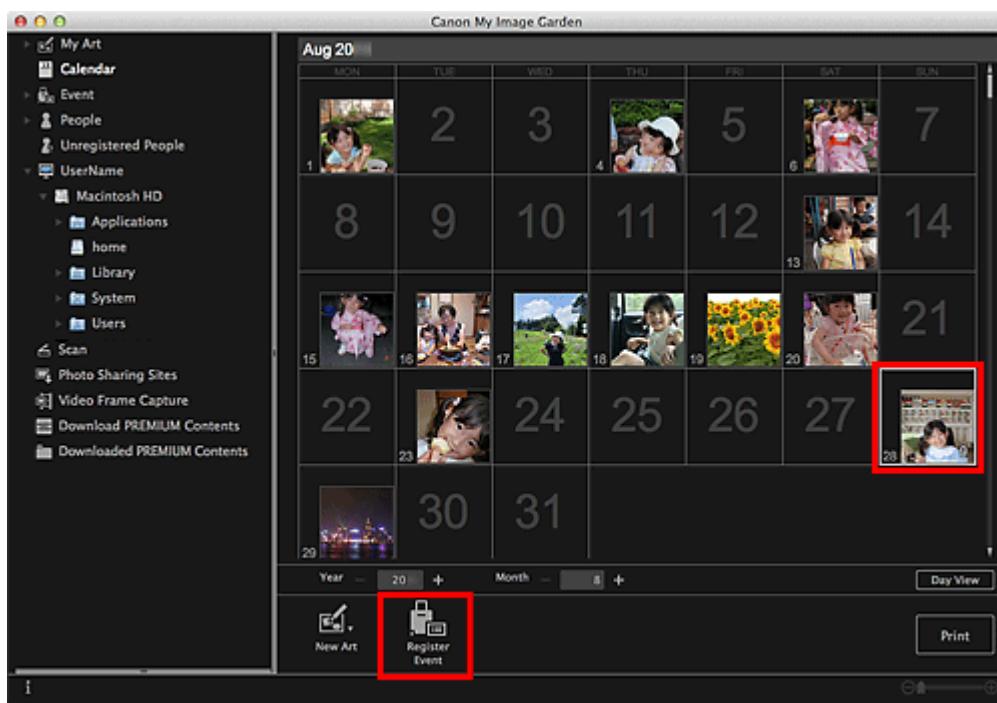
La vista passa a **Calendario (Calendar)**.



Nota

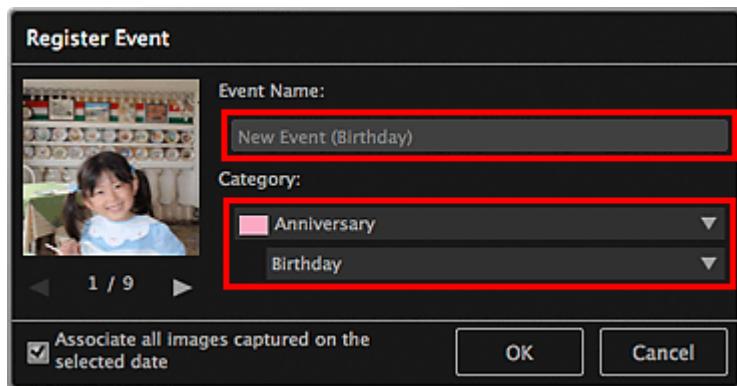
- È possibile registrare gli eventi solo se la vista **Calendario (Calendar)** è impostata su Vis. mese. Se è impostata su Vis.gior., fare clic su **Vis. mese (Month View)** in basso a destra nella schermata per passare a Vis. mese.

2. Selezionare la data in cui registrare un evento, quindi fare clic su **Registra evento (Register Event)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Registra evento (Register Event)**.

3. Impostare **Nome evento (Event Name)** e **Categoria (Category)**.



Nota

- Per la finestra di dialogo **Registra evento (Register Event)**, vedere "Finestra di dialogo **Registra evento**".

4. Fare clic su **OK**.

L'etichetta dell'evento appare nella vista **Calendario (Calendar)** e il nome dell'evento registrato appare sotto **Evento (Event)** sul lato sinistro della schermata.

Nota

- Quando si posiziona il cursore sull'etichetta di un evento, la forma del cursore viene modificata in (freccia bidirezionale). In tale stato è possibile trascinare l'etichetta per estendere o abbreviare il periodo dell'evento.
- Per eliminare un evento registrato, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sull'evento visualizzato sotto **Evento (Event)** sul lato sinistro della schermata, quindi scegliere **Elimina (Delete)** dal menu a comparsa per visualizzare una finestra di conferma dell'eliminazione. Fare clic su **Sì (Yes)** per eliminare l'evento dalla vista **Evento (Event)**.

Importante

- Quando il nome del file di un'immagine viene modificato oppure un'immagine viene spostata, le informazioni sull'evento registrate potrebbero andare perse.
- Anche se si copiano immagini con informazioni relative agli eventi registrate, queste non verranno mantenute.

Argomento correlato

 [Vista Calendario](#)

 [Vista Evento](#)

[Inizio pagina](#) 

A050

My Image Garden

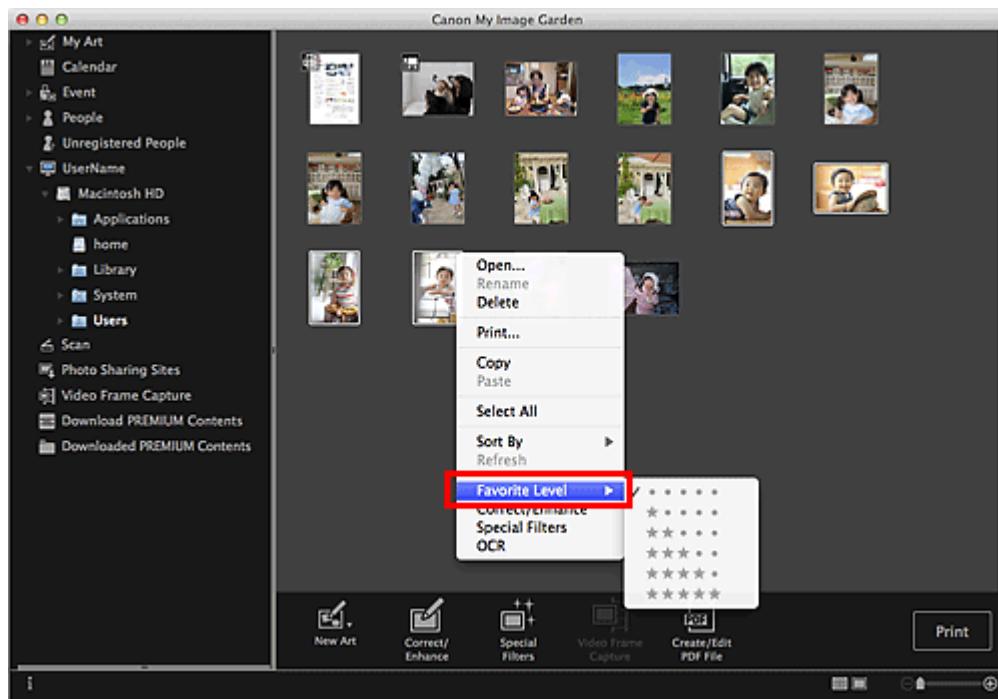
Registrazione delle valutazioni

Quando si registrano le valutazioni nelle immagini, per quelle con valutazioni più alte è più probabile una disposizione automatica negli elementi consigliati.

► Importante

- Le valutazioni possono essere registrate solo nelle immagini salvate nelle cartelle in **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Vedere "Scheda **Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)**" per informazioni sull'impostazione di **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.
- Anche se una valutazione è impostata, è possibile che l'immagine non sia posizionata con la priorità nell'elemento in base al risultato dell'analisi delle immagini.

1. Fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla miniatura dell'immagine in cui si desidera registrare una valutazione, quindi selezionare **Valutazione (Favorite Level)**.



► Nota

- Selezionare più immagini e fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl per specificare contemporaneamente la stessa valutazione in tutte le immagini.
- Quando viene selezionato un personaggio nella vista **Personaggi (People)** o quando viene selezionata una data nella vista **Calendario (Calendar)** impostata su **Vis. mese (Month View)**, è possibile specificare la stessa valutazione in tutte le immagini registrate nella data selezionata o nel personaggio selezionato.

2. Registrare la valutazione.

Specificare il numero di (Stelle) in base alla valutazione dell'immagine.

La valutazione può essere specificata in 6 livelli. Quante più stelle si attribuiscono, tanto più alta sarà la valutazione.



Nota

- È inoltre possibile registrare la valutazione selezionando un'immagine, quindi selezionando **Valutazione (Favorite Level)** dal menu **Immagine (Image)**.

► Importante

- Quando il nome del file di un'immagine viene modificato oppure un'immagine viene spostata, la valutazione registrata potrebbe andare persa.
- Anche se si copiano immagini con valutazioni impostate, queste non verranno mantenute.

[Inizio pagina](#)

Stampa

- Stampa di foto e documenti
- Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni
- Creazione e stampa di elementi
- Download e stampa di contenuti Premium
- Acquisizione e stampa di immagini da video

Inizio pagina 

Stampa di foto e documenti

È possibile stampare con facilità le foto preferite.

È anche possibile stampare documenti (file PDF) creati in My Image Garden.



1. Assicurarsi di avere acceso lo scanner o la stampante.

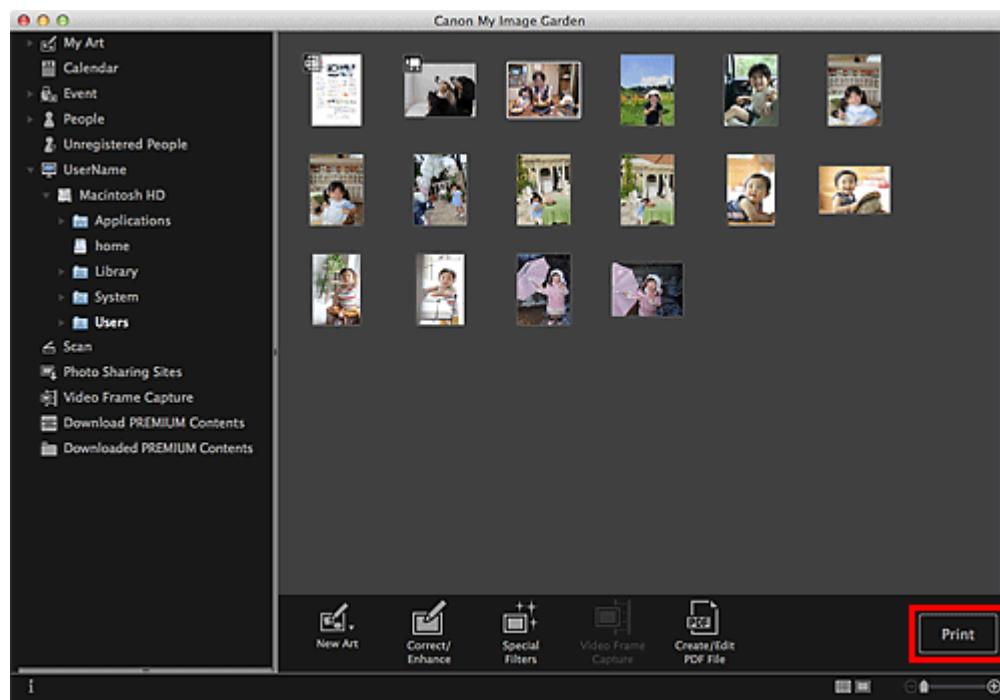
2. Avviare My Image Garden.

➡ Avvio di My Image Garden

3. Selezionare le immagini o i file PDF da stampare.

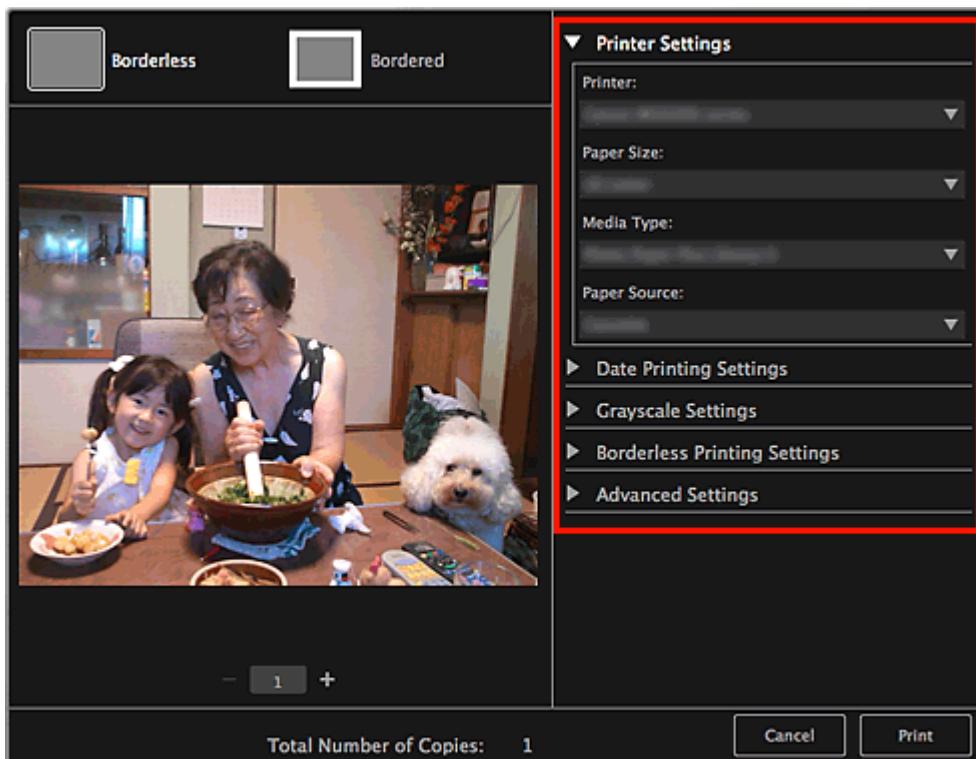
➡ Selezione di immagini, file PDF e video

4. Fare clic su **Stampa (Print)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

- 5.** Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

- 6.** Caricare la carta.

- 7.** Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

- 8.** Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

- 9.** Fare clic su **Stampa (Print)**.

Importante

- Quando si stampano contemporaneamente molte immagini ad alta risoluzione, la stampa potrebbe interrompersi.
- Quando si stampa un layout con bordo, i margini sinistro e destro o superiore e inferiore possono risultare più larghi degli altri.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali

A020

My Image Garden

Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni

È possibile stampare motivi e immagini consigliate visualizzate in Image Display con una procedura semplice.

► Importante

- Per utilizzare Image Display, è necessario installare Quick Menu. Per scaricare Quick Menu, accedere al sito Web Canon.
Per scaricare il software è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.

Nota

- Per la modalità di visualizzazione degli elementi consigliati nelle presentazioni, vedere "Utilizzo della funzione di suggerimento elemento".
- Vedere la Guida di Quick Menu per la modalità di funzionamento di Quick Menu e Image Display.



(1) Image Display

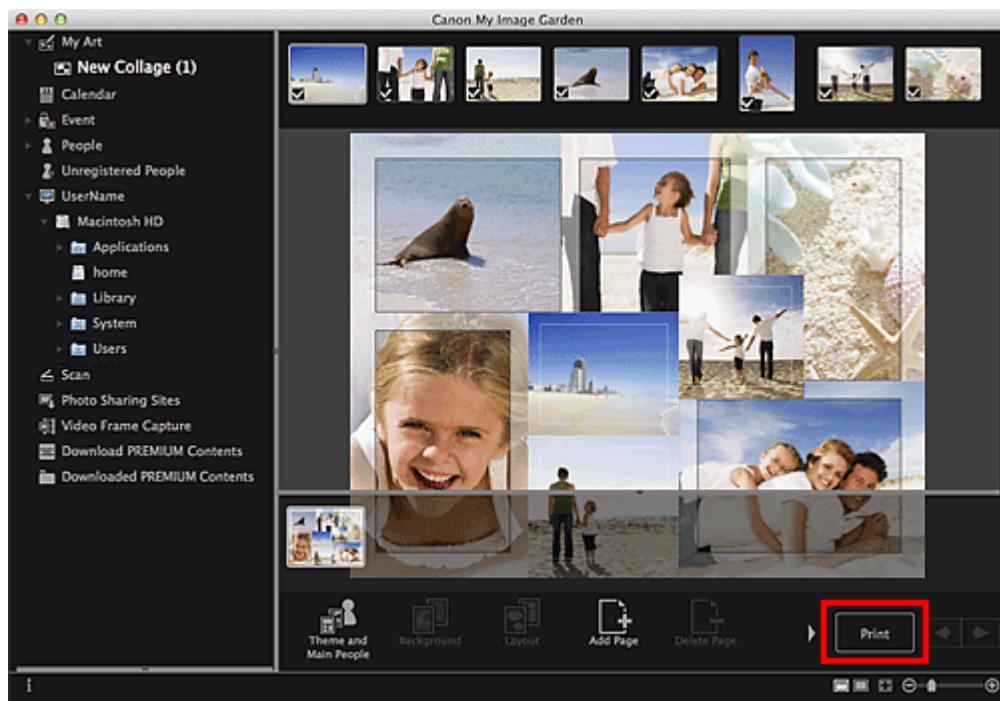
(2) Quick Menu

1. Fare clic su un motivo o un'immagine visualizzata in Image Display.



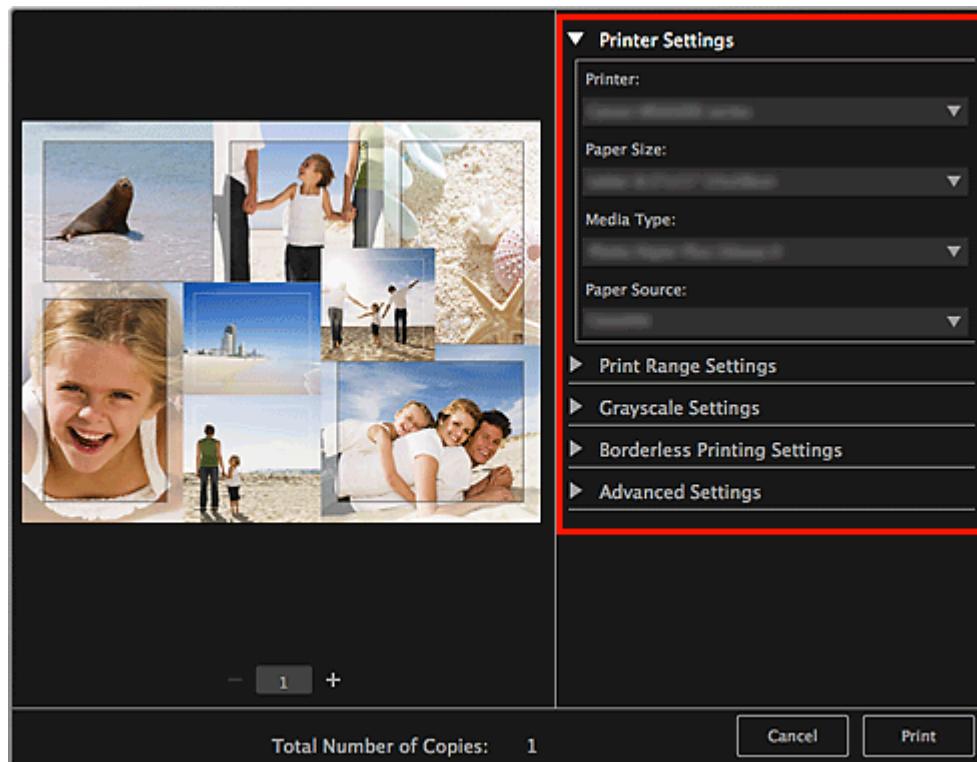
My Image Garden viene avviato. Quando si fa clic su un motivo, l'elemento viene visualizzato nella vista **Mia arte (My Art)**. Quando si seleziona un'immagine, la vista **Calendario (Calendar)** viene visualizzata in Vis.gior.

2. Fare clic su **Stampa (Print)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

3. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

4. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

5. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

6. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - ➡ [Correzione/miglioramento delle foto](#)
 - ➡ [Miglioramento delle foto mediante filtri speciali](#)
- È possibile alternare le immagini nei motivi.
 - ➡ [Inserimento/modifica delle immagini](#)

Argomento correlato

- [Vista Mia arte](#)
- [Vista Calendario](#)

[Inizio pagina](#) 

Creazione e stampa di elementi

È possibile creare e stampare con facilità elementi personalizzati utilizzando le proprie foto preferite.

Selezionare un'immagine nella vista **Calendario (Calendar)**, **Evento (Event)**, **Personaggi (People)**, **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista cartella, quindi fare clic su **Nuovo disegno (New Art)** in fondo alla schermata per selezionare l'elemento da creare.

È possibile creare e stampare elementi simili a quelli riportati di seguito.

Stampa di foto in vari layout

È possibile stampare le foto preferite con la data o in diversi layout.

► [Stampa di foto in vari layout](#)



Stampa di collage

È possibile creare e stampare collage utilizzando le proprie foto preferite.

► [Stampa di collage](#)



Stampa di cartoline

È possibile creare e stampare cartoline per anniversari ed eventi annuali utilizzando le proprie foto preferite.

► [Stampa di cartoline](#)



Stampa di calendari

È possibile creare e stampare con facilità calendari utilizzando le proprie foto più belle.

► [Stampa di calendari](#)



Stampa di etichette adesive

È possibile creare etichette adesive stampando le proprie foto preferite su fogli di adesivi.

► [Stampa di etichette adesive](#)



Stampa di etichette per dischi

È possibile creare etichette per dischi utilizzando le proprie foto preferite.

► [Stampa di etichette per dischi](#)



Stampa con layout cinematografico

È possibile stampare le foto preferite con un layout che ricordi un film o un cinema.

► [Stampa con layout cinematografico](#)



Stampa di aeroplani di carta

È possibile stampare i contenuti Premium scaricati (aeroplani di carta) e creare figure tridimensionali.

► [Stampa di aeroplani di carta](#)



[Inizio pagina ▲](#)

A025

My Image Garden

Stampa di foto in vari layout

È possibile stampare le foto preferite con la data o in diversi layout.



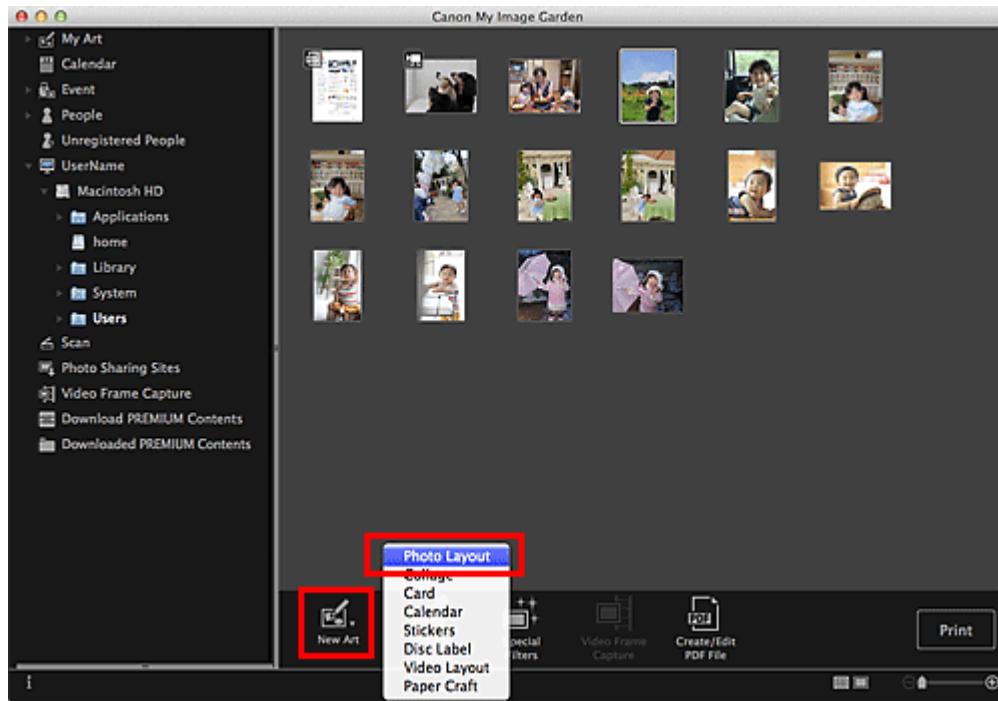
1. Avviare My Image Garden.

➡ Avvio di My Image Garden

2. Selezionare le immagini da stampare.

➡ Selezione di immagini, file PDF e video

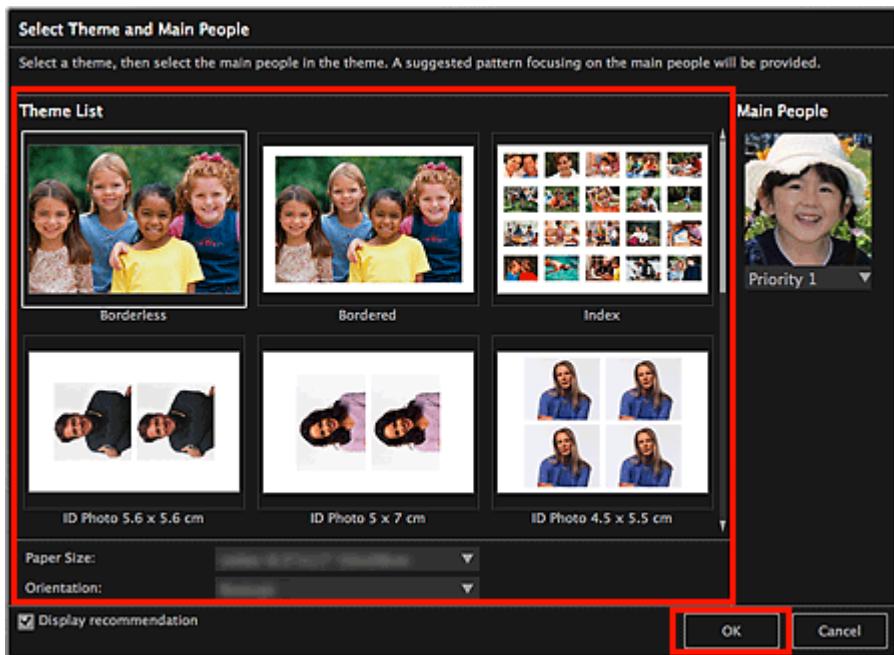
3. Fare clic su **Layout foto (Photo Layout)** in **Nuovo disegno (New Art)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.

➡ Impostazione del tema e dei personaggi principali



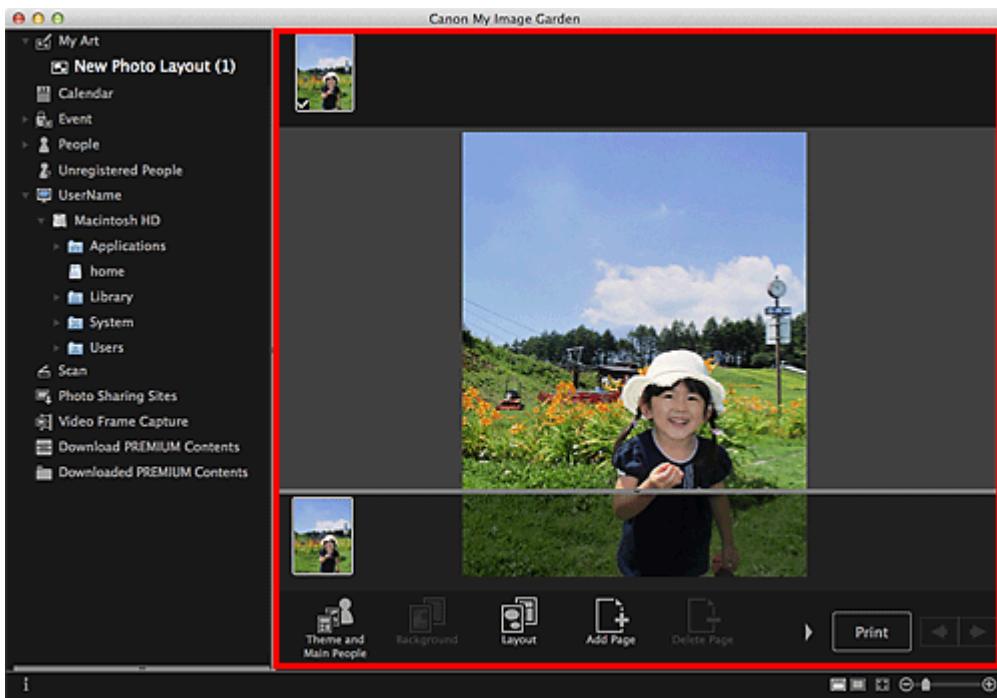
Nella vista **Mia arte (My Art)** verrà visualizzato un elemento con le immagini posizionate in base al layout selezionato.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

Modifica di elementi

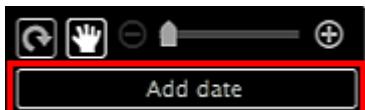


Nota

- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizionate automaticamente, vedere "[Inserimento/modifica delle immagini](#)".

6. Aggiungere la data come desiderato.

Selezionare l'immagine a cui si desidera aggiungere la data per visualizzare lo strumento di modifica delle immagini. Fare clic su **Aggiungi data (Add date)** per inserire un segno di spunta. La data viene aggiunta all'immagine.



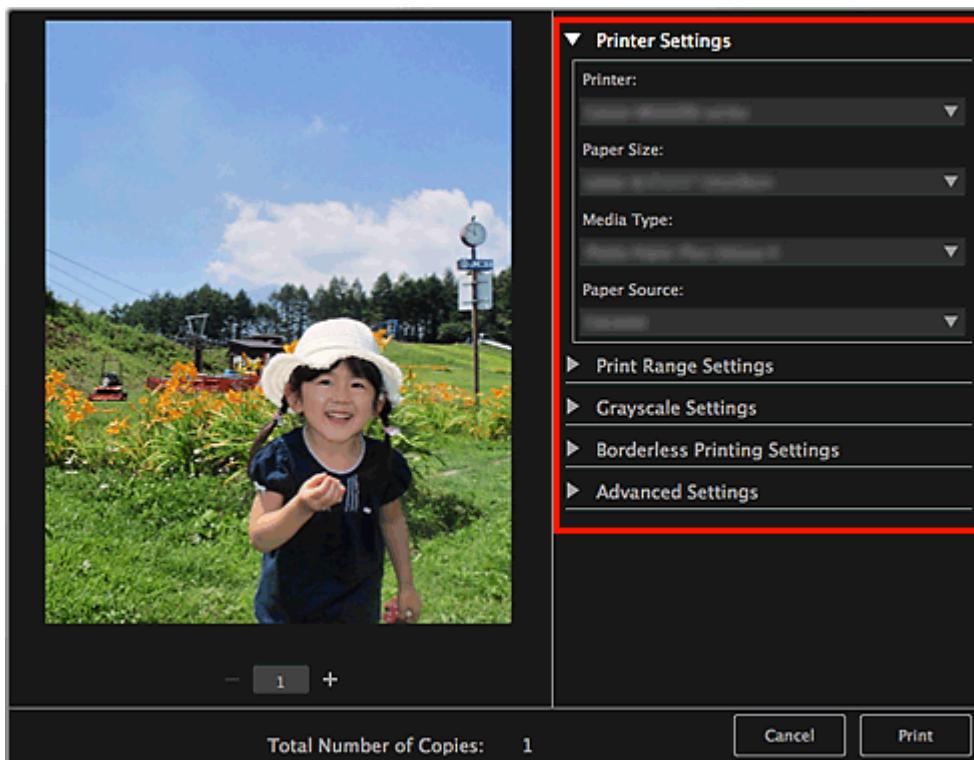
Nota

- Nella finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** visualizzata facendo clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata, è possibile specificare di stampare la data su tutte le immagini. Se l'opzione **Avanzate... (Advanced...)** non è visualizzata, fare clic su ▶ (scorrimento a destra).
▶ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Layout foto)

7. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

8. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

9. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

10. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

11. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - Inserimento/modifica delle immagini

Argomento correlato

 Vista Mia arte

Inizio pagina 

A033

My Image Garden

Stampa di collage

È possibile creare collage utilizzando le foto preferite per poi stamparli.



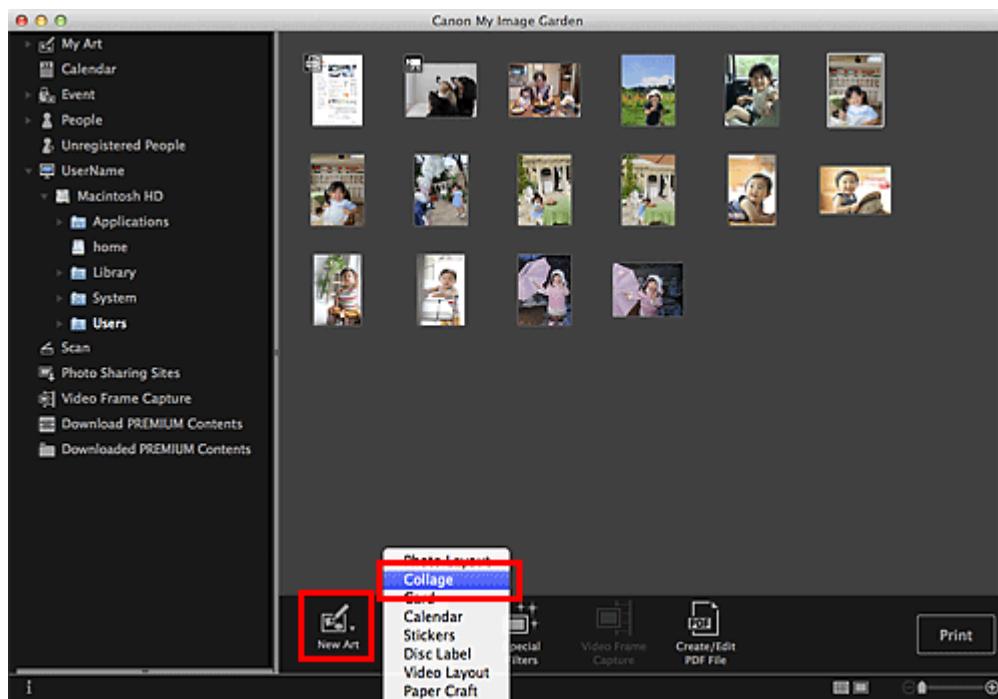
1. Avviare My Image Garden.

[Avvio di My Image Garden](#)

2. Selezionare le immagini da cui creare un collage.

[Selezione di immagini, file PDF e video](#)

3. Fare clic su Collage in Nuovo disegno (New Art).

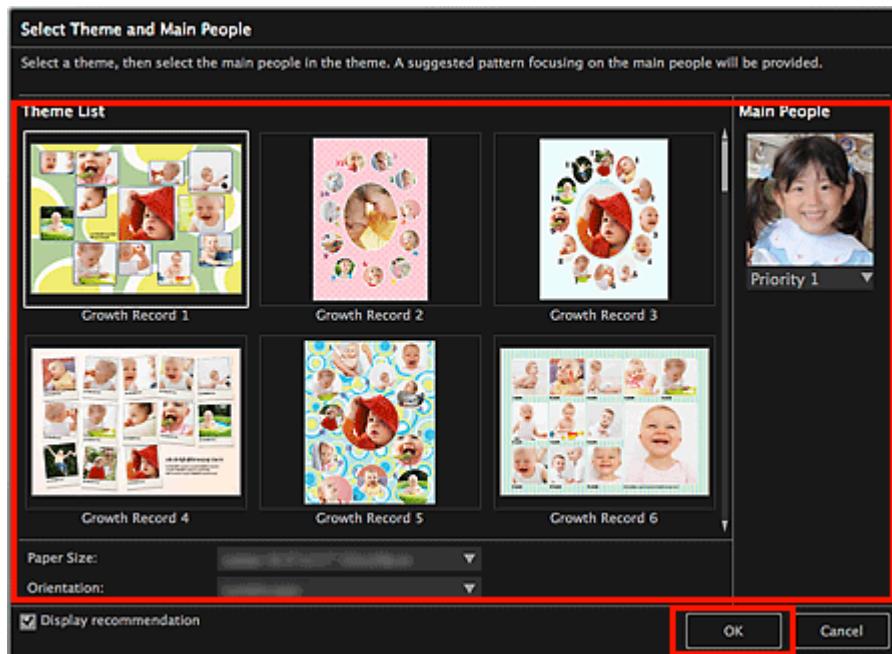


Viene visualizzata la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, la priorità delle persone per Personaggi principali (Main

People), Formato carta (Paper Size) e così via, quindi fare clic su **OK**.

■ Impostazione del tema e dei personaggi principali



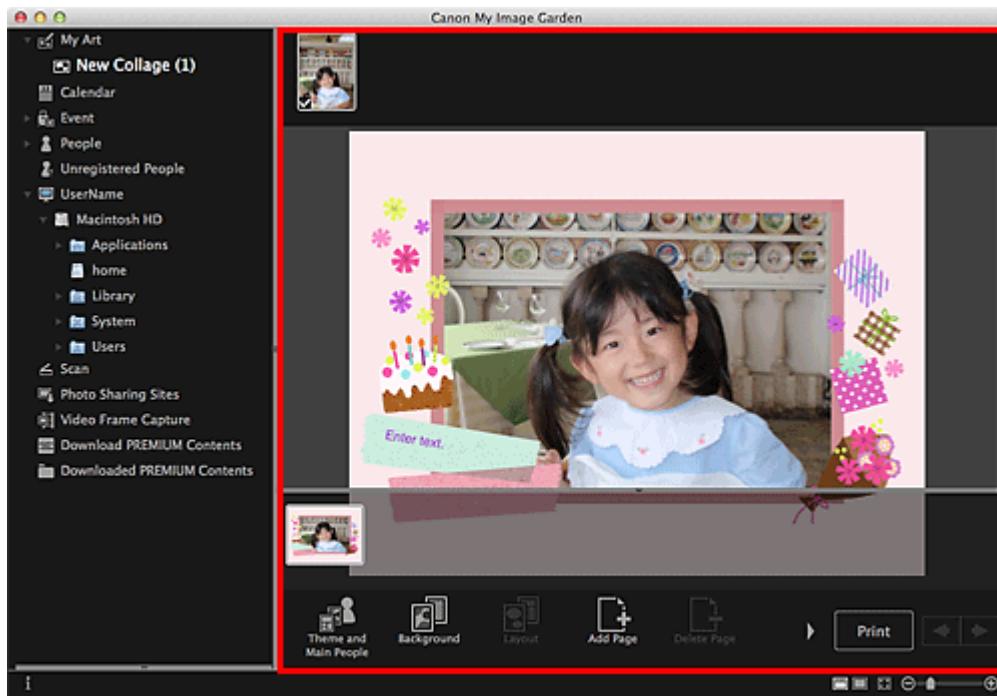
Il collage viene visualizzato nella vista **Mia arte (My Art)**.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

■ **Modifica di elementi**



Nota

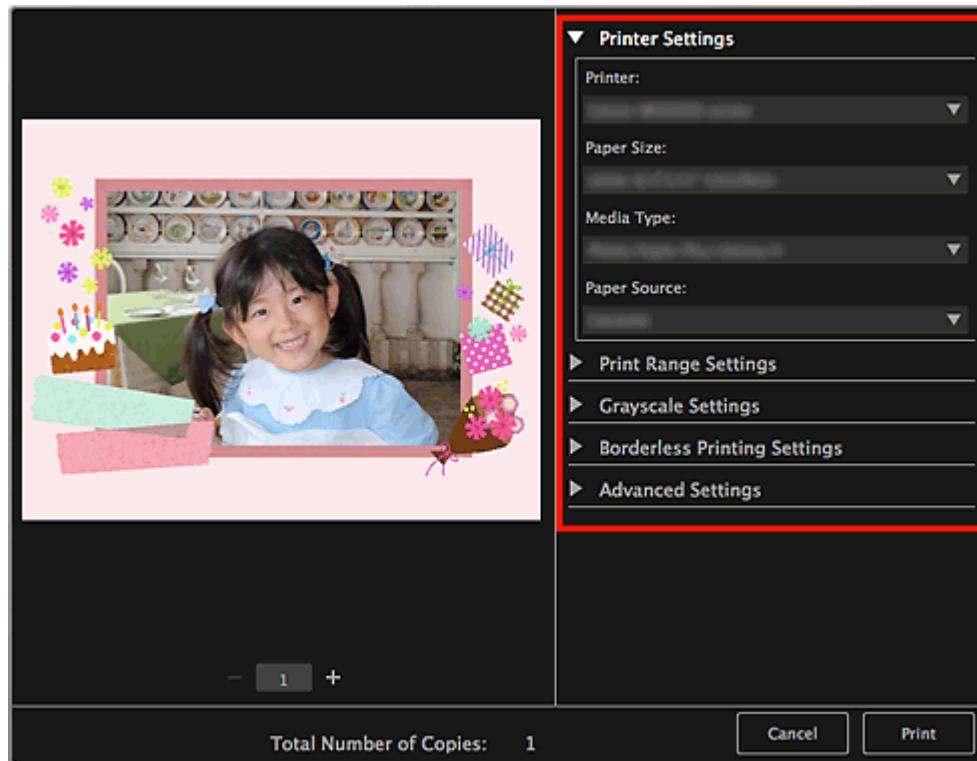
- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.

- Per scambiare le immagini posizionate automaticamente, vedere "Inserimento/modifica delle immagini".

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - ▶ [Correzione/miglioramento delle foto](#)
 - ▶ [Miglioramento delle foto mediante filtri speciali](#)
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - ▶ [Inserimento/modifica delle immagini](#)

Argomento correlato

 Vista Mia arte

Inizio pagina 

Stampa di cartoline

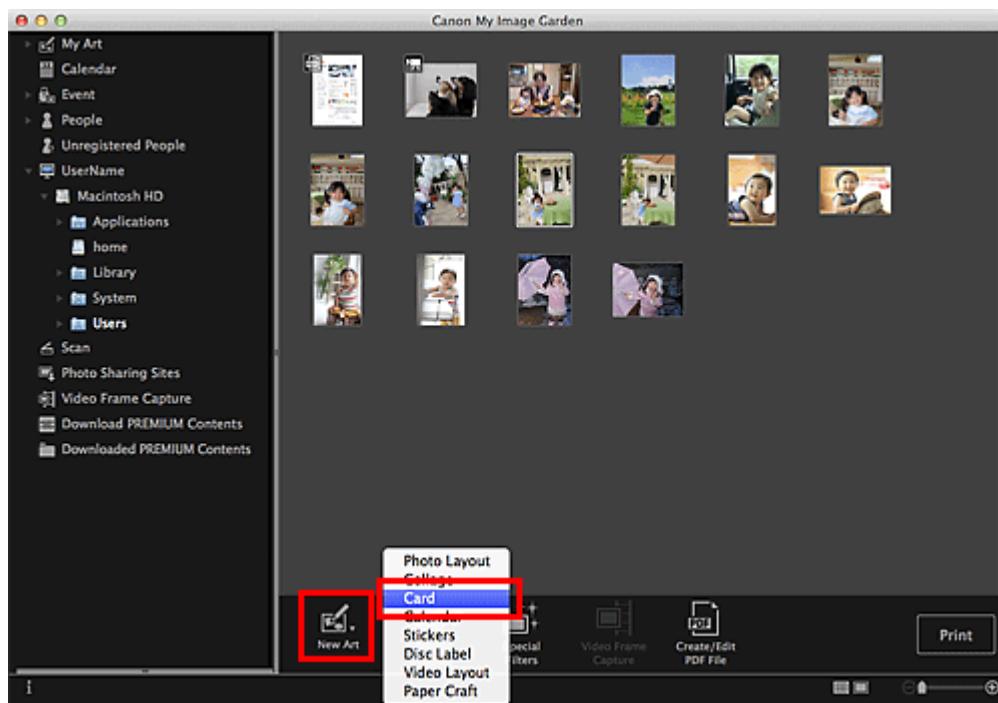
È possibile creare e stampare cartoline per anniversari ed eventi annuali utilizzando le proprie foto preferite.



- 1. Avviare My Image Garden.**
 - ➡ [Avvio di My Image Garden](#)

- 2. Selezionare le immagini da cui creare una cartolina.**
 - ➡ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

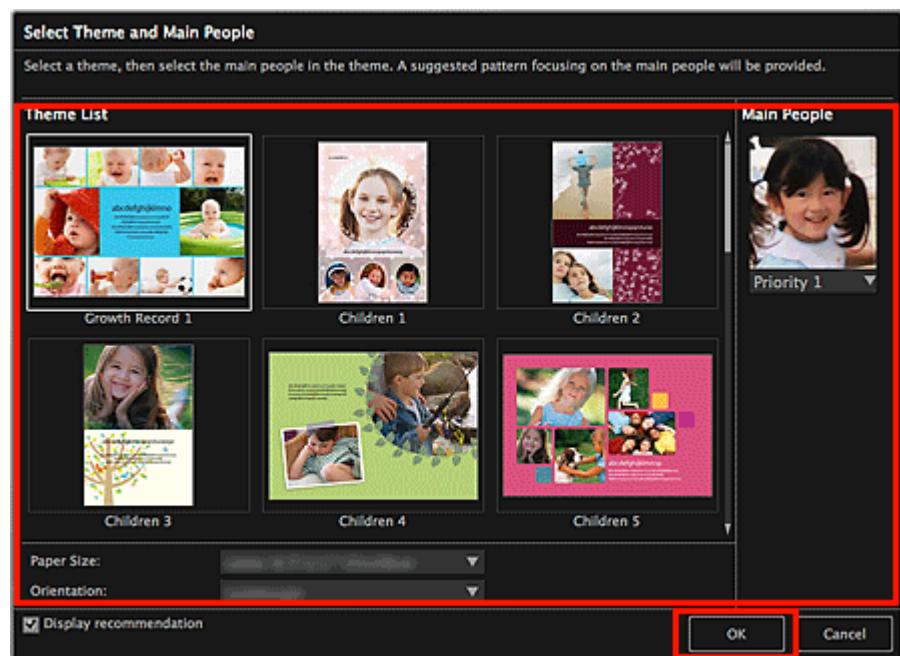
- 3. Fare clic su **Cartolina (Card)** in Nuovo disegno (New Art).**



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

- 4. Impostare il tema, la priorità delle persone per **Personaggi principali (Main People)**, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.**

▶ Impostazione del tema e dei personaggi principali



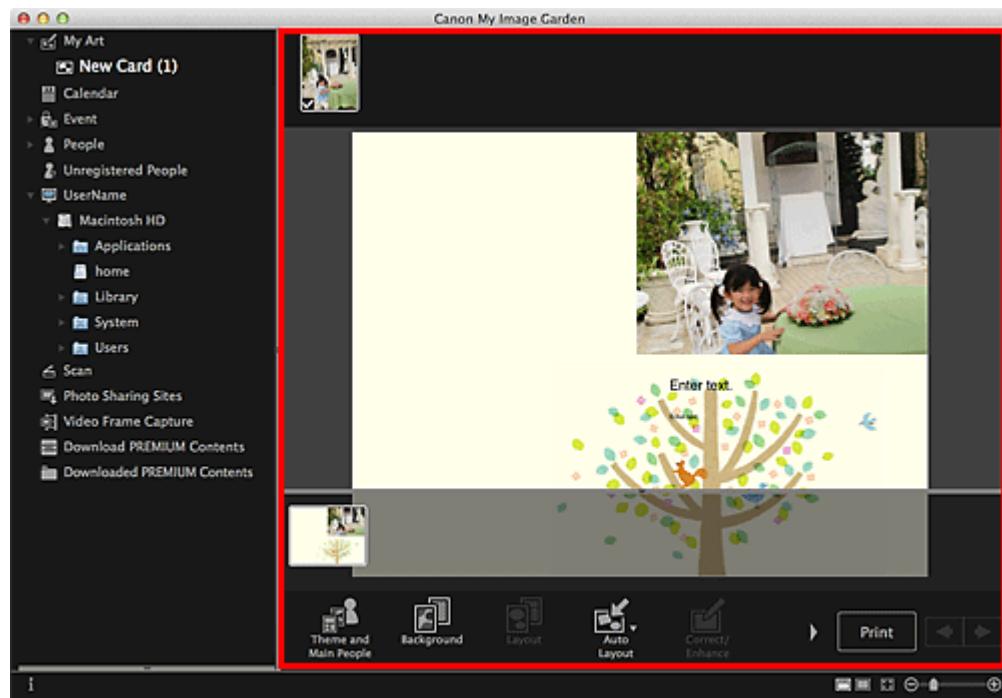
La cartolina viene visualizzata nella vista **Mia arte (My Art)**.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

▶ Modifica di elementi



Nota

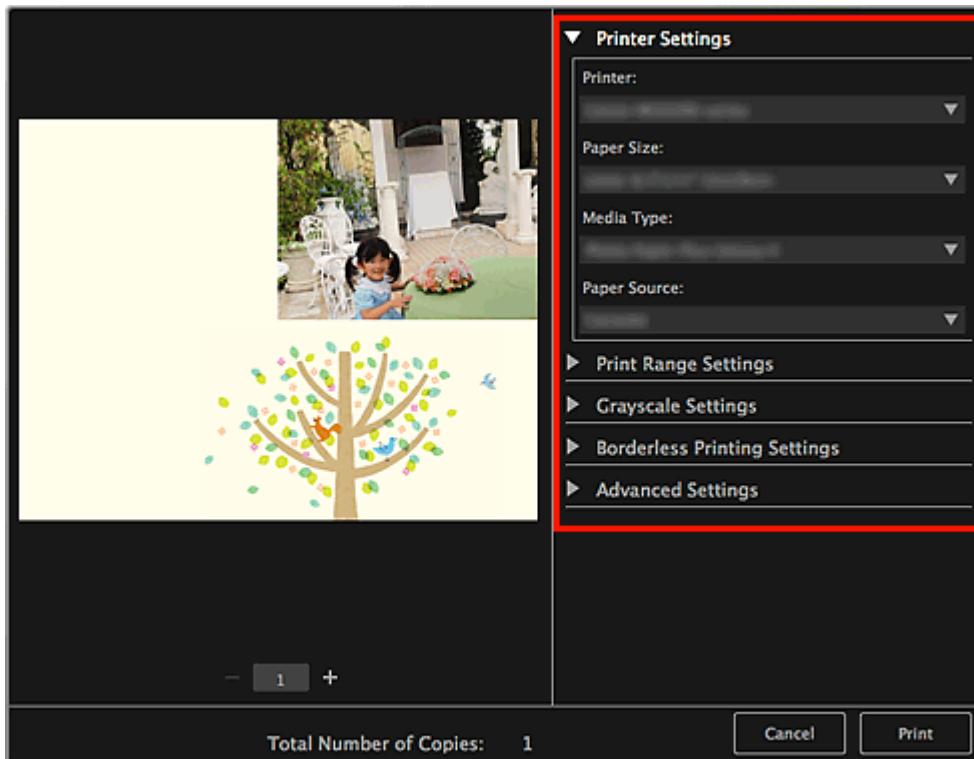
- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizioionate automaticamente, vedere "[Inserimento/modifica delle](#)

immagini".

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - Inserimento/modifica delle immagini

Argomento correlato



Vista Mia arte

Inizio pagina 

A031

My Image Garden

Stampa di calendari

È possibile creare e stampare con facilità calendari utilizzando le proprie foto più belle.



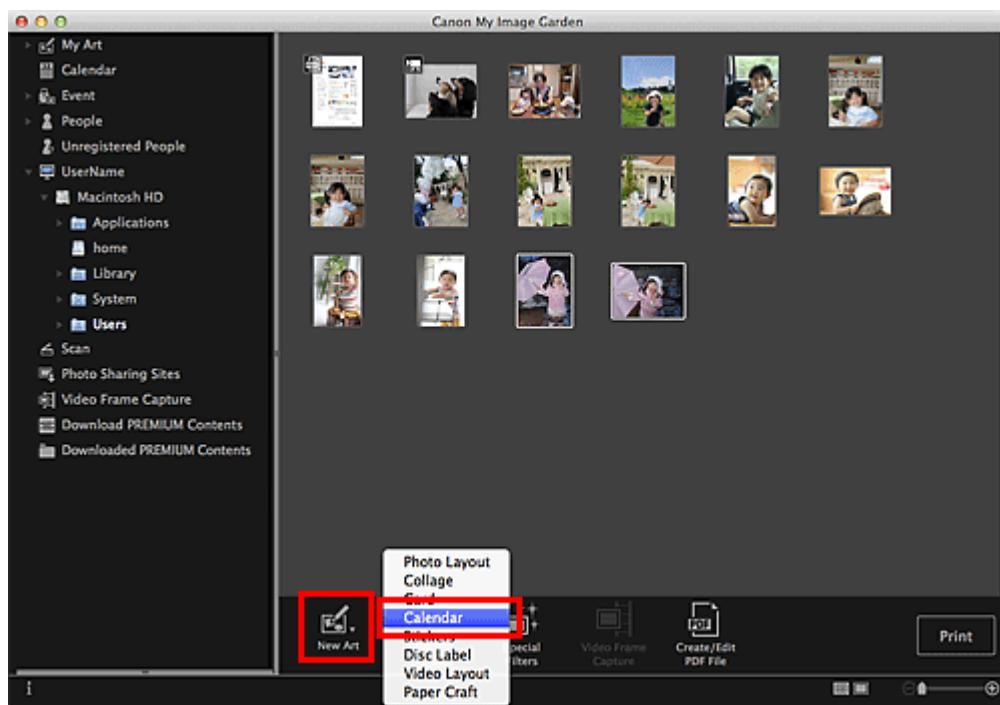
1. Avviare My Image Garden.

➡ [Avvio di My Image Garden](#)

2. Selezionare le immagini da utilizzare per il calendario.

➡ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

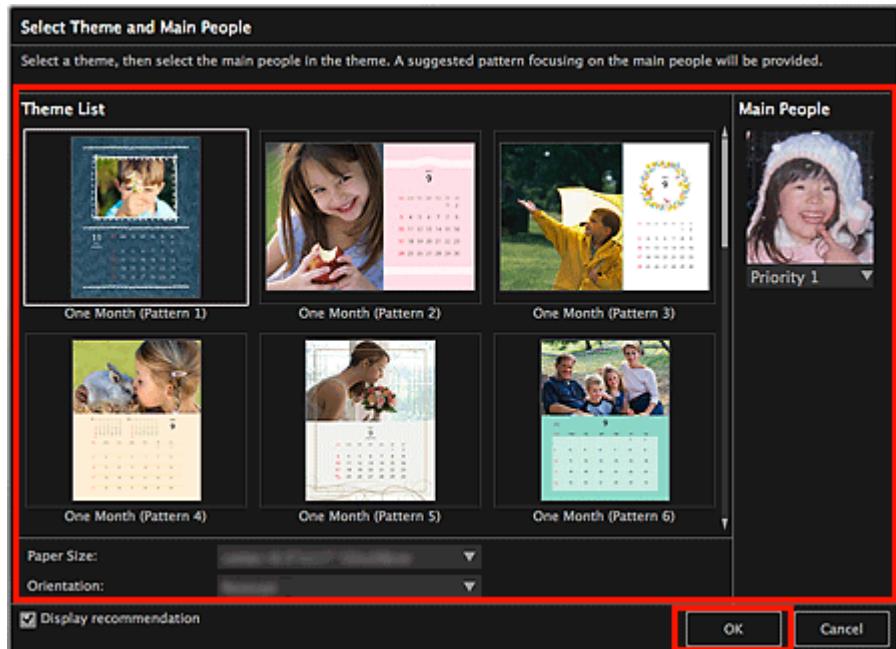
3. Fare clic su **Calendario (Calendar)** in **Nuovo disegno (New Art)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, la priorità delle persone per **Personaggi principali (Main People)**, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.

➡ [Impostazione del tema e dei personaggi principali](#)

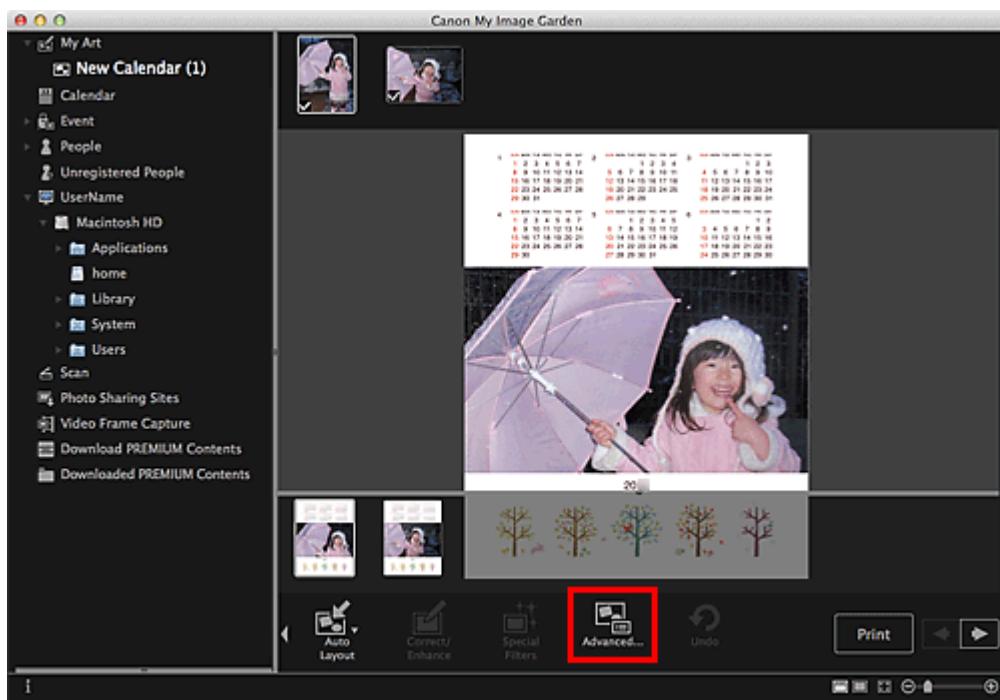


Il calendario viene visualizzato nella vista **Mia arte (My Art)**.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Fare clic su **Avanzate... (Advanced...)**.



Venne visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**.

Nota

- Se l'opzione **Avanzate... (Advanced...)** non è visualizzata, fare clic su (scorrimento a destra).

6. Impostare il formato di visualizzazione del calendario e le festività, quindi fare clic su **OK**.

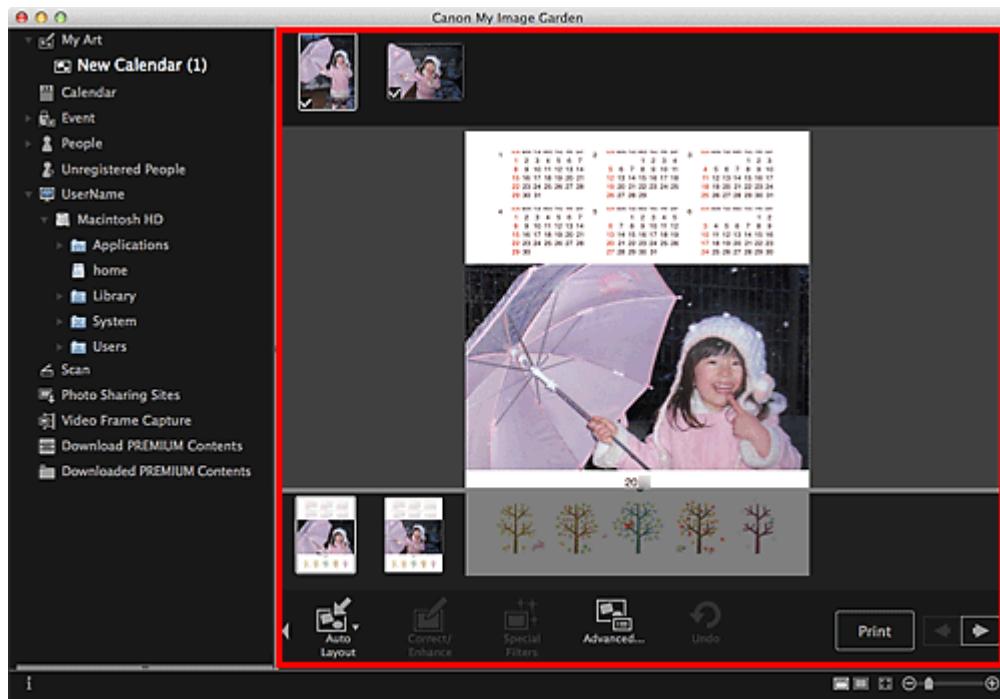


Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Calendario)

Fare clic su **OK** per tornare alla vista **Mia arte (My Art)**.

7. Modificare l'elemento come desiderato.

Modifica di elementi



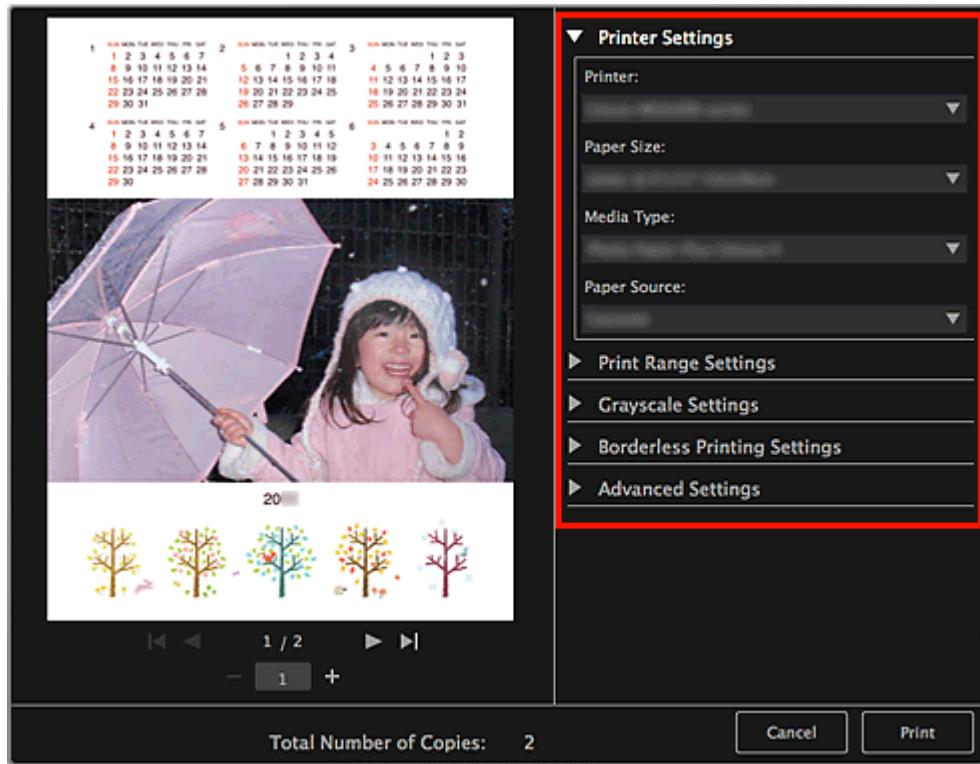
Nota

- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizioionate automaticamente, vedere "[Inserimento/modifica delle immagini](#)".

8. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

9. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

11. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

12. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - Inserimento/modifica delle immagini

Argomento correlato

Vista Mia arte

[Inizio pagina](#)

A024

My Image Garden

Stampa di etichette adesive

È possibile creare etichette adesive stampando le proprie foto preferite su fogli di adesivi.



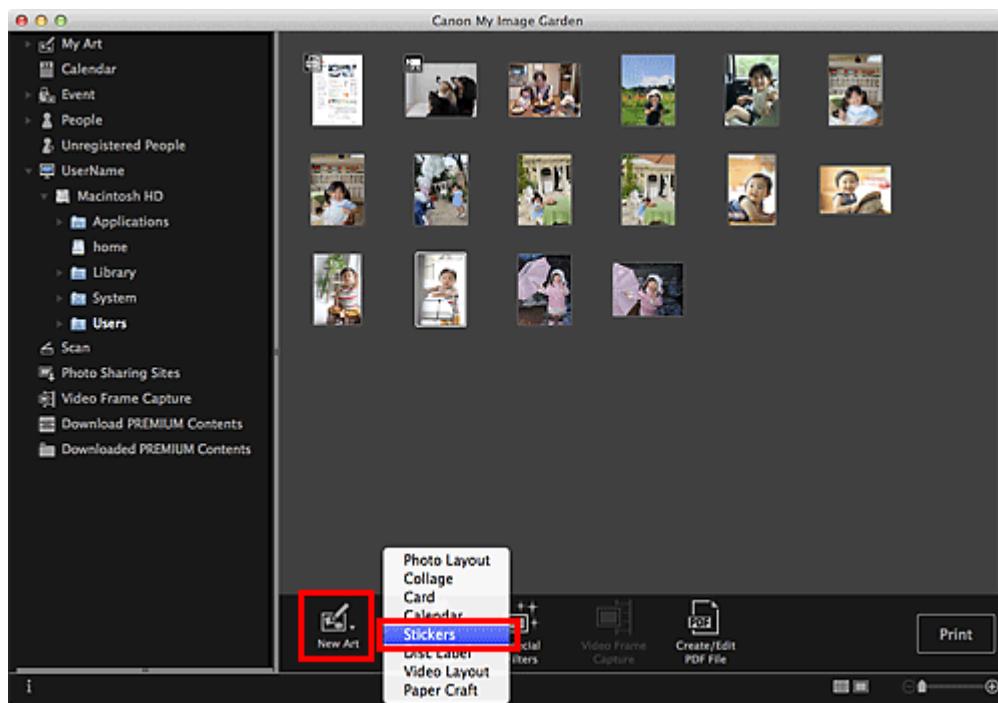
1. Avviare My Image Garden.

↳ [Avvio di My Image Garden](#)

2. Selezionare le immagini da cui creare etichette adesive.

↳ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

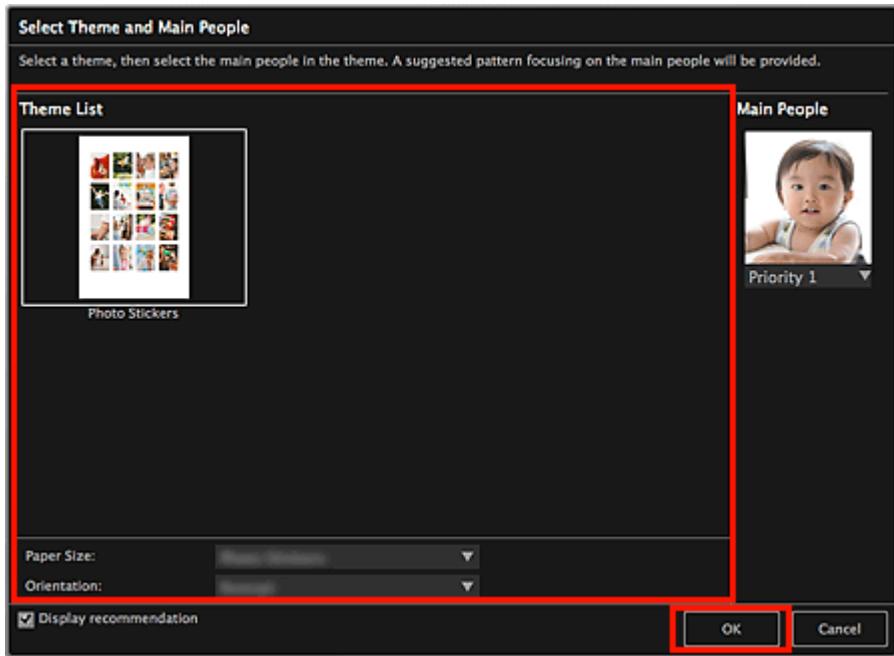
3. Fare clic su **Etichette adesive (Stickers)** in **Nuovo disegno (New Art)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.

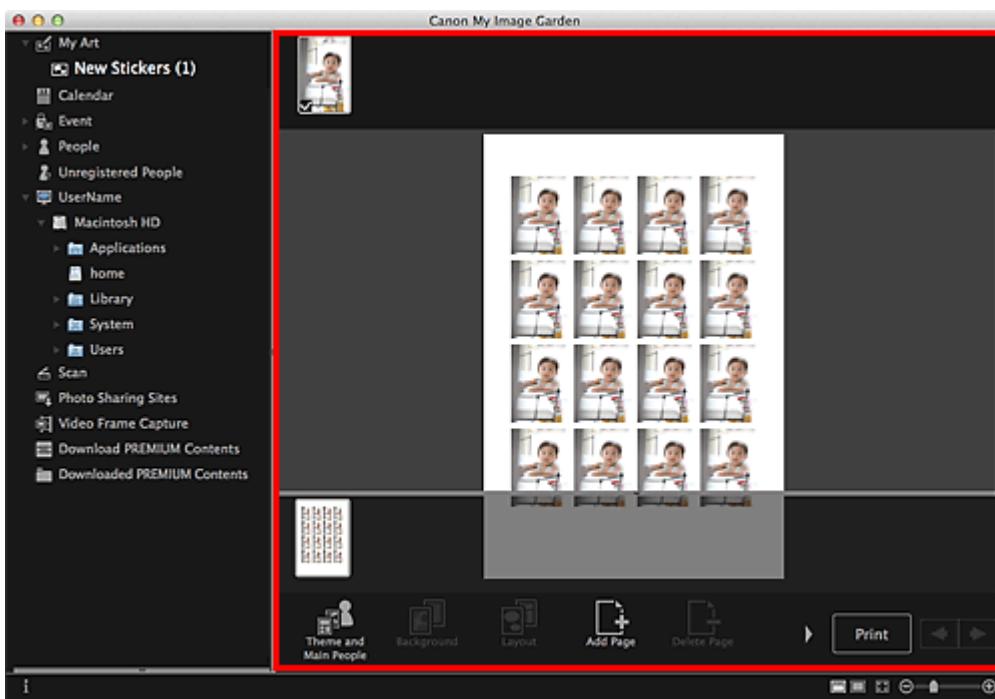
↳ [Impostazione del tema e dei personaggi principali](#)



L'etichetta adesiva viene visualizzata nella vista **Mia arte (My Art)**.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

➡ Modifica di elementi



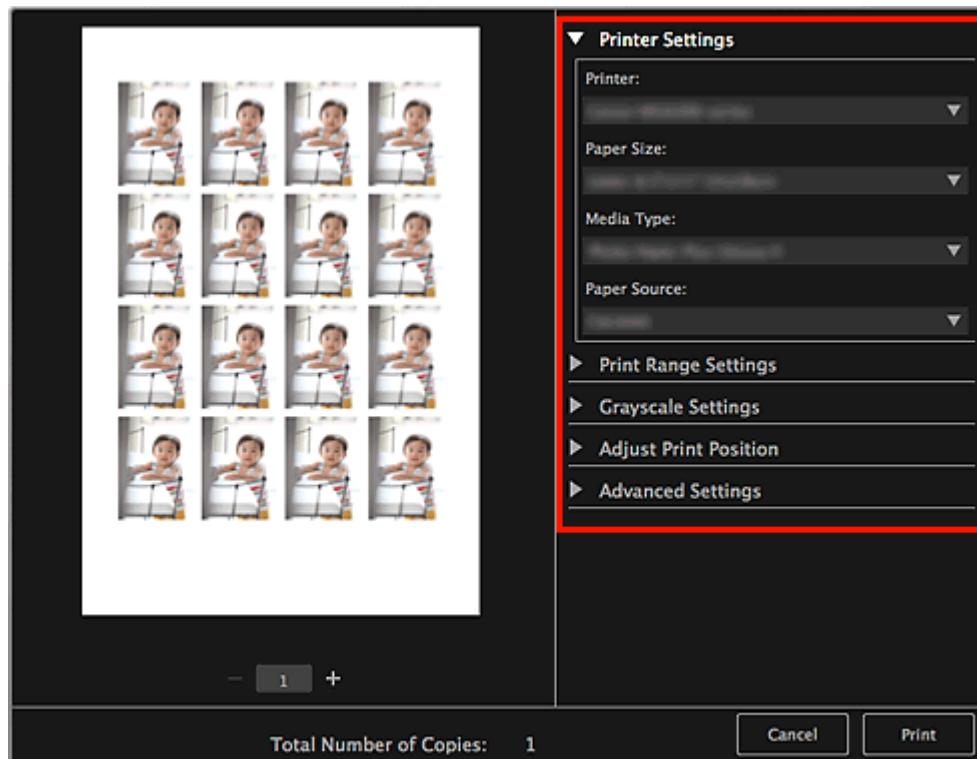
Nota

- Nella finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** visualizzata facendo clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata, è possibile specificare di utilizzare la stessa immagine in tutti i riquadri della pagina. Se l'opzione **Avanzate... (Advanced...)** non è visualizzata, fare clic su ▶ (scorrimento a destra).
- ➡ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichette adesive)
- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizionate automaticamente, vedere "Inserimento/modifica delle immagini".

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - Inserimento/modifica delle immagini

Argomento correlato

Vista Mia arte

Inizio pagina

A032

My Image Garden

Stampa di etichette per dischi

È possibile creare etichette per dischi utilizzando le proprie foto preferite.



Importante

- Impostare il vassoio disco solo quando viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di caricare un disco stampabile. Il caricamento di un disco stampabile mentre lo scanner o la stampante è in funzione potrebbe danneggiare lo scanner o la stampante.

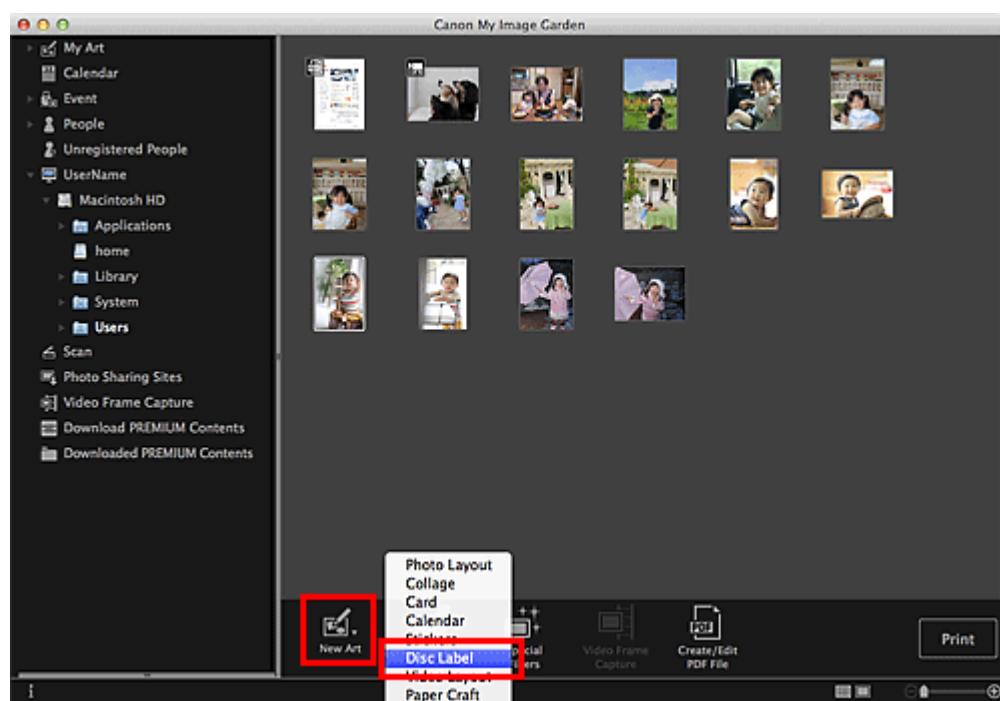
1. Avviare My Image Garden.

Avvio di My Image Garden

2. Selezionare le immagini da utilizzare per l'etichetta per disco.

Selezione di immagini, file PDF e video

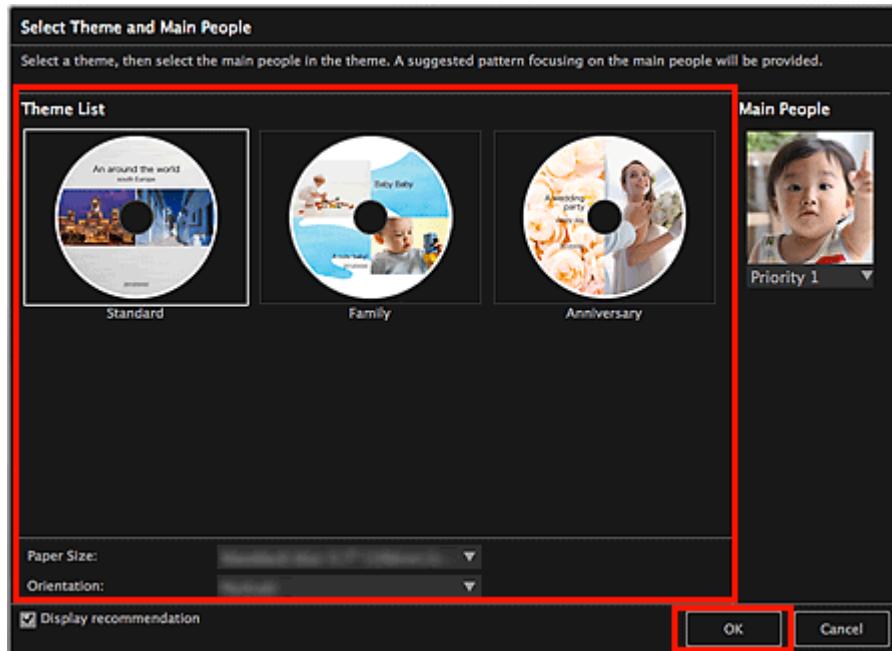
3. Fare clic su **Etichetta disco (Disc Label)** in Nuovo disegno (New Art).



Venne visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.

■ Impostazione del tema e dei personaggi principali



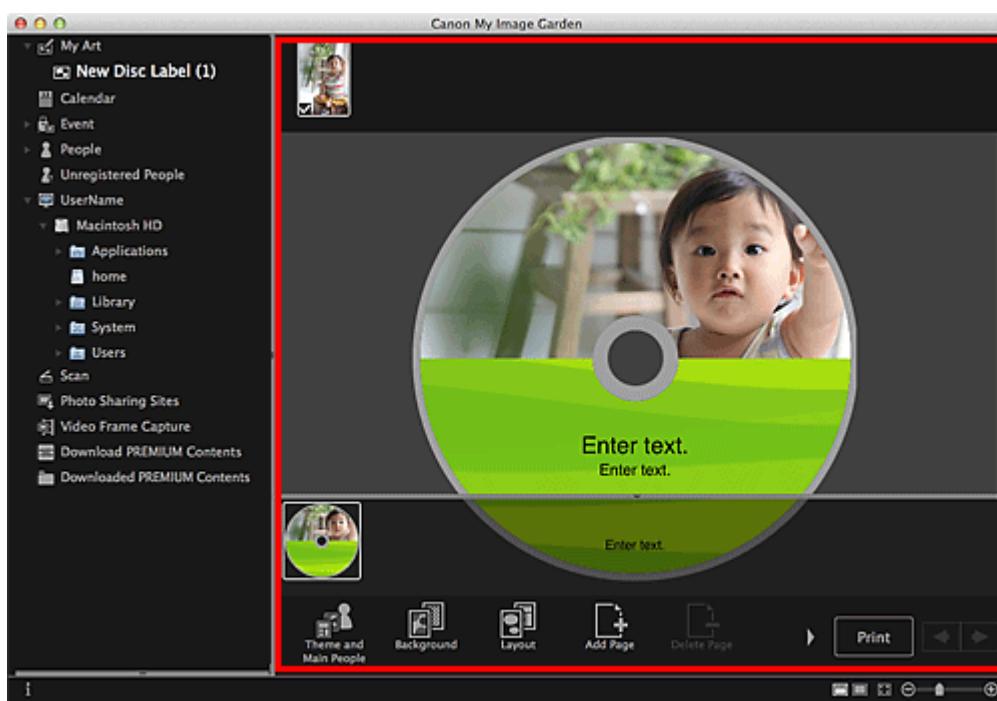
L'etichetta per disco viene visualizzata nella vista **Mia arte (My Art)**.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

■ Modifica di elementi



Nota

- Nella finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** visualizzata facendo clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata, è possibile specificare l'area

di stampa. Se l'opzione **Avanzate... (Advanced...)** non è visualizzata, fare clic su ▶ (scorrimento a destra).

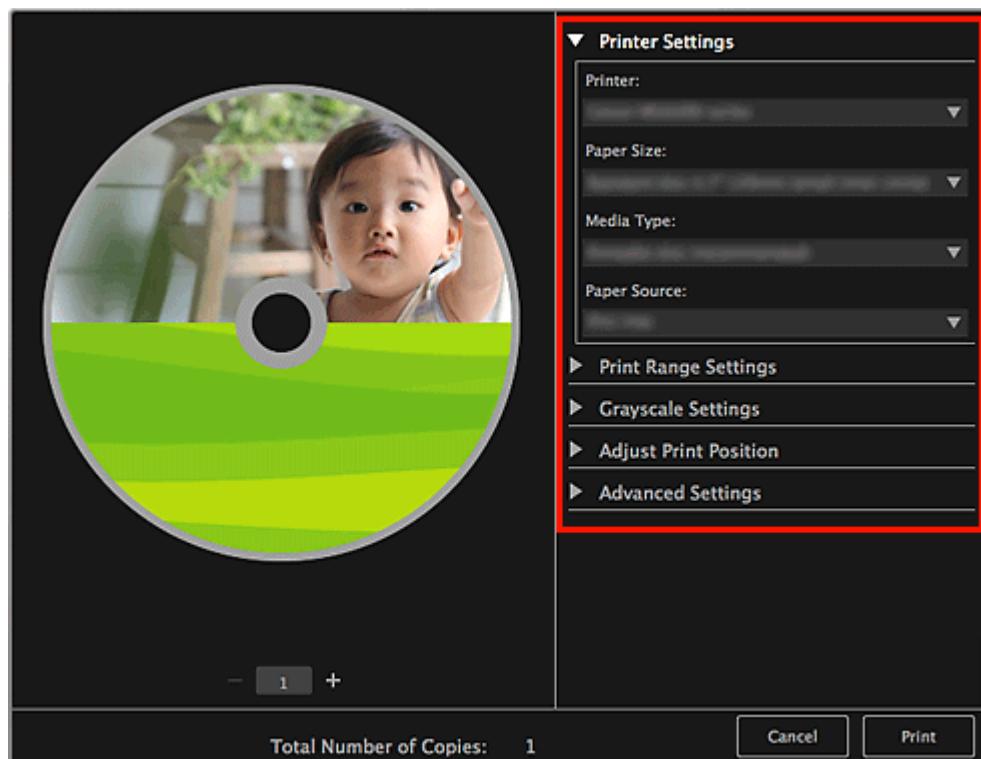
▶ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichetta disco)

- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizioionate automaticamente, vedere "Inserimento/modifica delle immagini".

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

► Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.

-  [Correzione/miglioramento delle foto](#)
 -  [Miglioramento delle foto mediante filtri speciali](#)
 - È possibile alternare le immagini negli elementi.
 -  [Inserimento/modifica delle immagini](#)
-

Argomento correlato

 [Vista Mia arte](#)

[Inizio pagina](#) 

Stampa con layout cinematografico

È possibile stampare le foto preferite con un layout che ricordi un film o un cinema.



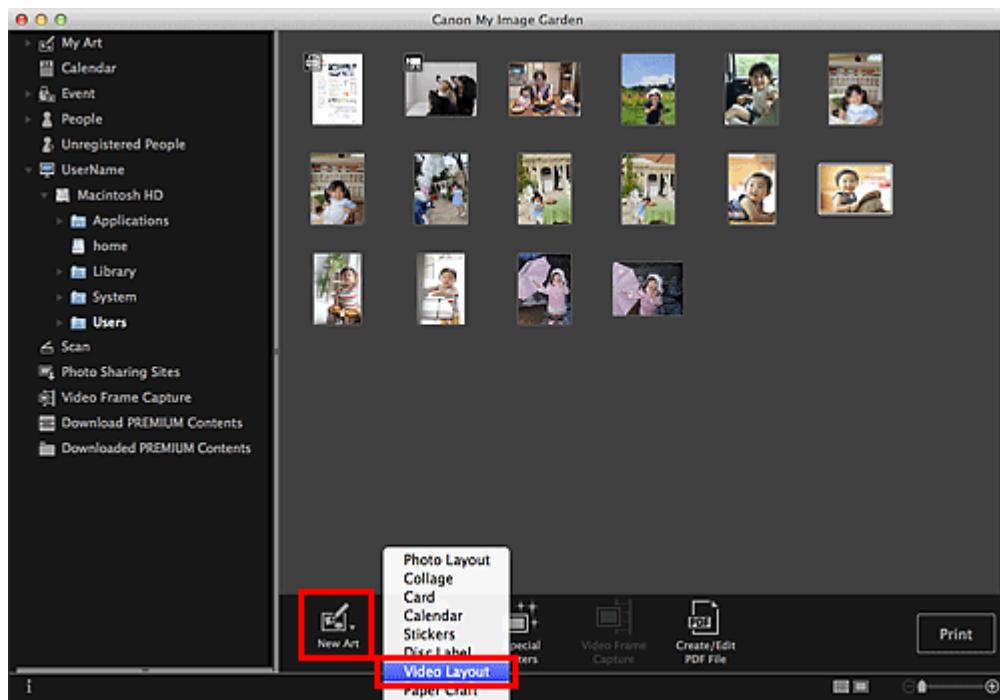
1. Avviare My Image Garden.

➡ [Avvio di My Image Garden](#)

2. Selezionare le immagini da posizionare in un layout da cinema.

➡ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

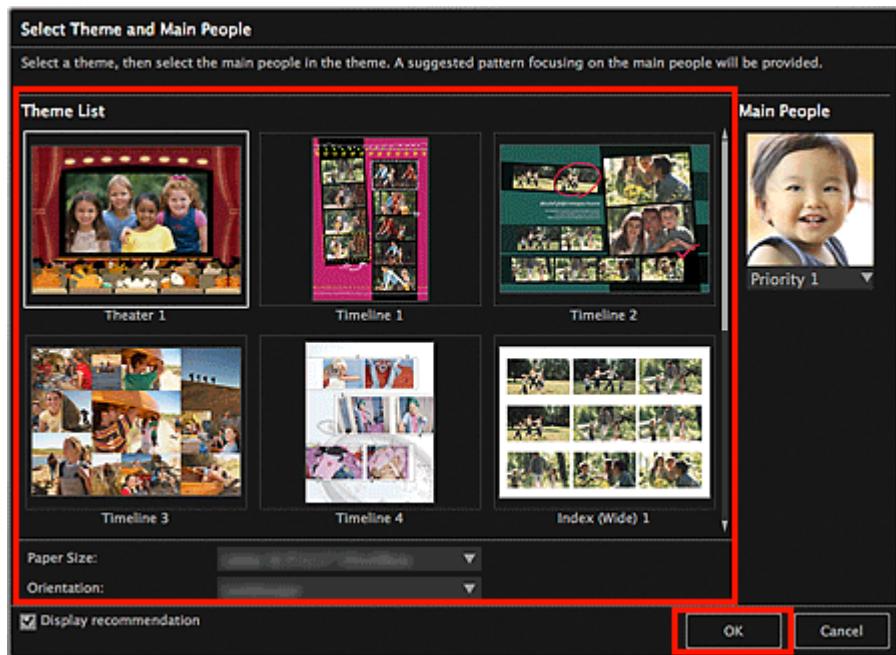
3. Fare clic su **Layout video (Video Layout)** in **Nuovo disegno (New Art)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

4. Impostare il tema, **Formato carta (Paper Size)** e così via, quindi fare clic su **OK**.

➡ [Impostazione del tema e dei personaggi principali](#)



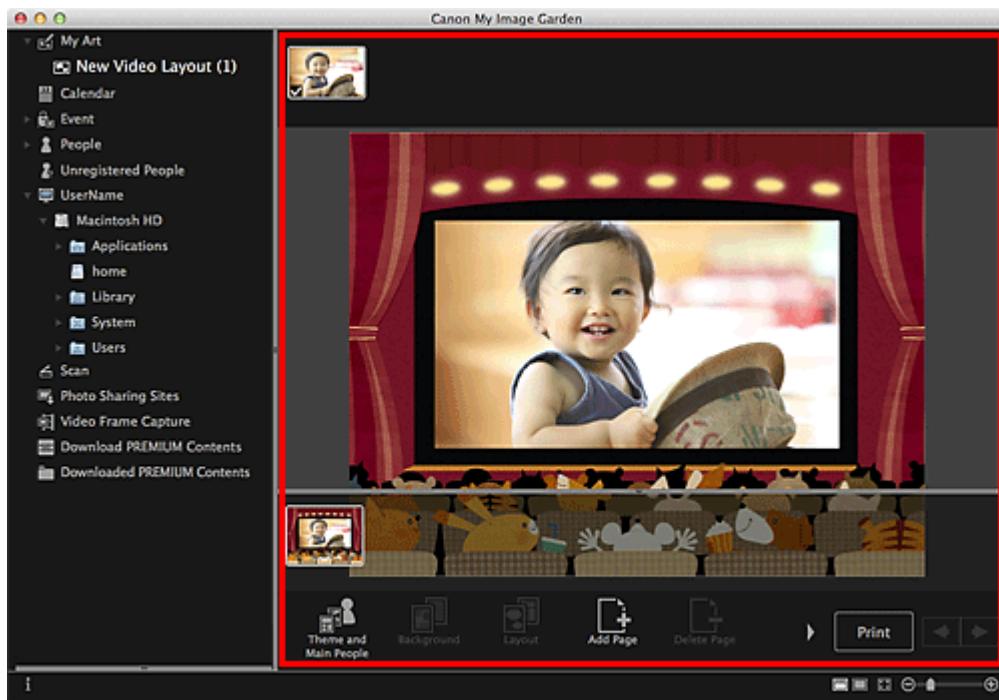
Nella vista **Mia arte (My Art)** verrà visualizzato un elemento con le immagini posizionate in base al layout selezionato.

Nota

- Anche se è impostata una priorità alta, è possibile che la persona non sia posizionata nell'elemento in base al tema selezionato.
- Il layout potrebbe non essere come previsto in base alle informazioni sulla foto o ai risultati dell'analisi delle immagini selezionate.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

Modifica di elementi



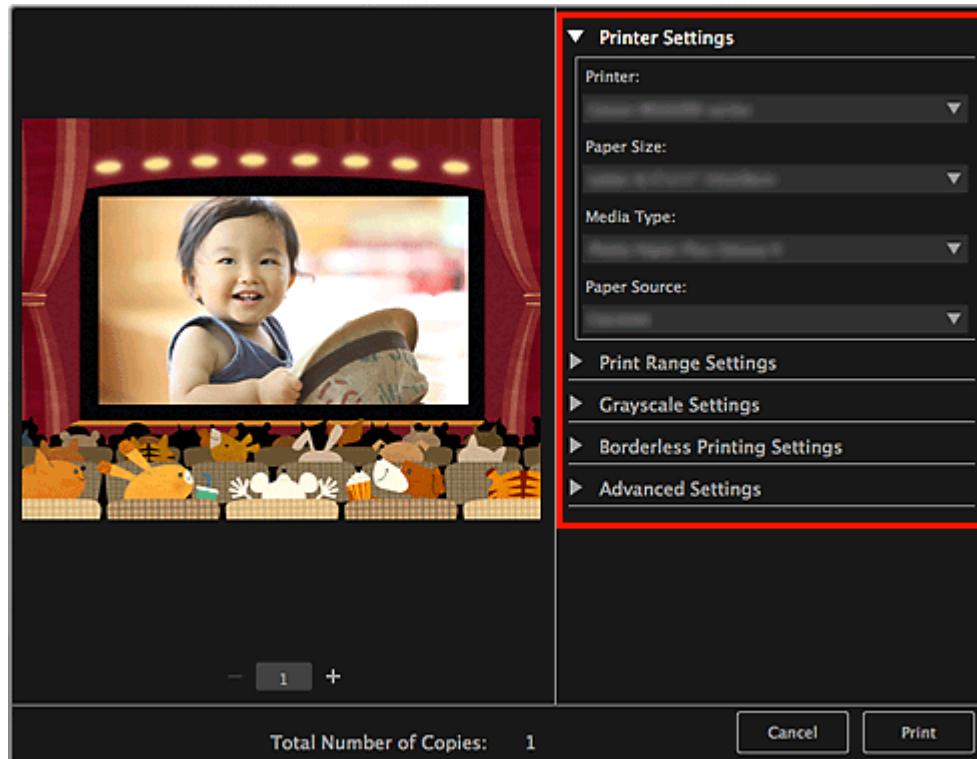
Nota

- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per scambiare le immagini posizioante automaticamente, vedere "[Inserimento/modifica delle immagini](#)".

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- È possibile correggere o migliorare le immagini prima di stamparle.
 - Correzione/miglioramento delle foto
 - Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- È possibile alternare le immagini negli elementi.
 - Inserimento/modifica delle immagini

Argomento correlato

Vista Mia arte

Inizio pagina 

Stampa di aeroplani di carta

È possibile stampare i contenuti Premium scaricati (aeroplani di carta) e creare figure tridimensionali.



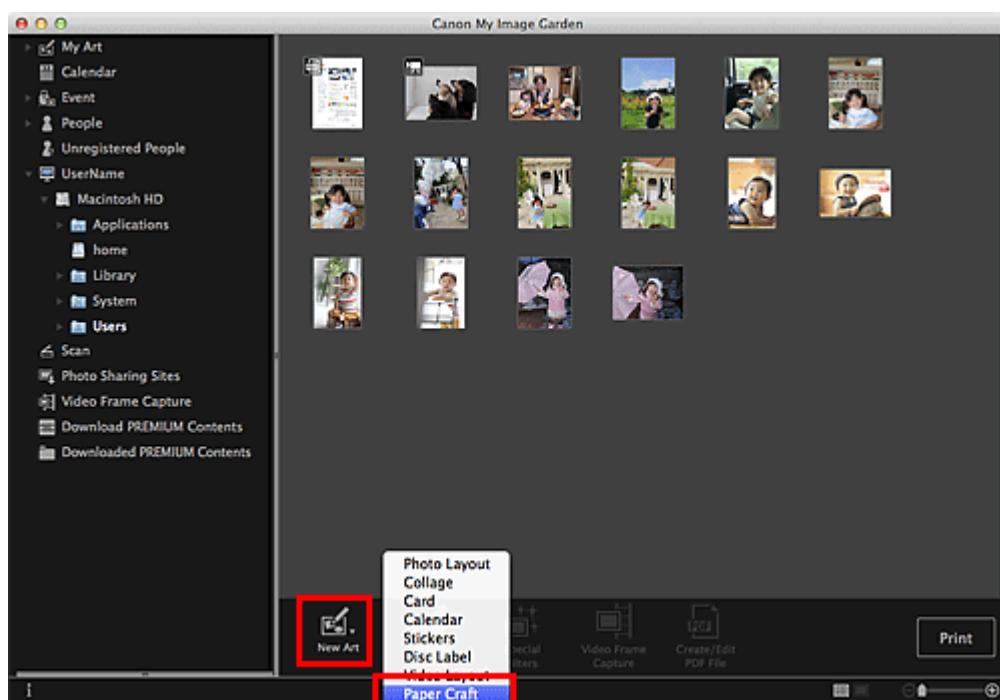
► Importante

- Durante la stampa di aeroplani di carta, tenere presente quanto segue.
 - Per ulteriori informazioni su come scaricare i contenuti Premium, vedere "Download di contenuti Premium".
 - È consentito l'uso dei contenuti Premium scaricati o stampati solo per scopi personali.
Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.

1. Avviare My Image Garden.

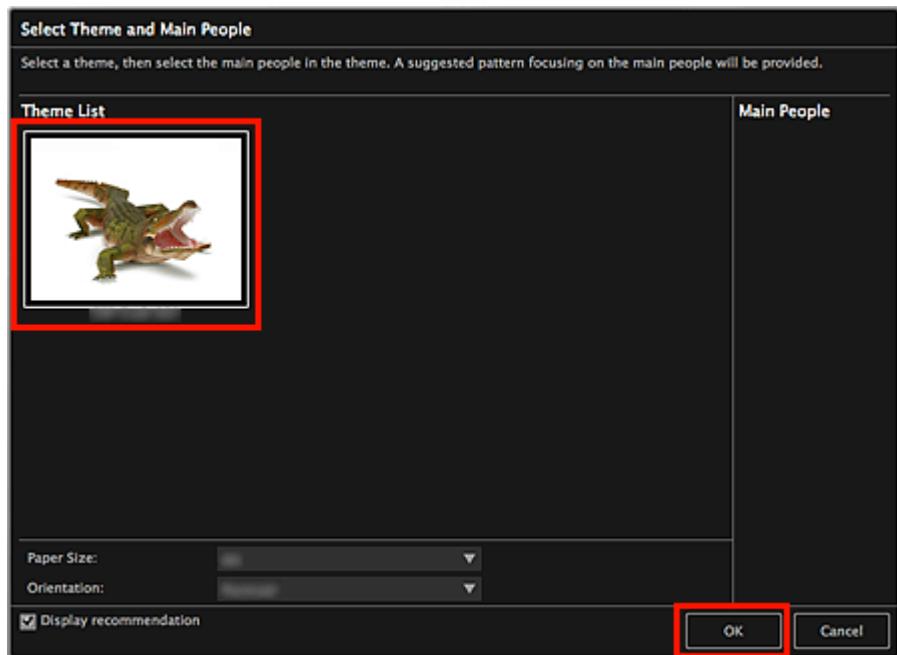
► [Avvio di My Image Garden](#)

2. Fare clic su **Aeroplano di carta (Paper Craft)** in Nuovo disegno (New Art).



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

3. Selezionare il tema, quindi fare clic su **OK**.



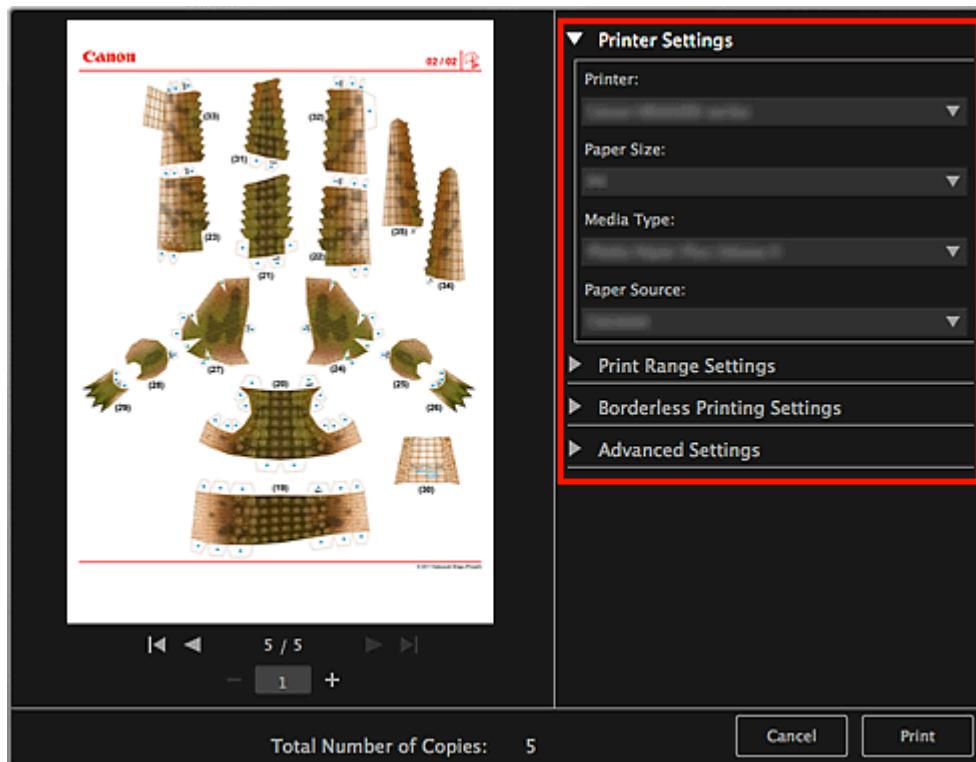
Finestra di dialogo Selezione tema e personaggi principali

L'aeroplano di carta viene visualizzato nella vista **Mia arte (My Art)**.

4. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

5. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

6. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

7. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se nella finestra di dialogo Stampa si modifica la stampante o si fa clic su **PDF (PDF o Anteprima (Preview))** quando si utilizza Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), viene visualizzato un messaggio e la stampa verrà annullata.

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Argomento correlato

 [Vista Mia arte](#)

[Inizio pagina](#) 

Download e stampa di contenuti Premium

È possibile scaricare opere di artisti famosi nella vista **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**.

È inoltre possibile stampare i contenuti Premium scaricati oppure creare elementi personalizzati aggiungendo le foto preferite e del testo.



► Importante

- Quando si utilizzano i contenuti Premium, tenere presente quanto segue.
 - Per stampare i contenuti Premium, assicurarsi che siano installati serbatoi d'inchiostro o le cartucce di inchiostro originali Canon per tutti i colori su una stampante supportata.
 - È consentito l'uso dei contenuti Premium scaricati o stampati solo per scopi personali.
Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.
- Se la stampante in uso non supporta i contenuti Premium, verrà visualizzato un messaggio di errore dopo aver fatto clic su **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**.

Download di contenuti Premium

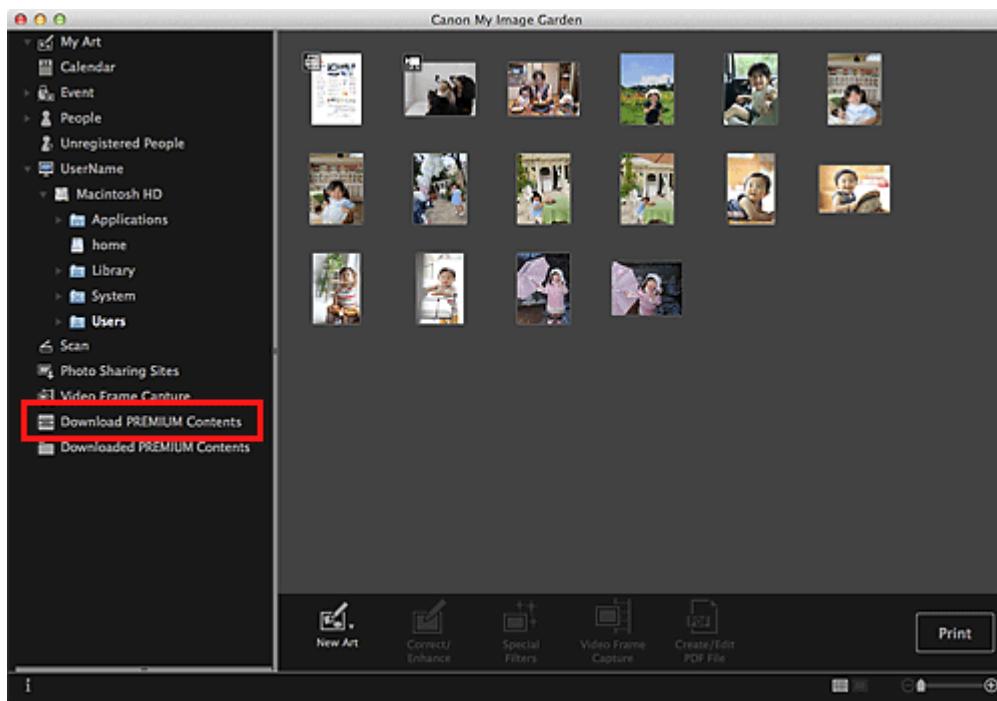
Di seguito sono riportati i contenuti Premium scaricabili.

- Cartoline
- Calendari
- Collage
- Aeroplani di carta

1. Avviare My Image Garden.

► [Avvio di My Image Garden](#)

2. Fare clic su **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**.



La vista passa a **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**.

► Importante

- Per utilizzare questa funzione è necessaria la connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.

► Nota

- Quando si fa clic su **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**, viene visualizzata la schermata di un messaggio. Seguire le istruzioni visualizzate.

3. Selezionare una categoria.

4. Selezionare e scaricare i contenuti Premium da stampare.

Stampa di contenuti Premium

È possibile modificare e stampare i contenuti Premium scaricati.

I contenuti Premium scaricati vengono visualizzati nelle seguenti schermate.

- Finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**
- Vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**

Di seguito viene illustrato come modificare/stampare dalla vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**.

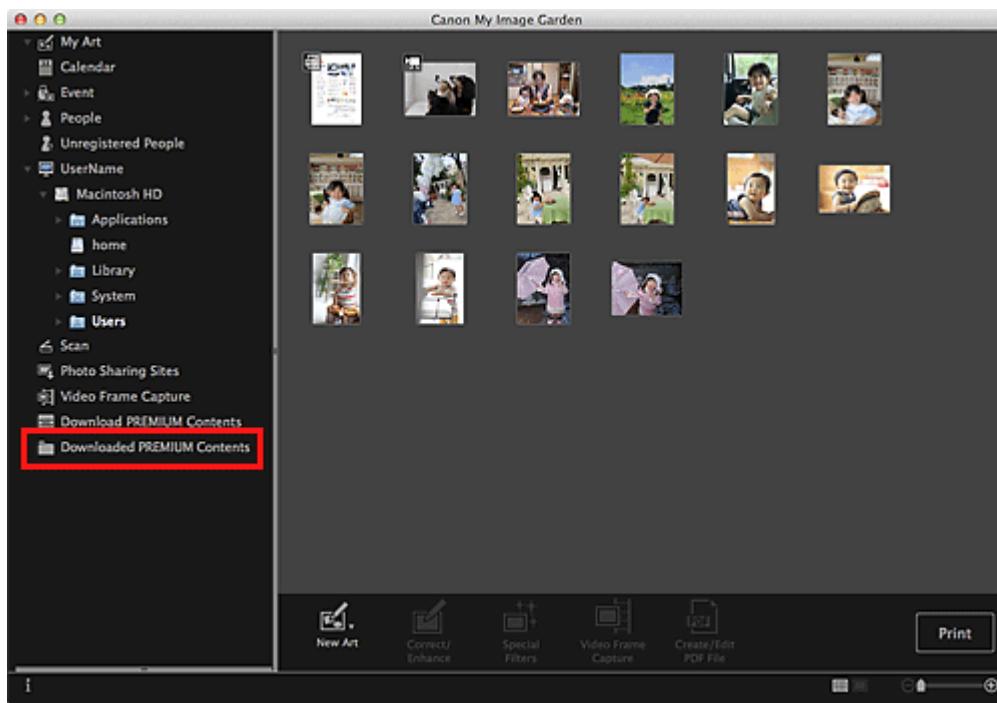
► Importante

- Per alcuni contenuti Premium sono impostati il numero di copie consentito e il periodo di utilizzo. I contenuti Premium verranno eliminati quando il numero di copie impostato viene superato oppure il periodo di utilizzo è trascorso.

1. Avviare My Image Garden.

► [Avvio di My Image Garden](#)

2. Fare clic su **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**.

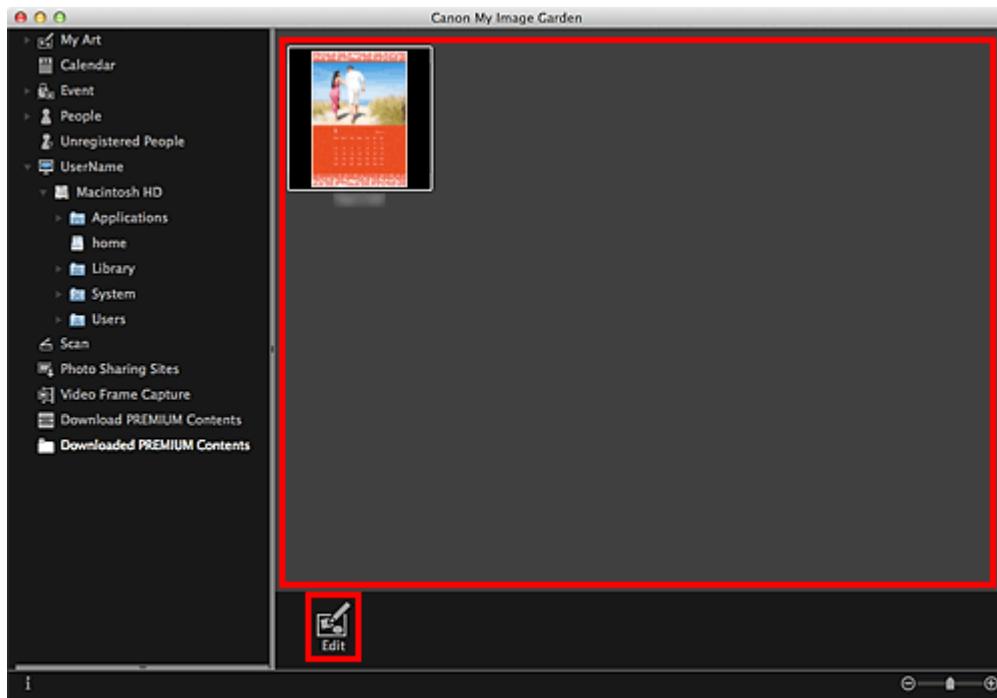


I contenuti Premium scaricati vengono visualizzati come miniatura.

Nota

- Quando si fa clic su **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**, viene visualizzata la schermata di un messaggio. Seguire le istruzioni visualizzate.

3. Selezionare i contenuti Premium da stampare, quindi fare clic su **Modifica (Edit)**.



Il contenuto Premium viene visualizzato nella vista **Mia arte (My Art)**.

4. Fare clic su **Tema e pers. principali (Theme and Main People)** per impostare **Formato carta (Paper Size)** e **Orientamento (Orientation)**.

Impostare **Formato carta (Paper Size)** e **Orientamento (Orientation)** nella finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**, quindi fare clic su **OK**.

Nota

- Spostare il cursore su una miniatura del contenuto Premium nella vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)** per verificare i formati carta supportati e altre

informazioni.

5. Modificare l'elemento come desiderato.

➡ [Modifica di elementi](#)

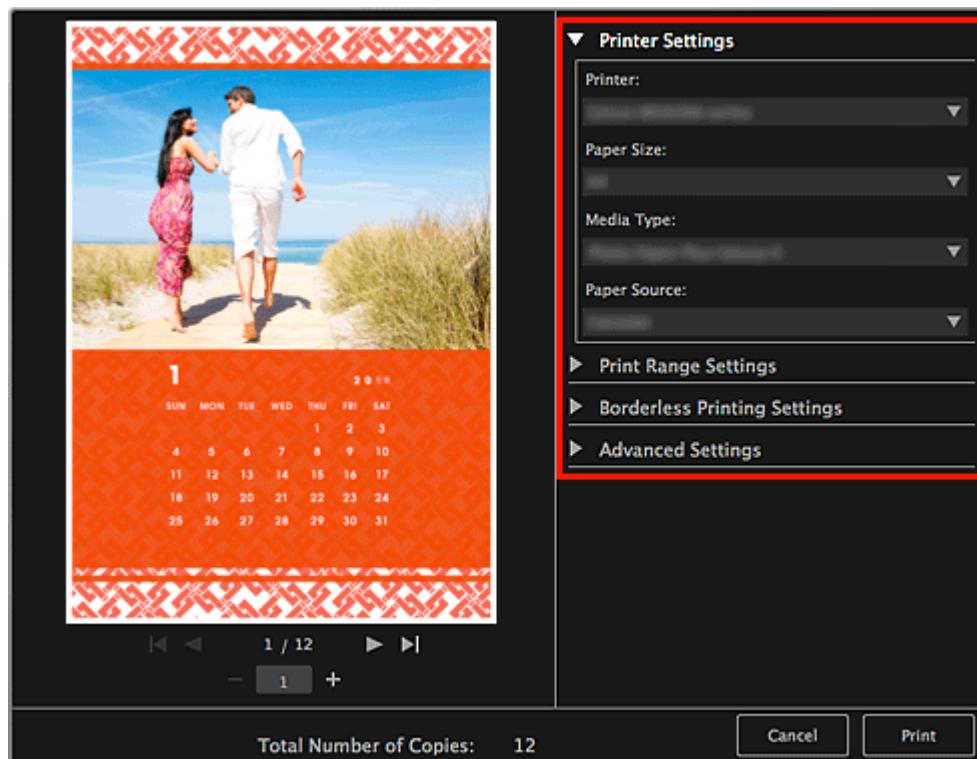
Nota

- Le funzioni di modifica disponibili variano in base al contenuto Premium.

6. Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni di stampa.

7. Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

8. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

9. Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se nella finestra di dialogo Stampa si modifica la stampante o si fa clic su **PDF (PDF** o **Anteprima (Preview)** quando si utilizza Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), viene visualizzato un messaggio e la stampa verrà annullata.

10. Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- In base al contenuto Premium, è possibile correggere o migliorare le immagini inserite prima della

stampa.

- ➡ Correzione/miglioramento delle foto
 - ➡ Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
 - In base al contenuto Premium, è possibile alternare le immagini nell'elemento.
 - ➡ Inserimento/modifica delle immagini
-

Argomento correlato

- Vista Scarica contenuti Premium
- Vista Contenuti Premium scaricati
- Vista Mia arte

[Inizio pagina](#) ▲

Acquisizione e stampa di immagini da video

È possibile acquisire fotogrammi video per creare immagini e stamparle.

► Importante

- Se i video non vengono visualizzati, verificare i requisiti di sistema e i formati file. Per ulteriori informazioni, vedere "Tipi di file".
- A seconda dell'ambiente utilizzato, è possibile che i video non vengano riprodotti correttamente.
- I toni colore di un video modificati tramite le impostazioni del driver grafico (scheda video) o della relativa utility non vengono rispecchiati nelle immagini acquisite. Pertanto, i toni colore dei video e delle foto acquisite potrebbero essere diversi.

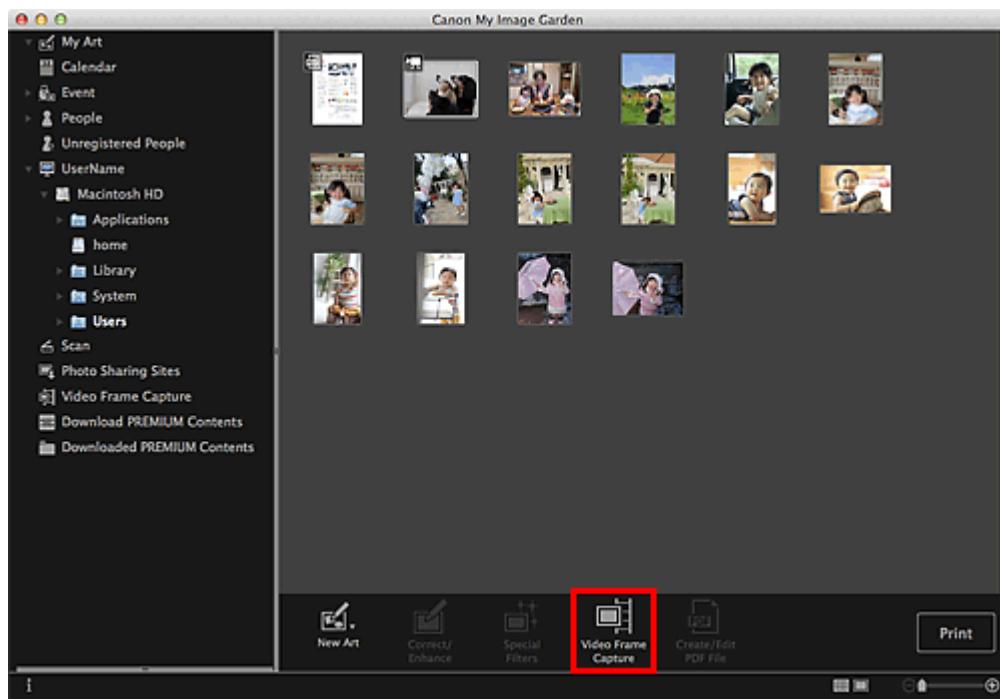
1. Avviare My Image Garden.

➡ Avvio di My Image Garden

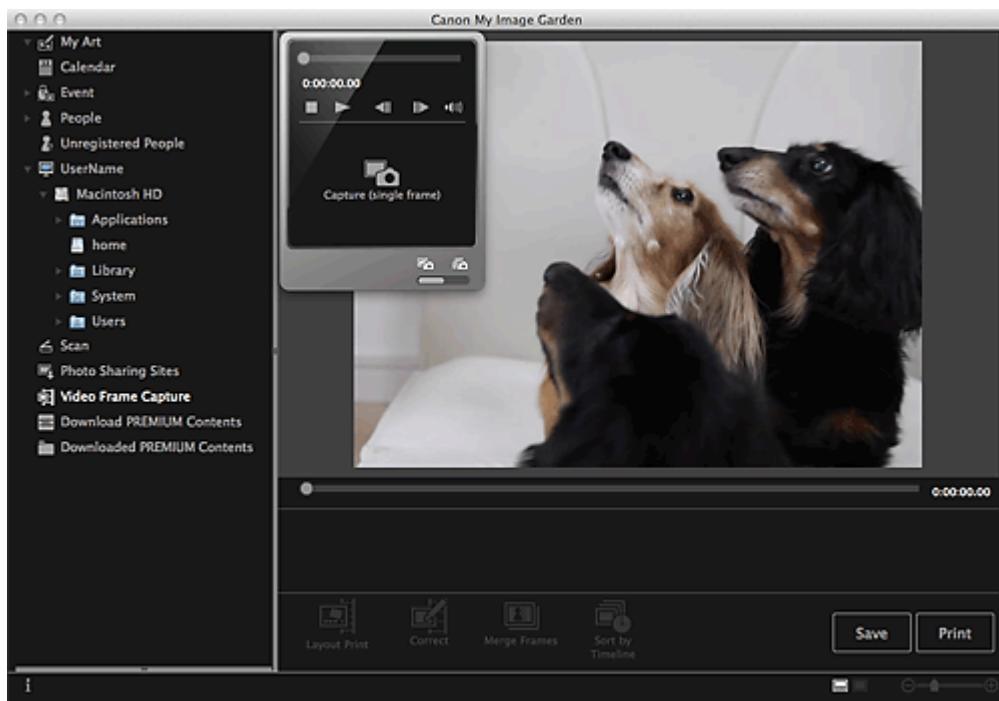
2. Selezionare il video da cui si desidera acquisire immagini.

➡ Selezione di immagini, file PDF e video

3. Fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

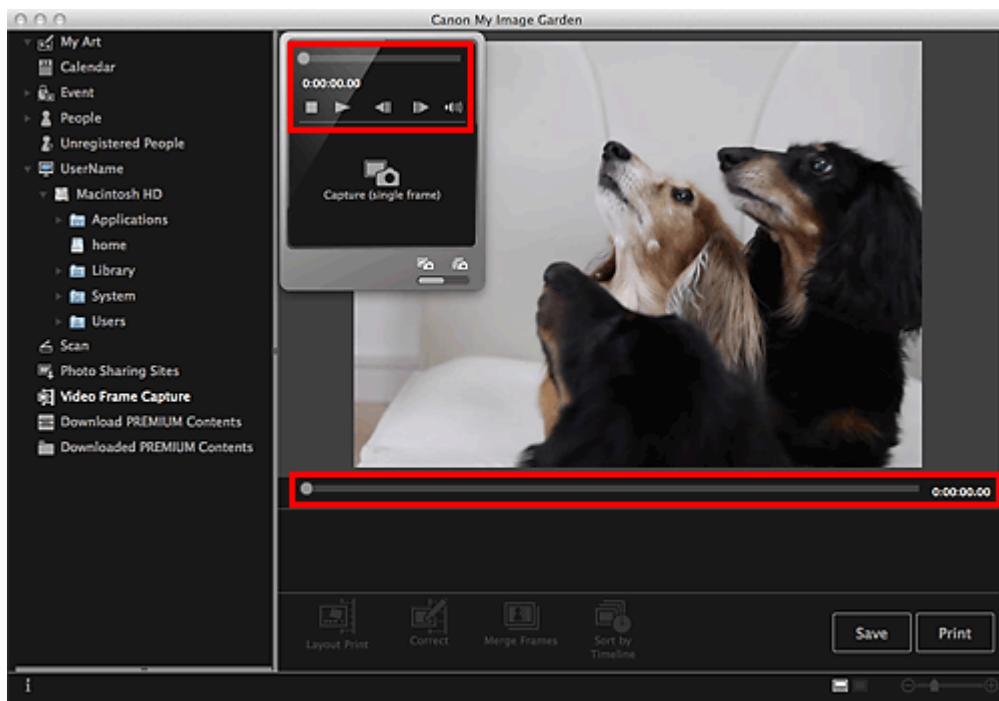


La vista passa a **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** e il video viene visualizzato con il pannello di acquisizione delle immagini.



4. Visualizzare il fotogramma da acquisire come immagine.

Trascinare il cursore nella vista **Acquisizione frame video** (**Video Frame Capture**) o utilizzare il pannello di acquisizione delle immagini per visualizzare il fotogramma da acquisire.



Nota

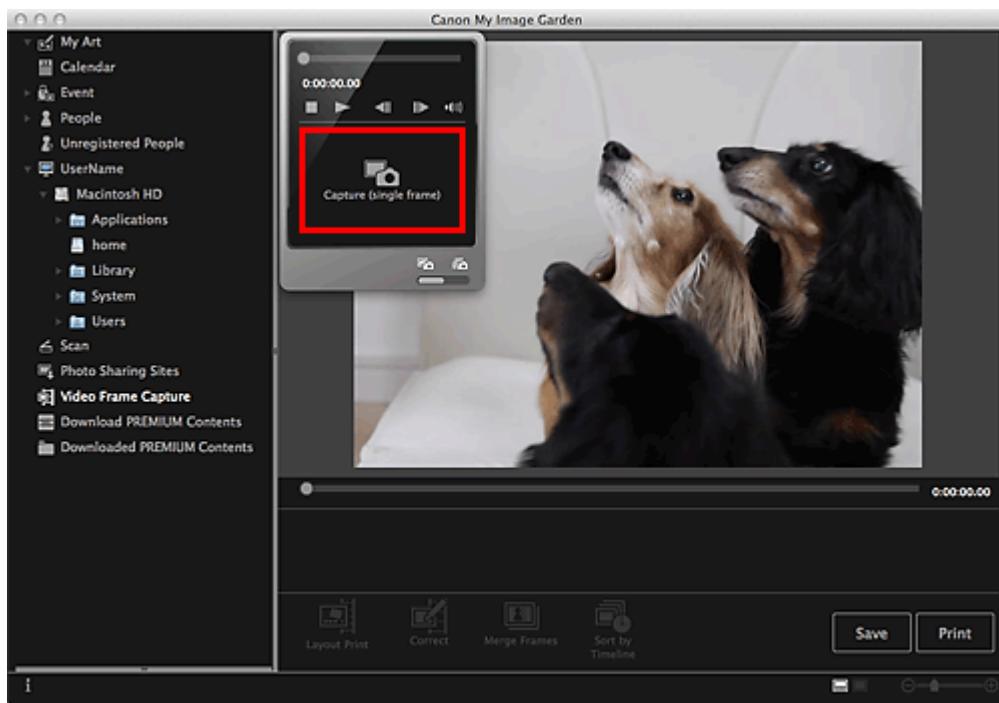
- Sul pannello di acquisizione delle immagini viene visualizzato (Pausa) o (Riproduci) se un video viene rispettivamente riprodotto o interrotto.
- L'utilizzo di (Pausa) e (Frame indietro)/(Frame avanti) nel pannello di acquisizione immagine semplifica la visualizzazione del frame da acquisire.

5. Quando viene visualizzato il fotogramma da acquisire come immagine, fare clic su **Acquisisci (sing.frame)** (**Capture (single frame)**) nel pannello di acquisizione delle immagini.

Nota

- Vedere "Vista Acquisizione frame video" per informazioni su come alternare **Acquisisci (sing.frame)** (**Capture (single frame)**) e **Acquisisci (più)** (**Capture (multiple)**).

- In **Acquisisci (più) (Capture (multiple))**, è possibile acquisire contemporaneamente più immagini da un video specificando il numero di acquisizioni e così via.
- Selezionare la casella di controllo **Preferita nitidezza (Prefer clearer images)** per rilevare automaticamente fotogrammi meno sfocati durante l'acquisizione delle immagini. L'acquisizione potrebbe richiedere tempo a seconda dell'ambiente in uso.



Al termine dell'acquisizione delle immagini, quelle acquisite vengono visualizzate nell'area delle immagini acquisite.

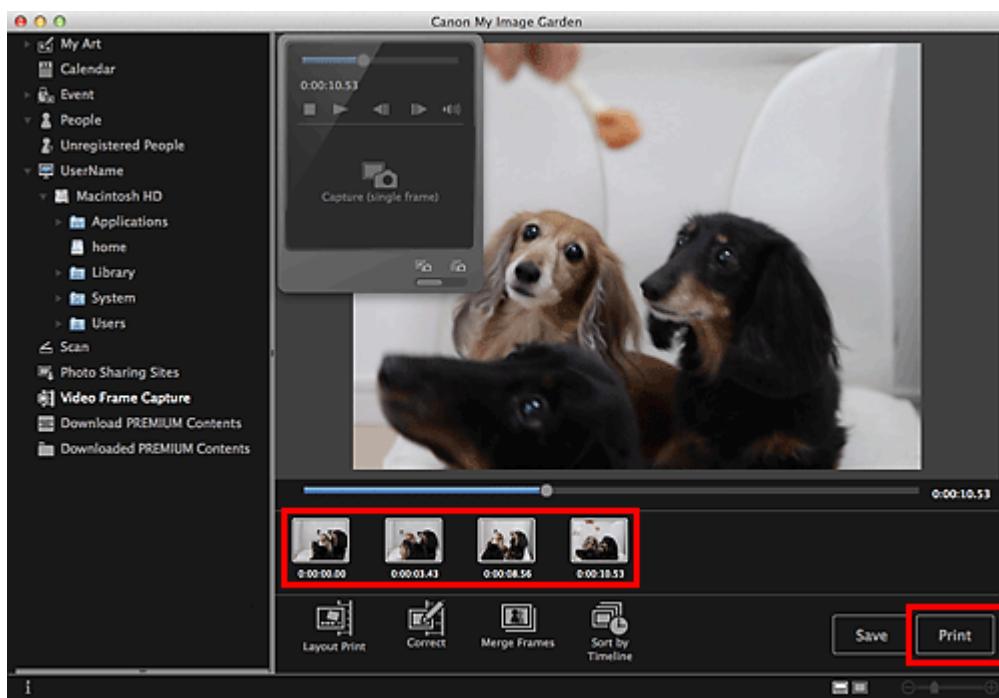
► Importante

- È possibile acquisire fino a 150 immagini da un video.

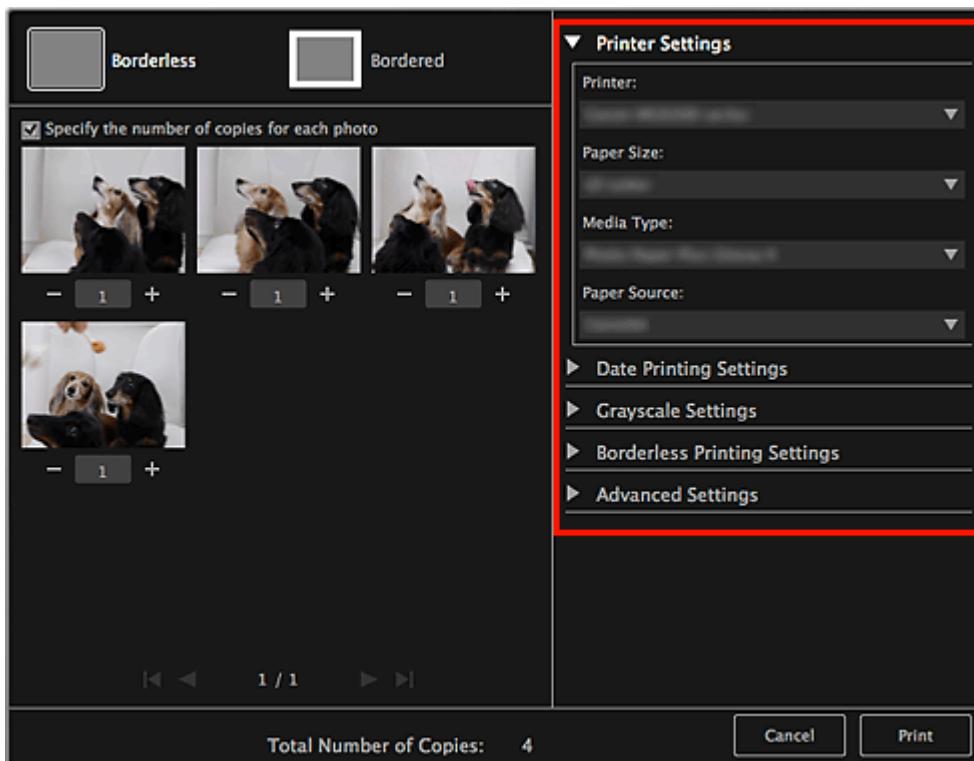
■ Nota

- Per ordinare le immagini nell'area di quelle acquisite in base all'ora di registrazione, fare clic su **Ordina per timeline (Sort by Timeline)** in basso nella schermata.

6. Selezionare le immagini da stampare, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.



- 7.** Impostare il numero di copie da stampare, la stampante, la carta da utilizzare e così via.



Nota

- Per ulteriori informazioni sulla finestra di dialogo Impostazioni di stampa, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

- 8.** Fare clic su **Stampa (Print)**.

Viene visualizzato un messaggio.

- 9.** Fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Stampa.

Importante

- Se si modifica la stampante nella finestra di dialogo Stampa, viene visualizzato un messaggio e la stampa viene annullata.

- 10.** Fare clic su **Stampa (Print)**.

Nota

- Per salvare le immagini acquisite dai video, selezionare quelle desiderate nell'area delle immagini acquisite, quindi fare clic su **Salva (Save)**.
- Per modificare o stampare un elemento creato dalle immagini acquisite in un layout cinematografico, fare clic su **Layout Stampa (Layout Print)** in basso nella schermata.
 -  **Stampa con layout cinematografico**
- Per correggere un'immagine acquisita, selezionare quella desiderata nell'area delle immagini acquisite, quindi fare clic su **Correggi (Correct)** in basso nella schermata.
 -  **Correzione di immagini acquisite da video**
- È possibile sovrapporre e unire più immagini acquisite da un video nell'ordine del codice temporale per creare un'immagine che raffigura il flusso di un soggetto in movimento.
 -  **Creazione di immagini di fotogrammi video uniti**

Argomento correlato



Vista Acquisizione frame video

Inizio pagina 

A040

My Image Garden

Creazione di immagini di fotogrammi video uniti

È possibile sovrapporre e unire più immagini acquisite da un video nell'ordine del codice temporale per creare un'immagine che raffigura il flusso di un soggetto in movimento.

Importante

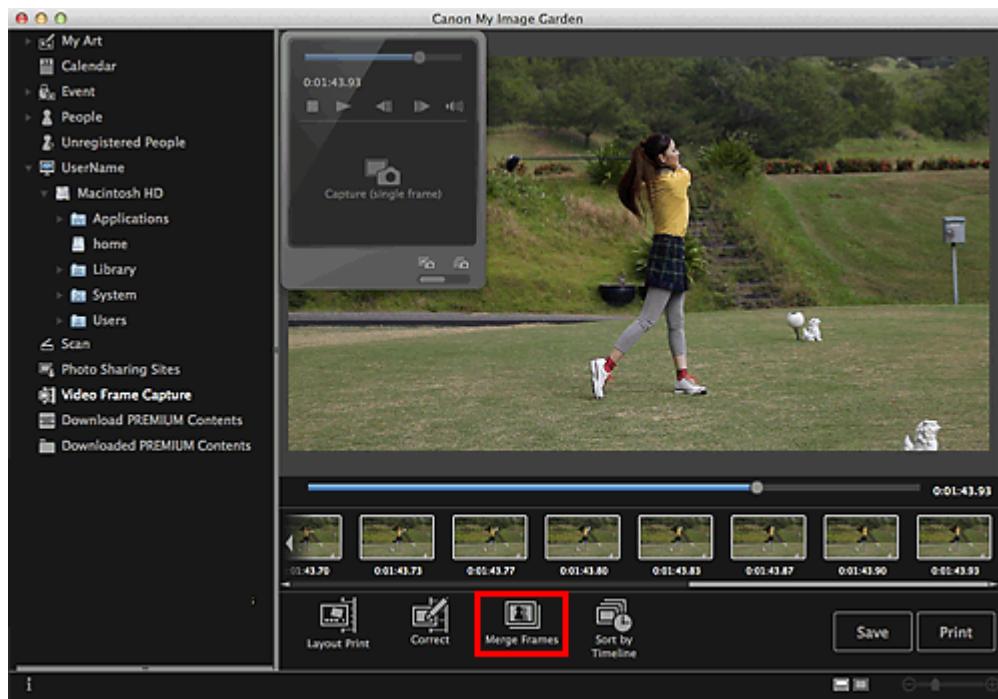
- È possibile unire da 5 a 30 immagini.
- Non è possibile utilizzare le immagini corrette nella vista **Correggi (Correct)**. Verranno utilizzate le immagini non corrette originali.

Nota

- Si consiglia di utilizzare le immagini acquisite da video registrati con una videocamera fissa (assicurata a un treppiede e così via) senza impiego dello zoom o regolazione della messa a fuoco durante la registrazione.
- Per informazioni sulla modalità di acquisizione delle immagini, vedere "[Acquisizione e stampa di immagini da video](#)".

1. Selezionare le immagini da unire nell'area di acquisizione immagini della vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

2. Fare clic su **Unisci frame (Merge Frames)**.

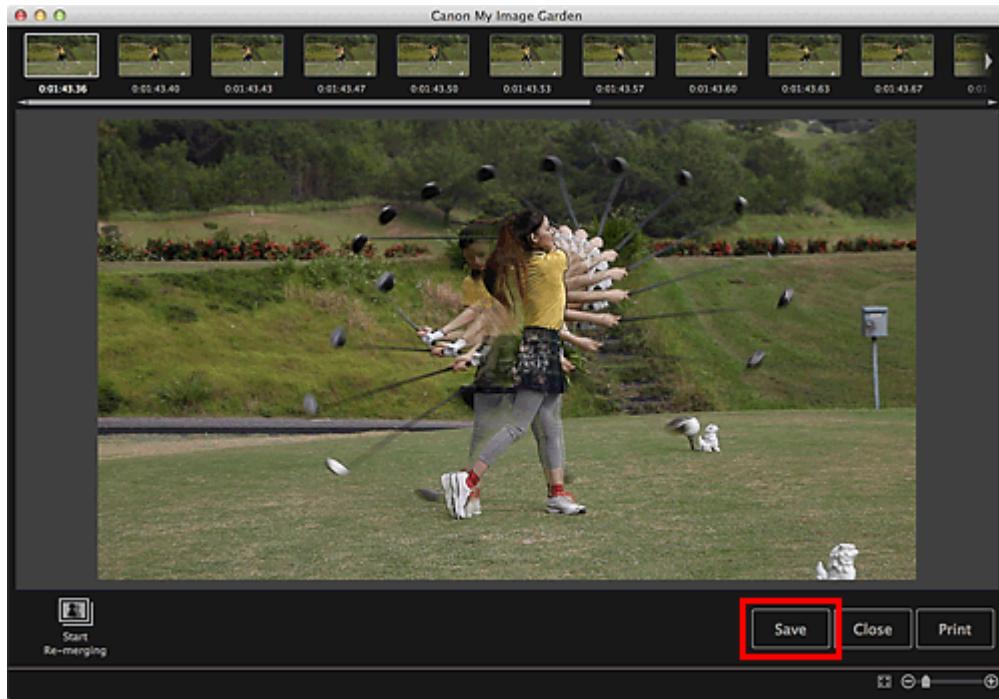


La vista passa a **Unisci frame (Merge Frames)** e nell'area Anteprima viene visualizzata l'immagine unita.

Nota

- Quando si fa clic su **Unisci frame (Merge Frames)**, viene visualizzata la schermata di un messaggio. Seguire le istruzioni visualizzate.
- Per modificare le immagini da unire, selezionarle nell'area delle immagini selezionate, quindi fare clic su **Riavvia unione (Start Re-merging)**.

3. Fare clic su **Salva (Save)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Salva (Save)**.

4. Specificare le impostazioni di salvataggio.

- Finestra di dialogo Salva (Vista Acquisizione frame video)

Nota

- L'immagine creata può essere salvata solo come file JPEG/Exif.

5. Fare clic su **Salva (Save)**.

L'immagine creata viene salvata e viene nuovamente visualizzata la vista **Unisci frame (Merge Frames)**.

6. Fare clic su **Chiudi (Close)**.

Viene nuovamente visualizzata la vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

Importante

- Se l'immagine creata non viene salvata, il contenuto unito verrà eliminato.

Argomento correlato

- Vista Unisci frame

[Inizio pagina](#)

A041

My Image Garden

Correzione di immagini acquisite da video

È possibile ridurre i disturbi o la granulosità delle immagini acquisite da video.

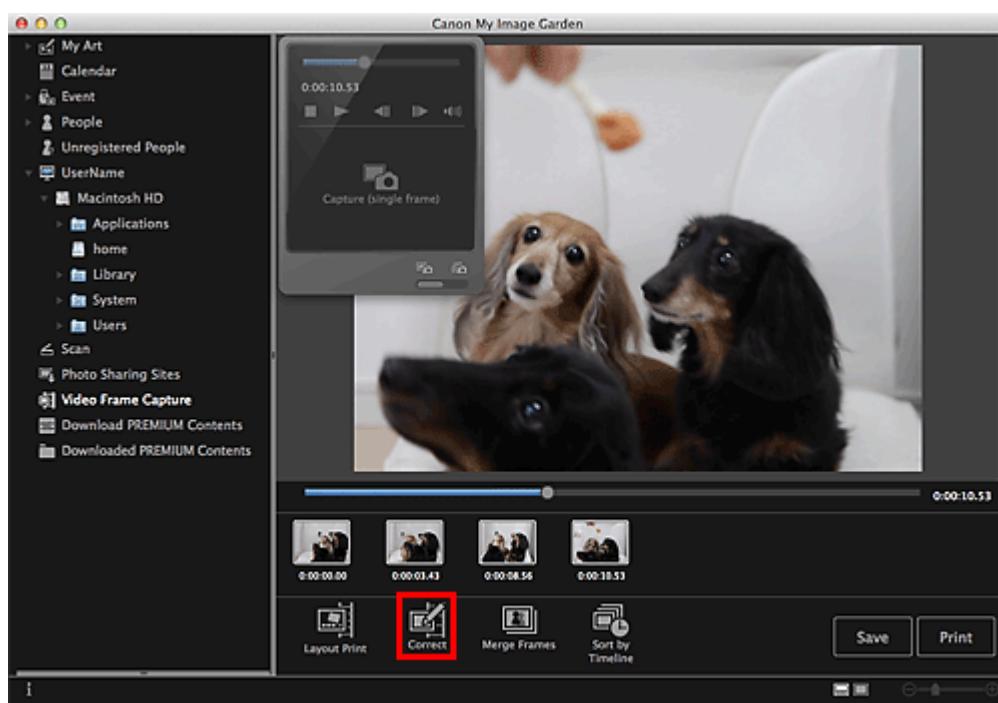
► Importante

- Quando viene acquisito un fotogramma in cui il soggetto risulta molto mosso o la fotocamera si è spostata notevolmente, è possibile che l'immagine non venga corretta in modo adeguato.

► Nota

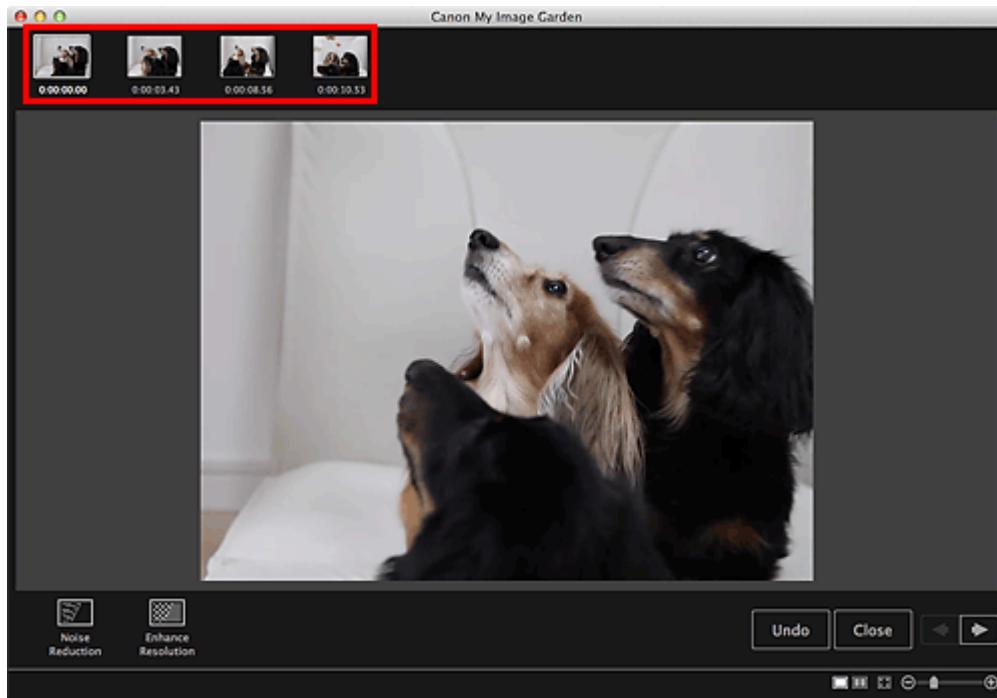
- Per informazioni sulla modalità di acquisizione delle immagini, vedere "[Acquisizione e stampa di immagini da video](#)".

1. Selezionare le immagini da correggere nell'area di acquisizione immagini della vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.
2. Fare clic su **Correggi (Correct)**.



La vista passa a **Correggi (Correct)** e nell'area Anteprima viene visualizzata l'immagine.

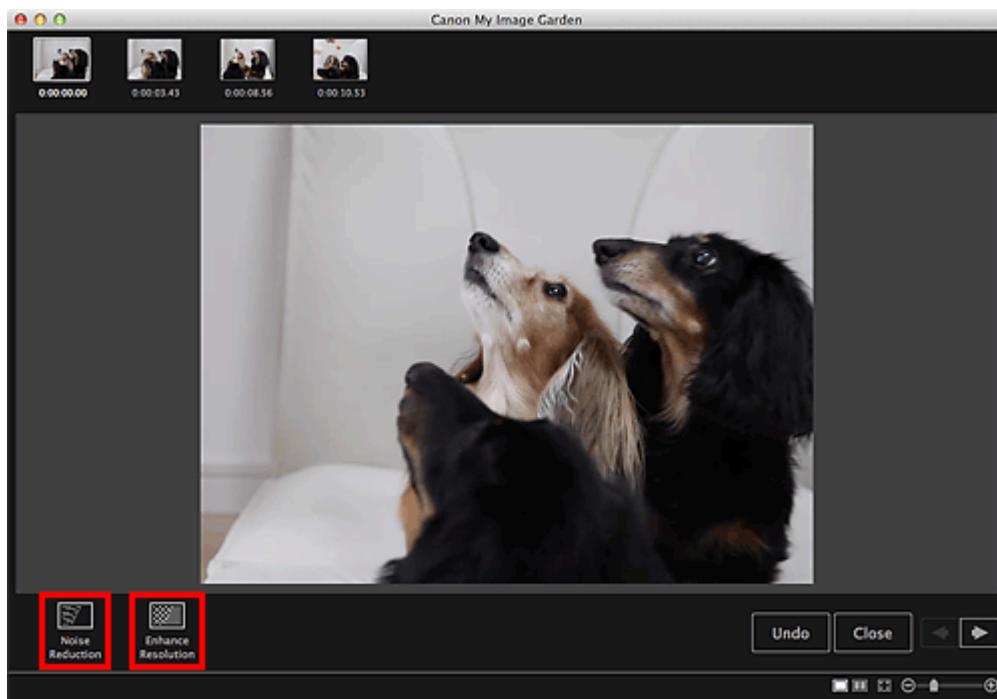
3. Selezionare l'immagine da correggere dall'area delle immagini selezionate.



Nota

- È inoltre possibile selezionare e correggere più immagini.

4. Fare clic su **Riduzione rumore (Noise Reduction)** o **Migliora risoluzione (Enhance Resolution)** in base allo scopo.



L'immagine viene corretta e il simbolo (Correzione) viene visualizzato nell'angolo in alto a destra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su **Annulla (Undo)** per annullare la correzione.

5. Fare clic su **Chiudi (Close)**.

Viene nuovamente visualizzata la vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

Argomento correlato

 Vista Correggi

Inizio pagina 

Utilizzo delle varie funzioni

- Scansione di foto e documenti
- Modifica di elementi
- Correzione/miglioramento delle foto
- Ritaglio di foto
- Miglioramento delle foto mediante filtri speciali
- Creazione/modifica di file PDF
- Estrazione di testo dalle immagini (Funzione OCR)
- Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

[Inizio pagina](#) ▲

Scansione di foto e documenti

- Scansione semplificata con Scansione automatica
- Scansione di foto
- Scansione di documenti
- Scansione con le impostazioni preferite
- Ritaglio delle immagini acquisite

Nota

- Facendo clic su **Unisci (Stitch)** nella vista **Scansione (Scan)** è possibile eseguire la scansione delle metà destra e sinistra di un elemento più grande del piano di lettura e ricombinare le immagini acquisite in un'unica immagine. Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per le modalità di scansione e combinazione delle immagini.
- Facendo clic su **ScanGear** nella vista **Scansione (Scan)**, è possibile avviare ScanGear (driver dello scanner) ed effettuare la scansione specificando il formato di stampa, le correzioni dell'immagine e altre impostazioni. Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per la modalità di scansione mediante ScanGear.

Inizio pagina 

Scansione semplificata con Scansione automatica

È possibile eseguire con facilità la scansione rilevando automaticamente il tipo di elemento.

1. Assicurarsi di avere acceso lo scanner o la stampante.
2. Posizionare l'elemento sul piano di lettura dello scanner o della stampante.

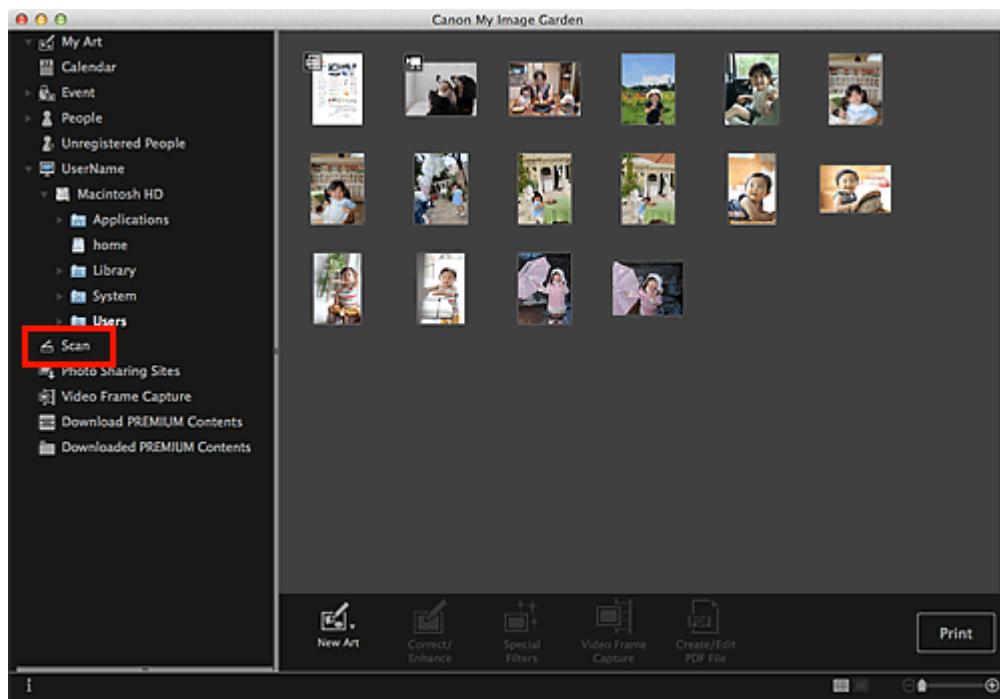
Nota

- Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per la modalità di inserimento degli elementi.

3. Avviare My Image Garden.

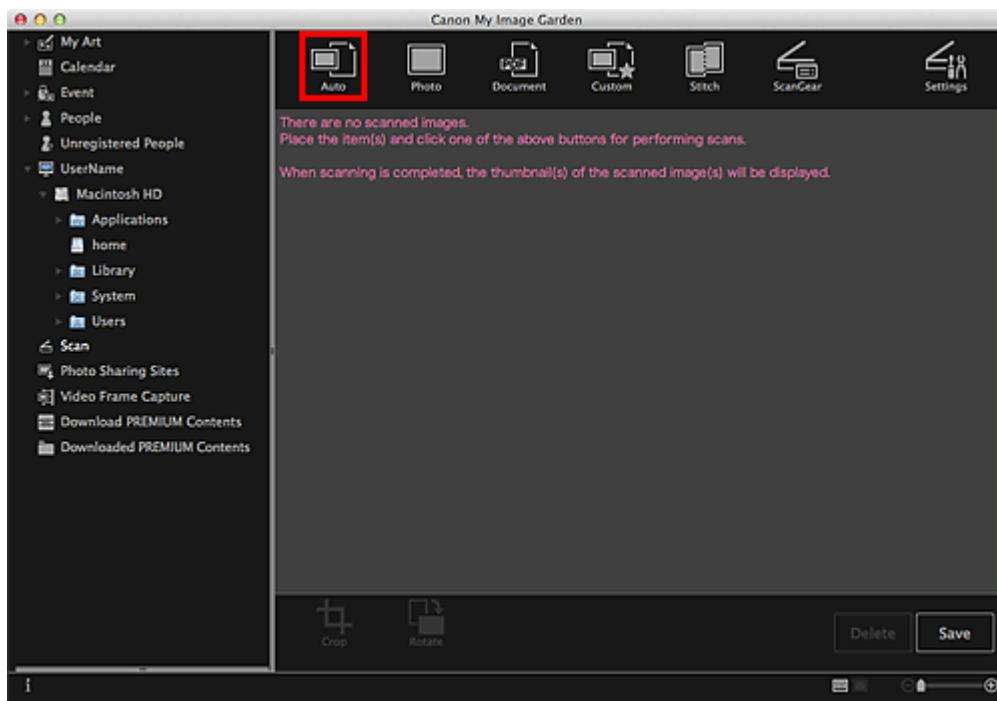
 [Avvio di My Image Garden](#)

4. Fare clic su **Scansione (Scan)**.



La vista passa a **Scansione (Scan)**.

5. Fare clic su **Automatica (Auto)**.

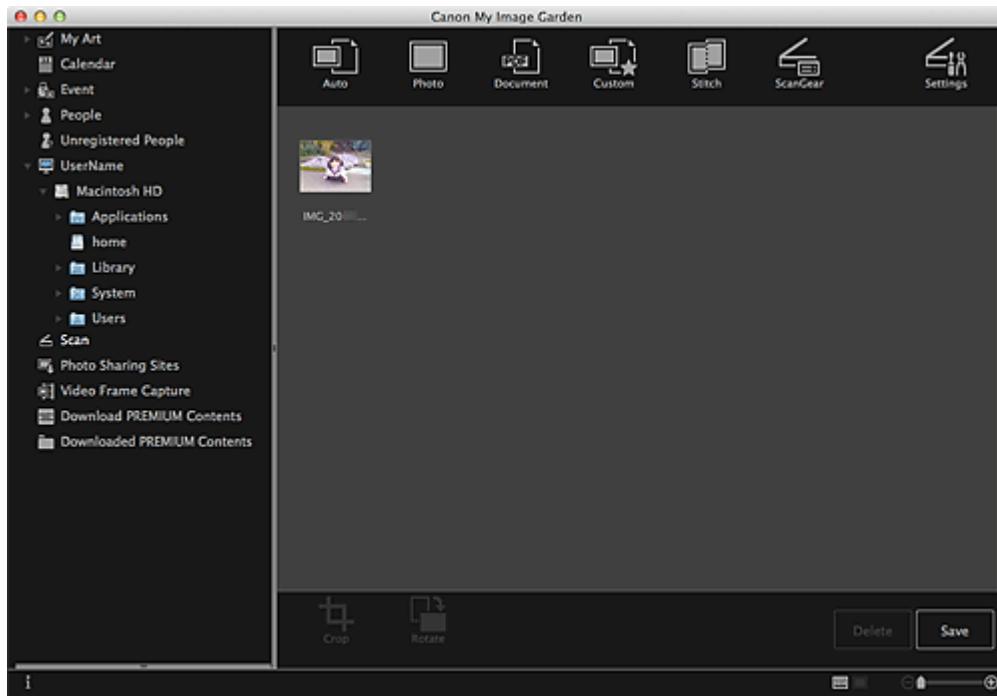


Viene avviata la scansione.

Nota

- Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per specificare le impostazioni di scansione.
- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare la scansione.

Al termine della scansione, l'immagine viene visualizzata come miniatura.



Nota

- È possibile ruotare di 90 gradi in senso orario l'immagine selezionata ogni volta che si fa clic su **Ruota (Rotate)**.
- È possibile ritagliare le immagini.
▶ **Ritaglio delle immagini acquisite**
- Fare clic su **Salva (Save)** per salvare le immagini acquisite e quindi ruotate o ritagliate.
▶ **Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)**
- È possibile impostare la posizione di salvataggio per le immagini acquisite nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** visualizzata selezionando **Preferenze... (Preferences...)** dal menu **My Image**

Garden. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".

Nota

- È anche possibile stampare le immagini acquisite. Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla miniatura e selezionare **Stampa... (Print...)** dal menu visualizzato. Selezionare la stampante e la carta da utilizzare, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.
 Finestra di dialogo Impostazioni di stampa

Argomento correlato

 Vista Scansione

[Inizio pagina](#) 

Scansione di foto

È possibile eseguire la scansione con impostazioni adatte per le foto.

Nota

- È anche possibile eseguire la scansione contemporanea di due o più foto (elementi di dimensioni ridotte). Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per specificare le impostazioni di scansione.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

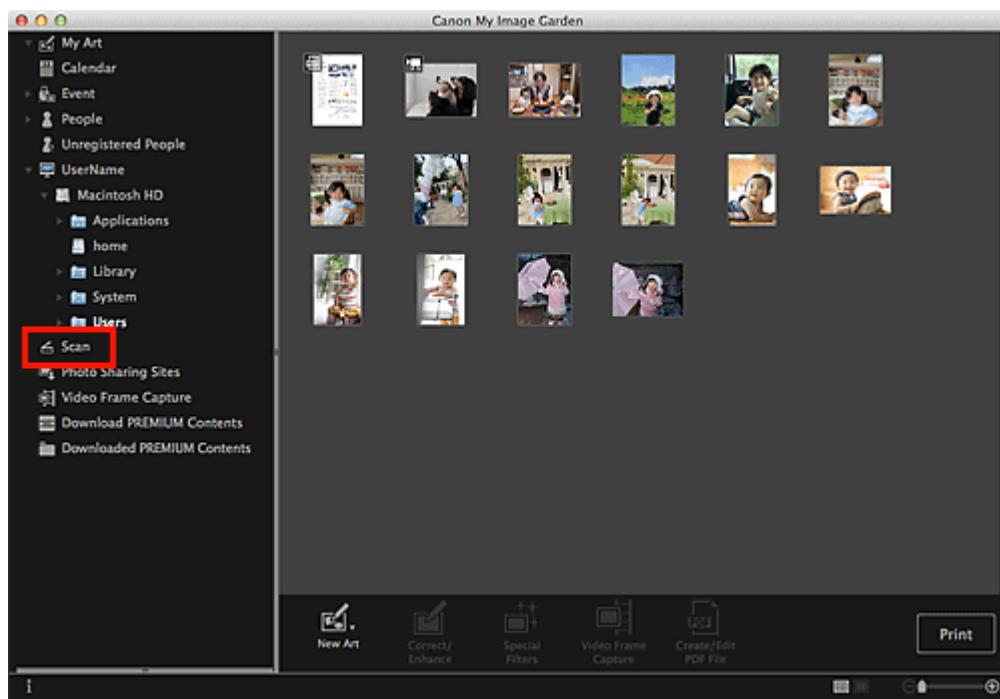
Nota

- Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per la modalità di inserimento degli elementi.

2. Avviare My Image Garden.

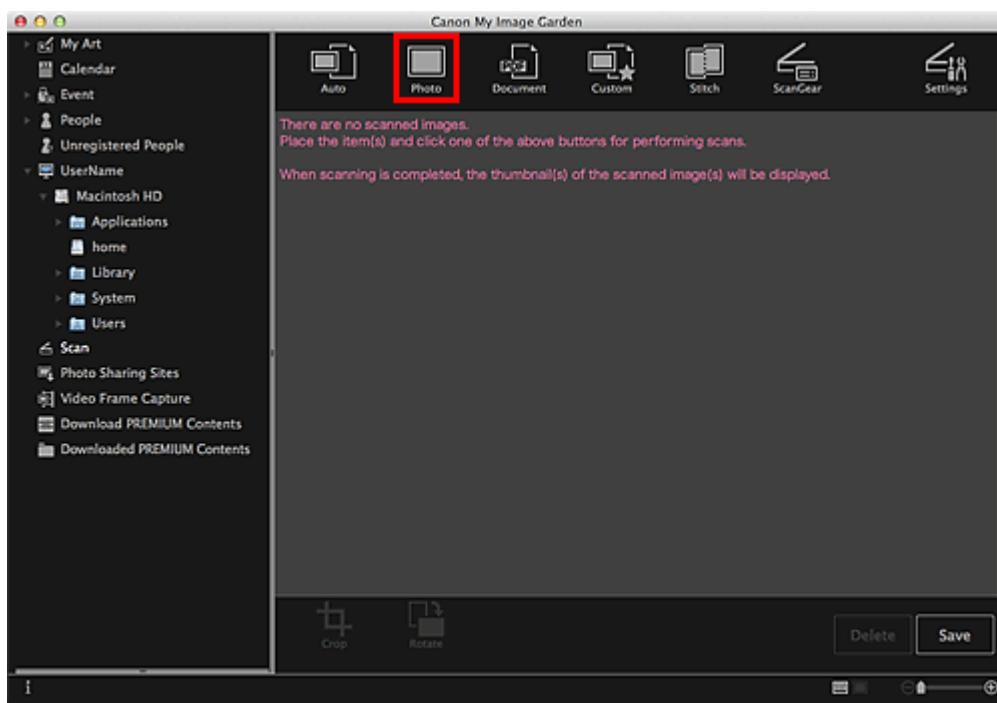
 [Avvio di My Image Garden](#)

3. Fare clic su **Scansione (Scan)**.



La vista passa a **Scansione (Scan)**.

4. Fare clic su **Foto (Photo)**.

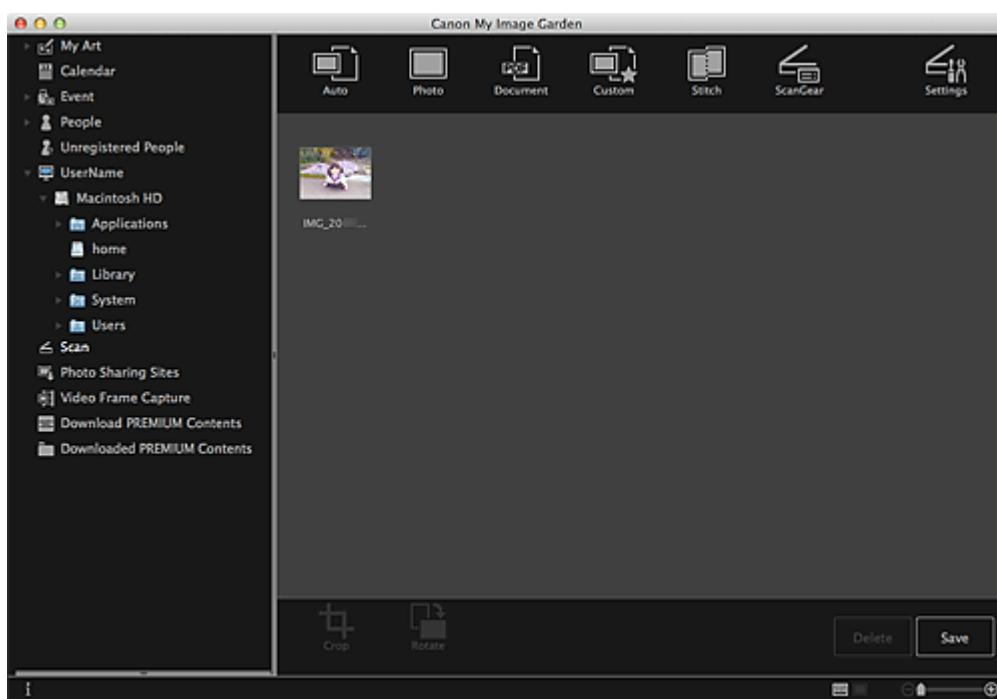


Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annula (Cancel)** per annullare la scansione.

Al termine della scansione, l'immagine viene visualizzata come miniatura.



Nota

- È possibile ruotare di 90 gradi in senso orario l'immagine selezionata ogni volta che si fa clic su **Ruota (Rotate)**.
- È possibile ritagliare le immagini.
➡ **Ritaglio delle immagini acquisite**
- Fare clic su **Salva (Save)** per salvare le immagini acquisite e quindi ruotate o ritagliate.
➡ **Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)**
- È possibile impostare la posizione di salvataggio per le immagini acquisite nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** visualizzata selezionando **Preferenze... (Preferences...)** dal menu **My Image Garden**. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".

Nota

- È anche possibile stampare le immagini acquisite. Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla miniatura e selezionare **Stampa... (Print...)** dal menu visualizzato. Selezionare la stampante e la carta da utilizzare, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa

Argomento correlato

 Vista Scansione

Inizio pagina 

A054

My Image Garden

Scansione di documenti

È possibile eseguire la scansione con impostazioni adatte per i documenti.

Nota

- È anche possibile eseguire la scansione contemporanea di due o più documenti di dimensioni ridotte. Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per specificare le impostazioni di scansione.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

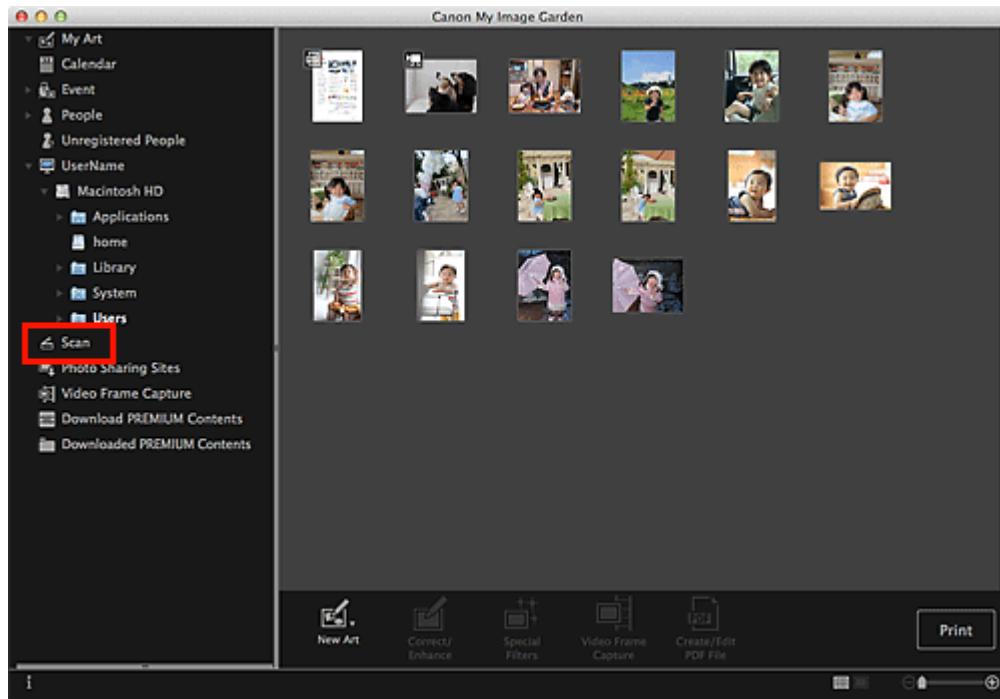
Nota

- Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per la modalità di inserimento degli elementi.

2. Avviare My Image Garden.

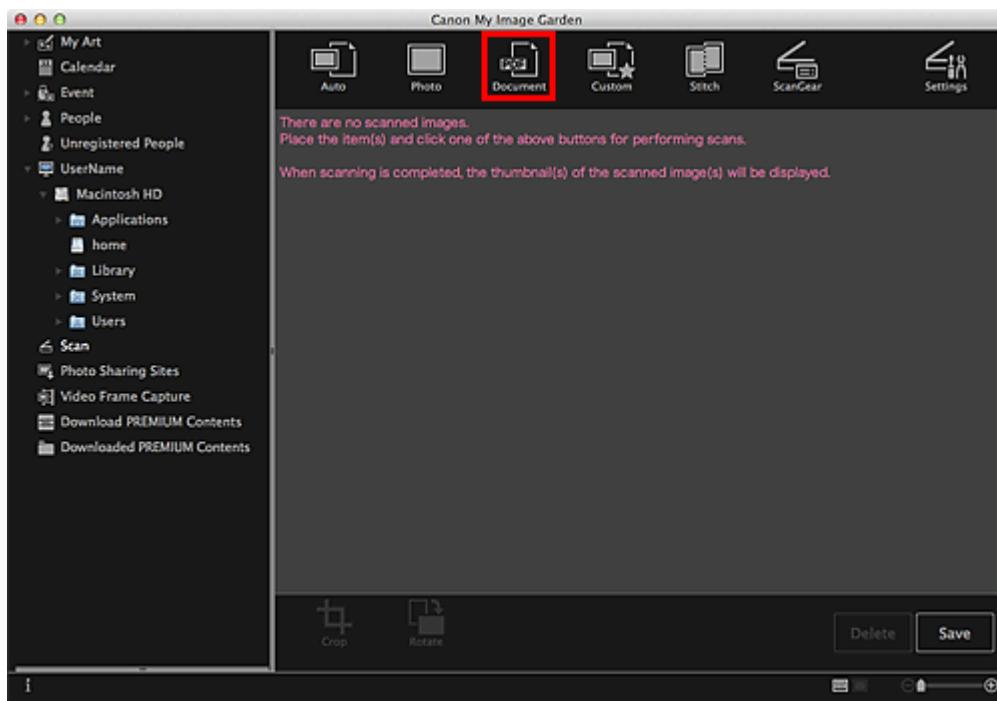
Avvio di My Image Garden

3. Fare clic su **Scansione (Scan)**.



La vista passa a **Scansione (Scan)**.

4. Fare clic su **Documento (Document)**.

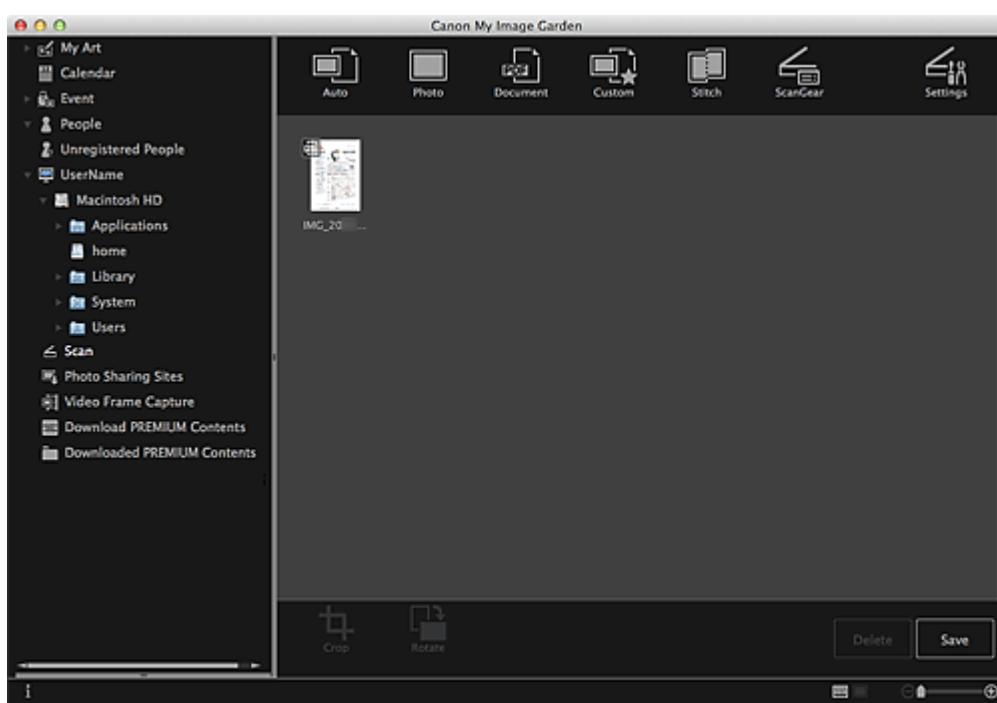


Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annula (Cancel)** per annullare la scansione.

Al termine della scansione, l'immagine viene visualizzata come miniatura.



Nota

- Per salvare le immagini acquisite, fare clic su **Salva (Save)**.
➡ [Finestra di dialogo Salva \(Vista Scansione\)](#)
- È possibile impostare la posizione di salvataggio per le immagini acquisite nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** visualizzata selezionando **Preferenze... (Preferences...)** dal menu **My Image Garden**. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".

Nota

- È anche possibile stampare le immagini acquisite. Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni

di stampa, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla miniatura e selezionare **Stampa... (Print...)** dal menu visualizzato. Selezionare la stampante e la carta da utilizzare, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

 Finestra di dialogo Impostazioni di stampa

Argomento correlato

 Vista Scansione

[Inizio pagina !\[\]\(080e6db826cb3f2ba36628cdc0309e54_img.jpg\)](#)

Scansione con le impostazioni preferite

È possibile effettuare la scansione con le impostazioni preferite utilizzate con maggiore frequenza salvandole preventivamente.

Nota

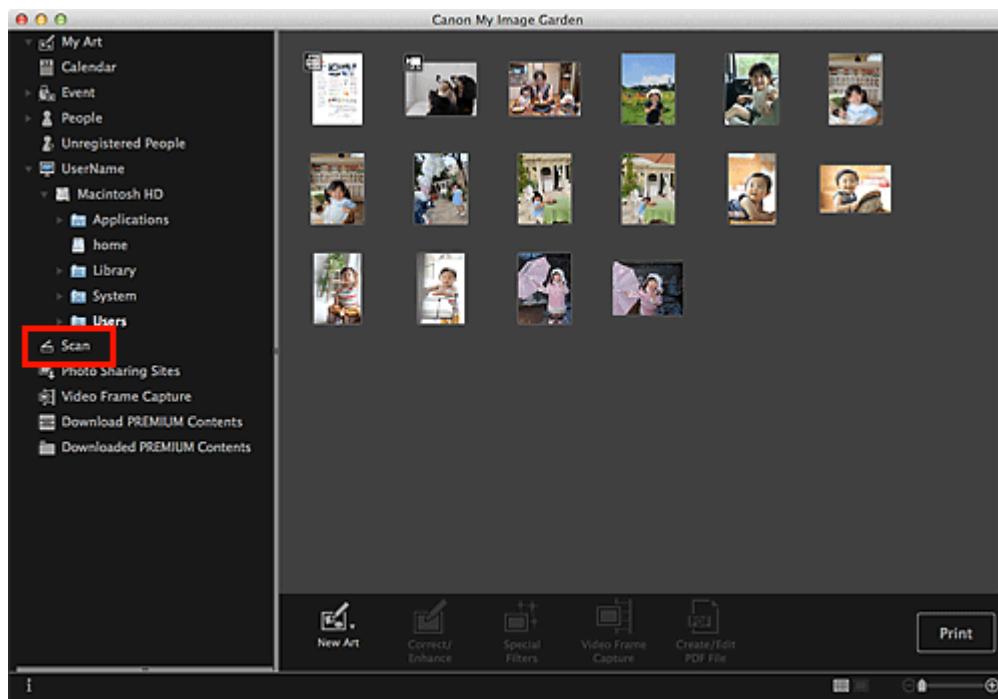
- È possibile salvare le impostazioni preferite nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic su **Impostazioni (Settings)**. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video*.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

2. Avviare My Image Garden.

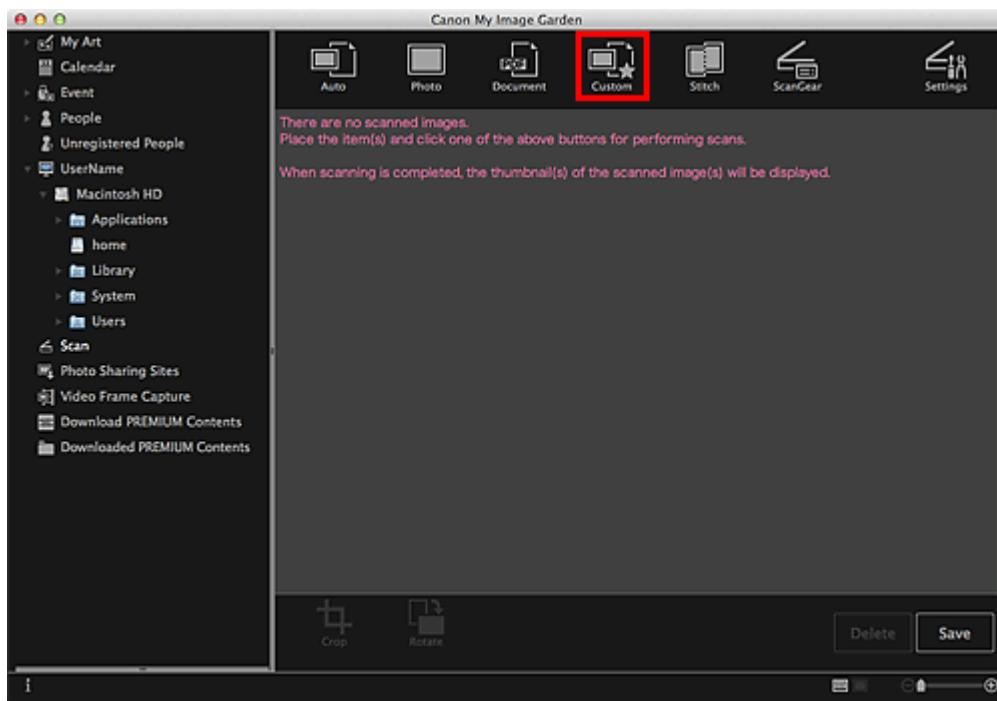
▶ [Avvio di My Image Garden](#)

3. Fare clic su **Scansione (Scan)**.



La vista passa a **Scansione (Scan)**.

4. Fare clic su **Personaliz. (Custom)**.

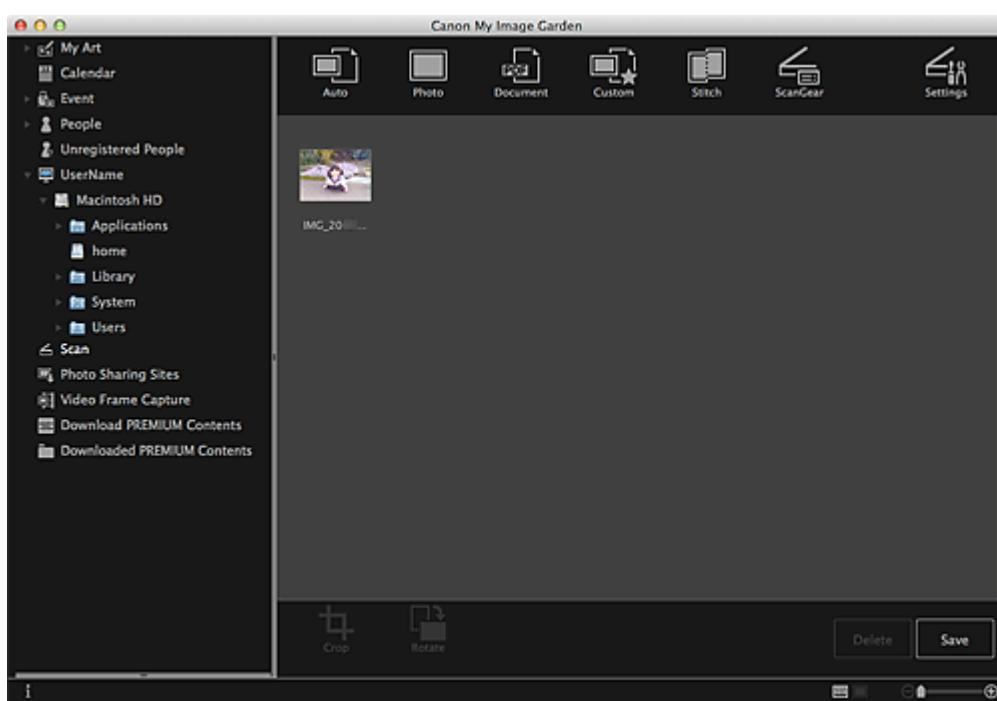


Viene avviata la scansione.

Nota

- Fare clic su **Annula (Cancel)** per annullare la scansione.

Al termine della scansione, l'immagine viene visualizzata come miniatura.



Nota

- È possibile ruotare di 90 gradi in senso orario l'immagine selezionata ogni volta che si fa clic su **Ruota (Rotate)**.
- È possibile ritagliare le immagini.
➡ **Ritaglio delle immagini acquisite**
- Fare clic su **Salva (Save)** per salvare le immagini acquisite e quindi ruotate o ritagliate.
➡ **Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)**
- È possibile impostare la posizione di salvataggio per le immagini acquisite nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** visualizzata selezionando **Preferenze... (Preferences...)** dal menu **My Image Garden**. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".

Nota

- È anche possibile stampare le immagini acquisite. Per visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sulla miniatura e selezionare **Stampa... (Print...)** dal menu visualizzato. Selezionare la stampante e la carta da utilizzare, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

 [Finestra di dialogo Impostazioni di stampa](#)

Argomento correlato

 [Vista Scansione](#)

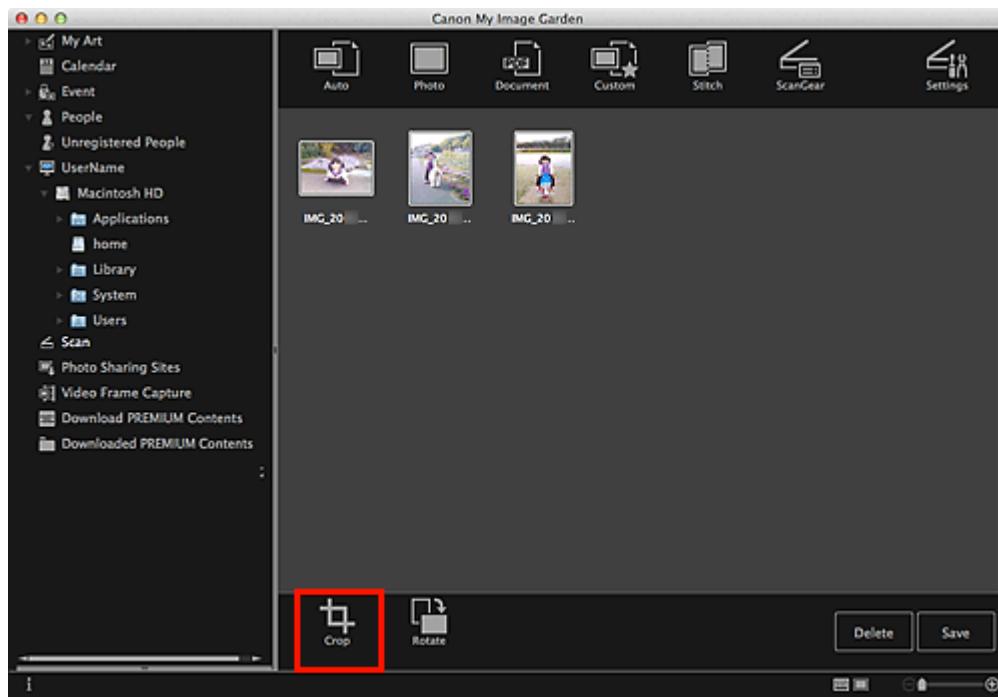
[Inizio pagina](#) 

Ritaglio delle immagini acquisite

È possibile ritagliare le immagini acquisite. Il "ritaglio" è l'operazione che consente di selezionare l'area che si desidera conservare di un'immagine, eliminandone il resto.



1. Selezionare un'immagine nella vista **Scansione (Scan)**, quindi fare clic su **Ritaglia (Crop)** in basso nella schermata.

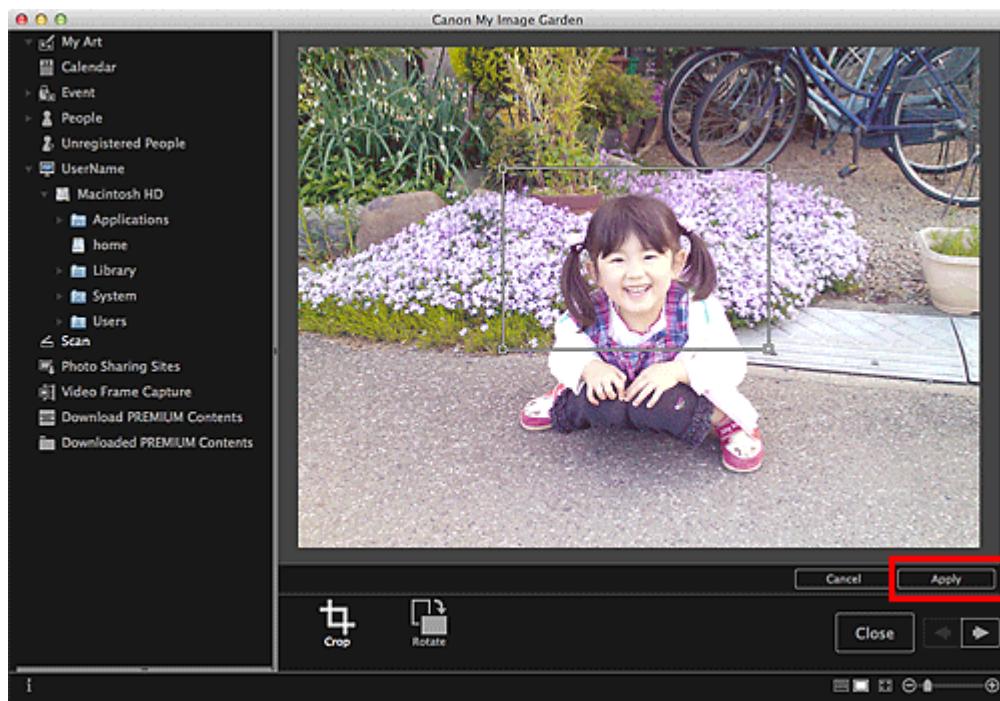


La vista passa a **Ritaglia (Crop)** e lungo il bordo dell'immagine viene visualizzato un riquadro bianco.

Nota

- Vedere "Scansione di foto" per informazioni sulla scansione di immagini.

2. Trascinare il riquadro bianco sull'immagine per regolare l'area di ritaglio e fare clic su **Applica (Apply)**.



Nota

- Per spostare l'area di ritaglio, posizionare il cursore all'interno della cornice bianca e trascinarla.
- È possibile ruotare di 90 gradi in senso orario l'immagine selezionata ogni volta che si fa clic su **Ruota (Rotate)**.

3. Fare clic su **Chiudi (Close)**.

La vista passa a **Scansione (Scan)**.

4. Fare clic su **Salva (Save)**.

Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)

Argomento correlato

[Vista Ritaglia \(Vista Scansione\)](#)

[Inizio pagina](#)

Modifica di elementi

- Impostazione del tema e dei personaggi principali
- Modifica dello sfondo
- Modifica del layout
- Disposizione automatica delle foto
- Aggiunta, eliminazione o modifica della disposizione delle pagine
- Inserimento/modifica delle immagini
- Aggiunta di testo alle foto

Inizio pagina 

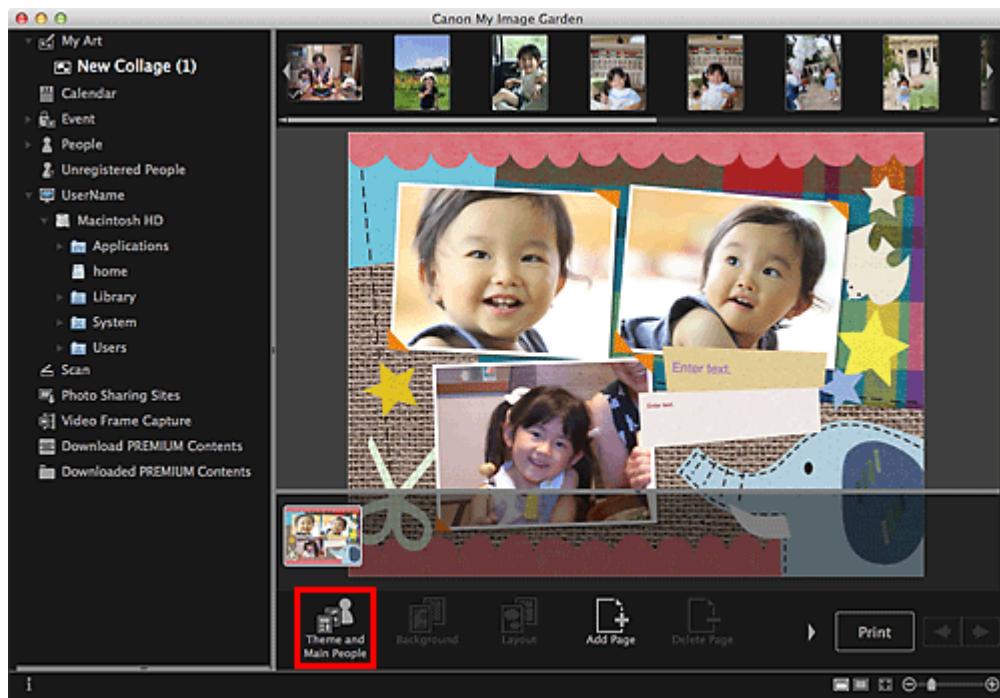
Impostazione del tema e dei personaggi principali

Nella vista **Mia arte (My Art)** è possibile impostare il tema e i personaggi principali degli elementi in uso.

Nota

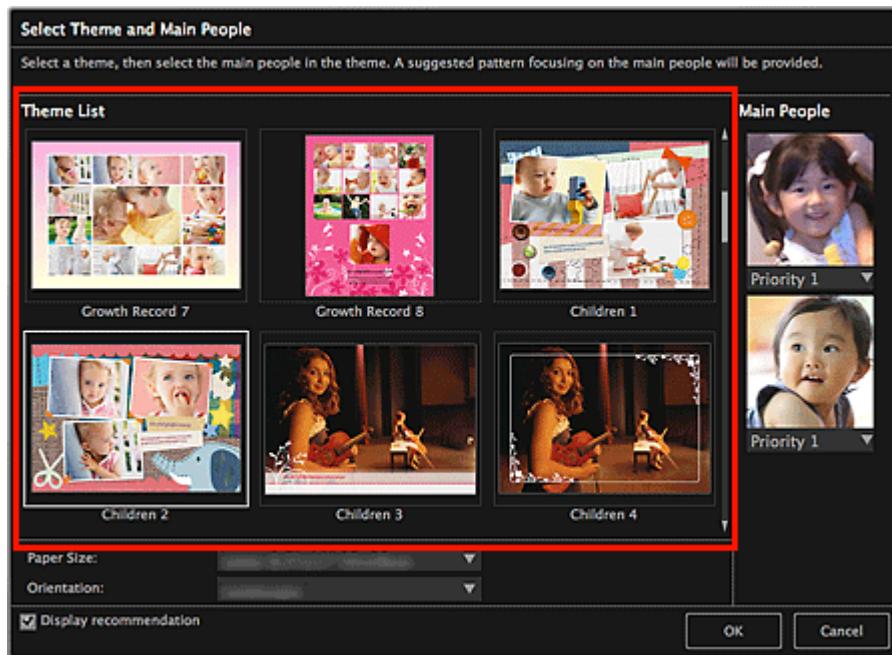
- Vedere "Vista **Mia arte**" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica dei collage viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

1. Fare clic su **Tema e pers. principali (Theme and Main People)** nella vista **Mia arte (My Art)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)**.

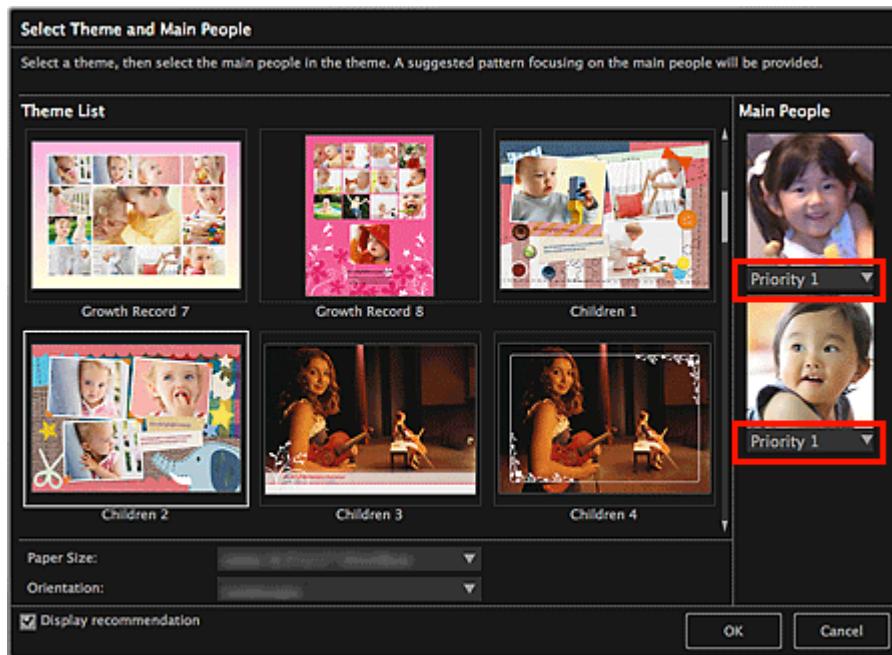
2. Selezionare il tema da utilizzare.



3. Impostare la priorità delle persone.

È possibile selezionare **Priorità 1 (Priority 1)** o **Priorità 2 (Priority 2)**.

Se non si imposta la priorità, non compilare questo campo.



4. Selezionare **Formato carta (Paper Size)** e **Orientamento (Orientation)**.

Nota

- Le opzioni **Formato carta (Paper Size)** e **Orientamento (Orientation)** selezionabili variano in base al tema.

5. Assicurarsi che la casella di controllo **Visualizza suggerimento (Display recommendation)** sia selezionata.

Le immagini verranno inserite automaticamente nei frame di layout dell'elemento in base alle informazioni registrate nelle immagini.

Per la modalità di registrazione delle informazioni nelle immagini, vedere "Registrazione di varie informazioni nelle foto".

Nota

- Le immagini con valutazioni più alte e quelle visualizzate di frequente vengono utilizzate con priorità.
 - Deselezionare la casella di controllo se si desidera specificare le immagini che devono essere inserite nell'elemento. Per la modalità di inserimento delle immagini, vedere "[Inserimento/modifica delle immagini](#)".
 - Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
 - Personaggi diversi da quelli impostati come principali possono essere posizionati in base ai risultati dell'analisi delle immagini.
-

6. Fare clic su **OK**.

Vengono impostati il tema e i personaggi principali e viene visualizzato l'elemento.

Argomento correlato

 Finestra di dialogo [Selezione tema e personaggi principali](#)

[Inizio pagina](#) 

Modifica dello sfondo

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile modificare lo sfondo degli elementi in ciascuna pagina.

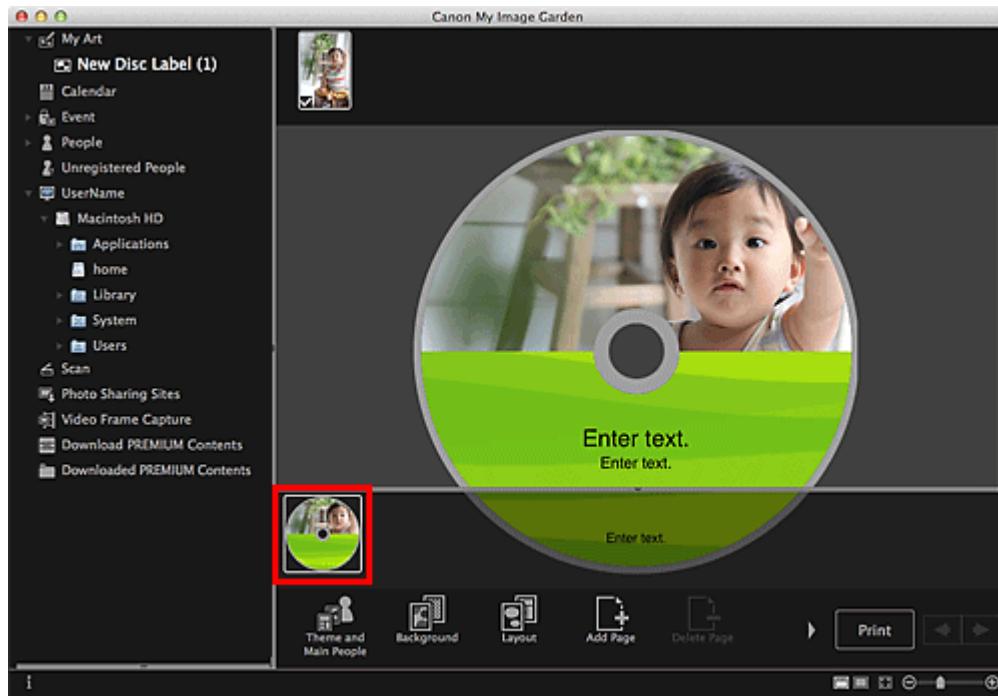
► Importante

- Questa funzione non è disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- Nelle seguenti descrizioni viene utilizzata la modifica dell'etichetta di un disco come esempio. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

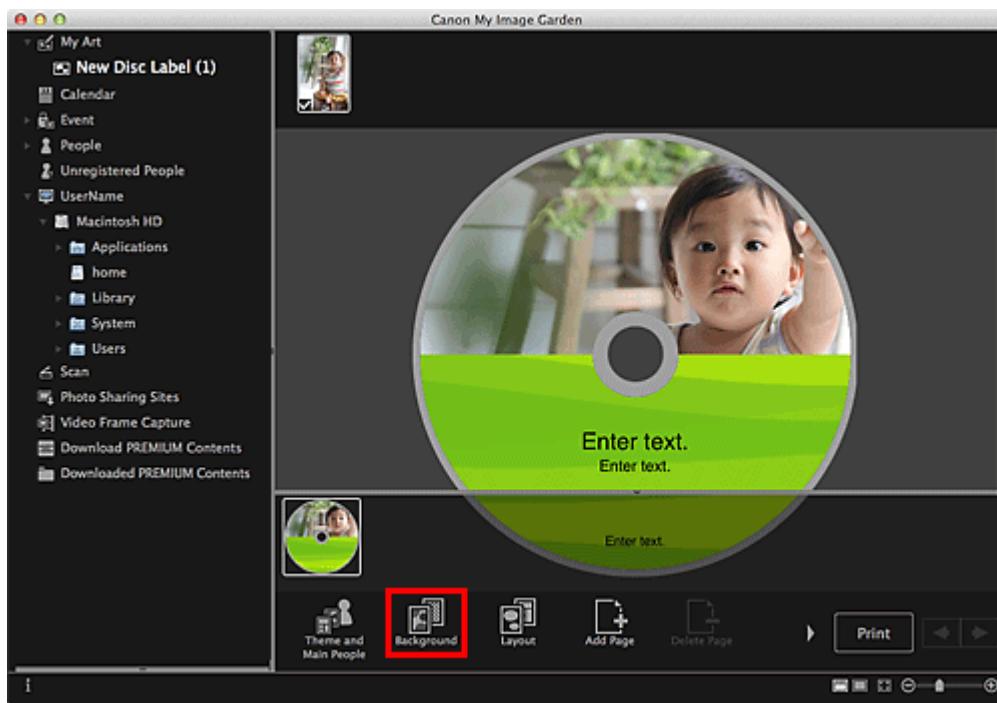
1. Nell'area delle miniature delle pagine, selezionare la pagina di cui modificare lo sfondo.



Nota

- Se l'area delle miniature della pagina non è visualizzata, fare clic sulla barra sopra i pulsanti delle operazioni.

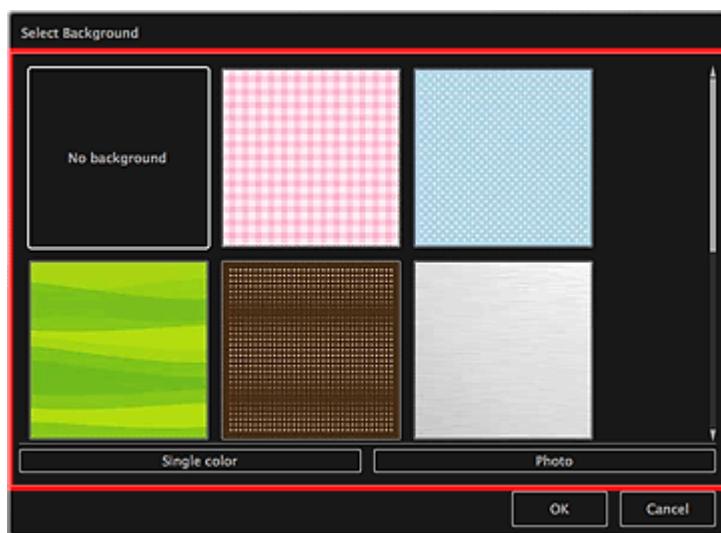
2. Fare clic su **Sfondo (Background)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione sfondo (Select Background)**.

3. Selezionare uno sfondo.

Selezionare il tipo di sfondo da utilizzare nella finestra di dialogo **Selezione sfondo (Select Background)**.



Quando **Nessuno sfondo (No background)** è selezionato

Lo sfondo sarà vuoto (bianco).

Quando si seleziona un'immagine campione

L'immagine selezionata viene impostata come sfondo.

Quando **Colore singolo (Single color)** è selezionato

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Quando **Foto (Photo)** è selezionato

È possibile inserire una foto desiderata nello sfondo.

Nota

- **Colore singolo (Single color)** e **Foto (Photo)** non vengono visualizzati a seconda del tipo di elemento e del tema selezionato.

4. Fare clic su **OK**.

Lo sfondo selezionato viene impostato per la pagina selezionata.

Quando è selezionato **Foto (Photo)**, è possibile inserire un'immagine nello sfondo trascinandola dall'area dei materiali. È anche possibile effettuare la scansione di un elemento, quale una foto, e inserirlo sullo sfondo. Fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sullo sfondo della pagina nell'area Modifica, quindi selezionare **Usa immagine acquisita (Use Scanned Image)** dal menu visualizzato.

Quando si inserisce uno sfondo, in basso a destra dell'immagine viene visualizzata la barra degli strumenti di modifica dello sfondo, con la quale è possibile modificare la posizione, le trasparenze e le dimensioni dell'immagine di sfondo.



(Modifica posizione)

È possibile alternare il cursore fra (Sposta) e quello standard. Passare a (Sposta) e trascinare l'immagine per modificarne la posizione. Tornare al cursore standard per bloccare la posizione dell'immagine.



(Regola trasparenza)

È possibile regolare liberamente la trasparenza dell'immagine trascinando il cursore. È anche possibile modificare la trasparenza facendo clic su (Trasparenza: 0%) o (Trasparenza: 100%).



(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni dell'immagine di sfondo. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- In base alle dimensioni dell'anteprima, la barra degli strumenti di modifica dello sfondo potrebbe risultare nascosta dietro all'area delle miniatura delle pagine e non essere utilizzabile. In questo caso, fare clic sulla barra in alto nell'area delle miniatura delle pagine per nasconderla.
- Vedere "[Inserimento/modifica delle immagini](#)" per informazioni sull'inserimento sullo sfondo di un'immagine acquisita.

Argomento correlato

Finestra di dialogo Selezione sfondo

Inizio pagina

Modifica del layout

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile modificare il layout degli elementi in ciascuna pagina.

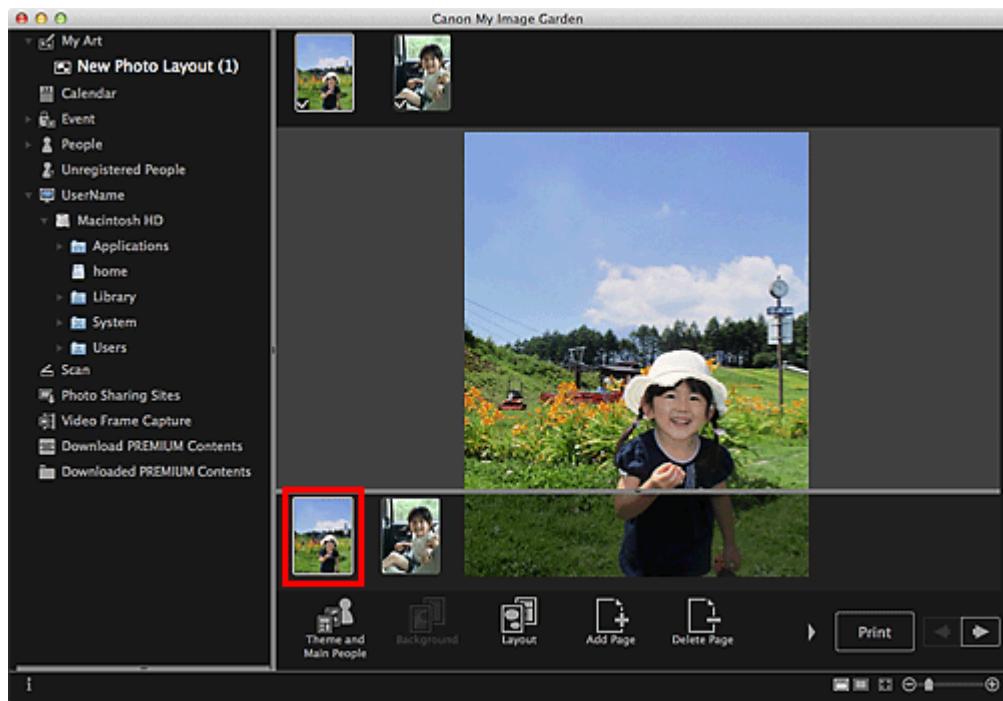
► Importante

- Questa funzione non è disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica del layout foto viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

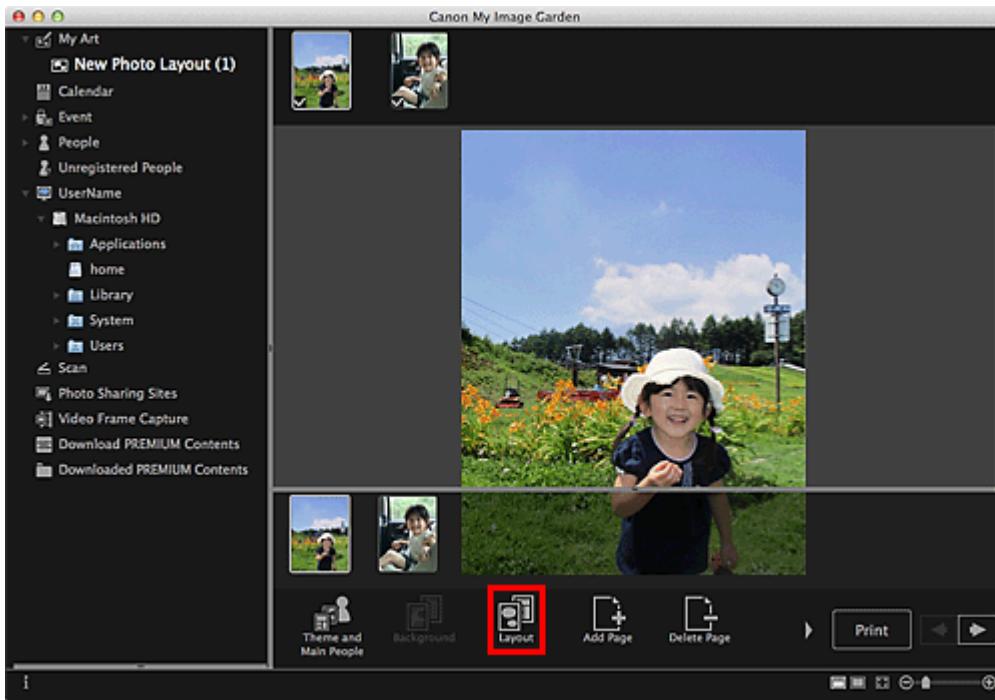
1. Selezionare una pagina nell'area delle miniature delle pagine.



Nota

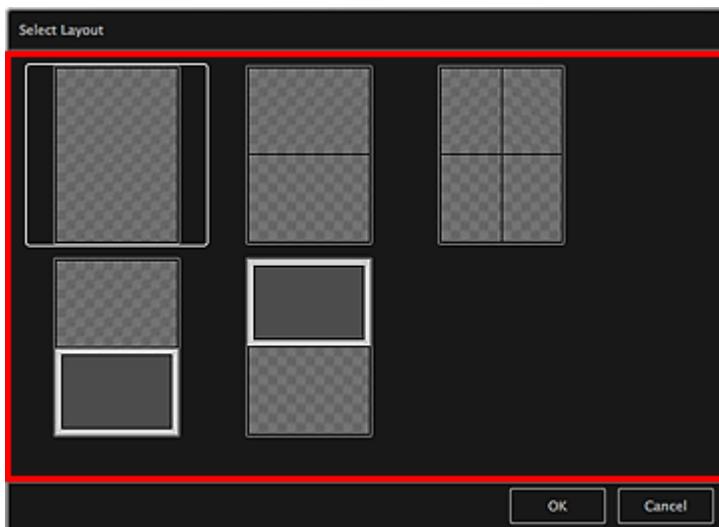
- Se l'area delle miniature della pagina non è visualizzata, fare clic sulla barra sopra i pulsanti delle operazioni.

2. Fare clic su **Layout**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Selezione layout (Select Layout)**.

3. Selezionare il layout da utilizzare.



4. Fare clic su **OK**.

Il layout della pagina selezionata viene sostituito con quello selezionato.

Argomento correlato

- Finestra di dialogo Selezione layout

[Inizio pagina ▲](#)

Disposizione automatica delle foto

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile posizionare automaticamente le immagini nei riquadri del layout degli elementi.

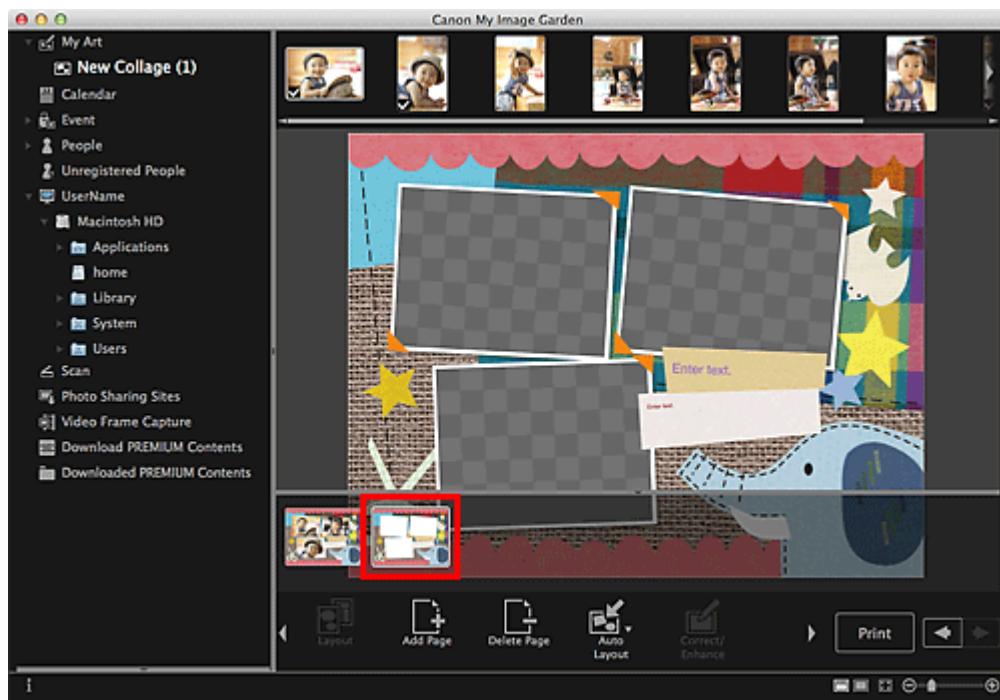
Importante

- Questa funzione potrebbe non essere disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.

Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica dei collage viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

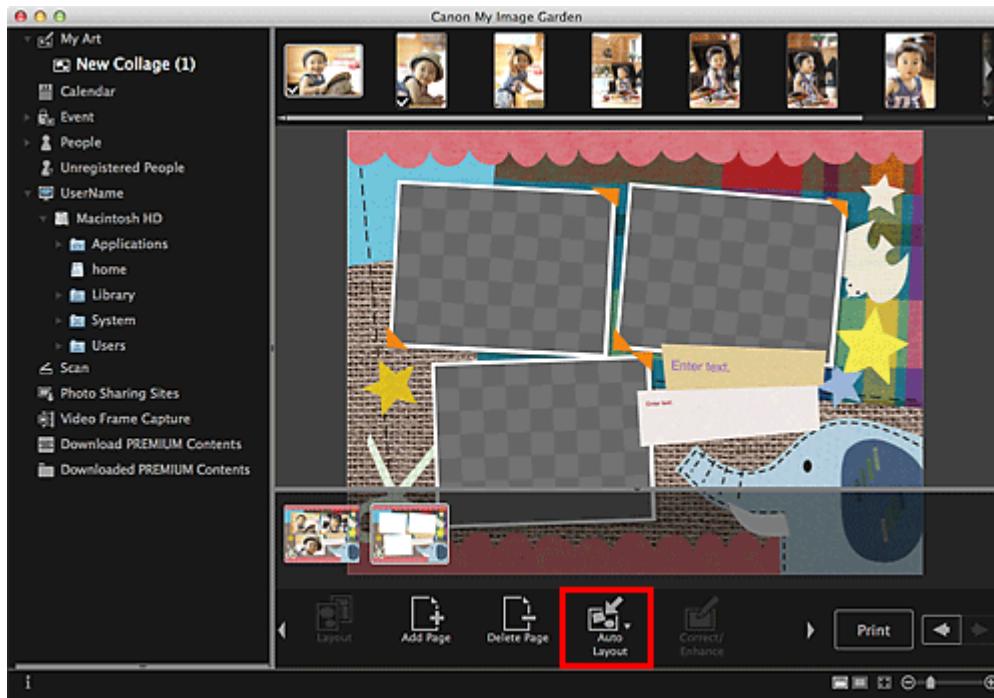
1. Nell'area delle miniatura delle pagine, selezionare la pagina in cui posizionare le immagini.



Nota

- Se l'area delle miniature della pagina non è visualizzata, fare clic sulla barra sopra i pulsanti delle operazioni.

2. Fare clic su **Layout automat. (Auto Layout)**.



3. Selezionare un tipo di layout dal menu visualizzato.

Le immagini nell'area dei materiali vengono posizionate automaticamente in base al tipo di layout selezionato.

Quando Visualizza suggerimento (Display recommendation) è selezionato

In base alla valutazione e alle informazioni sulle persone registrate nelle immagini, vengono selezionate e posizioante nei riquadri del layout le immagini adeguate. La posizione dell'immagine viene spostata ogni volta che si fa clic su questa opzione, visualizzando vari schemi dell'elemento.

► **Importante**

- È possibile che il layout non sia come previsto se è disponibile un'immagine per cui la relativa analisi non è stata completata nell'area relativa ai materiali. Per informazioni su come specificare le impostazioni dell'analisi delle immagini, vedere "[Scheda Impostazioni analisi immagine \(Image Analysis Settings\)](#)".

Quando Ordine per materiale (Material order) è selezionato

Le immagini vengono posizionate nei riquadri del layout nell'ordine in cui sono visualizzate nell'area dei materiali.

Quando Ordine per data (Date order) è selezionato

Le immagini vengono posizionate nei riquadri del layout in ordine cronologico in base alla data di scatto o creazione.

■ **Nota**

- È inoltre possibile modificare l'ordine delle immagini posizionate trascinandole e rilasciandole nell'area di modifica.

Aggiunta, eliminazione o modifica della disposizione delle pagine

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile aggiungere o eliminare pagine dagli elementi. È inoltre possibile modificare la disposizione delle pagine.

- ▶ Aggiunta di pagine
- ▶ Eliminazione di pagine
- ▶ Modifica della disposizione delle pagine

▶ Importante

- Questa funzione non è disponibile per i calendari o le cartoline.
- Questa funzione non è disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.

Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica dei collage viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

Aggiunta di pagine

È possibile aggiungere pagine dello stesso layout di quella visualizzata nell'area di modifica.

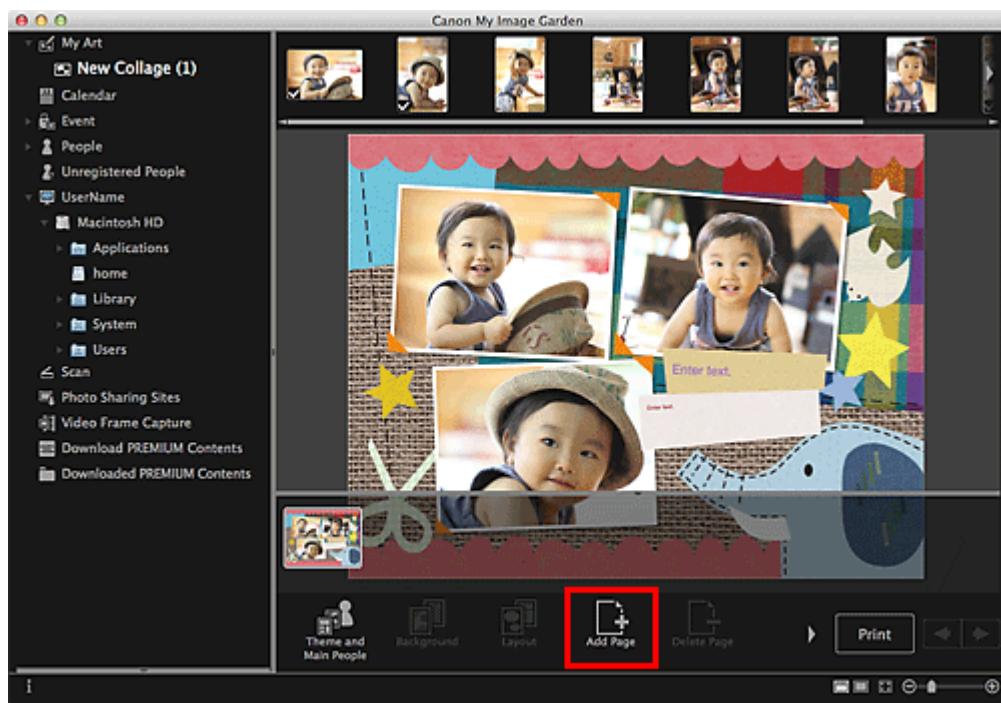
1. Selezionare una pagina nell'area delle miniature delle pagine.



Nota

- Se l'area delle miniature della pagina non è visualizzata, fare clic sulla barra sopra i pulsanti delle operazioni.

2. Fare clic su **Aggiungi pagina (Add Page)**.



Viene aggiunta una nuova pagina dopo quella selezionata.

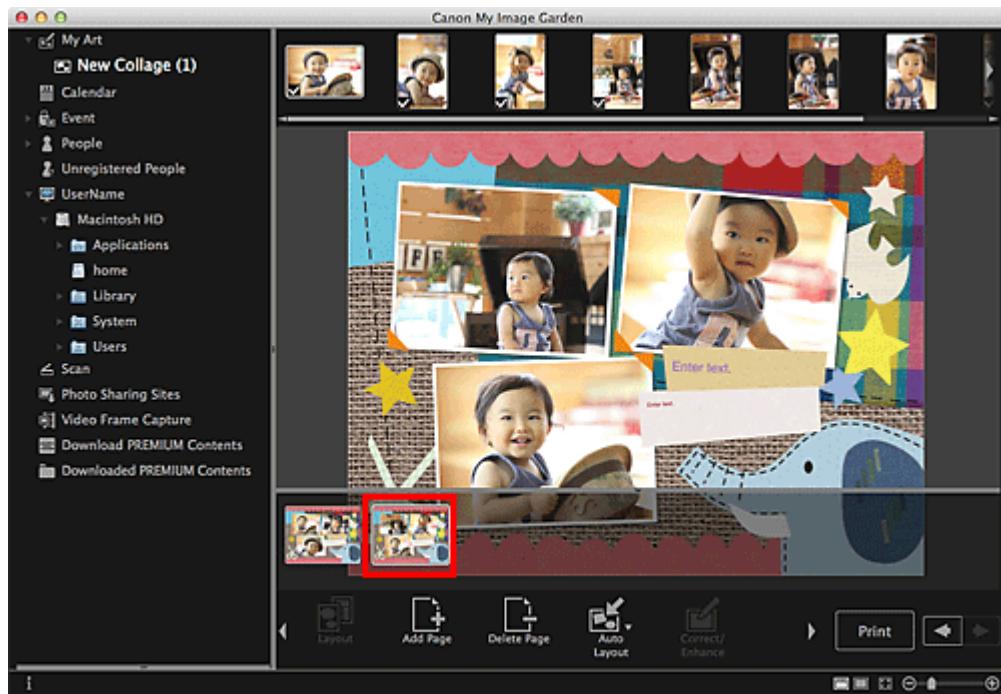
Eliminazione di pagine

È possibile eliminare le pagine non desiderate.

Nota

- È possibile eliminare le pagine solo se vi sono più pagine.

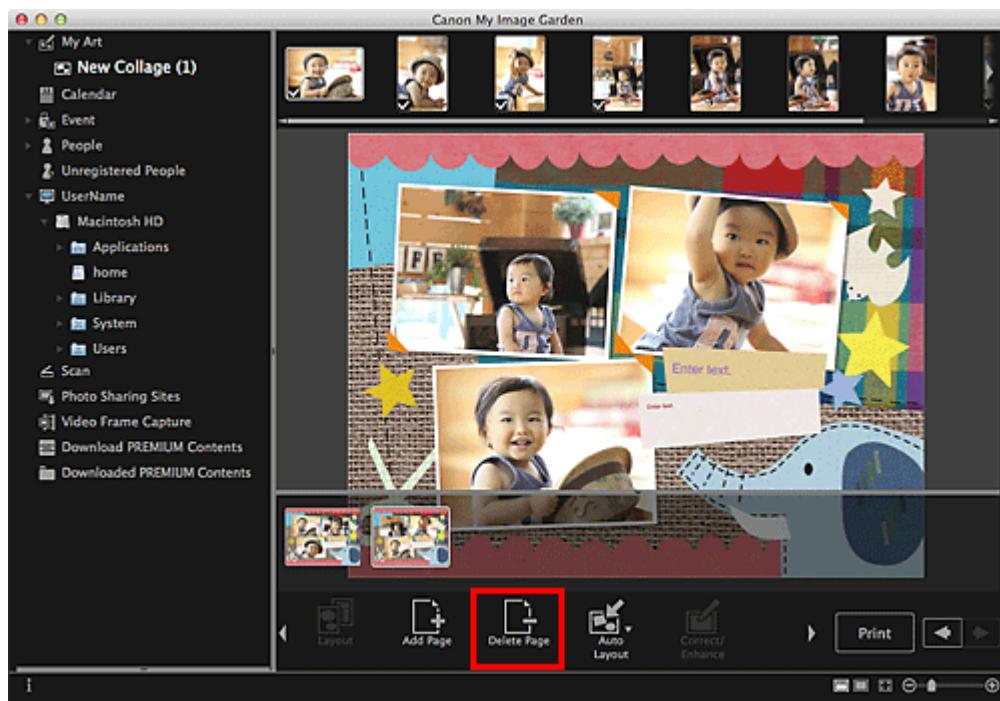
1. Selezionare una pagina non desiderata nell'area delle miniatura delle pagine.



Nota

- Se l'area delle miniature della pagina non è visualizzata, fare clic sulla barra sopra i pulsanti delle operazioni.

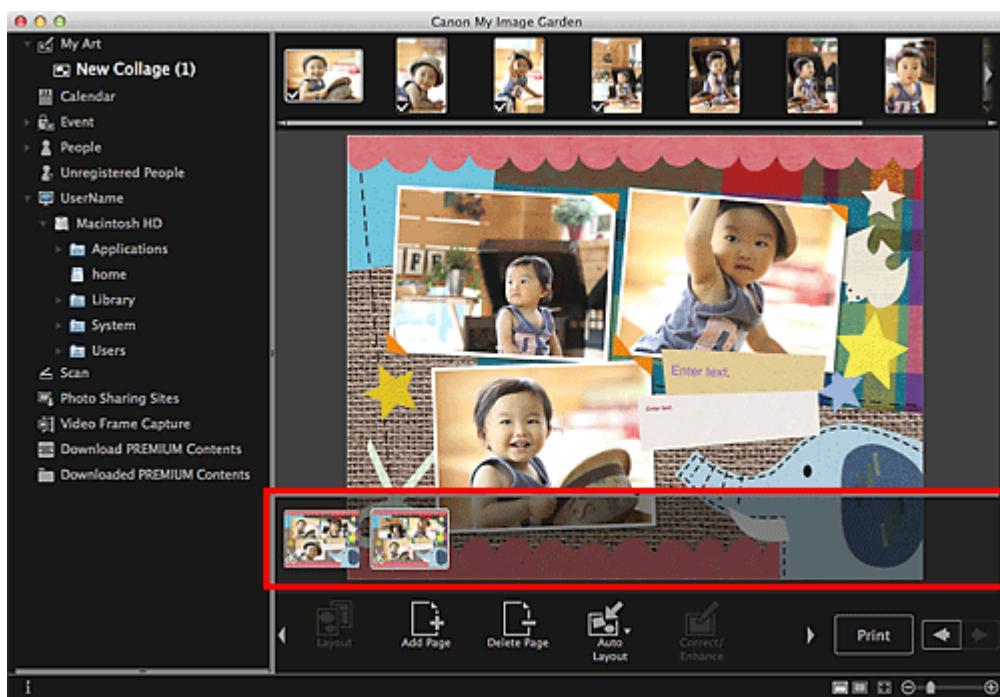
2. Fare clic su Eliminapagina (Delete Page).



La pagina viene eliminata.

Modifica della disposizione delle pagine

È inoltre possibile modificare l'ordine delle pagine trascinandole e rilasciandole nell'area delle miniature delle pagine.



Inizio pagina 

A067

My Image Garden

Inserimento/modifica delle immagini

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile inserire immagini negli elementi trascinando i materiali o effettuando la scansione di elementi, quali le foto. È inoltre possibile modificare l'angolazione, la posizione e le dimensioni delle immagini. È inoltre possibile correggere o migliorare le immagini.

- ▶ Inserimento di immagini dall'area dei materiali
- ▶ Scansione e inserimento delle immagini
- ▶ Regolazione delle immagini
- ▶ Correzione/miglioramento delle immagini

► Importante

- Questa funzione potrebbe non essere disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.

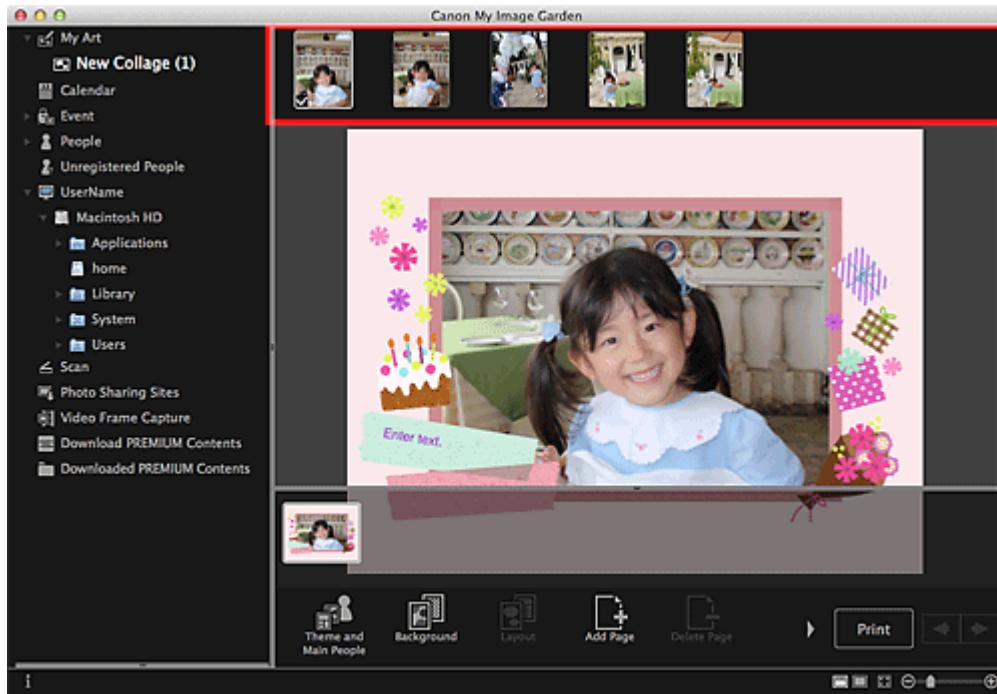
Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica dei collage viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

Inserimento di immagini dall'area dei materiali

È possibile inserire immagini nell'area dei materiali nei riquadri del layout dell'elemento oppure sostituire le immagini.

1. Nella vista **Mia arte (My Art)**, selezionare un'immagine nell'area dei materiali.



2. Trascinarla in un riquadro del layout dell'elemento.

Quando si sposta un'immagine in un riquadro di layout, sull'immagine viene visualizzata un'icona a forma di croce.

Scansione e inserimento delle immagini

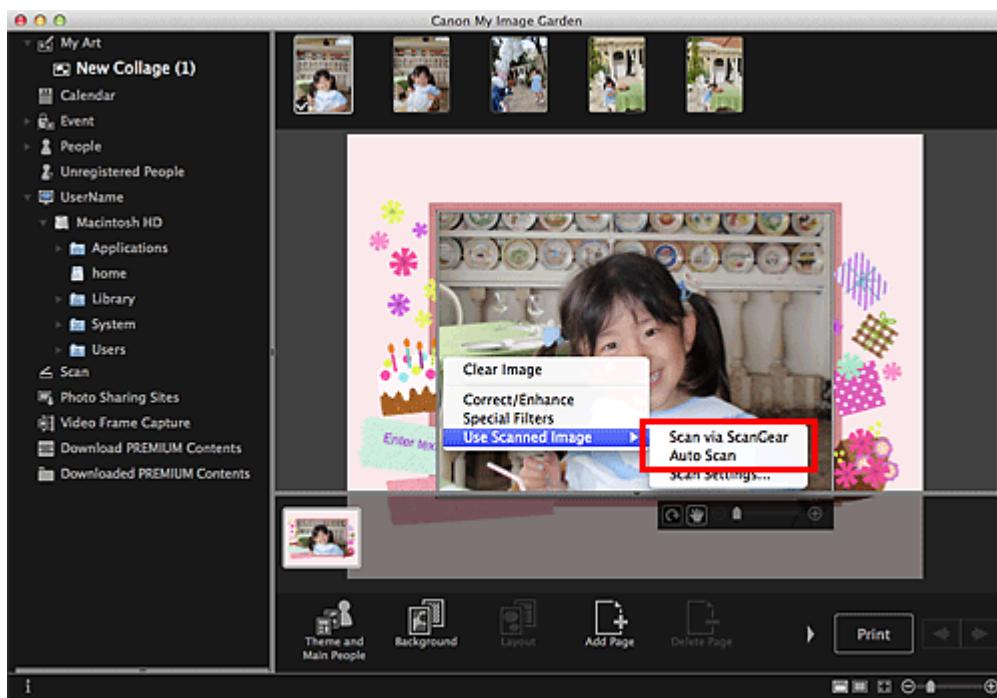
È possibile effettuare la scansione e inserire negli elementi le proprie foto preferite e così via. È possibile effettuare la scansione con pochi semplici passaggi o utilizzando ScanGear (driver dello scanner).

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.
2. Nell'area Modifica della vista **Mia arte (My Art)**, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl su un'immagine, su un riquadro di layout o sullo sfondo, quindi selezionare **Usa immagine acquisita (Use Scanned Image)** dal menu visualizzato.

Nota

- Per inserire un'immagine acquisita nello sfondo, inserire un segno di spunta accanto a **Foto (Photo)** nella finestra di dialogo **Selezione sfondo (Select Background)**.

3. Nel menu **Usa immagine acquisita (Use Scanned Image)**, fare clic su **Scansione tramite ScanGear (Scan via ScanGear)** o su **Scansione automatica (Auto Scan)**.



Quando Scansione tramite ScanGear (Scan via ScanGear) è selezionato

Viene visualizzata la schermata ScanGear. È possibile effettuare la scansione nella modalità da usare.

Per ulteriori informazioni sulla scansione, vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video*.

Quando Scansione automatica (Auto Scan) è selezionato

Viene avviata la scansione. Gli elementi vengono rilevati automaticamente.

Nota

- Per specificare le impostazioni di scansione/salvataggio, fare clic su **Impostazioni di scansione... (Scan Settings...)** nel menu **Usa immagine acquisita (Use Scanned Image)**.
Per la procedura di impostazione, vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video*.

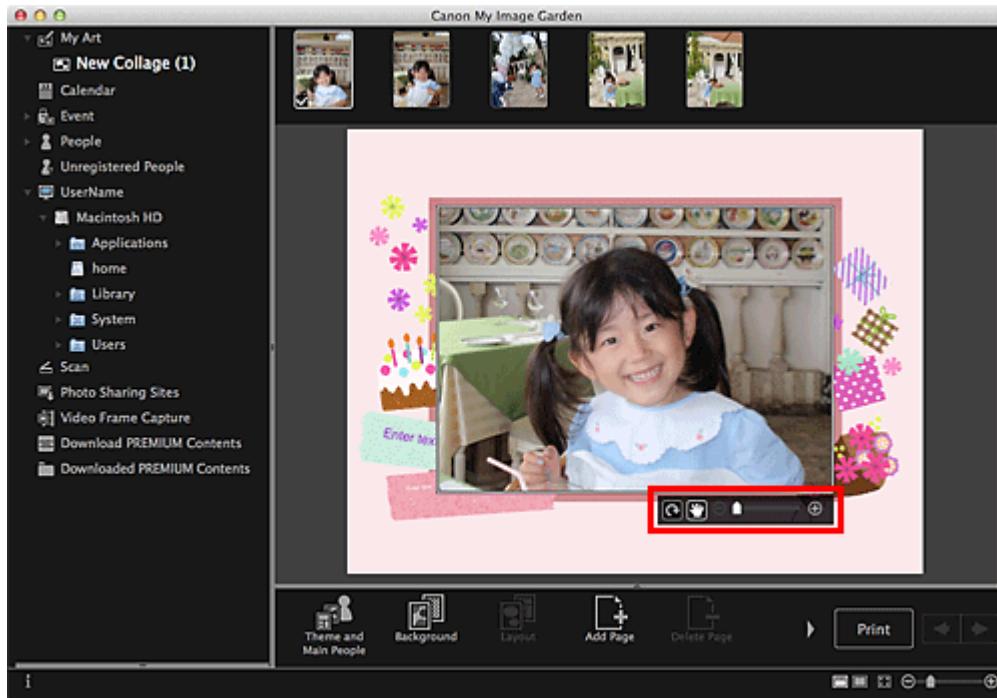
Regolazione delle immagini

È possibile modificare l'angolazione, la posizione e le dimensioni dell'immagine inserita nell'elemento. È inoltre possibile migliorare le immagini regolandone la luminosità e il contrasto o utilizzando filtri speciali.

Modifica dell'angolazione, della posizione e delle dimensioni delle immagini

1. Selezionare un'immagine nell'area di modifica della vista **Mia arte (My Art)**.

Sotto l'immagine selezionata viene visualizzato lo strumento di modifica delle immagini.



2. Modificare l'angolazione, la posizione e le dimensioni utilizzando la barra degli strumenti di modifica.



È possibile ruotare l'immagine di 90 gradi in senso orario ogni volta che si fa clic su di essa.



È possibile alternare il cursore fra (Sposta) e quello standard. Passare a (Sposta) e trascinare l'immagine per modificarne la posizione. Tornare al cursore standard per bloccare la posizione dell'immagine.



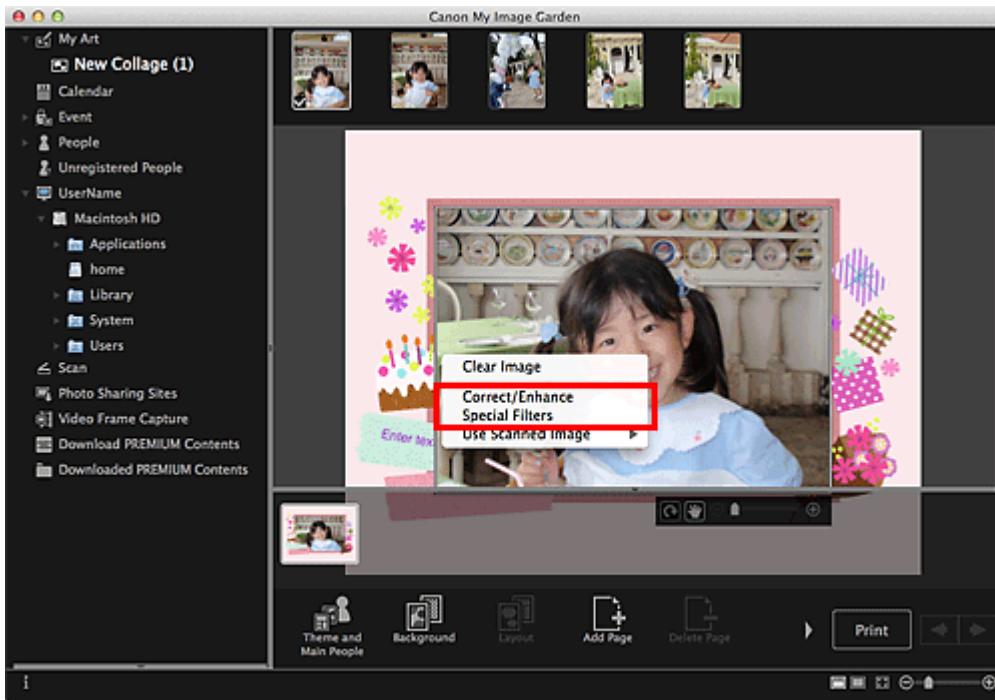
Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni dell'immagine. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.



- Nota**
- Se l'elemento è un layout foto, viene visualizzato **Aggiungi data (Add date)**. Fare clic per aggiungere la data alla foto.

Correzione/miglioramento delle immagini

1. Nell'area Modifica, fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sull'immagine, quindi selezionare **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** o **Filtri speciali (Special Filters)** dal menu visualizzato.



Quando Correggi/Migliora (Correct/Enhance) è selezionato

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**. È possibile correggere gli occhi rossi o regolare la luminosità e il contrasto di immagini.

↳ [Correzione/miglioramento delle foto](#)

Quando Filtri speciali (Special Filters) è selezionato

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**. È possibile migliorare le immagini utilizzando il filtro desiderato.

↳ [Miglioramento delle foto mediante filtri speciali](#)

[Inizio pagina](#) ▲

Aggiunta di testo alle foto

Nella vista **Mia arte (My Art)**, è possibile aggiungere testo a cartoline, collage, etichette per dischi e altri elementi contenenti una casella di testo.

Importante

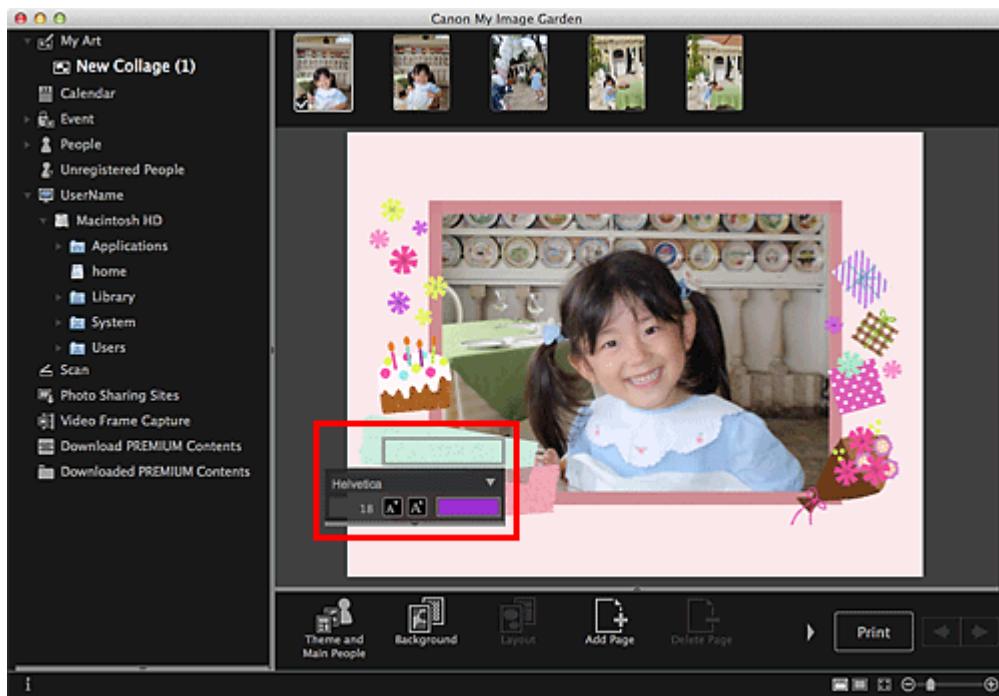
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

Nota

- Vedere "Vista Mia arte" per informazioni su come passare alla vista **Mia arte (My Art)**.
- La modifica dei collage viene utilizzata come esempio nelle seguenti descrizioni. Le schermate variano in base agli oggetti che si creano.

1. Nella vista **Mia arte (My Art)**, fare clic su una casella di testo dell'elemento.

La tavolozza di immissione del testo viene visualizzata sotto la casella di testo.



2. Immettere il testo nella relativa casella.

3. Utilizzare la tavolozza di immissione del testo per modificare il tipo, le dimensioni e il colore del font, nonché la posizione del testo.

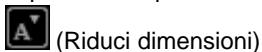


(1) Font

Selezionare il tipo di font.

(2) Dimensioni

È possibile impostare le dimensioni del font in un intervallo compreso tra 5 e 100 punti.



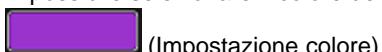
Consente di ridurre le dimensioni del font di 1 punto ogni volta che si fa clic.



Consente di aumentare le dimensioni del font di 1 punto ogni volta che si fa clic.

(3) Colore

È possibile selezionare il colore del font.



Fare clic per visualizzare la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare il colore da impostare.

(4) Allineamento del testo

È possibile impostare l'allineamento del testo.

Per il testo, è possibile selezionare l'allineamento a destra, al centro o a sinistra.

(5) Stile del font

È possibile impostare lo stile del font.

Come stile del font, è possibile selezionare grassetto, corsivo, contornato o ombreggiato.

È inoltre possibile impostare più stili di font.

Nota

- Fare clic sulla barra in basso nella tavolozza di immissione del testo per visualizzare o nascondere le opzioni di allineamento del testo e stile del font.
- Gli stili dei font disponibili variano in base al font selezionato.

4. Fare clic al di fuori della casella di testo.

Il testo immesso viene rispecchiato nell'elemento.

[Inizio pagina](#)

Correzione/miglioramento delle foto

È possibile correggere gli occhi rossi o regolare la luminosità e il contrasto di immagini.

Selezionare un'immagine nell'area Modifica della vista **Mia arte (My Art)**, nella vista **Calendario (Calendar)** impostata su **Vis.gior. (Day View)**, nella vista **Evento (Event)**, nella visualizzazione espansa della vista **Personaggi (People)**, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista delle cartelle, quindi fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**. È possibile apportare le modifiche e i miglioramenti riportati di seguito nella finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.

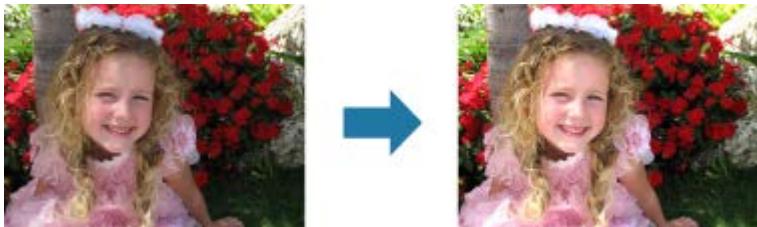
► Importante

- Questa funzione non è disponibile se è selezionato un file PDF.
- La correzione o il miglioramento potrebbe non essere possibile a causa di memoria insufficiente in base alle dimensioni dell'immagine selezionata.

Correzione automatica foto

È possibile applicare automaticamente le correzioni adatte alle foto in base all'analisi della scena ripresa.

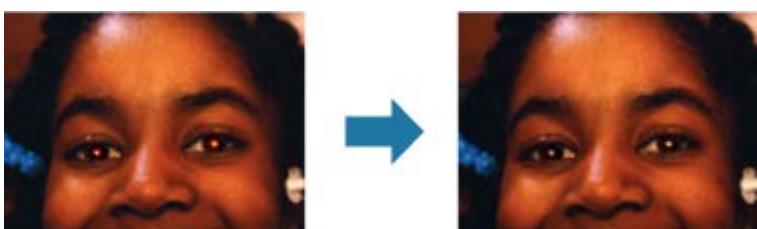
► Utilizzo di Correzione automatica foto



Correzione occhi rossi

È possibile ridurre l'effetto occhi rossi provocato dal flash della fotocamera.

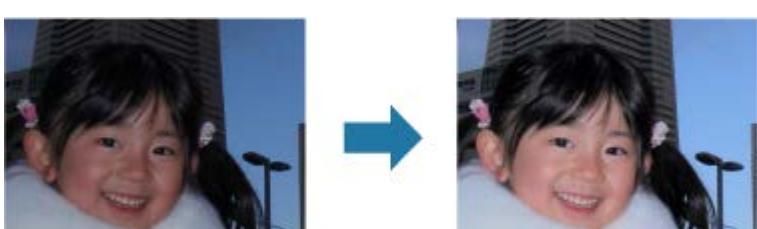
► Utilizzo di Correzione occhi rossi



Schiarisci viso

È possibile schiarire i volti che risultano in ombra a causa di uno sfondo molto luminoso.

► Utilizzo di Schiarisci viso



Nitidezza viso

È possibile migliorare la nitidezza dei volti non a fuoco.

➡ Utilizzo di Nitidezza viso



Smoothing digitale pelle

È possibile migliorare la resa della pelle riducendo macchie e rughe.

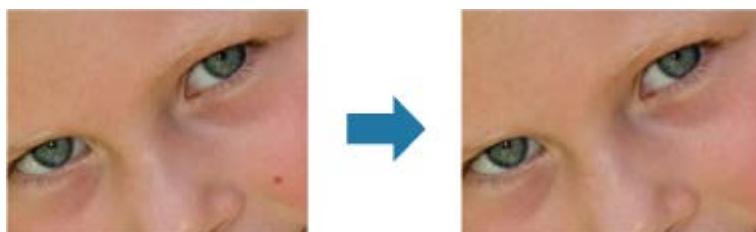
➡ Utilizzo di Smoothing digitale pelle



Strumento elimina macchie

È possibile ridurre i difetti.

➡ Utilizzo di Strumento elimina macchie

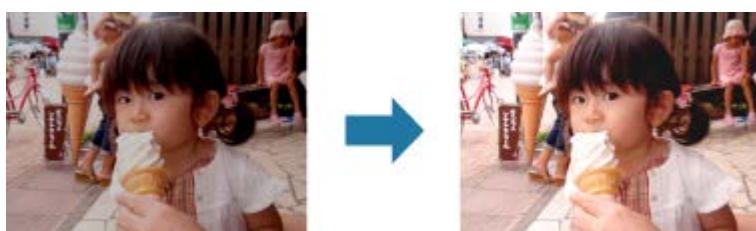


Regolazione immagine

È possibile regolare la luminosità e il contrasto, rendere più nitida l'immagine e così via.

È anche possibile sfumare il contorno dei soggetti o rimuovere il colore di base.

➡ Regolazione delle immagini



Ritaglia

È possibile selezionare l'area che si desidera conservare di un'immagine ed eliminare il resto.

➡ Ritaglio di foto



Argomento correlato

● Finestra Correggi/Migliora immagini

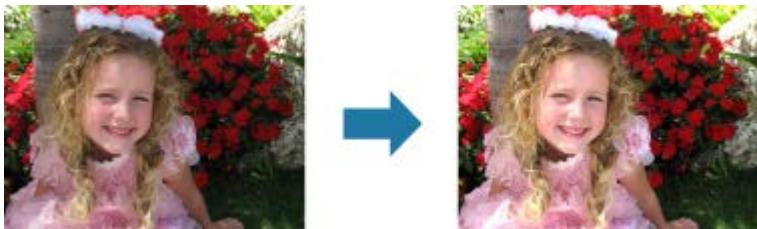
Inizio pagina 

A071

My Image Garden

Utilizzo di Correzione automatica foto

È possibile applicare automaticamente le correzioni adatte alle foto in base all'analisi della scena ripresa.



► Importante

- Correzione automatica foto non può essere utilizzato con immagini corrette con tale funzione e salvate.
Inoltre, Correzione automatica foto potrebbe non essere disponibile per le immagini modificate con un'applicazione, una fotocamera digitale e così via, prodotta da altre società.

► Nota

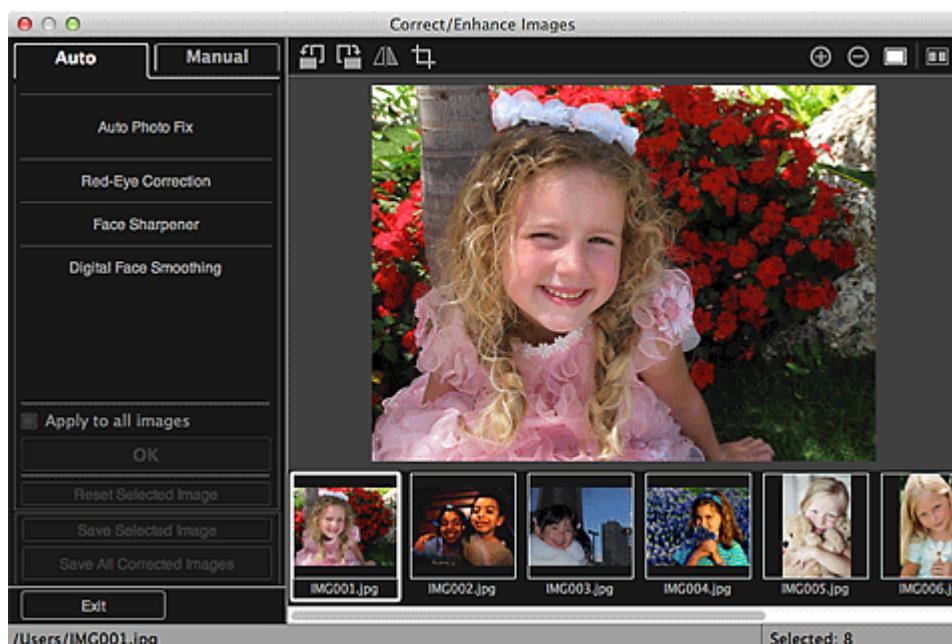
- È possibile correggere automaticamente le foto durante la stampa. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

1. Selezionare le immagini da correggere.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da correggere dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

► Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Assicurarsi che sia selezionata l'opzione **Auto**.

5. Fare clic su **Correzione automatica foto (Auto Photo Fix)**, quindi su **OK**.

L'intera foto viene corretta automaticamente e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)** per annullare tutte le correzioni.
- Selezionare la casella di controllo **Applica a tutte le immagini (Apply to all images)** per correggere contemporaneamente tutte le immagini visualizzate nell'area delle immagini selezionate.
- Si consiglia di deselectare la casella di controllo **Assegna priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif info)**. Deselectare questa casella di controllo per applicare le correzioni in base ai risultati dell'analisi delle immagini. Selezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni principalmente in base alle impostazioni selezionate al momento dello scatto.
- È possibile che il risultato della correzione non sia come previsto in base all'immagine selezionata.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini corrette vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini corrette, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini corrette possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine corretta non viene salvata, le correzioni verranno eliminate.

Argomento correlato

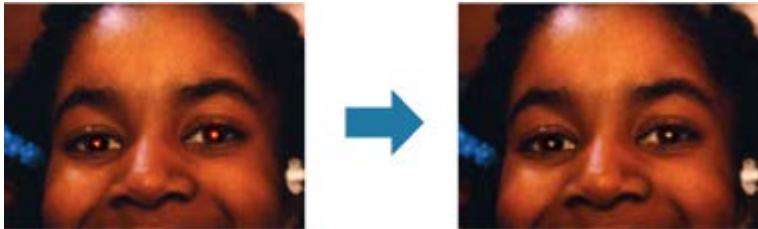
Finestra Correggi/Migliora immagini

Inizio pagina

Utilizzo di Correzione occhi rossi

È possibile ridurre l'effetto occhi rossi provocato dal flash della fotocamera.

Sono disponibili due metodi Correzione occhi rossi: automatico e manuale.



Nota

- È possibile correggere automaticamente gli occhi rossi durante la stampa. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

1. Selezionare le immagini da correggere.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da correggere dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

Correzione automatica

4. Assicurarsi che sia selezionata l'opzione **Auto**.
5. Fare clic su **Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)**.
6. Fare clic su **OK**.

L'effetto occhi rossi viene corretto e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

► Importante

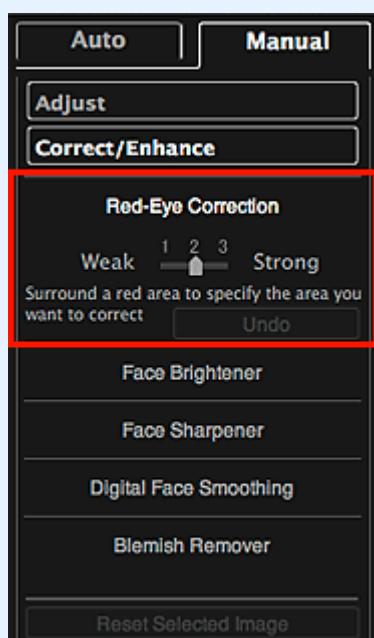
- A seconda dell'immagine, è possibile correggere altre aree oltre agli occhi.

► Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)** per annullare tutte le correzioni.
- Selezionare la casella di controllo **Applica a tutte le immagini (Apply to all images)** per correggere contemporaneamente tutte le immagini visualizzate nell'area delle immagini selezionate.

Correzione manuale

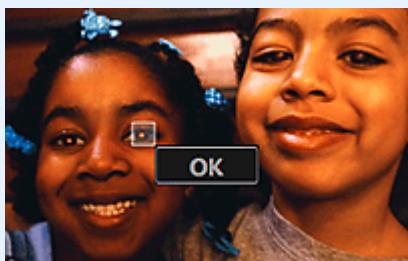
4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.
5. Fare clic su **Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)**.



► Nota

- Il livello di correzione può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)**.
- Quando il cursore viene spostato sull'immagine, la forma cambia in (Croce).

- 6.** Trascinare per specificare l'area rossa che si desidera correggere, quindi fare clic su **OK** sull'immagine.



L'effetto occhi rossi viene corretto e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Undo)** per annullare l'ultima operazione.

- 7.** Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini corrette vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini corrette, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini corrette possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

- 8.** Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine corretta non viene salvata, le correzioni verranno eliminate.

Argomento correlato

- Finestra Correggi/Migliora immagini

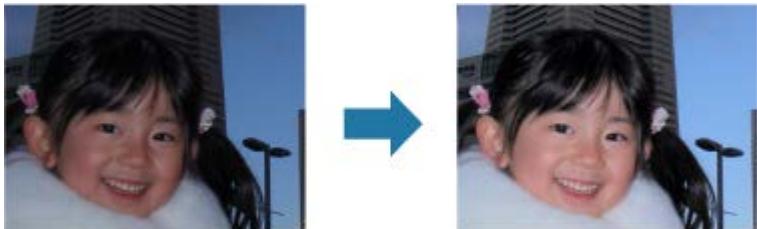
[Inizio pagina](#)

A073

My Image Garden

Utilizzo di Schiarisci viso

È possibile schiarire i volti che risultano in ombra a causa di uno sfondo molto luminoso.



Nota

- Si consiglia di selezionare la funzione Schiarisci viso se la correzione apportata con Correzione automatica foto non è sufficiente.
È inoltre possibile schiarire le foto che risultano troppo scure a causa di uno sfondo molto luminoso con Correzione automatica foto.

➔ [Utilizzo di Correzione automatica foto](#)

1. Selezionare le immagini da correggere.

➔ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da correggere dall'area delle immagini selezionate.

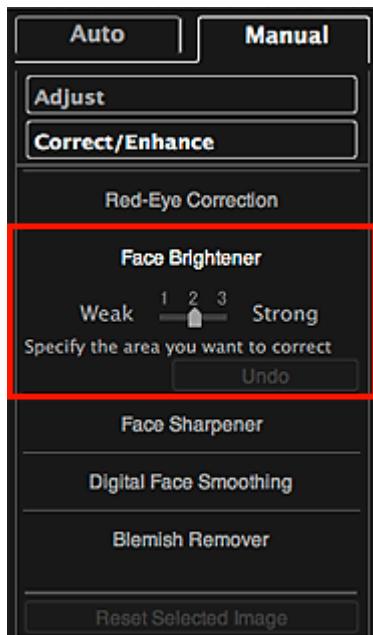
L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.

5. Fare clic su **Schiarisci viso (Face Brightener)**.



Nota

- Il livello di correzione può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Schiarisci viso (Face Brightener)**.
- Quando il cursore viene spostato sull'immagine, la forma cambia in \perp (Croce).

6. Trascinare il cursore per specificare l'area da correggere, quindi fare clic su **OK** visualizzato sull'immagine.



L'intera immagine viene corretta in modo che l'area del viso specificata venga schiarita e venga visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Undo)** per annullare l'ultima operazione.

7. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini corrette vengono salvate come nuovi file.

Nota

Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini corrette, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

- Le immagini corrette possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

8. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine corretta non viene salvata, le correzioni verranno eliminate.

Argomento correlato

 Finestra Correggi/Migliora immagini

[Inizio pagina !\[\]\(631dabdef0d997475086c172bbaa30c7_img.jpg\)](#)

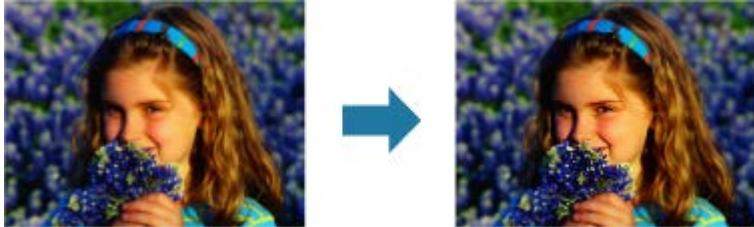
A074

My Image Garden

Utilizzo di Nitidezza viso

È possibile migliorare la nitidezza dei volti non a fuoco.

Sono disponibili due metodi Nitidezza viso: automatico e manuale.

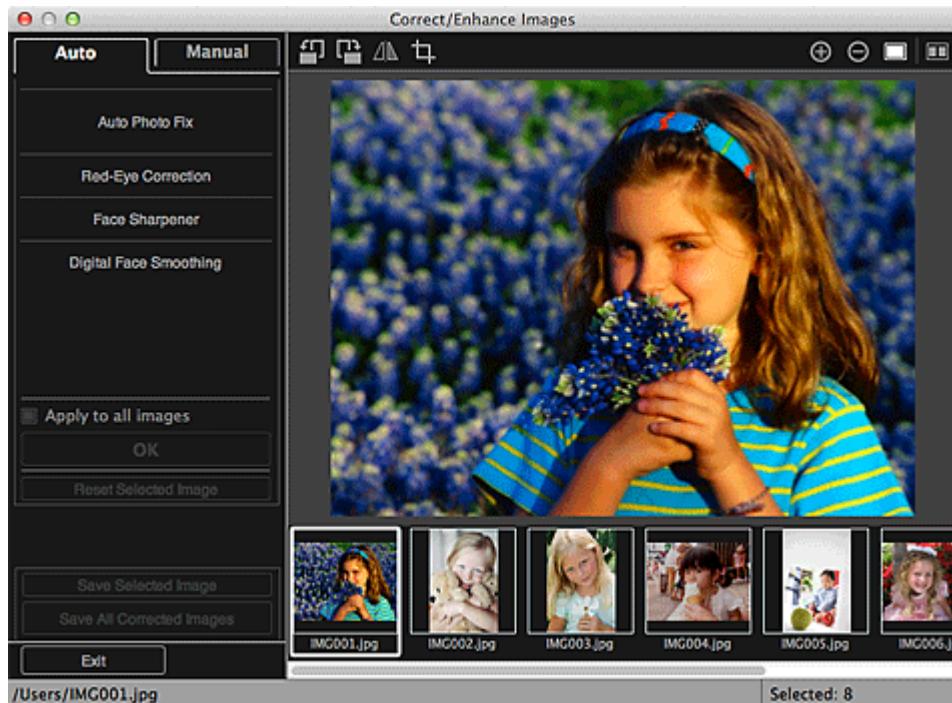


1. Selezionare le immagini da correggere.

▶ Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da correggere dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

Correzione automatica

4. Assicurarsi che sia selezionata l'opzione **Auto**.

5. Fare clic su **Nitidezza viso (Face Sharpener)**.

Nota

- Il livello di correzione può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Nitidezza viso (Face Sharpener)**.

6. Fare clic su **OK**.

Il volto del soggetto appare più nitido e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

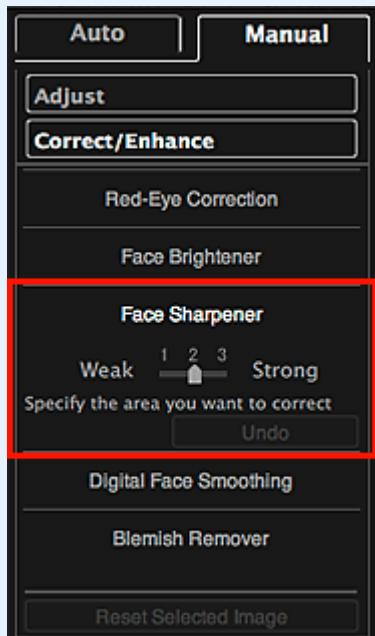
Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)** per annullare tutte le correzioni.
- Selezionare la casella di controllo **Applica a tutte le immagini (Apply to all images)** per correggere contemporaneamente tutte le immagini visualizzate nell'area delle immagini selezionate.

Correzione manuale

4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.

5. Fare clic su **Nitidezza viso (Face Sharpener)**.



Nota

- Il livello di correzione può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Nitidezza viso (Face Sharpener)**.
- Quando il cursore viene spostato sull'immagine, la forma cambia in .

6. Trascinare il cursore per specificare l'area da correggere, quindi fare clic su **OK** visualizzato sull'immagine.



L'area del volto del soggetto all'interno e intorno all'area selezionata viene resa più nitida e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Undo)** per annullare l'ultima operazione.

7. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini corrette vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini corrette, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini corrette possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

8. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine corretta non viene salvata, le correzioni verranno eliminate.

Argomento correlato

Finestra Correggi/Migliora immagini

Inizio pagina

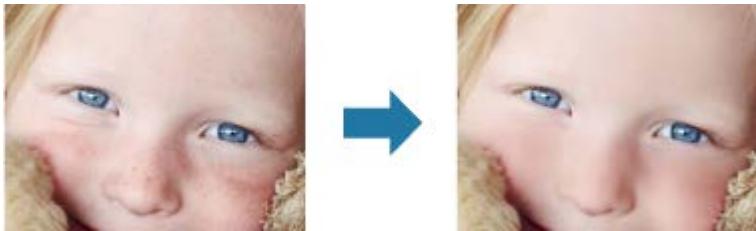
A076

My Image Garden

Utilizzo di Smoothing digitale pelle

È possibile migliorare la resa della pelle riducendo macchie e rughe.

Sono disponibili due metodi Smoothing digitale pelle: automatico e manuale.

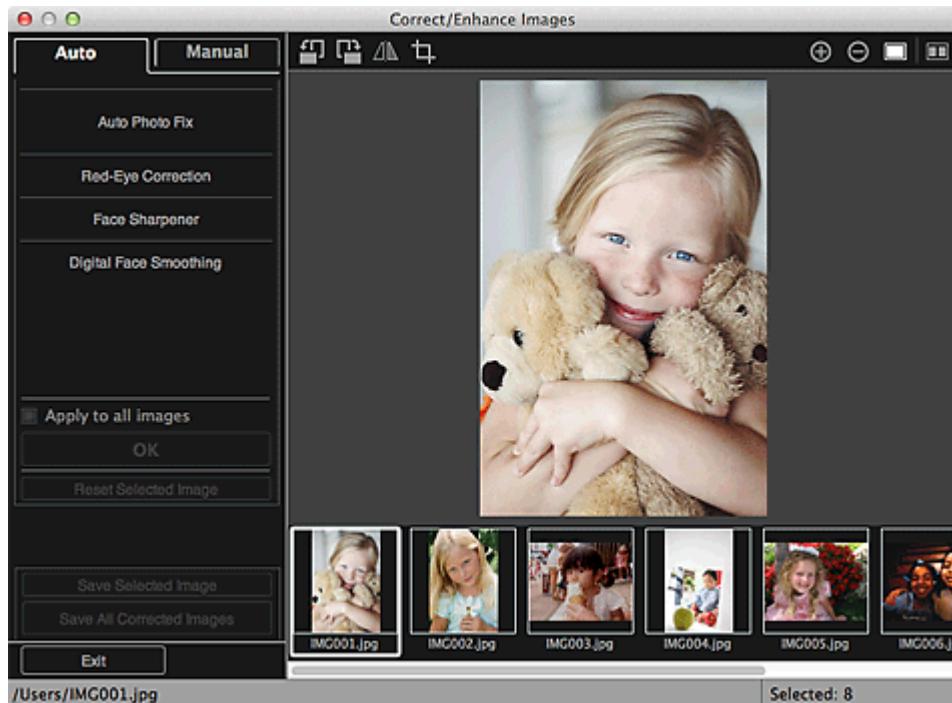


1. Selezionare le immagini da migliorare.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

Miglioramento automatico

4. Assicurarsi che sia selezionata l'opzione **Auto**.

5. Fare clic su **Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)**.

Nota

- Il livello di miglioramento può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)**.

6. Fare clic su **OK**.

La pelle del soggetto viene resa in modo più naturale e viene visualizzato il simbolo  (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

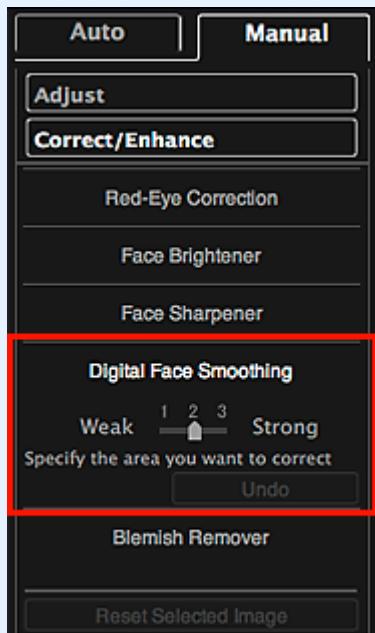
Nota

- Fare clic su  (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)** per annullare tutti i miglioramenti.
- Selezionare **Applica a tutte le immagini (Apply to all images)** per migliorare contemporaneamente le immagini selezionate.

Miglioramento manuale

4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.

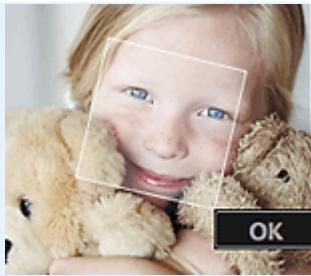
5. Fare clic su **Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)**.



Nota

- Il livello di miglioramento può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)**.
- Quando il cursore viene spostato sull'immagine, la forma cambia in 

6. Trascinare il cursore per specificare l'area da correggere, quindi fare clic su **OK** visualizzato sull'immagine.



La pelle del soggetto all'interno e intorno all'area specificata viene resa in modo più naturale e viene visualizzato il simbolo  (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- È anche possibile trascinare il cursore per ruotare l'area selezionata.
- Fare clic su  (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Undo)** per annullare l'ultima operazione.

7. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

8. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Argomento correlato

 Finestra Correggi/Migliora immagini

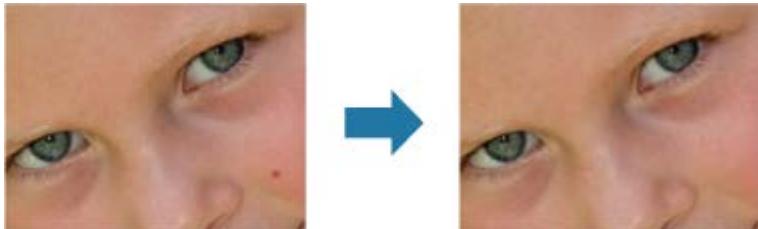
Inizio pagina 

A077

My Image Garden

Utilizzo di Strumento elimina macchie

È possibile ridurre i difetti.

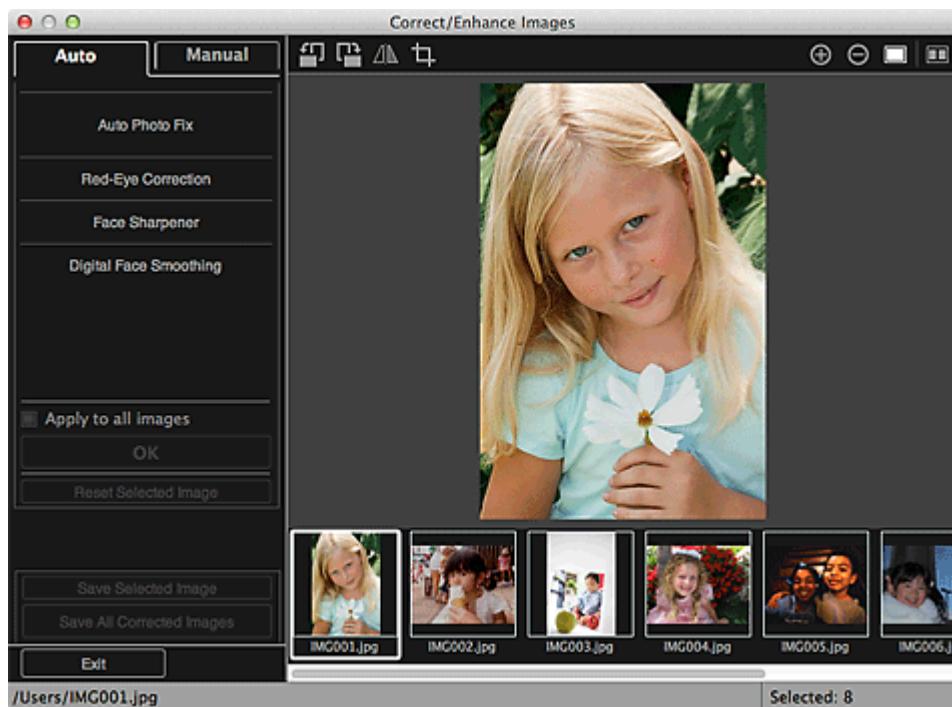


1. Selezionare le immagini da migliorare.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

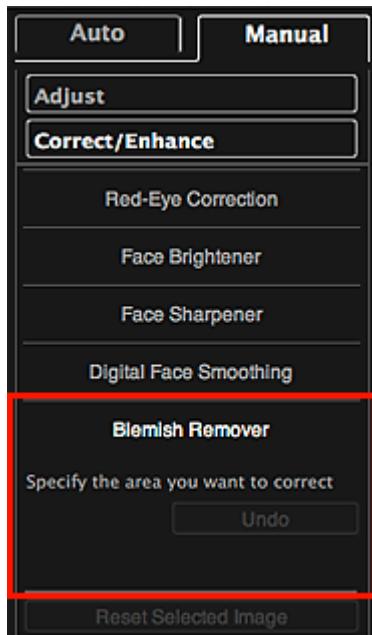
L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.

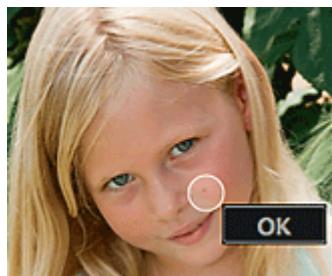
5. Fare clic su **Strumento elimina macchie (Blemish Remover)**.



Nota

- Quando il cursore viene spostato sull'immagine, la forma cambia in  (Croce).

6. Trascinare il cursore per specificare l'area da migliorare, quindi fare clic su **OK** visualizzato sull'immagine.



I difetti all'interno e intorno all'area specificata vengono ridotti e viene visualizzato il simbolo  (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su  (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Nulla (Undo)** per annullare l'ultima operazione.

7. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

8. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

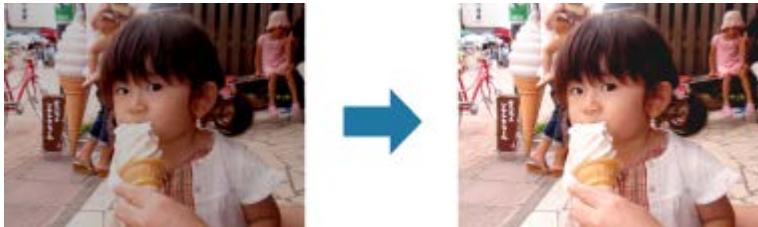
Argomento correlato

 Finestra Correggi/Migliora immagini

Inizio pagina 

Regolazione delle immagini

È possibile eseguire regolazioni accurate di luminosità, contrasto e altri parametri delle immagini.

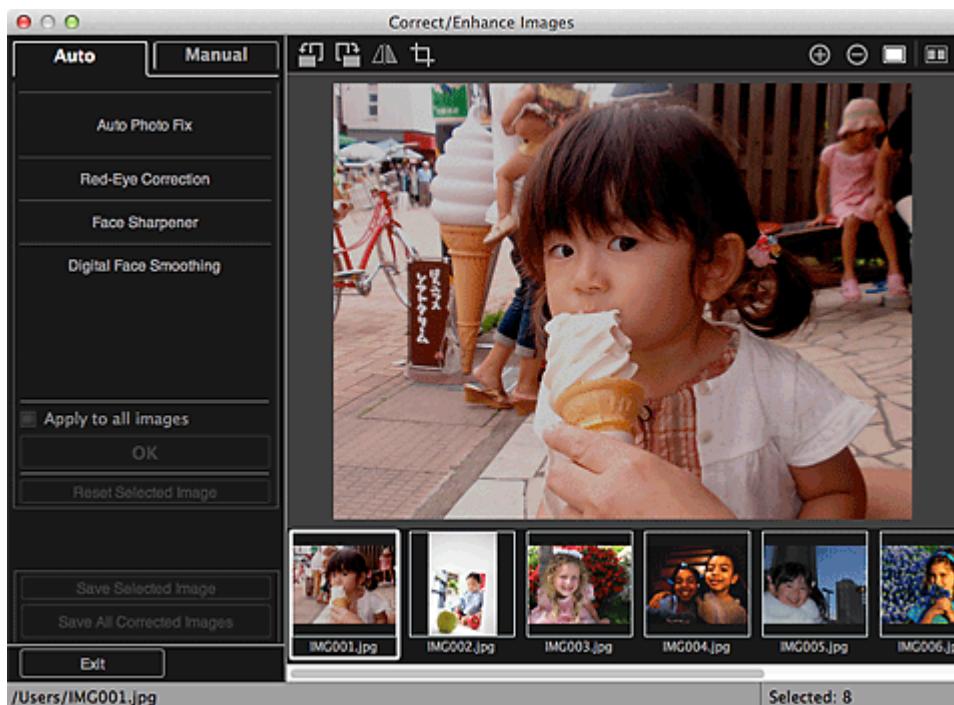


1. Selezionare le immagini da regolare.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Selezionare l'immagine da regolare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Manuale (Manual)**, quindi su **Regola (Adjust)**.

5. Spostare il cursore di ciascun elemento per regolare il livello.

Sono disponibili le seguenti regolazioni:

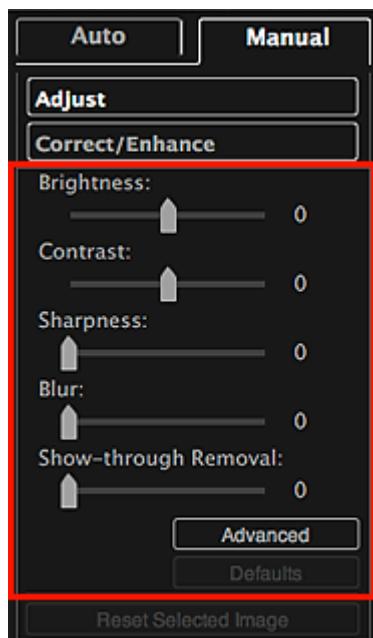
Luminosità (Brightness)

Contrasto (Contrast)

Nitidezza (Sharpness)

Sfumatura (Blur)

Rimozione trasparenza (Show-through Removal)



L'immagine viene regolata e viene visualizzato il simbolo (Correzione/Miglioramento) nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo la regolazione, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Avanzate (Advanced)** per regolare in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine. Per ulteriori informazioni, vedere **Avanzate (Advanced)** in "Finestra Correggi/Migliora immagini".
- Fare clic su **Predefinite (Defaults)** per annullare tutte le regolazioni.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.

Le immagini regolate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini regolate, fare clic su **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)**.
- Le immagini regolate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

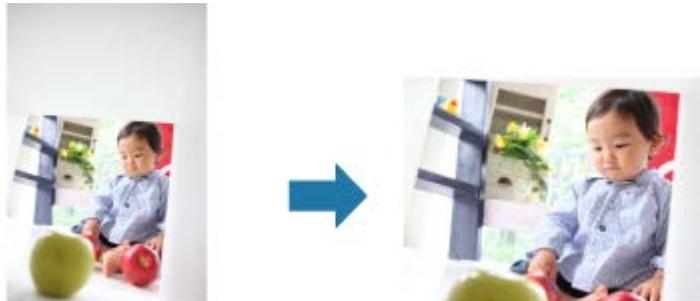
- Se l'immagine regolata non viene salvata, le regolazioni verranno eliminate.

Argomento correlato

Finestra Correggi/Migliora immagini

Ritaglio di foto

Il ritaglio è l'operazione che consente di selezionare l'area che si desidera conservare di un'immagine, eliminandone il resto.



► Importante

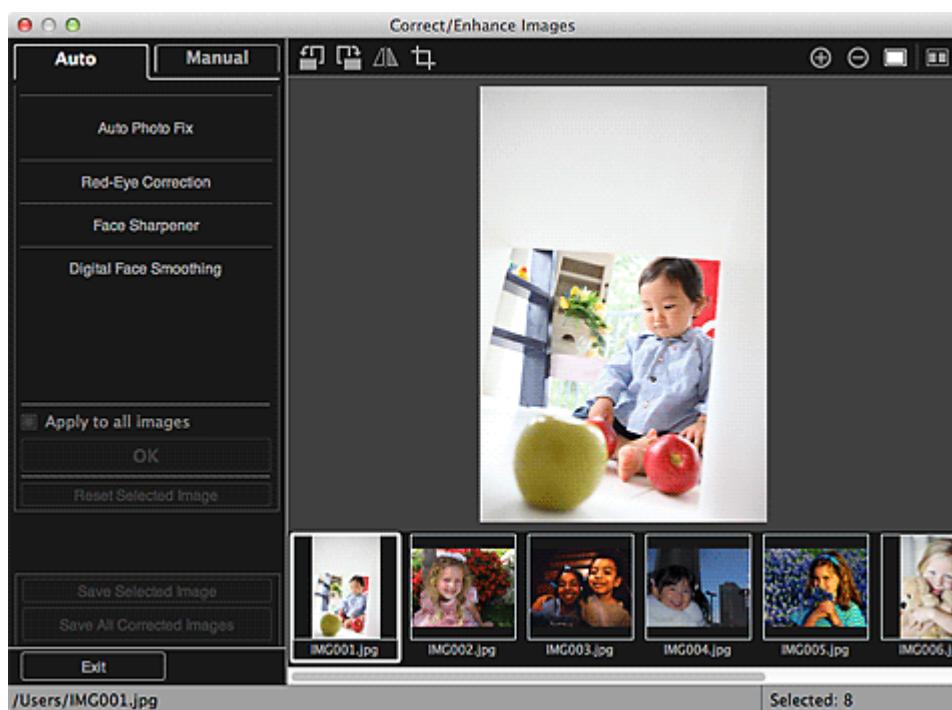
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile se si utilizzano i contenuti Premium.
- Non è possibile ritagliare le immagini durante la modifica degli elementi.

1. Selezionare le immagini da ritagliare.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.



3. Fare clic su (Ritaglia).

Viene visualizzata la finestra **Ritaglia (Crop)**.



4. Trascinare i quadratini bianchi sull'immagine per specificare l'area da ritagliare, quindi fare clic su **OK**.

Nota

- Fare clic su **Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)** nella finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** per annullare tutti i miglioramenti.

Argomento correlato

 [Finestra Ritaglia](#)

[Inizio pagina ▲](#)

Miglioramento delle foto mediante filtri speciali

È possibile trasformare le foto in immagini uniche e accattivanti utilizzando filtri speciali.

Selezionare un'immagine nell'area Modifica della vista **Mia arte (My Art)**, nella vista **Calendario (Calendar)** impostata su **Vis.gior. (Day View)**, nella vista **Evento (Event)**, nella visualizzazione espansa della vista **Personaggi (People)**, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista delle cartelle, quindi fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**. È possibile apportare le correzioni e miglioramenti riportati di seguito nella finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.

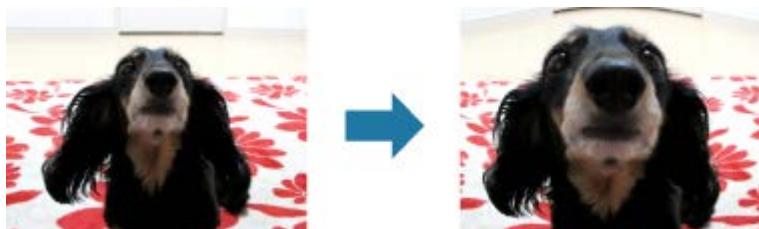
► Importante

- Questa funzione non è disponibile se è selezionato un file PDF.
- La correzione o il miglioramento potrebbe non essere possibile a causa di memoria insufficiente in base alle dimensioni dell'immagine selezionata.

Effetto fish-eye

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo fish-eye.

► Miglioramento con effetto fish-eye



Effetto miniatura

È possibile migliorare un'immagine (foto di un paesaggio e così via) in modo da renderla simile a una foto di un modello di miniatura (diorama).

► Miglioramento con effetto miniatura



Eff. fotoc. giocatt.

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto retro scattata con una fotocamera giocattolo.

► Miglioramento con effetto fotocamera giocattolo



Fuoco sfumato

È possibile sfumare un'immagine in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo a fuoco sfumato.

► Miglioramento con fuoco sfumato



Sfondo sfocato

È possibile sfocare lo sfondo per evidenziare il soggetto o aree specifiche.

► Sfocatura dello sfondo



Argomento correlato

● Finestra Filtri speciali immagine

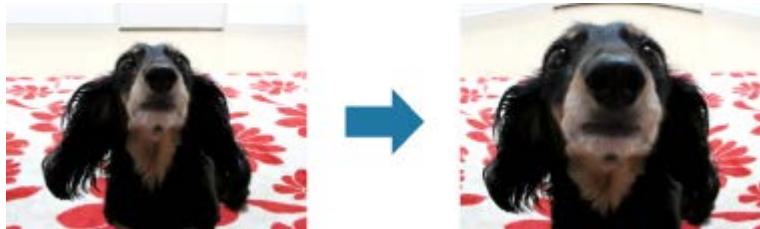
Inizio pagina 

A081

My Image Garden

Miglioramento con effetto fish-eye

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo fish-eye.

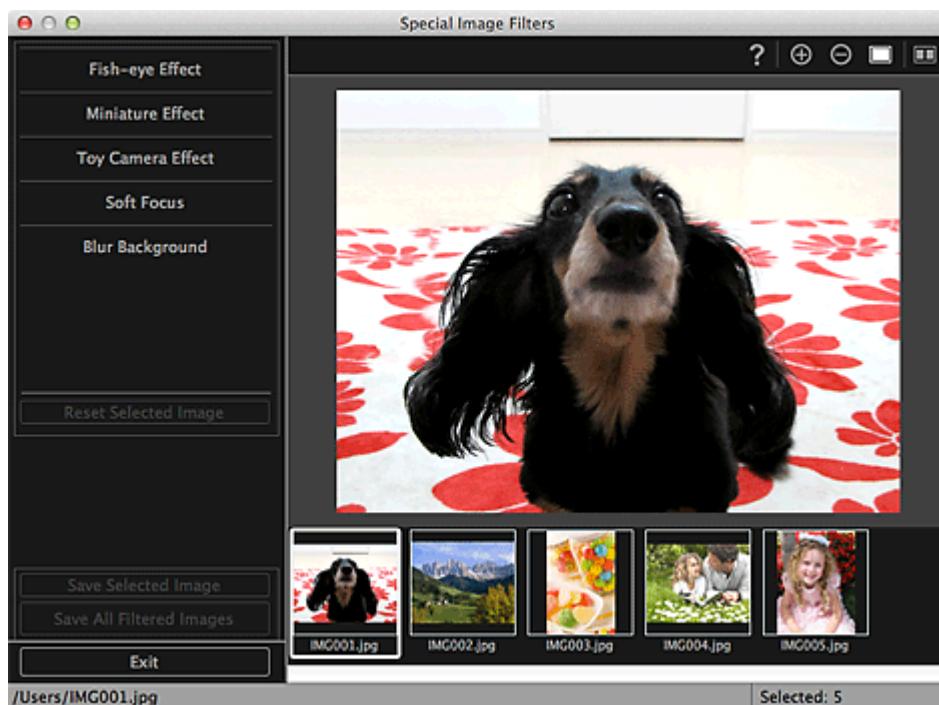


1. Selezionare le immagini da migliorare.

► [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

2. Fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.



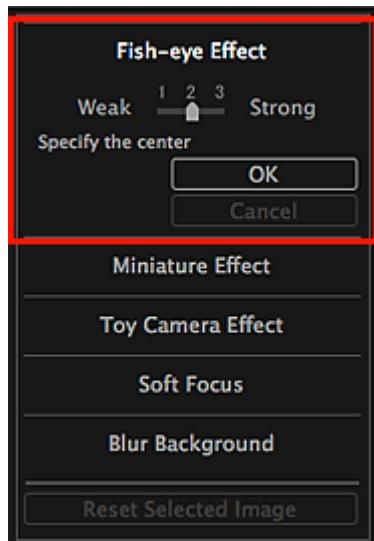
3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Effetto fish-eye (Fish-eye Effect)**.



Il simbolo (Centro) per l'impostazione della posizione centrale viene visualizzato nell'area di anteprima.

Nota

- Il livello dell'effetto può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Effetto fish-eye (Fish-eye Effect)**.

5. Trascinare il simbolo (Centro) per impostare la posizione centrale, quindi fare clic su **OK**.



I bordi dell'immagine sono distorti, con la messa a fuoco sull'area specificata, e il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare il miglioramento. I miglioramenti creati con altre funzioni vengono mantenuti.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Argomento correlato

 Finestra Filtri speciali immagine

[Inizio pagina !\[\]\(d377dd801024ff8363914b19d3d68d33_img.jpg\)](#)

Miglioramento con effetto miniatura

È possibile migliorare un'immagine (foto di un paesaggio e così via) in modo da renderla simile a una foto di un modello di miniatura (diorama).



Nota

- Questo filtro è adatto per foto scattate dall'alto, puntando sul soggetto in basso.

1. Selezionare le immagini da migliorare.

► [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

2. Fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.



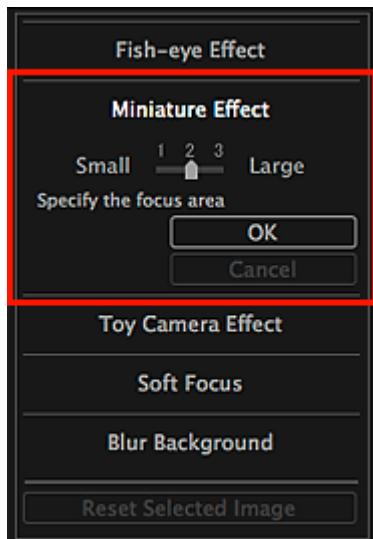
3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Effetto miniatura (Miniature Effect)**.



Nota

- Una cornice bianca (area che non verrà sfocata) viene visualizzata nell'area di anteprima.
- Le dimensioni della cornice possono essere modificate utilizzando il cursore visualizzato sotto **Effetto miniatura (Miniature Effect)**.

5. Trascinare la cornice verso l'alto o verso il basso per specificare la posizione in cui regolare la messa a fuoco, quindi fare clic su **OK**.



La parte superiore e inferiore dell'area specificata sono sfocate e il simbolo  (Miglioramento) viene visualizzato nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su  (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare il miglioramento. I miglioramenti creati con altre funzioni vengono mantenuti.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Argomento correlato

 Finestra Filtri speciali immagine

[Inizio pagina](#) 

A083

My Image Garden

Miglioramento con effetto fotocamera giocattolo

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto retro scattata con una fotocamera giocattolo.

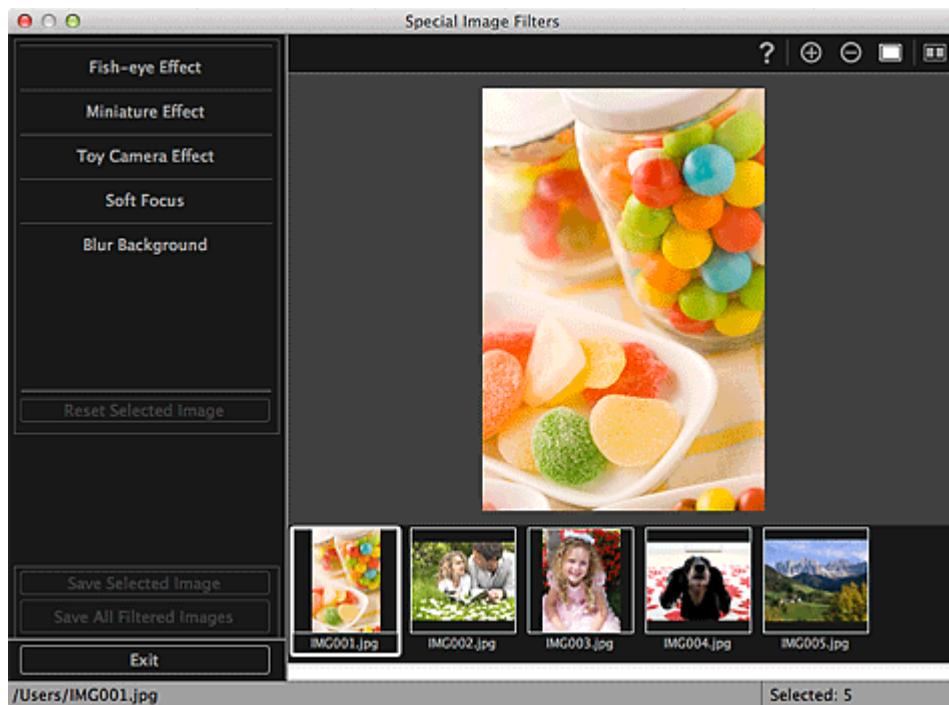


1. Selezionare le immagini da migliorare.

► [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

2. Fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.



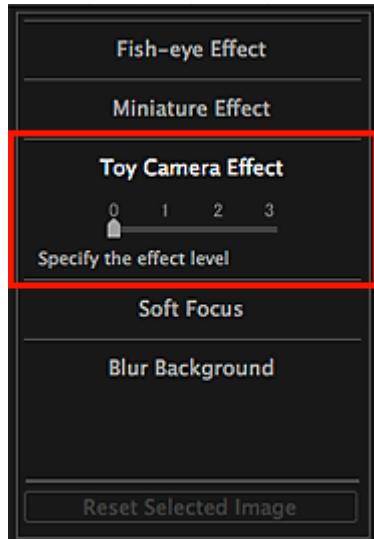
3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Eff. fotoc. giocatt. (Toy Camera Effect)**.



5. Spostare il cursore per regolare il livello.

L'intera immagine viene migliorata in modo da renderla simile a una foto scattata con una fotocamera giocattolo e il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Nota

- Quando un'immagine migliorata con l'effetto fotocamera giocattolo viene stampata senza bordi, è possibile che i quattro angoli oscurati non vengano stampati a seconda del formato carta e della quantità di estensione impostati.

Argomento correlato

Finestra Filtri speciali immagine

Inizio pagina

Miglioramento con fuoco sfumato

È possibile sfumare un'immagine in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo a fuoco sfumato.



1. Selezionare le immagini da migliorare.

▶ [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

2. Fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.



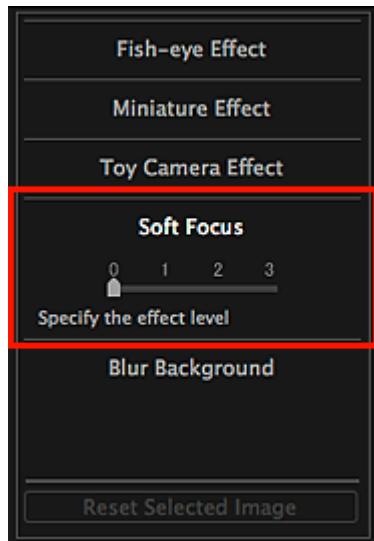
3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini selezionate non compare.

4. Fare clic su **Fuoco sfumato (Soft Focus)**.



5. Spostare il cursore per regolare il livello.

L'intera immagine viene migliorata in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo a fuoco sfumato e il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.

6. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

7. Fare clic su **Esci (Exit)**.

Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Argomento correlato

[Finestra Filtri speciali immagine](#)

[Inizio pagina](#)

Sfocatura dello sfondo

È possibile sfocare lo sfondo per evidenziare il soggetto o aree specifiche.



Nota

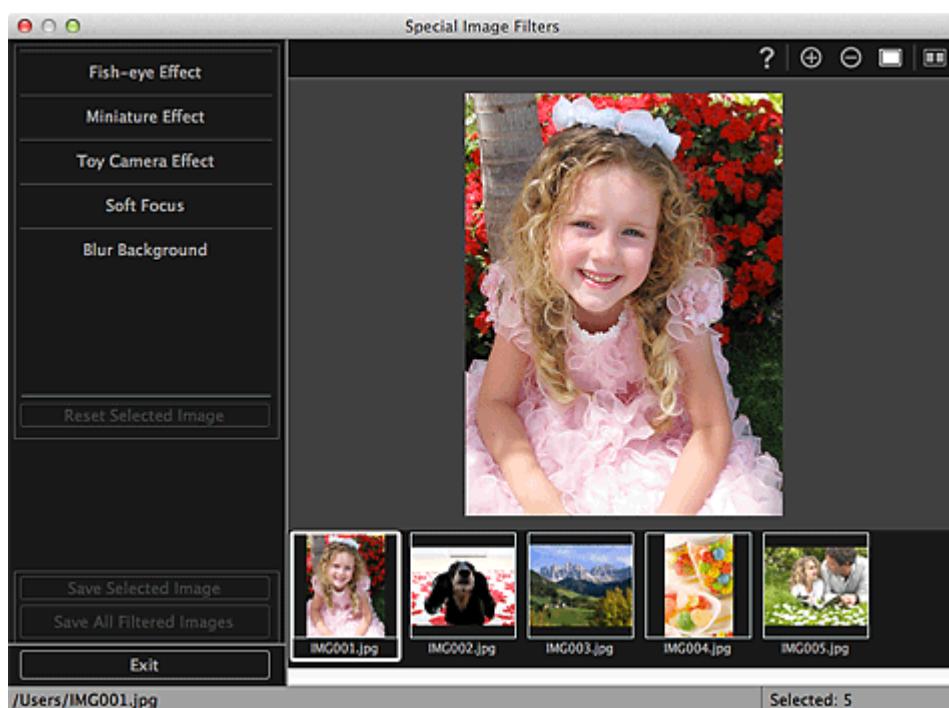
- È possibile che le aree non siano specificate come indicato a seconda di come vengono contornate.
- Questo filtro è adatto per foto in cui il soggetto è chiaramente distinto dallo sfondo.

1. Selezionare le immagini da migliorare.

► Selezione di immagini, file PDF e video

2. Selezionare un'immagine, quindi fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata.

Viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.



3. Selezionare l'immagine da migliorare dall'area delle immagini selezionate.

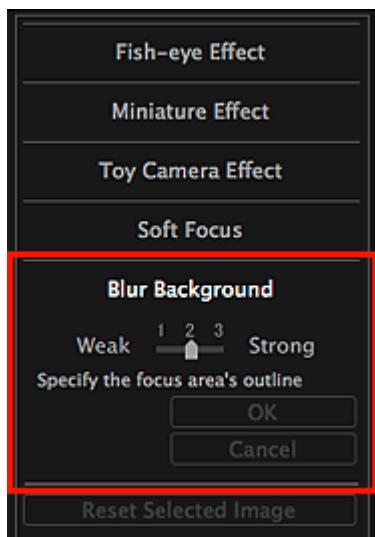
L'immagine selezionata viene visualizzata nell'area dell'anteprima.

Nota

- Se è selezionata solo un'immagine, viene visualizzata solo l'anteprima e l'area delle immagini

selezionate non compare.

4. Fare clic su **Sfondo sfocato (Blur Background)**.



Nota

- Il livello dell'effetto può essere modificato utilizzando il cursore visualizzato sotto **Sfondo sfocato (Blur Background)**.
- Quando il cursore viene spostato sull'area di anteprima, la forma cambia in (Penna).

5. Specificare l'area di messa a fuoco (area che non verrà sfocata) con una linea facendo clic lungo il contorno.



Nota

- È possibile scegliere se rilevare il contorno automaticamente facendo clic su (Rileva il contorno e seleziona l'area) sulla barra degli strumenti. Quando la modalità "Rileva il contorno e seleziona l'area" è selezionata, il contorno vicino al cursore viene rilevato automaticamente, consentendo di specificare l'area lungo il contorno. Specificare l'area premendo il tasto MAIUSC per annullare temporaneamente la modalità "Rileva il contorno e seleziona l'area".
- Quando la modalità "Rileva il contorno e seleziona l'area" viene annullata, un punto su cui è stato fatto clic e quello successivo verranno collegati con una linea dritta.
- Premere il tasto Elimina per annullare i punti specificati uno alla volta.

6. Dopo avere contornato l'area, fare clic sul primo punto.

Quando si posiziona il cursore sul primo punto, la forma cambia in (Punto iniziale dell'area).

Quando si fa clic, il primo e l'ultimo punto vengono collegati e l'area di messa a fuoco viene specificata.

► Importante

- È possibile specificare fino a 30 aree.

► Nota

- Fare doppio clic sull'ultimo punto, per collegarlo automaticamente al primo.
- Fare clic su (Annulla l'area selezionata) per eliminare l'area specificata.
- Per modificare l'area specificata, eseguire le operazioni seguenti.
 - Spostamento di un punto: trascinare il punto su una posizione di destinazione
 - Aggiunta di un punto: posizionare il cursore sulla linea dell'area specificata; quando il cursore cambia in (Aggiungi un punto), trascinarlo sulla posizione di destinazione
 - Eliminazione di un punto: trascinare il punto su quello accanto, dove il cursore viene modificato in (Elimina un punto)
- Quando un'area viene creata all'interno di un'altra area creata, anche l'area interna verrà sfumata.

7. Fare clic su **OK**.

Lo sfondo all'esterno delle aree specificate è sfocato e il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato nell'angolo in alto a sinistra dell'immagine.

► Nota

- Fare clic su (Visualizza schermata di confronto) per visualizzare le immagini affiancate prima e dopo il miglioramento, in modo da poterle confrontare e verificarne il risultato.
- Fare clic su **Annulla (Cancel)** per annullare il miglioramento. I miglioramenti creati con altre funzioni vengono mantenuti.

8. Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.

Le immagini migliorate vengono salvate come nuovi file.

► Nota

- Per salvare solo le immagini desiderate, selezionarle e fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)**. Per salvare contemporaneamente tutte le immagini migliorate, fare clic su **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)**.
- Le immagini migliorate possono essere salvate solo come file JPEG/Exif.

9. Fare clic su **Esci (Exit)**.

► Importante

- Se l'immagine migliorata non viene salvata, i miglioramenti verranno eliminati.

Argomento correlato

Finestra Filtri speciali immagine

Creazione/modifica di file PDF

È possibile creare file PDF con le immagini salvate su un computer. È anche possibile aggiungere o eliminare pagine dai file La PDF creati, nonché modificare l'ordine delle pagine.

► Importante

- È possibile creare o modificare contemporaneamente fino a 99 pagine di un file PDF.
- Per i file PDF vengono supportati unicamente quelli creati in My Image Garden o IJ Scan Utility. Non sono supportati i file PDF creati o modificati con altre applicazioni.

► Nota

- I tipi di file selezionabili sono PDF, JPEG, TIFF e PNG.

1. Selezionare le immagini da cui creare un file PDF oppure il file PDF da modificare.

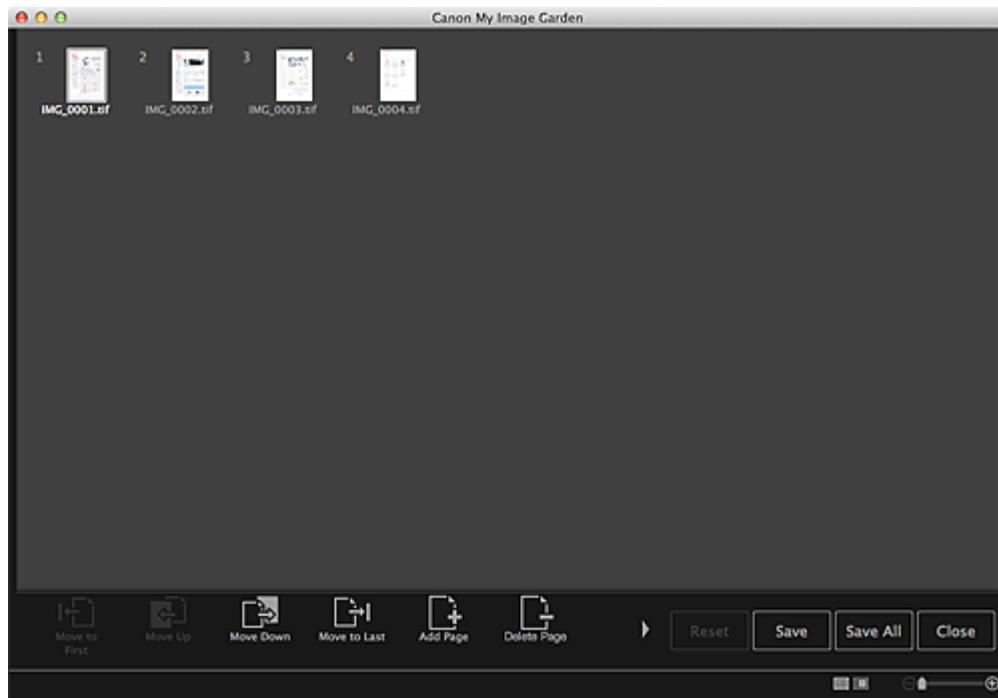
► [Selezione di immagini, file PDF e video](#)

► Importante

- Non è possibile utilizzare immagini il cui numero di pixel nella direzione orizzontale o verticale sia pari ad almeno 10501.

2. Fare clic su **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in basso nella schermata.

La vista passa a **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)**.



3. Aggiungere o eliminare le pagine in base alle esigenze.

Quando si aggiungono immagini esistenti o fil PDF

Fare clic su **Aggiungi pagina (Add Page)** in basso nella schermata. Dopo che viene visualizzata la finestra di dialogo **Apri (Open)**, selezionare le immagini o i file PDF da aggiungere, quindi fare clic su

Apri (Open).

Quando si eliminano le pagine

Selezionare le immagini, quindi fare clic su **Eliminapagina (Delete Page)** in basso nella schermata.

4. Modificare l'ordine delle pagine in base alle esigenze.

Per modificare l'ordine delle pagine, fare clic su una pagina quando si seleziona **Sposta all'inizio (Move to First)**, **Sposta in alto (Move Up)**, **Sposta in basso (Move Down)** o **Sposta alla fine (Move to Last)** in basso a sinistra nella schermata.

È inoltre possibile modificare l'ordine delle pagine trascinandone una nella posizione di destinazione.

5. Fare clic su **Salva (Save) o **Salv.tut. (Save All)**.**

Quando si salvano solo le pagine selezionate

Fare clic su **Salva (Save)** per visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)**.

Quando si salvano tutte le pagine

Fare clic su **Salv.tut. (Save All)** per visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)**.

6. Specificare le impostazioni di salvataggio.

↳ Finestra di dialogo **Salva (Crea/Mod. file PDF)**

7. Fare clic su **Salva (Save).**

I file PDF vengono salvati e viene nuovamente visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)**.

8. Fare clic su **Chiudi (Close).**

La vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** viene chiusa.

L'icona **PDF** viene visualizzata in alto a sinistra delle miniature dei file PDF salvati.

Argomento correlato

↳ Vista **Crea/Mod. file PDF**

Inizio pagina 

Estrazione di testo dalle immagini (Funzione OCR)

Eseguire la scansione del testo in immagini e visualizzare il testo inTextEdit (incluso in Mac OS).

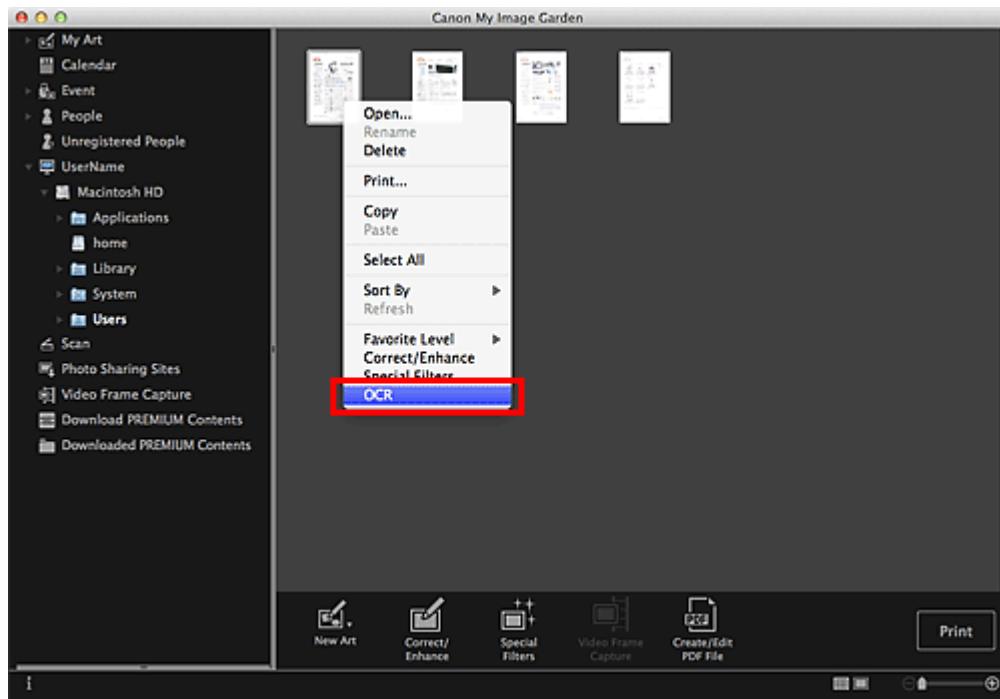
► Importante

- I file PDF non possono essere convertiti in testo.
- Potrebbe non essere possibile convertire il testo in base alle dimensioni dell'immagine selezionata.

1. Visualizzare l'immagine da convertire in testo.

▶ Selezione di immagini, file PDF e video

2. Fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sull'immagine da convertire in testo, quindi fare clic su **OCR** dal menu visualizzato.



Viene avviatoTextEdit (incluso in Mac OS) e viene visualizzato il testo modificabile.

■ Nota

- Solo il testo scritto in lingue selezionabili nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** può essere estratto inTextEdit (incluso in Mac OS). Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** nella scheda **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** e specificare la lingua in base a quella del documento da acquisire.
Quando si acquisiscono più documenti, è possibile raccogliere il testo estratto in un unico file.
▶ Finestra di dialogo Preferenze
- Il testo visualizzato inTextEdit (incluso in Mac OS) serve solo come riferimento. Il testo contenuto nelle immagini dei seguenti tipi di documenti potrebbe non essere rilevato correttamente.
 - Documenti contenenti testo con font la cui dimensione non rientra nell'intervallo da 8 punti a 40 punti (a 300 dpi)
 - Documenti inclinati
 - Documenti posizionati capovolti o documenti con testo con l'orientamento errato (caratteri ruotati)

- Documenti che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Documenti con spaziatura ravvicinata
 - Documenti con colori sullo sfondo del testo
 - Documenti in più lingue
-

Inizio pagina 

A091

My Image Garden

Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto

È possibile cercare immagini su siti di condivisione di foto in Internet e scaricare le immagini da stampare.

► Importante

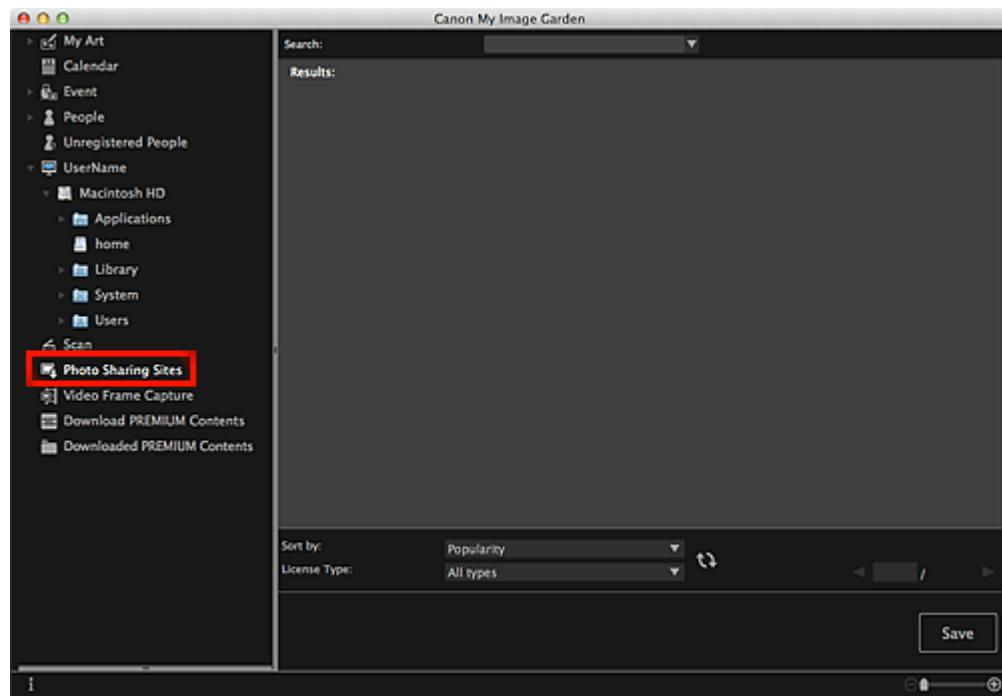
- Per utilizzare questa funzione è necessaria la connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Questa funzione potrebbe non essere disponibile in tutte le regioni.
- È proibito dalla legge riprodurre oppure modificare opere di terzi protette da copyright senza l'autorizzazione da parte del detentore del copyright, tranne che per l'uso personale, l'uso domestico o altro uso nell'ambito limitato definito dal copyright.
Inoltre, la riproduzione o la modifica di fotografie di persone potrebbe costituire violazione dei diritti di immagine.
- In alcuni casi, per usare opere di terzi occorre l'autorizzazione da parte del detentore del copyright, tranne che per l'uso personale, l'uso domestico o altro uso nell'ambito limitato definito dal copyright.
Consultare attentamente i dettagli della pagina web dell'opera in questione nel sito di condivisione delle foto.
Inoltre, consultare le condizioni di servizio nel sito di condivisione delle foto, prima di utilizzare le opere di terzi.
Canon non è responsabile dei problemi di copyright causati dall'uso di questa funzione.
- Questa applicazione utilizza Flickr API, ma non è approvato né certificato da Flickr.

1. Avviare My Image Garden.

► Avvio di My Image Garden

2. Fare clic su **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**.

La vista passa a **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**



3. Immettere il testo di ricerca in **Cerca (Search)**, quindi premere il tasto Invio.

La ricerca viene avviata, quindi le immagini che corrispondono al testo di ricerca vengono

visualizzate nell'area dei risultati della ricerca.

► Importante

- Alcune immagini, ad esempio quelle in formati diversi da JPEG, non vengono visualizzate.

► Nota

- Il numero di immagini che corrispondono al testo della ricerca potrebbe risultare ridotto, a seconda della lingua del testo di ricerca. In questo caso, l'immissione del testo di ricerca in lingua inglese potrebbe aumentare i risultati della ricerca.

4. Selezionare **Ordina per (Sort by)** e **Tipo di licenza (License Type)** in basso nella schermata, come richiesto, quindi fare clic su (Aggiorna).

Il contenuto dell'area dei risultati di ricerca viene aggiornato.

► Nota

- Fare clic su  (Pagina precedente) o  (Pagina successiva) per visualizzare la pagina precedente/successiva.
In alternativa, immettere un numero di pagina nella casella di immissione del numero di pagina, quindi premere il tasto Invio per visualizzare la pagina specificata.

5. Selezionare le immagini da scaricare.

► Importante

- È possibile selezionare fino a 30 immagini contemporaneamente.

6. Fare clic su **Salva (Save)** in basso a destra nella schermata.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Salva (Save)**.

7. Specificare le impostazioni di salvataggio.

 Finestra di dialogo Salva (Vista Siti condivisione foto)

8. Fare clic su **Salva (Save)**.

Le immagini selezionate vengono salvate nel computer e viene nuovamente visualizzata la vista **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**.

► Nota

- È possibile salvare le immagini scaricate solo come file JPEG.

► Nota

- È possibile stampare le immagini scaricate oppure creare calendari e collage e stamparli. Per ulteriori informazioni, vedere "Creazione e stampa di elementi"

Argomento correlato

 Vista Siti condivisione foto

Inizio pagina 

Schermate di My Image Garden

- Schermata principale
- Finestra Correggi/Migliora immagini
- Finestra Filtri speciali immagine
- Vista Crea/Mod. file PDF
- Finestra di dialogo Impostazioni di stampa
- Finestra di dialogo Preferenze

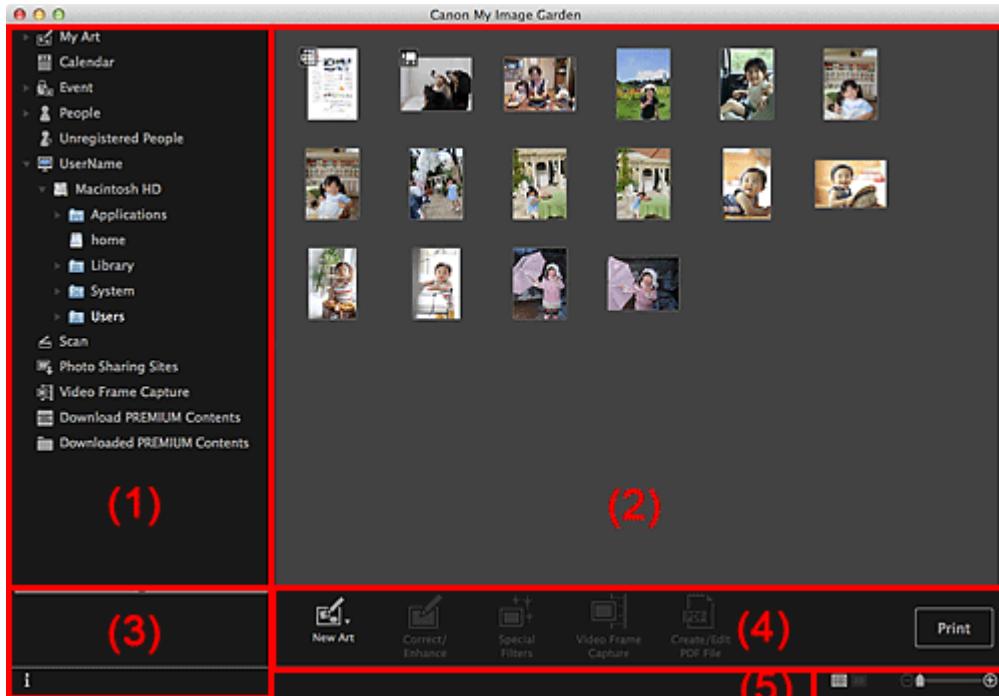
Inizio pagina 

A094

My Image Garden

Schermata principale

Si tratta della schermata in cui si gestiscono varie funzioni di My Image Garden. È possibile organizzare, modificare o stampare le immagini e gli elementi oppure effettuare la scansione di documenti e foto utilizzando l'area corrispondente.



- (1) Menu globale
- (2) Area di visualizzazione/operativa
- (3) Area informazioni
- (4) Pulsanti delle operazioni
- (5) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Menu globale

Consente di visualizzare un elenco di funzioni disponibili in My Image Garden nonché le cartelle del computer.

Mia arte (My Art)

Fare clic su ▶ (Freccia destra) per visualizzare il titolo dei collage, delle cartoline create e così via. Quando si fa clic su un titolo, la vista passa a **Mia arte (My Art)** ed è possibile modificare o stampare l'elemento.

▶ [Vista Mia arte](#)

Calendario (Calendar)

Consente di passare alla vista **Calendario (Calendar)**, in cui è possibile sfogliare le immagini, i documenti, i video e così via salvati nel computer in un calendario in base alla data. È anche possibile registrare gli eventi.

▶ [Vista Calendario](#)

Evento (Event)

Fare clic su ▶ (Freccia destra) per visualizzare gli eventi registrati. Quando si fa clic sul nome di un evento, la vista passa a **Evento (Event)** ed è possibile sfogliare le immagini registrate nel nome dell'evento.

▶ [Vista Evento](#)

Personaggi (People)

Consente di passare alla vista **Personaggi (People)**, in cui le persone registrate vengono visualizzate come miniatura.

[Vista Personaggi](#)

Fare clic su  (Freccia destra) per visualizzare le persone registrate.

Quando si fa clic sul nome di una persona, la vista passa alla visualizzazione espansa di **Personaggi (People)** ed è possibile sfogliare le immagini registrate per quel personaggio.

[Visualizzazione espansa](#)

Persone non registrate (Unregistered People)

Consente di passare alla vista **Persone non registrate (Unregistered People)**, in cui vengono visualizzate le immagini in cui sono state rilevate automaticamente le aree dei visi. È possibile registrare contemporaneamente più persone.

[Vista Persone non registrate](#)

Nota

- Durante l'analisi delle immagini, ad esempio quando si salvano le immagini nel computer, **Identificazione persone... (Identifying people...)** viene visualizzato al posto di **Persone non registrate (Unregistered People)**.

Nome computer

Fare clic su  (Freccia destra) per visualizzare le cartelle del computer.

Quando si fa clic su una cartella, la vista passa a quella delle cartelle ed è possibile sfogliare le immagini e i documenti registrati in tale cartella.

[Vista Cartella](#)

Scansione (Scan)

Consente di passare alla vista **Scansione (Scan)**, in cui è possibile eseguire con facilità la scansione di foto e documenti.

[Vista Scansione](#)

Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)

Consente di passare alla vista **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**, in cui è possibile scaricare immagini da siti di condivisione di foto in Internet.

[Vista Siti condivisione foto](#)

Acquisizione frame video (Video Frame Capture)

È possibile passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** durante l'acquisizione di immagini da un video.

[Vista Acquisizione frame video](#)

Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)

Consente di passare alla vista **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)** in cui è possibile scaricare i contenuti Premium.

[Vista Scarica contenuti Premium](#)

Importante

- Per scaricare i contenuti Premium è necessaria una connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.

Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)

Consente di passare alla vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**, in cui è possibile modificare o stampare i contenuti Premium scaricati.

[Vista Contenuti Premium scaricati](#)

Importante

- È consentito l'uso dei contenuti Premium scaricati o stampati solo per scopi personali.
Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.

Consente di visualizzare le immagini, i documenti, gli elementi e così via salvati nella funzione o nella cartella selezionata nel menu globale.

È possibile modificare immagini, documenti, elementi e così via tramite i pulsanti delle operazioni, i menu contestuali (Ctrl-clic) o la funzione trascina e rilascia.

(3) Area informazioni

Consente di visualizzare i dettagli quali i nomi dei file delle immagini, dei documenti e degli elementi, nonché la data e l'ora dei relativi salvataggi.

(Informazioni)

È possibile visualizzare o nascondere l'area informazioni.

(4) Pulsanti delle operazioni

Consente di visualizzare i pulsanti utilizzati per la modifica o la stampa di immagini, documenti ed elementi. I pulsanti visualizzati variano in base alla funzione selezionata nel menu globale.

(5) Barra dell'impostazione delle dimensioni

Consente di visualizzare i pulsanti per alternare la vista di immagini, documenti ed elementi visualizzati nell'area di anteprima o per modificare le dimensioni di visualizzazione.

Nota

- Sono disponibili la vista miniatura e quella dei dettagli (anteprima).
- È anche possibile alternare la vista facendo doppio clic su una miniatura o su un'anteprima visualizzata nell'area di anteprima.

[Inizio pagina](#) 

A096

My Image Garden

Vista Mia arte

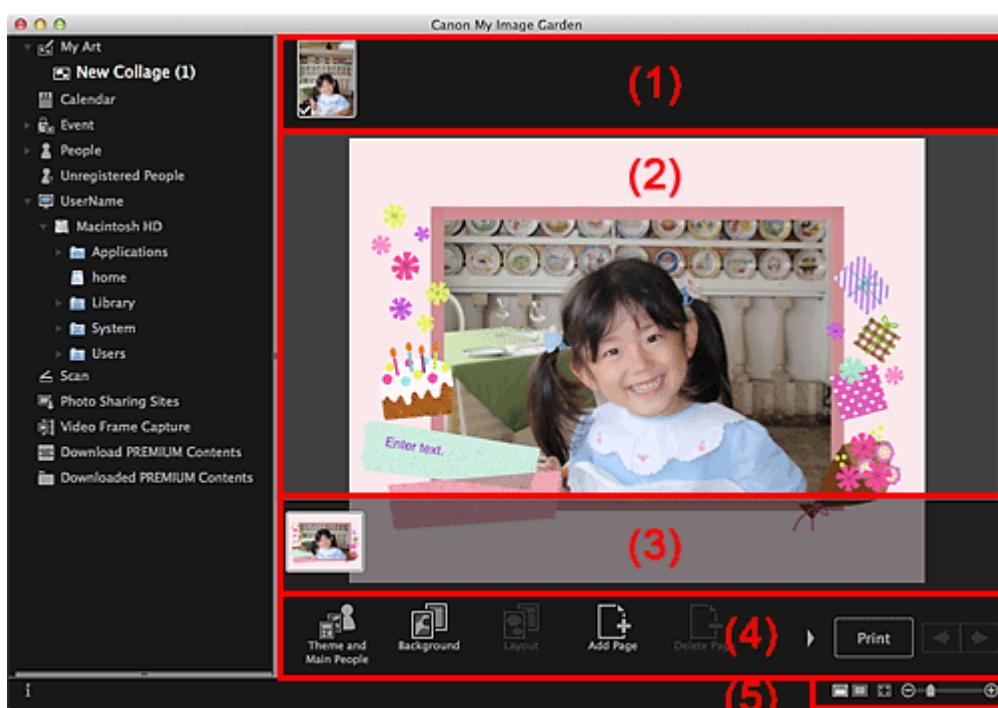
È possibile modificare o stampare elementi quali collage e cartoline.

► Importante

- **Sfondo (Background)** potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

Passare alla vista **Mia arte (My Art)** attenendosi a una delle seguenti procedure

- Fare clic su un titolo visualizzato sotto **Mia arte (My Art)** a sinistra nella schermata
- Fare clic su **OK** nella finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** visualizzata facendo clic su **Nuovo disegno (New Art)** in basso a sinistra di ciascuna vista
- Selezionare un contenuto Premium nella vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**, quindi fare clic su **Modifica (Edit)**
- Fare clic su un motivo visualizzato in Image Display di Quick Menu



(1) Area dei materiali

(2) Area di modifica

(3) Area delle miniature delle pagine

(4) Pulsanti delle operazioni

(5) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area dei materiali

Consente di visualizzare le miniature delle immagini utilizzabili per l'elemento. Nelle immagini in uso viene visualizzato un segno di spunta.

Nota

- È possibile trascinare le immagini nei riquadri del layout dell'area di modifica per riposizionarle.
- È inoltre possibile aggiungere immagini trascinandole sul titolo a sinistra nella schermata.

- Se si seleziona **Elimina (Delete)** dal menu visualizzato facendo clic tenendo premuto il tasto Ctrl su una miniatura, quest'ultima sparirà dall'area dei materiali.
-

(2) Area di modifica

Consente di visualizzare un'anteprima dell'elemento, in cui è possibile immettere del testo oppure modificare l'orientamento, la posizione e le dimensioni delle immagini. È inoltre possibile correggere/migliorare o acquisire e inserire immagini dal menu visualizzato facendo clic tenendo premuto il tasto Ctrl su un'immagine o su un riquadro di layout.

(3) Area delle miniature delle pagine

Consente di visualizzare le pagine dell'elemento come miniatura. Quando si fa clic su una miniatura, nell'area di modifica viene visualizzata un'anteprima della pagina. Fare clic sulla barra in alto nell'area delle miniatura delle pagine per mostrarla o nasconderla.

(4) Pulsanti delle operazioni

Nota

- I pulsanti visualizzati cambiano in base all'elemento modificato.
 - È possibile fare clic su **Sfondo (Background)** solo se è stata selezionata una pagina nell'area di modifica.
 - È possibile fare clic su **Eliminapagina (Delete Page)** solo se vi sono più pagine.
 - È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** e su **Filtri speciali (Special Filters)** solo se è stata selezionata un'immagine. Se si selezionano più immagini, è possibile correggere, migliorare o modificare solo l'ultima immagine selezionata.
 - Fare clic su  (Scorrimento a sinistra) o su  (Scorrimento a destra) per visualizzare i pulsanti nascosti.
-



Tema e pers. principali (Theme and Main People)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento, il formato e l'orientamento della carta.

➔ Finestra di dialogo Selezione tema e personaggi principali



Sfondo (Background)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Selezione sfondo (Select Background)** in cui è possibile modificare lo sfondo della pagina in fase di modifica.

➔ Finestra di dialogo Selezione sfondo



Layout

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Selezione layout (Select Layout)** in cui è possibile modificare il layout della pagina in fase di modifica.

➔ Finestra di dialogo Selezione layout



Aggiungi pagina (Add Page)

È possibile aggiungere altre pagine dopo quella visualizzata nell'area di modifica.



Eliminapagina (Delete Page)

È possibile eliminare la pagina visualizzata nell'area di modifica.



Layout automat. (Auto Layout)

Quando si seleziona un motivo per il layout, le immagini verranno automaticamente posizionate nei riquadri del layout visualizzati nell'area di modifica.

È possibile selezionare dai tre seguenti tipi di schemi di layout.

- Visualizza suggerimento (Display recommendation)
- Ordine per materiale (Material order)
- Ordine per data (Date order)

Nota

- Quando si seleziona **Visualizza suggerimento (Display recommendation)**, viene selezionata un'immagine adeguata e posizionata in ciascun riquadro del layout dell'elemento.



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

➔ Finestra Correggi/Migliora immagini



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

➔ Finestra Filtri speciali immagine



Avanzate... (Advanced...)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** in cui è possibile specificare le impostazioni per le etichette adesive, i riquadri di layout, i calendari e le etichette di dischi.

Layout foto

È possibile scegliere se stampare le date su tutte le immagini o specificare la posizione, le dimensioni, il colore e così via per le date.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Layout foto)

Calendario

È possibile impostare le festività e il formato di visualizzazione del calendario.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Calendario)

Etichette adesive

È possibile scegliere se utilizzare la stessa immagine in tutti i riquadri del layout della pagina.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichette adesive)

Etichetta disco

È possibile impostare l'area di stampa.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichetta disco)



Annulla (Undo)

Consente di annullare l'ultima operazione.

Con ciascun clic viene ripristinato lo stato precedente.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare gli elementi.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più pagine o immagini.

(5) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista miniatura, in cui è possibile modificare gli elementi.

(Vista Dettagli)

Consente di alternare la vista per visualizzare l'anteprima dell'immagine.

(Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sulla modifica degli elementi, vedere "[Modifica di elementi](#)".
- Per eliminare gli elementi fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl sul titolo sotto **Mia arte (My Art)** sul lato sinistro della schermata, quindi selezionare **Elimina (Delete)** dal menu visualizzato.

Argomento correlato

 [Creazione e stampa di elementi](#)

[Inizio pagina](#) 

A097

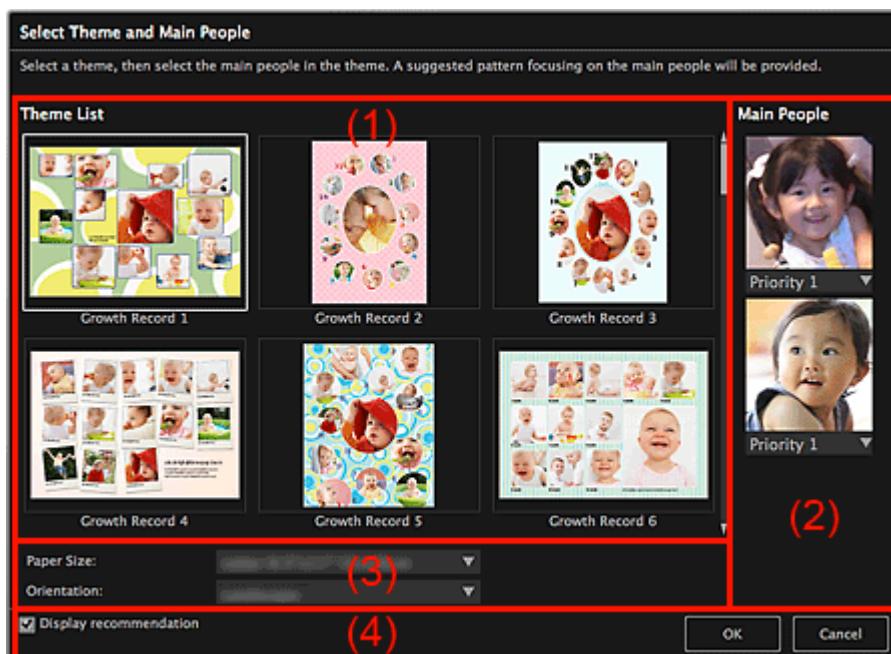
My Image Garden

Finestra di dialogo Seleziona tema e personaggi principali

È possibile impostare il tema e le persone principali degli elementi, il formato della carta e così via.

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali** (**Select Theme and Main People**) tramite una delle seguenti operazioni.

- Selezionare le immagini, quindi fare clic sull'elemento da creare da **Nuovo disegno (New Art)**, in basso nella schermata
- Fare clic su **Tema e pers. principali (Theme and Main People)** nella parte inferiore della vista **Mia arte (My Art)**



(1) Area di impostazione tema

(2) Area delle impostazioni dei personaggi principali

(3) Area delle impostazioni della carta

(4) Visualizza suggerimento (Display recommendation)

(1) Area di impostazione tema

Elenco temi (Theme List)

Consente di visualizzare un elenco di temi. È possibile selezionare il tema da utilizzare.

Nota

- I temi visualizzati variano in base all'elemento.

(2) Area delle impostazioni dei personaggi principali

Personaggi principali (Main People)

Vengono visualizzate le miniature delle aree del volto rilevate quando vengono selezionate le immagini di persone per cui è stata effettuata l'analisi delle immagini.

Fare clic su ▾ (Freccia giù) sotto una miniatura, quindi selezionare **Priorità 1 (Priority 1)** o **Priorità 2 (Priority 2)** per impostare la priorità della foto. Se non si imposta la priorità, non compilare questo campo.

Per creare automaticamente un elemento, posizionare le foto con la priorità più alta al centro.

(3) Area delle impostazioni della carta

Formato carta (Paper Size)

È possibile selezionare il formato della carta.

Orientamento (Orientation)

È possibile selezionare l'orientamento della carta.

(4) Visualizza suggerimento (Display recommendation)

Selezionare questa casella di controllo per posizionare le immagini selezionate per un elemento in uno stato adeguato alle cornici di layout dell'elemento.

Se si tratta di un layout foto o una etichetta adesiva e il numero di immagini selezionato per l'elemento o visualizzato nell'area dei materiali è superiore a quello delle cornici di layout della pagina, verranno automaticamente aggiunte una o più pagine.

Nota

- Quando viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** del menu globale, il risultato potrebbe non essere quello desiderato, poiché il posizionamento automatico non può essere utilizzato con le immagini non completamente analizzate.
- Per informazioni sulla creazione di nuovi elementi, vedere "[Creazione e stampa di elementi](#)"

Argomento correlato

- [Impostazione del tema e dei personaggi principali](#)

[Inizio pagina](#) 

A098

My Image Garden

Finestra di dialogo **Seleziona sfondo**

È possibile modificare lo sfondo dell'elemento.

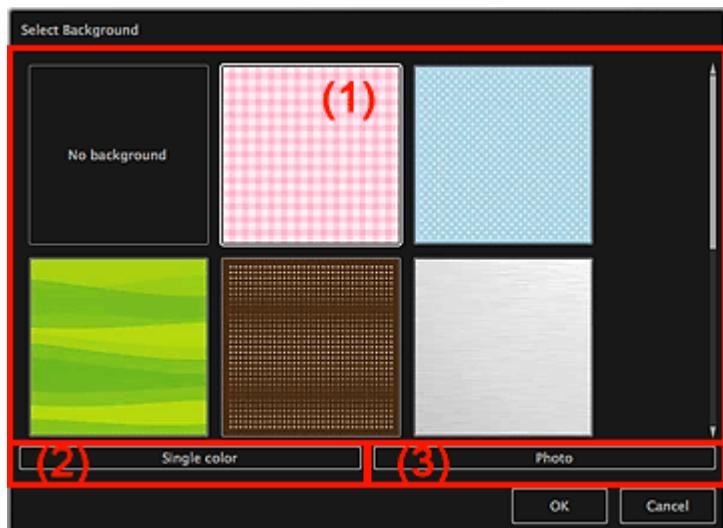
Nella vista **Mia arte (My Art)** fare clic su **Sfondo (Background)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Seleziona sfondo (Select Background)**.

► Importante

- **Sfondo (Background)** potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

► Nota

- **Colore singolo (Single color)** e **Foto (Photo)** non vengono visualizzati a seconda del tipo di elemento e del tema selezionato.



(1) Area di selezione del motivo dello sfondo

(2) **Colore singolo (Single color)**

(3) **Foto (Photo)**

(1) Area di selezione del motivo dello sfondo

È possibile selezionare l'immagine da utilizzare come sfondo.

Lo sfondo non sarà impostato se è selezionato **Nessuno sfondo (No background)**.

(2) Colore singolo (Single color)

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare il colore da utilizzare come sfondo.

(3) Foto (Photo)

Selezionare questa casella di controllo per utilizzare un'immagine come sfondo.

Nell'area di modifica della vista **Mia arte (My Art)**, è possibile effettuare la scansione e inserire elementi quali le foto oppure trascinare l'immagine da impostare come sfondo dall'area dei materiali.

A099

My Image Garden

Finestra di dialogo Selezione layout

È possibile modificare il layout dell'elemento.

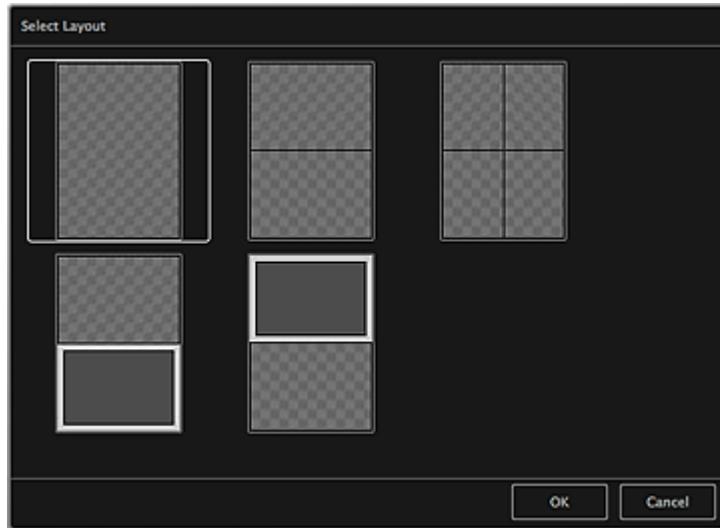
Fare clic sulla pagina che si desidera modificare dall'area delle miniature della vista **Mia arte (My Art)**, quindi fare clic su **Layout** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Selezione layout (Select Layout)**.

► Importante

- **Layout** potrebbe non essere disponibile a seconda del tipo e del tema dell'elemento.

► Nota

- Il numero e il tipo di layout visualizzati possono variare in base all'elemento e al tema selezionati.



Argomento correlato

- Modifica del layout

[Inizio pagina ▲](#)

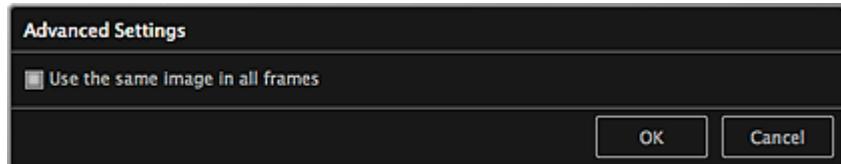
A100

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichette adesive)

È possibile utilizzare la stessa immagine in tutti i riquadri delle etichette adesive.

Nella vista **Mia arte (My Art)** visualizzare le etichette adesive, quindi fare clic su **Avanzate...** (**Advanced...**) nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**.



Usa la stessa immagine in tutti i riquadri (Use the same image in all frames)

Selezionare questa casella di controllo per fare in modo che venga utilizzata la stessa immagine in tutti i riquadri della pagina.

Argomento correlato

● Stampa di etichette adesive

Inizio pagina ▲

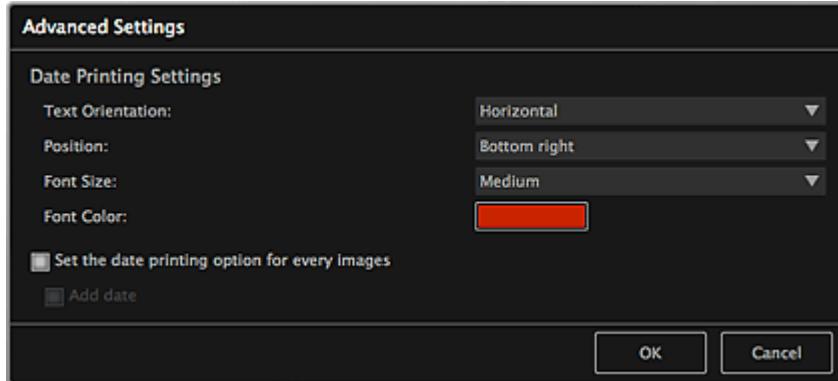
A101

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Layout foto)

Per aggiungere le date alle immagini da utilizzare per la stampa del layout, è possibile specificare la posizione, le dimensioni, il colore e così via per la data.

Nella vista **Mia arte (My Art)** visualizzare un layout di foto, quindi fare clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**.



Impostazioni di stampa della data (Date Printing Settings)

È possibile impostare la modalità di stampa della data.

Orientamento testo (Text Orientation)

È possibile selezionare l'orientamento della data.

Posizione (Position)

È possibile selezionare la posizione di stampa della data.

La posizione di stampa della data non cambia anche se le immagini vengono ruotate.

Dimensione font (Font Size)

È possibile selezionare le dimensioni della data.

Colore font (Font Color)

È possibile impostare il colore della data.



(Impostazione colore)

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Impostare l'opzione di stampa della data per ogni immagine (Set the date printing option for every images)

Aggiungi data (Add date)

Selezionare questa casella di controllo per aggiungere le date a tutte le immagini posizionate nei riquadri del layout.

Nota

- Per data si intende la data di scatto dell'immagine registrata come dati Exif. Se non sono disponibili dati Exif, verrà stampata la data dell'ultimo aggiornamento nell'immagine.

Argomento correlato

● [Stampa di foto in vari layout](#)

[Inizio pagina](#)

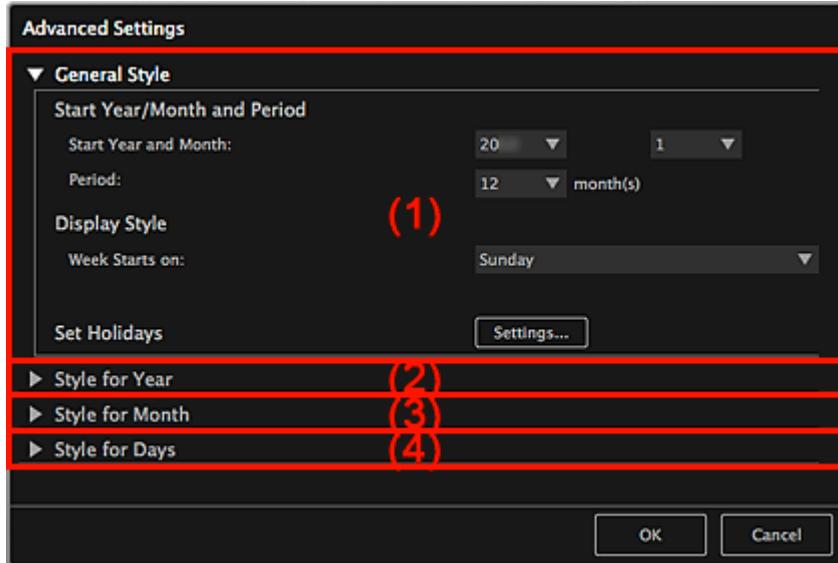
A102

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Calendario)

Per il calendario, è possibile specificare le impostazioni di base, il font, il colore del font, il formato di visualizzazione e così via.

Nella vista **Mia arte (My Art)** visualizzare un calendario, quindi fare clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**.



(1) Stile generale (General Style)

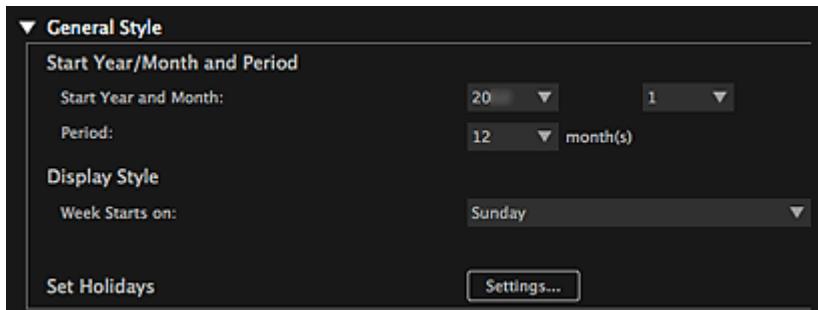
(2) Stile per anno (Style for Year)

(3) Stile per mese (Style for Month)

(4) Stile per giorni (Style for Days)

(1) Stile generale (General Style)

Per il calendario, è possibile impostare l'anno e il mese di inizio, il formato di visualizzazione della settimana, le festività e così via.



Anno/mese e periodo iniziali (Start Year/Month and Period)

Anno e mese iniziali (Start Year and Month)

È possibile selezionare l'anno e il mese di inizio del calendario.

Periodo (Period)

È possibile selezionare il numero di mesi del calendario.

Visualizza stile (Display Style)

Inizio settimana (Week Starts on)

È possibile impostare il giorno iniziale della settimana. È possibile selezionare **Domenica** (**Sunday**) o **Lunedì** (**Monday**).

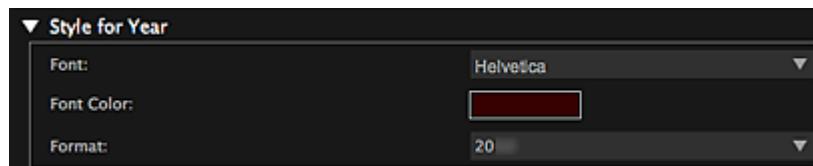
Imposta festività (Set Holidays)

Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** (Impostazioni festività calendario) in cui è possibile impostare le festività per il calendario.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)** (Impostazioni festività calendario)

(2) Stile per anno (Style for Year)

È possibile impostare il font, il colore del font e il formato di visualizzazione da applicare all'anno.



Font

È possibile selezionare il tipo di font da applicare all'anno.

Colore font (Font Color)

È possibile selezionare il tipo di font da applicare all'anno.



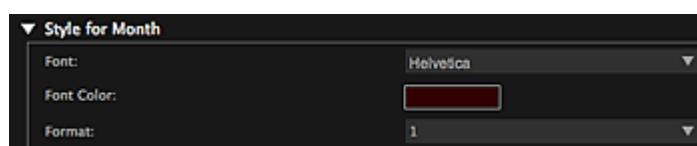
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Formato (Format)

Selezionare il formato di visualizzazione dell'anno.

(3) Stile per mese (Style for Month)

È possibile impostare il font, il colore del font e il formato di visualizzazione da applicare al nome del mese.



Font

È possibile selezionare il tipo di font da applicare al nome del mese.

Colore font (Font Color)

È possibile selezionare il colore del font del nome del mese.



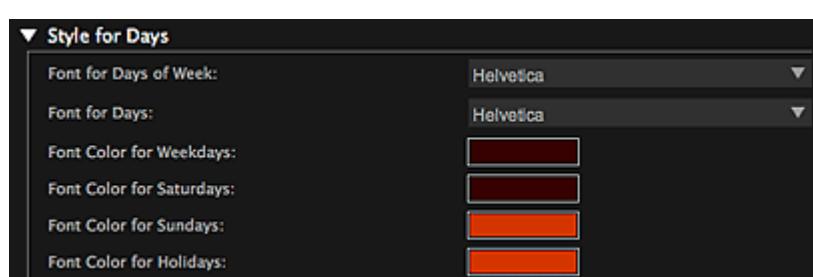
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Formato (Format)

È possibile selezionare il formato di visualizzazione del mese.

(4) Stile per giorni (Style for Days)

È possibile impostare il font e il colore del font da utilizzare per i giorni della settimana e le date.

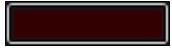


Font per giorni della settimana (Font for Days of Week)/Font per giorni (Font for Days)

È possibile selezionare il font da utilizzare per i giorni della settimana e le date.

Colore font per giorni della settimana (Font Color for Weekdays)/Colore font per sabato (Font Color for Saturdays)/Colore font per domenica (Font Color for Sundays)/Colore font per festività (Font Color for Holidays)

È possibile selezionare il colore del font dei giorni della settimana e delle date.



(Impostazione colore)

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Argomento correlato

Stampa di calendari

Inizio pagina

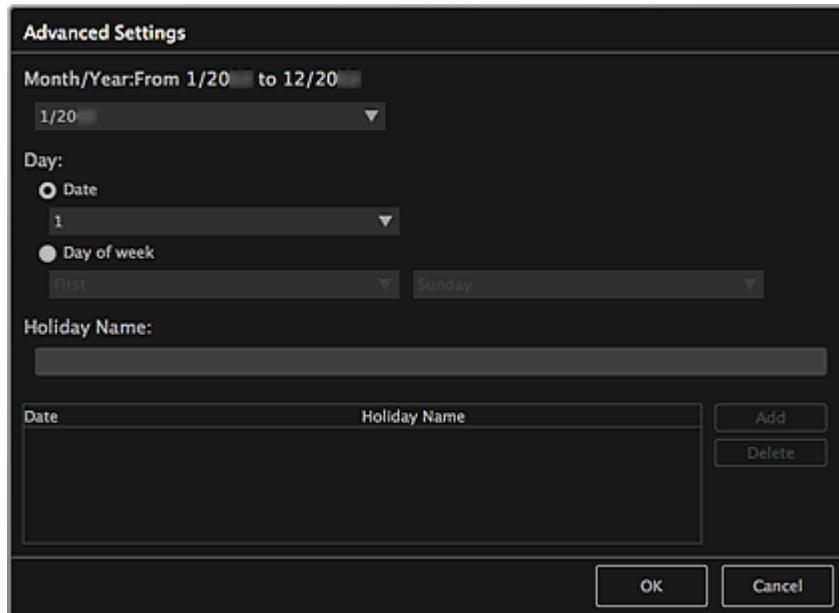
A103

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Impostazioni festività calendario)

È possibile impostare le festività del calendario.

Nella vista **Mia arte (My Art)** visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**, quindi fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** in **Stile generale (General Style)** per visualizzare la schermata relativa alle impostazioni delle festività.



Mese/anno (Month/Year)

Consente di visualizzare il periodo del calendario. È possibile selezionare l'anno e il mese per cui aggiungere o modificare le festività.

Giorno (Day)

È possibile specificare la data da aggiungere o modificare come festività.

Data (Date)

È possibile specificare la festività da aggiungere o modificare in base alla data.

Le date visualizzate nell'elenco variano in base al mese selezionato.

Giorno della settimana (Day of week)

È possibile specificare la festività da aggiungere o modificare in base al numero e al giorno della settimana.

Nome festività (Holiday Name)

È possibile immettere il nome della festività.

Quando si modifica una festività salvata, viene visualizzato il nome salvato della festività.

Data (Date)

Consente di visualizzare un elenco di date salvate come festività.

Nome festività (Holiday Name)

Consente di visualizzare il nome delle festività salvate.

Aggiungi (Add)

Consente di aggiungere la festività con le impostazioni specificate.

Elimina (Delete)

Consente di eliminare la festività selezionata nell'elenco a sinistra.

Argomento correlato

- [Stampa di calendari](#)
- [Finestra di dialogo Impostazioni avanzate \(Calendario\)](#)

[Inizio pagina](#) 

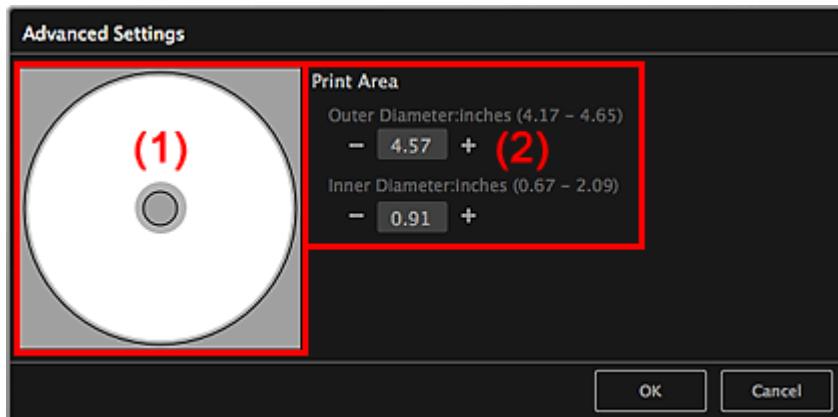
A150

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni avanzate (Etichetta disco)

È possibile impostare l'area di stampa delle etichette disco.

Nella vista **Mia arte (My Art)** visualizzare un'etichetta per disco, quindi fare clic su **Avanzate... (Advanced...)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**.



(1) Anteprima

(2) Area impostazioni area di stampa

(1) Anteprima

È possibile verificare l'area di stampa impostata.

L'area bianca rappresenta l'area di stampa.

(2) Area impostazioni area di stampa

Diametro esterno (Outer Diameter)

È possibile impostare il diametro esterno dell'area di stampa con incrementi di 0,1 mm (0,01 pollici).

Diametro interno (Inner Diameter)

È possibile impostare il diametro interno dell'area di stampa con incrementi di 0,1 mm (0,01 pollici).

- + (Riduci)/(Aumenta)

Consente di modificare le dimensioni. Le dimensioni aumentano o diminuiscono con incrementi di 0,1 mm (0,01 pollici) con ciascun clic.

È anche possibile immettere direttamente i valori.

Argomento correlato

● Stampa di etichette per dischi

Inizio pagina ▲

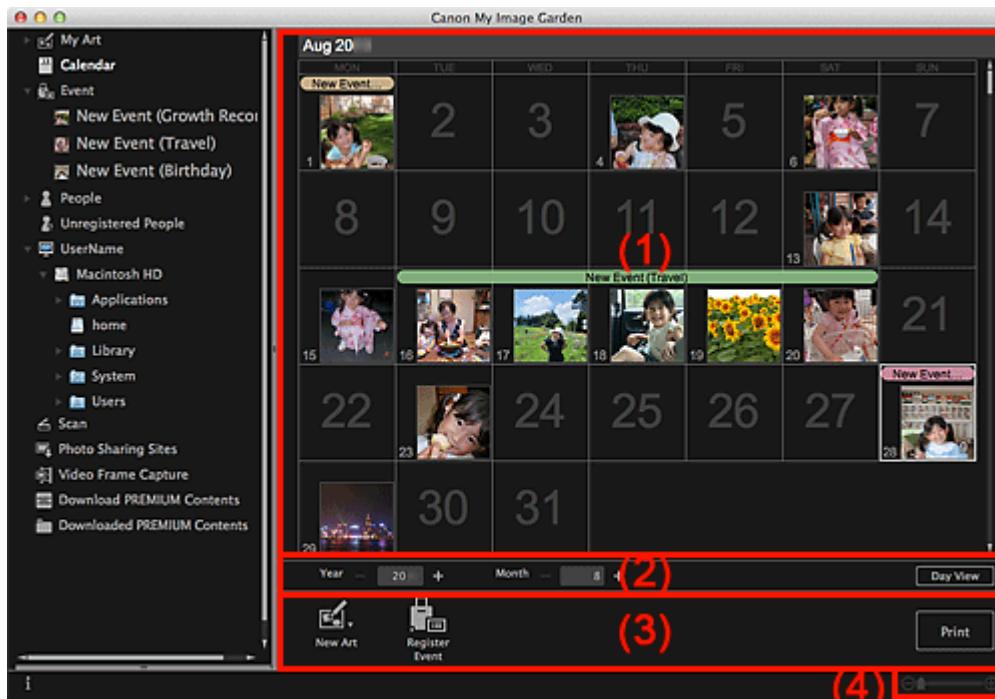
A151

My Image Garden

Vista Calendario

È possibile sfogliare oppure organizzare le immagini, i file PDF e i video in base alla data di scatto o di creazione.

Fare clic su **Calendario (Calendar)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Calendario (Calendar)**.



(1) Area calendario

(2) Area di selezione della vista calendario

(3) Pulsanti delle operazioni

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area calendario

Consente di visualizzare il calendario selezionando le opzioni Vis. mese o Vis.gior. È possibile alternare Vis. mese e Vis.gior. con il pulsante disponibile nell'area di selezione della vista calendario.

In Vis. mese (Month View)

Per ciascuna data del calendario, viene visualizzata una miniatura dell'immagine, del file PDF o del video ripreso o creato in tale data.

Quando si posiziona il cursore sopra una data, il numero totale di file (immagini, file PDF e video) contenuti nella data viene visualizzato in basso a destra della miniatura. Fare doppio clic sulla data per passare alla vista delle miniature dei file.

Quando si registra un evento, il relativo nome viene visualizzato nel calendario.

Nota

- Se nella stessa data sono stati ripresi o creati più immagini, file PDF o video, viene visualizzata la miniatura del file con la data e l'ora di creazione meno recente.

In Vis.gior. (Day View)

Per ciascuna data del calendario, vengono visualizzate le miniature delle immagini, dei file PDF e dei video ripresi o creati in tale data.

(2) Area di selezione della vista calendario

(Riduci)/(Aumenta)

Consente di aumentare o ridurre il numero per anno, mese e giorno. La vista calendario cambia con ciascun clic in base all'anno, al mese e al giorno specificato.

Nota

- È anche possibile immettere direttamente l'anno, il mese e il giorno.

Vis.gior. (Day View)

Consente di passare al calendario Vis.gior.

Nota

- È possibile fare clic su tale opzione solo se è stata selezionata una data nel calendario Vis. mese.

Vis. mese (Month View)

Consente di passare al calendario Vis. mese.

(3) Pulsanti delle operazioni

I pulsanti visualizzati variano in base a Vis. mese e Vis.gior.

In Vis. mese (Month View)



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini contenute in una data. Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

➔ Finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali**

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

➔ Vista **Mia arte**



Registra evento (Register Event)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Registra evento (Register Event)** in cui è possibile registrare le informazioni sull'evento alla data selezionata.

➔ Finestra di dialogo **Registra evento**

Nota

- È inoltre possibile selezionare più date per la registrazione.

In Vis.gior. (Day View)

Nota

- **Nuovo disegno (New Art)** viene visualizzato solo nella vista delle miniature.



(File precedente/File successivo)

- **Specifica persona (Specify Person)** e

vengono visualizzati solo nella vista dettagli.

- È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** e su **Filtri speciali (Special Filters)** solo se è stata selezionata un'immagine.

- È possibile fare clic su **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** solo se si seleziona un'immagine o un file PDF.

- È possibile fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** solo se è stato selezionato un video.



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini.

Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

➡ Finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali**

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

➡ Vista **Mia arte**



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

➡ Finestra **Correggi/Migliora immagini**



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

➡ Finestra **Filtri speciali immagine**



Acquisizione frame video (Video Frame Capture)

Consente di passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** in cui è possibile ritagliare le immagini da un video.

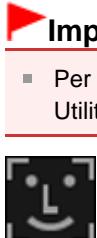
➡ Vista **Acquisizione frame video**



Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)

Viene visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in cui è possibile creare o modificare file PDF.

➡ Vista **Crea/Mod. file PDF**



Specifica persona (Specify Person)

Consente di visualizzare in anteprima un riquadro bianco in cui è possibile specificare l'area del viso di una persona e registrare il nome.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare immagini e file PDF.

➡ Finestra di dialogo **Impostazioni di stampa**



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini, file PDF o video.

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

[] (Vista miniatura)

In Vis.gior., consente di passare alla vista delle miniature delle immagini, dei file PDF e dei video.

[] (Vista Dettagli)

In Vis.gior., consente di passare alla vista di anteprima di un'immagine, di un file PDF o di un video.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli di Vis.gior., consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sulla registrazione di eventi, vedere "[Registrazione di eventi](#)".
- Per informazioni sulla registrazione delle persone dalla vista dettagli dell'anteprima, vedere "[Registrazione di persone dalla vista Dettagli](#)".
- Vedere "[Vista Crea/Mod. file PDF](#)" per informazioni sulla vista dettagli dei file PDF.
- Quando si visualizza un video nella vista dei dettagli, viene visualizzato il pannello di riproduzione del video ed è possibile utilizzare  (Stop),  (Riprodotto) /  (Pausa),  (Frame indietro),  (Frame avanti) e  (Disattivazione audio) /  (Attivazione audio).

Argomento correlato

- [Registrazione di eventi](#)
- [Vista Evento](#)

[Inizio pagina](#) 

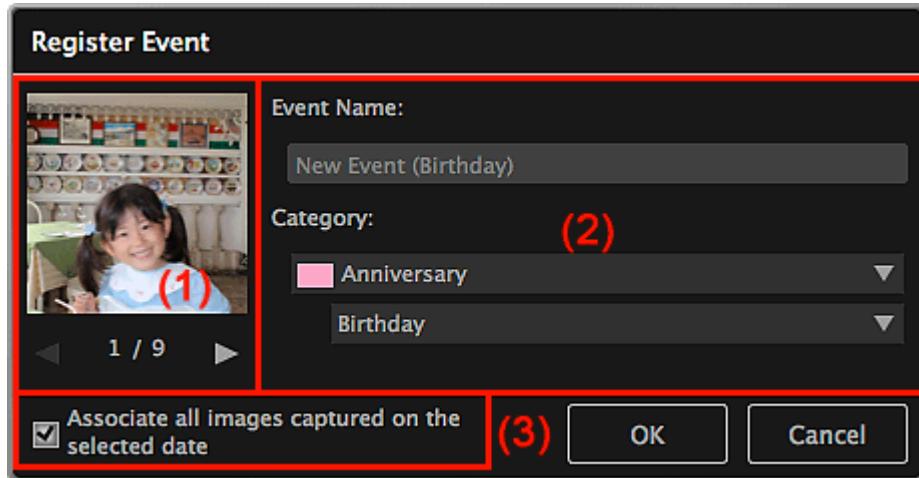
A152

My Image Garden

Finestra di dialogo Registra evento

È possibile registrare nelle immagini le informazioni relative all'evento.

Selezionare la data di registrazione nella vista **Calendario (Calendar)**, quindi fare clic su **Registra evento (Register Event)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Registra evento (Register Event)**.



Nota

- È possibile registrare gli eventi solo se la vista **Calendario (Calendar)** è impostata su Vis. mese. Se è stato impostato Vis.gior., passare a Vis. mese.

(1) Area di anteprima

(2) Area impostazioni dell'evento

(3) **Associa tutte le immagini acquisite nella data selezionata (Associate all images captured on the selected date)**

(1) Area di anteprima

Consente di visualizzare un'immagine ripresa o creata nella data selezionata.

◀ ▶ (Immagine precedente/Immagine successiva)

Consente di alternare le immagini nel caso ve ne siano più di una.

(2) Area impostazioni dell'evento

Nome evento (Event Name)

È possibile immettere il nome dell'evento.

Categoria (Category)

È possibile impostare la categoria. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni.

Bambini (Kids): Monitoraggio crescita (Growth record), Primo giorno di scuola (Entrance ceremony), Laurea (Graduation), Recita (Recital), Attività sportive (Sports day), Compleanno (Birthday), Altro (Others)

Anniversario (Anniversary): Matrimonio (Wedding), Compleanno (Birthday), Altro (Others)

Tempo libero (Leisure): Viaggi (Travel), Altro (Others)

Hobby

Altro (Others)

(3) Associa tutte le immagini acquisite nella data selezionata (Associate all images captured on the selected date)

Selezionare questa casella di controllo per registrare tutte le immagini contenute nella stessa data come lo stesso evento. Viene visualizzata l'anteprima, che consente di verificare tutte le immagini contenute nella data selezionata.

Argomento correlato

- [Registrazione di eventi](#)
- [Vista Calendario](#)

[Inizio pagina](#) 

A154

My Image Garden

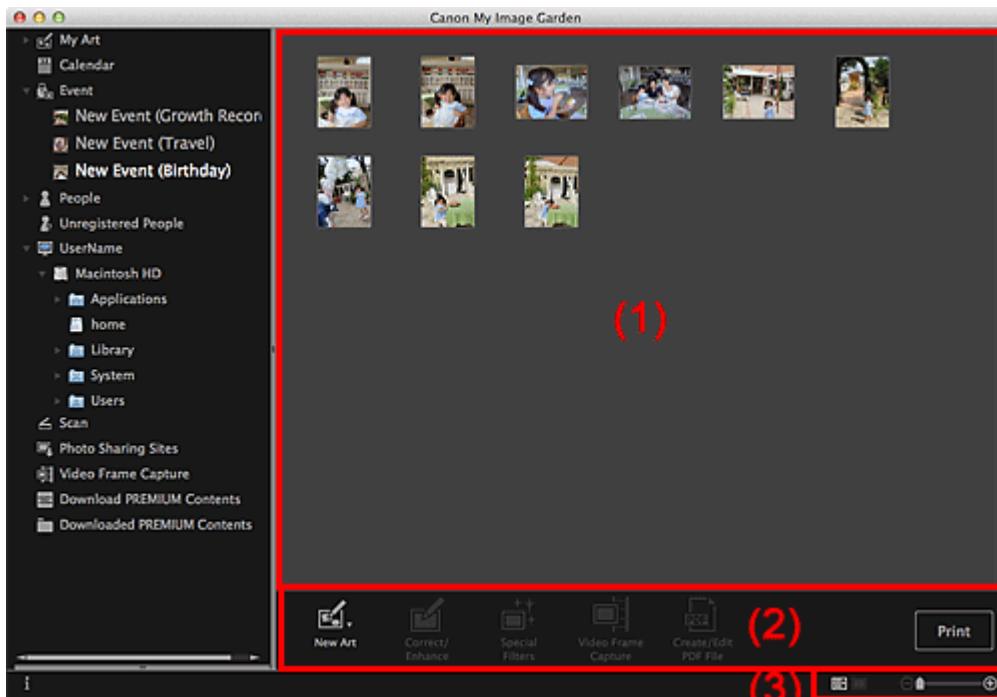
Vista Evento

È possibile sfogliare le immagini, i file PDF e i video registrati negli eventi impostati nella vista **Calendario (Calendar)** in base all'evento.

Fare clic sul nome di un evento visualizzato sotto **Evento (Event)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Evento (Event)**.

Nota

- È possibile visualizzare la vista **Evento (Event)** solo se un evento è stato registrato nella vista **Calendario (Calendar)**.



(1) Area delle miniature

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle miniature

Consente di visualizzare le miniature delle immagini, dei file PDF e dei video registrati in un evento.

Nota

- Se si seleziona **Elimina (Delete)** dal menu visualizzato facendo clic tenendo premuto il tasto Ctrl su una miniatura, quest'ultima sparirà dall'area delle miniature.

(2) Pulsanti delle operazioni

Nota

- **Nuovo disegno (New Art)** viene visualizzato solo nella vista delle miniature.
- **Specifica persona (Specify Person)** e  (File precedente/File successivo) vengono visualizzati solo nella vista dettagli.
- È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** e su **Filtri speciali (Special Filters)**

solo se è stata selezionata un'immagine.

- È possibile fare clic su **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** solo se si seleziona un'immagine o un file PDF.
 - È possibile fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** solo se è stato selezionato un video.
-



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini.

Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

➔ Finestra di dialogo Selezione tema e personaggi principali

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

➔ Vista Mia arte



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

➔ Finestra Correggi/Migliora immagini



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

➔ Finestra Filtri speciali immagine



Acquisizione frame video (Video Frame Capture)

Consente di passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** in cui è possibile ritagliare le immagini da un video.

➔ Vista Acquisizione frame video



Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)

Viene visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in cui è possibile creare o modificare file PDF.

➔ Vista Crea/Mod. file PDF



Importante

- Per i file PDF vengono supportati unicamente quelli creati in My Image Garden o IJ Scan Utility.
Non sono supportati i file PDF creati o modificati con altre applicazioni.



Specifica persona (Specify Person)

Consente di visualizzare in anteprima un riquadro bianco in cui è possibile specificare l'area del viso di una persona e registrarne il nome.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare immagini e file PDF.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini, file PDF o video.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle immagini, dei file PDF e dei video.

(Vista Dettagli)

Consente di passare alla vista di anteprima di un'immagine, di un file PDF o di un video.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sulla registrazione delle persone dalla vista dettagli dell'anteprima, vedere "Registrazione di persone dalla vista Dettagli".
- Vedere "Vista Crea/Mod. file PDF" per informazioni sulla vista dettagli dei file PDF.
- Quando si visualizza un video nella vista dei dettagli, viene visualizzato il pannello di riproduzione del video ed è possibile utilizzare  (Stop),  (Riprocuri) /  (Pausa),  (Frame indietro),  (Frame avanti) e  (Disattivazione audio) /  (Attivazione audio).

Argomento correlato

- Registrazione di eventi
- Vista Calendario

[Inizio pagina](#) 

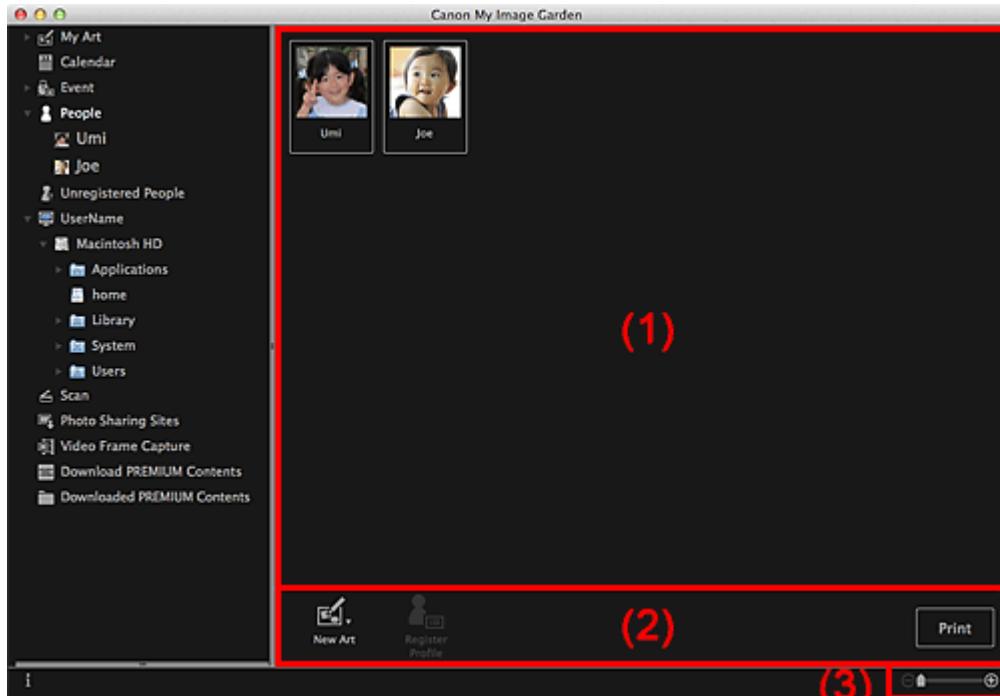
A155

My Image Garden

Vista Personaggi

Le immagini vengono visualizzate raggruppate in base alla persona. È possibile impostare i profili delle persone registrate.

Fare clic su **Personaggi (People)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Personaggi (People)**.



(1) Vista Persone registrate

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Vista Persone registrate

Consente di visualizzare le miniature delle persone registrate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista dettagli delle immagini.

Quando si posiziona il cursore sopra una persona, il numero totale di immagini contenenti la persona viene visualizzato in basso a destra della miniatura.

Fare doppio clic sulla persona per passare alla vista delle miniature delle immagini contenenti la persona.

▶ **Visualizzazione espansa**

Nota

- Se si seleziona **Elimina (Delete)** dal menu visualizzato facendo clic tenendo premuto il tasto Ctrl su una persona, viene visualizzata una finestra di conferma dell'eliminazione. Fare clic su **Sì (Yes)** per eliminare il nome dalla vista **Personaggi (People)**. Le immagini che includono nomi di persone eliminati vengono visualizzate come quelle delle persone non registrate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.

(2) Pulsanti delle operazioni

Nota

- È possibile fare clic su **Registra profilo (Register Profile)** solo se è stata selezionata una persona.



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini registrate nelle persone. Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

► Finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali**

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

► Vista **Mia arte**



Registra profilo (Register Profile)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Registra profilo (Register Profile)** in cui è possibile impostare i profili dei personaggi registrati.

► Finestra di dialogo **Registra profilo**

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare le immagini contenute nei personaggi.

► Finestra di dialogo **Impostazioni di stampa**

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni



Fare clic su **(-**) (Riduci) o su **(+)** (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sull'impostazione dei profili, vedere "Registrazione dei profili delle persone".

Inizio pagina

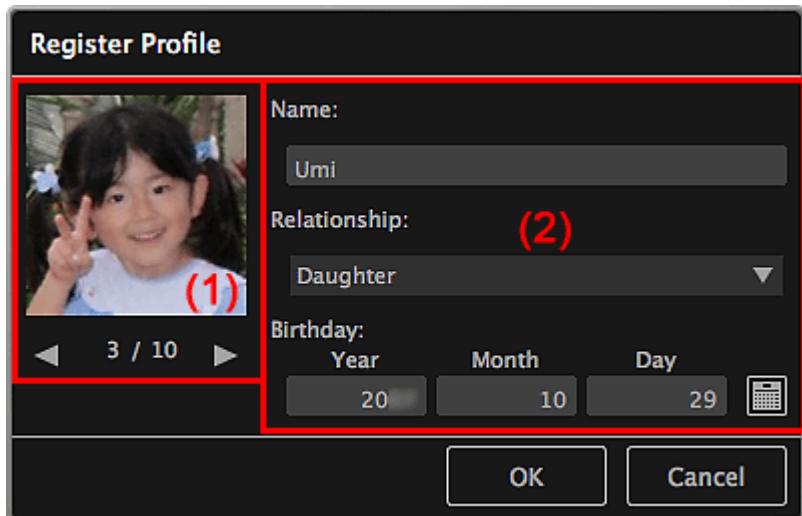
A160

My Image Garden

Finestra di dialogo Registra profilo

È possibile registrare i profili delle persone registrate.

Selezionare la persona da registrare nella vista **Personaggi (People)**, quindi fare clic su **Registra profilo (Register Profile)** nella parte inferiore della schermata per visualizzare la finestra di dialogo **Registra profilo (Register Profile)**.



Nota

- È possibile registrare i profili solo nella vista **Personaggi (People)**. Se è stata impostata la visualizzazione espansa, passare alla vista **Personaggi (People)**.

(1) Anteprima

(2) Area di registrazione profilo

(1) Anteprima

Consente di visualizzare la miniatura di un'immagine registrata nella persona.

◀▶ (Immagine precedente/Immagine successiva)

Consente di alternare le immagini nel caso ve ne siano più di una.

(2) Area di registrazione profilo

Nome (Name)

È possibile immettere il nome della persona.

Relazione (Relationship)

È possibile impostare la relazione che si ha con tale persona. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni.

Io (Myself), Figlio (Son), Figlia (Daughter), Nipote (maschio) (Grandson), Nipote (femmina) (Granddaughter), Marito (Husband), Moglie (Wife), Padre (Father), Madre (Mother), Fratello/Sorella (Brother/Sister), Nonno (Grandfather), Nonna (Grandmother), Parente (Relative), Amico (Friend), Amico del figlio (Child's friend), Altro (Other)

Compleanno (Birthday)

È possibile registrare il compleanno dal calendario.

Fare clic su (Calendario) per visualizzare il calendario. Selezionare la data da registrare.

Argomento correlato

● Registrazione dei profili delle persone

[Inizio pagina](#) 

A161

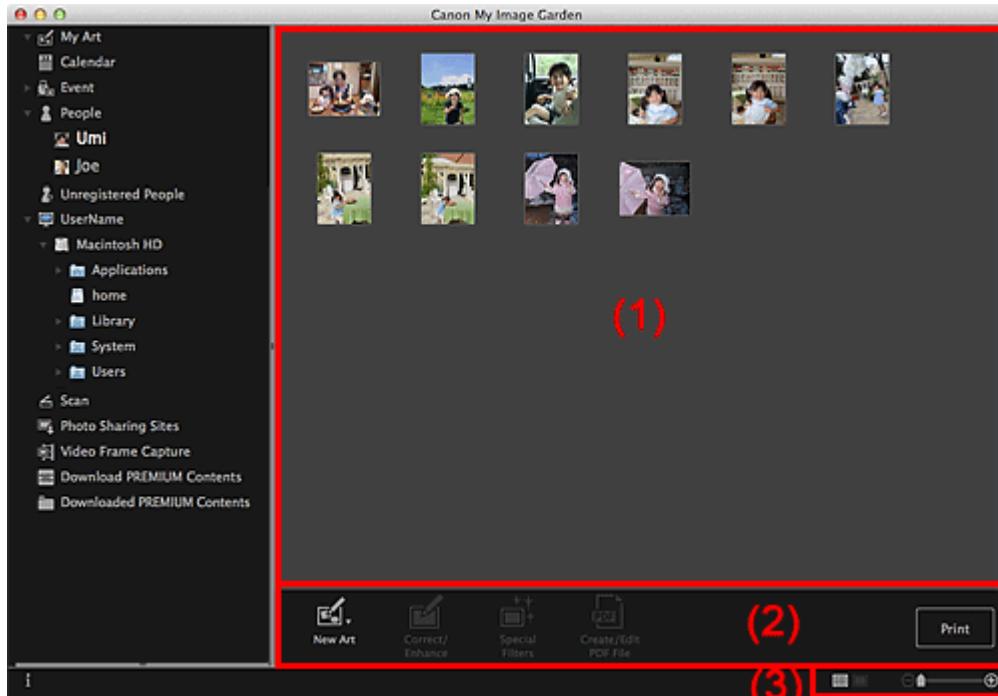
My Image Garden

Visualizzazione espansa

Tutte le immagini di una persona registrata vengono visualizzate come miniature. È possibile sfogliare o modificare le immagini.

Passare dalla vista **Personaggi (People)** a quella espansa attenendosi a una delle seguenti procedure.

- Fare doppio clic su una persona nella vista **Personaggi (People)**
- Fare clic su un nome visualizzato sotto **Personaggi (People)** a sinistra nella schermata



(1) Area delle miniature

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle miniature

Consente di visualizzare le immagini di una persona registrata.

Nella vista delle miniature

Consente di visualizzare la miniatura di un'immagine registrata nella persona.

Nella vista Dettagli

Consente di visualizzare l'anteprima di un'intera immagine.

Nota

- Se si seleziona **Elimina (Delete)** dal menu visualizzato facendo clic tenendo premuto il tasto Ctrl su un'immagine, quest'ultima sparirà dall'area delle miniature.

(2) Pulsanti delle operazioni

Nota

- **Nuovo disegno (New Art)** viene visualizzato solo nella vista delle miniature.



- **Specifica persona (Specify Person)** e (File precedente/File successivo) vengono visualizzati solo nella vista dettagli.
- È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**, **Filtri speciali (Special Filters)** e **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** solo se è stata selezionata un'immagine.



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini.

Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

➔ Finestra di dialogo Selezione tema e personaggi principali

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

➔ Vista Mia arte



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

➔ Finestra Correggi/Migliora immagini



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

➔ Finestra Filtri speciali immagine



Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)

Viene visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in cui è possibile creare file PDF.

➔ Vista Crea/Mod. file PDF



Specifica persona (Specify Person)

Consente di visualizzare in anteprima un riquadro bianco in cui è possibile specificare l'area del viso di una persona e registrarne il nome.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare le immagini.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle immagini.

(Vista Dettagli)

Consente di alternare la vista per visualizzare l'anteprima dell'immagine.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Argomento correlato

- Registrazione di persone dalla vista Dettagli

[Inizio pagina !\[\]\(45b981782cc1786549b482db27ec57c4_img.jpg\)](#)

A170

My Image Garden

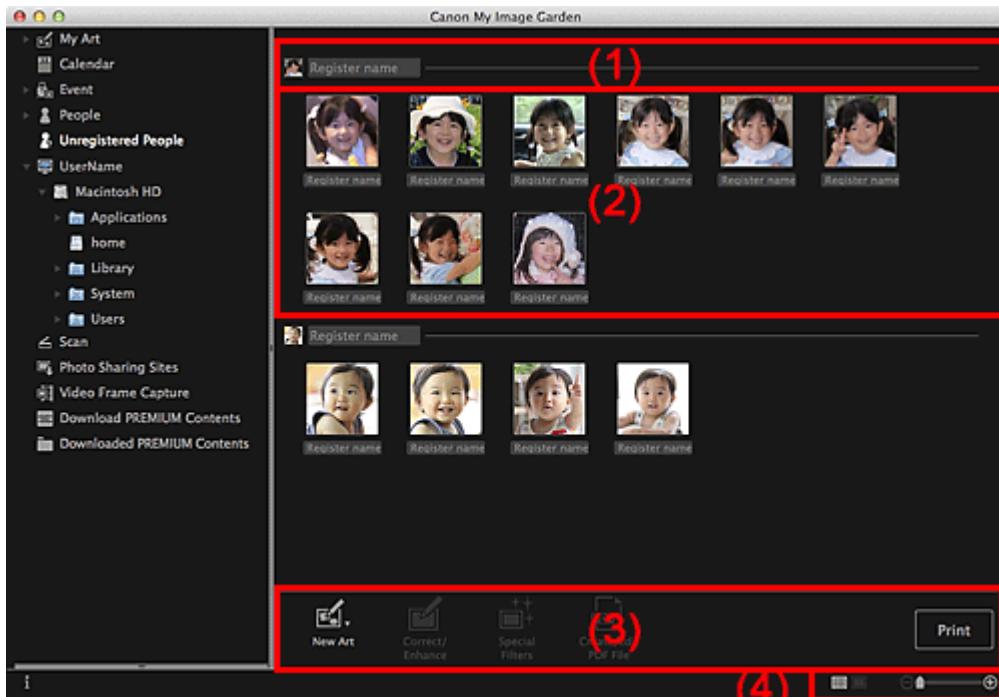
Vista Persone non registrate

È possibile registrare nomi nelle immagini in cui sono state rilevate automaticamente le aree dei visi.

Fare clic su **Persone non registrate (Unregistered People)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.

Nota

- Durante l'analisi delle immagini viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** anziché **Persone non registrate (Unregistered People)**.
- L'analisi delle immagini viene effettuata solo per i file immagine JPEG, TIFF e PNG salvati nelle cartelle impostate per **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))** e le relative sottocartelle. Per informazioni su come impostare **Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**, vedere "Finestra di dialogo Preferenze".



(1) Area delle miniatura rappresentativa

(2) Area delle miniature

(3) Pulsanti delle operazioni

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle miniatura rappresentativa

Consente di visualizzare le miniature delle aree dei visi nella prima immagine fra quelle identificate come quelle della stessa persona.

Fare clic su **Registra nome (Register name)** e immettere un nome per registrarlo contemporaneamente nelle immagini dell'area delle miniature identificate come quelle della stessa persona.

(2) Area delle miniature

Consente di visualizzare le miniature delle aree dei visi nelle immagini identificate come quelle della stessa persona, in un gruppo.

Fare clic su **Registra nome (Register name)** e immettere un nome per registrare il nome della persona immagine per immagine.

(3) Pulsanti delle operazioni

Nota

- **Nuovo disegno (New Art)** viene visualizzato solo nella vista delle miniature.
- **Specifica persona (Specify Person)** e  (File precedente/File successivo) vengono visualizzati solo nella vista dettagli.
- È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**, **Filtri speciali (Special Filters)** e **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** solo se è stata selezionata un'immagine.



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini.

► Finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali**

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

► Vista **Mia arte**



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

► Finestra **Correggi/Migliora immagini**



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

► Finestra **Filtri speciali immagine**



Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)

Viene visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in cui è possibile creare file PDF.

► Vista **Crea/Mod. file PDF**



Specifica persona (Specify Person)

Consente di visualizzare in anteprima un riquadro bianco in cui è possibile specificare l'area del viso di una persona e registrarne il nome.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare le immagini.

► Finestra di dialogo **Impostazioni di stampa**



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso siano state rilevate più immagini.

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle immagini.

(Vista Dettagli)

Consente di alternare la vista per visualizzare l'anteprima dell'immagine.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Argomento correlato

-  [Registrazione di persone](#)

[Inizio pagina](#) 

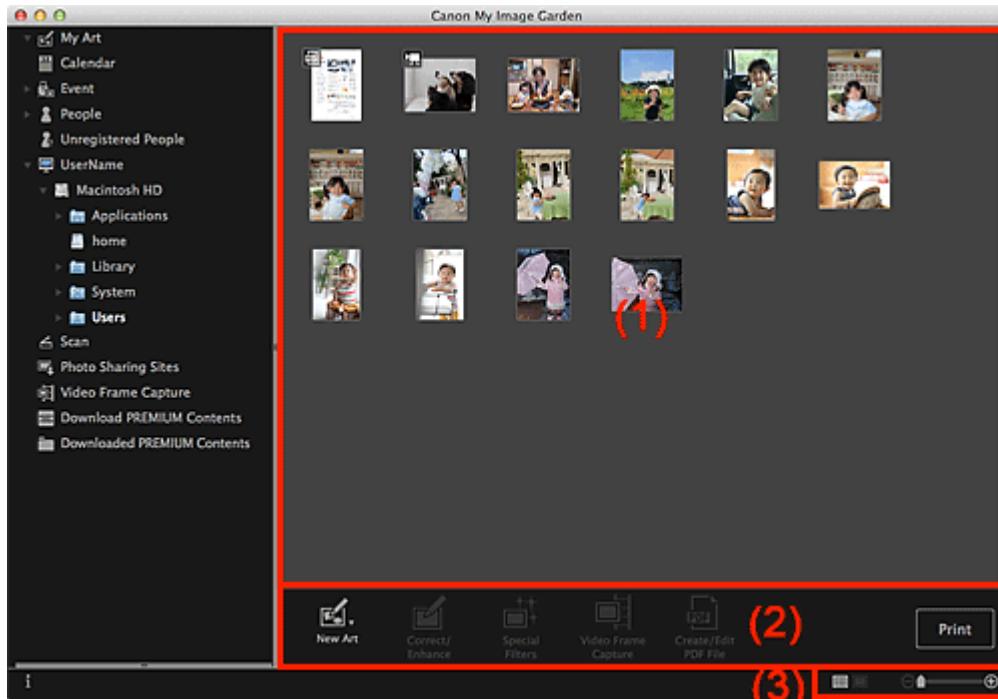
A171

My Image Garden

Vista Cartella

Le immagini, i file PDF e i video della cartella specificata vengono visualizzati come miniatura.

Fare clic sulla cartella nella relativa struttura a sinistra nella schermata per passare alla vista Cartella.



(1) Area delle miniature

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle miniature

Consente di visualizzare le miniature delle immagini, dei file PDF e dei video nella cartella selezionata.

Nota

- Per i video, il simbolo (Video) viene visualizzato in alto a sinistra delle miniature.
- Per i file PDF, il simbolo (PDF) viene visualizzato in alto a sinistra delle miniature.

(2) Pulsanti delle operazioni

Nota

- **Nuovo disegno (New Art)** viene visualizzato solo nella vista delle miniature.
- **Specifica persona (Specify Person)** e (File precedente/File successivo) vengono visualizzati solo nella vista dettagli.
- È possibile fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** e su **Filtri speciali (Special Filters)** solo se è stata selezionata un'immagine.
- È possibile fare clic su **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** solo se si seleziona un'immagine o un file PDF.
- È possibile fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** solo se è stato selezionato un video.



Nuovo disegno (New Art)

È possibile creare elementi quali collage e cartoline utilizzando le immagini.

Selezionare un elemento da creare per visualizzare la finestra di dialogo **Selezione tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare il tema e i personaggi principali dell'elemento.

➔ Finestra di dialogo Selezione tema e personaggi principali

Una volta completata la selezione del tema e delle persone principali, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

➔ Vista Mia arte



Correggi/Migliora (Correct/Enhance)

Consente di visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** in cui è possibile correggere o migliorare le immagini.

➔ Finestra Correggi/Migliora immagini



Filtri speciali (Special Filters)

Consente di visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** in cui è possibile migliorare le immagini con filtri speciali.

➔ Finestra Filtri speciali immagine



Acquisizione frame video (Video Frame Capture)

Consente di passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** in cui è possibile ritagliare le immagini da un video.

➔ Vista Acquisizione frame video



Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)

Viene visualizzata la vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** in cui è possibile creare o modificare file PDF.

➔ Vista Crea/Mod. file PDF

► Importante

- Per i file PDF vengono supportati unicamente quelli creati in My Image Garden o IJ Scan Utility.
Non sono supportati i file PDF creati o modificati con altre applicazioni.



Specifica persona (Specify Person)

Consente di visualizzare in anteprima un riquadro bianco in cui è possibile specificare l'area del viso di una persona e registrarne il nome.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare immagini e file PDF.

➔ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini, file PDF o video.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle immagini, dei file PDF e dei video.



(Vista Dettagli)

Consente di passare alla vista di anteprima di un'immagine, di un file PDF o di un video.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sulla registrazione delle persone dalla vista dettagli dell'anteprima, vedere "Registrazione di persone dalla vista Dettagli".
- Vedere "Vista Crea/Mod. file PDF" per informazioni sulla vista dettagli dei file PDF.
- Quando si visualizza un video nella vista dei dettagli, viene visualizzato il pannello di riproduzione del video ed è possibile utilizzare  (Stop),  (Riproduci) /  (Pausa),  (Frame indietro),  (Frame avanti) e  (Disattivazione audio) /  (Attivazione audio).

[Inizio pagina !\[\]\(1b6d67fb2adfffe644cf81147629fe1f_img.jpg\)](#)

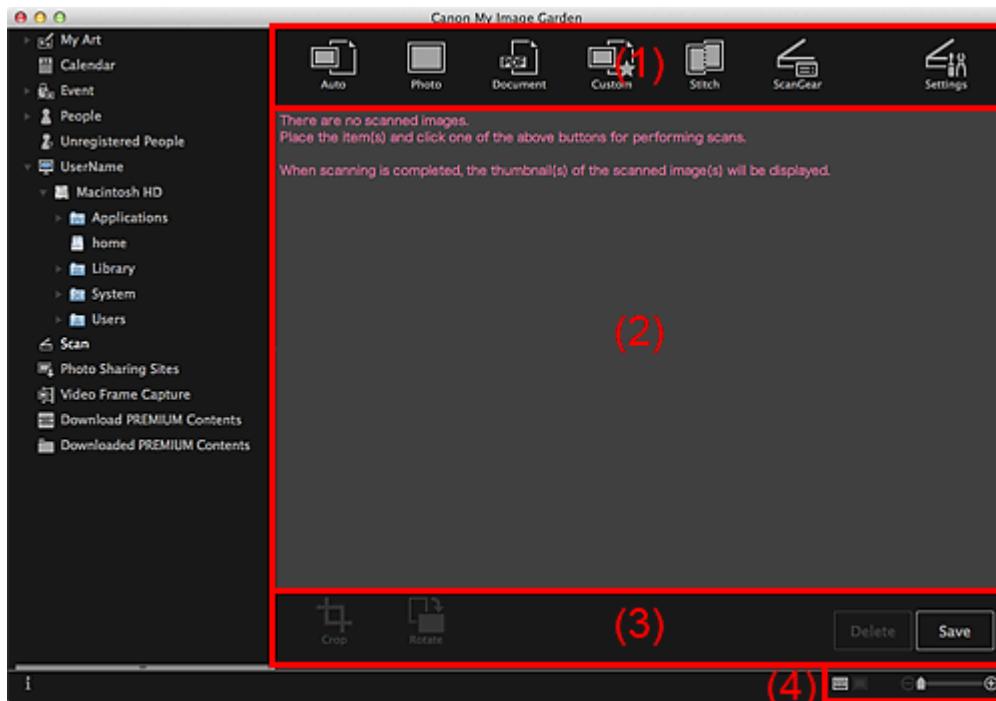
A180

My Image Garden

Vista Scansione

È possibile effettuare varie scansioni in base all'elemento e all'utilizzo.

Fare clic su **Scansione (Scan)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Scansione (Scan)**.



- (1) Area Pulsanti di scansione
- (2) Area delle miniature delle immagini acquisite
- (3) Pulsanti delle operazioni
- (4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area Pulsanti di scansione



Automatica (Auto)

Consente di eseguire con facilità la scansione rilevando automaticamente il tipo di elemento posizionato.



Foto (Photo)

Consente di eseguire la scansione degli elementi posizionati come foto.



Documento (Document)

Consente di eseguire la scansione degli elementi come documenti.



Personaliz. (Custom)

Consente di eseguire la scansione con le impostazioni specificate come preferite.



Unisci (Stitch)

Consente di combinare le immagini acquisite in un'unica immagine.

Fare clic per avviare IJ Scan Utility.

Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per ulteriori informazioni.



ScanGear

Consente di aprire ScanGear (driver dello scanner), in cui è possibile eseguire la scansione di foto e documenti con impostazioni avanzate.

Fare clic per avviare ScanGear.

Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per ulteriori informazioni.



Impostazioni (Settings)

È possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

Fare clic per avviare IJ Scan Utility.

Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per ulteriori informazioni.

(2) Area delle miniature delle immagini acquisite

Consente di visualizzare le miniature e i nomi dei file delle immagini acquisite.

(3) Pulsanti delle operazioni

Nota

- (File precedente/File successivo) viene visualizzato solo nella vista dettagli.



Ritaglia (Crop)

Consente di passare alla vista **Ritaglia (Crop)** in cui è possibile ritagliare le immagini acquisite.

► [Vista Ritaglia \(Vista Scansione\)](#)



Ruota (Rotate)

Consente di ruotare l'immagine acquisita di 90 gradi in senso orario con ciascun clic.

Elimina (Delete)

È possibile eliminare le immagini acquisite.

Salva (Save)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare le immagini acquisite.

► [Finestra di dialogo Salva \(Vista Scansione\)](#)



(File precedente/File successivo)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini acquisite.

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle immagini.

(Vista Dettagli)

Consente di alternare la vista per visualizzare l'anteprima dell'immagine.

(Vista Immagine intera)

Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Argomento correlato

Scansione di foto e documenti

Inizio pagina 

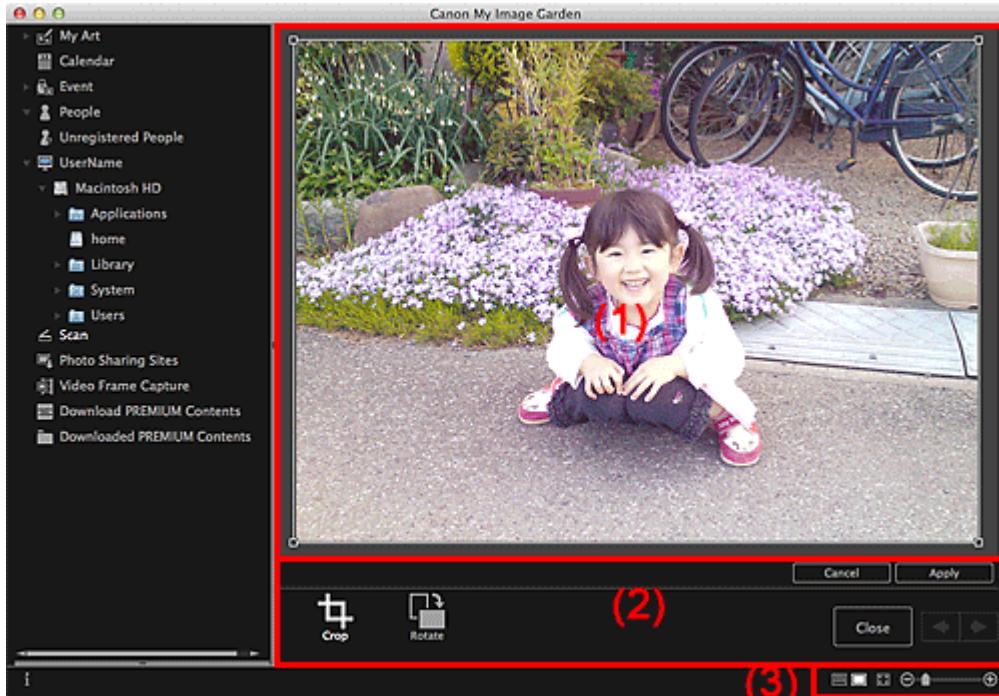
A181

My Image Garden

Vista Ritaglia (Vista Scansione)

È possibile ritagliare le immagini acquisite.

Fare clic su **Ritaglia (Crop)** nella vista **Scansione (Scan)** per passare alla vista **Ritaglia (Crop)**.



(1) Area di anteprima

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine da ritagliare.

L'area da ritagliare è indicata da un riquadro bianco.

(2) Pulsanti delle operazioni



Ritaglia (Crop)

Consente di tornare alla vista **Scansione (Scan)**.



Ruota (Rotate)

Consente di ruotare l'immagine visualizzata nell'area di anteprima di 90 gradi in senso orario con ciascun clic.

Annula (Cancel)

Viene ripristinata la posizione predefinita del riquadro bianco.

Applica (Apply)

Consente di applicare il ritaglio.

Chiudi (Close)

Consente di tornare alla vista **Scansione (Scan)** senza applicare il ritaglio.



(Immagine precedente/Immagine successiva)

Consente di alternare l'immagine visualizzata in caso vi siano più immagini acquisite.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni



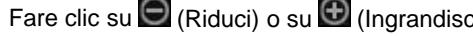
(Vista miniatura)

La vista passa a **Scansione (Scan)**.



(Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.



(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Argomento correlato

- Ritaglio delle immagini acquisite

Inizio pagina

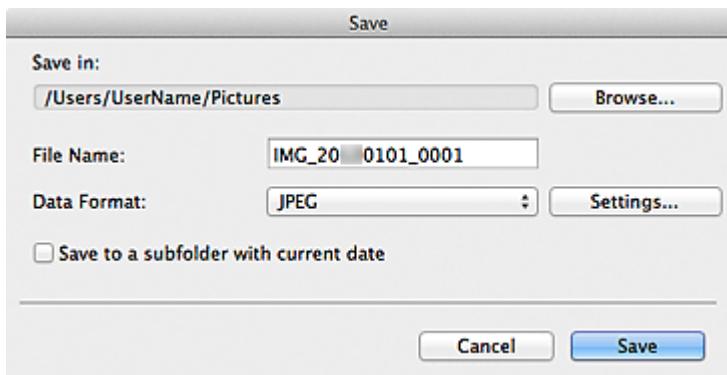
A182

My Image Garden

Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)

È possibile specificare le impostazioni avanzate per salvare nel computer le immagini acquisite.

Fare clic su **Salva (Save)** in basso a destra nella vista **Scansione (Scan)** per visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)**.



Salva in (Save in)

Visualizza la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Immagini (Pictures)**.

Nome file (File Name)

È possibile immettere il nome del file dell'immagine da salvare. Non è possibile immettere il nome del file se si salvano più file contemporaneamente. Verranno salvati con i nomi generati automaticamente dopo la scansione.

Formato dati (Data Format)

È possibile specificare il formato dati in cui salvare le immagini acquisite.

È possibile selezionare **JPEG**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (Aggiungi pag.) (PDF (Add Page))**, **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** o **Salva nel formato dati originale (Save in the original data format)**.

Se si seleziona **PDF (Aggiungi pag.) (PDF (Add Page))**, fare clic su **Specificare la posizione... (Specify Location...)** nel messaggio visualizzato, quindi specificare il file PDF in cui inserire le immagini.

Nota

- **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** viene visualizzato solo se si selezionano più immagini nell'area delle miniature delle immagini acquisite della vista **Scansione (Scan)**.
- L'opzione **Salva nel formato dati originale (Save in the original data format)** viene visualizzata solo quando vengono selezionati più formati di dati nell'area delle miniature delle immagini acquisite della vista **Scansione (Scan)**.

Impostazioni... (Settings...)

È possibile specificare impostazioni di salvataggio più avanzate se si seleziona **JPEG**, **PDF**, **PDF (Aggiungi pag.) (PDF (Add Page))** o **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))** in **Formato dati (Data Format)**.

Quando JPEG è selezionato

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni file (File Settings)** in cui è possibile specificare la qualità dell'immagine (tipo di compressione) dei file JPEG. È possibile selezionare **Alta (compressione bassa) (High (Low Compression))**, **Standard** o **Bassa (compressione alta) (Low (High Compression))**.

Quando PDF, PDF (Aggiungi pag.) (PDF (Add Page)) o PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages)) è selezionato

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni PDF (PDF Settings)** in cui è possibile specificare le impostazioni avanzate per la creazione di file PDF.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni PDF

Salva in una sottocart. con data di oggi (Save to a subfolder with current date)

Selezionare questa casella di controllo per creare una cartella con la data corrente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)** e salvare in tale cartella le immagini acquisite. Verrà creata una cartella denominata ad esempio "20XX_01_01" (anno_mese_giorno).

Se questa casella di controllo non è selezionata, i file vengono salvati direttamente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Argomento correlato

● Vista Scansione

Inizio pagina 

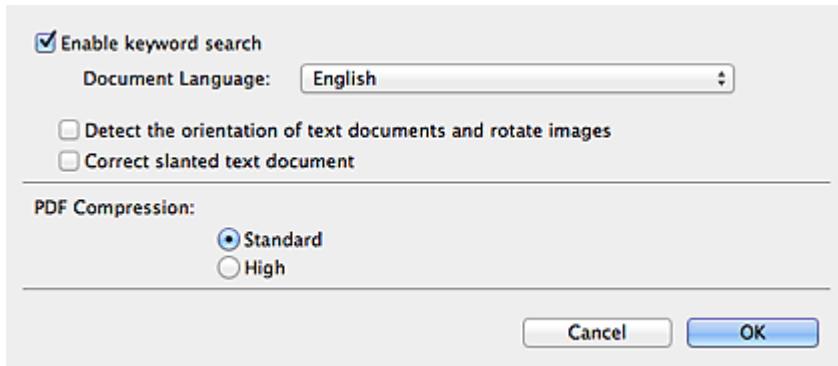
A300

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni PDF

È possibile selezionare impostazioni avanzate, come il tipo di compressione PDF, nel file PDF da salvare.

Selezionare PDF per **Formato dati (Data Format)** nella finestra di dialogo **Salva (Save)** della vista **Scansione (Scan)**, quindi fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni PDF (PDF Settings)**.



Abilita ricerca per parola chiave (Enable keyword search)

Selezionare questa casella di controllo per convertire il testo delle immagini in dati di testo e creare file PDF che supportano la ricerca per parola chiave.

Lingua documento (Document Language)

Selezionare la lingua per il rilevamento del testo nelle immagini.

Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota le immagini (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Selezionare questa casella di controllo per rilevare l'orientamento della pagina in base alle immagini e ruotare le immagini per la creazione di file PDF.

Importante

- Questa funzione è disponibile solo per le immagini (documenti di testo) contenenti lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)**. Questa funzione non è disponibile in base alla lingua dell'immagine.
- L'orientamento della pagina potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di immagini poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Immagini con poco testo
 - Immagini contenenti testo con font le cui dimensioni non rientrano nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Immagini che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Immagini con sfondi a motivi

Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)

Selezionare questa casella di controllo per rilevare l'orientamento del documento in base al testo delle immagini e correggere l'angolazione (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) per la creazione di file PDF.

Importante

- I seguenti tipi di immagini potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Immagini in cui le righe di testo hanno un'inclinazione maggiore di 10 gradi o i cui angoli variano a seconda delle righe
 - Immagini contenenti testo verticale e orizzontale
 - Immagini con caratteri estremamente grandi o piccoli

- Immagini con poco testo
- Immagini contenenti figure/immagini
- Immagine con scritte a mano

Compress. PDF (PDF Compression)

Consente di selezionare un tipo di compressione per il salvataggio.

Standard

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

Alta (High)

Consente di comprimere le dimensioni del file durante il salvataggio. È possibile ridurre il carico sulla rete/server.

Importante

- Le immagini PDF potrebbero subire un deterioramento se vengono salvate più volte con una compressione elevata.

Argomento correlato

 Finestra di dialogo Salva (Vista Scansione)

Inizio pagina 

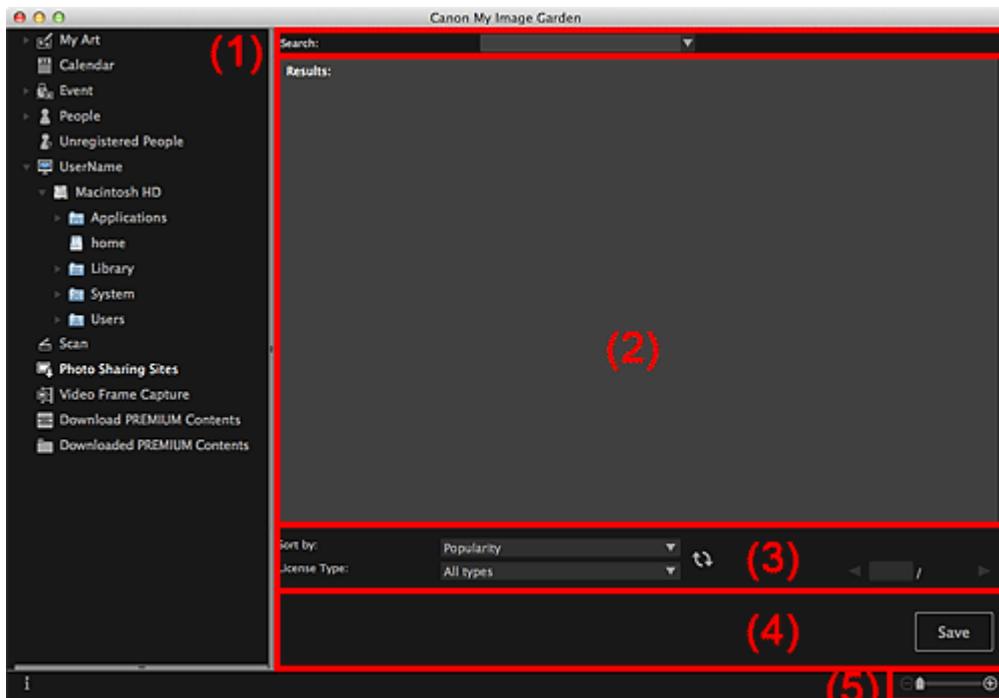
Vista Siti condivisione foto

È possibile cercare immagini su siti di condivisione di foto in Internet e scaricare le immagini da stampare.

Fare clic su **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**.

► Importante

- Per utilizzare questa funzione è necessaria la connessione Internet. La connessione Internet comporta il pagamento di una tariffa.
- Questo prodotto utilizza Flickr API ma non è approvato né certificato da Flickr.



(1) Area di immissione parola chiave

(2) Area dei risultati di ricerca

(3) Area di scelta della pagina/criteri di ricerca

(4) Pulsanti delle operazioni

(5) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area di immissione parola chiave

Cerca (Search)

Immettere il testo di ricerca, quindi premere il tasto Invio. I risultati vengono visualizzati nell'area dei risultati della ricerca.

Nota

- In alternativa, fare clic su ▼ (Freccia Giù) per visualizzare fino a 20 record della cronologia di ricerca e selezionarne uno.
- Per immettere più parole chiave, inserire uno spazio tra di esse.
- Se esiste una cronologia delle ricerche, è possibile eliminare i record delle parole chiave immesse in precedenza selezionando **Cancella cronologia (Clear History)** visualizzato in basso nell'elenco.

(2) Area dei risultati di ricerca

Consente di visualizzare le miniature dei risultati della ricerca. Il titolo viene visualizzato sotto ciascuna miniatura.

Importante

- A causa delle restrizioni dei siti di condivisione di foto, se i risultati della ricerca superano 4.000 immagini, nelle pagine seguenti verranno visualizzate le stesse immagini visualizzate nella pagina contenente l'immagine successiva alla quattromillesima.

Nota

- Posizionare un cursore sopra un'immagine per visualizzarne il titolo, il tipo di licenza e altre informazioni.

(3) Area di scelta della pagina/criteri di ricerca

Ordina per (Sort by)

Selezionare l'opzione di ordinamento dei risultati della ricerca nella finestra delle miniatura da **Densità (Popularity)** e **Data (Date)**.

Se è stata modificata l'impostazione dopo la ricerca, fare clic su  (Aggiorna) per eseguire di nuovo la ricerca.

Tipo di licenza (License Type)

Selezionare il tipo di licenza delle immagini da cercare.

È possibile selezionare **Tutti i tipi (All types)**, **Licenza CC (Non uso commerc.) (CC license (Non-Commercial))** e **Licenza CC (Altre) (CC license (Others))**.

Selezionare **Tutti i tipi (All types)** per visualizzare tutte le immagini a prescindere dal tipo di licenza.

Selezionare **Licenza CC (Non uso commerc.) (CC license (Non-Commercial))** per visualizzare le immagini con licenza CC che possono essere utilizzate solo a scopo non commerciale e **Licenza CC (Altre) (CC license (Others))** per visualizzare altre immagini.

Se è stata modificata l'impostazione dopo la ricerca, fare clic su  (Aggiorna) per eseguire di nuovo la ricerca.

Nota

- Il tipo di licenza varia in base all'immagine. Posizionare il cursore su un'immagine per visualizzare una descrizione del comando in cui è possibile controllare il tipo di licenza.

Tipo di licenza (License Type)	Tipo di licenza	Note generali (My Image Garden)/Condizioni (Attenersi alle seguenti condizioni quando si impiegano immagini con licenza CC per uso personale o domestico.)
Tutti i tipi (All types)	Tutti i diritti riservati	La copia non autorizzata di immagini che non sia per uso personale, uso domestico o altro uso nell'ambito limitato è proibita dalla legge. La copia di ritratti (fotografie di persone) potrebbe costituire violazione dei diritti della personalità.
	Attribuzione Non uso commerciale (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera.
	Attribuzione Non uso commerciale Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Non uso commerciale Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessore della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni

		impostate per l'opera originale dal concessionario della licenza.
	Attribuzione (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione.
	Attribuzione Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessionario della licenza.
Licenza CC (Non uso commerc.) (CC license (Non- Commercial))	Attribuzione Non uso commerciale (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera.
	Attribuzione Non uso commerciale Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Non uso commerciale Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è consentito l'uso commerciale dell'opera. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessionario della licenza.
Licenza CC (Altre) (CC license (Others))	Attribuzione (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione.
	Attribuzione Non opere derivate (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Non è possibile modificare il lavoro.
	Attribuzione Condividi allo stesso modo (licenza CC)	- È necessario mostrare il titolo e il concessionario della licenza dell'opera originale insieme alla creazione. - Anche se la creazione è basata sull'opera di terzi, è necessario applicare ad essa le stesse condizioni impostate per l'opera originale dal concessionario della licenza.



Effettuare nuovamente la ricerca per aggiornare l'area dei risultati della ricerca.

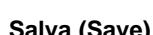


Consente di passare da una pagina all'altra dell'area dei risultati di ricerca.

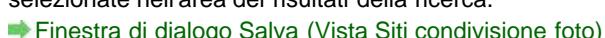


Immettere un numero di pagina e premere il tasto Invio per visualizzare la pagina specificata dell'area dei risultati della ricerca.

(4) Pulsanti delle operazioni



Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare le immagini selezionate nell'area dei risultati della ricerca.



(5) Barra dell'impostazione delle dimensioni



Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni su come scaricare immagini da siti di condivisione di foto, vedere "Scaricamento di immagini da siti di condivisione di foto".

[Inizio pagina](#)

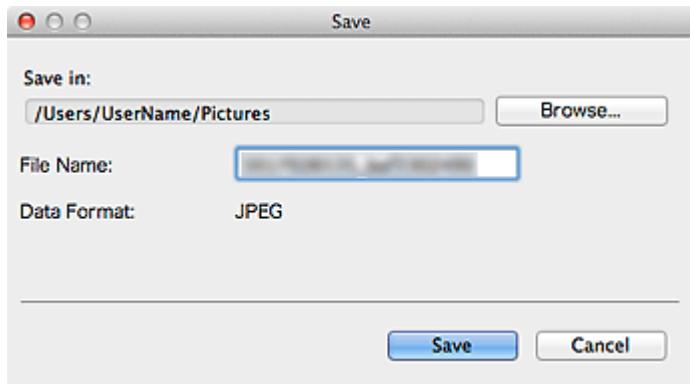
A184

My Image Garden

Finestra di dialogo Salva (Vista Siti condivisione foto)

È possibile specificare le impostazioni avanzate per salvare nel computer le immagini scaricate nella vista **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)**.

Fare clic su **Salva (Save)** nella vista **Siti condivisione foto (Photo Sharing Sites)** per visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)**.



Salva in (Save in)

È possibile impostare la cartella in cui salvare le immagini. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **Immagini (Pictures)**.

Nome file (File Name)

È possibile immettere il nome del file dell'immagine da salvare. Non è possibile immettere il nome del file se si salvano più file contemporaneamente.

Formato dati (Data Format)

Il formato di salvataggio è **JPEG**.

Argomento correlato

● Vista Siti condivisione foto

Inizio pagina

Vista Acquisizione frame video

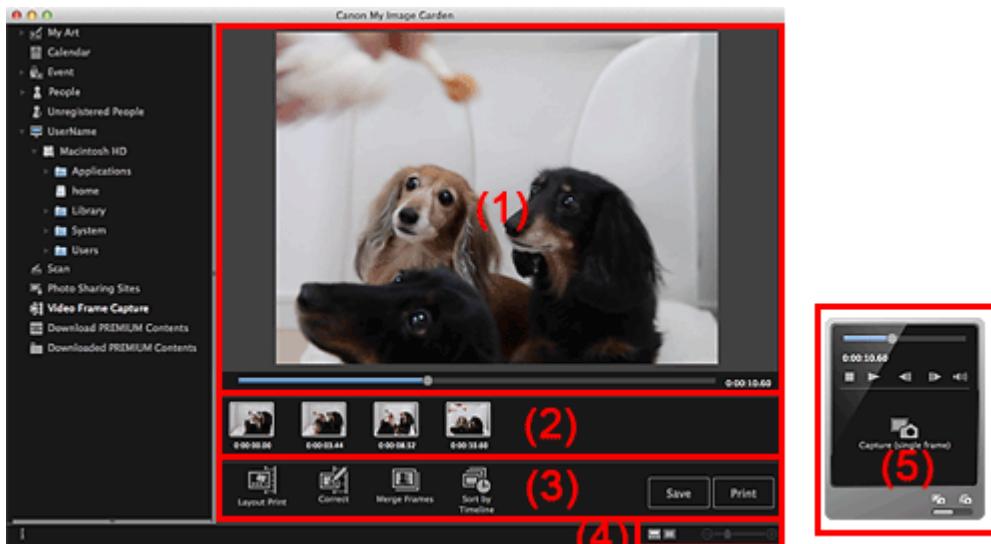
È possibile acquisire fotogrammi di video per creare immagini. È anche possibile stampare le immagini acquisite.

Passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** attenendosi a una delle seguenti procedure.

- Selezionare un video in **Vis.gior. (Day View)** della vista **Calendario (Calendar)**, vista **Evento (Event)** o della vista delle cartelle, quindi fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** nella parte inferiore dello schermo
- Fare clic su **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** a sinistra della schermata quando è in corso l'acquisizione del fotogramma del video

► Importante

- Se i video non vengono visualizzati, verificare i requisiti di sistema e i formati file. Per ulteriori informazioni, vedere "Tipi di file".
- I toni colore di un video modificati tramite le impostazioni del driver grafico (scheda video) o della relativa utility non vengono rispecchiati nelle immagini acquisite. Pertanto, i toni colore dei video e delle foto acquisite potrebbero essere diversi.



(1) Area di anteprima

(2) Area delle immagini acquisite

(3) Pulsanti delle operazioni

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(5) Pannello di acquisizione delle immagini

(1) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima di un video.

(Cursore di riproduzione)

Consente di visualizzare l'avanzamento della riproduzione del video. L'ora di riproduzione corrente viene visualizzata a destra del cursore.

È possibile trascinare il cursore per fare avanzare o riavvolgere il video.

È possibile impostare la posizione di inizio e di fine per acquisire automaticamente più immagini spostando il simbolo (Ora di inizio intervallo acquisizione) o (Ora di fine intervallo acquisizione)

sotto il cursore. Posizionare il cursore sul simbolo per visualizzare il codice temporale.

(2) Area delle immagini acquisite

Consente di visualizzare le miniatura delle immagini acquisite dal video. Il simbolo  (Correzione) viene visualizzato sulle miniature delle immagini corrette.



(Scorrimento a sinistra)/(Scorrimento a destra)

Consente di scorrere l'area delle immagini acquisite verso sinistra o verso destra per visualizzare le miniature nascoste.

(3) Pulsanti delle operazioni



Layout Stampa (Layout Print)

È possibile stampare più immagini posizionandole in un layout che ricordi un film o un cinema. Selezionare un'immagine e fare clic su questo pulsante per visualizzare la finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali (Select Theme and Main People)** in cui è possibile impostare un tema per il layout video.

▶ Finestra di dialogo **Seleziona tema e personaggi principali**

Una volta completata la selezione del tema, la vista passa a **Mia arte (My Art)**.

▶ Vista **Mia arte**



Correggi (Correct)

Consente di visualizzare la vista **Correggi (Correct)** in cui è possibile correggere le immagini.

▶ Vista **Correggi**



Unisci frame (Merge Frames)

Consente di visualizzare la vista **Unisci frame (Merge Frames)** in cui è possibile unire più immagini in un'unica immagine.

▶ Vista **Unisci frame**



Ordina per timeline (Sort by Timeline)

Consente di modificare la disposizione delle foto acquisite nell'ordine del codice temporale.

Salva (Save)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare le foto acquisite.

▶ Finestra di dialogo **Salva (Vista Acquisizione frame video)**

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare le foto acquisite.

▶ Finestra di dialogo **Impostazioni di stampa**

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Vista delle immagini acquisite)

Consente di passare alla vista delle miniatura delle immagini.

(Vista Dettagli)

Consente di alternare la vista per visualizzare l'anteprima dell'immagine.

(Vista Immagine intera)

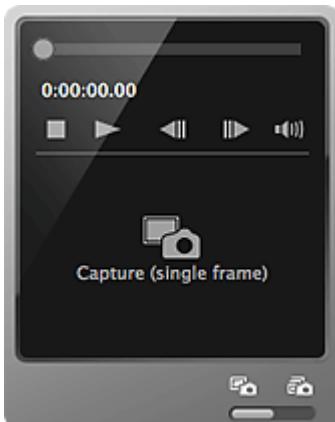
Nella vista dettagli, consente di adattare l'anteprima alle dimensioni della finestra.

(Riduci/Ingrandisci)

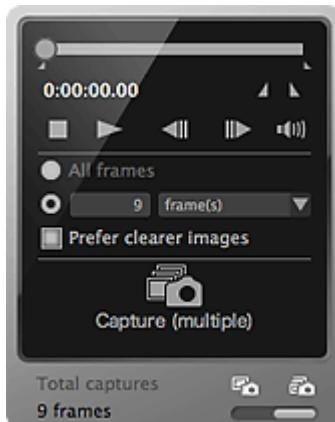
Fare clic su  (Riduci) o su  (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

(5) Pannello di acquisizione delle immagini

Pannello Acquisisci (sing.frame) (Capture (single frame))



Pannello Acquisisci (più) (Capture (multiple))



(Cursore di riproduzione)

Consente di visualizzare l'avanzamento della riproduzione del video. L'ora di riproduzione corrente viene visualizzata sotto il cursore.

È possibile trascinare il cursore per fare avanzare o riavvolgere il video.

■■ (Ora di inizio intervallo acquisizione)/(Ora di fine intervallo acquisizione)

È possibile specificare l'intervallo in cui acquisire automaticamente più immagini.

Quando si fa clic su di esso nella posizione di riproduzione da impostare come ora di inizio/fine, il simbolo (del pulsante) sotto il cursore di riproduzione si sposta sulla posizione selezionata. È anche possibile specificare l'ora di inizio/fine spostando tale simbolo.

Posizionare il cursore sul simbolo per visualizzare l'ora di inizio/fine.

◀▶ (Frame indietro)/(Frame avanti)

Viene portato in avanti o indietro un frame di un video alla volta con ogni clic.

Se selezionato durante la riproduzione, il video viene sospeso.

Fare clic e tenere premuto per riavvolgere/avanzare nei fotogrammi consecutivamente.

▶■ (Riproduzione)/(Pausa)

Avvia o sospende la riproduzione del video.

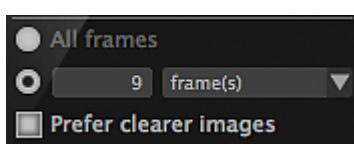
■ (Pausa) o ▶ (Riproduzione) viene visualizzato rispettivamente se il video è riprodotto o in pausa.

■ (Stop)

Interrompe la riproduzione del video.

🔇🔊 (Disattivazione audio)/(Attivazione audio)

Consente di disattivare e attivare l'audio.



(Impostazioni di acquisizione)

È possibile impostare il numero di immagini da acquisire.

È possibile selezionare **Tutti i frame (All frames)**, **frame (frame(s))**, **inter. sec. (sec. int.)** o **int. frame (frame int.)**. Se si seleziona **frame (frame(s))**, **inter. sec. (sec. int.)** o **int. frame (frame int.)**, è anche possibile immettere rispettivamente il numero di fotogrammi totali, l'intervallo in secondi e l'intervallo in fotogrammi.

Selezionare la casella di controllo **Preferita nitidezza (Prefer clearer images)** per acquisire automaticamente immagini meno sfocate.



Acquisisci (sing.frame) (Capture (single frame))

Consente di acquisire il fotogramma visualizzato nell'anteprima come immagine. Le immagini acquisite vengono visualizzate nell'area delle immagini acquisite.

È anche possibile effettuare l'acquisizione durante la riproduzione di un video.



Acquisisci (più) (Capture (multiple))

È possibile acquisire più immagini nell'intervallo di acquisizione specificato compreso fra l'ora di inizio e di fine in base alle condizioni di acquisizione. Le immagini acquisite vengono visualizzate nell'area delle immagini acquisite.

È anche possibile effettuare l'acquisizione durante la riproduzione di un video.



(Altera acquisizione singola/multipla)

Consente di alternare la vista fra il pannello **Acquisisci (sing.frame) (Capture (single frame))** e quello **Acquisisci (più) (Capture (multiple))**.

Nota

- Per informazioni sulla modalità di acquisizione delle immagini da un video, vedere "Acquisizione e stampa di immagini da video".

[Inizio pagina](#)

A186

My Image Garden

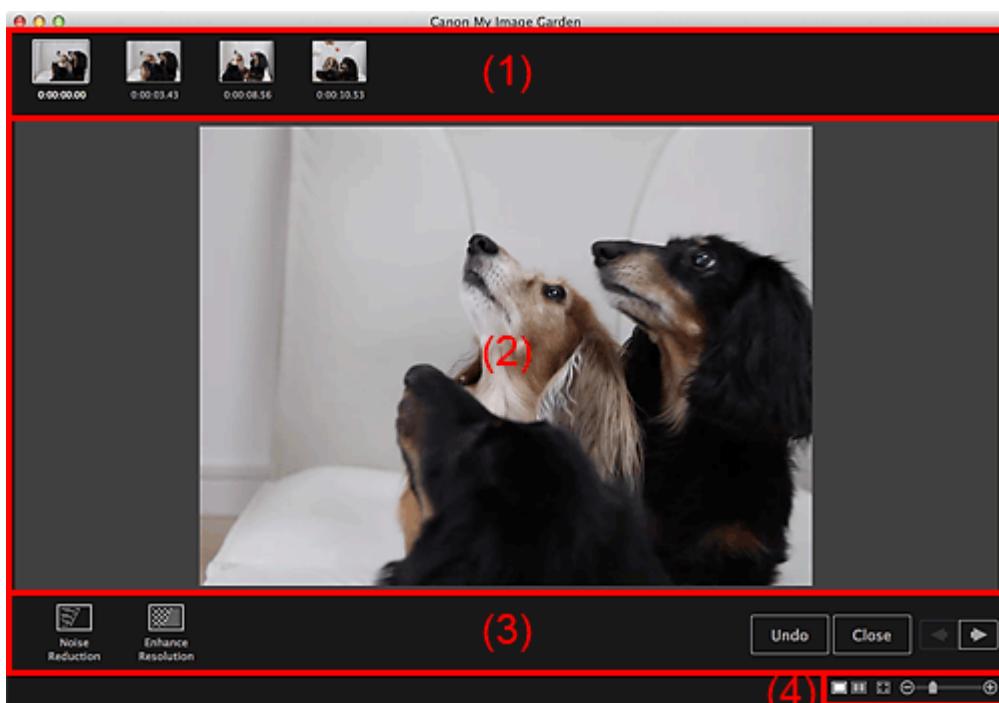
Vista Correggi

È inoltre possibile correggere le immagini acquisite da un video.

Selezionare le immagini da correggere nell'area Immagini acquisite della vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**, quindi fare clic su **Correggi (Correct)** in basso nella schermata per passare alla vista **Correggi (Correct)**.

Nota

- Quando viene acquisito un fotogramma in cui il soggetto risulta molto mosso o la fotocamera si è spostata notevolmente, è possibile che l'immagine non venga corretta in modo adeguato.



(1) Area delle immagini selezionate

(2) Area di anteprima

(3) Pulsanti delle operazioni

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle immagini selezionate

Consente di visualizzare le miniatura delle immagini selezionate nella vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

Il simbolo (Correzione) viene visualizzato sulle miniatura delle immagini corrette.

(Scorrimento a sinistra)/(Scorrimento a destra)

Consente di scorrere l'area delle immagini selezionate verso sinistra o verso destra per visualizzare le miniatura nascoste.

(2) Area di anteprima

Consente di visualizzare le anteprime delle immagini selezionate nella vista di quelle selezionate.

(3) Pulsanti delle operazioni



Riduzione rumore (Noise Reduction)

Consente di ridurre il rumore (variazione di tonalità che potrebbe verificarsi in immagini acquisite in condizioni di scarsa illuminazione, ad esempio di notte, utilizzando una fotocamera digitale).



Migliora risoluzione (Enhance Resolution)

Consente di ridurre la granulosità (irregolarità nelle immagini).

Annulla (Undo)

Consente di ripristinare lo stato originale non corretto.

Chiudi (Close)

Consente di passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.



(Immagine precedente/Immagine successiva)

Consente di passare all'anteprima in caso di più immagini nell'area delle immagini selezionate.

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni



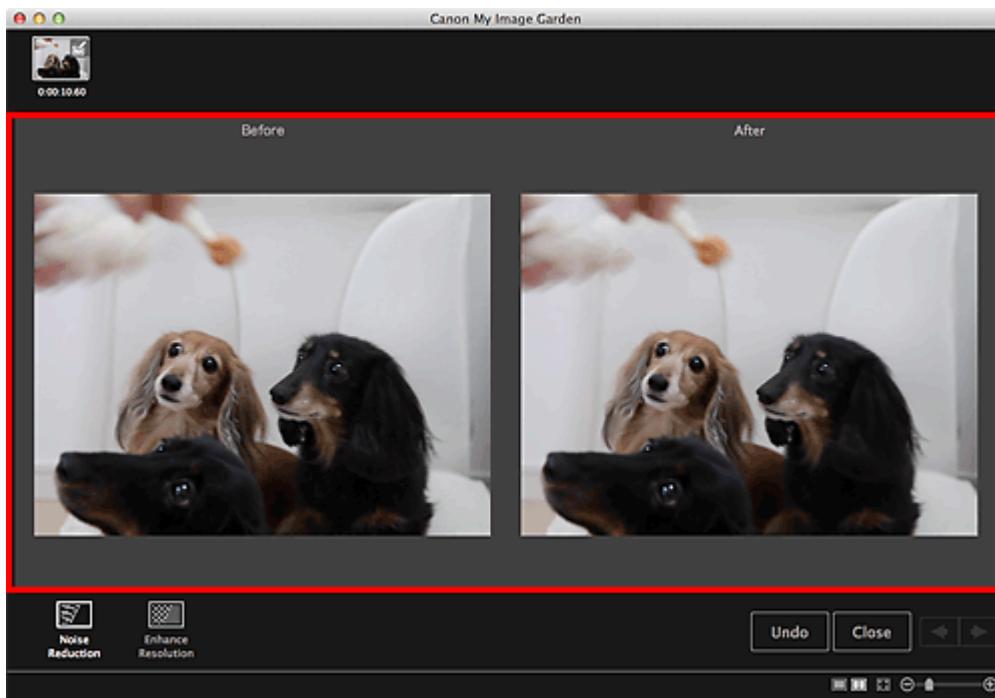
(Schermata di visualizzazione della correzione)

Consente di passare all'anteprima (schermata di correzione).



(Schermata di visualizzazione del confronto)

Consente di visualizzare nell'anteprima le immagini affiancate, prima e dopo la correzione, in modo da poterle confrontare.



Prima (Before)

Visualizza l'immagine prima della correzione.

Dopo (After)

Visualizza l'immagine dopo la correzione.



(Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.



(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.



Nota

- Per informazioni sulla correzione delle immagini acquisite da un video, vedere "Correzione di immagini acquisite da video".

[Inizio pagina](#)

A187

My Image Garden

Vista Unisci frame

È possibile unire più immagini acquisite da un video nell'ordine del codice temporale per creare un'immagine che raffigura il flusso di un soggetto in movimento.

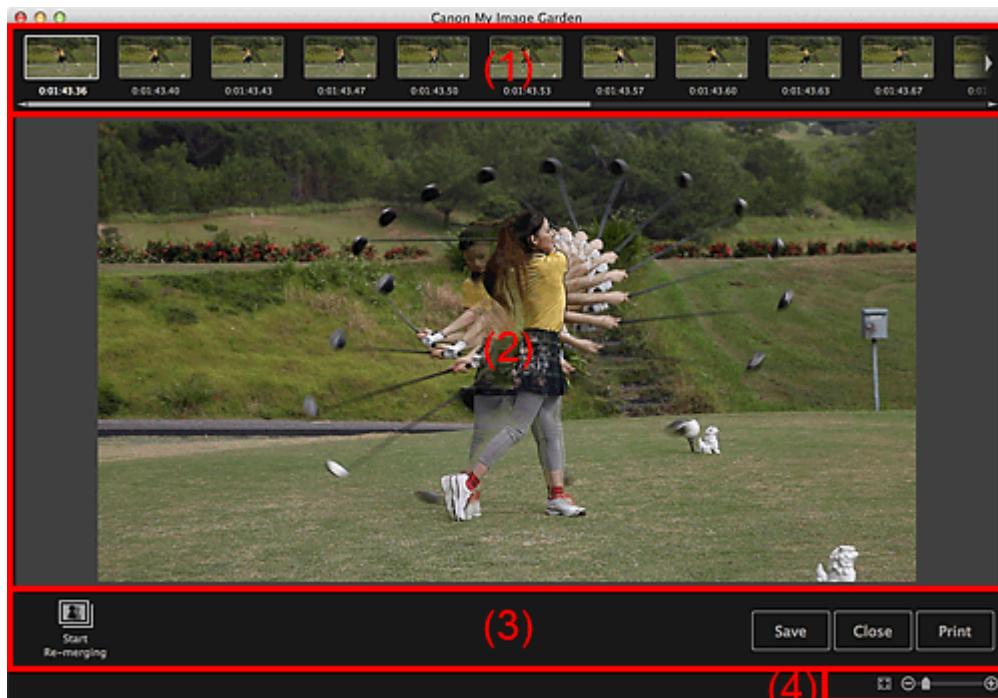
Selezionare le immagini da unire nella vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**, quindi fare clic su **Unisci frame (Merge Frames)** per passare alla vista **Unisci frame (Merge Frames)**.

► Importante

- È possibile unire da 5 a 30 immagini.
- Non è possibile utilizzare le immagini corrette nella vista **Correggi (Correct)**. Verranno utilizzate le immagini non corrette originali.

Nota

- Si consiglia di utilizzare le immagini acquisite da video registrati con una videocamera fissa (assicurata a un treppiede e così via) senza impiego dello zoom o regolazione della messa a fuoco durante la registrazione.
- Alcune parti dei soggetti potrebbero risultare trasparenti se si selezionano fotogrammi in cui i soggetti in movimento si sovrappongono.
- I fotogrammi potrebbero non unirsi correttamente nei seguenti casi.
 - Se si utilizza un video registrato in un luogo con lo sfondo in movimento
 - Se si selezionano fotogrammi in cui i soggetti in movimento/le ombre si sovrappongono
 - Se si utilizza un video registrato in un luogo in cui i soggetti in movimento e lo sfondo hanno colori e forme simili
 - Se si utilizza un video di cui si è modificata la luminosità o l'illuminazione durante la registrazione
 - Se si utilizza un video registrato con funzioni speciali, come un effetto miniatura



(1) Area delle immagini selezionate

(2) Area di anteprima

(3) Pulsanti delle operazioni

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle immagini selezionate

Consente di visualizzare le miniature delle immagini selezionate nella vista **Acquisizione frame video** (**Video Frame Capture**).



Consente di scorrere l'area delle immagini selezionate verso sinistra o verso destra per visualizzare le miniatures nascoste.

(2) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine unita.

(3) Pulsanti delle operazioni

Riavvia unione (Start Re-merging)

Consente di effettuare una nuova unione utilizzando le immagini rselezionate nell'area delle immagini selezionate.

Salva (Save)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare le immagini create di fotogrammi uniti.

➡ Finestra di dialogo Salva (Vista Acquisizione frame video)

Chiudi (Close)

Consente di passare alla vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

Stampa (Print)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo Impostazioni di stampa da cui è possibile stampare le immagini create di fotogrammi uniti.

➡ Finestra di dialogo Impostazioni di stampa

(4) Barra dell'impostazione delle dimensioni

█ (Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

⊖ ↕ ⊕ (Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su ⊖ (Riduci) o su ⊕ (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per informazioni sull'unione di immagini, vedere "[Creazione di immagini di fotogrammi video uniti](#)".

Inizio pagina ▲

A188

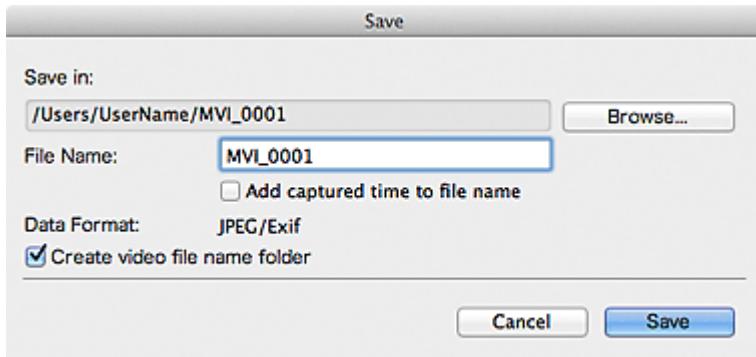
My Image Garden

Finestra di dialogo Salva (Vista Acquisizione frame video)

È possibile specificare le impostazioni avanzate per salvare nel computer le immagini acquisite da un video o quelle di fotogrammi uniti.

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** tramite una delle seguenti operazioni.

- Selezionare le immagini da salvare nella vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)** e fare clic su **Salva (Save)**
- Fare clic su **Salva (Save)** nella vista **Unisci frame (Merge Frames)**



Salva in (Save in)

È possibile impostare la cartella in cui salvare le immagini. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

La cartella di salvataggio predefinita è quella in cui è stato salvato il video da cui sono state acquisite le immagini.

Nome file (File Name)

È possibile immettere il nome del file dell'immagine da salvare. Quando si salvano più file contemporaneamente, a ogni nome file vengono aggiunte 4 cifre in modo automatico.

Aggiungi ora acquisizione a nome file (Add captured time to file name)

Selezionare questa casella di controllo per aggiungere l'ora di acquisizione (8 cifre) al nome del file da salvare.

Nota

- **Aggiungi ora acquisizione a nome file (Add captured time to file name)** viene visualizzato solo quando si salvano immagini acquisite nella vista **Acquisizione frame video (Video Frame Capture)**.

Formato dati (Data Format)

Il formato di salvataggio è **JPEG/Exif**.

Crea cartella nome file video (Create video file name folder)

Selezionare questa casella di controllo per creare una cartella con il nome del file video nella cartella specificata in **Salva in (Save in)** e salvare in tale cartella le immagini.

Se questa casella di controllo non è selezionata, le immagini vengono salvate direttamente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

Argomento correlato

● [Vista Acquisizione frame video](#)

Inizio pagina ▲

A189

My Image Garden

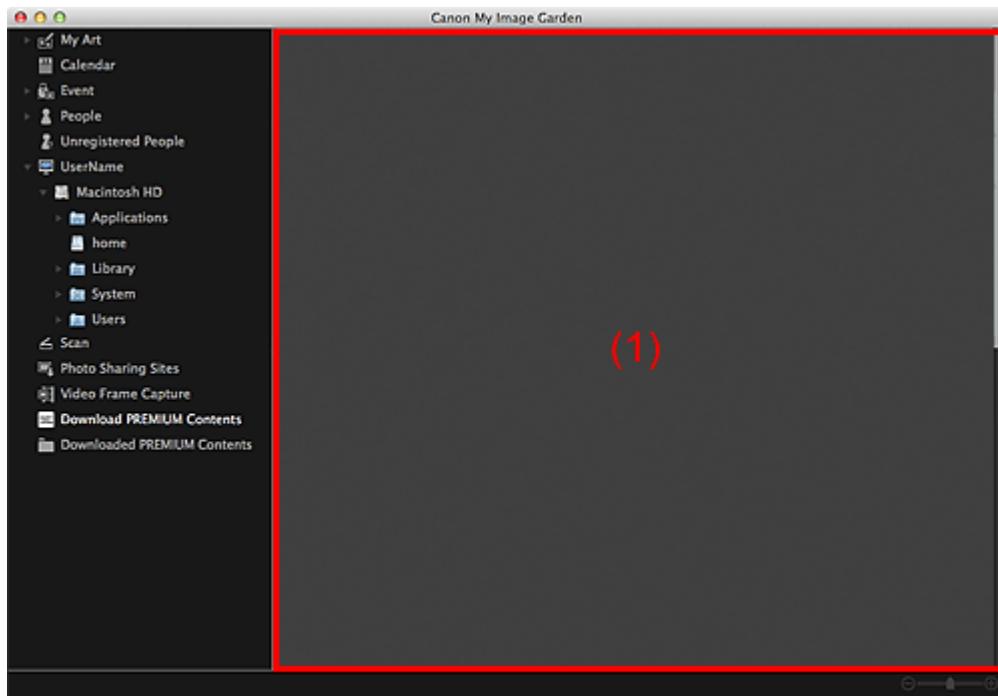
Vista Scarica contenuti Premium

È possibile scaricare i contenuti Premium.

Fare clic su **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Scarica contenuti Premium (Download PREMIUM Contents)**.

► Importante

- È consentito l'uso dei contenuti Premium scaricati o stampati solo per scopi personali.
Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.



(1) Area del contenuto

(1) Area del contenuto

Viene visualizzato il contenuto in CREATIVE PARK PREMIUM.

Argomento correlato

● [Download di contenuti Premium](#)

[Inizio pagina](#) ▲

A200

My Image Garden

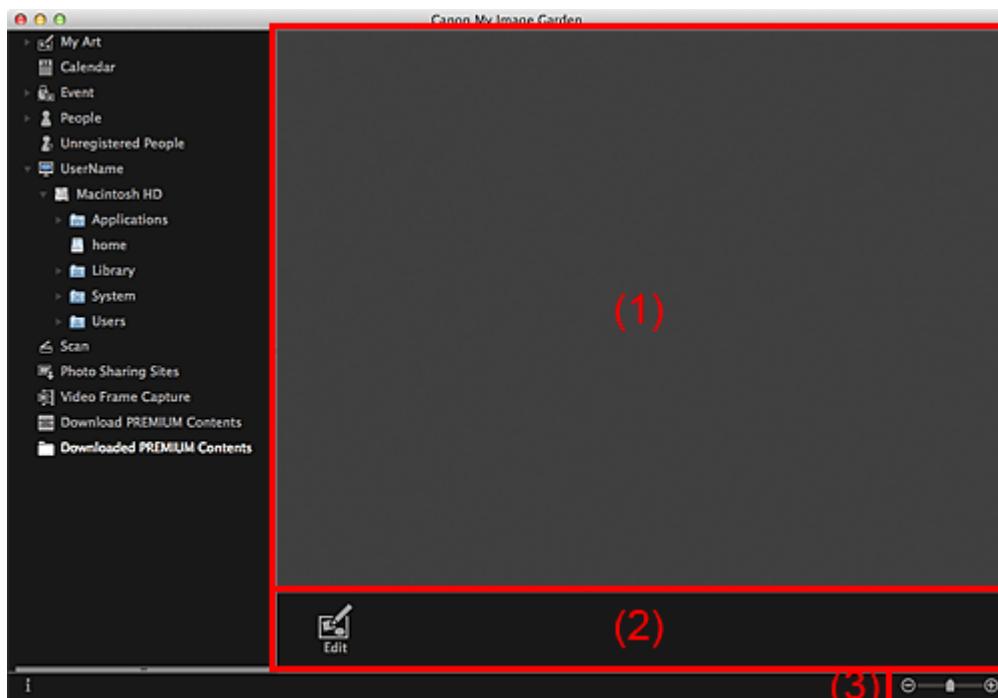
Vista Contenuti Premium scaricati

È possibile modificare o stampare i contenuti Premium (materiali per la stampa) scaricati.

Fare clic su **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)** a sinistra nella schermata per passare alla vista **Contenuti Premium scaricati (Downloaded PREMIUM Contents)**.

► Importante

- È consentito l'uso dei contenuti Premium scaricati o stampati solo per scopi personali.
Non è consentito l'uso dei contenuti per scopi commerciali.



(1) Area dei materiali scaricati

(2) Pulsanti delle operazioni

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area dei materiali scaricati

Consente di visualizzare le miniature dei contenuti Premium scaricati.

► Nota

- Posizionare il cursore su un'immagine per visualizzare informazioni sull'elemento quali quelle riportato di seguito.
 - Nome contenuto (Content Name)
 - Artista/Genere (Artist or Brand)
 - Tipo di licenza (License Type)
 - Numero stampe (Printable Times)
 - Scadenza uso (Usage Expiry)
 - Formato carta (Paper Size)
 - Carta suggerita (Suggested Paper)

(2) Pulsanti delle operazioni



Modifica (Edit)

Consente di passare alla vista **Mia arte (My Art)**.

[Vista Mia arte](#)

Nota

- Le funzioni di modifica disponibili variano in base al contenuto Premium selezionato.
- Non è possibile modificare contemporaneamente più contenuti Premium.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Nota

- Per ulteriori informazioni su come stampare utilizzando i contenuti Premium scaricati, vedere "[Download e stampa di contenuti Premium](#)".

[Inizio pagina](#)

A301

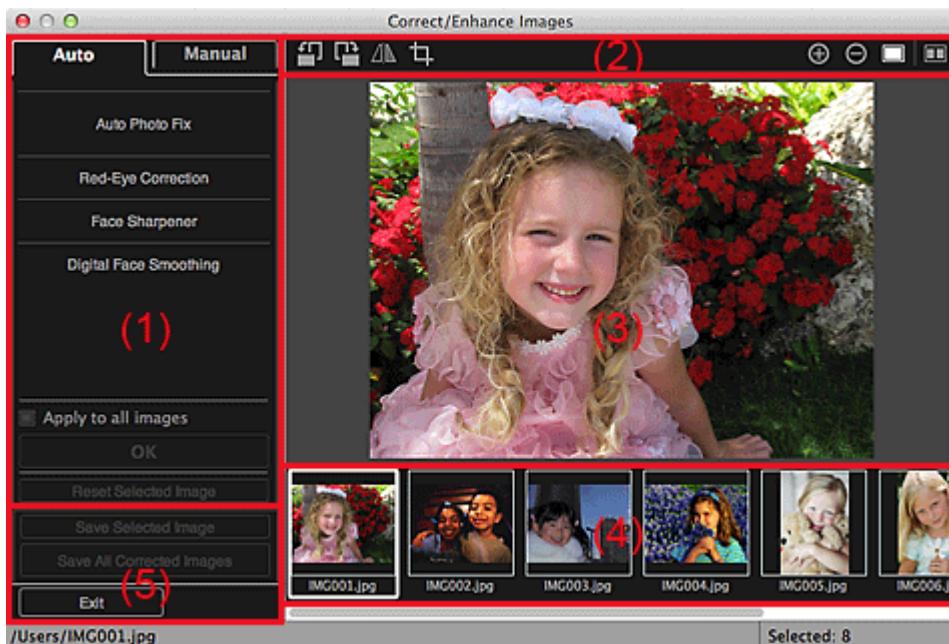
My Image Garden

Finestra Correggi/Migliora immagini

È possibile correggere o migliorare le immagini.

Visualizzare la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** attenendosi a una delle seguenti procedure.

- Selezionare le immagini in uso nell'area di modifica della vista **Mia arte (My Art)**, quindi fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata
- Selezionare una o più immagini in **Vis.gior. (Day View)** della vista **Calendario (Calendar)**, nella vista **Evento (Event)**, nella visualizzazione espansa della vista **Personaggi (People)**, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista Cartella, quindi fare clic su **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** in basso nella schermata



(1) Area di regolazione/correzione/miglioramento immagine

(2) Pulsanti delle operazioni di anteprima

(3) Area di anteprima

(4) Area delle immagini selezionate

(5) Pulsanti delle operazioni

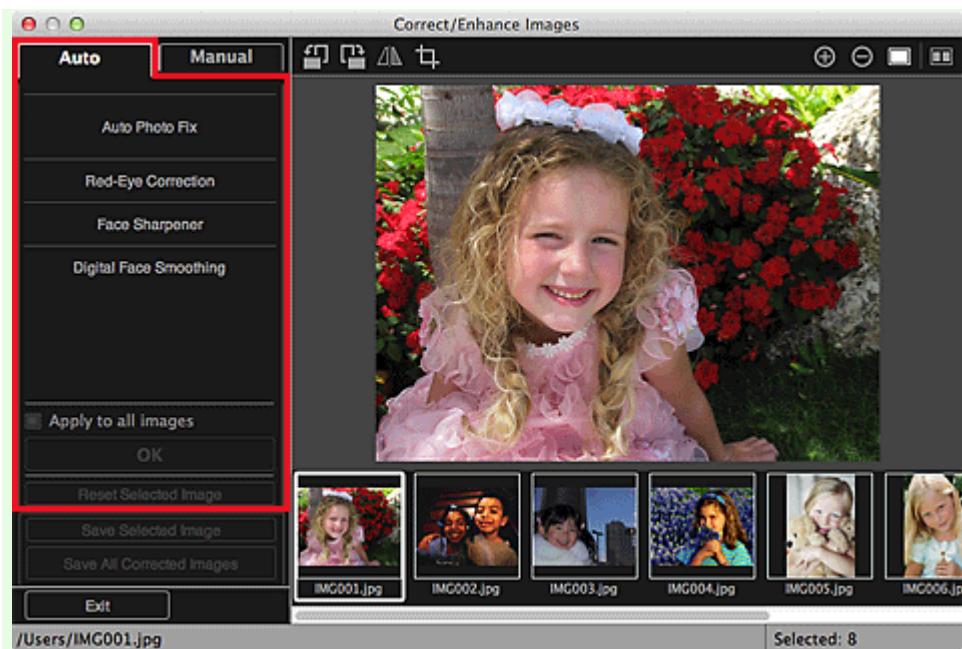
(1) Area di regolazione/correzione/miglioramento immagine

Le impostazioni e le procedure disponibili variano fra la scheda **Auto** e quella **Manuale (Manual)**.

Fare clic sulla scheda **Auto** o su quella **Manuale (Manual)** per alternarle.

Scheda Auto

È possibile correggere o migliorare l'intera immagine nella scheda **Auto**.



Correzione automatica foto (Auto Photo Fix)

Consente di applicare correzioni adatte alle foto in modo automatico.

Nota

- È possibile correggere automaticamente le foto durante la stampa. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

Assegna priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif info)

Selezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni principalmente in base alle impostazioni selezionate al momento dello scatto.

Deselezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni in base ai risultati dell'analisi delle immagini. Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

Nota

- Exif è un formato standard per l'incorporamento di diversi dati di scatto in immagini di fotocamere digitali (JPEG).
- È possibile applicare automaticamente le correzioni più opportune in base alle informazioni Exif durante la stampa. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

Corregge gli occhi rossi.

Nota

- È possibile correggere automaticamente gli occhi rossi durante la stampa. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni di stampa".

Nitidezza viso (Face Sharpener)

Consente di migliorare la nitidezza dei volti fuori fuoco di una foto.

È possibile regolare il livello di correzione mediante il cursore.

Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

Migliora la resa della pelle riducendo macchie e rughe.

È possibile regolare il livello di miglioramento mediante il cursore.

Applica a tutte le immagini (Apply to all images)

Selezionare questa casella di controllo per correggere o migliorare automaticamente tutte le immagini dell'area Immagini selezionate.

OK

Consente di applicare alle immagini la correzione/il miglioramento specificato.

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Consente di ripristinare lo stato non corretto, non migliorato o non regolato dell'immagine corretta, regolata o migliorata.

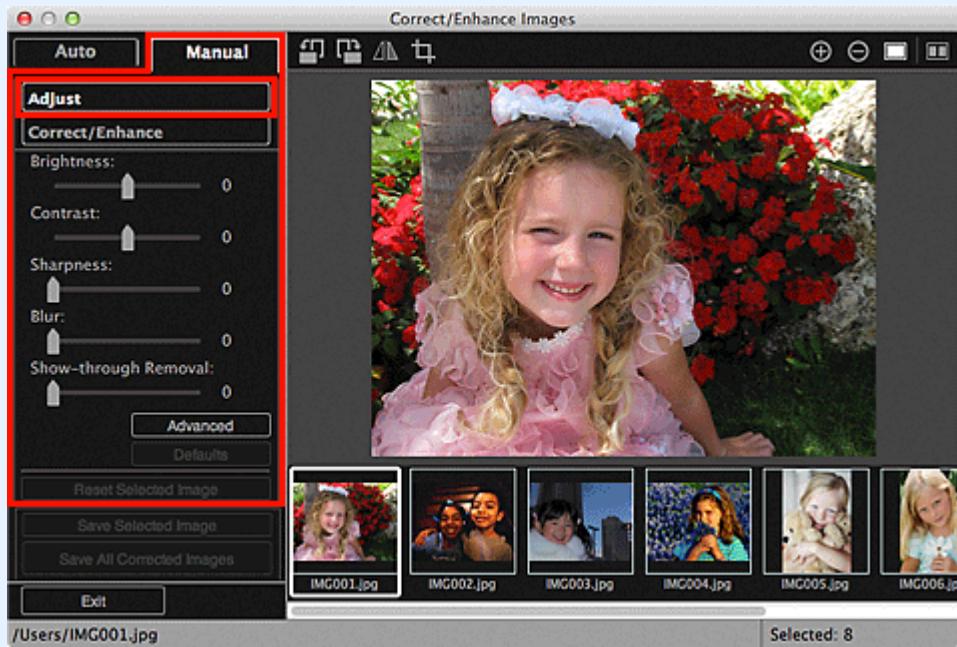
Scheda Manuale (Manual)

Sono disponibili due menu nella scheda **Manuale (Manual)**: **Regola (Adjust)** e **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)**.

Selezionare **Regola (Adjust)** per regolare la luminosità e il contrasto o rendere più nitida l'intera immagine.

Selezionare **Correggi/Migliora (Correct/Enhance)** per correggere/migliorare aree specifiche.

Regola (Adjust)



Luminosità (Brightness)

Regola la luminosità complessiva dell'immagine.

Spostare l'indicatore scorrevole verso sinistra per scurire e verso destra per schiarire l'immagine.

Contrasto (Contrast)

Regola il contrasto dell'immagine. Se a causa della mancanza di contrasto l'immagine risulta piatta, regolare il contrasto.

Spostare l'indicatore scorrevole verso sinistra per ridurre il contrasto dell'immagine, verso destra per aumentarlo.

Nitidezza (Sharpness)

Enfatizza il contorno dei soggetti per rendere più nitida l'immagine. Se la foto è sfocata o il testo è poco chiaro, regolare la nitidezza.

Spostare il cursore verso destra per aumentare i dettagli dell'immagine.

Sfumatura (Blur)

Sfuma il contorno dei soggetti per attenuare l'immagine.

Spostare il cursore verso destra per attenuare l'immagine.

Rimozione trasparenza (Show-through Removal)

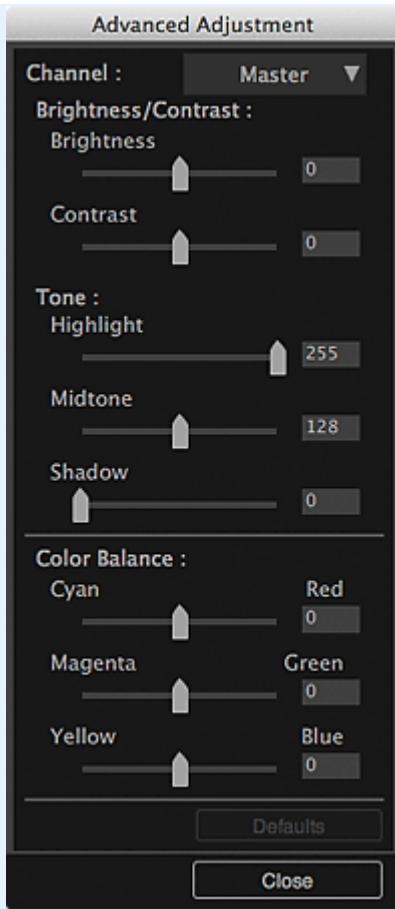
Rimuove la trasparenza del testo dal lato opposto o rimuove il colore base. Regolare il livello di trasparenza per evitare che il testo appaia sul lato opposto di documenti sottili o che il colore base del documento appaia sull'immagine.

Spostare l'indicatore scorrevole verso destra per aumentare l'effetto rimozione trasparenza.

Avanzate (Advanced)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Regolazione avanzata (Advanced Adjustment)** in cui è possibile correggere in modo accurato la luminosità e i toni colore dell'immagine.

Per **Luminosità/Contrasto (Brightness/Contrast)** e **Tonalità (Tone)**, selezionare un colore in **Canale (Channel)** per regolare il **Rosso (Red)**, il **Verde (Green)** o il **Blu (Blue)** oppure selezionare **Principale (Master)** per regolare insieme i tre colori.



Luminosità/Contrasto (Brightness/Contrast)

Consente di regolare la luminosità e il contrasto dell'immagine.

Spostare il cursore **Luminosità (Brightness)** verso sinistra per scurire l'immagine e verso destra per schiarirla.

Spostare il cursore **Contrasto (Contrast)** verso sinistra per ridurre il contrasto dell'immagine e verso destra per aumentarlo.

Tonalità (Tone)

Consente di regolare il bilanciamento della luminosità specificando **Evidenziazione (Highlight)** (il livello più luminoso), **Ombreggiatura (Shadow)** (il livello più scuro) e **Mezzi toni (Midtone)** (il colore intermedio fra **Evidenziazione (Highlight)** e **Ombreggiatura (Shadow)**).

Spostare il cursore **Evidenziazione (Highlight)** verso sinistra per schiarire l'immagine.

Spostare il cursore **Mezzi toni (Midtone)** verso sinistra per schiarire l'immagine e verso destra per scurirla.

Spostare il cursore **Ombreggiatura (Shadow)** verso destra per scurire l'immagine.

Bilanciamento colore (Color Balance)

Consente di regolare la brillantezza e il tono colore dell'immagine.

Spostare il cursore **Bilanciamento colore (Color Balance)** verso sinistra o verso destra per enfatizzare il colore corrispondente.

Predefinite (Defaults)

Consente di ripristinare ai valori predefiniti tutte le regolazioni.

Chiudi (Close)

Consente di chiudere la finestra di dialogo **Regolazione avanzata (Advanced Adjustment)**.

Nota

- I valori **Luminosità (Brightness)** e **Contrasto (Contrast)** impostati in **Regola (Adjust)** non vengono modificati anche se la luminosità e il tono colore vengono regolati nella finestra di dialogo **Regolazione avanzata (Advanced Adjustment)**.

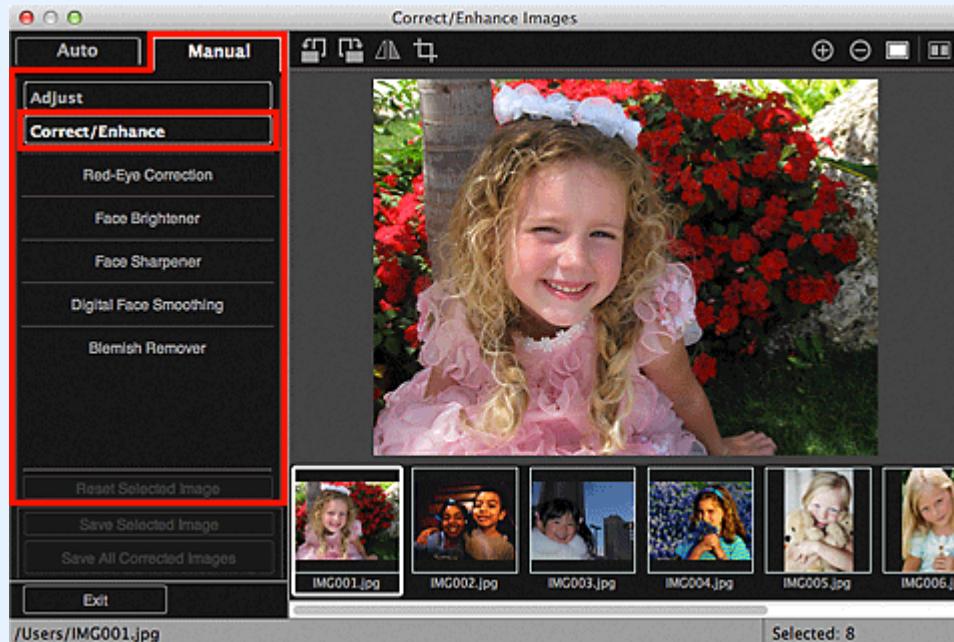
Predefinite (Defaults)

Reimposta tutte le regolazioni predefinite (luminosità, contrasto, nitidezza, sfocatura e rimozione trasparenza).

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Consente di ripristinare lo stato non corretto, non migliorato o non regolato dell'immagine corretta, regolata o migliorata.

Correggi/Migliora (Correct/Enhance)



Correzione occhi rossi (Red-Eye Correction)

Consente di correggere l'effetto occhi rossi nell'area selezionata.

È possibile regolare il livello di correzione mediante il cursore.

Schiarisci viso (Face Brightener)

Consente di correggere l'intera immagine in modo che l'area del viso selezionata e il contorno risultino più luminosi.

È possibile regolare il livello di correzione mediante il cursore.

Nitidezza viso (Face Sharpener)

Consente di correggere l'intera immagine in modo che l'area del viso selezionata e il contorno risultino più nitidi.

È possibile regolare il livello di correzione mediante il cursore.

Smoothing digitale pelle (Digital Face Smoothing)

Migliora la resa della pelle riducendo macchie e rughe nell'area selezionata.

È possibile regolare il livello di miglioramento mediante il cursore.

Strumento elimina macchie (Blemish Remover)

Riduce i difetti nell'area selezionata.

OK

Consente di applicare all'area specifica la correzione/il miglioramento selezionato.

Annulla (Undo)

Consente di annullare l'ultima correzione/miglioramento.

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Consente di ripristinare lo stato non corretto, non migliorato o non regolato dell'immagine corretta, regolata o migliorata.

(2) Pulsanti delle operazioni di anteprima

Nota

- Quando si visualizza la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** dalla vista **Mia arte (My Art)**, (Ruota a sinistra di 90°), (Ruota a destra di 90°), (Inverte orizzontalmente) e (Ritaglia) non vengono visualizzati.



(Ruota a sinistra di 90°)/(Ruota a destra di 90°)

Consente di ruotare l'immagine di 90 gradi in senso orario o antiorario con ciascun clic.



(Inverti orizzontalmente)

Consente di invertire orizzontalmente l'immagine.



(Ritaglia)

Consente di visualizzare la finestra **Ritaglia (Crop)** in cui è possibile ritagliare l'immagine.

➔ [Finestra Ritaglia](#)



(Ingrandisci)/(Riduci)

Consente di ingrandire o ridurre l'anteprima con ciascun clic.



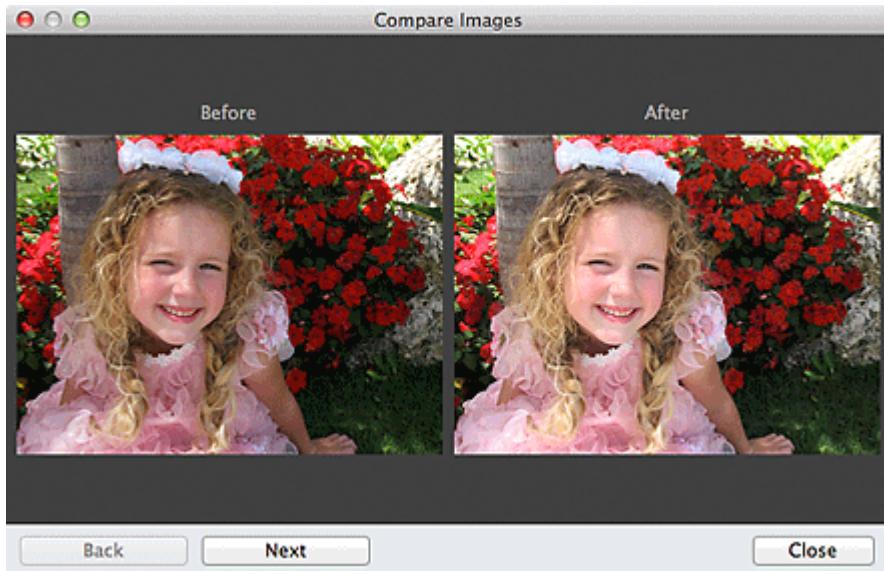
(Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.



(Schermata di visualizzazione del confronto)

Consente di visualizzare la finestra **Confronta immagini (Compare Images)** nella quale è possibile confrontare le immagini prima e dopo la correzione, il miglioramento o la regolazione.



Prima (Before)

Viene visualizzata l'immagine prima della correzione, del miglioramento o della regolazione.

Dopo (After)

Viene visualizzata l'immagine dopo la correzione, il miglioramento o la regolazione.

Indietro (Back)/Avanti (Next)

Consente di passare all'immagine precedente/successiva.

Non disponibile se è selezionata una sola immagine.

Chiudi (Close)

Consente di chiudere la finestra **Confronta immagini (Compare Images)**.

(3) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine corretta o migliorata.



Il simbolo **(Correzione/Miglioramento)** viene visualizzato sulle immagini corrette o migliorate.

(4) Area delle immagini selezionate

Consente di visualizzare le miniature delle immagini, se ne è stata selezionata più di una, quando viene visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.

Quest'area non viene visualizzata nella finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** se è stata selezionata una sola immagine.

Il simbolo  (Correzione/Miglioramento) viene visualizzato sulle immagini corrette o migliorate.

Nota

- Quest'area non viene visualizzata se sono state selezionate più immagini nella vista **Mia arte (My Art)** quando è visualizzata la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**. Verrà visualizzata solo l'anteprima dell'ultima immagine selezionata.

(5) Pulsanti delle operazioni

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare l'immagine corretta, migliorata o regolata visualizzata nell'area di anteprima.

➡ Finestra di dialogo Salva (Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine)

Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare tutte le immagini corrette, migliorate o regolate nell'area delle immagini selezionate.

➡ Finestra di dialogo Salva (Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine)

Esci (Exit)

Consente di chiudere la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**.

Argomento correlato

● [Correzione/miglioramento delle foto](#)

[Inizio pagina](#) 

A302

My Image Garden

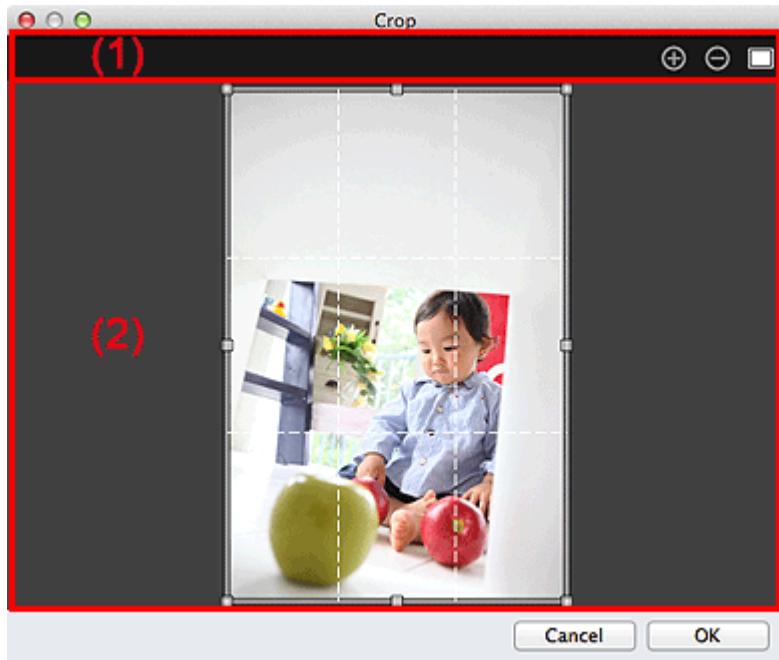
Finestra Ritaglia

È possibile ritagliare le immagini.

Fare clic su  (Ritaglia) nella finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** per visualizzare la finestra **Ritaglia (Crop)**.

Nota

- Quando la finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)** viene visualizzata dalla vista **Mia arte (My Art)**,  (Ritaglia) non viene visualizzato.



(1) Pulsanti delle operazioni di anteprima

(2) Area di anteprima

(1) Pulsanti delle operazioni di anteprima

  (Ingrandisci)/(Riduci)

Consente di ingrandire o ridurre l'anteprima con ciascun clic.

 (Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.

(2) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine da ritagliare.

L'area da ritagliare è indicata da un riquadro bianco.

Argomento correlato

- [Ritaglio di foto](#)
- [Finestra Correggi/Migliora immagini](#)

Inizio pagina 

A304

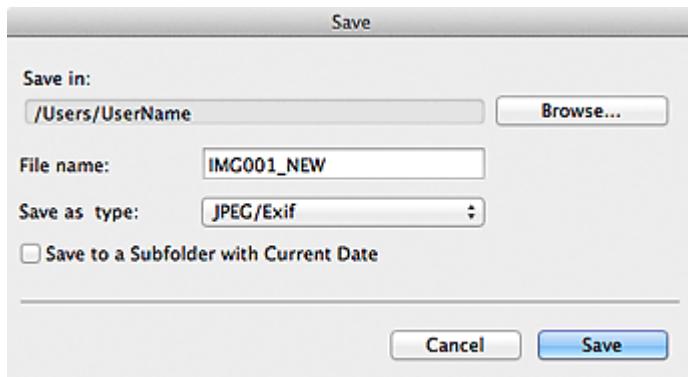
My Image Garden

Finestra di dialogo Salva (Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine)

È possibile selezionare impostazioni avanzate per il salvataggio nel computer di immagini corrette, migliorate o modificate.

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** tramite una delle seguenti operazioni.

- Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)** nella finestra **Correggi/Migliora immagini (Correct/Enhance Images)**
- Fare clic su **Salva immagine selezionata (Save Selected Image)** o **Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)** nella finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**



Salva in (Save in)

È possibile impostare la cartella in cui salvare le immagini. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

Nota

- È disabilitata quando la casella di controllo **Salva in cartella originale (Save to original folder)** è selezionata.

Nome file (File Name)

È possibile immettere il nome del file dell'immagine da salvare. Non è possibile immettere il nome del file se si salvano più file contemporaneamente. "_NEW" viene automaticamente aggiunto al nome dei file originali.

Tipo file (Save as type)

Consente di visualizzare il tipo di file in cui salvare le immagini corrette, migliorate o modificate. È possibile salvare solo come file **JPEG/Exif**.

Salva in una sottocart. con data di oggi (Save to a subfolder with current date)

Selezionare questa casella di controllo per creare una cartella con la data corrente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)** e salvare in tale cartella le immagini corrette, migliorate o modificate. Verrà creata una cartella con la data corrente denominata ad esempio "20XX_01_01" (anno_mese_giorno).

Salva in cartella originale (Save to original folder)

Selezionare questa casella di controllo per salvare le immagini corrette, migliorate o regolate nelle cartelle in cui sono salvate quelle non corrette, non migliorate o non regolate.

Nota

- **Salva in cartella originale (Save to original folder)** viene visualizzata solo quando è stata selezionata l'opzione **Salva tutte le immagini corrette (Save All Corrected Images)** o **Salva**

tutte le img filtrate (Save All Filtered Images).

Argomento correlato

- Finestra Filtri speciali immagine

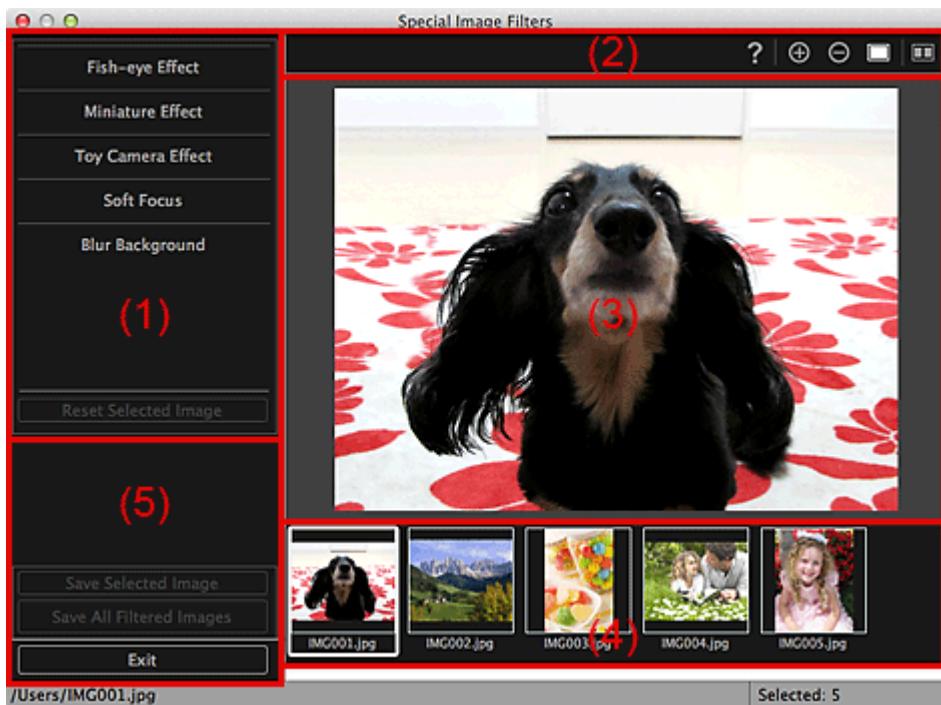
Inizio pagina 

Finestra Filtri speciali immagine

È possibile migliorare le immagini mediante filtri speciali.

Visualizzare la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)** attenendosi a una delle seguenti procedure.

- Selezionare le immagini in uso nell'area di modifica della vista **Mia arte (My Art)**, quindi fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata
- Selezionare un'immagine in **Vis.gior. (Day View)** della vista **Calendario (Calendar)**, nella vista **Evento (Event)**, nella visualizzazione espansa della vista **Personaggi (People)**, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o nella vista Cartella, quindi fare clic su **Filtri speciali (Special Filters)** in basso nella schermata



(1) Area degli effetti dell'immagine

(2) Pulsanti delle operazioni di anteprima

(3) Area di anteprima

(4) Area delle immagini selezionate

(5) Pulsanti delle operazioni

(1) Area degli effetti dell'immagine

Nota

- **OK e Annulla (Cancel)** vengono visualizzati solo quando si seleziona **Effetto fish-eye (Fish-eye Effect)**, **Effetto miniatura (Miniature Effect)** o **Sfondo sfocato (Blur Background)**.

Effetto fish-eye (Fish-eye Effect)

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto scattata con un obiettivo fish-eye, mettendo a fuoco il punto selezionato.

È possibile regolare il livello di miglioramento mediante il cursore.

Effetto miniatura (Miniature Effect)

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto di un modello di miniatura

(diorama).

È possibile modificare le dimensioni della cornice bianca (area che non verrà sfocata) utilizzando il cursore.

Eff. fotoc. giocatt. (Toy Camera Effect)

È possibile migliorare un'immagine in modo da renderla simile a una foto retro scattata con una fotocamera giocattolo.

Il miglioramento viene applicato spostando il cursore per regolare il livello dell'effetto.

Fuoco sfumato (Soft Focus)

È possibile migliorare un'intera immagine per sfumare la messa a fuoco.

Il miglioramento viene applicato spostando il cursore per regolare il livello dell'effetto.

Sfondo sfocato (Blur Background)

È possibile sfocare l'area al di fuori di quella selezionata.

È possibile regolare il livello di miglioramento mediante il cursore.

OK

Consente di applicare all'immagine selezionata il miglioramento specificato.

Annulla (Cancel)

Consente di annullare l'ultimo miglioramento applicato.

Ripristina immagine selezionata (Reset Selected Image)

Consente di ripristinare lo stato non migliorato dell'immagine.

(2) Pulsanti delle operazioni di anteprima

Nota

-  (Rileva il contorno e seleziona l'area) e  (Annulla l'area selezionata) vengono visualizzati solo se si seleziona **Sfondo sfocato (Blur Background)**.



(Rileva il contorno e seleziona l'area)

È possibile specificare l'area che non sarà sfocata. Il contorno viene rilevato automaticamente.



(Annulla l'area selezionata)

Consente di eliminare l'area selezionata.



(Guida)

Consente di aprire questa guida.



(Ingrandisci)/(Riduci)

Consente di ingrandire o ridurre l'anteprima con ciascun clic.



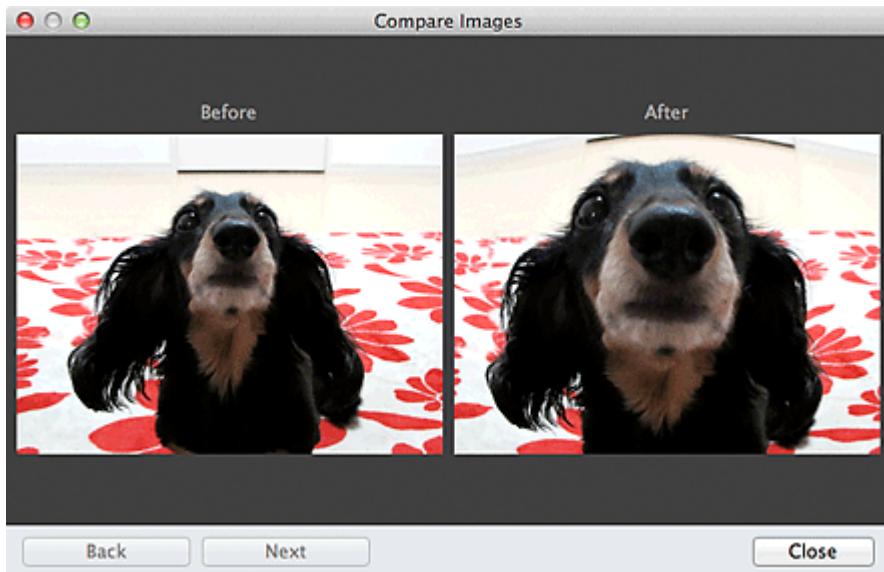
(Vista Immagine intera)

Consente di adattare l'anteprima alle dimensioni dell'area.



(Schermata di visualizzazione del confronto)

Consente di visualizzare la finestra **Confronta immagini (Compare Images)** nella quale è possibile confrontare le immagini prima e dopo il miglioramento.



Prima (Before)

Viene visualizzata l'immagine prima del miglioramento.

Dopo (After)

Viene visualizzata l'immagine dopo il miglioramento.

Indietro (Back)/Avanti (Next)

Consente di passare all'immagine precedente/successiva.

Non disponibile se è selezionata una sola immagine.

Chiudi (Close)

Consente di chiudere la finestra **Confronta immagini (Compare Images)**.

(3) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima dell'immagine in fase di miglioramento.

Il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato sulle immagini migliorate.

(4) Area delle immagini selezionate

Consente di visualizzare le miniature delle immagini, se ne è stata selezionata più di una, quando viene visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.

Quest'area non viene visualizzata nella finestra **Filtri speciali (Special Filters)** se è stata selezionata una sola immagine.

Il simbolo (Miglioramento) viene visualizzato sulle immagini migliorate.

Nota

- Quest'area non viene visualizzata se sono state selezionate più immagini nella vista **Mia arte (My Art)** quando è visualizzata la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**. Verrà visualizzata solo l'anteprima dell'ultima immagine selezionata.

(5) Pulsanti delle operazioni

Salva immagine selezionata (Save Selected Image)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare l'immagine migliorata visualizzata nell'area di anteprima.

➔ Finestra di dialogo Salva (Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine)

Salva tutte le img filtrate (Save All Filtered Images)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare tutte le immagini migliorate nell'area delle immagini selezionate.

➔ Finestra di dialogo Salva (Finestra Correggi/Migliora immagini o Filtri speciali immagine)

Esci (Exit)

Consente di chiudere la finestra **Filtri speciali immagine (Special Image Filters)**.

Argomento correlato

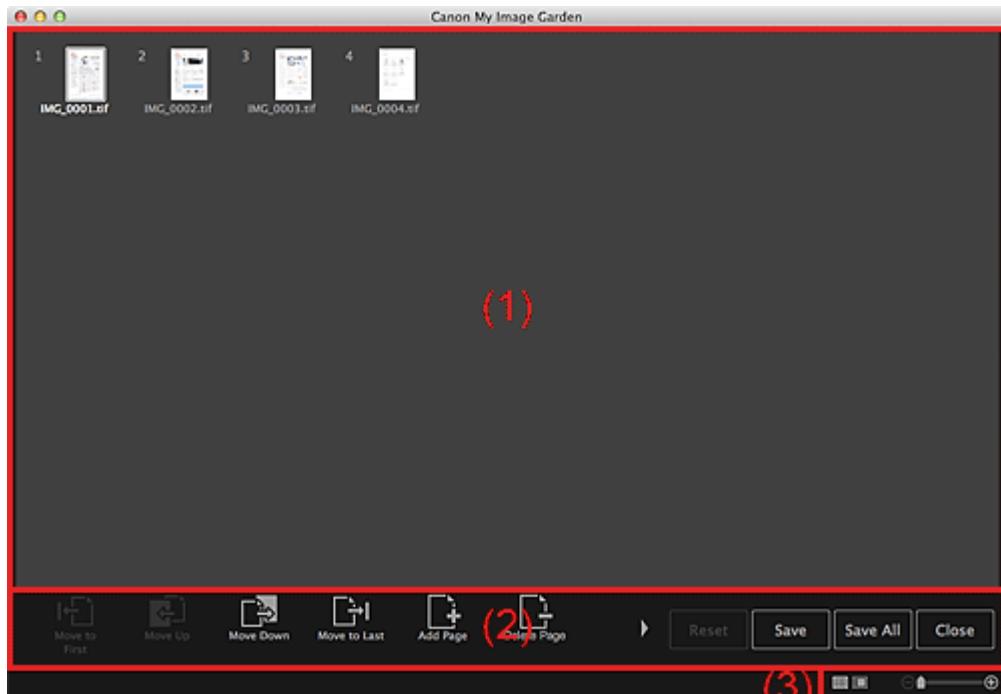
- Miglioramento delle foto mediante filtri speciali

[Inizio pagina](#) 

Vista Crea/Mod. file PDF

È possibile creare file PDF con le immagini salvate su un computer. È anche possibile aggiungere o eliminare pagine dai file La PDF creati, nonché modificare l'ordine delle pagine.

Selezionare una o più immagini o file PDF (o più file PDF) in **Vis.gior. (Day View)** della vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Evento (Event)** o la vista delle cartelle, quindi fare clic su **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** nella parte inferiore dello schermo per passare alla vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)**.



- (1) Area delle miniatura
- (2) Pulsanti delle operazioni
- (3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

(1) Area delle miniatura

Consente di visualizzare le miniature delle immagini come pagine che compongono un file PDF.

È possibile modificare l'ordine delle pagine tramite la funzionalità di trascinamento.

Fare doppio clic su una pagina per passare alla vista dell'anteprima dell'immagine.



(a) Area Pagine

Consente di visualizzare le miniature delle immagini come pagine che compongono un file PDF.
È possibile modificare l'ordine delle pagine tramite la funzionalità di trascinamento.

(Scorrimento in alto)/(Scorrimento in basso)

Consente di scorrere verso l'alto o verso il basso l'area Pagine.

(b) Area di anteprima

Consente di visualizzare l'anteprima di un'immagine.

(c) Barra degli strumenti delle operazioni della pagina

(Pagina precedente)/(Pagina successiva)

Consente di alternare la pagina visualizzata.

(Prima pagina)/(Ultima pagina)

Consente di visualizzare la prima o l'ultima pagina.

(2) Pulsanti delle operazioni



Sposta all'inizio (Move to First)

Sposta le pagine selezionate all'inizio.



Sposta in alto (Move Up)

Sposta le pagine selezionate in alto di una pagina.



Sposta in basso (Move Down)

Sposta le pagine selezionate in basso di una pagina.



Sposta alla fine (Move to Last)

Sposta le pagine selezionate alla fine.



Aggiungi pagina (Add Page)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Apri (Open)**; selezionare l'immagine o il file PDF da aggiungere, quindi fare clic su **Apri (Open)** per aggiungere una pagina alla fine del documento.



Eliminapagina (Delete Page)

Elimina le pagine selezionate.



Ruota (Rotate)

Consente di ruotare l'immagine di 90 gradi in senso orario con ciascun clic.



Annulla (Undo)

Consente di annullare l'ultima operazione.

Con ciascun clic viene ripristinato lo stato precedente.

Reimposta (Reset)

Annulla tutte le operazioni effettuate nella vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)**.

Fare clic per ripristinare lo stato iniziale.

Salva (Save)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare ciascuna pagina visualizzata nell'area di anteprima come file PDF separato.

➡ Finestra di dialogo Salva (Crea/Mod. file PDF)

Salv.tut. (Save All)

Consente di visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)** da cui è possibile salvare tutte le pagine in un file PDF in base all'ordine delle pagine nell'area delle miniature o delle pagine.

➡ Finestra di dialogo Salva (Crea/Mod. file PDF)

Chiudi (Close)

Passa alla vista attivata prima che venisse visualizzata quella **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)**.

(3) Barra dell'impostazione delle dimensioni

Nota

- (vista a immagine intera) viene visualizzata solo in anteprima.

(Vista miniatura)

Consente di passare alla vista delle miniature delle pagine.

(Anteprima)

Consente di passare alla vista delle immagini precedenti.

(Vista Immagine intera)

Mentre è visualizzata l'anteprima, adattarla alle dimensioni dell'area.

(Riduci/Ingrandisci)

Fare clic su (Riduci) o su (Ingrandisci) per ridurre o ingrandire le dimensioni. È anche possibile modificare liberamente le dimensioni trascinando il cursore.

Argomento correlato

● Creazione/modifica di file PDF

Inizio pagina

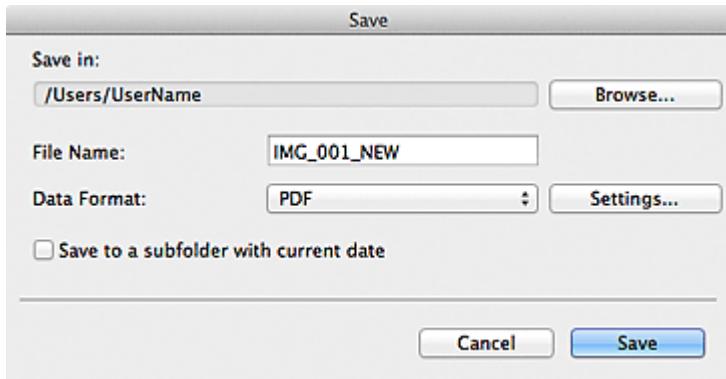
A500

My Image Garden

Finestra di dialogo Salva (Crea/Mod. file PDF)

È possibile selezionare impostazioni avanzate per il salvataggio nel computer di file PDF creati o modificati.

Fare clic su **Salva (Save)** o **Salv.tut. (Save All)** in basso a destra nella vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** per visualizzare la finestra di dialogo **Salva (Save)**.



Salva in (Save in)

È possibile impostare la cartella in cui salvare i file PDF. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

Nome file (File Name)

È possibile immettere il nome del file dell'immagine da salvare. Quando si salvano le immagini come file separati, al nome del secondo file e di quelli successivi viene aggiunto un numero sequenziale.

Formato dati (Data Format)

È possibile selezionare il formato dati in cui salvare i file PDF.

PDF

È possibile salvare ciascuna pagina come un file PDF separato.

Per ciascuna pagina viene inoltre creato un file PDF se sono state selezionate più pagine o se si è fatto clic su **Salv.tut. (Save All)**.

PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))

È possibile salvare più pagine in un unico file PDF.

Nota

- Quando si selezionano più immagini, viene visualizzato **PDF (a più pagine) (PDF (Multiple Pages))**.

Impostazioni... (Settings...)

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni file (File Settings)** in cui è possibile specificare le impostazioni avanzate per la creazione di file PDF. Per la procedura di impostazione, vedere "Finestra di dialogo Impostazioni file".

Salva in una sottocart. con data di oggi (Save to a subfolder with current date)

Selezionare questa casella di controllo per creare una cartella con la data corrente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)** e salvare in tale cartella le immagini acquisite. Verrà creata una cartella denominata ad esempio "20XX_01_01" (anno_mese_giorno).

Se questa casella di controllo non è selezionata, i file vengono salvati direttamente nella cartella specificata in **Salva in (Save in)**.

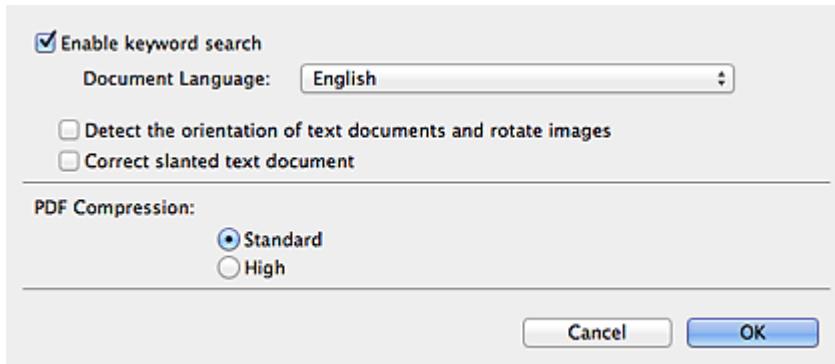
A502

My Image Garden

Finestra di dialogo Impostazioni file

È possibile selezionare impostazioni avanzate, come il tipo di compressione PDF, nel file PDF da salvare.

Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** nella vista **Crea/Mod. file PDF (Create/Edit PDF File)** della finestra di dialogo **Salva (Save)** per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni file (File Settings)**.



Abilita ricerca per parola chiave (Enable keyword search)

Selezionare questa casella di controllo per convertire il testo delle immagini in dati di testo e creare file PDF che supportano la ricerca per parola chiave.

Lingua documento (Document Language)

Selezionare la lingua per il rilevamento del testo nelle immagini.

Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota le immagini (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Selezionare questa casella di controllo per rilevare l'orientamento della pagina in base alle immagini e ruotare le immagini per la creazione di file PDF.

Importante

- Questa funzione è disponibile solo per le immagini (documenti di testo) contenenti lingue che possono essere selezionate da **Lingua documento (Document Language)**. Questa funzione non è disponibile in base alla lingua dell'immagine.
- L'orientamento della pagina potrebbe non essere rilevato per i seguenti tipi di immagini poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Immagini con poco testo
 - Immagini contenenti testo con font le cui dimensioni non rientrano nell'intervallo da 8 punti a 48 punti
 - Immagini che contengono font speciali, effetti, corsivo o testo scritto a mano
 - Immagini con sfondi a motivi

Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document)

Selezionare questa casella di controllo per rilevare l'orientamento del documento in base al testo delle immagini e correggere l'angolazione (entro -0,1 e -10 gradi o +0,1 e +10 gradi) per la creazione di file PDF.

Importante

- I seguenti tipi di immagini potrebbero non essere corretti in modo appropriato poiché il testo non può essere rilevato correttamente.
 - Immagini in cui le righe di testo hanno un'inclinazione maggiore di 10 gradi o i cui angoli variano a seconda delle righe
 - Immagini contenenti testo verticale e orizzontale
 - Immagini con caratteri estremamente grandi o piccoli
 - Immagini con poco testo

- Immagini contenenti figure/immagini
- Immagine con scritte a mano

Compress. PDF (PDF Compression)

Consente di selezionare un tipo di compressione per il salvataggio.

Standard

Normalmente è consigliabile selezionare questa impostazione.

Alta (High)

Consente di comprimere le dimensioni del file durante il salvataggio. È possibile ridurre il carico sulla rete/server.

► Importante

- Le immagini PDF potrebbero subire un deterioramento se vengono salvate più volte con una compressione elevata.

Argomento correlato

● Finestra di dialogo Salva (Crea/Mod. file PDF)

[Inizio pagina](#) ▲

A503

My Image Garden

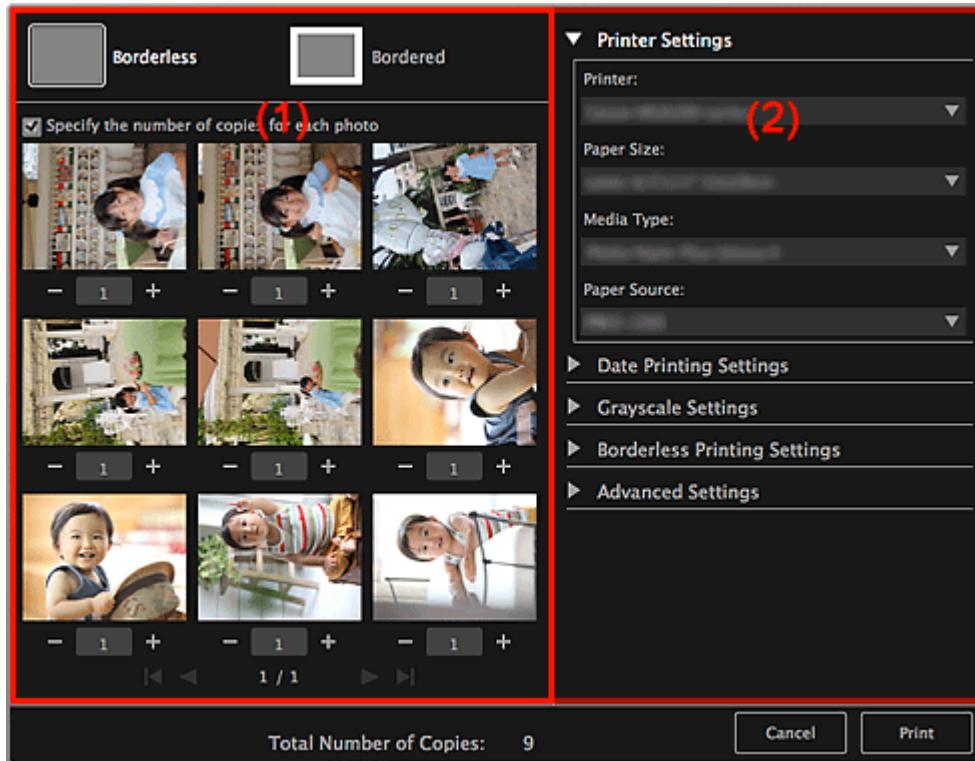
Finestra di dialogo Impostazioni di stampa

È possibile specificare le impostazioni di stampa e avviare la stampa.

Fare clic su **Stampa (Print)** in basso a destra di ciascuna vista per visualizzare la finestra delle impostazioni di stampa.

Nota

- Gli elementi visualizzati variano in base ai dati da stampare.



(1) Area di anteprima di stampa

(2) Schermata delle impostazioni di stampa avanzate

(1) Area di anteprima di stampa

È possibile verificare l'anteprima di stampa o impostare il numero di copie da stampare.



Senza bordo (Borderless)

È possibile stampare foto senza bordo.

Nota

- È possibile specificare la quantità dell'estensione in **Impostazioni di stampa senza bordi (Borderless Printing Settings)** dell'area delle impostazioni di stampa avanzate.



Con bordo (Bordered)

È possibile stampare foto con bordo.

Specificare il numero di copie per ciascuna foto (Specify the number of copies for each photo)

Selezionare questa casella di controllo per impostare il numero di copie da stampare per ciascuna

immagine quando si stampano contemporaneamente più immagini.

(Prima pagina)/(Ultima pagina)

Consente di visualizzare la prima o l'ultima pagina nell'anteprima di stampa.

(Pagina precedente)/(Pagina successiva)

Consente di alternare le pagine nell'anteprima di stampa.

(Ridurre di 1 copia)/(Aumentare di 1 copia)

È possibile impostare il numero di copie da stampare. Impostare da 1 a 99 come numero di copie.

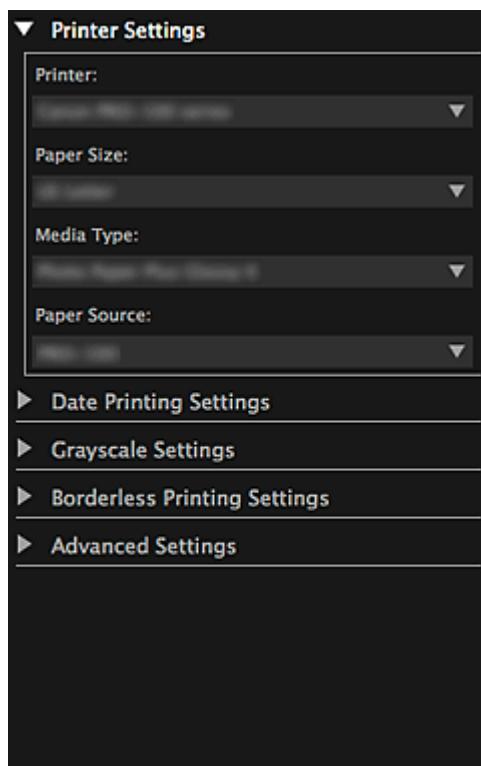
(2) Schermata delle impostazioni di stampa avanzate

È possibile impostare la stampante da utilizzare o il metodo di stampa. Fare clic su  (Freccia destra) di ciascun elemento per visualizzare le voci delle impostazioni avanzate.

Nota

- Gli elementi visualizzati variano in base ai dati e all'elemento da stampare.

Impostazioni stampante (Printer Settings)



Stampante (Printer)

È possibile selezionare la stampante da utilizzare.

Nota

- Vengono visualizzate solo stampanti Canon.

Formato carta (Paper Size)

È possibile selezionare il formato della carta da utilizzare.

Nota

- Quando si stampa dalla vista **Mia arte (My Art)**, viene visualizzato automaticamente il formato carta adeguato all'elemento. Il formato non può essere modificato.
- Per informazioni sui formati della carta, vedere "[Elenco formati carta](#)".

Tipo di supporto (Media Type)

Selezionare il tipo di carta da utilizzare.

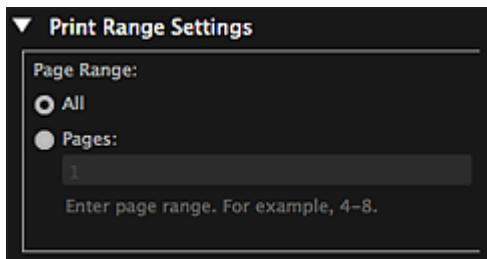
Alimentazione carta (Paper Source)

È possibile selezionare l'alimentazione della carta.

Nota

- I formati carta, i tipi di supporto e le alimentazioni carta disponibili variano in base alla stampante da utilizzare.

Impostazioni intervallo di stampa (Print Range Settings)



Intervallo di pagine (Page Range)

È possibile specificare l'intervallo di pagine per la stampa.

Tutte (All)

È possibile stampare tutte le pagine.

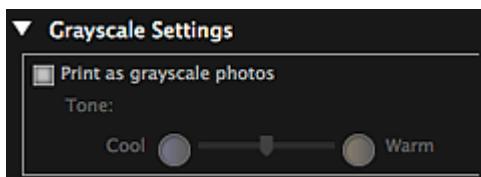
Pagine (Pages)

È possibile stampare solo la pagina specificata immettendo il numero della pagina che si desidera stampare. Per specificare più pagine, immettere un trattino tra i numeri di pagina. Verranno stampate le pagine nell'intervallo specificato.

Nota

- Impostazioni intervallo di stampa (Print Range Settings) viene visualizzato solo quando si stampano gli elementi di **Mia arte (My Art)** o i file PDF.

Impostazioni scala di grigi (Grayscale Settings)



Stampa come foto in scala di grigi (Print as grayscale photos)

Selezionare questa casella di controllo per stampare le immagini in scala di grigi.

Tonalità (Tone)

È possibile regolare il tono colore mediante il cursore. Spostare il cursore verso destra per ottenere toni colore più caldi (nero caldo) e verso sinistra per toni colore più freddi (nero freddo).

Importante

- È possibile che **Fredda (Cool)** e **Calda (Warm)** non siano disponibili in base al **Tipo di supporto (Media Type)** selezionato.

Nota

- Viene visualizzata solo quando in **Impostazioni stampante (Printer Settings)** è selezionata una stampante che supporta la stampa in scala di grigi.

Impostazioni di stampa della data (Date Printing Settings)

Date Printing Settings

Print date

Text Orientation:
Horizontal

Position:
Bottom right

Font Size:
Medium

Font Color: Red

Data di stampa (Print date)

Selezionare questa casella di controllo per aggiungere le date alle immagini prima di stampare.

Orientamento testo (Text Orientation)

È possibile selezionare l'orientamento della data.

Posizione (Position)

È possibile selezionare la posizione di stampa della data.

La posizione di stampa della data non cambia anche se le immagini vengono ruotate.

Dimensione font (Font Size)

È possibile selezionare le dimensioni della data.

Colore font (Font Color)

È possibile impostare il colore della data.



Viene visualizzata la finestra di dialogo **Colori (Colors)**. Selezionare un colore.

Nota

- Per data si intende la data di scatto dell'immagine registrata come dati Exif. Se non vi sono dati Exif, verranno stampate la data e l'ora dell'ultimo aggiornamento del file immagine.

Impostazioni di stampa senza bordi (Borderless Printing Settings)

Borderless Printing Settings

Print on full page without borders

Amount of Extension:
Standard

Stampa su pagina intera senza bordi (Print on full page without borders)

Selezionare questa casella di controllo per stampare l'immagine sull'intero foglio senza bordi.

Nota

- È anche possibile effettuare l'impostazione in **Senza bordo (Borderless)** dell'area di anteprima della stampa.

Quantità di estensione (Amount of Extension)

Selezionare la quantità estensione tra **Nessuno/a (None)**, **Piccola (Small)**, **Media (Medium)**, **Grande (Large)** e **Standard**.



Grande (Large)



Media (Medium)



Piccola (Small)

Le linee continue rappresentano il formato carta, mentre le aree traslucide rappresentano la quantità dell'estensione.

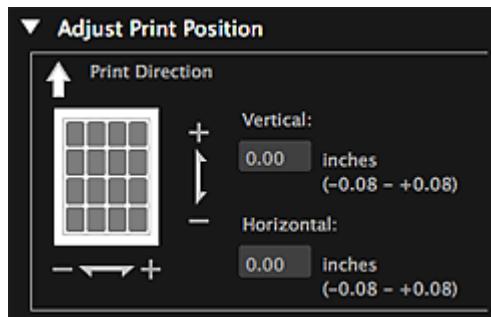
► Importante

- Se Quantità di estensione (Amount of Extension) è impostato su Grande (Large), il retro del foglio potrebbe macchiarsi.
- Se Quantità di estensione (Amount of Extension) è impostato su Piccola (Small) o Nessuno/a (None), i margini potrebbero venire visualizzati, in base al formato della carta.

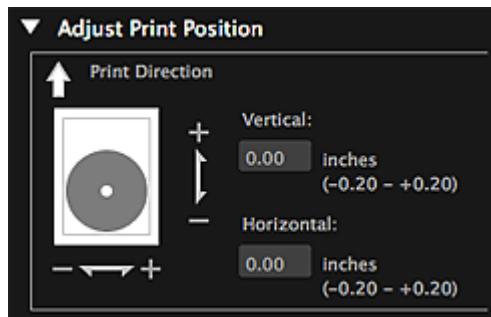
Regola posizione di stampa (Adjust Print Position)

Se l'immagine dell'etichetta adesiva o dell'etichetta disco non è posizionata correttamente, è possibile regolarne la posizione. È possibile regolare la posizione di stampa in incrementi di 0,1 mm o 0,01 pollici entro gli intervalli seguenti.

Etichette adesive (Stickers): da -2,0 mm (-0,08 pollici) a +2,0 mm (0,08 pollici)



Etichetta disco (Disc Label): da -5,0 mm (-0,2 pollici) a +5,0 mm (0,2 pollici)



Verticale (Vertical)

È possibile regolare la posizione di stampa in senso verticale.

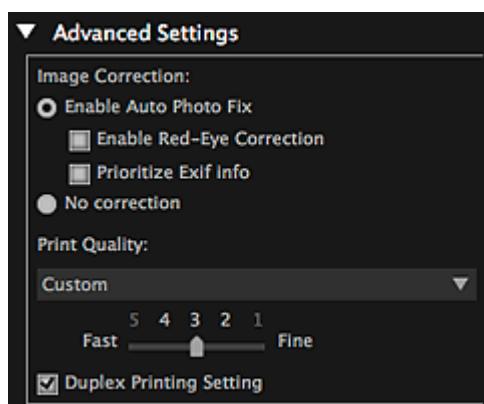
Impostare un valore positivo per spostare verso l'alto oppure uno negativo per spostare verso il basso.

Orizzontale (Horizontal)

È possibile regolare la posizione di stampa in senso orizzontale.

Impostare un valore positivo per spostare verso sinistra oppure uno negativo per spostare verso destra.

Impostazioni avanzate (Advanced Settings)



Correzione immagine (Image Correction)

Selezionare **Abilità correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix)** per applicare automaticamente le correzioni. Selezionare **Nessuna correzione (No correction)** per non applicarle. Selezionare **Abilità correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix)** per impostare quanto segue.

Abilità correzione occhi rossi (Enable Red-Eye Correction)

Selezionare questa casella di controllo per correggere l'effetto occhi rossi causato dal flash della fotocamera.

Assegna priorità a informazioni Exif (Prioritize Exif info)

Selezionare questa casella di controllo per applicare le correzioni principalmente in base alle impostazioni selezionate al momento dello scatto.

Importante

- Il tono colore potrebbe risultare modificato se si stampa l'immagine di un documento dopo avere selezionato **Abilità correzione automatica foto (Enable Auto Photo Fix)**. In questo caso, selezionare **Nessuna correzione (No correction)**.

Qualità di stampa (Print Quality)

È possibile selezionare la qualità di stampa più adeguata ai dati da stampare.

È possibile selezionare **Alta (High)**, **Standard**, **Veloce (Fast)** o **Personalizzata (Custom)**.

Selezionare **Personalizzata (Custom)** per visualizzare un cursore con il quale è possibile impostare la qualità di stampa selezionandola fra cinque livelli. Spostare il cursore verso destra per migliorare la qualità e verso sinistra per aumentare la velocità di stampa.

Impostazione stampa fronte/retro (Duplex Printing Setting)

Viene visualizzata quando viene selezionata una stampante e un tipo di supporto che supportano la stampa fronte/retro. Selezionare questa casella di controllo per stampare su entrambi i lati del foglio.

Stampa (Print)

Consente di avviare la stampa con le impostazioni specificate.

Argomento correlato

- [Stampa di foto e documenti](#)
- [Stampa di elementi e di immagini consigliate visualizzate nelle presentazioni](#)
- [Creazione e stampa di elementi](#)
- [Download e stampa di contenuti Premium](#)
- [Acquisizione e stampa di immagini da video](#)

[Inizio pagina](#) 

A504

My Image Garden

Elenco formati carta

Di seguito sono indicati i formati carta disponibile per la stampa con My Image Garden. Verificare la carta da utilizzare prima della stampa.

Nota

- I formati carta che possono essere selezionati variano in base alla stampante, al sistema operativo e alle impostazioni paese.
- Per i file PDF, è possibile selezionare tutti i formati carta disponibili per la stampa nella stampante in uso.

Formato carta	Formato
A4	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pollici)
Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pollici)
Hagaki 100x148mm	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pollici)
L 89x127mm	8,9 x 12,7 cm (3,50 x 5,00 pollici)
2L 127x178mm	12,7 x 17,8 cm (5,00 x 7,01 pollici)
10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)	10,16 x 15,24 cm (4,00 x 6,00 pollici)
Scheda 55x91mm 2.17"x3.58" (Card 2.17"x3.58" 55x91mm)	5,5 x 9,1 cm (2,17 x 3,58 pollici)
13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)	12,7 x 17,78 cm (5,00 x 7,00 pollici)
C. di cred. 54x86mm 2.13"x3.39" (Credit Card 2.13"x3.39" 54x86mm)	5,4 x 8,6 cm (2,13 x 3,39 pollici)
20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)	20,32 x 25,4 cm (8,00 x 10,00 pollici)
25x30cm 10"x12" (10"x12" 25x30cm)	25,4 x 30,48 cm (10,00 x 12,00 pollici)
36x43cm 14"x17" (14"x17" 36x43cm)	35,56 x 43,18 cm (14,00 x 17,00 pollici)
A3	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pollici)
A3+ 33x48cm 13"x19" (A3+ 13"x19" 33x48cm)	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pollici)
279.4x431.8mm 11"x17" (11"x17" 279.4x431.8mm)	27,94 x 43,18 cm (11,00 x 17,00 pollici)
Etich. ades. foto (varie) (Photo Stickers (Variety))	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pollici)
Etich. ades. foto (Photo Stickers)	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pollici)
Etich. ades. foto (da ritagliare) (Photo Stickers (Free Cut))	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pollici)
Disco standard 120mm 4,7" (Standard disc 4.7" 120mm)	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pollici)
Disco standard 120mm 4,7" (cerchio interno piccolo) (Standard disc 4.7" 120mm (small inner circle))	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pollici)

Vassoio CD-R (CD-R tray)	13,58 x 25,57 cm (5,34 x 10,07 pollici)
Vassoio CD-R A (CD-R tray A)	14,3 x 26,27 cm (5,63 x 10,34 pollici)
Vassoio CD-R B (CD-R tray B)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pollici)
Vassoio CD-R C (CD-R tray C)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pollici)
Vassoio CD-R D (CD-R tray D)	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pollici)
Vassoio CD-R E (CD-R tray E)	17,2 x 27,5 cm (6,77 x 10,83 pollici)
Vassoio CD-R F (CD-R tray F)	13,1 x 24,26 cm (5,16 x 9,55 pollici)
Vassoio CD-R G (CD-R tray G)	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pollici)
Vassoio disco G (Disc tray G)	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pollici)
Vassoio disco H (Disc tray H)	15,12 x 37,9 cm (5,95 x 14,92 pollici)
Vassoio disco J (Disc tray J)	13,0 x 22,48 cm (5,12 x 8,85 pollici)
Vassoio disco K (Disc tray K)	15,12 x 32,0 cm (5,95 x 12,60 pollici)
Carta art A4 (Marg. 35) (Art A4 (Margin 35))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pollici)
Carta art Letter (Marg. 35) (Art Letter (Margin 35))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pollici)
Carta art A3 (Marg. 35) (Art A3 (Margin 35))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pollici)
Carta art A3+ (Marg. 35) (Art A3+ (Margin 35))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pollici)
Carta fine art A4 (Fine Art A4)	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pollici)
Carta fine art Letter (Fine Art Letter)	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pollici)
Carta fine art A3 (Fine Art A3)	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pollici)
Carta fine art A3+ (Fine Art A3+)	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pollici)
A4 (carta Art margine 35) (A4 (Art Paper Margin 35))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pollici)
Letter (carta Art margine 35) (Letter (Art Paper Margin 35))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pollici)
A3 (carta Art margine 35) (A3 (Art Paper Margin 35))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pollici)
A3+ (carta Art margine 35) (A3+ (Art Paper Margin 35))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pollici)
A4 (carta Art margine 30) (A4 (Art Paper Margin 30))	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pollici)
Letter (carta Art margine 30) (Letter (Art Paper Margin 30))	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pollici)
A3 (carta Art margine 30) (A3 (Art Paper Margin 30))	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pollici)
A3+ (carta Art margine 30) (A3+ (Art Paper Margin 30))	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pollici)

Finestra di dialogo Preferenze

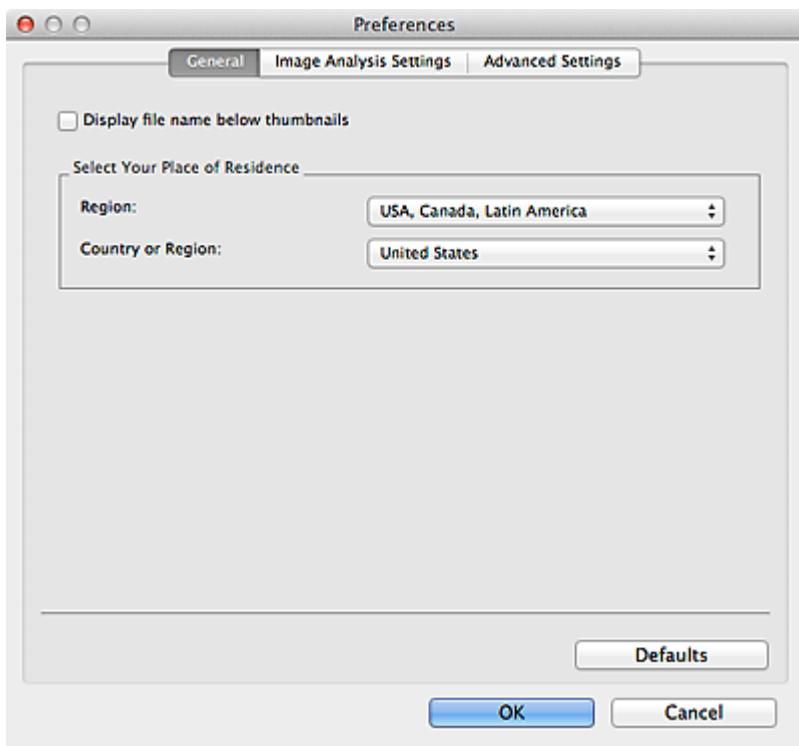
È possibile specificare l'ambiente di My Image Garden, l'impostazione delle funzione di analisi delle immagini, le cartelle in cui salvare i file, le applicazioni da utilizzare e così via.

Selezionare **Preferenze...** (**Preferences...**) nel menu **My Image Garden** di My Image Garden per visualizzare la finestra di dialogo **Preferenze** (**Preferences**).

- ➡ **Scheda Generali (General)**
- ➡ **Scheda Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)**
- ➡ **Scheda Impostazioni avanzate (Advanced Settings)**

Scheda Generali (General)

È possibile specificare le impostazioni relative alla vista e alla regione.



Visualizza il nome file sotto le miniature (Display file name below thumbnails)

Selezionare questa casella di controllo per visualizzare il nome dei file sotto le miniature nella vista miniatura di **Vis.gior.** (**Day View**) nella vista **Calendario** (**Calendar**), **Evento** (**Event**) o nella vista Cartella.

Seleziona area di residenza (Select Your Place of Residence)

Regione (Region)

È possibile selezionare la propria regione.

Paese o regione (Country or Region)

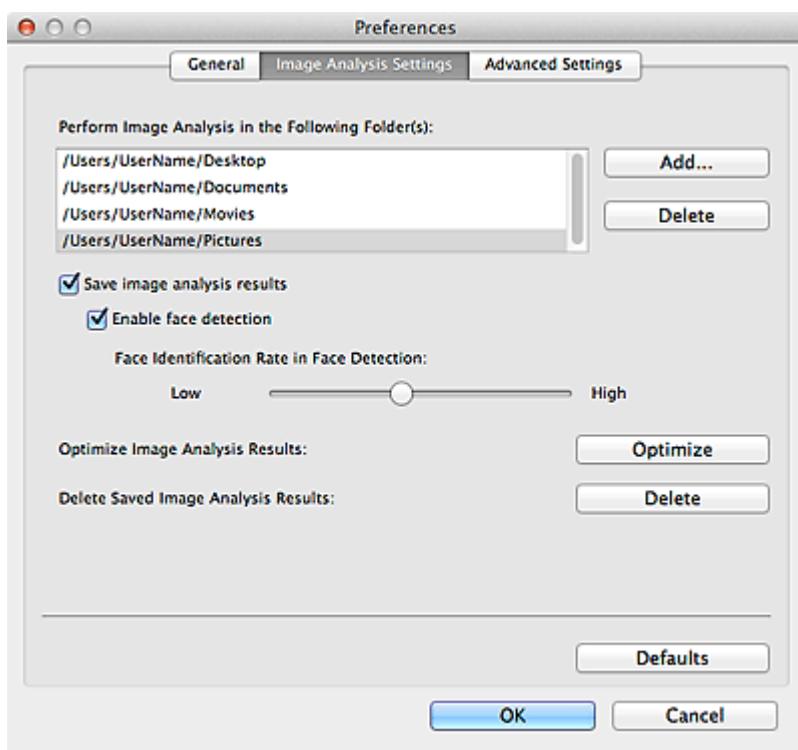
È possibile selezionare il proprio paese o regione. Gli elementi selezionabili variano in base all'impostazione **Regione** (**Region**).

Predefinite (Defaults)

Consente di ripristinare le impostazioni predefinite di tutti gli elementi.

Scheda Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)

È possibile impostare le cartelle in modo che dipendano dall'analisi delle immagini, dalla frequenza di rilevamento visi per l'analisi delle immagini e così via.



Esegui l'analisi delle immagini nelle seguenti cartelle (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))

Consente di visualizzare le cartelle in cui effettuare l'analisi delle immagini. Solo le immagini contenute nelle cartelle registrate in questo punto vengono visualizzate nella vista **Calendario (Calendar)**, vista **Persone non registrate (Unregistered People)** o vista **Personaggi (People)** e vengono utilizzate negli elementi consigliati visualizzati in Image Display.

Per aggiungere una cartella come destinazione dell'analisi delle immagini, fare clic su **Aggiungi... (Add...)** e specificare la cartella. Per rimuovere una cartella dalle destinazioni dell'analisi delle immagini, selezionarla e fare clic su **Elimina (Delete)**.

Importante

- Quando una cartella viene rimossa dalle destinazioni dell'analisi delle immagini, le valutazioni su cui è impostata o le informazioni relative alle persone o agli eventi registrati nelle immagini salvate nella cartella potrebbero andar perse.

Nota

- L'analisi delle immagini viene effettuata all'avvio di My Image Garden se sono state selezionate le caselle di controllo **Salva risultati analisi immagine (Save image analysis results)** e **Abilita rilevamento viso (Enable face detection)** e se nella cartella destinata all'analisi delle immagini è presente un'immagine senza informazioni sulla persona registrata.
- Le immagini per le quali è stata completata la relativa analisi possono essere inserite automaticamente nelle posizioni idonee negli elementi. Per ulteriori informazioni sulla procedura di impostazione, vedere "**Disposizione automatica delle foto**".

Salva risultati analisi immagine (Save image analysis results)

Selezionare questa casella di controllo per salvare i risultati dell'analisi dell'immagine.

Abilita rilevamento viso (Enable face detection)

Selezionare questa casella di controllo per rilevare le aree dei visi nelle immagini. Le immagini che vengono automaticamente identificate come quelle della stessa persona in base all'impostazione **Velocità di identificazione viso in Rilevamento viso (Face Identification Rate in Face Detection)** verranno raggruppate nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)**.

Velocità di identificazione viso in Rilevamento viso (Face Identification Rate in Face Detection)

Spostando il cursore, è possibile impostare la frequenza di identificazione della stessa persona. Quando il cursore viene spostato verso sinistra, l'intervallo di immagini da identificare come la

stessa persona aumenta. La frequenza identificazione diminuisce in modo proporzionale. Quando il cursore viene spostato verso destra, l'intervallo di immagini da identificare come la stessa persona diminuisce. La frequenza identificazione aumenta in modo proporzionale.

Ottimizza risultati analisi immagine (Optimize Image Analysis Results)

Fare clic su **Ottimizza (Optimize)** per aggiornare i risultati dell'analisi dell'immagine salvati.

Elimina risultati analisi immagine salvati (Delete Saved Image Analysis Results)

Fare clic su **Elimina (Delete)** per eliminare i risultati dell'analisi dell'immagine salvati.

Dopo che i risultati dell'analisi dell'immagini sono stati eliminati, nella vista **Persone non registrate (Unregistered People)** non viene visualizzata alcuna immagine finché non viene eseguita la successiva analisi dell'immagine.

Importante

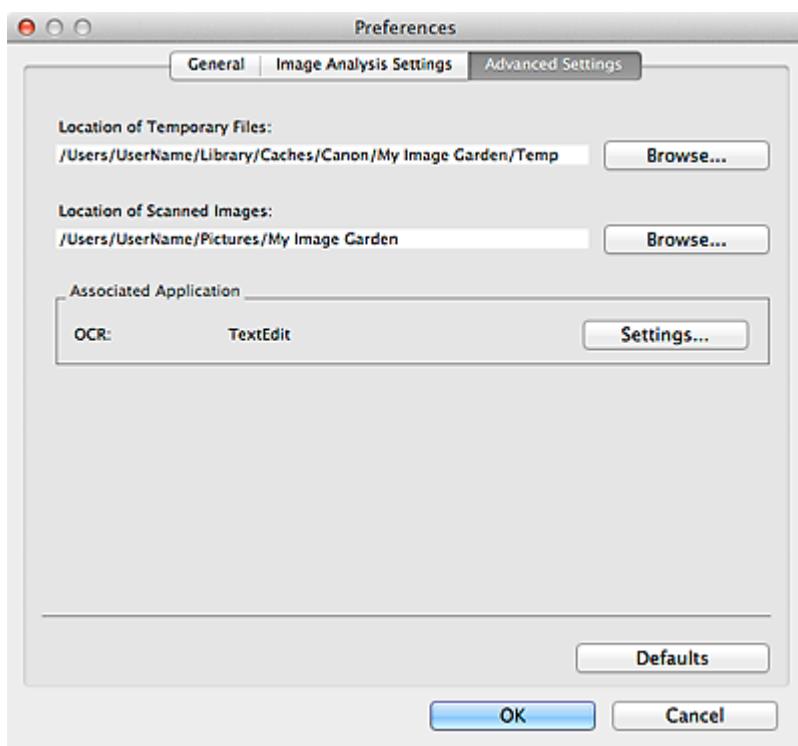
- Quando si eliminano i risultati dell'analisi dell'immagine, vengono eliminate anche tutte le informazioni delle persone registrate nella vista **Personaggi (People)**.

Predefinite (Defaults)

Consente di ripristinare le impostazioni predefinite di tutti gli elementi.

Scheda Impostazioni avanzate (Advanced Settings)

È possibile specificare le cartelle in cui salvare i file e le impostazioni per l'estrazione del testo dalle immagini.



Posizione dei file temporanei (Location of Temporary Files)

È possibile impostare la cartella in cui salvare temporaneamente le immagini. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

Posizione delle immagini acquisite (Location of Scanned Images)

È possibile impostare la cartella in cui salvare le immagini acquisite. Per modificare la cartella, fare clic su **Sfoglia... (Browse...)**, quindi specificare la cartella di destinazione.

La cartella di salvataggio predefinita è la cartella **My Image Garden** nella cartella **Immagini (Pictures)**.

Applicazione associata (Associated Application)

OCR

Viene visualizzato TextEdit (incluso in Mac OS).

Fare clic su **Impostazioni... (Settings...)** per visualizzare la finestra di dialogo **Impostazioni di conversione testo (Text Conversion Settings)** in cui è possibile specificare le impostazioni per l'estrazione di testo dalle immagini.



Lingua documento (Document Language)

Selezionare la lingua per il rilevamento del testo nelle immagini.

Combina più risultati di conversione testo (Combine multiple text conversion results)

Selezionare questa casella di controllo per salvare i risultati dell'estrazione in un unico file dopo avere estratto il testo da più immagini.



Importante

- Assicurarsi di selezionare questa casella di controllo quando si estra il testo da 11 o più immagini contemporaneamente.

Predefinite (Defaults)

Consente di ripristinare le impostazioni predefinite di tutti gli elementi.



Nota

- Per informazioni sull'estrazione di testo dalle immagini, vedere "Estrazione di testo dalle immagini (Funzione OCR)".

Inizio pagina

Risoluzione dei problemi

Come è possibile modificare le impostazioni di My Image Garden?

È possibile modificare le impostazioni di My Image Garden nella finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► [Finestra di dialogo Preferenze](#)

Le immagini non vengono visualizzate

L'analisi delle immagini viene eseguita subito dopo l'installazione. Pertanto, le immagini potrebbero non venire visualizzate nella vista **Calendario (Calendar)** o **Persone non registrate (Unregistered People)** fino al completamento dell'analisi.

Nota

- Durante l'analisi delle immagini viene visualizzato **Identificazione persone... (Identifying people...)** in **Persone non registrate (Unregistered People)** nel menu globale.

Per visualizzare le immagini nella vista **Calendario (Calendar)**, **Persone non registrate (Unregistered People)** o **Personaggi (People)** o per utilizzare la funzione di suggerimento elemento, le cartelle in cui vengono salvate le immagini devono essere soggette alla relativa analisi. Assicurarsi che le cartelle in cui vengono salvate le immagini siano soggette all'analisi delle immagini nella scheda **Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► [Scheda Impostazioni analisi immagine \(Image Analysis Settings\)](#)

L'analisi dell'immagine (identificazione viso) non viene effettuata correttamente

Regolare la velocità di identificazione viso e altre impostazioni nella scheda **Impostazioni analisi immagine (Image Analysis Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)**.

► [Scheda Impostazioni analisi immagine \(Image Analysis Settings\)](#)

Impossibile eseguire correttamente la scansione

Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per problemi con la scansione.

Impossibile utilizzare i contenuti Premium

Per informazioni, vedere "Impossibile utilizzare i contenuti Premium".

[Inizio pagina](#) 

Impossibile utilizzare i contenuti Premium

Impossibile stampare i contenuti Premium su CREATIVE PARK PREMIUM

Controllo 1: My Image Garden è installato?

Se My Image Garden non è stato installato, non è possibile stampare i contenuti Premium. Installare My Image Garden, quindi stampare i contenuti Premium.

Controllo 2: sono stati scaricati i contenuti Premium?

Scaricare i contenuti Premium, quindi riprovare a stampare. I contenuti Premium non vengono visualizzati se i relativi periodi di utilizzo sono scaduti.

Consultare "[Vista Contenuti Premium scaricati](#)" per verificare i periodi di utilizzo dei contenuti Premium scaricati.

Controllo 3: si sta tentando di stampare contenuti Premium che richiedono formati carta non supportati dalla stampante?

Se si tenta di stampare contenuti Premium che richiedono formati carta non supportati dalla stampante, viene visualizzato un messaggio di errore nello schermo del computer. Attenersi alle istruzioni visualizzate nel messaggio di errore e verificare i formati carta compatibili con i contenuti Premium.

Controllo 4: i serbatoi d'inchiostro o le cartucce di inchiostro sono installati correttamente?

Se i serbatoi d'inchiostro o le cartucce di inchiostro originali Canon non sono installati per uno o più colori su una stampante supportata, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Seguire le istruzioni sullo schermo del computer, assicurarsi che i serbatoi d'inchiostro o le cartucce di inchiostro originali Canon siano installati correttamente per tutti i colori, quindi stampare nuovamente i contenuti Premium.

Controllo 5: è in corso l'elaborazione di un'operazione tramite la stampante?

Se è in corso l'elaborazione di un'operazione tramite la stampante, viene visualizzato un messaggio di errore nello schermo del computer. Attenersi alle istruzioni visualizzate nel messaggio di errore e attendere il completamento dell'operazione. Al termine dell'operazione, provare di nuovo la stampa dei contenuti Premium.

Controllo 6: il driver della stampante è stato installato?

Se il driver della stampante in uso non è stato installato, non è possibile stampare i contenuti Premium. Installare il driver della stampante, quindi tentare di nuovo la stampa dei contenuti Premium.

Controllo 7: è stata selezionata la stampante in Quick Menu?

Se la stampante non è stata selezionata in Quick Menu al momento della visualizzazione dei contenuti Premium da Quick Menu, il menu di CREATIVE PARK PREMIUM non viene visualizzato in Quick Menu.

Fare clic sul pulsante delle preferenze  in Quick Menu, selezionare la stampante in **Selezione modello (Select Model)** nella schermata delle preferenze, quindi tentare di nuovo la stampa dei contenuti Premium.

Controllo 8: la stampante è collegata al computer tramite Bluetooth?

Se la stampante è collegata al computer tramite Bluetooth, viene visualizzato un messaggio di errore nello schermo del computer. Selezionare il collegamento USB o la connessione di rete, quindi riprovare a stampare i contenuti Premium.

Controllo 9: la stampante è collegata a AirMac tramite un cavo USB e

utilizzata come stampante condivisa?

Se la stampante è collegata a **AirMac** tramite un cavo USB e utilizzata come stampante condivisa, sullo schermo del computer viene visualizzato un messaggio di errore. Selezionare il collegamento USB o la connessione di rete, quindi riprovare a stampare i contenuti Premium.

[Inizio pagina](#) 

Note generali (My Image Garden)

My Image Garden è soggetto alle seguenti limitazioni. Tenere presente quanto segue.

- Visitare il sito Web Canon per informazioni sui prodotti che supportano My Image Garden.
- Le funzioni e impostazioni disponibili variano in base allo scanner o alla stampante in uso.
- I modelli dei contenuti PREMIUM forniti nella presente Guida sono soggetti a modifica senza preavviso.

Limitazione relativa alla funzione di raccomandazione elementi

- Per utilizzare la funzione di raccomandazione elementi, è necessario installare Quick Menu. Per scaricare Quick Menu, accedere al sito Web Canon.

Limitazione della visualizzazione immagini

- Per visualizzare le immagini nella vista **Calendario (Calendar)**, **Persone non registrate (Unregistered People)** o **Personaggi (People)** o per utilizzare la funzione di suggerimento elemento, le cartelle in cui vengono salvate le immagini devono essere soggette alla relativa analisi.

Limitazioni relative alla stampa

- La stampa su etichette dischi, fogli di formato superiore ad A4, su fogli formato biglietto da visita o sulle etichette è disponibile solo con i modelli supportati.
- Non è possibile stampare gli elementi se nel computer non è installato un driver della stampante che supporta My Image Garden.

Limitazioni relative alla scansione

- Non è possibile eseguire la scansione degli elementi se un driver di uno scanner o di una stampante che supporta My Image Garden non è installato nel computer.
- Non è possibile effettuare la scansione di elementi le cui dimensioni superano 10208 pixel x 14032 pixel (equivalenti a un elemento di dimensioni pari al piano di lettura acquisito con una risoluzione di 1200 dpi) quando vengono sottoposti a scansione.

Vedere la pagina corrispondente del *Manuale a video* per le limitazioni sulla scansione mediante ScanGear (driver dello scanner).

[Inizio pagina](#) 

S501

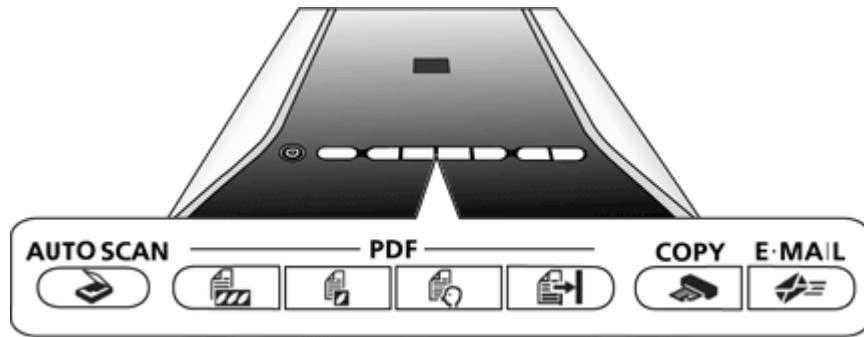
Scansione tramite i pulsanti dello scanner

- Descrizione dei pulsanti dello scanner
- Scansione di elementi e salvataggio delle immagini acquisite (pulsante AUTO SCAN)
- Scansione e salvataggio di elementi come file PDF (pulsanti PDF)
- Scansione e stampa/copia di elementi (pulsante COPIA)
- Scansione e inserimento di elementi come allegati ai messaggi e-mail (pulsante E-MAIL)
- Impostazioni del pulsante dello scanner tramite IJ Scan Utility

[Inizio pagina](#) 

Descrizione dei pulsanti dello scanner

I sette pulsanti sullo scanner vengono definiti pulsanti dello scanner. È possibile creare file PDF, stampare elementi, allegare immagini ai messaggi e-mail e così via, posizionando semplicemente l'elemento sul piano di lettura e premendo un pulsante dello scanner.



- **Pulsante AUTO SCAN**

Consente di rilevare automaticamente il tipo di elementi e di salvare tali elementi in un computer.

- **Pulsanti PDF**

È possibile creare con facilità file PDF, in base alla proprie esigenze.

I nomi di questi pulsanti non sono scritti sullo scanner.

- **Pulsante Colore**

Consente di salvare in un computer le immagini acquisite come file PDF a colori.

- **Pulsante BIANCO e NERO**

Consente di salvare in un computer le immagini acquisite come file PDF in scala di grigi o a colori.

- **Pulsante PERSONALIZZA**

Consente di salvare in un computer le immagini acquisite come file PDF in base alle proprie impostazioni personalizzate.

- **Pulsante FINE**

Consente di concludere l'operazione del pulsante PDF e di salvare le immagini.

- **Pulsante COPIA (COPY)**

Consente di acquisire gli elementi e di stamparli con una stampante.

- **Pulsante E-MAIL**

Consente di acquisire gli elementi e di allegare le immagini acquisite a un nuovo messaggio.

Nota

- È possibile specificare la risposta di IJ Scan Utility quando si premono i pulsanti dello scanner.

[Impostazioni del pulsante dello scanner tramite IJ Scan Utility](#)

- La spia ALIMENTAZIONE lampeggia quando viene premuto un pulsante dello scanner.

- Per impostazione predefinita, le immagini acquisite vengono salvate nella cartella **Documenti (Documents)**.

S503

IJ Scan Utility

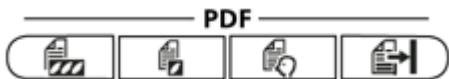
Scansione e salvataggio di elementi come file PDF (pulsanti PDF)

È possibile salvare le immagini acquisite come file PDF.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

→ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Premere un pulsante PDF in base allo scopo.



- Scansione di elementi a colori: (Pulsante Colore)
- Scansione di elementi in bianco e nero: (Pulsante BIANCO e NERO)
- Scansione con impostazioni personalizzate: (Pulsante PERSONALIZZA)

Vengono visualizzate le descrizioni sui pulsanti PDF dello scanner.

3. Leggere le descrizioni e fare clic su **OK**.

Nota

- Selezionare la casella di controllo **Non visualizzare questo messaggio in futuro. (Do not display this message again.)** per eseguire la scansione continua degli elementi utilizzando solo i pulsanti dello scanner.

Viene avviata la scansione.

4. Selezionare **Scansione (Scan)** per aggiungere una pagina o **Esci (Exit)** per terminare.

Dopo la scansione, viene visualizzato un messaggio.

Aggiunta di una pagina

Posizionare l'elemento successivo sul piano di lettura e premere il pulsante selezionato al punto 2 oppure fare clic su **Scansione (Scan)** nella schermata del messaggio. Dopo la scansione della pagina aggiuntiva, viene visualizzato nuovamente il messaggio.

Conclusione dell'operazione

Premere (pulsante FINE) sullo scanner o fare clic su **Esci (Exit)** nella schermata del messaggio.

Le immagini acquisite vengono salvate in formato PDF.

[Inizio pagina ▲](#)

Scansione di elementi e salvataggio delle immagini acquisite (pulsante AUTO SCAN)

È possibile effettuare la scansione degli elementi rilevando automaticamente il tipo di elemento e di salvandoli in un computer.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Premere il pulsante AUTO SCAN.

Viene avviata la scansione.

Nota

- Le immagini acquisite vengono salvate nella cartella impostata per **Salva in (Save in)** nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))** visualizzata facendo clic su **Imposta... (Settings...)**. Nella finestra di dialogo **Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))**, è inoltre possibile definire le impostazioni di scansione avanzate.

[Inizio pagina](#) 

S505

IJ Scan Utility

Scansione e stampa/copia di elementi (pulsante COPIA)

È possibile acquisire gli elementi e stamparli con una stampante.

Nota

- Preparare la stampante quando si stampa con il pulsante **COPIA (COPY)**. Per i preparativi necessari, vedere il manuale della stampante.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

 Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Premere il pulsante **COPIA (COPY)**.

Viene avviata la scansione. L'immagine acquisita viene stampata con una stampante.

[Inizio pagina](#) 

Scansione e inserimento di elementi come allegati ai messaggi e-mail (pulsante E-MAIL)

È possibile inviare le immagini acquisite tramite posta elettronica.

Nota

- Se non viene selezionato un client di posta elettronica, allegare manualmente all'e-mail le immagini acquisite e salvate.

1. Posizionare l'elemento sul piano di lettura.

 Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

2. Premere il pulsante E-MAIL.

Viene avviata la scansione. L'immagine acquisita viene allegata a un nuovo messaggio.

3. Specificare il destinatario, immettere l'oggetto e il testo del messaggio, quindi inviare il messaggio.

Per ulteriori informazioni, consultare il manuale del client di posta elettronica in uso.

[Inizio pagina](#) 

S508

Impostazioni del pulsante dello scanner tramite IJ Scan Utility

IJ Scan Utility consente di specificare le modalità di risposta durante la scansione tramite i pulsanti dello scanner.

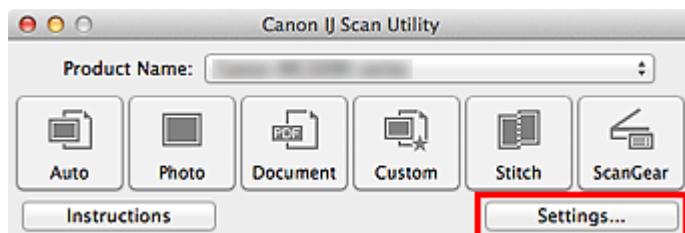
Nota

- Nelle descrizioni riportate di seguito vengono utilizzate come esempi le schermate in cui si specificano le risposte del pulsante **AUTO SCAN**.

1. Avviare IJ Scan Utility.

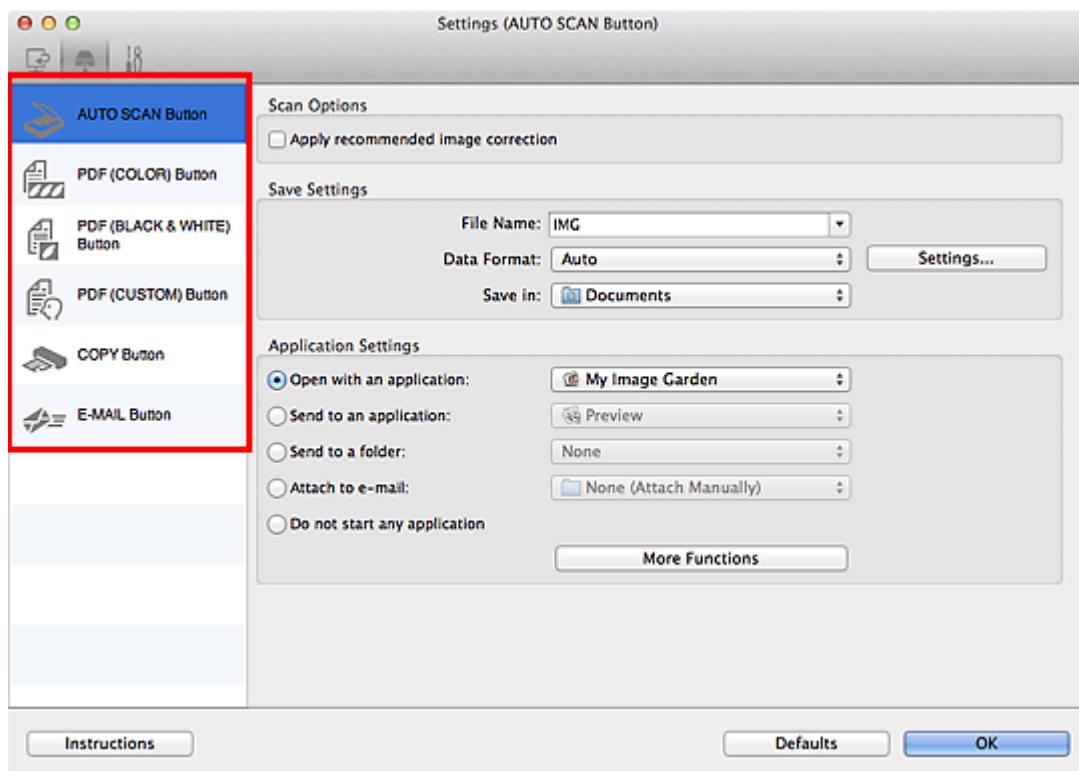
➡ Avvio di IJ Scan Utility

2. Fare clic su **Imposta... (Settings...)**.



Viene visualizzata la finestra di dialogo Impostazioni.

3. Selezionare la scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner).



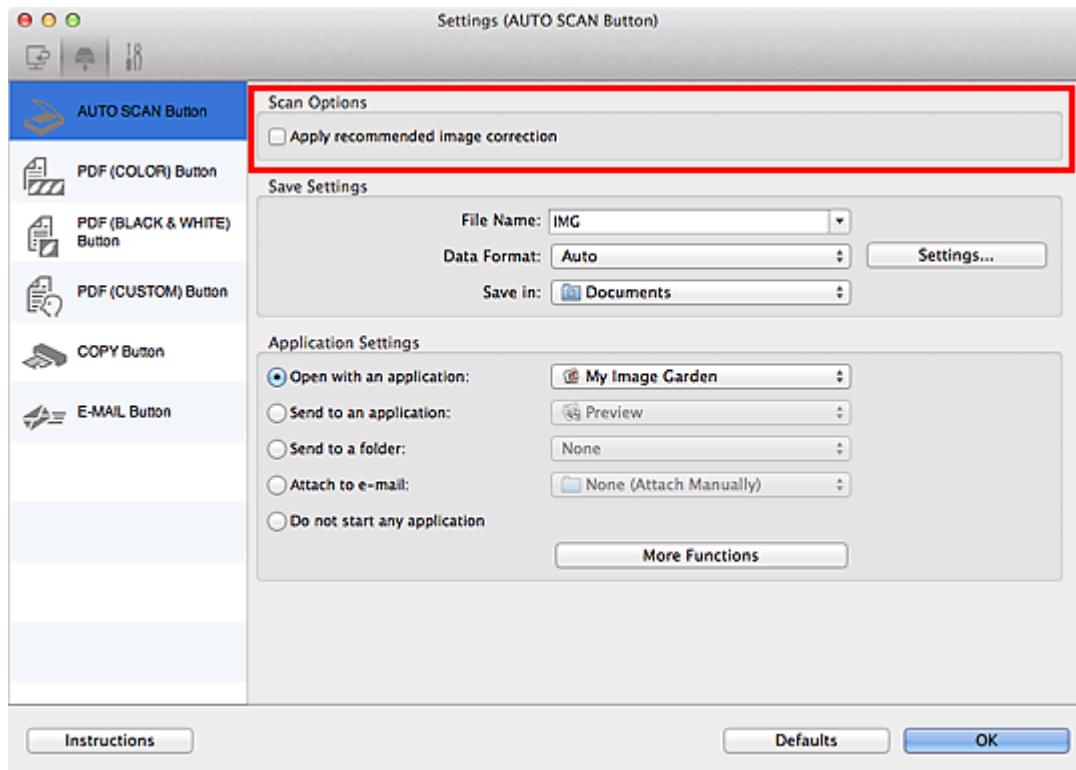
Nota

- Per ulteriori dettagli, vedere la sezione di seguito.

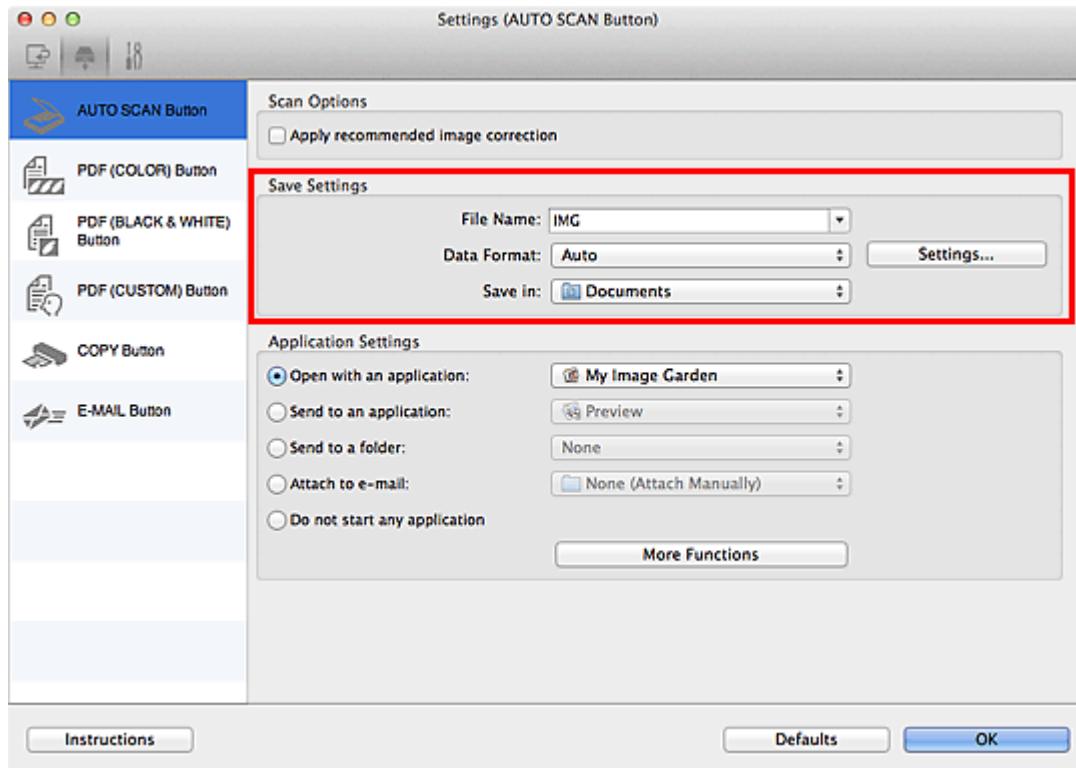
➡

- Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

4. Specificare le correzioni dell'immagine in **Opzioni di scansione (Scan Options)**.

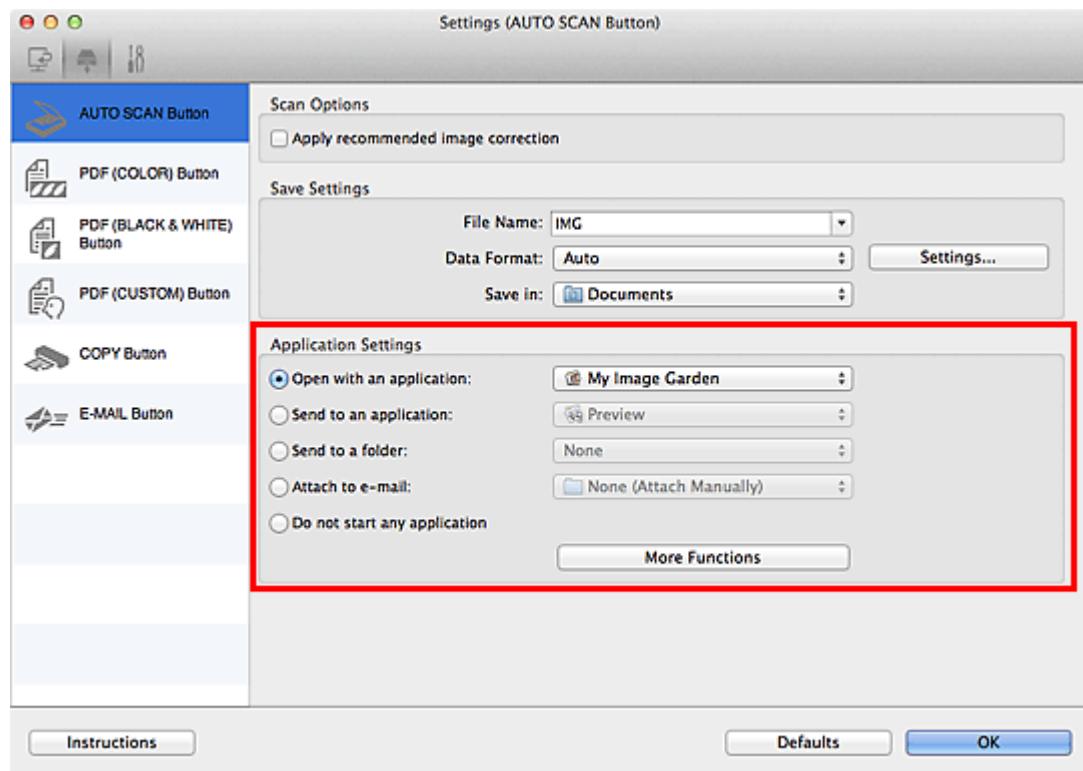


5. Specificare il nome del file e altre impostazioni in **Salva le impostazioni (Save Settings)**.



6. Selezionare l'applicazione da avviare dopo la scansione in **Impostazioni**

applicazione (Application Settings).



7. Fare clic su OK.

Le risposte verranno eseguite in base alle impostazioni specificate quando si avvia la scansione tramite i pulsanti dello scanner.

Inizio pagina ▲

Risoluzione dei problemi

- Problemi di scansione
- Risultati di scansione non soddisfacenti
- Problemi software
- Problemi di scansione delle pellicole
- Problemi di installazione
- Informazioni su Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Inizio pagina 

Problemi di scansione

- Visualizzazione del messaggio di errore "Rilasciare l'interruttore di blocco..."
- Lo scanner non funziona
- ScanGear (driver dello scanner) non si avvia
- Messaggio di errore alla mancata visualizzazione della schermata di ScanGear (driver dello scanner)
- I pulsanti dello scanner non funzionano
- Quando si preme un pulsante dello scanner, viene avviata un'applicazione in modo imprevisto
- Impossibile effettuare la scansione contemporanea di più elementi
- Impossibile eseguire la scansione correttamente con la scansione automatica
- Velocità di scansione insufficiente
- Visualizzazione del messaggio "Memoria insufficiente."
- Il computer si blocca durante la scansione
- Impossibile aprire l'immagine acquisita
- Impossibile rilevare correttamente la posizione o il formato dell'immagine quando si esegue la scansione tramite i pulsanti dello scanner

[Inizio pagina](#) 

S610

Visualizzazione del messaggio di errore "Rilasciare l'interruttore di blocco..."

Controllo: Lo scanner potrebbe essere bloccato.

Uscire dall'applicazione, quindi sbloccare e riavviare lo scanner. Per informazioni sulle procedure di sblocco dello scanner, consultare il manuale stampato: *Guida rapida all'installazione*.

[Inizio pagina](#) 

S600

Lo scanner non funziona

Controllo 1: Assicurarsi di avere acceso lo scanner.

Controllo 2: Collegare il cavo USB a un'altra porta USB del computer.

Controllo 3: Se il cavo USB è collegato a un hub USB, scollarlo dall'hub USB e collegarlo a una porta USB del computer.

Controllo 4: Riavviare il computer.

Inizio pagina 

S601

ScanGear (driver dello scanner) non si avvia

Controllo 1: Accertarsi che ScanGear (driver dello scanner) sia installato.

Se non è installato, installare ScanGear con il CD-ROM di installazione.

Controllo 2: Selezionare lo scanner dal menu dell'applicazione.

Nota

- Questa operazione può variare a seconda dell'applicazione.

Controllo 3: Accertarsi che l'applicazione sia compatibile con TWAIN.

Non è possibile aprire ScanGear da applicazioni che non supportano TWAIN.

Controllo 4: Eseguire la scansione e salvare le immagini con IJ Scan Utility e aprire i file nell'applicazione.

[Inizio pagina](#) 

S602

Messaggio di errore alla mancata visualizzazione della schermata di ScanGear (driver dello scanner)

Controllo 1: Assicurarsi di avere acceso lo scanner.

Controllo 2: Spegnere lo scanner, quindi ricollegare il cavo USB e il cavo di alimentazione.

Controllo 3: Collegare il cavo USB a un'altra porta USB del computer.

Controllo 4: Se il cavo USB è collegato a un hub USB, scollegarlo dall'hub USB e collegarlo a una porta USB del computer.

Controllo 5: Accertarsi che ScanGear (driver dello scanner) sia installato.

Se non è installato, installare ScanGear con il CD-ROM di installazione.

Controllo 6: Lo scanner potrebbe essere bloccato.

Chiudere il programma in esecuzione. Fare scorrere l'interruttore di blocco dello scanner sulla posizione di sblocco () quindi riavviare lo scanner.

Controllo 7: Selezionare lo scanner dal menu dell'applicazione.

Nota

- Questa operazione può variare a seconda dell'applicazione.

Controllo 8: Accertarsi che l'applicazione sia compatibile con TWAIN.

Non è possibile aprire ScanGear da applicazioni che non supportano TWAIN.

Controllo 9: Se eseguito su un'altra applicazione, uscire da ScanGear.

[Inizio pagina !\[\]\(16e5f7158414dde97755018709018cdc_img.jpg\)](#)

S700

I pulsanti dello scanner non funzionano

Controllo 1: Reinstallare le applicazioni necessarie con il CD-ROM di installazione.

Controllo 2: Per utilizzare il pulsante COPIA (COPY), installare il driver della stampante.

Controllo 3: Per utilizzare il pulsante COPIA (COPY), accertarsi che la stampante funzioni correttamente.

Controllo 4: Per utilizzare il pulsante E-MAIL, installare un client e-mail.

Controllo 5: Verificare di avere riavviato il computer dopo avere installato le applicazioni (come IJ Scan Utility).

Per eseguire la scansione con i pulsanti dello scanner, riavviare il computer dopo avere installato le applicazioni.

[Inizio pagina](#) 

S702

Quando si preme un pulsante dello scanner, viene avviata un'applicazione in modo imprevisto

Controllo: Modificare le impostazioni di IJ Scan Utility.

Le applicazioni che corrispondono ai pulsanti dello scanner sono gestite da IJ Scan Utility. Per modificare le applicazioni assegnate, fare clic su **Imposta... (Settings...)** nella schermata principale di IJ Scan Utility



e modificare **Impostazioni applicazione (Application Settings)** nella scheda (Scansione tramite i pulsanti dello scanner) della finestra di dialogo Impostazioni. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alle seguenti pagine.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante AUTO SCAN)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

[Inizio pagina](#) 

S603

Impossibile effettuare la scansione contemporanea di più elementi

Controllo 1: Assicurarsi che gli elementi siano posizionati correttamente.

➡ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

Controllo 2: È possibile che la scansione di più elementi non sia supportata.

Alcune applicazioni non supportano la scansione multipla di immagini. In tal caso, eseguire la scansione di ciascun elemento singolarmente.

[Inizio pagina](#) ▲

S604

Impossibile eseguire la scansione correttamente con la scansione automatica

Controllo 1: Assicurarsi che gli elementi siano posizionati correttamente.

→ Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

Controllo 2: È possibile che la scansione di più elementi non sia supportata.

Alcune applicazioni non supportano la scansione multipla di immagini. In tal caso, eseguire la scansione di ciascun elemento singolarmente.

[Inizio pagina](#) ▲

S605

Velocità di scansione insufficiente

Controllo 1: Per visualizzare l'immagine su un monitor, impostare la risoluzione di output su circa 150 dpi. Per la stampa, impostarla su circa 300 dpi.

▶ Risoluzione

Controllo 2: Impostare Correzione dissolvenza (Fading Correction), Correzione grana (Grain Correction) e così via su Nessuno (None).

▶ Impostazioni immagine

Controllo 3: In IJ Scan Utility, deselezionare la casella di controllo Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document) / Rileva l'orientamento dei documenti di testo e ruota l'immagine (Detect the orientation of text document and rotate image) ed eseguire nuovamente la scansione.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

Inizio pagina ▲

S606

Visualizzazione del messaggio "Memoria insufficiente."

Controllo 1: Chiudere le altre applicazioni e riprovare.

Controllo 2: Ridurre la risoluzione o il formato stampa e rieseguire la scansione.

➡ Risoluzione

Inizio pagina 

S607

Il computer si blocca durante la scansione

Controllo 1: Riavviare il computer, ridurre la risoluzione di output in ScanGear (driver dello scanner) ed eseguire nuovamente la scansione.

▶ [Impostazioni di stampa](#)

Controllo 2: Eliminare i file non necessari per liberare sufficiente spazio su disco e rieseguire la scansione.

Se lo spazio sul disco rigido è insufficiente per la scansione e il salvataggio e le dimensioni dell'immagine sono eccessive (ad esempio, durante la scansione di un elemento di grandi dimensioni con un'elevata risoluzione), potrebbe venire visualizzato un messaggio di errore.

Controllo 3: In Cartella in cui salvare i file temporanei (Folder to Save Temporary Files) di IJ Scan Utility, specificare una cartella su un'unità con sufficiente spazio libero.

▶ [Finestra di dialogo Impostazioni \(Impostazioni generali\)](#)

Controllo 4: È possibile che siano collegate più periferiche alle porte USB.

Disconnettere le periferiche diverse dallo scanner o dalla stampante.

[Inizio pagina](#) ▲

S609

Impossibile aprire l'immagine acquisita

Controllo: Se il formato di dati non è supportato dall'applicazione, rieseguire la scansione dell'immagine e selezionare un formato di dati comune, ad esempio JPEG, durante il salvataggio.

Per ulteriori informazioni, consultare la guida dell'applicazione. In caso di dubbi, contattare il produttore dell'applicazione.

[Inizio pagina](#) 

S716

Impossibile rilevare correttamente la posizione o il formato dell'immagine quando si esegue la scansione tramite i pulsanti dello scanner

Controllo 1: Assicurarsi che gli elementi siano posizionati correttamente.

► Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

Controllo 2: Accertarsi che le impostazioni corrispondano all'elemento da acquisire.

Se non è possibile eseguire correttamente la scansione con il pulsante **AUTO SCAN**, specificare il tipo di elemento in IJ Scan Utility e ripetere la scansione.

- Scansione di foto
- Scansione di documenti
- Scansione con le impostazioni preferite

[Inizio pagina](#) 

Risultati di scansione non soddisfacenti

- Qualità di scansione scadente (immagine visualizzata sul monitor)
- L'immagine acquisita è circondata da aree bianche in eccesso
- Impossibile eseguire la scansione con il formato corretto
- L'elemento è posizionato correttamente, ma l'immagine acquisita è inclinata
- L'immagine acquisita è ingrandita (ridotta) sul monitor del computer

[Inizio pagina](#) 

S710

Qualità di scansione scadente (immagine visualizzata sul monitor)

Controllo 1: Aumentare la risoluzione di scansione se l'immagine è irregolare.

▶ Risoluzione

Controllo 2: Impostare il formato di visualizzazione su 100%.

Alcune applicazioni non offrono una visualizzazione chiara delle immagini se il formato di visualizzazione è troppo piccolo.

Controllo 3: Aggiornare i dati di calibrazione.

Eseguire la calibrazione tramite scansione dopo avere impostato **Esegui a ogni scansione (Execute at Every Scan)** in **Impostazioni calibrazione (Calibration Settings)** su **Attivato (ON)** nella scheda **Scanner** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** di ScanGear (driver dello scanner). La calibrazione può richiedere del tempo a seconda del computer in uso.

▶ Scheda Scanner

Controllo 4: Se si produce un effetto moiré (strisce), procedere come indicato di seguito e rieseguire la scansione.

- Nella scheda **Modalità di base (Basic Mode)** di ScanGear, selezionare **Rivista (A Colori) (Magazine (Color))** in **Selezione origine (Select Source)**.
▶ Scheda Modalità di base
- Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear, impostare **Descreening (Descreen)** in **Impostazioni immagine (Image Settings)** su **Attivato (ON)**.
▶ Impostazioni immagine

Nota

- Se si produce un effetto moiré nella scansione di una foto digitale, procedere come indicato sopra e rieseguire la scansione.
- Se si utilizza IJ Scan Utility, selezionare **Rivista (Magazine)** per **Selezione origine (Select Source)** in tutte le schede della finestra di dialogo Impostazioni o espandere **Impostazioni elaborazione immagine (Image Processing Settings)** e attivare **Riduce il moiré (Reduce moire)**, quindi effettuare nuovamente la scansione.
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione e unione)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante COPY)
 - ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

Controllo 5: Pulire il piano di lettura e il coperchio dei documenti.

Pulire il piano di lettura dello scanner e la fonte luminosa dell'unità adattatore pellicole, evitando di esercitare una pressione eccessiva sul piano di lettura.

Controllo 6: Se le condizioni del documento non sono ottimali (è sporco, sbiadito e così via), utilizzare Riduzione polvere e graffi (Reduce Dust and Scratches), Correzione dissolvenza (Fading Correction), Correzione grana

(Grain Correction) e così via in Impostazioni immagine (Image Settings) nella scheda Modalità avanzata (Advanced Mode) di ScanGear.

➡ [Impostazioni immagine](#)

Controllo 7: Se il tono del colore è diverso da quello del documento originale, procedere come indicato di seguito e rieseguire la scansione.

- Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear, impostare **Regolazione immagine (Image Adjustment)** in **Impostazioni immagine (Image Settings)** su **Nessuno (None)**.

➡ [Impostazioni immagine](#)

- Nella scheda **Impostazioni colore (Color Settings)** della finestra di dialogo **Preferenze (Preferences)** di ScanGear, impostare **Corrispondenza colore (Color Matching)**.

➡ [Scheda Impostazioni colore](#)

Controllo 8: Coprire lo scanner con un panno nero se nei risultati di scansione sono presenti macchie bianche, strisce o motivi colorati a causa dei disturbi provocati dalla luce ambientale.

[Inizio pagina](#) ▲

S711

L'immagine acquisita è circondata da aree bianche in eccesso

Controllo: Specificare l'area di scansione.



Fare clic su (Ritaglio automatico) in vista immagine intera in ScanGear (driver dello scanner) per visualizzare automaticamente il fotogramma di ritaglio (area di scansione) in base al formato dell'elemento.

L'area di scansione può essere specificata anche manualmente in vista miniatura, quando lungo l'elemento sono presenti margini bianchi (ad esempio, nelle foto) o se si desidera creare fotogrammi di ritaglio personalizzati.

▶ [Regolazione dei fotogrammi di ritaglio](#)

[Inizio pagina](#) ▲

S712

Impossibile eseguire la scansione con il formato corretto

Controllo: Assicurarsi che gli elementi siano posizionati correttamente.

► Posizionamento degli elementi (quando si esegue la scansione da un computer)

[Inizio pagina](#) ▲

S714

L'elemento è posizionato correttamente, ma l'immagine acquisita è inclinata

Controllo: Quando Documento (Document) o Rivista (Magazine) è selezionato per il tipo di elemento, deselezionare la casella di controllo Correggi il documento di testo inclinato (Correct slanted text document) ed eseguire nuovamente la scansione dell'elemento.

- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione documento)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Scansione personalizzata)
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (COLOR))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante PDF (CUSTOM))
- ▶ Finestra di dialogo Impostazioni (Pulsante E-MAIL)

[Inizio pagina](#) 

S717

L'immagine acquisita è ingrandita (ridotta) sul monitor del computer

Controllo 1: Modificare le impostazioni di visualizzazione nell'applicazione.

Per ulteriori informazioni, consultare la guida dell'applicazione. In caso di dubbi, contattare il produttore dell'applicazione.

Controllo 2: Modificare l'impostazione della risoluzione in ScanGear (driver dello scanner) ed eseguire nuovamente la scansione.

Maggiore è la risoluzione, maggiori saranno le dimensioni dell'immagine ottenuta.

▶ Risoluzione

Inizio pagina 

Problemi software

- L'immagine acquisita viene stampata ingrandita (ridotta)
- Il client di posta elettronica che si desidera utilizzare non appare nella relativa schermata di selezione

[Inizio pagina](#) 

S719

L'immagine acquisita viene stampata ingrandita (ridotta)

Controllo: Impostare il formato di stampa nell'applicazione.

Inizio pagina 

S720

Il client di posta elettronica che si desidera utilizzare non appare nella relativa schermata di selezione

Controllo: Verificare che il MAPI del client di posta sia abilitato.

Per ulteriori informazioni sulla modalità di impostazione di MAPI, consultare il manuale del client di posta elettronica.

Se il problema non viene risolto neanche quando MAPI è abilitato, selezionare **Nessuno/a (allegare manualmente) (None (Attach Manually))** nella schermata per la sezione di un client di posta elettronica, quindi allegare manualmente l'immagine al messaggio di posta elettronica in uscita.

[Inizio pagina](#) 

Problemi di scansione delle pellicole

- Impossibile eseguire la scansione di pellicole
- Qualità di scansione scadente o scansione errata dei colori
- L'immagine diventa troppo scura o troppo chiara quando un fotogramma di ritaglio viene spostato, ingrandito o ridotto
- I fotogrammi non vengono rilevati correttamente
- Lo scanner cessa di funzionare durante la scansione, o il messaggio "Memoria insufficiente" viene visualizzato sullo schermo

[Inizio pagina](#) 

S704

Impossibile eseguire la scansione di pellicole

Controllo 1: Accertarsi che il foglio di protezione dell'UAP (foglio di protezione dell'unità adattatore pellicole) sia stato rimosso dal lato interno del coperchio dei documenti.

Controllo 2: Accertarsi che la guida della pellicola sia correttamente posizionata sul piano di lettura.

Controllo 3: Accertarsi che lo slot di calibrazione non sia bloccato.

Non bloccare lo slot di calibrazione sulla guida della pellicola con la pellicola o altri elementi.

Controllo 4: Accertarsi che il coperchio dei documenti sia chiuso correttamente.

Controllo 5: Per effettuare la scansione con IJ Scan Utility, acquisire la pellicola con ScanGear (driver dello scanner).

In ScanGear, selezionare Pellicola negativa (A Colori) (Negative Film (Color)) o Pellicola positiva (A Colori) (Positive Film (Color)) per Selezione origine (Select Source) in Modalità di base oppure selezionare Pellicola a colori neg. (Color Negative Film), Pellicola a colori pos. (Color Positive Film), Pellicola monocr. neg. (Monochrome Negative Film) o Pellicola monocr. pos. (Monochrome Positive Film) per Selezione origine (Select Source) in Modalità avanzata.

Controllo 6: Impostare la risoluzione adeguata ed eseguire nuovamente la scansione.

Se il computer si è bloccato, riavviarlo e rieseguire la scansione.

[Inizio pagina](#) 

S705

Qualità di scansione scadente o scansione errata dei colori

Controllo 1: Il piano di lettura o la fonte luminosa nel lato interno coperchio dei documenti potrebbero essere sporchi o impolverati.

Rimuovere la polvere e la sporcizia dal piano di lettura e dalla fonte luminosa sul lato interno del coperchio dei documenti. Pulire il piano di lettura dello scanner e la fonte luminosa dell'unità adattatore pellicole, evitando di esercitare una pressione eccessiva sul piano di lettura.

Controllo 2: Eseguire la calibrazione tramite scansione dopo avere impostato Esegui a ogni scansione (Execute at Every Scan) in Impostazioni calibrazione (Calibration Settings) su Attivato (ON) nella scheda Scanner della finestra di dialogo Preferenze (Preferences) di ScanGear (driver dello scanner).

▶ Scheda Scanner

Controllo 3: Se le condizioni della pellicola non sono ottimali (è sporca, sbiadita e così via), utilizzare Rimuovi polvere e graffi (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE)), Correzione dissolvenza (Fading Correction), Correzione grana (Grain Correction) e così via nella scheda Impostazioni immagine (Image Settings) nella scheda Modalità avanzata (Advanced Mode) di ScanGear.

▶ Impostazioni immagine

Controllo 4: Se nell'immagine vengono visualizzate strisce circolari (anelli di Newton), caricare la pellicola rivolta verso l'alto e fare clic su Anteprima

(Preview) quindi su  (Speculare) nella barra degli strumenti di ScanGear per invertire l'immagine e infine su Scansione (Scan).

Controllo 5: La pellicola potrebbe essere eccessivamente scura o chiara oppure gli spazi fra i fotogrammi sono estremamente ridotti (lo standard è di 2 mm (0,08')).

Ripetere la scansione utilizzando ScanGear se i pulsanti dello scanner o IJ Scan Utility hanno riprodotto colori non soddisfacenti.

Controllo 6: Regolare la luminosità, il contrasto, la curva tonalità e così via nella scheda Modalità avanzata (Advanced Mode) se i colori dell'anteprima di scansione di ScanGear non sono soddisfacenti.

▶ Correzione delle immagini e regolazione dei colori con ScanGear (driver dello scanner)

Controllo 7: Regolare Saturazione/Bilanciamento colore (Saturation/Color Balance) nella scheda Modalità avanzata (Advanced Mode) di ScanGear se l'immagine acquisita appare rossastra o bluastra.

▶ Regolazione della saturazione e del bilanciamento colore

Controllo 8: Se la stampa di un'immagine risulta insoddisfacente o divergente rispetto alla visualizzazione sul monitor, è possibile che le impostazioni della stampante debbano essere modificate.

Per ulteriori informazioni, vedere il manuale della stampante.

Controllo 9: La luce potrebbe venire riflessa nelle immagini dai supporti bianchi delle diapositive. In questo caso, utilizzare supporti neri oppure coprire quelli bianchi con cornici nere.

Inizio pagina 

S706

L'immagine diventa troppo scura o troppo chiara quando un fotogramma di ritaglio viene spostato, ingrandito o ridotto

Controllo: Attenersi alla seguente procedura nella scheda Modalità avanzata (Advanced Mode) di ScanGear (driver dello scanner).

1. Fare clic su **Anteprima (Preview)**.

Le immagini di anteprima vengono aggiornate.



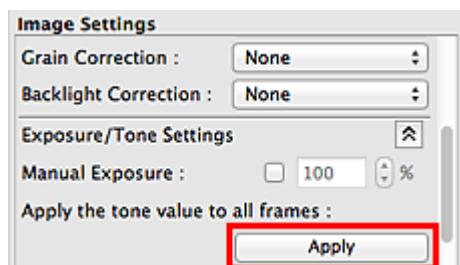
Quando viene visualizzata l'immagine dell'intera pellicola, fare clic su  (Immagine dell'intera pellicola) sulla barra degli strumenti per visualizzare le miniature.

2. Selezionare i fotogrammi di cui si desidera correggere la tonalità colore.

3. Fare clic su **Applica (Apply)** nella sezione **Applica valore di tonalità a tutti i fotogrammi (Apply the tone value to all frames)**.

Se la sezione **Applica valore di tonalità a tutti i fotogrammi (Apply the tone value to all frames)**

non viene visualizzata, fare clic su  (Freccia Giù) di **Impostazioni esposizione/tonalità (Exposure/Tone Settings)**.



4. Specificare un fotogramma di ritaglio (area di scansione) e fare clic su **Scansione (Scan)**.

Viene avviata la scansione.

[Inizio pagina](#)

S707

I fotogrammi non vengono rilevati correttamente

Controllo 1: La pellicola potrebbe non essere posizionata correttamente.

→ Posizionamento della pellicola (quando si esegue la scansione da un computer)

Controllo 2: La pellicola potrebbe essere eccessivamente scura o chiara oppure gli spazi fra i fotogrammi sono estremamente ridotti (lo standard è di 2 mm (0,08")).

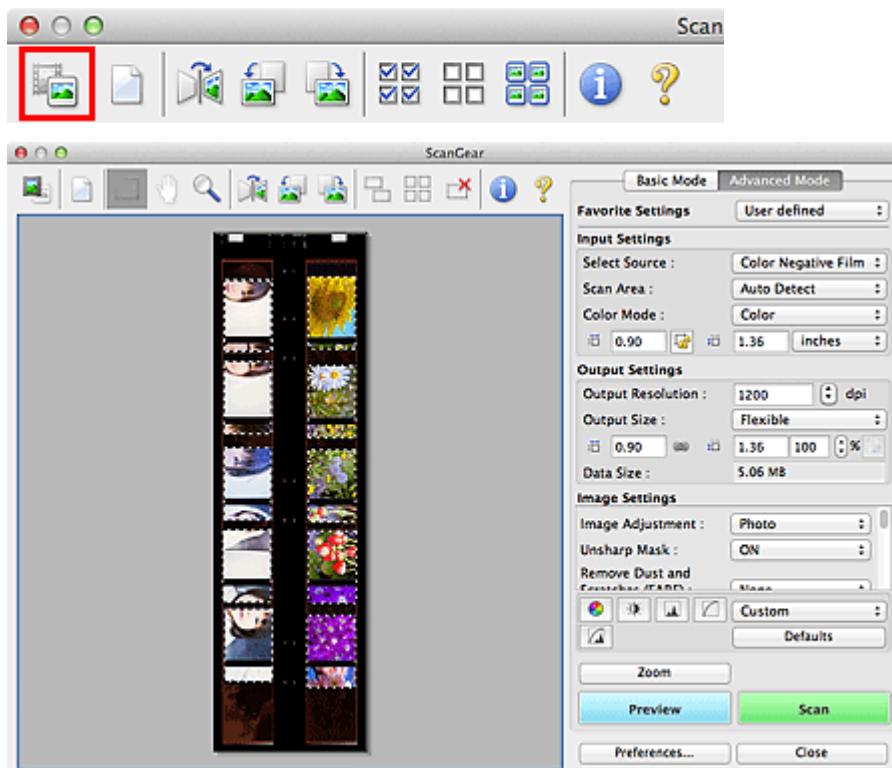
Attenersi alla seguente procedura se le miniature non vengono visualizzate correttamente in anteprima in ScanGear (driver dello scanner).

Di seguito viene riportato un esempio con l'utilizzo della scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)**.



1. Fare clic su (Miniatura pellicola) sulla barra degli strumenti.

Viene visualizzata l'immagine dell'intera pellicola.



2. Selezionare i fotogrammi di ritaglio (area di scansione) non necessari e fare clic

su (Rimuovi fotogramma di ritaglio).

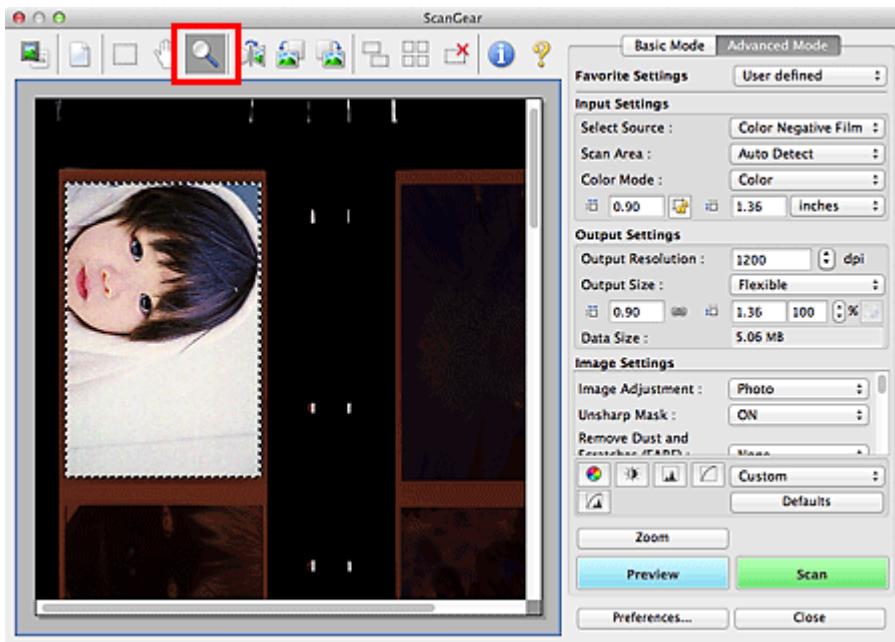
I fotogrammi di ritaglio vengono eliminati. Per eliminare i fotogrammi di ritaglio, è anche possibile premere il tasto Canc.

3. Specificare l'area di scansione del fotogramma che non era visualizzato correttamente.



4. Selezionare (Ingrandisci/Riduci) e fare clic sull'immagine.

L'area di anteprima viene ingrandita.



5. Fare clic su (Ritaglia) e regolare il fotogramma di ritaglio alle dimensioni desiderate.
6. Fare clic su **Scansione (Scan)**.

Viene avviata la scansione.

Controllo 3: Verificare se sono presenti fotogrammi che non sono ritagliati anche quando viene visualizzata l'immagine dell'intera pellicola.



Nella scheda **Modalità avanzata (Advanced Mode)** di ScanGear, fare clic su (Miniatura pellicola) sulla barra degli strumenti per visualizzare l'immagine dell'intera pellicola. I fotogrammi di ritaglio vengono visualizzati sui fotogrammi rilevati automaticamente. Se il fotogramma da acquisire non è ritagliato correttamente, selezionare il formato della pellicola da acquisire in **Area di scansione (Scan Area)**, quindi



fare clic su (Fotogramma di ritaglio pellicola). Se il fotogramma da acquisire non è ancora ritagliato correttamente, regolare il fotogramma di ritaglio. Per regolare il fotogramma di ritaglio, vedere le fasi da 2 a 6 del Controllo 2.

[Inizio pagina](#)

S708

Lo scanner cessa di funzionare durante la scansione, o il messaggio "Memoria insufficiente" viene visualizzato sullo schermo

Controllo 1: Ridurre la risoluzione o il formato stampa e rieseguire la scansione.

➡ Risoluzione

Controllo 2: Ridurre il numero di fotogrammi da acquisire oppure applicare le funzioni Impostazioni immagine, quali Correzione retroilluminazione solo ai fotogrammi che richiedono correzioni.

Inizio pagina 

Problemi di installazione

- Il CD-ROM di installazione non si avvia
- L'installazione non riesce (spazio libero su disco insufficiente)
- L'installazione non riesce (memoria insufficiente)

[Inizio pagina](#) ▲

S724

Il CD-ROM di installazione non si avvia

Controllo 1: Accertarsi che il CD-ROM sia inserito correttamente.

Reinserire il CD-ROM di installazione.

Importante

- Fare doppio clic sull'icona **Setup** e avviare direttamente l'installazione. L'unità CD-ROM potrebbe non funzionare correttamente se l'icona **Setup** non viene visualizzata. Rivolgersi al produttore del computer. Oppure, è possibile che il CD-ROM di installazione sia danneggiato. Contattare l'Help Desk del Supporto Clienti Canon (consultare il manuale: *Guida rapida all'installazione*) oppure il centro di assistenza.

Controllo 2: Verificare che il CD-ROM di installazione e le unità CD-ROM non siano sporchi né impolverati e che non vi siano impronte sul CD-ROM.

- Rimuovere delicatamente la polvere o pulire il CD-ROM con un panno morbido.
- Rimuovere delicatamente impronte digitali e altre macchie dal CD-ROM con un panno morbido o una salvietta per occhiali, facendo attenzione a non graffiarlo.
- Rimuovere la polvere e lo sporco dall'unità CD/DVD utilizzando un pennello con pompetta del tipo per gli obiettivi delle macchine fotografiche.

Importante

- Non pulire direttamente il sensore dell'unità CD/DVD con un panno o altri materiali. Ciò potrebbe provocare il malfunzionamento dell'unità e la mancata lettura dei CD-ROM.

[Inizio pagina](#) 

S725

L'installazione non riesce (spazio libero su disco insufficiente)

Controllo: Eliminare i file non necessari per liberare sufficiente spazio su disco e riprovare.

Eliminare i file non necessari, quindi fare clic sul menu **Finder** e selezionare **Vuota il Cestino... (Empty Trash...)**.

[Inizio pagina](#) 

S726

L'installazione non riesce (memoria insufficiente)

Controllo: Chiudere le altre applicazioni o riavviare il computer e riprovare.

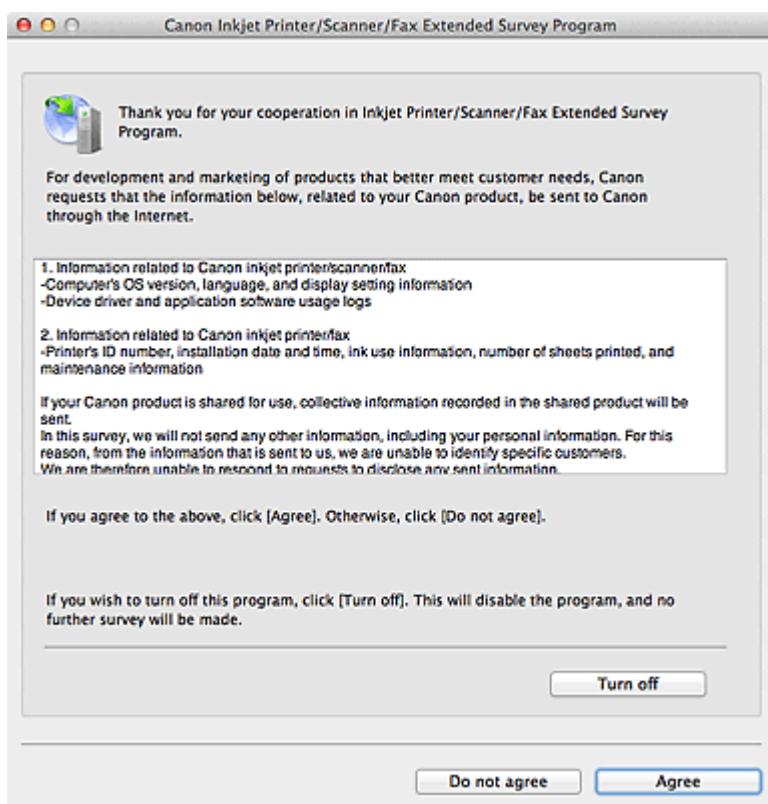
[Inizio pagina](#) 

S730

Informazioni su Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Se si è installato Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, lo stato dell'utilizzo dello scanner e delle applicazioni viene inviato mensilmente per circa 10 anni. Prima di inviare lo stato dell'utilizzo, l'icona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program viene visualizzata sul Dock.

Fare clic sull'icona e leggere le descrizioni nella schermata visualizzata, quindi effettuare una delle seguenti operazioni.



- **In caso di accettazione**

Fare clic su **Accetto (Agree)** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo. Le informazioni vengono inviate tramite Internet. Al termine dell'operazione, dalla volta successiva, le informazioni verranno inviate automaticamente senza che venga visualizzata la schermata di conferma.

Nota

- Deselezionare la casella di controllo **Invio automatico a partire dalla prossima volta (Send automatically from the next time)** per visualizzare l'icona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program sul Dock prima di inviare lo stato dell'utilizzo a partire dalla volta successiva.

- **In caso di non accettazione**

Fare clic su **Non accetto (Do not agree)**. La schermata di conferma si chiude. Le informazioni sullo stato dell'utilizzo non verranno inviate questa volta.

Dopo un mese, viene visualizzata nuovamente la schermata di conferma per l'invio delle informazioni sull'utilizzo.

- **Per interrompere il programma di analisi**

Fare clic su **Disattivare (Turn off)**. Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program viene interrotto. Lo stato dell'utilizzo non verrà inviato. Consultare "[Modifica dell'impostazione](#)" per riavviare il programma di analisi.

- **Per disinstallare Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**

1. Interrompere Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

► Modifica dell'impostazione

2. Dal menu **Vai (Go)** del Finder, selezionare **Applicazioni (Applications)**, quindi fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities**, quindi su **Inkjet Extended Survey Program**.

3. Trascinare l'icona **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** nel Cestino.

4. Riavviare il computer.

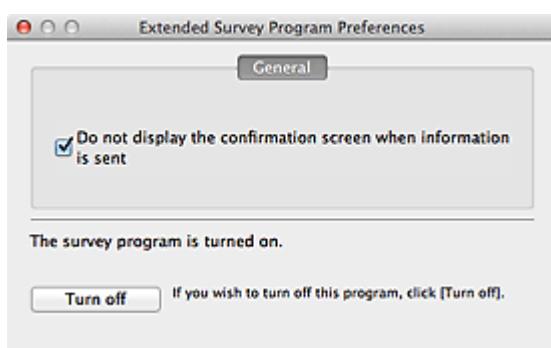
Svuotare il cestino e riavviare il computer.

• Modifica dell'impostazione

Se si desidera modificare le impostazioni in modo che venga visualizzata una schermata di conferma prima di inviare lo stato dell'utilizzo o riavviare il programma di analisi, attenersi alla seguente procedura.

1. Dal menu **Vai (Go)** del Finder, selezionare **Applicazioni (Applications)**, quindi fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities**, quindi su **Inkjet Extended Survey Program**.

2. Fare doppio clic sull'icona **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**.



• Non mostrare la schermata di conferma all'invio delle informazioni (Do not display the confirmation screen when information is sent):

Selezionare questa casella di controllo per inviare automaticamente le informazioni sullo stato dell'utilizzo.

Deselezionare questa casella di controllo per visualizzare l'icona Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program sul Dock prima di inviare lo stato dell'utilizzo. Inviare lo stato dell'utilizzo tramite una schermata di conferma.

• Disattivare (Turn off)/Attivare (Turn on):

Fare clic sul pulsante **Disattivare (Turn off)** per interrompere Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

Fare clic su **Attivare (Turn on)** per riavviare Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

Specifiche

Specifiche generali

Tipo di scanner	Piano
Tipo di sensore	CCD (colore a 12 righe)
Fonte luminosa	LED bianco
Risoluzione ottica*	Lucidi: 9600 X 9600 dpi Materiali riflettenti: 4800 X 4800 dpi * La risoluzione ottica rappresenta la frequenza massima di campionamento in base a ISO 14473.
Risoluzioni selezionabili	25-19200 dpi (ScanGear)
Profondità bit di scansione	Colore: 48 bit (input a 16 bit per ciascun colore (RGB))/output a 48 bit o 24 bit (output a 16 bit o 8 bit per ciascun colore (RGB)) Scala di grigi: 48 bit (input a 16 bit per ciascun colore (RGB))/output a 16 bit* o 8 bit * Solo per la scansione di pellicole.
Interfaccia	USB Hi-Speed* * La velocità massima della modalità USB Hi-Speed in PC Windows. Il tempo di trasferimento non è incluso. La velocità di scansione varia in base al tipo di elemento, alle impostazioni di scansione o alle specifiche del computer.
Formato documento massimo	A4/Letter: 216 x 297 mm
Tipo pellicola/Numero di fotogrammi	Striscia da 35 mm (12 fotogrammi max)/diapositiva da 35 mm (4 fotogrammi max) Pellicola formato 120: max. 6 x 22 cm (solo striscia di pellicola)
Pulsanti dello scanner (Scanner buttons)	7 pulsanti (AUTO SCAN, PDF x 4, COPY, E-MAIL)
Ambiente operativo	Temperatura: da 10°C a 35°C Umidità: 10% - 90% UR, 20% - 80% UR per scansione di pellicole senza formazione di condensa
Alimentazione	CA 100-240 V, 50/60 Hz
Consumo energetico	Durante il funzionamento: 12 W massimo Standby: 0,9 W*1 *2 Spento: 0,5 W *1 *3 *1 Connessione al PC tramite USB. *2 Il tempo di attesa in standby non può essere modificato. *3 Anche se il dispositivo è spento, si verifica comunque un consumo di energia elettrica, anche se contenuto. Per eliminare il consumo di energia, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
Dimensioni esterne	Circa 270 (L) x 480 (P) x 111 (H) mm (10,7" x 18,9" x 4,4")
Peso	Circa 4,6 kg (10,1 lb)

Requisiti minimi di sistema

Conformarsi ai requisiti del sistema operativo se superiori a quelli indicati qui.

Windows

Windows 8

Windows 7, Windows 7 SP1

Sistema operativo	Windows Vista SP1, Vista SP2 Solo Windows XP SP3 a 32 bit Visitare il sito Web Canon per ulteriori informazioni sul funzionamento con Windows RT.
Browser	Internet Explorer 8 o versione successiva
Spazio libero su disco	3 GB Nota: per l'installazione del software fornito. La quantità necessaria di spazio libero su disco potrebbe venire modificata senza preavviso.
Unità CD-ROM	Obbligatoria
Schermo	XGA 1024 X 768

Mac OS

Sistema operativo	Mac OS X v.10.6.8 o successiva
Browser	Safari 5 o versione successiva
Spazio libero su disco	1,5 GB Nota: per l'installazione del software fornito. La quantità necessaria di spazio libero su disco potrebbe venire modificata senza preavviso.
Unità CD-ROM	Obbligatoria
Schermo	XGA 1024 X 768

- Windows: è necessario che sia installato .NET Framework 4 o 4.5 per utilizzare il software Windows.
- Windows: XPS Essentials Pack è richiesto con Windows XP.
- Windows: il funzionamento è garantito solo per i computer in cui è preinstallato Windows 8, Windows 7, Windows Vista o Windows XP.
- Windows: alcune funzioni potrebbero non essere disponibili con Windows Media Center.
- Mac OS: il disco rigido deve essere formattato come Mac OS Extended (Journaled) o Mac OS Extended.
- Mac OS: per Mac OS, è necessaria una connessione a Internet durante l'installazione del software.
- Windows: il driver TWAIN (ScanGear) si basa sulla specifica TWAIN 1.9 e richiede che Data Source Manager sia fornito con il sistema operativo.

Le specifiche sono soggette a modifiche senza preavviso.

[Inizio pagina](#) 

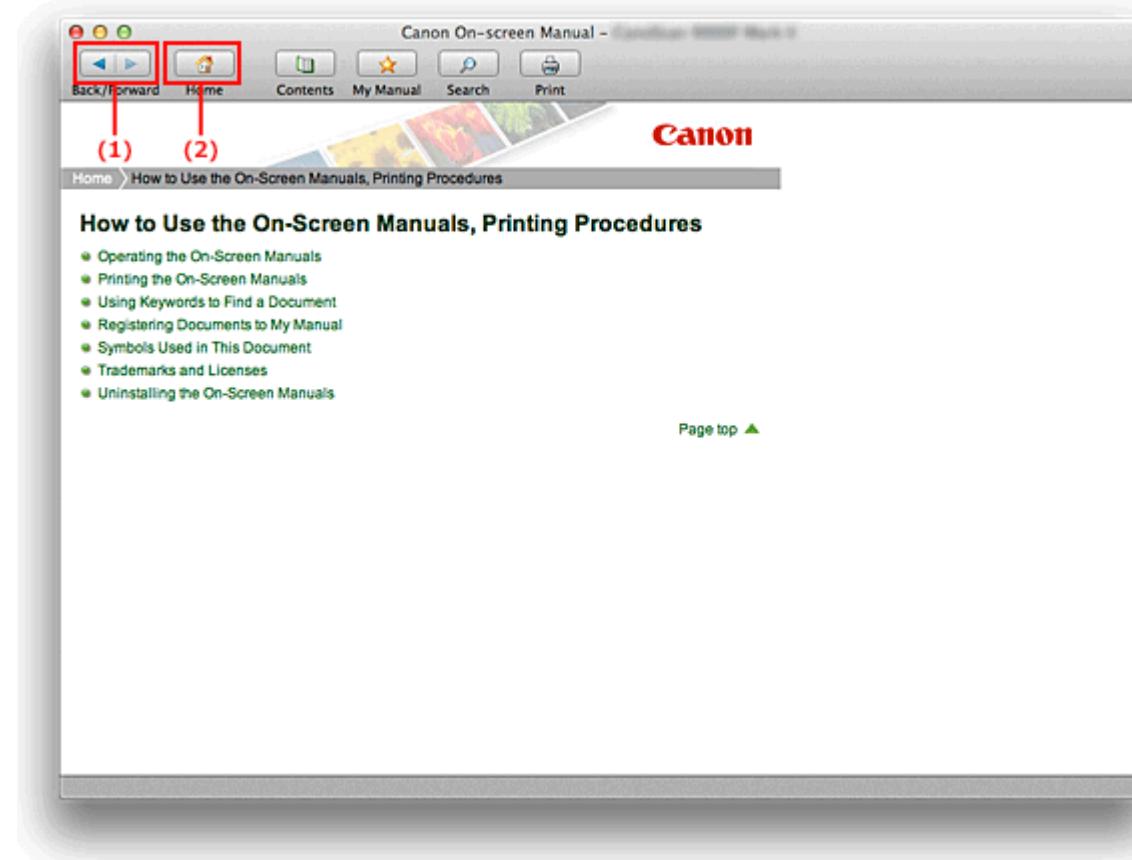
Come utilizzare i manuali a video, procedure di stampa

- Utilizzo dei manuali a video
- Stampa dei manuali a video
- Utilizzo di parole chiave per trovare un documento
- Registrazione di documenti in Manuale
- Simboli utilizzati in questo documento
- Marchi e licenze
- Disinstallazione dei manuali a video

Inizio pagina 

Utilizzo dei manuali a video

Utilizzo dei manuali a video



(1) Fare clic su Indietro/Avanti (Back/Forward) per tornare alla finestra di spiegazione visualizzata in precedenza o fare avanzare la finestra di spiegazione visualizzata di nuovo.

(2) Fare clic su Inizio (Home) per visualizzare la pagina iniziale del manuale a video nella finestra di spiegazione.

Utilizzo della finestra del contenuto

Canon On-screen Manual -

Back/Forward Home Contents My Manual Search Print

Contents

S900 ScanGear

What Is ScanGear (Scanner Driver)?

ScanGear (scanner driver) is software required for scanning documents and film. It enables you to specify the output size and make image corrections when scanning.

ScanGear can be started from IJ Scan Utility or My Image Garden. It can be also started from other applications that are compatible with a standard interface called TWAIN. (ScanGear is a TWAIN-compatible driver.)

What You Can Do with This Software

This software enables you to preview scan results or set document type and output size, etc. when scanning documents and film. It is useful when you want to scan in a specific color tone, as it allows you to make various corrections and adjust brightness, contrast, etc.

Screens

There are two modes: Basic Mode and Advanced Mode.

Switch modes by clicking a tab on the upper right of the screen.

Basic Mode Advanced Mode

Note

- * ScanGear starts in the last used mode.
- * Settings are not retained when you switch modes.

Use the Basic Mode tab to scan quickly following these simple steps:

- 1
- 2
- 3

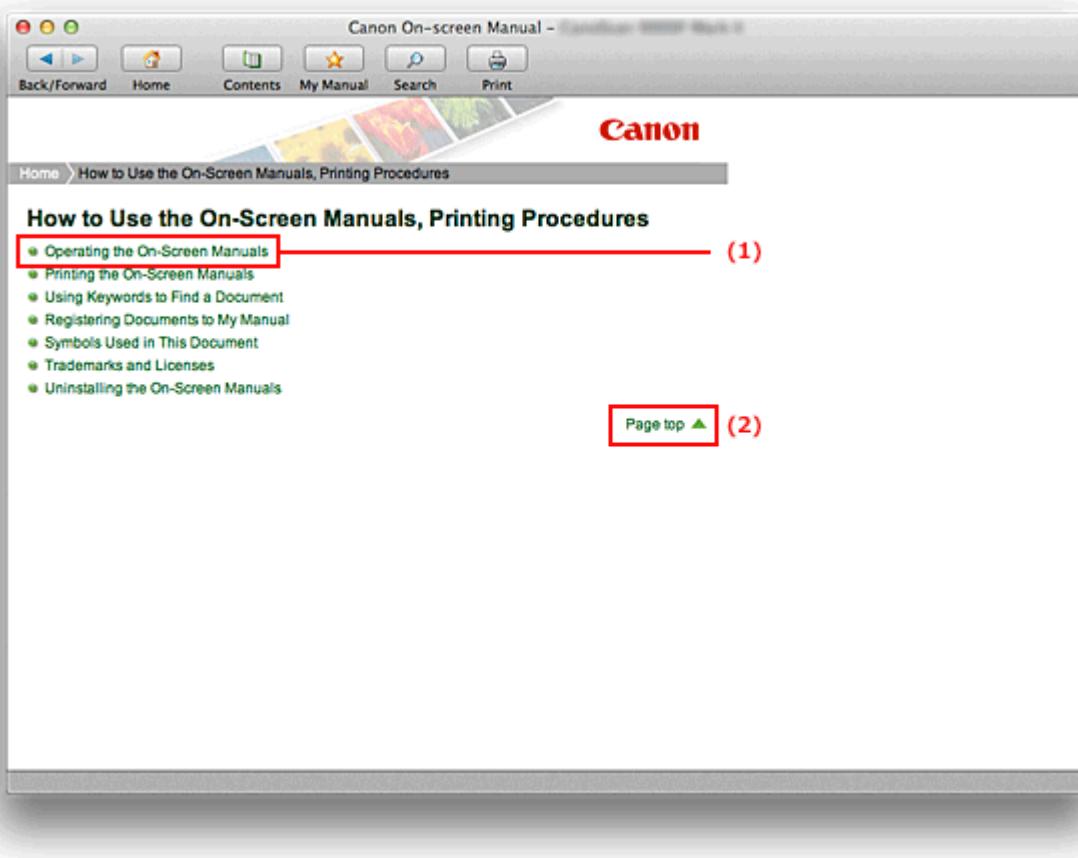
Quando si fa clic su un documento visualizzato nel riquadro del Sommario a sinistra del Manuale a video, le pagine di tale documento vengono visualizzate nella finestra di spiegazione a destra.

Quando si fa clic sul ▶ a sinistra di , vengono visualizzati i titoli dei documenti trovati nelle gerarchie inferiori.

Nota

- Fare clic su  **Sommario (Contents)** per chiudere o visualizzare il riquadro del Sommario.

Finestra di spiegazione



(1) Fare clic sui caratteri verdi per passare al documento corrispondente.

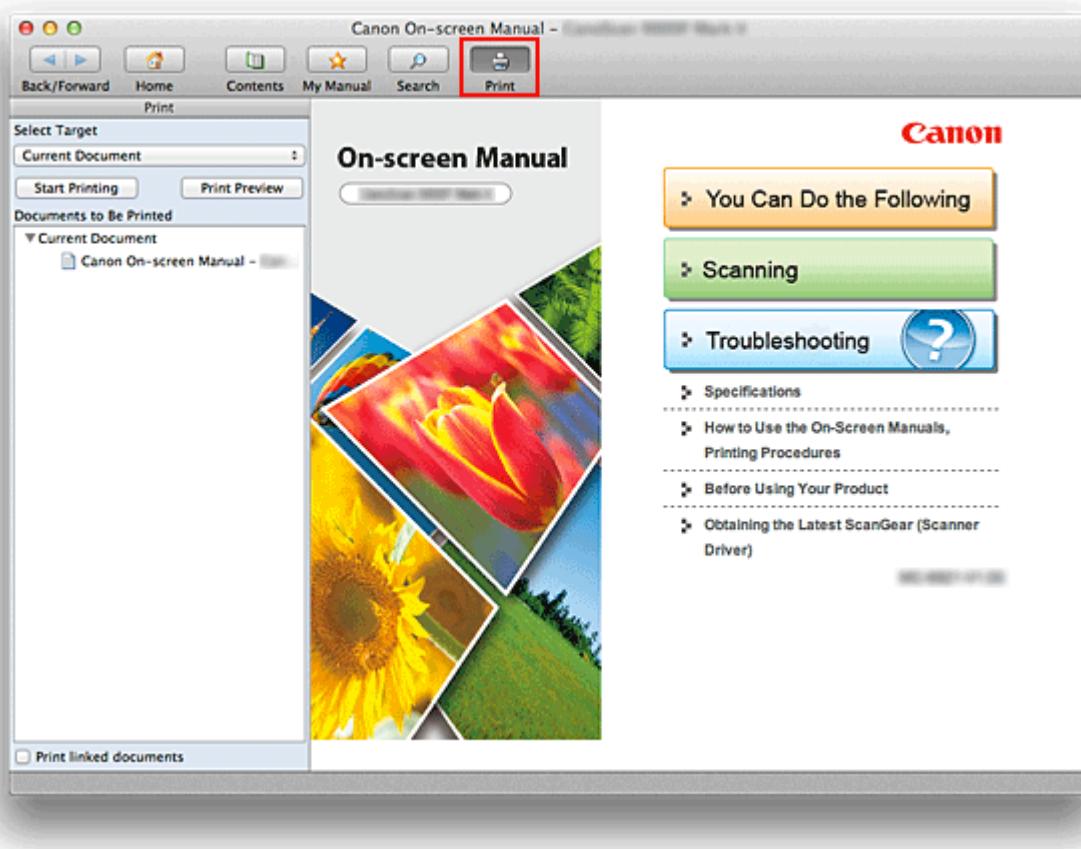
(2) Il cursore si porta all'inizio del documento.

Finestra utilizzata nella spiegazione delle operazioni

In questo manuale a video viene descritta la finestra visualizzata quando si utilizza Mac OS X v10.7.

[Inizio pagina ▲](#)

Stampa dei manuali a video



Fare clic su **Stampa (Print)** per visualizzare il riquadro di stampa a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su **Stampa (Print)** per chiudere o visualizzare il riquadro di stampa.

Sono disponibili i quattro metodi di stampa indicati di seguito:

- **Stampa del documento corrente**
- **Stampa dei documenti selezionati**
- **Stampa del Manuale**
- **Stampa di tutti i documenti**

Stampa del documento corrente

Consente di stampare il documento visualizzato al momento.

1. In **Selezione destinaz. (Select Target)**, selezionare **Documento corrente (Current Document)**

Il titolo del documento visualizzato al momento viene incluso nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**.

Nota

- Selezionando **Stampa documenti collegati (Print linked documents)**, è anche possibile stampare i documenti collegati al documento corrente. I documenti collegati vengono aggiunti all'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**.
- Fare clic su **Anteprima di stampa (Print Preview)** per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

2. Fare clic su **Avvia stampa (Start Printing)**

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare. Dopo avere confermato il numero di pagine da stampare e dopo aver selezionato **Sì (Yes)**, viene visualizzata una finestra di dialogo di stampa.

3. Eseguire la stampa

Specificare le voci necessarie, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

I documenti visualizzati al momento vengono stampati.

Stampa dei documenti selezionati

Consente di selezionare e stampare i documenti desiderati.

1. In **Selezione destinaz. (Select Target)**, selezionare **Documenti selezionati (Selected Documents)**

I titoli di tutti i documenti vengono visualizzati nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**.

2. Selezionare i documenti da stampare

Nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**, selezionare le caselle di controllo del titolo dei documenti da stampare.

Nota

- Selezionando la casella di controllo **Selezione automaticamente documenti nelle gerarchie inferiori. (Automatically select documents in lower hierarchies.)**, vengono selezionate le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti disponibili nelle gerarchie inferiori.
- Fare clic su **Selezione tutto (Select All)** per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Cancella tutto (Clear All)** per deselectare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Anteprima di stampa (Print Preview)** per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

3. Fare clic su **Avvia stampa (Start Printing)**

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare. Dopo avere confermato il numero di pagine da stampare e dopo aver selezionato **Sì (Yes)**, viene visualizzata una finestra di dialogo di stampa.

4. Eseguire la stampa

Specificare le voci necessarie, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

Vengono stampati tutti i documenti con le caselle di controllo selezionate.

Stampa del Manuale

Consente di selezionare e stampare i documenti registrati in Manuale.

Per ulteriori informazioni su Manuale, consultare "[Registrazione di documenti in Manuale](#)".

1. In **Selezione destinaz. (Select Target)**, selezionare **Manuale (My Manual)**

I titoli dei documenti registrati in Manuale vengono visualizzati nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**.

2. Selezionare i documenti da stampare

Nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)**, selezionare le caselle di controllo del titolo dei documenti da stampare.

Nota

- Fare clic su **Seleziona tutto (Select All)** per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Cancella tutto (Clear All)** per deselectare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Anteprima di stampa (Print Preview)** per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

3. Fare clic su **Avvia stampa (Start Printing)**

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare. Dopo avere confermato il numero di pagine da stampare e dopo aver selezionato **Sì (Yes)**, viene visualizzata una finestra di dialogo di stampa.

4. Eseguire la stampa

Specificare le voci necessarie, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

Vengono stampati tutti i documenti con le caselle di controllo selezionate.

Stampa di tutti i documenti

Consente di stampare tutti i documenti del Manuale a video.

1. In **Selezione destinaz. (Select Target)**, selezionare **Tutti i documenti (All Documents)**

I titoli di tutti i documenti vengono visualizzati nell'elenco **Documenti da stampare (Documents to Be Printed)** e le caselle di controllo vengono selezionate automaticamente.

Nota

- Se si deselectiona la casella di controllo del titolo di un documento, tale documento non viene stampato.
- Fare clic su **Seleziona tutto (Select All)** per selezionare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Cancella tutto (Clear All)** per deselectare le caselle di controllo di tutti i titoli dei documenti.
- Fare clic su **Anteprima di stampa (Print Preview)** per visualizzare e controllare i risultati di stampa prima di stampare effettivamente il documento.

2. Fare clic su **Avvia stampa (Start Printing)**

Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede di confermare il numero di pagine da stampare. Dopo avere confermato il numero di pagine da stampare e dopo aver selezionato **Sì (Yes)**, viene visualizzata una finestra di dialogo di stampa.

3. Eseguire la stampa

Specificare le voci necessarie, quindi fare clic su **Stampa (Print)**.

Vengono stampati tutti i documenti.

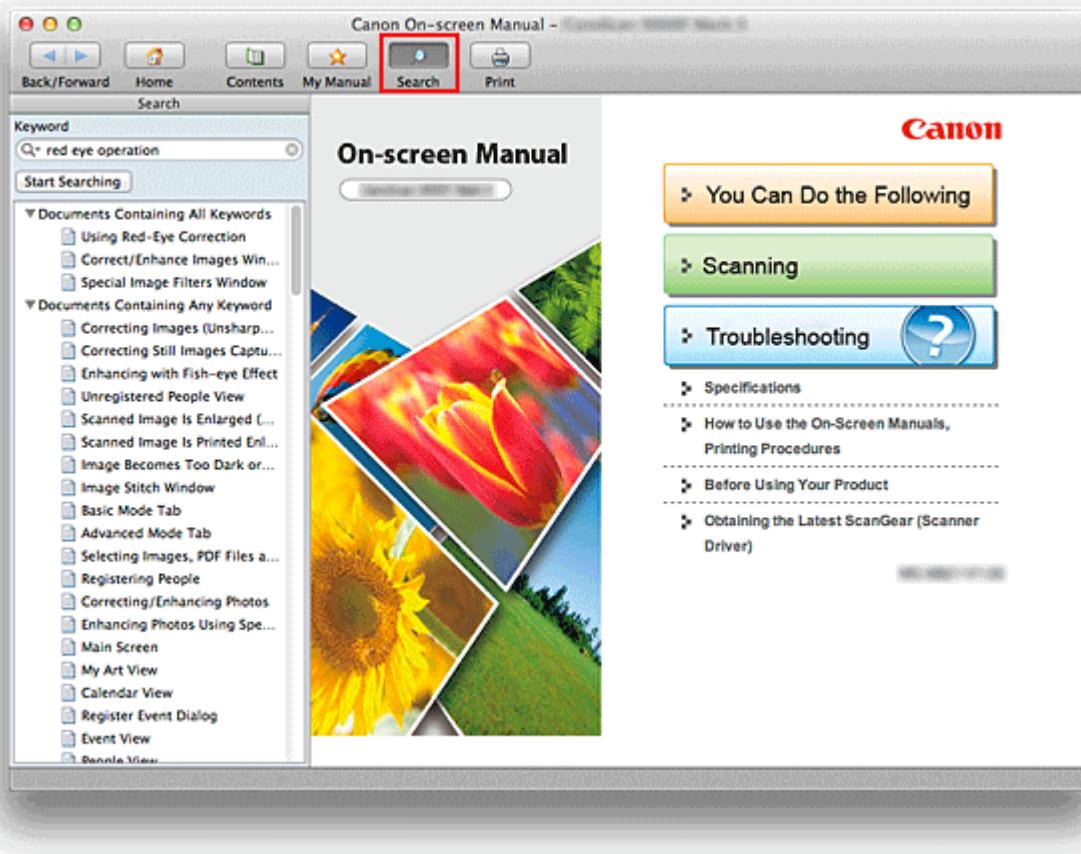
Importante

- Per stampare tutti i documenti, è necessario disporre di molta carta. Prima di avviare la stampa, verificare il numero di pagine da stampare visualizzato nel messaggio.

Utilizzo di parole chiave per trovare un documento

È possibile immettere una parola chiave per ricercare un documento di destinazione.

Viene effettuata la ricerca di tutti i documenti presenti nel Manuale a video correntemente visualizzato.



1. Fare clic su Cerca (Search)

Il riquadro di ricerca viene visualizzato a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su Cerca (Search) per chiudere o visualizzare il riquadro di ricerca.

2. Immettere una parola chiave

In **Parola chiave (Keyword)**, immettere una parola chiave per la voce da controllare.

Per immettere più parole chiave, inserire uno spazio tra di esse.

Nota

- È possibile immettere fino a 10 parole chiave di ricerca o fino a 255 caratteri.
- Non viene fatta distinzione tra maiuscole e minuscole.
- Il programma può anche cercare parole chiave contenenti spazi.
- Per trovare rapidamente un documento da leggere, si consiglia di immettere le parole chiave come descritto di seguito.
 - Per informazioni sullo scopo di una funzione che si sta utilizzando:
Immettere i nomi come quello del menu visualizzato sul computer (ad esempio, Pinzatura immagine).
 - Per trovare la spiegazione dell'operazione per uno scopo specifico:
Immettere la funzione e l'elemento da stampare (ad esempio, scansione pellicola).

Fare clic su **Avvia ricerca (Start Searching)**

3.

La ricerca viene avviata e i titoli dei documenti contenenti la parola chiave vengono visualizzati nell'elenco dei risultati della ricerca.

Quando viene eseguita una ricerca immettendo più parole chiave, i relativi risultati vengono visualizzati come riportato di seguito.

Doc. contenenti corrispondenze perfette (Documents Containing Perfect Match)

Documenti che contengono l'intera stringa di caratteri della ricerca (inclusi gli spazi) esattamente come immessa (corrispondenza perfetta)

Doc. contenenti tutte le parole chiave (Documents Containing All Keywords)

Documenti che contengono tutte le parole chiave immesse

Doc. contenenti qualsiasi parola chiave (Documents Containing Any Keyword)

Documenti che contengono almeno una delle parole chiave immesse

4. Visualizzare il documento che si desidera leggere

Nell'elenco dei risultati della ricerca, fare doppio clic sul titolo del documento da leggere oppure selezionarlo e premere Invio.

Quando vengono visualizzati i documenti relativi a tale titolo, vengono evidenziate le parole chiave trovate nei documenti.

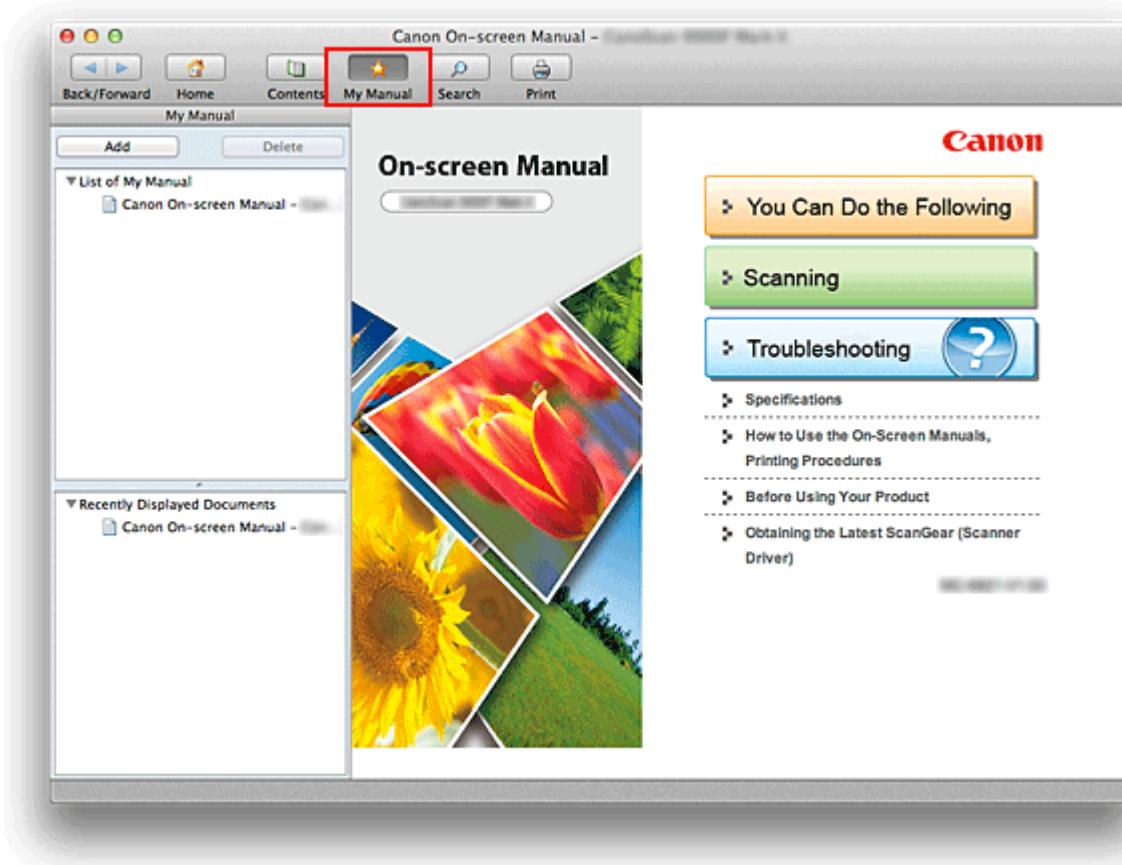
Nota

- Se si modificano le parole chiave e si effettuano più ricerche, viene creata la relativa cronologia. Per eliminare la cronologia delle ricerche, fare clic sulla  a sinistra di **Parola chiave (Keyword)** e selezionare **Cancella cronologia (Clear History)**.

Inizio pagina 

Registrazione di documenti in Manuale

Registrare i documenti utilizzati di frequente come documenti in Manuale, in modo da potervi fare riferimento facilmente in qualsiasi momento.



1. Visualizzare il documento

Visualizzare il documento da aggiungere a Manuale.

2. Fare clic su Manuale (My Manual)

Il riquadro Manuale viene visualizzato a sinistra del manuale a video.

Nota

- Fare clic su Manuale (My Manual) per chiudere o visualizzare il riquadro Manuale.

3. Registrare il documento in Manuale

Fare clic su **Aggiungi (Add)**.

Il titolo del documento visualizzato al momento viene aggiunto a **Elenco di Manuale (List of My Manual)**.

Nota

- Per aggiungere documenti a Manuale, è anche possibile adottare i seguenti metodi. Se si aggiunge un documento a Manuale, nelle icone del documento del riquadro del Sommario viene visualizzato il simbolo .
 - Dall'elenco **Documenti visualizzati recentemente (Recently Displayed Documents)**, fare doppio clic sul titolo del documento da aggiungere a Manuale oppure selezionarlo e premere Invio per visualizzarlo, quindi fare clic su **Aggiungi (Add)**.
 - Fare clic su **Sommario (Contents)** e, tenendo premuto il tasto Ctrl, fare clic sul titolo di un documento visualizzato nel riquadro del Sommario o nella finestra di spiegazione. Quindi fare clic su **Aggiungi a Manuale (Add to My Manual)**, visualizzato nel menu di

scelta rapida.

- Nel riquadro del Sommario, selezionare il titolo del documento da aggiungere a Manuale, quindi fare clic su **Aggiungi a Manuale (Add to My Manual)**, in basso a sinistra nel riquadro del Sommario.
-

4. Visualizzare Manuale

Quando si fa doppio clic sul titolo di un documento visualizzato in **Elenco di Manuale (List of My Manual)** oppure lo si seleziona e si preme Invio, il documento viene visualizzato nella finestra di spiegazione.

Nota

- Per eliminare un documento da **Elenco di Manuale (List of My Manual)**, selezionarlo dall'elenco e fare clic su **Elimina (Delete)** oppure premere il tasto Canc.
-

Inizio pagina 

Simboli utilizzati in questo documento

Importante

Istruzioni che includono informazioni importanti. Per evitare di danneggiare e di utilizzare in modo improprio o pericoloso il prodotto, leggere attentamente tali indicazioni.

Nota

Le istruzioni includono note sul funzionamento e altro.

Base

In questo manuale vengono descritte le operazioni di base di questa macchina.

[Inizio pagina](#) 

Marchi e licenze

- Microsoft è un marchio registrato di Microsoft Corporation.
- Windows è un marchio commerciale o marchio registrato di Microsoft Corporation, registrato negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Windows Vista è un marchio commerciale o marchio registrato di Microsoft Corporation, registrato negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Internet Explorer è un marchio commerciale o marchio registrato di Microsoft Corporation, registrato negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone e iPod touch sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi. AirPrint e il logo AirPrint sono marchi di Apple Inc.
- Adobe, Photoshop, Adobe RGB e Adobe RGB (1998) sono marchi o marchi registrati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.
- Tutti gli altri nomi di società e prodotti menzionati qui possono essere marchi o marchi registrati delle relative società.

Nota

- Il nome ufficiale di Windows Vista è il sistema operativo Microsoft Windows Vista.

Exif Print

Questa macchina supporta Exif Print.

Exif Print è uno standard per il miglioramento della comunicazione tra fotocamere digitali e stampanti. Collegando una fotocamera digitale compatibile con Exif Print, è possibile ottenere risultati di stampa adeguati alle condizioni e alle scene di scatto e così via, in base alle informazioni della fotocamera al momento dello scatto.

Informazioni sul manuale a video

È vietata la riproduzione, il trasferimento o la copia anche parziale di testo, fotografie o immagini pubblicate nel presente manuale.

[Inizio pagina](#) 

Disinstallazione dei manuali a video

Per disinstallare dal computer tutti i manuali a video installati attenersi alla procedura descritta di seguito.

Prima di disinstallare i manuali a video, chiudere tutti i manuali a video aperti.

- 1. Selezionare **Applicazioni (Applications)** dal menu **Vai (Go)** del Finder**
- 2. Fare doppio clic sulla cartella **Canon Utilities**, quindi sulla cartella **IJ Manual****
- 3. Eliminare il manuale a video**

Trascinare nel Cestino la cartella con il nome del modello.

Nota

- Se sul desktop è visualizzata l'icona del manuale a video, trascinarla nel Cestino.

[Inizio pagina](#) 

Prima di utilizzare il prodotto

Prima di utilizzare il prodotto, leggere la documentazione indicata di seguito.

SA-0133-V1.00_1

Informazioni normative e di sicurezza

Precauzioni per la sicurezza

Posizionamento

- Non collocare lo scanner su supporti o superfici instabili o su superfici soggette a frequenti vibrazioni.
- Non collocare lo scanner in luoghi con umidità elevata, aree esposte alla luce diretta del sole, temperature elevate e in prossimità di sorgenti di calore.
- Non posizionare lo scanner in un armadio stretto, non coprirlo con un panno o posizionarlo sopra un tessuto spesso. Un eventuale surriscaldamento dello scanner potrebbe provocare danni.
- Non posizionare lo scanner in aree soggette a eccessivi sbalzi di temperatura. Inoltre, non spostarlo da aree a bassa temperatura ad aree ad alta temperatura. La condensa potrebbe abbassare la qualità dell'immagine. In tal caso lasciare trascorrere un periodo di tempo sufficiente affinché lo scanner si adatti gradualmente alle nuove condizioni e la condensa si disperda prima di utilizzarlo.
- Non posizionare lo scanner in aree esposte alla luce diretta del sole o in ambienti con forte illuminazione. Lo scanner potrebbe danneggiarsi o la qualità delle immagini potrebbe risultare inferiore. Se non è possibile evitare l'esposizione alla luce diretta del sole, assicurarsi di utilizzare una tenda spessa per ripararlo dalla luce.
- Al momento del posizionamento, lasciare spazio sufficiente (circa 20 cm) attorno allo scanner. Ad esempio, evitare di porre lo scanner attaccato alla parete dietro di esso.
- La presa elettrica deve trovarsi in prossimità dell'apparecchiatura ed essere facilmente accessibile.
- Fare riferimento alle Specifiche di questo Manuale a video per i requisiti operativi.

Alimentazione

- Non collocare oggetti intorno al cavo elettrico. In caso di emergenza, deve essere possibile scollegarlo con facilità.
- Quando si scollega il cavo di alimentazione tirarlo per la spina. I fili potrebbero venire danneggiati se viene tirato il cavo.
- Evitare di utilizzare una forza eccessiva sui cavi durante il collegamento e lo scollegamento.
- Si consiglia di utilizzare un collegamento di messa a terra al computer per evitare possibili scosse elettriche.
- Scollegare il cavo di alimentazione per il trasporto.

Precauzioni generali di impiego

- Non collocare oggetti pesanti sullo scanner. Inoltre non collocare su di esso oggetti metallici, come graffette o fermagli, oppure contenitori di liquidi infiammabili o esplosivi, come alcol o solventi.

- Non lasciare il coperchio dei documenti finché non è completamente aperto o chiuso.
- Non collocare oggetti con peso superiore a 2,0 kg sul piano di lettura in vetro. Inoltre, non esercitare forti pressioni (ad esempio, una pressione superiore a 2,0 kg) sul coperchio dei documenti, sul piano di lettura in vetro o sul piano vetro fonte luminosa. Il vetro potrebbe rompersi.
- Non lasciare cadere sullo scanner libri o oggetti pesanti. Inoltre, non urtare il piano di lettura in vetro e il piano vetro fonte luminosa. Il vetro potrebbe rompersi.
- Quando non è in uso per un periodo di tempo prolungato, scollegare il cavo di alimentazione per metterlo in sicurezza.

Programma internazionale ENERGY STAR®

In quanto membro di ENERGY STAR, Canon Inc. ha stabilito che questo prodotto è conforme alle indicazioni ENERGY STAR per l'efficienza.



Solo per Unione Europea (ed AEE).



Questo simbolo indica che il prodotto non può essere eliminato come rifiuto ordinario in conformità alla Direttiva WEEE (2002/96/EC) e alla normativa locale vigente. Il prodotto deve essere smaltito presso i centri di raccolta differenziata, ad esempio un distributore autorizzato che applichi il principio del "vuoto a rendere", ovvero del ritiro delle vecchie apparecchiature elettriche al momento dell'acquisto delle nuove, o un deposito autorizzato allo smaltimento dei rifiuti derivanti dal disuso delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La gestione impropria di questo tipo di rifiuti può avere un impatto negativo sull'ambiente e sulla salute umana causato dalle sostanze potenzialmente pericolose prodotte dalle apparecchiature elettriche ed elettroniche. Un corretto smaltimento di tali prodotti contribuirà inoltre a un uso efficace delle risorse naturali. Per ulteriori informazioni sui centri di raccolta e recupero dei rifiuti derivanti dal disuso delle apparecchiature, consultare la Direttiva WEEE e rivolgersi alle autorità competenti. Un corretto smaltimento di tali prodotti contribuirà inoltre a un uso efficace delle risorse naturali ed eviterà di incorrere nelle sanzioni amministrative di cui all'art. 50 e seguenti del D.Lgs. 22/97. Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il recupero dei prodotti WEEE, visitare il sito www.canon-europe.com/environment.
(AEE: Norvegia, Islanda e Liechtenstein)

S960

Come ottenere la versione più aggiornata di ScanGear (driver dello scanner)

L'aggiornamento della versione di ScanGear (driver dello scanner) in uso alla versione più recente di ScanGear può risolvere alcuni dei problemi riscontrati dall'utente.

Verifica della versione di ScanGear



Avviare ScanGear e fare clic su per visualizzare la versione di ScanGear.

Come ottenere ScanGear

Per ottenere ScanGear, accedere al sito Web Canon e scaricare la versione di ScanGear per il modello in uso.

Importante

- ScanGear può essere scaricato gratuitamente. Tuttavia, i costi di accesso Internet sono a carico dell'utente.
- Installare la versione più aggiornata di ScanGear dopo avere eliminato quella precedente. Per ulteriori informazioni, vedere "[Eliminazione del driver dello scanner \(ScanGear\) non necessario](#)".

Argomento correlato

- [Procedura preliminare all'installazione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)
- [Installazione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Inizio pagina](#)

S962

Procedura preliminare all'installazione di ScanGear (driver dello scanner)

Prima di installare ScanGear (driver dello scanner), verificare quanto segue. Verificare inoltre i seguenti punti se non è possibile installare ScanGear.

Stato della macchina

- Se la macchina e il computer sono collegati con un cavo USB, scollegare il cavo USB dal computer.
- Spegnere la macchina.

Impostazioni del computer

- Chiudere tutte le applicazioni in esecuzione.
- Eseguire l'accesso come amministratore del computer. Verrà richiesto di immettere il nome e la password dell'utente con privilegi di amministratore. Se si dispone di più account utente in Mac OS X, eseguire l'accesso con il primo account amministratore creato.

► Importante

- Se si installa una versione di ScanGear meno recente dopo avere installato una versione più recente, ScanGear non funzionerà correttamente. In questo caso, reinstallare la versione più recente di ScanGear.

► Nota

- Quando si installano più versioni di ScanGear, installare prima la versione di ScanGear meno recente.

Argomento correlato

- [Come ottenere la versione più aggiornata di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)
- [Installazione di ScanGear \(driver dello scanner\)](#)

[Inizio pagina](#) ▲

S963

Installazione di ScanGear (driver dello scanner)

Accedere al sito Web Canon via Internet per scaricare la versione più recente di ScanGear (driver dello scanner).

Per installare la versione scaricata di ScanGear, attenersi alla seguente procedura.

1. Montare il disco.

Fare doppio clic sul file di immagine disco scaricato.

Il file viene decompresso e il disco viene montato.

2. Avviare il programma di installazione.

Fare doppio clic sul file ".mpkg" nel disco decompresso.

Viene avviata l'installazione.

3. Installare il driver.

Seguire i messaggi visualizzati per l'installazione.

Quando viene visualizzata la schermata del contratto di licenza, leggere le condizioni e fare clic su **Continua (Continue)**. Se non si accetta il contratto di licenza non è possibile installare il software.

Quando viene visualizzata la schermata relativa all'autenticazione, immettere il nome e la password dell'amministratore, quindi fare clic su **Installa software (Install Software) (OK se si utilizza Mac OS X 10.6)**.

4. Completare l'installazione.

ScanGear è installato.

Importante

- Se si fa clic su **Indietro (Go Back)** durante il processo, l'installazione potrebbe non riuscire. In tal caso, selezionare **Esci da Installer (Quit Installer)** dal menu **Installer** per uscire dal programma di installazione, quindi riavviare la procedura.
- ScanGear può essere scaricato gratuitamente. Tuttavia, i costi di accesso Internet sono a carico dell'utente.

Argomento correlato

- Come ottenere la versione più aggiornata di ScanGear (driver dello scanner)
- Eliminazione del driver dello scanner (ScanGear) non necessario
- Procedura preliminare all'installazione di ScanGear (driver dello scanner)

Inizio pagina ▲

S961

Eliminazione del driver dello scanner (ScanGear) non necessario

È possibile eliminare la versione di ScanGear (driver dello scanner) non più utilizzata.

Quando si elimina ScanGear, chiudere tutte le applicazioni in esecuzione e rimuovere il cavo USB che collega la macchina al computer.

1. Eliminare ScanGear.

Dal menu **Vai (Go)** del Finder, selezionare **Computer**.

Nel disco rigido nel quale è installato ScanGear, accedere alla cartella **Libreria (Library)**, a quella **Acquisizione Immagine (Image Capture)**, a quella **Sorgenti di dati TWAIN (TWAIN Data Sources)**, quindi trascinare e rilasciare i file elencati di seguito nel Cestino.

- "CanoScan XXX .ds" (dove "XXX" è il nome del modello)

2. Riavviare il computer.

Svuotare il cestino e riavviare il computer.

► Importante

- Non è possibile eliminare ScanGear se non si è effettuato l'accesso come utente con privilegi di amministratore.
Per ulteriori informazioni sui privilegi di amministratore, fare riferimento al Manuale dell'utente di Mac OS.

[Inizio pagina](#) ▲