

## Contenido

---

[Operaciones posibles](#)

[Software de utilidad](#)

[Escaneado](#)

[Escaneado desde un ordenador](#)

[Escaneado con IJ Scan Utility](#)

[¿Qué es IJ Scan Utility \(software de escáner\)?](#)

[Iniciar IJ Scan Utility](#)

[Escaneado fácil con Escaneado automático](#)

[Escaneado de fotos](#)

[Escaneado de documentos](#)

[Escaneado de películas](#)

[Escaneado con Configuraciones favoritas](#)

[Escaneado de elementos más grandes que la placa \(Fusión de imágenes\)](#)

[Escaneado de varios elementos a la vez](#)

[Guardar después de comprobar los resultados del escaneado](#)

[Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico](#)

[Extracción de texto de imágenes escaneadas \(OCR\)](#)

[Pantallas de IJ Scan Utility](#)

[Pantalla principal de IJ Scan Utility](#)

[Cuadro de diálogo Configuración](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado auto\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneando de foto\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado de documento\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado personalizado\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado y fusión\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(ScanGear\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón AUTO SCAN\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(COLOR\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(BLACK & WHITE\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(CUSTOM\)\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón COPY\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Botón E-MAIL\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración \(Configuración general\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

[Cuadro de diálogo Guardar configuración](#)

[Ventana Fusión de imágenes](#)

[Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando \(ScanGear\)](#)

[¿Qué es ScanGear \(controlador de escáner\)?](#)

[Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Inicio de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Escaneado en Modo básico](#)

[Escaneado en Modo avanzado](#)

[Escaneado de películas en el modo avanzado](#)

[Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Corrección de imágenes \(Nitidez de imagen, Reducción de polvo y arañazos, Corrección de difuminado, etc.\)](#)

[Ajuste de colores mediante un patrón de color](#)

[Ajuste de la saturación y el balance del color](#)

[Ajuste del brillo y el contraste](#)

[Ajuste del histograma](#)

[Ajuste de la curva de tonos](#)

[Configuración del umbral](#)

[Pantallas de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Ficha Modo básico](#)

[Ficha Modo avanzado](#)

[Configuración de entrada](#)

[Configuración de salida](#)

[Configuración de imagen](#)

[Botones de ajuste de color](#)

[Cuadro de diálogo Preferencias](#)

[Ficha Escáner](#)

[Ficha Vista preliminar](#)

[Ficha Escanear](#)

[Ficha Configuración de color](#)

[Notas generales \(controlador de escáner\)](#)

[Información útil al escanear](#)

[Ajuste de los marcos de recorte](#)

[Resolución](#)

[Formatos de datos](#)

[Cocincidencia de color](#)

[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

[Colocación de la película \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

[Software de utilidad](#)

[Guía de My Image Garden](#)

[¿Qué es My Image Garden?](#)

[Qué se puede hacer con My Image Garden](#)

[Formatos de archivo](#)

[Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

[Inicio de My Image Garden](#)

[Uso de la función de recomendación de elementos](#)

[Uso de los elementos recomendados por My Image Garden](#)

[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)

[Registro de personas](#)

[Registro de perfiles de personas](#)

[Registro de acontecimientos](#)

[Registro de categorías](#)

[Impresión](#)

[Impresión de fotos y documentos](#)

[Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas](#)

[Creación e impresión de elementos](#)

[Impresión de fotografías en diversos diseños](#)

[Impresión de collages](#)

[Impresión de tarjetas](#)

[Impresión de calendarios](#)

[Impresión de adhesivos](#)

[Impresión de etiquetas de disco](#)

[Impresión en diseño cinematográfico](#)

[Impresión de artesanías en papel](#)

[Descarga e impresión de contenidos premium](#)

[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)

[Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados](#)

[Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos](#)

[Uso de varias funciones](#)

[Escaneado de fotos y documentos](#)

[Escaneado fácil con Escaneado automático](#)

[Escaneado de fotos](#)

[Escaneado de documentos](#)

[Escaneado con Configuraciones favoritas](#)

[Recorte de imágenes escaneadas](#)

[Edición de elementos](#)

[Configuración del tema y las personas principales](#)

[Cambio de fondo](#)

[Cambio de formato](#)

[Organizar fotos automáticamente](#)

[Adición, eliminación o reorganización de páginas](#)

[Inserción/ajuste de imágenes](#)

[Adición de texto a fotografías](#)

[Corrección/mejora de fotografías](#)

[Uso de autocorrección de foto](#)

[Uso de la corrección de ojos rojos](#)

[Uso de la función Aclarador de caras](#)

[Uso de la función Enfocar cara](#)

[Uso de la función Suavizado digital de rostros](#)

[Uso de la función Eliminador de imperfecciones](#)

[Ajuste de imagen](#)

[Recorte de fotografías](#)

[Mejora de fotografías mediante filtros especiales](#)

[Mejora con efecto de ojo de pez](#)

[Mejora con efecto miniatura](#)

[Mejora con efecto cámara de juguete](#)

[Mejora con enfoque difuminado](#)

[Desenfocar el fondo](#)

[Creación/edición de archivos PDF](#)

[Extracción de texto de imágenes escaneadas \(Función OCR\)](#)

[Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías](#)

[Pantallas de My Image Garden](#)

[Pantalla principal](#)

[Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales](#)

[Cuadro de diálogo Seleccionar fondo](#)

[Cuadro de diálogo Seleccionar formato](#)

[Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Adhesivos\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Formato de fotografía\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Calendario\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Configuración de festivos del calendario\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Etiqueta de disco\)](#)

[Vista Calendario](#)

[Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento](#)

[Vista Acontecimiento](#)

[Vista Personas](#)

[Cuadro de diálogo Registrar perfil](#)

[Visualización ampliada](#)

[Vista Personas no registradas](#)

[Vista de carpetas](#)

[Vista Escanear](#)

[Vista de recorte \(Vista de escaneado\)](#)

[Cuadro de diálogo Guardar \(vista Escanear\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración de PDF](#)

[Vista Sitios para compartir fotos](#)

[Cuadro de diálogo Guardar \(vista Sitios para compartir fotos\)](#)

[Vista Captura de fotogramas de vídeo](#)

[Vista Corregir](#)

[Vista Combinar fotogramas](#)

[Cuadro de diálogo Guardar \(vista Captura de fotogramas de vídeo\)](#)

[Vista Descargar contenido premium](#)

[Vista Contenido premium descargado](#)

[Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Ventana Recortar](#)

[Cuadro de diálogo Guardar \(ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales\)](#)

[Ventana Filtros de imagen especiales](#)

[Vista Crear/Editar archivo PDF](#)

[Cuadro de diálogo Guardar \(vista Crear/Editar archivo PDF\)](#)

[Cuadro de diálogo Configuración de archivo](#)

[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)

[Lista de tamaños de papel](#)

[Cuadro de diálogo Preferencias](#)

[Solución de problemas](#)

[No se pueden utilizar los contenidos premium](#)

[Notas generales \(My Image Garden\)](#)

[Escaneado utilizando los botones del escáner](#)

[¿Qué son los botones del escáner?](#)

[Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF \(botones PDF\)](#)

[Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF \(botón AUTO SCAN\)](#)

[Escaneado e impresión/copia de elementos \(botón COPIA\)](#)

[Escaneado y adición de elementos al correo electrónico \(botón E-MAIL\)](#)

[Configuración del botón de escaneado mediante IJ Scan Utility](#)

## [Solución de problemas](#)

### [Problemas con el escaneado](#)

[Se muestra un mensaje de error acerca de la liberación del interruptor de bloqueo](#)

[El escáner no funciona](#)

[ScanGear \(controlador de escáner\) no se inicia](#)

[Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Los botones del escáner no funcionan](#)

[Al pulsar un botón del escáner, se inicia una aplicación imprevista](#)

[No se pueden escanear varios elementos a la vez](#)

[No se puede escanear correctamente con Escaneado auto](#)

[La velocidad de escaneado es muy lenta](#)

[Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."](#)

[El ordenador deja de funcionar durante el escaneado](#)

[La imagen escaneada no se abre](#)

[El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear mediante los botones del escáner](#)

### [Los resultados del escaneado no son satisfactorios](#)

[La calidad de escaneado \(imagen mostrada en el monitor\) es pobre](#)

[La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas](#)

[No es posible escanear con el tamaño correcto](#)

[Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida](#)

[La imagen escaneada aparece ampliada \(o reducida\) en el monitor del ordenador](#)

## [Problemas de software](#)

[La imagen escaneada se imprime ampliada \(o reducida\)](#)

[El cliente de correo electrónico que desea usar no aparece en la pantalla de selección del cliente de correo electrónico](#)

## [Problemas con el escaneado de películas](#)

[No se pueden escanear películas](#)

[La calidad de escaneado es deficiente o los colores se escanean incorrectamente](#)

[La imagen se vuelve demasiado oscura o clara cuando se mueve, amplía o reduce un marco de recorte](#)

[Los fotogramas no se detectan correctamente](#)

[El escáner deja de funcionar durante el escaneado o Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."](#)

## Problemas con la instalación

[El CD-ROM de instalación no se inicia](#)

[La instalación no es correcta \(no hay suficiente espacio libre en el disco duro\)](#)

[La instalación no es correcta \(no hay suficiente memoria\)](#)

## Acerca de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

### Especificaciones

[Cómo usar los manuales en pantalla, Procedimientos de impresión](#)

[Funcionamiento de los manuales en pantalla](#)

[Impresión de los manuales en pantalla](#)

[Uso de palabras clave para encontrar un documento](#)

[Registro de documentos en Mi manual](#)

[Símbolos utilizados en este documento](#)

[Marcas comerciales y licencias](#)

[Desinstalación de los manuales en pantalla](#)

[Antes de utilizar el producto](#)

[Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

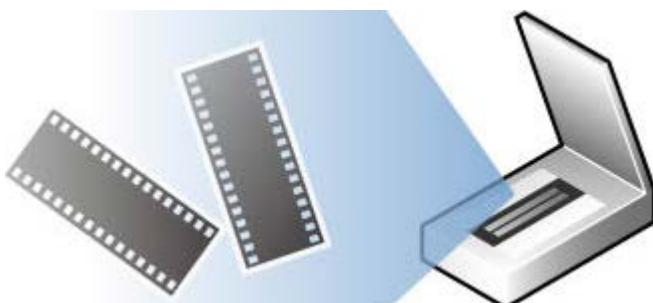
[Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario](#)

## Operaciones posibles



### Escanear detectando automáticamente el tipo de elemento

El escáner escanea automáticamente con la configuración recomendada en función de la clase de elementos que se vayan a escanear.



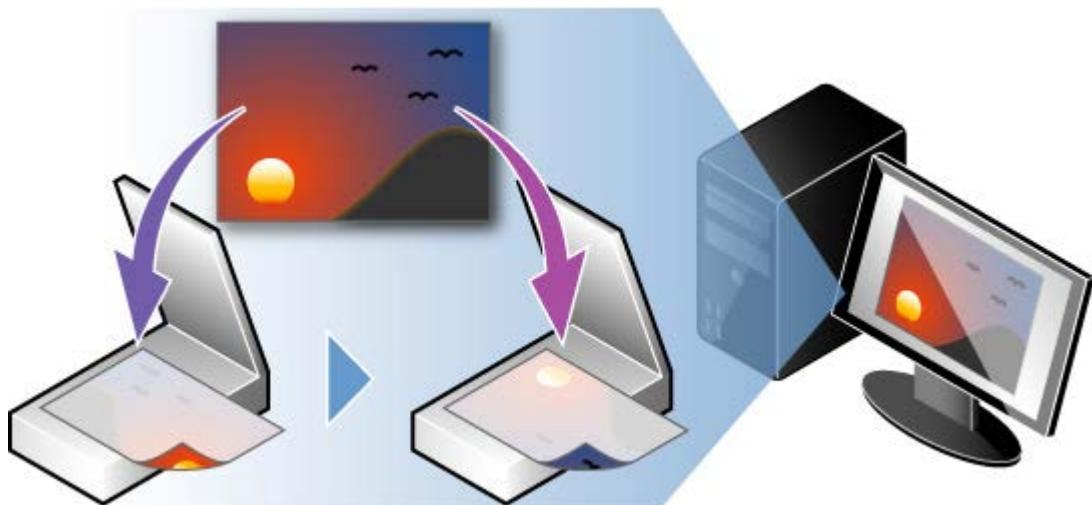
### Escanear película

Puede escanear fotos de la película.



### Escanear varios elementos a la vez

Puede escanear varios elementos a la vez.



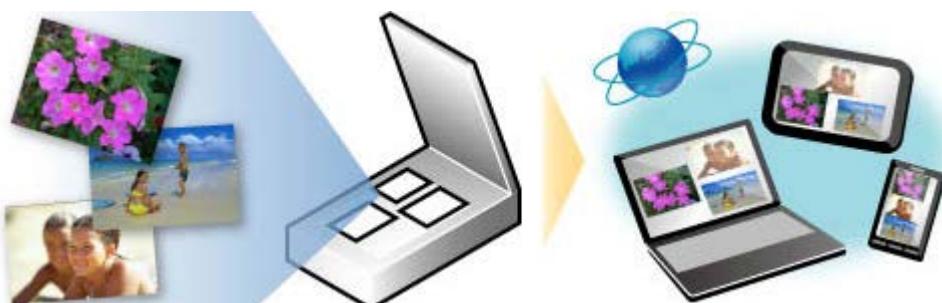
#### Scanners más grandes que la platina

Puede escanear elementos más grandes que la platina.



#### Software de utilidad

Puede utilizar prácticas funciones fácilmente con el software proporcionado.



#### Función de integración de almacenamiento en línea

Puede cargar fácilmente en la web imágenes escaneadas.



A001

## Software de utilidad

Se puede utilizar con el equipo el práctico software detallado seguidamente.

● [My Image Garden](#)

● [Quick Menu](#)

### My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines. Puede organizar con facilidad un gran número de imágenes o crear collages, tarjetas y otros elementos a partir de sus fotografías favoritas e imprimirlas. Además, puede realizar varios escaneados con un clic.



► [Guía de My Image Garden](#)

### Importante

- Se necesita una impresora Canon compatible con My Image Garden para imprimir las imágenes y los elementos.

### Quick Menu

Quick Menu es un software que le permite iniciar fácilmente las aplicaciones y los manuales proporcionados con el equipo, o acceder rápidamente a información del producto en línea. Además, con Image Display instalado simultáneamente, puede disfrutar de patrones de collages y de otros elementos creados automáticamente por la función de recomendación de elementos de My Image Garden, así como de presentaciones de imágenes guardadas en un ordenador.



## Nota

- De forma predeterminada, Quick Menu se inicia automáticamente al arrancar el ordenador.
- En el menú **Ir (Go)** del **Finder**, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **Quick Menu** y, a continuación, en el ícono **Canon Quick Menu** para iniciar Quick Menu.
- Si no aparece Image Display aun en el caso de que se inicie Quick Menu, haga clic en el ícono  (Iniciar Image Display). Si no se ha instalado My Image Garden, se descargará e instalará la aplicación. Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Para acceder al sitio web para obtener información útil, etc., el ordenador debe estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Consulte la Ayuda de Quick Menu para obtener más información sobre Quick Menu.  
Para mostrar la ayuda, mantenga pulsada la tecla Control mientras hace clic en Quick Menu y seleccione **Ayuda (Help)** en el menú que aparece.
- Para utilizar la función de recomendación de elementos de My Image Garden, es necesario registrar información de antemano. Para obtener más información, consulte el manual My Image Garden.

[Principio de página](#) 

## Escaneado

- Escaneado desde un ordenador
  - Escaneado con IJ Scan Utility
  - Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear)
  - Información útil al escanear
  - Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
  - Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
  - Software de utilidad
- Escaneado utilizando los botones del escáner
  - ¿Qué son los botones del escáner?
  - Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botones PDF)
  - Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botón AUTO SCAN)
  - Escaneado e impresión/copia de elementos (botón COPIA)
  - Escaneado y adición de elementos al correo electrónico (botón E-MAIL)
  - Configuración del botón de escaneado mediante IJ Scan Utility

Principio de página 

## Escaneado desde un ordenador

- Escaneado con IJ Scan Utility
- Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear)
- Información útil al escanear
- Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- Software de utilidad

Principio de página 

## Escaneado con IJ Scan Utility

- ¿Qué es IJ Scan Utility (software de escáner)?
- Iniciar IJ Scan Utility
- Escaneado fácil con Escaneado automático
- Escaneado de fotos
- Escaneado de documentos
- Escaneado de películas
- Escaneado con Configuraciones favoritas
- Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)
- Escaneado de varios elementos a la vez
- Guardar después de comprobar los resultados del escaneado
- Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico
- Extracción de texto de imágenes escaneadas (OCR)
- Pantallas de IJ Scan Utility

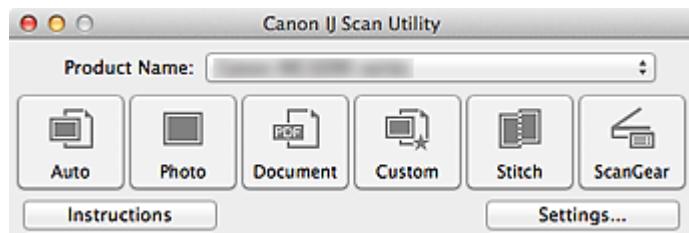
Principio de página 

S102

## ¿Qué es IJ Scan Utility (software de escáner)?

IJ Scan Utility es una aplicación que permite escanear fácilmente fotografías, documentos, etc.

Puede realizar tareas como escanear y guardar de una sola vez simplemente haciendo clic en el icono correspondiente en la pantalla principal de IJ Scan Utility.



### Qué se puede hacer con IJ Scan Utility

#### Escanear fácilmente en función de sus necesidades

Para escanear solo tiene que hacer clic en el icono más adecuado para el tipo de elemento o el objetivo que busque: **Auto** para escanear fácilmente, **Foto (Photo)** para escanear con una configuración adaptada a fotos o **Documento (Document)** para dar nitidez al texto de un documento o de una revista y que resulte más legible.

#### Nota

- Consulte "Pantalla principal de IJ Scan Utility" para obtener más detalles sobre la pantalla principal de IJ Scan Utility.

#### Guardar imágenes escaneadas automáticamente

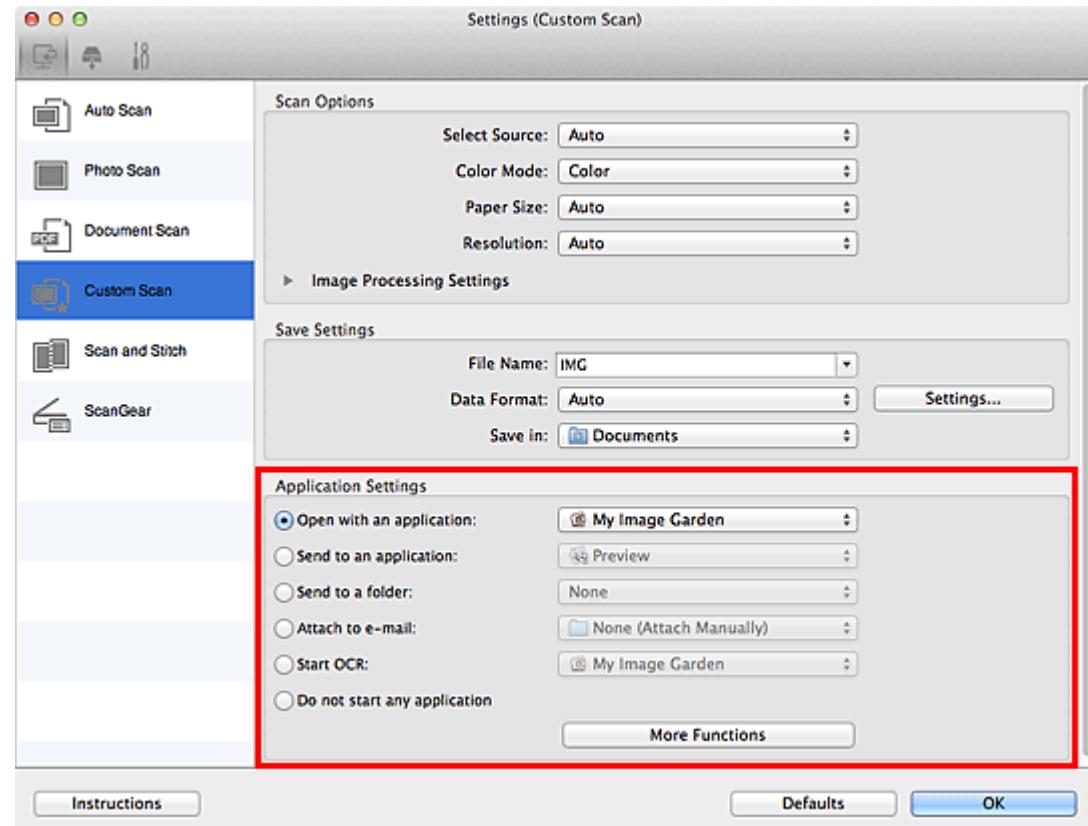
Las imágenes escaneadas se guardarán automáticamente en una carpeta predeterminada. Puede cambiar la carpeta según sea necesario.

#### Nota

- La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.
- Consulte en "Cuadro de diálogo Configuración" cómo especificar una carpeta.

#### Integrar aplicaciones

Puede utilizar imágenes escaneadas mediante la integración con otras aplicaciones, mostrarlas en su aplicación favorita, adjuntarlas a correos electrónicos, extraer texto de ellas, etc.



## ► Importante

- Algunas funciones solo están disponibles cuando está instalada My Image Garden.

## ► Nota

- Consulte en "Cuadro de diálogo Configuración" cómo definir la aplicación que desea integrar.

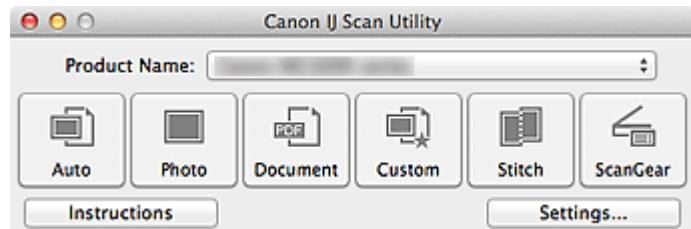
Principio de página 

S001

IJ Scan Utility

## Iniciar IJ Scan Utility

En el menú Ir (Go) del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Scan Utility** y, a continuación, en el ícono **Canon IJ Scan Utility** para iniciar IJ Scan Utility.



Principio de página 

## Escaneado fácil con Escaneado automático

Se puede escanear fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

### Importante

- Los siguientes tipos de elemento puede que no se escaneen correctamente. En este caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa de ScanGear y escanee de nuevo.
  - Fotos que tengan el fondo pálido
  - Elementos impresos en papel blanco, documentos manuscritos, tarjetas de visita, etc.
  - Elementos finos
  - Elementos gruesos

➔ Ajuste de los marcos de recorte

1. Compruebe que el escáner está encendido.

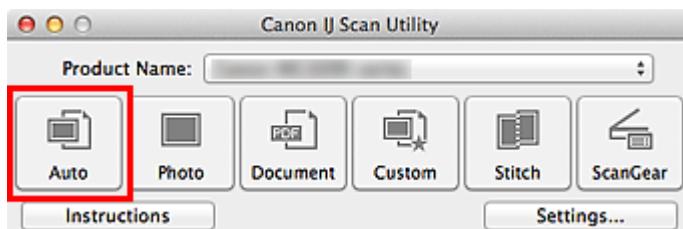
2. Coloque los elementos en la placa del escáner.

➔ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

3. Inicie IJ Scan Utility.

➔ Iniciar IJ Scan Utility

4. Haga clic en **Auto**.



Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Para aplicar las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento, haga clic en **Config... (Settings...)** y seleccione la casilla **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.  
➔ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
- Consulte las siguientes páginas para escanear especificando el tipo de elemento.
  - ➔ Escaneado de fotos
  - ➔ Escaneado de documentos
  - ➔ Escaneado con Configuraciones favoritas



S003

IJ Scan Utility

## Escaneado de fotos

Se pueden escanear fotos situadas en la placa con la configuración adecuada para fotos.

### 1. Coloque la foto en la placa.

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Inicie IJ Scan Utility.

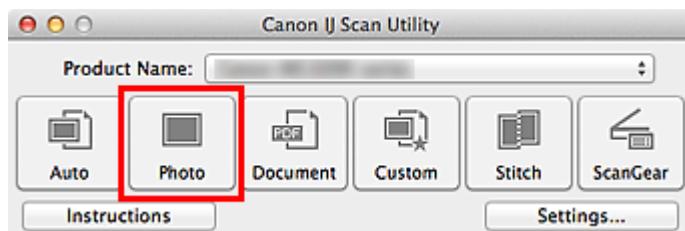
► Iniciar IJ Scan Utility

### 3. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** y, a continuación, establezca el tamaño del elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

### 4. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Principio de página ▲

## Escaneado de documentos

Se pueden escanear elementos situados en la placa con la configuración adecuada para documentos.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Inicie IJ Scan Utility.

► Iniciar IJ Scan Utility

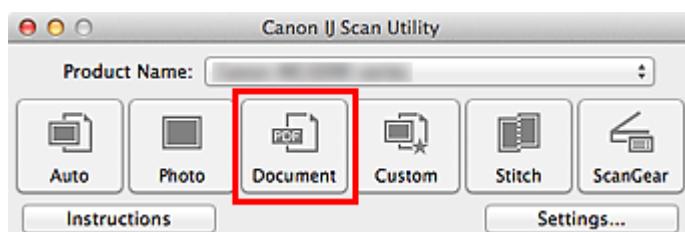
### 3. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo

**Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, establezca el tamaño del elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

### 4. Haga clic en **Documento (Document)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

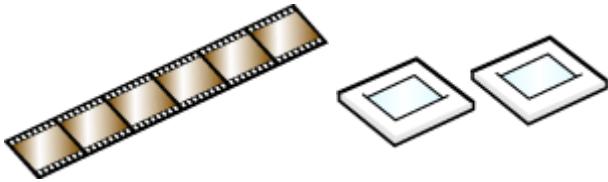
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

## Escaneado de películas

El escáner admite tiras de película negativa y positiva de 35 mm (en el estado estándar de la película revelada, con seis fotogramas en cada tira), así como diapositivas de 35 mm (un fotograma por diapositiva).

Se pueden escanear al mismo tiempo hasta doce fotogramas de película o cuatro fotogramas en diapositiva.



Tira de película de 35 mm

Diapositivas de 35 mm

### Nota

- Para escanear película después de comprobarla en vista preliminar o para escanear a alta calidad especificando los valores en detalle, escanee con ScanGear (controlador de escáner).
- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.
- Para escanear a una resolución superior a 4800 ppp, se debe utilizar la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.
  - Escaneado de películas en el modo avanzado
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear con configuraciones favoritas.

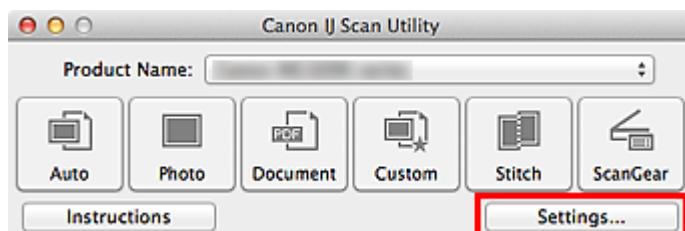
### 1. Coloque la película en la placa.

Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Inicie IJ Scan Utility.

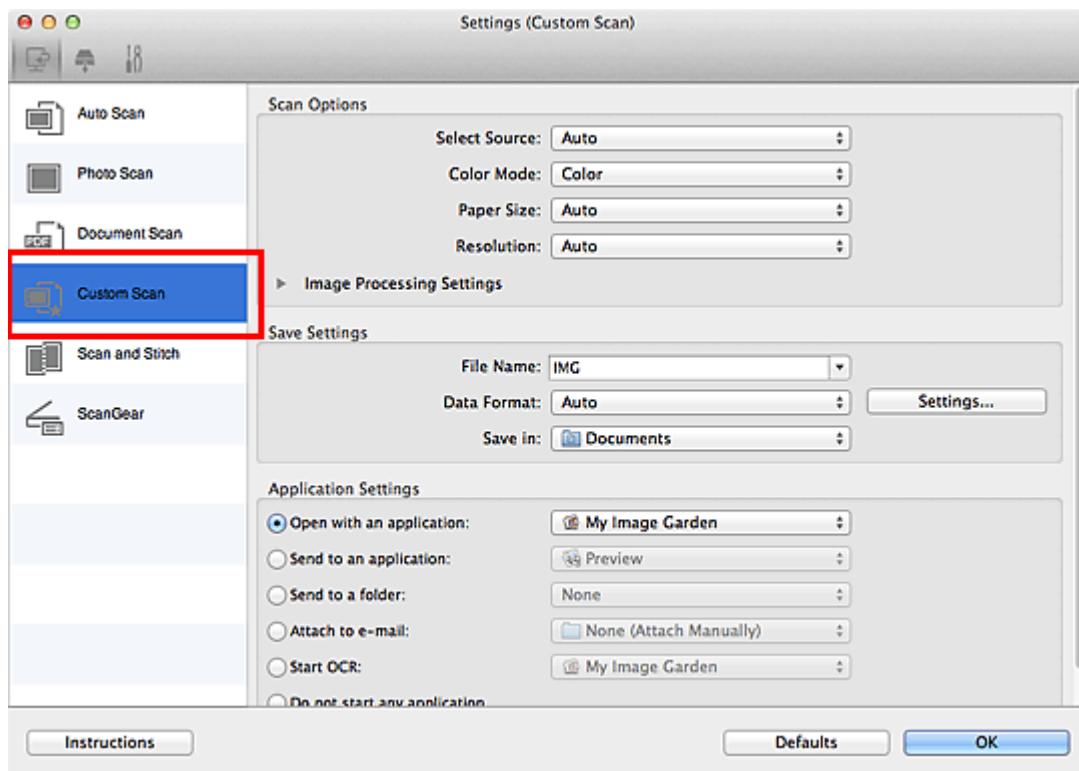
Iniciar IJ Scan Utility

### 3. Haga clic en **Config... (Settings...)**.

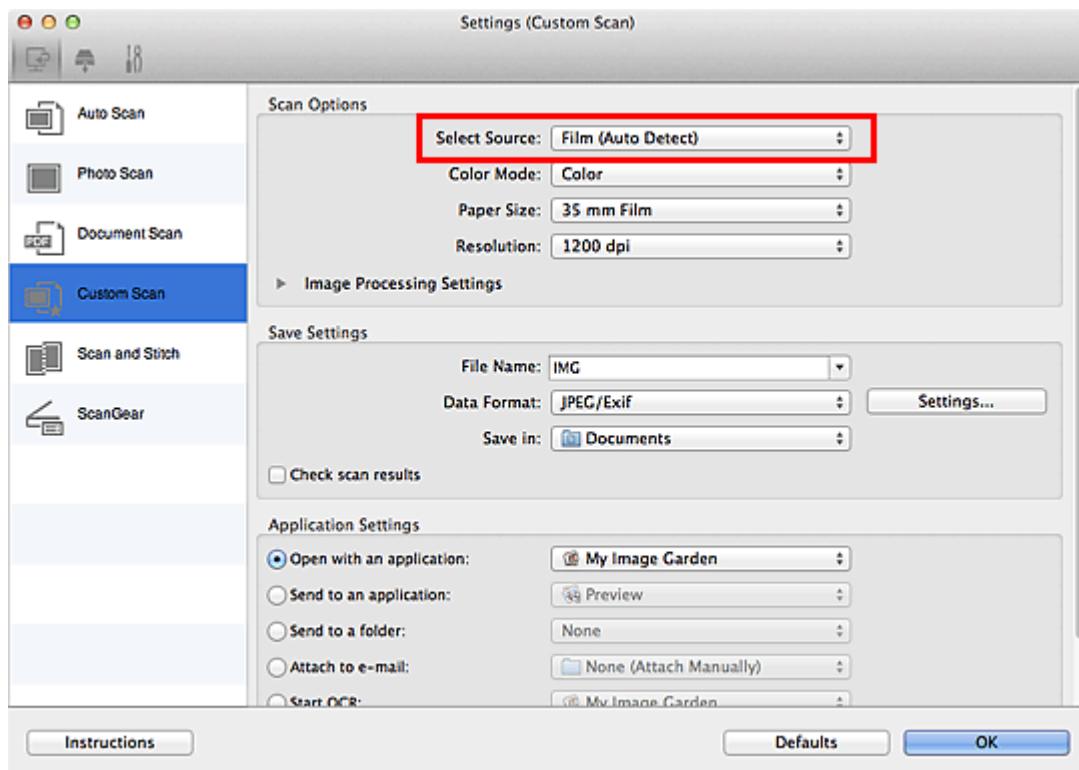


Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

### 4. Haga clic en **Escaneado personalizado (Custom Scan)**.



## 5. Seleccione película para **Seleccionar origen (Select Source)**.

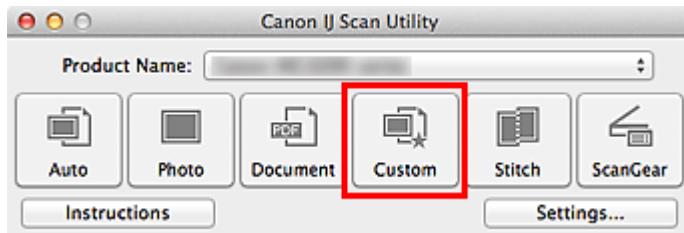


## 6. Configure el modo de color, la resolución, etc. según sea necesario.

➔ **Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)**

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

## 7. Haga clic en **Personaliz. (Custom)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

## ► Importante

- Si la película no se puede escanear correctamente, escanee con ScanGear.

## ► Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

Principio de página 

## Escaneado con Configuraciones favoritas

Se pueden escanear elementos situados en la placa con las configuraciones favoritas guardadas previamente.

Se recomienda este sistema para guardar las configuraciones más utilizadas o cuando se establece la configuración de escaneado detalladamente.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

▶ Iniciar IJ Scan Utility

### 2. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** y, a continuación, establezca el tipo de elemento, la resolución, etc.

▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

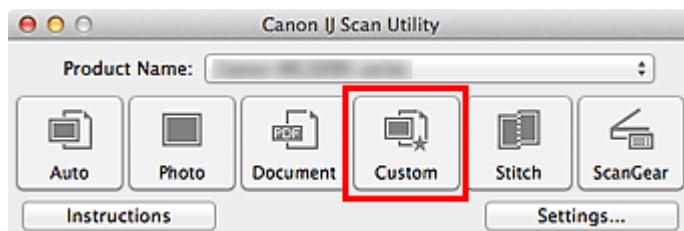
#### Nota

- Una vez establecida la configuración, podrá volver a utilizarla en escaneados posteriores.

### 3. Coloque el elemento en la placa.

▶ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 4. Haga clic en **Personaliz. (Custom)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

#### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

## Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)

Puede escanear las mitades derecha e izquierda de un elemento más grande que la placa y combinarlas para obtener una sola imagen. Este sistema es válido para elementos cuyo tamaño sea aproximadamente el doble del de la placa.

### Nota

- A continuación se explica cómo escanear un elemento colocándolo en el lado izquierdo.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

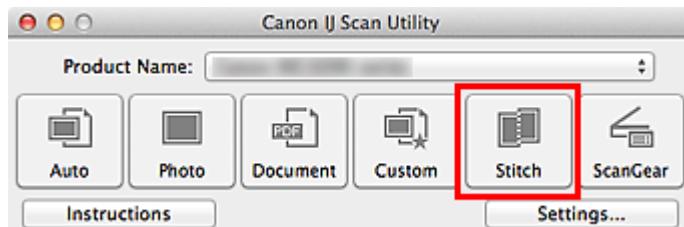
▶ Iniciar IJ Scan Utility

### 2. Haga clic en **Config... (Settings...)**, seleccione el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** y, a continuación, establezca el tipo de elemento, la resolución, etc, según sea necesario.

▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

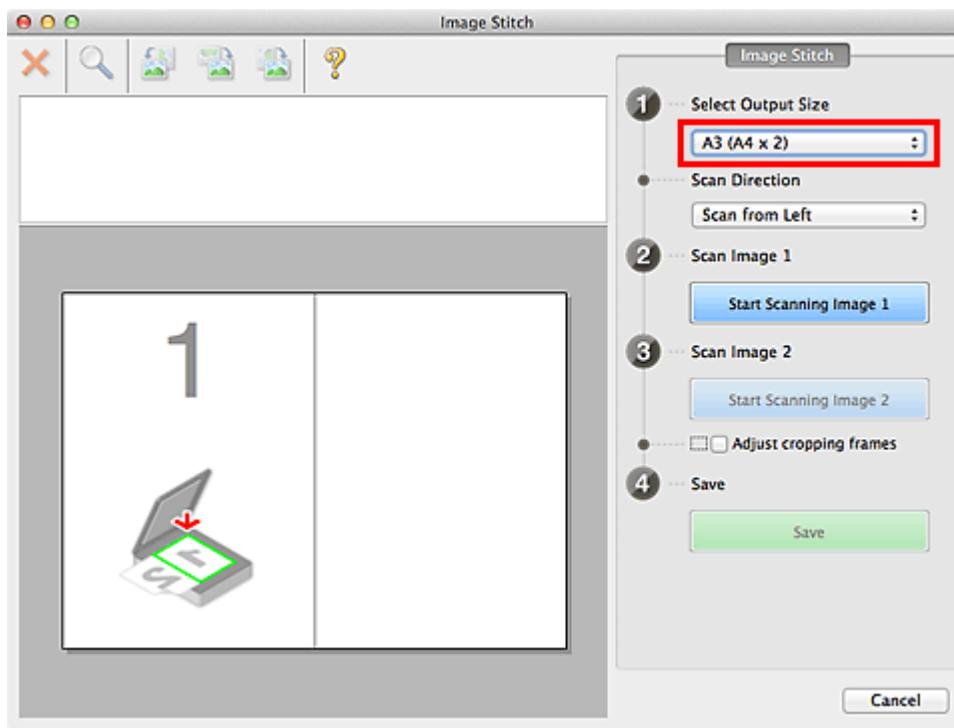
Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

### 3. Haga clic en **Fusionar (Stitch)**.

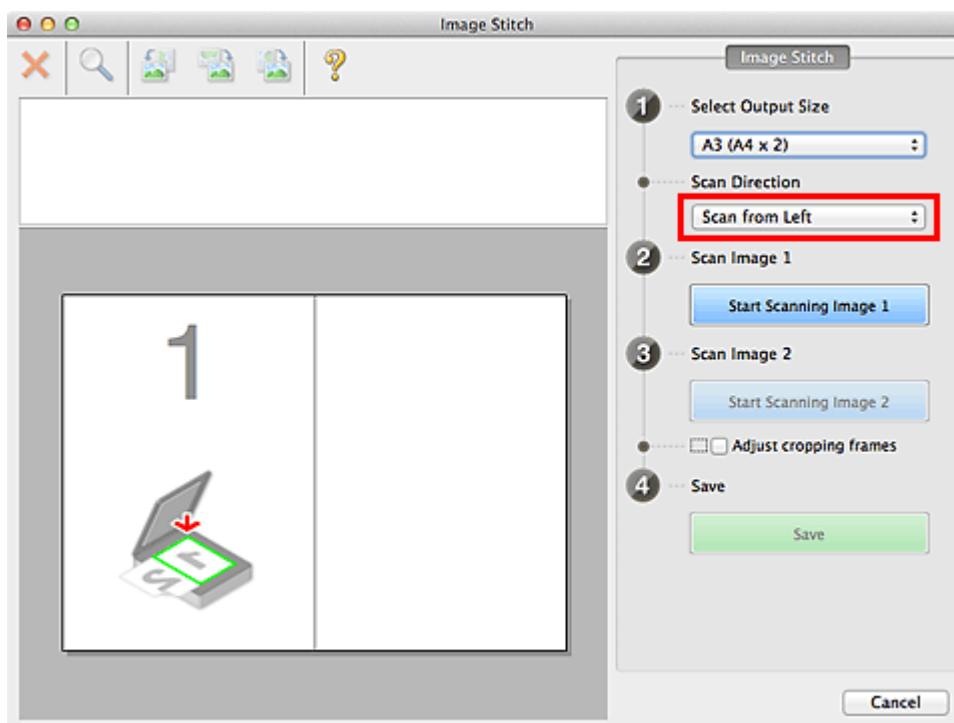


Aparecerá la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.

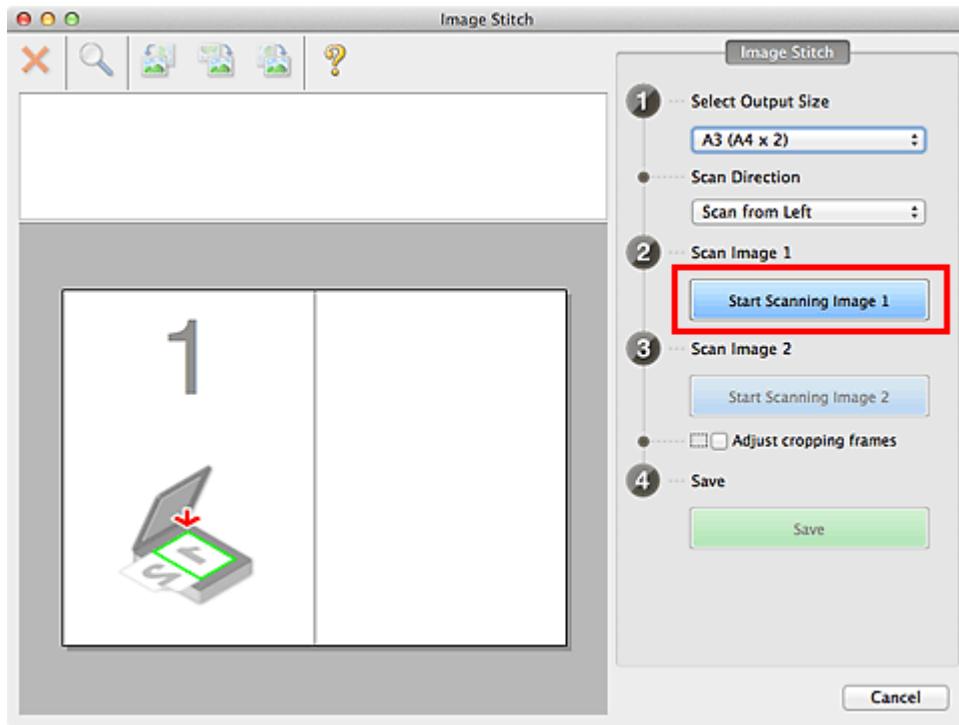
### 4. En **Seleccionar el tamaño final (Select Output Size)** seleccione un tamaño de salida en función del tamaño del elemento.



5. Asegúrese de que la opción **Escanear desde la izquierda (Scan from Left)** esté seleccionada en **Dirección del escáner (Scan Direction)**.



6. Coloque boca abajo en la placa el elemento que se va a mostrar en el lado izquierdo de la pantalla.
7. Haga clic en **Empezar a escanear imagen 1 (Start Scanning Image 1)**.

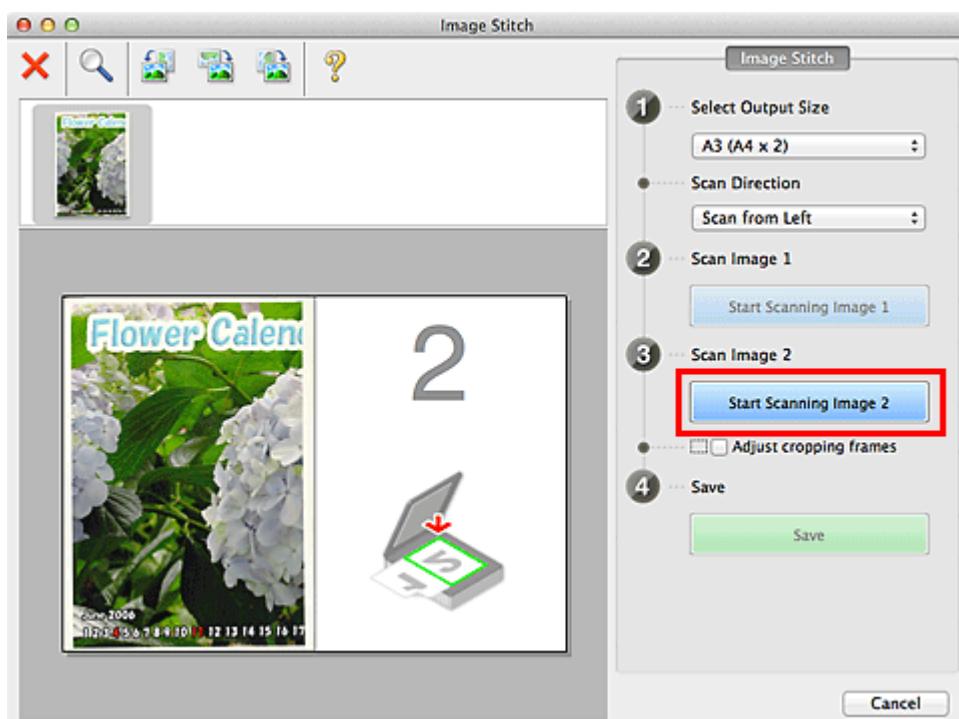


Se escanea el primer elemento, que aparece en 1.

#### **Nota**

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

8. Coloque boca abajo en la placa el elemento que se va a mostrar en el lado derecho de la pantalla.
9. Haga clic en **Empezar a escanear imagen 2 (Start Scanning Image 2)**.



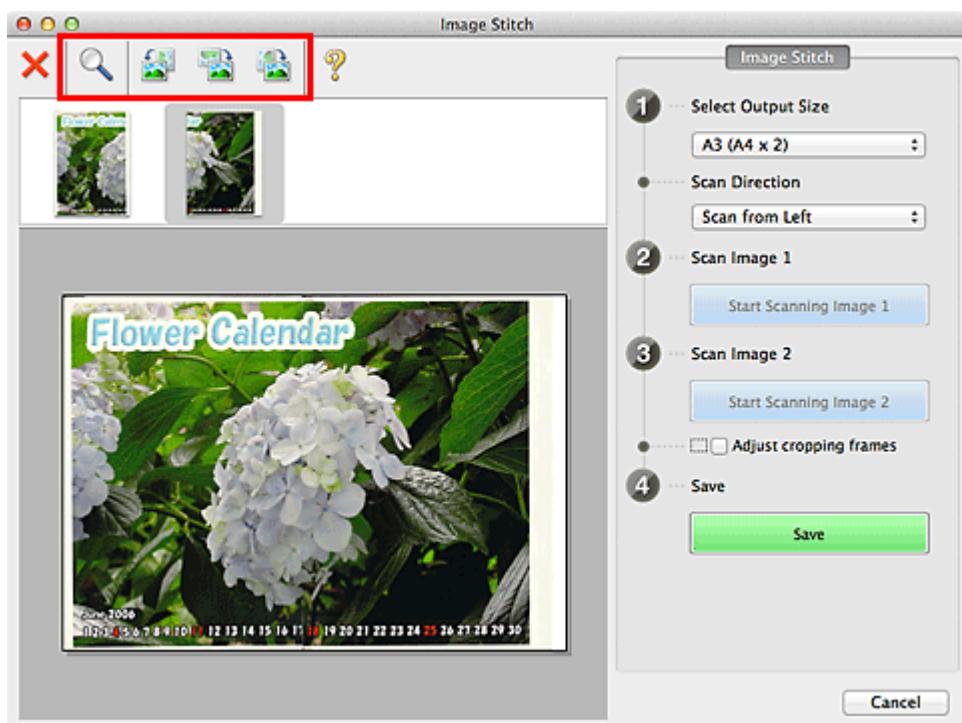
Se escanea el segundo elemento, que aparece en 2.

#### **Nota**

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

10. Ajuste las imágenes escaneadas según sea necesario.

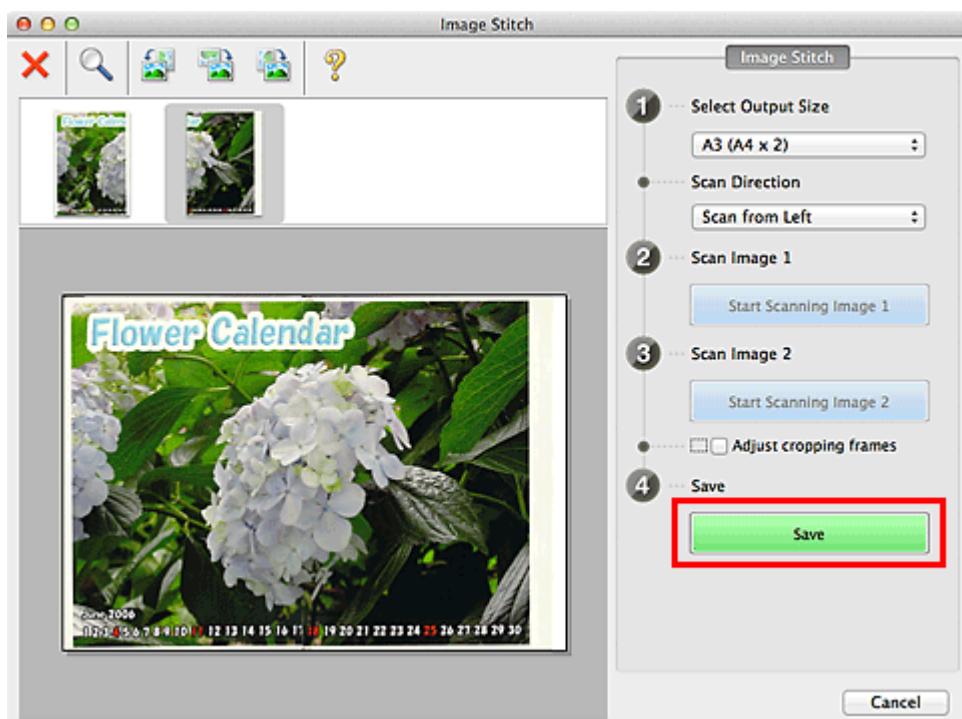
Utilice la Barra de herramientas para girar o acercar/alejar las imágenes, o arrástrelas para ajustar su posición.



#### Nota

- Seleccione la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)** para especificar el área que se debe guardar.
- ▶ **Ajuste de los marcos de recorte**
- Para volver a escanear un elemento, seleccione la imagen en el área de Vista preliminar o la miniatura de la parte superior de la pantalla, y haga clic en  (Eliminar). La imagen seleccionada se elimina, permitiéndole volver a escanear el elemento.

## 11. Haga clic en **Guardar (Save)**.



La imagen combinada se guarda.

#### Nota

- Consulte "Ventana Fusión de imágenes" para obtener información sobre la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.
- Puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** que se abre al hacer clic en **Config... (Settings...)**.

► Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

Principio de página 

## Escaneado de varios elementos a la vez

Puede escanear dos o más fotos (elementos pequeños) colocadas en la placa a la vez y guardar cada imagen por separado.

### Importante

- Los siguientes tipos de elementos puede que no se recorten correctamente. En este caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa de ScanGear y escanee de nuevo.
  - Fotos que tengan el fondo pálido
  - Elementos impresos en papel blanco, documentos manuscritos, tarjetas de visita, etc.
  - Elementos finos
  - Elementos gruesos

Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

### Con escaneado auto

Se detecta automáticamente si hay varios elementos o no. Haga clic en **Auto** y escanee.

Escaneado fácil con Escaneado automático

### Sin escaneado auto

En el cuadro de diálogo de Configuración, establezca **Tamaño de papel (Paper Size)** en **Escaneado auto (Auto scan)** y escanee.

### Nota

- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

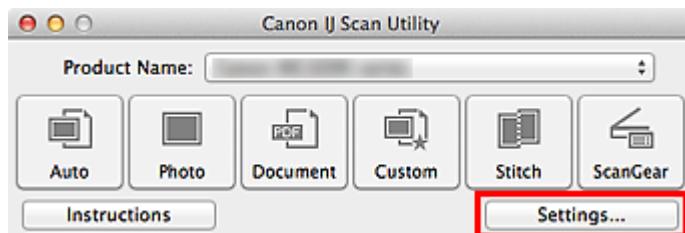
#### 1. Coloque el elemento en la placa.

Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

#### 2. Inicie IJ Scan Utility.

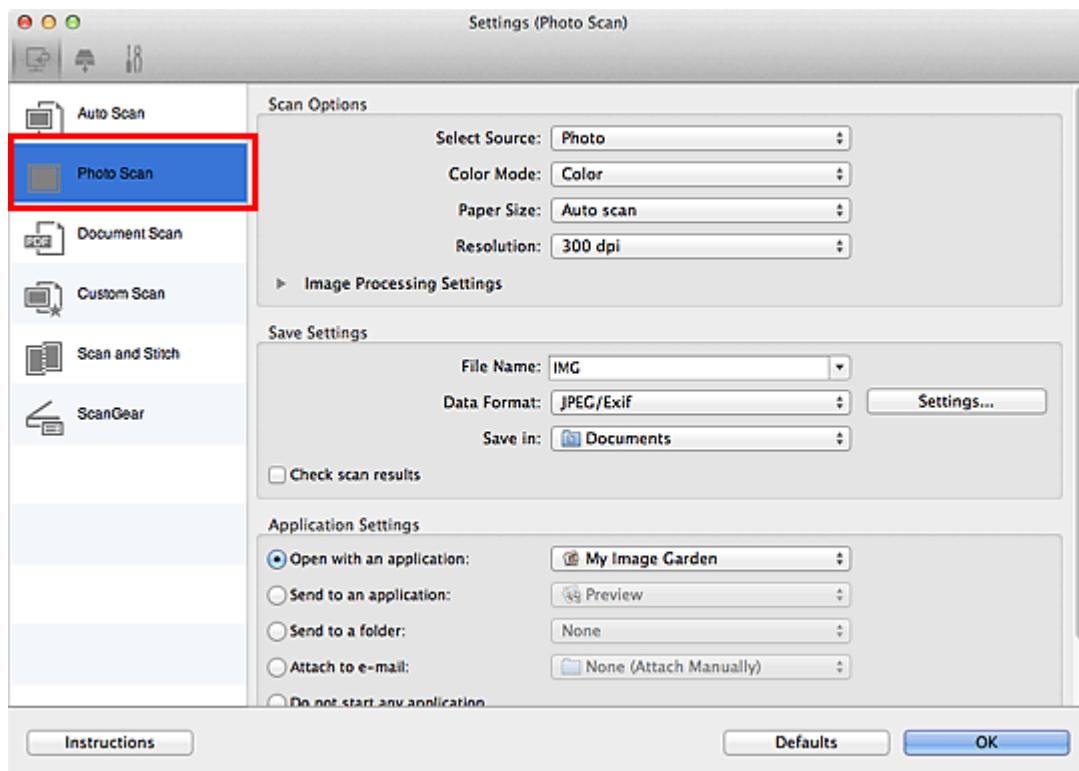
Iniciar IJ Scan Utility

#### 3. Haga clic en **Config... (Settings...)**.

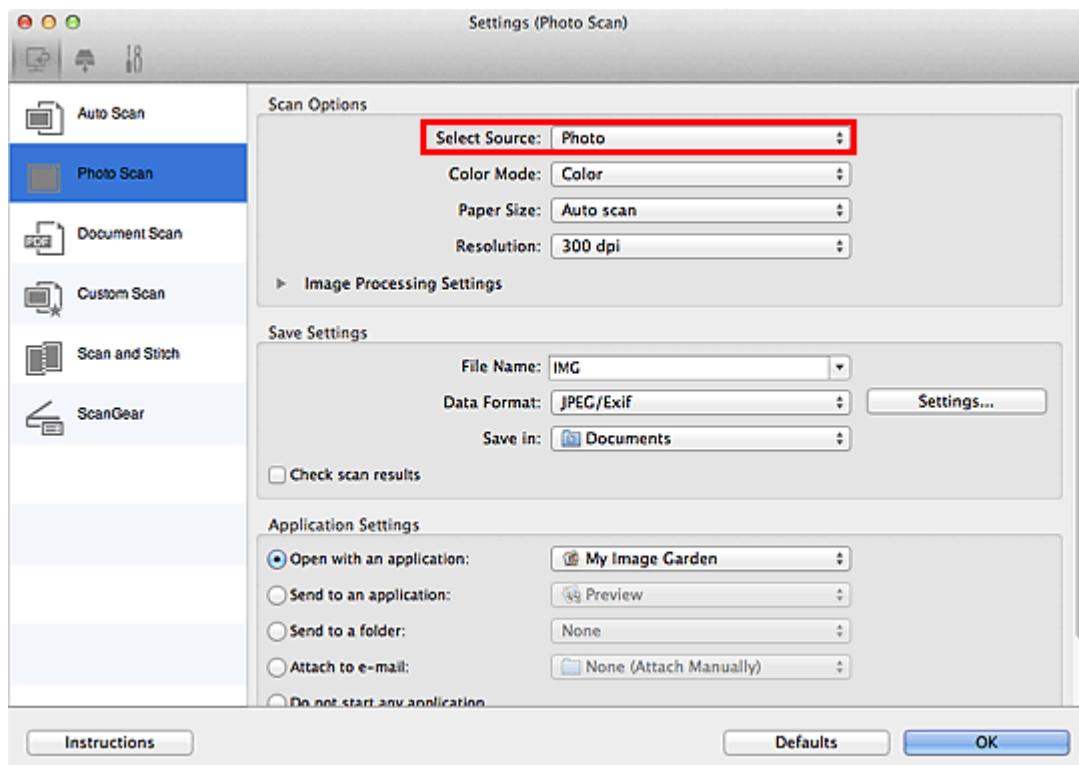


Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

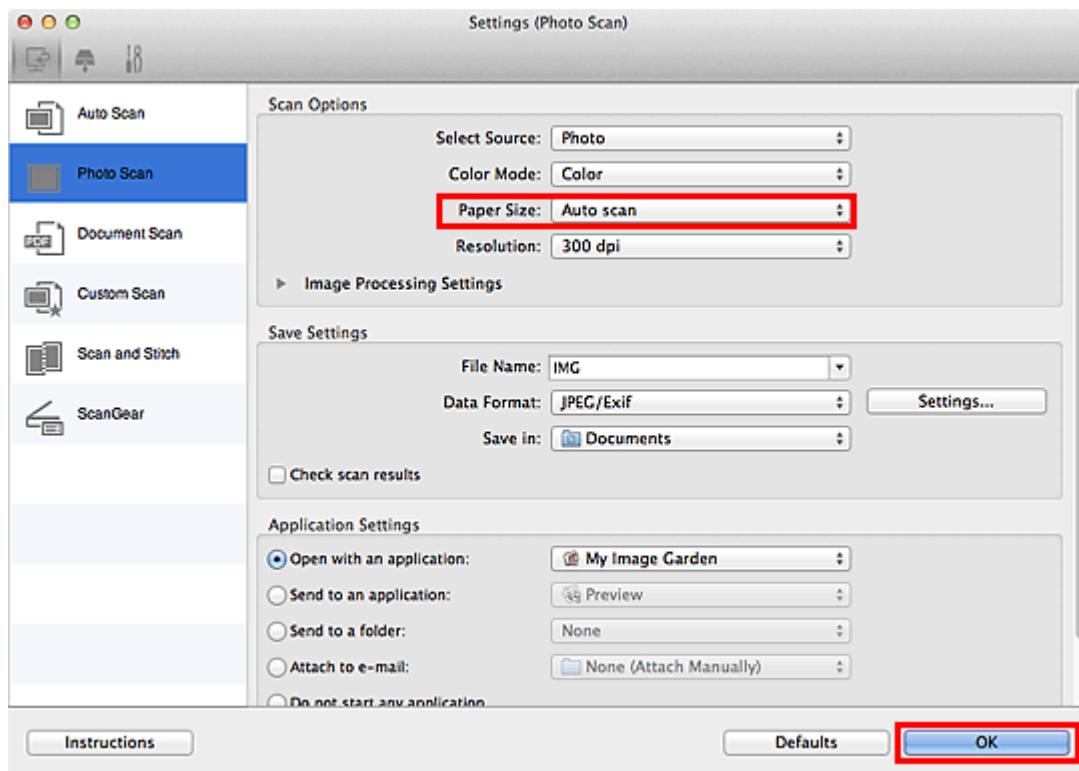
#### 4. Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)**.



5. Seleccione **Seleccionar origen (Select Source)** en función de la clase de elemento que se vaya a escanear.



6. Seleccione **Escaneado auto (Auto scan)** en **Tamaño de papel (Paper Size)** y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

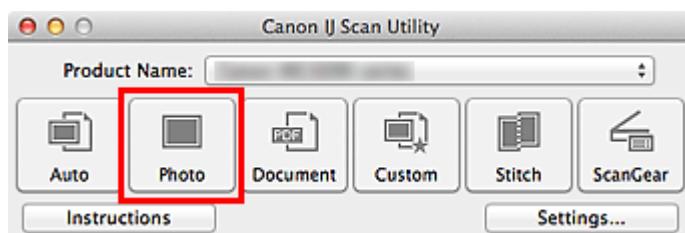


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

### Nota

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

## 7. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Los distintos elementos se escanearán a la vez.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del correspondiente cuadro de diálogo Configuración que aparece al hacer clic en **Config...** (**Settings...**). Cada cuadro de diálogo Configuración permite también modificar los ajustes de escaneado avanzados.

S013

IJ Scan Utility

## Guardar después de comprobar los resultados del escaneado

Puede comprobar los resultados del escaneado y luego guardar las imágenes en un ordenador.

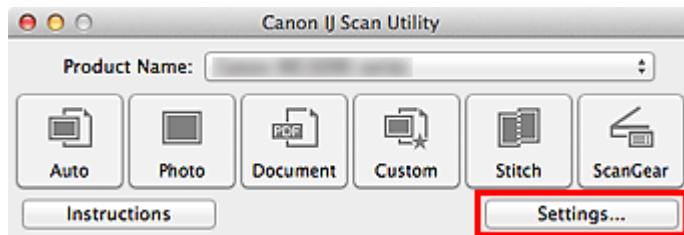
### Nota

- Si utiliza el escaneado **Auto** o los botones del escáner, no podrá comprobar los resultados del escaneado antes de guardarlos.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

➔ Iniciar IJ Scan Utility

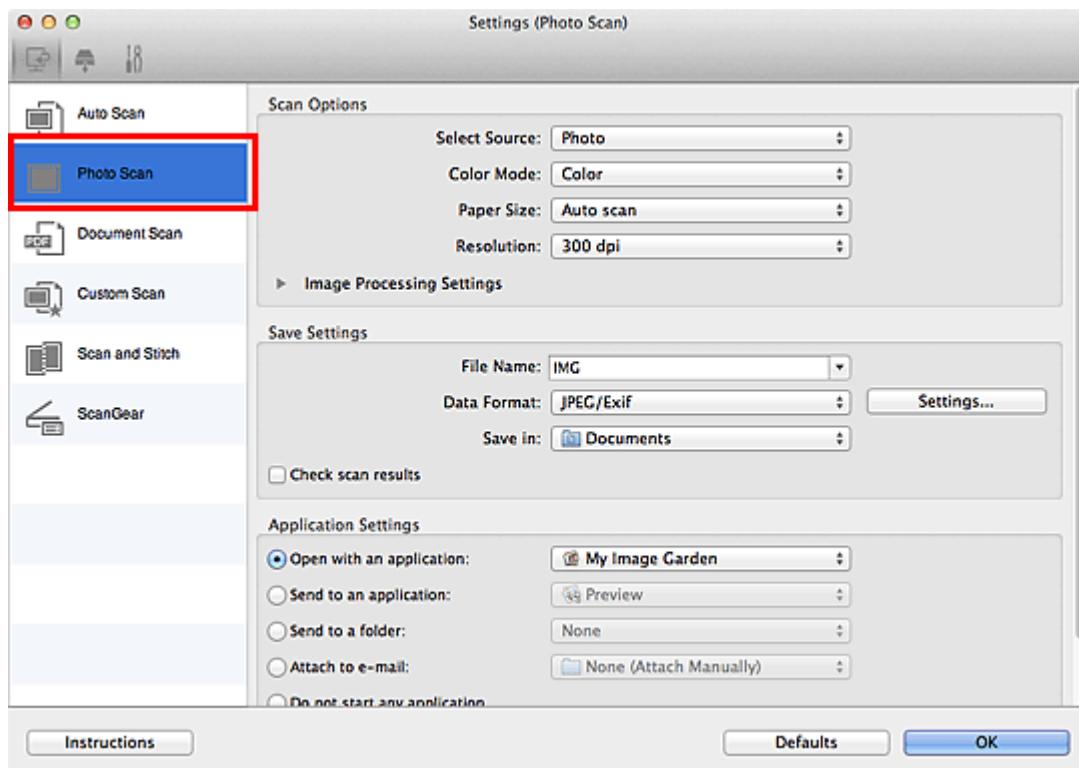
### 2. Haga clic en **Config...** (Settings...).



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

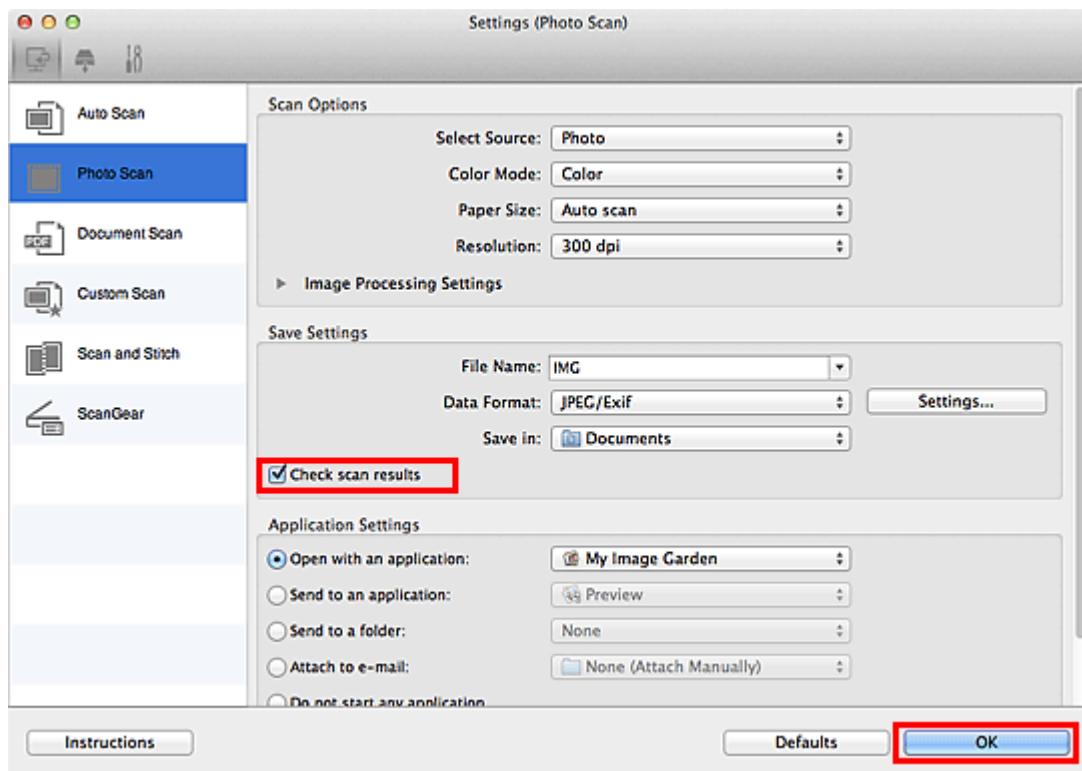
➔ Cuadro de diálogo Configuración

### 3. Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)**.



### 4. Seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

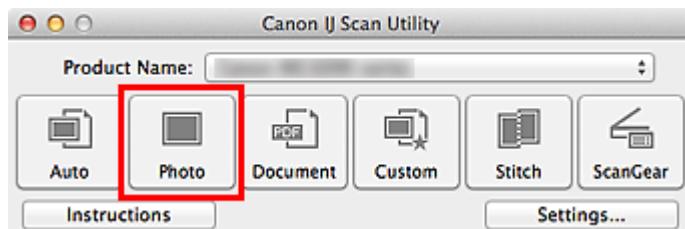


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

#### **Nota**

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

## 5. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Al finalizar el escaneado, aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

#### **Nota**

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

## 6. Cambie el orden de las imágenes o las opciones de guardado de archivo como convenga.

Puede cambiar el orden de las imágenes o las opciones de guardado de archivo en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

▶ Cuadro de diálogo Guardar configuración

#### **Nota**



- También puede ajustar la orientación de la imagen seleccionada haciendo clic en (Girar a la izquierda 90°) o (Girar a la derecha 90°).
- La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

## 7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Las imágenes escaneadas se guardan según la configuración establecida.

Principio de página 

S014

IJ Scan Utility

## Envío de imágenes escaneadas por correo electrónico

Las imágenes escaneadas se pueden enviar por correo electrónico.

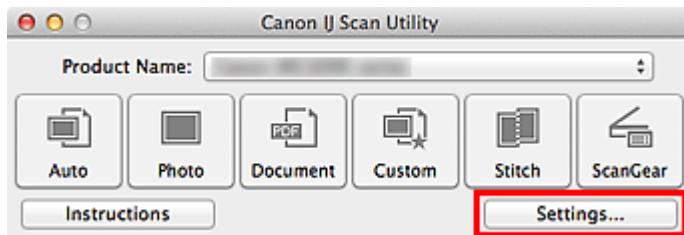
### Nota

- Si no hay seleccionado ningún cliente de correo electrónico, adjunte manualmente al mensaje las imágenes escaneadas y guardadas.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear fotos.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

➔ Iniciar IJ Scan Utility

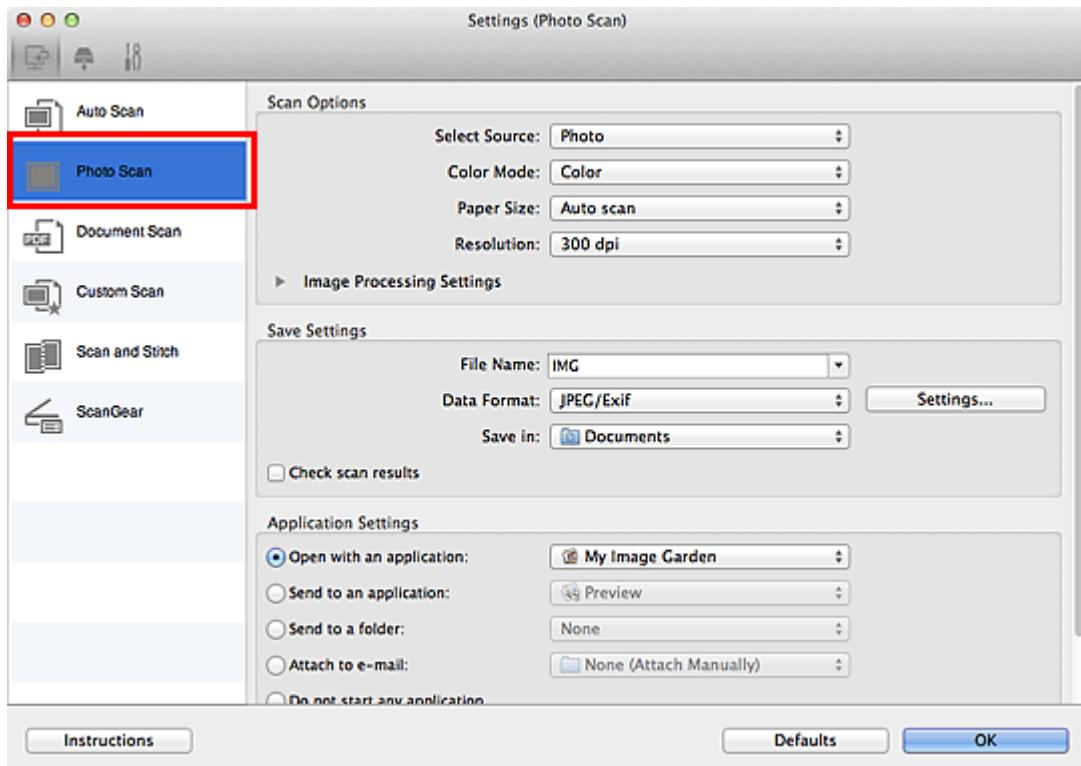
### 2. Haga clic en **Config...** (Settings...).



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

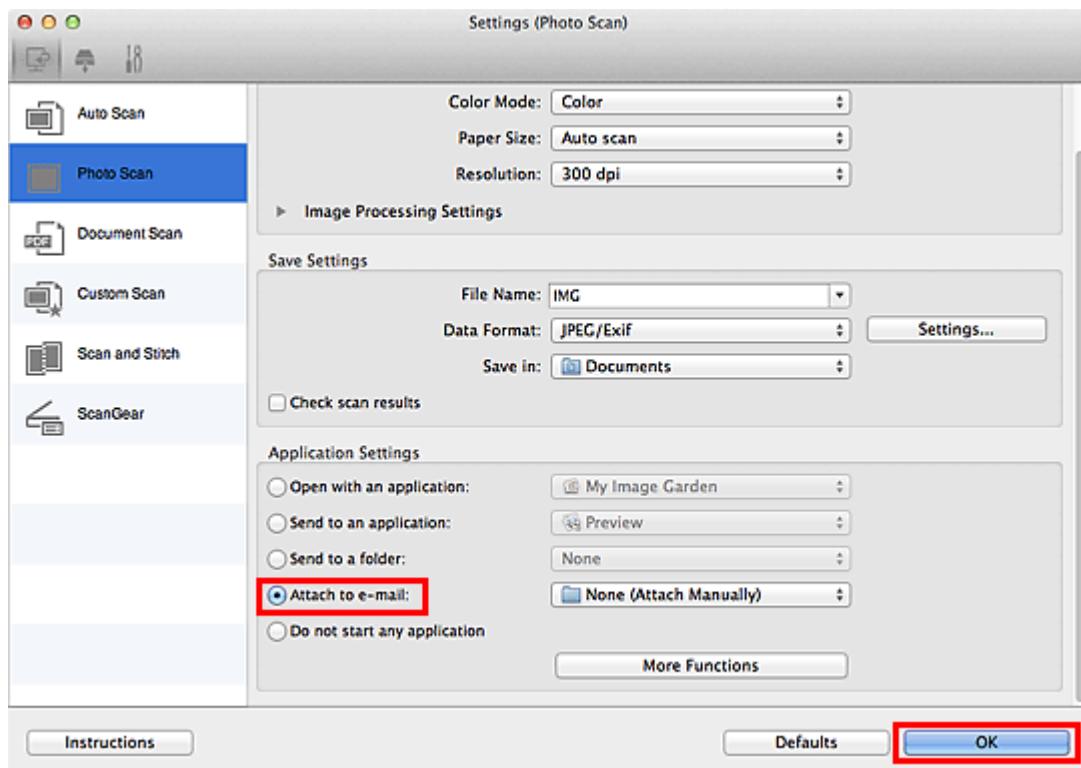
➔ Cuadro de diálogo Configuración

### 3. Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)**.



### 4. Seleccione **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)** en **Configuración de la**

aplicación (Application Settings) y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

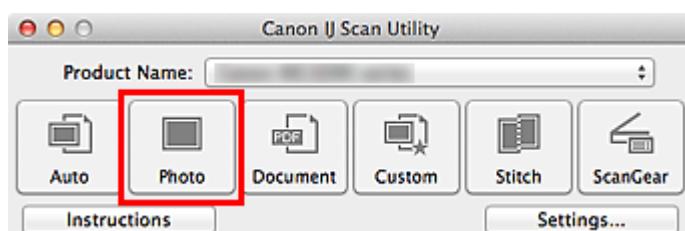


Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

#### **Nota**

- Puede añadir clientes de correo electrónico para adjuntar archivos desde el menú desplegable **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**.
- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

## 5. Haga clic en **Foto (Photo)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, el cliente de correo electrónico especificado se iniciará y las imágenes se adjuntarán en un nuevo mensaje.

#### **Nota**

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Las imágenes escaneadas se guardan según la configuración establecida en el cuadro de diálogo Configuración.
- Cuando la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** está seleccionada en el cuadro de diálogo Configuración, aparece el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**. Después de definir las opciones de guardado y hacer clic en **Aceptar (OK)**, las imágenes escaneadas se guardan y se adjuntan automáticamente en un nuevo mensaje del cliente de correo electrónico especificado.
  - ▶ Cuadro de diálogo Guardar configuración

- 
- 6. Especifique el destinatario, introduzca el asunto y el mensaje y envíe el correo electrónico.

Para obtener detalles, consulte el manual del cliente de correo electrónico.

Principio de página 

S100

IJ Scan Utility

## Extracción de texto de imágenes escaneadas (OCR)

Escanee el texto de revistas y periódicos y muéstrela enTextEdit (incluido con Mac OS).

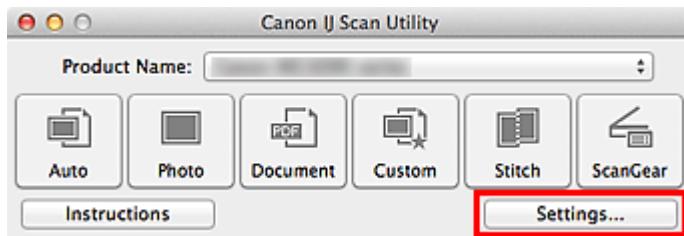
### Nota

- Puede extraer texto al escanear con **Documento (Document)**, **Personaliz. (Custom)** o **ScanGear**.
- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para escanear documentos.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

▶ Iniciar IJ Scan Utility

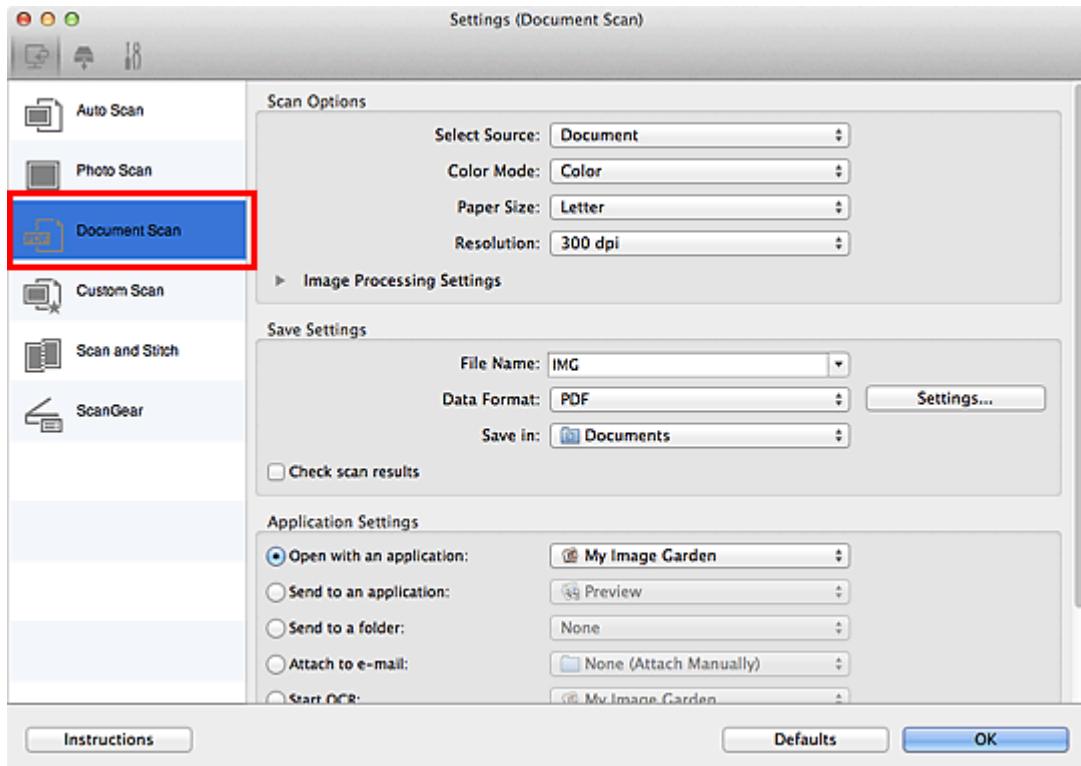
### 2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

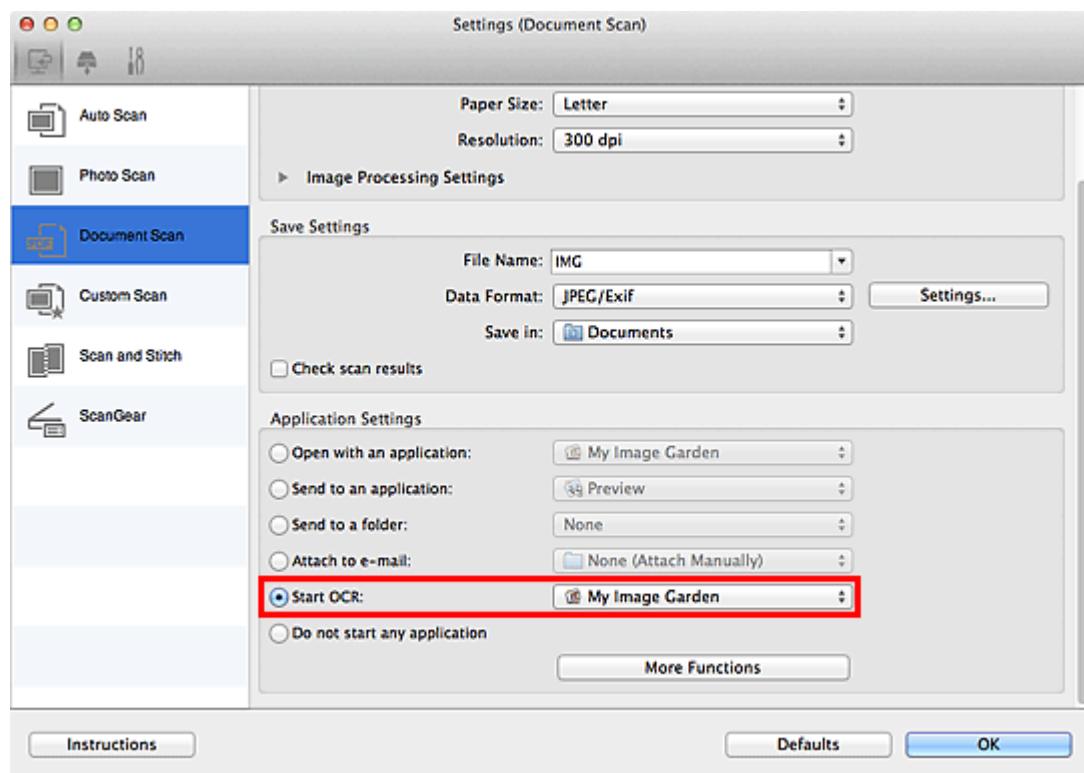
▶ Cuadro de diálogo Configuración

### 3. Haga clic en **Escaneado de documento (Document Scan)**.



### 4. Seleccione **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)** y, a continuación, seleccione la aplicación con la que

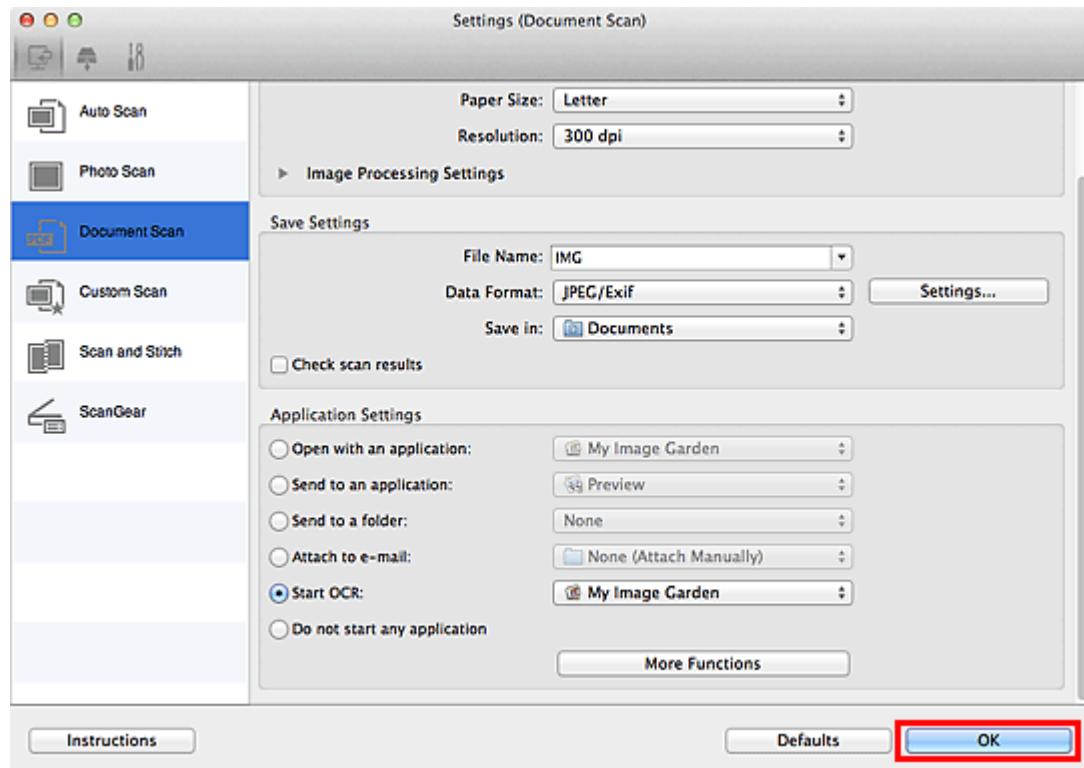
desea mostrar el resultado.



#### Nota

- Cuando se especifica My Image Garden, después de que la imagen se haya escaneado, el texto de ésta se extraerá y aparecerá enTextEdit (incluido en Mac OS).

## 5. Haga clic en Aceptar (OK).



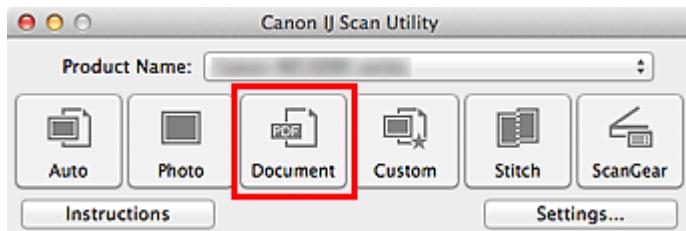
Aparece la pantalla principal de IJ Scan Utility.

#### Nota

- Consulte las siguientes páginas para obtener más información sobre cómo configurar elementos en el cuadro de diálogo Configuración.  
▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

## 6. Haga clic en **Documento (Document)**.



Comenzará el proceso de escaneado.

Al finalizar el escaneado, las imágenes escaneadas se guardan como establece la configuración y el texto extraído aparece en la aplicación especificada.

### **Nota**

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- El texto que se muestra enTextEdit (incluido en Mac OS) es orientativo únicamente. El texto de las imágenes de los siguientes tipos de documentos es posible que no se detecte correctamente.
  - Documentos con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 40 puntos (a 300 ppp)
  - Documentos torcidos
  - Documentos colocados con la parte superior hacia abajo o documentos con texto con una orientación incorrecta (caracteres girados)
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con un espaciado de línea estrecho
  - Documentos con colores en el fondo del texto
  - Documentos escritos en varios idiomas

[Principio de página](#) 

## Pantallas de IJ Scan Utility

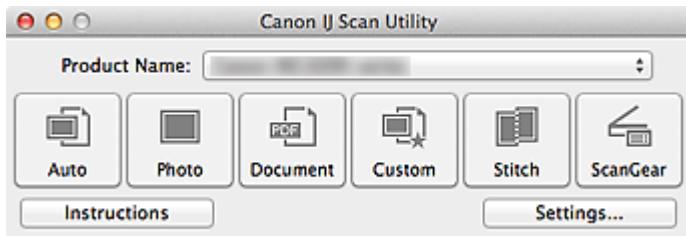
- Pantalla principal de IJ Scan Utility
- Cuadro de diálogo Configuración
  - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
  - Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón AUTO SCAN)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)
  - Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos
- Cuadro de diálogo Guardar configuración
- Ventana Fusión de imágenes

Principio de página 

## Pantalla principal de IJ Scan Utility

En el menú Ir (Go) del Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **IJ Scan Utility** y, a continuación, en el ícono **Canon IJ Scan Utility** para iniciar IJ Scan Utility.

Puede realizar tareas como escanear, guardar, etc. de una sola vez haciendo clic en el ícono correspondiente.



- **Nombre del producto (Product Name)**

Muestra el nombre del producto que IJ Scan Utility tiene configurado en ese momento para utilizarlo. Si el producto que se muestra no es el que desea usar, seleccione el producto adecuado en la lista.

- **Auto**

Detecta el automáticamente el tipo de los elementos y los guarda en el ordenador. También se puede configurar el formato de datos que debe aplicarse automáticamente al guardar.

La configuración de guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)

- **Foto (Photo)**

Escanea elementos como fotos y los guarda en el ordenador.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

- **Documento (Document)**

Escanea elementos como documentos y los guarda en el ordenador.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)

- **Personaliz. (Custom)**

Escanea elementos con sus configuraciones favoritas y guarda las imágenes en el ordenador. El tipo del elemento puede ser detectado automáticamente.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)

- **Fusionar (Stitch)**

Abre la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**, donde se pueden escanear las mitades izquierda y derecha de un elemento mayor que la placa y combinar las imágenes escaneadas para reconstruir una sola imagen.

La configuración de escaneado/guardado y la respuesta después escanearse pueden especificar en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

- **ScanGear**

Inicia ScanGear (controlador de escáner) para que pueda realizar correcciones en las imágenes y ajustar el color cuando esté escaneando.

La configuración de escaneado/guardado y la aplicación se pueden especificar en el cuadro de diálogo

## Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear)).

➡ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Config... (Settings...)**

Muestra el cuadro de diálogo Configuración en el que puede especificar la configuración de escaneado/guardado y la respuesta después de escanear.

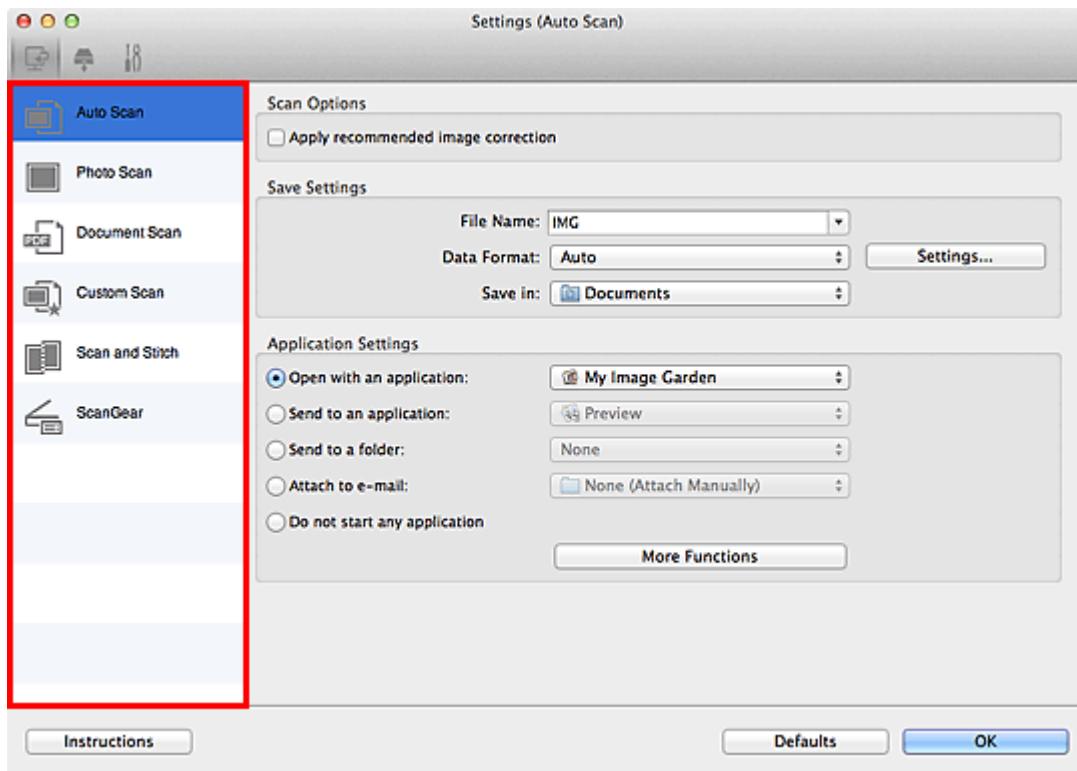
➡ Cuadro de diálogo Configuración

Principio de página 

## Cuadro de diálogo Configuración

El cuadro de diálogo Configuración tiene tres fichas:  (Escaneado desde un ordenador), 

(Escaneado usando los botones del escáner) y  (Configuración general). Cuando se hace clic en una pestaña, la vista enmarcada en rojo cambia y se puede establecer la configuración avanzada de las funciones de cada pestaña.



### Pestaña (Escaneado desde un ordenador)

Se puede especificar la respuesta cuando se escanea desde IJ Scan Utility o My Image Garden.

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)

### Escaneado usando la ficha botones del escáner

Se puede especificar la respuesta cuando se escanea utilizando los botones del escáner.

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón AUTO SCAN)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)

► Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

## ► Importante

- Cuando el cuadro de diálogo Configuración se abre desde My Image Garden, la ficha  (Escaneado usando los botones del escáner) no aparece.



## Pestaña (Configuración general)

Se puede establecer qué producto usar, restringir el tamaño de los archivos adjuntos en los correos electrónicos, elegir la carpeta en la que se deben guardar temporalmente las imágenes y establecer el idioma para detectar texto en las imágenes.

► Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)

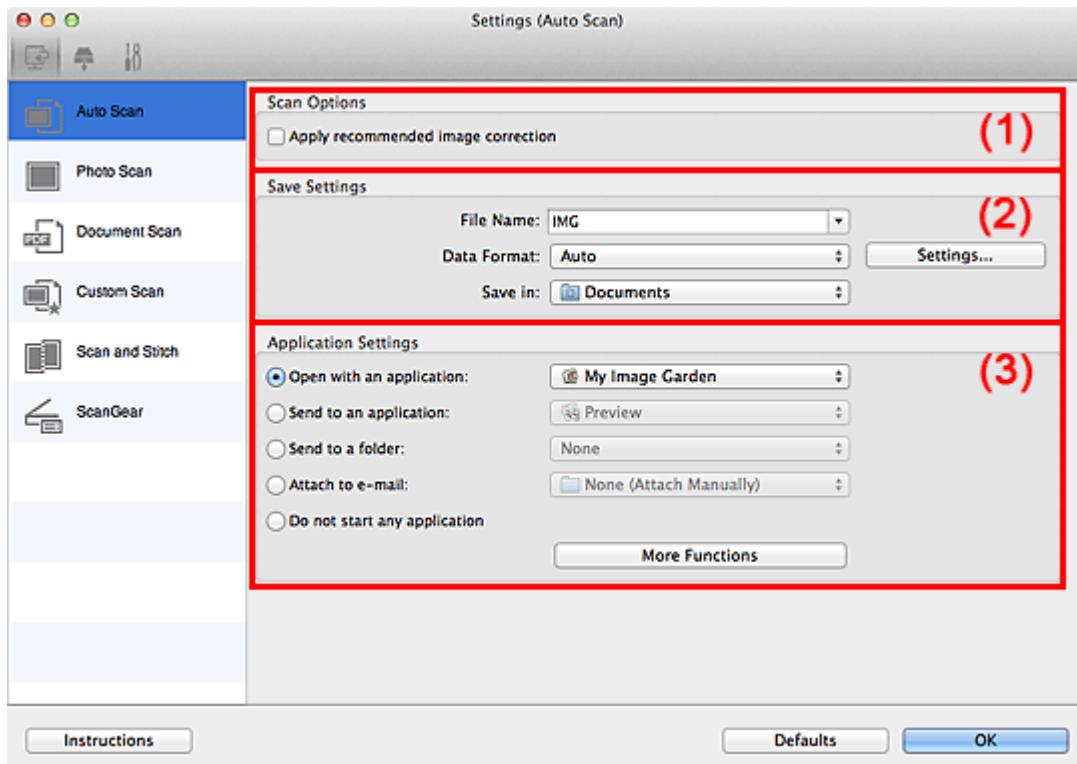
Principio de página 

## Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado auto)



Haga clic en **Escaneado auto (Auto Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado auto) (Settings (Auto Scan))** puede establecer la configuración avanzada para escanear detectando automáticamente el tipo de elemento.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### • Elementos compatibles

Fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD y película.

### ► Importante

- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo y el tamaño del elemento en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** o en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Foto (Photo)** o en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
  - Fotos de tamaño A4
  - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
  - Elementos impresos en papel blanco fino

- Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Es posible que las películas no se escaneen correctamente. En ese caso, escanee con ScanGear (controlador de impresión).
- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.
  - ▶ [Escaneado de películas en el modo avanzado](#)
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque correctamente en la placa los elementos que desea escanear. De lo contrario, es posible que el escaneado no tenga el resultado esperado, dependiendo del tipo de elemento.  
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

### Nota

- Para reducir mumaré, defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

## (1) Área Opciones de escaneado

- **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

### Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

## (2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Se ha seleccionado **Auto**. Los elementos se guardan aplicando automáticamente los siguientes formatos de datos, según el tipo de elemento.

- Fotos, postales, BD/DVD/CD, tarjetas de visita y películas: JPEG
- Revistas, periódicos y documentos: PDF

### Importante

- El formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento.  
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

### Nota

- Puede cambiar el formato de datos en **Configuración... (Settings...)**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta,

especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...** (**Add...**) en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### **Importante**

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

## **(3) Área Configuración de la aplicación**

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

### **Nota**

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...** (**Add...**) en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

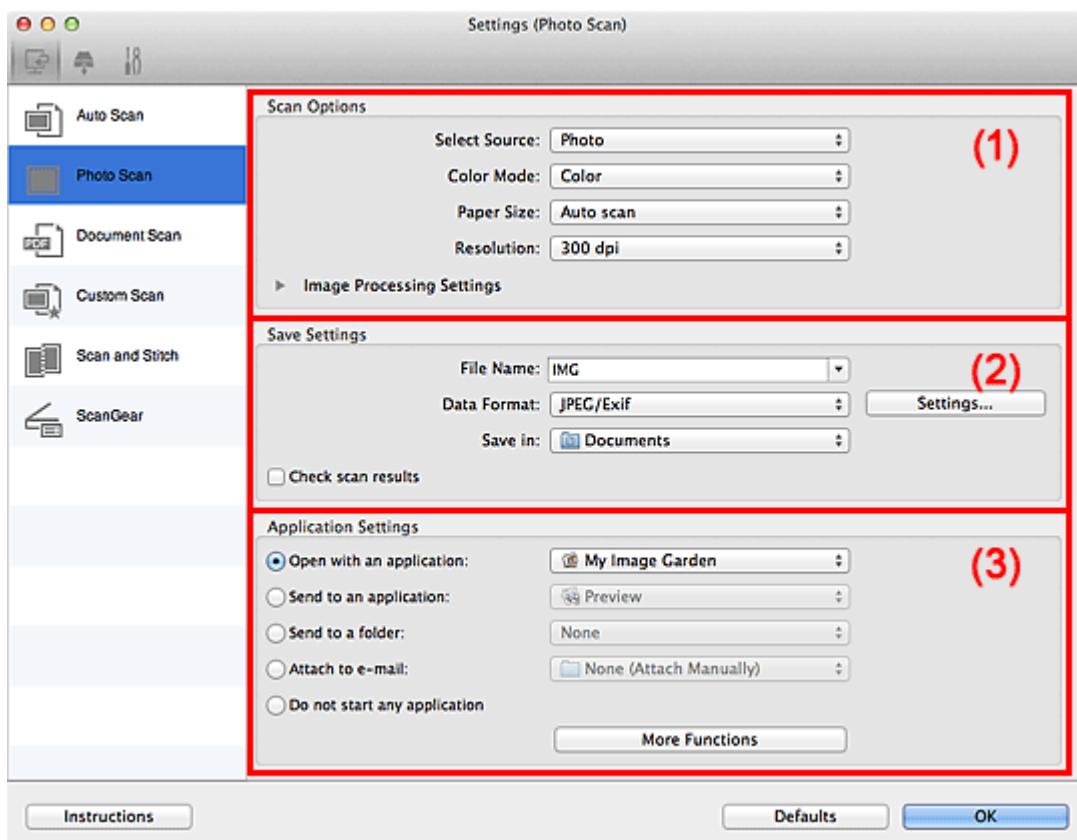
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Configuración (Escaneando de foto)

Haga clic en **Escaneando de foto (Photo Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear elementos como fotos.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Se ha seleccionado **Foto (Photo)**.

- **Modo de color (Color Mode)**

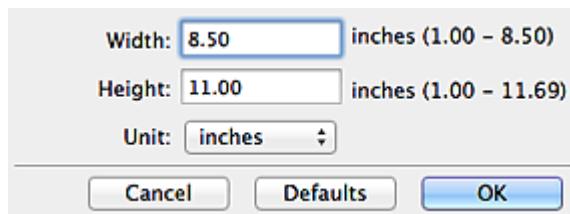
Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el

tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

### • Resolución (Resolution)

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

 **Resolución**

### • Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

## Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

#### • Enfocar contorno (Sharpen outline)

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

## (2) Área Guardar configuraciones

### • Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

### • Formato de datos (Data Format)

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF** o **PNG**.

### • Config... (Settings...)

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

 **Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos**

### • Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

## Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

### • Comprobar resultados del escáner (Check scan results)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

 **Cuadro de diálogo Guardar configuración**

## Importante

- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.  
Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.  
Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

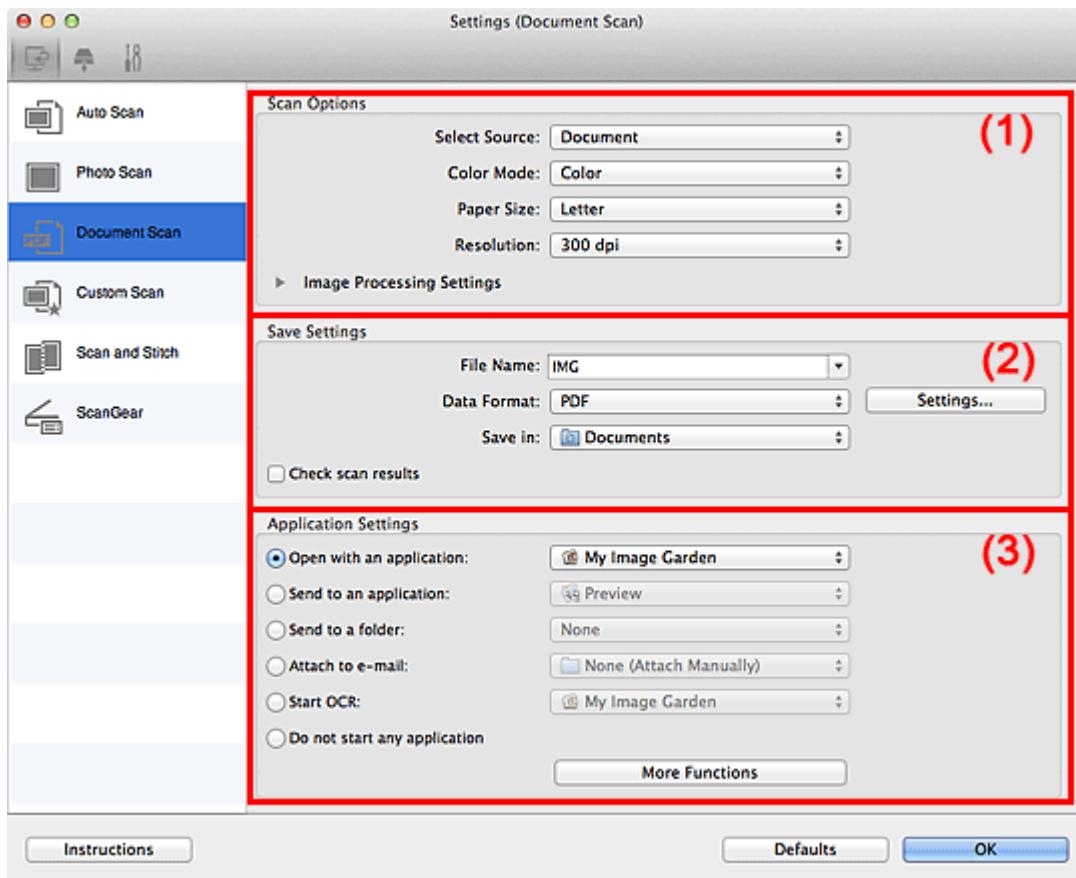
[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)



Haga clic en **Escaneado de documento (Document Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear elementos como documentos.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneado de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.  
Escaneado de documentos: **Documento (Document)**  
Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

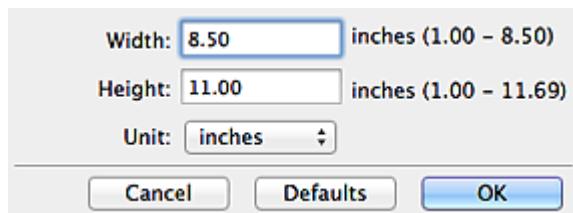
- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



### **Nota**

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.



- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

### **Nota**

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

### **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

- **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

## Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.  
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

### • **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

## Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Documentos con poco texto
  - Documentos con cifras/ímagines
  - Textos manuscritos
  - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

### • **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

## Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.  
➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
  - Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
    - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
    - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
    - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
    - Documentos con fondos con tramas
- En este caso, seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** y gire la imagen en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.  
➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

## (2) Área Guardar configuraciones

### • **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desea guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

### • **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif, TIFF, PNG, PDF o PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

## ■ Importante

- Cuando está seleccionado **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, no se puede seleccionar **PDF** ni **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

### • Config... (Settings...)

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

► Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

### • Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

## ■ Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

### • Comprobar resultados del escáner (Check scan results)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

► Cuadro de diálogo Guardar configuración

## ■ Importante

- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

## (3) Área Configuración de la aplicación

### • Abrir con una aplicación (Open with an application)

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

### • Enviar a una aplicación (Send to an application)

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

### • Enviar a una carpeta (Send to a folder)

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

### • Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

### • Iniciar OCR (Start OCR)

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

### • No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

## ■ Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...**

(Add...) en el menú desplegable.

---

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página 

S112

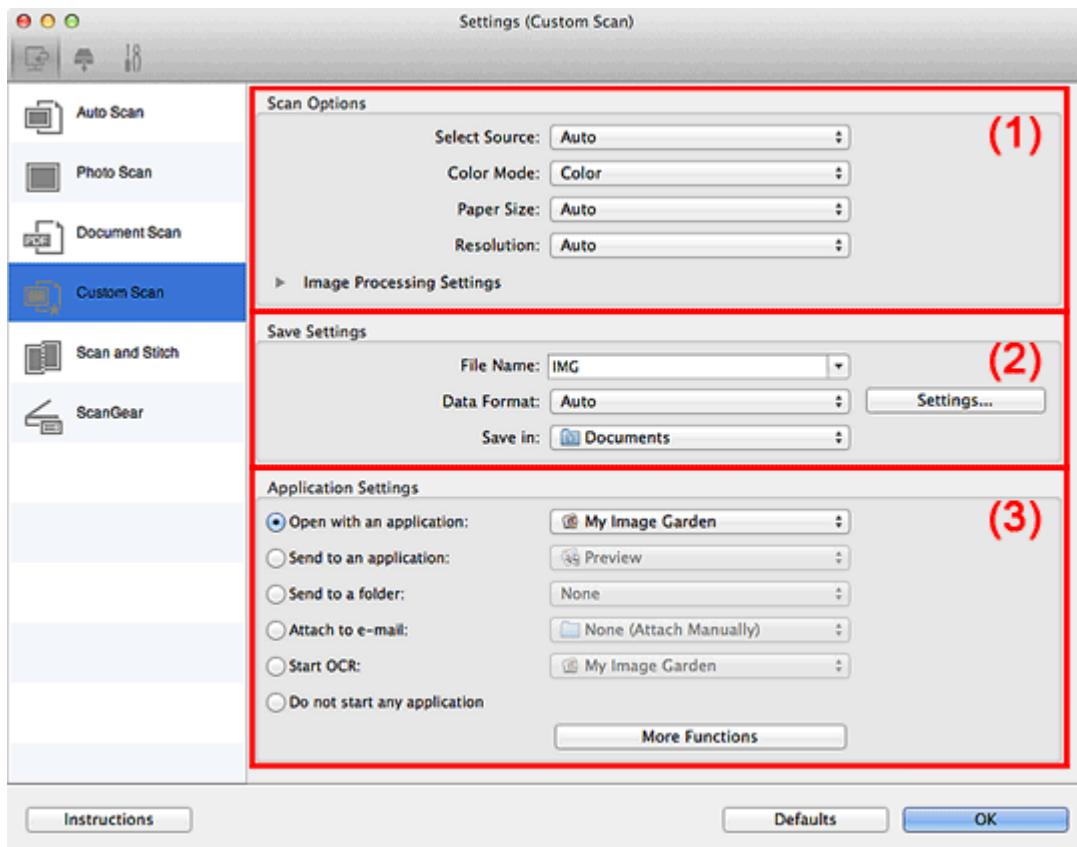
IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)



Haga clic en **Escaneado personalizado (Custom Scan)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear según sus preferencias.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneado de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### (1) Área Opciones de escaneado

- Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear. Si está seleccionado **Auto**, el tipo de elemento se detecta automáticamente.

El **Modo de color (Color Mode)**, el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Resolución (Resolution)** también se establecen automáticamente.

Seleccione **Película (detección automática) (Film (Auto Detect))** para detectar el tipo de película

(negativa o positiva) automáticamente.

## ► Importante

- Los tipos de elemento que admite **Auto** son fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD y películas.
- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo o el tamaño del elemento. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
  - Fotos de tamaño A4
  - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
  - Elementos impresos en papel blanco fino
  - Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Es posible que las películas no se escaneen correctamente. En ese caso, escanee con ScanGear (controlador de impresión).
- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.
  - ➡ Escaneado de películas en el modo avanzado
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.
- Para convertir el texto de la imagen en datos de texto después de escanear, especifique **Seleccionar origen (Select Source)** en lugar de seleccionar **Auto**.

## ► Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

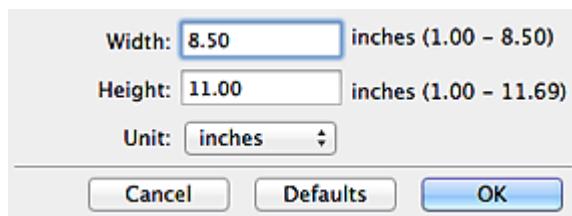
- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## ► Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.
- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como película, solo está disponible **Película 35mm (35 mm Film)**.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** en la pantalla en la que puede especificar el tamaño del elemento para restaurar la configuración predeterminada.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear. Se pueden especificar las siguientes resoluciones de escaneado:

Cuando el valor de **Seleccionar origen (Select Source)** es distinto de película: 75 ppp / 100 ppp / 150 ppp / 200 ppp / 300 ppp / 400 ppp / 600 ppp

Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** es película: 300 ppp / 400 ppp / 600 ppp / 1200 ppp / 2400 ppp / 4800 ppp

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ **Resolución**

## Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.

### • **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

#### **Cuando Seleccionar origen (Select Source) es Foto (Photo) o Película**

## Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

#### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

#### **Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

## Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

#### • **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

## Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

#### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

#### • **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

#### • **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

#### • **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

## Nota

- Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.

Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más

detalles.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

### **Importante**

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Documentos con poco texto
  - Documentos con cifras/ímagenes
  - Textos manuscritos
  - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

### **Importante**

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
    - ➡ Cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general)**
  - Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
    - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
    - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
    - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
    - Documentos con fondos con tramas
- En este caso, seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** y gire la imagen en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.  
➡ Cuadro de diálogo **Guardar configuración**

#### **Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Auto**

- **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

### **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

## **(2) Área Guardar configuraciones**

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))** o **Auto**.

### **Importante**

- Si se selecciona **Auto**, el formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento.  
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.
- Cuando está seleccionado **Iniciar OCR (Start OCR)** en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, no se puede seleccionar **PDF**, **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))** ni **Auto**.

### **Nota**

- **Auto** solo aparece cuando está seleccionado **Auto** para **Seleccionar origen (Select Source)** en **Opciones de escaneado (Scan Options)**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

 [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### **Importante**

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

 [Cuadro de diálogo Guardar configuración](#)

### **Importante**

- No aparece cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**.
- Después de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

## **(3) Área Configuración de la aplicación**

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **Iniciar OCR (Start OCR)**

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

## Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

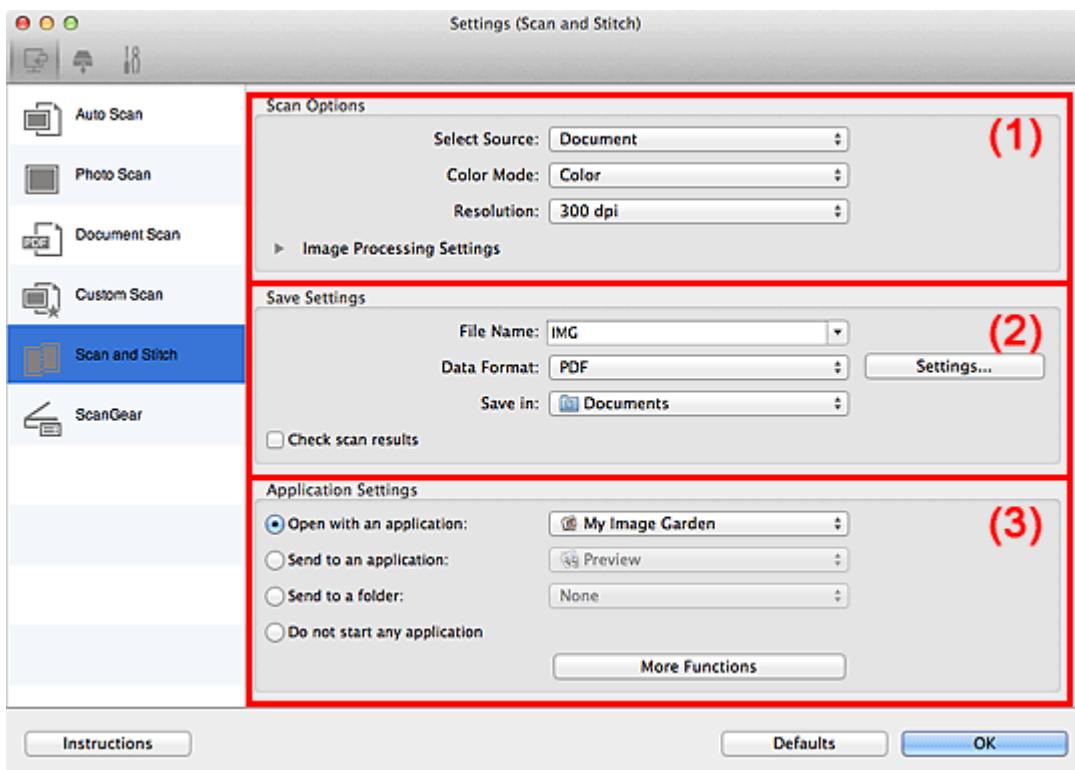
Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)

Haga clic en **Escaneado y fusión (Scan and Stitch)** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado y fusión) (Settings (Scan and Stitch))** puede establecer opciones avanzadas de la configuración de escaneado para escanear elementos más grandes que la placa.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde la pantalla de escaneado de My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de fotos: **Foto (Photo)**

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

### ► Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

► [Resolución](#)

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en ► (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

 **Nota**

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)**

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

- **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

 **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

## (2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desea guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

► [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

## **Importante**

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

➡ Cuadro de diálogo Guardar configuración

## **Importante**

- Despues de escanear desde My Image Garden, no se abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)**.

### **(3) Área Configuración de la aplicación**

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.  
Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

## **Nota**

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

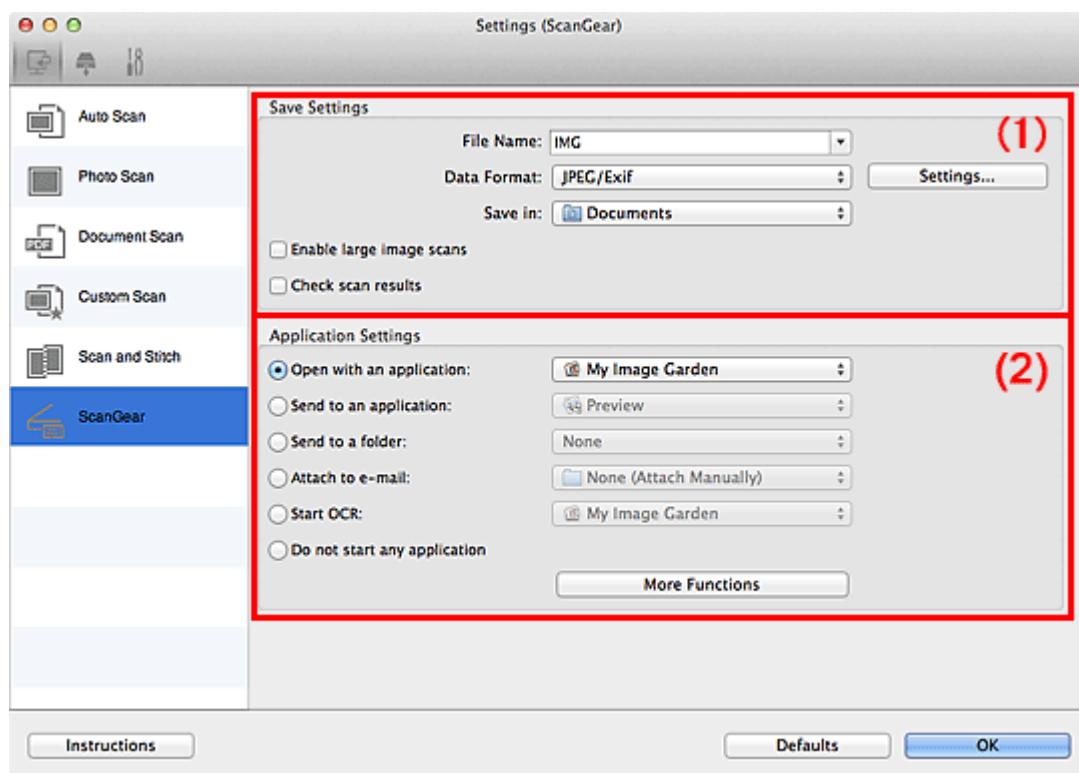
[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)



Haga clic en **ScanGear** de la pestaña  (Escaneado desde un ordenador) para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear)** (**Settings (ScanGear)**).

En el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear)** (**Settings (ScanGear)**) se puede especificar cómo guardar imágenes cuando se escanean elementos con ScanGear (controlador de escáner) y qué tiene que pasar después de guardarlos.



(1) Área Guardar configuraciones

(2) Área Configuración de la aplicación

### ► Importante

- Cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden, no aparecen los elementos de configuración para la **Configuración de la aplicación (Application Settings)**.

### (1) Área Guardar configuraciones

#### • Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desea guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

#### • Formato de datos (Data Format)

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas)** (**PDF (Multiple Pages)**).

### ► Nota

- Cuando se selecciona **PDF** o **PDF (Varias páginas)** (**PDF (Multiple Pages)**), se pueden

escanear imágenes de 9 600 píxeles x 9 600 píxeles como máximo.

- Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en **Guardar configuración (Save Settings)** o cuando **Iniciar OCR (Start OCR)** está seleccionado en **Configuración de la aplicación (Application Settings)**, se puede seleccionar **JPEG/Exif, TIFF o PNG**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

► [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### **Importante**

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)**

Marque esta casilla de verificación para escanear imágenes de 50 000 píxeles x 50 000 píxeles y 4,0 GB como máximo.

### **Importante**

- Cuando esta casilla está seleccionada, no se puede seleccionar **Enviar a una aplicación (Send to an application)**, **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**, **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)** ni **Iniciar OCR (Start OCR)**.
- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

### **Nota**

- Cuando esta casilla no está seleccionada, se pueden escanear imágenes de 10 208 píxeles x 14 032 píxeles como máximo.

- **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

► [Cuadro de diálogo Guardar configuración](#)

### **Importante**

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

## **(2) Área Configuración de la aplicación**

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.  
Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **Iniciar OCR (Start OCR)**

Seleccione esta opción para convertir el texto de la imagen en datos de texto con el software de OCR especificado.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

## Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

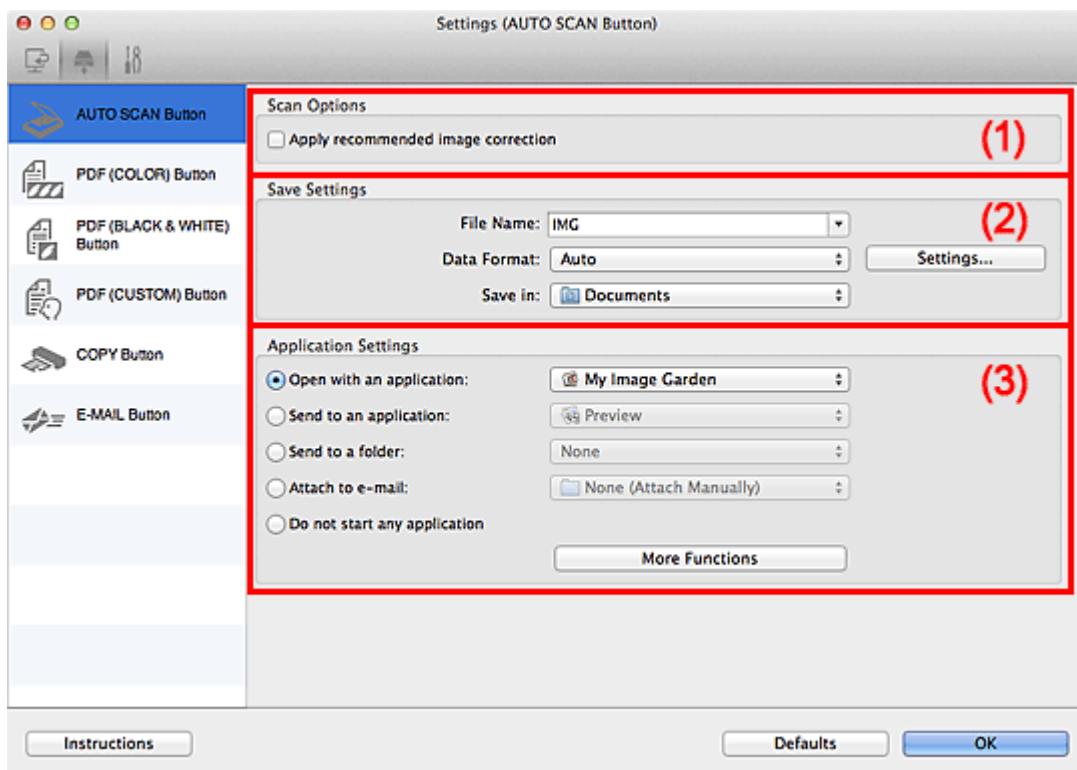
S304

IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Botón AUTO SCAN)

Haga clic en **Botón AUTO SCAN (AUTO SCAN Button)** de la ficha  (Escaneado utilizando los botones del escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes en el ordenador después de escanearlas utilizando el botón del escáner detectando automáticamente el tipo de elemento.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### • Elementos compatibles

Fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD y película.

### Importante

- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo y el tamaño del elemento en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneando de foto) (Settings (Photo Scan))** o en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Foto (Photo)** o en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
  - Fotos de tamaño A4
  - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
  - Elementos impresos en papel blanco fino
  - Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Es posible que las películas no se escaneen correctamente. En ese caso, escanee con ScanGear (controlador de impresión).

Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha

**Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.

➡ Escaneado de películas en el modo avanzado

- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque correctamente en la placa los elementos que desea escanear. De lo contrario, es posible que el escaneado no tenga el resultado esperado, dependiendo del tipo de elemento. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

## Nota

- Para reducir muaré, defina **Seleccionar origen (Select Source)** como **Revista (Magazine)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))** y, a continuación, haga clic en **Documento (Document)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

## (1) Área Opciones de escaneado

- **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

### Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

## (2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Se ha seleccionado **Auto**. Los elementos se guardan aplicando automáticamente los siguientes formatos de datos, según el tipo de elemento.

- Fotos, postales, BD/DVD/CD, tarjetas de visita y películas: JPEG
- Revistas, periódicos y documentos: PDF

### Importante

- El formato de guardado puede ser diferente dependiendo de cómo coloque el elemento. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

## Nota

- Puede cambiar el formato de datos en **Configuración... (Settings...)**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **Adj. a correo electr. (Attach to e-mail)**

Seleccione esta opción cuando desee enviar correos electrónicos con las imágenes escaneadas adjuntas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

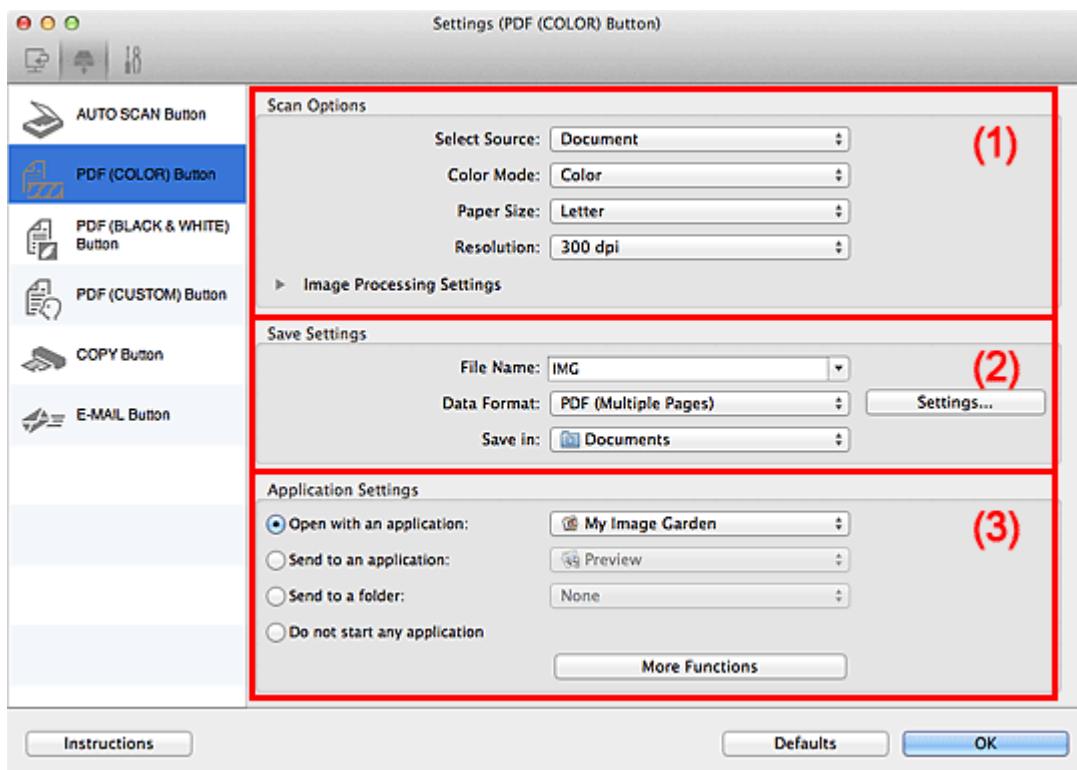
S718

IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))

Haga clic en **Botón PDF (COLOR)** (PDF (COLOR) Button) de la ficha  (Escaneado usando los botones del escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (COLOR))** (Settings (PDF (COLOR) Button)).

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (COLOR))** (Settings (PDF (COLOR) Button)) se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes en un ordenador como archivos PDF en color después de escanearlas usando el botón del escáner.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de fotos: **Foto (Photo)**

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

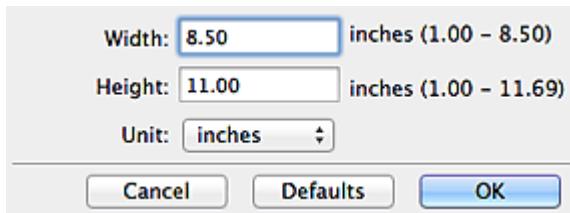
- **Modo de color (Color Mode)**

Se ha seleccionado **Color**.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

### • **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

 **Resolución**

### • **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)**

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

## **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

### • **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

### • **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

### • **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

## Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.

Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

### **Importante**

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Documentos con poco texto
  - Documentos con cifras/ímagenes
  - Textos manuscritos
  - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

### **Importante**

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.
  - ➡ Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
  - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
  - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con fondos con tramas

## **(2) Área Guardar configuraciones**

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que deseé guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Puede seleccionar **PDF o PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

S728

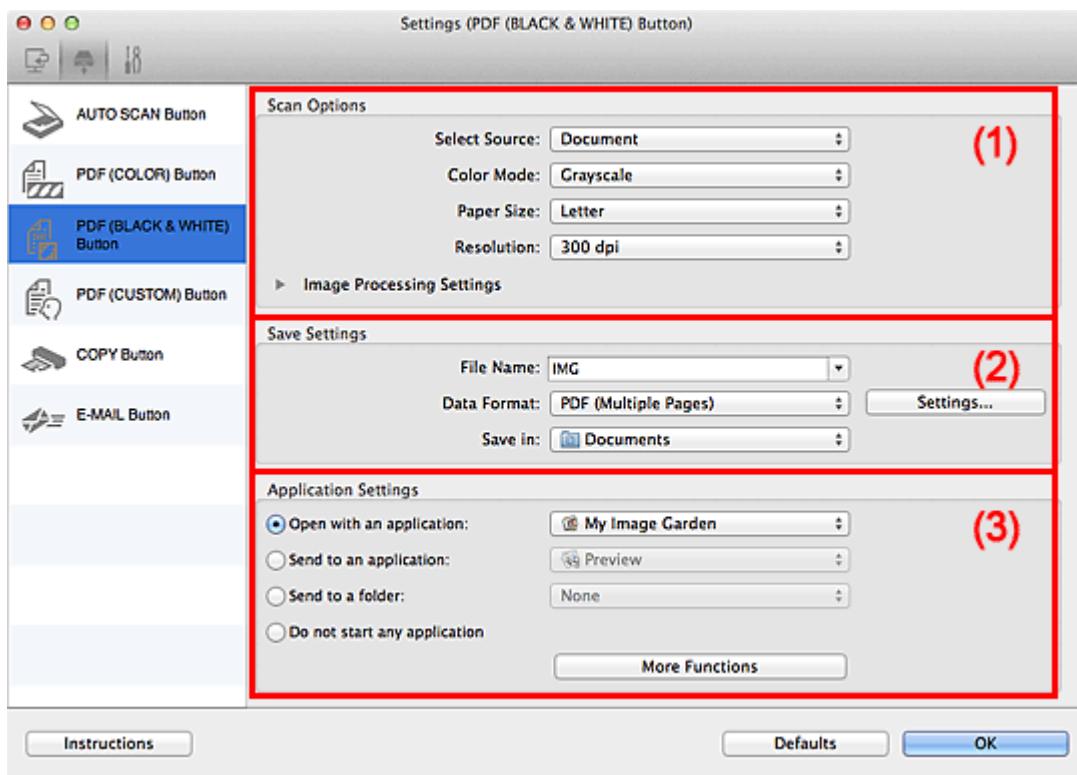
IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))



Haga clic en **Botón PDF (BLACK & WHITE) (PDF (BLACK & WHITE) Button)** de la ficha **(Escaneado usando los botones del escáner)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE)) (Settings (PDF (BLACK & WHITE) Button))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE)) (Settings (PDF (BLACK & WHITE) Button))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes en un ordenador como archivos PDF en escala de grises o en blanco y negro después de escanearlas usando el botón del escáner.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de fotos: **Foto (Photo)**

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

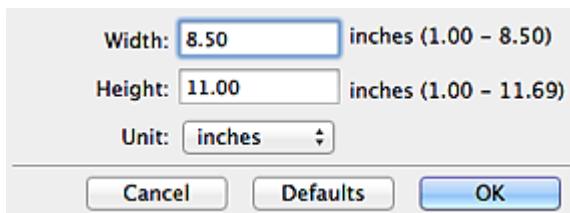
- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

### • **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

 **Resolución**

### • **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)**

## Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

#### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

## Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

#### • **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

## **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

#### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

#### • **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

#### • **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.



## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

### • Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.



## Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.  
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

### • Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.



## Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Documentos con poco texto
  - Documentos con cifras/ímagenes
  - Textos manuscritos
  - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)



## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

### • Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.



## Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.  
➡ Cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general)**
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
  - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
  - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con fondos con tramas

## (2) Área Guardar configuraciones

### • Nombre archivo (File Name)

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

### • Formato de datos (Data Format)

Puede seleccionar **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

► Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas. Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página 

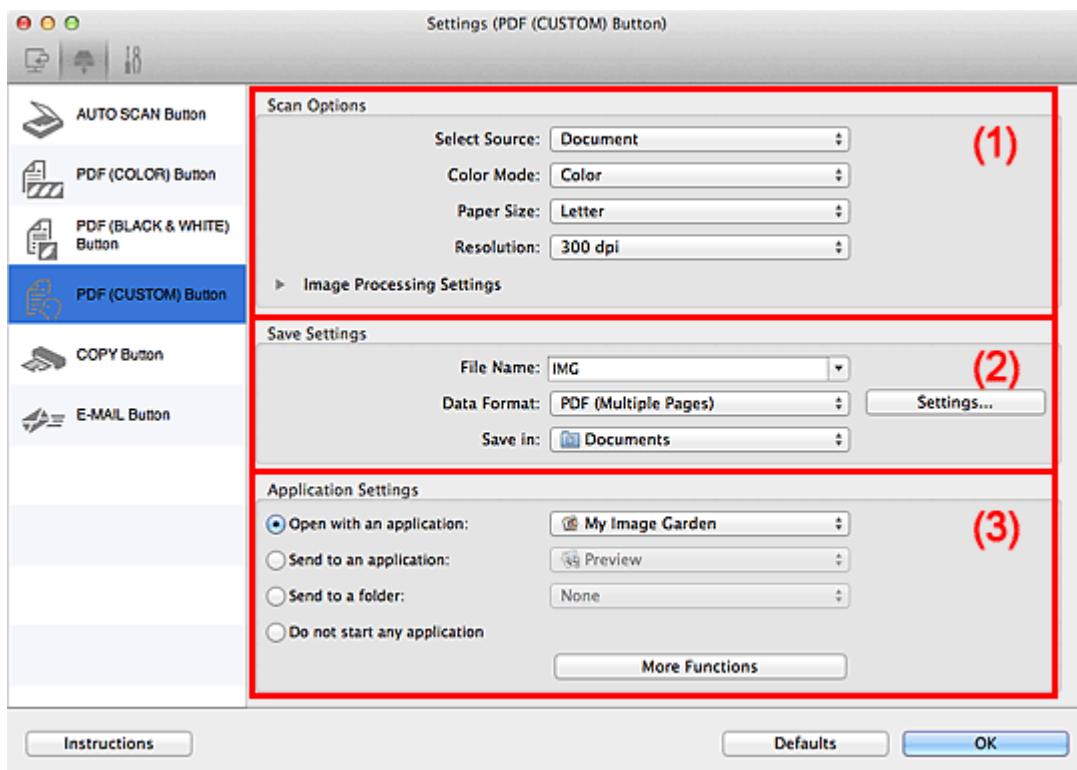
S729

IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))

Haga clic en **Botón PDF (CUSTOM) (PDF (CUSTOM) Button)** de la ficha  (Escaneado usando los botones del escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (CUSTOM)) (Settings (PDF (CUSTOM) Button))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón PDF (CUSTOM)) (Settings (PDF (CUSTOM) Button))** se puede especificar qué tiene que pasar al guardar imágenes en un ordenador como archivos PDF según sus preferencias después de escanearlas usando el botón del escáner.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear.

Escaneado de fotos: **Foto (Photo)**

Escaneado de documentos: **Documento (Document)**

Escaneado de revistas: **Revista (Magazine)**

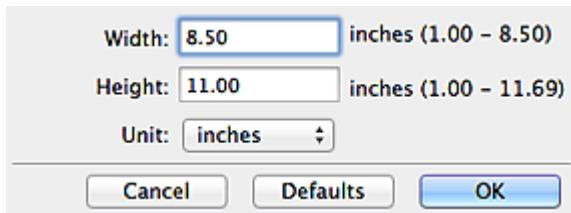
- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer la configuración predeterminada.

### • **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

 **Resolución**

### • **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Foto (Photo)**

## Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

## Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

### • **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

## **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

### • **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

### • **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

### • **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

## Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

### Nota

- Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.  
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

### Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Documentos con poco texto
  - Documentos con cifras/índices
  - Textos manuscritos
  - Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

### Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.  
 Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
  - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
  - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con fondos con tramas

## (2) Área Guardar configuraciones

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Puede seleccionar **PDF** o **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format**

**Settings**) donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

■ [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...** (**Add...**) en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Abrir con una aplicación (Open with an application)**

Seleccione esta opción cuando desee mejorar o corregir las imágenes escaneadas. Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una aplicación (Send to an application)**

Seleccione esta opción cuando desee usar las imágenes escaneadas tal y como están con una aplicación que permita examinar u organizar imágenes.

Puede especificar la aplicación en el menú desplegable.

- **Enviar a una carpeta (Send to a folder)**

Seleccione esta opción cuando desee, además, guardar las imágenes escaneadas en un carpeta distinta a la especificada en **Guardar en (Save in)**.

Puede especificar la carpeta en el menú desplegable.

- **No iniciar ninguna aplicación (Do not start any application)**

Guarda en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Nota

- Especifique la aplicación o la carpeta en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar...** (**Add...**) en el menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

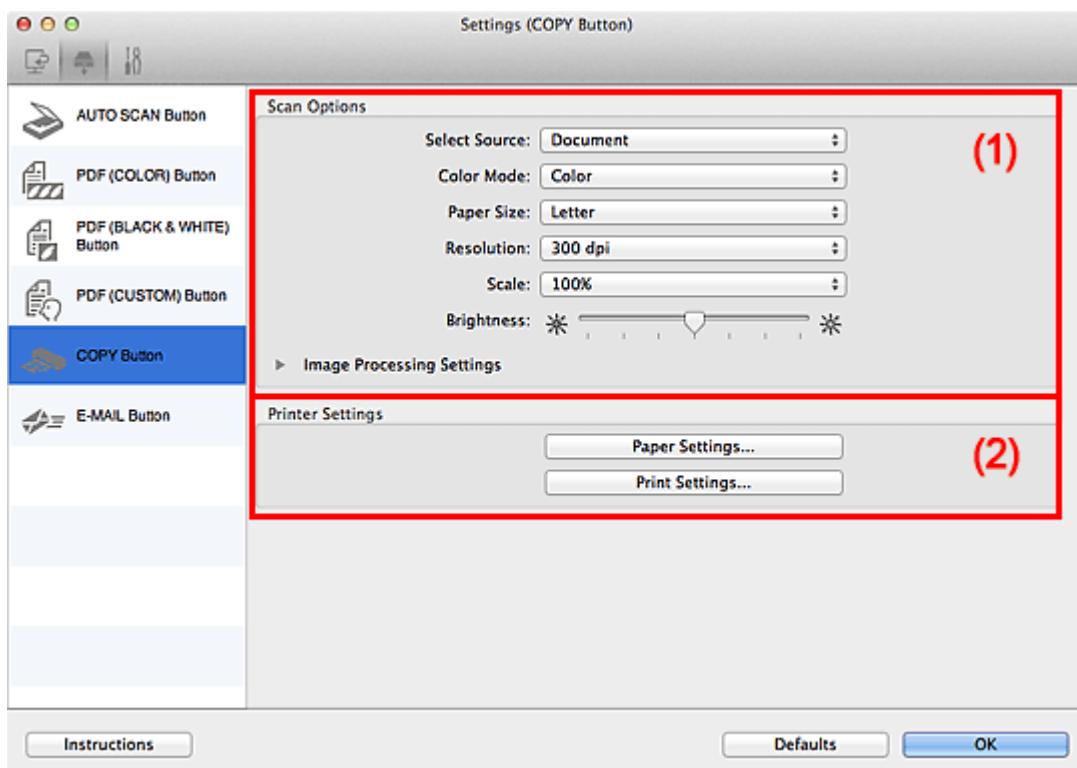
## Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)

Haga clic en **Botón COPY (COPY Button)** de la ficha  (Escaneado utilizando los botones del escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón COPY) (Settings (COPY Button))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón COPY) (Settings (COPY Button))** se puede especificar qué tiene que pasar al imprimir imágenes en una impresora después de escanearlas con el botón del escáner.

### Nota

- Los tipos y tamaños de papel que se pueden elegir varían en función de la impresora.
- Si se colocan varios elementos en la platina y se selecciona **Auto** para **Seleccionar origen (Select Source)**, cada elemento se escaneará individualmente y se imprimirá en una hoja de papel independiente. Para imprimir varios elementos en una hoja de papel, seleccione una opción que no sea **Auto** y elija un tamaño de documento estándar (A4, Carta, etc.) para **Tamaño de papel (Paper Size)**.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área de configuración de la impresora

### (1) Área Opciones de escaneado

- **Seleccionar origen (Select Source)**

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear. Seleccione **Auto** para que se detecte automáticamente el tipo de documento y para que **Modo de color (Color Mode)**, **Tamaño de papel (Paper Size)** y **Resolución (Resolution)** se establezcan también automáticamente.

Seleccione **Película (detección automática) (Film (Auto Detect))** para detectar el tipo de película (negativa o positiva) automáticamente.



## Importante

- Los tipos de elemento que admite **Auto** son fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD y películas.
- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo o el tamaño del elemento. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
  - Fotos de tamaño A4
  - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 pulgadas), como páginas de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo
  - Elementos impresos en papel blanco fino
  - Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Es posible que las películas no se escaneen correctamente. En ese caso, escanee con ScanGear (controlador de impresión).
- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.
  - ▶ **Escaneado de películas en el modo avanzado**
  - Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
  - Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente. Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

## Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

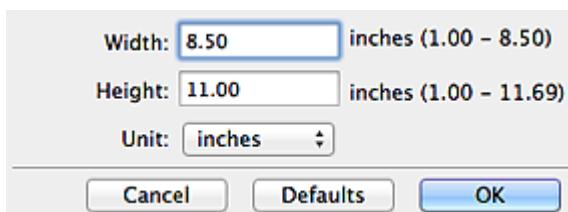
### • Modo de color (Color Mode)

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

### • Tamaño de papel (Paper Size)

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.
- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como película, solo está disponible **Película 35mm (35 mm Film)**.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** en la pantalla en la que puede especificar el tamaño del elemento para restaurar la configuración predeterminada.

### • Resolución (Resolution)

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear. Se pueden especificar las siguientes resoluciones de escaneado:

Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** es distinto de película: 150 ppp / 300 ppp / 600 ppp

Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** es película: 300 ppp / 400 ppp / 600 ppp / 1200 ppp / 2400 ppp / 4800 ppp

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

▶ **Resolución**

## Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.

- **Escala (Scale)**

Seleccione una escala en función del papel en el que se vaya a imprimir y la finalidad de la impresión.

Seleccione **Ajustar al papel (Fit to Paper)** para ajustar automáticamente el tamaño de la imagen escaneada de modo de que quepa en el papel para imprimirla. Como se mantiene la relación de aspecto, los márgenes pueden aparecer en la parte superior e inferior o en los bordes derecho e izquierdo del papel, en función del tamaño del elemento y del papel.

Seleccione **Personalizar (Custom)** para introducir un valor en **Configuración de escala (Scale Setting)**. Escriba un porcentaje (entre el 25 % y el 400 %) y haga clic en **Aceptar (OK)**.

#### **Nota**

- Las imágenes escaneadas se imprimen en papel del tamaño especificado en la impresora.  
Para obtener información detallada, consulte el manual de la impresora.

- **Brillo (Brightness)**

Permite ajustar el brillo de la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha, para iluminarla.

#### **Importante**

- Esta función sólo está disponible si el ajuste de **Seleccionar origen (Select Source)** es **Revista (Magazine)** o **Documento (Document)**.
- Esta función no está disponible cuando se selecciona **Escaneado auto (Auto scan)** para **Tamaño de papel (Paper Size)**.

- **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en  (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) es Foto (Photo) o Película**

#### **Nota**

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

#### **Nota**

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparece **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

#### **Importante**

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

#### **Nota**

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

### Reducir muaré (Reduce moire)

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

#### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

### • Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

#### Nota

- Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.  
Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

### Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Auto

#### • Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

#### Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

#### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

## (2) Área de configuración de la impresora

### • Configuración de papel... (Paper Settings...)

Puede especificar la impresora que se debe usar, el tamaño de papel, etc.

#### Nota

- Los tamaños de papel que se pueden utilizar dependen de la impresora seleccionada.

### • Configuración de la impresora... (Print Settings...)

Puede especificar la impresora que se va a utilizar, el método de impresión, el número de copias que imprimir, etc.

### • Instrucciones (Instructions)

Abre esta guía.

### • Predeterminados (Defaults)

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

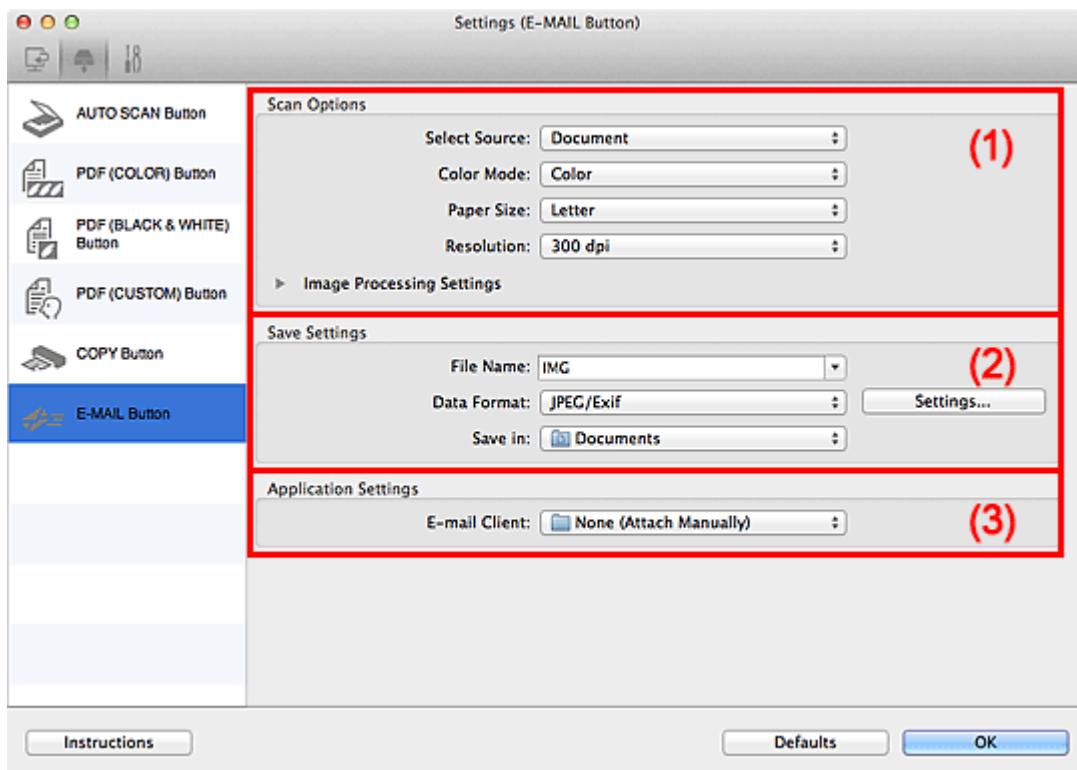
S306

IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

Haga clic en **Botón E-MAIL (E-MAIL Button)** de la ficha  (Escaneado utilizando los botones del escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Botón E-MAIL) (Settings (E-MAIL Button))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Botón E-MAIL) (Settings (E-MAIL Button))** se puede especificar qué tiene que pasar al adjuntar imágenes en un mensaje de correo electrónico después de escanearlas con el botón del escáner.



(1) Área Opciones de escaneado

(2) Área Guardar configuraciones

(3) Área Configuración de la aplicación

### (1) Área Opciones de escaneado

#### • Seleccionar origen (Select Source)

Seleccione el tipo de elemento que se va a escanear. Seleccione **Auto** para que se detecte automáticamente el tipo de documento y para que **Modo de color (Color Mode)**, **Tamaño de papel (Paper Size)** y **Resolución (Resolution)** se establezcan también automáticamente.

Seleccione **Película (detección automática) (Film (Auto Detect))** para detectar el tipo de película (negativa o positiva) automáticamente.

#### ► Importante

- Los tipos de elemento que admite **Auto** son fotos, postales, tarjetas de visita, revistas, periódicos, documentos y BD/DVD/CD y películas.
- Para escanear los siguientes tipos de elemento, especifique el tipo o el tamaño del elemento. No se puede escanear correctamente con **Auto**.
  - Fotos de tamaño A4
  - Documentos de texto de tamaño inferior a 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 pulgadas), como páginas

de encuadernaciones en rústica con la separación para el lomo

- Elementos impresos en papel blanco fino
- Elementos anchos, como fotos panorámicas
- Es posible que las películas no se escaneen correctamente. En ese caso, escanee con ScanGear (controlador de impresión).
- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear.  
➡ Escaneado de películas en el modo avanzado
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente.  
Consulte "[Colocación de elementos \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)" para obtener información detallada sobre cómo colocar los elementos.

## Nota

- Para reducir el muaré, establezca **Seleccionar origen (Select Source)** en **Revista (Magazine)**.

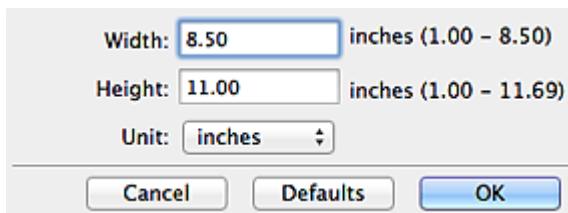
### • **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione el modo de color para escanear el elemento.

### • **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del elemento que desee escanear.

Al seleccionar **Personalizado (Custom)**, se abre una pantalla en la que se puede especificar el tamaño del elemento. Seleccione una **Unidad (Unit)**, introduzca el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



## Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.
- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como película, solo está disponible **Película 35mm (35 mm Film)**.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** en la pantalla en la que puede especificar el tamaño del elemento para restaurar la configuración predeterminada.

### • **Resolución (Resolution)**

Seleccione la resolución del elemento que desee escanear. Se pueden especificar las siguientes resoluciones de escaneado:

Cuando el valor de **Seleccionar origen (Select Source)** es distinto de película: 75 ppp / 100 ppp / 150 ppp / 200 ppp / 300 ppp / 400 ppp / 600 ppp

Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** es película: 300 ppp / 400 ppp / 600 ppp / 1200 ppp / 2400 ppp / 4800 ppp

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

➡ **Resolución**

## Nota

- Cuando **Seleccionar origen (Select Source)** está definido como **Auto**, solo está disponible la opción **Auto**.

### • **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)**

Haga clic en ➤ (flecha derecha) para establecer lo siguiente. **Seleccionar origen (Select Source)** determina los elementos de configuración disponibles.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) es Foto (Photo) o Película**

## Nota

- Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** no está disponible.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

**Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Revista (Magazine) o Documento (Document)**

### Nota

- Cuando el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, solo aparecen **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**, **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** y **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Active esta casilla de verificación para hacer más nítido el texto de un documento o revista y mejorar su legibilidad.

### Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

- **Enfocar contorno (Sharpen outline)**

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen.

- **Reducir colores base (Reduce show-through)**

Da nitidez al texto de un elemento o reduce la transparencia en periódicos, etc.

- **Reducir muaré (Reduce moire)**

Reduce el efecto muaré.

El material impreso está formado por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas.

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Reducir muaré (Reduce moire)** está activada.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Reduce las sombras de encuadernación que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos.

### Nota

- Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner) para corregir las sombras de encuadernación cuando escanee elementos de tamaños no estándar o áreas específicas.

Consulte "**Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**" para obtener más detalles.

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)**

Detecta el texto escaneado y corrige el ángulo (entre -0,1 y -10 grados o entre +0,1 y +10 grados) del documento.

### Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documento no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Documentos en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas

- Documentos que contengan texto en horizontal y en vertical
- Documentos con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
- Documentos con poco texto
- Documentos con cifras/ímagines
- Textos manuscritos
- Documentos con líneas horizontales y verticales (tablas)

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si la opción **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)** está activada.

- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Gira automáticamente la imagen para conseguir la orientación correcta detectando la orientación del texto en el documento escaneado.

### Importante

- Solo se admiten documentos de texto redactados en idiomas que se puedan seleccionar en **Idioma del documento (Document Language)** del cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.  
 [Cuadro de diálogo Configuración \(Configuración general\)](#)
- Quizá no sea posible detectar la orientación de los siguientes tipos de configuración o documento porque el texto no se detecta correctamente.
  - La resolución está fuera del rango de entre 300 y 600 ppp
  - El tamaño de fuente está fuera del rango de entre 8 y 48 puntos
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con fondos con tramas

#### **Cuando Seleccionar origen (Select Source) está definido como Auto**

- **Aplicar corrección de imagen recomendada (Apply recommended image correction)**

Aplica automáticamente las correcciones adecuadas en función del tipo de elemento.

### Importante

- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.

### Nota

- El proceso de escaneado tarda más de lo normal si esta opción está activada.

## **(2) Área Guardar configuraciones**

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Puede seleccionar **JPEG/Exif, TIFF, PNG, PDF o PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

 [Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos](#)

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

### (3) Área Configuración de la aplicación

- **Cliente de correo electrónico (E-mail Client)**

Especifique qué cliente de correo electrónico usar para adjuntar imágenes escaneadas.

Puede especificar qué cliente de correo electrónico desea iniciar en el menú desplegable.

#### Nota

- Especifique el cliente de correo electrónico en el cuadro de diálogo **Agregar... (Add...)** del menú desplegable.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

[Principio de página](#) 

S209

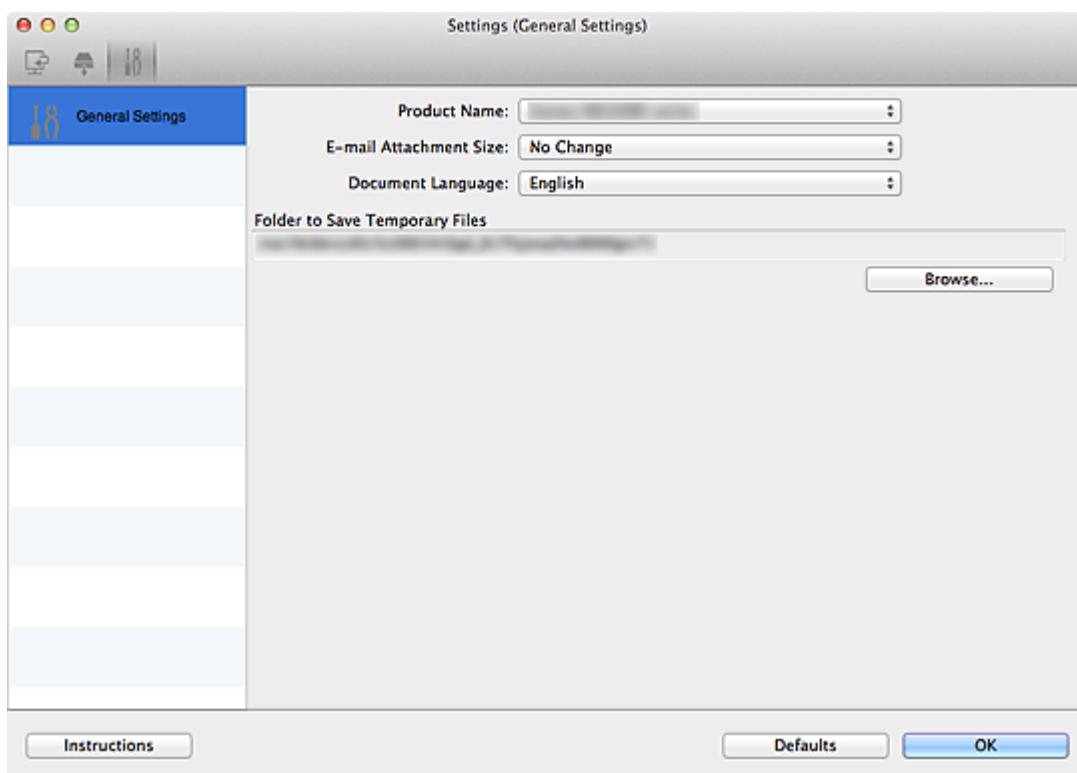
IJ Scan Utility

## Cuadro de diálogo Configuración (Configuración general)



Haga clic en la pestaña **General Settings** (Configuración general) para abrir el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**.

En el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))** se puede establecer qué producto usar, restringir el tamaño de los archivos adjuntos en los correos electrónicos y elegir la carpeta en la que se deben guardar temporalmente las imágenes.



- **Nombre del producto (Product Name)**

Muestra el nombre del producto que IJ Scan Utility tiene configurado en ese momento para utilizarlo. Si el producto que se muestra no es el que desea usar, seleccione el producto adecuado en la lista.

- **Tamaño adjuntos correo (E-mail Attachment Size)**

También se puede restringir el tamaño de las imágenes escaneadas que se adjuntan en los correos electrónicos.

Puede seleccionar **Pequeño (apto para ventanas de 640 x 480) (Small (Suitable for 640 x 480 Windows))**, **Mediano (apto para ventanas de 800 x 600) (Medium (Suitable for 800 x 600 Windows))**, **Grande (apto para ventanas de 1.024 x 768) (Large (Suitable for 1024 x 768 Windows))** o **Sin cambios (No Change)**.

### ► Importante

- Esta operación no aparece cuando se abre el cuadro de diálogo Configuración desde My Image Garden.

- **Idioma del documento (Document Language)**

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

- **Carpeta para guardar archivos temporales (Folder to Save Temporary Files)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Haga clic en **Examinar...** (**Browse...**) para especificar la carpeta de destino.

- **Instrucciones (Instructions)**

Abre esta guía.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

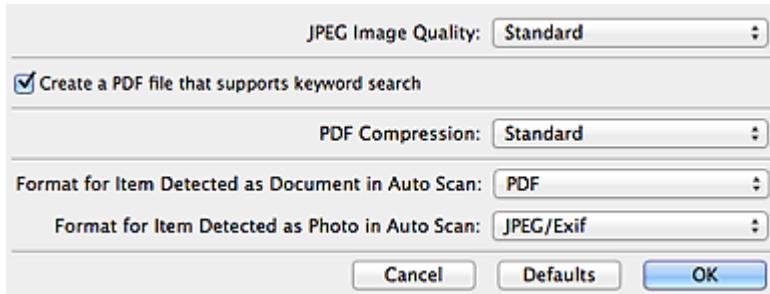
Principio de página 

## Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos

Abra el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Guardar configuración (Save Settings)** de cada pestaña del cuadro de diálogo Configuración
- Haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Guardar configuración (Save Settings)** en el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** que se abre después de escanear teniendo marcada la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** del cuadro de diálogo Configuración

En el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.



- **Calidad de imagen JPEG (JPEG Image Quality)**

Se puede especificar la calidad de imagen de los archivos JPEG.

- **Crea un archivo PDF compatible con búsqueda de palabras clave (Create a PDF file that supports keyword search)**

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

- **Compresión PDF (PDF Compression)**

Seleccione el tipo de compresión para guardar archivos PDF.

- **Estándar (Standard)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Comprime el tamaño del archivo al guardarlo, lo que permite reducir la carga de la red o el servidor.

### Nota

- Si se ha establecido **Blanco y negro (Black and White)** para el **Modo de color (Color Mode)** en

la pestaña (Escaneado desde un ordenador) del cuadro de diálogo Configuración, los archivos PDF se guardarán como **Estándar (Standard)** aunque esté establecido **Alto (High)**.

- **Formato para elemento detectado como documento en el escaneado automático (Format for Item Detected as Document in Auto Scan)**

Se puede establecer el formato de datos para guardar automáticamente elementos detectados como documentos con el Escaneado auto.

- **Formato para elemento detectado como foto en el escaneado automático (Format for Item Detected as Photo in Auto Scan)**

Se puede establecer el formato de datos para guardar automáticamente elementos detectados como fotos con el Escaneado auto.

- **Predeterminados (Defaults)**

Puede restablecer la configuración predeterminada en la pantalla que se muestra.

Principio de página 

S301

IJ Scan Utility

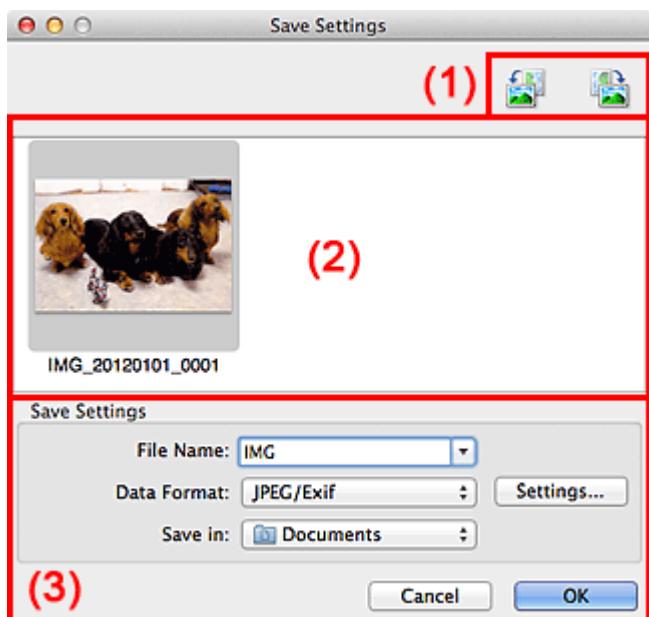
## Cuadro de diálogo Guardar configuración

Seleccione la casilla **Comprobar resultados del escáner (Check scan results)** en **Guardar configuración (Save Settings)** del cuadro de diálogo Configuración para que se abra el cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** después de escanear.

Se puede especificar el formato de datos y el destino mientras se ven las miniaturas de los resultados del escaneado.

### ► Importante

- El cuadro de diálogo **Guardar configuración (Save Settings)** no se abre después de escanear desde My Image Garden o utilizando los botones del escáner.



(1) Barra de herramientas

(2) Área Resultados de escaneado

(3) Área de configuración de guardar

### (1) Barra de herramientas

- / (Girar a la izquierda 90°)/(Girar a la derecha 90°)

Gira las imágenes escaneadas 90 grados en el sentido de las agujas del reloj o en sentido contrario.

Seleccione la imagen que desea girar y haga clic en (Girar a la izquierda 90°) o (Girar a la derecha 90°).

### ► Importante

- Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**, no aparece la Barra de herramientas.

### (2) Área Resultados de escaneado

Muestra las miniaturas de las imágenes escaneadas. Puede cambiar el orden de guardado de las

imágenes mediante arrastrar y soltar. Los nombres de archivo de guardado aparecen debajo de las miniaturas.

### (3) Área de configuración de guardar

- **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca el nombre de archivo de la imagen que desea guardar. Al guardar un archivo, se adjuntan la fecha y un número de 4 dígitos al nombre definido para el archivo con el formato "\_20XX0101\_0001".

- **Formato de datos (Data Format)**

Seleccione el formato de datos con el que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** o **PDF (Varias páginas)** (**PDF (Multiple Pages)**).

#### **Importante**

- No se puede seleccionar **PDF** ni **PDF (Varias páginas)** (**PDF (Multiple Pages)**) en los siguientes casos.
  - Cuando la casilla **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** está seleccionada en **Guardar configuración (Save Settings)** del cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
  - Cuando la casilla **Iniciar OCR (Start OCR)** está seleccionada en **Configuración de la aplicación (Application Settings)** del cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado de documento) (Settings (Document Scan))**, **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))** o **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
  - La película se selecciona para **Seleccionar origen (Select Source)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Escaneado personalizado) (Settings (Custom Scan))**
  - Si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, no se puede seleccionar **JPEG/Exif**.

- **Config... (Settings...)**

Haga clic para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de formato de datos (Data Format Settings)** donde se define la calidad con la que se guardan las imágenes, la búsqueda de palabras clave de los archivos PDF y su tipo de compresión, y el formato de datos con el que se guardan las imágenes escaneadas con Escaneado auto.

 **Cuadro de diálogo Configuración de formato de datos**

- **Guardar en (Save in)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, especifique la carpeta de destino en el cuadro de diálogo que aparece al seleccionar **Agregar... (Add...)** en el menú desplegable.

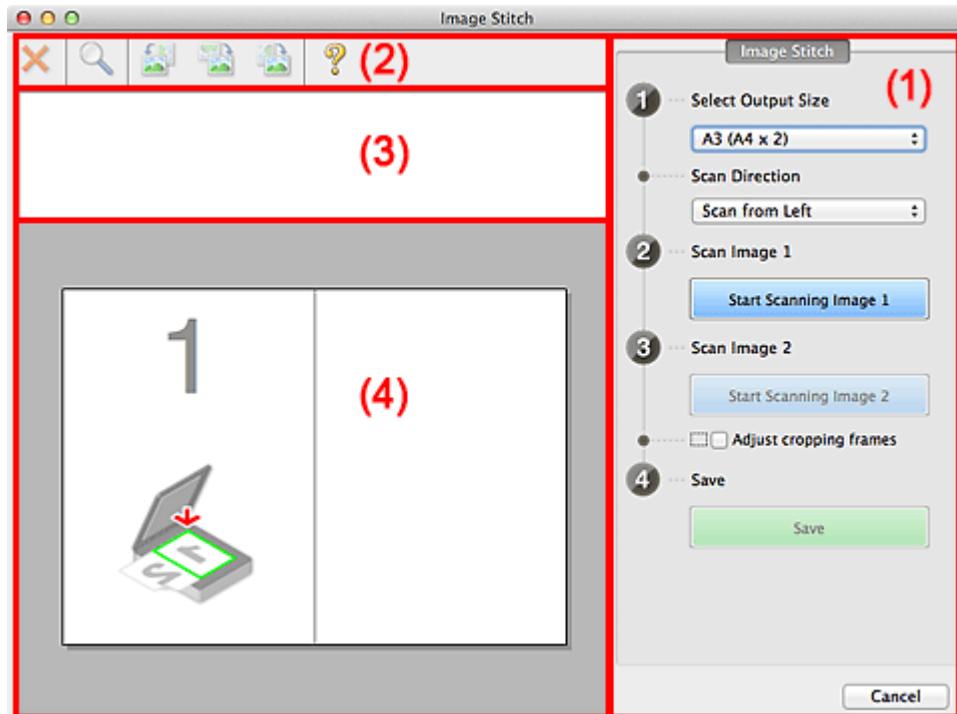
La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Documentos (Documents)**.

[Principio de página](#) 

## Ventana Fusión de imágenes

Haga clic en **Fusionar (Stitch)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility para abrir la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)**.

Puede escanear las mitades derecha e izquierda de un elemento más grande que la placa y combinar las imágenes para obtener una sola. Se pueden escanear elementos cuyo tamaño sea aproximadamente el doble del de la placa.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área Vista de miniaturas

(4) Área Vista preliminar

### Nota

- Los elementos mostrados varían según el tipo de elemento y la vista.

### (1) Botones de funcionamiento y configuración

- **Seleccionar el tamaño final (Select Output Size)**

- **B4 (B5 x 2)**

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un documento de tamaño B4.

- **A3 (A4 x 2)**

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un documento de tamaño A3.

- **11 x 17 (Carta x 2) (11 x 17 (Letter x 2))**

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un elemento dos veces más grande que el tamaño Carta.

- **Mesa exp. Completa x 2 (Full Platen x 2)**

Escanea por separado las mitades izquierda y derecha de un elemento dos veces más grande que la placa.

- **Dirección del escáner (Scan Direction)**

- **Escanear desde la izquierda (Scan from Left)**

Muestra la primera imagen escaneada en el lado izquierdo.

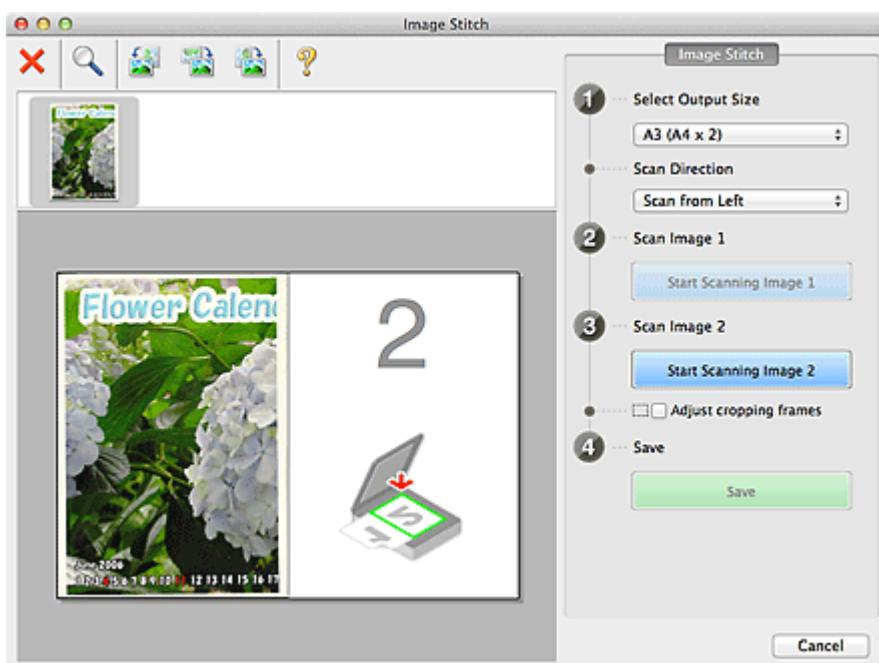
- **Escanear desde la derecha (Scan from Right)**

Muestra la primera imagen escaneada en el lado derecho.

- **Escanear imagen 1 (Scan Image 1)**

- **Empezar a escanear imagen 1 (Start Scanning Image 1)**

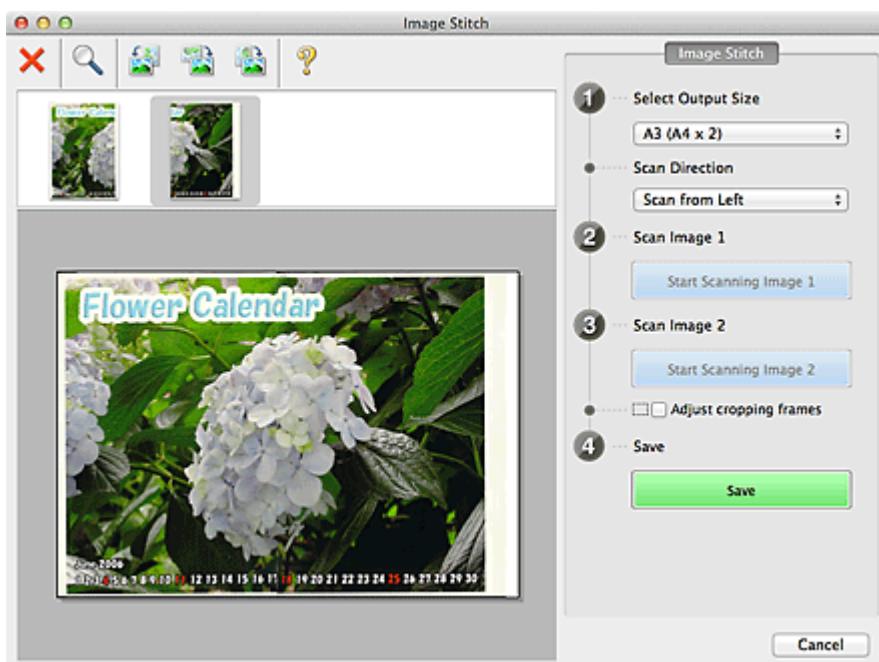
Escanea el primer elemento.



- **Escanear imagen 2 (Scan Image 2)**

- **Empezar a escanear imagen 2 (Start Scanning Image 2)**

Escanea el segundo elemento.



- **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**

Puede ajustar el área de escaneado en la vista preliminar.

Si no se ha especificado ninguna área, se guardará la imagen del tamaño detectado en **Seleccionar**

**el tamaño final (Select Output Size).** Si se especifica un área, solo se escaneará y se guardará la imagen incluida en el marco de recorte.

 **Ajuste de los marcos de recorte**

- **Guardar (Save)**

- **Guardar (Save)**

Guarda las dos imágenes escaneadas como una sola imagen.

- **Cancelar (Cancel)**

Cancela el escaneado para **Fusionar (Stitch)**.

## (2) Barra de herramientas

- **Barra de herramientas**

Puede eliminar las imágenes escaneadas o ajustar las imágenes previsualizadas.

-  **(Eliminar)**

Elimina la imagen escaneada.

-  **(Ampliar/Reducir)**

Permite aumentar o reducir la imagen previsualizada.

Haciendo clic con el botón izquierdo en el área Vista preliminar se agranda la imagen mostrada.

Haciendo clic manteniendo pulsada la tecla Control en el área Vista preliminar se reduce la imagen mostrada.

-  **(Girar a la izquierda)**

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

-  **(Invertir verticalmente)**

Gira la imagen de la vista preliminar 180 grados.

-  **(Girar a la derecha)**

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

-  **(Abrir guía)**

Abre la página.

## (3) Área Vista de miniaturas

- **Área Vista de miniaturas**

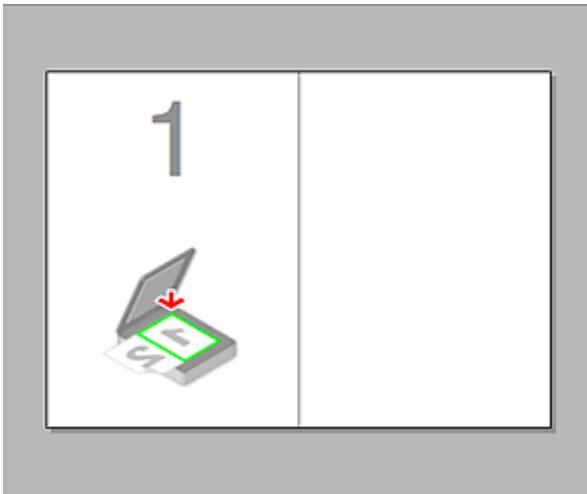
Muestra las miniaturas de las imágenes escaneadas. Si no se ha escaneado nada, aparece en blanco.

## (4) Área Vista preliminar

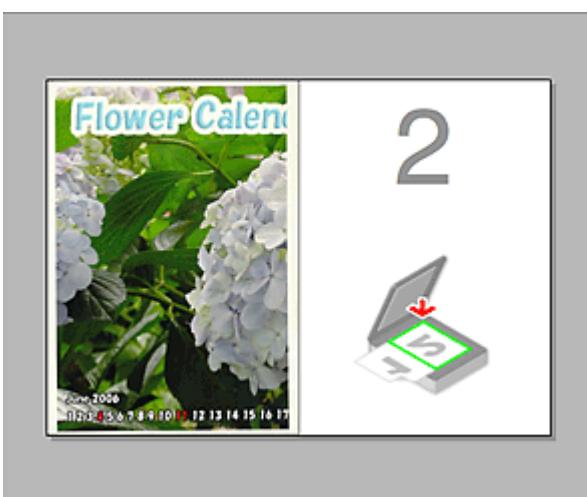
- **Área de vista preliminar**

Muestra las imágenes escaneadas. Se puede ajustar el formato arrastrando la imagen escaneada o comprobando los resultados de la configuración realizada en "[Botones de funcionamiento y configuración](#)."

- **Si no se ha escaneado ninguna imagen**



- Después de escanear el primer elemento haciendo clic en **Empezar a escanear imagen 1** (Start Scanning Image 1)



La imagen se escanea en la dirección especificada en **Dirección del escáner (Scan Direction)** y junto a ella aparece **2**.

- Después de escanear el segundo elemento haciendo clic en **Empezar a escanear imagen 2** (Start Scanning Image 2)



Aparecen las dos imágenes escaneadas.

#### Tema relacionado

- Escaneado de elementos más grandes que la placa (Fusión de imágenes)

## Escaneado con el software de la aplicación que esté utilizando (ScanGear)

- ¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)?
- Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear (controlador de escáner)
- Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear (controlador de escáner)
- Pantallas de ScanGear (controlador de escáner)
- Notas generales (controlador de escáner)

Principio de página 

S900

ScanGear

## ¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)?

ScanGear (controlador de escáner) es un software que se utiliza para escanear documentos y películas. Permite especificar el tamaño de salida y realizar correcciones de imagen durante el escaneado.

Se puede iniciar ScanGear desde IJ Scan Utility o desde My Image Garden. También puede iniciarse desde otras aplicaciones compatibles con una interfaz estándar denominada TWAIN. (ScanGear es un controlador compatible con TWAIN.)

### Qué se puede hacer con este software

Este software permite mostrar una vista preliminar del resultado de un escaneado, así como establecer el tipo de documento, el tamaño de salida, etc. al escanear documentos y películas. Resulta especialmente útil cuando se desea escanear en un tono de color específico, ya que permite realizar varias correcciones y ajustes del brillo, contraste, etc.

### Pantallas

Hay dos modos: Modo básico y Modo avanzado.

Para cambiar de un modo a otro, hay que hacer clic en las fichas de la parte superior derecha de la pantalla.

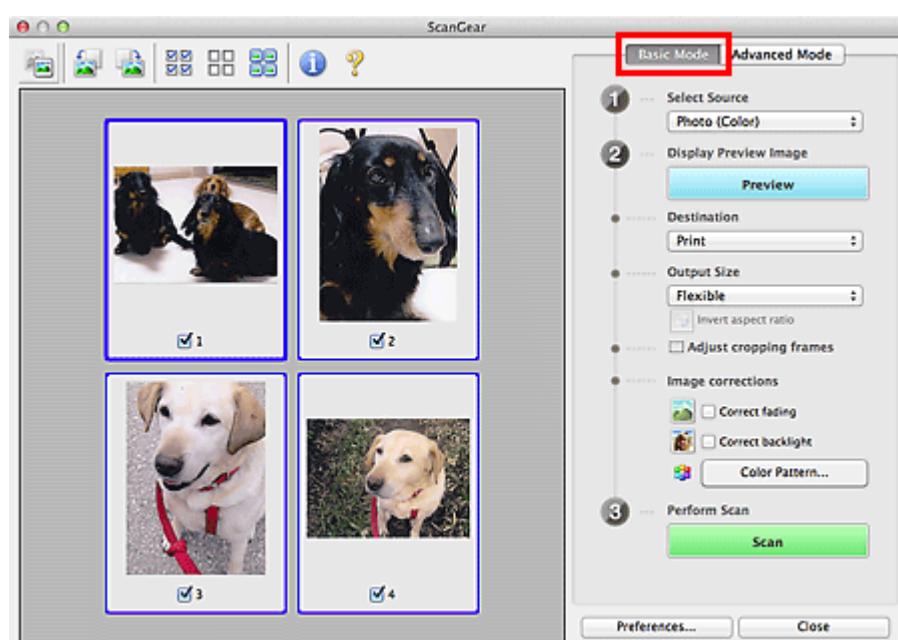


### Nota

- ScanGear se inicia en el último modo utilizado.
- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

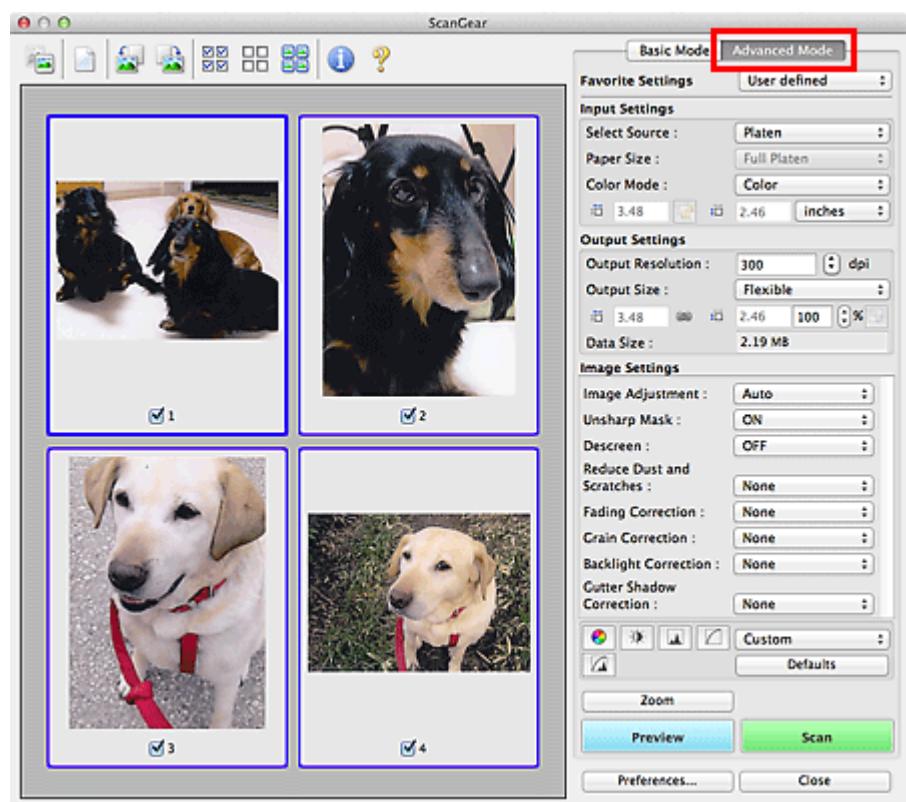
### Modo básico

Utilice la ficha **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo tres sencillos pasos en la pantalla ( 1 , 2 y 3 ).



### Modo avanzado

Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para especificar el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color, etc. al escanear.



Principio de página

S901

ScanGear

## Escaneado con configuraciones avanzadas mediante ScanGear (controlador de escáner)

- **Inicio de ScanGear (controlador de escáner)**  
➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)
- **Escaneado de documentos después de realizar correcciones de imagen sencillas**  
➡ Escaneado en Modo básico
- **Escaneado de documentos después de realizar correcciones avanzadas en la imagen y ajustes de brillo o color**  
➡ Escaneado en Modo avanzado  
➡ Escaneado de películas en el modo avanzado
- **Escaneado de varios documentos a la vez aplicando correcciones de imagen y ajustes de color**  
➡ Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

Principio de página 

S902

ScanGear

## Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

Use ScanGear (controlador de escáner) para realizar correcciones en las imágenes y ajustar el color cuando esté escaneando. ScanGear se puede iniciar desde IJ Scan Utility o desde una aplicación.

### Inicio desde IJ Scan Utility

Siga estos pasos para iniciar ScanGear desde IJ Scan Utility.

#### 1. Inicie IJ Scan Utility.

 Iniciar IJ Scan Utility

#### 2. Haga clic en el ícono ScanGear de la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Aparece la pantalla ScanGear.

### Inicio desde una aplicación

Efectúe el siguiente procedimiento (ejemplo) para iniciar ScanGear desde una aplicación.

El procedimiento varía según la aplicación de que se trate. Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación.

#### 1. Inicie la aplicación en cuestión.

#### 2. En el menú de la aplicación, seleccione el equipo.

#### 3. Seleccione el comando para escanear un documento.

Aparece la pantalla ScanGear.

Principio de página 

S903

ScanGear

## Escaneado en Modo básico

Use la ficha **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo los pasos que aparecen en la pantalla.

En esta sección se explica cómo escanear un único documento y cómo escanear película en color.

Consulte "[Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)" para escanear varios documentos a la vez.

Consulte "[Escaneado de películas en el modo avanzado](#)" para escanear una película en blanco y negro o película de formato 120.

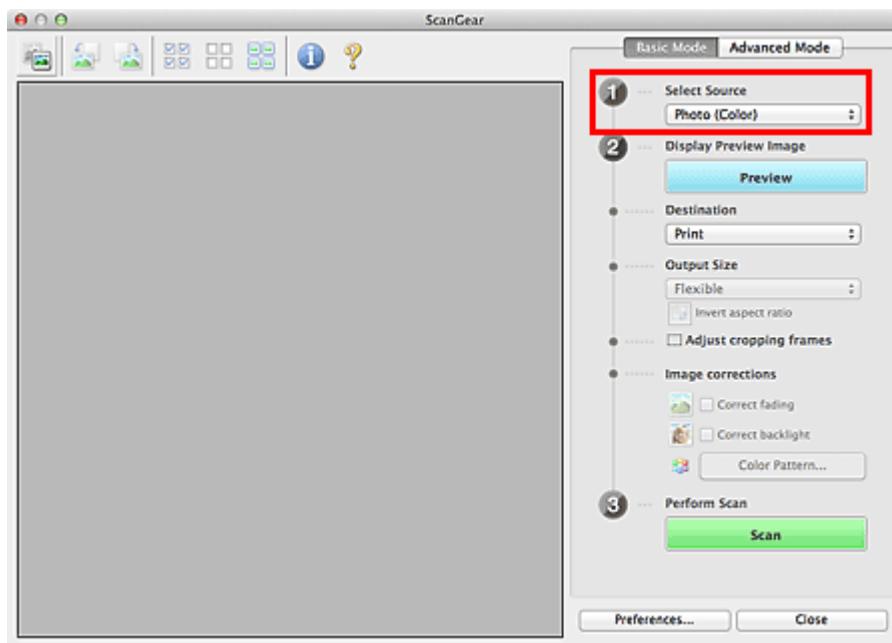
### Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente. En tal caso, haga clic en  (Miniatura) de la barra de herramientas para cambiar a la vista de la imagen completa y escanear.
  - Fotos que tengan el fondo pálido
  - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
  - Documentos finos
  - Documentos gruesos
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente.
  - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
  - Fotografías cortadas de distintas formas

**1.** Coloque el documento o la película en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

- ▶ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ▶ Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ▶ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

**2.** Configure **Selección del origen (Select Source)** de acuerdo con el documento o la película que haya colocado en la platina.



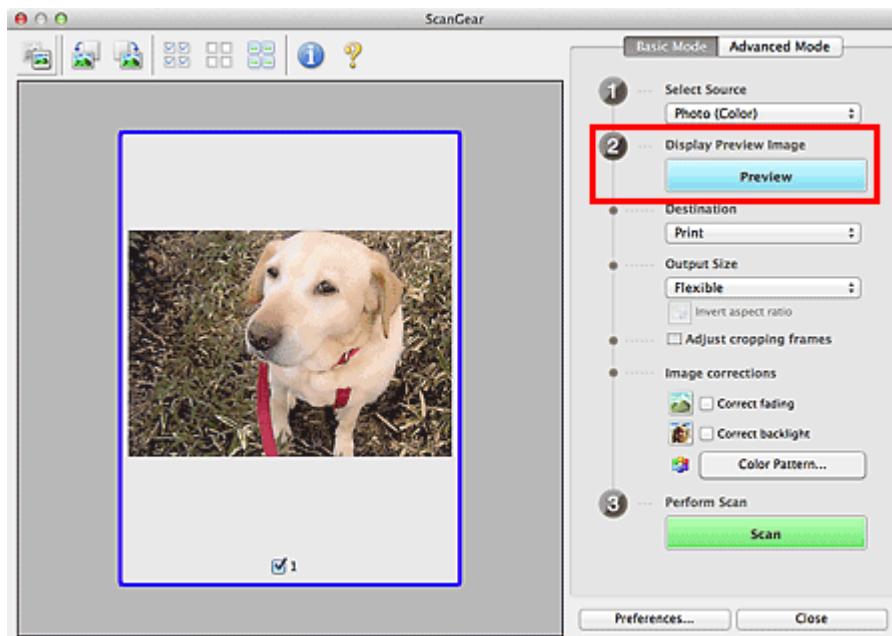
#### Nota

- Para escanear revistas que contengan muchas fotos en color, seleccione **Revista (Color) (Magazine (Color))**.

### 3. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

#### Vista preliminar de una foto o un documento

La imagen de vista preliminar se muestra en el área correspondiente.



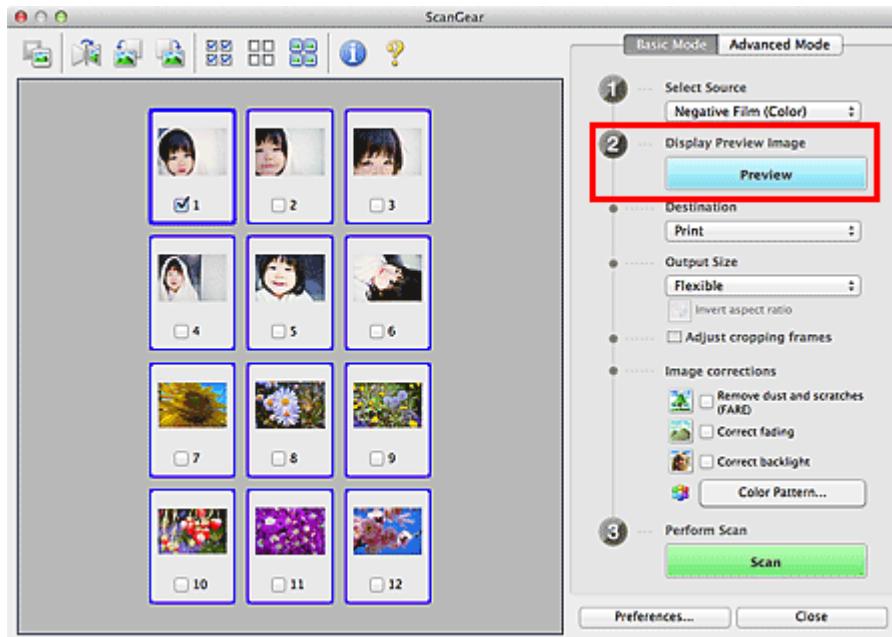
#### Nota

- Los colores se ajustan en función del tipo de documento elegido en **Selección del origen (Select Source)**.

#### Vista preliminar de una película

Las imágenes de la vista preliminar aparecerán en el área correspondiente. Los marcos de recorte (área de escaneado) se especifican automáticamente en función del tamaño de la película.

Seleccione los fotogramas que desee escanear.



## ► Importante

- Las películas no se pueden escanear si no se muestra una vista preliminar.

### 4. Configure la opción Destino (Destination).

### 5. Establecer Tamaño de salida (Output Size) según el propósito.

Las opciones de tamaño de salida varían según el elemento seleccionado como Destino (Destination).

### 6. Ajuste los marcos de recorte, según sea necesario.

Ajuste el tamaño y la posición de los marcos de recorte en la vista preliminar de la imagen.

► Ajuste de los marcos de recorte

### 7. Establezca las Correcciones de imágenes (Image corrections) según sea necesario.

### 8. Haga clic en Escanear (Scan).

Comenzará el proceso de escaneado.

## ► Nota



- Haga clic en (Información) para abrir un cuadro de diálogo en el que se pueden comprobar los ajustes de escaneado actuales (tipo de documento, etc.).
- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning), en la ficha Escanear (Scan) del cuadro de diálogo Preferencias (Preferences).

► Ficha Escanear

## Tema relacionado

► Ficha Modo básico

S904

ScanGear

## Escaneado en Modo avanzado

Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para especificar el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color, etc. al escanear.

Consulte "[Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)" para escanear varios documentos a la vez.

Para escanear películas, consulte "[Escaneado de películas en el modo avanzado](#)".

### ► Importante

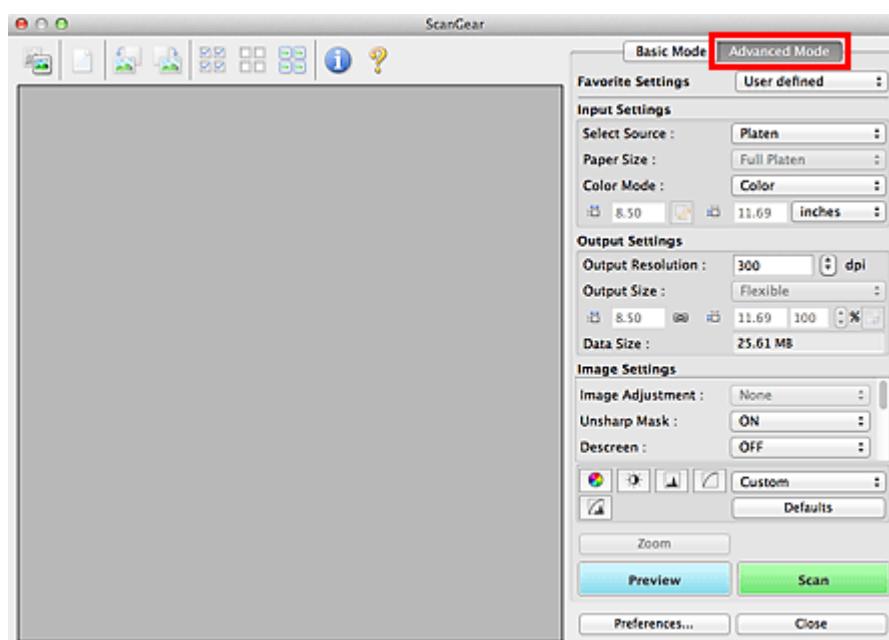
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente. En tal caso, haga clic en  (Miniatura) de la barra de herramientas para cambiar a la vista de la imagen completa y escanear.
  - Fotos que tengan el fondo pálido
  - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
  - Documentos finos
  - Documentos gruesos
- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente.
  - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
  - Fotografías cortadas de distintas formas

### 1. Coloque el documento en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

- ➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

### 2. Haga clic en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

La ficha cambia a **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



### Nota

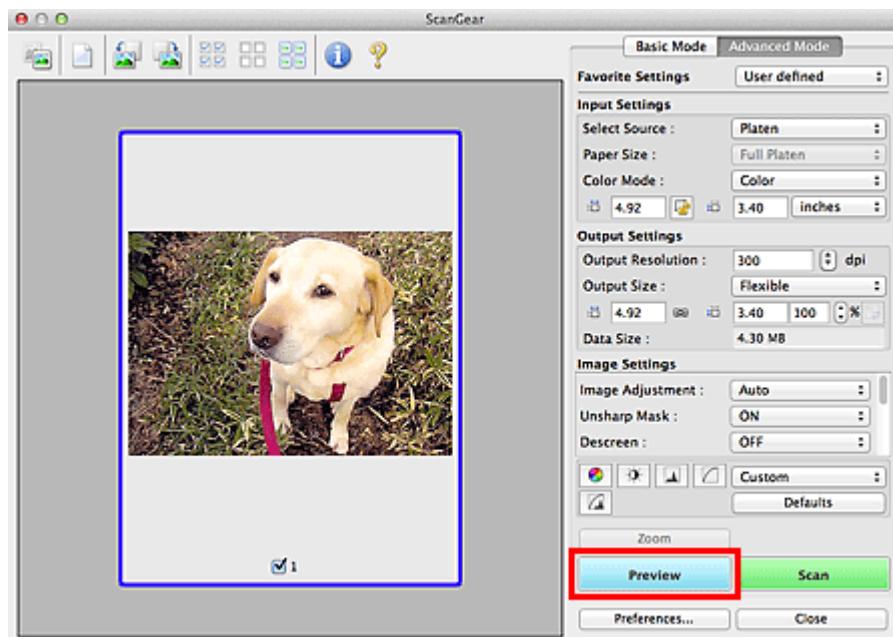
- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

3. Establezca **Configuración de entrada (Input Settings)** según el documento o finalidad.

➡ [Configuración de entrada](#)

4. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

La imagen de vista preliminar se muestra en el área correspondiente.



5. Defina la opción **Configuración de salida (Output Settings)**.

➡ [Configuración de salida](#)

6. Ajuste el marco de recorte (área de escaneado), corrija las imágenes y ajuste los colores según sea necesario.

➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

➡ [Configuración de imagen](#)

➡ [Botones de ajuste de color](#)

7. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

## Nota

- Haga clic en  (Información) para abrir un cuadro de diálogo en el que se pueden comprobar los ajustes de escaneado actuales (tipo de documento, etc.).
- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ [Ficha Escanear](#)

## Tema relacionado

● [Ficha Modo avanzado](#)

S906

ScanGear

## Escaneado de películas en el modo avanzado

Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para especificar el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color, etc. al escanear.

Para escanear un documento, consulte "[Escaneado en Modo avanzado](#)".

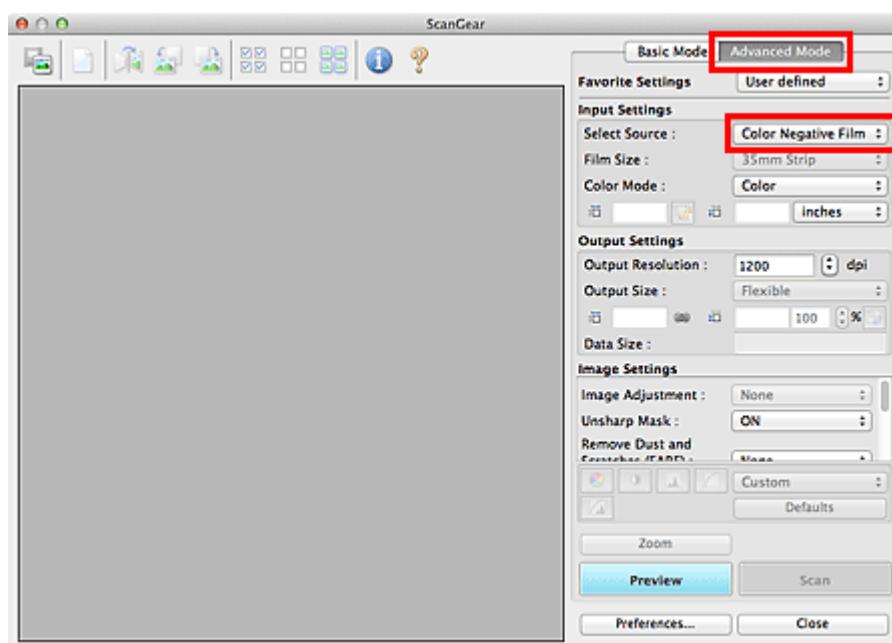
### 1. Coloque la película en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

- ➡ Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ➡ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

#### ► Importante

- Algunas aplicaciones no pueden recibir imágenes escaneadas en **Color(48 bits) (Color(48bit))** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**, o es posible que se cierren al recibir este tipo de imágenes.

### 2. Haga clic en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y seleccione película para **Selección del origen (Select Source)**.



#### ► Nota

- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

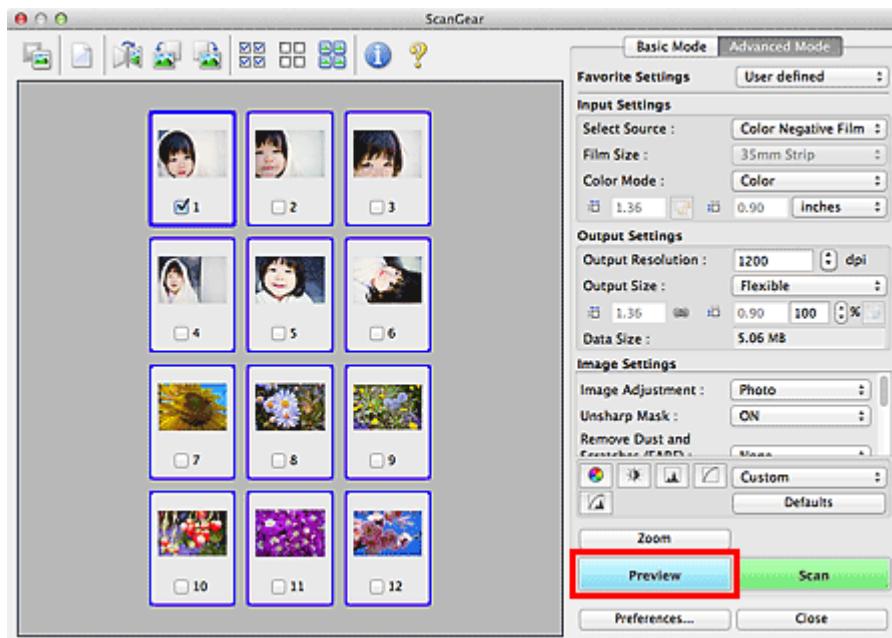
### 3. Establezca **Configuración de entrada (Input Settings)** según la película o lo que pretenda hacer.

- ➡ Configuración de entrada

### 4. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

Las imágenes de la vista preliminar aparecerán en el área correspondiente. Los marcos de recorte (área de escaneado) se especifican automáticamente en función del tamaño de la película.

Seleccione los fotogramas que desee escanear.



## 5. Defina la opción Configuración de salida (Output Settings).

▶ [Configuración de salida](#)

### Nota

- Si el tamaño de los datos es superior a 1,8 GB, seleccione la casilla de verificación **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** en el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))** de IJ Scan Utility. Esto permitirá escanear imágenes de hasta 4,0 GB.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(ScanGear\)](#)

## 6. Ajuste el marco de recorte, corrija las imágenes y ajuste los colores según sea necesario.

▶ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

▶ [Configuración de imagen](#)

▶ [Botones de ajuste de color](#)

### Nota

- Se puede corregir cada imagen por separado. Seleccione el marco que desee corregir.

## 7. Haga clic en Escanear (Scan).

Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en (Información) para abrir un cuadro de diálogo en el que se pueden comprobar los ajustes de escaneado actuales (tipo de documento, etc.).
- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

▶ [Ficha Escanear](#)

## Tema relacionado

● [Ficha Modo avanzado](#)

## Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner)

Puede escanear dos o más fotos (documentos pequeños) en la platina a la vez mediante las fichas **Modo básico (Basic Mode)** y **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

En esta sección se explica cómo se escanean varios documentos desde la ficha **Modo básico (Basic Mode)**.

### ► Importante

- Para escanear varios documentos como una única imagen, escanee con la vista de la imagen completa.
- Los siguientes tipos de documentos puede que no se recorten correctamente. En tal caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa y escanee.
  - Fotos que tengan el fondo pálido
  - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita, etc.
  - Documentos finos
  - Documentos gruesos
- Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa
- Los siguientes tipos de documentos no se pueden recortar correctamente.
  - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
  - Fotografías cortadas de distintas formas

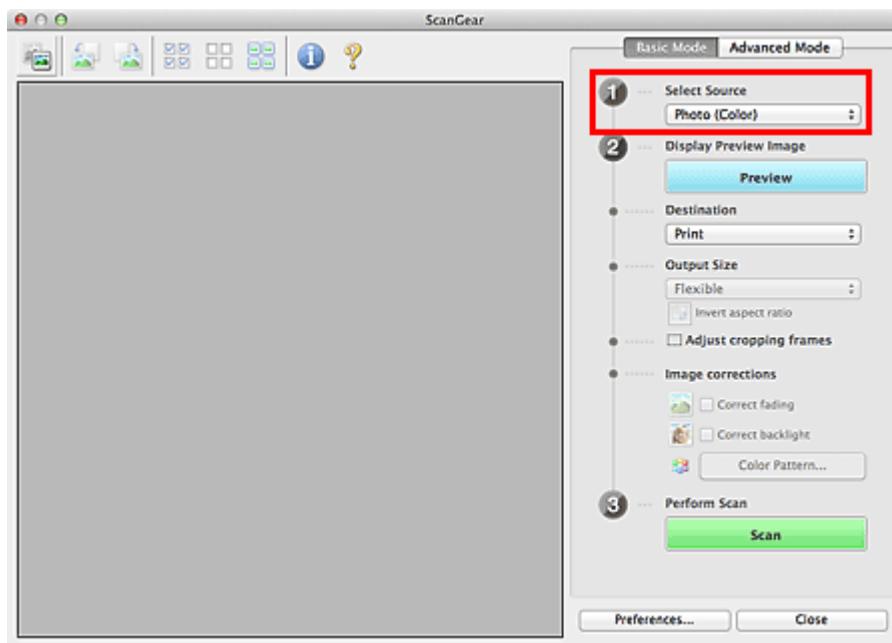
### ► Nota

- También se pueden escanear varios documentos a la vez desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**. Utilice la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** para establecer la configuración avanzada como, por ejemplo, el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen y el tono de color.
- Consulte las secciones correspondientes a continuación para obtener los detalles sobre la ficha **Modo básico (Basic Mode)** y la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.
  - Ficha Modo básico
  - Ficha Modo avanzado

### 1. Coloque el documento en la platina e inicie ScanGear (controlador de escáner).

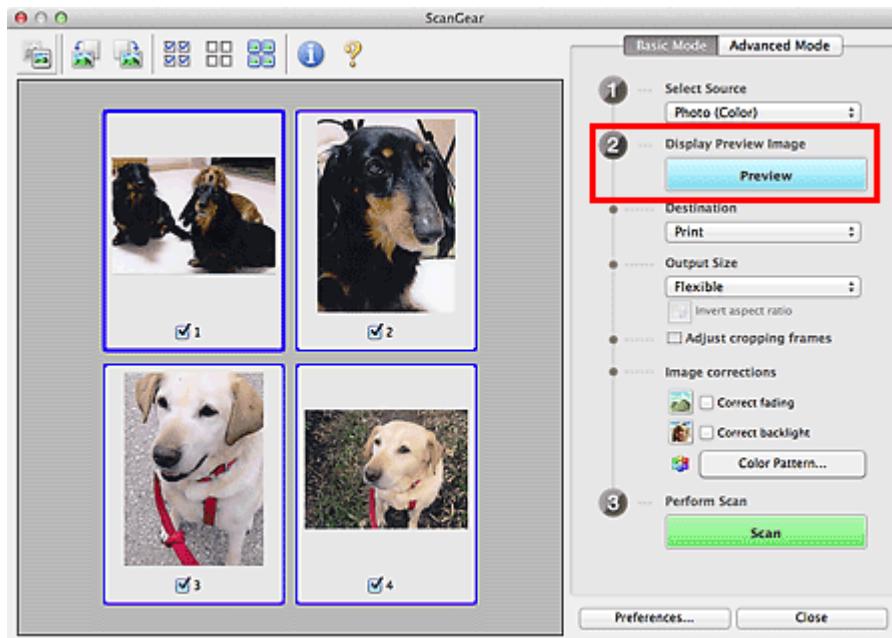
- Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

### 2. Configure **Selección del origen (Select Source)** de acuerdo con el documento que haya colocado en la platina.



### 3. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

Las miniaturas de la vista preliminar de las imágenes aparecerán en el área de vista preliminar. Los marcos de recorte se especifican automáticamente en función del tamaño del documento.



### 4. Configure la opción **Destino (Destination)**.

### 5. Establecer **Tamaño de salida (Output Size)** según el propósito.

### 6. Ajuste los marcos de recorte y establezca **Correcciones de imágenes (Image corrections)**, según sea necesario.

#### **Nota**

- Se puede corregir cada imagen por separado. Seleccione el marco que desee corregir.
- En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. Para crear varios marcos de recorte en una imagen, escanee en la vista de imagen completa.  
➡ **Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa**

### 7. Seleccione las imágenes que desee escanear.

Seleccione las casillas de verificación de las imágenes que desee escanear.

## 8. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

### Escaneado de varios documentos con la vista de la imagen completa

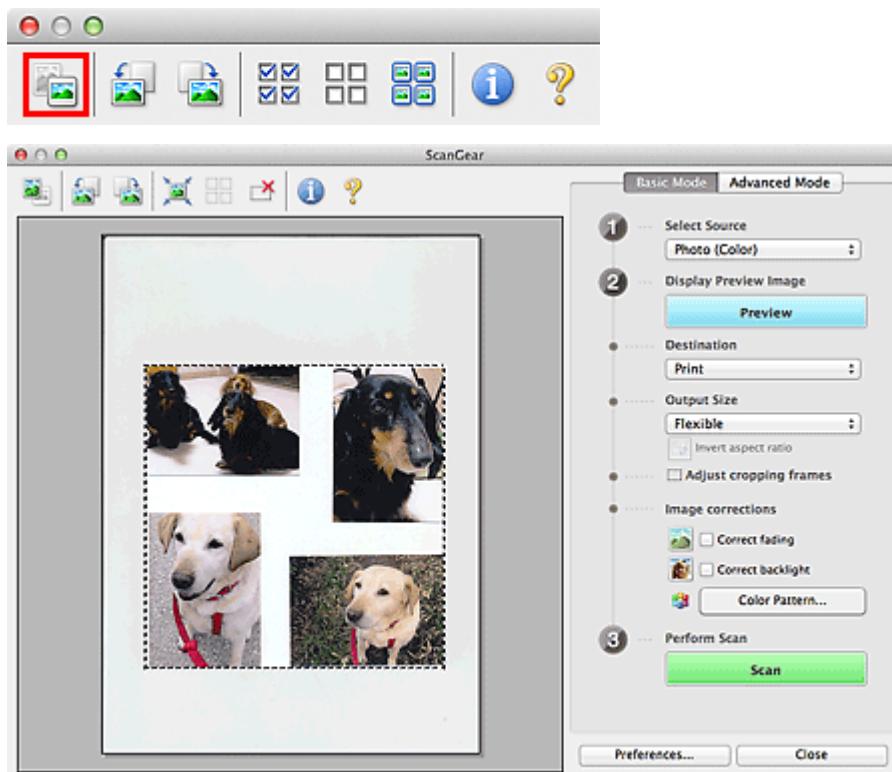
Si las miniaturas no se muestran correctamente durante la vista previa o desea escanear varios documentos como una única imagen, siga estos pasos.

#### Nota

- Los documentos que se coloquen torcidos no se corregirán en la vista de la imagen completa.

#### 1. Despues de previsualizar las imágenes, haga clic en (miniatura) en la barra de herramientas.

Cambie a la vista de imagen completa.



#### Nota

- Cuando se muestra la imagen completa, el icono cambia a  (imagen completa).

#### 2. Configure la opción **Destino (Destination)**.

#### 3. Establecer **Tamaño de salida (Output Size)** según el propósito.

**Invertir relación de aspecto (Invert aspect ratio)** estará activada cuando **Tamaño de salida (Output Size)** esté establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**. Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

#### 4. Ajuste los marcos de recorte.

Ajuste el tamaño y la posición de los marcos de recorte en la vista preliminar de la imagen. También puede crear dos o más marcos de recorte.

Si no se especifica ningún área de escaneado, el documento se escaneará según el tamaño del documento (Recorte automático). Si se indica un área, sólo se escaneará la parte del área especificada.

#### ➔ Ajuste de los marcos de recorte

5. Establezca las **Correcciones de imágenes (Image corrections)** según sea necesario.
6. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Se escanearán las áreas enmarcadas con líneas discontinuas.

#### Nota

- La respuesta de ScanGear después del escaneado puede especificarse en **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**, en la ficha **Escanear (Scan)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

 [Ficha Escanear](#)

[Principio de página](#) 

S908

ScanGear

## Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear (controlador de escáner)

- **Ajuste de nitidez en fotografías desenfocadas, reducción del polvo y los araños y corrección de colores difuminados**
  - ➡ Corrección de imágenes (Nitidez de imagen, Reducción de polvo y araños, Corrección de difuminado, etc.)
- **Previsualización y cambio del tono de color de una imagen entera para escanearla**
  - ➡ Ajuste de colores mediante un patrón de color
- **Intensificación de colores que se hayan desvanecido con el tiempo o que se hayan difuminado**
  - ➡ Ajuste de la saturación y el balance del color
- **Ajuste de imágenes demasiado oscuras o claras, o demasiado planas por falta de contraste**
  - ➡ Ajuste del brillo y el contraste
- **Ajuste del tono de color mediante el histograma (un gráfico que muestra la distribución del brillo)**
  - ➡ Ajuste del histograma
- **Ajuste del brillo de la imagen mediante la curva de tonos (un gráfico del balance del brillo)**
  - ➡ Ajuste de la curva de tonos
- **Ajuste de la nitidez de los caracteres en documentos de texto y reducción del efecto de colores base del documento**
  - ➡ Configuración del umbral

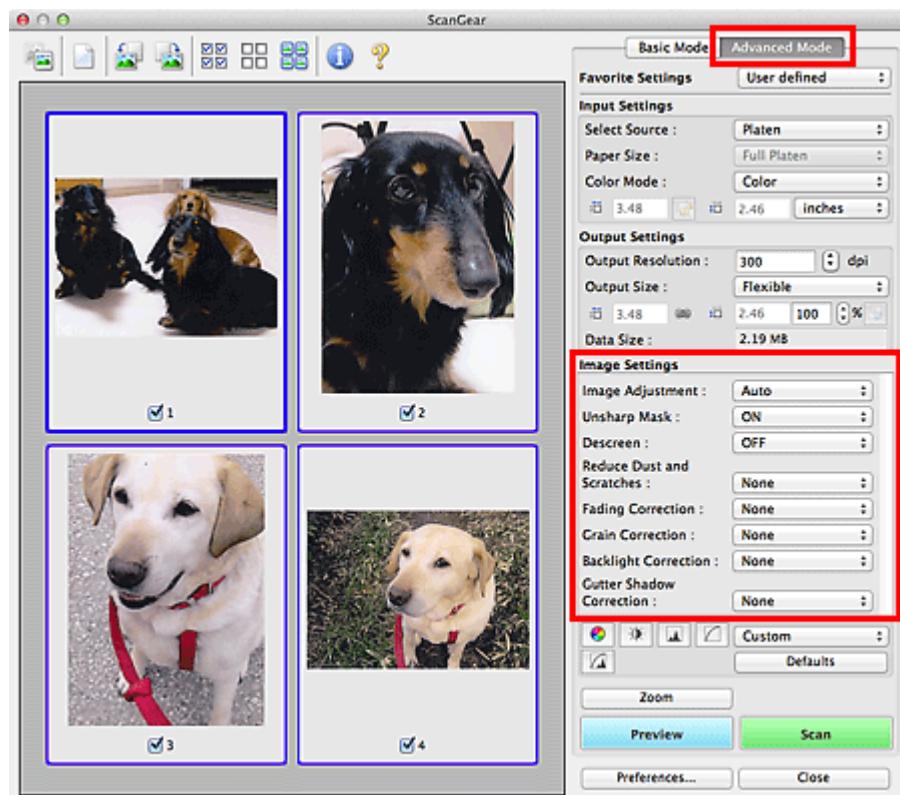
Principio de página 

S909

ScanGear

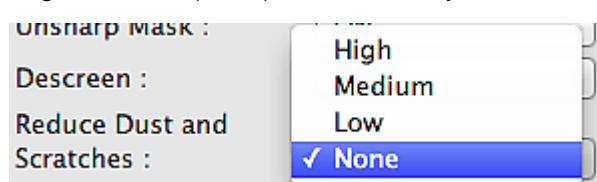
## Corrección de imágenes (Nitidez de imagen, Reducción de polvo y araños, Corrección de difuminado, etc.)

Las funciones de **Configuración de imagen (Image Settings)** de la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador de escáner) permiten mejorar el contorno de los sujetos, reducir el polvo y los araños, y corregir los colores difuminados al escanear imágenes.



### Configuración de los elementos

Haga clic en (flecha) de una función y seleccione un elemento del menú desplegable.



### Importante

- No aplique estas funciones a las imágenes sin efecto muaré, polvo o araños o colores difuminados. El tono de color puede verse afectado negativamente.
- Consulte "Configuración de imagen" para obtener información detallada y conocer qué precauciones se deben tener en cuenta sobre cada función.

### Nota

- Consulte "Escaneado en Modo avanzado" para iniciar la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear y escanear.

- Estos elementos de configuración varían en función de si **Selección del origen (Select Source)** es **Placa (Platen)** o película.

## Ajuste del brillo y el tono de color de la imagen

Establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** en **Automático (Auto)**, **Foto (Photo)**, **Revista (Magazine)** o **Documento (Document)**, en función de la clase de documento.

Ninguno (None)	Automático (Auto)
	

**Reducción de la transparencia de los documentos de texto o intensificación de la luminosidad del color base en papel reciclado, periódicos, etc. cuando se escanean documentos**

Se establece **Reducir colores base (Reduce Show-through)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

## Cómo dejar más nítidas las imágenes levemente desenfocadas

Ajuste **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

## Reducción de gradaciones y patrones de líneas

Ajuste **Destramar (Descreen)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)
	

## Nota

- Las fotos y las imágenes impresas están formadas por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es

un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas. **Destamar (Descreen)** es la función que permite reducir el efecto muaré.

### Eliminación del polvo y los arañosos al escanear la película

Ajuste **Quitar polvo y arañosos (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE))** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de polvo y arañosos. Se eliminarán automáticamente el polvo y los arañosos de la película durante el escaneado.

Ninguno (None)	Medio (Medium)

#### Nota

- Si se establece la resolución en 4801 o más y está activado **Quitar polvo y arañosos (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE))**, el escaneado precisa más tiempo del habitual. Además, deberá asegurarse de que hay espacio libre suficiente en el disco duro antes de escanear.

### Reducción de polvo y arañosos

Ajuste **Reducción de polvo y arañosos (Reduce Dust and Scratches)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de polvo y arañosos.

Ninguno (None)	Medio (Medium)

### Corrección de fotos que hayan perdido intensidad con el tiempo o como consecuencia de una dominante de color

Ajuste **Corrección de difuminado (Fading Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función del grado de pérdida de intensidad o dominancia de un color.

Ninguno (None)	Medio (Medium)

### Reducción del grano

Ajuste **Corrección de grano (Grain Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de grano.

Ninguno (None)	Medio (Medium)



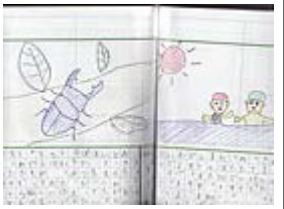
### Corrección de imágenes a contraluz

Ajuste **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función del grado de contraluz.

Ninguno (None)	Medio (Medium)
	

### Corrección de las sombras que aparecen entre páginas al escanear cuadernillos abiertos

Ajuste **Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)** en **Bajo (Low)**, **Medio (Medium)** o **Alto (High)** en función de la cantidad de sombra.

Ninguno (None)	Medio (Medium)
	

### Ajuste manual de la exposición de la película

Haga clic en  (flecha hacia abajo) de **Configuración de exposición/tono (Exposure/Tone Settings)**.

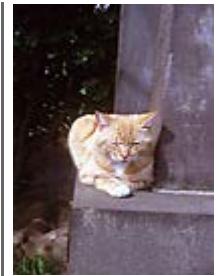
Seleccione la casilla de verificación de **Exposición manual (Manual Exposure)** y ajuste la exposición indicando un valor entre el 50% y el 200%.

Antes	Después
	

### Escaneado de película con alta calidad

Haga clic en  (flecha hacia abajo) de **Configuración de exposición/tono (Exposure/Tone Settings)** y establezca **Alta calidad (High Quality)** en **ACTIVADO (ON)**.

DESACTIVADO (OFF)	ACTIVADO (ON)



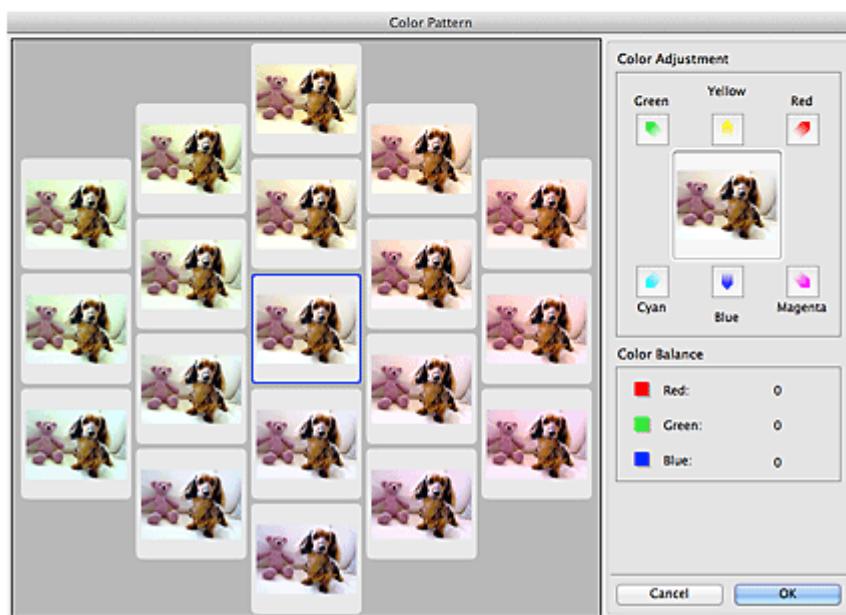
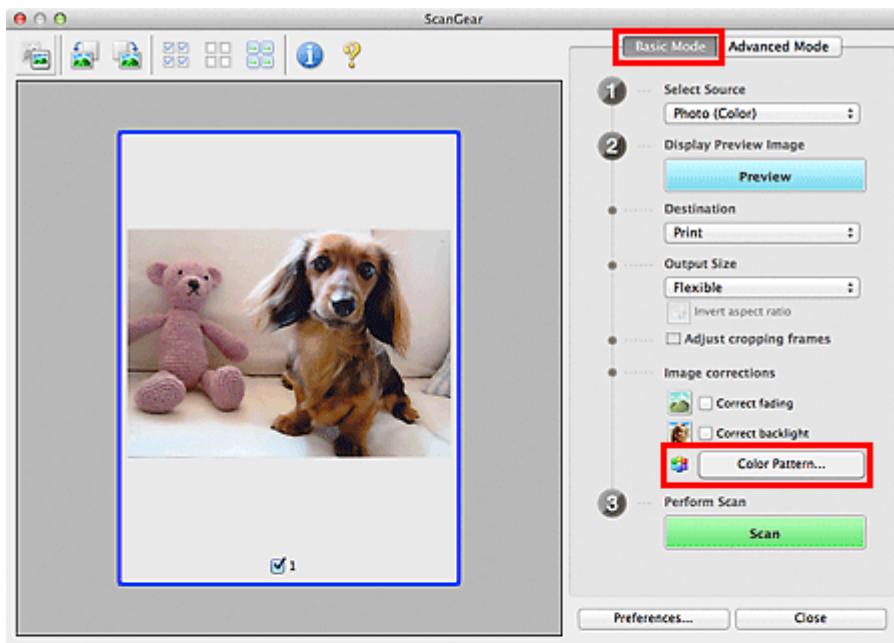
Principio de página 

S910

ScanGear

## Ajuste de colores mediante un patrón de color

Es posible generar vistas preliminares de los cambios de color y reproducir los colores naturales mediante la función de patrón de color de la ficha **Modo básico (Basic Mode)** de ScanGear (controlador de escáner).



### Ajuste de color

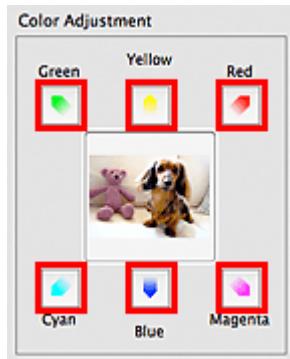
Corrige los colores que se hayan desvanecido con el tiempo o debido a una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

Haga clic en una flecha de **Ajuste de color (Color Adjustment)** para destacar el color correspondiente.

El cian y el rojo, el magenta y el verde y el amarillo y el azul son parejas de colores complementarios (cada pareja produce una sombra de gris al mezclarse). Puede reproducir los colores naturales de la escena reduciendo el color dominante y aumentando el color complementario.

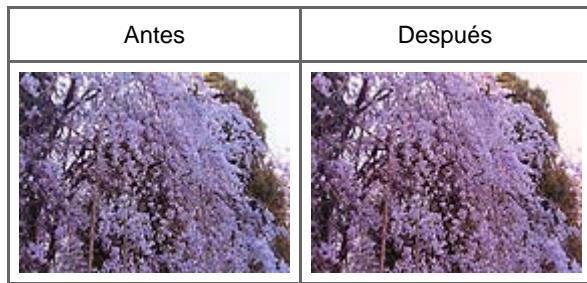
Se recomienda buscar una porción de la imagen que deba ser blanca y ajustar los colores de modo que la porción se vuelva blanca.

La vista preliminar de la imagen aparecerá en el centro. Los colores de la imagen de vista preliminar cambiarán a medida que se vayan ajustando.



A continuación se incluye un ejemplo de corrección de una imagen azulada.

Dado que el **Azul (Blue)** y el **Verde (Green)** son demasiado intensos, hay que hacer clic en las flechas del **Amarillo (Yellow)** y el **Magenta (Magenta)** para corregirlos.



### Nota

- Los ajustes de color se aplican sólo a los marcos de recorte (áreas de escaneado) o al marco seleccionado en la vista de miniaturas. Puede seleccionar varios marcos o marcos de recorte manteniendo pulsada la tecla de comando mientras hace clic en los distintos marcos.
- También puede seleccionar un tono de color del patrón de color que se muestra a la izquierda de la pantalla **Patrón de color (Color Pattern)**.
- Asimismo puede utilizar esta función para agregar un matiz específico a la imagen. Aumente el magenta para agregar un matiz cálido y aumente el azul para agregar uno frío.

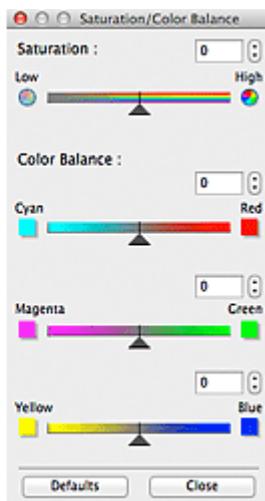
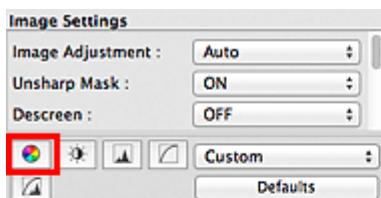
[Principio de página](#) 

S911

ScanGear

## Ajuste de la saturación y el balance del color

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



### Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

### Saturación

Permite ajustar la saturación de la imagen (intensidad). Puede dar brillo a los colores que se hayan desvanecido con el paso del tiempo, etc.

Mueva (control deslizante) de **Saturación (Saturation)** hacia la izquierda para reducir la saturación (oscurecer la imagen) y hacia la derecha para aumentarla (aclarar la imagen). También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Saturación reducida	Imagen original	Saturación aumentada

### Nota

- El tono de color natural de la imagen original se puede perder si se aumenta demasiado la saturación.

### Balance del color

Permite ajustar las imágenes que tienen una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno

en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

Mueva ▲ (control deslizante) de **Balance del color (Color Balance)** hacia la izquierda o hacia la derecha para destacar el color correspondiente.

Cian y rojo

Magenta y verde

Amarillo y azul

Estas son parejas de colores complementarios (cada pareja produce una sombra de gris al mezclarse). Puede reproducir los colores naturales de la escena reduciendo el color dominante y aumentando el color complementario.

Normalmente es difícil corregir la imagen por completo ajustando sólo una pareja de colores. Se recomienda buscar una porción de la imagen que deba ser blanca y ajustar las tres parejas de colores de modo que la porción se vuelva blanca.

También puede introducir un valor (entre -127 y 127).

A continuación aparece un ejemplo en el que se ha ajustado la pareja "cian y rojo".



[Principio de página ▲](#)

S912

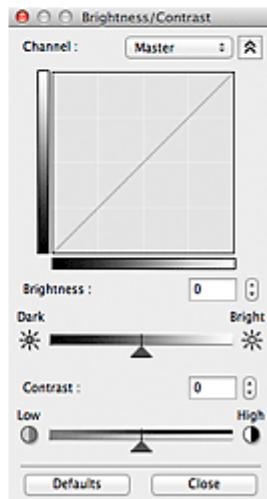
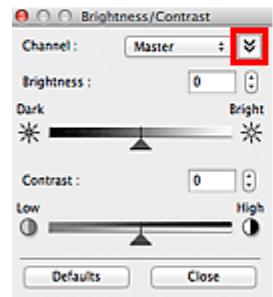
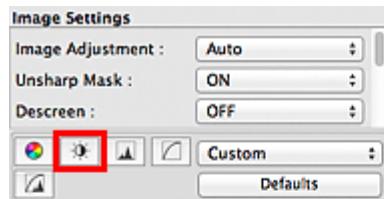
ScanGear

## Ajuste del brillo y el contraste

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Brillo/Contraste).



### Nota

- Haga clic en (flecha hacia abajo) para cambiar a la vista detallada. Haga clic en (flecha hacia arriba) para volver a la vista anterior.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

### Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

- **Principal (Master)**

Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.

- **Rojo (Red)**

Permite ajustar el canal rojo.

- **Verde (Green)**

Permite ajustar el canal verde.

- **Azul (Blue)**

Permite ajustar el canal azul.

## Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.

## Brillo

Permite ajustar el brillo de la imagen. Mueva ▲ (control deslizante) de **Brillo (Brightness)** hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha para aclararla. También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Oscurecida	Imagen original	Aclarada
Imagen oscurecida de flores amarillas.	Imagen original de flores amarillas.	Imagen aclarada de flores amarillas.

## Nota

- Los detalles de las altas luces se pueden perder si se aplica demasiado brillo a la imagen, al igual que las sombras si se oscurece demasiado la imagen.

## Contraste

El "contraste" es el grado de diferencia entre las partes más oscuras y más claras de la imagen. Al aumentar el contraste se aumentará la diferencia, por lo que la imagen será más nítida. Al reducir el contraste se reducirá la diferencia, por lo que la imagen se suavizará.

Mueva ▲ (control deslizante) de **Contraste (Contrast)** hacia la izquierda para reducir el contraste de la imagen y hacia la derecha para aumentarlo. También puede introducir un valor (entre -127 y 127).



Contraste reducido	Imagen original	Contraste aumentado
Imagen con contraste reducido de flores amarillas.	Imagen original de flores amarillas.	Imagen con contraste aumentado de flores amarillas.

## Nota

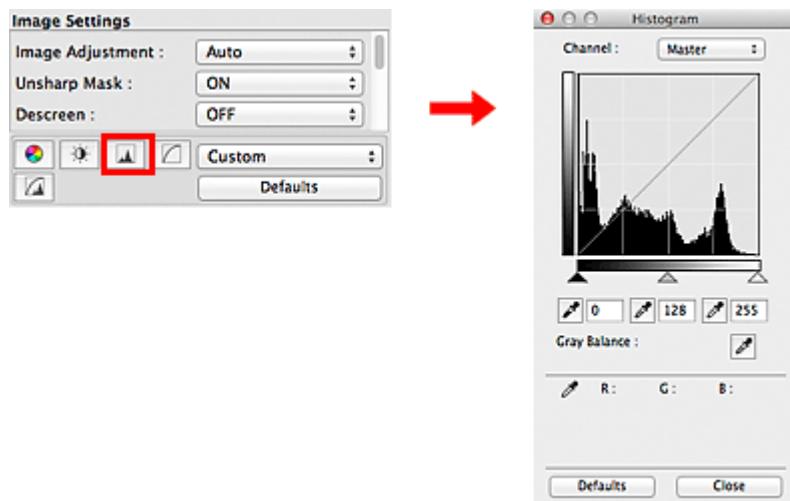
- Aumentar el contraste resulta eficaz para agregar un efecto tridimensional a imágenes demasiado suaves. No obstante, se pueden perder las sombras y las altas luces si se aumenta demasiado el contraste.

S913

ScanGear

## Ajuste del histograma

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



### Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

## Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

- Principal (Master)**  
Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.
- Rojo (Red)**  
Permite ajustar el canal rojo.
- Verde (Green)**  
Permite ajustar el canal verde.
- Azul (Blue)**  
Permite ajustar el canal azul.

### Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.

## Interpretación de los histogramas

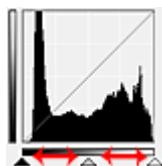
Es posible ver el histograma de un área especificada de cada **Canal (Channel)**. Cuanto más alto sea el pico del histograma, más datos se distribuirán en ese nivel.



(1) Área clara	(2) Área oscura	(3) Imagen completa
Se distribuyen más datos en la parte de las altas luces.	Se distribuyen más datos en la parte de las sombras.	Los datos se distribuyen ampliamente entre las altas luces y las sombras.

### Ajuste de histogramas (mediante el control deslizante)

Seleccione un **Canal (Channel)** y, a continuación, mueva (control deslizante de punto negro) o (control deslizante de punto blanco) para especificar qué nivel se debe definir como sombras o como altas luces.



- Todo lo que quede a la izquierda de (control deslizante de punto negro) se volverá negro (nivel 0).
- Las partes en (control deslizante de punto intermedio) se volverán del color exacto entre el punto negro y el blanco.
- Todo lo que quede a la derecha de (control deslizante de punto blanco) se volverá blanco (nivel 255).

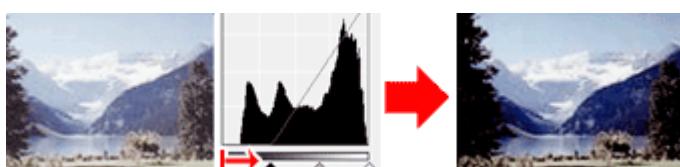
Si la opción **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** está configurada para cualquier opción salvo **Ninguno (None)**, los ajustes indicados a continuación se ejecutarán automáticamente.

### Desplazamiento de los controles deslizantes de punto negro y de punto blanco

Mueva el control deslizante de punto negro o el de punto blanco para ajustar el brillo.

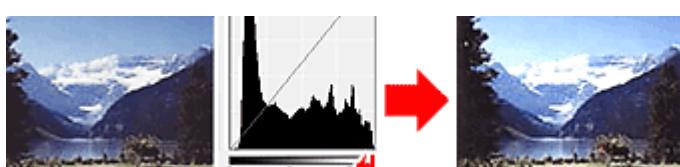
#### Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las altas luces

Desplace el control deslizante de punto negro hacia la parte de las altas luces.



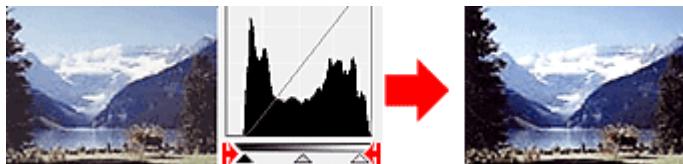
#### Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las sombras

Desplace el control deslizante de punto blanco hacia la parte de las sombras.



#### Imágenes con datos ampliamente distribuidos

Desplace el control deslizante de punto negro hacia la parte de las altas luces y el de punto blanco hacia la parte de las sombras.

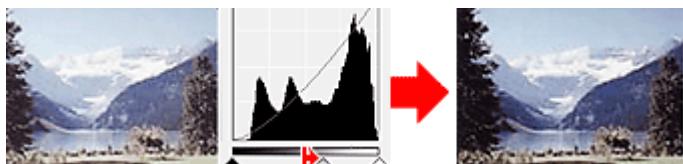


### Desplazamiento del control deslizante de punto intermedio

Desplace el control deslizante de punto intermedio para especificar el nivel que se debe definir como punto medio del rango de tonos.

### Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las altas luces

Desplace el control deslizante de punto intermedio hacia la parte de las altas luces.



### Imágenes con más datos distribuidos en la parte de las sombras

Desplace el control deslizante de punto intermedio hacia la parte de las sombras.



### Ajuste de histogramas (mediante el cuentagotas)

Cuando se selecciona una opción en **Canal (Channel)** y se hace clic en el cuentagotas de punto negro, blanco o intermedio, el puntero del ratón de la previsualización de imagen cambia a un cuentagotas. Haga clic en uno de los cuentagotas que aparecen debajo del histograma para cambiar la configuración.



- El punto en el que se haga clic con (cuentagotas de punto negro) será el punto más oscuro. También se puede introducir un valor (de 0 a 245).
- El punto en el que se haga clic con (cuentagotas de punto intermedio) será el punto medio del rango de tonos. También se puede introducir un valor (de 5 a 250).
- El punto en el que se haga clic con (cuentagotas de punto blanco) será el punto más claro. También se puede introducir un valor (de 10 a 255).
- Haga clic en (cuentagotas) para **Balance de grises (Gray Balance)** y haga clic en el área cuyo color desee ajustar en la vista preliminar de la imagen.

El punto donde haga clic se definirá como la referencia de color acromático y el resto de la imagen se ajustará en consecuencia. Por ejemplo, si hay nieve en una fotografía que aparezca azulada, haga clic en la parte azulada para ajustar toda la imagen y reproducir colores naturales.

S914

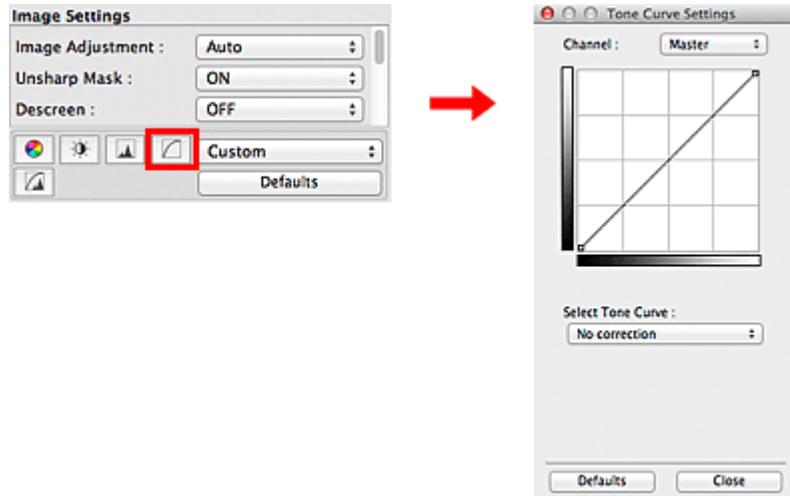
ScanGear

## Ajuste de la curva de tonos

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en



(Configuración de curva de tonos).



### Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

## Canal

Cada punto de una imagen es una mezcla de rojo, verde y azul en distintas proporciones (gradación). Estos colores se pueden ajustar individualmente como un "canal".

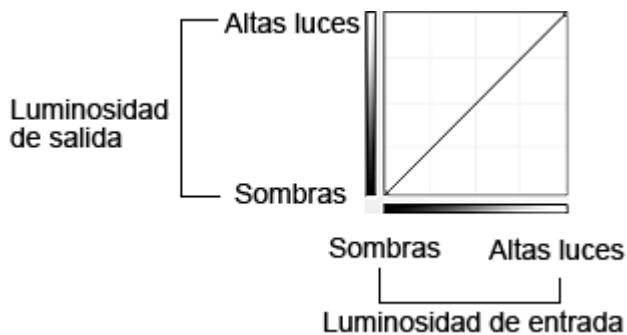
- Principal (Master)**  
Permite ajustar el rojo, el verde y el azul combinados.
- Rojo (Red)**  
Permite ajustar el canal rojo.
- Verde (Green)**  
Permite ajustar el canal verde.
- Azul (Blue)**  
Permite ajustar el canal azul.

### Nota

- Sólo **Escala de grises (Grayscale)** se mostrará en **Canal (Channel)** cuando **Modo de color (Color Mode)** sea **Escala de grises (Grayscale)** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.

## Lectura de las curvas de tonos

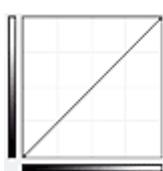
En ScanGear, escanear imágenes con el escáner es la entrada y su visualización en un monitor es la salida. La "curva de tonos" muestra el balance de la entrada y la salida de los tonos para cada **Canal (Channel)**.



### Ajuste de la curva de tonos

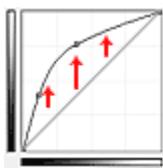
En **Seleccionar curva de tonos (Select Tone Curve)**, elija una curva de tonos en **No hay corrección (No correction)**, **Sobreexposición (Overexposure)**, **Subexposición (Underexposure)**, **Contraste alto (High contrast)**, **Invertir la imagen positiva/negativa (Reverse the negative/positive image)** y **Editar curva personalizada (Edit custom curve)**.

#### No hay corrección (No correction) (sin ajustes)



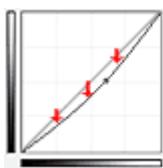
#### Sobreexposición (Overexposure) (curva convexa)

Los datos de los tonos medios del lado de entrada se alargan hacia las altas luces del lado de salida, lo cual genera una imagen con tono claro al verla en un monitor.



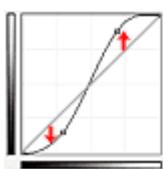
#### Subexposición (Underexposure) (curva cóncava)

Los datos de los tonos medios del lado de entrada se alargan hacia las sombras del lado de salida, lo cual genera una imagen con tono oscuro al verla en un monitor.



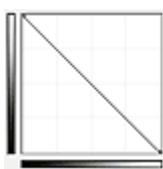
#### Contraste alto (High contrast) (curva en S)

Las altas luces y las sombras del lado de entrada se mejoran, lo cual genera una imagen con mucho contraste.



#### Invertir la imagen positiva/negativa (Reverse the negative/positive image) (línea descendente)

Los lados de entrada y de salida están invertidos, lo cual genera una imagen invertida negativa-positiva.



## Editar curva personalizada (Edit custom curve)

Puede arrastrar puntos específicos en la Curva de tonos para ajustar con libertad el brillo de las áreas correspondientes.

Principio de página 

S915

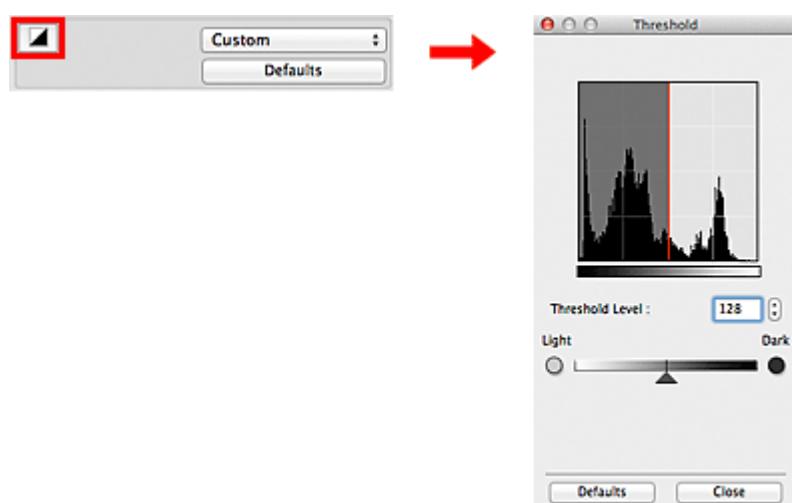
ScanGear

## Configuración del umbral

El brillo de las imágenes en color y en escala de grises se expresa en un valor entre 0 y 255. No obstante, al crear imágenes en blanco y negro, todos los colores se asignan al blanco (255) o al negro (0). El "umbral" es el valor fronterizo que determina un color como negro o blanco. Al ajustar el nivel de umbral, se puede definir con precisión el texto de un documento o reducir el efecto de colores base de un periódico.

Esta función está disponible cuando **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**.

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear (controlador del escáner), haga clic en  (Umbral).

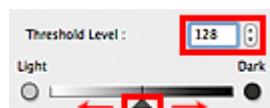


### Nota

- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para restablecer todos los ajustes de la ventana actual.

### Ajuste del umbral

Mueva  (control deslizante) hacia la derecha para aumentar el valor del umbral e incrementar así las áreas negras. Mueva el control deslizante hacia la izquierda para disminuir el valor y aumentar las áreas blancas. También puede introducir un valor (de 0 a 255).



Principio de página 

## Pantallas de ScanGear (controlador de escáner)

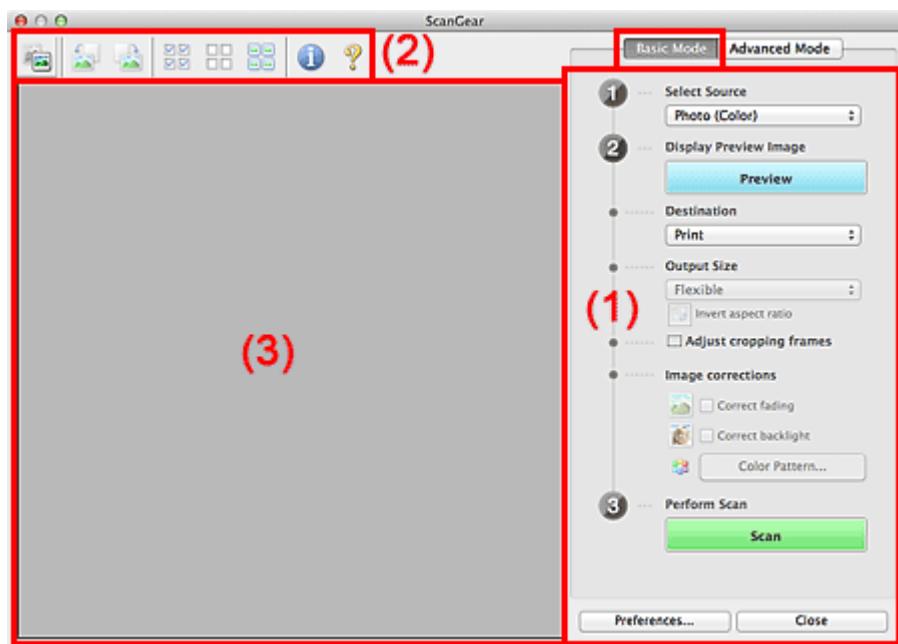
- ▶ Ficha Modo básico
- ▶ Ficha Modo avanzado
  - Configuración de entrada
  - Configuración de salida
  - Configuración de imagen
  - Botones de ajuste de color
- ▶ Cuadro de diálogo Preferencias
  - Ficha Escáner
  - Ficha Vista preliminar
  - Ficha Escanear
  - Ficha Configuración de color

Principio de página 

## Ficha Modo básico

Este modo permite escanear fácilmente siguiendo los pasos que se muestren en pantalla.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo básico (Basic Mode)**.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área de vista preliminar

### Nota

- Los elementos que se muestran varían según el tipo de documento y la vista.

### (1) Botones de funcionamiento y configuración

- **Selección del origen (Select Source)**
  - **Foto (Color) (Photo (Color))**  
Escanear fotos en color.
  - **Revista (Color) (Magazine (Color))**  
Escanear revistas en color.
  - **Documento (Color) (Document (Color))**  
Escanear documentos en color.
  - **Documento (Escala de grises) (Document (Grayscale))**  
Escanear documentos en blanco y negro.
  - **Película negativa (Color) (Negative Film (Color))**  
Escanear películas negativas de 35 mm en color.
  - **Película positiva (Color) (Positive Film (Color))**  
Escanear películas positivas de 35 mm en color.

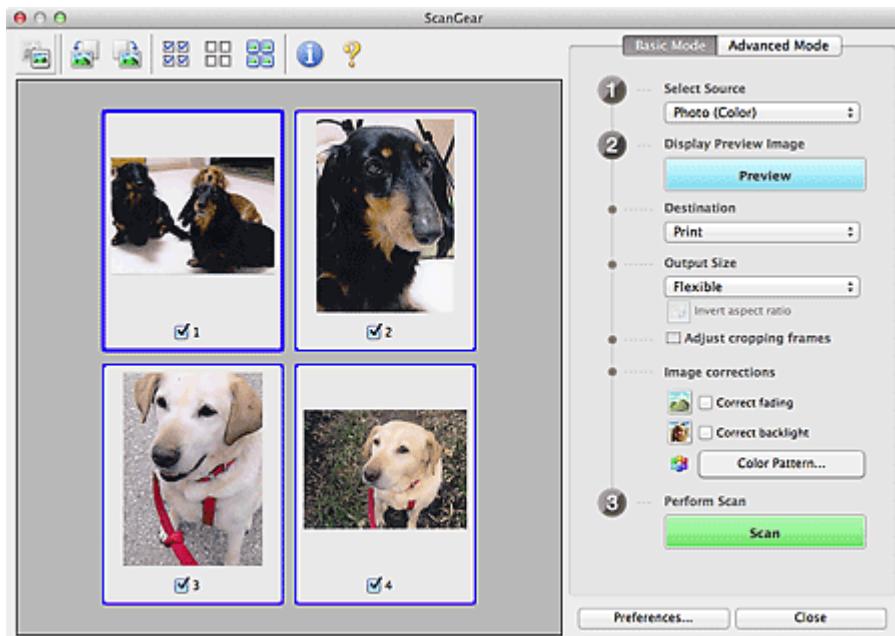
### Nota

- Para escanear películas en blanco y negro o película de formato 120, escanee desde la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.
  - Escaneado de películas en el modo avanzado
- Al seleccionar un tipo de documento, se activará la función Nitidez de imagen. También se activará la función Ajuste de imagen, que ajusta las imágenes basándose en el tipo de documento.
- Si selecciona **Revista (Color) (Magazine (Color))**, se activará la función de destramado.

- **Mostrar imagen preliminar (Display Preview Image)**

- **Vista preliminar (Preview)**

Realiza un escaneado de prueba.



## Nota

- Al usar el equipopor primera vez, se iniciará automáticamente la calibración del escáner. Espere unos instantes hasta que se muestre la imagen de vista preliminar.

- **Destino (Destination)**

Seleccione lo que desea hacer con la imagen escaneada.

- **Impresión (Print)**

Seleccione esta opción para imprimir la imagen escaneada con una impresora.

- **Visualización de imagen (Image display)**

Seleccione esta opción para ver la imagen escaneada en un monitor.

- **OCR**

Seleccione esta opción para procesar la imagen escaneada con un programa de software OCR. El "software OCR" convierte el texto escaneado como imagen en datos de texto que se pueden editar en procesadores de texto y otros programas.

## Importante

- Esta opción no se muestra cuando se selecciona una película para **Selección del origen (Select Source)**.

- **Tamaño de salida (Output Size)**

Seleccione un tamaño de salida.

Las opciones de tamaño de salida varían según el elemento seleccionado como **Destino (Destination)**.

- **Flexible**

Permite ajustar libremente los marcos de recorte (áreas de escaneado).

## En la vista de miniaturas

Arrastre el ratón sobre una miniatura para que aparezca un marco de recorte. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco. Cuando no se muestra ningún marco de recorte, cada marco se escanea individualmente.

### En la vista de imagen completa

Si no se muestra un marco de recorte, se escaneará el área de vista preliminar completa. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco.

#### • Tamaño de papel (L, A4, etc.)

Seleccione un tamaño de papel de salida. La parte que está dentro del marco de recorte se escaneará con el tamaño de papel seleccionado. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

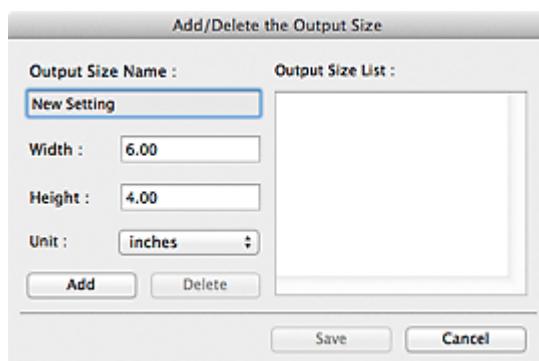
#### • Tamaño de monitor (1024 x 768 píxeles, etc.)

Seleccione un tamaño de salida en píxeles.

Se mostrará un marco de recorte con el tamaño de monitor seleccionado y se escaneará la parte que está dentro del marco de recorte. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

#### • Agregar/eliminar... (Add/Delete...)

Abre el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, que permite especificar los tamaños de salida personalizados. Puede seleccionar esta opción si el **Destino (Destination)** es **Impresión (Print)** o **Visualización de imagen (Image display)**.



En el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, puede especificar varios tamaños de salida y guardarlos a la vez. Los elementos guardados se registrarán con los elementos predefinidos en la lista **Tamaño de salida (Output Size)**, pudiéndose seleccionar.

#### Agregar

Para agregar un tamaño, introduzca **Nombre de tamaño de salida (Output Size Name)**, **Ancho (Width)** y **Altura (Height)**, a continuación haga clic en **Agregar (Add)**. Para **Unidad (Unit)**, puede seleccionar **mm** o **pulgadas (inches)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Impresión (Print)**, pero sólo se puede seleccionar **píxeles (pixels)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Visualización de imagen (Image display)**. El nombre del tamaño añadido aparece en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

#### Eliminar

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

### ► Importante

- No es posible eliminar los tamaños de salida predefinidos, como **A4** y **1024 x 768 píxeles (1024 x 768 pixels)**.

### ■ Nota

- Guarde hasta 10 elementos.
- Si introduce un valor fuera del rango de parámetros establecido, se mostrará un mensaje de error. Introduzca un valor que esté dentro del rango de parámetros establecido.

### ■ Nota

- Consulte información sobre cuándo o cómo aparecerá inicialmente el marco de recorte en una imagen previsualizada en **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** de la "Ficha Vista preliminar" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).

-  **Invertir relación de aspecto (Invert aspect ratio)**

Está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**.

Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

- **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**

Puede ajustar el área de escaneado con el área de vista preliminar.

Si no se especifica ningún área de escaneado, el documento se escaneará según el tamaño del documento con la función Recorte automático o según el tamaño de la película. Si se especifica un área, sólo se escaneará la parte del marco de recorte.

 **Ajuste de los marcos de recorte**

- **Correcciones de imágenes (Image corrections)**

Permite aplicar correcciones a las imágenes.

### **Importante**

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**, **Corregir difuminado (Correct fading)** y **Corregir luz de fondo (Correct backlight)** están disponibles si se selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

### **Nota**

- Para cambiar la exposición, seleccione la casilla de verificación "**Exposición manual (Manual Exposure)**" en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y, a continuación, ajuste el valor y proceda a escanear.
- Las funciones disponibles varían en función del tipo de documento seleccionado en **Selección del origen (Select Source)**.

- **Quitar polvo y arañosos (FARE) (Remove dust and scratches (FARE))**

Elimina automáticamente el polvo y los arañosos cuando se escanea una película.

### **Importante**

- Esta función sólo está disponible cuando se escanea película.

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)**

Hace más nítido el texto de un documento o revista para que sea más legible.

### **Importante**

- Si esta casilla de verificación está activada, el escaneado puede tardar más de lo habitual.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.
- Puede que la **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

- **Corregir difuminado (Correct fading)**

Corrige y escanea fotos y películas cuyo color se ha desvanecido con el tiempo o con una dominante de color.

- **Corregir luz de fondo (Correct backlight)**

Corrige fotos y películas tomadas a contraluz.

- **Reducir sombra margen (Reduce gutter shadow)**

Corrige las sombras que aparecen entre las páginas al escanear cuadernillos abiertos.

### **Importante**

- Consulte las precauciones que deben adoptarse al utilizar esta función en "Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)."
- Esta función no está disponible cuando se escanea película.

- **Patrón de color... (Color Pattern...)**

Permite ajustar el color general de la imagen. Puede corregir los colores que se han perdido como consecuencia de una dominante de color, etc. y reproducir los colores naturales mientras observa una vista preliminar de los cambios de color.

▶ Ajuste de colores mediante un patrón de color

### ▶ Importante

- Este ajuste no está disponible al seleccionar **Coincidencia de color (Color Matching)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

- **Realizar escaneado (Perform Scan)**

- **Escanear (Scan)**

Comenzará el proceso de escaneado.

### ▶ Nota

- Al iniciar el escaneado, se mostrará el progreso. Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

- **Preferencias... (Preferences...)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**, que permite modificar la configuración de escaneado y vista preliminar.

▶ Cuadro de diálogo Preferencias

- **Cerrar (Close)**

Cierra ScanGear (controlador de escáner).

## (2) Barra de herramientas

- **Barra de herramientas**

Se puede ajustar o girar la vista previa de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

**Cuando Selección del origen (Select Source) es distinto de película y la vista es la de miniaturas**



**Cuando Selección del origen (Select Source) es distinto de película y la vista es la de imagen completa**



**Cuando Selección del origen (Select Source) es película y la vista es la de miniaturas**



**Cuando Selección del origen (Select Source) es película y la vista es la de imagen completa**



- (Miniatura) / (Imagen completa)

Cambia la vista del área de vista preliminar cuando el tipo de documento es distinto de película.

➡ Área de vista preliminar



- **(Miniatura de película) /**  **(Imagen completa de película)**

Cambia la vista del área de vista preliminar cuando el tipo de documento es película.

➡ Área de vista preliminar



- **(Reflejar)**

La imagen de vista preliminar se invierte horizontalmente.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



-  **(Girar a la izquierda)**

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



-  **(Girar a la derecha)**

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



-  **(Recorte automático)**

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.



-  **(Marcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.



-  **(Desmarcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.



-  **(Seleccionar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.



-  **(Seleccionar todos los marcos de recorte)**

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte.

Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



-  **(Eliminar marco de recorte)**

Elimina el marco de recorte seleccionado.



-  **(Información)**

Muestra la versión de ScanGear y la configuración de escaneado actual (tipo de documento, etc.).



-  **(Abrir guía)**

Abre la página.

### (3) Área de vista preliminar

#### • Área de vista preliminar

Es el área donde se muestran las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**.

También se pueden comprobar los resultados de los ajustes (correcciones de imagen, ajustes de color, etc.) hechos en "Botones de funcionamiento y configuración."



#### Cuando en la barra de herramientas aparece (Miniatura) o (Miniatura de película)

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.



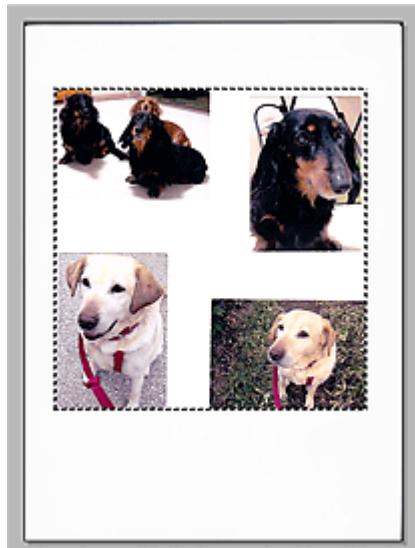
#### Nota

- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
  - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
  - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Puede seleccionar varias imágenes haciendo clic en ellas mientras pulsa la tecla de comando.
  - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.
- Haga doble clic en un marco para ampliar la imagen. Haga clic en   (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente. Haga doble clic de nuevo en el marco para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

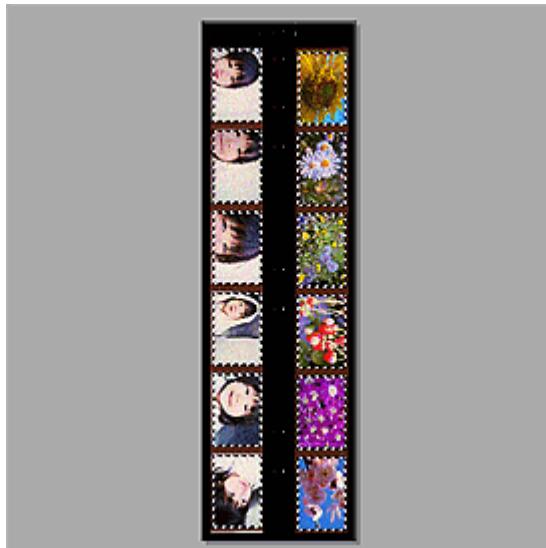


#### Cuando en la barra de herramientas aparece (Imagen completa) o (Imagen completa de película)

Cuando el tipo de documento es distinto de película, los elementos de la platina se escanean y aparecen como una única imagen. Cuando el tipo de documento es película, muestra la imagen completa de la película. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



Vista de imagen completa (toda la platina)



Vista de imagen de película entera

### Nota

- Si no se detectan fotogramas (por ejemplo, se muestran sólo ocho fotogramas de doce) debido al color de imagen de la película, acceda a la imagen completa y escanee.

### Nota

- Se puede especificar el marco de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. En la vista de imagen completa se pueden crear varios marcos de recorte.  
➡ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

### Tema relacionado

[Escaneado en Modo básico](#)

[Principio de página](#)

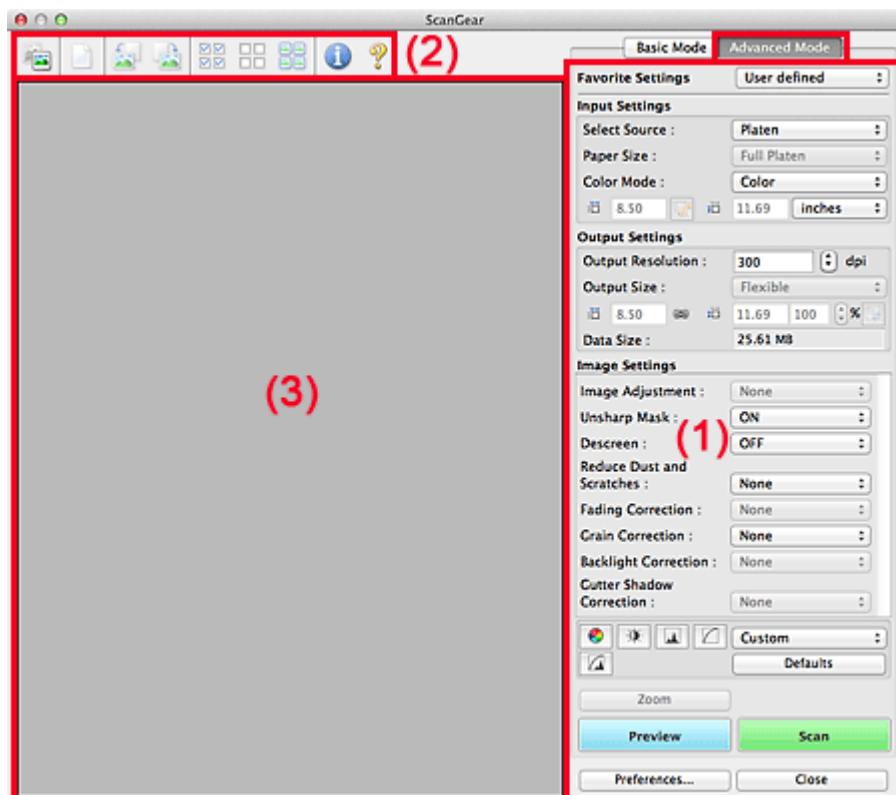
S925

ScanGear

## Ficha Modo avanzado

Este modo permite establecer parámetros de configuración avanzada, como el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen y el tono de color.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



(1) Botones de funcionamiento y configuración

(2) Barra de herramientas

(3) Área de vista preliminar

### Nota

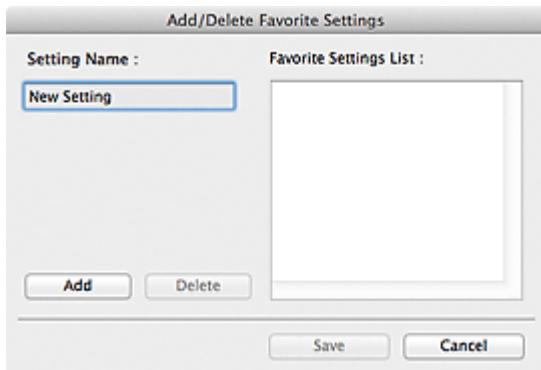
- Los elementos que se muestran varían según el tipo de documento y la vista.

### (1) Botones de funcionamiento y configuración

#### • Configuraciones favoritas (Favorite Settings)

Puede asignar un nombre para guardar un grupo de parámetros (configuración de entrada, configuración de salida, configuración de imagen y botones de ajuste de color) en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y cargarlo según sea necesario. Resulta conveniente guardar un grupo de parámetros si tiene previsto utilizarlos a menudo. También puede utilizarlo para volver a cargar la configuración predeterminada.

Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en el menú desplegable para abrir el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar configuración de favoritos (Add/Delete Favorite Settings)**.



Introduzca el **Nombre de configuración (Setting Name)** y haga clic en **Agregar (Add)**; el nombre aparecerá en la **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

Al hacer clic en **Guardar (Save)**, el elemento se mostrará junto a los elementos predefinidos en la lista **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)**, donde se podrá seleccionar.

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar la configuración que se muestre en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

## Nota

- Se puede utilizar **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)** después de la vista preliminar.
- Guarde hasta 10 elementos.

### • **Configuración de entrada (Input Settings)**

Especifique la configuración de entrada, como el tipo y el tamaño de documento.

 [Configuración de entrada](#)

### • **Configuración de salida (Output Settings)**

Especifique la configuración de salida, como la resolución y el tamaño de salida.

 [Configuración de salida](#)

### • **Configuración de imagen (Image Settings)**

Permite activar y desactivar varias funciones de corrección de imágenes.

 [Configuración de imagen](#)

### • **Botones de ajuste de color**

Se pueden realizar correcciones precisas al brillo y el tono de color de las imágenes, incluyendo ajustes en el brillo o el contraste general de la imagen o ajustes en sus valores de luces y sombras (histograma) o balance (curva de tonos).

 [Botones de ajuste de color](#)

### • **Zoom**

Amplía un marco, o amplía una imagen en el área especificada con un marco de recorte (área de escaneado). Al ampliar, **Zoom** cambia a **Deshacer (Undo)**. Haga clic en **Deshacer (Undo)** para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

## **En la vista de miniaturas**

Si una vista de miniatura incluye varias imágenes, al hacer clic en este botón se ampliará el marco seleccionado. Haga clic en  (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente.

## Nota

- También puede ampliar una imagen haciendo doble clic en el marco. Haga doble clic de nuevo en el marco para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

## **En la vista de imagen completa**

Vuelve a escanear la imagen en el área especificada con un marco de recorte con una ampliación superior.

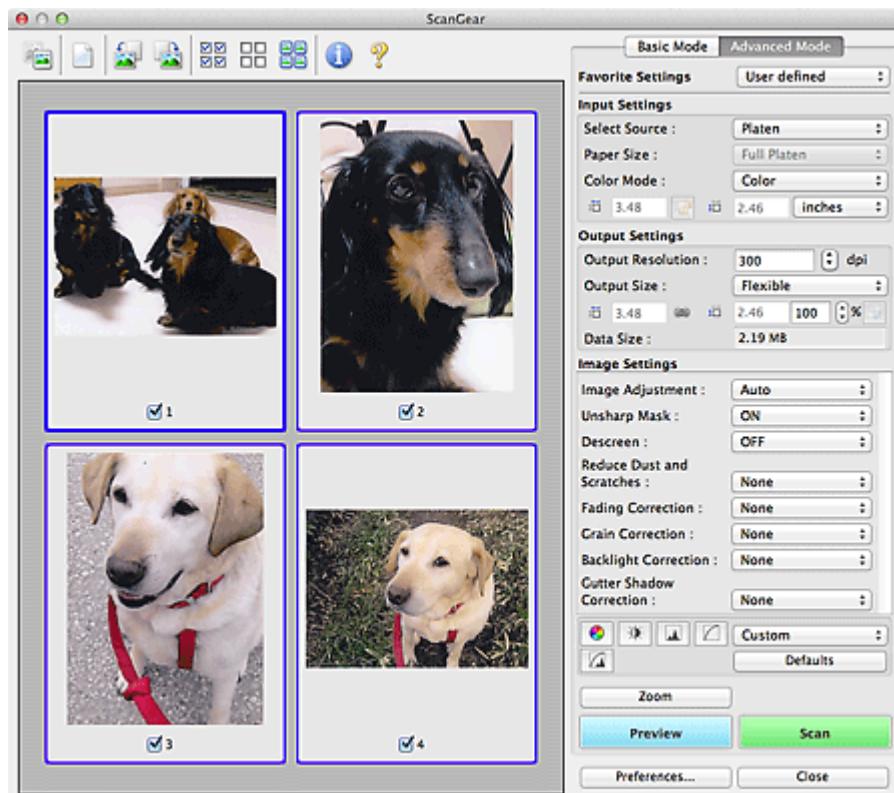
## Nota

- **Zoom** vuelve a escanear la imagen y muestra la imagen de alta resolución en la vista preliminar.

-  (Ampliar/Reducir) de la barra de herramientas aplica un zoom rápido sobre la imagen de vista preliminar. No obstante, la resolución de la imagen mostrada será baja.

- **Vista preliminar (Preview)**

Realiza un escaneado de prueba.



- **Escanear (Scan)**

Inicia el escaneado.

### **Nota**

- Al iniciar el escaneado, se mostrará el progreso. Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.
- Cuando el escaneado haya finalizado, podría abrirse un cuadro de diálogo para que seleccione la siguiente acción. Siga las indicaciones para terminar el proceso. Para obtener información detallada, consulte **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)** en la "Ficha Escanear" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).
- Si el tamaño total de las imágenes escaneadas supera un tamaño determinado, se necesitará cierto tiempo para procesarlas. En ese caso, aparece un mensaje de advertencia, se recomienda reducir el tamaño total. Para continuar, escanee la vista de la imagen completa.

- **Preferencias... (Preferences...)**

Abre el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**, en el que podrá establecer opciones avanzadas de la configuración de la vista preliminar.

 **Cuadro de diálogo Preferencias**

- **Cerrar (Close)**

Cierra ScanGear (controlador de escáner).

## **(2) Barra de herramientas**

- **Barra de herramientas**

Se puede ajustar o girar la vista previa de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

## Cuando Selección del origen (Select Source) es Placa (Platen) y la vista es la de miniaturas



## Cuando Selección del origen (Select Source) es Placa (Platen) y la vista es la de imagen completa



## Cuando Selección del origen (Select Source) es película y la vista es la de miniaturas



## Cuando Selección del origen (Select Source) es película y la vista es la de imagen completa



- (Miniatura) / (Imagen completa)

Cambia la vista del área de vista preliminar cuando el tipo de documento es **Placa (Platen)**.

➔ Área de vista preliminar

- (Miniatura de película) / (Imagen completa de película)

Cambia la vista del área de vista preliminar cuando el tipo de documento es película.

➔ Área de vista preliminar

- (Borrar)

Elimina la imagen de vista preliminar del área Vista preliminar.

También restablece la barra de herramientas y la configuración de ajuste de color.

- (Recortar)

Permite especificar el área de escaneado arrastrando el ratón.

- (Mover imagen)

Si la imagen ampliada en el área de vista preliminar no cabe en la pantalla, le permite arrastrar la imagen hasta que pueda ver el fragmento que le interese. También puede mover la imagen mediante las barras de desplazamiento.

- (Ampliar/Reducir)

Le permite ampliar en el área preliminar haciendo clic en la imagen. Haga clic en la imagen para reducirla.

- (Reflejar)

La imagen de vista preliminar se invierte horizontalmente.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

- (Girar a la izquierda)

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.

- (Girar a la derecha)

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.

- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



- **(Recorte automático)**

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.



- **(Marcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.



- **(Desmarcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de la imagen en la vista de miniaturas.



- **(Seleccionar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.



- **(Mostrar marco de recorte de película)**

Muestra el marco de recorte según el tamaño de película seleccionado en **Área de escaneado (Scan Area)**.



- **(Seleccionar todos los marcos de recorte)**

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte.

Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



- **(Eliminar marco de recorte)**

Elimina el marco de recorte seleccionado.



- **(Información)**

Muestra la versión de ScanGear y la configuración de escaneado actual (tipo de documento, etc.).



- **(Abrir guía)**

Abre la página.

### (3) Área de vista preliminar

- **Área de vista preliminar**

Es el área donde se muestran las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**.

También se pueden comprobar los resultados de los ajustes (correcciones de imagen, ajustes de color, etc.) hechos en "Botones de funcionamiento y configuración."



**(Miniatura)**



**(Miniatura de película)**

Cuando en la barra de herramientas aparece **(Miniatura)** o **(Miniatura de película)**

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.

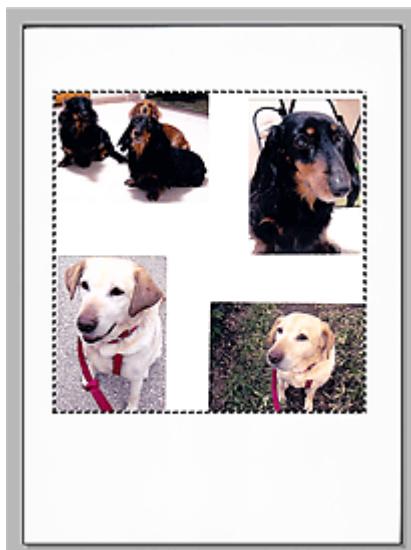


### Nota

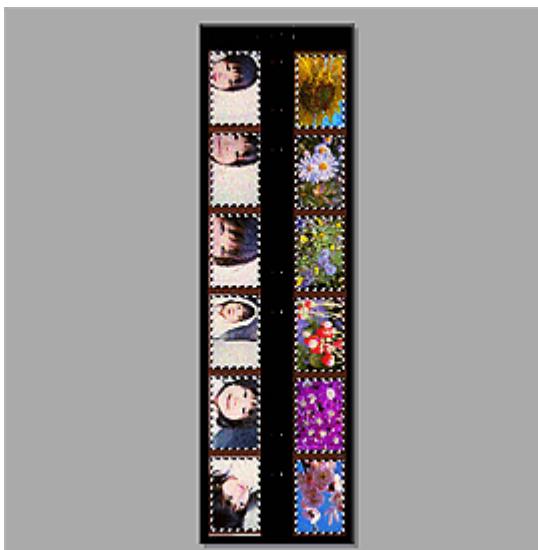
- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
  - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
  - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Puede seleccionar varias imágenes haciendo clic en ellas mientras pulsa la tecla de comando.
  - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.

Cuando en la barra de herramientas aparece  (Imagen completa) o  (Imagen completa de película)

Cuando el tipo de documento es **Placa (Platen)**, los elementos de la platina se escanean y aparecen como una única imagen. Cuando el tipo de documento es película, muestra la imagen completa de la película. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



Vista de imagen completa (toda la platina)



Vista de imagen de película entera

### Nota

- Si no se detectan fotogramas (por ejemplo, se muestran sólo ocho fotogramas de doce) debido al color de imagen de la película, acceda a la imagen completa y escanee.

### Nota

- Se puede especificar el marco de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas únicamente se podrá crear un marco de recorte por cada imagen. En la vista de imagen completa se pueden crear varios marcos de recorte.

#### Ajuste de los marcos de recorte

## Tema relacionado

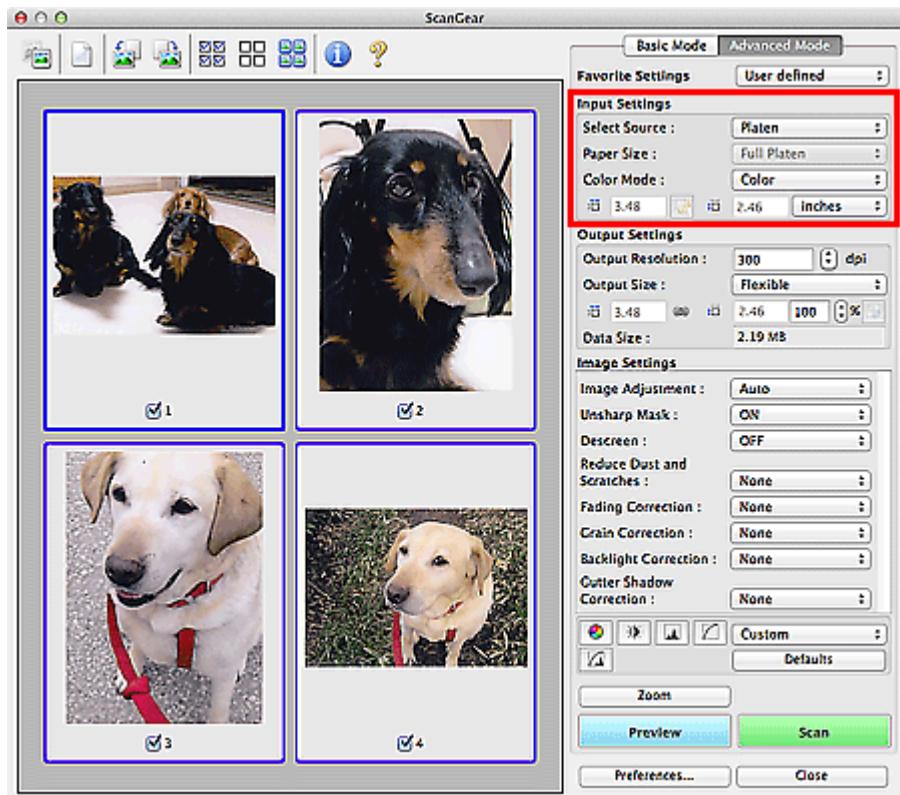
- Escaneado en Modo avanzado
- Escaneado de películas en el modo avanzado

Principio de página 

S926

ScanGear

## Configuración de entrada



Configuración de entrada (Input Settings) permite establecer los siguientes elementos:

- **Selección del origen (Select Source)**

Se muestra el tipo de documento que se va a escanear.

- **Tamaño de papel (Paper Size)**

Seleccione el tamaño del documento que desee escanear. Esta configuración está disponible únicamente en la vista de imagen completa.

Al seleccionar un tamaño, el tamaño del área de vista preliminar cambia en consecuencia.

### Importante

- Algunas aplicaciones tienen un límite para la cantidad de datos de escaneado que pueden recibir. Rango de escaneado disponible como sigue. El rango varía en función de la configuración de **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** en el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))** de IJ Scan Utility.
  - Si no se ha seleccionado la casilla de verificación **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)**: 10 208 píxeles x 14 032 píxeles o menos
  - Si se ha seleccionado la casilla de verificación **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)**: 50 000 píxeles x 50 000 píxeles o menos (y un tamaño de datos de 4,0 GB o menos)
- **Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)**
- Si modifica **Tamaño de papel (Paper Size)** después de la vista preliminar, se eliminará la imagen de vista preliminar.

### Nota

- Si no está seguro del tamaño que debe seleccionar en **Tamaño de papel (Paper Size)**, ajuste **Tamaño de papel (Paper Size)** como **Mesa exp. completa (Full Platen)**, mida el tamaño del documento e introduzca los valores en (Anchura) y (Altura).

- **Tamaño de película (Film Size)/Área de escaneado (Scan Area)**

Seleccione el tamaño de la película que desee escanear.

- **Tamaño de película (Film Size)**

Esto podrá verse en la vista de miniatura. El tamaño de la película se detecta automáticamente.

- **Área de escaneado (Scan Area)**

Esto se muestra en la vista de imagen completa. Detecta automáticamente el tamaño de la película o selecciona el tamaño de la película que se va a escanear.

## Nota

- Haga clic en  (miniatura de película) o  (imagen completa de película) de la barra de herramientas para cambiar de vista.

- **Modo de color (Color Mode)**

Seleccione cómo se debe escanear el documento.

- **Color**

Seleccione este modo para escanear documentos en color o películas o para crear imágenes en color. Este modo procesa la imagen en 256 niveles (8 bits) de rojo (R(ed)), verde (G(reen)) y azul (B(lue)).

- **Color(48 bits) (Color(48bit))**

Seleccione este modo para escanear fotos en color o películas. Este modo procesa la imagen en 65 536 niveles (16 bits) de rojo (R(ed)), verde (G(reen)) y azul (B(lue)).

- **Escala de grises (Grayscale)**

Seleccione este modo para escanear fotos en blanco y negro o películas o crear imágenes en blanco y negro. Este modo procesa la imagen en 256 niveles (8 bits) de blanco y negro.

- **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**

Seleccione este modo para escanear películas en blanco y negro. Este modo procesa la imagen en 65 536 niveles (16 bits) de blanco y negro.

- **Blanco y negro (Black and White)**

Seleccione este modo para escanear fotos y documentos en blanco y negro. Este modo procesa la imagen en blanco y negro. El contraste de la imagen se divide en ciertos niveles (nivel de umbral) en blanco y negro y se procesa como dos colores. El nivel de umbral se puede establecer con

 (Umbral).

## Importante

- Algunas aplicaciones no pueden mostrar imágenes escaneadas en **Color(48 bits) (Color(48bit))** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.
- **Color(48 bits) (Color(48bit))** y **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))** se muestran sólo cuando la opción **Activar salida de 48/16 bits (Enable 48/16 bit Output)** está seleccionada en la ficha **Escanear (Scan)** en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

➡ [Ficha Escanear](#)

- **Tamaño de entrada**

En la vista de miniaturas, el tamaño de la película o del documento recortado se muestra después de la vista preliminar.

En la vista de imagen completa, el **Tamaño de papel (Paper Size)** se muestra antes de la vista preliminar y el tamaño del marco de recorte (área de escaneado) o el tamaño de la película se muestra después de ella.

Puede ajustar el tamaño del marco de recorte introduciendo los valores en  (Anchura) y  (Altura).

Haga clic en  (Cambiar relación de aspecto) y cambie el valor a  (Mantener relación de aspecto) para conservar la proporción al especificar el tamaño del marco de recorte.

## Importante

Los parámetros de tamaño de entrada sólo están disponibles si el **Tamaño de salida (Output Size)** de **Configuración de salida (Output Settings)** es **Flexible**. Si selecciona un tamaño distinto de **Flexible**, se mostrará un marco de recorte calculado a partir de **Tamaño de salida (Output Size)** y **Resolución de salida (Output Resolution)** y se fijará la proporción.

## Nota

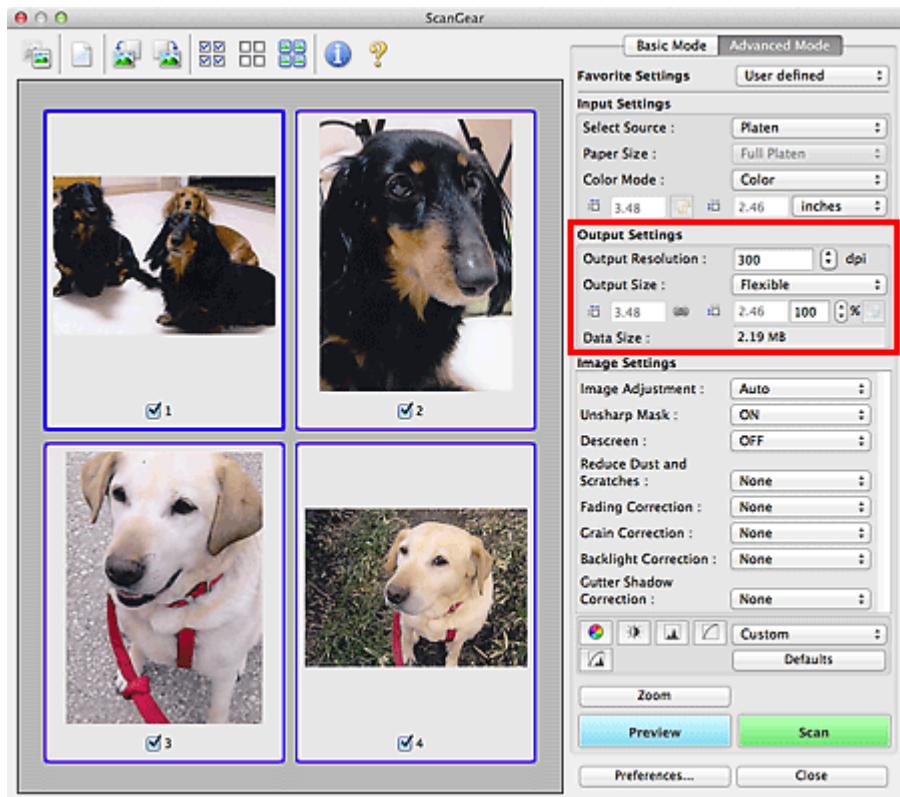
- Los valores que puede introducir estarán dentro del rango del tamaño de documento seleccionado. El tamaño mínimo es de 96 x 96 píxeles cuando la **Resolución de salida (Output Resolution)** es de 600 ppp, a una escala del 100%.
- Si se lleva a cabo el recorte automático en la vista de la imagen completa, no se mantendrá la relación de aspecto, ya que se dará prioridad al tamaño.
- Consulte "Ajuste de los marcos de recorte" para obtener detalles acerca de los marcos de recorte.

[Principio de página](#) 

S927

ScanGear

## Configuración de salida



Configuración de salida (Output Settings) permite ajustar los siguientes elementos:

- **Resolución de salida (Output Resolution)**

Seleccione la resolución con la que desea escanear.

A mayor resolución (valor), más detalle en la imagen.

Seleccione una resolución en las opciones mostradas haciendo clic en el botón o introduzca un valor entre 25 y 19200 ppp (en incrementos de 1 ppp).

➔ **Resolución**

- **Tamaño de salida (Output Size)**

Seleccione un tamaño de salida.

Seleccione **Flexible** para establecer tamaños personalizados o seleccione un tamaño de impresión o visualización. Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** para establecer tamaños personalizados y guardarlos como nuevas opciones de tamaños de salida.

- **Flexible**

Puede especificar la resolución y la escala de salida y ajustar los marcos de recorte (áreas de escaneado).

### En la vista de miniaturas

Arrastre el ratón sobre una miniatura para que aparezca un marco de recorte. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco. Cuando no se muestra ningún marco de recorte, cada marco se escanea individualmente.

### En la vista de imagen completa

Si no se muestra un marco de recorte, se escaneará el área de vista preliminar completa. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco.

### Nota

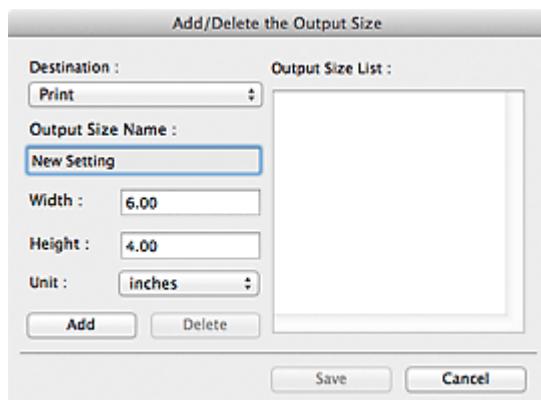
- Para ampliar o reducir la imagen escaneada, introduzca los valores en  (Anchura) y  (Altura) en **Configuración de salida (Output Settings)** o especifique un valor (en incrementos del 1%) para %. Aunque el valor máximo disponible para % depende de la **Resolución de salida (Output Resolution)**, es posible especificarlo para hasta 19200 ppp (la máxima resolución de salida disponible).

- **Tamaño de papel (L, A4, etc.) y tamaño de monitor (1024 x 768 píxeles, etc.)**

No es posible especificar la anchura , ni la altura , ni la escala. La imagen de vista preliminar se recortará según los valores de tamaño y resolución de salida seleccionados. La parte que está dentro del marco de recorte se escaneará con el tamaño de papel o monitor seleccionado. Puede arrastrar el marco de recorte para ampliarlo, moverlo o reducirlo manteniendo la proporción.

- **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)**

Abre el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, que permite especificar los tamaños de salida personalizados.



En el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, puede especificar varios tamaños de salida y guardarlos a la vez. Los elementos guardados se registrarán con los elementos predefinidos en la lista **Tamaño de salida (Output Size)**, pudiéndose seleccionar.

#### Agregar

Para agregar un tamaño, seleccione **Impresión (Print)** o **Visualización de imagen (Image display)** para **Destino (Destination)**, a continuación, introduzca **Nombre de tamaño de salida (Output Size Name)**, **Ancho (Width)** y **Altura (Height)** y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**. Para **Unidad (Unit)**, puede seleccionar **mm** o **pulgadas (inches)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Impresión (Print)**, pero sólo se puede seleccionar **píxeles (pixels)** si **Destino (Destination)** está establecido en **Visualización de imagen (Image display)**. El nombre del tamaño añadido aparece en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

#### Eliminar

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

### ► Importante

- No es posible eliminar los tamaños de salida predefinidos, como **A4** y **1024 x 768 píxeles (1024 x 768 pixels)**.

### ■ Nota

- Se pueden guardar hasta 10 elementos para cada destino.
- Si introduce un valor fuera del rango de parámetros establecido, se mostrará un mensaje de error. Introduzca un valor dentro del rango mostrado en el mensaje.

### ■ Nota

- Consulte "Ajuste de los marcos de recorte" para obtener detalles acerca de los marcos de recorte.

Consulte información sobre cuándo o cómo aparecerá inicialmente el marco de recorte en una imagen previsualizada en **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** de la "Ficha Vista preliminar" (cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**).

---

-  **(Cambiar relación de aspecto)**

Está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**.

Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

- **Tamaño de datos (Data Size)**

Muestra el tamaño de archivo de la imagen de la vista preliminar al guardar en formato TIFF sin comprimir.

## **Nota**

---

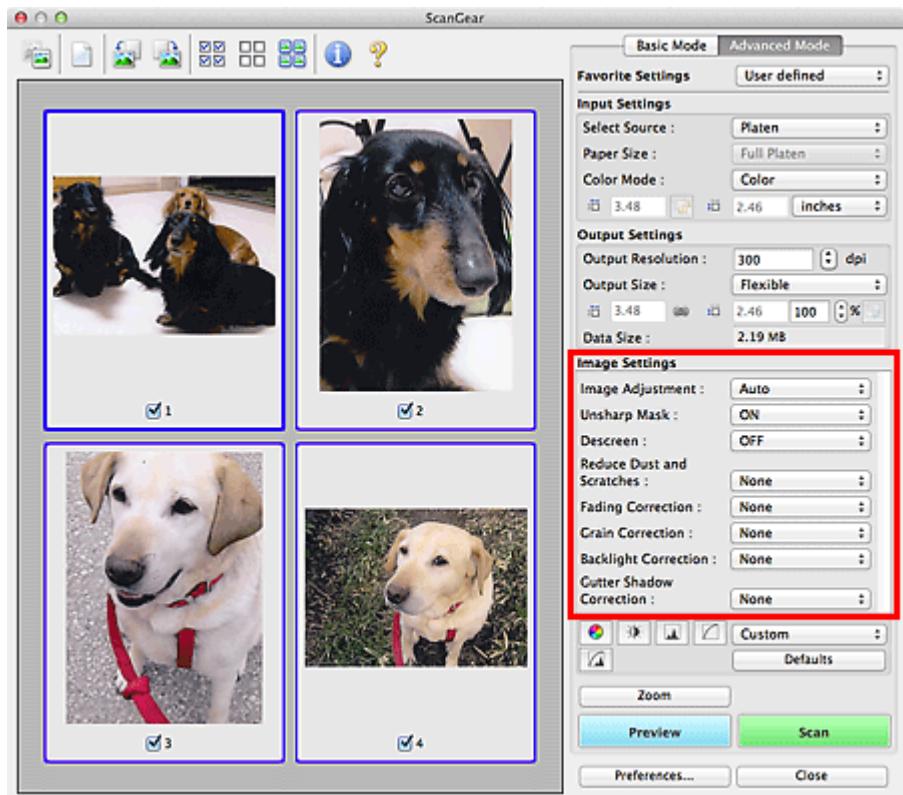
- Si el tamaño de archivo supera un cierto tamaño, el valor se muestra en rojo. En tal caso, se muestra un mensaje de advertencia al hacer clic en **Escanear (Scan)**. Se recomienda ajustar la configuración para reducir el **Tamaño de datos (Data Size)**. Para continuar, escanee la vista de la imagen completa.

[Principio de página](#) 

S930

ScanGear

## Configuración de imagen



### Importante

- No aplique estas funciones a las imágenes sin efecto muaré, polvo o arañazos o colores difuminados. El tono de color puede verse afectado negativamente.
- Es posible que no se reflejen los resultados de las correcciones de imagen en la vista preliminar.

### Nota

- Los parámetros seleccionables dependen de la configuración **Modo de color (Color Mode)**.
- El proceso de escaneado puede tardar más de lo normal si se utiliza **Configuración de imagen (Image Settings)**.

Configuración de imagen (Image Settings) permite establecer los siguientes elementos:

### Nota

- Estos elementos de configuración varían en función de si **Selección del origen (Select Source)** es **Placa (Platen)** o película.

#### • Ajuste de imagen (Image Adjustment)

Si se establece Ajuste de imagen, el brillo de la parte especificada de la imagen se optimiza. Las imágenes se pueden ajustar en función del tipo de documento detectado automáticamente o el tipo de documento especificado. El resultado del ajuste se reflejará en toda la imagen.

##### • Ninguno (None)

No se aplicará Ajuste de imagen.

##### • Automático (Auto)

Aplica Ajuste de imagen detectando automáticamente el tipo de documento. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Foto (Photo)**  
Aplica el ajuste de imagen idóneo para fotografías y películas.
- **Revista (Magazine)**  
Aplica el ajuste de imagen idóneo para revistas.
- **Documento (Document)**  
Aplica el ajuste de imagen idóneo para documentos de texto.

## ► Importante

- **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** se puede establecer después de la vista preliminar.
- Puede establecer este parámetro si selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

## ■ Nota

- Sólo están disponibles las opciones **Foto (Photo)** y **Ninguno (None)** cuando se elige película en **Selección del origen (Select Source)**.
- Si la imagen no se ajusta correctamente con **Automático (Auto)**, especifique el tipo de documento.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a la función Ajuste de imagen. En tal caso, establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** en **Ninguno (None)**.

### • Reducir colores base (Reduce Show-through)

Utilice esta función para reducir los colores base en los documentos de dos caras o atenuarlo en el papel reciclado y otros papeles de colores cuando escanea.

- **DESACTIVADO (OFF)**

El color base no se reducirá.

- **ACTIVADO (ON)**

Selecciónelo para reducir el color base en los documentos de dos caras o atenuarlo. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

## ► Importante

- Se puede establecer **Reducir colores base (Reduce Show-through)** si se selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** y se selecciona **Documento (Document)** o **Revista (Magazine)** en **Ajuste de imagen (Image Adjustment)**.

### • Nitidez de imagen (Unsharp Mask)

Si está ajustado en **ACTIVADO (ON)**, el contorno de los sujetos se destaca para dar nitidez a la imagen.

### • Destramar (Descreen)

Las fotos y las imágenes impresas están formadas por una serie de pequeños puntos. El "muaré" es un fenómeno que se da cuando se escanean fotografías o imágenes impresas con trama y aparecen gradaciones desiguales o patrones de líneas. **Destramar (Descreen)** es la función que permite reducir el efecto muaré.

## ■ Nota

- Aunque **Destramar (Descreen)** esté ajustado en **ACTIVADO (ON)**, seguirán existiendo efectos de muaré si **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** está ajustado en **ACTIVADO (ON)**. En tal caso, establezca **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** en **DESACTIVADO (OFF)**.
- La selección de **Revista (Color) (Magazine (Color))** en la ficha **Selección del origen (Select Source)** en **Modo básico (Basic Mode)** tiene el mismo efecto que establecer **Destramar (Descreen)** como **ACTIVADO (ON)** en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

### • Reducción de polvo y arañazos (Reduce Dust and Scratches)

Las fotos escaneadas pueden contener puntos blancos causados por el polvo o los arañazos. Utilice esta función para reducir este ruido.

- **Ninguno (None)**

El polvo y los arañazos no se reducirán.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para reducir partículas de polvo y arañazos de tamaño pequeño. Los de mayor tamaño podrían no eliminarse.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para reducir partículas de polvo y arañazos; no obstante, existe la posibilidad de que se observen evidencias del proceso de reducción y se pierdan partes delicadas de la imagen.

## ► Importante

- Puede que esta función no sea eficaz para algunos tipos de fotos.

## ► Nota

- Se recomienda seleccionar **Ninguno (None)** cuando se escanea materiales impresos.

- **Quitar polvo y arañazos (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE)) (sólo película)**

Elimina automáticamente el polvo y los arañazos cuando se escanea una película.

- **Ninguno (None)**

El polvo y los arañazos no se eliminarán.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para eliminar polvo y arañazos más visibles. Los de mayor tamaño podrían no eliminarse.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para eliminar también el polvo y los arañazos menos visibles. Cuando se elimina una gran cantidad de polvo y arañazos, pueden quedar rastros del proceso de eliminación.

## ► Importante

- Este ajuste no está disponible cuando se escanean películas en blanco y negro.
- Es posible que no se puedan eliminar el polvo y los arañazos si el área de escaneado es demasiado pequeña o si se encuentran en los bordes superior/inferior de la imagen.

## ► Nota

- Si se establece la resolución en 4801 o más y se selecciona la casilla de verificación **Quitar polvo y arañazos (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE))**, el escaneado precisa más tiempo del habitual. Además, deberá asegurarse de que hay espacio libre suficiente en el disco duro antes de escanear.

- **Corrección de difuminado (Fading Correction)**

Utilice esta función para corregir fotos y películas cuyo color se haya desvanecido con el tiempo o se haya difuminado. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

- **Ninguno (None)**

La corrección de difuminado no se aplicará.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para corregir colores poco desvanecidos o con poca dominante de color.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para corregir colores muy desvanecidos o con una gran dominante de color. Esto puede afectar al tono de la imagen.

## ► Importante

- Se puede establecer la **Corrección de difuminado (Fading Correction)** después de la vista preliminar.
- Puede establecer este parámetro si selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.
- Puede que la **Corrección de difuminado (Fading Correction)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

- **Corrección de grano (Grain Correction)**

Esta función se utiliza para reducir el grano (la aspereza) de una foto tomada con una película de alta sensibilidad.

- **Ninguno (None)**

El grano no se reducirá.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción si la foto tiene un nivel de grano bajo.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción si la foto tiene mucho grano. Esto puede afectar a la gradación y la nitidez de la imagen.

## ► Importante

- Puede que la **Corrección de grano (Grain Correction)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

- **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)**

Utilice esta función para corregir fotos y películas que presenten contraluz.

Al cambiar la configuración de **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)**, el resultado se reflejará en la imagen de vista preliminar.

- **Ninguno (None)**

La corrección de luz de fondo no se aplicará.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción para corregir levemente las fotos a contraluz. No afectará al contraste de la imagen.

- **Medio (Medium)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción para corregir intensamente las fotos a contraluz. Puede afectar al contraste de la imagen.

## ► Importante

- Se puede establecer la **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)** después de la vista preliminar.
- Puede establecer este parámetro si selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.
- Esta opción no estará disponible si está activada la casilla de verificación **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable large image scans)** en el cuadro de diálogo **Configuración (ScanGear) (Settings (ScanGear))** de IJ Scan Utility.

- Puede que la **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)** no sea eficaz si el área de escaneado es demasiado pequeña.

## Nota

- Es posible que aparezcan patrones de ruido si se aplica **Corrección de luz de fondo (Backlight Correction)**. Aplicar **Corrección de grano (Grain Correction)** y establecer **Nitidez de imagen (Unsharp Mask)** en **DESACTIVADO (OFF)** puede reducir los patrones de ruido.

### • **Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)**

Utilice esta función para corregir las sombras que aparecen entre las páginas al escanear cuadernillos abiertos.

Al establecer la configuración de **Corrección sombra margen (Gutter Shadow Correction)** en la imagen de vista preliminar, se reflejará el resultado. Observe la vista preliminar de los efectos antes de escanear, ya que los resultados variarán según el tipo de documento y el modo en que se imprima. Las líneas o el texto poco claro o difuminado debido a páginas dobladas no se corrigen.

- **Ninguno (None)**

La sombra de margen no se corregirá.

- **Bajo (Low)**

Seleccione esta opción si el nivel del efecto es demasiado fuerte con el valor medio.

- **Medio (Medium)**

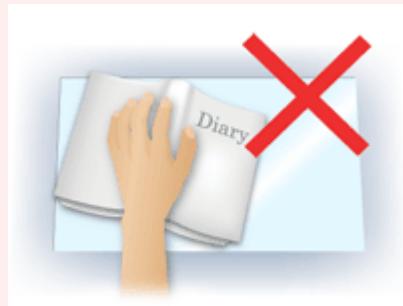
Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Alto (High)**

Seleccione esta opción si el nivel del efecto es demasiado débil con el valor medio.

## Importante

- No coloque elementos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en la platina. No presione el documento con una fuerza superior a 2,0 kg (4,4 libras). Si aplica una presión más fuerte, es posible que el escáner funcione correctamente o que el cristal se rompa.
- Alinee el documento con el borde de la platina. De lo contrario, la sombra no se corregirá de forma adecuada.



- Es posible que las sombras no se corrijan de forma adecuada dependiendo del documento. Si el fondo de la página no es blanco, es posible que no se detecten las sombras correctamente o que no se detecten en absoluto.
- Al escanear, presione el lomo con la misma fuerza que al realizar el escaneado de vista preliminar. Si la parte de la encuadernación no es simétrica, la sombra no se corregirá correctamente.



- El modo en que se debe colocar el documento depende del modelo de escáner y el documento

que vaya a escanear.

## Nota

- Cubra el documento con un paño negro si se muestran puntos blancos, rayas o patrones de colores en los resultados de escaneado causados por luz ambiental que se encuentre entre el documento y la platica.
- Si la sombra no se corrige correctamente, ajuste el marco de recorte (área de escaneado) de la imagen de vista preliminar.

 Ajuste de los marcos de recorte

### • Configuración de exposición/tono (Exposure/Tone Settings) (sólo película)

#### • Exposición manual (Manual Exposure)

Esta función permite ajustar los datos de exposición en función de la película.

Cuando esta casilla de verificación no está seleccionada, se establecen automáticamente los datos de exposición óptima (el nivel de exposición para cada canal RGB y los niveles de compensación) en función de la densidad del color de la parte incluida en el área de recorte de la película.

Seleccione esta casilla de verificación si desea ajustar la imagen usando una aplicación después de escanearla o para escanear con efectos de subexposición o sobreexposición.

Una vez marcada esta casilla de verificación, puede ajustar la exposición en incrementos del 1% en el intervalo del 50% al 200%.

## Importante

- Esta configuración no está disponible cuando se usa la función **Aplicar el valor de tonos a todos los marcos (Apply the tone value to all frames)**/**Aplicar el valor de tonos a todos los recortes (Apply the tone value to all crops)**.

## Nota

- **Exposición manual (Manual Exposure)** no está disponible en el Modo básico. Para cambiar la exposición, seleccione la casilla de verificación **Exposición manual (Manual Exposure)** en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y, a continuación, ajuste el valor y proceda a escanear.
- Cuando esta casilla de verificación no está seleccionada, el tiempo requerido para escanear varía según la película, puesto que la exposición se optimiza automáticamente en función de la película.

### • Aplicar el valor de tonos a todos los marcos (Apply the tone value to all frames)/Aplicar el valor de tonos a todos los recortes (Apply the tone value to all crops)

"Todos los marcos" se muestra en la vista de miniaturas y "Todos los recortes", en la vista de imagen completa.

Haga clic en **Aplicar (Apply)** para reflejar los datos del ajuste de color del marco de película seleccionado o de la parte incluida en el marco de recorte seleccionado en otros marcos. Estos datos de ajuste de color se usarán en los escaneados posteriores. Permanecerán en vigor hasta que haga clic en **Restablecer (Reset)**.

Esto es útil cuando se quiere escanear películas o fotos tomadas el mismo día en el mismo lugar con un tono de color coherente.

#### • Alta calidad (High Quality)

Establezca esta opción en **ACTIVADO (ON)** para mejorar la calidad de la imagen y reducir el ruido al escanear una película.

## Importante

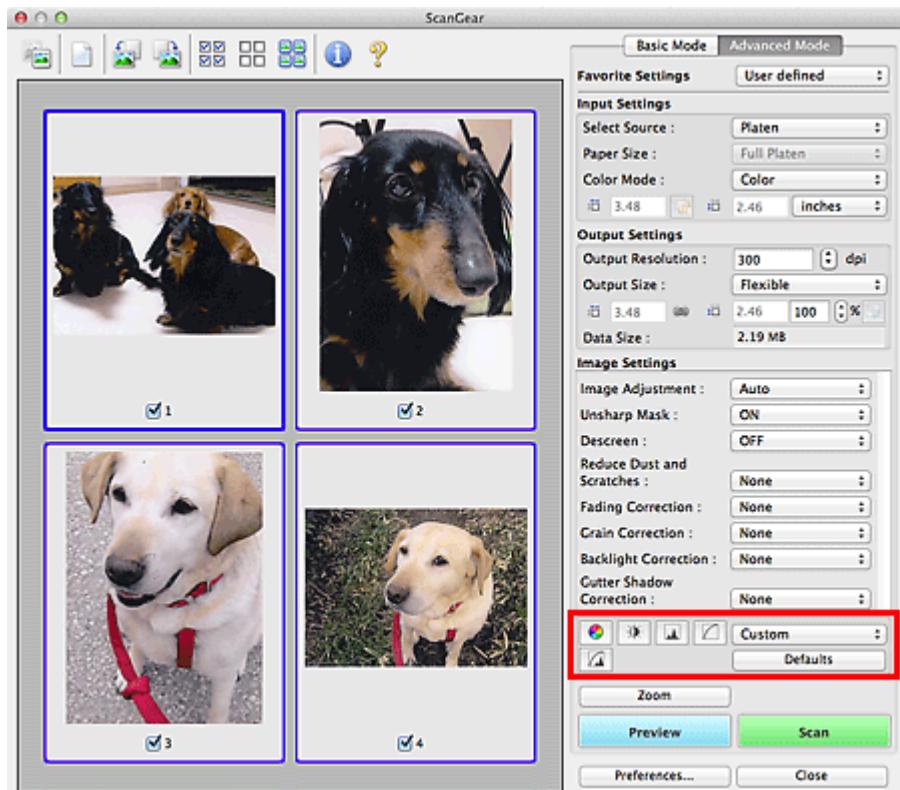
- Puede que la calidad de imagen no cambie dependiendo del tipo de película.
- Esta configuración no está disponible cuando se usa la función **Aplicar el valor de tonos a todos los marcos (Apply the tone value to all frames)**/**Aplicar el valor de tonos a todos los recortes (Apply the tone value to all crops)**.

S931

ScanGear

## Botones de ajuste de color

Los botones de ajuste de color permiten realizar correcciones precisas al brillo y el tono de color de las imágenes, incluyendo ajustes en el brillo o el contraste general de la imagen o ajustes en sus valores de luces y sombras (histograma) o balance (curva de tonos).



### Importante

- Los botones de ajuste de color no están disponibles al seleccionar **Coincidencia de color (Color Matching)** en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

### Nota

- Cuando **Selección del origen (Select Source)** se establece en película, se pueden utilizar los botones de ajuste de color después de la vista preliminar.
- Los parámetros seleccionables dependen de la configuración **Modo de color (Color Mode)**.
- Al ajustar la imagen mediante los botones de ajuste de color, los resultados se reflejarán en la imagen de vista preliminar.

Haga clic en un botón de ajuste de color para establecer los siguientes elementos:

- (Saturación/Balance del color)**

Ajusta la intensidad (vivacidad) y tonalidad cromática de la imagen. Utilice esta función para aumentar el brillo de los colores que se hayan desvanecido o con el tiempo o por una dominante de color. La "dominante de color" es el fenómeno en el que un color concreto afecta a toda la imagen debido a las condiciones meteorológicas o fuertes colores ambientales.

➔ Ajuste de la saturación y el balance del color

- (Brillo/Contraste)**

Ajuste el brillo y el contraste de la imagen. Si la imagen es demasiado clara o demasiado oscura, o bien si la calidad de la imagen es plana debido a la falta de contraste, se puede ajustar los niveles de brillo y contraste.

#### ➡ Ajuste del brillo y el contraste



#### (Histograma)

Un histograma permite ver la concentración de datos en cada nivel de brillo de una imagen. Puede especificar el nivel más claro (altas luces) y el nivel más oscuro (sombras) de una imagen, cortar los niveles y expandir el centro del rango de tonos de la imagen.

#### ➡ Ajuste del histograma



#### (Configuración de curva de tonos)

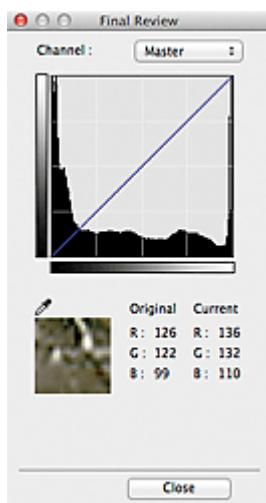
Ajuste el brillo de una imagen seleccionando el tipo de gráfico (curva de tonos) que muestra el balance de la entrada y salida de tonos. Puede hacer ajustes precisos en el brillo de un área específica.

#### ➡ Ajuste de la curva de tonos



#### (Revisión final)

Realice una comprobación final de ajustes de color. Se mostrarán la curva de tonos final sintetizada y el histograma derivado del procesamiento de imagen subsiguiente. No hay ningún parámetro configurable en esta pantalla.



- Para una imagen en color, seleccione un color en **Canal (Channel)** para activar **Rojo (Red)**, **Verde (Green)** o **Azul (Blue)** o **Principal (Master)** para comprobar los tres colores.
- Si coloca el cursor en la imagen de vista preliminar, esa parte se ampliará y se mostrarán sus valores RGB (sólo L si el valor de **Modo de color (Color Mode)** es **Escala de grises (Grayscale)**) anteriores y posteriores a los ajustes.



#### (Umbral)

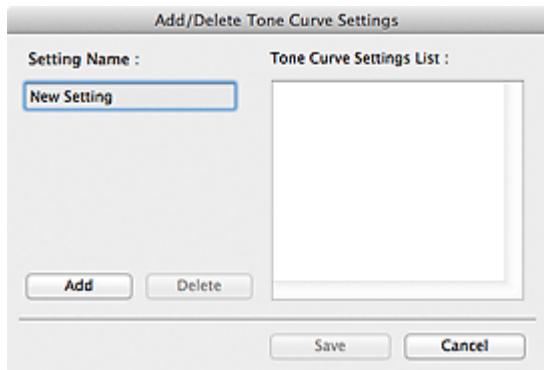
Establezca el límite (umbral) en el que se dividen el blanco y el negro. Al ajustar el nivel de umbral, se puede definir con precisión el texto de un documento o reducir el efecto de colores base de un periódico.

#### ➡ Configuración del umbral

#### • Personalizado (Custom)

Puede asignar un nombre y guardar un conjunto de parámetros de curva de tonos y umbral de los botones de ajuste de color.

Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en el menú emergente; si **Modo de color (Color Mode)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Blanco y negro (Black and White)**, se abrirá el cuadro de diálogo **Agregar o eliminar configuración de curva de tonos (Add/Delete Tone Curve Settings)**; si el **Modo de color (Color Mode)** es **Blanco y negro (Black and White)**, se abrirá el cuadro de diálogo **Agregar o eliminar configuración de umbral (Add/Delete Threshold Settings)**.



Introduzca el **Nombre de configuración (Setting Name)** y haga clic en **Agregar (Add)**; el nombre aparecerá en la **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o en la **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)**.

Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar.

Puede cargar y aplicar la configuración de umbral o curva de tonos guardada en una imagen de vista preliminar. Para cargar la configuración, seleccione el elemento guardado en el menú desplegable. Para eliminar un elemento, selecciónelo en la **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o la **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar la configuración que se muestre en **Lista de configuraciones de curva de tonos (Tone Curve Settings List)** o **Lista de configuraciones de umbral (Threshold Settings List)**.

## Nota

- Guarde hasta 20 elementos.

### • Predeterminados (Defaults)

Restablece todos los ajustes (saturación/balance del color, brillo/contraste, histograma y curva de tonos).

[Principio de página](#) 

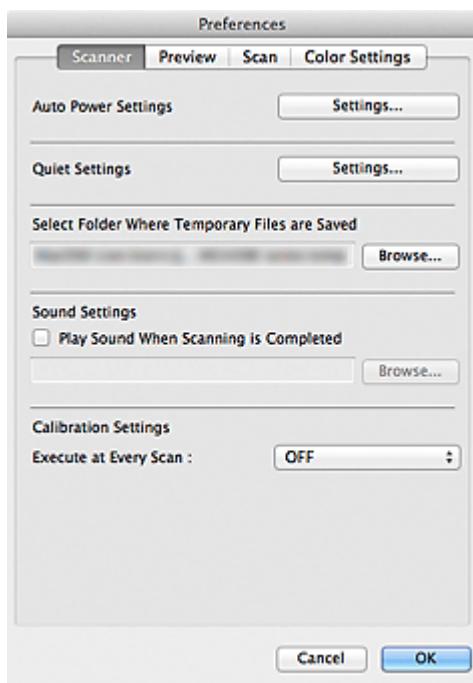
S932

ScanGear

## Cuadro de diálogo Preferencias

Haga clic en **Preferencias...** (**Preferences...**) de la pantalla de ScanGear (controlador de escáner) para abrir el cuadro de diálogo **Preferencias** (**Preferences**).

En el cuadro de diálogo **Preferencias** (**Preferences**) se pueden hacer configuraciones avanzadas para las funciones de ScanGear a través de las fichas **Escáner** (**Scanner**), **Vista preliminar** (**Preview**), **Escanear** (**Scan**) y **Configuración de color** (**Color Settings**).



### Ficha Escáner (Scanner)

Permite establecer el modo silencioso, la configuración de encendido automático, la carpeta para guardar imágenes temporalmente y un archivo de música para reproducirlo al final del escaneado.

▶ [Ficha Escáner](#)

### Ficha Vista preliminar (Preview)

Permite seleccionar lo que desea hacer con la Vista preliminar al iniciar ScanGear y cómo mostrar los marcos de recorte después de la vista preliminar de las imágenes, así como el tamaño de recorte para las miniaturas de los documentos y las películas escaneados.

▶ [Ficha Vista preliminar](#)

### Ficha Escanear (Scan)

Permite seleccionar lo que se debe hacer con ScanGear después de escanear, establecer la opción para escanear la película en aplicaciones que no abren la ventana de ScanGear y establecer la opción **Modo de color** (**Color Mode**) (salidas de 48 o 16 bits) para la ficha **Modo avanzado** (**Advanced Mode**).

▶ [Ficha Escanear](#)

### Ficha Configuración de color (Color Settings)

Permite seleccionar cómo ajustar el color y especificar el valor de gamma del monitor.

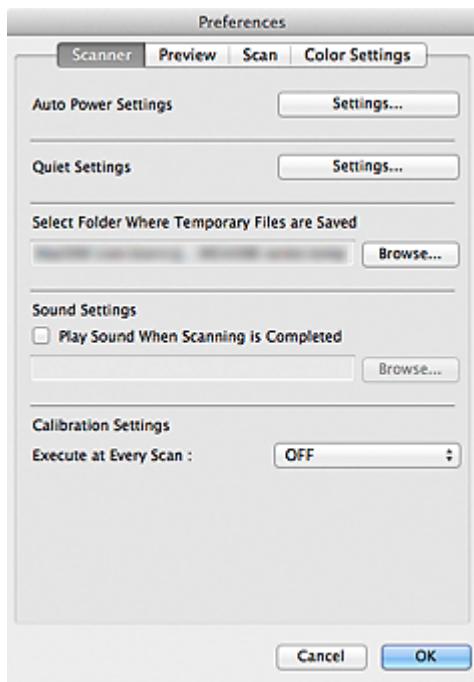
▶ [Ficha Configuración de color](#)

S933

ScanGear

## Ficha Escáner

En la ficha **Escáner (Scanner)**, se puede especificar los ajustes siguientes.



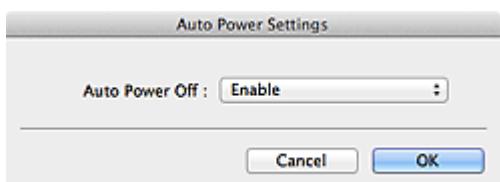
- **Configuración de encendido automático (Auto Power Settings)**

Puede apagar el equipo de forma automática.

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración de encendido automático (Auto Power Settings)**.

### Nota

- Si el equipo está apagado, quizás aparezca un mensaje indicando que el ordenador no puede obtener el estado del equipo. En ese caso, haga clic en **Aceptar (OK)** para salir de ScanGear (controlador del escáner).



- **Apagado automático (Auto Power Off)**

Seleccione **Activar (Enable)** para apagar el equipo automáticamente después de 240 minutos de inactividad (sin funcionamiento de ScanGear ni del botón del escáner).

- **Configuración silenciosa (Quiet Settings)**

La función de silencio le permite reducir el ruido de funcionamiento de este equipo. Utilícelo cuando desee reducir el ruido del funcionamiento, por ejemplo, si se escanea por la noche.

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para establecer el modo silencioso.

### Nota

- Si se utiliza esta función, el escaneado puede tardar más de lo habitual.



- **No utilizar el modo silencioso (Do not use quiet mode)**

Seleccione esta opción si desea utilizar el equipo con el volumen del ruido de funcionamiento normal.

- **Utilizar siempre el modo silencioso (Always use quiet mode)**

Seleccione esta opción para reducir el ruido de funcionamiento del equipo.

- **Seleccionar la carpeta donde se guardarán los archivos temporales (Select Folder Where Temporary Files are Saved)**

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)** para especificar una distinta.

- **Configuración de sonidos (Sound Settings)**

Puede configurar el equipo para que reproduzca música cuando termine de escanear.

Seleccione la casilla de verificación **Reproducir sonido una vez finalizado el escaneado (Play Sound When Scanning is Completed)**, a continuación, haga clic en **Examinar... (Browse...)** y especifique un archivo de sonido.

Se puede especificar los siguientes archivos.

- Archivo MIDI (\*.mid, \*.midi)
- Archivo de audio (\*.wav, \*.aif, \*.aiff)
- Archivo MP3 (\*.mp3)

- **Configuración de calibración (Calibration Settings)**

Al establecer **Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan)** en **ACTIVADO (ON)**, el escáner se calibrará siempre antes de la vista preliminar y el escaneado con el fin de reproducir los tonos de color correctos en las imágenes escaneadas. Con las películas, el escáner se calibrará antes de cada vista preliminar.

### Nota

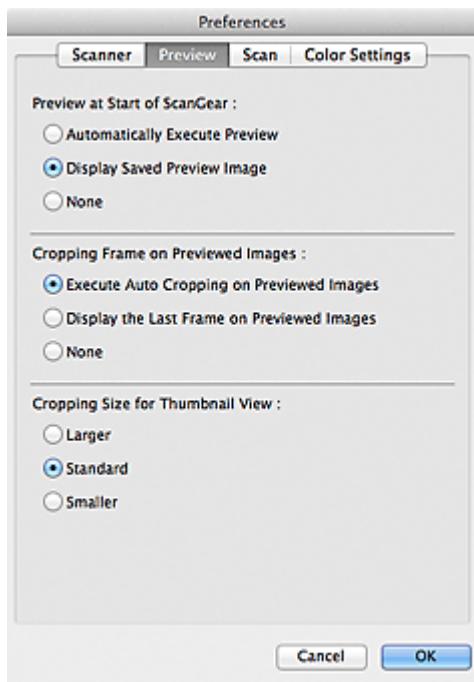
- Aunque **Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan)** se establezca en **DESACTIVADO (OFF)**, el scanner se podrá calibrar automáticamente en algunos casos (por ejemplo, nada más encender el equipo).
- La calibración puede requerir cierto tiempo en función del equipo.

S934

ScanGear

## Ficha Vista preliminar

En la ficha **Vista preliminar (Preview)**, se pueden especificar los ajustes siguientes.



- **Vista preliminar al iniciar ScanGear (Preview at Start of ScanGear)**

Seleccione qué desea hacer con Vista preliminar al iniciar ScanGear (controlador de escáner).

- **Ejecutar automáticamente una vista preliminar (Automatically Execute Preview)**

ScanGear presentará automáticamente la vista preliminar al iniciarse.

- **Mostrar imagen preliminar guardada (Display Saved Preview Image)**

Se mostrará la imagen de vista preliminar más reciente.

También se guardan la configuración del botón de ajuste de color, de la barra de herramientas y de la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

- **Ninguno (None)**

No se muestra ninguna imagen de vista preliminar al iniciar.

### Nota

- Seleccione **Ninguno (None)** si no desea guardar la vista preliminar de la imagen.

- **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)**

Seleccione cómo mostrar los marcos de recorte después de previsualizar las imágenes.

- **Ejecutar recorte automático en imágenes previsualizadas (Execute Auto Cropping on Previewed Images)**

Después de la vista preliminar se mostrará automáticamente un marco de recorte (área de escaneado) del tamaño del documento.

- **Mostrar último marco en imágenes previsualizadas (Display the Last Frame on Previewed Images)**

Después de la vista preliminar se mostrará un marco de recorte del mismo tamaño que el último utilizado.

### Ninguno (None)

Después de la vista preliminar no se mostrará ningún marco de recorte.

- **Tamaño de recorte para vista en miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**

Seleccione el tamaño de recorte para las miniaturas de los documentos y películas escaneados.

- **Mayor (Larger)**

Muestra el 105% (en anchura y altura) del área que se muestra para el tamaño estándar.

- **Estándar (Standard)**

El tamaño estándar.

- **Menor (Smaller)**

Muestra el 95% (en anchura y altura) del área que se muestra para el tamaño estándar.

### Nota

- Al cambiar la configuración **Tamaño de recorte para vista en miniatura (Cropping Size for Thumbnail View)**, las imágenes de vista preliminar se actualizarán y recortarán según el tamaño nuevo. A medida que se actualizan las imágenes de vista preliminar, los ajustes de color y las otras configuraciones aplicadas se restablecerán.

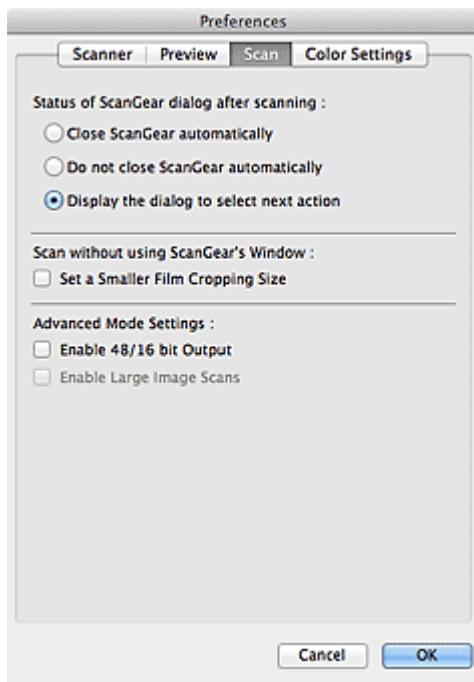
[Principio de página](#) 

S940

ScanGear

## Ficha Escanear

En la ficha **Escanear (Scan)**, puede especificar los ajustes siguientes.



- **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)**

Seleccione qué hacer con ScanGear (controlador de escáner) después de escanear las imágenes.

- **Cerrar ScanGear automáticamente (Close ScanGear automatically)**

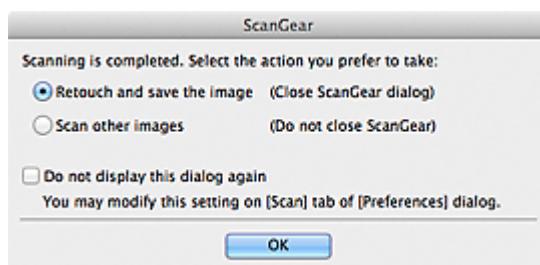
Seleccione esta opción para volver a la aplicación original al finalizar el escaneado.

- **No cerrar ScanGear automáticamente (Do not close ScanGear automatically)**

Seleccione esta opción para volver a la pantalla de ScanGear para realizar otro escaneado al finalizar el actual.

- **Mostrar el cuadro de diálogo para seleccionar la acción siguiente (Display the dialog to select next action)**

Seleccione esta opción para abrir una pantalla y seleccionar la acción que se debe llevar a cabo al finalizar el escaneado.



### Nota

- Aunque establezca los valores **No cerrar ScanGear automáticamente (Do not close ScanGear automatically)** o **Mostrar el cuadro de diálogo para seleccionar la acción siguiente (Display the dialog to select next action)**, es posible que algunas aplicaciones no lo admitan.

## Scandear sin utilizar la ventana de ScanGear (Scan without using ScanGear's Window)

Establezca esta opción para escanear películas en aplicaciones que no abren la pantalla de ScanGear.

- **Fijar un tamaño de recorte de película más pequeño (Set a Smaller Film Cropping Size)**

Seleccione esta casilla de verificación para mostrar el 95% (en anchura y altura) del área que se muestra para el tamaño de película estándar.

### **Importante**

- Esta configuración no se aplica cuando se muestra la pantalla de escaneado con ScanGear.

- **Configuración del modo avanzado (Advanced Mode Settings)**

- **Activar salida de 48/16 bits (Enable 48/16 bit Output)**

Seleccione esta casilla de verificación para mostrar **Color(48 bits) (Color(48bit))** en **Modo de color (Color Mode)** en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**. Si **Selección del origen (Select Source)** es película, también se mostrará **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.

### **Importante**

- Algunas aplicaciones no pueden recibir imágenes escaneadas en **Color(48 bits) (Color(48bit))** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**, o es posible que se cierren al recibir este tipo de imágenes.

### **Nota**

- Cuando **Color(48 bits) (Color(48bit))** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))** se seleccionan para **Modo de color (Color Mode)**, al deseleccionar estas casillas de verificación, **Color(48 bits) (Color(48bit))** cambia a **Color y Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))** a **Escala de grises (Grayscale)**.
- Si se escanea utilizando ScanGear con la casilla de verificación **Activar salida de 48/16 bits (Enable 48/16 bit Output)** seleccionada y con JPEG o PDF seleccionado como formato de archivo para guardar, las imágenes se convierten a imágenes de 24 bits o 8 bits al guardarlas.

- **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable Large Image Scans)**

No es posible establecer **Activar escaneos de imágenes grandes (Enable Large Image Scans)** desde esta ficha. Para escanear imágenes más grandes, establezcalo desde IJ Scan Utility.

 **Cuadro de diálogo Configuración (ScanGear)**

[Principio de página](#) 

S941

ScanGear

## Ficha Configuración de color

En la ficha **Configuración de color (Color Settings)**, se puede especificar ajustes siguientes.



- **Ajuste de color**

Seleccione uno de los ajustes siguientes.

Podrá seleccionar alguno si se ha especificado **Modo de color (Color Mode)** como **Color**, **Color(48 bits) (Color(48bit))**, **Escala de grises (Grayscale)** o **Escala de grises(16 bits) (Grayscale(16bit))**.

- **Opción recomendada (Recommended)**

Seleccione esta opción para reproducir con intensidad el tono de un documento en la pantalla. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

- **Coincidencia de color (Color Matching)**

Seleccione esta opción para que los colores del escáner, del monitor y de la impresora coincidan, reduciendo el tiempo y las molestias de realizar manualmente las coincidencias entre el color del monitor y la impresora.

Se desactivarán los botones de ajuste del color.

Esta función está disponible si el **Modo de color (Color Mode)** es **Color** o **Color(48 bits) (Color(48bit))**.

- **Origen (Escáner) (Source(Scanner))**: seleccione un perfil de escáner.
- **Objetivo (Target)**: seleccione el perfil de destino.
- **Monitor**: seleccione esta opción para ver la vista preliminar de la imagen con la corrección óptima para el monitor.
- **Predefinidos (Defaults)**: restablece la configuración predeterminada de **Coincidencia de color (Color Matching)**.

- **Ninguno (None)**

Seleccione esta opción para desactivar la corrección de color proporcionada por ScanGear (controlador de escáner).

### Nota

- La coincidencia de color solamente estará disponible si ScanGear, el monitor, la aplicación

compatible con la administración del color (como Adobe Photoshop) y la impresora están configurados correctamente.

Consulte el manual correspondiente para conocer la configuración del monitor, la impresora y la aplicación.

#### • **Gamma del monitor (Monitor Gamma)**

Al establecer el valor de gamma del monitor, se puede ajustar los datos de entrada según las características de brillo del monitor. Ajuste el valor si el de gamma del monitor no coincide con el predeterminado establecido en ScanGear y los colores de la imagen original no se reflejan con precisión en el monitor.

Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para volver al valor predeterminado de Gamma del monitor (1,80).

#### **Nota**

- Consulte el manual del monitor para comprobar el valor de gamma. Si no está escrito en el manual, póngase en contacto con el fabricante.

[Principio de página](#) 

S942

## Notas generales (controlador de escáner)

ScanGear (controlador de escáner) está sujeto a las siguientes restricciones. Tenga en cuenta estos aspectos al usarlo.

### Restricciones del controlador de escáner

- Si el ordenador está compartido entre varios usuarios o si se ha cerrado la sesión y luego se ha vuelto a iniciar, es posible que aparezca un mensaje que indica que ScanGear está en uso. En este caso, desconecte el cable USB del ordenador y vuelva a conectarlo.
- El escaneado puede fallar si el ordenador reanuda el funcionamiento después de haber estado en reposo con ScanGear activado. Si se da el caso, siga estos pasos y escanee de nuevo.
  1. Apague el equipo.
  2. Salga de ScanGear; a continuación, desconecte el cable USB del ordenador y vuelva a conectarlo.
  3. Encienda el equipo.
- No conecte dos o más escáneres o impresoras multifunción con función de escáner al mismo equipo de forma simultánea. Si conecta varios dispositivos de escaneado, no podrá escanear desde los botones del escáner del equipo y es posible que se produzcan errores al acceder a los dispositivos.
- Asegúrese de que dispone de suficiente espacio en el disco para escanear imágenes grandes a una gran resolución. Por ejemplo, se requieren 300 MB como mínimo de espacio libre para escanear un documento A4 a 600 ppp a todo color.
- Los documentos gruesos es posible que no se recorten correctamente al escanearlos. Si se da el caso, recórtelos de forma individual o manual.
- No deje que el ordenador pase a estado de reposo o hibernación durante el escaneado.
- La calibración puede tardar cierto tiempo si el equipo está conectado mediante un puerto USB1.1.
- El escaneado puede continuar una vez terminado si se pulsa de manera continua un botón del escáner del equipo.

[Principio de página](#) 

## Información útil al escanear

- Ajuste de los marcos de recorte
- Resolución
- Formatos de datos
- Coincidencia de color

Principio de página 

## Ajuste de los marcos de recorte

"Recortar" significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto al escanearla.

▶ [IJ Scan Utility](#)

▶ [ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

### IJ Scan Utility

En la ventana **Fusión de imágenes (Image Stitch)** se puede especificar un marco de recorte en la imagen mostrada en área Vista preliminar.

#### Marco de recorte inicial

No se ha especificado ningún marco de recorte. Si selecciona la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**, se especifica automáticamente un marco de recorte activo alrededor de la imagen en el área de Vista preliminar. Se puede arrastrar el marco de recorte para especificar el área.

Al escanear, se escaneará la imagen incluida en el área especificada con el marco de recorte.

#### Ajuste de un marco de recorte

El cursor cambiará a  (Flecha) al colocarlo sobre un marco de recorte. Si hace clic y arrastra el ratón en la dirección de la flecha, el marco de recorte se expandirá o contraerá en consecuencia.



El cursor cambiará a  (Mano) al colocarlo dentro de un marco de recorte. Haga clic y arrastre el ratón para mover todo el marco de recorte.



#### Eliminación de marcos de recorte

Para eliminar el marco de recorte, desactive la casilla **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**.

### ScanGear (controlador de escáner)

En las pestañas **Modo básico (Basic Mode)** y **Modo avanzado (Advanced Mode)** puede especificar marcos de recorte (áreas de escaneado) en la o las imágenes mostradas en el área Vista preliminar de la pantalla.

Al escanear, cada una de las áreas especificadas con un marco de recorte se escaneará como una

imagen independiente.

## Nota

- En la vista de imagen completa se pueden especificar varios marcos de recorte en la vista preliminar.

### Marco de recorte inicial

#### En la vista de miniaturas

No se ha especificado ningún marco de recorte. Puede arrastrar el ratón sobre una miniatura para especificar un marco de recorte.

#### En la vista de imagen completa

Los marcos de recorte activos se especifican automáticamente alrededor de la vista preliminar. Se puede arrastrar el marco de recorte el área de vista preliminar para especificar el área.

## Nota

- Puede cambiar la configuración de recorte automático en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**. Para obtener información detallada, consulte **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** en la "Ficha Vista preliminar".

### Tipos de marcos de recorte



(1) Marco de recorte grueso (fijo o rotatorio)

Representa un marco de recorte seleccionado. Solo aparece en la vista de imagen completa. Puede seleccionar varios marcos de recorte haciendo clic en ellos mientras pulsa la tecla de comando. El tamaño de salida, las correcciones de imágenes y otras configuraciones de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)** se aplicarán a todos los marcos de recorte seleccionados.

(2) Marco de recorte fino

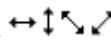
- En la vista de miniaturas

Se aplicarán el tamaño de salida, las correcciones de imágenes y otras configuraciones de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

- En la vista de imagen completa

Representa un marco de recorte no seleccionado. No se aplicará la configuración de la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** o **Modo avanzado (Advanced Mode)**.

### Ajuste de un marco de recorte

El cursor cambiará a  (Flecha) al colocarlo sobre un marco de recorte. Si hace clic y arrastra el ratón en la dirección de la flecha, el marco de recorte se expandirá o contraerá en consecuencia.



El cursor cambiará a  (flecha en cruz) al colocarlo dentro de un marco de recorte. Haga clic y arrastre el ratón para mover todo el marco de recorte.



## Nota

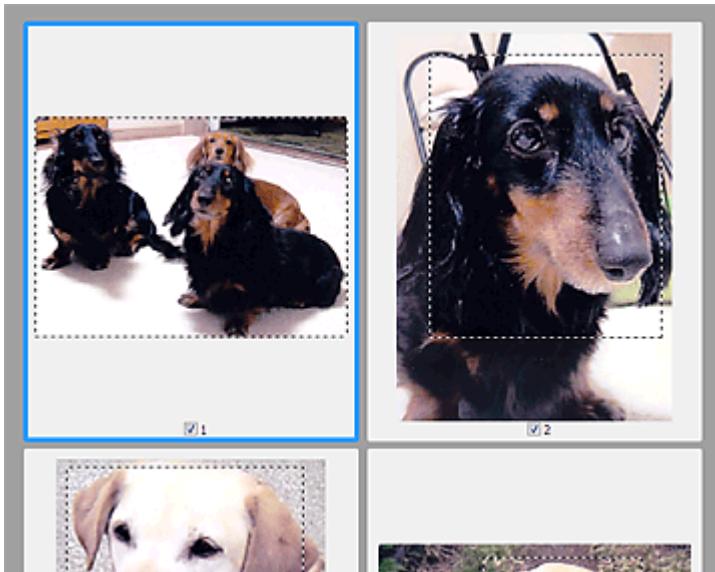
- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**, se puede especificar el tamaño del marco de recorte introduciendo los valores en  (Anchura) y  (Altura) en **Configuración de entrada (Input Settings)**.  

- Puede girar un marco de recorte 90 grados haciendo clic en  (Cambiar relación de aspecto). No obstante,  (Cambiar relación de aspecto) no está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** es **Flexible**.

## Creación de varios marcos de recorte

### En la vista de miniaturas

Sólo se puede crear un marco de recorte por imagen.



### En la vista de imagen completa

Haga clic y arrastre el ratón a un espacio fuera del marco de recorte existente para crear un nuevo marco de recorte en el área de vista preliminar. El nuevo marco de recorte será el marco de recorte activo, y el antiguo, el marco de recorte no seleccionado.



Puede crear varios marcos de recorte y aplicar distintas configuraciones de escaneado a cada uno de ellos.

También puede seleccionar varios marcos de recorte manteniendo pulsada la tecla de comando mientras hace clic en los distintos marcos.

Si selecciona varios marcos de recorte y modifica la configuración de una ficha a la derecha de

ScanGear, la configuración se aplicará a todos los marcos de recorte seleccionados.

Al crear un marco de recorte nuevo, se conserva la configuración del marco de recorte más reciente.

## Nota

- El número máximo de marcos de recorte es:
  - Cuando el tipo de elemento es papel o foto: 12 marcos
  - Cuando el tipo de elemento es película: 30 marcos
- El escaneado tarda más de lo habitual si hay varios marcos de recorte escaneados.

## Eliminación de marcos de recorte

### En la vista de miniaturas

Para eliminar un marco de recorte, haga clic en un área fuera del marco de recorte de una imagen.

### En la vista de imagen completa



Para eliminar un marco de recorte, selecciónelo y haga clic en (Eliminar marco de recorte) de la barra de herramientas. Si lo prefiere, pulse la tecla de eliminación.

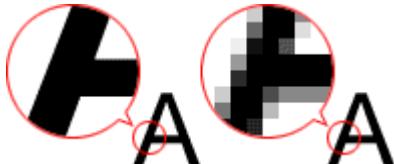
Si hay varios marcos de recorte, todos los marcos de recorte seleccionados (marco de recorte activo y marcos de recorte seleccionados) se eliminarán al mismo tiempo.

[Principio de página](#) 

## Resolución

Los datos de la imagen escaneada son un conjunto de puntos con información acerca del brillo y del color. La densidad de estos puntos se denomina "resolución", la cual determinará el grado de detalle de la imagen. La unidad de resolución es el punto por pulgada (ppp), que corresponde al número de puntos por pulgada cuadrada (2,5 cm cuadrados).

Cuanto más alta sea la resolución (valor), mayor detalle se obtendrá en la imagen, y viceversa.



### Cómo definir la resolución

La resolución se puede definir en las siguientes pantallas.

- **IJ Scan Utility**

Resolución (Resolution) en la ficha (Escaneado desde un ordenador) o Resolución

(Resolution) en la ficha (Escaneado usando los botones del escáner) del cuadro de diálogo Configuración

- **ScanGear (controlador de escáner)**

Resolución de salida (Output Resolution) en la Configuración de salida (Output Settings) de la pestaña Modo avanzado (Advanced Mode)

### Configuración de la resolución adecuada

Configure la resolución según el uso que se vaya a dar a la imagen escaneada.

Tipo de elemento	Uso	Modo de color	Resolución adecuada
Película	Copia (Impresión)	Color	1200 ppp
Foto en color	Copia (Impresión)	Color	300 ppp
	Creación de postales	Color	300 ppp
	Almacenamiento en un ordenador	Color	300 ppp
	Usar en un sitio web o adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Color	150 ppp
Foto en blanco y negro	Almacenamiento en un ordenador	Escala de grises	300 ppp
	Usar en un sitio web o adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Escala de grises	150 ppp
Documento de texto (documento o revista)	Copia	Color, escala de grises o blanco y negro	300 ppp
	Adjuntar a un mensaje de correo electrónico	Color, escala de grises o blanco y negro	150 ppp

	negro	
Escaneado de texto utilizando OCR	Color o Escala de grises	300 ppp

## **Importante**

- Si se duplica la resolución, el tamaño de datos de la imagen escaneada se multiplicará por cuatro. Si el tamaño del archivo es demasiado grande, la velocidad de procesamiento será lenta, lo que provocará problemas como, por ejemplo, falta de memoria. Establezca el mínimo de resolución requerida en función del uso que se vaya a dar a la imagen.

## **Nota**

- Cuando vaya a imprimir la imagen escaneada agrandándola, escanee con una resolución mayor que la recomendada anteriormente.

[Principio de página](#) 

S309

## Formatos de datos

Puede seleccionar un formato de datos al guardar las imágenes escaneadas. Debe especificar el formato de datos más adecuado según el uso que quiera hacer de la imagen y según la aplicación.

Los formatos de datos disponibles varían según la aplicación y el sistema operativo (Windows o Mac OS).

Consulte la sección siguiente para ver las características de cada formato de datos para imágenes.

### **PNG (Extensión estándar de archivo: .png)**

Formato de datos que se usa a menudo en sitios web.

El formato PNG es adecuado para editar imágenes guardadas.

### **JPEG (extensión estándar de archivo: .jpg)**

Formato de datos que se usa a menudo en sitios web y en imágenes de cámaras digitales.

El formato JPEG presenta un elevado nivel de compresión. Las imágenes JPEG se degradan un poco cada vez que se guardan y no es posible devolverlas a su estado original.

El formato JPEG no está disponible para imágenes en blanco y negro.

### **TIFF (extensión estándar de archivo: .tif)**

Formato de datos que presenta un elevado grado de compatibilidad entre los distintos ordenadores y aplicaciones.

El formato TIFF es adecuado para editar imágenes guardadas.

#### Nota

- Algunos archivos TIFF son incompatibles.
- IJ Scan Utility admite los siguientes formatos de archivo TIFF.
  - Archivos binarios en blanco y negro sin comprimir
  - Archivos sin comprimir, RGB (8 bits por canal)
  - Archivos sin comprimir, RGB (16 bits por canal)
  - Archivos sin comprimir, escala de grises

### **PDF (extensión estándar de archivo: .pdf)**

Formato de datos para documentos electrónicos desarrollado por Adobe Systems Incorporated.

Se puede usar en distintos ordenadores y sistemas operativos, y con fuentes incrustadas; por lo tanto, se pueden intercambiar entre personas que utilicen distintos entornos, independientemente de las diferencias.

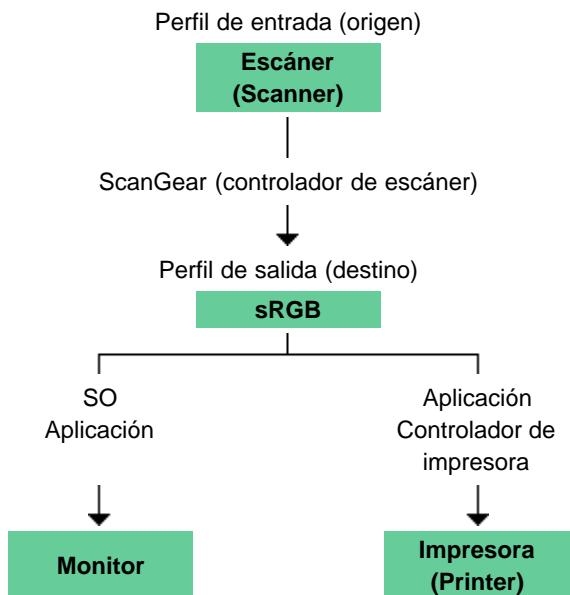
[Principio de página](#) 

S310

## Coincidencia de color

La "Coincidencia de color" consiste en hacer ajustes para que los tonos de color de un elemento original sean los mismos cuando aparece en pantalla o se imprime en color. En el escáner o la impresora, se ajustan los tonos de color como se muestra a continuación.

### Ejemplo: cuando se selecciona sRGB como perfil de salida (destino)



El espacio de color de la imagen pasa de ser el espacio de color del escáner a sRGB mediante ScanGear.

Al mostrarse en un monitor, el espacio de color de la imagen se convierte de sRGB al espacio de color del monitor a partir de la configuración del monitor del sistema operativo y la configuración de espacio de trabajo de la aplicación.

Al imprimir, el espacio de color de la imagen se convierte de sRGB al espacio de color de la impresora a partir de la configuración de impresión de la aplicación y la configuración del controlador de la impresora.

[Principio de página](#) 

## Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Aprenda a colocar elementos en la placa del escáner. Coloque los elementos correctamente en función del tipo de elemento que vaya a escanear. De lo contrario, es posible que los elementos no se escaneen correctamente.

### ► Importante

- No coloque elementos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en la placa. Además, no presione el elemento con una fuerza superior a 2,0 kg (4,4 libras). Si aplica una presión más fuerte, es posible que el escáner no funcione correctamente o que el cristal se rompa.
- Cierre la cubierta de documentos cuando escanee.
- Cuando escanee un elemento que no sea una película, asegúrese de que la hoja protectora de la UAP (hoja protectora de la unidad adaptadora de película) está montada en la parte interior de la cubierta de documentos. Sin la hoja protectora de la UAP, es posible que no se detecte correctamente el tipo de elemento.

- **Al escanear fotos, documentos, etc.**

► Colocación de elementos

- **Al escanear películas**

► Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

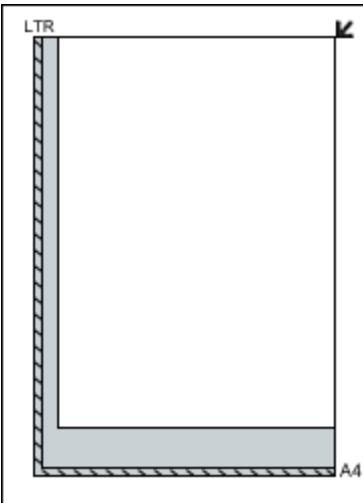
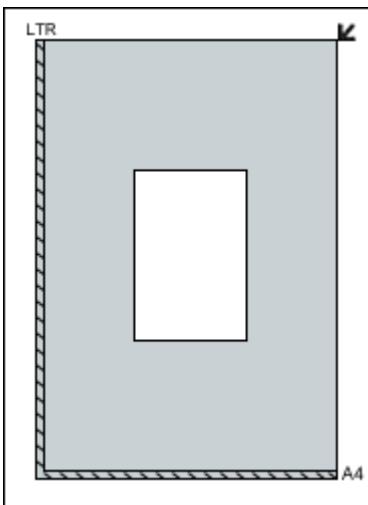
### Colocación de elementos

Coloque los elementos tal y como se indica a continuación para escanear detectando automáticamente el tipo o el tamaño del elemento.

### ► Importante

- Al escanear especificando el tamaño del elemento en IJ Scan Utility o en ScanGear (controlador de escáner), alinee siempre una esquina superior del elemento con la esquina de la placa en la que aparece la flecha (marca de alineación).
- Las fotografías cortadas de distintas formas y los elementos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas) puede que no se recorten correctamente al escanearlos.
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.

Para fotos, postales, tarjetas de visita o BD/DVD/CD	Para revistas, periódicos o documentos
 <p><b>Colocación de un único elemento</b></p> <p>Coloque el elemento boca abajo en la placa dejando como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y el elemento. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.</p>	 <p>Coloque el elemento boca abajo en la placa y alinee una de las esquinas superiores del elemento con la de la flecha (marca de alineación) de la placa. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.</p>

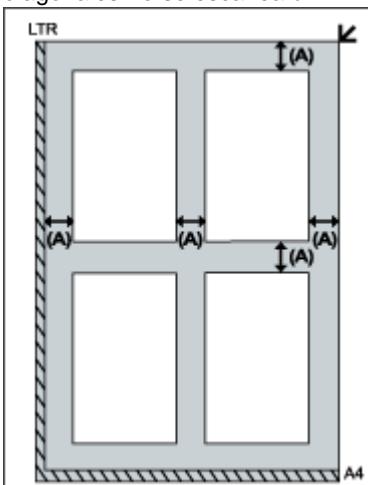


## Importante

- Es posible guardar como archivos PDF los elementos grandes (como las fotos de tamaño A4) que no se puedan colocar separados de los bordes/flecha (marca de alineación) de la placa. Para guardar en un formato diferente al PDF, escanee especificando el formato de datos.

## Colocación de varios elementos

Deje como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y los elementos, así como entre un elemento y otro. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.



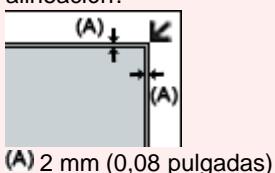
(A) Más de 1 cm (0,4 pulgadas)

## Nota

- Se puede colocar un máximo de 12 elementos.
- Los elementos que se coloquen torcidos (10 grados o menos) se corregirán automáticamente.

## Importante

- No se puede escanear la parte situada 2 mm (0,08 pulgadas) por dentro de la marca de alineación.

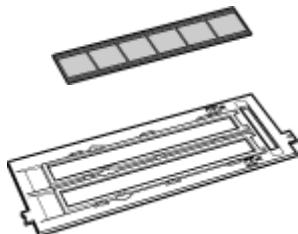


S406

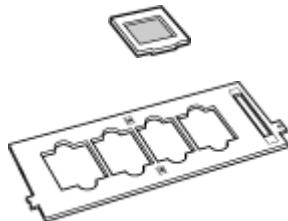
## Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Aprenda a colocar la película en la platina del escáner. Este escáner admite películas de 35 mm (tiras de película o diapositivas) y películas de formato 120.

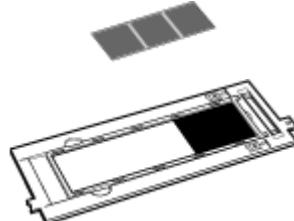
Prepare la guía de película suministrada y la película que desee escanear.



Tira de película de 35 mm  
Guía de película



Diapositivas de 35 mm  
Guía de película  
(película positiva para  
diapositivas)

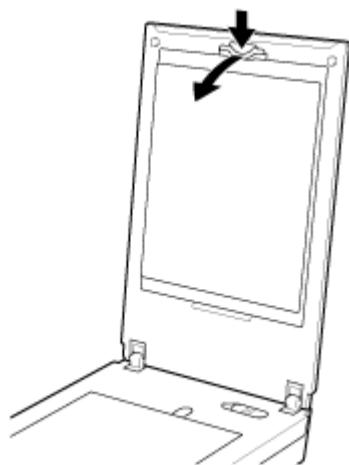


Película de formato 120  
Guía de película

### Preparativos

Extraiga la hoja protectora de la UAP (hoja protectora de la unidad adaptadora de película) de la cubierta de documentos.

1. Abra la cubierta de documentos.
2. Mientras presiona la palanca situada en la parte superior, tire de la hoja protectora de la UAP hacia delante para retirarla.



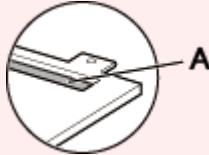
### Importante

- No se puede escanear una película cuando la hoja protectora de la UAP está montada en la cubierta de documentos.
- Tenga cuidado de no perder la hoja protectora de la UAP retirada. Guárdela en un lugar seguro.
- Para evitar causar daños en la fuente de luz, asegúrese de que monta la hoja protectora de la UAP cuando no escanee una película.

## Colocación de la película

### Importante

- Sujete la película por el borde para evitar las manchas y huellas.
- El polvo que pueda haber en la película o en la platina aparecerá en las imágenes escaneadas. Elimine el polvo de la película y la platina.
- No bloquee la ranura de calibración (A) en la guía de película durante el escaneado. Si la ranura está bloqueada, no se podrá escanear la película con los colores correctos.



- Una etiqueta adhesiva pegada en el margen de la película se puede reconocer como una imagen.
- Cierre suavemente la cubierta de documentos.

#### ■ Tiras de película de 35 mm

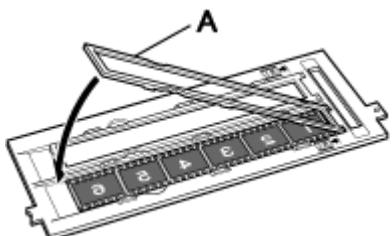
#### ■ Diapositivas

#### ■ Tiras de película de formato 120

### Tiras de película de 35 mm

#### 1. Cargue la película en la guía de película.

Abra el soporte de película (A) y coloque la película en la guía de película con la parte frontal de ésta (el lado en el que aparecen las imágenes correctamente) mirando hacia abajo.

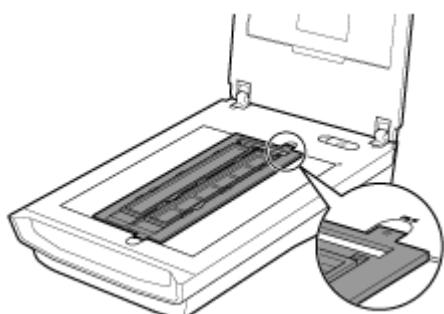


#### Nota

- Asegúrese de que los espacios entre los fotogramas estén alineados con las líneas blancas del soporte.

#### 2. Coloque la guía de película en la platina.

Alinee las pestañas de la guía de película con las marcas FILM que aparecen en la platina.

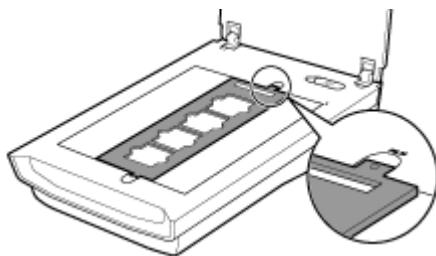


#### 3. Cierre suavemente la cubierta de documentos.

### Diapositivas

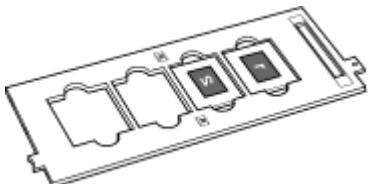
#### 1. Coloque la guía de película en la platina.

Alinee las pestañas de la guía de película con las marcas FILM que aparecen en la platina.



## 2. Cargue la película en la guía de película.

Coloque la película en la guía de película con la parte frontal de ésta (el lado en el que aparecen las imágenes correctamente) mirando hacia abajo.



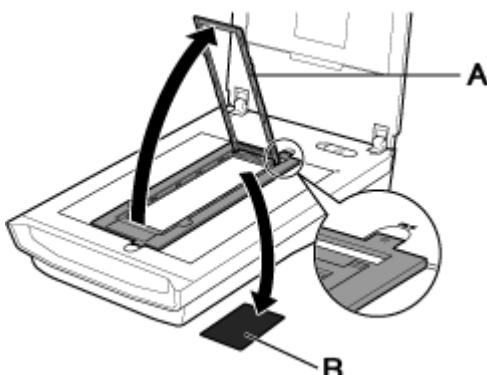
## 3. Cierre suavemente la cubierta de documentos.

### Tiras de película de formato 120

#### 1. Coloque la guía de película en la platina.

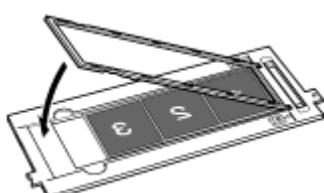
Alinee las pestañas de la guía de película con las marcas FILM que aparecen en la platina.

#### 2. Abra el soporte de película (A) y retire la hoja de fijación de película (B).



#### 3. Cargue la película en la guía de película.

Coloque la parte frontal de la película (el lado en el que aparecen las imágenes correctamente) mirando hacia abajo.



#### ► Importante

- Asegúrese de que no queda ningún espacio entre el borde de la película (el lado más cercano a la marca **F**) y la bisagra.
- Si carga varias películas de formato 120, deje 5 mm (0,2 pulgadas) entre las películas.

#### 4. Cierre suavemente la cubierta de documentos.

## Cuando la película de formato 120 está combada (cómo utilizar la hoja de fijación de película)

Si una película combada toca la platina mientras se escanea, podrían aparecer unos patrones de bandas circulares (anillos de Newton) en las imágenes escaneadas.

Para escanear una película de formato 120 combada, alísela con la hoja de fijación de película que se proporciona.

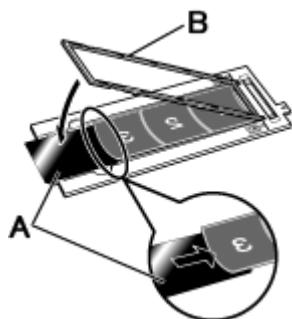
### ► Importante

- No tape los fotogramas que desee escanear con la hoja de fijación de película.
- Coloque la hoja de fijación de película de tal manera que el lado brillante (el que no tiene ilustraciones) toque la película. De lo contrario, podría dañar la película.
- No restriegue la película con la hoja de fijación de película. Podría dañarse.

1. Cargue la película correctamente en la guía de película con la parte frontal de ésta (el lado en el que aparecen las imágenes correctamente) mirando hacia abajo.

Los lados mayores de la película quedarán combados hacia arriba.

2. Con el lado brillante (el lado sin ilustraciones) hacia arriba, introduzca la hoja de fijación de película (A) debajo del borde de la película.

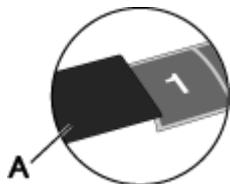


3. Cierre el soporte de película (B) y fíjelo a la guía de película.

Toda la película quedará aplanada con el soporte de película.

### ■ Nota

- Si siguen apareciendo anillos de Newton después de escanear con este método, quizás la película esté muy deformada.  
Intente escanear con el método siguiente.
  1. Déle la vuelta a la película y cárguela en la guía de película con la parte frontal de ésta (el lado en el que aparecen las imágenes correctamente) mirando hacia arriba.  
Los lados mayores de la película quedarán combados hacia abajo.
  2. Con el lado rugoso (el lado con ilustraciones) hacia arriba, coloque la hoja de fijación de película (A) en el borde de la película.



3. Cierre el soporte de película y fíjelo a la guía de película.



4. Después de la vista previa, haga clic en (Reflejar) de la barra de herramientas de ScanGear (controlador de escáner) para invertir las imágenes y, a continuación, haga clic en **Scandear (Scan)**.

A002

## Software de utilidad

Se puede utilizar con el equipo el práctico software detallado seguidamente.

● [My Image Garden](#)

● [Quick Menu](#)

### My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines. Puede organizar con facilidad un gran número de imágenes o crear collages, tarjetas y otros elementos a partir de sus fotografías favoritas e imprimirlos. Además, puede realizar varios escaneados con un clic.



► [Guía de My Image Garden](#)

### Importante

- Se necesita una impresora Canon compatible con My Image Garden para imprimir las imágenes y los elementos.

### Quick Menu

Quick Menu es un software que le permite iniciar fácilmente las aplicaciones y los manuales proporcionados con el equipo, o acceder rápidamente a información del producto en línea. Además, con Image Display instalado simultáneamente, puede disfrutar de patrones de collages y de otros elementos creados automáticamente por la función de recomendación de elementos de My Image Garden, así como de presentaciones de imágenes guardadas en un ordenador.



## Nota

- De forma predeterminada, Quick Menu se inicia automáticamente al arrancar el ordenador.
- En el menú **Ir (Go)** del **Finder**, seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **Quick Menu** y, a continuación, en el ícono **Canon Quick Menu** para iniciar Quick Menu.
- Si no aparece Image Display aun en el caso de que se inicie Quick Menu, haga clic en el ícono  (Iniciar Image Display). Si no se ha instalado My Image Garden, se descargará e instalará la aplicación. Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Para acceder al sitio web para obtener información útil, etc., el ordenador debe estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Consulte la Ayuda de Quick Menu para obtener más información sobre Quick Menu.  
Para mostrar la ayuda, mantenga pulsada la tecla Control mientras hace clic en Quick Menu y seleccione **Ayuda (Help)** en el menú que aparece.
- Para utilizar la función de recomendación de elementos de My Image Garden, es necesario registrar información de antemano. Para obtener más información, consulte el manual My Image Garden.

[Principio de página](#) 

# Guía de My Image Garden



MA-8772-V1.00

Notas generales (My Image Garden)

## ¿Qué es My Image Garden?

- » Qué se puede hacer con My Image Garden
- » Inicio de My Image Garden

## Uso de la función de recomendación de elementos

- » Uso de los elementos recomendados por My Image Garden
- » Registro de distintos tipos de información en fotos

## Impresión

- » Impresión de fotos y documentos
- » Creación e impresión de elementos
- » Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos
- » Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas
- » Descarga e impresión de contenidos premium

## Uso de varias funciones

- » Escaneado de fotos y documentos
- » Corrección/mejora de fotografías
- » Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- » Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)
- » Edición de elementos
- » Recorte de fotografías
- » Creación/edición de archivos PDF
- » Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

## Pantallas de My Image Garden

- » Pantalla principal
- » Ventana Filtros de imagen especiales
- » Cuadro de diálogo Configuración de impresión
- » Ventana Corregir/Mejorar imágenes
- » Vista Crear/Editar archivo PDF
- » Cuadro de diálogo Preferencias

## Solución de problemas

## ¿Qué es My Image Garden?

- Qué se puede hacer con My Image Garden
- Inicio de My Image Garden

Principio de página 

## Qué se puede hacer con My Image Garden

My Image Garden es una aplicación que le permite utilizar fotografías tomadas con cámaras digitales y otras imágenes guardadas en el equipo de muchas formas para diversos fines.

### Operaciones posibles

- Permitir que My Image Garden realice la creación de elementos
- Organizar fotos con facilidad
- Imprimir fotos y documentos con facilidad
- Imprimir elementos personalizados
- Capturar e imprimir fotogramas a partir de vídeos
- Escanear fotos y documentos con facilidad
- Corregir o mejorar fotos

### Permitir que My Image Garden realice la creación de elementos

My Image Garden utiliza una tecnología denominada "Image Assorting Technology" que proporciona las siguientes funciones.

- La función de análisis de imagen que agrupa las imágenes por personas al detectar las áreas faciales en las fotos y que además registra, de manera automática, imágenes y vídeos en un calendario al detectar información como la fecha y hora de realización
- La función de recomendación de elementos que recomienda automáticamente patrones de elementos en los que mejor se pueden combinar las imágenes analizadas

Puede imprimir varios elementos, como collages y tarjetas, mediante el uso de esta tecnología.

#### ➡ Uso de la función de recomendación de elementos



### Organizar fotos con facilidad

Las imágenes analizadas en My Image Garden aparecen en la vista **Personas no registradas** (**Unregistered People**) o en la vista **Personas (People)** por persona, y también aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** según la fecha y hora de realización. Al registrar información de eventos y perfiles de personas, puede organizar fácilmente un gran número de imágenes, o buscar con rapidez las imágenes que desea ver.

- ➡ Registro de personas
- ➡ Registro de acontecimientos



	2	3		5		7
8	9	10	11	12		14
						21
22		24	25	26	27	
		30	31			

## Imprimir fotos y documentos con facilidad

Puede imprimir fácilmente sus fotografías favoritas después de comprobarlas en la vista previa.

También puede imprimir documentos guardados como archivos PDF.

▶ [Impresión de fotos y documentos](#)



## Imprimir elementos personalizados

Puede combinar sus fotografías favoritas con temas preajustados para crear e imprimir elementos personalizados tales como collages y tarjetas.

▶ [Creación e impresión de elementos](#)



## Capturar e imprimir fotogramas a partir de vídeos

Puede capturar sus escenas favoritas de vídeos e imprimirlas como imágenes fijas.

▶ [Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)



## Escanear fotos y documentos con facilidad

Puede escanear fotos y documentos fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

▶ Escaneado fácil con Escaneado automático



## Corregir o mejorar fotos

Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

▶ Corrección/mejora de fotografías



## Nota

- En My Image Garden, hay muchas pantallas para seleccionar imágenes, archivos PDF y vídeos. Consulte todos los detalles en "Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos".
- Los formatos de archivo disponibles en My Image Garden varían según la función. Consulte todos los detalles en "Formatos de archivo".

## Formatos de archivo

Los formatos de archivo disponibles para utilizar o guardar en cada función de My Image Garden son los siguientes.

- ▶ Formatos de archivo disponibles para impresión
- ▶ Formatos de archivo disponibles para uso como materiales en elementos
- ▶ Formatos de archivo disponibles para uso en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**
- ▶ Formatos de archivo disponibles para guardar escaneados
- ▶ Acerca de Exif Print

### Formatos de archivo disponibles para impresión

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)
- PDF (.pdf)

#### ▶ Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.

### Formatos de archivo disponibles para uso como materiales en elementos

- JPEG (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)
- PNG (.png)

### Formatos de archivo disponibles para uso en Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

- MOV (.mov)
- MP4 (.mp4)

#### ▶ Importante

- Sólo son compatibles los archivos de vídeo grabados con cámaras digitales o videocámaras digitales Canon. Además, es necesario instalar ImageBrowser Ver.6.5 o posterior o ImageBrowser EX Ver.1.0 o posterior, que se suministra con la cámara digital o la videocámara digital. Los archivos de vídeo con formato MOV son los únicos que están disponibles cuando se utiliza ImageBrowser. Los archivos de vídeo con formato MOV y MP4 están disponibles cuando se utiliza ImageBrowser EX.

### Formatos de archivo disponibles para guardar escaneados

- JPEG/Exif (.jpg, .jpeg)
- TIFF (.tif, .tiff)

- PNG (.png)
- PDF (.pdf)

## Nota

- Se admiten los formatos de archivo TIFF.
  - Archivos binarios en blanco y negro sin comprimir
  - Archivos sin comprimir, RGB (8 bits por canal)
  - Archivos sin comprimir, YCC (8 bits por componente)
  - Archivos sin comprimir, RGB (16 bits por canal)
  - Archivos sin comprimir, YCC (16 bits por componente)
  - Archivos sin comprimir, escala de grises

## Acerca de Exif Print

My Image Garden es compatible con "Exif Print."

Exif Print es un estándar para mejorar la comunicación entre las cámaras digitales y las impresoras. Al conectar una cámara digital compatible con Exif Print, los resultados de impresión adecuados para las condiciones de disparo, escenas de disparo, etc. se pueden obtener a partir de la información de la cámara en el momento del disparo.

[Principio de página](#) 

## Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

En My Image Garden, hay muchas pantallas para seleccionar imágenes, archivos PDF y vídeos. Puede seleccionar imágenes, archivos PDF o vídeos haciendo clic en las miniaturas mostradas en las pantallas. Las imágenes seleccionadas aparecen destacadas en blanco.

- ▶ Búsqueda por fecha de disparo o creación (vista **Calendario (Calendar)**)
- ▶ Selección de archivos por acontecimiento registrado (vista **Acontecimiento (Event)**)
- ▶ Selección de archivos por persona registrada (vista **Personas (People)**)
- ▶ Búsqueda por fotos que contienen personas (vista **Personas no registradas (Unregistered People)**)
- ▶ Selección de archivos guardados en carpetas específicas (vista de carpetas)

### ▶ Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.
- No se pueden imprimir imágenes y archivos PDF al mismo tiempo. Imprima las imágenes y archivos PDF por separado.
- Para seleccionar varios archivos de la misma carpeta a la vez, haga clic en las miniaturas de las imágenes, archivos PDF o vídeos al mismo tiempo que pulsa la tecla de comando o la tecla de mayúscula. No es posible seleccionar imágenes de diferentes carpetas o vistas a la vez.

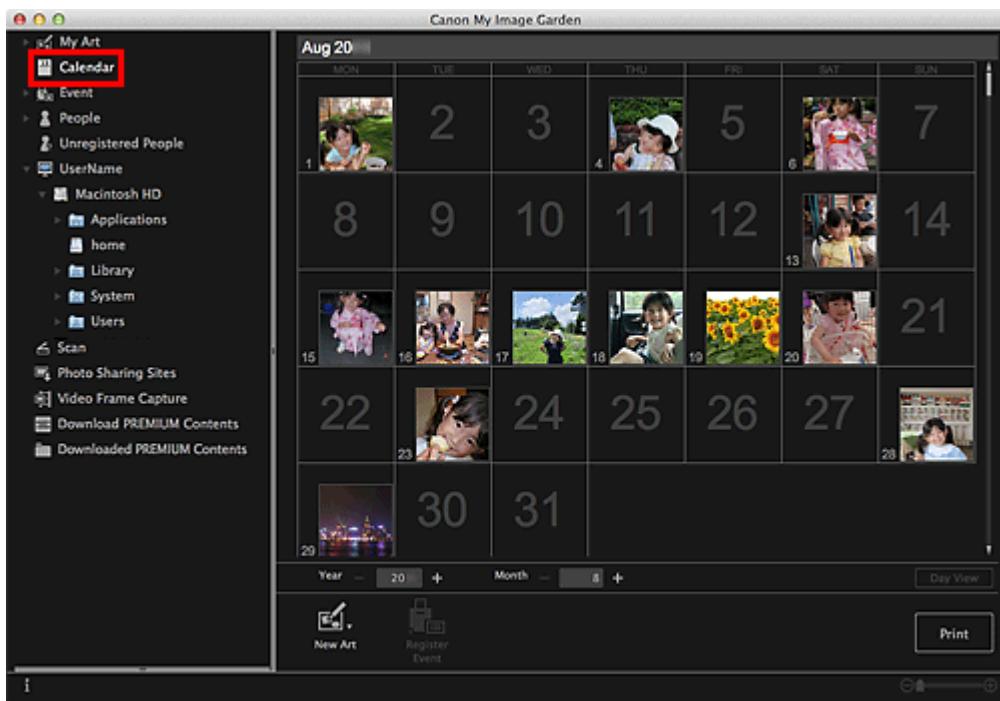
### ▶ Nota

- También se pueden seleccionar imágenes fijas capturándolas desde vídeos.  
▶ **Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos**
- También se pueden seleccionar imágenes descargadas desde sitios para compartir fotografías de Internet.  
▶ **Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías**
- Para vídeos, solo aparecen aquellos con formato MOV o MP4 grabados con cámaras digitales Canon o videocámaras digitales.

### Vista Calendario (Calendar) (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

#### En Vista mes (Month View)

Cuando hace clic en **Calendario (Calendar)**, la vista cambia a **Calendario (Calendar)** en la vista de mes y aparece para cada fecha una miniatura de una de las imágenes o de los archivos PDF registrados en esa fecha. Cuando se hace clic en una miniatura, se seleccionarán todas las imágenes, archivos PDF y vídeos contenidos en la fecha.

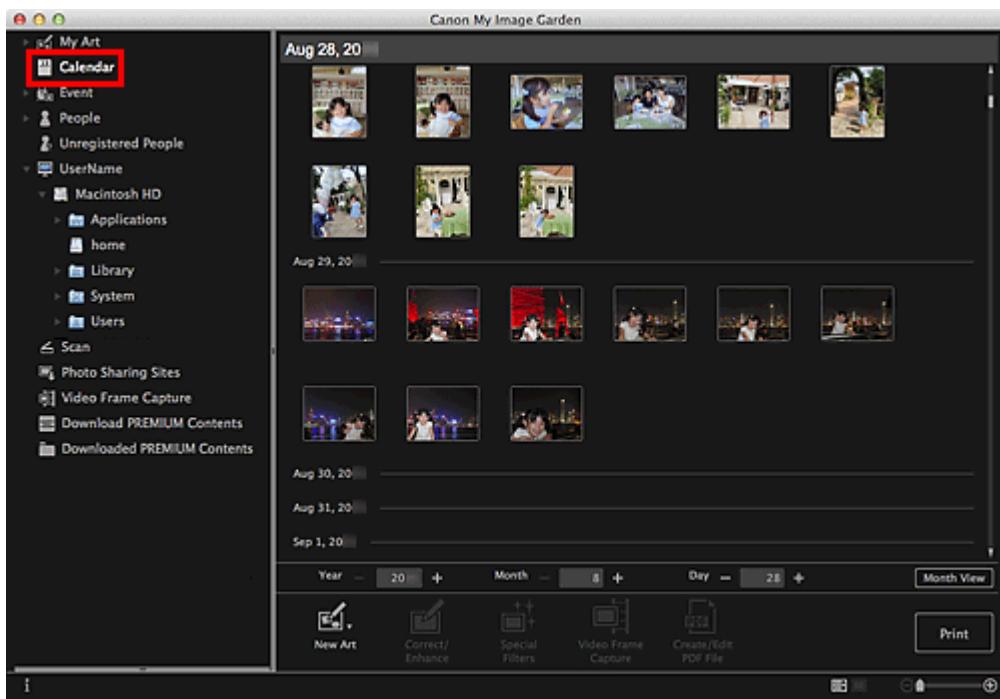


## Nota

- Haga clic en una fecha y seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las fechas del mes.

## En Vista día (Day View)

Cuando se hace clic en **Vista día (Day View)** en la vista **Calendario (Calendar)** establecida en Vista mes, la vista cambia a **Calendario (Calendar)** establecida en Vista día y las imágenes, archivos PDF y vídeos aparecen como miniaturas por fecha.



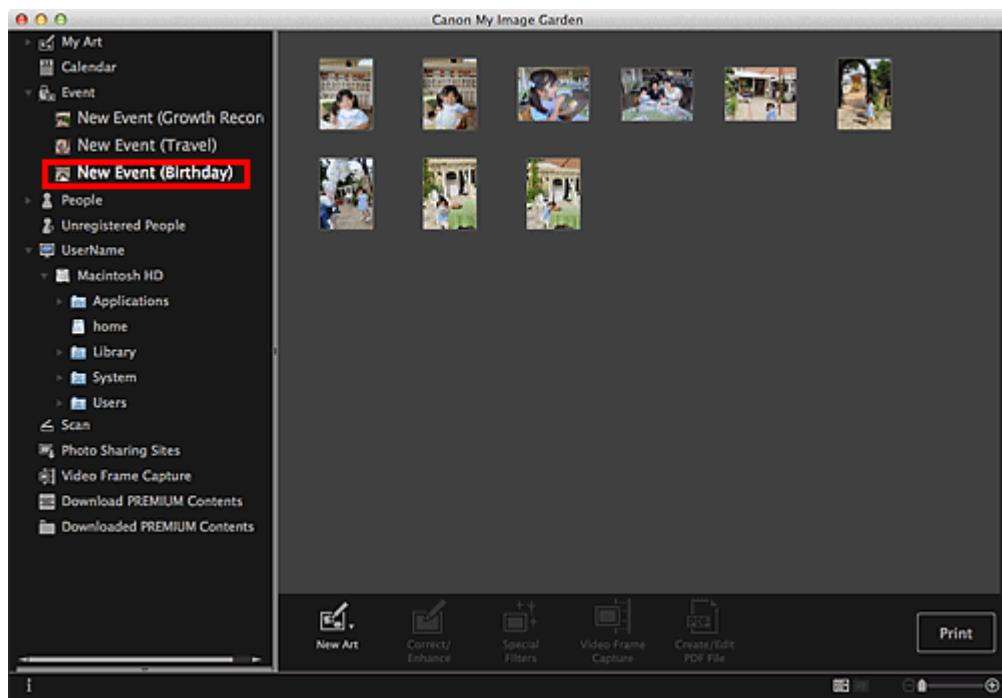
## Nota

- Haga clic en una miniatura de una imagen o archivo PDF y seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes, archivos PDF y vídeos de la fecha.

## Vista Acontecimiento (Event) (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

Cuando hace clic en el nombre de un acontecimiento de los que se muestran en **Acontecimiento (Event)**, aparece en forma de miniatura las imágenes, los archivos PDF y los vídeos que hay en el

evento.

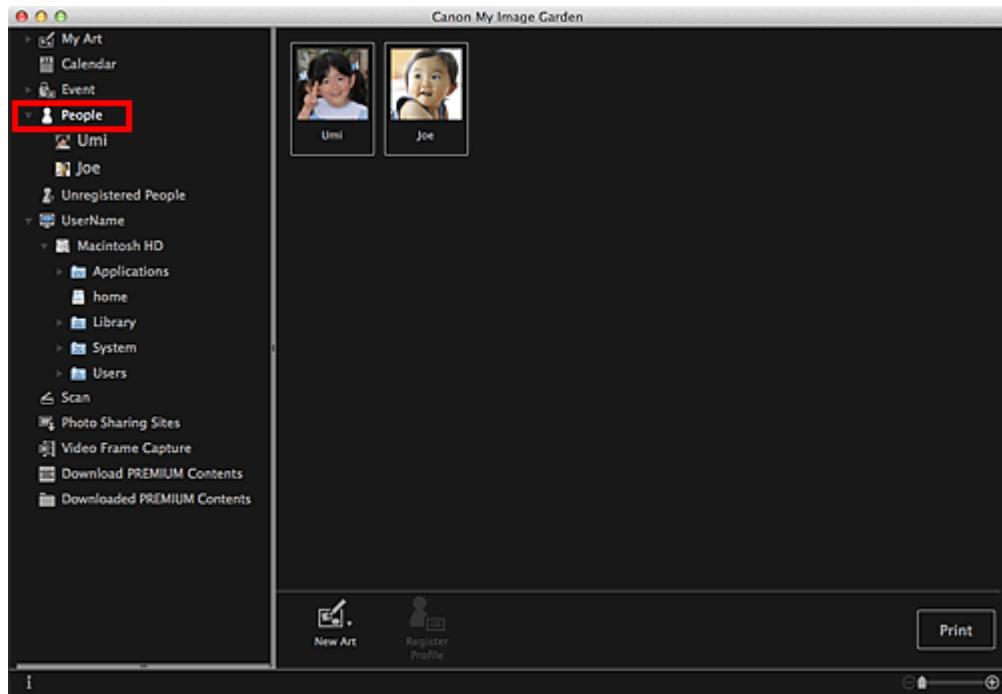


## Nota

- Elija **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes, archivos PDF y vídeos.

## Vista Personas (People) (Imágenes)

Al hacer clic en **Personas (People)**, la vista cambia a **Personas (People)** y las imágenes de las personas registradas aparecen como miniaturas. Cuando se hace clic en una miniatura, se seleccionarán todas las imágenes, archivos y vídeos que contienen la persona.



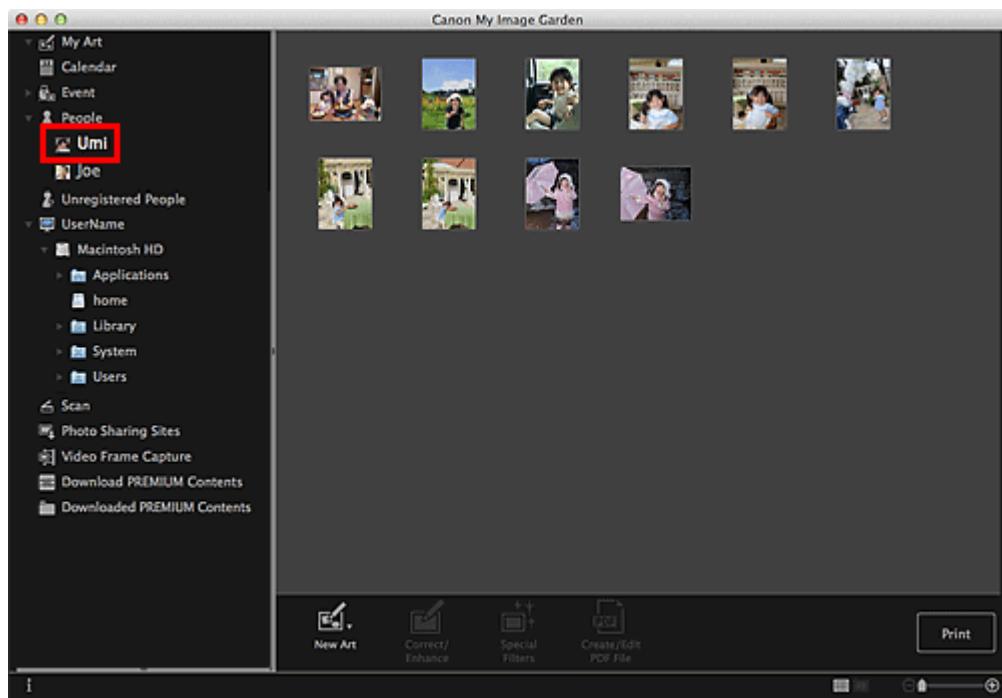
## Nota

- Seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las personas.

## En visualización ampliada

Si hace clic en uno de los nombres que aparece en **Personas (People)**, la vista cambia a la vista ampliada de **Personas (People)** y las imágenes registradas de esa persona aparecen como

miniaturas.

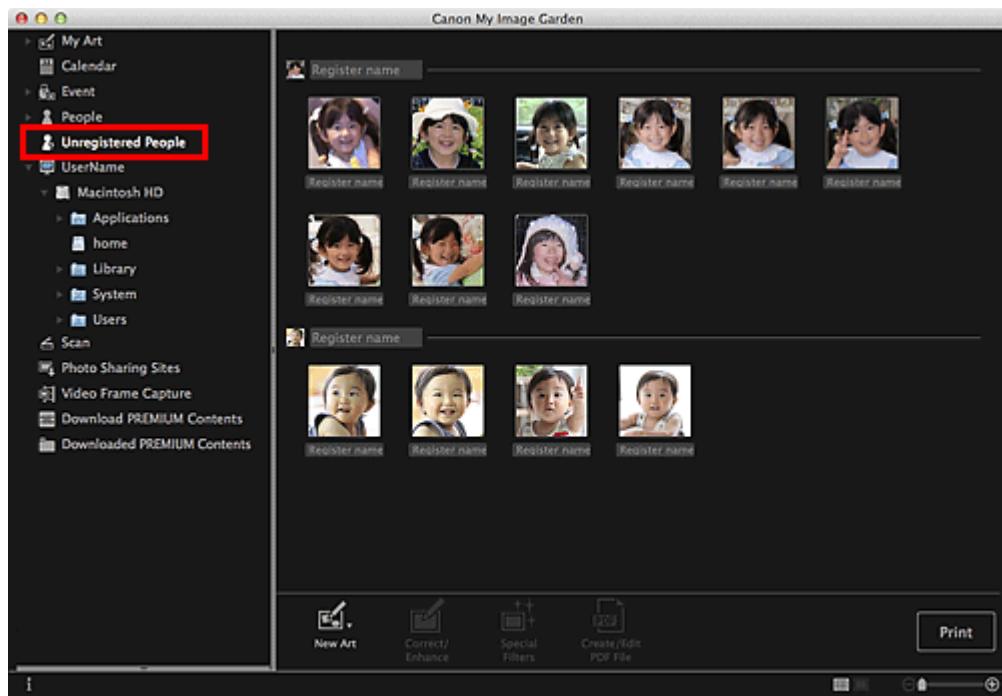


## Nota

- Seleccione **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes.

## Vista Personas no registradas (Unregistered People) (Imágenes)

Al hacer clic en **Personas no registradas (Unregistered People)**, la vista cambia a **Personas no registradas (Unregistered People)** y las imágenes detectadas con el análisis de la imagen se muestran como miniaturas.

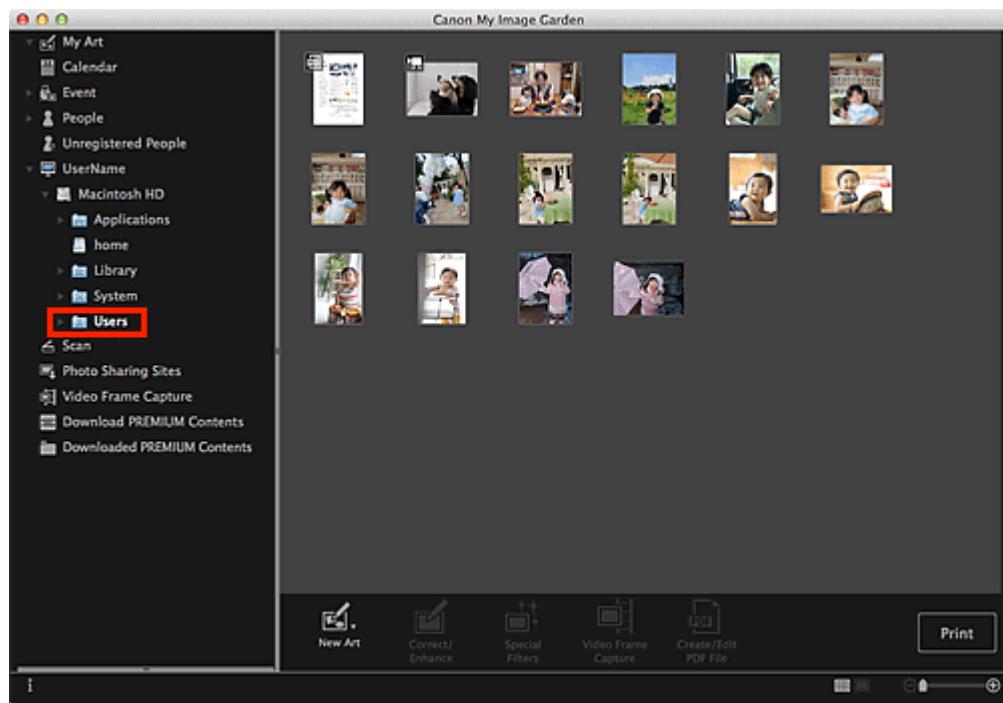


## Nota

- Haga clic en una miniatura más pequeña para seleccionar todas las imágenes que se organizan automáticamente como las de la misma persona.
- Elija **Seleccionar todo (Select All)** en el menú **Editar (Edit)** para seleccionar todas las imágenes que se han organizado automáticamente como correspondientes a la misma persona.
- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global.

## Vista carpeta (Imágenes, archivos PDF y vídeos)

Cuando selecciona una carpeta del árbol de carpetas, aparecen como miniaturas las imágenes, los archivos PDF y los vídeos de la carpeta.

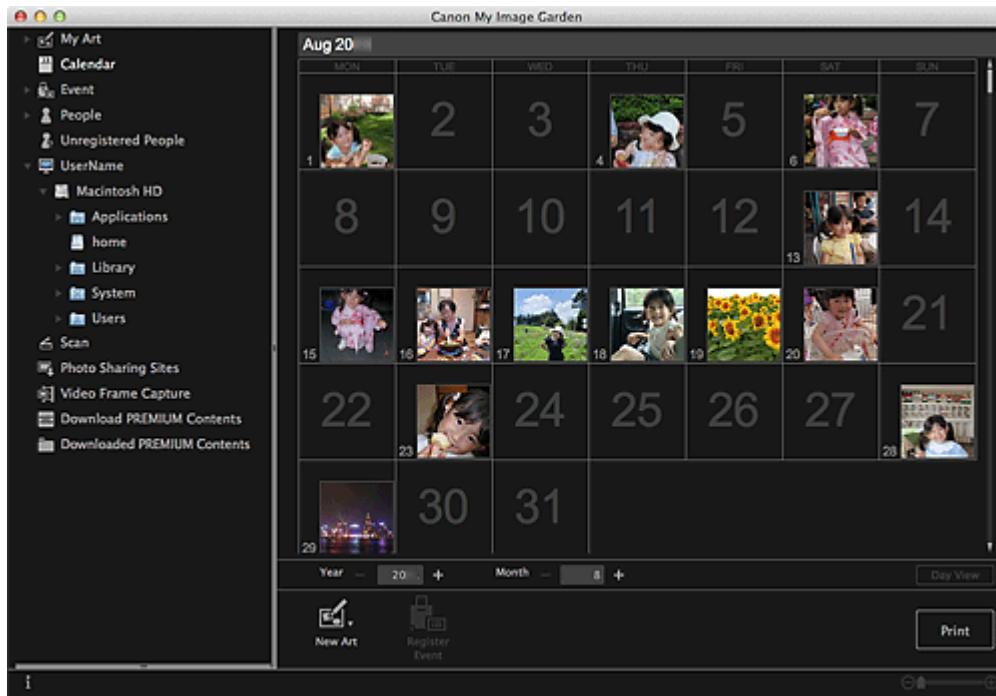


Principio de página 

A013

My Image Garden

## Inicio de My Image Garden



### Nota

- My Image Garden se puede iniciar con cualquiera de los siguientes métodos.
  - En el menú **Ir (Go)** del Finder seleccione **Aplicaciones (Applications)**, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, en la carpeta **My Image Garden** y, a continuación, en el ícono **My Image Garden**
  - Haga clic en  (Iniciar My Image Garden) en Quick Menu

[Principio de página](#) 

## Uso de la función de recomendación de elementos

- Uso de los elementos recomendados por My Image Garden
- Registro de distintos tipos de información en fotos

Principio de página 

## Uso de los elementos recomendados por My Image Garden

Crear collages, calendarios, etc. con las fotos guardadas en un ordenador requiere mucho tiempo y esfuerzo a la hora de seleccionar las fotos favoritas entre un gran número de imágenes y ampliar o reducir las fotos para que encajen en los marcos del formato.

Al utilizar la función de recomendación de My Image Garden, los patrones de elementos como los collages y los calendarios con fotos colocadas/seleccionadas automáticamente aparecen como presentaciones de diapositivas en la Image Display de Quick Menu, lo que le permitirá crear el elemento que desee con solo unos cuantos clic de ratón.

Además, al registrar la información de eventos y perfiles de personas, aparecerán los patrones adecuados para cada persona y evento, lo que le permitirá imprimir con facilidad elementos como el registro de crecimiento de sus hijos o calendarios plagados de recuerdos familiares.

### Registre el proceso de crecimiento de sus hijos (Registro de crecimiento)

Al registrar el cumpleaños de su hijo y la relación con usted en el perfil de hijo...

#### Después del primer cumpleaños



Collage en el que se cargan automáticamente las fotos realizadas cada mes hasta el primer cumpleaños

- El formato se centra en las zonas de la cara.



#### Después del tercer cumpleaños



Collage en el que se cargan automáticamente las fotos realizadas cada tres meses hasta el tercer cumpleaños

- El formato se centra en las zonas de la cara.

Puede disfrutar realizando collages con el registro de crecimiento hasta el sexto cumpleaños.

### Temas variados relacionados con el crecimiento de sus hijos

My Image Garden le recomienda preciosos elementos relacionados con varias temáticas.

#### Celebrar el cumpleaños

Si registra un evento de cumpleaños en la vista **Calendario (Calendar)**...

Collage/Tarjeta en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el cumpleaños



## Conservar esos momentos de orgullo

Si registra un evento de actuación en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el día de la actuación

## Registro de los recuerdos de un viaje familiar

Si registra un evento de viaje en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas en el transcurso del viaje

- Las fotos de personas y paisajes se distribuyen de forma equilibrada.
- El formato constará de una serie de instantáneas que reflejen los lugares visitados.

## Celebrar el inicio de una nueva etapa de la vida

Si registra un evento de boda en la vista **Calendario (Calendar)**...



Collage/Tarjeta/Calendario en que se cargan automáticamente las fotos realizadas el día de la boda

Además, se proporcionan varios elementos parecidos a los anteriores. Aproveche la función de recomendación de elementos de My Image Garden y registre eventos memorables, ceremonias y otro tipo de celebraciones.

- Se muestran calendarios con fotos de temporada una vez al mes, cada seis meses y cada año
- Elementos con fotos de sus hobbies
- Elementos con fotos de recuerdos familiares una vez al mes, cada tres meses, cada seis meses y una vez al año

Y mucho más.

### Nota

- Consulte "[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)" para obtener información sobre cómo utilizar la función de recomendación de elementos.
- Consulte "[Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas](#)" para obtener información sobre cómo imprimir patrones de presentaciones de diapositivas.



## Registro de distintos tipos de información en fotos

Las imágenes analizadas en My Image Garden aparecen en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o en la vista **Personas (People)** por persona, y también aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** según la fecha y hora de realización. Esto le permitirá mostrar patrones de elementos como collages y calendarios con fotos colocadas/seleccionadas automáticamente como presentaciones de diapositivas en la Image Display, lo que le permitirá disfrutar del uso de distintos elementos; sin embargo, si registra información sobre eventos y perfiles de personas, podrá utilizar también la función de recomendación de elementos. Cuanta más información registre, más patrones aparecerán para las distintas personas y eventos.

Además, el registro de información facilitará la búsqueda de las fotos que desee y la creación e impresión de los elementos que quiera.

- ▶ Registro de personas y perfiles
- ▶ Registro de información de eventos
- ▶ Registro de categorías

### Registro de personas y perfiles

Este procedimiento permitirá organizar o examinar las fotografías por persona más fácilmente. Puede registrar las imágenes que se identifican automáticamente como correspondientes a la misma persona, de una vez, o especificando el área de la cara en las imágenes una a una.

- ▶ Registro de personas



Además, después de registrar a una persona en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**, puede registrar el perfil de una persona (cumpleaños, relación que les une, etc.) y vincularlo.

Si se registra un cumpleaños, el registro de crecimiento de la edad anterior de la persona (desde el día después del cumpleaños hasta el siguiente cumpleaños) aparecerá automáticamente.

Además, si registra la relación que les une, la persona se colocará según la prioridad en los patrones. Por ejemplo, si se define **Hija (Daughter)** como relación, aparecerán los patrones con formatos centrados en **Hija (Daughter)**.



Si no se registra ninguna relación



Si se registra una relación



Puede que la hija aparezca más pequeña o que el formato se centre en un amigo.

El formato se centra en la hija.

Además, si se registra una relación padre-hijo, aparecerán también patrones que resalten los recuerdos familiares.

▶ Registro de perfiles de personas

### Registro de información de eventos

Esto facilitará la organización y búsqueda de las fotos que aparecen en la vista **Calendario (Calendar)** por evento. Puede registrar acontecimientos fácilmente comprobando las imágenes mostradas en un calendario. Si se registra información de eventos, aparecerán distintos patrones en los que usan imágenes tomadas durante el periodo del evento en función de la categoría.

▶ Registro de acontecimientos

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12		14
						21
22		24	25	26	27	
		30	31			



### Patrones mostrados por categoría

Categoría (Category)	Patrones mostrados

Niños (Kids)	Registro de crecimiento (Growth record)	Calendarios, tarjetas, collages Unisex, etc. de registros de crecimiento
	Ceremonia de entrada (Entrance ceremony), Graduación (Graduation), Recital, Día de deportes (Sports day), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages Unisex, etc. específicos para cada evento
Aniversario (Anniversary)	Boda (Wedding)	Calendarios, invitaciones, collages de tipo estudio fotográfico, etc. de bodas
	Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages, etc. específicos para cada evento
Ocio (Leisure)	Viaje (Travel), Otros (Others)	Calendarios, tarjetas, collages, etc. de recuerdos con su familia/abuelos/amigos
Hobby	-	Calendarios, tarjetas, collages de elementos favoritos, etc.

## Registro de categorías

Las imágenes que se distribuyen de forma automática en los patrones se colocan según el siguiente orden de prioridad.

1. En orden descendente de estrellas de imágenes para las que se han definido categorías
2. En orden descendente de recuento de impresión
3. En orden descendente de recuento de acceso
4. En orden descendente de fecha de realización

Para que sea más probable que se coloquen sus fotos favoritas, le recomendamos que registre categorías en las imágenes. Puede registrar categorías foto por foto o en varias fotos a la vez.

➡ Registro de categorías



Principio de página

A043

My Image Garden

## Registro de personas

Registre la información de personas en imágenes para poder examinar las imágenes por persona.

▶ Registro de personas desde la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**

▶ Registro de personas desde la vista Detalles

### ► Importante

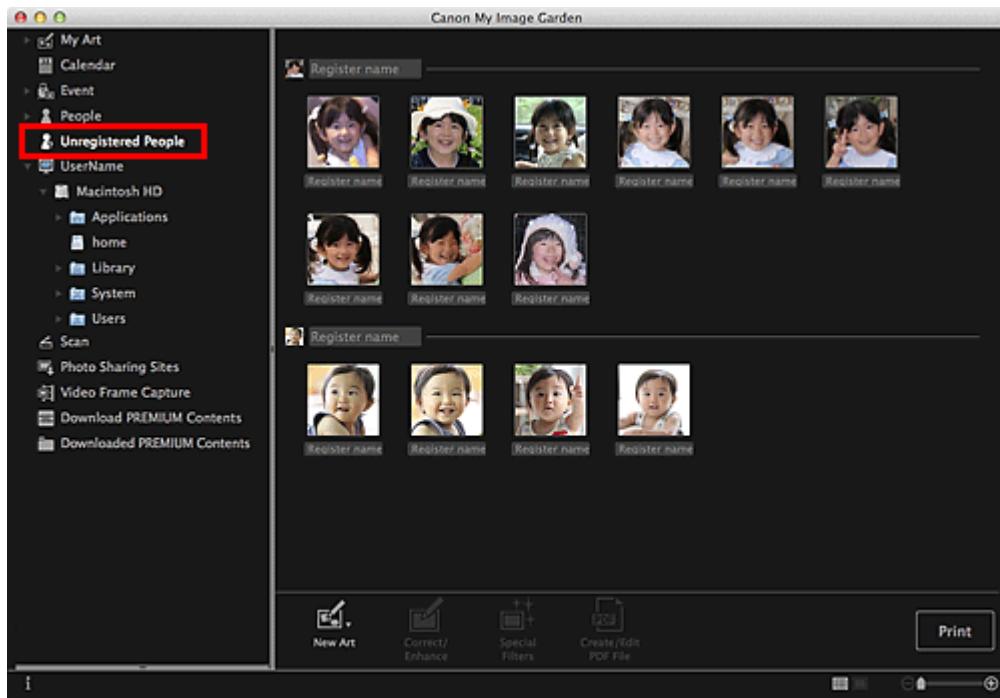
- La información de personas solo se puede registrar en imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte la "Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo definir **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.

### Registro de personas desde la vista Personas no registradas (Unregistered People)

Las fotografías que contienen personas aparecen automáticamente en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** como resultado del análisis de imágenes. Puede registrar imágenes que se identifican como de la misma persona, de una vez, o registrar las imágenes una a una.

#### 1. Haga clic en **Personas no registradas (Unregistered People)**.

La vista cambia a **Personas no registradas (Unregistered People)**.



### ► Importante

- No se pueden eliminar u ocultar las imágenes mostradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

### ► Nota

- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)**.
- Es posible que las imágenes no se identifiquen correctamente como pertenecientes a la misma persona en función del estado de la cara (expresión, gafas, ángulo, etc.).

- Es posible que zonas de las fotos que no se corresponden con personas se identifiquen como tales.
- El análisis de imagen solo se aplica a imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte "Cuadro de diálogo Preferencias" para obtener más información sobre el análisis de imagen.

## 2. Haga clic en **Regist. nombre (Register name)**, a continuación, introduzca el nombre.

### Cuando se registran todas las imágenes identificadas como de la misma persona

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** que se muestra junto a la miniatura más pequeña, a continuación, introduzca el nombre.



### Cuando se registran personas en imágenes una a una

Seleccione una miniatura más grande, haga clic en **Regist. nombre (Register name)** que se muestra debajo y, a continuación, especifique el nombre.



Las imágenes se registran en la vista **Personas (People)**.

### Nota

- Cuando se introduce un nombre registrado, la imagen o imágenes y el nombre o nombres correspondientes aparecen en el menú emergente. Para registrarlos como la misma persona que la persona registrada, seleccione el nombre en el menú emergente. Para registrar como una persona diferente, haga clic en un área fuera del marco blanco para completar la introducción del nombre.
- Para personas registradas, también puede registrar arrastrando y soltando la miniatura en el nombre mostrado debajo de **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla.
- Si una persona se identifica como otra persona diferente, registre el nombre individualmente o arrastre y suelte la miniatura en el nombre mostrado debajo de **Personas (People)** en la parte izquierda de la pantalla.
- Para eliminar una persona registrada, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la persona en la vista **Personas (People)** y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- También puede establecer los perfiles de personas registradas como, por ejemplo su parentesco con usted y sus fechas de cumpleaños.

▶ [Registro de perfiles de personas](#)

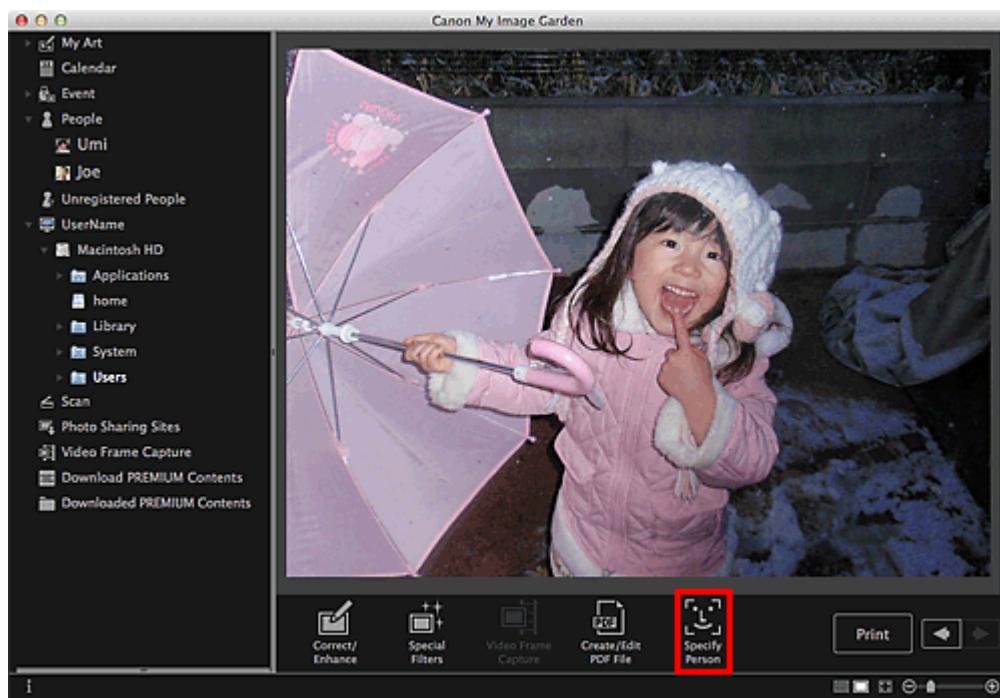
## Registro de personas desde la vista Detalles

Puede registrar personas especificando el área del rostro en la vista previa de imagen. Las personas se pueden registrar una a una, incluso aunque haya varias personas en una fotografía.

## 1. Cambie la imagen a la vista de detalles.

Para cambiar a la vista detallada, seleccione una imagen de cualquiera de las vistas de **Calendario (Calendar)** establecido como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** y vista de carpetas. A continuación, haga clic en  (vista Detalles) en la parte inferior de la pantalla.

## 2. Haga clic en **Especificar persona (Specify Person)**.



En la imagen aparece un marco blanco para especificar el área que registrar.

## 3. Especifique el área de la persona que desea registrar.

Arrastre el marco blanco en la imagen para especificar el área que registrar. El área aquí especificada aparece como miniatura en la vista **Personas (People)**.



### Nota

- Haga clic en  (Cerrar) para eliminar el marco blanco.

## 4. Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** debajo del marco blanco, a continuación introduzca el nombre de la persona que desea registrar.

## 5. Haga clic en una zona fuera del marco blanco.

Las imágenes se registran en la vista **Personas (People)**.

### Nota

- Cuando se introduce un nombre registrado, la imagen o imágenes y el nombre o nombres correspondientes aparecen en el menú emergente. Para registrar como la misma persona que la persona registrada, seleccione el nombre en el menú emergente. Para registrar como una persona diferente, haga clic en un área fuera del marco blanco para completar la introducción del nombre.
- Para eliminar una persona registrada, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la persona en la vista **Personas (People)** y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- También puede establecer los perfiles de personas registradas como, por ejemplo su parentesco con usted y sus fechas de cumpleaños.

 [Registro de perfiles de personas](#)

### Importante

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la información registrada de las personas.
- Aun en el caso de copiar imágenes con información de personas registrada, la información de personas registrada no se conservará.

### Tema relacionado

-  [Vista Personas no registradas](#)
-  [Vista Personas](#)
-  [Visualización ampliada](#)

[Principio de página](#) 

A044

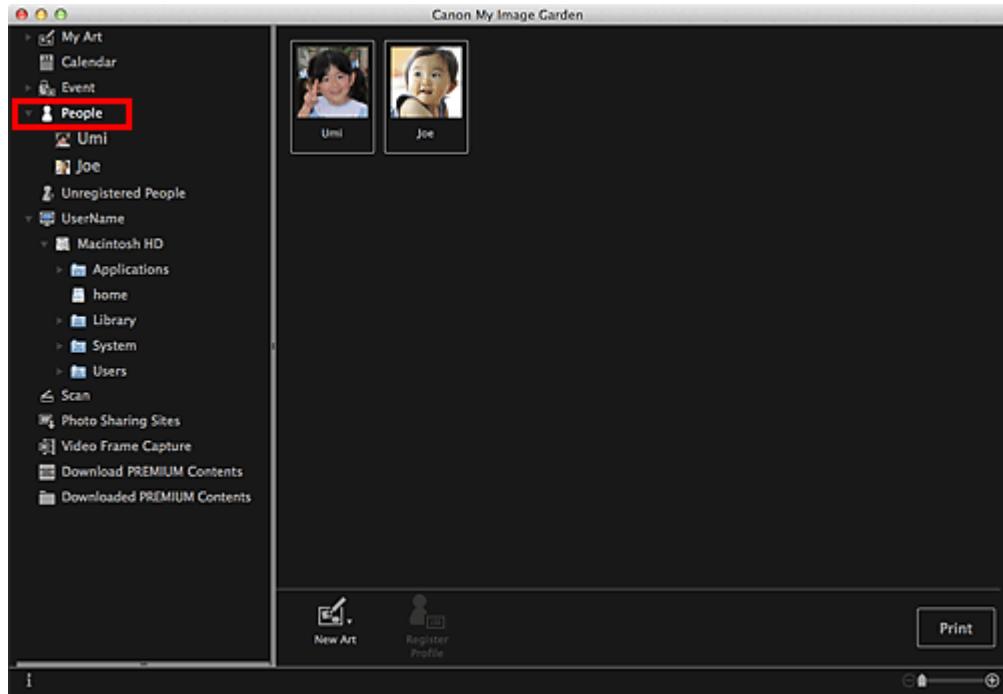
My Image Garden

## Registro de perfiles de personas

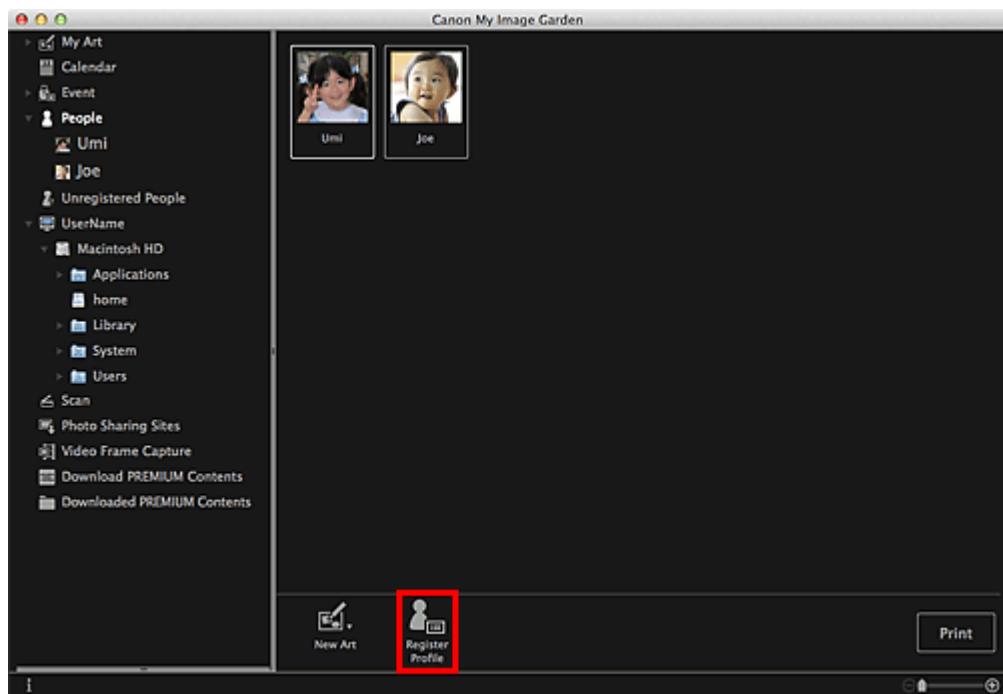
Puede establecer la relación que tiene con las personas registradas y definir su fecha de cumpleaños. También puede cambiar los nombres.

### 1. Haga clic en **Personas (People)**.

La vista cambia a **Personas (People)**.



### 2. Seleccione la persona para quien desea establecer un perfil, a continuación haga clic en **Registrar perfil (Register Profile)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Registrar perfil (Register Profile)**.

► Cuadro de diálogo Registrar perfil

**3. Establezca Nombre (Name), Relación (Relationship) y Cumpleaños (Birthday).**



**4. Haga clic en Aceptar (OK).**

Se guarda el perfil.

**Tema relacionado**

► Vista Personas

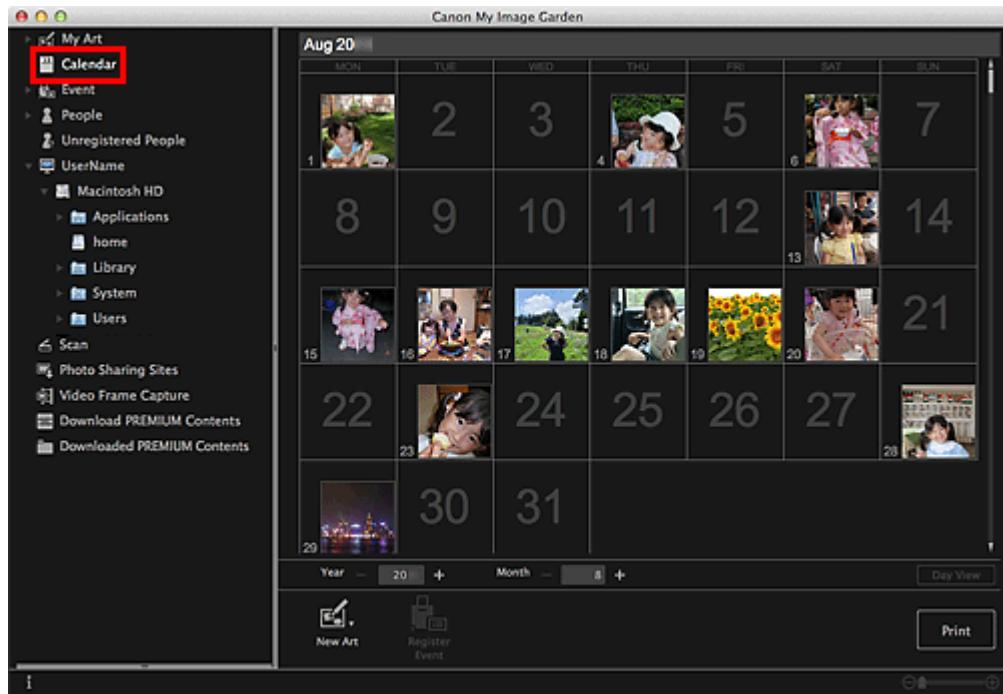
Principio de página ▲

## Registro de acontecimientos

Registre la información de acontecimientos en imágenes para poder examinar las imágenes por acontecimiento.

### 1. Haga clic en **Calendario (Calendar)**.

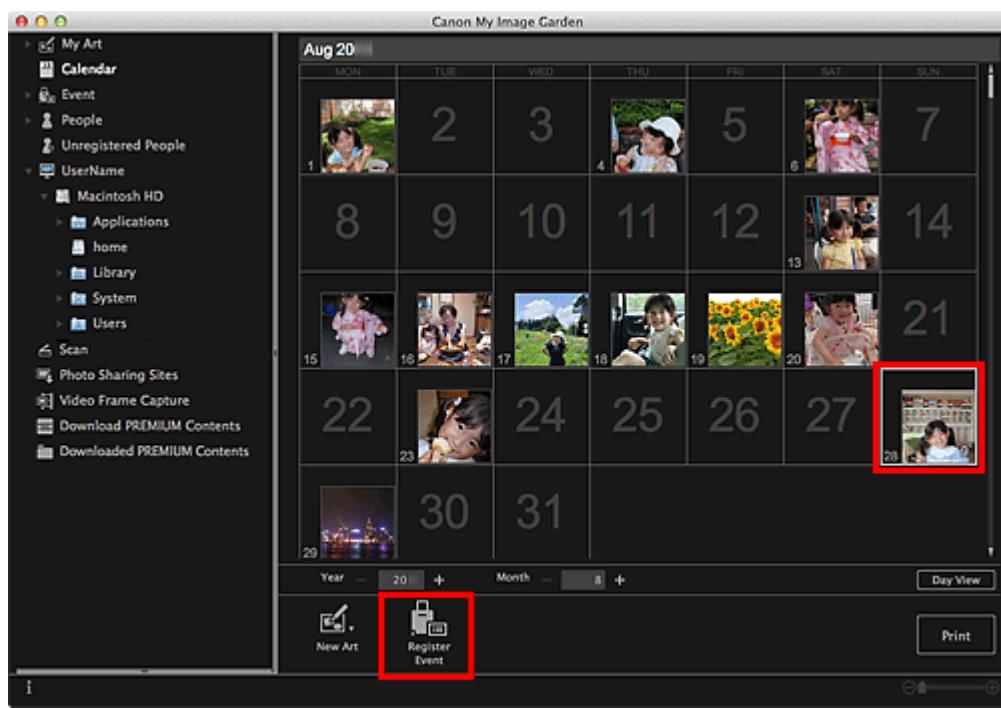
La vista cambia a **Calendario (Calendar)**.



### Nota

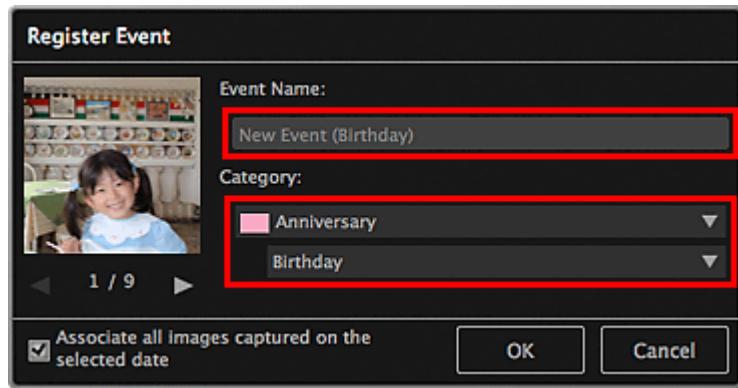
- Los acontecimientos solo se pueden registrar cuando la vista **Calendario (Calendar)** está establecida en Vista mes. Si está establecida en Vista día, haga clic en **Vista mes (Month View)** en la parte inferior derecha de la pantalla para cambiar a Vista mes.

### 2. Seleccione la fecha para la que desea registrar un acontecimiento, a continuación, haga clic en **Registrar acontecimiento (Register Event)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**.

### 3. Establezca **Nombre del acontecimiento (Event Name)** y **Categoría (Category)**.



#### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento" para obtener información sobre el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**.

### 4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

La etiqueta de acontecimientos aparece en la vista **Calendario (Calendar)** y el nombre del acontecimiento aparece debajo de **Acontecimiento (Event)** en el lado izquierdo de la pantalla.

#### Nota

- Cuando coloque el cursor sobre una etiqueta de evento, la forma del cursor cambiará a (flecha izquierda y derecha). En ese estado, puede arrastrar la etiqueta para ampliar o acortar el periodo del evento.
- Para eliminar un acontecimiento registrado, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el acontecimiento que aparece debajo de **Acontecimiento (Event)** en el lado izquierdo de la pantalla y seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece para mostrar una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre del evento de la vista **Acontecimiento (Event)**.

#### Importante

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la información de evento registrada.

- Aun en el caso de copiar imágenes con información de acontecimientos registrada, la información de acontecimientos registrada no se conservará.
- 

## Tema relacionado

- [Vista Calendario](#)
- [Vista Acontecimiento](#)

[Principio de página](#) 

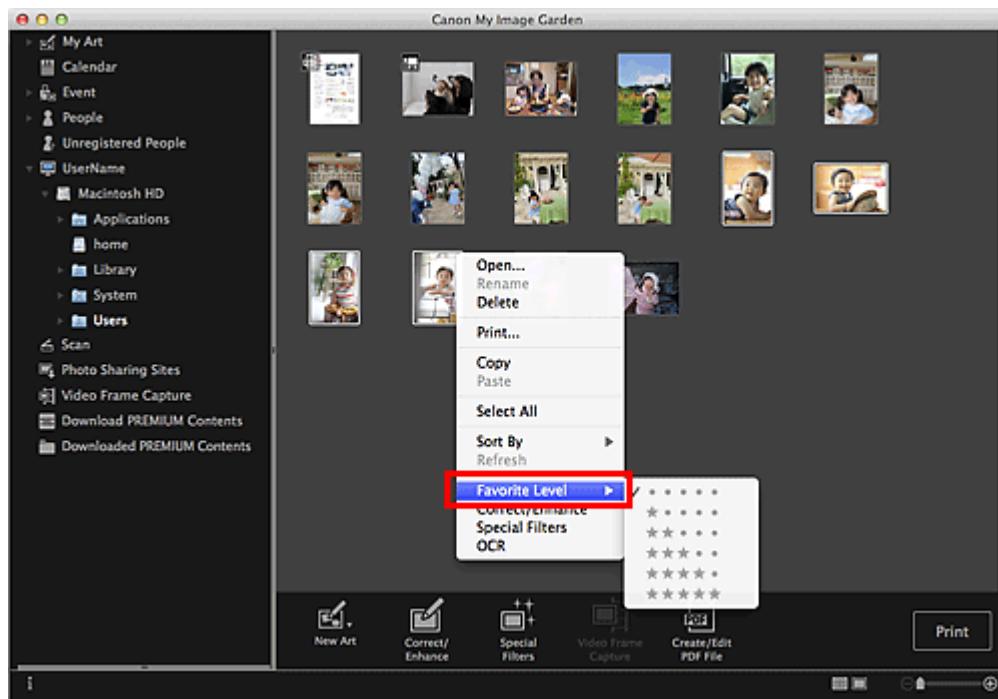
## Registro de categorías

Cuando registre categorías en las imágenes, aquellas que tengan categorías superiores tendrán más probabilidades de distribuirse automáticamente en elementos recomendados.

### Importante

- Las categorías solo se pueden registrar en imágenes guardadas en carpetas en **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**. Consulte la "Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo definir **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.
- Aunque se haya definido una categoría, es posible que la imagen no se coloque con prioridad en el elemento en función del resultado del análisis de imagen.

### 1. Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen en la que desee registrar una categoría y, a continuación, seleccione **Categoría (Favorite Level)**.



### Nota

- Seleccione varias imágenes y haga clic manteniendo pulsada la tecla Control para asignarles a todas la misma categoría a la vez.
- Cuando se selecciona una persona en la vista **Personas (People)** o una fecha en la vista **Calendario (Calendar)** definida en **Vista mes (Month View)**, puede especificar la misma categoría a todas las imágenes registradas a la persona o fecha seleccionada.

### 2. Registre la categoría.

Especifique el número de (Estrellas) de acuerdo a la categoría de la imagen.

La categoría se puede especificar en seis niveles. Mientras más estrellas, mayor será la categoría.

### Nota

- También puede registrar la categoría si selecciona una imagen y, a continuación, selecciona

## **Importante**

- Cuando se cambia el nombre de archivo de una imagen o se mueve una imagen, es posible que se pierda la categoría registrada.
- Aun en el caso de copiar imágenes con niveles de categorías establecidos, los niveles de categorías establecidos no se conservarán.

[Principio de página](#) 

## Impresión

- Impresión de fotos y documentos
- Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas
- Creación e impresión de elementos
- Descarga e impresión de contenidos premium
- Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos

Principio de página 

## Impresión de fotos y documentos

Puede imprimir fácilmente sus fotografías favoritas.

También puede imprimir documentos (archivos PDF) creados en My Image Garden.



**1.** Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.

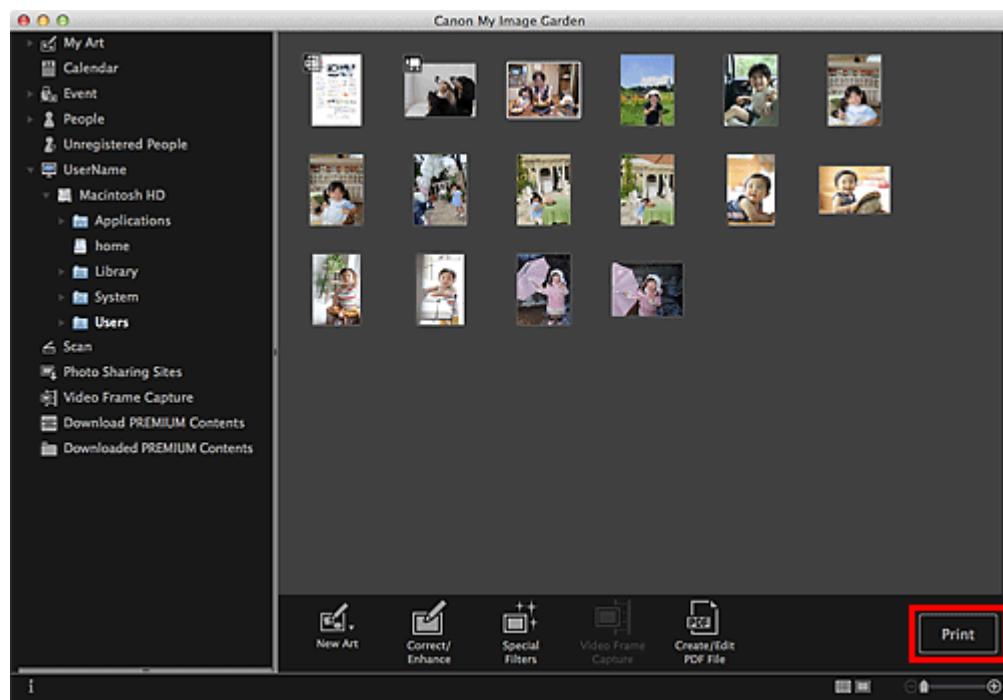
**2.** Inicie My Image Garden.

▶ [Inicio de My Image Garden](#)

**3.** Seleccione las imágenes o archivos PDF que desee imprimir.

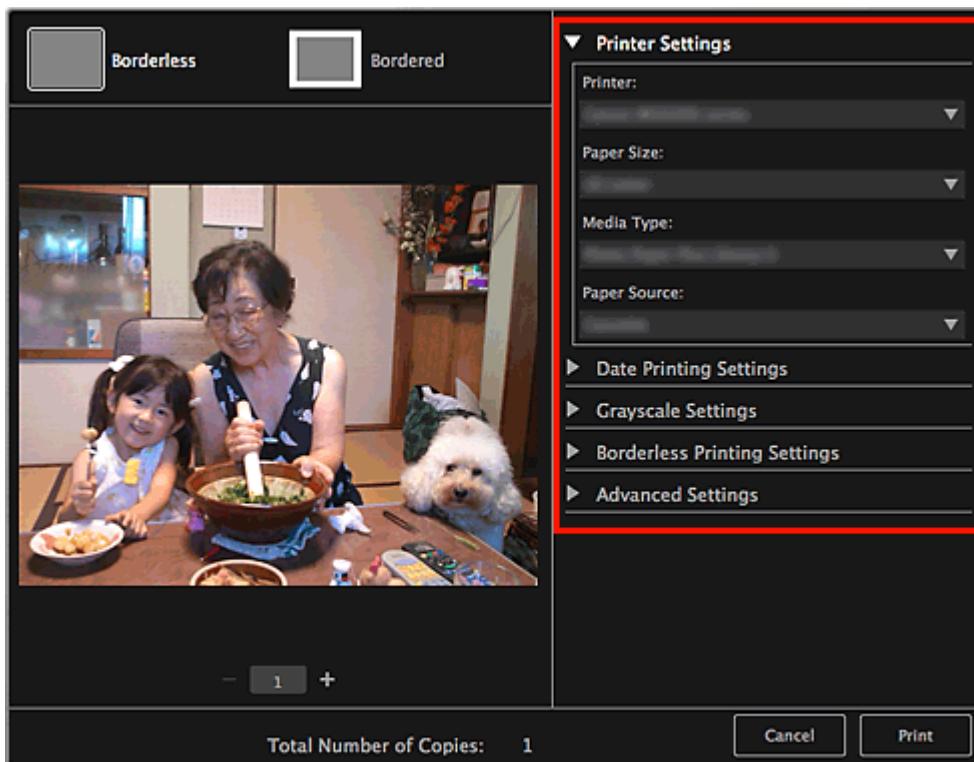
▶ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

**4.** Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

5. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



#### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

6. Cargue el papel.

7. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

8. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

#### Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

9. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

#### Importante

- Cuando se imprime un gran número de imágenes de alta resolución a la vez, es posible que la impresión se detenga a la mitad.
- Para imprimir en un diseño con bordes, los márgenes izquierdo y derecho o inferior y superior pueden tener distintas anchuras.

#### Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ▶ Corrección/mejora de fotografías
  - ▶ Mejora de fotografías mediante filtros especiales



## Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas

Puede imprimir patrones recomendados e imágenes mostradas en la Image Display mediante unos pasos sencillos.

### ► Importante

- Para usar la Image Display, tiene que instalar Quick Menu. Puede descargar Quick Menu desde el sitio web de Canon.  
Se necesita una conexión a Internet para descargar el software. Conlleva los gastos de conexión a Internet.

### Nota

- Consulte "Uso de la función de recomendación de elementos" para obtener información sobre cómo mostrar elementos recomendados en las presentaciones de diapositivas.
- Consulte la Ayuda de Quick Menu para saber cómo utilizar Quick Menu y la Image Display.



(1) Image Display

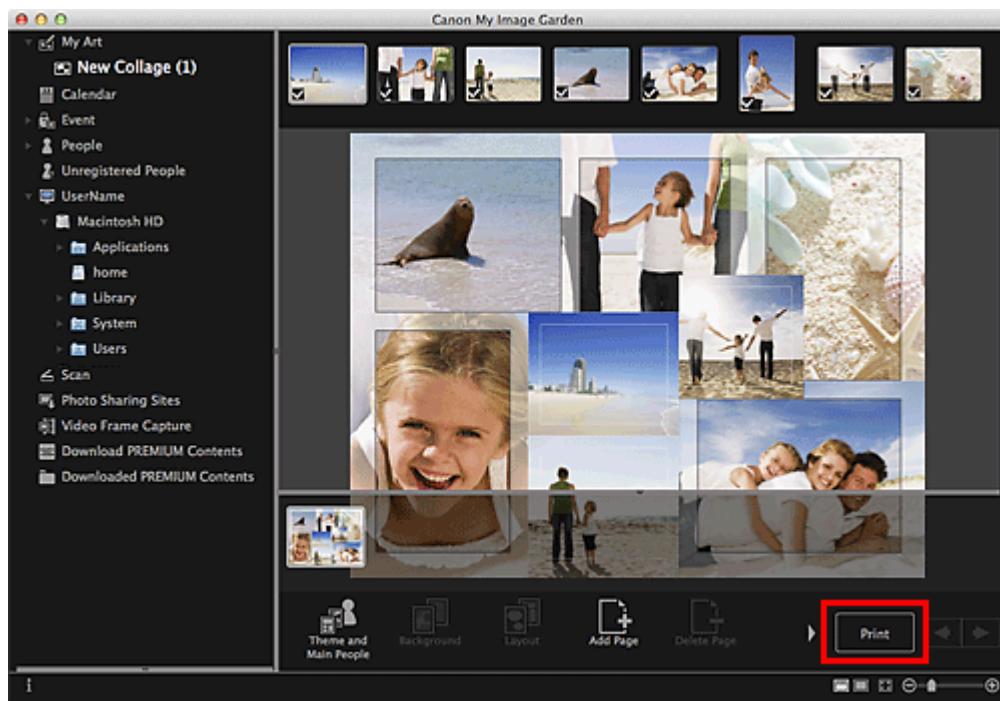
(2) Quick Menu

1. Haga clic en un patrón o en una imagen mostrada en Image Display.



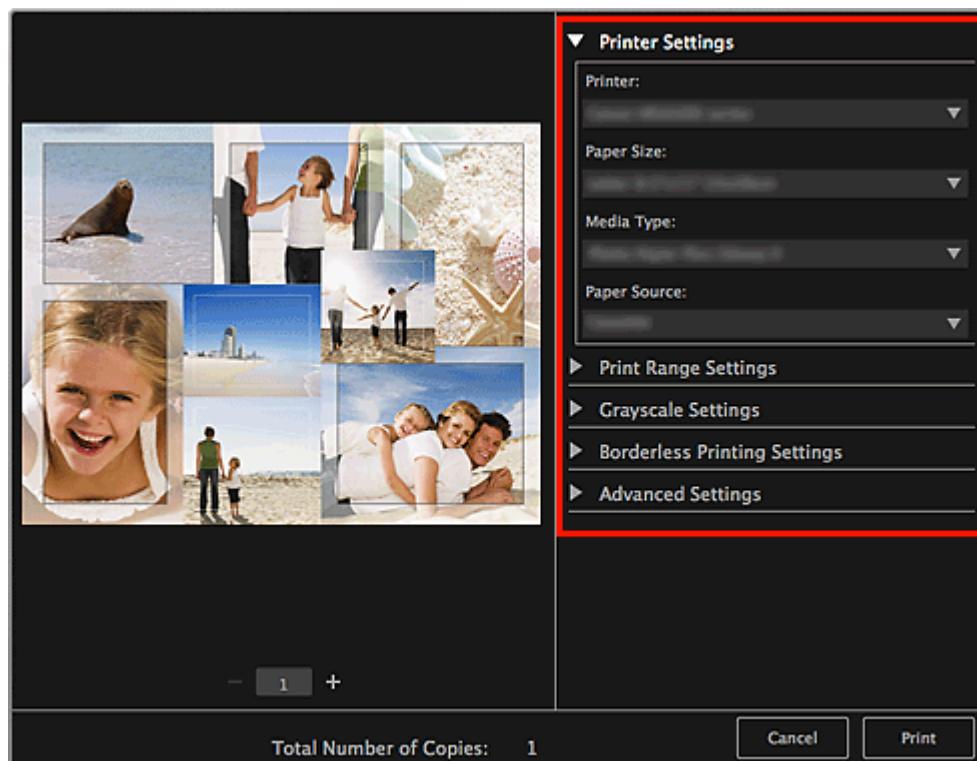
Se iniciará My Image Garden. Cuando se hace clic en un patrón, el elemento aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**. Cuando se hace clic en una imagen, aparece la vista **Calendario (Calendar)** en la Vista día.

## 2. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 3. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 4. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 5. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### **Importante**

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 6. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### **Nota**

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ➡ Corrección/mejora de fotografías
  - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en patrones.
  - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

### Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

 [Vista Calendario](#)

[Principio de página](#) 

## Creación e impresión de elementos

Puede crear fácilmente elementos personalizados utilizando sus fotos favoritas e imprimirlas.

Seleccione una imagen en la vista **Calendario (Calendar)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas, a continuación, haga clic en **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior de la pantalla para seleccionar el elemento que desee crear.

Puede crear e imprimir elementos tales como los siguientes.

### Impresión de fotografías en diversos diseños

Puede imprimir sus fotografías favoritas con fechas o en diversos formatos.

▶ [Impresión de fotografías en diversos diseños](#)



### Impresión de collages

Puede crear e imprimir collages utilizando sus fotos favoritas.

▶ [Impresión de collages](#)



### Impresión de tarjetas

Puede crear e imprimir tarjetas para aniversarios y acontecimientos anuales utilizando sus fotografías favoritas.

▶ [Impresión de tarjetas](#)



## Impresión de calendarios

Puede crear e imprimir calendarios personalizados utilizando las fotos que deseé recordar.

▶ [Impresión de calendarios](#)



## Impresión de adhesivos

Puede crear fácilmente adhesivos personalizados utilizando sus fotos favoritas en hojas de adhesivos.

▶ [Impresión de adhesivos](#)



## Impresión de etiquetas de disco

Puede crear e imprimir fácilmente etiquetas de discos personalizadas utilizando sus fotos favoritas.

▶ [Impresión de etiquetas de disco](#)



### Impresión en diseño cinematográfico

Puede imprimir sus fotografías favoritas en un formato que recuerde una película o escenario.

► [Impresión en diseño cinematográfico](#)



### Impresión de artesanías en papel

Puede imprimir contenido premium descargado (artesanías en papel) y producir creaciones artísticas en tres dimensiones.

► [Impresión de artesanías en papel](#)



Principio de página

## Impresión de fotografías en diversos diseños

Puede imprimir sus fotografías favoritas con fechas o en diversos formatos.



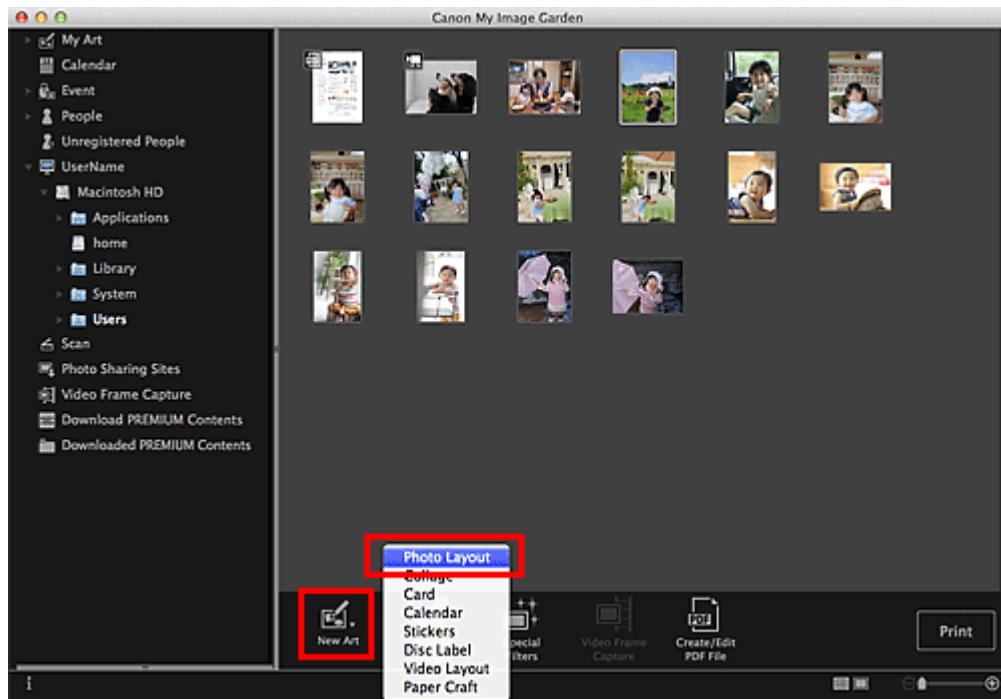
### 1. Inicie My Image Garden.

▶ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Seleccione las imágenes que desee imprimir.

▶ [Selección de imágenes, archivos PDF y videos](#)

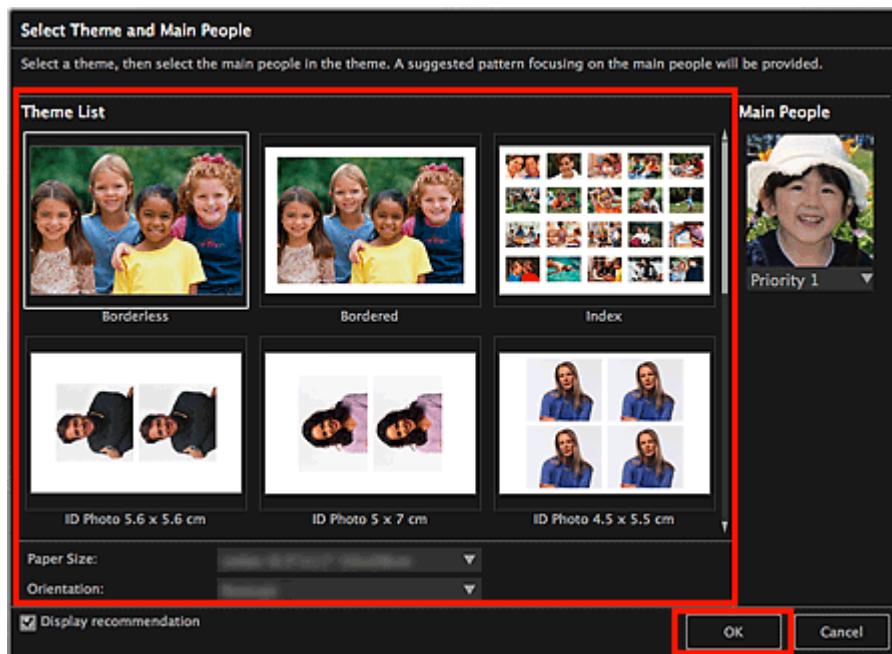
### 3. Haga clic en **Formato de fotografía (Photo Layout)** en **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

## ➡ Configuración del tema y las personas principales



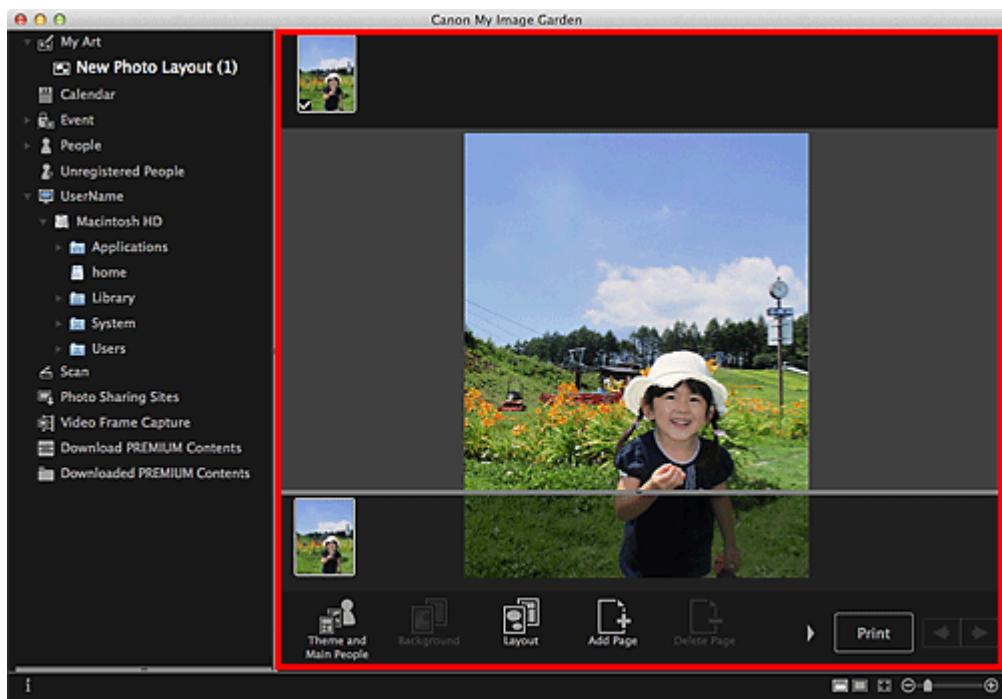
En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparecerá un elemento con las imágenes colocadas según el diseño seleccionado.

### Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

## 5. Edite el elemento como desee.

### ➡ Edición de elementos



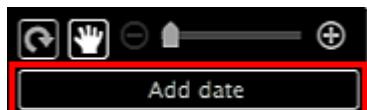
### Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.

Consulte "Inserción/ajuste de imágenes" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

## 6. Añada la fecha según sus preferencias.

Seleccione la imagen a la que desea añadir la fecha para mostrar la herramienta de edición de imágenes. Haga clic en **Agregar fecha (Add date)** para colocar una marca de comprobación; la fecha se añade a la imagen.



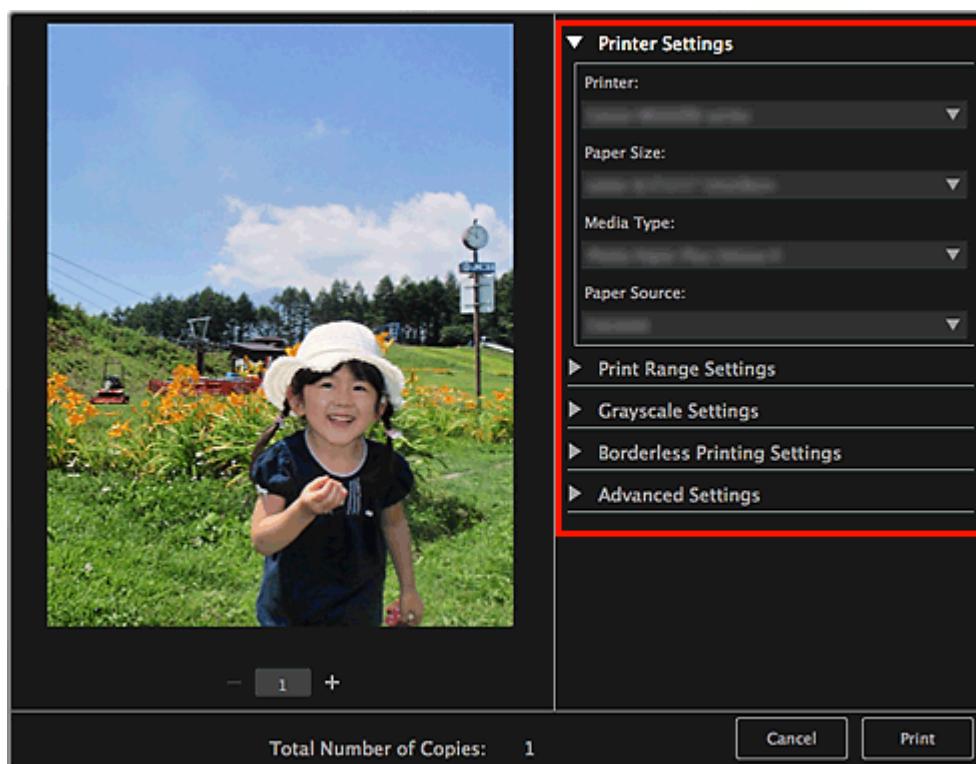
### Nota

- En el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** que aparece al hacer clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer que se impriman las fechas en todas las imágenes. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en ▶ (desplazamiento a la derecha).  
➡ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Formato de fotografía)

## 7. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 8. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 9. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 10. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

## Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 11. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ➡ Corrección/mejora de fotografías
  - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

### Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) 

## Impresión de collages

Puede crear collages utilizando sus fotos preferidas e imprimirlos.



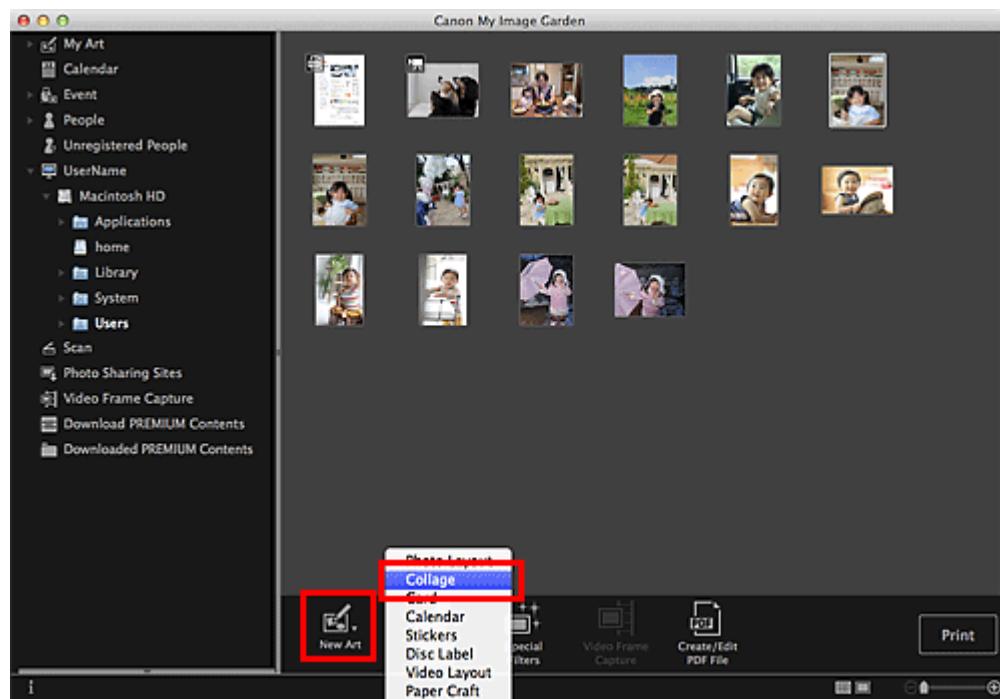
### 1. Inicie My Image Garden.

► [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear un collage.

► [Selección de imágenes, archivos PDF y videos](#)

### 3. Haga clic en Collage en Nueva creación (New Art).

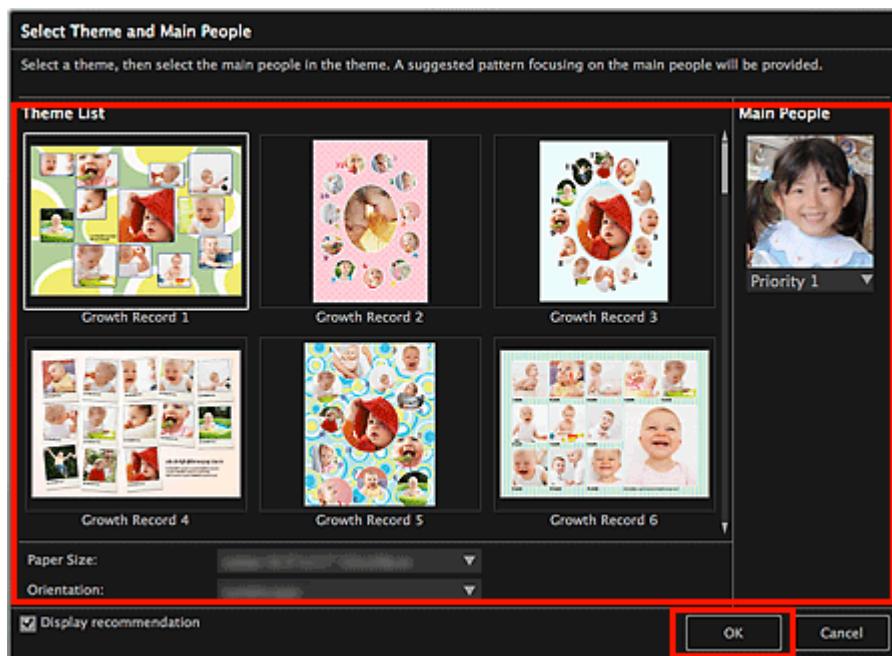


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main**

People), Tamaño de papel (Paper Size), etc., a continuación, haga clic en Aceptar (OK).

► Configuración del tema y las personas principales



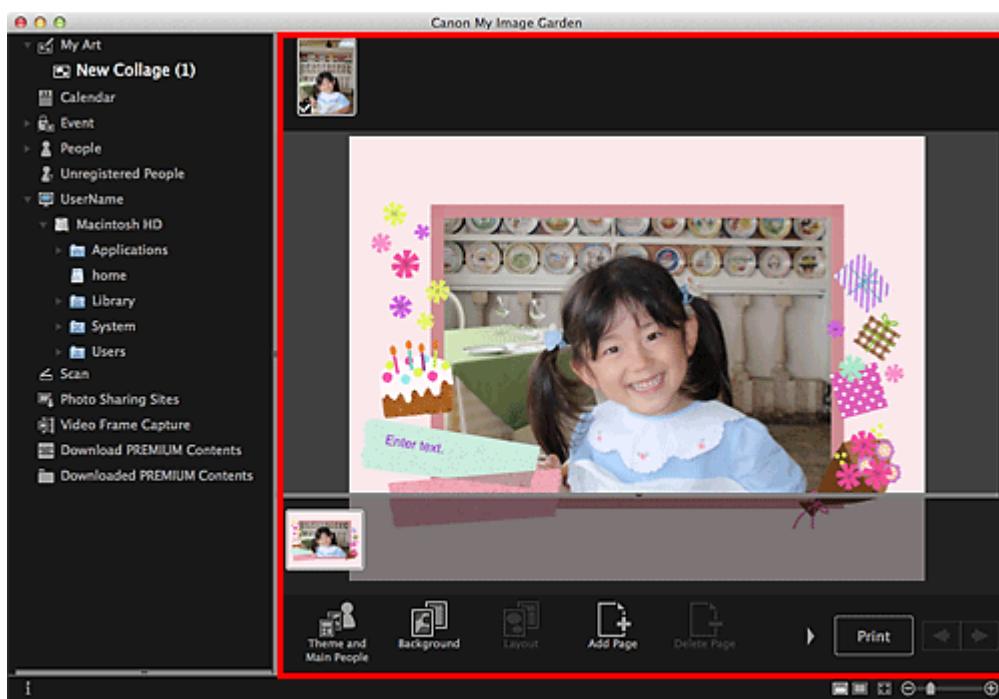
El collage aparece en la vista Mis creaciones artísticas (My Art).

#### Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

## 5. Edite el elemento como desee.

► Edición de elementos



#### Nota

- Cuando aparece Identificando personas... (Identifying people...) en Personas no registradas (Unregistered People) en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha

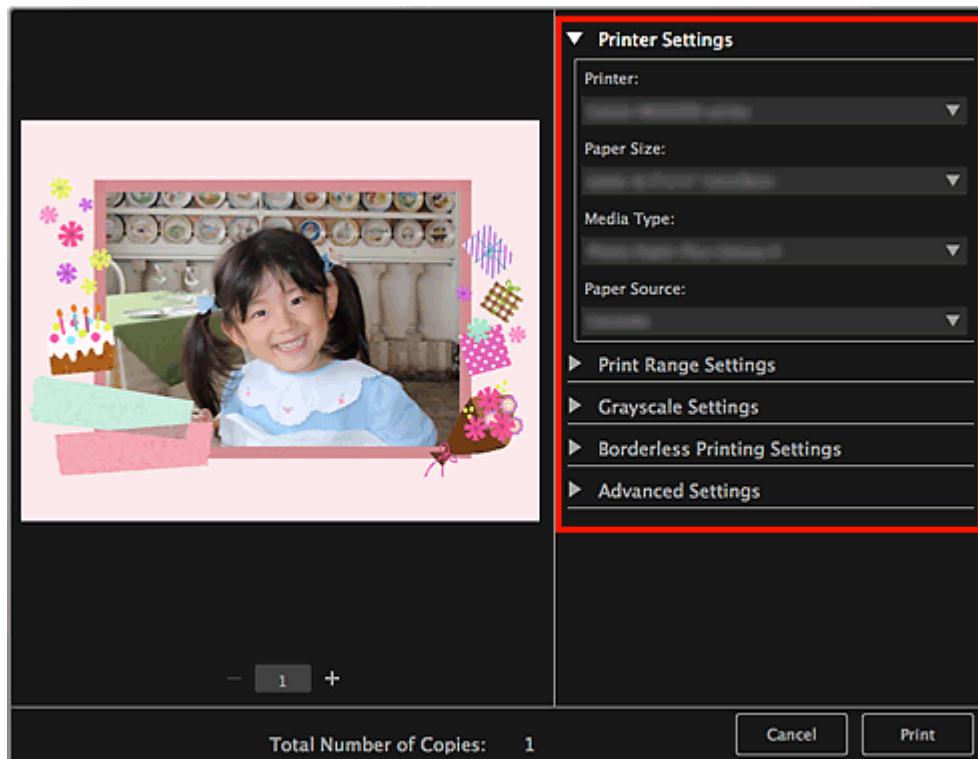
completado el análisis.

- Consulte "Inserción/ajuste de imágenes" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

## 6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ▶ Corrección/mejora de fotografías
  - ▶ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - ▶ Inserción/ajuste de imágenes

## Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) 

## Impresión de tarjetas

Puede crear e imprimir tarjetas para aniversarios y acontecimientos anuales utilizando sus fotografías favoritas.



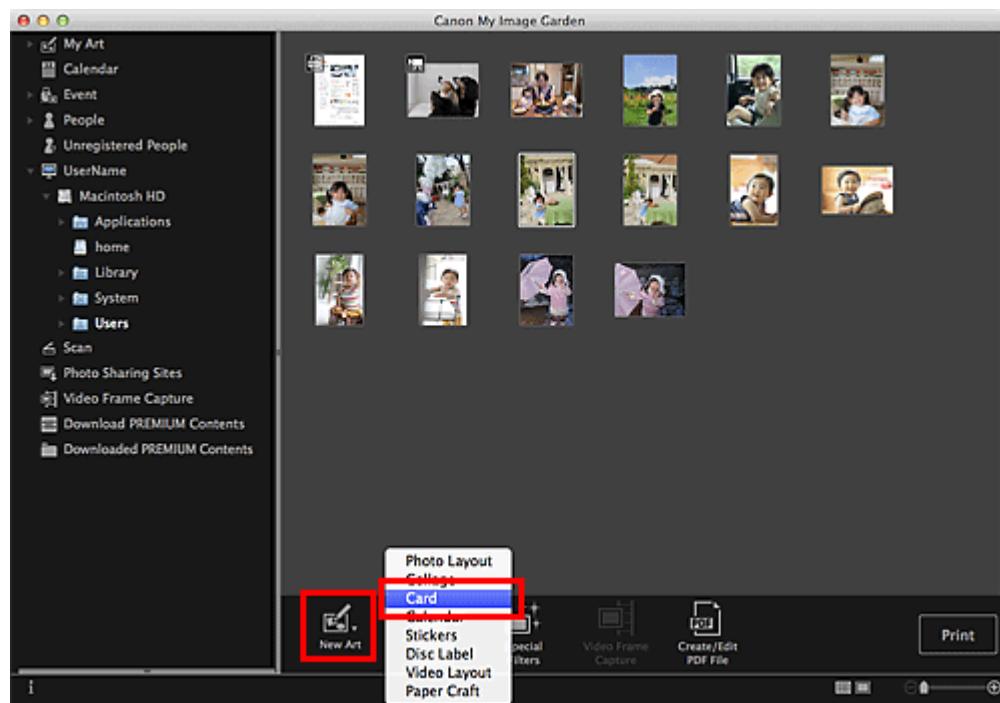
### 1. Inicie My Image Garden.

➔ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear una tarjeta.

➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 3. Haga clic en **Tarjeta (Card)** en **Nueva creación (New Art)**.

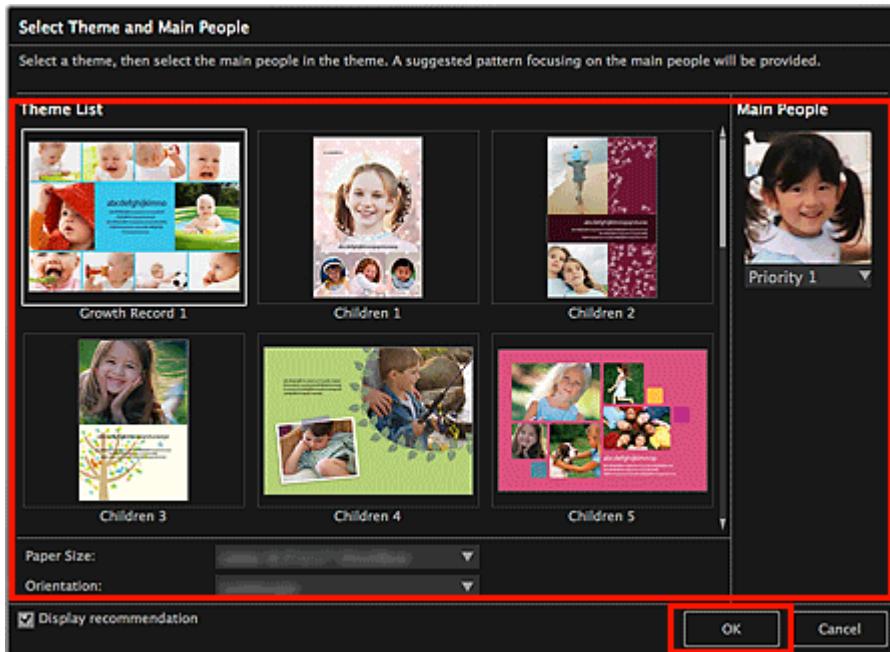


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main People)**, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc., a continuación, haga clic en

## Aceptar (OK).

- Configuración del tema y las personas principales



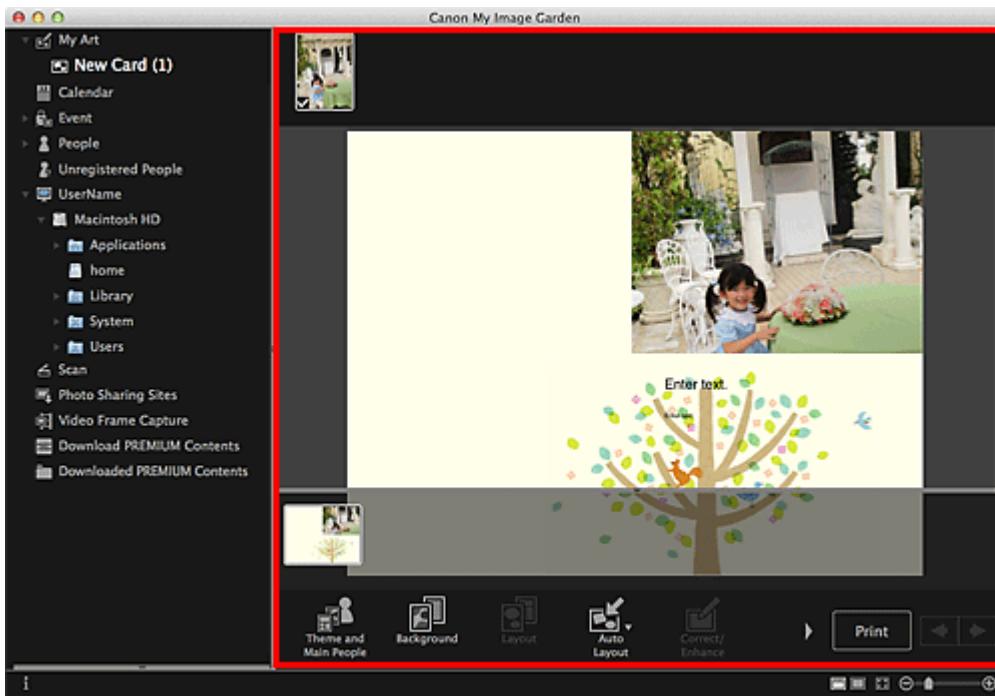
La tarjeta aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

### Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

## 5. Edite el elemento como desee.

- Edición de elementos



### Nota

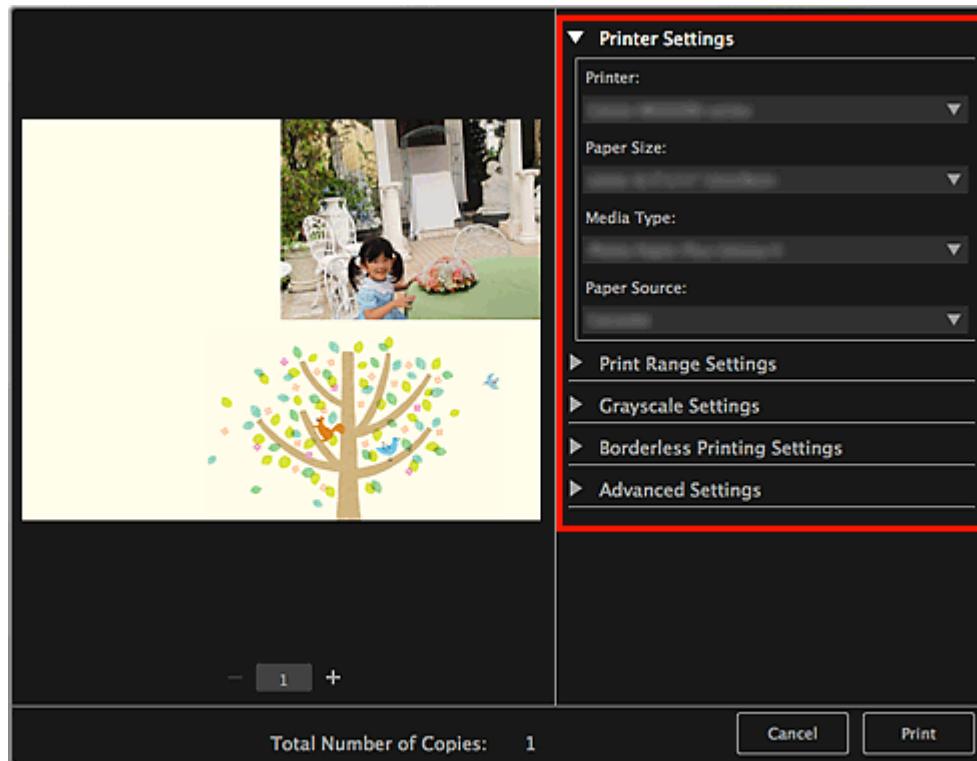
- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.

- Consulte "Inserción/ajuste de imágenes" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

## 6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### **Nota**

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### **Importante**

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### **Nota**

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ▶ Corrección/mejora de fotografías
  - ▶ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - ▶ Inserción/ajuste de imágenes

### **Tema relacionado**

● Vista Mis creaciones artísticas

Principio de página 

## Impresión de calendarios

Puede crear e imprimir calendarios personalizados utilizando las fotos que deseé recordar.



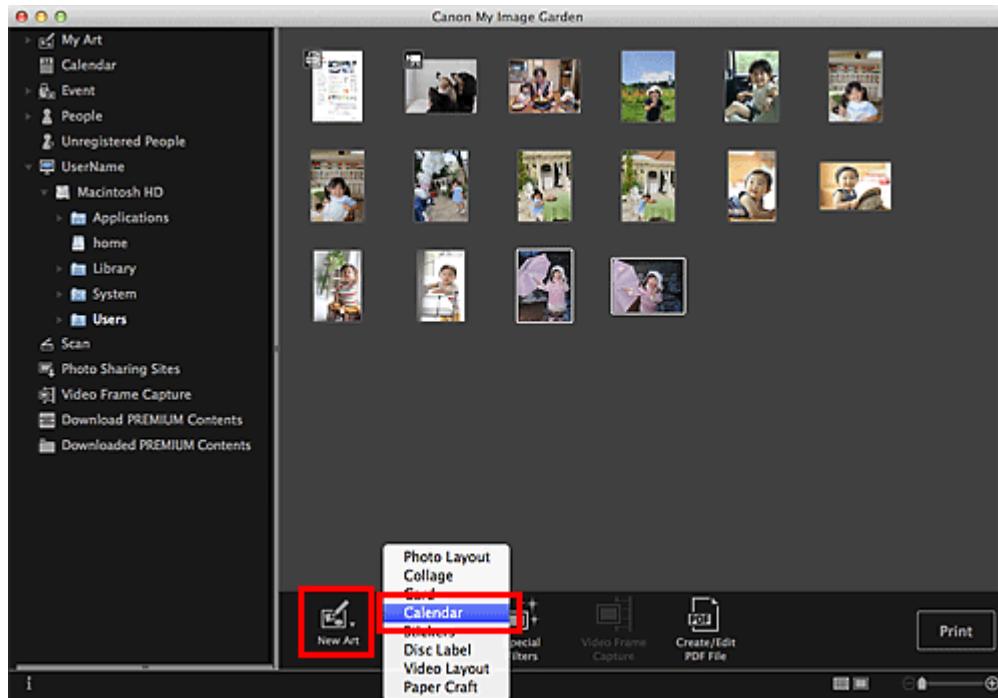
### 1. Inicie My Image Garden.

▶ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Elija las imágenes que deseé utilizar para un calendario.

▶ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

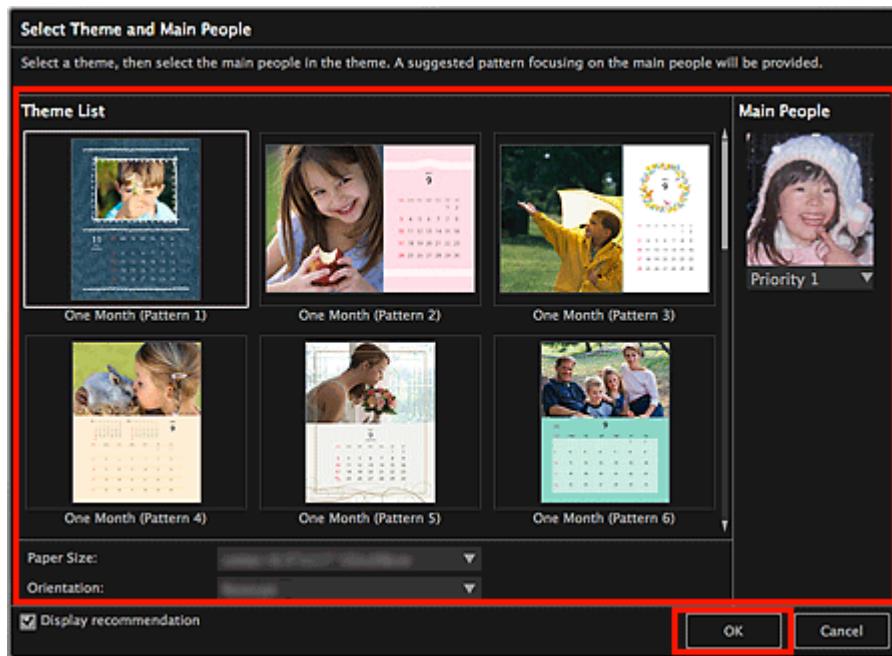
### 3. Haga clic en **Calendario (Calendar)** en **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Establezca el tema, la prioridad de personas para **Personas principales (Main People)**, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc., a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

## ■ Configuración del tema y las personas principales

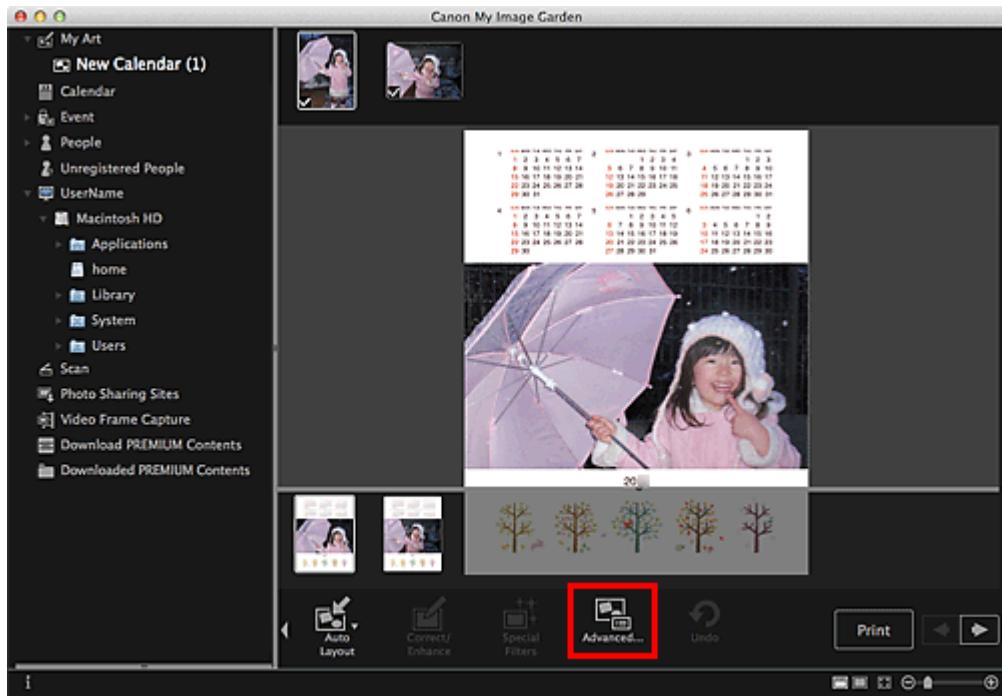


El calendario aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

### ■ Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

## 5. Haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**.

### ■ Nota

- Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en ▶ (desplazamiento a la derecha).

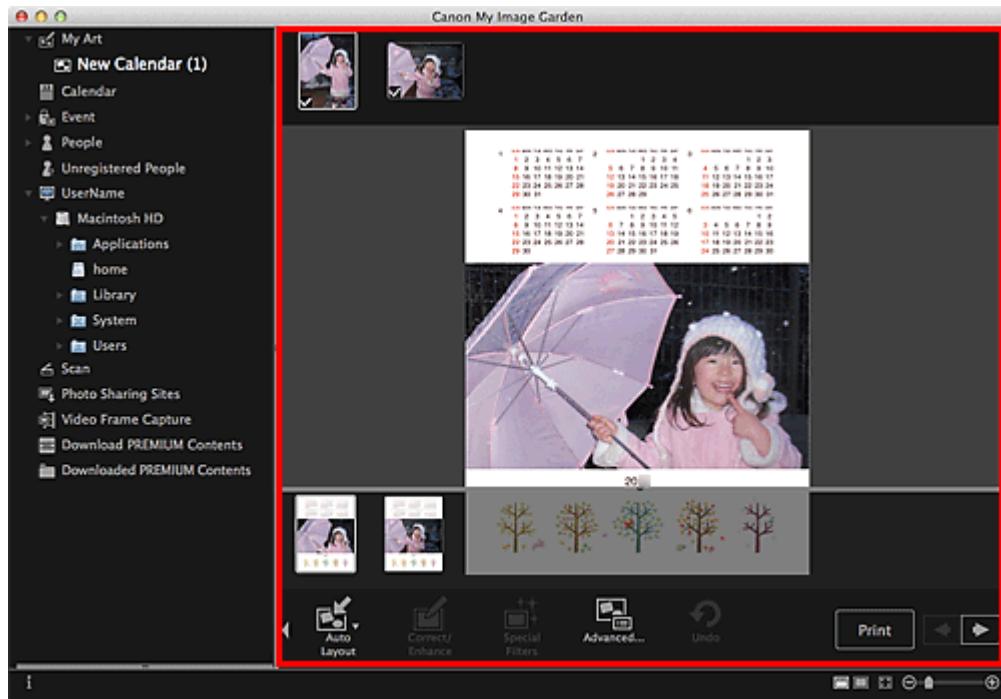
## 6. Establezca el formato de visualización de calendario y los festivos, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

■ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Haga clic en **Aceptar (OK)** para volver a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

## 7. Edite el elemento como desee.

■ Edición de elementos



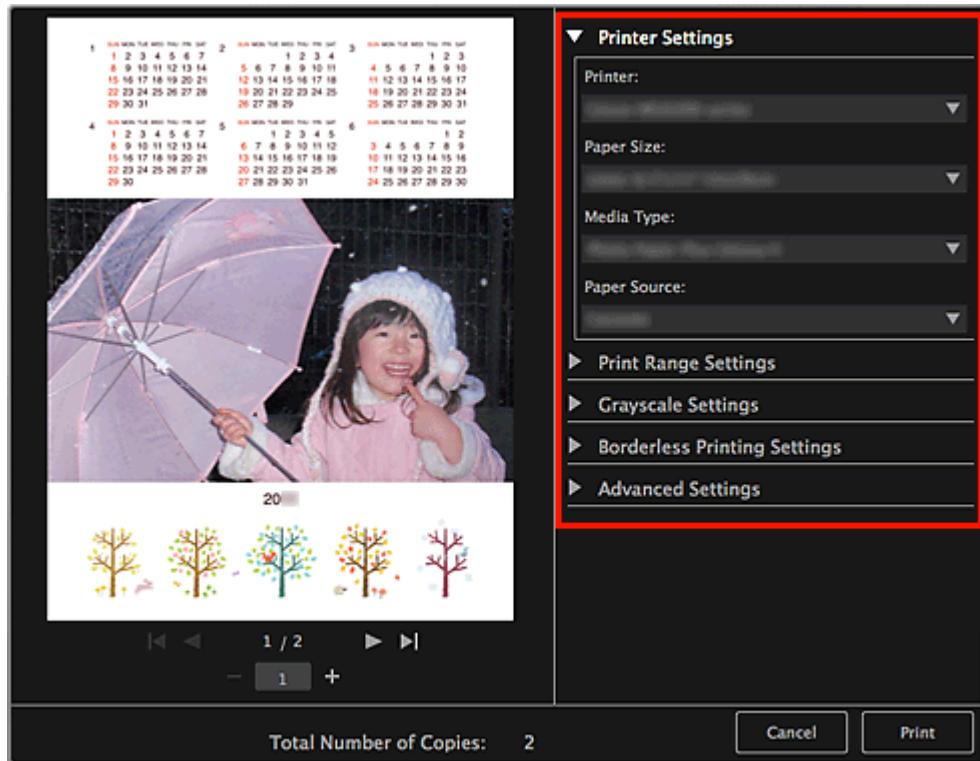
### Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 9. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 11. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 12. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - Corrección/mejora de fotografías
  - Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - Inserción/ajuste de imágenes

### Tema relacionado

[Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#)

## Impresión de adhesivos

Puede crear fácilmente adhesivos personalizados utilizando sus fotos favoritas en hojas de adhesivos.



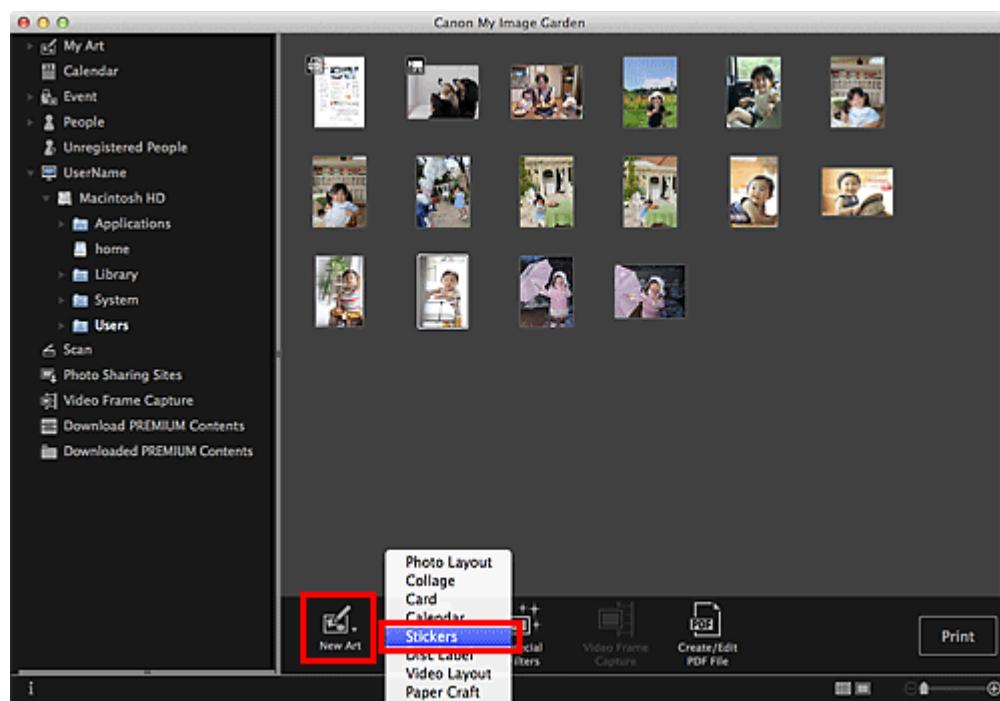
### 1. Inicie My Image Garden.

➔ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desee crear adhesivos.

➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

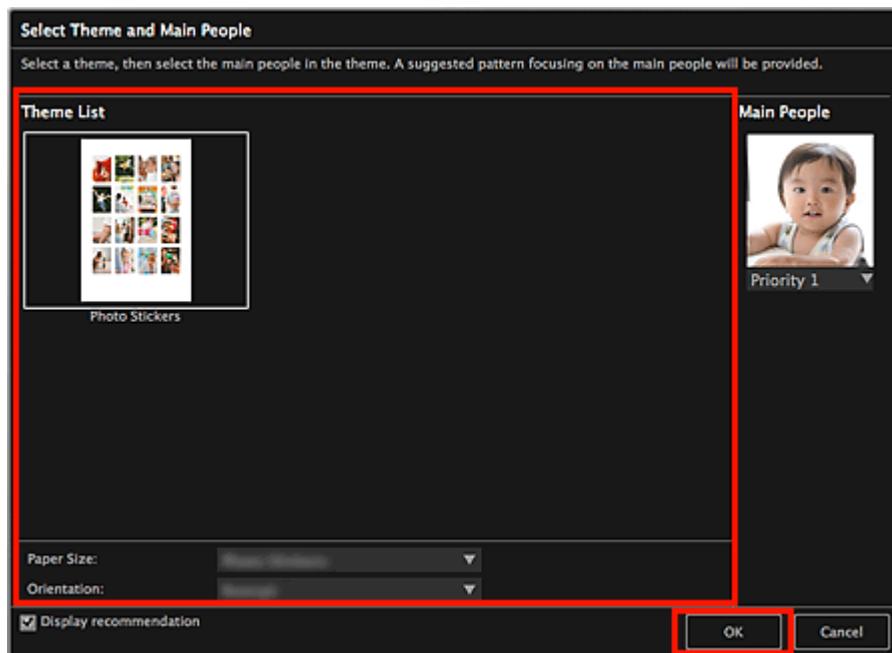
### 3. Haga clic en **Adhesivos (Stickers)** desde **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

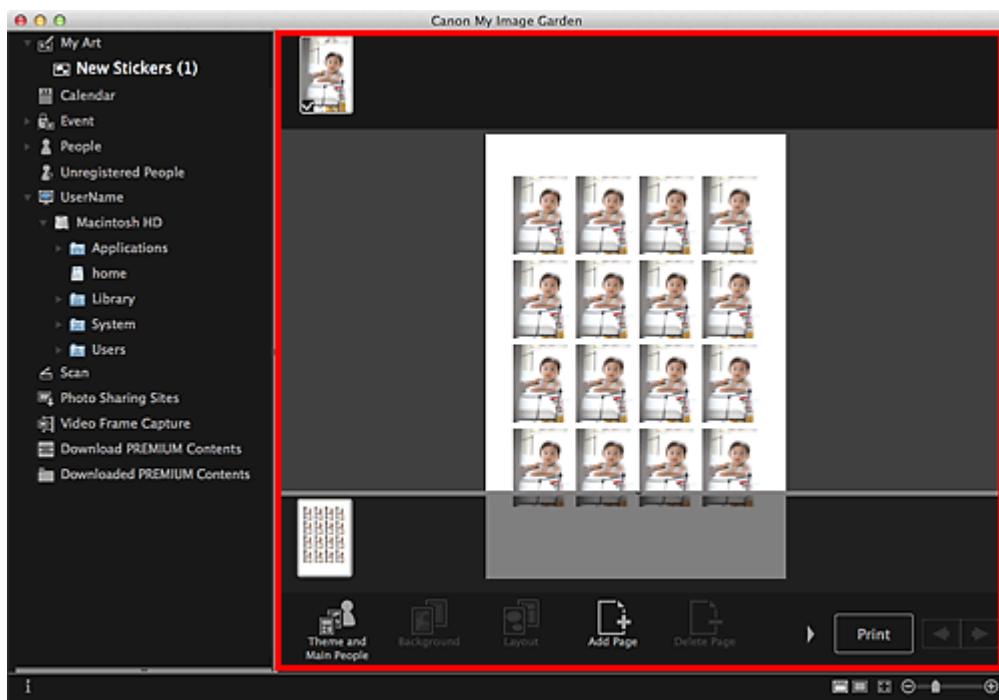
➔ [Configuración del tema y las personas principales](#)



El adhesivo aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

## 5. Edite el elemento como deseé.

### ▶ Edición de elementos



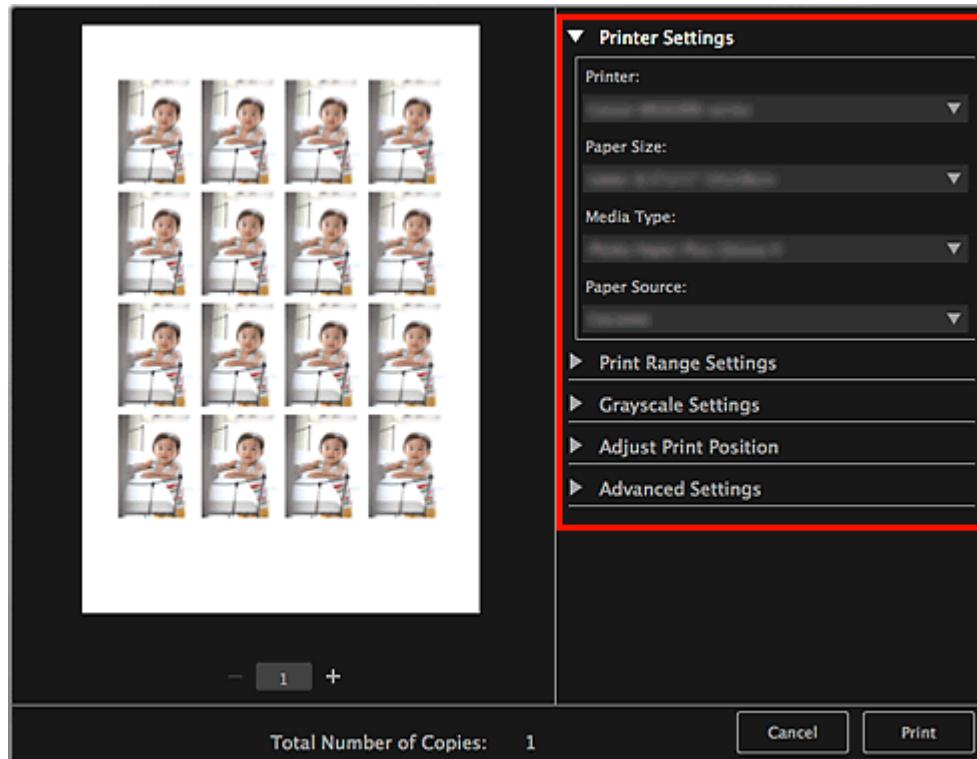
### Nota

- En el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** que aparece al hacer clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer que se utilice la misma imagen en todos los fotogramas de la misma página. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en ▶ (desplazamiento a la derecha).
- ▶ **Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Adhesivos)**
- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "Inserción/ajuste de imágenes" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

**6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.**

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

**7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.**



**Nota**

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

**8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.**

Aparecerá un mensaje.

**9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.**

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

**Importante**

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

**10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.**

**Nota**

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ▶ **Corrección/mejora de fotografías**
  - ▶ **Mejora de fotografías mediante filtros especiales**
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - ▶ **Inserción/ajuste de imágenes**

**Tema relacionado**

● [Vista Mis creaciones artísticas](#)



## Impresión de etiquetas de disco

Puede crear e imprimir fácilmente etiquetas de discos personalizadas utilizando sus fotos favoritas.



### Importante

- No coloque la bandeja de disco hasta que aparezca un mensaje pidiéndole que cargue un disco imprimible. Si se carga un disco imprimible durante el funcionamiento del escáner o la impresora, el escáner o impresora pueden resultar dañados.

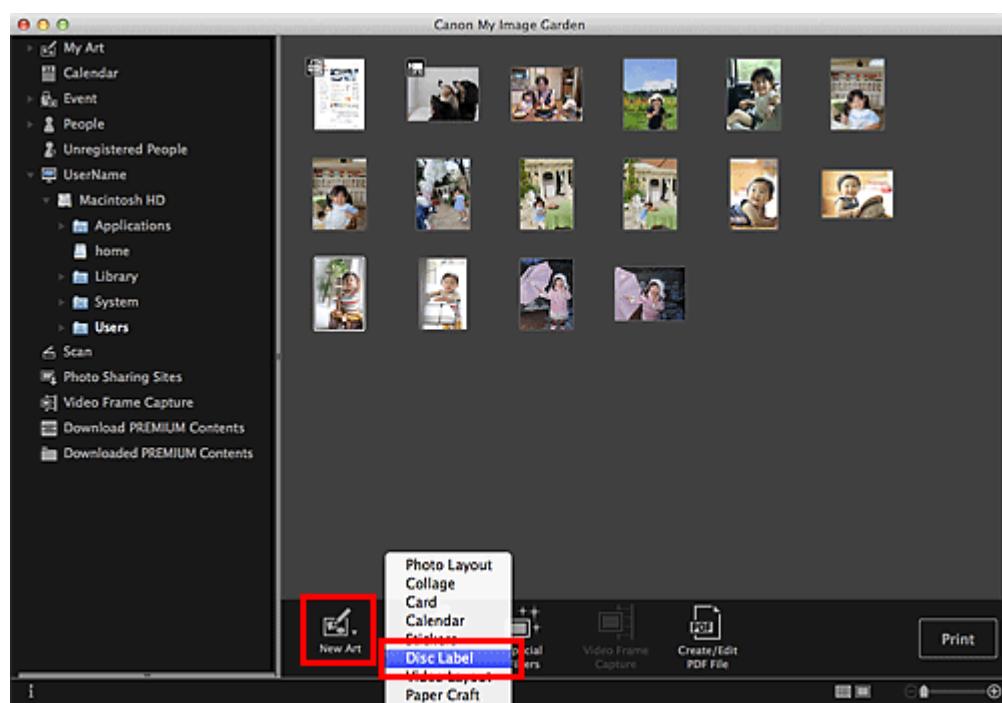
### 1. Inicie My Image Garden.

➔ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Elija las imágenes que desee utilizar para una etiqueta de disco.

➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 3. Haga clic en **Etiqueta de disco (Disc Label)** en **Nueva creación (New Art)**.

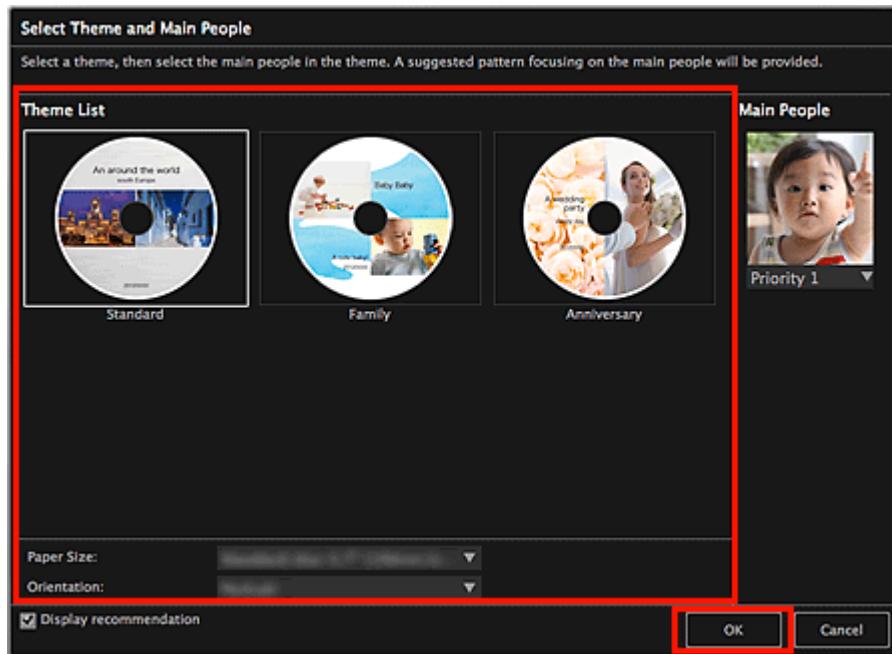


Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and**

Main People).

4. Defina el tema, Tamaño de papel (Paper Size), etc. y, a continuación, haga clic en Aceptar (OK).

► Configuración del tema y las personas principales



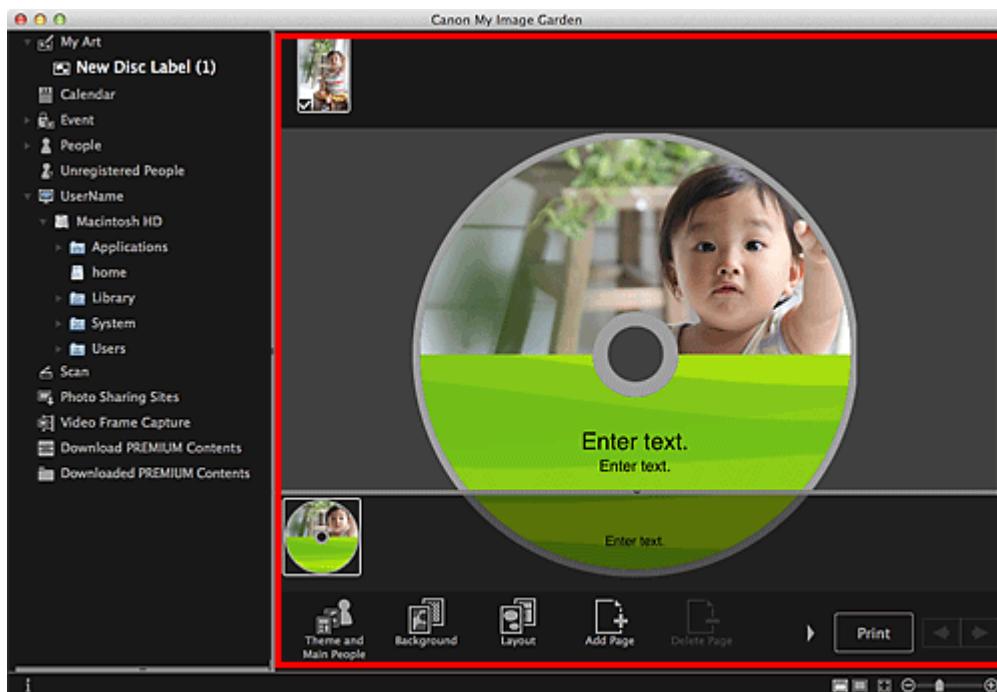
La etiqueta de disco aparece en la vista Mis creaciones artísticas (My Art).

#### Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

5. Edite el elemento como desee.

► Edición de elementos



#### Nota

- En el cuadro de diálogo Configuración avanzada (Advanced Settings) que aparece al hacer

clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla puede establecer el área de impresión. Si no aparece **Avanzadas... (Advanced...)**, haga clic en ▶ (desplazamiento a la derecha).

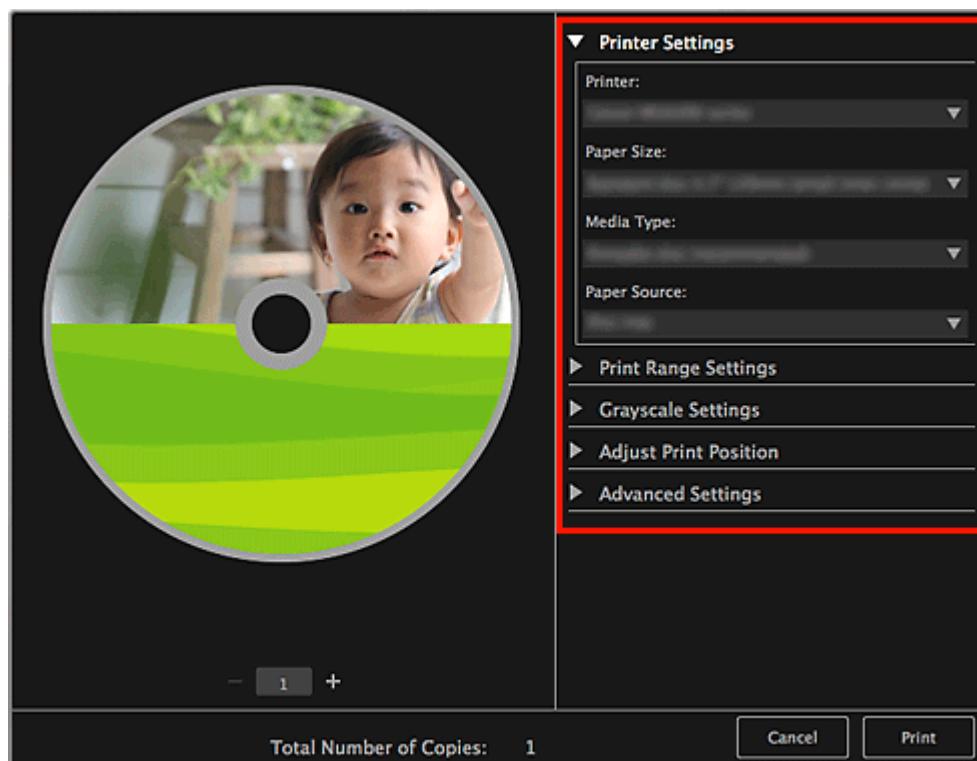
▶ Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Etiqueta de disco)

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

## 6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### Importante

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Nota

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
    - Corrección/mejora de fotografías
    - Mejora de fotografías mediante filtros especiales
  - Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
    - Inserción/ajuste de imágenes
- 

## Tema relacionado

 [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) 

## Impresión en diseño cinematográfico

Puede imprimir sus fotografías favoritas en un formato que recuerde una película o escenario.



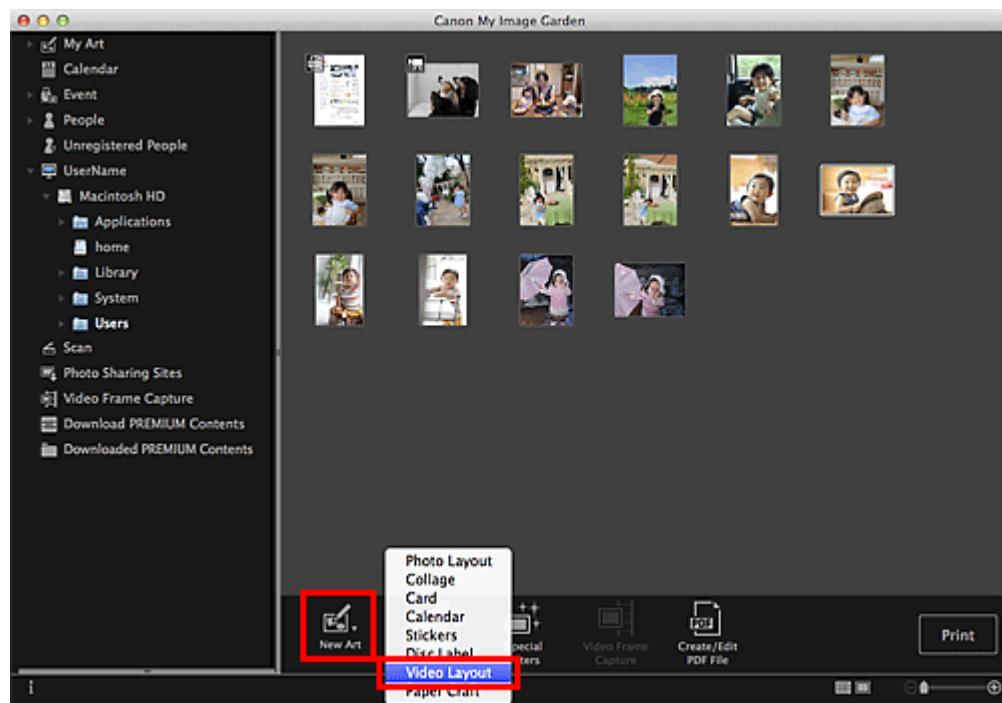
### 1. Inicie My Image Garden.

► [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Seleccione las imágenes que desea colocar en un formato cinematográfico.

► [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

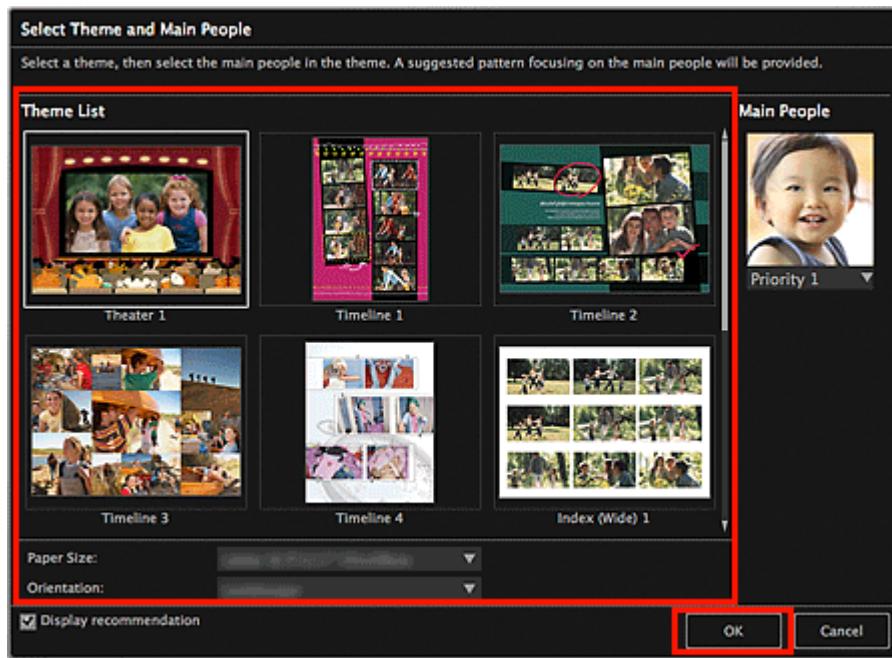
### 3. Haga clic en **Formato de vídeo (Video Layout)** en **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 4. Defina el tema, **Tamaño de papel (Paper Size)**, etc. y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

► [Configuración del tema y las personas principales](#)



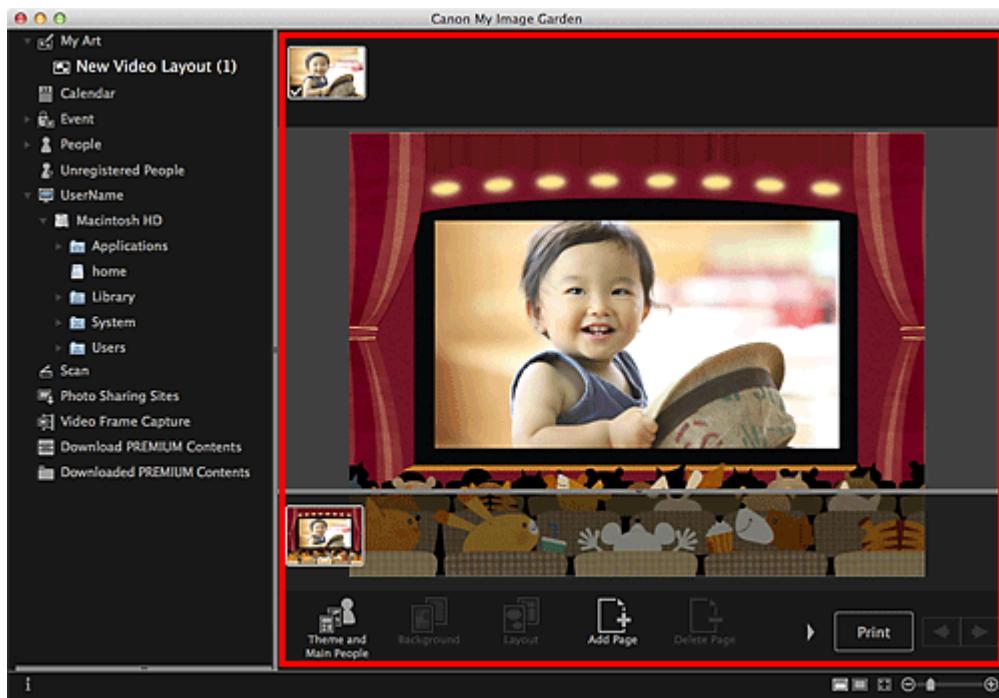
En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparecerá un elemento con las imágenes colocadas según el diseño seleccionado.

### Nota

- Aunque se haya definido una prioridad alta, es posible que la persona no se coloque en el elemento en función del tema seleccionado.
- Puede que el formato no sea el esperado en función de la información de fotografía o de los resultados de análisis de las imágenes seleccionadas.

## 5. Edite el elemento como desee.

### Edición de elementos



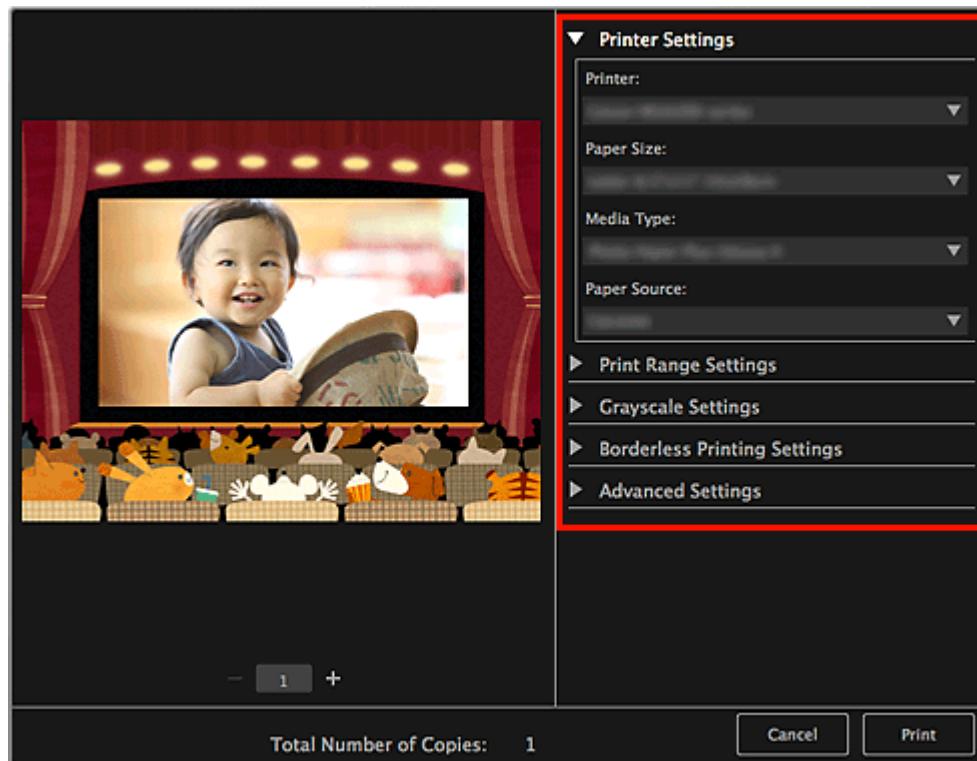
### Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para intercambiar imágenes colocadas automáticamente.

**6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.**

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

**7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.**



**Nota**

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

**8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.**

Aparecerá un mensaje.

**9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.**

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

**Importante**

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

**10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.**

**Nota**

- Puede corregir o mejorar las imágenes antes de imprimirlas.
  - ➡ Corrección/mejora de fotografías
  - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Se pueden intercambiar imágenes en elementos.
  - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

**Tema relacionado**

● [Vista Mis creaciones artísticas](#)



## Impresión de artesanías en papel

Puede imprimir contenido premium descargado (artesanías en papel) y producir creaciones artísticas en tres dimensiones.



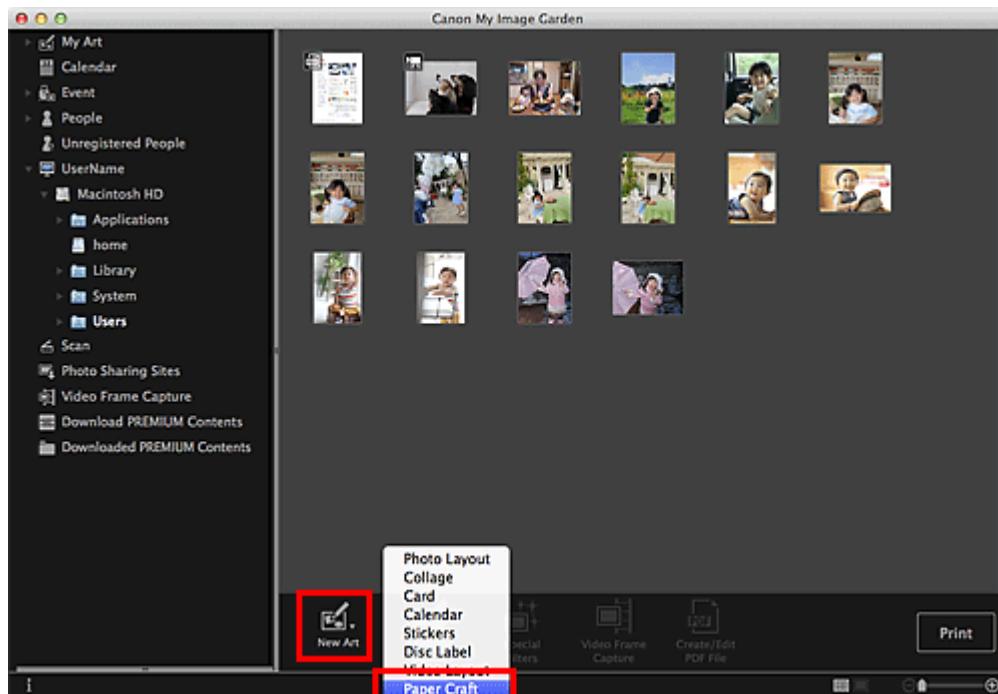
### Importante

- Tenga en cuenta estos aspectos al imprimir artesanías en papel.
  - Consulte todos los detalles sobre cómo descargar contenidos premium en "[Descarga de contenidos premium](#)".
  - El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal. No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.

### 1. Inicie My Image Garden.

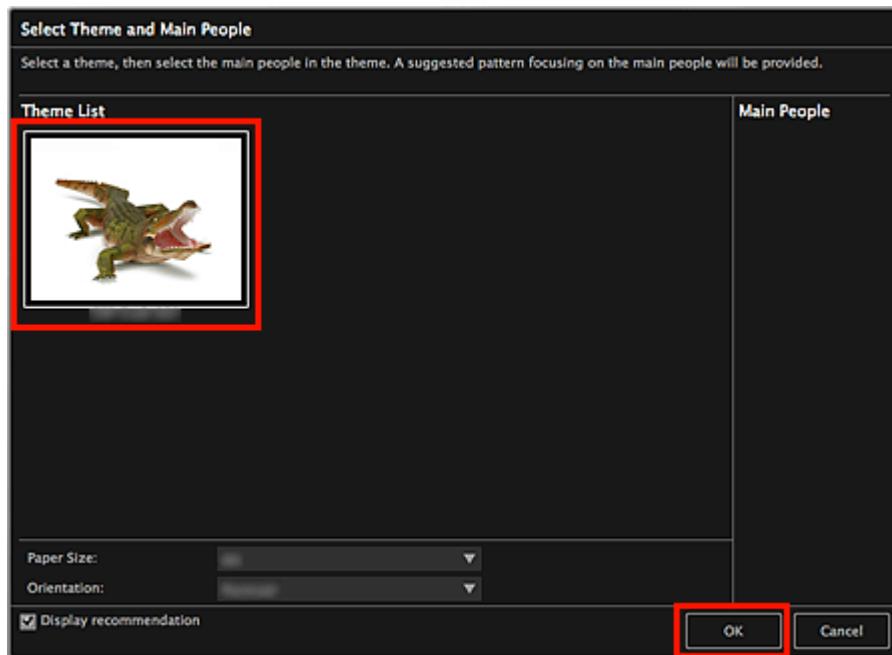
 [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Haga clic en **Artesanía en papel (Paper Craft)** en el **Nueva creación (New Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

### 3. Seleccione el tema, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



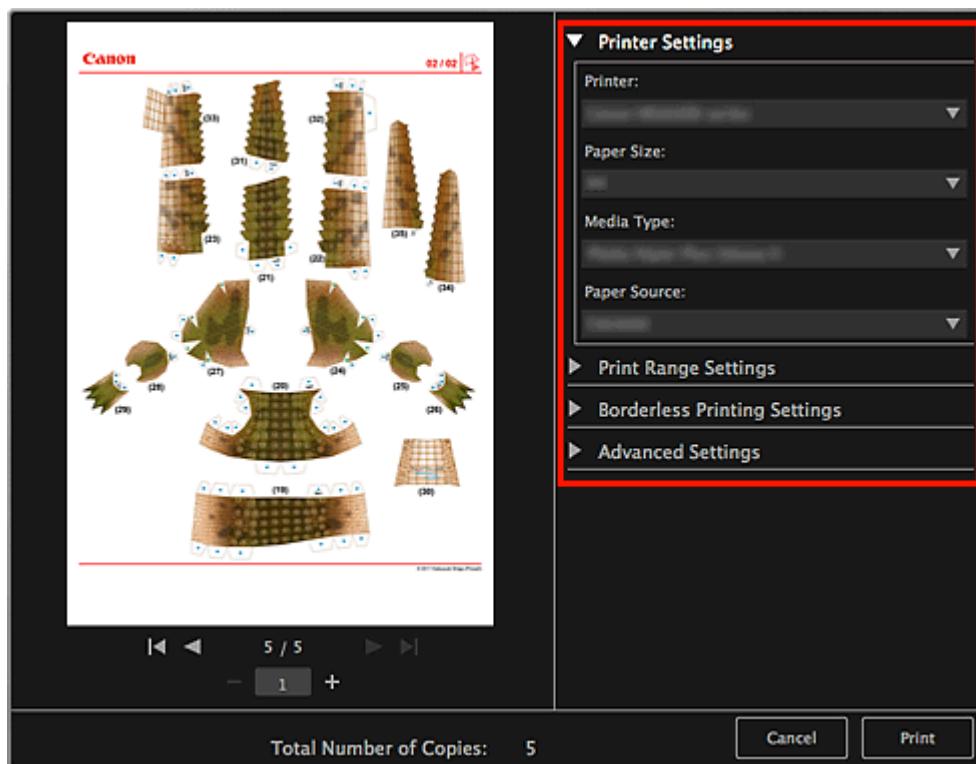
■ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La artesanía en papel aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

**4. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.**

Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración de impresión**.

**5. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.**



 **Nota**

- Consulte "**Cuadro de diálogo Configuración de impresión**" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo **Configuración de impresión**.

**6. Haga clic en **Imprimir (Print)**.**

Aparecerá un mensaje.

## 7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### ► **Importante**

- Si modifica la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir o hace clic en **PDF (PDF** o **Previsualizar (Preview)** al utilizar Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Tema relacionado

● [Vista Mis creaciones artísticas](#)

[Principio de página](#) ▲

## Descarga e impresión de contenidos premium

Puede descargar trabajos de artistas famosos en la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

También puede imprimir contenidos premium descargados o crear artículos personalizados añadiéndoles sus fotografías favoritas y texto.



### ► Importante

- Al utilizar los contenidos premium, tenga en cuenta lo siguiente.
  - Para imprimir el contenido premium, asegúrese de tener instalados cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores en una impresora compatible.
  - El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal.  
No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.
- Si su impresora no admite el contenido premium, aparecerá un mensaje de error después de hacer clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

### Descarga de contenidos premium

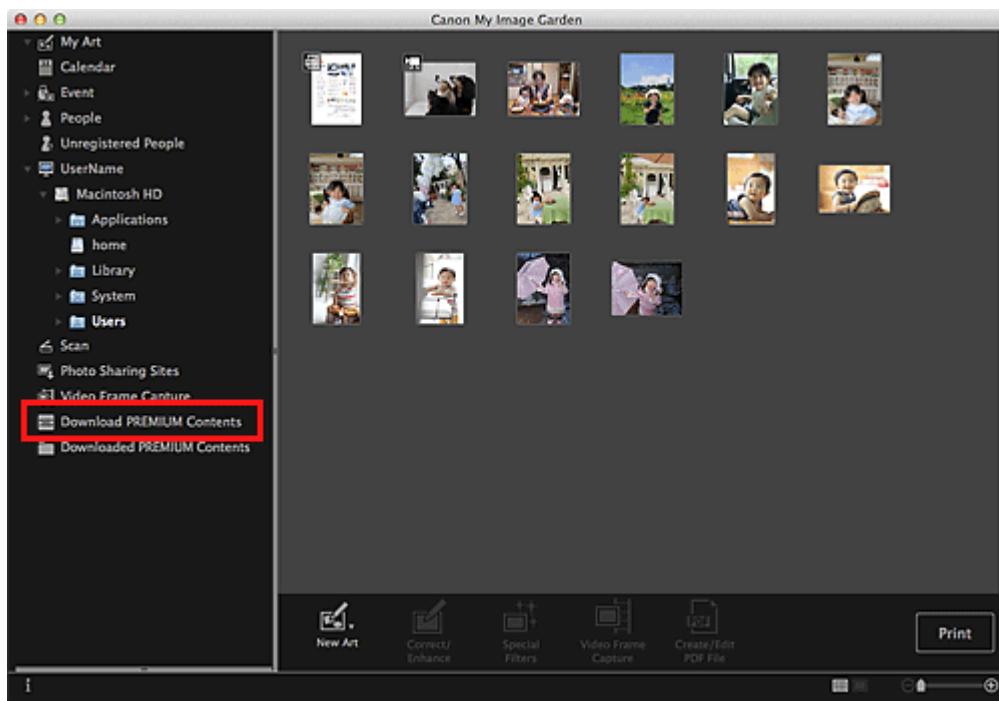
El contenido premium descargable es el siguiente.

- Tarjetas
- Calendarios
- Collages
- Artesanías en papel

#### 1. Inicie My Image Garden.

 [Inicio de My Image Garden](#)

#### 2. Haga clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.



La vista cambia a **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

### ► Importante

- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.

### ► Nota

- Al hacer clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**, aparece un mensaje en pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.

**3.** Seleccione una categoría.

**4.** Seleccione y descargue los contenidos premium que desee imprimir.

### Impresión de contenidos premium

Puede editar e imprimir contenidos premium descargados.

Los contenidos premium descargados aparecen en las pantallas siguientes.

- Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**
- Vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**

A continuación se explica cómo editar/imprimir a partir de la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.

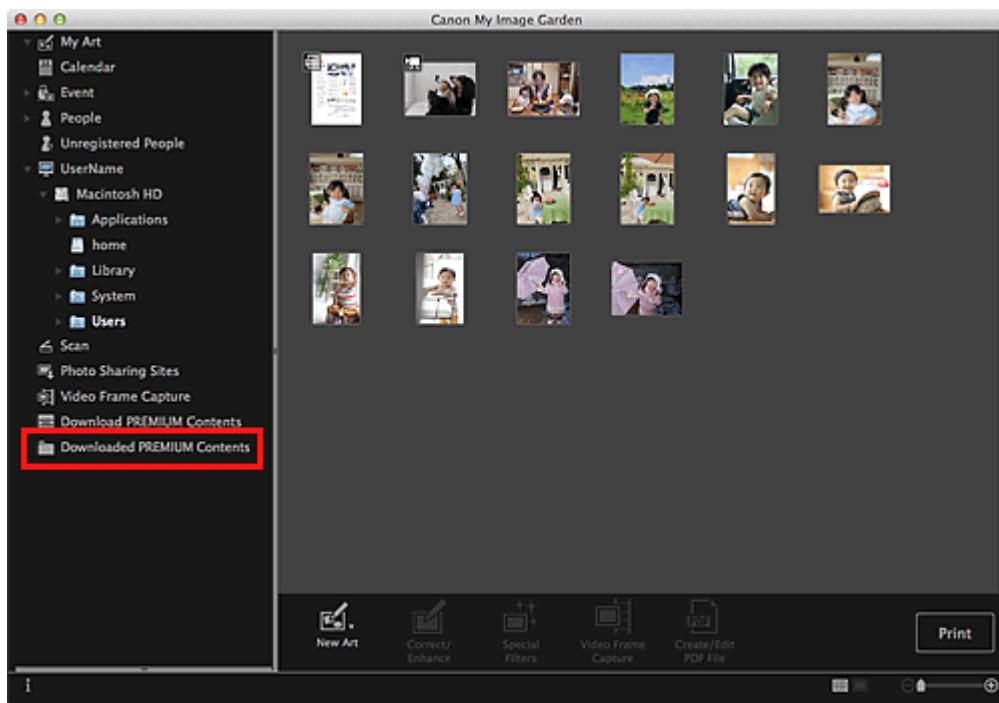
### ► Importante

- Se ha establecido el número de copias impresas y el periodo de uso permitido para determinado contenido premium. Se eliminará el contenido premium si se ha superado el número de copias permitido o ha concluido el periodo de uso.

**1.** Inicie My Image Garden.

► [Inicio de My Image Garden](#)

**2.** Haga clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.

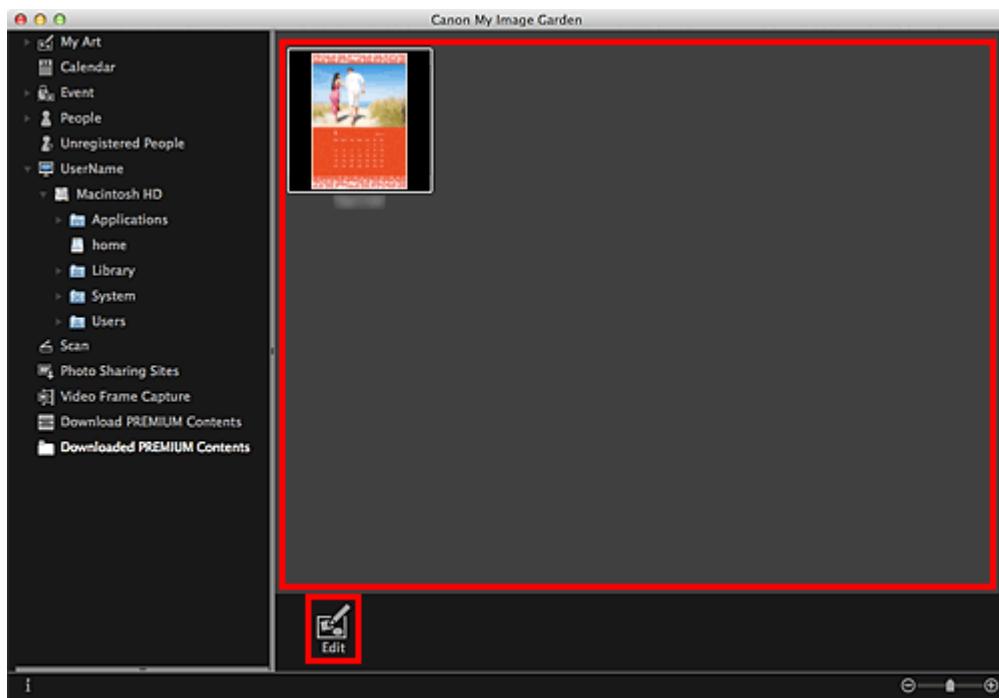


Los contenidos premium descargados aparecen como miniaturas.

#### Nota

- Al hacer clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**, aparece un mensaje en la pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.

### 3. Seleccione el contenido premium que desea imprimir, a continuación, haga clic en **Editar (Edit)**.



El contenido premium aparece en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

### 4. Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** para definir el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)**.

Establezca el **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)** en el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

#### Nota

- Desplace el cursor sobre una miniatura de contenido premium en la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** para comprobar los tamaños de papel admitidos y otra información.

## 5. Edite el elemento como deseé.

► [Edición de elementos](#)

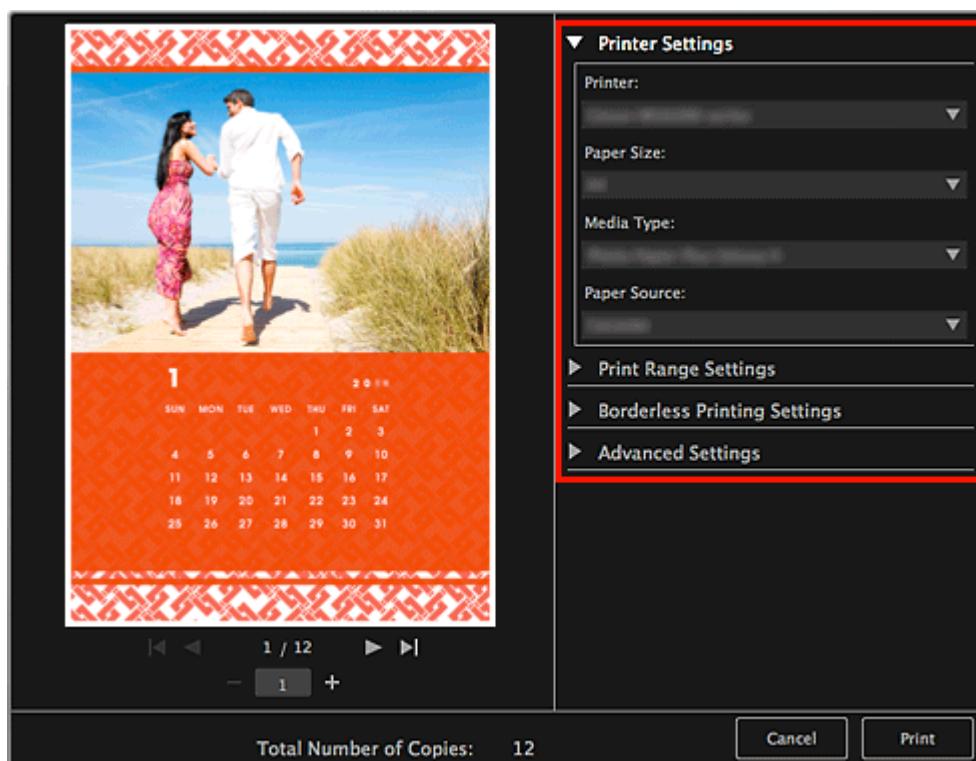
### Nota

- Las funciones de edición disponibles varían con el contenido premium.

## 6. Haga clic en **Imprimir (Print)** o en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 7. Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



### Nota

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

## 8. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

## 9. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

### Importante

- Si modifica la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir o hace clic en **PDF (PDF** o **Previsualizar (Preview)** al utilizar Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.5), aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.



## Nota

- Dependiendo del contenido premium, puede corregir o mejorar las imágenes insertadas antes de imprimirlas.
  - ➡ Corrección/mejora de fotografías
  - ➡ Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Dependiendo del contenido premium, puede intercambiar imágenes en el artículo.
  - ➡ Inserción/ajuste de imágenes

### Tema relacionado

- Vista Descargar contenido premium
- Vista Contenido premium descargado
- Vista Mis creaciones artísticas

Principio de página

## Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos

Se pueden capturar fotogramas de vídeo para crear imágenes estáticas e imprimirlas.

### ► Importante

- Si los vídeos no aparecen, compruebe los requisitos del sistema y los formatos de archivo. Consulte todos los detalles en "Formatos de archivo".
- En función del entorno, puede que los vídeos no se reproduzcan correctamente.
- Los tonos de color de un vídeo modificados mediante la configuración del controlador gráfico (tarjeta de vídeo) o su utilidad no se reflejan en las imágenes fijas capturadas. Por tanto, los tonos de color pueden diferir entre los vídeos y las imágenes fijas capturadas.

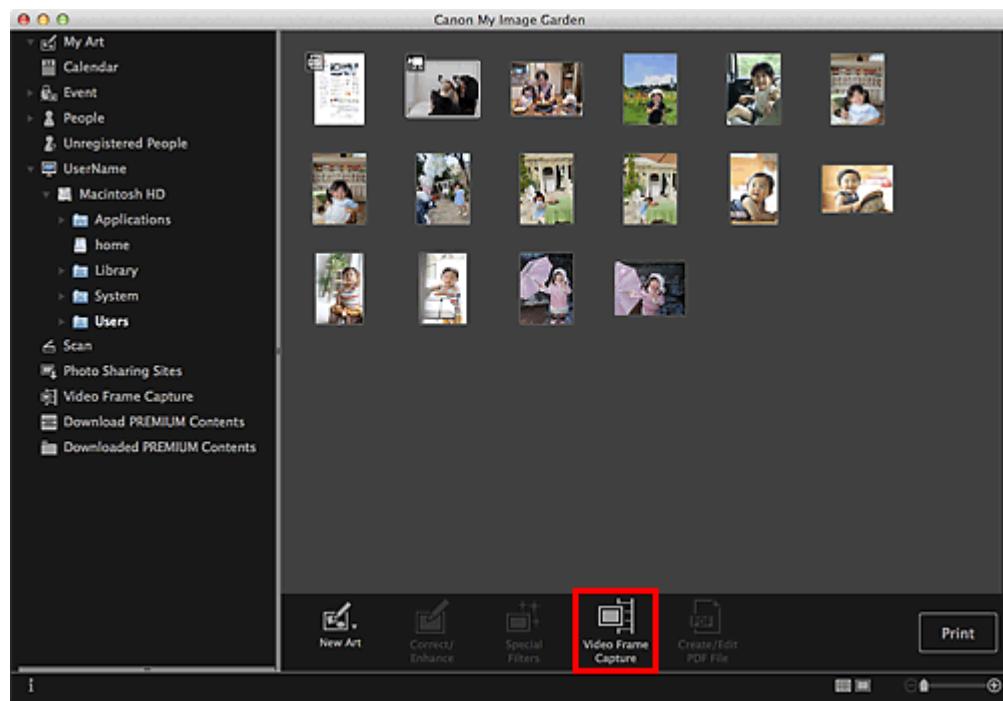
### 1. Inicie My Image Garden.

► [Inicio de My Image Garden](#)

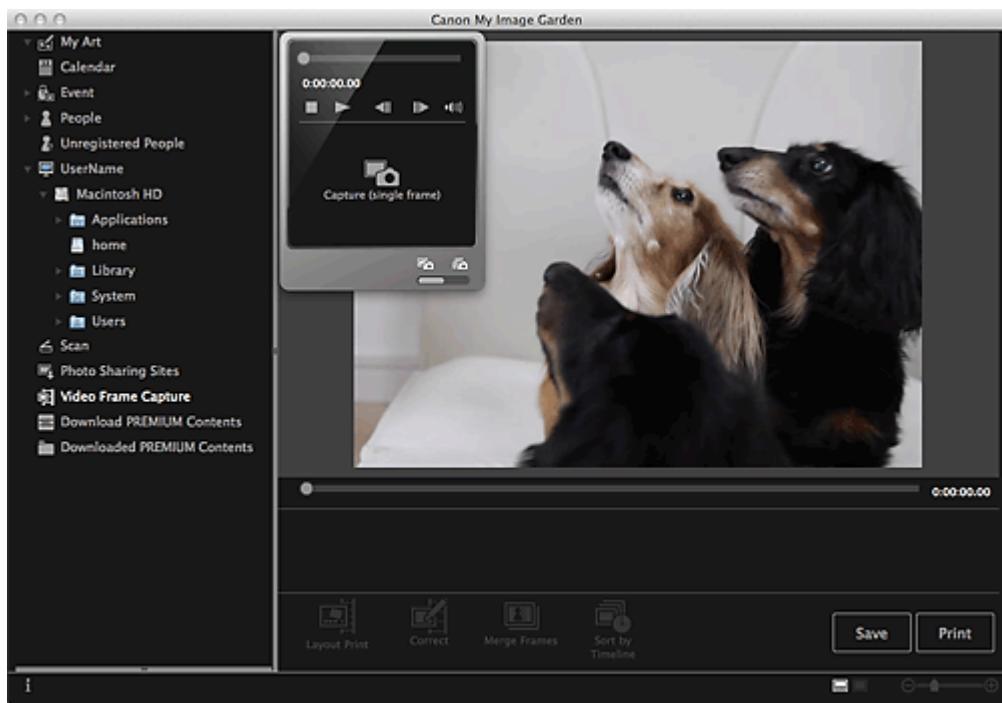
### 2. Seleccione el vídeo desde el que desea capturar las imágenes fijas.

► [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 3. Haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

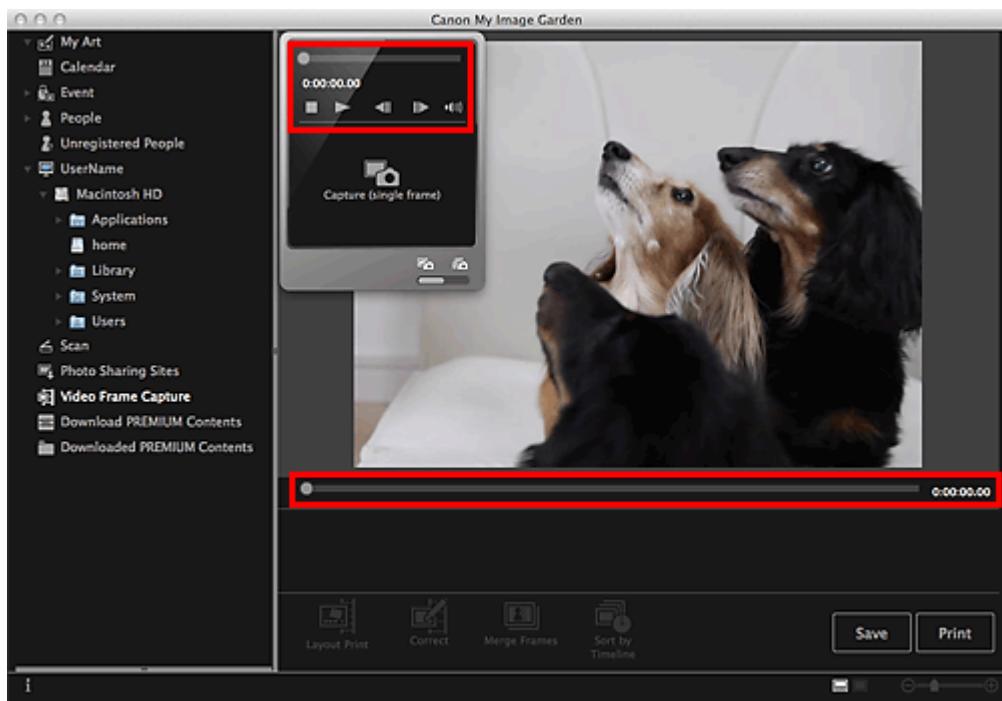


La vista cambia a **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** y el vídeo aparece con el panel de captura de imagen fija.



#### 4. Acceda al fotograma que deseé capturar como imagen fija.

Arrastre el control deslizante en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** o utilice el panel de captura de imagen fija para mostrar el fotograma que desea capturar.



#### Nota

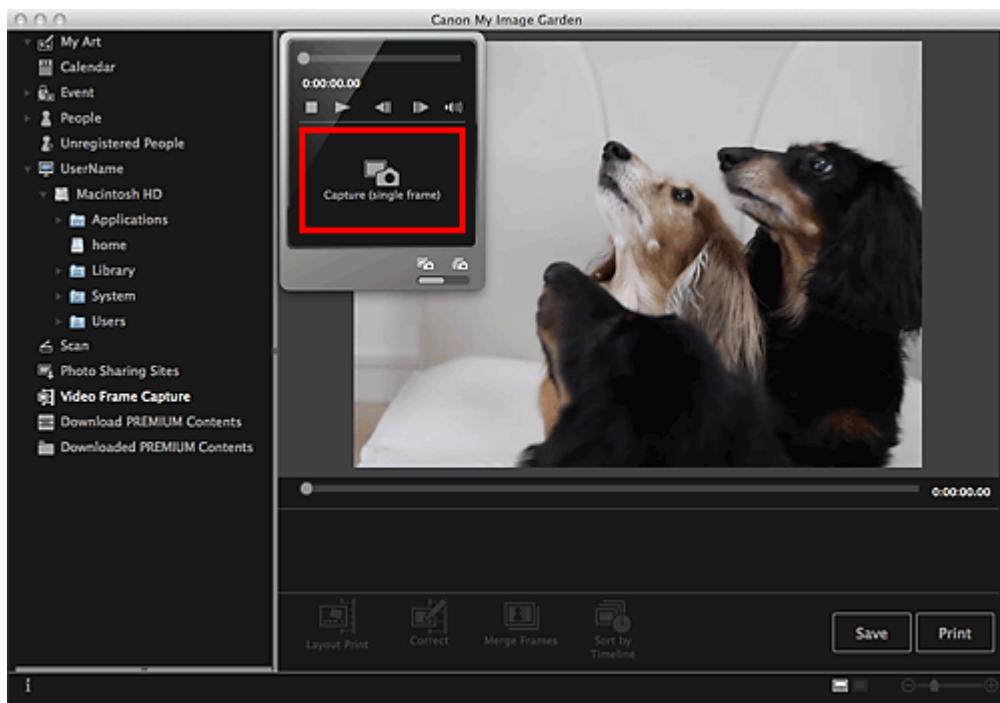
- En el panel de captura de imagen fija aparece (Pausa) o (Reproducción) cuando un vídeo se está reproduciendo o se detiene, respectivamente.
- El uso de (Pausa) y (Retroceder fotograma)/(Avanzar fotograma) en el panel de captura de fotograma facilita la visualización del fotograma que desea capturar.

#### 5. Cuando aparezca el fotograma que se desea capturar como imagen fija, haga clic en **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** en el panel de captura de imagen fija.

#### Nota

- Consulte "Vista Captura de fotogramas de vídeo" para conocer cómo cambiar entre **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** y **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**.

- En **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**, puede capturar múltiples imágenes fijas de un vídeo a la vez especificando el número de capturas, etc.
- Seleccione la casilla **Pref. imág. más claras (Prefer clearer images)** para detectar automáticamente los fotogramas menos borrosos al capturar imágenes. La captura puede llevar un tiempo, en función del entorno.



Cuando la captura de imagen se ha completado, las imágenes capturadas aparecen en el área **Imágenes capturadas**.

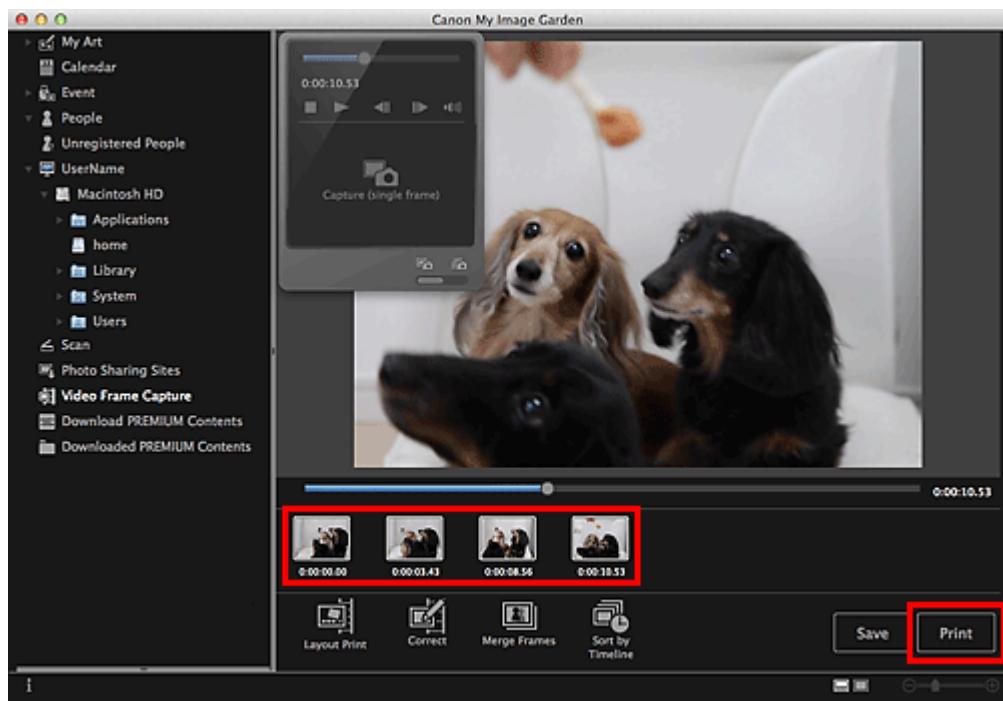
### ► **Importante**

- Se pueden capturar hasta 150 imágenes fijas de un vídeo.

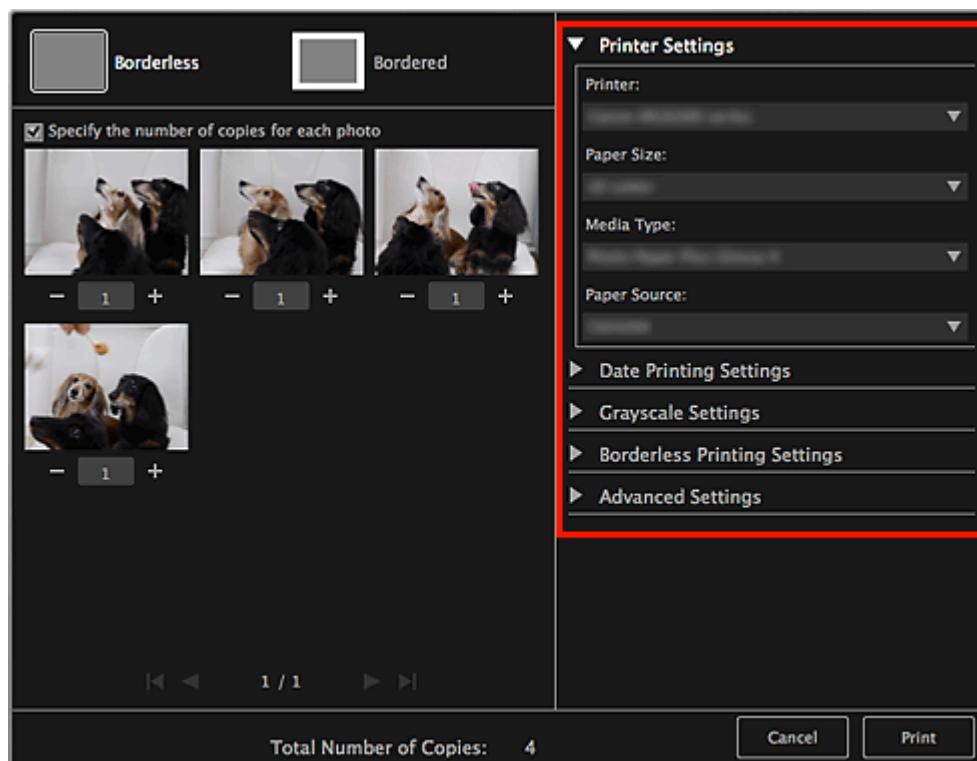
### **Nota**

- Para ordenar las imágenes fijas en el área **Imágenes capturadas** por hora de grabación, haga clic en **Ordenar por cód. tiempo (Sort by Timeline)** en la parte inferior de la pantalla.

6. Seleccione las imágenes que desea imprimir, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.



- 7.** Defina el número de copias que desea imprimir, la impresora y el papel que va a utilizar, etc.



#### **Nota**

- Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre el cuadro de diálogo Configuración de impresión.

- 8.** Haga clic en **Imprimir (Print)**.

Aparecerá un mensaje.

- 9.** Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo Imprimir.

#### **Importante**

- Si cambia la impresora en el cuadro de diálogo Imprimir, aparecerá un mensaje y se cancelará la impresión.

## 10. Haga clic en **Imprimir (Print)**.

### Nota

- Para guardar imágenes fijas capturadas desde vídeos, seleccione las imágenes fijas que desea guardar en el área Imágenes capturadas, a continuación, haga clic en **Guardar (Save)**.
- Para editar o imprimir un elemento creado a partir de las imágenes fijas capturadas en un diseño cinematográfico, haga clic en **Formato impresión (Layout Print)** en la parte inferior de la pantalla.
  -  **Impresión en diseño cinematográfico**
- Para corregir una imagen fija capturada, seleccione la imagen fija que desea corregir en el área Imágenes capturadas y, a continuación, haga clic en **Corregir (Correct)** en la parte inferior de la pantalla.
  -  **Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos**
- Puede superponer y combinar varios fotogramas capturados según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aísle cada secuencia de un sujeto en movimiento.
  -  **Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados**

### Tema relacionado

 [Vista Captura de fotogramas de vídeo](#)

[Principio de página](#) 

## Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados

Puede superponer y combinar varios fotogramas capturados en un vídeo según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aísle cada secuencia de un sujeto en movimiento.

### Importante

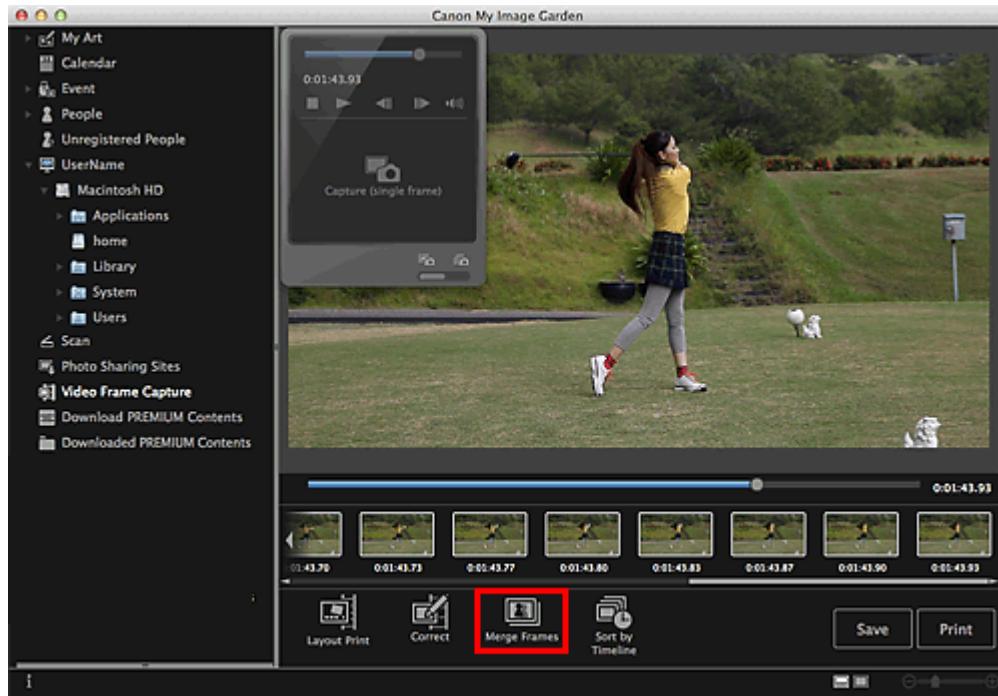
- Puede combinar entre 5 y 30 fotogramas.
- No se pueden usar las imágenes fijas corregidas en la vista **Corregir (Correct)**. Deberán usarse fotogramas originales sin corregir.

### Nota

- Se recomienda utilizar imágenes fijas capturadas de un vídeo grabado con una cámara fija (con trípode, etc.) sin efectos de zoom ni de enfoque.
- Consulte "[Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos](#)" para conocer los detalles sobre cómo capturar imágenes fijas.

1. Seleccione las imágenes fijas que deseé combinar en el área **Imágenes capturadas** de la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

2. Haga clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.

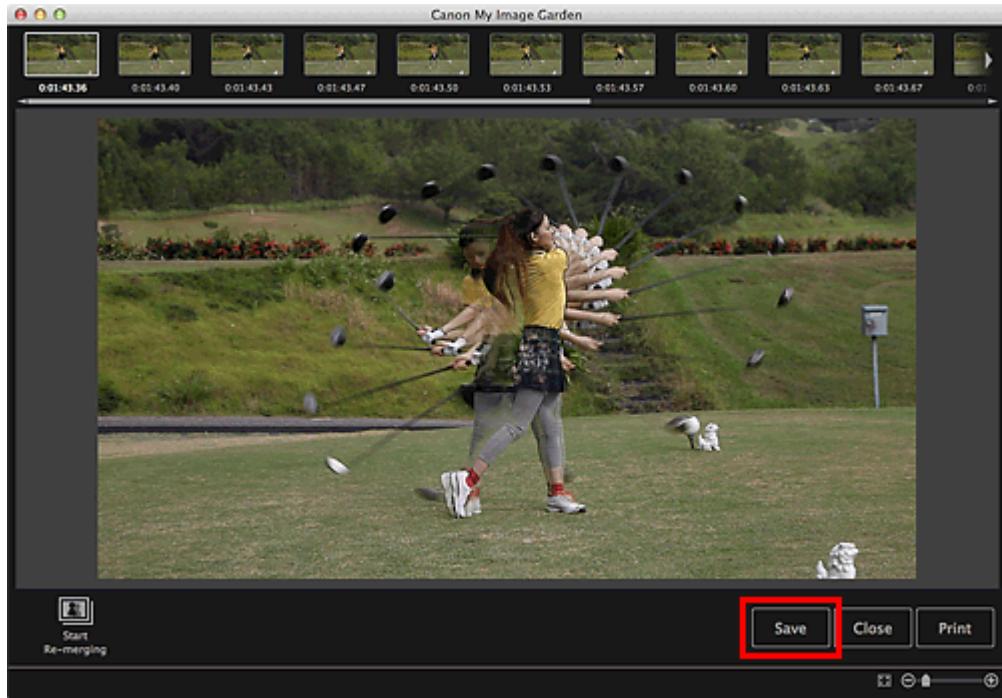


La vista cambia a **Combinar fotogramas (Merge Frames)** y la imagen combinada aparece en el área Vista previa.

### Nota

- Al hacer clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)**, aparece un mensaje en la pantalla. Siga las indicaciones que aparecen en pantalla.
- Para cambiar las imágenes que desea combinar, seleccione imágenes del área **Imágenes seleccionadas**, a continuación, haga clic en **Iniciar recombin. (Start Re-merging)**.

### 3. Haga clic en **Guardar (Save)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

### 4. Especifique la configuración de guardado.

➔ [Cuadro de diálogo Guardar \(vista Captura de fotogramas de vídeo\)](#)

#### **Nota**

- La imagen creada puede guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

### 5. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Se guarda la imagen creada y vuelve a aparecer la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.

### 6. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

Vuelve a aparecer la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

#### **Importante**

- Si la imagen creada no se guarda, se suprimirá el contenido combinado.

#### **Tema relacionado**

 [Vista Combinar fotogramas](#)

[Principio de página](#) 

## Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos

Puede reducir el ruido o la aspereza de las imágenes fijas capturadas de vídeos.

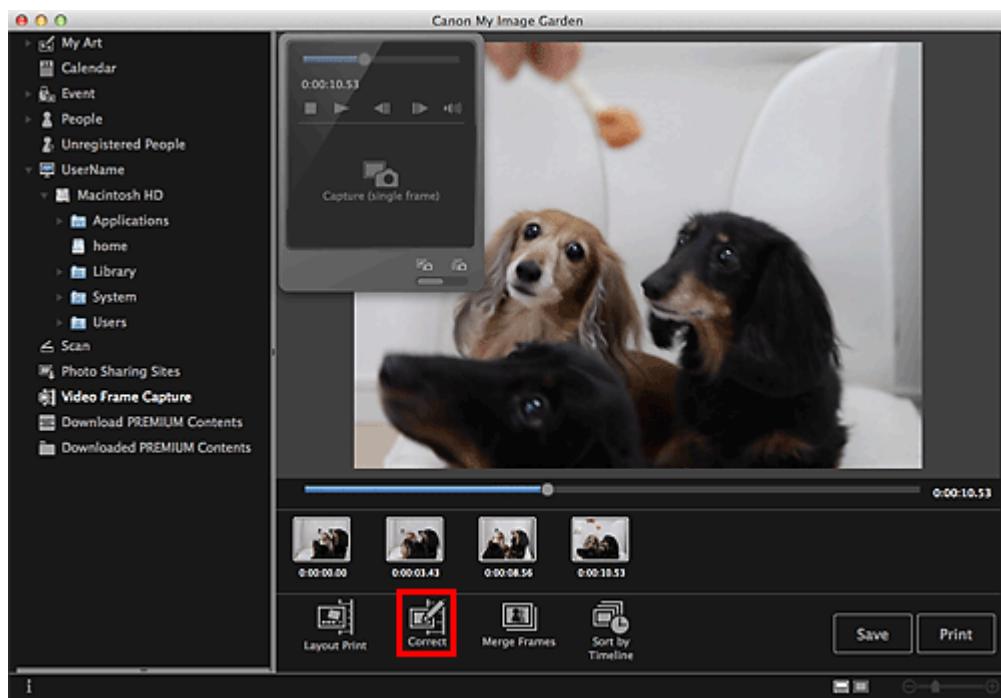
### Importante

- No se pueden corregir adecuadamente las imágenes fijas en las que el sujeto o la cámara se hayan movido de forma notable.

### Nota

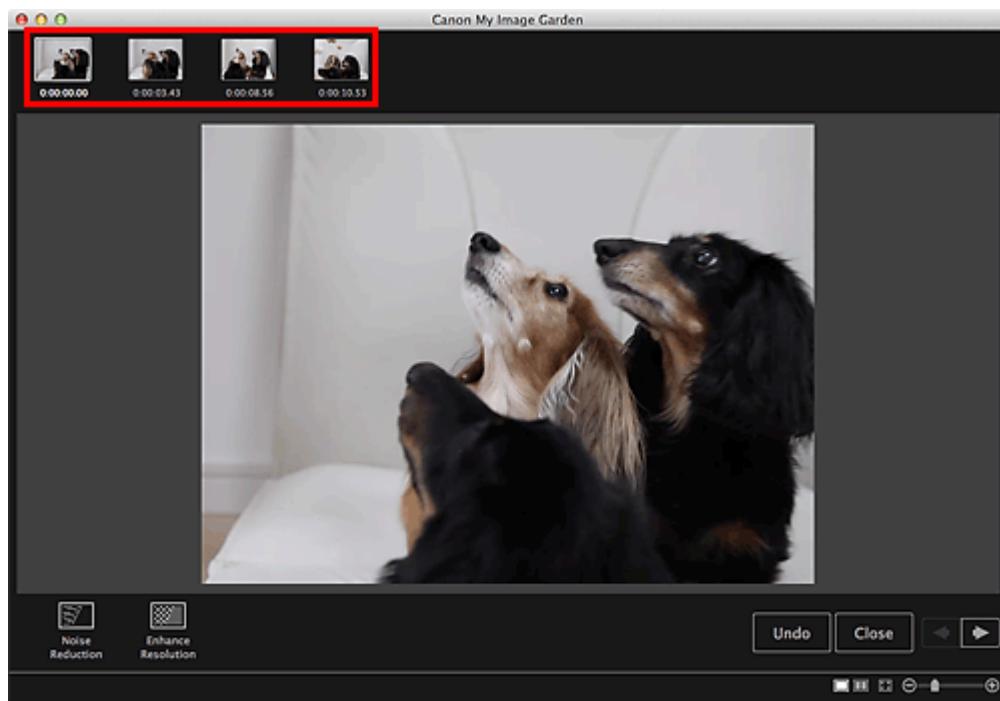
- Consulte "Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos" para conocer los detalles sobre cómo capturar imágenes fijas.

1. Seleccione las imágenes fijas que deseé corregir en el área Imágenes capturadas de la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.
2. Haga clic en **Corregir (Correct)**.



La vista cambia a **Corregir (Correct)** y la imagen aparece en el área de Vista previa.

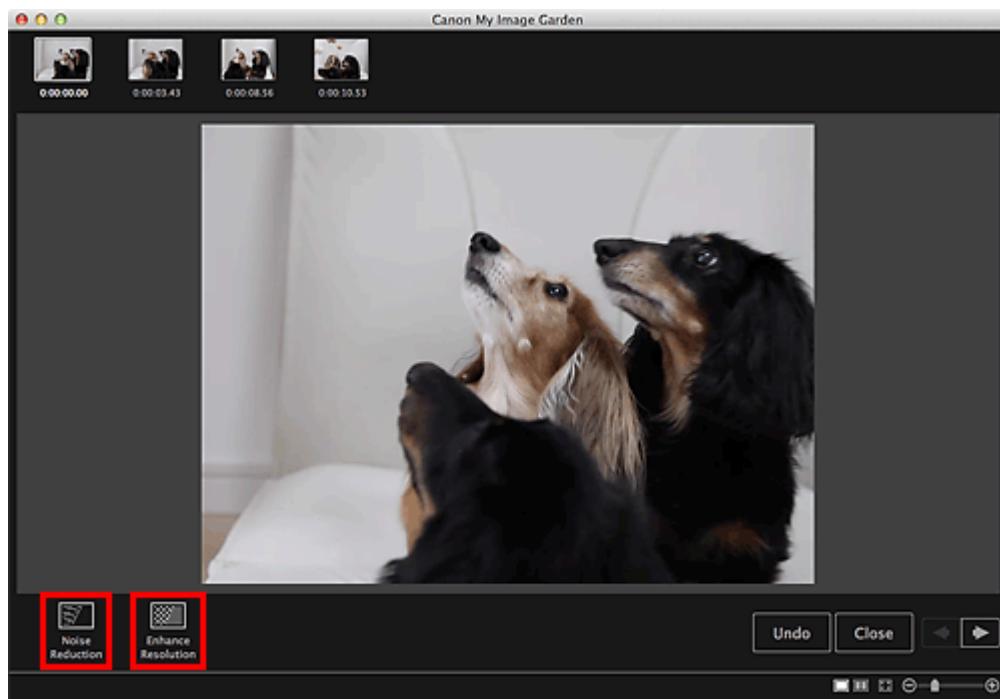
3. Seleccione la imagen que deseé corregir en el área Imágenes seleccionadas.



#### **Nota**

- También puede seleccionar y corregir más de una imagen.

#### **4. Haga clic en Reducción ruido (Noise Reduction) o Mejorar resolución (Enhance Resolution) dependiendo de lo que desee hacer.**



La imagen se corrige y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior derecha de la imagen.

#### **Nota**

- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la corrección.

#### **5. Haga clic en Cerrar (Close).**

Vuelve a aparecer la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

#### **Tema relacionado**





## Uso de varias funciones

- Escaneado de fotos y documentos
- Edición de elementos
- Corrección/mejora de fotografías
- Recorte de fotografías
- Mejora de fotografías mediante filtros especiales
- Creación/edición de archivos PDF
- Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)
- Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

Principio de página 

## Escaneado de fotos y documentos

- Escaneado fácil con Escaneado automático
- Escaneado de fotos
- Escaneado de documentos
- Escaneado con Configuraciones favoritas
- Recorte de imágenes escaneadas

### Nota

- Al hacer clic en **Unir (Stitch)** en la vista **Escanear (Scan)**, puede escanear las mitades izquierda y derecha de un elemento más grande que la platina y combinar las imágenes escaneadas en una sola. Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo escanear y combinar imágenes.
- Haciendo clic en **ScanGear** en la vista **Escanear (Scan)**, puede iniciar ScanGear (controlador del escáner) y escanear especificando el tamaño de salida, las correcciones de imagen y otras configuraciones. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener instrucciones sobre cómo escanear mediante ScanGear.

Principio de página 

## Escaneado fácil con Escaneado automático

Se puede escanear fácilmente detectando automáticamente el tipo de elemento.

1. Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.
2. Coloque el elemento en la platina del escáner o impresora.

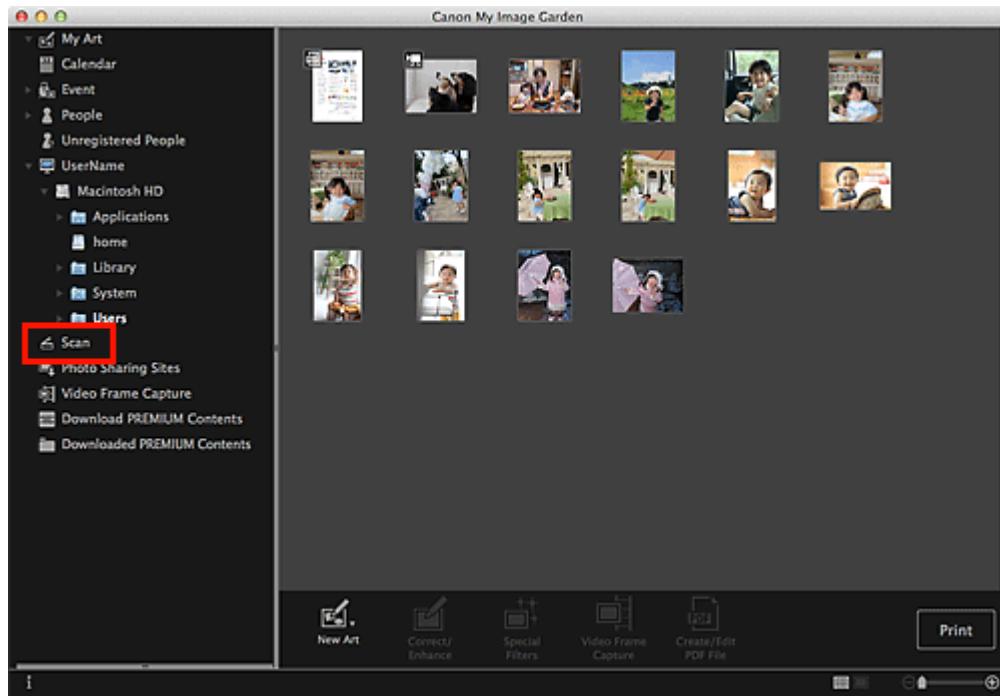
### Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

3. Inicie My Image Garden.

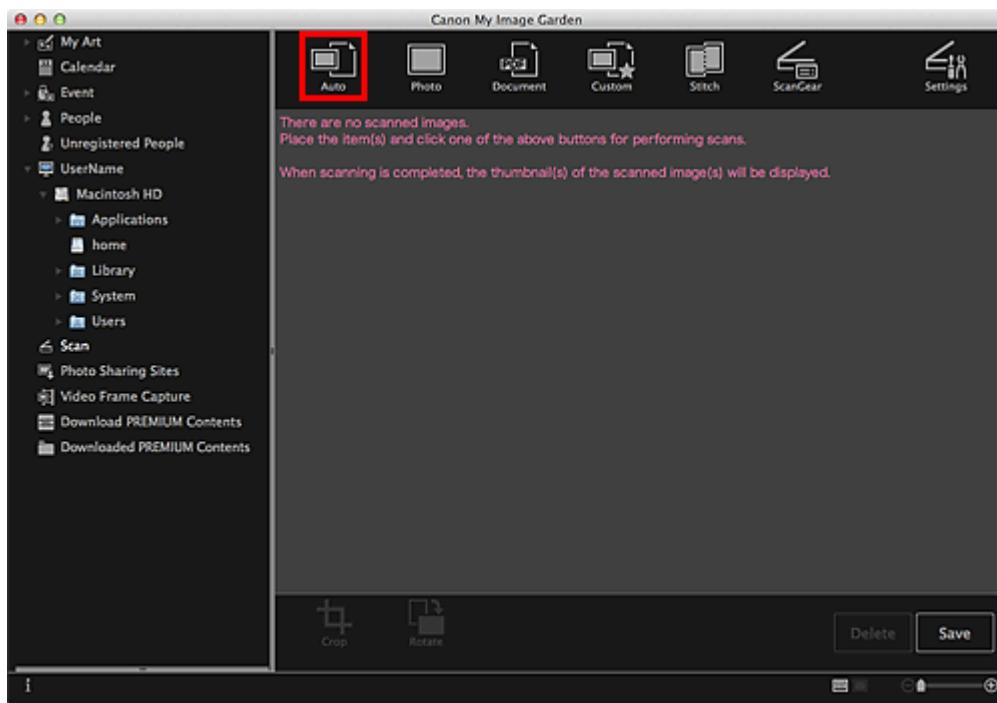
▶ [Inicio de My Image Garden](#)

4. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

5. Haga clic en **Automático (Auto)**.

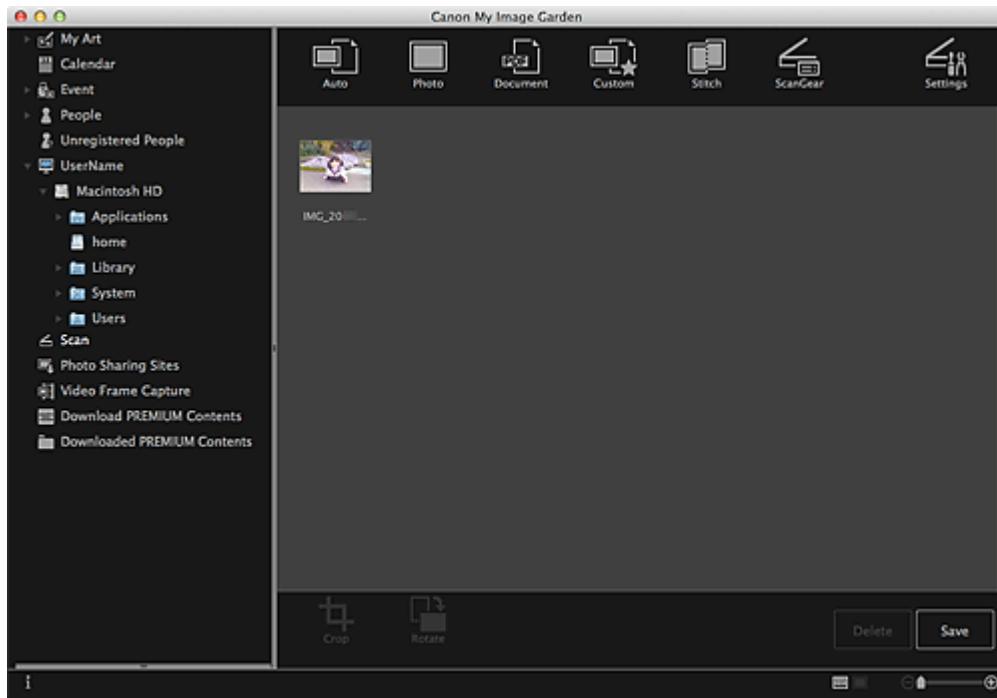


Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



### Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
  - ▶ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
  - ▶ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**.

Consulte "Cuadro de diálogo Preferencias" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

---

## Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir...** (**Print...**) en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

 Cuadro de diálogo Configuración de impresión

---

## Tema relacionado

 Vista Escanear

 Principio de página

## Escaneado de fotos

Puede escanear con la configuración apta para fotografías.

### Nota

- Incluso puede escanear dos o más fotos (elementos pequeños) a la vez. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

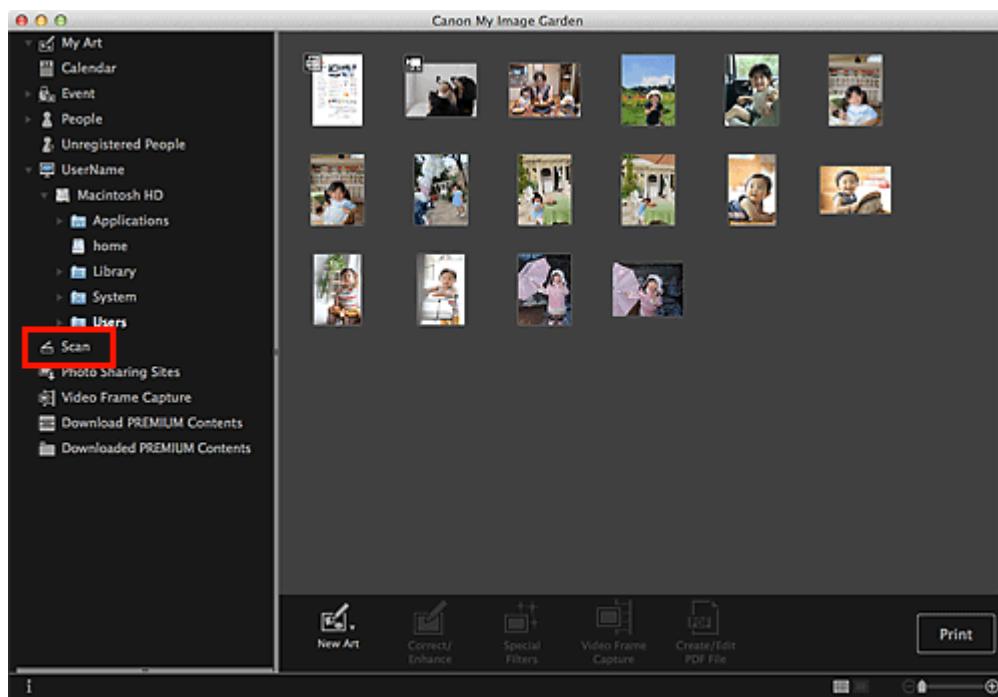
### Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

### 2. Inicie My Image Garden.

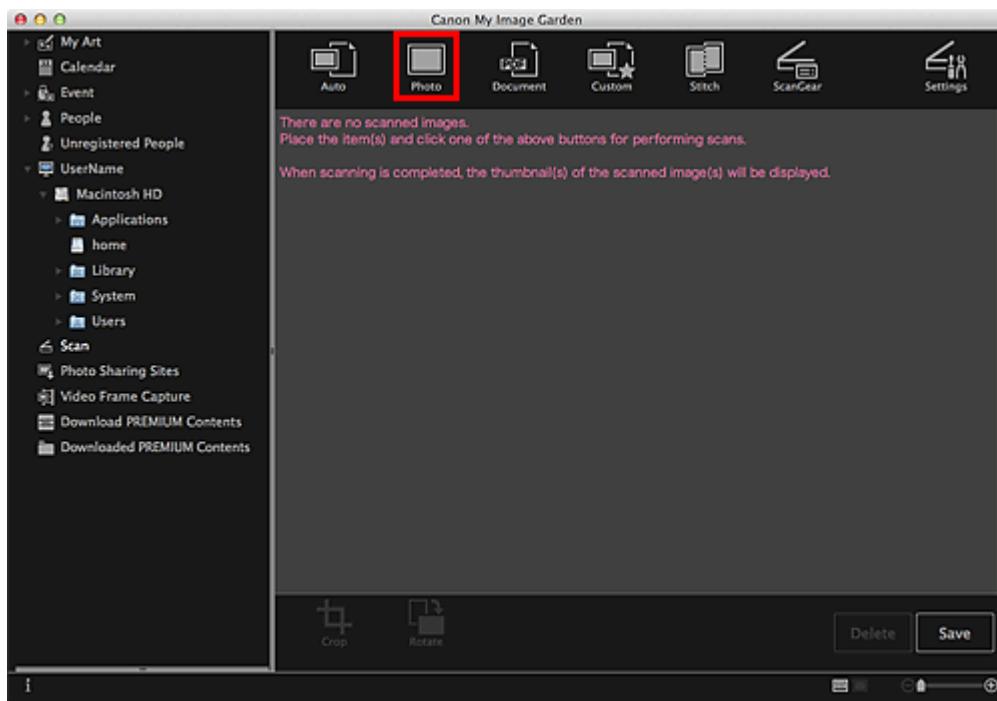
▶ Inicio de My Image Garden

### 3. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

### 4. Haga clic en **Foto (Photo)**.

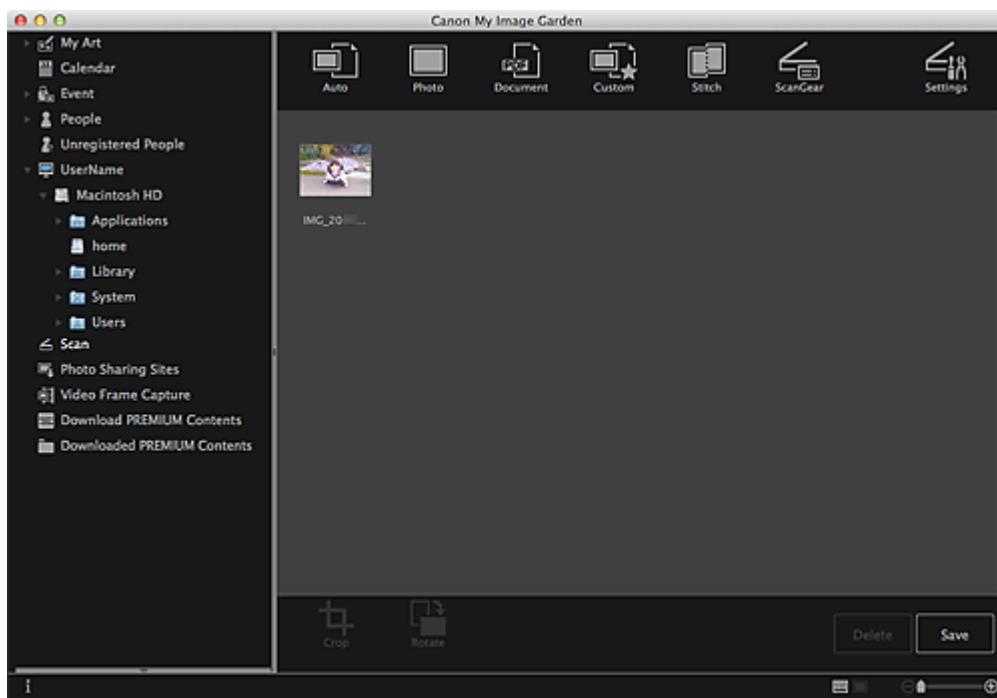


Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



### Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
  - ▶ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
  - ▶ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "**Cuadro de diálogo Preferencias**" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

## Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

► Cuadro de diálogo Configuración de impresión

## Tema relacionado

● Vista Escanear

Principio de página ▲

## Escaneado de documentos

Puede escanear con la configuración apta para documentos.

### Nota

- Incluso puede escanear dos o más elementos pequeños a la vez. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para especificar la configuración de escaneado.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

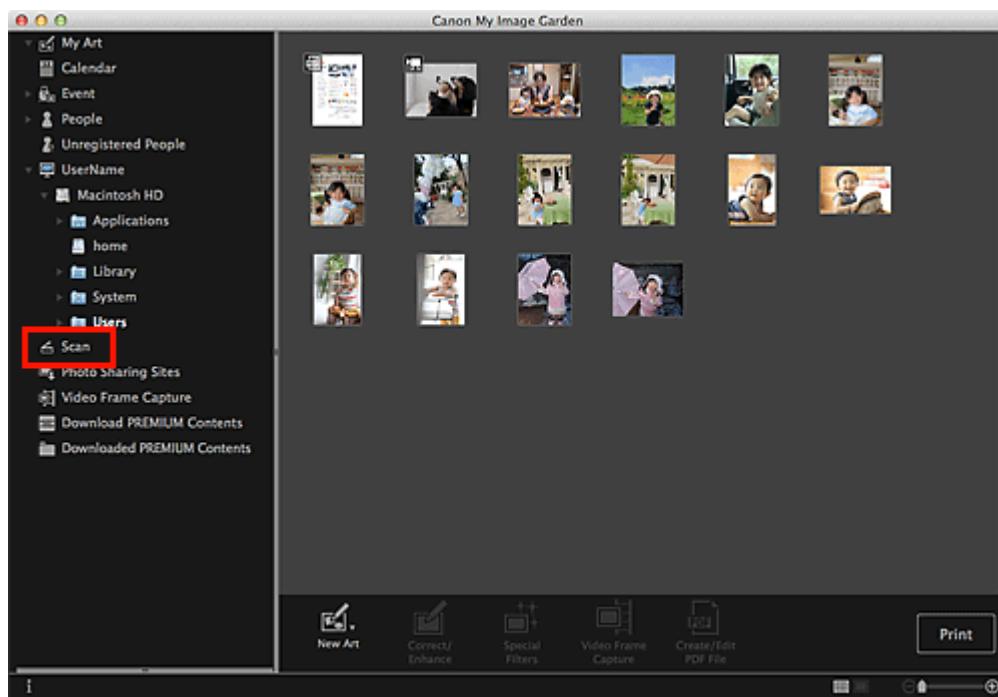
### Nota

- Consulte las páginas correspondientes del *Manual en pantalla* para obtener información sobre cómo colocar elementos.

### 2. Inicie My Image Garden.

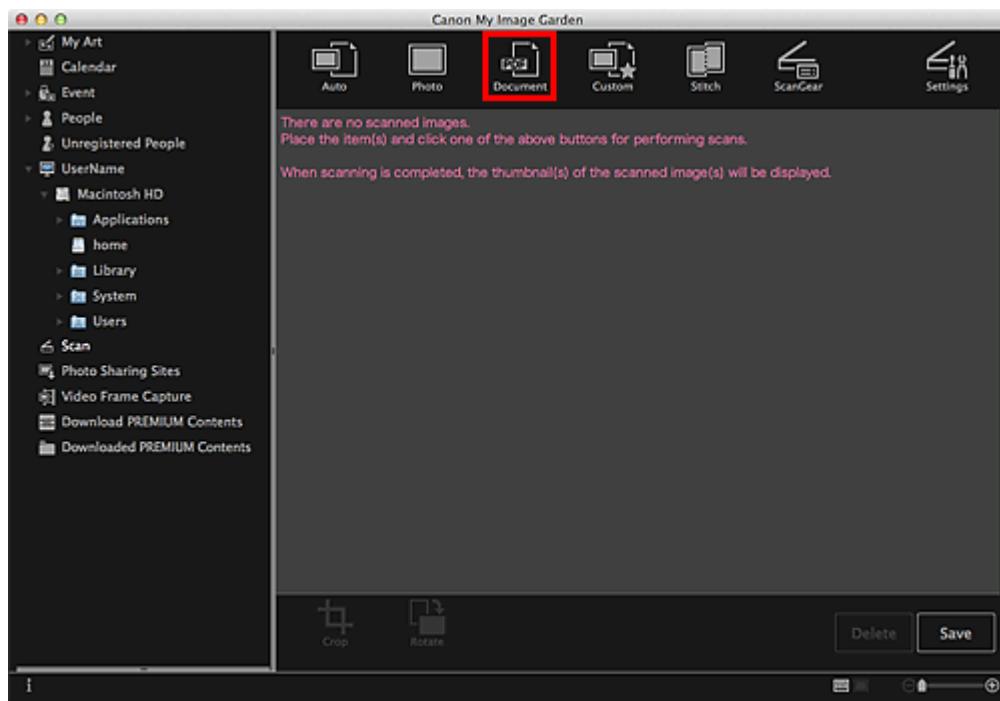
▶ Inicio de My Image Garden

### 3. Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

### 4. Haga clic en **Documento (Document)**.

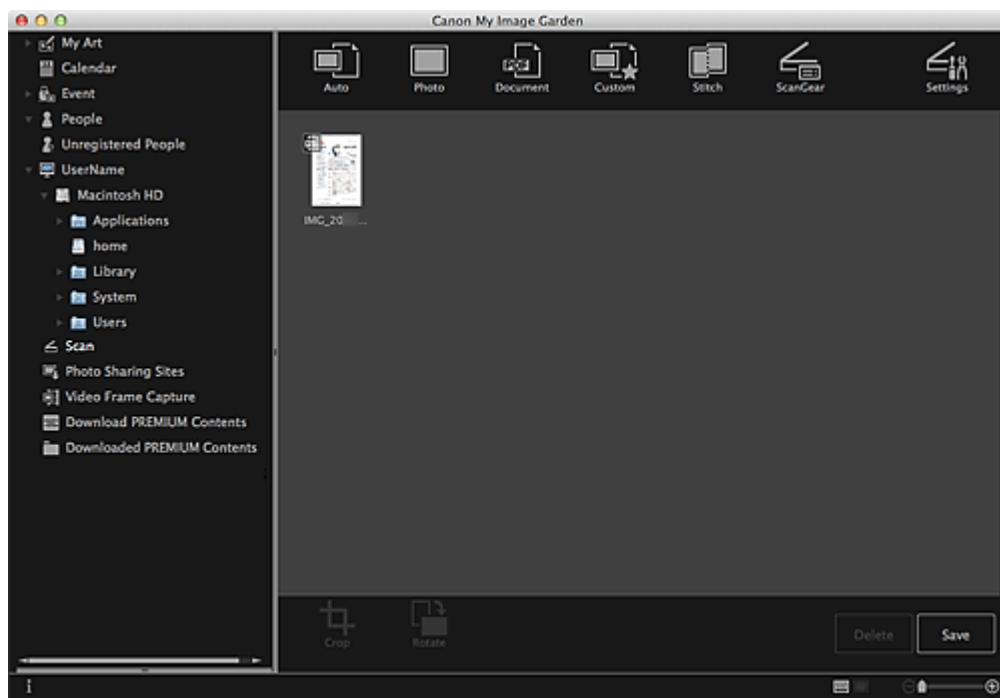


Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



### Nota

- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar las imágenes escaneadas.  
➡ [Cuadro de diálogo Guardar \(vista Escanear\)](#)
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

### Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de

impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir...** (**Print...**) en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

 [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)

---

## Tema relacionado

 [Vista Escanear](#)

[Principio de página](#) 

## Escaneado con Configuraciones favoritas

Puede escanear con su configuración favorita, la que utilice con mayor frecuencia, guardándola de antemano.

### Nota

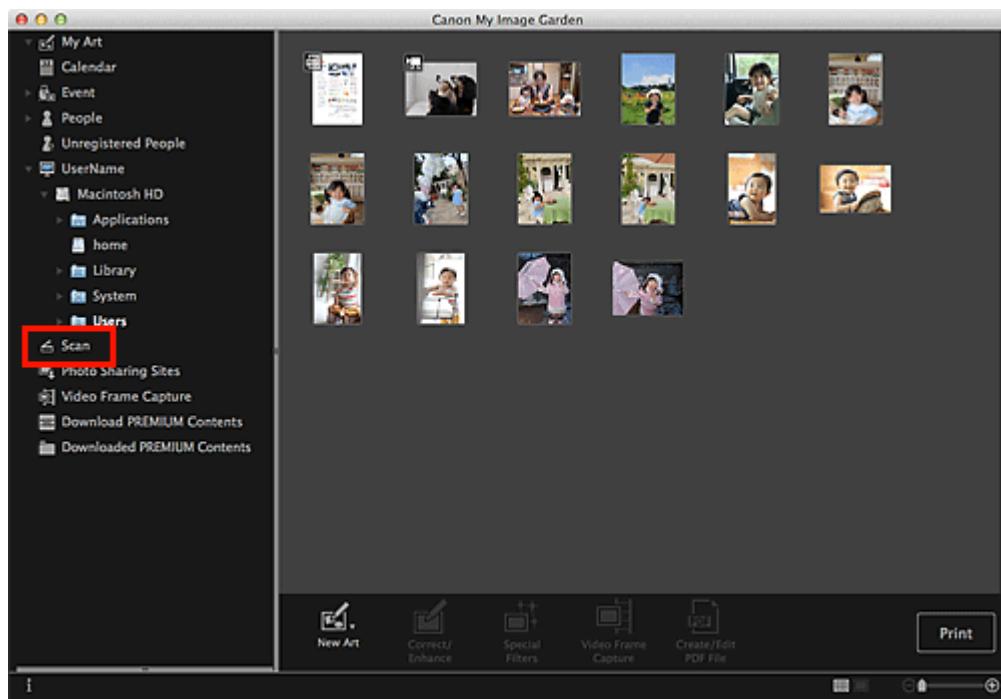
- Puede guardar su configuración favorita en el cuadro de diálogo mostrado si hace clic en **Configurac. (Settings)**. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

**1.** Coloque el elemento en la placa.

**2.** Inicie My Image Garden.

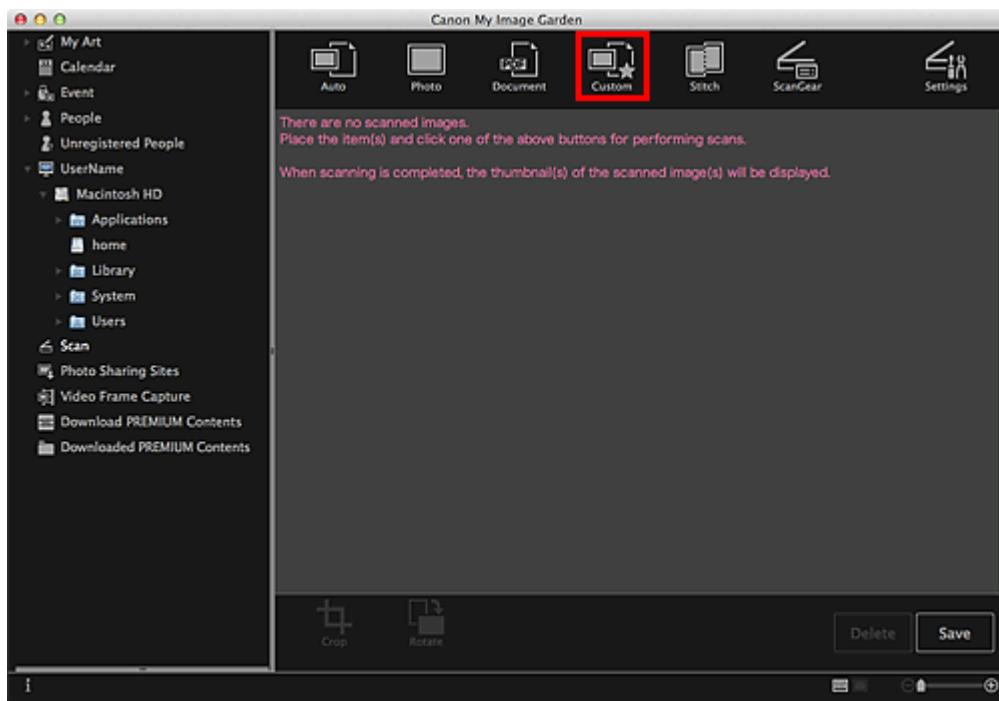
▶ [Inicio de My Image Garden](#)

**3.** Haga clic en **Escanear (Scan)**.



La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

**4.** Haga clic en **Personaliz. (Custom)**.

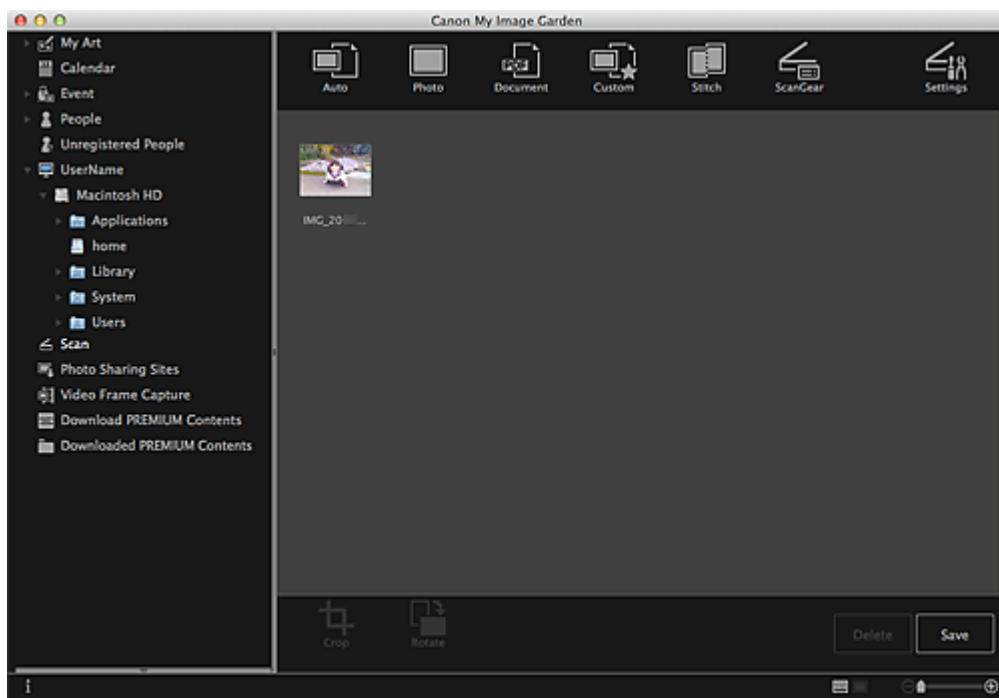


Comenzará el proceso de escaneado.

### Nota

- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para cancelar el escaneado.

Cuando el escaneado se haya completado, la imagen aparecerá como miniatura.



### Nota

- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.
- Las imágenes se pueden recortar.
  - ▶ **Recorte de imágenes escaneadas**
- Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar imágenes escaneadas rotadas o recortadas.
  - ▶ **Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)**
- Puede definir la ubicación de guardado de las imágenes escaneadas en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** que se muestra al seleccionar **Preferencias... (Preferences...)** en el menú **My Image Garden**. Consulte "**Cuadro de diálogo Preferencias**" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

## Nota

- También puede imprimir las imágenes escaneadas. Para abrir el cuadro de diálogo Configuración de impresión, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura y seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú que aparece. Seleccione la impresora, el papel que va a utilizar y, a continuación, haga clic en **Imprimir (Print)**.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión

## Tema relacionado

● [Vista Escanear](#)

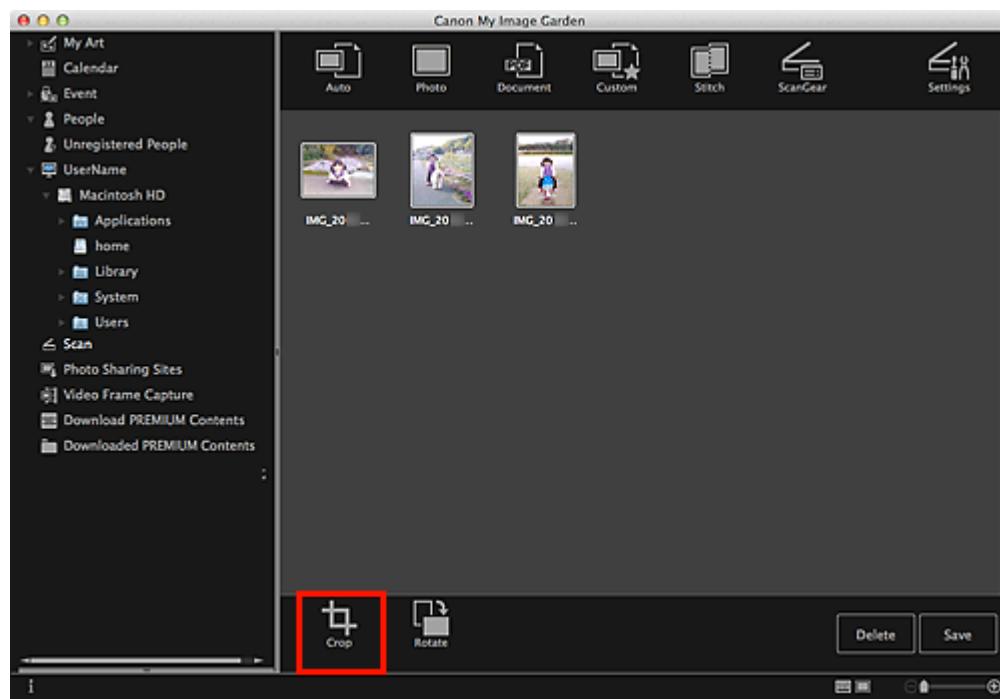
[Principio de página](#) ▲

## Recorte de imágenes escaneadas

Puede recortar las imágenes escaneadas. "Recortar" significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto.



1. Seleccione una imagen en la vista **Escanear (Scan)**, a continuación, haga clic en **Recortar (Crop)** en la parte inferior de la pantalla.

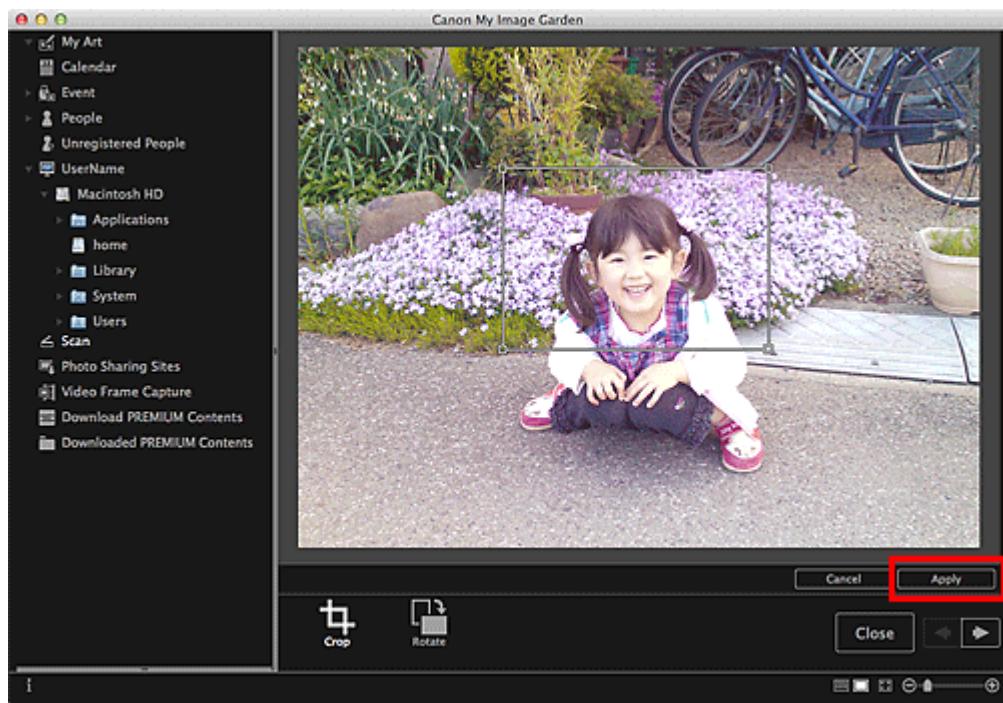


La vista cambia a **Recortar (Crop)** y aparece un marco blanco a lo largo del borde de la imagen.

### Nota

- Consulte "[Escaneado de fotos](#)" para obtener información sobre cómo escanear imágenes.

2. Arrastre el recuadro blanco en la imagen para ajustar el área de recorte y, a continuación, haga clic en **Aplicar (Apply)**.



## Nota

- Para mover el área de recorte, coloque el cursor dentro del recuadro blanco y arrástrelo.
- Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en **Girar (Rotate)**.

### 3. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

### 4. Haga clic en **Guardar (Save)**.

 Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

## Tema relacionado

 Vista de recorte (Vista de escaneado)

 Principio de página

## Edición de elementos

- Configuración del tema y las personas principales
- Cambio de fondo
- Cambio de formato
- Organizar fotos automáticamente
- Adición, eliminación o reorganización de páginas
- Inserción/ajuste de imágenes
- Adición de texto a fotografías

Principio de página 

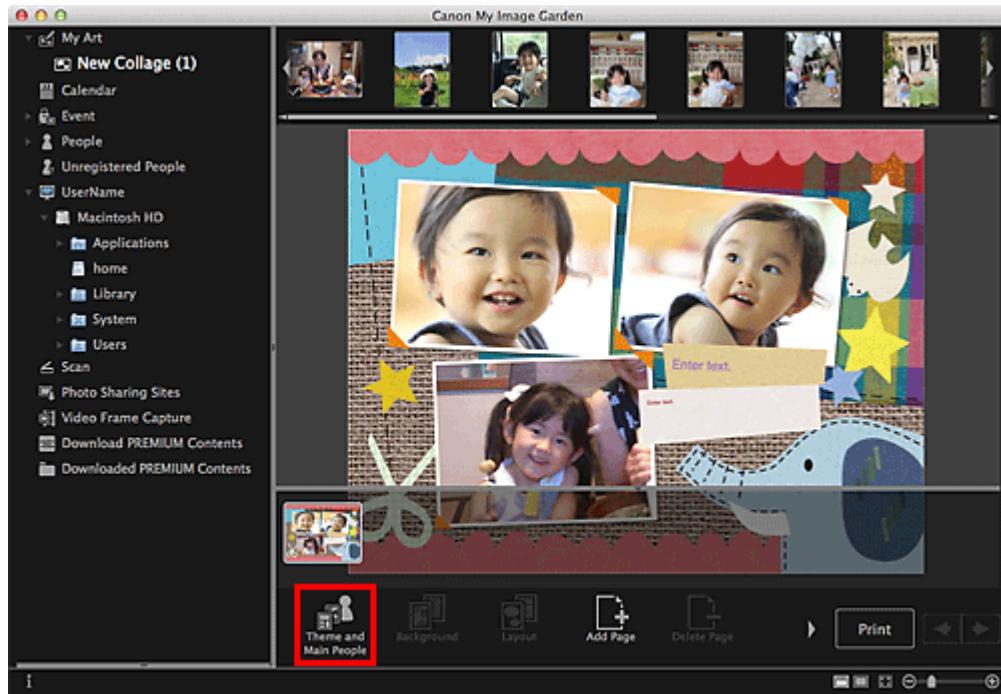
## Configuración del tema y las personas principales

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede definir el tema y las personas principales de los elementos.

### Nota

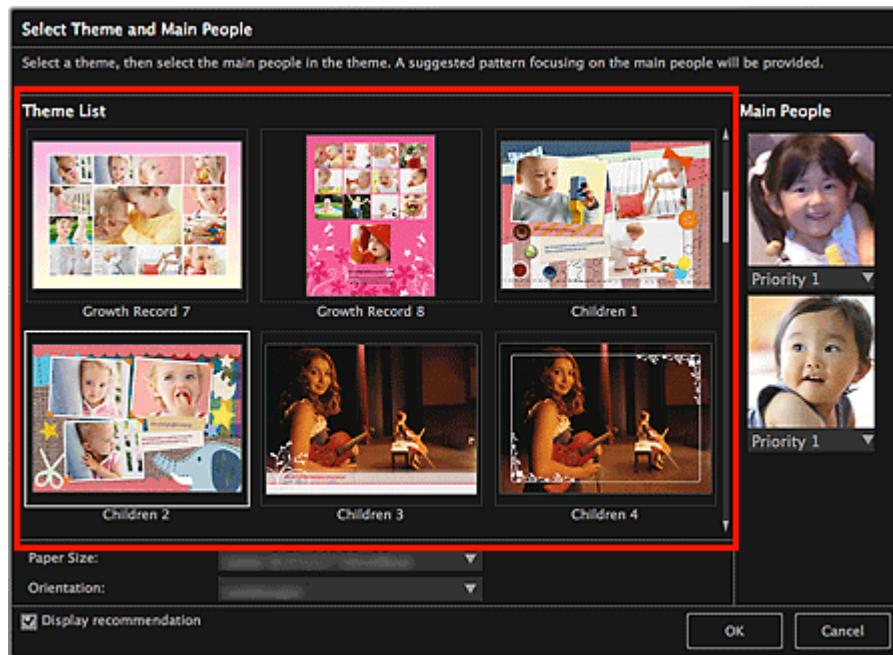
- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

### 1. Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)**.

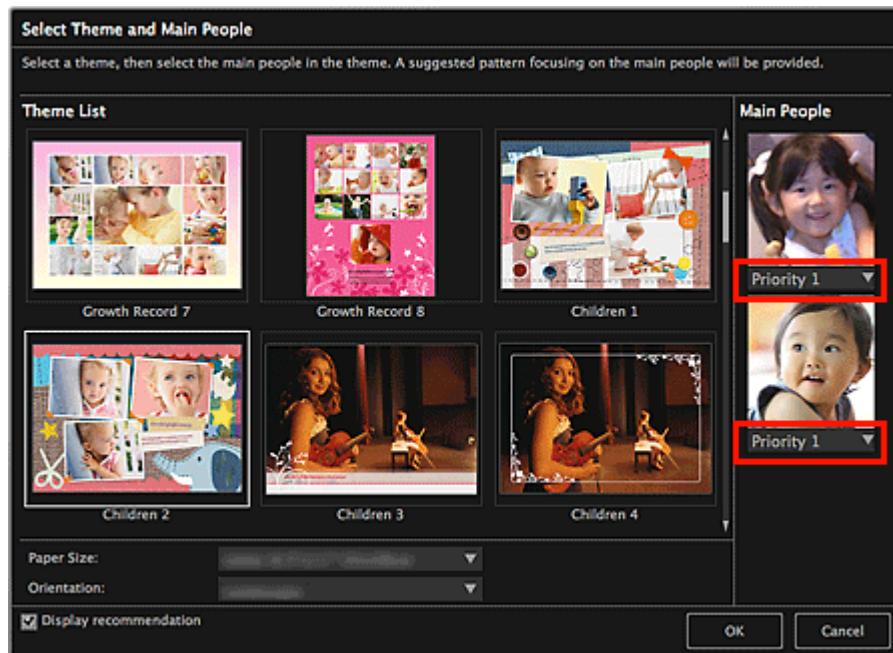
### 2. Seleccione el tema que desee usar.



### 3. Establezca la prioridad de personas.

Puede seleccionar **Prioridad 1 (Priority 1)** o **Prioridad 2 (Priority 2)**.

Deje el campo en blanco si no establece la prioridad.



### 4. Seleccione Tamaño de papel (Paper Size) y Orientación (Orientation).

#### Nota

- El **Tamaño de papel (Paper Size)** y la **Orientación (Orientation)** que se pueden seleccionar varían dependiendo del tema.

### 5. Asegúrese de que la casilla de verificación **Mostrar recomendación (Display recommendation)** está seleccionada.

Las imágenes se insertarán automáticamente en los marcos del formato del elemento en función de la información registrada en las imágenes.

Consulte "[Registro de distintos tipos de información en fotos](#)" para obtener información sobre cómo registrar información en las imágenes.

#### Nota

- Las imágenes con categorías superiores y las imágenes examinadas con frecuencia se utilizan con prioridad.
  - Anule la selección de la casilla de verificación si desea especificar las imágenes que se insertarán en el elemento. Consulte "Inserción/ajuste de imágenes" para obtener información sobre cómo insertar imágenes.
  - Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
  - Es posible que se coloquen personas diferentes a las definidas como principales en función de los resultados del análisis de imagen.
- 

## 6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se definen el tema y las personas principales y aparece el elemento.

### Tema relacionado

● Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

[Principio de página](#) 

## Cambio de fondo

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede cambiar el fondo de los elementos por página.

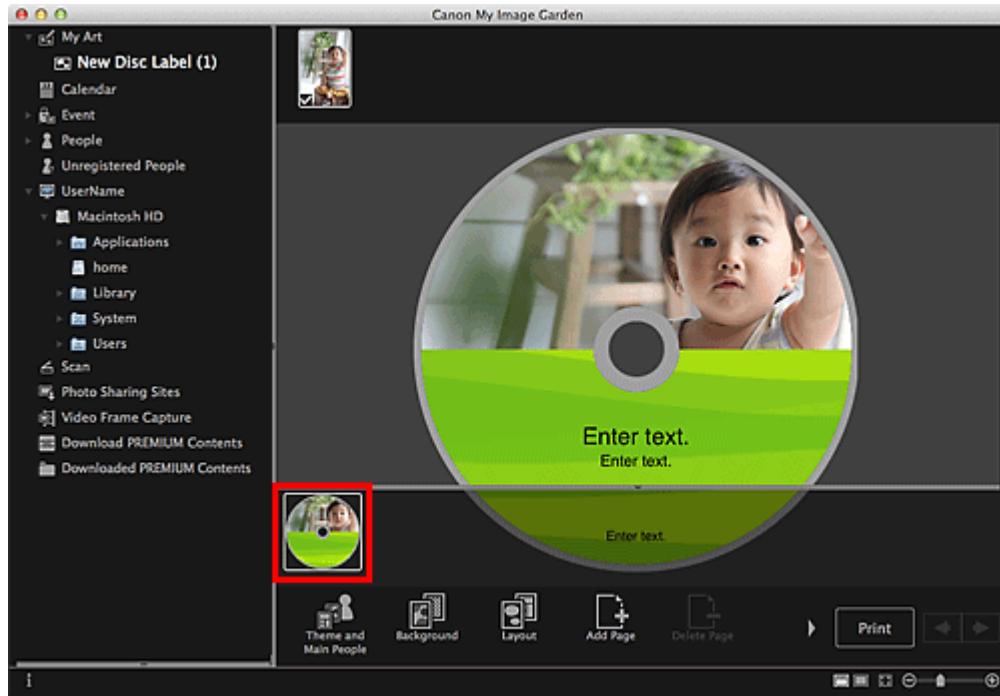
### ► Importante

- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

### ► Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las siguientes descripciones se utiliza la edición de la etiqueta de disco como ejemplo. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

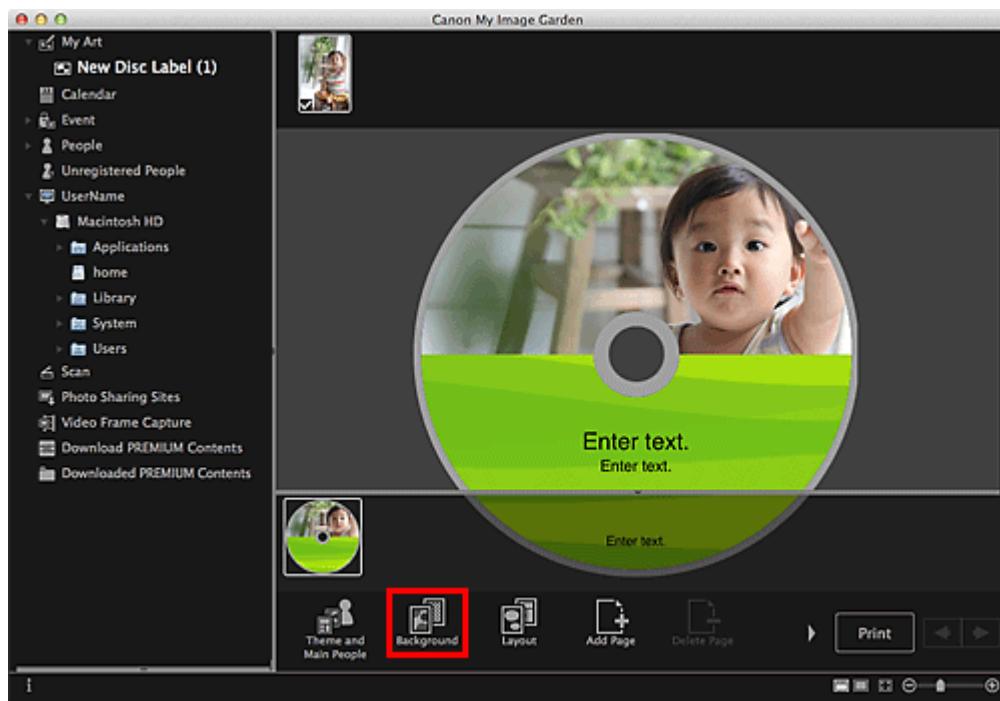
### 1. En el área Miniaturas de página, seleccione la página cuyo fondo desea cambiar.



### ► Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

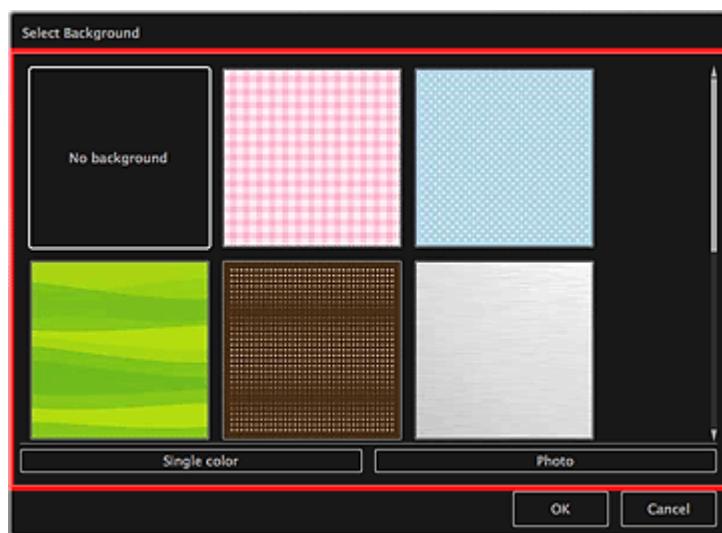
### 2. Haga clic en **Fondo (Background)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**.

### 3. Seleccione un fondo.

En el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**, seleccione el tipo de fondo que desee utilizar.



Cuando se selecciona **Sin fondo (No background)**

El fondo estará vacío (en blanco).

Cuando se selecciona una imagen de muestra

La imagen seleccionada se establece como fondo.

Cuando se selecciona **Color único (Single color)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

Cuando se selecciona **Foto (Photo)**

Puede insertar una fotografía de su elección en el fondo.

#### Nota

- **Color único (Single color)** y **Foto (Photo)** no aparecen dependiendo del tipo de elemento y tema seleccionado.

### 4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El fondo seleccionado se establece para la página seleccionada.

Cuando se selecciona **Foto (Photo)**, puede insertar una imagen en el fondo si la arrastra y suelta desde el área de materiales. También puede escanear un elemento como, por ejemplo, una foto e insertarlo en el fondo. Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el fondo de página en el área de edición y, a continuación, seleccione **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)** en el menú que aparece.

Cuando se inserta un fondo, la herramienta de edición de fondos con la que se puede ajustar la posición, la transparencia y el tamaño de la imagen de fondo aparece en la parte inferior derecha de la imagen.



(Ajustar posición)

Puede cambiar el cursor entre (Mover) y el estándar. Cambie a (Mover) y arrastre la imagen para cambiar su posición. Cambie al cursor estándar para bloquear la posición de la imagen.

(Ajustar transparencia)

Puede ajustar libremente la transparencia de la imagen arrastrando el control deslizante. También puede cambiar la transparencia haciendo clic en (Transparencia: 0%) o (Transparencia: 100%).

(Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización de la imagen de fondo. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

- Dependiendo del tamaño mostrado de la vista previa, es posible que la barra de herramientas de edición de fondos esté oculta detrás del área Miniaturas de página y no se pueda utilizar. En tal caso, haga clic en la barra en la parte superior del área Miniaturas de página para ocultarla.
- Consulte "[Inserción/ajuste de imágenes](#)" para obtener información sobre cómo insertar una imagen escaneada en el fondo.

## Tema relacionado

Cuadro de diálogo Seleccionar fondo

Principio de página

## Cambio de formato

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede cambiar el formato de los elementos por página.

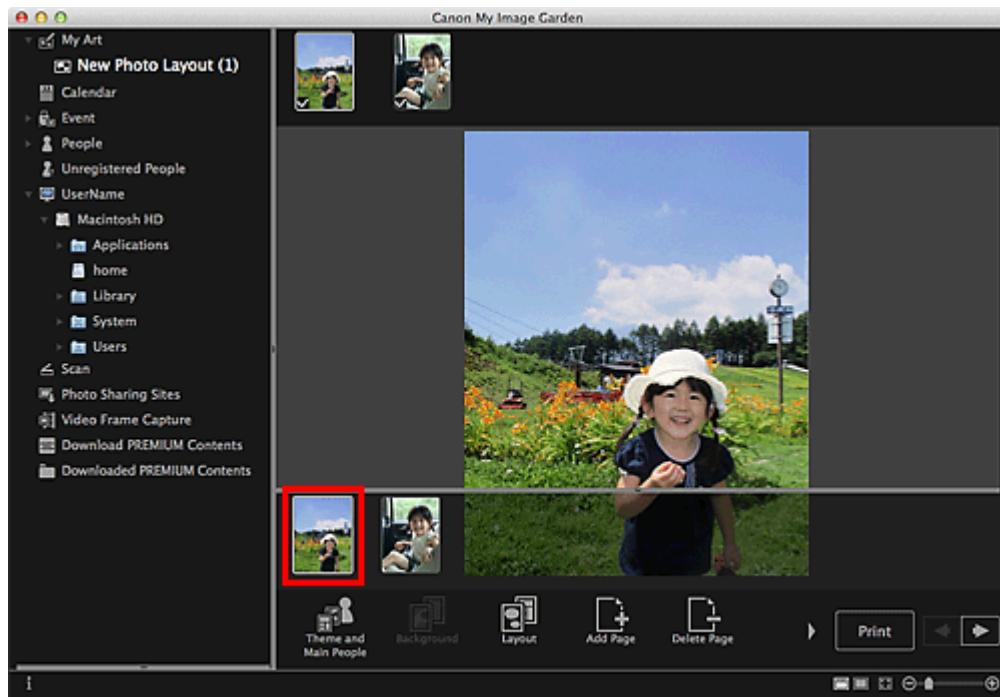
### ► Importante

- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

### ■ Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de formato de fotografía. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

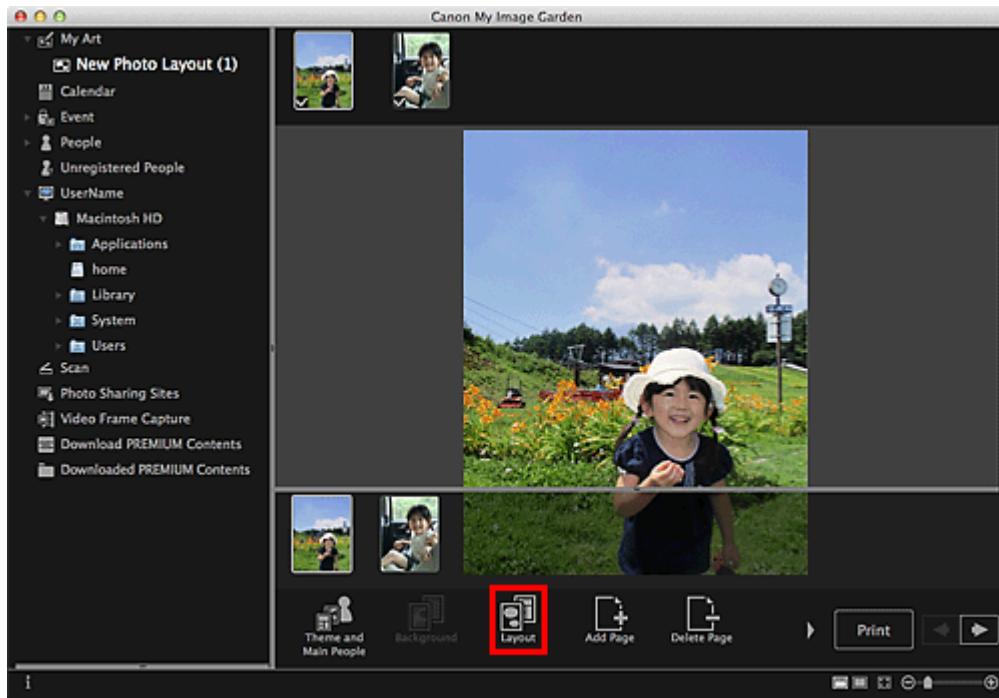
### 1. Seleccione una página en el área Miniaturas de página.



### ■ Nota

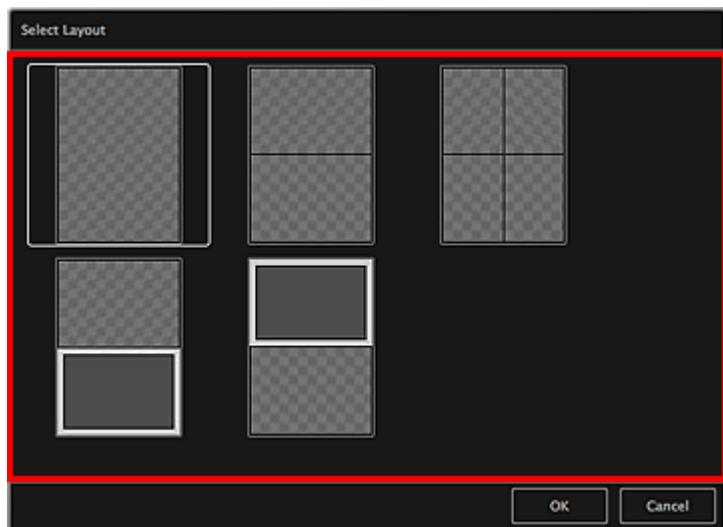
- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

### 2. Haga clic en **Formato (Layout)**.



Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)**.

### 3. Seleccione el formato que deseé usar.



### 4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El formato de la página seleccionada cambia al seleccionado.

#### Tema relacionado

● Cuadro de diálogo Seleccionar formato

Principio de página

## Organizar fotos automáticamente

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede colocar imágenes automáticamente en los marcos de formato de los elementos.

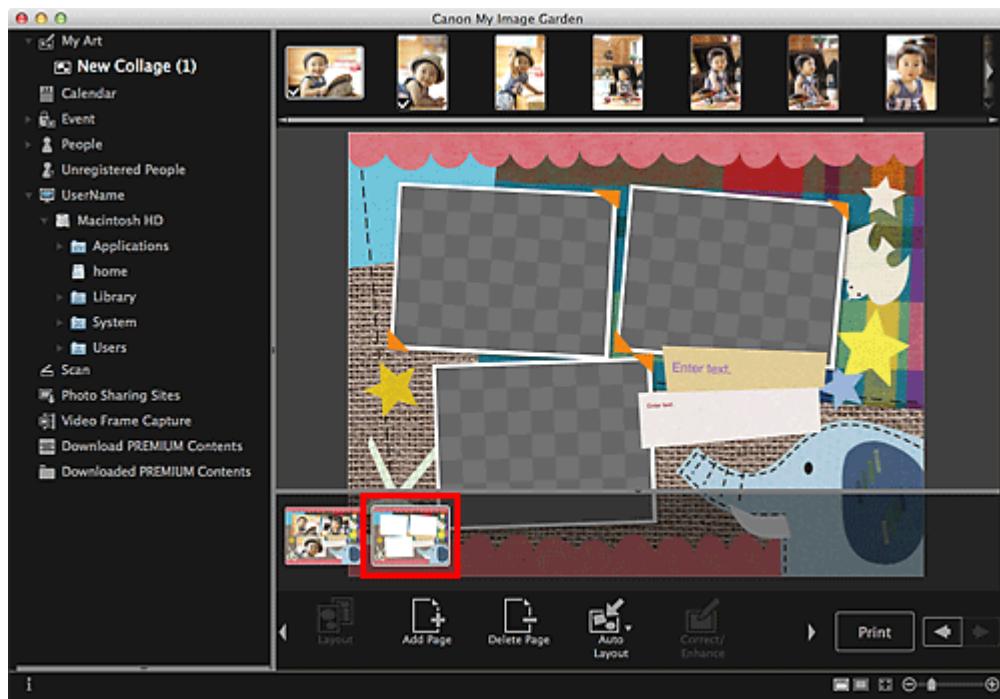
### Importante

- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.

### Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

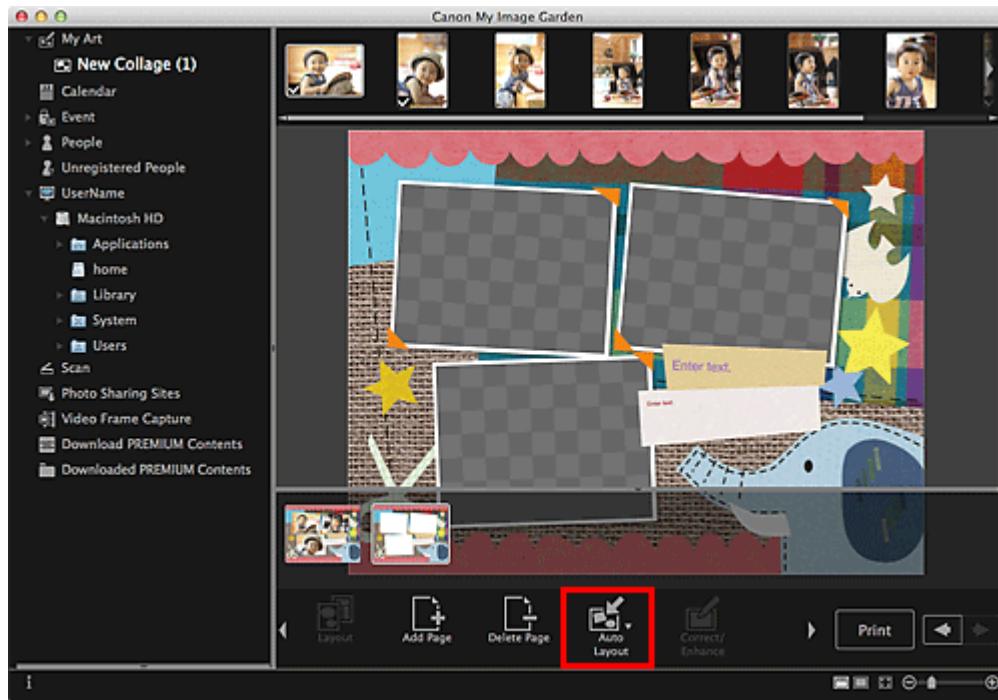
1. En el área Miniaturas de página, seleccione la página donde desea colocar imágenes.



### Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

2. Haga clic en **Formato autom. (Auto Layout)**.



### 3. Seleccione un tipo de formato el menú mostrado.

Las imágenes del área Materiales se colocan automáticamente según el tipo de formato seleccionado.

#### Cuando se selecciona **Mostrar recomendación (Display recommendation)**

Se seleccionan y colocan en los marcos de formato las imágenes adecuadas según la categoría y la información de personas registradas en imágenes. La colocación de imágenes cambia cada vez que se hace clic en esta opción, mostrando los diversos patrones del elemento.

#### ► **Importante**

- Puede que el formato no sea el esperado si hay una imagen en la que no se ha completado el análisis de imagen en el área de materiales. Consulte la "ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**" para obtener información sobre cómo especificar la configuración de análisis de imagen.

#### Cuando se selecciona **Orden de material (Material order)**

Las imágenes se colocan en los marcos de formato en el orden en que se muestran en el área Materiales.

#### Cuando se selecciona **Orden de fecha (Date order)**

Las imágenes se colocan en los marcos de formato en orden cronológico por fecha de disparo o creación.

#### ■ **Nota**

- También es posible reorganizar las imágenes colocadas arrastrándolas y soltándolas en el área de edición.

## Adición, eliminación o reorganización de páginas

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede añadir o eliminar páginas de los elementos.

También se puede reorganizar las páginas.

- ▶ Adición de páginas
- ▶ Eliminación de páginas
- ▶ Reorganización de páginas

### ▶ Importante

- Esta función no está disponible para calendarios o tarjetas.
- Esta función no está disponible cuando se utilizan contenidos premium.

### ▶ Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

### Adición de páginas

Puede agregar páginas del mismo formato que las mostradas en el área de edición.

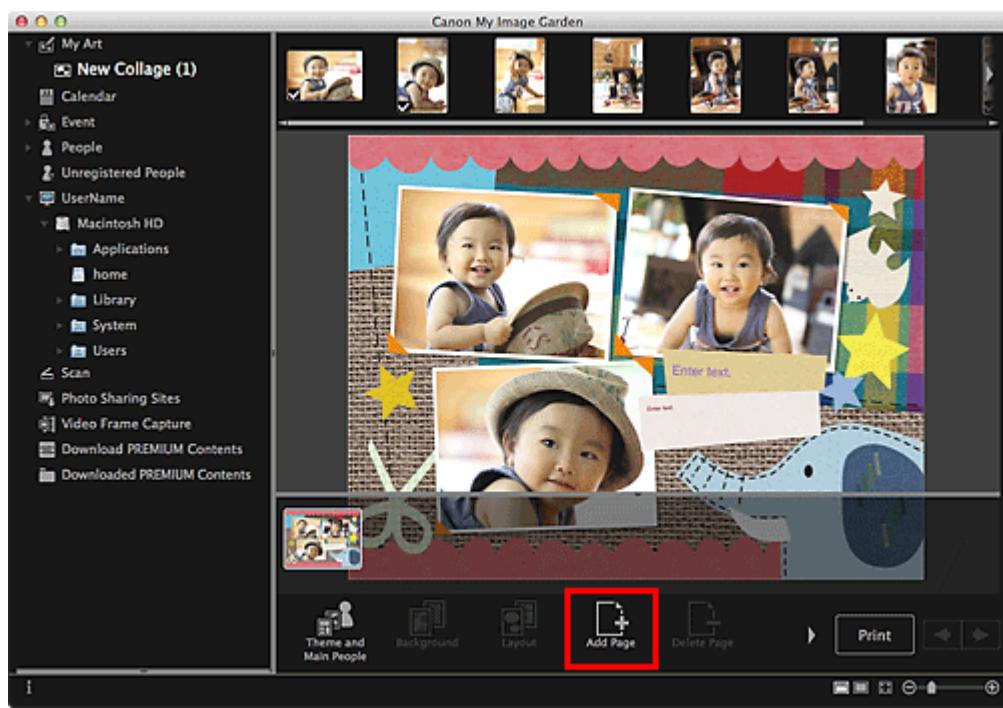
#### 1. Seleccione una página en el área Miniaturas de página.



### ▶ Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

#### 2. Haga clic en **Agregar página (Add Page)**.



Se agrega una página nueva después de la página seleccionada.

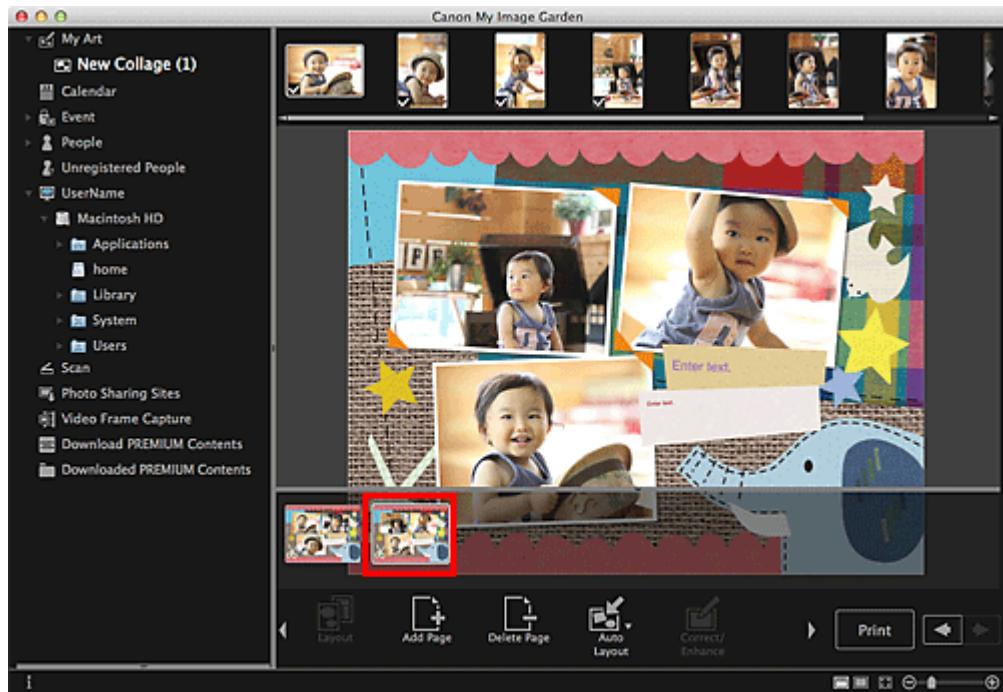
## Eliminación de páginas

Puede eliminar páginas no deseadas.

### Nota

- Las páginas se pueden eliminar solo cuando hay varias páginas.

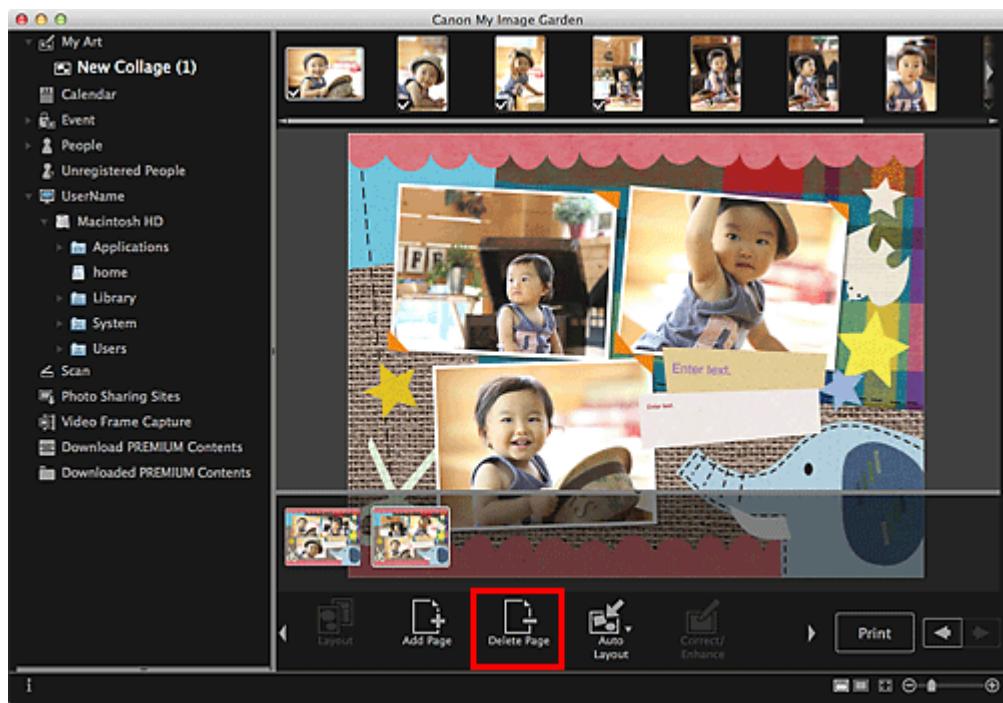
## 1. Seleccione una página no deseada en el área Miniaturas de página.



### Nota

- Si no aparece el área Miniaturas de página, haga clic en la barra encima de los botones de operaciones.

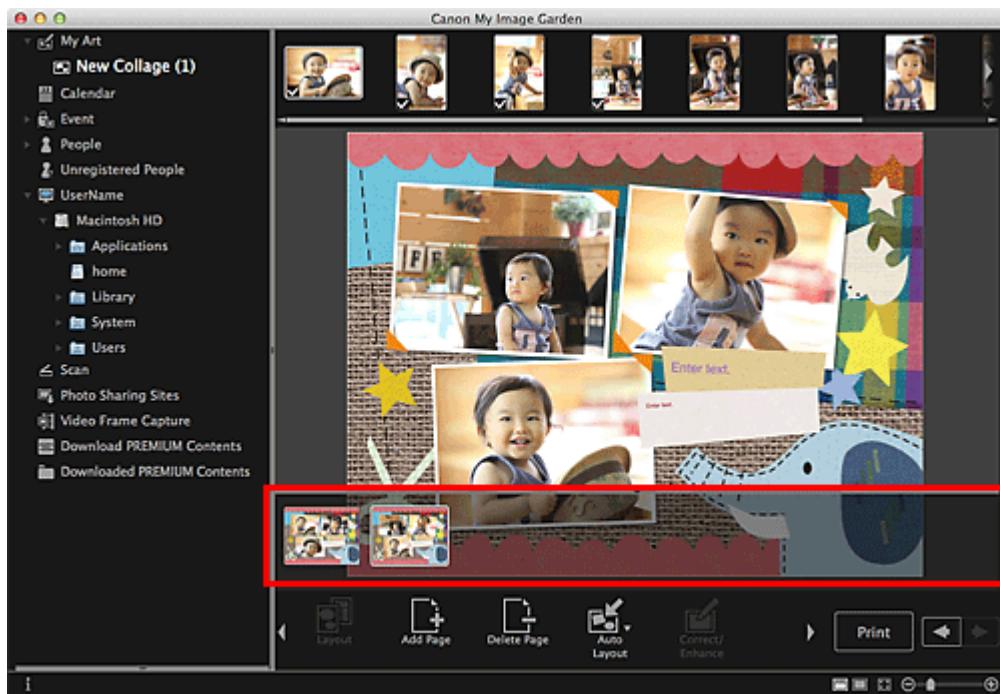
## 2. Haga clic en Eliminar página (Delete Page).



La página se eliminará.

## Reorganización de páginas

También es posible reorganizar el orden de las páginas arrastrándolas y soltándolas en el área Miniaturas de página.



Principio de página 

## Inserción/ajuste de imágenes

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede insertar imágenes en los elementos arrastrando y soltando materiales o escaneando elementos tales como fotos. También se puede cambiar el ángulo, la posición y el tamaño de las imágenes. Además, es posible corregir o mejorar las imágenes.

- ▶ Inserción de imágenes desde el área Materiales
- ▶ Escaneado e inserción de imágenes
- ▶ Ajuste de imagen
- ▶ Corrección/mejora de imágenes

### ► Importante

- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.

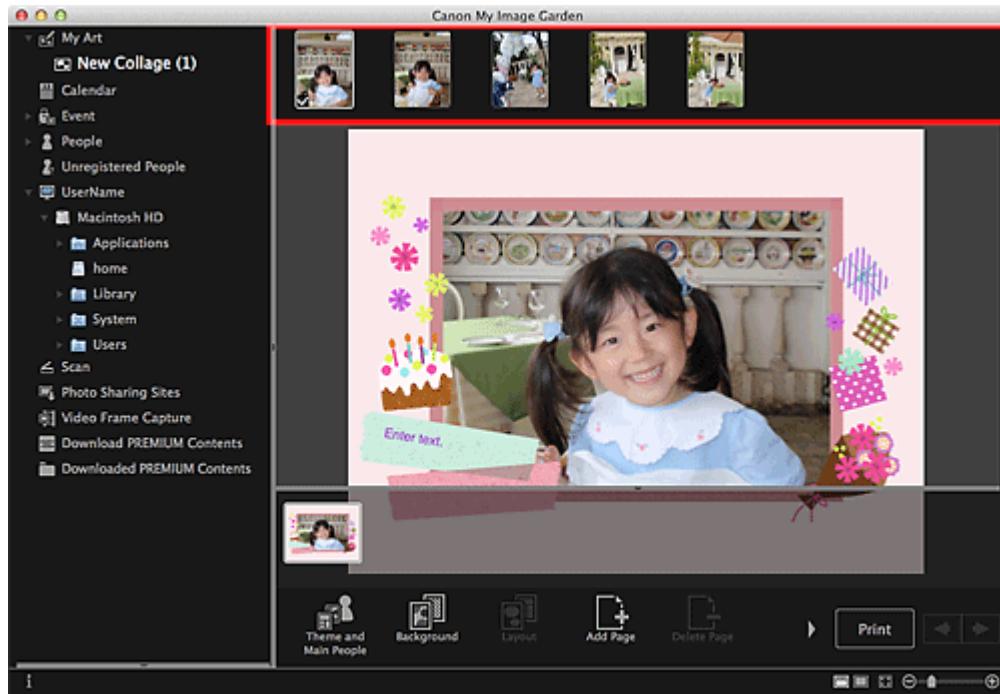
### ► Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

### Inserción de imágenes desde el área Materiales

Puede insertar imágenes en el área Materiales en los marcos del formato del elemento o sustituir imágenes.

1. En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, seleccione una imagen en el área Materiales.



2. Arrastre y suelte en un marco de formato del elemento.

Cuando se mueve una imagen a un marco de formato, aparece un ícono en forma de cruz en la

imagen.

## Escaneado e inserción de imágenes

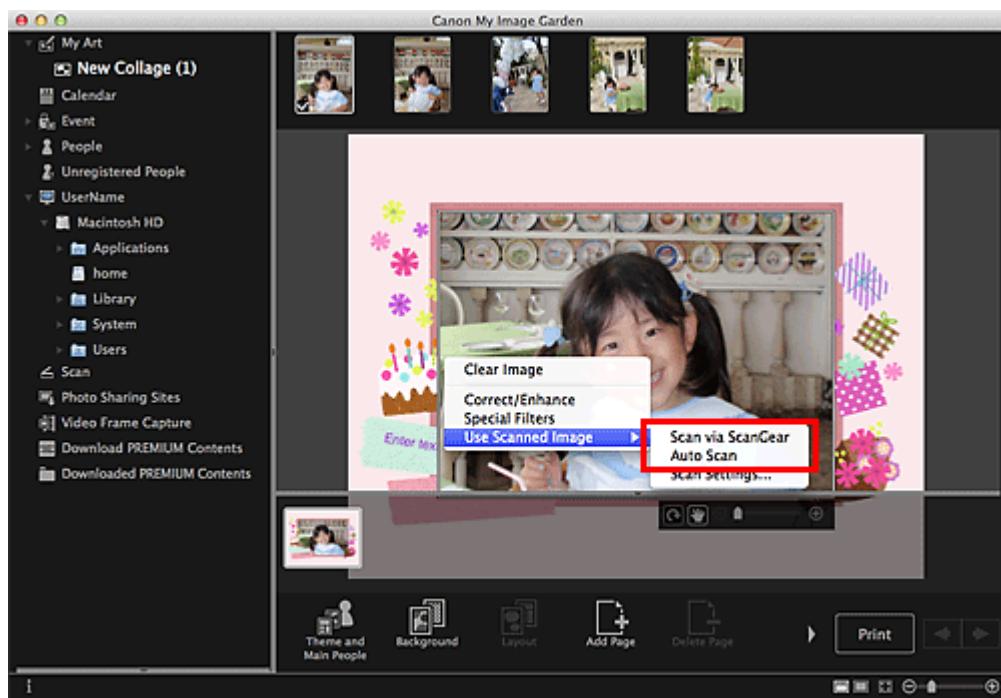
Puede escanear e insertar sus fotografías favoritas, etc. en los elementos. Puede escanear siguiendo unos pasos sencillos o utilizando ScanGear (controlador de escáner).

1. Coloque el elemento en la placa.
2. En el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen, seleccione un marco de formato o el fondo y, a continuación, seleccione **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)** en el menú que aparece.

### Nota

- Para insertar una imagen escaneada en el fondo, coloque una marca junto a **Foto (Photo)** en el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**.

3. En el menú **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)**, haga clic en **Escaneo mediante ScanGear (Scan via ScanGear)** o **Escaneado automático (Auto Scan)**.



### Cuando se selecciona **Escaneo mediante ScanGear (Scan via ScanGear)**

Aparece la pantalla ScanGear. Puede escanear en el modo que desee usar.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para información sobre el escaneado.

### Cuando se selecciona **Escaneado automático (Auto Scan)**

Comenzará el proceso de escaneado. Los elementos se detectan automáticamente.

### Nota

- Para especificar la configuración de escanear/guardar, haga clic en **Configuración de escaneo... (Scan Settings...)** desde el menú **Usar imagen escaneada (Use Scanned Image)**. Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para el procedimiento de configuración.

## Ajuste de imagen

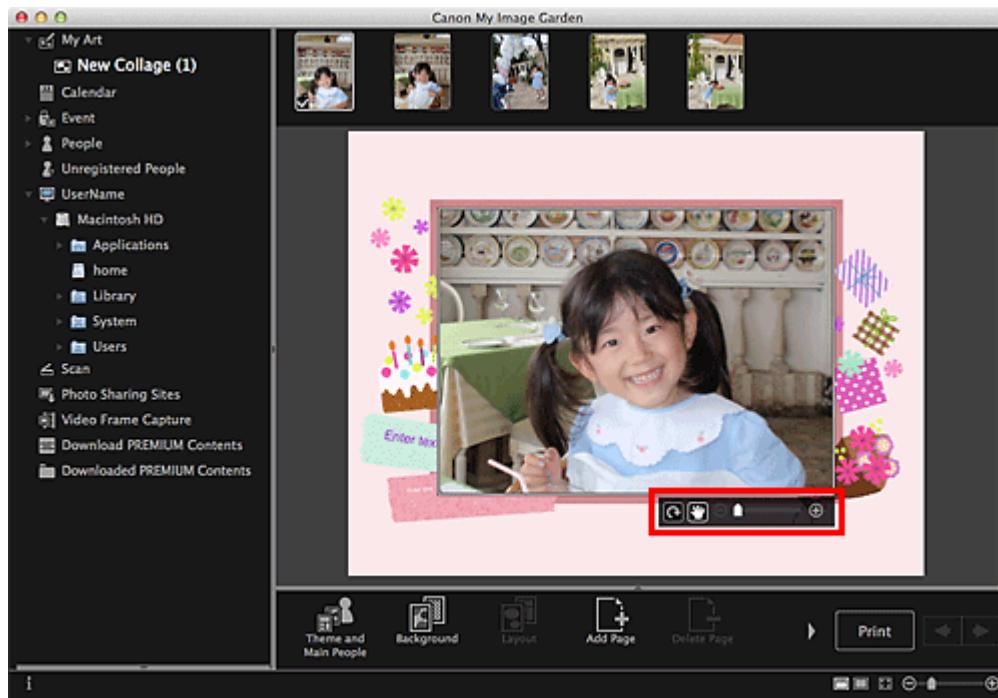
Puede cambiar el ángulo, la posición y el tamaño de las imágenes insertadas en el elemento. También

puede mejorar las imágenes ajustando el brillo y el contraste de la imagen o utilizando filtros especiales.

## Cambio del ángulo, posición y tamaño de las imágenes

### 1. Seleccione una imagen en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

La herramienta de edición de imagen aparece debajo de la imagen seleccionada.



### 2. Cambie el ángulo, la posición y el tamaño utilizando la barra de herramientas de edición.



Puede girar la imagen seleccionada 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que haga clic en ella.



(Ajustar posición)

Puede cambiar el cursor entre  (Mover) y el estándar. Cambie a  (Mover) y arrastre la imagen para cambiar su posición. Cambie al cursor estándar para bloquear la posición de la imagen.



Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización de la imagen. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

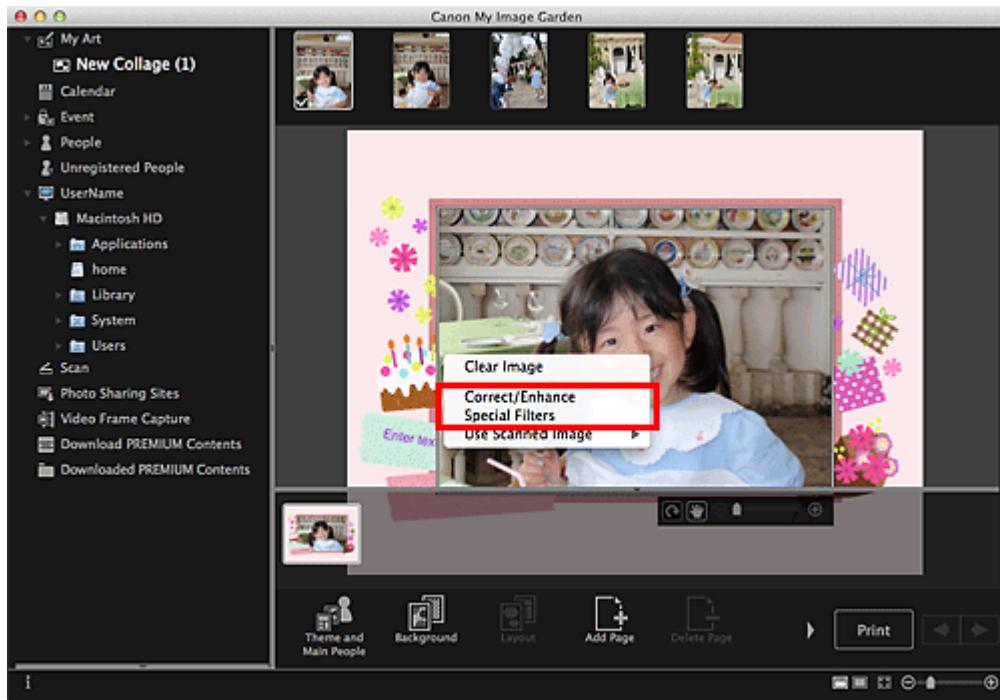


**Nota**

- Cuando el elemento es un formato de fotografía, aparece **Agregar fecha (Add date)**. Haga clic para añadir la fecha a la fotografía.

## Corrección/mejora de imágenes

### 1. En el área de edición, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen y seleccione **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o **Filtros especiales (Special Filters)** en el menú que aparece.



### Cuando se selecciona Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**. Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

► Corrección/mejora de fotografías

### Cuando se selecciona Filtros especiales (Special Filters)

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**. Puede mejorar las fotos de forma divertida utilizando el filtro que desee.

► Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Principio de página

## Adición de texto a fotografías

En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede agregar texto a tarjetas, collages, etiquetas de disco y otros elementos que contienen un cuadro de texto.

### Importante

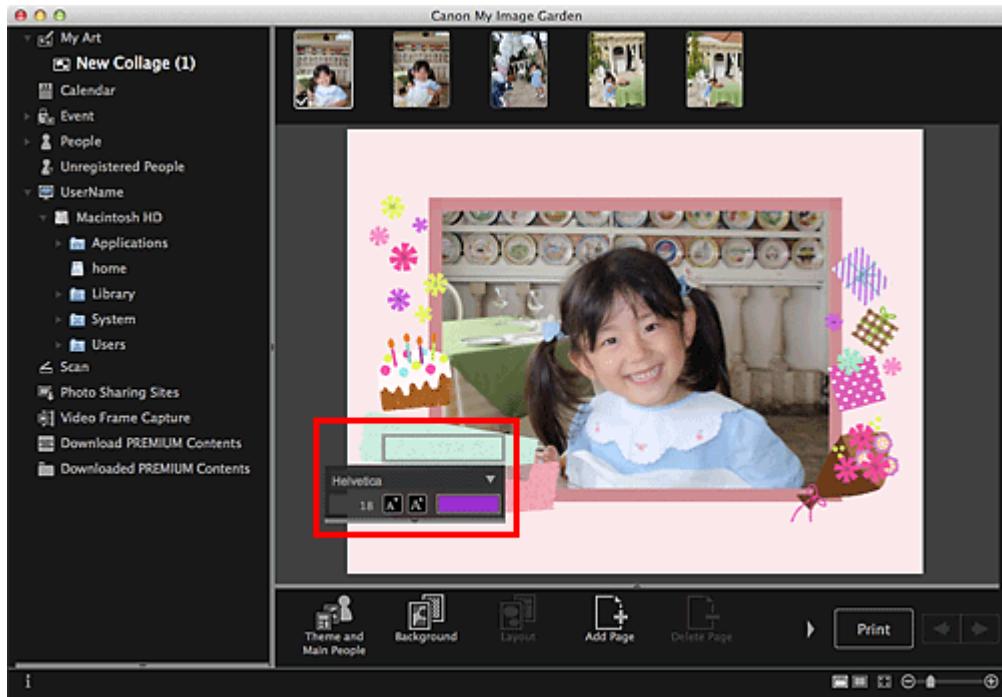
- Esta función quizás no esté disponible en función del tipo y tema del elemento.

### Nota

- Consulte "Vista Mis creaciones artísticas" para obtener información sobre cómo cambiar la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.
- En las descripciones siguientes se utiliza como ejemplo la edición de collage. Según los elementos creados, las pantallas pueden variar.

### 1. En la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, haga clic en un cuadro de texto en el elemento.

Debajo del cuadro de texto aparecerá la paleta de entrada de texto.



### 2. Introduzca texto en el cuadro de texto.

### 3. Utilice la paleta de entrada de texto para cambiar el tipo, el tamaño y el color de la fuente, así como la posición del texto.



(1) Fuente

Seleccione el tipo de fuente.

## (2) Tamaño

Puede establecer el tamaño de fuente en el intervalo de 5 a 100 puntos.



(Reducir tamaño)

Reduce el tamaño de la fuente 1 punto cada vez que se hace clic.

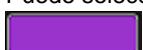


(Aumentar tamaño)

Aumenta el tamaño de la fuente 1 punto cada vez que se hace clic.

## (3) Color

Puede seleccionar el color de la fuente.



(Configuración de color)

Haga clic para abrir el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione el color que desee establecer.

## (4) Alineación de texto

Puede establecer como desea alinear el texto.

Para la alineación de texto, puede seleccionar alinear a la izquierda, alinear al centro o alinear a la derecha.

## (5) Estilo de fuente

Puede establecer el estilo de la fuente.

Para el estilo de fuente puede seleccionar negrita, cursiva, contorno o sombra.

También puede establecer más de un estilo de fuente.

### Nota

- Haga clic en la barra en la parte inferior de la paleta de entrada de texto para mostrar u ocultar Alineación de texto y Estilo de fuente.
- Los estilos de fuente disponibles varían dependiendo de la fuente seleccionada.

## 4. Haga clic fuera del cuadro de texto.

El texto introducido se refleja en el elemento.

[Principio de página](#) 

## Corrección/mejora de fotografías

Se pueden corregir los ojos rojos o ajustar brillo y el contraste de las imágenes.

Para cambiar a la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**, seleccione una imagen del área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, vista **Calendario (Calendar)** establecida como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas. A continuación, haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla. En la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se puede realizar las siguientes correcciones y mejoras.

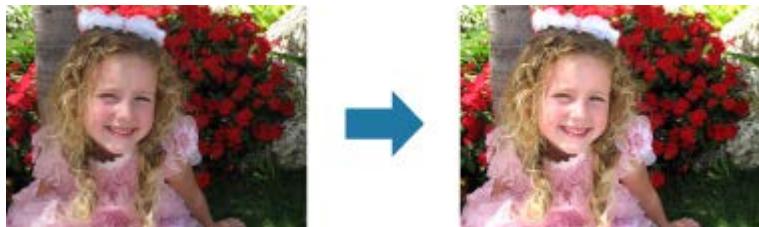
### ► Importante

- Esta función no está disponible cuando se selecciona un archivo PDF.
- Puede que la mejora y corrección no sea posible debido a una falta de memoria en función del tamaño de la imagen seleccionada.

### Autocorrección de foto

Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas para fotografías basadas en el análisis de la escena.

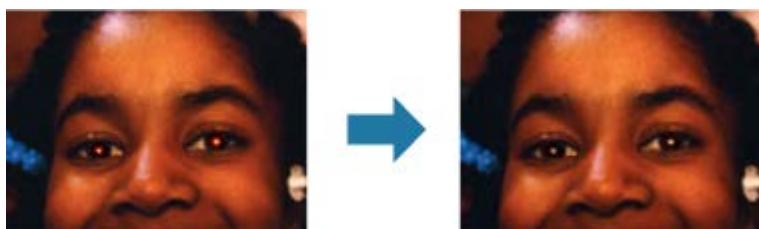
#### ► Uso de autocorrección de foto



### Corrección de ojos rojos

Puede reducir la aparición de ojos rojos causada por el flash de la cámara.

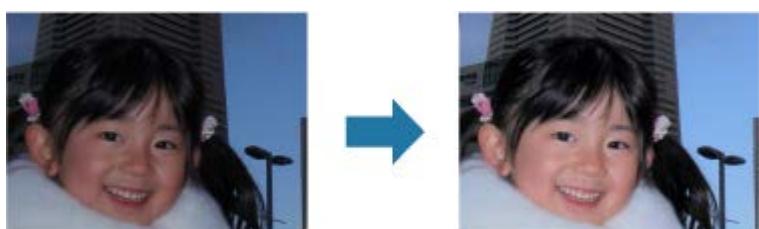
#### ► Uso de la corrección de ojos rojos



### Aclarador de caras

Puede aclarar caras oscurecidas provocadas por fondos con mucha luz.

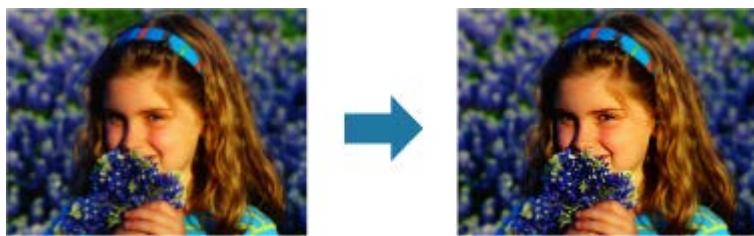
#### ► Uso de la función Aclarador de caras



## Enfocar cara

Puede enfocar las caras desenfocadas.

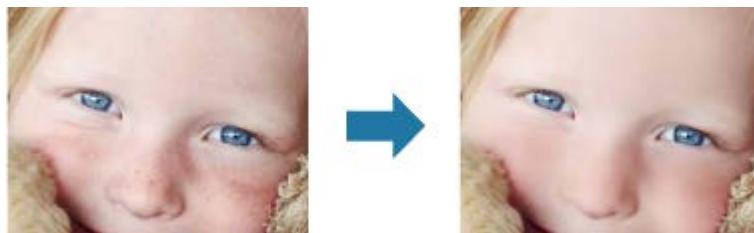
▶ Uso de la función Enfocar cara



## Suavizado digital de rostros

Puede embellecer la piel al reducir imperfecciones y arrugas.

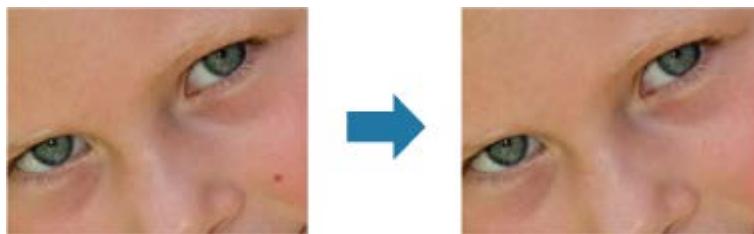
▶ Uso de la función Suavizado digital de rostros



## Eliminador de imperfecciones

Puede reducir lunares.

▶ Uso de la función Eliminador de imperfecciones

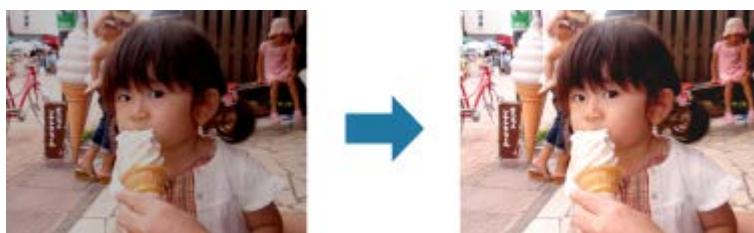


## Ajuste de imagen

Puede ajustar el brillo y el contraste, hacer más nítida toda la imagen, etc.

También puede difuminar el contorno de los sujetos o eliminar el color de base.

▶ Ajuste de imagen



## Recortar

Puede seleccionar el área que desea mantener de una imagen y desechar el resto.

▶ Recorte de fotografías



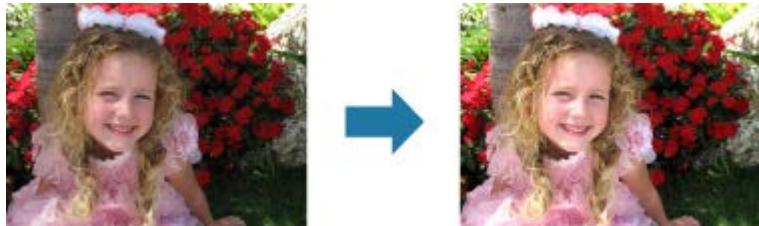
## Tema relacionado

● Ventana Corregir/Mejorar imágenes

[Principio de página](#) 

## Uso de autocorrección de foto

Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas para fotografías basadas en el análisis de la escena.



### Importante

- La autocorrección de foto no se puede aplicar a imágenes que se han corregido con autocorrección de foto y se han guardado.  
Además, es posible que la función Autocorrección de foto no esté disponible para las imágenes editadas con una aplicación, cámara digital, etc., fabricada por otras empresas.

### Nota

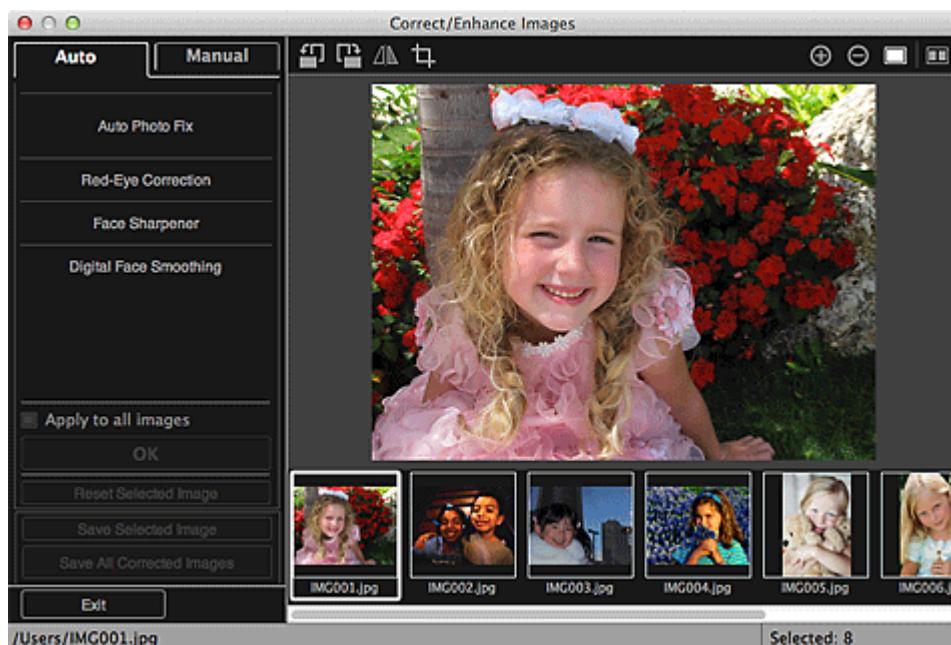
- Puede corregir de forma automática las fotografías al imprimir. Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de impresión" para obtener más información sobre este procedimiento.

### 1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

## Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

**4.** Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

**5.** Haga clic en **Autocorrección de foto (Auto Photo Fix)**, a continuación haga clic en **Aceptar (OK)**.

Toda la foto se corregirá automáticamente y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

## Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.
- Se recomienda anular la selección de la casilla **Priorice información Exif (Prioritize Exif info)**. Quite la marca de esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basándose en los resultados del análisis de la imagen.  
Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.
- Puede que el resultado de la corrección no sea el esperado en función de la imagen seleccionada.

**6.** Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

## Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

**7.** Haga clic en **Salir (Exit)**.

## Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

## Tema relacionado

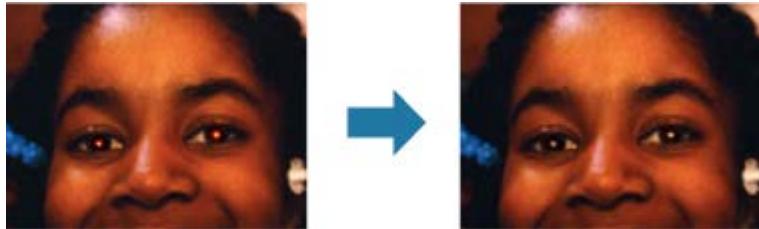
 Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Principio de página 

## Uso de la corrección de ojos rojos

Puede reducir la aparición de ojos rojos causada por el flash de la cámara.

Hay dos métodos de corrección de ojos rojos: automático y manual.



### Nota

- Puede corregir de forma automática los ojos rojos al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

### 1. Seleccione las imágenes que deseé corregir.

➡ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que deseé corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

## Corrección automática

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.
5. Haga clic en **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.
6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Los ojos rojos se corrigen y aparece la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

### Importante

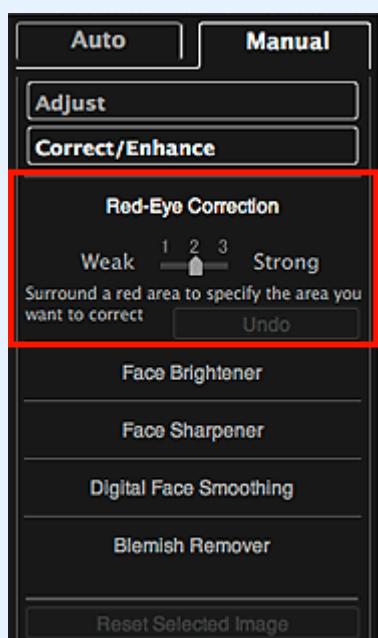
- Dependiendo de la imagen, es posible que la corrección también afecte a otras áreas además de los ojos.

### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.

## Corrección manual

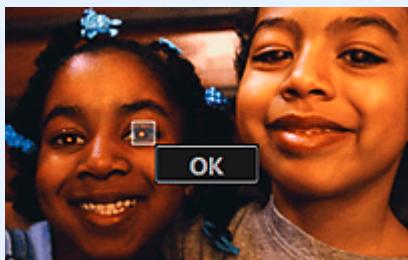
4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.
5. Haga clic en **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.



### Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área roja que deseé corregir y, a continuación, haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Los ojos rojos se corrigen y aparece la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

#### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

#### Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

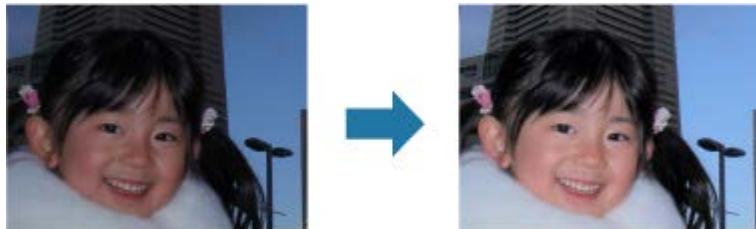
#### Tema relacionado

 Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Principio de página 

## Uso de la función Aclarador de caras

Puede aclarar caras oscurecidas provocadas por fondos con mucha luz.



### Nota

- Se recomienda aplicar el Aclarador de caras cuando la corrección realizada por Autocorrección de foto no es suficiente.
- Si selecciona Autocorrección de foto también se pueden aclarar fotos oscuras producidas por fondos con mucha luz.

➔ [Uso de autocorrección de foto](#)

### 1. Seleccione las imágenes que deseé corregir.

➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



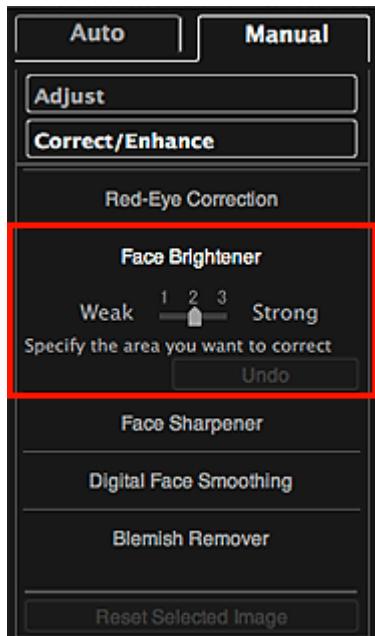
### 3. Seleccione la imagen que deseé corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

### Nota

Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

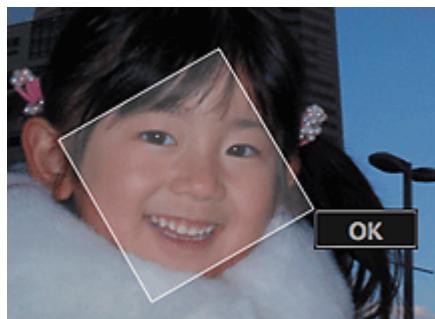
4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.
5. Haga clic en **Aclarador de caras (Face Brightener)**.



#### **Nota**

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Aclarador de caras (Face Brightener)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a + (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se corregirá toda la imagen para aclarar el área de cara especificada y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### **Nota**

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

#### **Nota**

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

### **Importante**

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

### **Tema relacionado**

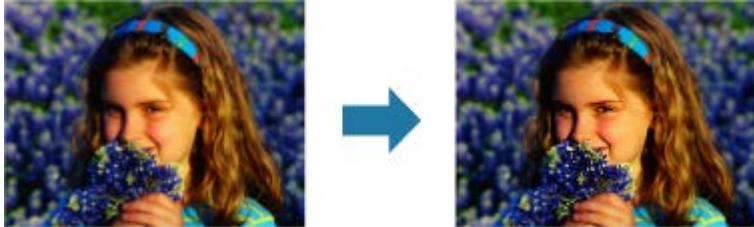
 [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Principio de página](#) 

## Uso de la función Enfocar cara

Puede enfocar las caras desenfocadas.

Hay dos métodos para enfocar cara: automático y manual.

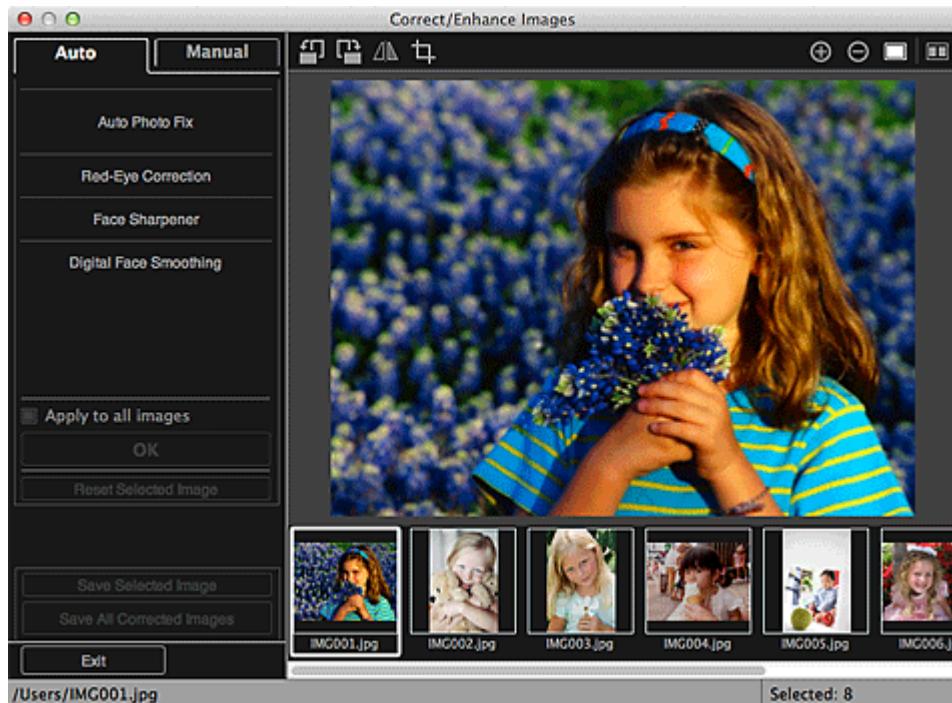


### 1. Seleccione las imágenes que desee corregir.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que desee corregir en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

5. Haga clic en **Enfocar cara (Face Sharpener)**.

#### Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Enfocar cara (Face Sharpener)**.

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se realizará el enfoque de la cara y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

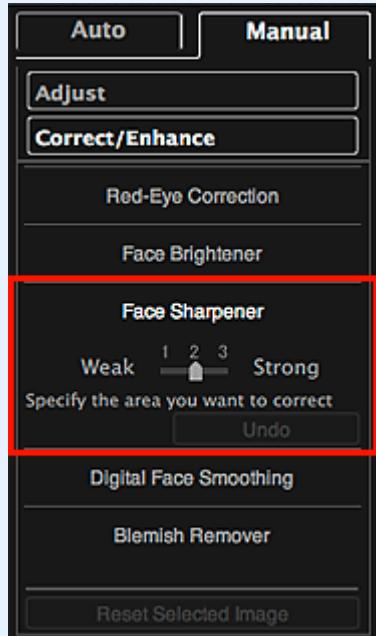
#### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las correcciones.
- Seleccione la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para corregir las imágenes que aparecen en el área de imágenes seleccionadas al mismo tiempo.

## Corrección manual

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

5. Haga clic en **Enfocar cara (Face Sharpener)**.



#### Nota

- El nivel de corrección se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Enfocar cara (Face Sharpener)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se enfocará el área facial interior y circundante de la zona seleccionada y aparecerá la marca (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### Nota

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
- Haga clic en (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la corrección, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

## 7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes corregidas se guardan como archivos nuevos.

#### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes corregidas a la vez.
- Las imágenes corregidas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

#### Importante

- Si las imágenes corregidas no se guardan, se eliminarán las correcciones.

#### Tema relacionado

[Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Principio de página](#)

## Uso de la función Suavizado digital de rostros

Puede embellecer la piel al reducir imperfecciones y arrugas.

Hay dos métodos para el suavizado digital de rostros: automático y manual.

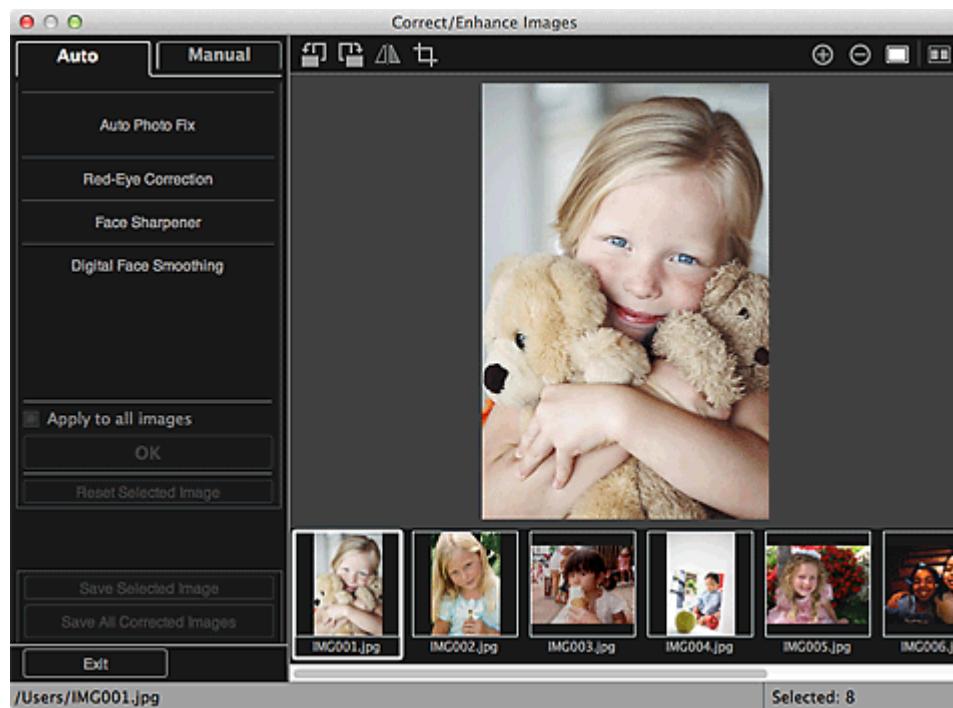


### 1. Seleccione las imágenes que deseé mejorar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que deseé mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

#### Mejora automática

4. Asegúrese de que **Auto** esté seleccionado.

5. Haga clic en **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.

#### Nota

- El nivel de mejora se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

Se embellecerá la piel y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

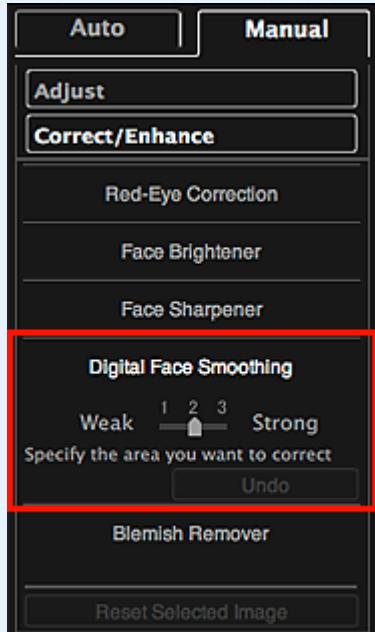
#### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** para deshacer todas las mejoras.
- Marque la casilla de verificación **Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)** para mejorar las imágenes seleccionadas a la vez.

### Mejora manual

4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

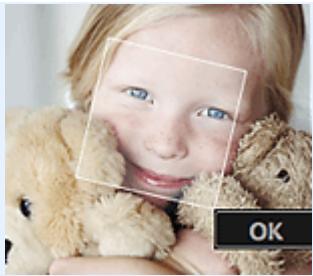
5. Haga clic en **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.



#### Nota

- El nivel de mejora se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a  (Cruz).

6. Arrastre para especificar el área que desee corregir y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se embellecerán las áreas de piel incluidas en el área especificada y en la zona circundante, y aparecerá la marca (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### Nota

- También puede arrastrar para girar el área seleccionada.
- Haga clic en (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

## 7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

#### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

#### Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

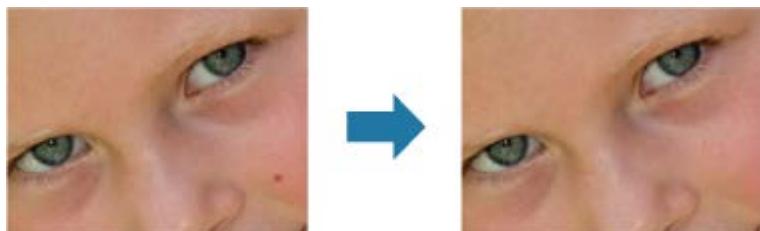
### Tema relacionado

[Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

[Principio de página](#)

## Uso de la función Eliminador de imperfecciones

Puede reducir lunares.

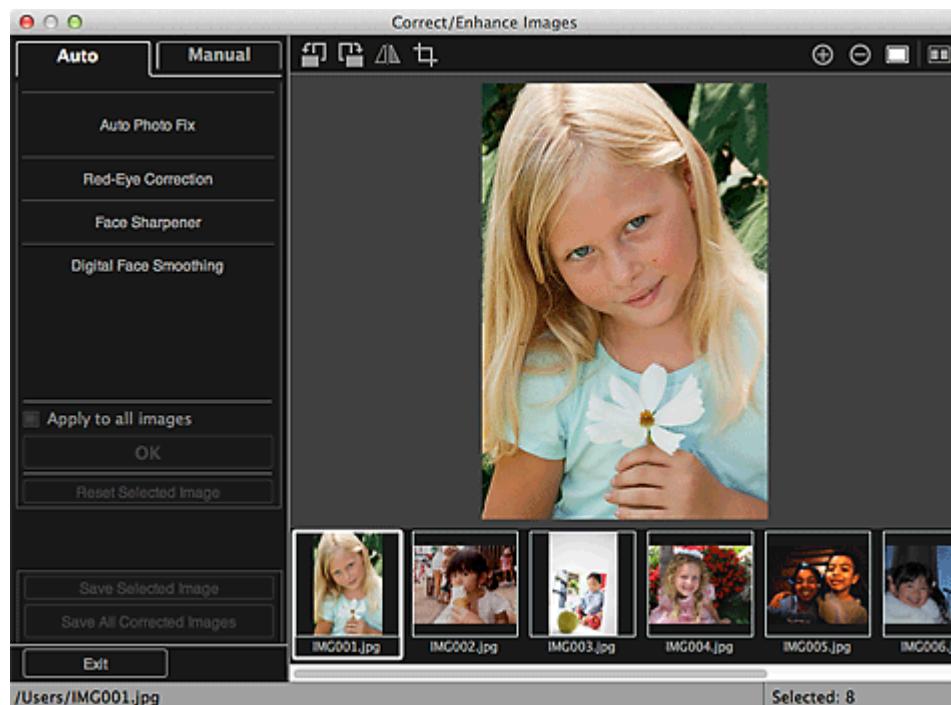


### 1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

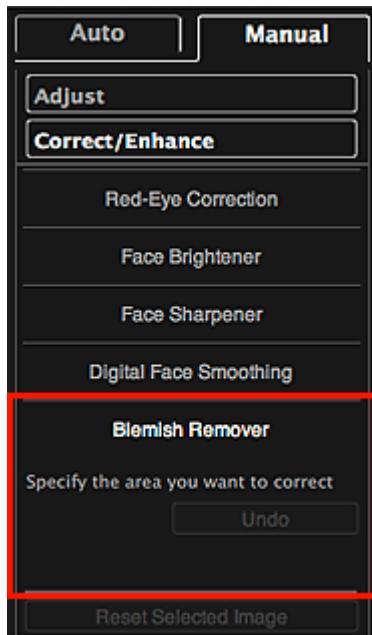
La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

### 4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

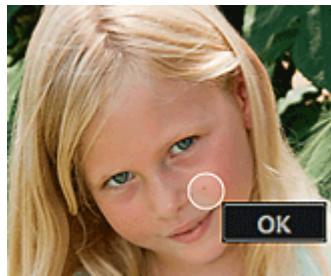
### 5. Haga clic en **Eliminador de imperfecciones (Blemish Remover)**.



#### Nota

- Cuando el cursor se mueve sobre la imagen, la forma del cursor cambia a + (Cruz).

#### 6. Arrastre para especificar el área que deseé mejorar y haga clic en el botón **Aceptar (OK)** situado sobre la imagen.



Se reducirán los lunares del área interior y circundante de la zona especificada y aparecerá la marca  (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Deshacer (Undo)** para deshacer la última operación.

#### 7. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

#### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

#### 8. Haga clic en **Salir (Exit)**.

#### Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

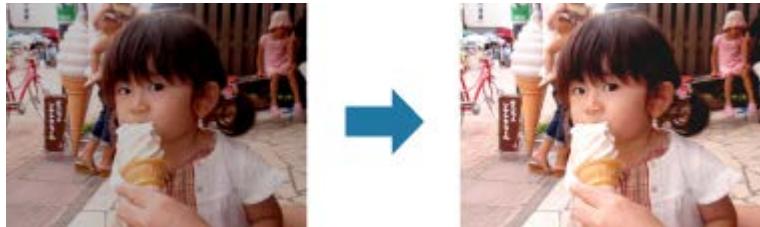
## Tema relacionado

• Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Principio de página 

## Ajuste de imagen

Puede realizar ajustes precisos del brillo general, el contraste, etc. de las imágenes.

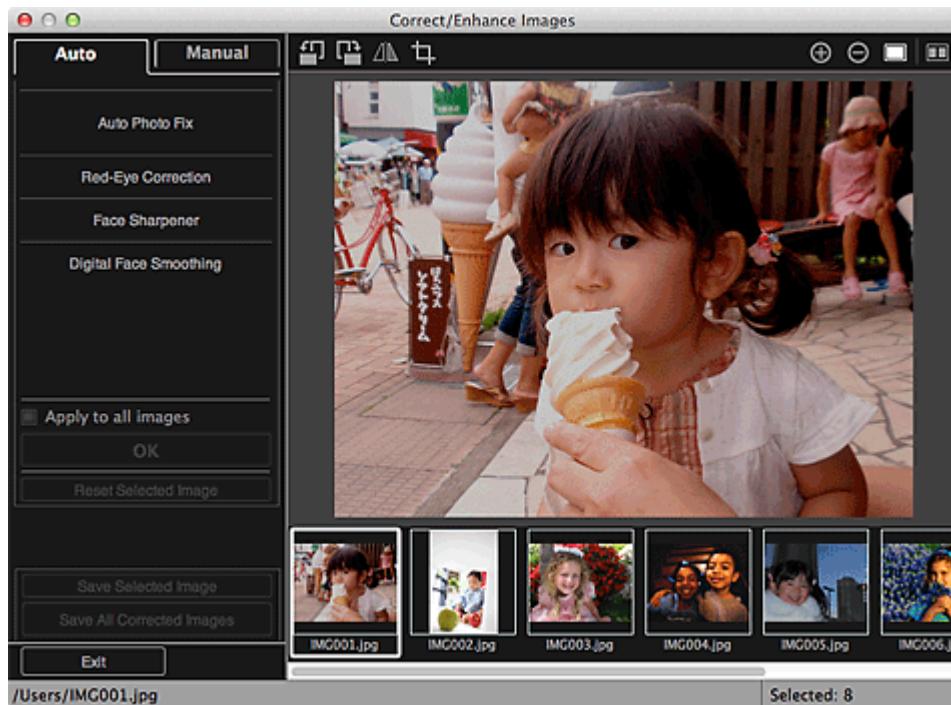


### 1. Seleccione las imágenes que deseé ajustar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



### 3. Seleccione la imagen que deseé ajustar en el área **Imágenes seleccionadas**.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área **Imágenes seleccionadas** no aparece.

### 4. Haga clic en **Manual** y, a continuación, en **Ajustar (Adjust)**.

### 5. Desplace el control deslizante de cada elemento para ajustar el nivel.

Están disponibles los siguientes ajustes:

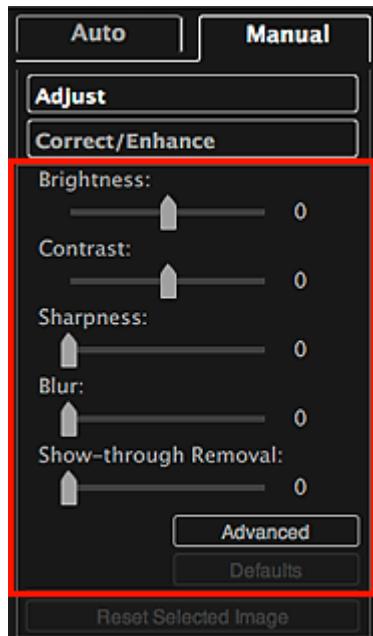
**Brillo (Brightness)**

**Contraste (Contrast)**

**Nitidez (Sharpness)**

**Difuminar (Blur)**

**Eliminar colores base (Show-through Removal)**



Se realizará el ajuste de la imagen y aparecerá la marca (Corrección/Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### **Nota**

- Haga clic en (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después del ajuste, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Avanzados (Advanced)** para ajustar con precisión el brillo y el tono de color de la imagen. Consulte **Avanzados (Advanced)** en "Ventana Corregir/Mejorar imágenes" para obtener información adicional.
- Haga clic en **Predeterminados (Defaults)** para deshacer todos los ajustes.

## 6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)**.

Las imágenes ajustadas se guardan como archivos nuevos.

#### **Nota**

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Haga clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** para guardar todas las imágenes ajustadas a la vez.
- Las imágenes ajustadas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

#### **Importante**

- Si las imágenes ajustadas no se guardan, se eliminarán los ajustes.

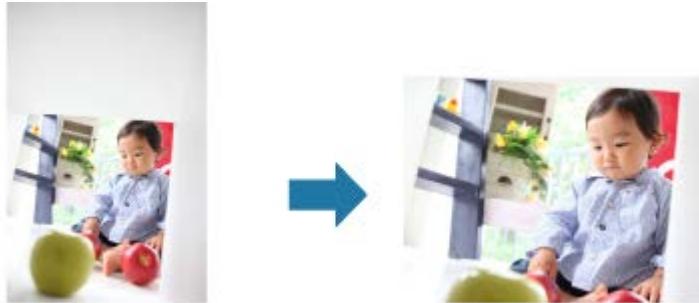
#### **Tema relacionado**

[Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)



## Recorte de fotografías

Recortar significa seleccionar el área que se desea mantener de una imagen y desechar el resto.



### Importante

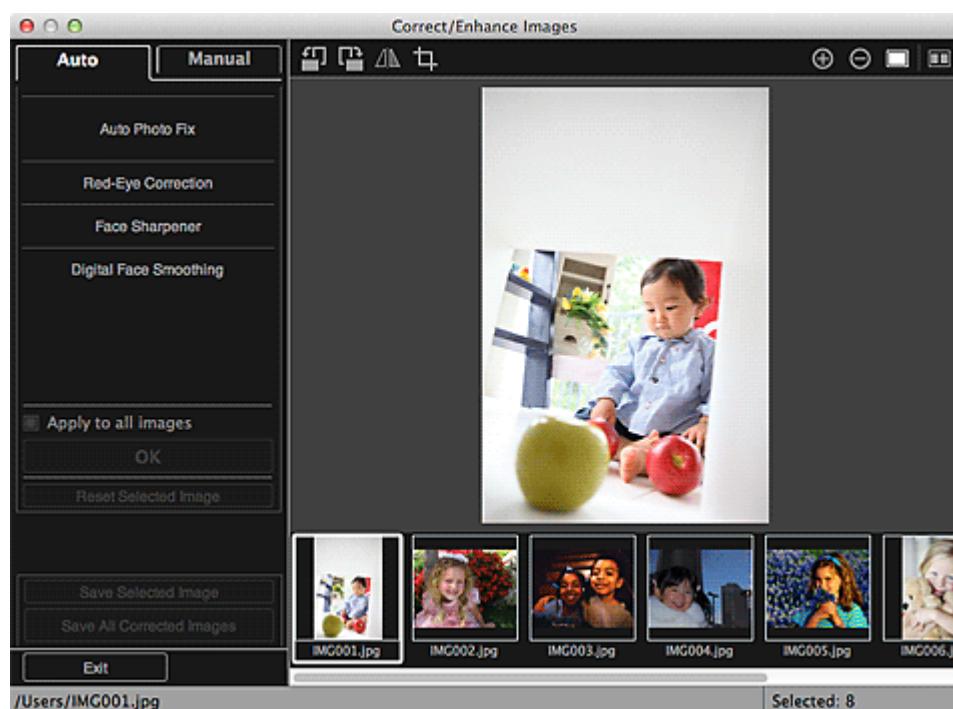
- Esta función podría no estar disponible cuando se utilizan contenidos premium.
- Las imágenes no se pueden recortar cuando se editan elementos.

#### 1. Seleccione las imágenes que deseé recortar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

#### 2. Haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.



#### 3. Haga clic en (Recortar).

Aparecerá la ventana **Recortar (Crop)**.



4. Arrastre los cuadros blancos de la imagen para especificar el área que se va a recortar y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

#### **Nota**

- Haga clic en **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)** en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** para deshacer todas las mejoras.

#### **Tema relacionado**

 [Ventana Recortar](#)

[Principio de página](#) 

## Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Transforme sus fotos en imágenes únicas gracias a los filtros especiales.

Para cambiar a la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**, seleccione una imagen del área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, vista **Calendario (Calendar)** establecida como **Vista día (Day View)**, vista **Acontecimiento (Event)**, vista ampliada de **Personas (People)**, vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vista de carpetas. A continuación, haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla. Puede realizar las siguientes correcciones y mejoras en la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

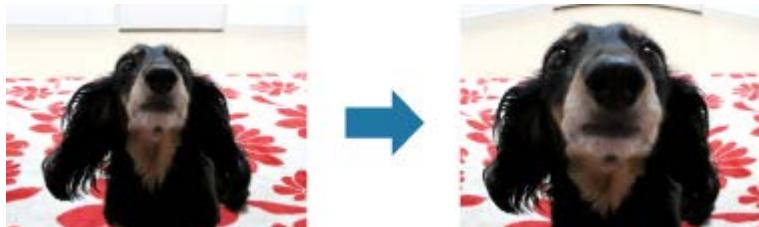
### Importante

- Esta función no está disponible cuando se selecciona un archivo PDF.
- Puede que la mejora y corrección no sea posible debido a una falta de memoria en función del tamaño de la imagen seleccionada.

### Efecto ojo de pez

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez.

➔ Mejora con efecto de ojo de pez



### Efecto miniatura

Puede mejorar una imagen (foto de paisaje, etc.) para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).

➔ Mejora con efecto miniatura



### Efecto cámara juguete

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.

➔ Mejora con efecto cámara de juguete



### Enfoque difuminado

Puede suavizar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo difuminado.

► Mejora con enfoque difuminado



### Fondo borroso

Puede desenfocar el fondo para resaltar al sujeto de la foto o determinadas zonas de ésta.

► Desenfocar el fondo



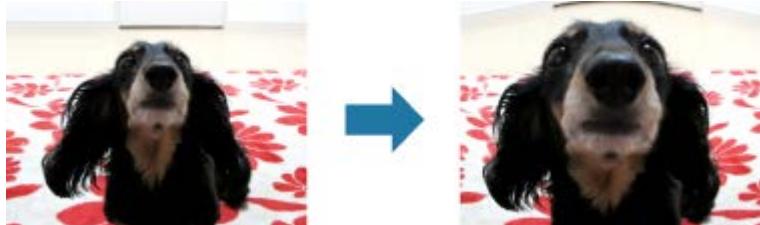
### Tema relacionado

● Ventana Filtros de imagen especiales

Principio de página 

## Mejora con efecto de ojo de pez

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez.

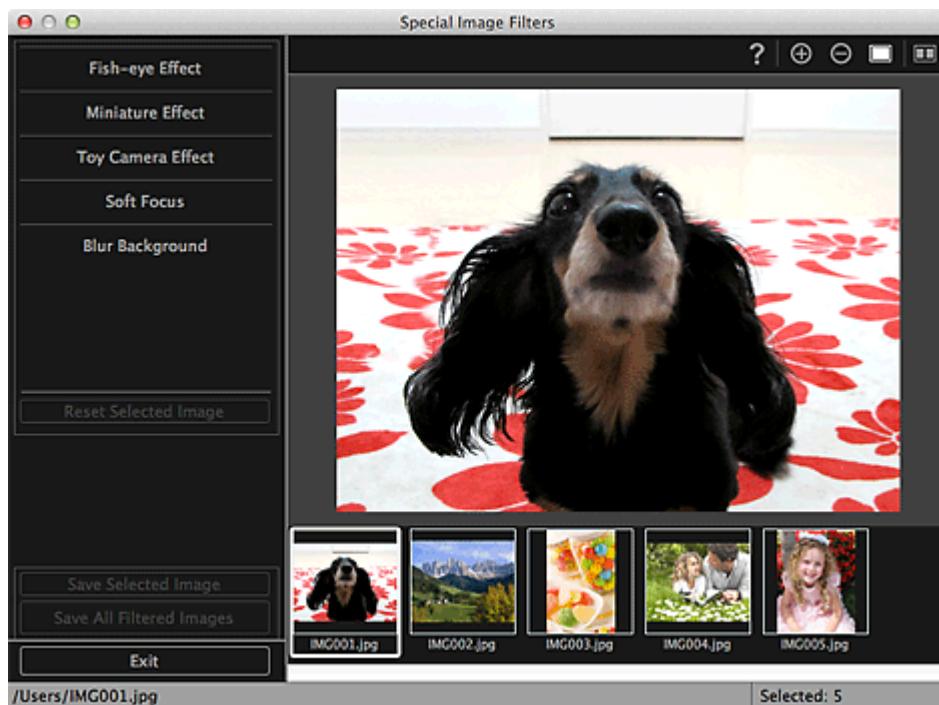


### 1. Seleccione las imágenes que deseé mejorar.

➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



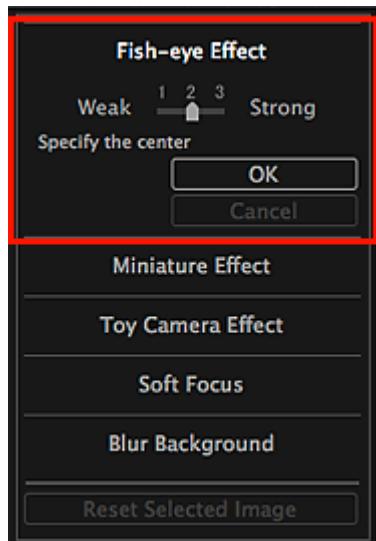
### 3. Seleccione la imagen que deseé mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

### 4. Haga clic en **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**.



En el área Vista previa aparece la marca (Centro) para establecer la posición central.

#### Nota

- El nivel del efecto se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**.

5. Arrastre la marca (Centro) para establecer la posición central y haga clic en **Aceptar (OK)**.



Los bordes de la imagen se distorsionan en torno al área especificada y aparece la marca (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

#### Nota

- Haga clic en (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

#### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

## ► Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

### Tema relacionado

● Ventana Filtros de imagen especiales

Principio de página 

## Mejora con efecto miniatura

Puede mejorar una imagen (foto de paisaje, etc.) para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).



### Nota

- Este filtro debe emplearse con fotos tomadas desde arriba, con el sujeto en un plano inferior.

### 1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

■ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



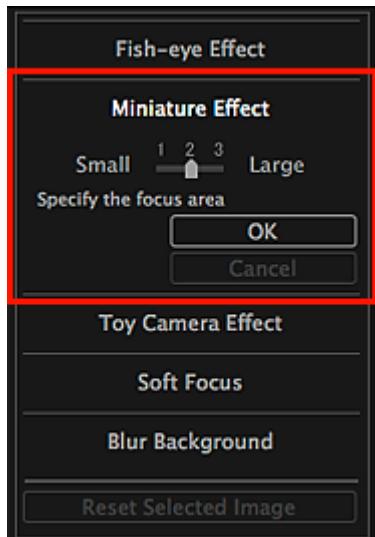
### 3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

#### 4. Haga clic en **Efecto miniatura (Miniature Effect)**.



##### **Nota**

- En el área Vista previa aparece un marco blanco (en torno al área que no se va a difuminar).
- El tamaño del marco se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Efecto miniatura (Miniature Effect)**.

#### 5. Arrastre el marco hacia arriba o hacia abajo para indicar la posición del enfoque; a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.



Las partes superior e inferior del área indicada se difuminan y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

##### **Nota**

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

#### 6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

##### **Nota**

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

### **Importante**

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

### Tema relacionado

 Ventana Filtros de imagen especiales

Principio de página 

## Mejora con efecto cámara de juguete

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.

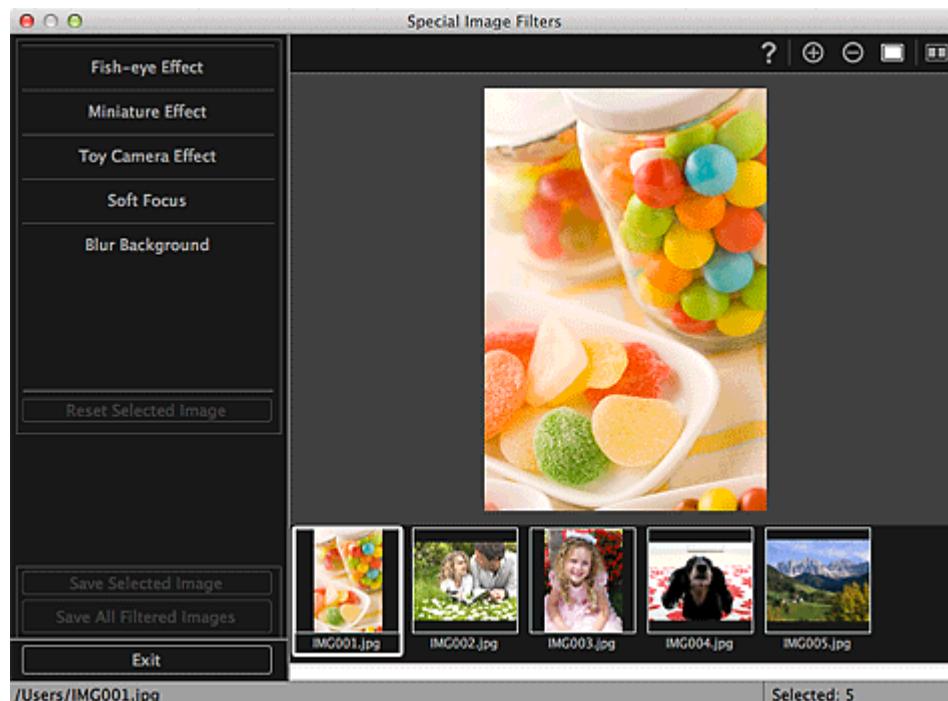


### 1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

➡ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### 2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



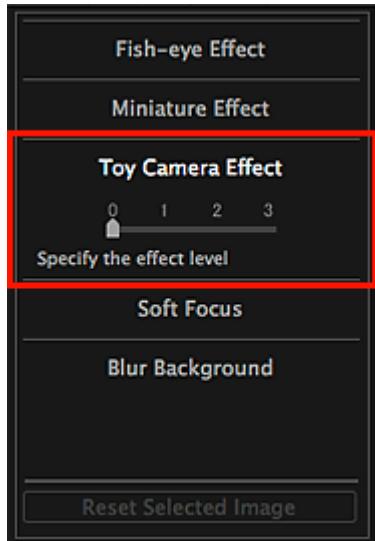
### 3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

### 4. Haga clic en **Efecto cám. juguete (Toy Camera Effect)**.



## 5. Desplace el control deslizante para ajustar el nivel.

Toda la imagen se realza para parecer una foto realizada con una cámara de juguete y aparece la marca  (Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.

## 6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

### Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

### Nota

- Cuando una imagen mejorada con el efecto cámara de juguete se imprime sin bordes, es posible que las cuatro esquinas oscurecidas no se impriman en función del tamaño de papel y de la superficie definidos.

## Tema relacionado

 [Ventana Filtros de imagen especiales](#)

[Principio de página](#) 

## Mejora con enfoque difuminado

Puede suavizar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo difuminado.



### 1. Seleccione las imágenes que deseé mejorar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** o en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



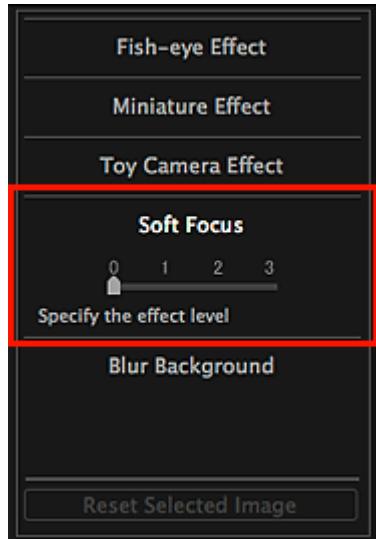
### 3. Seleccione la imagen que deseé mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

#### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no aparece.

### 4. Haga clic en **Enfoque difuminado (Soft Focus)**.



## 5. Desplace el control deslizante para ajustar el nivel.

Toda la imagen se realza para parecer una foto realizada con un objetivo difuminado y aparece la marca  (Mejora) en la parte superior izquierda de la imagen.

### Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.

## 6. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

### Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 7. Haga clic en **Salir (Exit)**.

### Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

### Tema relacionado

 Ventana Filtros de imagen especiales

Principio de página 

## Desenfocar el fondo

Puede desenfocar el fondo para resaltar al sujeto de la foto o determinadas zonas de ésta.



### Nota

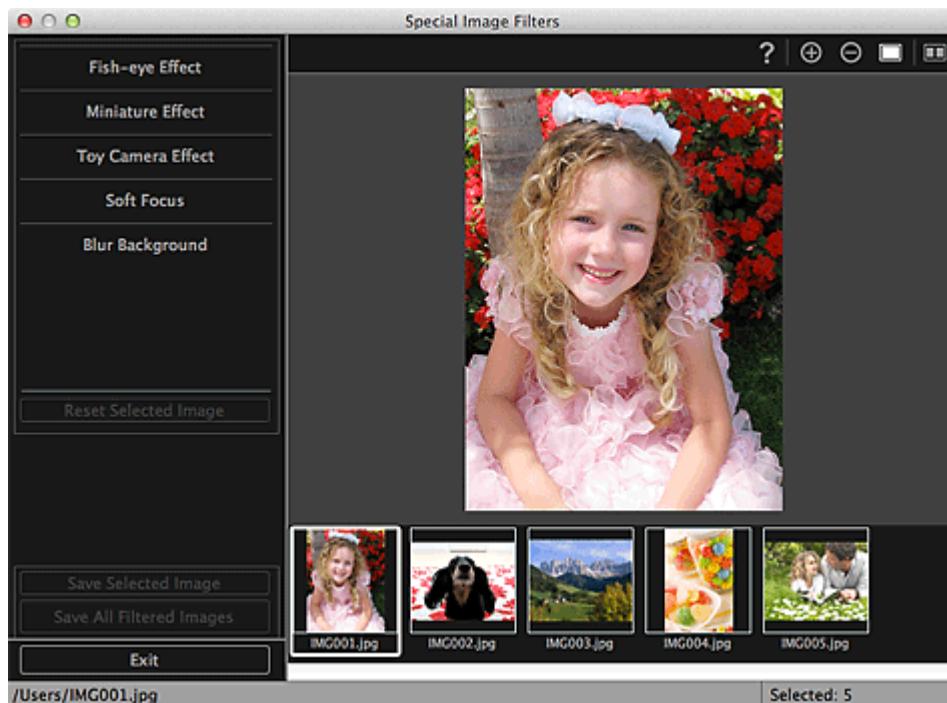
- Algunas áreas no se podrán definir según lo previsto, en función de cómo las haya acotado.
- Este filtro es adecuado para fotos cuyo sujeto se distinga claramente del fondo.

### 1. Seleccione las imágenes que desee mejorar.

► Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Seleccione una imagen en la vista **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla.

Aparecerá la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.



### 3. Seleccione la imagen que desee mejorar en el área Imágenes seleccionadas.

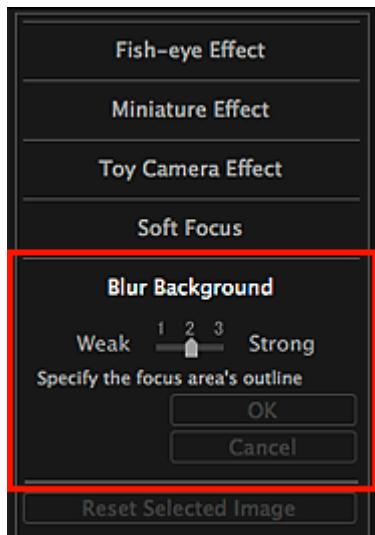
La imagen seleccionada se mostrará en el área de vista preliminar.

### Nota

- Si se selecciona una imagen, solo aparece la vista previa y el área Imágenes seleccionadas no

aparece.

#### 4. Haga clic en **Fondo borroso (Blur Background)**.



#### Nota

- El nivel del efecto se puede cambiar desplazando el control deslizante que se muestra debajo de **Fondo borroso (Blur Background)**.
- Cuando el cursor se mueve sobre el área Vista previa, la forma del cursor cambia a (Bolígrafo).

#### 5. Especifique el área enfocada (la que no se va a desenfocar) con una línea haciendo clic en todo su contorno.



#### Nota

- Si lo prefiere, puede detectar el contorno automáticamente, haciendo clic en (Detección de contorno y selección de área) en la barra de herramientas. Cuando está seleccionado el modo "Detección de contorno y selección de área", se detecta automáticamente el contorno que está junto al cursor, permitiéndole especificar el área circundante. Especifique el área manteniendo pulsada la tecla Mayús para cancelar temporalmente el modo "Detección de contorno y selección de área".
- Si se cancela el modo "Detección de contorno y selección de área", se conectarán con una línea recta dos puntos en los que se haya hecho clic sucesivamente.
- Pulse la tecla Eliminar para deshacer los puntos especificados uno a uno.

## 6. Cuando termine de definir el contorno del área, haga clic en el primer punto.

Cuando se coloca el cursor sobre el primer punto, el cursor cambia a  (Punto inicial de área).  
Cuando se hace clic, el primer punto y el último se conectan y se define el área enfocada.

### ► Importante

- Puede especificar hasta 30 áreas.

### ■ Nota

- Haga doble clic en el último punto para conectar el primer y último puntos automáticamente.
- Haga clic en  (Cancelar el área seleccionada) para eliminar el área definida.
- Para editar el área definida, realice las operaciones descritas a continuación.  
Mover un punto: arrastre el punto hasta la posición deseada  
Añadir un punto: sitúe el cursor encima de la línea del área especificada; cuando el cursor cambie a  (Añadir un punto), arrástrelo hasta la posición deseada  
Eliminar un punto: arrastre el punto hasta otro punto cercano, donde el cursor cambiará a  (Eliminar un punto)
- Si dentro de un área definida se crea otra área, se aplicará el efecto borroso al área intermedia.

## 7. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

El fondo en torno a las áreas indicadas se desenfoca y aparece la marca  (Corrección) en la parte superior izquierda de la imagen.

### ■ Nota

- Haga clic en  (Mostrar pantalla de comparación) para que se muestren las imágenes antes y después de la mejora, una al lado de la otra, para poder comparar el resultado.
- Haga clic en **Cancelar (Cancel)** para deshacer la mejora. Se conservarán las mejoras realizadas con otras funciones.

## 8. Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

Las imágenes mejoradas se guardan como archivos nuevos.

### ■ Nota

- Para guardar sólo las imágenes que desea, selecciónelas y haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**. Para guardar todas las imágenes mejoradas a la vez, haga clic en **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.
- Las imágenes mejoradas pueden guardarse sólo en formato JPEG/Exif.

## 9. Haga clic en **Salir (Exit)**.

### ► Importante

- Si las imágenes mejoradas no se guardan, se eliminarán las mejoras.

### Tema relacionado

 Ventana Filtros de imagen especiales

Principio de página 

## Creación/edición de archivos PDF

Puede crear archivos PDF a partir de imágenes guardadas en un equipo. También puede agregar o eliminar páginas de los archivos PDF creados y reorganizar las páginas.

### Importante

- Es posible crear o editar un máximo de 99 páginas simultáneamente de un archivo PDF.
- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.

### Nota

- Los formatos de archivo que se pueden seleccionar son PDF, JPEG, TIFF y PNG.

### 1. Seleccione las imágenes a partir de las cuales desea crear archivos PDF o los archivos PDF que desee editar.

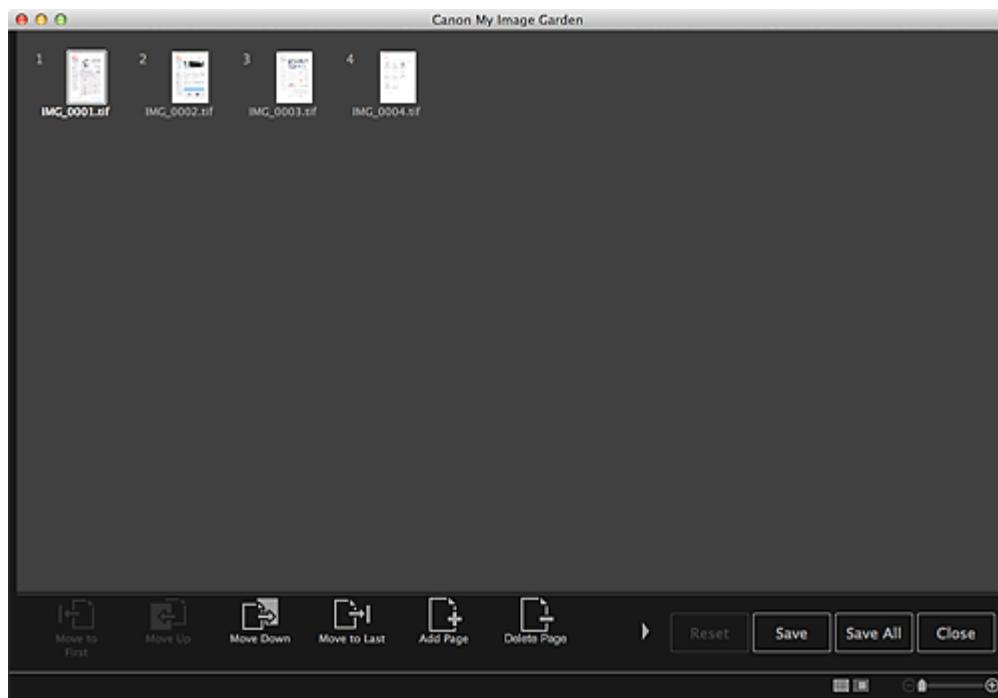
➔ [Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos](#)

### Importante

- No podrá usar imágenes cuyo número de píxeles horizontales y verticales es 10501 o más.

### 2. Haga clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la parte inferior de la pantalla.

La vista cambia a **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



### 3. Agregue o elimine páginas según corresponda.

Al agregar imágenes existentes o archivos PDF

Haga clic en **Agregar página (Add Page)** en la parte inferior de la pantalla. Cuando haya aparecido el cuadro de diálogo **Abrir (Open)**, seleccione la o las imágenes, o el o los archivos PDF que desea añadir y haga clic en **Abrir (Open)**.

## Al eliminar páginas

Seleccione las imágenes, a continuación haga clic en **Eliminar página (Delete Page)** en la parte inferior de la pantalla.

## 4. Cambie el orden de las páginas según sea necesario.

Puede cambiar el orden de páginas haciendo clic en una página y utilizando seguidamente **Mover a la primera (Move to First)**, **Mover hacia arriba (Move Up)**, **Mover hacia abajo (Move Down)** o **Mover a la última (Move to Last)** en la parte inferior de la pantalla.

También puede cambiar el orden de páginas arrastrando y soltando una página a la ubicación de destino.

## 5. Haga clic **Guardar (Save)** o **G. todo (Save All)**.

Al guardar sólo la(s) página(s) seleccionada(s)

Haga clic en **Guardar (Save)** para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

Al guardar todas las páginas

Haga clic en **G. todo (Save All)** para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

## 6. Especifique la configuración de guardado.

 Cuadro de diálogo **Guardar** (vista Crear/Editar archivo PDF)

## 7. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Los archivos PDF se guardan y reaparece la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

## 8. Haga clic en **Cerrar (Close)**.

Se cierra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

El ícono **PDF** aparece en la parte superior izquierda de las miniaturas de archivos PDF guardados.

## Tema relacionado

 Vista **Crear/Editar archivo PDF**

Principio de página 

## Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)

Escanee el texto en imágenes y muéstrela enTextEdit (incluido en Mac OS).

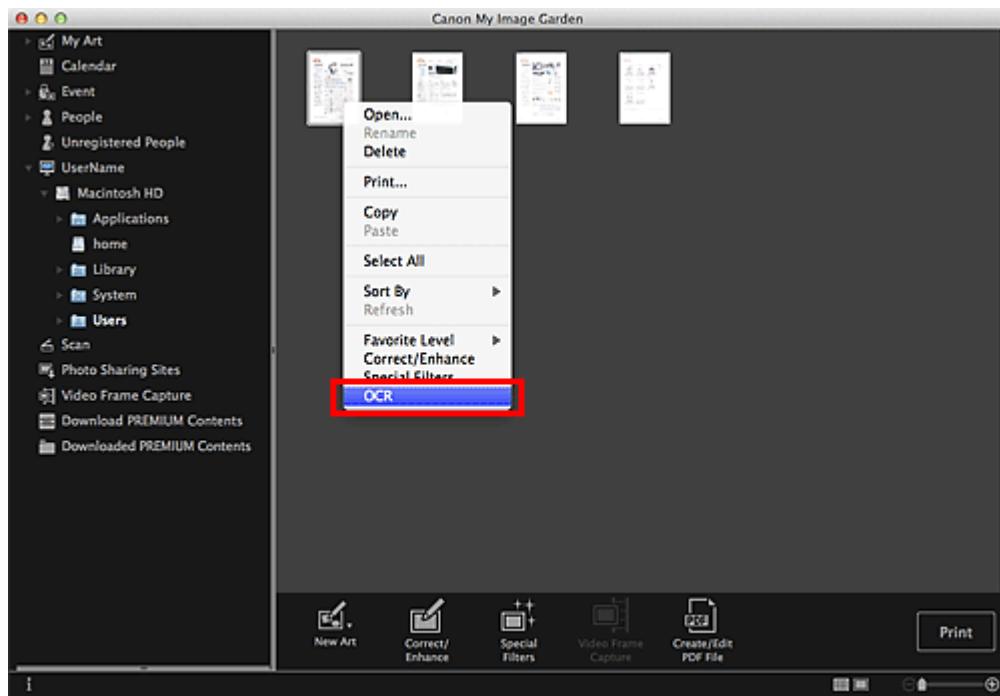
### Importante

- Los archivos PDF no se pueden convertir en texto.
- La conversión de texto puede que no sea posible dependiendo del tamaño de la imagen seleccionada.

### 1. Acceda a la imagen que desea convertir en texto.

▶ Selección de imágenes, archivos PDF y vídeos

### 2. Haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en la imagen que desea convertir a texto y, a continuación, haga clic en **OCR** en el menú que aparece.



Se iniciaTextEdit (incluido en Mac OS) y se muestra el texto para editarlo.

### Nota

- Sólo el texto que esté escrito en los idiomas que se pueden seleccionar en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** se puede extraer aTextEdit (incluido en Mac OS). Haga clic en **Configuración... (Settings...)** en la ficha **Configuración avanzada (Advanced Settings)** y especifique el idioma en función del idioma del documento que se vaya a escanear.  
Cuando se escanean varios documentos, se puede reunir el texto extraído en un archivo.  
▶ Cuadro de diálogo **Preferencias**
- El texto que se muestra enTextEdit (incluido en Mac OS) es orientativo únicamente. El texto en las imágenes de los siguientes tipos de documentos es posible que no se detecte correctamente.
  - Documentos con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 40 puntos (a 300 ppp)
  - Documentos torcidos

- Documentos colocados con la parte superior hacia abajo o documentos con texto con una orientación incorrecta (caracteres girados)
  - Documentos que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Documentos con un espaciado de línea estrecho
  - Documentos con colores en el fondo del texto
  - Documentos escritos en varios idiomas
- 

Principio de página 

A091

My Image Garden

## Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías

Puede buscar imágenes en sitios para compartir fotografías de Internet y descargar las que desee para imprimirlas.

### Importante

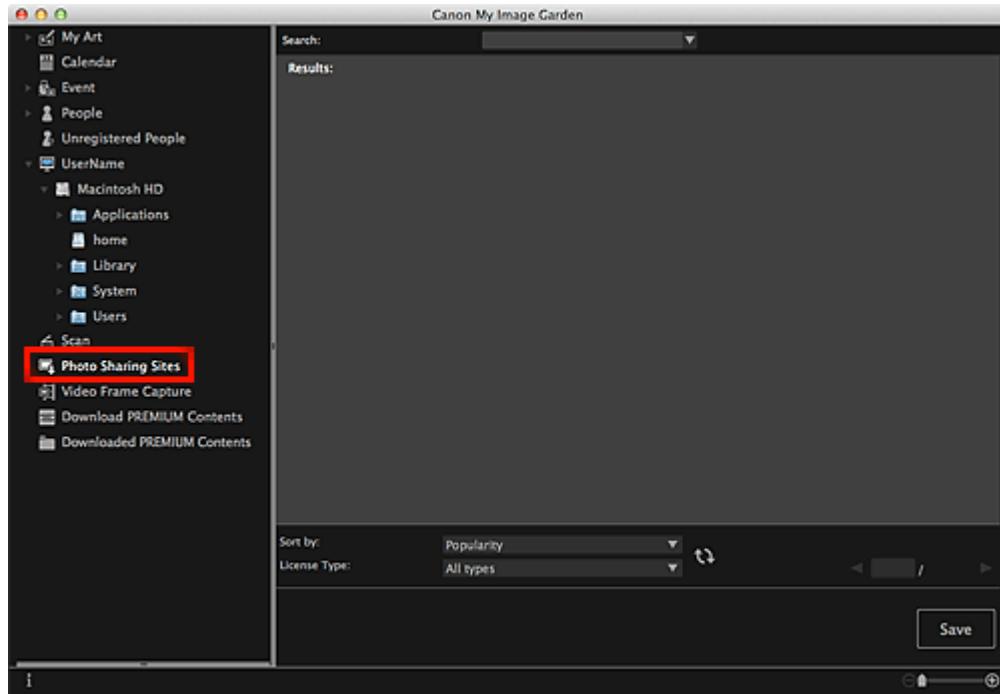
- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Es posible que esta función no esté disponible en algunas regiones.
- Es ilegal la reproducción o edición de obras con derechos de autor de otra persona sin el permiso del propietario del copyright, excepto para uso personal, uso doméstico o cualquier otro uso que se encuadre en el ámbito limitado definido por el copyright. Además, reproducir o editar fotografías de personas puede contravenir los derechos de imagen.
- Para utilizar la obra de terceros, podría ser necesario disponer de permiso del propietario de los derechos de autor, excepto para uso personal, uso doméstico o cualquier otro uso que se encuadre en el ámbito limitado definido por el copyright. Compruebe detenidamente la información de la página de la obra en el sitio para compartir fotos. Compruebe también los términos de servicio del sitio para compartir fotos, antes de utilizar las obras de terceros. Canon no se hace responsable de ningún problema relacionado con los derechos de autor que pudiera surgir del uso de esta función.
- Esta aplicación utiliza Flickr API, aunque no está certificado ni recomendado por Flickr.

### 1. Inicie My Image Garden.

➔ [Inicio de My Image Garden](#)

### 2. Haga clic en **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

La vista cambia a **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**



### 3. Introduzca un texto de búsqueda en **Buscar (Search)** y pulse la tecla Retorno.

Comenzará la búsqueda y en el área de resultados de búsqueda aparecerán las imágenes que coincidan con el texto de búsqueda.

### **Importante**

- Algunas imágenes, como las que tienen un formato distinto de JPEG, no aparecen.

### **Nota**

- El número de imágenes que coincidan podría ser muy limitado, en función del idioma del texto de búsqueda. De ser así, la introducción del texto en inglés podría aumentar los resultados.

## 4. Seleccione **Ordenar por (Sort by)** y **Tipo licencia (License Type)** en la parte inferior de la pantalla según sea necesario y, a continuación, haga clic en (Actualizar).

Se actualizan los resultados en el área Resultados de búsqueda.

### **Nota**

- Haga clic en  (Página anterior) o  (Página siguiente) para mostrar la página anterior o siguiente. También puede introducir un número de página en el cuadro de introducción de números de página y, a continuación, pulsar la tecla Retorno para mostrar la página especificada.

## 5. Seleccione las imágenes que desee descargar.

### **Importante**

- Se pueden seleccionar hasta 30 imágenes a la vez.

## 6. Haga clic en **Guardar (Save)** en la parte inferior derecha de la pantalla.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

## 7. Especifique la configuración de guardado.

 Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

## 8. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Las imágenes seleccionadas se guardan en el equipo y vuelve a aparecer la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

### **Nota**

- Las imágenes descargadas solo se pueden guardar en formato JPEG.

### **Nota**

- Puede imprimir imágenes descargadas o crear calendarios y collages e imprimirlas. Consulte ["Creación e impresión de elementos"](#) para obtener información adicional.

## Tema relacionado

 [Vista Sitios para compartir fotos](#)

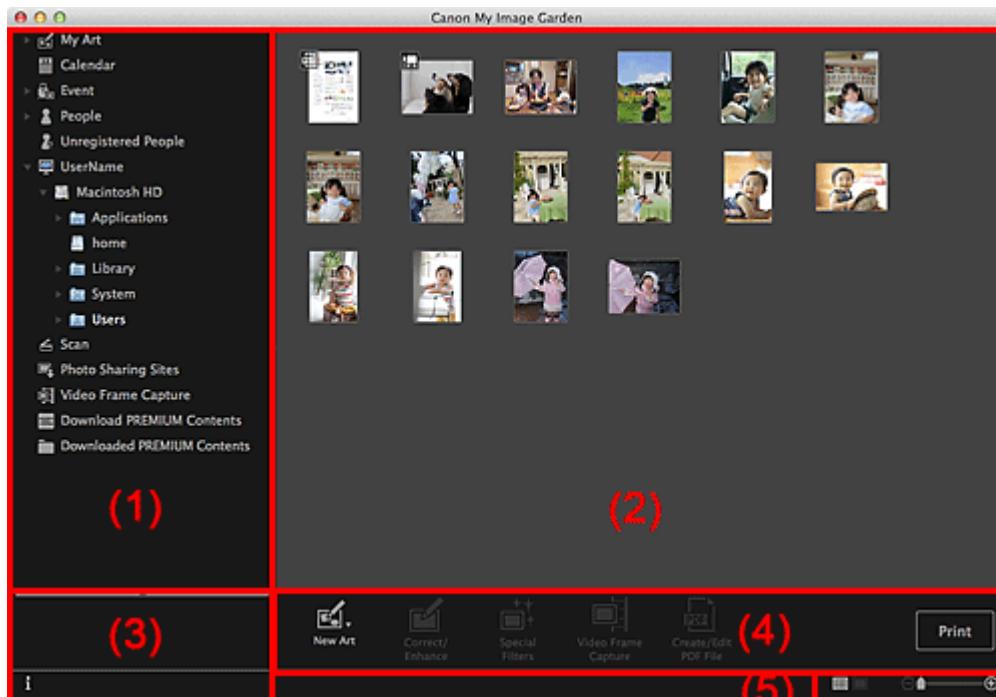
## Pantallas de My Image Garden

- Pantalla principal
- Ventana Corregir/Mejorar imágenes
- Ventana Filtros de imagen especiales
- Vista Crear/Editar archivo PDF
- Cuadro de diálogo Configuración de impresión
- Cuadro de diálogo Preferencias

Principio de página 

## Pantalla principal

Se trata de la pantalla en la que puede administrar diversas funciones de My Image Garden. Puede organizar, editar o imprimir imágenes y sus elementos o escanear documentos y fotos operando en el área correspondiente.



- (1) Menú global
- (2) Área de visualización/operaciones
- (3) Área de información
- (4) Botones de operación
- (5) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Menú global

Muestra una lista de funciones disponibles en My Image Garden y carpetas en su equipo.

#### Mis creaciones artísticas (My Art)

Haga clic en ▶ (Flecha derecha) para mostrar los títulos de los collages creados, tarjetas, etc. Cuando se hace clic en un título, la vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** y puede editar o imprimir el elemento.

▶ [Vista Mis creaciones artísticas](#)

#### Calendario (Calendar)

Cambia a la vista **Calendario (Calendar)** en la que puede examinar imágenes, documentos, videos, etc. guardados en su equipo en un calendario por fecha. También se pueden registrar acontecimientos.

▶ [Vista Calendario](#)

#### Acontecimiento (Event)

Haga clic en ▶ (flecha derecha) para mostrar acontecimientos registrados.

Cuando se hace clic en un nombre de acontecimiento, la vista cambia a **Acontecimiento (Event)** y puede examinar las imágenes registradas al nombre de acontecimiento.

▶ [Vista Acontecimiento](#)

## Personas (People)

Cambia a la vista **Personas (People)** en la que las personas registradas aparecen como miniaturas.

### Vista Personas

Haga clic en  (Flecha derecha) para mostrar las personas registradas.

Si hace clic en el nombre de una persona, la vista cambia a la vista ampliada de **Personas (People)** y puede examinar las imágenes registradas de esa persona.

### Visualización ampliada

## Personas no registradas (Unregistered People)

Cambia a la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** en la que aparecen las imágenes cuyas áreas de cara se han detectado automáticamente. Puede registrar muchas personas a la vez.

### Vista Personas no registradas

## Nota

- **Identificando personas... (Identifying people...)** aparece en lugar de **Personas no registradas (Unregistered People)** durante el análisis de imágenes, por ejemplo cuando se guardan imágenes nuevas en el equipo.

## Nombre del ordenador

Haga clic en  (Flecha derecha) para mostrar carpetas en su equipo.

Cuando se hace clic en una carpeta, la vista cambia a la vista de carpetas y puede examinar imágenes y documentos en la carpeta.

### Vista de carpetas

## Escanear (Scan)

Cambia a la vista **Escanear (Scan)** en la que puede escanear fotos y documentos con facilidad.

### Vista Escanear

## Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)

Cambia a la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en la que puede descargar imágenes de sitios para compartir fotos en Internet.

### Vista Sitios para compartir fotos

## Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Puede cambiar a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** mientras capture fotogramas de un vídeo.

### Vista Captura de fotogramas de vídeo

## Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)

Cambia a la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)** en la que podrá descargar contenido premium.

### Vista Descargar contenido premium

## Importante

- Se necesita una conexión a Internet para descargar contenido premium. Conlleva los gastos de conexión a Internet.

## Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)

Cambia a la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** en la que puede editar o imprimir contenidos premium descargados.

### Vista Contenido premium descargado

## Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal.  
No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.

## (2) Área de visualización/operaciones

Muestra las imágenes, documentos, elementos, etc. guardados en la función o carpeta en la que se ha hecho clic en el menú global.

Se pueden editar imágenes, documentos, elementos, etc. con los botones, mediante los menús que

aparecen al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control, y arrastrándolos y soltándolos.

### (3) Área de información

Muestra los detalles tales como los nombres de archivo de imágenes, documentos y elementos así como las fechas y horas en que se guardaron.

#### (Información)

Puede mostrar u ocultar el área de información.

### (4) Botones de operación

Muestra los botones utilizados para editar o imprimir imágenes, documentos y elementos. Los botones mostrados varían dependiendo de la función en la que se ha hecho clic en el menú global.

### (5) Barra Configuración de tamaño de visualización

Muestra los botones para cambiar la vista de imágenes, documentos y elementos mostrados en el área Vista previa o para cambiar el tamaño de visualización.

#### Nota

- Están disponibles Vista de miniatura y vista de detalles (vista previa).
- También puede cambiar la vista haciendo doble clic en una miniatura o una vista previa mostrada en el área Vista previa.

Principio de página 

A096

My Image Garden

## Vista Mis creaciones artísticas

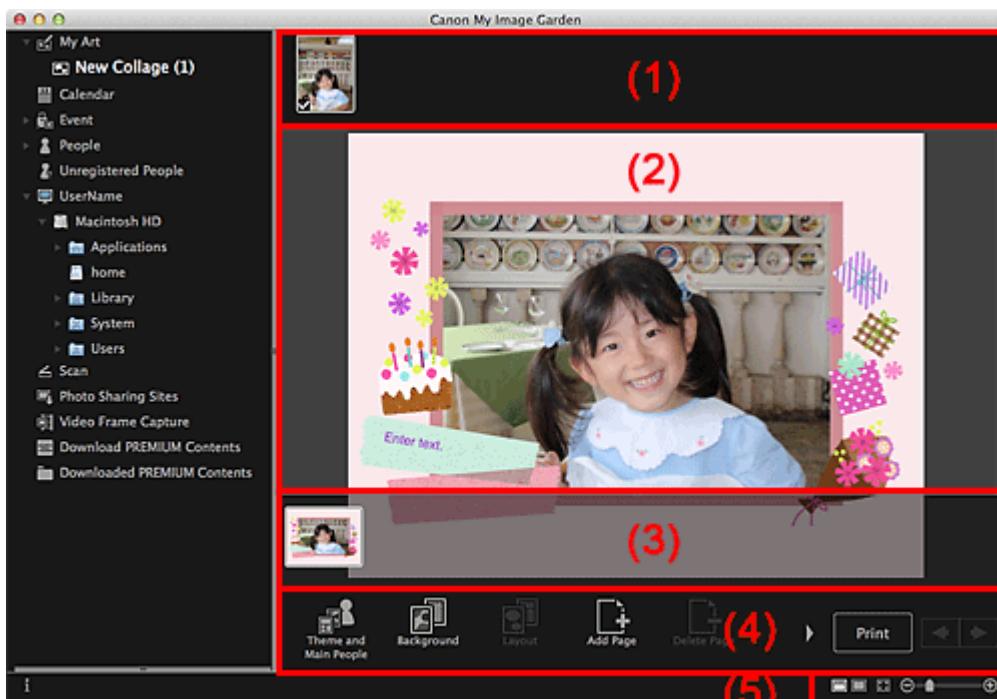
Puede editar e imprimir elementos tales como collages y tarjetas.

### Importante

- Es posible que no se pueda hacer clic en **Fondo (Background)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

Cambie a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** mediante una de las operaciones siguientes

- Haga clic en un título mostrado debajo **Mis creaciones artísticas (My Art)** en el lado izquierdo de la pantalla
- Haga clic en **Aceptar (OK)** del cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** que se abre al hacer clic en **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior izquierda de cada vista
- Seleccione un contenido premium en la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** y, a continuación, haga clic en **Editar (Edit)**
- Haga clic en un patrón mostrado en Image Display de Quick Menu



(1) Área de materiales

(2) Área de edición

(3) Área de miniaturas de página

(4) Botones de operación

(5) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de materiales

Muestra las miniaturas de imágenes que se pueden utilizar para el elemento. Aparece una marca de comprobación en las imágenes en uso.

 Nota

- Puede arrastrar y soltar imágenes a los marcos de formato en el área de edición para sustituir imágenes.
  - También puede agregar imágenes para su uso arrastrándolas y soltándolas hasta el título en el lado izquierdo de la pantalla.
  - Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura, ésta desaparecerá del área de materiales.
- 

## (2) Área de edición

Muestra la vista previa del elemento en la que puede introducir texto o cambiar la orientación, posición y tamaño de imágenes. También puede corregir/mejorar, o escanear e insertar imágenes desde el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la Control en un imagen o un marco de formato.

## (3) Área de miniaturas de página

Muestra las páginas en el elemento como miniaturas. Cuando se hace clic en una miniatura, aparece una vista previa de la página en el área de edición. Haga clic en la barra en la parte superior del área Miniaturas de página para mostrar u ocultar el área.

## (4) Botones de operación

### Nota

- Los botones mostrados varían según el elemento que se va a editar.
  - Se puede hacer clic en **Fondo (Background)** solo cuando se ha seleccionado una página en el área de edición.
  - Se puede hacer clic en **Eliminar página (Delete Page)** solo cuando hay varias páginas.
  - Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada. Cuando hay varias imágenes seleccionadas, solo la última imagen seleccionada se puede corregir, mejorar o ajustar.
  - Haga clic en  (desplazamiento a la izquierda)  (desplazamiento a la derecha) para mostrar los botones ocultos.
- 



### Tema y pers. principales (Theme and Main People)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales, y el tamaño y la orientación del papel para los elementos.

➔ [Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales](#)



### Fondo (Background)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)** en el que se puede cambiar el fondo de la página que se está editando.

➔ [Cuadro de diálogo Seleccionar fondo](#)



### Formato (Layout)

Abre el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)** en el que se puede cambiar el formato de la página que se está editando.

➔ [Cuadro de diálogo Seleccionar formato](#)



### Agregar página (Add Page)

Puede añadir nuevas páginas después de la página mostrada en el área de edición.



### Eliminar página (Delete Page)

Puede eliminar la página mostrada en el área de edición.



### Formato autom. (Auto Layout)

Cuando se selecciona un patrón de formato, las imágenes se colocarán automáticamente en los marcos de formato mostrados en el área de edición.

Puede seleccionar entre los siguientes tres tipos de patrón de formato.

- **Mostrar recomendación (Display recommendation)**
- **Orden de material (Material order)**
- **Orden de fecha (Date order)**



### Nota

- Cuando se selecciona **Mostrar recomendación (Display recommendation)**, se selecciona y coloca una imagen idónea en cada marco de formato del elemento.



### Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

▶ [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)



### Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

▶ [Ventana Filtros de imagen especiales](#)



### Avanzadas... (Advanced...)

Abre el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** en el que puede especificar la configuración para adhesivos, los formatos de fotografía, los calendarios y las etiquetas de disco.

#### Formato de fotografía

Puede establecer si desea imprimir fechas en todas las imágenes o especificar la posición, tamaño, color, etc de las fechas.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Formato de fotografía\)](#)

#### Calendario

Puede establecer los festivos y el formato de visualización del calendario.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Calendario\)](#)

#### Adhesivos

Puede establecer si desea utilizar la misma imagen en todos los marcos de formato dentro de la página.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Adhesivos\)](#)

#### Etiqueta de disco

Puede establecer el área de impresión.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Etiqueta de disco\)](#)



### Deshacer (Undo)

Deshace la última operación.

Cada clic restaura el estado anterior.

#### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir elementos.

▶ [Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)



### (Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias páginas o imágenes.

## (5) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (Vista de miniaturas)

Cambia a la vista de miniaturas en la que puede editar elementos.

### (Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.

### (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

### (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

- Consulte "Edición de elementos" para obtener información adicional sobre cómo editar elementos.
- Para eliminar elementos, haga clic manteniendo pulsada la tecla Control en el título situado debajo de **Mis creaciones artísticas (My Art)** a la izquierda de la pantalla y, a continuación seleccione **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece.

## Tema relacionado

### Creación e impresión de elementos

[Principio de página](#) 

A097

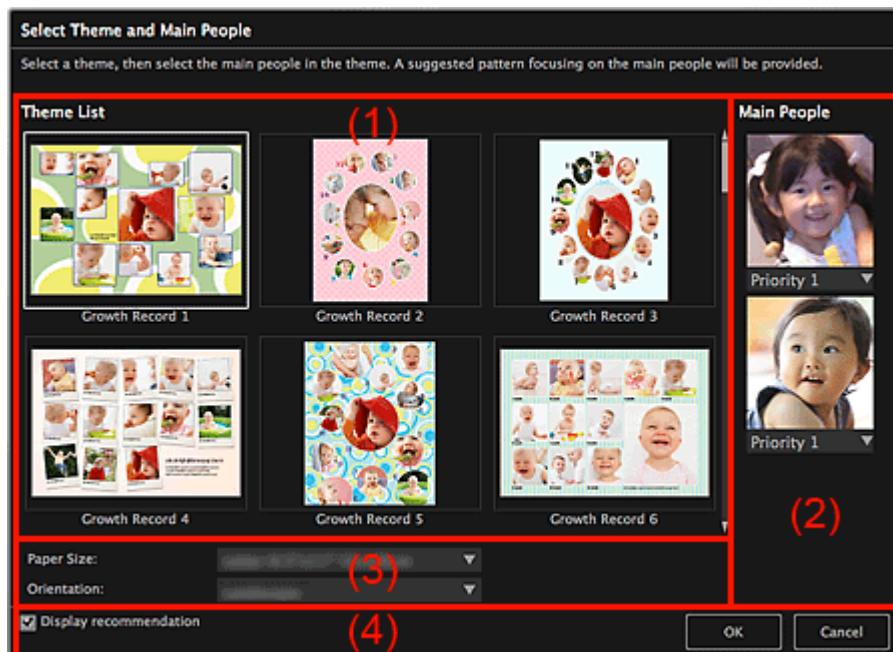
My Image Garden

## Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

Puede establecer el tema y personas principales del elemento, el tamaño de papel, etc.

Abra el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Seleccione imágenes, a continuación, haga clic en el elemento que desea crear desde **Nueva creación (New Art)** en la parte inferior de la pantalla
- Haga clic en **Tema y pers. principales (Theme and Main People)** en la parte inferior de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**



(1) Área de configuración de tema

(2) Área de configuración de personas principales

(3) Área de configuración de papel

(4) Mostrar recomendación (Display recommendation)

### (1) Área de configuración de tema

#### Lista de temas (Theme List)

Muestra una lista de temas. Puede seleccionar el tema que desee usar.

#### Nota

- Los temas mostrados varían dependiendo del elemento.

### (2) Área de configuración de personas principales

#### Personas principales (Main People)

Muestra las miniaturas de las áreas detectadas de la cara si se seleccionan imágenes de personas para las que se ha llevado a cabo un análisis de imagen.

Haga clic en ▾ (Flecha abajo) debajo de una miniatura, a continuación, seleccione **Prioridad 1 (Priority 1)** o **Prioridad 2 (Priority 2)** para establecer la prioridad de la foto. Deje el campo en blanco si no establece la prioridad.

Un elemento se crea automáticamente colocando fotos con mayor prioridad en el centro.

### (3) Área de configuración de papel

#### Tamaño de papel (Paper Size)

Puede seleccionar el tamaño del papel.

#### Orientación (Orientation)

Puede seleccionar la orientación del papel.

### (4) Mostrar recomendación (Display recommendation)

Seleccione esta casilla para colocar imágenes seleccionadas para el elemento en un estado adecuado para los marcos de formato del elemento.

Cuando el elemento es un formato de foto o un adhesivo y el número de imágenes seleccionadas para el elemento o mostradas en el área de materiales es superior al número de marcos de formato de una página, se añadirán automáticamente una o varias páginas.

#### Nota

- Cuando aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global, es posible que los resultados no sean los esperados ya que la colocación automática no es aplicable a imágenes en las que no se ha completado el análisis.
- Consulte “[Creación e impresión de elementos](#)” para obtener información sobre cómo crear elementos nuevos.

#### Tema relacionado

 [Configuración del tema y las personas principales](#)

[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Seleccionar fondo

Es posible cambiar el fondo del elemento.

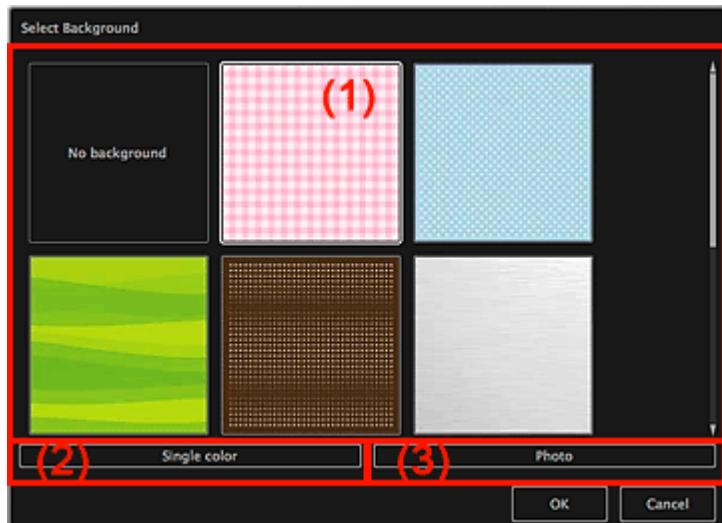
Para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar fondo (Select Background)**, haga clic en **Fondo (Background)** en la parte inferior de la pantalla de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

### ► Importante

- Es posible que no se pueda hacer clic en **Fondo (Background)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

### ► Nota

- **Color único (Single color)** y **Foto (Photo)** no aparecen dependiendo del tipo de elemento y tema seleccionado.



(1) Área de selección de patrón de fondo

(2) **Color único (Single color)**

(3) **Foto (Photo)**

### (1) Área de selección de patrón de fondo

Puede seleccionar la imagen que desea utilizar como fondo.

El fondo no se establecerá cuando se selecciona **Sin fondo (No background)**.

### (2) Color único (Single color)

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione el color que desee usar para el fondo.

### (3) Foto (Photo)

Seleccione esta casilla para utilizar una imagen como fondo.

En el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, puede escanear e insertar elementos tales como fotos o arrastrar y soltar la imagen que desee establecer como fondo desde el área Materiales.



A099

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Seleccionar formato

Es posible cambiar el formato del elemento.

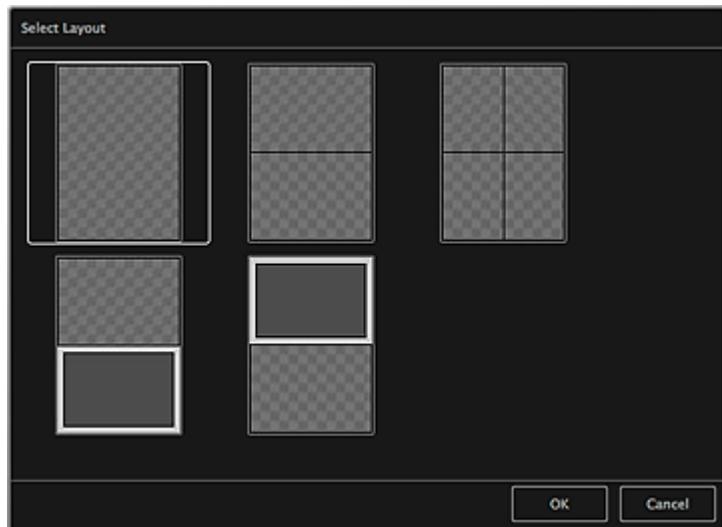
Para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar formato (Select Layout)**, en el área Miniaturas de página de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** haga clic en la página que desea cambiar y, a continuación, haga clic en **Formato (Layout)** en la parte inferior de la pantalla.

### Importante

- Es posible que no pueda hacer clic en **Formato (Layout)** dependiendo del tipo y tema del elemento.

### Nota

- El número y tipos de formatos mostrados puede variar dependiendo del elemento y tema seleccionado.



### Tema relacionado

● Cambio de formato

Principio de página

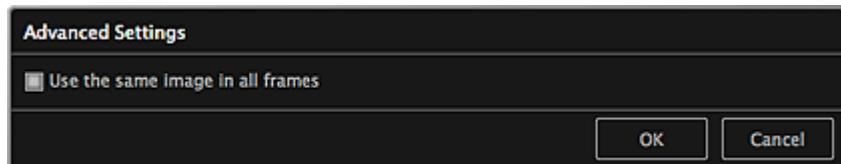
A100

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Adhesivos)

Puede utilizar la misma imagen en todos los marcos de adhesivos.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione los adhesivos en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



### Utilizar la misma imagen en todos los marcos (Use the same image in all frames)

Marque esta casilla para que utilizar la misma imagen en todos los marcos dentro de la página.

#### Tema relacionado

 [Impresión de adhesivos](#)

[Principio de página](#) 

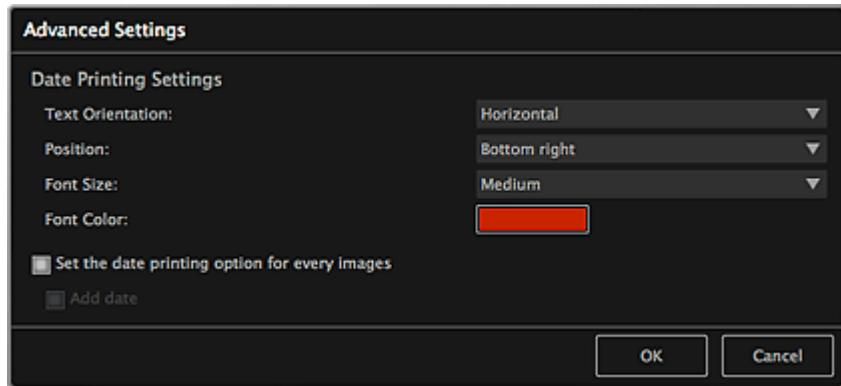
A101

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Formato de fotografía)

Cuando desee agregar fechas a las imágenes que utilizar para impresión de formato, puede especificar la posición, tamaño, color, etc para la fecha.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione un formato de fotografía en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



### Configuración de impresión de fecha (Date Printing Settings)

Puede establecer cómo imprimir la fecha.

#### Orientación del texto (Text Orientation)

Puede seleccionar la orientación de la fecha.

#### Posición (Position)

Puede seleccionar la posición para imprimir la fecha.

La posición de impresión de la fecha no cambia aunque las imágenes se giren.

#### Tamaño de fuente (Font Size)

Puede seleccionar el tamaño de la fecha.

#### Color de la fuente (Font Color)

Puede establecer el color de la fecha.



Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

#### Establecer la opción de impresión de fecha para varias imágenes (Set the date printing option for every images)

#### Agregar fecha (Add date)

Marque esta casilla para agregar fechas a todas las imágenes colocadas en los marcos de formato.

### Nota

- La fecha corresponde a la fecha en que se tomó la imagen según aparece registrado en los datos Exif. Si no existen datos Exif, se imprime la fecha de la última actualización de la imagen.

### Tema relacionado

 [Impresión de fotografías en diversos diseños](#)



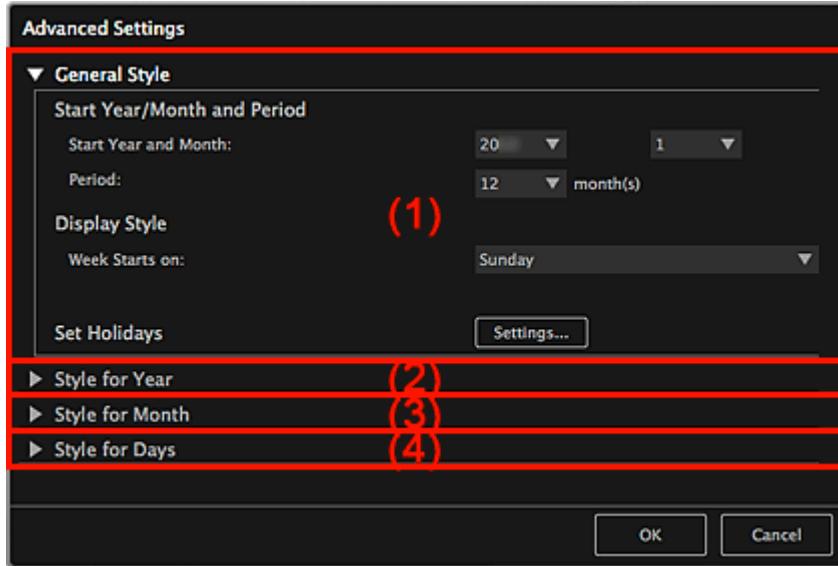
A102

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Calendario)

Puede especificar la configuración básica, fuente, color de fuente, formato de visualización, etc. para el calendario.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione un calendario en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



(1) Estilo general (General Style)

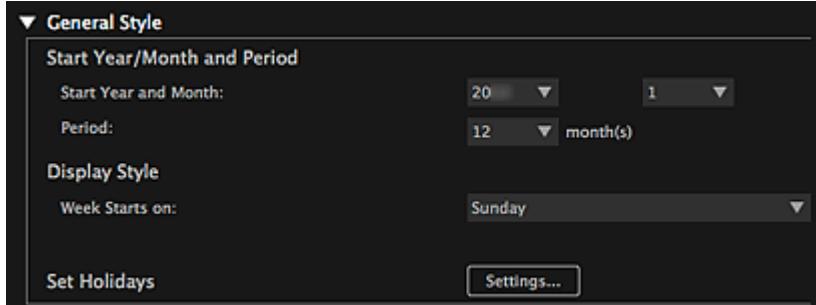
(2) Estilo del año (Style for Year)

(3) Estilo del mes (Style for Month)

(4) Estilo de los días (Style for Days)

### (1) Estilo general (General Style)

Puede establecer el año y mes inicial, el formato de visualización de la semana, vacaciones, etc. del calendario.



#### Año/mes inicial y período (Start Year/Month and Period)

##### Año y mes inicial (Start Year and Month)

Puede seleccionar el año y mes inicial del calendario..

##### Período (Period)

Puede seleccionar el número de meses del calendario.

##### Mostrar estilo (Display Style)

##### La semana empieza el (Week Starts on)

Puede establecer el día de inicio de la semana. Puede seleccionar **Domingo (Sunday)** o **Lunes (Monday)**.

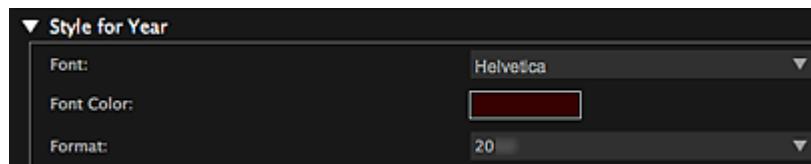
#### Establecer festivos (Set Holidays)

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** (Configuración de festivos del calendario) donde puede establecer los festivos del calendario.

► Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Configuración de festivos del calendario)

### (2) Estilo del año (Style for Year)

Puede establecer la fuente, el color de fuente y el formato de visualización que aplicar al año.



#### Fuente (Font)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al año.

#### Color de la fuente (Font Color)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al año.



(Configuración de color)

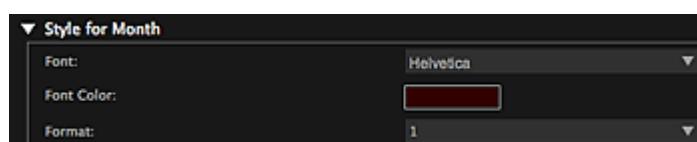
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

#### Formato (Format)

Seleccione el formato de visualización del año.

### (3) Estilo del mes (Style for Month)

Puede establecer la fuente, el color de fuente y el formato de visualización que aplicar al nombre de mes.

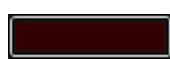


#### Fuente (Font)

Puede seleccionar el tipo de fuente que aplicar al nombre de mes.

#### Color de la fuente (Font Color)

Puede seleccionar el color de fuente del nombre de mes.



(Configuración de color)

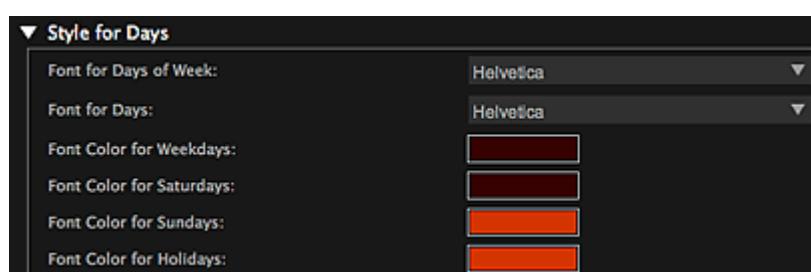
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

#### Formato (Format)

Puede seleccionar formato de visualización del mes.

### (4) Estilo de los días (Style for Days)

Puede establecer la fuente y el color de fuente que utilizar para los días de la semana y fechas.



Fuente para días de la semana (Font for Days of Week)/Fuente para días (Font for Days)

Puede seleccionar la fuente que utilizar para los días de la semana y fechas.

**Color de fuente para días de la semana (Font Color for Weekdays)/Color de fuente para sábados (Font Color for Saturdays)/Color de fuente para domingos (Font Color for Sundays)/Color de fuente para festivos (Font Color for Holidays)**

Puede seleccionar el color de fuente de los días de la semana y fechas.



**(Configuración de color)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.

## Tema relacionado

[Impresión de calendarios](#)

[Principio de página](#)

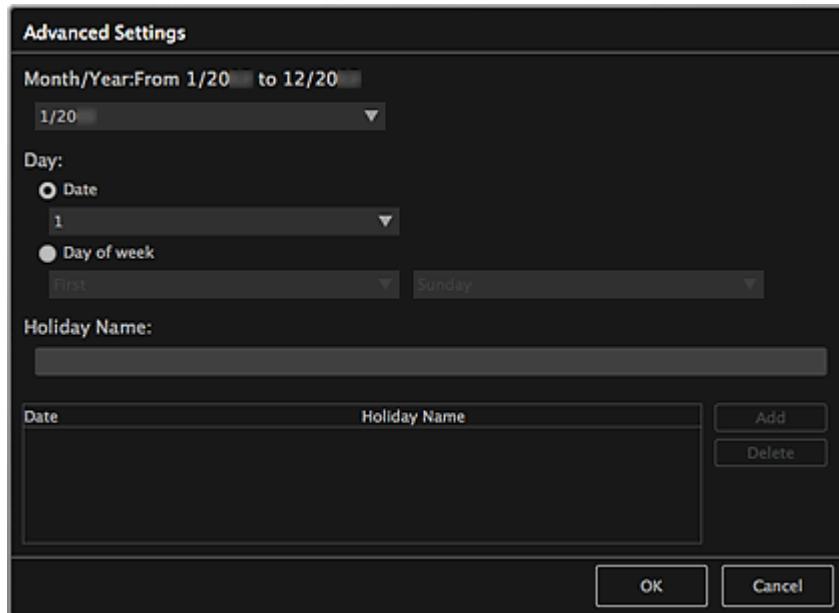
A103

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Configuración de festivos del calendario)

Puede incluir las festividades en el calendario.

Para abrir la pantalla de configuración de festivos, en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** abra el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)** y haga clic en **Configuración... (Settings...)** de **Estilo general (General Style)**.



### Mes/año (Month/Year)

Muestra el período de calendario. Puede seleccionar el año y mes para el que añadir o editar festivos.

### Día (Day)

Puede especificar la fecha que agregar o editar como festivo.

#### Fecha (Date)

Puede especificar el festivo que agregar o editar por fecha.

Las fechas que aparecen en la lista varían dependiendo del mes seleccionado.

#### Día de la semana (Day of week)

Puede especificar el festivo que agregar o editar por número de semana y día de la semana.

### Nombre de la festividad (Holiday Name)

Puede introducir el nombre del festivo.

Cuando se edita un festivo guardado, aparece el nombre guardado del festivo.

#### Fecha (Date)

Muestra una lista de fechas guardadas como festivos.

### Nombre de la festividad (Holiday Name)

Muestra los nombres de los festivos guardados.

#### Agregar (Add)

Añade el festivo de nuevo con la configuración especificada.

#### Eliminar (Delete)

Elimina el festivo seleccionado en la lista de la izquierda.

## Tema relacionado

- [Impresión de calendarios](#)
- [Cuadro de diálogo Configuración avanzada \(Calendario\)](#)

[Principio de página](#) 

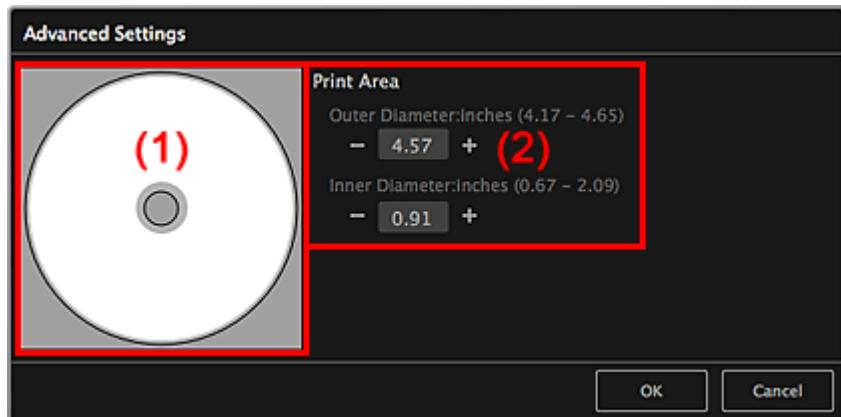
A150

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración avanzada (Etiqueta de disco)

Puede establecer el área de impresión de etiquetas de disco.

Para abrir el cuadro de diálogo **Configuración avanzada (Advanced Settings)**, seleccione una etiqueta de disco en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** y haga clic en **Avanzadas... (Advanced...)** en la parte inferior de la pantalla.



(1) Vista previa

(2) Área de configuración de área de impresión

### (1) Vista previa

Puede comprobar el área de impresión establecida.

El área blanca representa el área de impresión.

### (2) Área de configuración de área de impresión

#### Diámetro exterior (Outer Diameter)

Puede establecer el diámetro exterior del área de impresión en incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas).

#### Diámetro interior (Inner Diameter)

Puede establecer el diámetro interior del área de impresión en incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas).

(Disminuir)/(Aumentar)

Ajusta el tamaño. El tamaño aumenta o se reduce incrementos de 0,1 mm (0,01 pulgadas) con cada clic.

También puede introducir los valores directamente.

### Tema relacionado

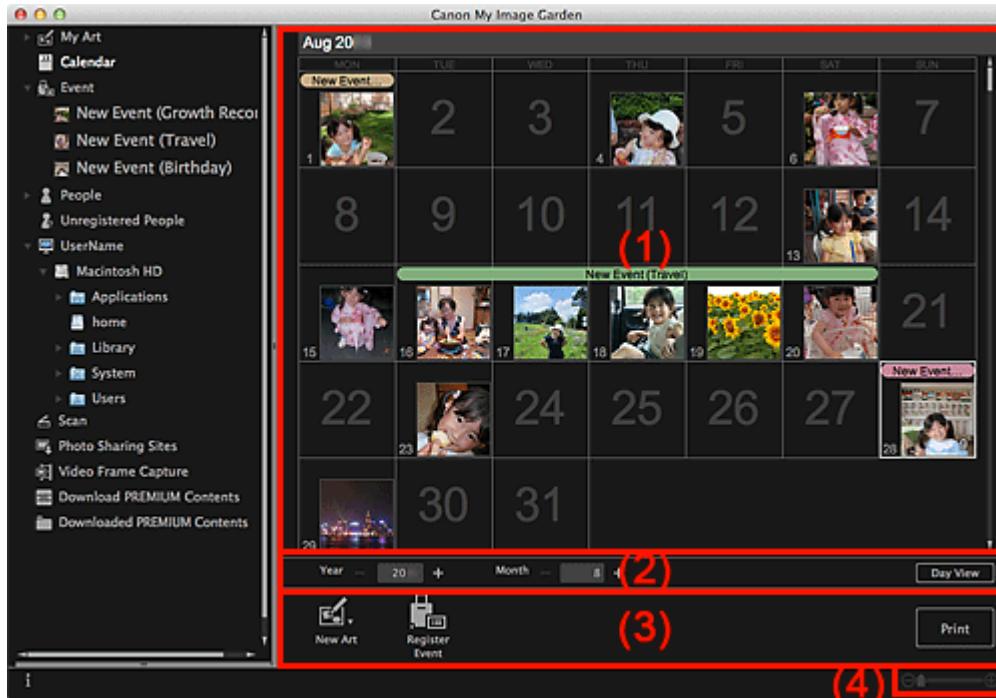
Impresión de etiquetas de disco

Principio de página

## Vista Calendario

Puede examinar u organizar imágenes, archivos PDF y vídeos por fecha de disparo o creación.

Haga clic en **Calendario (Calendar)** a la izquierda de la pantalla para cambiar a la vista **Calendario (Calendar)**.



(1) Área de calendario

(2) Área de cambio de vista de calendario

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de calendario

Muestra el calendario en vista mes o vista día. Puede cambiar entre vista mes y vista día con el botón del área de cambio de vista de calendario.

#### En Vista mes (Month View)

Para cada fecha del calendario aparece una miniatura de una de las imágenes, archivos PDF o vídeos grabados o creados en la fecha.

Cuando se coloca el cursor sobre una fecha, aparece el número total de archivos (imágenes, archivos PDF y vídeos) contenidos en la fecha en la parte inferior derecha de la miniatura. Haga doble clic en la fecha para cambiar a la vista de miniatura de dichos archivos.

Cuando se registra un acontecimiento, el nombre del acontecimiento aparece en el calendario.

#### Nota

- Cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos grabados o creados en la misma fecha, aparece la miniatura del archivo con fecha y hora de creación más antigua.

#### En Vista día (Day View)

Para cada fecha del calendario aparecen miniaturas de las imágenes, archivos PDF y vídeos grabados o creados en la fecha.

## (2) Área de cambio de vista de calendario



Aumenta o reduce las cifras de año, mes y día. La vista de calendario cambia con cada clic de acuerdo al año, mes y día especificado.



### Nota

- También puede introducir el año, mes y día directamente.

#### Vista día (Day View)

Cambia al calendario Vista día.



### Nota

- Se puede hacer clic solo cuando hay una fecha seleccionada en el calendario Vista mes.

#### Vista mes (Month View)

Cambia al calendario Vista mes.

## (3) Botones de operación

Los botones mostrados varían entre Vista mes y Vista día.

#### En Vista mes (Month View)



##### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando las imágenes contenidas en una fecha.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➡ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➡ Vista **Mis creaciones artísticas**



##### Registrar acontecimiento (Register Event)

Abre el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)** en el que se puede registrar la información de acontecimientos de la fecha seleccionada.

➡ Cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento**



### Nota

- También puede seleccionar más de una fecha para el registro.

#### En Vista día (Day View)



### Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada.
- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
- Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay un vídeo seleccionado.



##### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

▶ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

▶ Vista **Mis creaciones artísticas**



#### **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

▶ Ventana **Corregir/Mejorar imágenes**



#### **Filtros especiales (Special Filters)**

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

▶ Ventana **Filtros de imagen especiales**



#### **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

▶ Vista **Captura de fotogramas de vídeo**



#### **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

▶ Vista **Crear/Editar archivo PDF**



#### **Importante**

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



#### **Especificar persona (Specify Person)**

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

#### **Imprimir (Print)**

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

▶ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**



#### **(Archivo anterior/archivo siguiente)**

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

### **(4) Barra Configuración de tamaño de visualización**

#### **(Vista de miniaturas)**

En la Vista día, cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.

#### **(Vista de detalles)**

En la Vista día, cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.

#### **(Vista de imagen completa)**

Cuando se encuentra en la vista de detalles de la Vista día, ajusta la vista previa al tamaño del área.

 (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

- Consulte "Registro de acontecimientos" para saber cómo registrar acontecimientos.
- Consulte "Registro de personas desde la vista Detalles" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
- Consulte "Vista Crear/Editar archivo PDF" en la vista de detalles de archivos PDF.
- Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).

## Tema relacionado

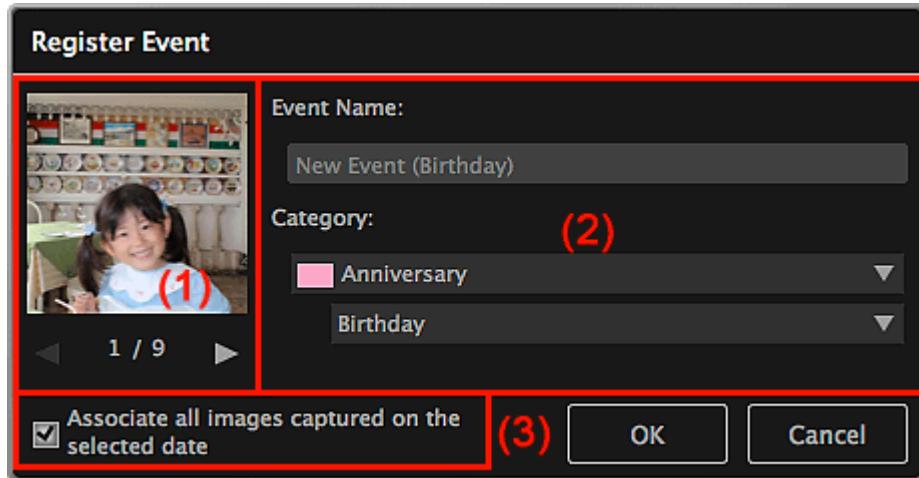
- Registro de acontecimientos
- Vista Acontecimiento

[Principio de página](#) 

## Cuadro de diálogo Registrar acontecimiento

Puede registrar la información de acontecimientos en imágenes.

Para abrir el cuadro de diálogo **Registrar acontecimiento (Register Event)**, seleccione la fecha de registro en la vista **Calendario (Calendar)** y, a continuación, haga clic en **Registrar acontecimiento (Register Event)** en la parte inferior de la pantalla.



### Nota

- Los acontecimientos solo se pueden registrar cuando la vista **Calendario (Calendar)** está establecida en Vista mes. Si está establecido en Vista día, cámbielo a Vista mes.

(1) Área de vista previa

(2) Área de configuración de acontecimientos

(3) **Asociar todas las imágenes capturadas en la fecha selecc. (Associate all images captured on the selected date)**

### (1) Área de vista previa

Muestra una imagen tomada o creada en la fecha seleccionada.

◀ ▶ (Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia las imágenes cuando hay varias imágenes.

### (2) Área de configuración de acontecimientos

#### Nombre del acontecimiento (Event Name)

Puede introducir el nombre del acontecimiento.

#### Categoría (Category)

Puede establecer la categoría. Puede elegir entre las siguientes.

**Niños (Kids): Registro de crecimiento (Growth record), Ceremonia de entrada (Entrance ceremony), Graduación (Graduation), Recital, Día de deportes (Sports day), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)**

**Aniversario (Anniversary): Boda (Wedding), Cumpleaños (Birthday), Otros (Others)**

**Ocio (Leisure): Viaje (Travel), Otros (Others)**

**Hobby**

**Otros (Others)**

**(3) Asociar todas las imágenes capturadas en la fecha selecc. (Associate all images captured on the selected date)**

Marque esta casilla para registrar todas las imágenes contenidas en la fecha seleccionada en el mismo acontecimiento. Aparece la vista previa para marcar todas las imágenes contenidas en la fecha seleccionada.

**Tema relacionado**

- Registro de acontecimientos
- Vista Calendario

Principio de página 

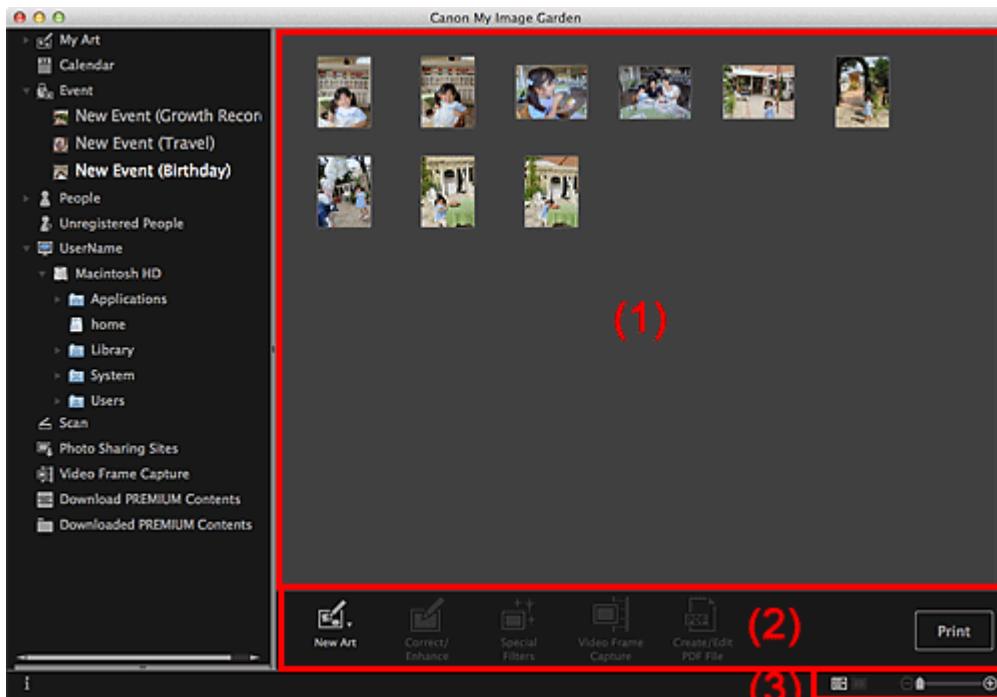
## Vista Acontecimiento

Puede examinar las imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en los acontecimientos definidos en la vista **Calendario (Calendar)** por acontecimiento.

Haga clic en un nombre de acontecimiento mostrado debajo de **Acontecimiento (Event)** a la izquierda de la pantalla para cambiar a la vista **Acontecimiento (Event)**.

### Nota

- La vista **Acontecimiento (Event)** solo se puede mostrar cuando se ha registrado un acontecimiento en la vista **Calendario (Calendar)**.



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en un acontecimiento.

### Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una miniatura, ésta desaparecerá del área de miniaturas.

### (2) Botones de operación

### Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)**

solamente cuando hay una imagen seleccionada.

- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
- Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay un vídeo seleccionado.



### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➔ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➔ Vista **Mis creaciones artísticas**



### Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➔ Ventana **Corregir/Mejorar imágenes**



### Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➔ Ventana **Filtros de imagen especiales**



### Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

➔ Vista **Captura de fotogramas de vídeo**



### Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

➔ Vista **Crear/Editar archivo PDF**

## Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



### Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

➔ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**



### (Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

### (3) Barra Configuración de tamaño de visualización

#### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.

#### (Vista de detalles)

Cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.

#### (Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

#### (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

- Consulte "Registro de personas desde la vista Detalles" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
- Consulte "Vista Crear/Editar archivo PDF" en la vista de detalles de archivos PDF.
- Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).

## Tema relacionado

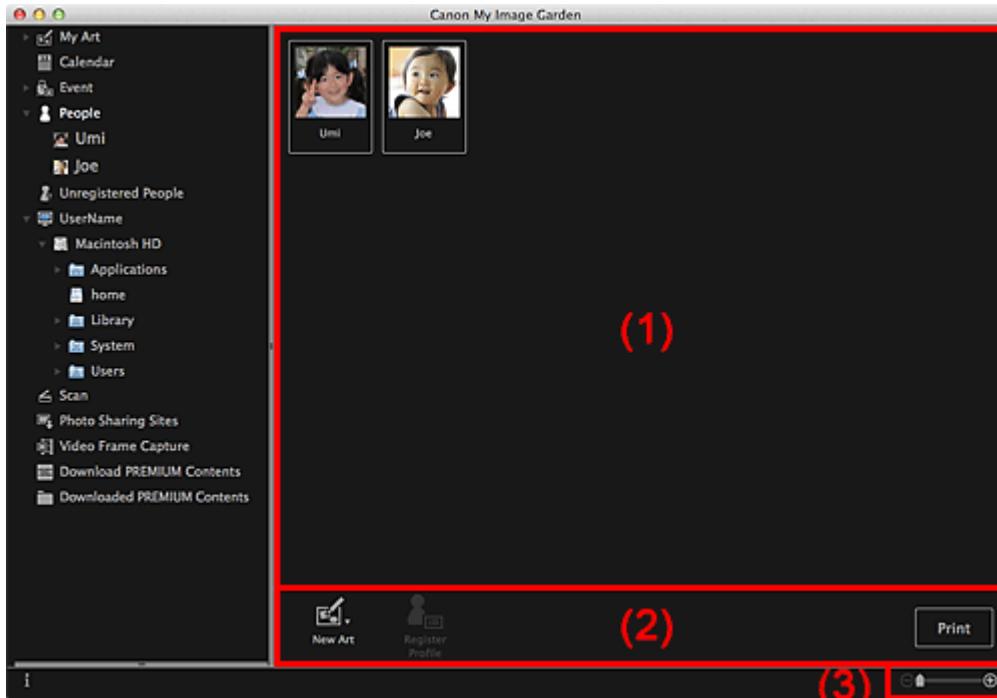
-  Registro de acontecimientos
-  Vista Calendario

Principio de página 

## Vista Personas

Las imágenes aparecen agrupadas por personas. Puede establecer los perfiles de personas registradas.

Haga clic en **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Personas (People)**.



(1) Área de personas registradas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de personas registradas

Muestra las miniaturas de personas registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o vistas de detalle de imágenes.

Cuando se coloca el cursor sobre una persona, aparece el número total de imágenes contenidas en la persona en la parte inferior derecha de la miniatura.

Haga doble clic en la persona para cambiar a la vista de miniatura de imágenes que contienen la persona.

▶ **Visualización ampliada**

#### Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una persona, aparece una ventana de confirmación de la eliminación. Haga clic en **Sí (Yes)** para eliminar el nombre de la vista **Personas (People)**. Las imágenes en las que se han eliminado los nombres de persona aparecen como imágenes de personas no registradas en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

### (2) Botones de operación

#### Nota

- Se puede hacer clic en **Registrar perfil (Register Profile)** solo cuando hay una persona

seleccionada.



#### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando las imágenes registradas con personas.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

► Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

► Vista Mis creaciones artísticas



#### Registrar perfil (Register Profile)

Abre el cuadro de diálogo **Registrar perfil (Register Profile)** en el que se pueden establecer los perfiles para las personas registradas.

► Cuadro de diálogo Registrar perfil

#### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes donde aparecen las personas.

► Cuadro de diálogo Configuración de impresión

### (3) Barra Configuración de tamaño de visualización



Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

#### Nota

- Consulte "Registro de perfiles de personas" para obtener información sobre cómo establecer los perfiles.

Principio de página

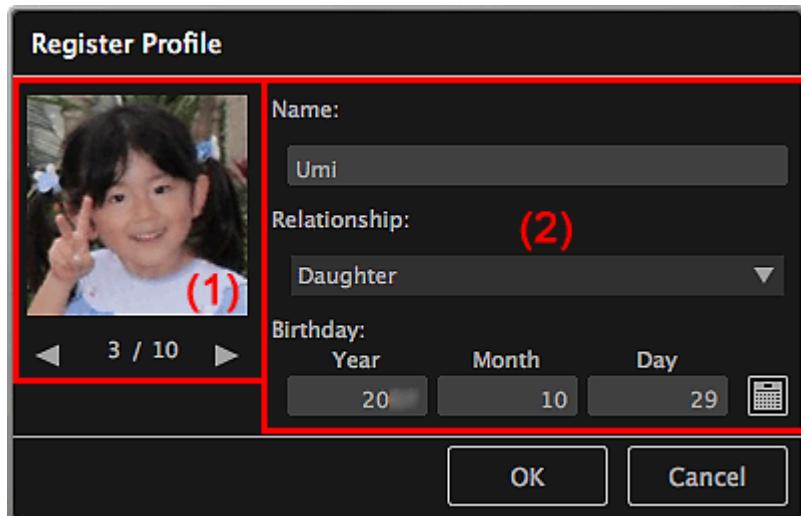
A160

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Registrar perfil

Puede registrar los perfiles de personas registradas.

Para abrir el cuadro de diálogo **Registrar perfil (Register Profile)**, seleccione una persona que desee registrar en la vista **Personas (People)** y, a continuación, haga clic en **Registrar perfil (Register Profile)** en la parte inferior de la pantalla.



### Nota

- Los perfiles solo se pueden registrar en la vista **Personas (People)**. Si está definida la visualización ampliada, cambie a la vista **Personas (People)**.

(1) Vista previa

(2) Área de registro de perfil

### (1) Vista previa

Muestra la miniatura de una imagen registrada a la persona.

◀▶ (Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia las imágenes cuando hay varias imágenes.

### (2) Área de registro de perfil

#### Nombre (Name)

Puede introducir el nombre de la persona.

#### Relación (Relationship)

Puede establecer la relación de la persona con usted. Puede elegir entre las siguientes.

**Yo (Myself), Hijo (Son), Hija (Daughter), Nieto (Grandson), Nieta (Granddaughter), Esposo (Husband), Esposa (Wife), Padre (Father), Madre (Mother), Hermano/hermana (Brother/Sister), Abuelo (Grandfather), Abuela (Grandmother), Pariente (Relative), Amigo (Friend), Amigo de la infancia (Child's friend), Otro (Other)**

#### Cumpleaños (Birthday)

Puede registrar la fecha de cumpleaños desde el calendario.

Haga clic en (Calendario) para mostrar el calendario. Seleccione la fecha que desea registrar.

## Tema relacionado

• Registro de perfiles de personas

Principio de página 

A161

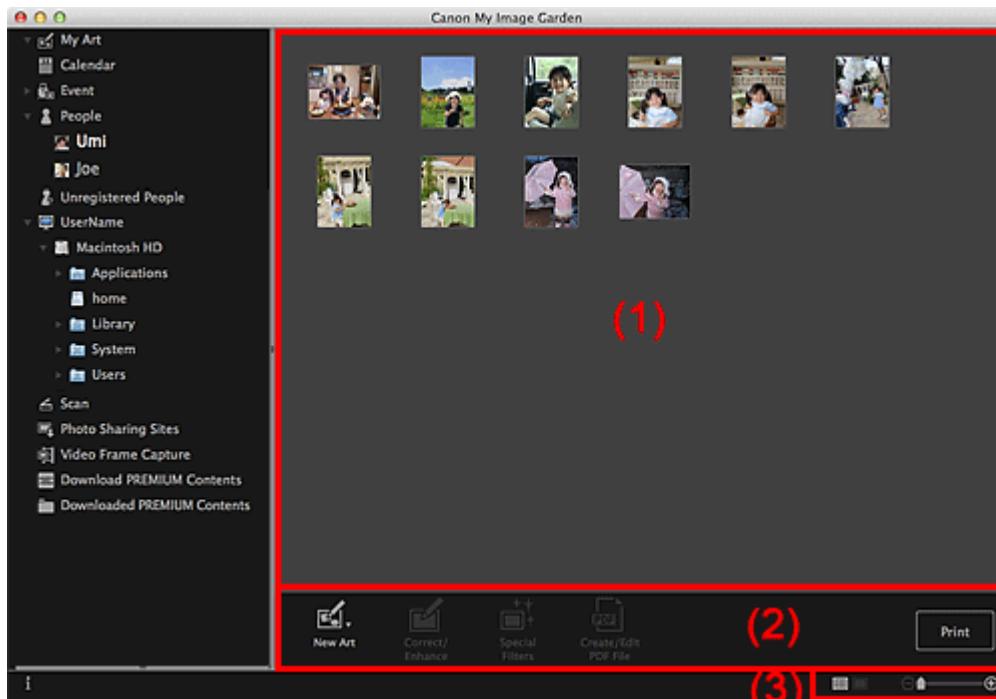
My Image Garden

## Visualización ampliada

Todas las imágenes contenidas en una persona registrada aparecen como miniaturas. Puede examinar o editar las imágenes.

Cambie a la vista **Personas (People)** a la vista ampliada mediante una de las operaciones siguientes.

- Haga doble clic en una persona en la vista **Personas (People)**
- Haga clic en el nombre mostrado debajo **Personas (People)** en el lado izquierdo de la pantalla



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de miniaturas

Muestra las imágenes de una persona registrada.

#### En la vista de miniaturas

Muestra la miniatura de una imagen registrada a la persona.

#### En la vista de detalles

Muestra la vista previa de toda la imagen.

### Nota

- Cuando se selecciona **Eliminar (Delete)** en el menú que aparece al hacer clic manteniendo pulsada la tecla Control en una imagen, ésta desaparecerá del área de miniaturas.

### (2) Botones de operación

### Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.



- **Especificar persona (Specify Person)** y (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**, **Filtros especiales (Special Filters)** y **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando hay una imagen seleccionada.



### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

➔ Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

➔ Vista **Mis creaciones artísticas**



### Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

➔ Ventana **Corregir/Mejorar imágenes**



### Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

➔ Ventana **Filtros de imagen especiales**



### Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear archivos PDF.

➔ Vista **Crear/Editar archivo PDF**



### Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

#### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes.

➔ Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes.

## (3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.

### (Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.

### (Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Tema relacionado

 Registro de personas desde la vista Detalles

Principio de página 

A170

My Image Garden

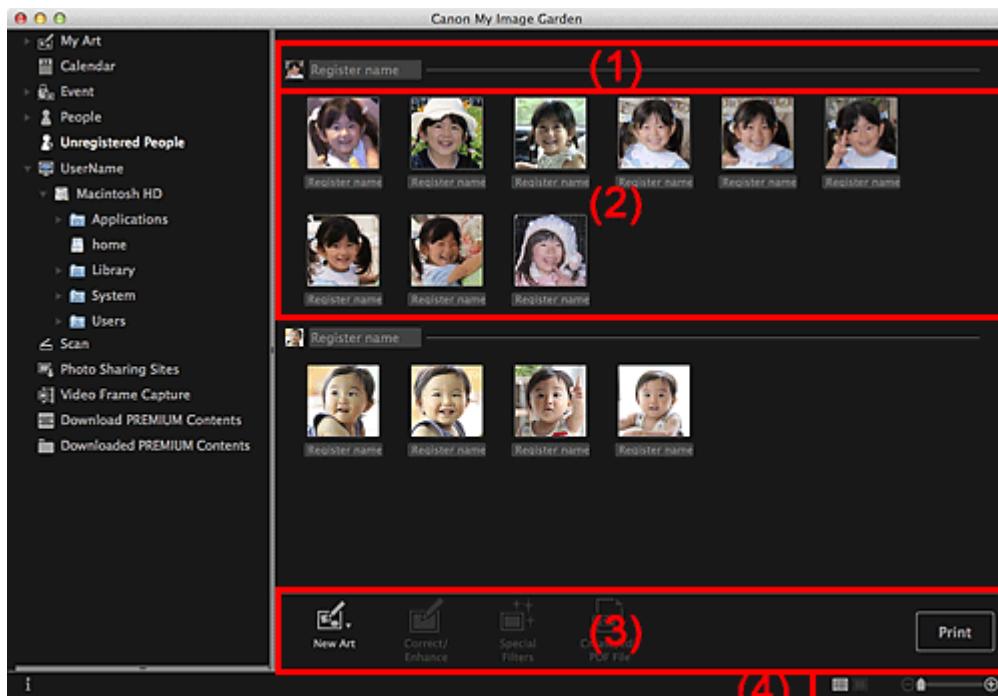
## Vista Personas no registradas

Puede registrar nombres en las imágenes cuyas áreas de cara se han detectado automáticamente.

Haga clic en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

### Nota

- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en lugar de **Personas no registradas (Unregistered People)**.
- El análisis de imágenes solo se aplica a los archivos de imagen JPEG, TIFF y PNG guardados en las carpetas definidas para **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))** y sus subcarpetas. Consulte en "[Cuadro de diálogo Preferencias](#)" cómo se establece **Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))**.



(1) Área de miniatura representativa

(2) Área de miniaturas

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de miniatura representativa

Muestra la miniatura del área de cara en la primera imagen identificada entre las imágenes identificadas como pertenecientes a la misma persona.

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** e introduzca un nombre para registrar el nombre con imágenes en el área Miniaturas que se identifican como pertenecientes a la misma persona, a la vez.

### (2) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de las áreas de caras en imágenes identificadas como pertenecientes a la misma persona, en un grupo.

Haga clic en **Regist. nombre (Register name)** e introduzca un nombre para registrar el nombre de la persona imagen a imagen.

### (3) Botones de operación

#### Nota

- **Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- **Especificar persona (Specify Person)** y  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**, **Filtros especiales (Special Filters)** y **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando hay una imagen seleccionada.



#### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

▶ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

▶ Vista Mis creaciones artísticas



#### Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

▶ Ventana Corregir/Mejorar imágenes



#### Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

▶ Ventana Filtros de imagen especiales



#### Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear archivos PDF.

▶ Vista Crear/Editar archivo PDF



#### Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

#### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes.

▶ Cuadro de diálogo Configuración de impresión



#### (Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando se detectan varias imágenes.

### (4) Barra Configuración de tamaño de visualización

#### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.

#### (Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.

## (Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

## (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Tema relacionado

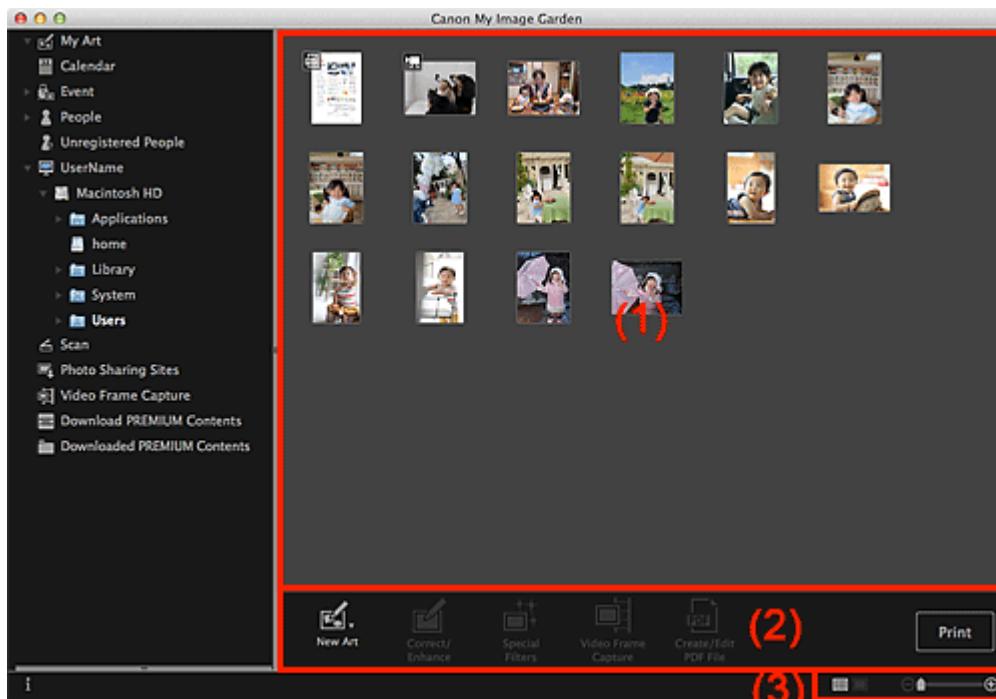
 Registro de personas

Principio de página 

## Vista de carpetas

Las imágenes, archivos PDF y vídeos de la carpeta especificada aparecen como miniaturas.

Haga clic en la carpeta en el árbol de carpetas en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista de carpeta.



(1) Área de miniaturas

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos registrados en la carpeta seleccionada.

#### Nota

- Para vídeos, aparece la marca (Vídeo) en la parte superior izquierda de la miniatura.
- Para los archivos PDF, la marca (PDF) aparece en la parte superior izquierda de las miniaturas.

### (2) Botones de operación

#### Nota

- Nueva creación (New Art)** solo aparece en la vista de miniatura.
- Especificar persona (Specify Person)** y (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.
- Se puede hacer clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** y **Filtros especiales (Special Filters)** solo cuando hay una imagen seleccionada.
- Se puede hacer clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** solo cuando haya seleccionada una imagen o un archivo PDF.
- Se puede hacer clic en **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** solo cuando hay

un vídeo seleccionado.



### Nueva creación (New Art)

Puede crear elementos tales como collages y tarjetas utilizando imágenes.

Seleccione un elemento que crear para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se pueden establecer el tema y las personas principales del elemento.

▶ Cuadro de diálogo Seleccionar tema y personas principales

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema y personas principales.

▶ Vista Mis creaciones artísticas



### Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)

Muestra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** en la que puede corregir o mejorar las imágenes.

▶ Ventana Corregir/Mejorar imágenes



### Filtros especiales (Special Filters)

Muestra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** en la que puede mejorar las imágenes con filtros especiales.

▶ Ventana Filtros de imagen especiales



### Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)** en la que puede recortar fotogramas de un vídeo.

▶ Vista Captura de fotogramas de vídeo



### Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)

Muestra la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la que es posible crear o editar archivos PDF.

▶ Vista Crear/Editar archivo PDF

## ▶ Importante

- En el caso de archivos PDF, solo se admiten aquellos creados en My Image Garden o IJ Scan Utility. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.



### Especificar persona (Specify Person)

Muestra un marco blanco en la vista previa con el que puede especificar el área de la cara de una persona y registrar el nombre.

### Imprimir (Print)

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes y archivos PDF.

▶ Cuadro de diálogo Configuración de impresión



### (Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes, archivos PDF o vídeos.

## (3) Barra Configuración de tamaño de visualización



### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista a las miniaturas de imágenes, archivos PDF y vídeos.

#### (Vista de detalles)

Cambia la vista a una vista previa de una imagen, archivo PDF o vídeo.

#### (Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.

#### (Reducir/Ampliar)

Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

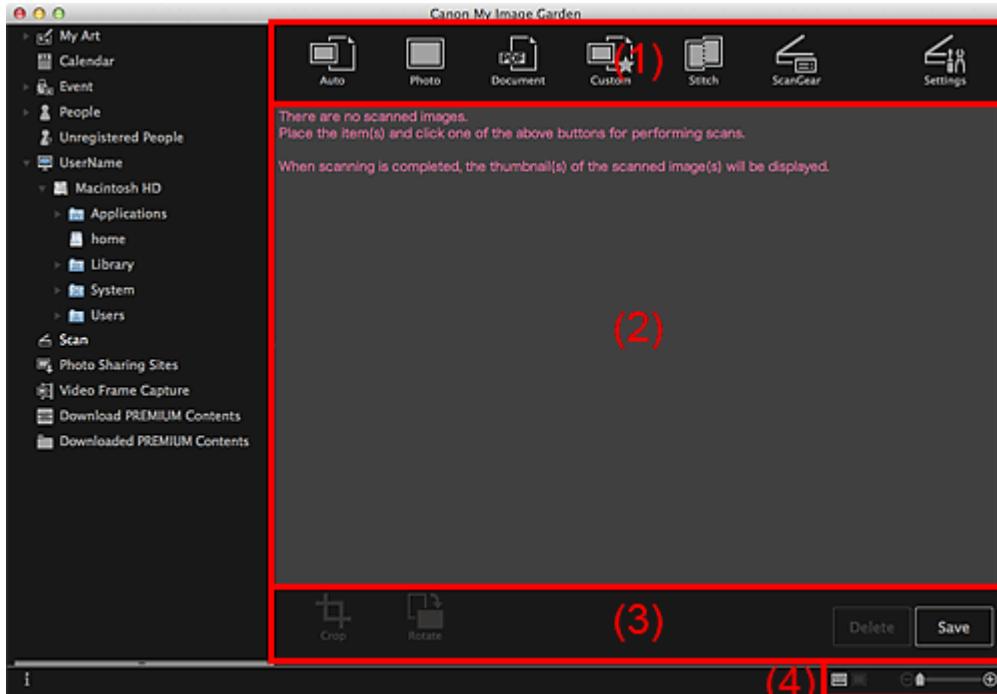
- Consulte "[Registro de personas desde la vista Detalles](#)" para saber cómo registrar personas desde la vista de detalles de la vista previa.
- Consulte "[Vista Crear/Editar archivo PDF](#)" en la vista de detalles de archivos PDF.
- Cuando visualiza un vídeo en la vista de detalles, aparece el panel de reproducción del vídeo y puede usar las funciones  (Detener),  (Reproducir) /  (Pausa),  (Retroceder fotograma),  (Avanzar fotograma) y  (Silenciar) /  (Activar audio).

[Principio de página](#) 

## Vista Escanear

Puede llevar a cabo varios escaneados según el elemento y su uso.

Haga clic en **Escanear (Scan)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Escanear (Scan)**.



(1) Área botones de escaneado

(2) Área de miniaturas de imágenes escaneadas

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área botones de escaneado



**Auto**

Le permite escanear fácilmente detectando automáticamente los tipos de elementos colocados.



**Foto (Photo)**

Escanea los elementos colocados como fotografías.



**Documento (Document)**

Escanea los elementos colocados como documentos.



**Personaliz. (Custom)**

Escanea con la configuración especificada como favorita.



**Unir (Stitch)**

Combina las imágenes escaneadas en una imagen.

Haga clic para iniciar IJ Scan Utility.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.



### ScanGear

Abre ScanGear (controlador del escáner) desde donde puede escanear fotografías y documentos con configuración avanzada.

Haga clic para iniciar ScanGear.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.



### Configurac. (Settings)

Puede establecer las configuraciones de escaneado avanzadas.

Haga clic para iniciar IJ Scan Utility.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener toda la información.

## (2) Área de miniaturas de imágenes escaneadas

Muestra las miniaturas y nombres de archivo de las imágenes escaneadas.

## (3) Botones de operación

### Nota

-  (Archivo anterior/Archivo siguiente) aparece solo en la vista de detalles.



### Recortar (Crop)

Cambia a la vista **Recortar (Crop)** en la que puede recortar imágenes escaneadas.

► Vista de recorte (Vista de escaneado)



### Girar (Rotate)

Gira la imagen escaneada 90° en sentido horario con cada clic.

### Eliminar (Delete)

Puede eliminar las imágenes escaneadas.

### Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes escaneadas.

► Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)



(Archivo anterior/archivo siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes escaneadas.

## (4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.

### (Vista de detalles)

Cambia la vista para previsualizar la imagen.

### (Vista de imagen completa)

Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño del área.



Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Tema relacionado

● Escaneado de fotos y documentos

Principio de página 

A181

My Image Garden

## Vista de recorte (Vista de escaneado)

Puede recortar las imágenes escaneadas.

Haga clic en **Recortar (Crop)** en la vista **Escanear (Scan)** para cambiar a la vista **Recortar (Crop)**.



(1) Área de vista previa

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se va a recortar.

El área que se va a recortar se indica mediante un marco blanco.

### (2) Botones de operación



**Recortar (Crop)**

Vuelve a la vista **Escanear (Scan)**.



**Girar (Rotate)**

Gira la imagen mostrada en el área de vista previa 90° en sentido horario con cada clic.

**Cancelar (Cancel)**

Restablece el recuadro blanco a la posición predeterminada.

**Aplicar (Apply)**

Aplica recorte.

**Cerrar (Close)**

Vuelve a la vista **Escanear (Scan)** sin aplicar recortes.



(Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia la imagen mostrada cuando hay varias imágenes escaneadas.

### (3) Barra Configuración de tamaño de visualización

(Vista de miniaturas)

La vista cambia a **Escanear (Scan)**.

(Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

(Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

#### Tema relacionado

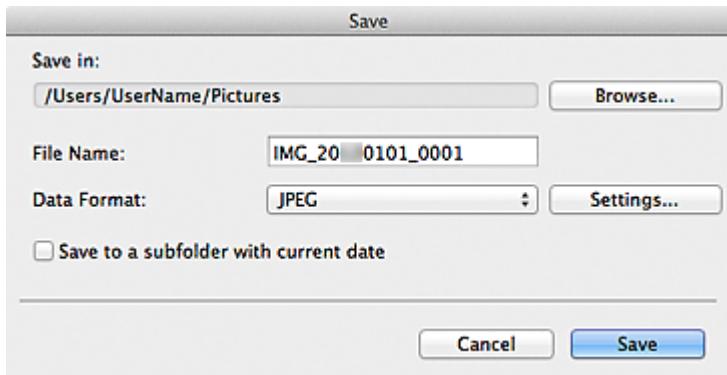
● Recorte de imágenes escaneadas

Principio de página

## Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar imágenes escaneadas en un ordenador.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** en la parte inferior derecha de la vista **Escanear (Scan)**.



### Guardar en (Save in)

Muestra la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

### Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desea guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo. Se guardarán con los nombres de archivo generados automáticamente después de escanear.

### Formato de datos (Data Format)

Puede especificar el formato de datos en que desea guardar las imágenes escaneadas.

Puede seleccionar **JPEG**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))**, **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** o **Guardar con formato de datos original (Save in the original data format)**.

Cuando esté seleccionado **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))**, haga clic en **Especificar ubicación... (Specify Location...)** en el mensaje mostrado, a continuación, especifique el archivo PDF en el que insertar las imágenes.

### Nota

- **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** aparece solo cuando se seleccionan varias imágenes en el área Miniaturas de imágenes escaneadas de la vista **Escanear (Scan)**.
- **Guardar con formato de datos original (Save in the original data format)** solo aparece si se seleccionan varios formatos de datos en el área de miniaturas de las imágenes escaneadas de la vista **Escanear (Scan)**.

### Configuración... (Settings...)

Puede llevar a cabo una configuración para guardar más avanzada cuando se selecciona **JPEG**, **PDF**, **PDF (añadir página) (PDF (Add Page))** o **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** en **Formato de datos (Data Format)**.

#### Cuando se selecciona JPEG

Se abre el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)**, donde puede especificar la calidad de imagen (tipo de compresión) de los archivos JPEG. Puede seleccionar **Alta (compresión baja) (High (Low Compression))**, **Estándar (Standard)** o **Baja (compresión alta) (Low (High Compression))**.

#### Cuando se selecciona PDF, PDF (añadir página) (PDF (Add Page)) o PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de PDF (PDF Settings)** y puede aplicar una configuración avanzada para crear archivos PDF.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de PDF

#### Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes escaneadas. La carpeta se creará con un nombre tal como "20XX\_01\_01" (Año\_Mes\_Fecha).

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, los archivos se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

#### Tema relacionado

● Vista Escanear

Principio de página 

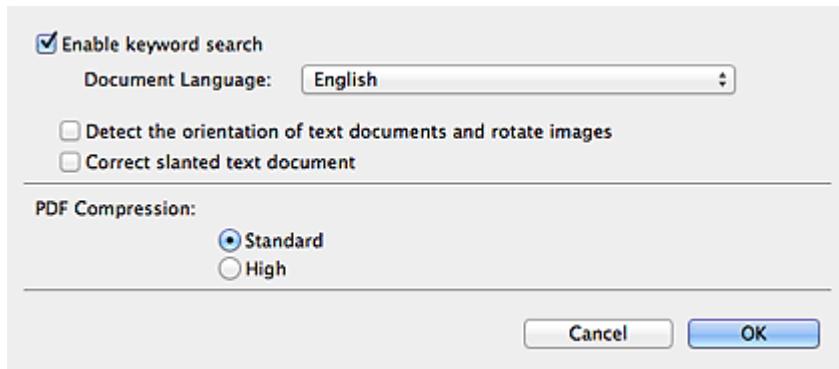
A300

My Image Garden

## Cuadro de diálogo Configuración de PDF

Puede llevar a cabo la configuración avanzada como, por ejemplo, el tipo de compresión PDF para el archivo PDF que se va a guardar.

Seleccione PDF para **Formato de datos (Data Format)** en el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** de la vista **Escanear (Scan)** y, a continuación, haga clic en **Configuración... (Settings...)** para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de PDF (PDF Settings)**.



### Habilitar búsqueda de palabra clave (Enable keyword search)

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

### Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

### Detectar la orientación de los documentos de texto y girar imágenes (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación de página basada en el texto en imágenes y rotar automáticamente las imágenes para crear archivos PDF.

### Importante

- Esta función solo está disponible para imágenes (documentos de texto) que contengan idiomas que se pueden seleccionar desde **Idioma del documento (Document Language)**. Es posible que esta función no esté disponible dependiendo del idioma que hay en la imagen.
- Quizá no sea posible detectar la orientación de página de los siguientes tipos de imágenes porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes con poco texto
  - Imágenes con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 48 puntos
  - Imágenes que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Imágenes con fondos con tramas

### Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación del documento basada en el texto de las imágenes y corregir el ángulo (en el intervalo de -0,1 a -10 grados o de +0,1 a +10 grados) para crear archivos PDF.

### Importante

- Es posible que los siguientes tipos de imagen no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Imágenes que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Imágenes con fuentes extremadamente grandes o pequeñas

- Imágenes con poco texto
- Imágenes con cifras/ímagenes
- Imágenes manuscritas

## Compresión PDF (PDF Compression)

Seleccione un tipo de compresión para guardar.

### Estándar (Standard)

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

### Alta (High)

Comprime el tamaño del archivo al guardar. Puede reducir la carga en la red/servidor.

### Importante

- Las imágenes PDF se podrían degradar si las guarda repetidamente con compresión alta.

## Tema relacionado

 Cuadro de diálogo Guardar (vista Escanear)

[Principio de página](#) 

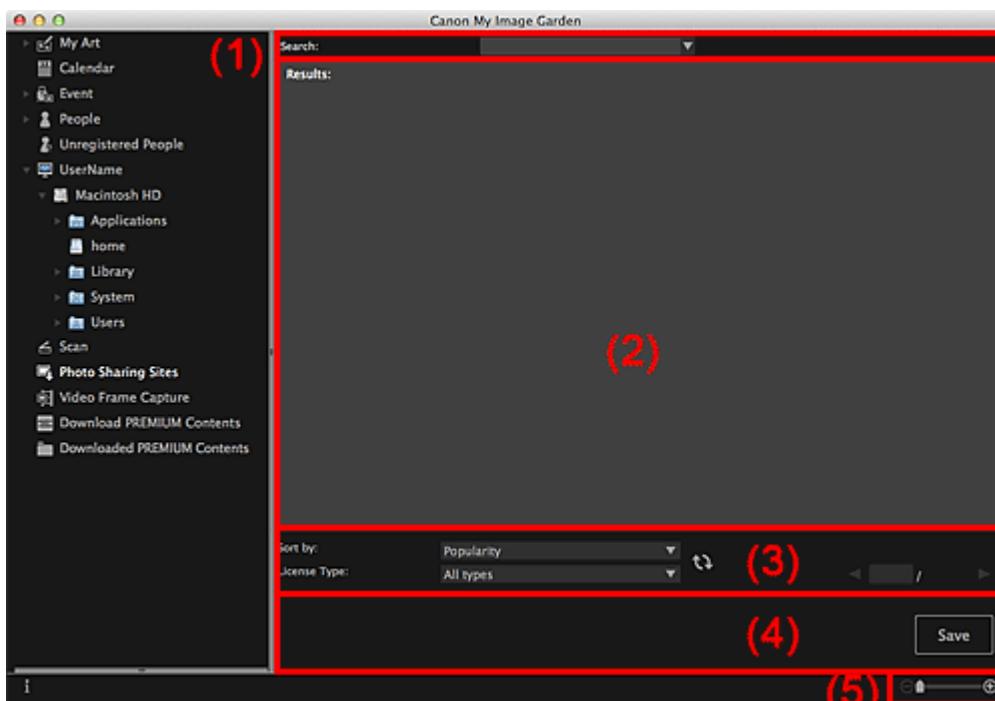
## Vista Sitios para compartir fotos

Puede buscar imágenes en sitios para compartir fotografías de Internet y descargar las que desee para imprimirlas.

Haga clic en **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.

### ► Importante

- Para utilizar esta función es necesario estar conectado a Internet. Conlleva los gastos de conexión a Internet.
- Este producto utiliza Flickr API, aunque no está certificado ni recomendado por Flickr.



(1) Área de entrada de teclado

(2) Área de resultados de búsqueda

(3) Área de criterios de búsqueda/designación de página

(4) Botones de operación

(5) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de entrada de teclado

#### Buscar (Search)

Introduzca el texto de búsqueda y pulse la tecla Retorno; los resultados de la búsqueda aparecerán en el área Resultados de la búsqueda.

#### Nota

- También puede hacer clic en (flecha abajo) para mostrar hasta 20 registros del historial de búsquedas y seleccionar entre ellos.
- Si desea introducir varias palabras clave, inserte un espacio entre ellas.
- Si existe un historial de búsqueda, puede eliminar los registros de las palabras clave introducidas anteriormente seleccionando **Eliminar histórico (Clear History)** al final de la lista.

## (2) Área de resultados de búsqueda

Muestra las miniaturas de los resultados de búsqueda. El título aparece debajo de cada miniatura.

### Importante

- Debido a las limitaciones de los sitios para compartir fotografías, si los resultados de búsqueda superan las 4000 imágenes, en todas las páginas siguientes aparecerán las mismas imágenes que las que aparezcan en la página que incluye la imagen 4001.

### Nota

- Coloque el cursor sobre una imagen para mostrar su título, el tipo de licencia y demás información.

## (3) Área de criterios de búsqueda/designación de página

### Ordenar por (Sort by)

Seleccione una opción para ordenar los resultados de búsqueda en la ventana Miniatura a partir de **Popularidad (Popularity)** y **Fecha (Date)**.

Si ha cambiado la configuración después de la búsqueda, haga clic en  (Actualizar) para volver a realizar la búsqueda.

### Tipo licencia (License Type)

Seleccione el tipo de licencia de las imágenes que desea buscar.

Puede elegir entre **Todos los tipos (All types)**, **Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))** y **Licencia CC (otros) (CC license (Others))**.

Seleccione **Todos los tipos (All types)** para mostrar todas las imágenes con independencia del tipo de licencia.

Seleccione **Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))** para que aparezcan las imágenes que se pueden utilizar exclusivamente con fines no comerciales, entre otras las imágenes CC y seleccione **Licencia CC (otros) (CC license (Others))** para mostrar otras imágenes.

Si ha cambiado la configuración después de la búsqueda, haga clic en  (Actualizar) para volver a realizar la búsqueda.

### Nota

- El tipo de licencia varía con la imagen. Coloque el cursor sobre la imagen para que aparezca su información y poder comprobar el tipo de licencia.

Tipo licencia (License Type)	Tipo licencia	Notas generales (My Image Garden)/Condiciones (Se deben cumplir estas condiciones al utilizar imágenes con licencia CC con fines que no sean exclusivamente personales o domésticos. )
<b>Todos los tipos (All types)</b>	Todos los derechos reservados	La copia no autorizada de imágenes es ilegal salvo para el uso personal/doméstico o para el uso dentro de dicho ámbito limitado. La copia de retratos (fotografías de personas) puede infringir derechos de la personalidad.
	Reconocimiento-No comercial (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.
	Reconocimiento-No comercial-Sin obras derivadas (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - No se puede modificar la obra.
	Reconocimiento-No comercial-Compartir Igual (licencia CC)	- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original. - La obra no se podrá utilizar con fines comerciales. - Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra

		original.
Reconocimiento (licencia CC)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> </ul>
Reconocimiento-Sin obras derivadas (licencia CC)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- No se puede modificar la obra.</li> </ul>
Reconocimiento-Compartir igual (licencia CC)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.</li> </ul>
<b>Licencia CC (no comercial) (CC license (Non-Commercial))</b>	Reconocimiento-No comercial (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.</li> </ul>
	Reconocimiento-No comercial-Sin obras derivadas (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.</li> <li>- No se puede modificar la obra.</li> </ul>
	Reconocimiento-No comercial-Compartir Igual (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- La obra no se podrá utilizar con fines comerciales.</li> <li>- Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.</li> </ul>
<b>Licencia CC (otros) (CC license (Others))</b>	Reconocimiento (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> </ul>
	Reconocimiento-Sin obras derivadas (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- No se puede modificar la obra.</li> </ul>
	Reconocimiento-Compartir igual (licencia CC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Junto con la creación propia, debe mostrarse el título y el titular de la licencia del trabajo original.</li> <li>- Aunque la creación se derive del trabajo de otro, se deben aplicar las mismas condiciones que las establecidas por el titular de la licencia en la obra original.</li> </ul>



Vuelve a realizar la búsqueda para actualizar los resultados en el área de resultados de la búsqueda.



Cambia las páginas en el área Resultados de búsqueda.



Introduzca un número de página y pulse la tecla Retorno para mostrar la página especificada en el área Resultados de la búsqueda.

#### (4) Botones de operación

##### Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar la o las imágenes seleccionadas en el área Resultados de la búsqueda.



## (5) Barra Configuración de tamaño de visualización



Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

### Nota

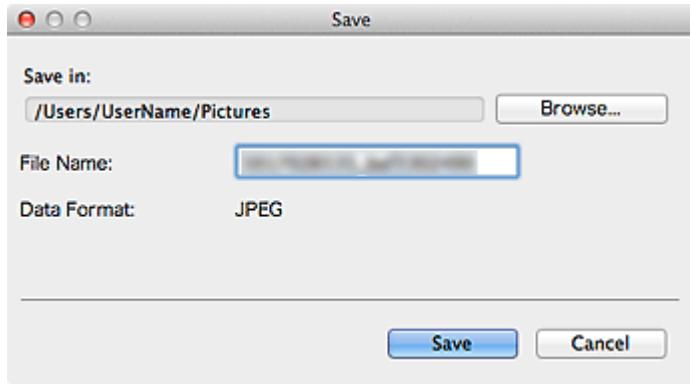
- Consulte información sobre cómo descargar imágenes desde sitios para compartir fotografías en "Descarga de imágenes desde sitios para compartir fotografías".

[Principio de página](#)

## Cuadro de diálogo Guardar (vista Sitios para compartir fotos)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar las imágenes descargadas en la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)** en un ordenador.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** en la vista **Sitios para compartir fotos (Photo Sharing Sites)**.



### Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes fijas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

### Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo.

### Formato de datos (Data Format)

El formato en que se guardan es **JPEG**.

### Tema relacionado

● [Vista Sitios para compartir fotos](#)

[Principio de página](#) 

## Vista Captura de fotogramas de vídeo

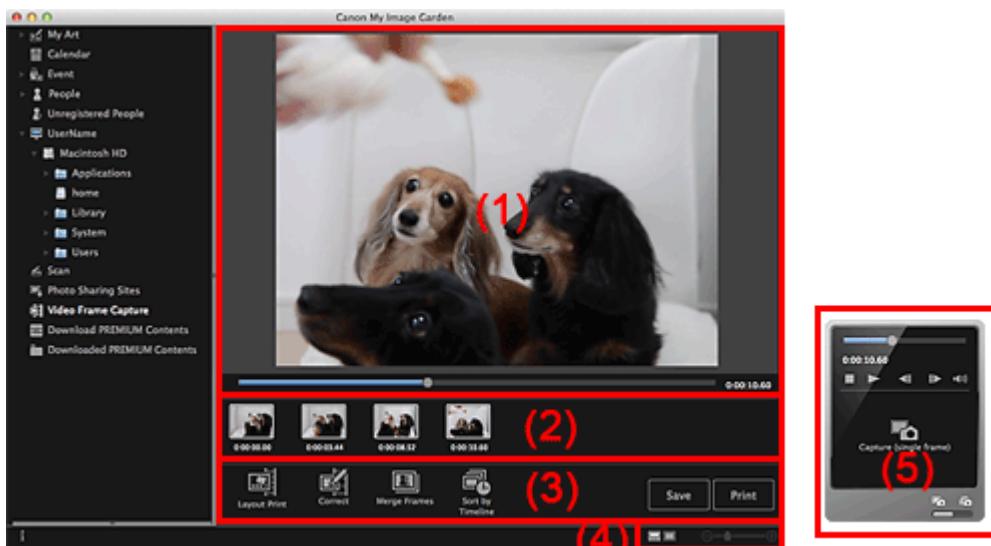
Se pueden capturar fotogramas de vídeo para crear imágenes fijas. También se pueden imprimir las imágenes fijas capturadas.

Cambie a la vista **Captura de fotogramas de vídeo** (**Video Frame Capture**) mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione un vídeo en **Vista día** (**Day View**) de la vista **Calendario** (**Calendar**), la vista **Acontecimiento** (**Event**) o la vista de carpetas y, a continuación, haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo** (**Video Frame Capture**) en la parte inferior de la pantalla
- Haga clic en **Captura de fotogramas de vídeo** (**Video Frame Capture**) en la parte izquierda de la pantalla cuando hay una captura de fotogramas de vídeo en curso

### ► Importante

- Si los vídeos no aparecen, compruebe los requisitos del sistema y los formatos de archivo. Consulte todos los detalles en "**Formatos de archivo**".
- Los tonos de color de un vídeo modificados mediante la configuración del controlador gráfico (tarjeta de vídeo) o su utilidad no se reflejan en las imágenes fijas capturadas. Por tanto, los tonos de color pueden diferir entre los vídeos y las imágenes fijas capturadas.



- (1) Área de vista previa
- (2) Área de imágenes capturadas
- (3) Botones de operación
- (4) Barra Configuración de tamaño de visualización
- (5) Panel de captura de imágenes fijas

### (1) Área de vista previa

Muestra la vista previa de un vídeo.



Muestra el progreso de la reproducción del vídeo. El tiempo de reproducción de cada momento concreto aparece a la derecha de la barra.

Puede arrastrar la barra para desplazar el vídeo hacia delante o hacia atrás.

Puede establecer las posiciones inicial y final para capturar automáticamente varias imágenes desplazando la marca (Tiempo de inicio del intervalo de captura) o (Tiempo de finalización del

intervalo de captura) situada debajo de la barra. Coloque el cursor sobre la marca para mostrar el código de tiempos.

## (2) Área de imágenes capturadas

Muestra las miniaturas de las imágenes fijas capturadas desde el vídeo. La marca  (Corrección) aparece en la miniatura de las imágenes fijas corregidas.



### (Desplazamiento a la izquierda)/(Desplazamiento a la derecha)

Desplaza el área de imágenes capturadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

## (3) Botones de operación



### Formato impresión (Layout Print)

Puede imprimir varias imágenes fijas colocándolas en un formato que recuerde una película o escenario.

Seleccione una imagen y haga clic en ella para abrir el cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales (Select Theme and Main People)** en el que se puede establecer el tema para el formato de vídeo.

► Cuadro de diálogo **Seleccionar tema y personas principales**

La vista cambia a **Mis creaciones artísticas (My Art)** cuando se completa la selección del tema.

► Vista **Mis creaciones artísticas**



### Corregir (Correct)

Muestra la vista **Corregir (Correct)** en la que puede corregir las imágenes fijas.

► Vista **Corregir**



### Combinar fotogramas (Merge Frames)

Muestra la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)** en la que puede combinar varias imágenes fijas en una imagen.

► Vista **Combinar fotogramas**



### Ordenar por cód. tiempo (Sort by Timeline)

Puede reorganizar las imágenes fijas capturadas según el orden del código de tiempos.

**Guardar (Save)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes fijas capturadas.

► Cuadro de diálogo **Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)**

**Imprimir (Print)**

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir imágenes fijas capturadas.

► Cuadro de diálogo **Configuración de impresión**

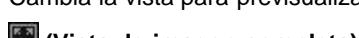
## (4) Barra Configuración de tamaño de visualización



Cambia la vista para ver las miniaturas de imágenes.



Cambia la vista para previsualizar la imagen.



Cuando se encuentra en la vista de detalles, ajusta la vista previa al tamaño de ventana.

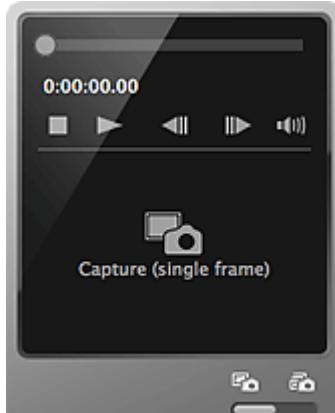


**(Reducir/Ampliar)**

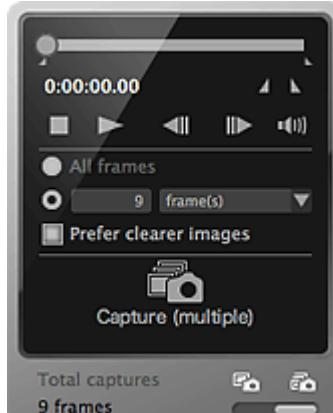
Haga clic en  (Reducir) o  (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## (5) Panel de captura de imágenes fijas

Panel **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))**



Panel **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**



### (Barra de reproducción)

Muestra el progreso de la reproducción del vídeo. El tiempo de reproducción de cada momento concreto aparece debajo de la barra.

Puede arrastrar la barra para desplazar el vídeo hacia delante o hacia atrás.

#### (Tiempo de inicio del intervalo de captura)/(Tiempo de finalización del intervalo de captura)

Se puede especificar el intervalo desde el que se desea capturar automáticamente varias imágenes. Cuando se hace clic en la posición de reproducción que se desea establecer como tiempo de inicio/finalización, la marca (del botón) situada debajo de la barra de reproducción se desplaza a la posición en la que se ha hecho clic. También se puede especificar el tiempo de inicio/finalización desplazando esta marca.

Coloque el cursor sobre la marca para mostrar la hora de inicio/finalización.

#### (Retroceso de fotograma)/(Avance de fotograma)

Retrocede/avanza los fotogramas de un vídeo de uno en uno con cada clic.

Si se pulsa durante la reproducción, el vídeo se queda en pausa.

Haga clic y mantenga pulsado para rebobinar/avanzar fotogramas de forma consecutiva.

#### (Reproducción)/(Pausa)

Reproduce el vídeo o lo pone en pausa.

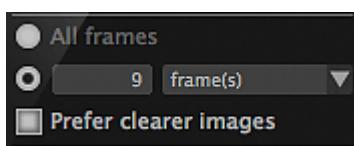
 (Pausa) o  (Reproducción) aparecen, respectivamente, cuando un vídeo se está reproduciendo o está en pausa.

#### (Detener)

Detiene el vídeo.

#### (Silencio)/(Activar audio)

Desactiva/activa el sonido.



### (Configuración de captura)

Puede establecer el número de imágenes fijas que se van a capturar.

Puede seleccionar **Todos los fotogramas (All frames)**, **fotogramas (frame(s))**, **inter. seg. (sec. int.)** o **inter. fot. (frame int.)**. Cuando se selecciona **fotogramas (frame(s))**, **inter. seg. (sec. int.)** o **inter. fot. (frame int.)**, también se puede introducir el número total de fotogramas, el intervalo de segundos o el intervalo de fotogramas, respectivamente.

Seleccione la casilla **Pref. imág. más claras (Prefer clearer images)** para capturar automáticamente las imágenes menos borrosas.



#### Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))

Captura el fotograma mostrado en vista previa como imagen fija. Las imágenes fijas capturadas

aparecen en el área Imágenes capturadas.

También puede capturar a partir de un vídeo que se está reproduciendo.



### Capturar (múltiples) (Capture (multiple))

Puede capturar varias imágenes fijas entre los tiempos de inicio y finalización especificados como intervalo de captura, de acuerdo con las condiciones de captura. Las imágenes fijas capturadas aparecen en el área Imágenes capturadas.

También puede capturar a partir de un vídeo que se está reproduciendo.



### (Cambiar captura sencilla/múltiple)

Cambia la vista entre el panel **Captura (fotogr. senc.) (Capture (single frame))** y el panel **Capturar (múltiples) (Capture (multiple))**.

## Nota

- Consulte "Captura e impresión de imágenes fijas a partir de vídeos" para obtener información sobre cómo capturar imágenes fijas a partir de un vídeo.

[Principio de página](#) 

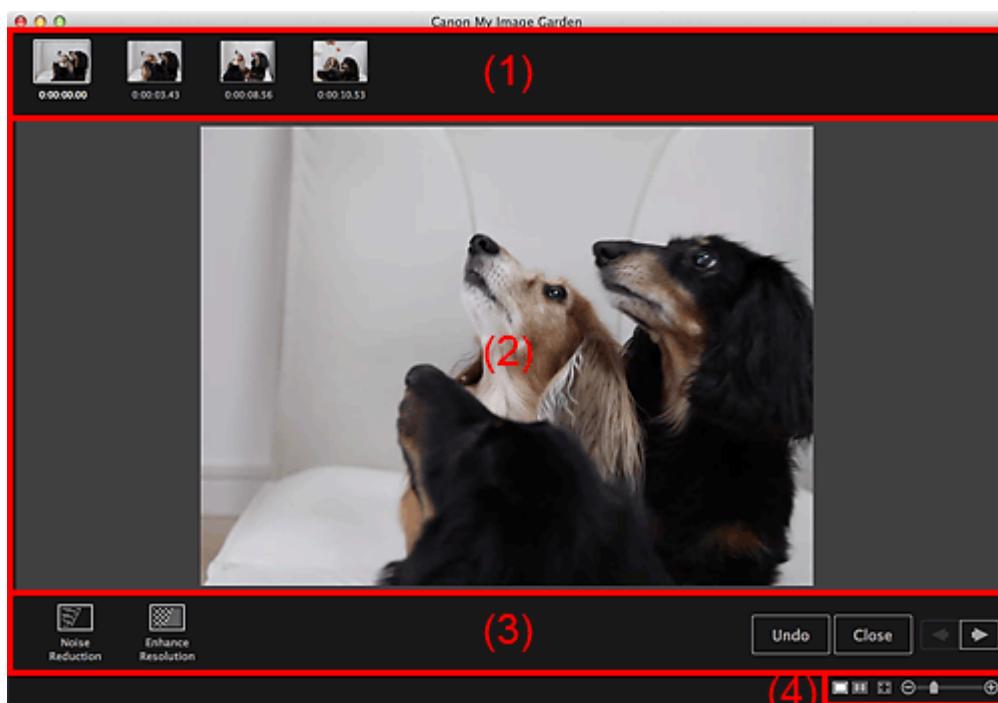
## Vista Corregir

También se pueden corregir fotogramas capturados de un vídeo.

Seleccione los fotogramas que desea corregir en el área **Imágenes capturadas de la vista Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Corregir (Correct)** en la parte inferior de la pantalla para cambiar a la vista **Corregir (Correct)**.

### Nota

- No se pueden corregir adecuadamente las imágenes fijas en las que el sujeto o la cámara se hayan movido de forma notable.



(1) Área de imágenes seleccionadas

(2) Área de vista previa

(3) Botones de operación

(4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de los fotogramas seleccionados en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

La marca (Corrección) aparece en la miniatura de las imágenes fijas corregidas.

#### (Desplazamiento a la izquierda)/(Desplazamiento a la derecha)

Desplace el área de imágenes seleccionadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

### (2) Área de vista previa

Muestra las vistas previas de los fotogramas seleccionados en el área de imágenes seleccionadas.

### (3) Botones de operación



#### Reducción ruido (Noise Reduction)

Reduce el ruido (las variaciones de tono que pueden aparecer en las imágenes tomadas con una cámara digital en lugares oscuros, por ejemplo, las escenas nocturnas).



#### Mejorar resolución (Enhance Resolution)

Reduce la distorsión de líneas (aspereza de las imágenes).

#### Deshacer (Undo)

Restaura el estado original sin corregir.

#### Cerrar (Close)

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.



#### (Imagen anterior/Imagen siguiente)

Cambia la previsualización cuando hay varias imágenes en el área de imágenes seleccionadas.

### (4) Barra Configuración de tamaño de visualización



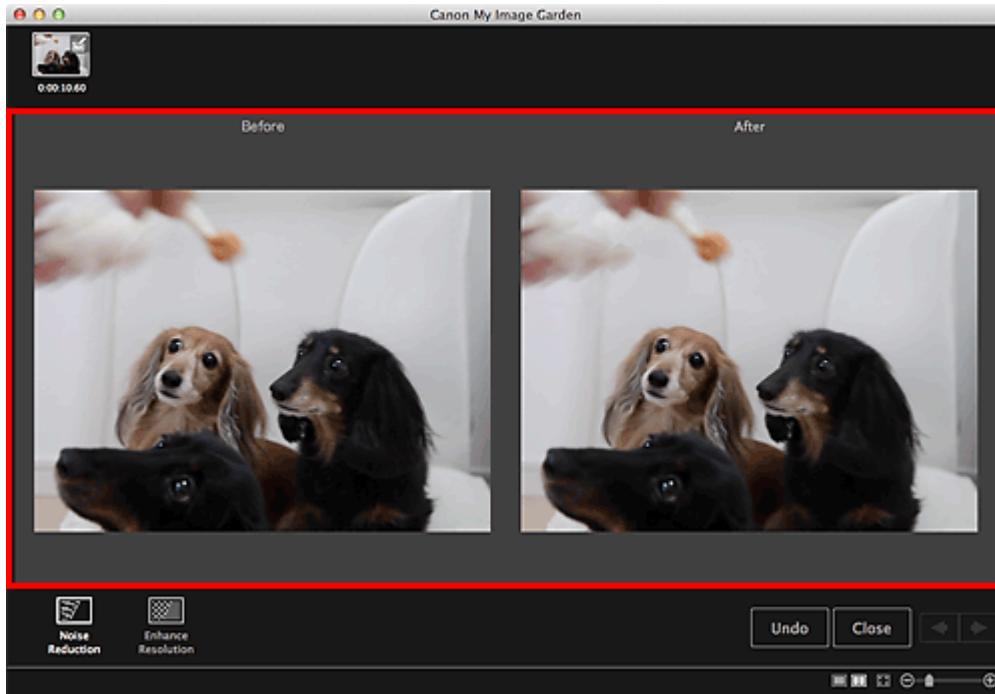
#### (Pantalla Corrección de visualización)

Cambia a la vista previa (pantalla de corrección).



#### (Pantalla de comparación de visualización)

Muestra las imágenes antes y después de la corrección una al lado de la otra en vista previa para que pueda compararlas.



#### Antes (Before)

Muestra la imagen antes de la corrección.

#### Después (After)

Muestra la imagen después de la corrección.



#### (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.



#### (Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.



## Nota

- Consulte "Corrección de imágenes fijas capturadas a partir de vídeos" para obtener información acerca de cómo corregir fotogramas capturados de un vídeo.

Principio de página

## Vista Combinar fotogramas

Puede combinar imágenes fijas capturadas en un vídeo según el orden del código de tiempos para crear una imagen que aísle cada secuencia de un sujeto en movimiento.

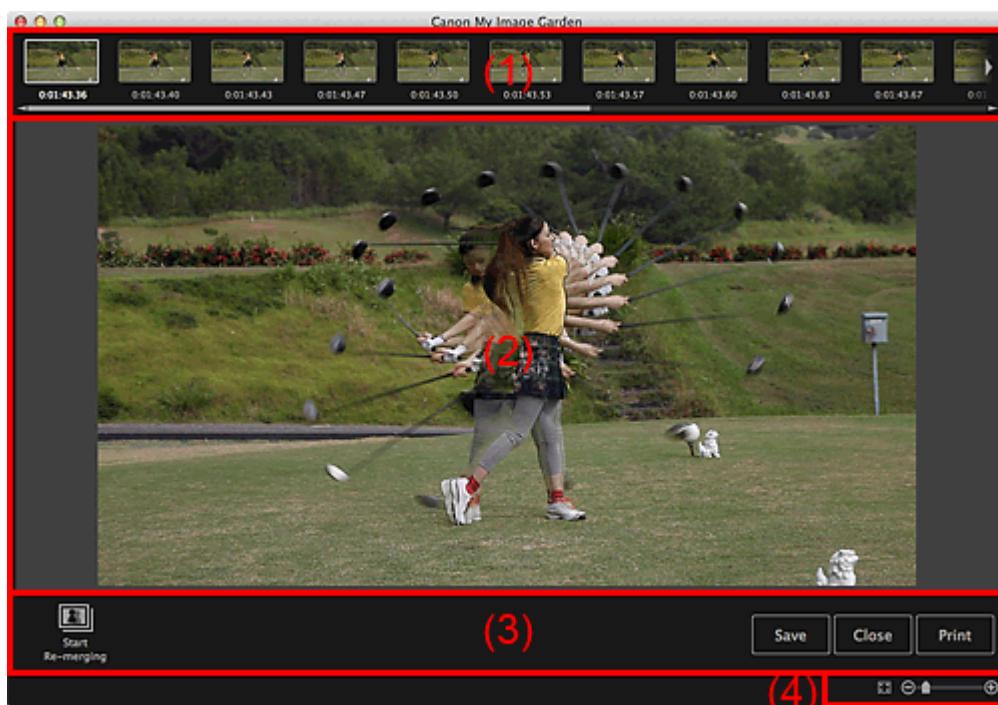
Seleccione las imágenes que desea combinar en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Combinar fotogramas (Merge Frames)** para cambiar a la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**.

### Importante

- Puede combinar entre 5 y 30 fotogramas.
- No se pueden usar las imágenes fijas corregidas en la vista **Corregir (Correct)**. Deberán usarse fotogramas originales sin corregir.

### Nota

- Se recomienda utilizar imágenes fijas capturadas de un vídeo grabado con una cámara fija (con trípode, etc.) sin efectos de zoom ni de enfoque.
- Algunas partes de los sujetos podrían aparecer transparentes si se seleccionan fotogramas en que se solapan sujetos en movimiento.
- Es posible que los fotogramas no se puedan combinar correctamente en los casos descritos a continuación.
  - Cuando se utiliza un vídeo grabado en un lugar con un fondo en movimiento
  - Cuando se seleccionan fotogramas en que se solapan sujetos/sombras en movimiento
  - Cuando se utiliza un vídeo grabado en un lugar donde los sujetos en movimiento y el fondo tienen colores y formas similares
  - Cuando se utiliza un vídeo en el que el brillo o la iluminación cambió durante la grabación
  - Cuando se utiliza un vídeo grabado mediante funciones especiales como, por ejemplo, el efecto miniatura



(1) Área de imágenes seleccionadas

(2) Área de vista previa

(3) Botones de operación

## (4) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de los fotogramas seleccionados en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.



Desplace el área de imágenes seleccionadas a la izquierda o a la derecha para mostrar las miniaturas ocultas.

### (2) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen combinada.

### (3) Botones de operación

#### **Iniciar recombin. (Start Re-merging)**

Vuelve a combinar utilizando las imágenes que se han vuelto a seleccionar en el área Imágenes seleccionadas.

#### **Guardar (Save)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar las imágenes obtenidas de fotogramas combinados.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

#### **Cerrar (Close)**

Cambia a la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

#### **Imprimir (Print)**

Abre el cuadro de diálogo Configuración de impresión desde el que se pueden imprimir las imágenes obtenidas de fotogramas combinados.

➡ Cuadro de diálogo Configuración de impresión

## (4) Barra Configuración de tamaño de visualización

#### (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

#### (Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

### Nota

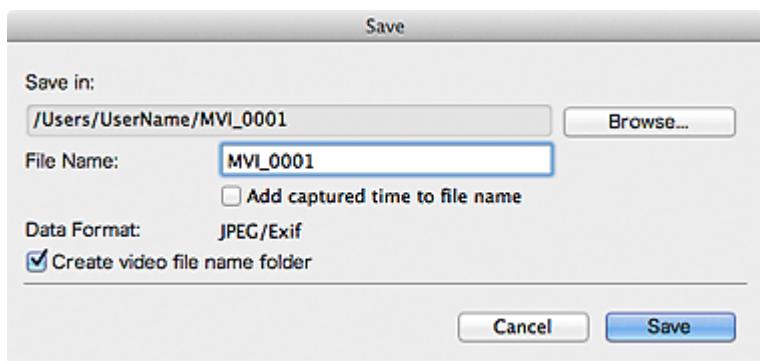
- Consulte "Obtención de imágenes de fotogramas de vídeo combinados" para obtener información sobre cómo combinar imágenes fijas.

## Cuadro de diálogo Guardar (vista Captura de fotogramas de vídeo)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar en un ordenador fotogramas capturados de vídeo o imágenes de fotogramas combinados.

Abra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Seleccione los fotogramas que desea guardar en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**, a continuación, haga clic en **Guardar (Save)**
- Haga clic en **Guardar (Save)** en la vista **Combinar fotogramas (Merge Frames)**



### Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predetermina es la correspondiente al vídeo donde se ha guardado el vídeo del que se han capturado los fotogramas.

### Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar varios archivos a la vez, se adjunta automáticamente un número de 4 dígitos al nombre de cada archivo.

#### Agregar hora de captura al nombre de archivo (Add captured time to file name)

Seleccione esta casilla para anexar la hora capturada (8 dígitos) al nombre del archivo que se va a guardar.

### Nota

- **Agregar hora de captura al nombre de archivo (Add captured time to file name)** solo aparece al guardar imágenes estáticas captadas en la vista **Captura de fotogramas de vídeo (Video Frame Capture)**.

### Formato de datos (Data Format)

El formato en que se guardan las imágenes es **JPEG/Exif**.

### Crear carpeta con el nombre del archivo de vídeo (Create video file name folder)

Seleccione esta casilla de verificación para crear una carpeta con el nombre de archivo del vídeo en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella los fotogramas.

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, las imágenes se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

### Tema relacionado

● [Vista Captura de fotogramas de vídeo](#)



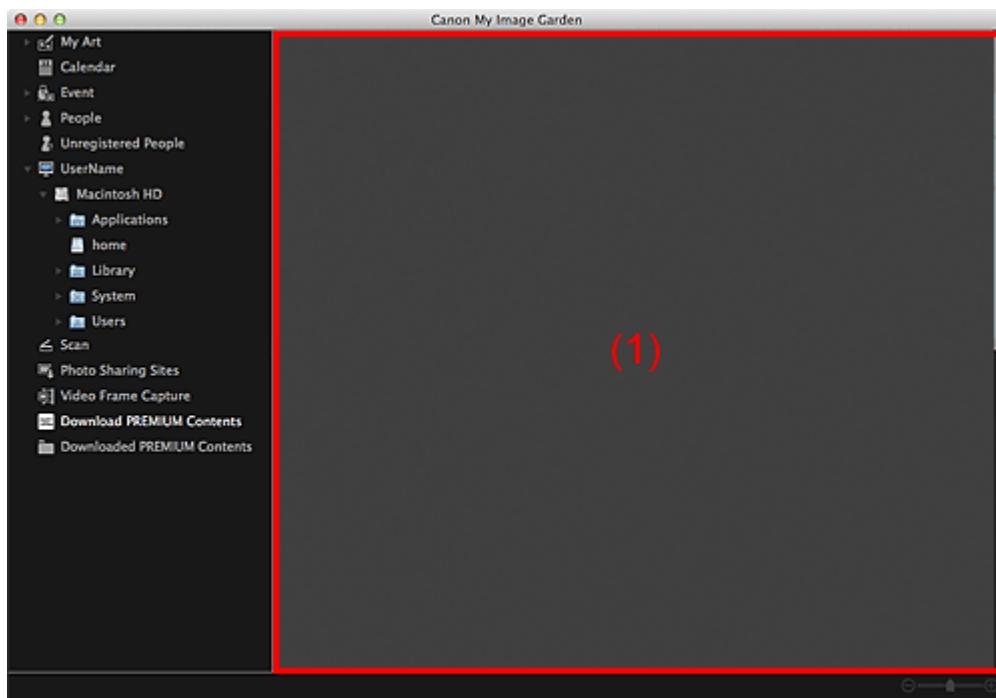
## Vista Descargar contenido premium

Se puede descargar el contenido premium.

Haga clic en **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Descargar contenido premium (Download PREMIUM Contents)**.

### ► Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal.  
No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.



(1) Área de contenidos

### (1) Área de contenidos

Muestra el contenido de CREATIVE PARK PREMIUM.

### Tema relacionado

- Descarga de contenidos premium

A200

My Image Garden

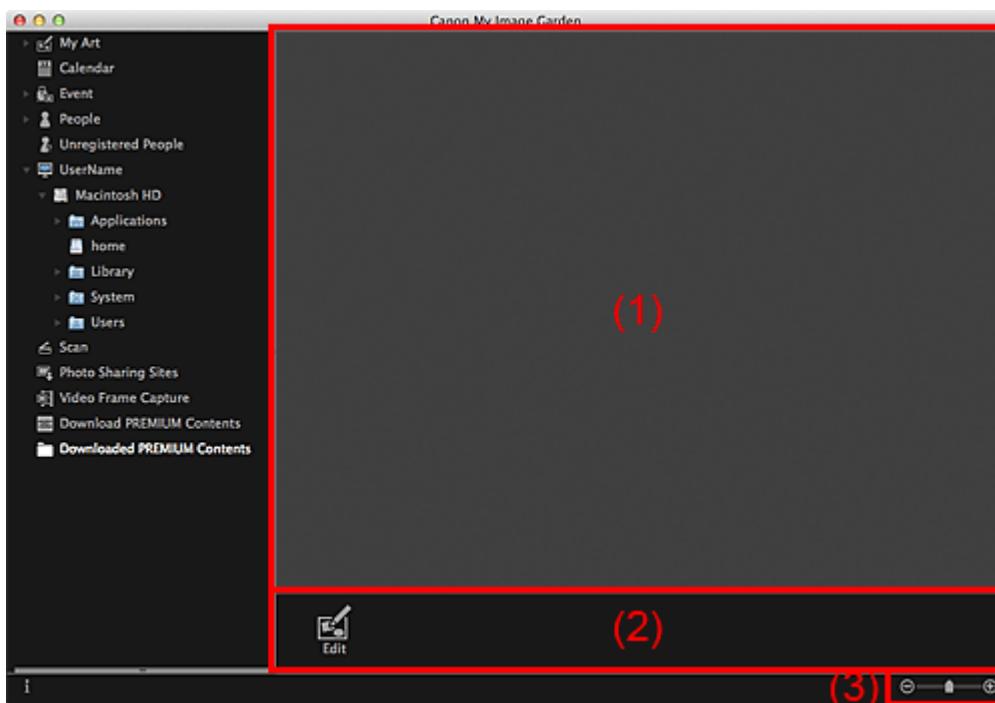
## Vista Contenido premium descargado

Puede editar o imprimir el contenido premium (materiales para imprimir) que se ha descargado.

Haga clic en **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)** en el lado izquierdo de la pantalla para cambiar a la vista **Contenido premium descargado (Downloaded PREMIUM Contents)**.

### ► Importante

- El contenido premium descargado o impreso solo puede utilizarse para uso personal.  
No puede utilizarse el contenido para fines comerciales.



(1) Área de materiales descargados

(2) Botones de operación

(3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de materiales descargados

Muestra las miniaturas de contenidos premium descargados.

### ► Nota

- Coloque el cursor sobre una imagen para mostrar información sobre el elemento.
  - **Nombre del contenido (Content Name)**
  - **Artista o marca (Artist or Brand)**
  - **Tipo licencia (License Type)**
  - **Nº impresiones (Printable Times)**
  - **Caducidad uso (Usage Expiry)**
  - **Tamaño de papel (Paper Size)**
  - **Papel sugerido (Suggested Paper)**

### (2) Botones de operación



## Editar (Edit)

Cambia a la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**.

→ [Vista Mis creaciones artísticas](#)

## Nota

- Las funciones de edición disponibles varían con el contenido premium seleccionado.
- No se pueden editar varios contenidos premium a la vez.

### (3) Barra Configuración de tamaño de visualización



(Reducir/Ampliar)

Haga clic en (Reducir) o (Ampliar) para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Nota

- Consulte "[Descarga e impresión de contenidos premium](#)" para saber cómo imprimir mediante el contenido premium descargado.

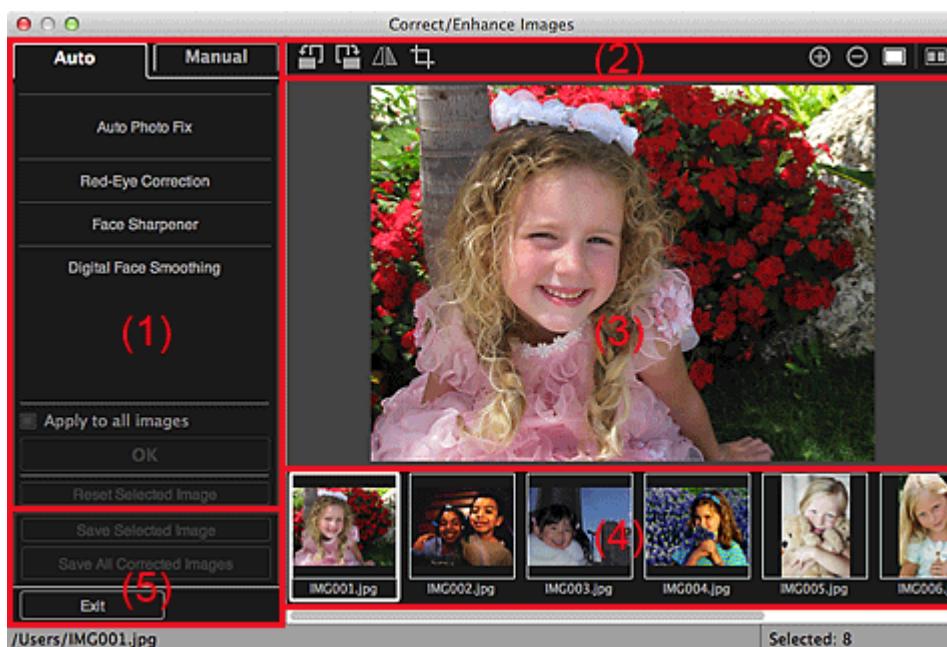
[Principio de página](#)

## Ventana Corregir/Mejorar imágenes

Puede corregir o mejorar las imágenes.

Muestre la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione las imágenes en uso en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, a continuación, haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla
- Seleccione una imagen o imágenes en **Vista día (Day View)** de la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)**, la visualización ampliada de la vista **Personas (People)**, la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o la vista de carpetas, a continuación haga clic en **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** en la parte inferior de la pantalla



(1) Área de ajuste/corrección/mejora de imágenes

(2) Botones de operación de vista previa

(3) Área de vista previa

(4) Área de imágenes seleccionadas

(5) Botones de operación

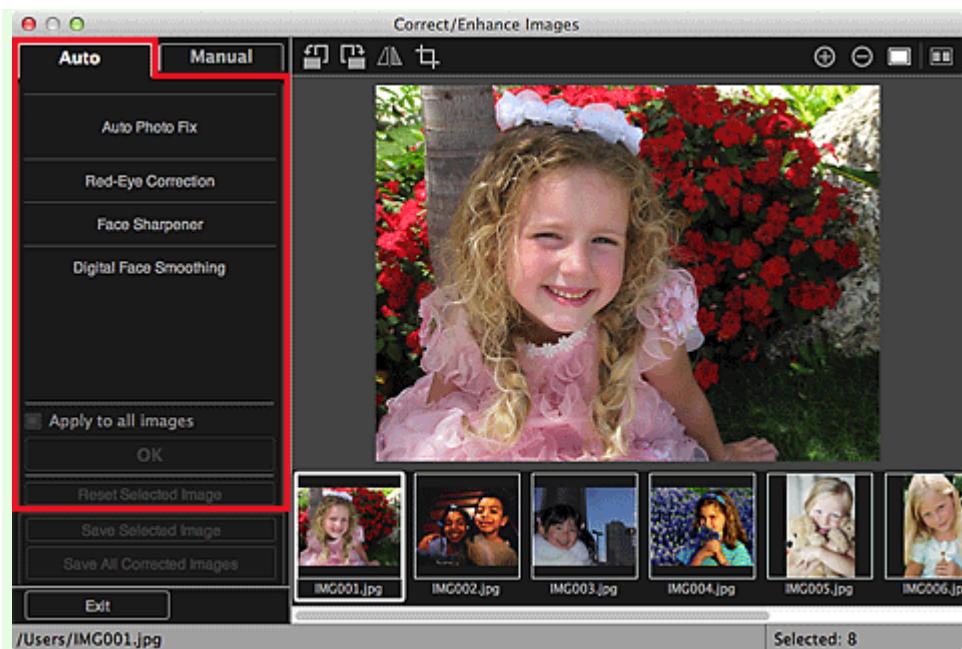
### (1) Área de ajuste/corrección/mejora de imágenes

La configuración y los procedimientos disponibles varían entre las fichas **Auto** y **Manual**.

Haga clic en la ficha **Auto** o en la ficha **Manual** para cambiar entre ellas.

#### Ficha Auto

Puede corregir o mejorar toda la imagen seleccionada en la ficha **Auto**.



### Autocorrección de foto (Auto Photo Fix)

Aplica automáticamente correcciones adecuadas para las fotos.

#### Nota

- Puede corregir de forma automática las fotografías al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

### Priorice información Exif (Prioritize Exif info)

Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.

Quite la marca de esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basándose en los resultados del análisis de la imagen. Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

#### Nota

- Exif es un formato estándar para incrustar distintos datos de disparo en imágenes de cámaras digitales (JPEG).
- Puede aplicar automáticamente correcciones adecuadas basadas en la información Exif a la hora de imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

### Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)

Corrige los ojos rojos.

#### Nota

- Puede corregir de forma automática los ojos rojos al imprimir. Consulte "[Cuadro de diálogo Configuración de impresión](#)" para obtener más información sobre este procedimiento.

### Enfocar cara (Face Sharpener)

Enfoca las caras desenfocadas de una fotografía.

Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

### Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)

Embellece la piel puesto que reduce imperfecciones y arrugas.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

### Aplicar a todas las imágenes (Apply to all images)

Seleccione esta casilla para corregir o mejorar automáticamente todas las imágenes en el área Imágenes seleccionadas.

### Aceptar (OK)

Aplica la corrección/mejora especificada a las imágenes.

### Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin ajustar.

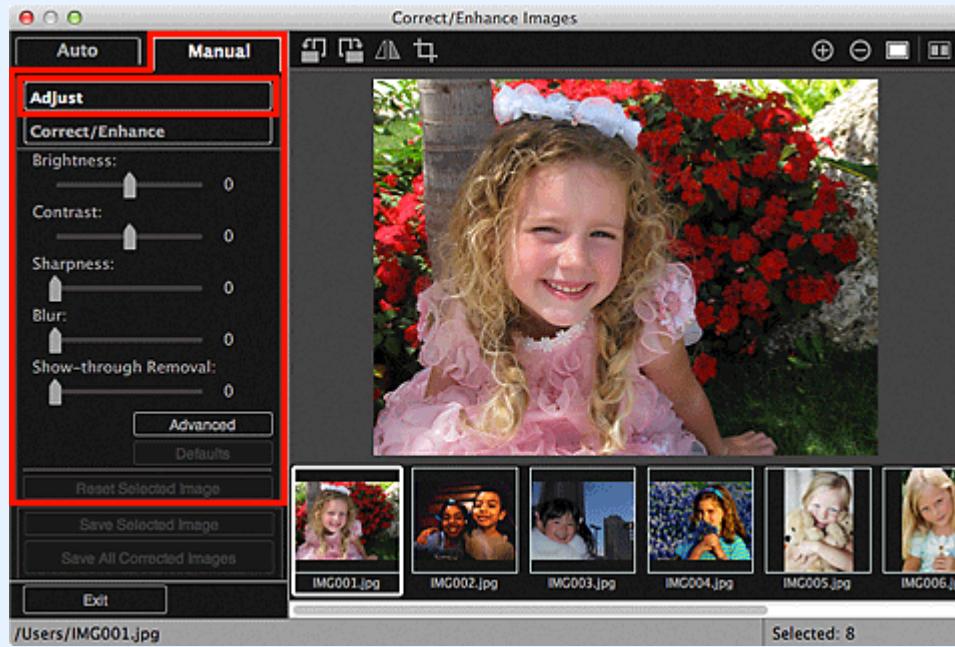
## Ficha Manual

En la ficha **Manual** encontrará dos menús: **Ajustar (Adjust)** y **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)**.

Utilice **Ajustar (Adjust)** para ajustar el brillo y el contraste, o para enfocar toda la imagen.

Utilice **Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)** para corregir/mejorar áreas específicas.

### Ajustar (Adjust)



#### Brillo (Brightness)

Permite ajustar el brillo de toda la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha, para iluminarla.

#### Contraste (Contrast)

Permite ajustar el contraste de la imagen. Ajuste el contraste cuando la imagen tenga poco volumen por la falta de contraste.

Mueva el control deslizante hacia la izquierda para disminuir el contraste y hacia la derecha, para aumentarlo.

#### Nitidez (Sharpness)

Enfatiza el contorno de los objetos para enfocar la imagen. Ajuste la nitidez cuando la foto esté desenfocada o el texto esté borroso.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para dar más nitidez a la imagen.

#### Difuminar (Blur)

Difumina el contorno de los objetos para suavizar la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para suavizar la imagen.

#### Eliminar colores base (Show-through Removal)

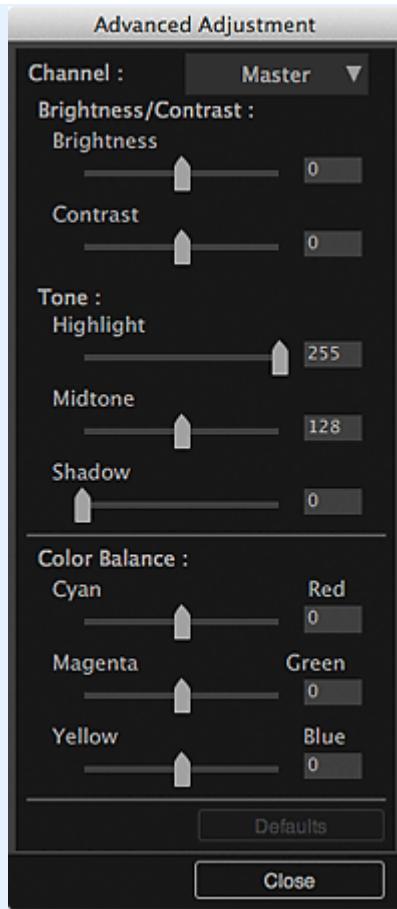
Elimina los colores base del texto de la cara opuesta o elimina el color base. Ajuste el nivel de colores base para evitar que el texto de la cara opuesta de un documento fino o el color base del documento aparezcan en la imagen.

Mueva el control deslizante hacia la derecha para aumentar el efecto de eliminación de colores base.

#### Avanzados (Advanced)

Abre el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)** en el que se puede ajustar con precisión el brillo y el tono de color de la imagen.

En el caso de **Brillo/contraste (Brightness/Contrast)** y **Tono (Tone)**, seleccione un color en **Canal (Channel)** para ajustar los valores de **Rojo (Red)**, **Verde (Green)** o **Azul (Blue)**, o bien elija **Principal (Master)** para ajustar a la vez los tres colores.



### Brillo/contraste (Brightness/Contrast)

Ajusta el brillo y el contraste de la imagen.

Mueva el control deslizante **Brillo (Brightness)** hacia la izquierda para oscurecer la imagen y hacia la derecha para aclararla.

Mueva el control deslizante **Contraste (Contrast)** hacia la izquierda para disminuir el contraste y hacia la derecha para aumentarlo.

### Tono (Tone)

Ajusta el balance del brillo especificando **Altas luces (Highlight)** (el nivel más claro), **Sombras (Shadow)** (el nivel más oscuro) y **Medios tonos (Midtone)** (el color situado entre **Altas luces (Highlight)** y **Sombras (Shadow)**).

Mueva el control deslizante **Altas luces (Highlight)** hacia la izquierda para aclarar la imagen.

Mueva el control deslizante **Medios tonos (Midtone)** hacia la izquierda para aclarar la imagen y hacia la derecha para oscurecerla.

Mueva el control deslizante **Sombras (Shadow)** hacia la derecha para oscurecer la imagen.

### Balance del color (Color Balance)

Ajusta la intensidad y el balance de color de la imagen.

Mueva el control deslizante **Balance del color (Color Balance)** hacia la izquierda o hacia la derecha para destacar el color correspondiente.

### Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los ajustes.

### Cerrar (Close)

Cierra el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)**.

## Nota

- Los valores de **Brillo (Brightness)** y **Contraste (Contrast)** establecidos en **Ajustar (Adjust)** no se modifican aunque se ajuste el brillo y el tono de color en el cuadro de diálogo **Ajuste avanzado (Advanced Adjustment)**.

### Predeterminados (Defaults)

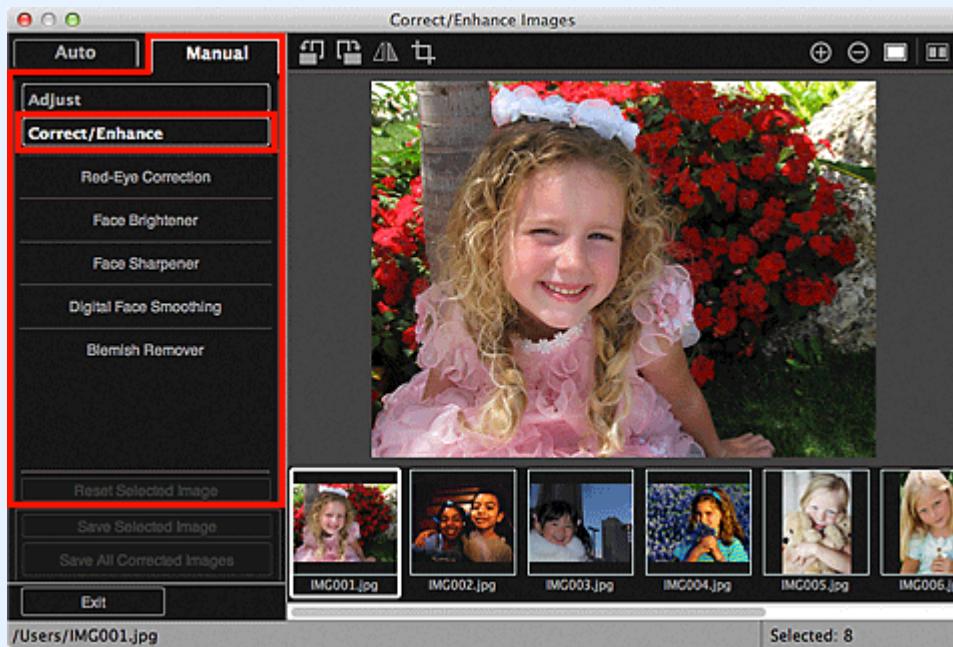
Restablece cada ajuste (brillo, contraste, nitidez, difuminado y eliminación de colores base).

### Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin

ajustar.

## Corregir/Mejorar (Correct/Enhance)



### Corrección de ojos rojos (Red-Eye Correction)

Corrige los ojos rojos en la zona seleccionada.

Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

### Aclarador de caras (Face Brightener)

Corrige toda la imagen para aplicar más brillo al área de la cara dentro del área seleccionada y en su entorno.

Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

### Enfocar cara (Face Sharpener)

Corrige toda la imagen para hacer más nítida el área de la cara dentro del área seleccionada y en su entorno.

Puede ajustar el nivel de corrección con el control deslizante.

### Suavizado digital de rostros (Digital Face Smoothing)

Retoca la piel para embellecerla al reducir imperfecciones y arrugas en el área seleccionada.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

### Eliminador de imperfecciones (Blemish Remover)

Reduce los lunares en el área seleccionada.

### Aceptar (OK)

Aplica la corrección/mejora seleccionada al área especificada.

### Deshacer (Undo)

Cancela la última corrección/mejora aplicada.

### Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)

Restaura la imagen corregida, ajustada o mejorada al estado original sin corregir, sin mejorar o sin ajustar.

## (2) Botones de operación de vista previa

### Nota

- Cuando la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se muestra desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, no aparecen (Girar a la izquierda 90°), (Girar a la derecha 90°), (Invertir horizontalmente) y (Recortar).

(Girar a la izquierda 90°)/(Girar a la derecha 90°)

Gira la imagen 90° en sentido horario o antihorario con cada clic.



Invierte la imagen horizontalmente.



Muestra la ventana **Recortar (Crop)** en la que puede recortar la imagen.



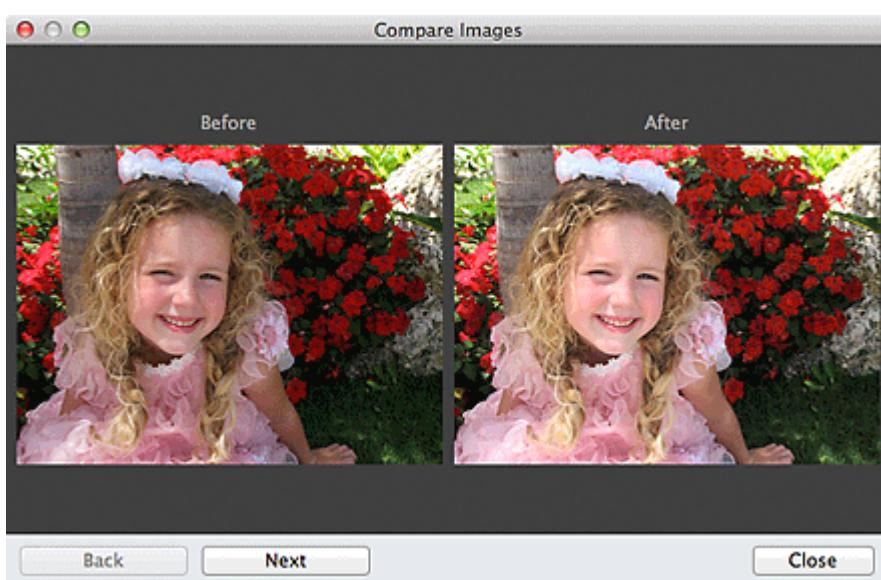
Amplía o reduce la vista previa con cada clic.



Ajusta la vista previa al tamaño del área.



Muestra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)** en la que podrá comparar las imágenes antes y después de realizar la corrección, mejora o ajuste.



#### Antes (Before)

Aparece la imagen antes de la corrección, mejora o ajuste.

#### Después (After)

Aparece la imagen después de la corrección, mejora o ajuste.

#### Atrás (Back)/Siguiente (Next)

Cambia a la imagen anterior/siguiente.

No está disponible cuando hay una imagen seleccionada.

#### Cerrar (Close)

Cierra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)**.

### (3) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se está corrigiendo o mejorando.

La marca  (Corrección/Mejora) aparece en las imágenes corregidas o mejoradas.

### (4) Área de imágenes seleccionadas

Muestra las miniaturas de las imágenes cuando se han seleccionado varias imágenes al mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

Este área no aparece cuando se ha seleccionado una imagen después de mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

La marca  (Corrección/Mejora) aparece en las imágenes corregidas o mejoradas.



## Nota

- Este área no aparece cuando se han seleccionado varias imágenes en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** después de mostrar la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**; solo aparece la vista previa de la última imagen seleccionada.

## (5) Botones de operación

### Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar la imagen corregida, mejorada o ajustada que aparece en el área de vista preliminar.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales)

### Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar todas las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas que aparecen en el área de imágenes seleccionadas.

➡ Cuadro de diálogo Guardar (ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales)

### Salir (Exit)

Cierra la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**.

## Tema relacionado

● Corrección/mejora de fotografías

Principio de página 

A302

My Image Garden

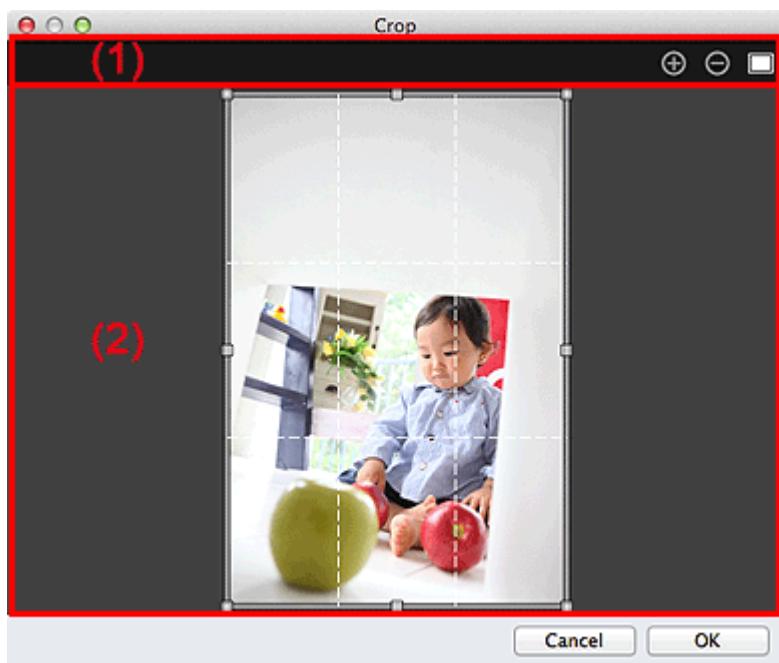
## Ventana Recortar

Las imágenes se pueden recortar.

Haga clic en  (Recortar) en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** para mostrar la ventana **Recortar (Crop)**.

### Nota

- Cuando la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)** se muestra desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**,  (Recortar) no aparece.



(1) Botones de operación de vista previa

(2) Área de vista previa

### (1) Botones de operación de vista previa

 (Ampliar)/(Reducir)

Amplía o reduce la vista previa con cada clic.

 (Vista de imagen completa)

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

### (2) Área de vista previa

Muestra la vista previa de la imagen que se va a recortar.

El área que se va a recortar se indica mediante un marco blanco.

### Tema relacionado

- [Recorte de fotografías](#)
- [Ventana Corregir/Mejorar imágenes](#)

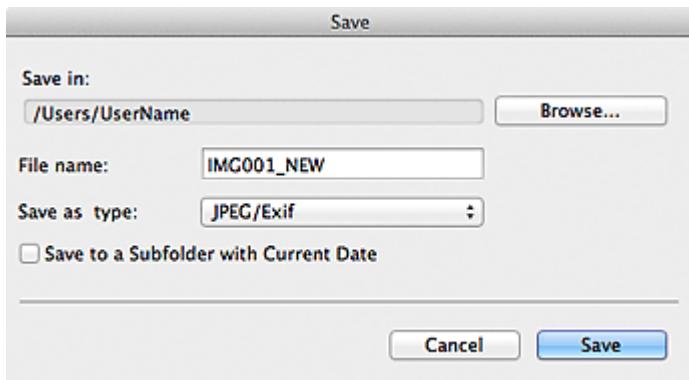


## Cuadro de diálogo Guardar (ventana Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas en un ordenador.

Abra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** con uno de los siguientes procedimientos.

- Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** en la ventana **Corregir/Mejorar imágenes (Correct/Enhance Images)**
- Haga clic en **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)** en la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**



### Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

#### Nota

- Esta opción está desactivada cuando la casilla de verificación **Guardar en carpeta original (Save to original folder)** esté seleccionada.

### Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. No puede introducir el nombre de archivo al guardar varios archivos al mismo tiempo. "\_NEW" se anexa automáticamente a los nombres de archivo originales.

### Tipo de archivo (Save as type)

Muestra el tipo de archivo en el que guardar las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas. Solo puede guardar en **JPEG/Exif**.

### Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas. La carpeta de fecha actual se creará con un nombre tal como "20XX\_01\_01" (Año\_Mes\_Fecha).

### Guardar en carpeta original (Save to original folder)

Seleccione esta casilla de verificación para guardar las imágenes corregidas, mejoradas o ajustadas en las carpetas en las que se guardaron las imágenes antes de su modificación.

#### Nota

- **Guardar en carpeta original (Save to original folder)** aparece solo cuando se ha hecho clic en **Guardar todas las imágenes corregidas (Save All Corrected Images)** o **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**.

## Tema relacionado

• Ventana Filtros de imagen especiales

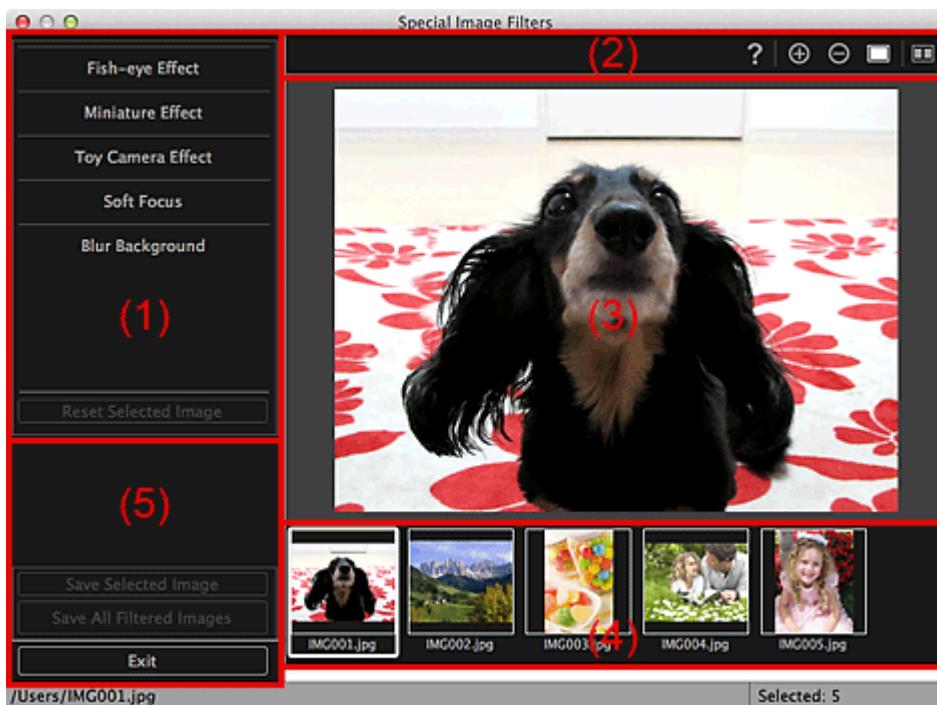
Principio de página 

## Ventana Filtros de imagen especiales

Puede mejorar las imágenes mediante filtros especiales.

Muestre la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)** mediante una de las operaciones siguientes.

- Seleccione las imágenes en uso en el área de edición de la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)**, a continuación, haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla
- Seleccione una imagen o imágenes en **Vista día (Day View)** de la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)**, la visualización ampliada de la vista **Personas (People)**, la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o la vista de carpetas, a continuación haga clic en **Filtros especiales (Special Filters)** en la parte inferior de la pantalla



(1) Área de efectos de imagen

(2) Botones de operación de vista previa

(3) Área de vista previa

(4) Área de imágenes seleccionadas

(5) Botones de operación

### (1) Área de efectos de imagen

#### Nota

- Aceptar (OK) y Cancelar (Cancel) solo aparecen cuando se selecciona **Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)**, **Efecto miniatura (Miniature Effect)** o **Fondo borroso (Blur Background)**.

#### Efecto ojo de pez (Fish-eye Effect)

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto hecha con objetivo de ojo de pez, enfocando el punto seleccionado.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

#### Efecto miniatura (Miniature Effect)

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto de un modelo en miniatura (diorama).

Puede ajustar el tamaño del marco blanco (en torno al área que no se va a difuminar) utilizando el control deslizante.

#### **Efecto cám. juguete (Toy Camera Effect)**

Puede mejorar una imagen para que parezca una foto retro hecha con una cámara de juguete.

La mejora se aplica conforme desplaza el control deslizante para ajustar el nivel del efecto.

#### **Enfoque difuminado (Soft Focus)**

Puede mejorar una imagen completa para suavizar el enfoque.

La mejora se aplica conforme desplaza el control deslizante para ajustar el nivel del efecto.

#### **Fondo borroso (Blur Background)**

Puede difuminar el área que queda fuera de la selección.

Puede ajustar el nivel de mejora con el control deslizante.

#### **Aceptar (OK)**

Aplica la mejora especificada a la imagen seleccionada.

#### **Cancelar (Cancel)**

Cancela la última mejora aplicada.

#### **Restablecer imagen seleccionada (Reset Selected Image)**

Restaura la imagen mejorada al estado original sin mejorar.

## **(2) Botones de operación de vista previa**

### **Nota**

-  (Detecta el contorno y selecciona el área) y  (Cancela el área seleccionada) solo aparecen cuando está seleccionado **Fondo borroso (Blur Background)**.



#### **(Detectar el contorno y seleccionar el área)**

Puede especificar el área que no se difuminará. El contorno se detecta automáticamente.



#### **(Cancela el área seleccionada)**

Elimina el área seleccionada.

#### **(Ayuda)**

Abre esta guía.

#### **(Ampliar)/(Reducir)**

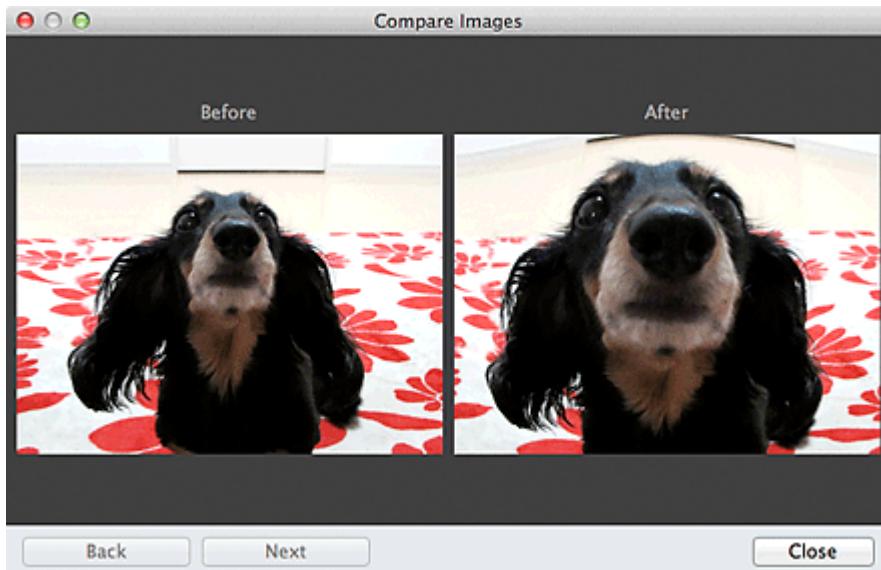
Amplía o reduce la vista previa con cada clic.

#### **(Vista de imagen completa)**

Ajusta la vista previa al tamaño del área.

#### **(Pantalla de comparación de visualización)**

Muestra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)** en la que podrá comparar las imágenes antes y después de realizar las mejoras.



#### **Antes (Before)**

Aparece la imagen antes de la mejora.

#### **Después (After)**

Aparece la imagen después de la mejora.

#### **Atrás (Back)/Siguiente (Next)**

Cambia a la imagen anterior/siguiente.

No está disponible cuando hay una imagen seleccionada.

#### **Cerrar (Close)**

Cierra la ventana **Comparar imágenes (Compare Images)**.

### **(3) Área de vista previa**

Muestra la vista previa de la imagen que se está mejorando.

La marca (Mejora) aparece en las imágenes mejoradas.

### **(4) Área de imágenes seleccionadas**

Muestra las miniaturas de las imágenes cuando se han seleccionado varias imágenes al mostrar la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

Este área no aparece cuando se ha seleccionado una imagen después de mostrar la ventana **Filtros especiales (Special Filters)**.

La marca (Mejora) aparece en las imágenes mejoradas.

#### **Nota**

- Este área no aparece cuando se han seleccionado varias imágenes en la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** después de mostrar la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**; solo aparece la vista previa de la última imagen seleccionada.

### **(5) Botones de operación**

#### **Guardar imagen seleccionada (Save Selected Image)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se puede guardar la imagen mejorada que aparece en el área de vista preliminar.

➔ Cuadro de diálogo **Guardar** (ventana **Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales**)

#### **Guardar imágenes filtradas (Save All Filtered Images)**

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se pueden guardar todas las imágenes mejoradas que aparecen en el área de imágenes seleccionadas.

➔ Cuadro de diálogo **Guardar** (ventana **Corregir/Mejorar imágenes o Filtros de imagen especiales**)

#### **Salir (Exit)**

Cierra la ventana **Filtros de imagen especiales (Special Image Filters)**.

## Tema relacionado

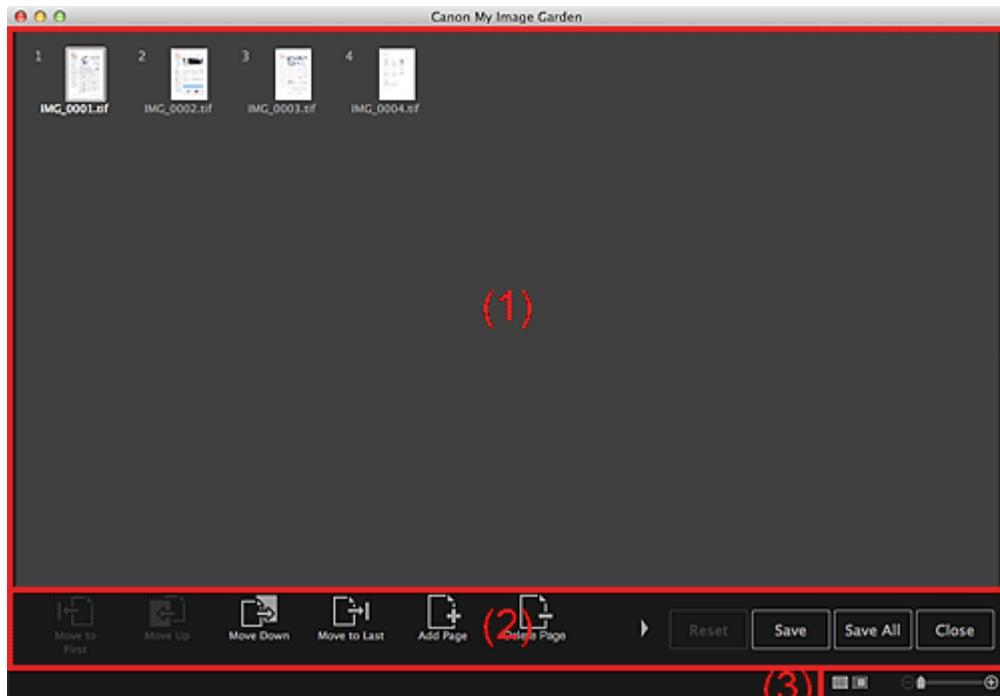
Mejora de fotografías mediante filtros especiales

Principio de página 

## Vista Crear/Editar archivo PDF

Puede crear archivos PDF a partir de imágenes guardadas en un equipo. También puede agregar o eliminar páginas de los archivos PDF creados y reorganizar las páginas.

Seleccione una o más de una imagen o un archivo PDF (o archivos PDF) en **Vista día (Day View)** del **Calendario (Calendar)**, vista **Acontecimiento (Event)** o vista de carpetas; a continuación, haga clic en **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** en la parte inferior de la pantalla para cambiar a la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



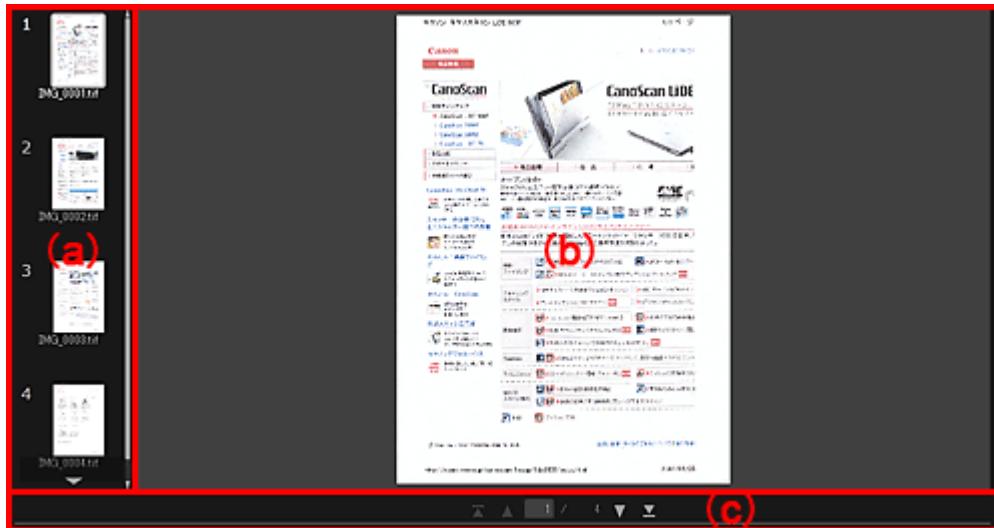
- (1) Área de miniaturas
- (2) Botones de operación
- (3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### (1) Área de miniaturas

Muestra las miniaturas de imágenes como páginas que componen un archivo PDF.

Puede cambiar el orden de las páginas mediante arrastrar y soltar.

Haga doble clic en una página para cambiar la vista a vista previa de la imagen.



#### (a) Área de páginas

Muestra las miniaturas de imágenes como páginas que componen un archivo PDF.

Puede cambiar el orden de las páginas mediante arrastrar y soltar.

(Desplazamiento hacia arriba)/(Desplazamiento hacia abajo)

Realiza un desplazamiento hacia arriba/abajo del área de páginas.

#### (b) Área de vista previa

Muestra la vista previa de una imagen.

#### (c) Barra de herramientas de operaciones de página

(Página anterior)/(Página siguiente)

Cambia la página mostrada.

(Primera página)/(Última página)

Muestra la primera página o la última página.

## (2) Botones de operación



#### Mover a la primera (Move to First)

Mueve las páginas seleccionadas al principio.



#### Mover hacia arriba (Move Up)

Mueve las páginas seleccionadas una página hacia arriba.



#### Mover hacia abajo (Move Down)

Mueve las páginas seleccionadas una página hacia abajo.



#### Mover a la última (Move to Last)

Mueve las páginas seleccionadas al final.



#### Agregar página (Add Page)

Abre el cuadro de diálogo **Abrir (Open)**; seleccione la imagen o el archivo PDF que desea añadir y haga clic en **Abrir (Open)** para añadir una página al final.



#### Eliminar página (Delete Page)

Elimina las páginas seleccionadas.



### Girar (Rotate)

Gira la imagen 90° en sentido horario con cada clic.



### Deshacer (Undo)

Deshace la última operación.

Cada clic restaura el estado anterior.

### Restabl. (Reset)

Deshace todas las operaciones realizadas en la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

Haga clic aquí para restaurar el estado inicial.

### Guardar (Save)

Abre el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el que se puede guardar cada página que aparece en el área de vista preliminar como un archivo PDF independiente.

► Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

### G. todo (Save All)

Muestra el cuadro de diálogo **Guardar (Save)** desde el cual es posible guardar todas las páginas en un único archivo PDF en el orden que se muestra en el área Miniaturas o Páginas.

► Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

### Cerrar (Close)

Cambia a la vista antes de que se haya mostrado la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.

## (3) Barra Configuración de tamaño de visualización

### Nota

- 

### (Vista de miniaturas)

Cambia la vista para previsualizar las miniaturas de páginas.

### (Previsualización)

Cambia la vista para previsualizar páginas.

### (Vista de imagen completa)

Ajuste en la previsualización el tamaño del área.

### 

Haga clic en

para reducir o ampliar el tamaño de visualización. También puede cambiar libremente el tamaño mostrado arrastrando el control deslizante.

## Tema relacionado

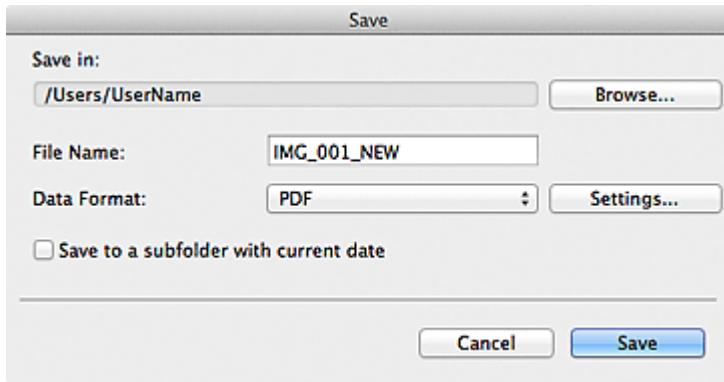
● Creación/edición de archivos PDF

Principio de página

## Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

Puede realizar una configuración avanzada para guardar en un ordenador archivos PDF creados o editados.

Para abrir el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**, haga clic en **Guardar (Save)** o **G. todo (Save All)** en la parte inferior derecha de la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)**.



### Guardar en (Save in)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar los archivos PDF. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

### Nombre archivo (File Name)

Puede introducir el nombre de archivo de la imagen que desee guardar. Al guardar cada una de las imágenes como un archivo independiente, se añade un número secuencial a los nombres del segundo archivo y los siguientes.

### Formato de datos (Data Format)

Puede seleccionar el formato de datos en que guardar los archivos PDF.

#### PDF

Puede guardar cada página como un archivo PDF independiente.

También se crea un archivo PDF independiente para cada página cuando se seleccionan varias páginas o cuando se hace clic en **G. todo (Save All)**.

#### PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))

Puede guardar varias páginas en un archivo PDF.

### Nota

- La opción **PDF (múltiples pág.) (PDF (Multiple Pages))** aparece cuando se seleccionan varias imágenes.

### Configuración... (Settings...)

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)** y puede aplicar una configuración avanzada para crear archivos PDF. Consulte "Cuadro de diálogo Configuración de archivo" para obtener más información sobre este procedimiento.

### Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella las imágenes escaneadas. La carpeta se creará con un nombre tal como "20XX\_01\_01" (Año\_Mes\_Fecha).

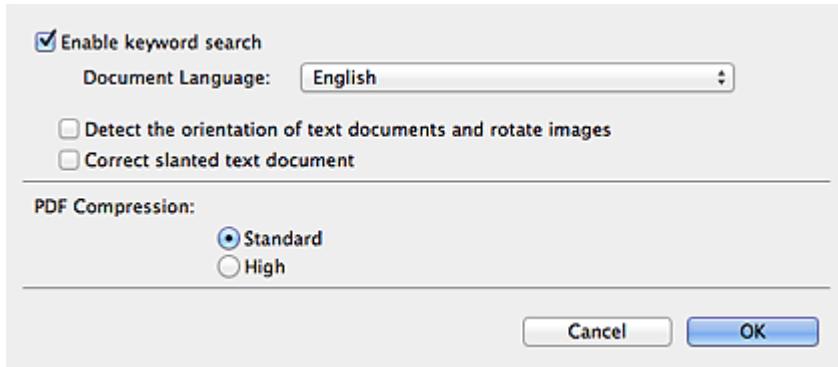
Si esta casilla de verificación no está seleccionada, los archivos se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.



## Cuadro de diálogo Configuración de archivo

Puede llevar a cabo la configuración avanzada como, por ejemplo, el tipo de compresión PDF para el archivo PDF que se va a guardar.

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** en la vista **Crear/Editar archivo PDF (Create/Edit PDF File)** del cuadro de diálogo **Guardar (Save)** para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de archivo (File Settings)**.



### Habilitar búsqueda de palabra clave (Enable keyword search)

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

### Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

### Detectar la orientación de los documentos de texto y girar imágenes (Detect the orientation of text documents and rotate images)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación de página basada en el texto en imágenes y rotar automáticamente las imágenes para crear archivos PDF.

### Importante

- Esta función solo está disponible para imágenes (documentos de texto) que contengan idiomas que se pueden seleccionar desde **Idioma del documento (Document Language)**. Es posible que esta función no esté disponible dependiendo del idioma que hay en la imagen.
- Quizá no sea posible detectar la orientación de página de los siguientes tipos de imágenes porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes con poco texto
  - Imágenes con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 48 puntos
  - Imágenes que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Imágenes con fondos con tramas

### Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación del documento basada en el texto de las imágenes y corregir el ángulo (en el intervalo de -0,1 a -10 grados o de +0,1 a +10 grados) para crear archivos PDF.

### Importante

- Es posible que los siguientes tipos de imagen no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes en los que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Imágenes que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Imágenes con fuentes extremadamente grandes o pequeñas

- Imágenes con poco texto
- Imágenes con cifras/ímagenes
- Imágenes manuscritas

## Compresión PDF (PDF Compression)

Seleccione un tipo de compresión para guardar.

### Estándar (Standard)

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

### Alta (High)

Comprime el tamaño del archivo al guardar. Puede reducir la carga en la red/servidor.

### Importante

- Las imágenes PDF se podrían degradar si las guarda repetidamente con compresión alta.

## Tema relacionado

 Cuadro de diálogo Guardar (vista Crear/Editar archivo PDF)

[Principio de página](#) 

A503

My Image Garden

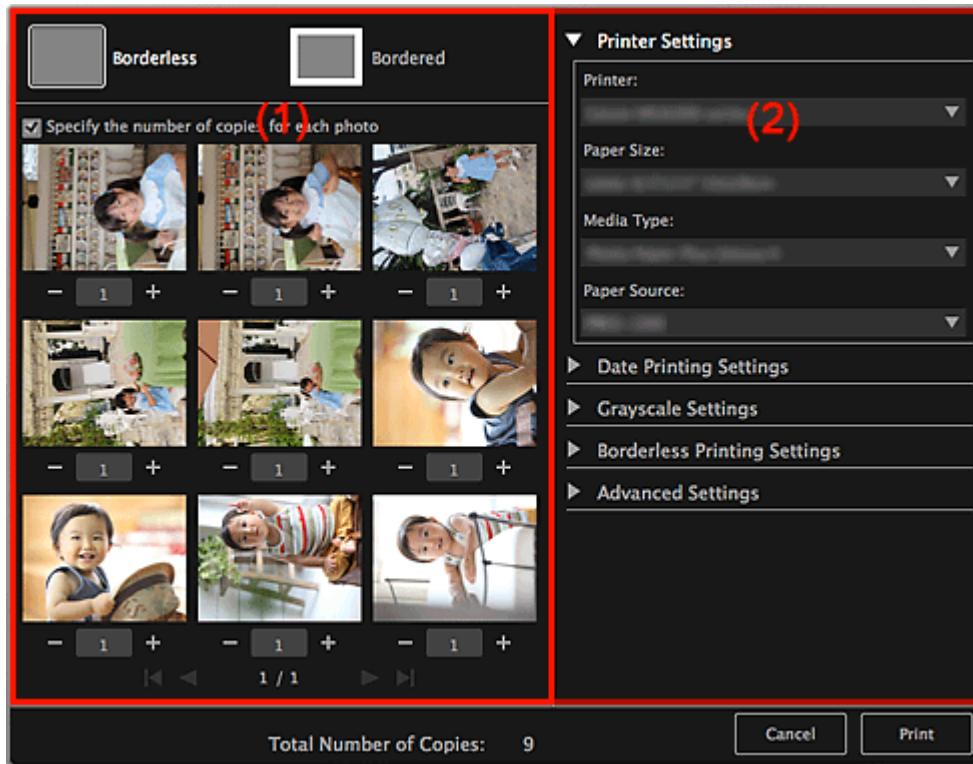
## Cuadro de diálogo Configuración de impresión

En él podrá especificar la configuración de impresión y comenzar a imprimir.

Haga clic en **Imprimir (Print)** en la parte inferior derecha de cada vista para mostrar la ventana de configuración de impresión.

### Nota

- Los elementos mostrados varían según los datos que se vayan a imprimir.



(1) Área de vista previa de impresión

(2) Área de configuración de impresión avanzada

### (1) Área de vista previa de impresión

Puede comprobar la vista previa de impresión o establecer el número de copias que se van a imprimir.



#### Sin bordes (Borderless)

Puede imprimir fotos sin bordes.

### Nota

- Puede especificar la cantidad de extensión en **Configuración de impresión sin bordes (Borderless Printing Settings)** del área de configuración avanzada de impresión.



#### Con bordes (Bordered)

Puede imprimir fotos con bordes.

**Especificar el número de copias de cada foto (Specify the number of copies for each photo)**

Seleccione esta casilla de verificación para establecer el número de copias que imprimir imagen por imagen cuando se imprimen varias imágenes a la vez.

#### ◀▶ (Primera página)/(Última página)

Muestra la primera página o la última página en la vista previa de impresión.

#### ◀▶ (Página anterior)/(Página siguiente)

Cambia las páginas en la vista previa de impresión.

#### ■+ (Reducir 1 copia)/(Ampliar 1 copia)

Puede establecer el número de copias que se deben imprimir. Establezca el número de copias entre 1 y 99.

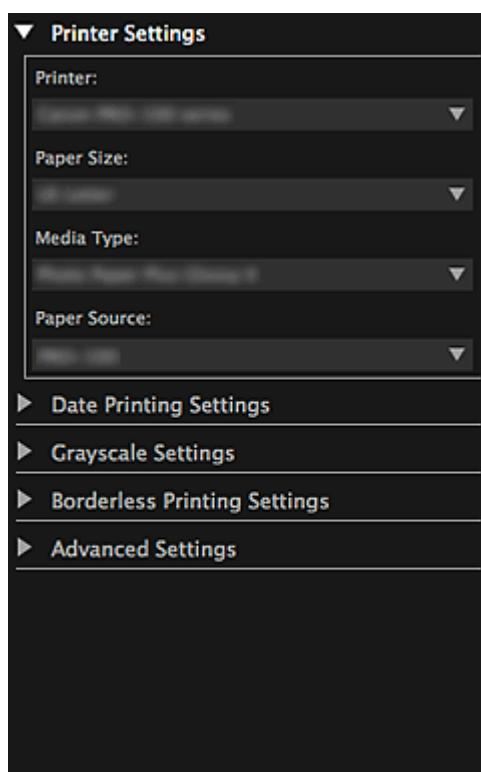
## (2) Área de configuración de impresión avanzada

Puede establecer que se use la impresora u otro método de impresión. Haga clic en ▶ (Flecha derecha) para que cada elemento muestre los elementos de configuración avanzada.

### Nota

- Los elementos mostrados varían por fecha y elemento que imprimir.

### Configuración de la impresora (Printer Settings)



#### Impresora (Printer)

Puede seleccionar que se use la impresora.

### Nota

- Solo aparece la impresora Canon.

#### Tamaño de papel (Paper Size)

Puede seleccionar el tamaño del papel que desea utilizar.

### Nota

- Cuando se imprime desde la vista **Mis creaciones artísticas (My Art)** aparece automáticamente el tamaño de papel adecuado para el elemento. El tamaño no se puede cambiar.
- Consulte "Lista de tamaños de papel" para conocer los tamaños de papel.

#### Tipo de soporte (Media Type)

Permite seleccionar el tipo de papel que desea utilizar.

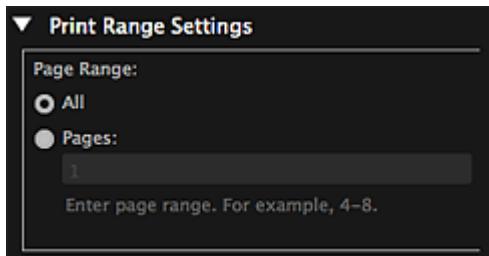
#### Fuente de papel (Paper Source)

Puede seleccionar cómo introducir papel.

### Nota

- El tamaño de papel, los tipos de contenido y las fuentes de papel disponibles varían en función de la impresora que se use.

## Configuración de intervalo de páginas (Print Range Settings)



#### Intervalo de páginas (Page Range)

Puede especificar el intervalo de páginas para imprimir.

##### Todo (All)

Puede imprimir todas las páginas.

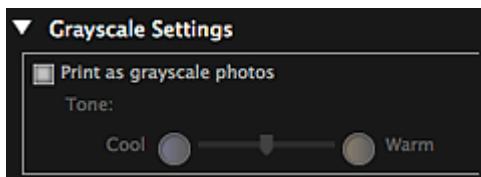
##### Páginas (Pages)

Puede imprimir solo la página especificada introduciendo el número de página de la página que desea imprimir. Para especificar varias páginas, introduzca un guion entre los números de página; se imprimirán las páginas del rango especificado.

### Nota

- Configuración de intervalo de páginas (Print Range Settings) solo aparece cuando se imprimen los elementos en **Mis creaciones artísticas (My Art)** o en archivos PDF.

## Configuración de escala de grises (Grayscale Settings)



#### Imprimir como fotos en escala de grises (Print as grayscale photos)

Seleccione esta casilla de verificación para imprimir imágenes en escala de grises.

#### Tono (Tone)

Puede ajustar el tono de color con el control deslizante. Desplace el control deslizante a la derecha para conseguir tonos de color cálidos (negro cálido) y a la izquierda para tonos de color fríos (negro frío).

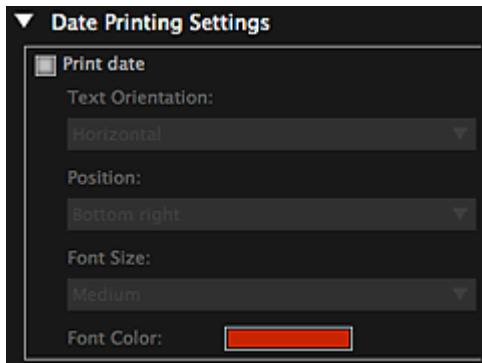
### Importante

- Es posible que las opciones **Frío (Cool)** y **Cálido (Warm)** no estén disponibles en función del **Tipo de soporte (Media Type)** seleccionado.

### Nota

- Solo aparece cuando se ha seleccionado una impresora que es compatible con impresión en escala de grises en **Configuración de la impresora (Printer Settings)**.

## Configuración de impresión de fecha (Date Printing Settings)



#### Imprimir fecha (Print date)

Seleccione esta casilla de verificación para añadir fechas a las imágenes antes de la impresión.

##### Orientación del texto (Text Orientation)

Puede seleccionar la orientación de la fecha.

##### Posición (Position)

Puede seleccionar la posición para imprimir la fecha.

La posición de impresión de la fecha no cambia aunque las imágenes se giren.

##### Tamaño de fuente (Font Size)

Puede seleccionar el tamaño de la fecha.

##### Color de la fuente (Font Color)

Puede establecer el color de la fecha.



##### (Configuración de color)

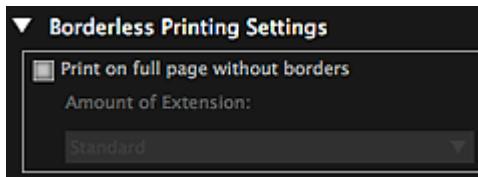
Se abrirá el cuadro de diálogo **Colores (Colors)**. Seleccione un color.



#### Nota

- La fecha corresponde a la fecha en que se tomó la imagen según aparece registrado en los datos Exif. Si no hay datos Exif, se imprimirán la fecha y la hora de la última actualización del archivo de imagen.

#### Configuración de impresión sin bordes (Borderless Printing Settings)



#### Imprimir a toda página sin bordes (Print on full page without borders)

Marque esta casilla de verificación para imprimir la imagen en una hoja de papel completa sin bordes.



#### Nota

- También puede establecer **Sin bordes (Borderless)** del área de vista previa de impresión.

##### Cantidad de extensión (Amount of Extension)

Ajuste la extensión del papel desde **Ninguna (None)**, **Pequeño (Small)**, **Mediano (Medium)**, **Grande (Large)** y **Estándar (Standard)**.



Grande (Large)



Mediano (Medium)



Pequeño (Small)

Las líneas sólidas representan el tamaño de papel y las áreas translúcidas representan la cantidad de extensión.

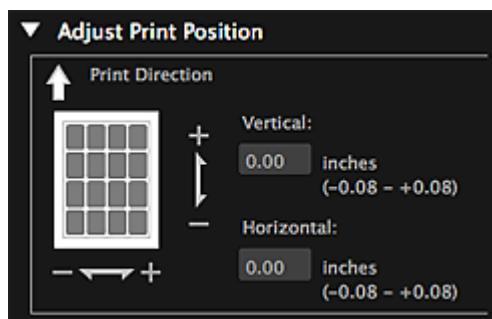
## Importante

- Cuando **Cantidad de extensión (Amount of Extension)** se establece en **Grande (Large)**, la parte posterior del papel podría quedar manchada.
- Cuando **Cantidad de extensión (Amount of Extension)** se establece en **Pequeño (Small)** o **Ninguna (None)**, podrían aparecer márgenes dependiendo del tamaño del papel.

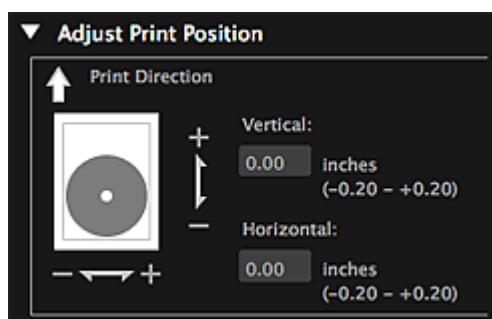
### Ajustar posición de impresión (Adjust Print Position)

Si la imagen en el adhesivo impreso o etiqueta de disco está descolocada, puede ajustar la posición de impresión. Puede ajustar la posición de impresión en incrementos de 0,1 mm o 0,01 pulgada dentro de los siguientes rangos.

**Adhesivos (Stickers):** entre -2,0 mm (-0,08 pulgadas) y +2,0 mm (+0,08 pulgadas)



**Etiqueta de disco (Disc Label):** entre -5,0 mm (-0,2 pulgadas) y +5,0 mm (+0,2 pulgadas)



#### Vertical (Portrait)

Puede ajustar la posición de impresión en dirección vertical.

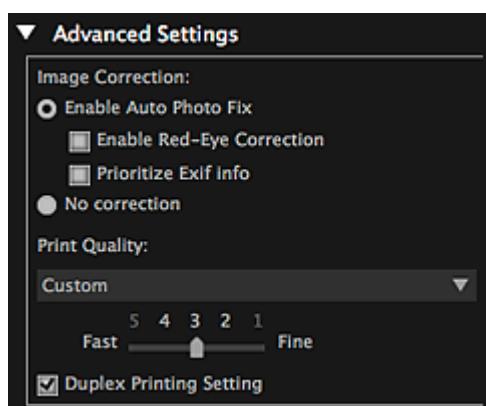
Establezca un valor positivo para desplazarse hacia arriba o un valor negativo para desplazarse hacia abajo.

#### Horizontal (Landscape)

Puede ajustar la posición de impresión en dirección horizontal.

Establezca un valor positivo para desplazarse a la izquierda o un valor negativo para desplazarse a la derecha.

### Configuración avanzada (Advanced Settings)



#### Corrección de imagen (Image Correction)

Seleccione **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** para aplicar las correcciones automáticamente; seleccione **No hay corrección (No correction)** si no desea hacerlo. Seleccione **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** para establecer lo

siguiente.

#### **Activar corrección de ojos rojos (Enable Red-Eye Correction)**

Seleccione esta casilla de verificación para corregir los ojos rojos provocados por el flash de la cámara.

#### **Priorice información Exif (Prioritize Exif info)**

Marque esta casilla de verificación para aplicar las correcciones basadas principalmente en los ajustes realizados en el momento del disparo.

### **Importante**

- El tono de color podría cambiar cuando se imprime una imagen de documento con **Activar autocorrección de foto (Enable Auto Photo Fix)** seleccionado. En tal caso, seleccione **No hay corrección (No correction)**.

#### **Calidad de impresión (Print Quality)**

Puede seleccionar la calidad de impresión adecuada para los datos que se van a imprimir.

Puede seleccionar **Alta (High)**, **Estándar (Standard)**, **Rápida (Fast)** o **Personaliz. (Custom)**.

Seleccione **Personaliz. (Custom)** para mostrar un control deslizante con el que puede establecer la calidad de impresión en cinco niveles. Desplace el control deslizante a la derecha para mejorar la calidad y a la izquierda para aumentar la velocidad de impresión.

#### **Configuración de impresión a doble cara (Duplex Printing Setting)**

Aparece cuando seleccione una impresora y tipos de soporte que sean compatibles con la impresión a doble cara. Active esta casilla de verificación para imprimir en ambas caras del papel.

#### **Imprimir (Print)**

Inicia la impresión con la configuración especificada.

### **Tema relacionado**

- [Impresión de fotos y documentos](#)
- [Impresión de elementos recomendados e imágenes de presentaciones de diapositivas](#)
- [Creación e impresión de elementos](#)
- [Descarga e impresión de contenidos premium](#)
- [Captura e impresión de imágenes fijas a partir de videos](#)

[Principio de página](#) 

## Lista de tamaños de papel

Los tamaños de papel disponibles para impresión con My Image Garden son los siguientes. Compruebe el papel que va a utilizar antes de imprimir.

### Nota

- El tamaño de papel que se puede seleccionar varía en función de la impresora, el sistema operativo y la configuración del país/región.
- Para archivos PDF, puede seleccionar todos los tamaños de papel disponibles para imprimir en su impresora.

Tamaño de papel	Tamaño
<b>A4</b>	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
<b>Carta 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)</b>	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
<b>Hagaki 100x148mm</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
<b>L 89x127mm</b>	8,9 x 12,7 cm (3,50 x 5,00 pulgadas)
<b>2L 127x178mm</b>	12,7 x 17,8 cm (5,00 x 7,01 pulgadas)
<b>10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)</b>	10,16 x 15,24 cm (4,00 x 6,00 pulgadas)
<b>Tarjeta 55x91mm 2.17"x3.58" (Card 2.17"x3.58" 55x91mm)</b>	5,5 x 9,1 cm (2,17 x 3,58 pulgadas)
<b>13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)</b>	12,7 x 17,78 cm (5,00 x 7,00 pulgadas)
<b>Tarj. créd. 54x86mm 2.13"x3.39" (Credit Card 2.13"x3.39" 54x86mm)</b>	5,4 x 8,6 cm (2,13 x 3,39 pulgadas)
<b>20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)</b>	20,32 x 25,4 cm (8,00 x 10,00 pulgadas)
<b>25x30cm 10"x12" (10"x12" 25x30cm)</b>	25,4 x 30,48 cm (10,00 x 12,00 pulgadas)
<b>36x43cm 14"x17" (14"x17" 36x43cm)</b>	35,56 x 43,18 cm (14,00 x 17,00 pulgadas)
<b>A3</b>	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
<b>A3+ 33x48cm 13"x19" (A3+ 13"x19" 33x48cm)</b>	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
<b>279.4x431.8mm 11"x17" (11"x17" 279.4x431.8mm)</b>	27,94 x 43,18 cm (11,00 x 17,00 pulgadas)
<b>Adhesivos de foto (variados) (Photo Stickers (Variety))</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
<b>Adhesivos de foto (Photo Stickers)</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
<b>Adhesivos de foto (corte libre) (Photo Stickers (Free Cut))</b>	10,0 x 14,8 cm (3,94 x 5,83 pulgadas)
<b>Disco estándar de 120 mm 4,7" (Standard disc 4.7" 120mm)</b>	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pulgadas)
<b>Disco estándar de 120 mm 4,7" (circulito interior) (Standard disc 4.7" 120mm (small inner circle))</b>	12,0 x 12,0 cm (4,72 x 4,72 pulgadas)

<b>Bandeja de CD (CD-R tray)</b>	13,58 x 25,57 cm (5,34 x 10,07 pulgadas)
<b>Bandeja de CD A (CD-R tray A)</b>	14,3 x 26,27 cm (5,63 x 10,34 pulgadas)
<b>Bandeja de CD B (CD-R tray B)</b>	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
<b>Bandeja de CD C (CD-R tray C)</b>	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
<b>Bandeja de CD D (CD-R tray D)</b>	13,1 x 23,88 cm (5,16 x 9,40 pulgadas)
<b>Bandeja de CD E (CD-R tray E)</b>	17,2 x 27,5 cm (6,77 x 10,83 pulgadas)
<b>Bandeja de CD F (CD-R tray F)</b>	13,1 x 24,26 cm (5,16 x 9,55 pulgadas)
<b>Bandeja de CD G (CD-R tray G)</b>	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pulgadas)
<b>Bandeja de disco G (Disc tray G)</b>	13,1 x 25,43 cm (5,16 x 10,01 pulgadas)
<b>Bandeja de disco H (Disc tray H)</b>	15,12 x 37,9 cm (5,95 x 14,92 pulgadas)
<b>Bandeja de disco J (Disc tray J)</b>	13,0 x 22,48 cm (5,12 x 8,85 pulgadas)
<b>Bandeja de disco K (Disc tray K)</b>	15,12 x 32,0 cm (5,95 x 12,60 pulgadas)
<b>A4 de bellas artes (Marg. 35) (Art A4 (Margin 35))</b>	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
<b>Carta bellas artes (Marg. 35) (Art Letter (Margin 35))</b>	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
<b>A3 de bellas artes (Marg. 35) (Art A3 (Margin 35))</b>	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
<b>A3+ bel. artes (Marg. 35) (Art A3+ (Margin 35))</b>	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
<b>A4 de bellas artes (Fine Art A4)</b>	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
<b>Carta de bellas artes (Fine Art Letter)</b>	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
<b>A3 de bellas artes (Fine Art A3)</b>	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
<b>A3+ de bellas artes (Fine Art A3+)</b>	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
<b>A4 (papel Art margen 35) (A4 (Art Paper Margin 35))</b>	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
<b>Carta (papel Art margen 35) (Letter (Art Paper Margin 35))</b>	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
<b>A3 (papel Art margen 35) (A3 (Art Paper Margin 35))</b>	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
<b>A3+ (papel Art margen 35) (A3+ (Art Paper Margin 35))</b>	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)
<b>A4 (papel Art margen 30) (A4 (Art Paper Margin 30))</b>	21,0 x 29,7 cm (8,27 x 11,69 pulgadas)
<b>Carta (papel Art margen 30) (Letter (Art Paper Margin 30))</b>	21,59 x 27,94 cm (8,50 x 11,00 pulgadas)
<b>A3 (papel Art margen 30) (A3 (Art Paper Margin 30))</b>	29,7 x 42,0 cm (11,69 x 16,54 pulgadas)
<b>A3+ (papel Art margen 30) (A3+ (Art Paper Margin 30))</b>	32,9 x 48,3 cm (12,95 x 19,02 pulgadas)

## Cuadro de diálogo Preferencias

Puede especificar el entorno de My Image Garden, la configuración de la función de análisis de imágenes, las carpetas en las que guardar archivos, las aplicaciones que desea utilizar, etc.

Seleccione **Preferencias...** (**Preferences...**) en el menú **My Image Garden** de My Image Garden para abrir el cuadro de diálogo **Preferencias** (**Preferences**).

- ▶ **Ficha General**
- ▶ **Ficha Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**
- ▶ **Ficha Configuración avanzada (Advanced Settings)**

### Ficha General

Puede especificar la configuración relativa a la vista y región.



#### Mostrar nombre de archivo debajo de miniaturas (Display file name below thumbnails)

Seleccione esta casilla de verificación para mostrar los nombres de archivo debajo de las miniaturas en la vista de miniaturas de **Vista día (Day View)** en la vista **Calendario (Calendar)**, la vista **Acontecimiento (Event)** o la vista de carpeta.

#### Seleccione su lugar de residencia (Select Your Place of Residence)

##### Región (Region)

Puede seleccionar su región.

##### País o región (Country or Region)

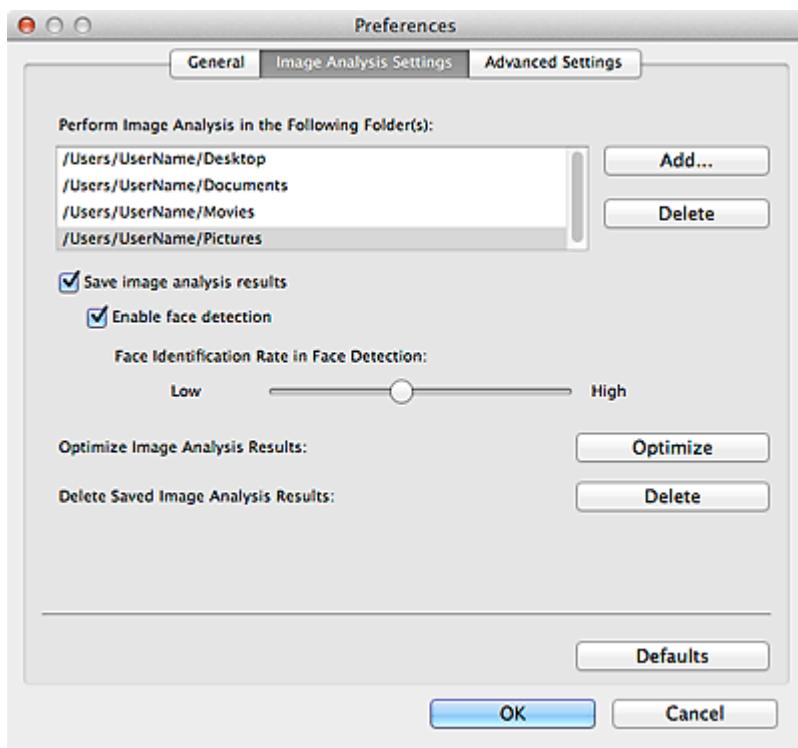
Puede seleccionar su país o región. Los elementos que se pueden seleccionar varían según la configuración de **Región (Region)**.

##### Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.

### Ficha Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)

Puede establecer las carpetas que están sujetas a análisis de imágenes, la velocidad de detección de caras para el análisis de imágenes, etc.



#### Realizar un análisis de imagen en las carpetas siguientes (Perform Image Analysis in the Following Folder(s))

Muestra las carpetas sujetas a análisis de imágenes. Solo las imágenes de las carpetas registradas aquí aparecen en la vista **Calendario (Calendar)**, en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** o en la vista **Personas (People)**, y se utilizan en los elementos recomendados mostrados en la Image Display.

Para añadir una carpeta como objetivo del análisis de imágenes, haga clic en **Agregar... (Add...)** y especifique la carpeta. Para eliminar una carpeta de los destinos de análisis de imágenes, seleccione la carpeta y haga clic en **Eliminar (Delete)**.

#### Importante

- Cuando se elimina una carpeta de los destinos de análisis de la imagen, se podrían perder las categorías establecidas o la información sobre personas/eventos registrados en las imágenes guardadas en la carpeta.

#### Nota

- El análisis de imágenes se lleva a cabo al iniciar My Image Garden cuando las casillas de verificación **Guardar resultados de análisis de imagen (Save image analysis results)** y **Habilitar detección de rostros (Enable face detection)** están seleccionadas y hay una imagen sin información de persona registrada en la carpeta donde se va a llevar a cabo análisis de imágenes.
- Las imágenes cuyo análisis ha finalizado se pueden colocar automáticamente en las posiciones adecuadas de sus elementos. Consulte "[Organizar fotos automáticamente](#)" para obtener información sobre el procedimiento de configuración.

#### Guardar resultados de análisis de imagen (Save image analysis results)

Seleccione esta casilla de verificación para guardar los resultados del análisis de imágenes.

#### Habilitar detección de rostros (Enable face detection)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar áreas de caras en imágenes. Las imágenes que se identifican automáticamente como pertenecientes a la misma persona de acuerdo a la configuración de **Velocidad de identificación de rostros en detección de rostros (Face Identification Rate in Face Detection)** se agruparán en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)**.

#### Velocidad de identificación de rostros en detección de rostros (Face Identification Rate in Face Detection)

Puede establecer la velocidad para identificar como misma persona desplazando el control deslizante.

Cuando el control deslizante se desplaza a la izquierda, se amplía el intervalo de imágenes que identificar como pertenecientes a la misma persona; por el contrario, la velocidad de identificación se reduce. Cuando el control deslizante se desplaza a la derecha se reduce el intervalo de imágenes que identificar como pertenecientes a la misma persona; por el contrario la velocidad de identificación aumenta.

#### Optimizar resultados de análisis de imagen (Optimize Image Analysis Results)

Haga clic en **Optimizar (Optimize)** para actualizar los resultados del análisis de imágenes guardado.

#### Eliminar resultados de análisis de imagen (Delete Saved Image Analysis Results)

Haga clic en **Eliminar (Delete)** para eliminar los resultados del análisis de imágenes.

Una vez eliminados los resultados del análisis de imágenes, no aparece ninguna imagen en la vista **Personas no registradas (Unregistered People)** hasta que se ha llevado a cabo el siguiente análisis de imágenes.

#### Importante

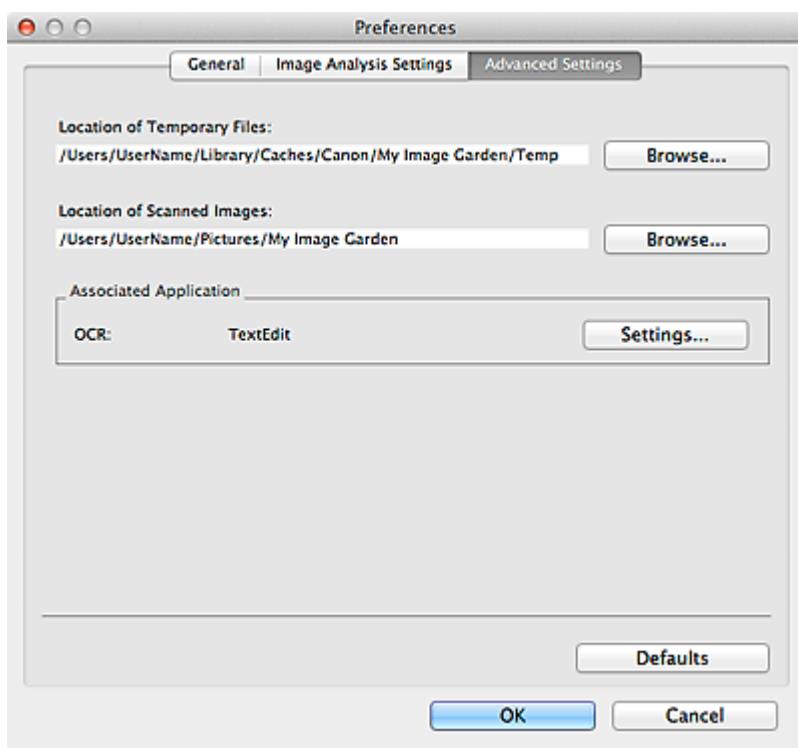
- Cuando se eliminan los resultados del análisis de imágenes, también se elimina toda la información de las personas registradas en la vista **Personas (People)**.

#### Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.

### Ficha Configuración avanzada (Advanced Settings)

Puede especificar las carpetas en las que desea guardar archivos y la configuración para extraer texto de imágenes.



#### Ubicación de los archivos temporales (Location of Temporary Files)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes temporalmente. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

#### Ubicación de las imágenes escaneadas (Location of Scanned Images)

Puede establecer la carpeta en la que se deben guardar las imágenes escaneadas. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)**, a continuación, especifique la carpeta de destino.

La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **My Image Garden** de la carpeta **Imágenes (Pictures)**.

#### Aplicación asociada (Associated Application)

OCR

Se abre TextEdit (incluido en Mac OS).

Haga clic en **Configuración... (Settings...)** para abrir el cuadro de diálogo **Configuración de conversión de texto (Text Conversion Settings)** donde puede especificar la configuración para extraer texto de las imágenes.



#### Idioma del documento (Document Language)

Seleccione el idioma para detectar texto en las imágenes.

#### Combinar varios resultados de conversión de texto (Combine multiple text conversion results)

Seleccione esta casilla de verificación para guardar los resultados de extracción en un archivo colectivamente tras la extracción de texto de varias imágenes.

#### ► Importante

- Asegúrese de seleccionar esta casilla de verificación al extraer texto desde 11 imágenes o más colectivamente.

#### Predeterminados (Defaults)

Restaura todos los elementos a la configuración predeterminada.

#### Nota

- Consulte "Extracción de texto de imágenes escaneadas (Función OCR)" para obtener información sobre cómo extraer texto de imágenes.

Principio de página 

## Solución de problemas

### ¿Cómo puedo cambiar la configuración de My Image Garden?

Se puede cambiar la configuración de My Image Garden en el cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

► Cuadro de diálogo Preferencias

### Las imágenes no aparecen

El análisis de imagen se realiza inmediatamente después de la instalación. Por tanto, es posible que las imágenes no aparezcan en la vista **Calendario (Calendar)** o **Personas no registradas (Unregistered People)** hasta que se haya completado el análisis de imágenes.

#### Nota

- Durante el análisis de imágenes aparece **Identificando personas... (Identifying people...)** en **Personas no registradas (Unregistered People)** en el Menú global.

Para mostrar imágenes en las vistas **Calendario (Calendar)**, **Personas no registradas (Unregistered People)** o **Personas (People)**, o para usar la función de recomendación de elementos, las carpetas en las que se guardan las imágenes tendrán que someterse a un análisis de imagen. Asegúrese de que las carpetas en las que se guardan las imágenes están sujetas a un análisis en la ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

► Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**

### El análisis de imágenes (identificación de cara) falla

Ajuste la velocidad de identificación de cara y otras configuraciones en la ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

► Ficha **Configuración de análisis de imagen (Image Analysis Settings)**

### No se puede escanear correctamente

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para obtener información sobre problemas con el escaneado.

### No se pueden utilizar los contenidos premium

Consulte "No se pueden utilizar los contenidos premium" para obtener detalles adicionales.

## No se pueden utilizar los contenidos premium

### No es posible imprimir los contenidos premium de CREATIVE PARK PREMIUM

#### Comprobación 1: ¿está instalado My Image Garden?

No se pueden imprimir contenidos premium si no está instalado My Image Garden. Instale My Image Garden, a continuación pruebe a imprimir los contenidos premium.

#### Comprobación 2: ¿ha descargado los contenidos premium?

Descargue los contenidos premium, a continuación intente imprimir de nuevo. Los contenidos premium no aparecen si han transcurrido los períodos de uso de dichos contenidos.

Consulte "[Vista Contenido premium descargado](#)" para comprobar los periodos de uso del contenido premium descargado.

#### Comprobación 3: ¿está intentando imprimir contenido premium realizado para tamaños de papel no compatibles con su impresora?

Si intenta imprimir contenido premium realizado para tamaños de papel no compatibles con su impresora, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las indicaciones del mensaje de error, a continuación compruebe los tamaños de papel que coinciden con los contenidos premium.

#### Comprobación 4: ¿tiene instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta?

Si no tiene instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores en una impresora compatible, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las instrucciones de la pantalla del ordenador, asegúrese de tener instalados correctamente cartuchos/depósitos de tinta originales Canon de todos los colores y, a continuación, vuelva a imprimir el contenido premium.

#### Comprobación 5: ¿está procesando su impresora una operación?

Si su impresora está procesando una operación, aparece un mensaje de error en la pantalla del ordenador. Siga las indicaciones del mensaje de error, a continuación espera hasta que la operación se haya completado. Cuando haya finalizado la operación, intente imprimir de nuevo el contenido premium.

#### Comprobación 6: ¿ha instalado el controlador de la impresora?

Si no ha instalado el controlador de la impresora, no puede imprimir este contenido. Instale el controlador de la impresora y, a continuación, pruebe a imprimir el contenido premium de nuevo.

#### Comprobación 7: ¿se encuentra la impresora seleccionada en Quick Menu?

Si la impresora no está seleccionada en Quick Menu al mostrar el contenido premium de Quick Menu, no aparece el menú de CREATIVE PARK PREMIUM en Quick Menu. Haga clic en el botón  (Preferencias) en Quick Menu, seleccione su impresora en **Seleccionar modelo (Select Model)** en la pantalla Preferencias y, a continuación, pruebe a imprimir el contenido premium de nuevo.

#### Comprobación 8: ¿se encuentra su impresora conectada al ordenador mediante Bluetooth?

Si la impresora está conectada al ordenador a través de Bluetooth, en la pantalla del ordenador aparece un mensaje de error. Cambie la conexión a USB o la conexión de red, a continuación, pruebe a imprimir de nuevo los contenidos premium.

#### Comprobación 9: ¿se encuentra su impresora conectada a AirMac

## mediante un cable USB y se utiliza como impresora compartida?

Si la impresora está conectada a **AirMac** mediante un cable USB y se utiliza como impresora compartida, en la pantalla del ordenador aparecerá un mensaje de error. Cambie la conexión a USB o la conexión de red, a continuación, pruebe a imprimir de nuevo los contenidos premium.

[Principio de página](#) 

## Notas generales (My Image Garden)

My Image Garden está sujeto a las siguientes restricciones. Tenga en cuenta lo siguiente.

- Consulte el sitio web de Canon para conocer los productos que admiten My Image Garden.
- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.
- Los diseños del contenido premium que se proporcionan en esta guía están sujetos a cambio sin previo aviso.

### Restricción de Función de recomendación de elementos

- Para utilizar la función de recomendación de elementos, tiene que instalar Quick Menu. Puede descargar Quick Menu desde el sitio web de Canon.

### Restricción de visualización de imágenes

- Para mostrar imágenes en las vistas **Calendario (Calendar)**, **Personas no registradas (Unregistered People)** o **Personas (People)**, o para usar la función de recomendación de elementos, las carpetas en las que se guardan las imágenes tendrán que someterse a un análisis de imagen.

### Restricciones de impresión

- La impresión en etiquetas de disco, en papel con un tamaño superior a A4, en papel con tamaño de tarjeta de visita u hojas de adhesivos sólo se puede realizar con modelos compatibles.
- No puede imprimir los elementos si no tiene instalado en el equipo un controlador de impresora que admita My Image Garden.

### Restricciones de escaneado

- No se pueden escanear elementos si en el equipo no hay instalado un controlador de escáner o de impresora que admita My Image Garden.
- No puede escanear elementos cuyo tamaño de imagen sea superior a 10 208 píxeles x 14 032 píxeles (equivalente a un elemento del tamaño de la platina escaneado a una resolución de 1200 ppp) al escanearlo.

Consulte la página correspondiente del *Manual en pantalla* para ver las restricciones de escaneado al utilizar ScanGear (controlador de escáner).

S501

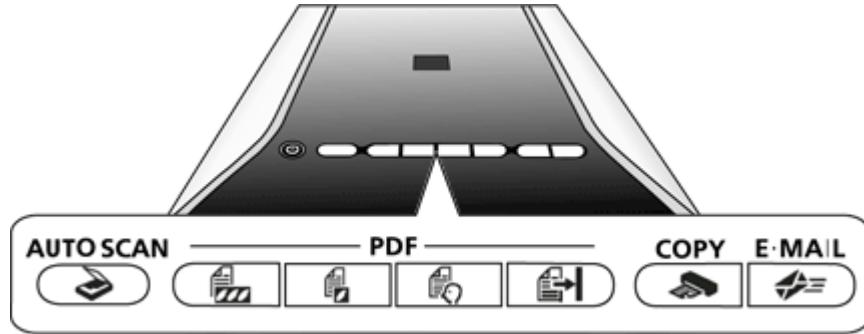
## Escaneado utilizando los botones del escáner

- ¿Qué son los botones del escáner?
- Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botón AUTO SCAN)
- Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botones PDF)
- Escaneado e impresión/copia de elementos (botón COPIA)
- Escaneado y adición de elementos al correo electrónico (botón E-MAIL)
- Configuración del botón de escaneado mediante IJ Scan Utility

Principio de página 

## ¿Qué son los botones del escáner?

Los siete botones del escáner se conocen como botones del escáner. Puede crear archivos PDF, imprimir elementos, adjuntar imágenes a correos electrónicos, etc. colocando simplemente el elemento en la platina y pulsando un botón del escáner.



- **Botón AUTO SCAN**

Detecta el automáticamente el tipo de los elementos y los guarda en el ordenador.

- **Botones PDF**

Permiten crear archivos PDF fácilmente en función de sus necesidades.

Los nombres de los botones no están grabados en el escáner.

- **Botón COLOR**

Guarda las imágenes escaneadas en un ordenador como archivos PDF en color.

- **Botón BLACK & WHITE**

Guarda las imágenes escaneadas en un ordenador como archivos PDF en escala de grises o en banco y negro.

- **Botón CUSTOM**

Permite guardar las imágenes escaneadas en un ordenador como archivos PDF en función de la configuración personalizada.

- **Botón FINISH**

Permite finalizar la operación del botón PDF y guardar las imágenes.

- **Botón COPIA (COPY)**

Escanea los elementos y los imprime en una impresora.

- **Botón E-MAIL**

Permite escanear elementos y adjuntar las imágenes escaneadas a un mensaje nuevo.

### Nota

- Se puede especificar la respuesta de IJ Scan Utility cuando se pulsan los botones del escáner.
  - ➡ [Configuración del botón de escaneado mediante IJ Scan Utility](#)
- La luz de ENCENDIDO parpadea cuando se pulsa un botón del escáner.
- Las imágenes escaneadas se guardan de forma predeterminada en la carpeta **Documentos** (**Documents**).



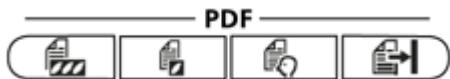
## Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botones PDF)

Puede guardar imágenes escaneadas como archivos PDF.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

■ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Pulse un botón PDF dependiendo de lo que desee hacer.



- Escaneado de elementos en color: (botón COLOR)
- Escaneado de elementos en blanco y negro: (Botón BLACK & WHITE)
- Escaneado con los ajustes personalizados: (Botón PERSONALIZADO)

Aparecen descripciones de los botones PDF del escáner.

### 3. Lea las descripciones y haga clic en **Aceptar (OK)**.

#### Nota

- Seleccione la casilla de verificación **No volver a mostrar este mensaje. (Do not display this message again.)** para escanear elementos sin parar utilizando únicamente los botones del escáner.

Comenzará el proceso de escaneado.

### 4. Seleccione **Escanear (Scan)** para añadir una página o **Salir (Exit)** para finalizar.

Aparece un mensaje después del escaneado.

#### Adición de una página

Coloque el elemento siguiente en la platina y pulse el botón seleccionado en el paso 2 o haga clic en **Escanear (Scan)** en la pantalla del mensaje. Después de se escanee la página adicional, vuelve a aparecer el mensaje.

#### Finalización

(botón FINISH) en el equipo o haga clic en escáner o haga clic en **Salir (Exit)** en la pantalla del mensaje.

Las imágenes escaneadas se guardarán en formato PDF.

## Escaneado y guardado de elementos como archivos PDF (botón AUTO SCAN)

Puede escanear elementos detectando automáticamente el tipo de elemento y guardándolos en un ordenador.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

➡ Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Pulse el botón AUTO SCAN.

Comenzará el proceso de escaneado.

#### Nota

- La imágenes escaneadas se guardan en la carpeta definida en el campo **Guardar en (Save in)** del cuadro de diálogo **Configuración (Botón AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))** que aparece al hacer clic en **Config... (Settings...)**. El cuadro de diálogo **Configuración (Botón AUTO SCAN) (Settings (AUTO SCAN Button))** también permite modificar los ajustes de escaneado avanzados.

Principio de página 

## Escaneado e impresión/copia de elementos (botón COPIA)

Permite escanear elementos imprimirlos en una impresora.

### Nota

- Prepare la impresora cuando vaya a imprimir con el botón **COPIA (COPY)**. Consulte el manual de la impresora para prepararla.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

 Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Pulse el botón **COPIA (COPY)**.

Comenzará el proceso de escaneado. La imagen escaneada se imprimirá en una impresora.

Principio de página 

## Escaneado y adición de elementos al correo electrónico (botón E-MAIL)

Las imágenes escaneadas se pueden enviar por correo electrónico.

### Nota

- Si no hay seleccionado ningún cliente de correo electrónico, adjunte manualmente al mensaje las imágenes escaneadas y guardadas.

### 1. Coloque el elemento en la placa.

 Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### 2. Pulse el botón E-MAIL.

Comenzará el proceso de escaneado. La imagen escaneada se adjuntará a un mensaje nuevo.

### 3. Especifique el destinatario, introduzca el asunto y el mensaje y envíe el correo electrónico.

Para obtener detalles, consulte el manual del cliente de correo electrónico.

[Principio de página](#) 

S508

## Configuración del botón de escaneado mediante IJ Scan Utility

IJ Scan Utility le permite especificar la respuesta cuando se escanea utilizando los botones del escáner.

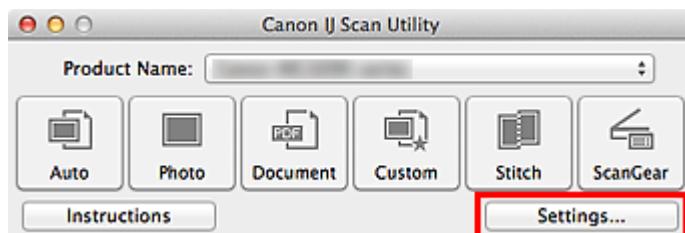
### Nota

- En las descripciones siguientes se utilizan como ejemplo las pantallas para especificar las respuestas del botón **AUTO SCAN**.

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

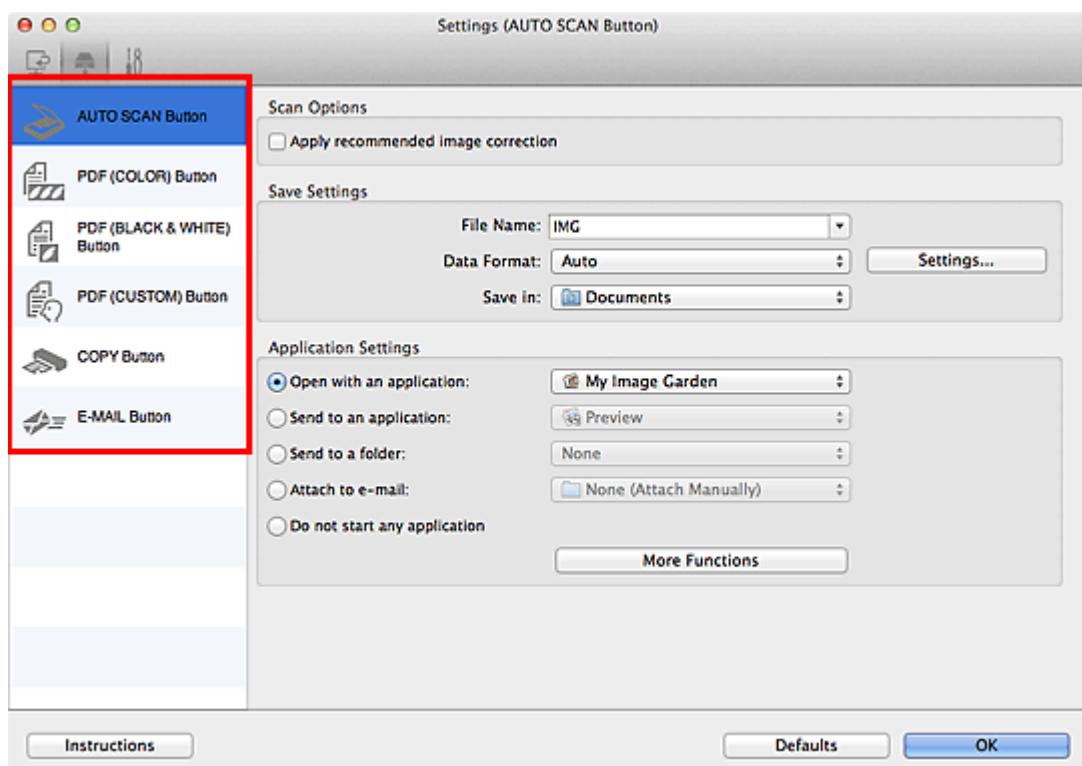
▶ Iniciar IJ Scan Utility

### 2. Haga clic en **Config... (Settings...)**.



Aparece el cuadro de diálogo Configuración.

### 3. Seleccione (Escaneado usando la ficha botones del escáner).

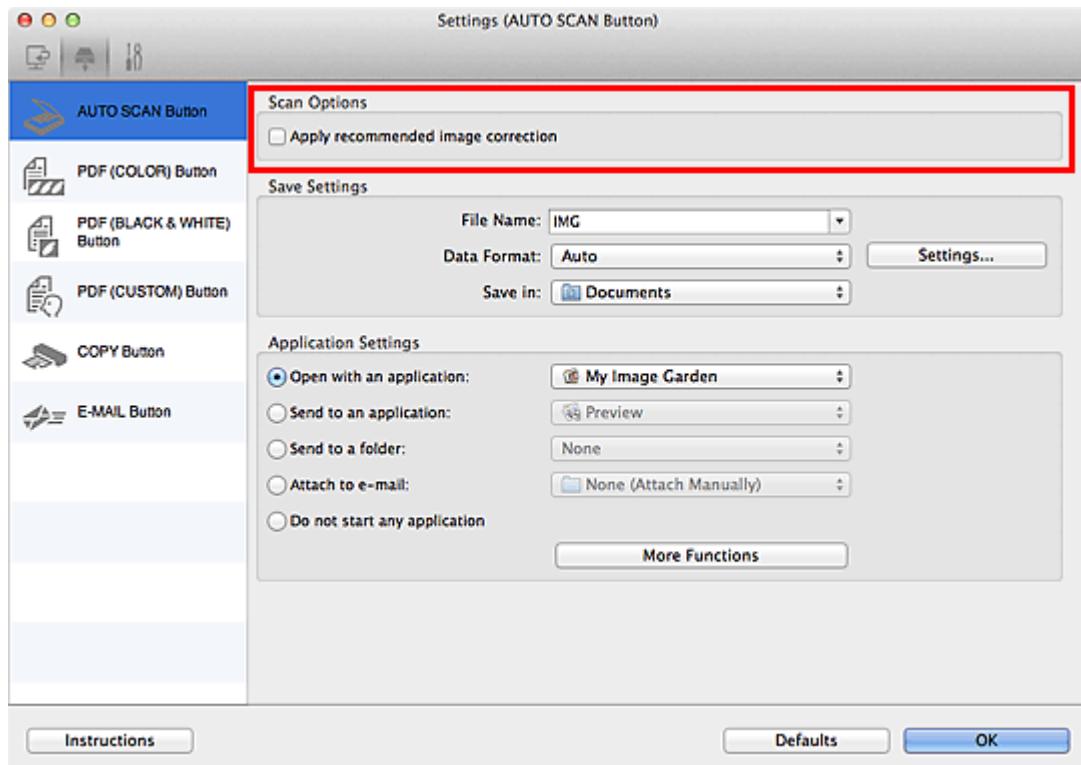


### Nota

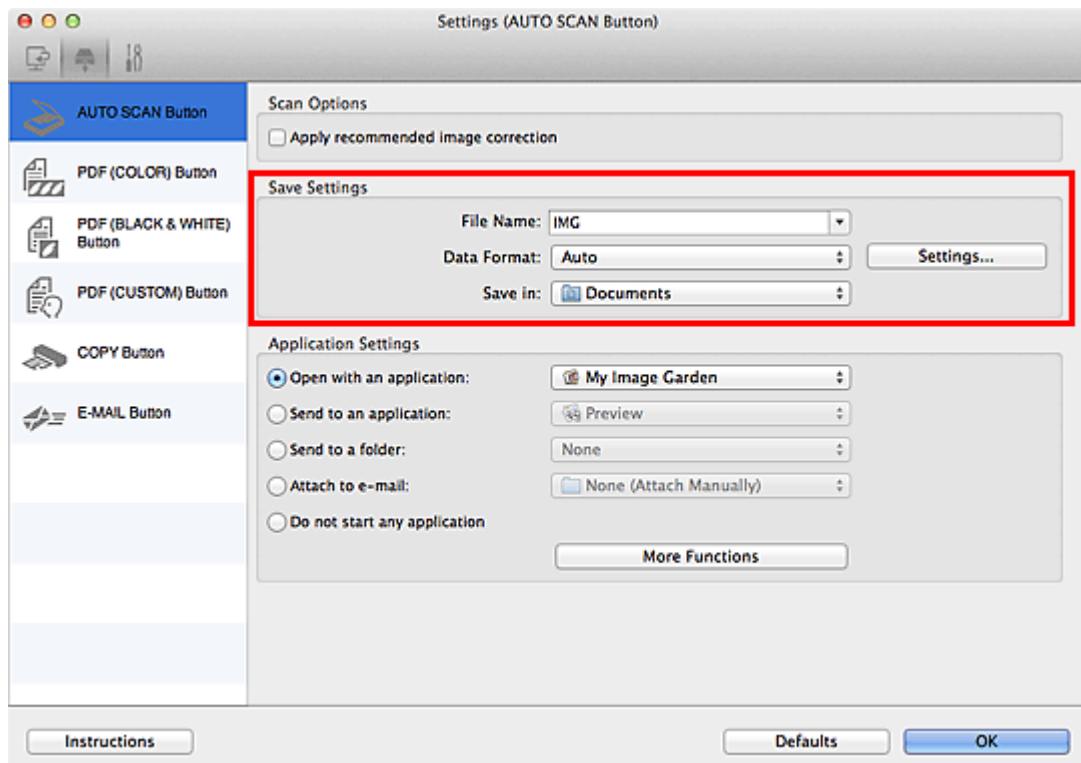
- Consulte la sección siguiente para obtener más detalles.

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón AUTO SCAN)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

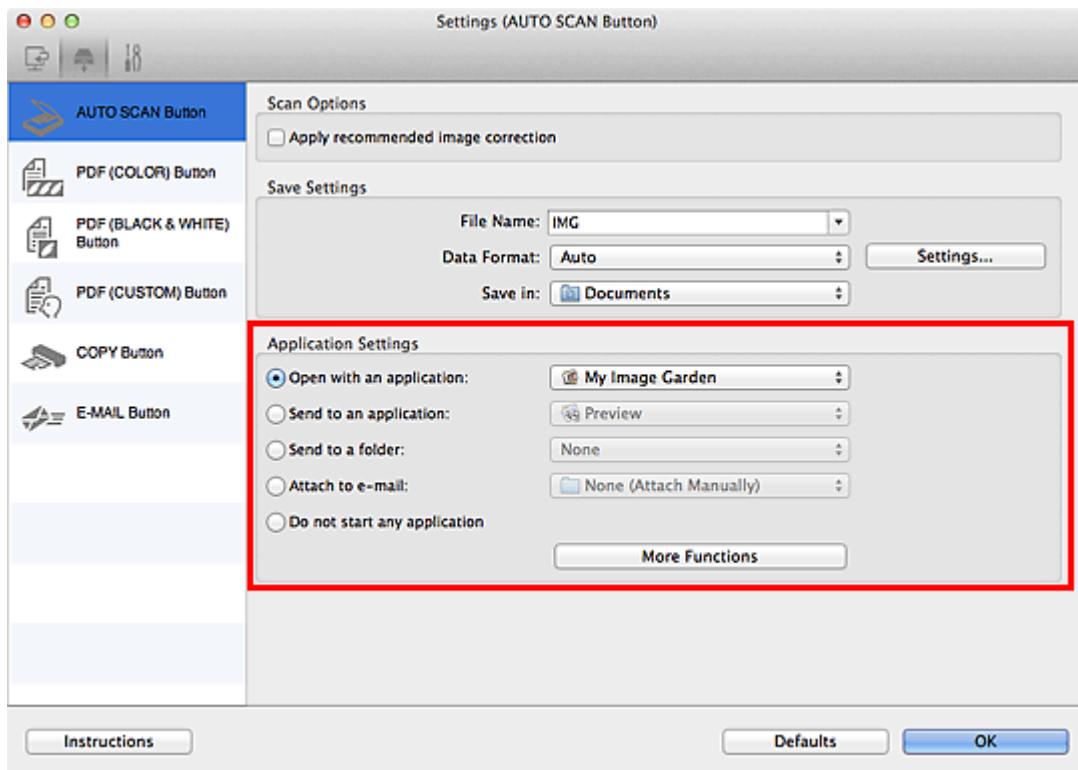
**4. Especifique las correcciones de imágenes en **Opciones de escaneado (Scan Options)**.**



**5. Especifique el nombre del archivo y otros parámetros en **Guardar configuración (Save Settings)**.**



**6. Seleccione la aplicación que desea iniciar después de escanear en Configuración de la aplicación (Application Settings).**



**7. Haga clic en Aceptar (OK).**

Las respuestas se ejecutarán según la configuración especificada cuando se empiece a escanear utilizando los botones del escáner.

Principio de página 

## Solución de problemas

- Problemas con el escaneado
- Los resultados del escaneado no son satisfactorios
- Problemas de software
- Problemas con el escaneado de películas
- Problemas con la instalación
- Acerca de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Principio de página 

## Problemas con el escaneado

- Se muestra un mensaje de error acerca de la liberación del interruptor de bloqueo
- El escáner no funciona
- ScanGear (controlador de escáner) no se inicia
- Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear (controlador de escáner)
- Los botones del escáner no funcionan
- Al pulsar un botón del escáner, se inicia una aplicación imprevista
- No se pueden escanear varios elementos a la vez
- No se puede escanear correctamente con Escaneado auto
- La velocidad de escaneado es muy lenta
- Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."
- El ordenador deja de funcionar durante el escaneado
- La imagen escaneada no se abre
- El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear mediante los botones del escáner

Principio de página 

S610

## Se muestra un mensaje de error acerca de la liberación del interruptor de bloqueo

**Comprobación: es posible que el escáner esté bloqueado.**

Salga de la aplicación y, a continuación, desbloquee y reinicie el escáner. Para obtener información sobre cómo desbloquear el escáner, consulte el manual impreso: *Guía de iniciación rápida*.

[Principio de página](#) 

S600

## El escáner no funciona

**Comprobación 1: compruebe que el escáner está encendido.**

**Comprobación 2: conecte el cable USB a un puerto USB distinto del ordenador.**

**Comprobación 3: si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del ordenador.**

**Comprobación 4: reinicie el ordenador.**

Principio de página 

S601

## ScanGear (controlador de escáner) no se inicia

### Comprobación 1: asegúrese de que ScanGear (controlador de escáner) esté instalado.

Si no está instalado ScanGear, instálelo con el CD-ROM de instalación.

### Comprobación 2: seleccione su escáner en el menú de la aplicación.

#### Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.

### Comprobación 3: compruebe que la aplicación sea compatible con TWAIN.

No es posible abrir ScanGear desde aplicaciones incompatibles con TWAIN.

### Comprobación 4: escanee y guarde imágenes con IJ Scan Utility y abra los archivos en su aplicación.

[Principio de página](#) 

S602

## Aparece un mensaje de error y no se muestra la pantalla de ScanGear (controlador de escáner)

**Comprobación 1: compruebe que el escáner está encendido.**

**Comprobación 2: apague el escáner, vuelva a conectar el cable USB y enchufe nuevamente el cable de alimentación.**

**Comprobación 3: conecte el cable USB a un puerto USB distinto del ordenador.**

**Comprobación 4: si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del ordenador.**

**Comprobación 5: asegúrese de que ScanGear (controlador de escáner) esté instalado.**

Si no está instalado ScanGear, instálelo con el CD-ROM de instalación.

**Comprobación 6: es posible que el escáner esté bloqueado.**

Cierre el programa de software que se esté ejecutando. Desplace el interruptor de bloqueo del escáner a la posición de liberación (  ); a continuación, reinicie el escáner.

**Comprobación 7: seleccione su escáner en el menú de la aplicación.**

### Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.

**Comprobación 8: compruebe que la aplicación sea compatible con TWAIN.**

No es posible abrir ScanGear desde aplicaciones incompatibles con TWAIN.

**Comprobación 9: salga de ScanGear si se está ejecutando en otra aplicación.**

[Principio de página](#) 

S700

## Los botones del escáner no funcionan

**Comprobación 1: vuelva a instalar las aplicaciones necesarias con el CD-ROM de instalación.**

**Comprobación 2: para usar el botón COPIA (COPY), instale el controlador de impresora para su impresora.**

**Comprobación 3: para utilizar el botón COPIA (COPY), compruebe que la impresora funciona correctamente.**

**Comprobación 4: para utilizar el botón E-MAIL, instale un cliente de correo electrónico.**

**Comprobación 5: ¿reinició el ordenador después de instalar aplicaciones (como IJ Scan Utility)?**

Para escanear con los botones del escáner, reinicie el ordenador después de instalar las aplicaciones.

Principio de página 

S702

## Al pulsar un botón del escáner, se inicia una aplicación imprevista

### Comprobación: cambie la configuración de IJ Scan Utility.

Las aplicaciones correspondientes a los botones del escáner se gestionan desde IJ Scan Utility. Para cambiar las aplicaciones asignadas, haga clic en **Config...** (Settings...) en la pantalla principal de IJ Scan

Utility y cambie **Configuración de la aplicación (Application Settings)** en la ficha  (Escaneado usando los botones del escáner) del cuadro de diálogo Configuración. Consulte las páginas siguientes para obtener más información.

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón AUTO SCAN)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

Principio de página 

S603

## No se pueden escanear varios elementos a la vez

### Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### Comprobación 2: es posible que no se admita el escaneado de varios elementos.

Algunas aplicaciones no admiten el escaneado de varias imágenes. Si es el caso, escanee cada imagen individualmente.

Principio de página 

S604

## No se puede escanear correctamente con Escaneado auto

### Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### Comprobación 2: es posible que no se admita el escaneado de varios elementos.

Algunas aplicaciones no admiten el escaneado de varias imágenes. Si es el caso, escanee cada imagen individualmente.

Principio de página 

S605

## La velocidad de escaneado es muy lenta

**Comprobación 1: para ver la imagen en un monitor, establezca la resolución de salida en torno a 150 ppp. Para imprimir, establezcala en torno a 300 ppp.**

▶ [Resolución](#)

**Comprobación 2: establezca Corrección de difuminado (Fading Correction), Corrección de grano (Grain Correction), etc. en Ninguno (None).**

▶ [Configuración de imagen](#)

**Comprobación 3: en IJ Scan Utility, desactive la casilla Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document) / Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text document and rotate image) y vuelva a escanear.**

- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado de documento\)](#)
- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Escaneado personalizado\)](#)
- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(COLOR\)\)](#)
- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(BLACK & WHITE\)\)](#)
- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Botón PDF \(CUSTOM\)\)](#)
- ▶ [Cuadro de diálogo Configuración \(Botón E-MAIL\)](#)

[Principio de página](#) 

S606

## Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."

**Comprobación 1: salga de las demás aplicaciones e inténtelo de nuevo.**

**Comprobación 2: reduzca la resolución o el tamaño de salida y repita el escaneado.**

► Resolución

Principio de página 

S607

## El ordenador deja de funcionar durante el escaneado

**Comprobación 1: reinicie el ordenador, reduzca la resolución de salida en ScanGear (controlador de escáner) y vuelva a escanear.**

► [Configuración de salida](#)

**Comprobación 2: suprima los archivos innecesarios para obtener espacio suficiente en el disco duro y vuelva a escanear.**

Cuando el tamaño de la imagen es demasiado grande (por ejemplo, cuando se escanea un elemento grande a alta resolución), puede aparecer un mensaje de error si no hay espacio suficiente en el disco duro para escanear y guardar.

**Comprobación 3: en la Carpeta para guardar archivos temporales (Folder to Save Temporary Files) de IJ Scan Utility, especifique una carpeta en una unidad con suficiente espacio disponible.**

► [Cuadro de diálogo Configuración \(Configuración general\)](#)

**Comprobación 4: puede que haya varios dispositivos conectados a los puertos USB.**

Desconecte todos los dispositivos excepto el escáner o la impresora.

[Principio de página](#) 

S609

## La imagen escaneada no se abre

**Comprobación: si el formato de datos no es compatible con la aplicación, escanee la imagen de nuevo y, al guardarla, seleccione un formato de datos muy habitual, como JPEG.**

Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el fabricante de la aplicación.

Principio de página 

S716

## El tamaño o la posición de la imagen no se detectan correctamente al escanear mediante los botones del escáner

### Comprobación 1: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### Comprobación 2: compruebe que la configuración corresponde al elemento que se va a escanear.

Si no puede escanear correctamente con el botón **AUTO SCAN**, especifique el tipo de elemento en IJ Scan Utility y vuelva a escanear.

- Escaneado de fotos
- Escaneado de documentos
- Escaneado con Configuraciones favoritas

Principio de página 

## Los resultados del escaneado no son satisfactorios

- La calidad de escaneado (imagen mostrada en el monitor) es pobre
- La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas
- No es posible escanear con el tamaño correcto
- Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida
- La imagen escaneada aparece ampliada (o reducida) en el monitor del ordenador

Principio de página 

S710

## La calidad de escaneado (imagen mostrada en el monitor) es pobre

### Comprobación 1: aumente la resolución de escaneado si la imagen es irregular.

▶ Resolución

### Comprobación 2: establezca el tamaño de visualización al 100 %.

Algunas aplicaciones no muestran las imágenes claramente si el tamaño de visualización es demasiado pequeño.

### Comprobación 3: actualice los datos de calibración.

Realice la calibración escaneando después de configurar **Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan)** de **Configuración de calibración (Calibration Settings)** en **ACTIVADO (ON)** en la ficha **Escáner (Scanner)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** de ScanGear (controlador de escáner). La calibración puede requerir cierto tiempo en función del equipo.

▶ Ficha Escáner

### Comprobación 4: si aparece muaré (patrón de líneas), lleve a cabo las siguientes medidas y repita el escaneado.

- En la ficha **Modo básico (Basic Mode)** de ScanGear, seleccione **Revista (Color) (Magazine (Color))** en **Selección del origen (Select Source)**.  
▶ Ficha Modo básico
- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear, establezca **Destramar (Descreen)** de **Configuración de imagen (Image Settings)** en **ACTIVADO (ON)**.  
▶ Configuración de imagen

#### Nota

- Si aparece el efecto muaré al escanear una fotografía de impresión digital, lleve a cabo las medidas anteriores y repita el escaneado.
- Si utiliza IJ Scan Utility, seleccione **Revista (Magazine)** para **Seleccionar origen (Select Source)** en cada ficha del cuadro de diálogo Configuración o expanda **Configuración de procesamiento de imagen (Image Processing Settings)** y active **Reducir muaré (Reduce moire)**, y vuelva a escanear.
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado y fusión)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón COPY)
  - ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

### Comprobación 5: límpie la placa y la cubierta de documentos.

Limpie la platina del escáner y la fuente de luz de la unidad adaptadora de película, teniendo cuidado de no ejercer demasiada presión sobre la platina.

### Comprobación 6: si el documento está en mal estado (sucio, desvaído, etc.), utilice las funciones Reducción de polvo y arañazos (Reduce Dust and Scratches), Corrección de difuminado (Fading Correction), Corrección

**de grano (Grain Correction), etc. de Configuración de imagen (Image Settings) de la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) de ScanGear.**

➡ Configuración de imagen

**Comprobación 7: si el tono de color de las imágenes es diferente al del documento original, lleve a cabo las siguientes medidas y repita el escaneado.**

- En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear, establezca **Ajuste de imagen (Image Adjustment)** de **Configuración de imagen (Image Settings)** en **Ninguno (None)**.  
➡ Configuración de imagen
- En la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)** de ScanGear, establezca **Coincidencia de color (Color Matching)**.  
➡ Ficha Configuración de color

**Comprobación 8: cubra el escáner con un tejido negro si en los resultados del escaneado aparecen puntos blancos, franjas o patrones de color provocados por la luz ambiental.**

Principio de página 

S711

## La imagen escaneada está rodeada de áreas blancas

### Comprobación: especifique el área de escaneado.



En una vista de imagen completa, haga clic en (Recorte automático) de ScanGear (controlador de escáner) para mostrar automáticamente el marco de recorte (área de escaneado) en función del tamaño del elemento.

También es posible especificar manualmente el área de escaneado en la vista de miniatura o si el elemento tiene márgenes blancos (por ejemplo, en fotografías), o bien si se desea crear marcos de recorte personalizados.

▶ [Ajuste de los marcos de recorte](#)

[Principio de página](#) ▲

S712

## No es posible escanear con el tamaño correcto

**Comprobación: asegúrese de que los elementos estén colocados correctamente.**

► Colocación de elementos (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

Principio de página 

S714

## Los elementos están colocados correctamente, pero la imagen se escanea torcida

**Comprobación:** cuando se selecciona Documento (Document) o Revista (Magazine) para el tipo de elemento, hay que desactivar la casilla Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text document) y volver a escanear el elemento.

- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado de documento)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Escaneado personalizado)
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (COLOR))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (BLACK & WHITE))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón PDF (CUSTOM))
- ▶ Cuadro de diálogo Configuración (Botón E-MAIL)

Principio de página 

S717

## La imagen escaneada aparece ampliada (o reducida) en el monitor del ordenador

### Comprobación 1: modifique la configuración de presentación en la aplicación.

Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con el fabricante de la aplicación.

### Comprobación 2: modifique la configuración de resolución en ScanGear (controlador de escáner) y vuelva a escanear.

A mayor resolución, mayor será el tamaño de la imagen resultante.

► [Resolución](#)

[Principio de página](#) 

## Problemas de software

- La imagen escaneada se imprime ampliada (o reducida)
- El cliente de correo electrónico que desea usar no aparece en la pantalla de selección del cliente de correo electrónico

Principio de página 

S719

## La imagen escaneada se imprime ampliada (o reducida)

**Comprobación:** establezca el tamaño de impresión en la aplicación.

Principio de página 

S720

## El cliente de correo electrónico que desea usar no aparece en la pantalla de selección del cliente de correo electrónico

### Comprobación: compruebe que el cliente de correo electrónico MAPI está habilitado.

Consulte en el manual del cliente de correo electrónico cómo configurar MAPI.

Si el problema no se soluciona aunque se habilite MAPI, seleccione **Ninguno (adjuntar manualmente)** (**None (Attach Manually)**) en la pantalla de selección del cliente de correo electrónico y adjunte manualmente la imagen al correo electrónico saliente.

Principio de página 

## Problemas con el escaneado de películas

- No se pueden escanear películas
- La calidad de escaneado es deficiente o los colores se escanean incorrectamente
- La imagen se vuelve demasiado oscura o clara cuando se mueve, amplía o reduce un marco de recorte
- Los fotogramas no se detectan correctamente
- El escáner deja de funcionar durante el escaneado o Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."

Principio de página 

S704

## No se pueden escanear películas

**Comprobación 1: asegúrese de retirar la hoja protectora de la UAP (hoja protectora de la unidad adaptadora de película) de la parte interior de la cubierta de documentos.**

**Comprobación 2: asegúrese de que la guía de película esté correctamente colocada en la platina.**

**Comprobación 3: asegúrese de que la ranura de calibración no esté bloqueada.**

No bloquee la ranura de calibración en la guía de película con la película u otros elementos.

**Comprobación 4: asegúrese de que la cubierta de documentos esté correctamente cerrada.**

**Comprobación 5: si intenta escanear con IJ Scan Utility, escanee la película con ScanGear (controlador de escáner).**

En ScanGear, seleccione Película negativa (Color) (Negative Film (Color)) o Película positiva (Color) (Positive Film (Color)) para Selección del origen (Select Source) en Modo básico, o seleccione Película negativa color (Color Negative Film), Película positiva en color (Color Positive Film), Película neg. monocroma (Monochrome Negative Film) o Película pos. monocroma (Monochrome Positive Film) para Selección del origen (Select Source) en Modo avanzado.

**Comprobación 6: establezca la resolución adecuada y escanee de nuevo.**

Si el equipo ha dejado de funcionar, reinícielo y escanee de nuevo.

Principio de página 

S705

## La calidad de escaneado es deficiente o los colores se escanean incorrectamente

### Comprobación 1: la platina o la fuente de luz de la parte interior de la cubierta de documentos puede que tengan polvo o suciedad.

Quite el polvo y la suciedad de la platina y de la fuente de luz de la parte interna de la cubierta de documentos. Limpie la platina del escáner y la fuente de luz de la unidad adaptadora de película, teniendo cuidado de no ejercer demasiada presión sobre la platina.

### Comprobación 2: realice la calibración escaneando después de configurar Ejecutar con cada escaneado (Execute at Every Scan) de Configuración de calibración (Calibration Settings) en ACTIVADO (ON) en la ficha Escáner (Scanner) del cuadro de diálogo Preferencias (Preferences) de ScanGear (controlador de escáner).

▶ [Ficha Escáner](#)

Comprobación 3: si la película está en mal estado (sucia, desvaída, etc.), utilice las funciones Quitar polvo y araños (FARE) (Remove Dust and Scratches (FARE)), Corrección de difuminado (Fading Correction), Corrección de grano (Grain Correction), etc. de Configuración de imagen (Image Settings) en la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) de ScanGear.

▶ [Configuración de imagen](#)

### Comprobación 4: si aparecen patrones de bandas circulares ("anillos de Newton"), cargue la película hacia arriba, haga clic en Vista preliminar



(Preview) y, a continuación haga clic en (Reflejar) en la barra de herramientas de ScanGear para invertir la imagen; a continuación, haga clic en Escanear (Scan).

### Comprobación 5: puede que la película sea extremadamente oscura o clara o que los espacios entre los fotogramas sean muy pequeños (2 mm (0,08 pulgadas) es el valor estándar).

Escanee de nuevo usando ScanGear si los botones del escáner o IJ Scan Utility han generado colores poco satisfactorios.

### Comprobación 6: ajuste el brillo, el contraste, la curva de tonos, etc. en la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) si los colores de la vista preliminar del escaneado de ScanGear no son satisfactorios.

▶ [Corrección de imágenes y ajuste de los colores con ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

### Comprobación 7: ajuste Saturación/Balance del color (Saturation/Color Balance) en la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) de ScanGear si la imagen escaneada aparece rojiza o azulada.

▶ [Ajuste de la saturación y el balance del color](#)

### Comprobación 8: si el resultado impreso de una imagen no es satisfactorio o difiere de lo que se ve en el monitor, puede que deba

**modificar la configuración de la impresora.**

Para obtener información detallada, consulte el manual de la impresora.

**Comprobación 9: es posible que se refleje la luz en los marcos blancos de las diapositivas, afectando a las imágenes. En tal caso, utilice marcos negros para las diapositivas o cubra los marcos blancos con negros.**

Principio de página 

S706

## La imagen se vuelve demasiado oscura o clara cuando se mueve, amplía o reduce un marco de recorte

**Comprobación:** siga estos pasos en la ficha Modo avanzado (Advanced Mode) de ScanGear (controlador del escáner).

### 1. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

Las imágenes de vista preliminar se actualizarán.

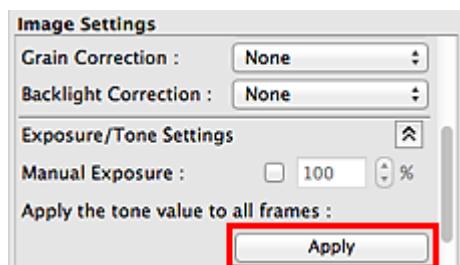


Cuando se muestre la imagen de la película entera, haga clic en (Imagen de película entera) en la barra de herramientas para mostrar las miniaturas.

### 2. Seleccione los fotogramas cuyo tono de color desee corregir.

### 3. Haga clic en **Aplicar (Apply)** en la sección **Aplicar el valor de tonos a todos los marcos (Apply the tone value to all frames)**.

Si no se muestra la sección **Aplicar el valor de tonos a todos los marcos (Apply the tone value to all frames)**, haga clic en (flecha hacia abajo) de **Configuración de exposición/tono (Exposure/Tone Settings)**.



### 4. Especifique un marco de recorte (área de escaneado) y haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

[Principio de página](#)

S707

## Los fotogramas no se detectan correctamente

### Comprobación 1: puede que la película no esté en su posición correcta.

► Colocación de la película (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### Comprobación 2: puede que la película sea extremadamente oscura o clara o que los espacios entre los fotogramas sean muy pequeños (2 mm (0,08 pulgadas) es el valor estándar).

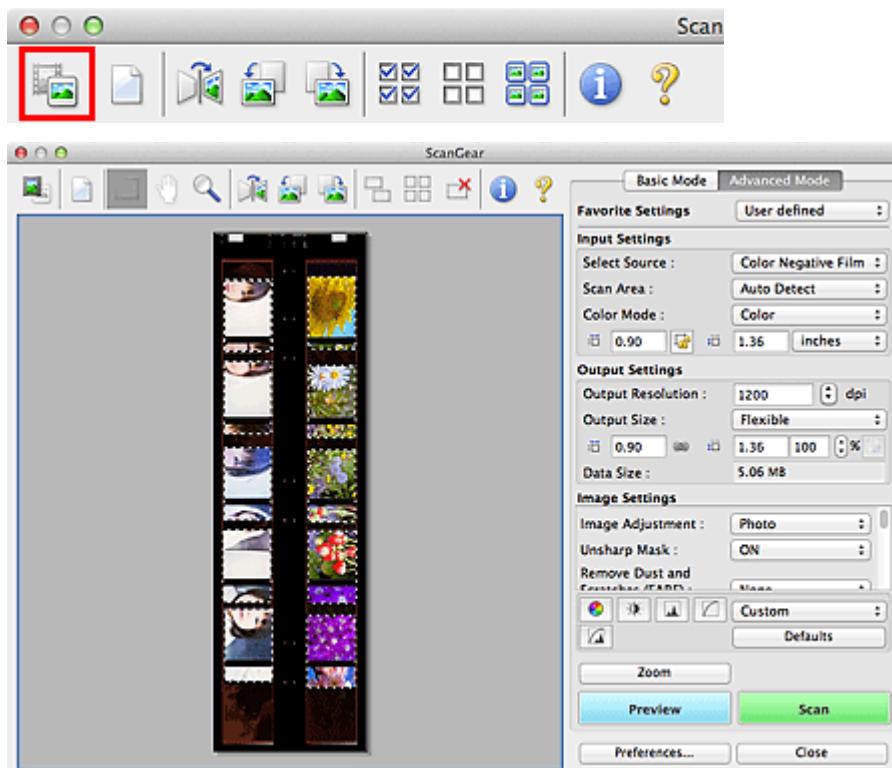
Siga estos pasos si las miniaturas no se muestran correctamente al mostrar la vista preliminar en ScanGear (controlador de escáner).

A continuación aparece un ejemplo de uso de la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



1. Haga clic en (Miniatura de película) en la barra de herramientas.

Se mostrará la imagen de la película entera.



2. Seleccione los marcos de recorte (área de escaneado) que no sean necesarios y haga clic en (Eliminar marco de recorte).

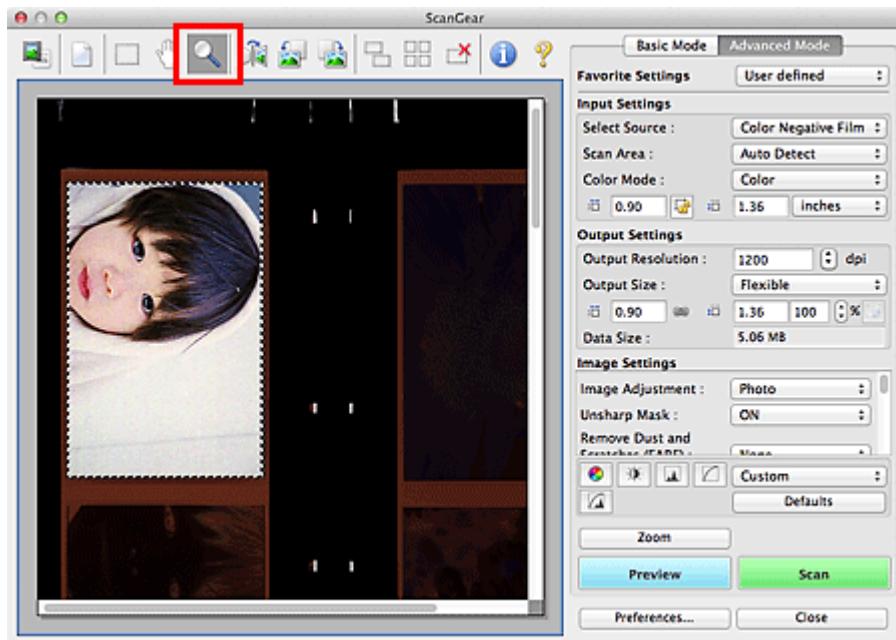
Se borrarán los marcos de recorte. También se pueden eliminar los marcos de recorte pulsando la tecla de eliminación.

3. Especifique el área de escaneado del fotograma que no se muestre correctamente.



4. Seleccione (Ampliar/Reducir) y haga clic en la imagen.

El área de vista preliminar se ampliará.



5. Haga clic en  (Recortar) y ajuste el marco de recorte hasta el tamaño que desee.
6. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

### Comprobación 3: compruebe si hay fotogramas que no se han recortado a pesar de que se muestre la imagen completa de la película.

En la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** de ScanGear, haga clic en  (Miniatura de película) en la barra de herramientas para acceder a la imagen de toda la película. Los marcos de recorte aparecen en los fotogramas detectados automáticamente. Si el fotograma que desea escanear no está recortado correctamente, seleccione el tamaño de la película que se va a escanear en **Área de**

**escaneado (Scan Area)** y haga clic en  (Marco de recorte de película). Si el fotograma sigue sin recortarse correctamente, ajuste su marco de recorte. Consulte los pasos 2 a 6 de la comprobación 2 para ajustar el marco de recorte.

[Principio de página](#) 

S708

## El escáner deja de funcionar durante el escaneado o Se muestra el mensaje "No hay suficiente memoria."

**Comprobación 1: reduzca la resolución o el tamaño de salida y repita el escaneado.**

► [Resolución](#)

**Comprobación 2: reduzca el número de fotogramas que se deben escanear o aplique la configuración de imagen (por ejemplo, Corrección de luz de fondo) sólo a los fotogramas que requieran correcciones.**

[Principio de página](#) 

## Problemas con la instalación

- El CD-ROM de instalación no se inicia
- La instalación no es correcta (no hay suficiente espacio libre en el disco duro)
- La instalación no es correcta (no hay suficiente memoria)

[Principio de página](#) 

S724

## El CD-ROM de instalación no se inicia

### Comprobación 1: asegúrese de que el CD-ROM esté correctamente insertado.

Vuelva a insertar el CD-ROM de instalación.

#### ► Importante

- Haga doble clic en el ícono **Setup** e inicie directamente el programa de instalación. Puede que la unidad de CD-ROM no funcione correctamente si el ícono **Setup** no aparece. Póngase en contacto con el fabricante del ordenador. O puede ser que el CD-ROM de instalación esté dañado. Póngase en contacto con el Servicio de asistencia al cliente de Canon (consulte el manual impreso: *Guía de iniciación rápida* o un centro de servicio).

### Comprobación 2: compruebe que el CD-ROM de instalación y la unidad de CD-ROM no tienen polvo ni suciedad, y que el CD-ROM no tiene huellas de dedos.

- Limpie suavemente la suciedad del CD-ROM con un paño suave.
- Limpie suavemente las huellas u otras marcas que pueda haber en el CD-ROM con un paño suave o con un limpiador de cristales con cuidado de no arañar el CD-ROM.
- Elimine el polvo y la suciedad de la unidad de CD/DVD con un cepillo soplador especial para objetivos de cámaras.

#### ► Importante

- No limpie directamente el sensor de la unidad de CD/DVD con un paño ni con otros materiales. Podría dañarse la unidad y ya no se leerían los CD-ROM.

[Principio de página](#) 

S725

## La instalación no es correcta (no hay suficiente espacio libre en el disco duro)

**Comprobación: suprima los archivos innecesarios para obtener suficiente espacio en el disco duro y reinténtelo.**

Elimine los archivos innecesarios, haga clic en el menú del **Finder** y seleccione **Vaciar papelera...** (**Empty Trash...**).

Principio de página 

S726

## La instalación no es correcta (no hay suficiente memoria)

**Comprobación: salga de las demás aplicaciones o reinicie el ordenador e inténtelo de nuevo.**

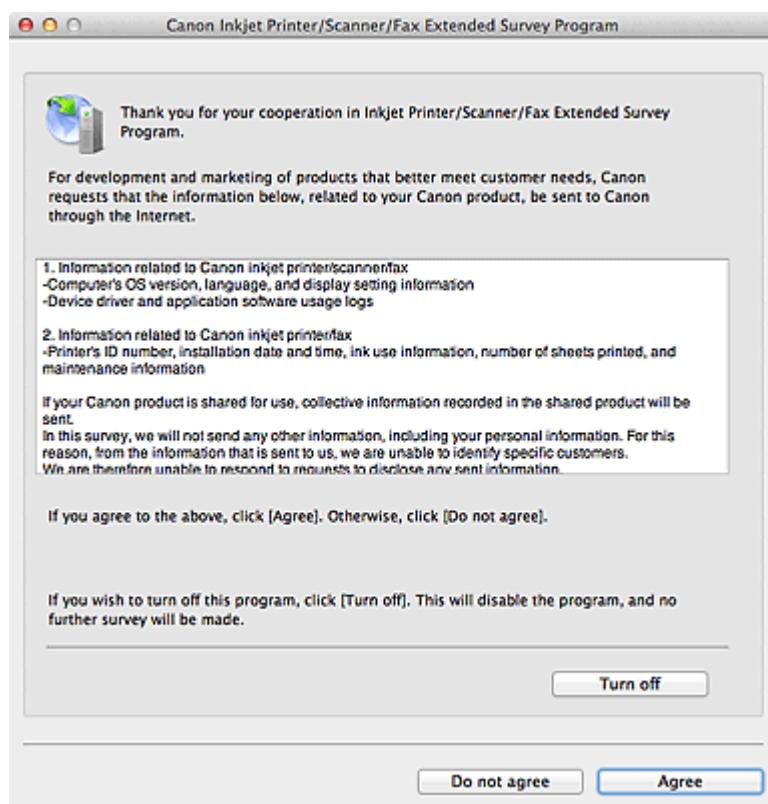
Principio de página 

S730

## Acerca de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program

Si ha instalado Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, el estado de uso del escáner y de las aplicaciones se envía cada siete meses durante aproximadamente 10 años. Antes de enviar el estado de uso, aparece el ícono de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program en el Dock.

Haga clic en el ícono, lea las descripciones de la pantalla que se muestran y, a continuación, lleve a cabo una de las acciones siguientes.



- **Si está conforme**

Haga clic en **Aceptar (Agree)** y siga las instrucciones en pantalla. La información se enviará a través de Internet. Cuando haya finalizado la operación, la información se enviará automáticamente sin mostrar la pantalla de confirmación a partir de la próxima vez.

### Nota

- Quite la casilla de verificación de **Enviar automáticamente a partir de la próxima vez (Send automatically from the next time)** para que también se muestre el ícono de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program en el Dock antes de enviar el estado de uso en el futuro.

- **Si no está conforme**

Haga clic en **No aceptar (Do not agree)**. Se cerrará la ventana de confirmación. La información sobre el estado de uso no se enviará en este momento.

Transcurrido un mes, la pantalla de confirmación se mostrará de nuevo para enviar la información sobre el estado de uso.

- **Para detener el programa de estudio**

Haga clic en **Apagar (Turn off)**. El Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program se detiene; no se envía el estado de uso. Consulte "[Cambio de la configuración](#)" para reiniciar el programa de estudio.

- **Para desinstalar Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**

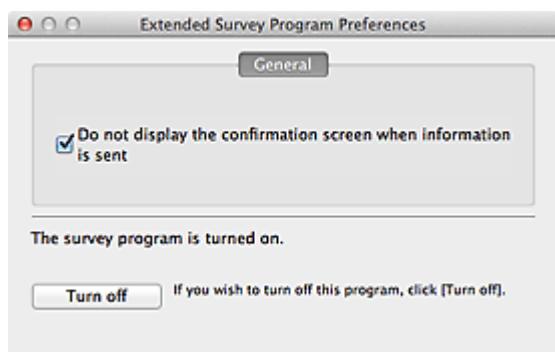
1. Detenga Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.
  - Cambio de la configuración
2. En el menú Ir (Go) de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, carpeta **Inkjet Extended Survey Program**.
3. Arrastre **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** a la Papelera.
4. Reinicie el ordenador.

Vacie la papelera y reinicie el equipo.

- **Cambio de la configuración**

Si desea modificar la configuración para que aparezca una pantalla de confirmación antes de enviar el estado de uso o si reanuda el programa de estudio, siga los pasos siguientes.

1. En el menú Ir (Go) de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)** y, a continuación, haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities**, carpeta **Inkjet Extended Survey Program**.
2. Haga doble clic en el ícono de **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**.



- **No mostrar la pantalla de confirmación cuando se envíe la información (Do not display the confirmation screen when information is sent):**  
Marque esta casilla de verificación para que el estado de uso se envíe automáticamente. Quite la marca de la casilla de verificación para mostrar el ícono de Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program en el Dock antes de enviar el estado de uso. El estado de uso se enviará mediante una pantalla de confirmación
- **Apagar (Turn off)/Encender (Turn on):**  
Haga clic en el botón **Apagar (Turn off)** para detener Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.  
Haga clic en el botón **Encender (Turn on)** para reiniciar Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

## Especificaciones

### Especificaciones generales

<b>Tipo de escáner</b>	Escáner plano
<b>Tipo de sensor</b>	CCD (color de 12 líneas)
<b>Fuente de luz</b>	Blanca LED
<b>Resolución óptica *</b>	Transparencias: 9600 X 9600 ppp Elementos reflectantes: 4800 X 4800 ppp * La resolución óptica representa la frecuencia de muestreo máxima basada en ISO 14473.
<b>Resolución seleccionable</b>	25-19200 ppp (ScanGear)
<b>Profundidad de bits de escaneado</b>	Color: 48 bits (entrada de 16 bits para cada color (RGB))/salida de 48 o 24 bits (salida de 16 u 8 bits para cada color (RGB)) Escala de grises: 48 bits (entrada de 16 bits para cada color (RGB))/salida de 16* u 8 bits * Solo para escaneado de películas.
<b>Interfaz</b>	Alta velocidad USB * * Velocidad más rápida en modo USB de alta velocidad en PC con Windows. No se incluye el tiempo de transferencia. La velocidad de escaneado varía según los tipos de elementos, la configuración de escaneado o las especificaciones del ordenador.
<b>Tamaño máximo de documento</b>	A4/Carta, 216 X 297 mm
<b>Tipo de película/Número de fotogramas</b>	Tira de 35 mm (12 fotogramas máximo)/diapositiva de 35 mm (4 fotogramas máximo) Película de formato 120: máx. 6 x 22 cm (tira de película solo)
<b>Botones del escáner (Scanner buttons)</b>	7 botones (AUTO SCAN, PDF x 4, COPY, E-MAIL)
<b>Entorno de funcionamiento</b>	<b>Temperatura:</b> 10 °C a 35 °C <b>Humedad:</b> del 10 al 90 % RH, del 20 al 80 % RH para escaneado de película sin formación de condensación
<b>Fuente de alimentación</b>	100-240 V de CA, a 50/60 Hz
<b>Consumo de energía</b>	<b>En funcionamiento:</b> 12 W máximo <b>Pausa:</b> 0,9 W *1 *2 <b>Apagado:</b> 0,5 W *1 *3 * 1 Conexión USB al PC. *2 El tiempo de espera para la pausa no se puede cambiar. *3 Se consume una pequeña cantidad de energía aunque el equipo esté apagado. Para detener el consumo de energía, desenchufe el cable de la fuente de alimentación.
<b>Dimensiones externas</b>	Aproximadamente 270 (An) x 480 (Pr) x 111 (Al) mm (10,7 x 18,9 x 4,4 pulgadas)
<b>Peso</b>	Aproximadamente 4,6 kg (10,1 libras)

### Requisitos mínimos del sistema

Ajustar a los requisitos del sistema operativo cuando sean superiores a los aquí indicados.

#### Windows

Windows 8

Windows 7, Windows 7 SP1

<b>Sistema operativo</b>	Windows Vista SP1, Vista SP2  Solo Windows XP SP3 de 32-bits  Consulte el sitio web de Canon para obtener más detalles sobre el funcionamiento con Windows RT.
<b>Navegador</b>	Internet Explorer 8 o superior
<b>Espacio en disco duro</b>	3 GB Nota: para instalar el software incluido. La cantidad de espacio disponible en el disco duro puede cambiar sin previo aviso.
<b>Unidad de CD-ROM</b>	Obligatoria
<b>Pantalla</b>	XGA 1024 X 768

## Mac OS

<b>Sistema operativo</b>	Mac OS X v10.6.8 o posterior
<b>Navegador</b>	Safari 5 o superior
<b>Espacio en disco duro</b>	1,5 GB Nota: para instalar el software incluido. La cantidad de espacio disponible en el disco duro puede cambiar sin previo aviso.
<b>Unidad de CD-ROM</b>	Obligatoria
<b>Pantalla</b>	XGA 1024 X 768

- Windows: es necesario instalar .NET Framework 4 o 4.5 para utilizar software de Windows.
- Windows: se necesita XPS Essentials Pack con Windows XP.
- Windows: el funcionamiento solo se puede garantizar en un ordenador con Windows 8, Windows 7, Windows Vista o Windows XP preinstalado.
- Windows: es posible que algunas funciones no estén disponibles con Windows Media Center.
- Mac OS: el disco duro debe estar formateado como Mac OS Plus (con registro) o Mac OS Plus.
- Mac OS: para Mac OS se necesita una conexión a Internet durante la instalación del software.
- Windows: el controlador TWAIN (ScanGear) se basa en la especificación 1.9 de TWAIN y necesita el gestor de fuente de datos incluido con el sistema operativo.

Las especificaciones están sujetas a modificación sin previo aviso.

[Principio de página](#) 

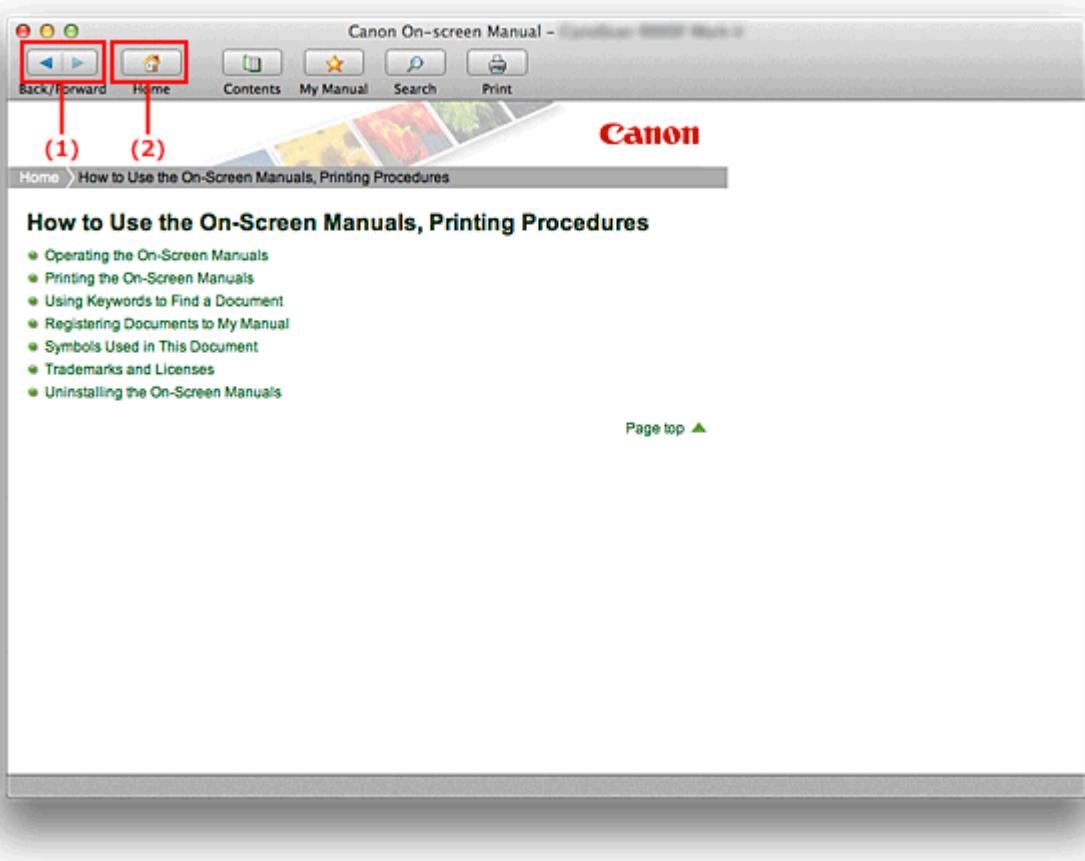
## Cómo usar los manuales en pantalla, Procedimientos de impresión

- Funcionamiento de los manuales en pantalla
- Impresión de los manuales en pantalla
- Uso de palabras clave para encontrar un documento
- Registro de documentos en Mi manual
- Símbolos utilizados en este documento
- Marcas comerciales y licencias
- Desinstalación de los manuales en pantalla

Principio de página 

## Funcionamiento de los manuales en pantalla

### Funcionamiento de los manuales en pantalla



(1) Haga clic en **Atrás/Adelante (Back/Forward)** para volver a la ventana de explicaciones mostrada anteriormente o para avanzar a la ventana de explicaciones que se ha vuelto a mostrar.

(2) Haga clic en **Inicio (Home)** para mostrar la página inicial del manual en pantalla de la ventana de explicaciones.

### Funcionamiento de la ventana de contenido

Canon On-screen Manual -

Back/Forward Home Contents My Manual Search Print

Contents

Canon On-screen Manual -

You Can Do the Following

Scanning

Scanning from a Computer

Scanning with IJ Scan Utility

Scanning with Application...

What Is ScanGear (Scan...

Scanning with Advance...

Correcting Images and...

ScanGear (Scanner Driv...

General Notes (Scanner...

Useful Information on Scan...

Placing Items (When Scanni...

Placing Film (When Scannin...

Useful Software

Scanning Using the Scanner B...

Troubleshooting

Specifications

How to Use the On-Screen Man...

Before Using Your Product

Obtaining the Latest ScanGear (S...

S900

ScanGear

## What Is ScanGear (Scanner Driver)?

ScanGear (scanner driver) is software required for scanning documents and film. It enables you to specify the output size and make image corrections when scanning. ScanGear can be started from IJ Scan Utility or My Image Garden. It can be also started from other applications that are compatible with a standard interface called TWAIN. (ScanGear is a TWAIN-compatible driver.)

### What You Can Do with This Software

This software enables you to preview scan results or set document type and output size, etc. when scanning documents and film. It is useful when you want to scan in a specific color tone, as it allows you to make various corrections and adjust brightness, contrast, etc.

### Screens

There are two modes: Basic Mode and Advanced Mode. Switch modes by clicking a tab on the upper right of the screen.

Basic Mode Advanced Mode

### Note

- ScanGear starts in the last used mode.
- Settings are not retained when you switch modes.

Use the Basic Mode tab to scan easily by following these simple steps:

- 1
- 2
- 3

Add to My Manual

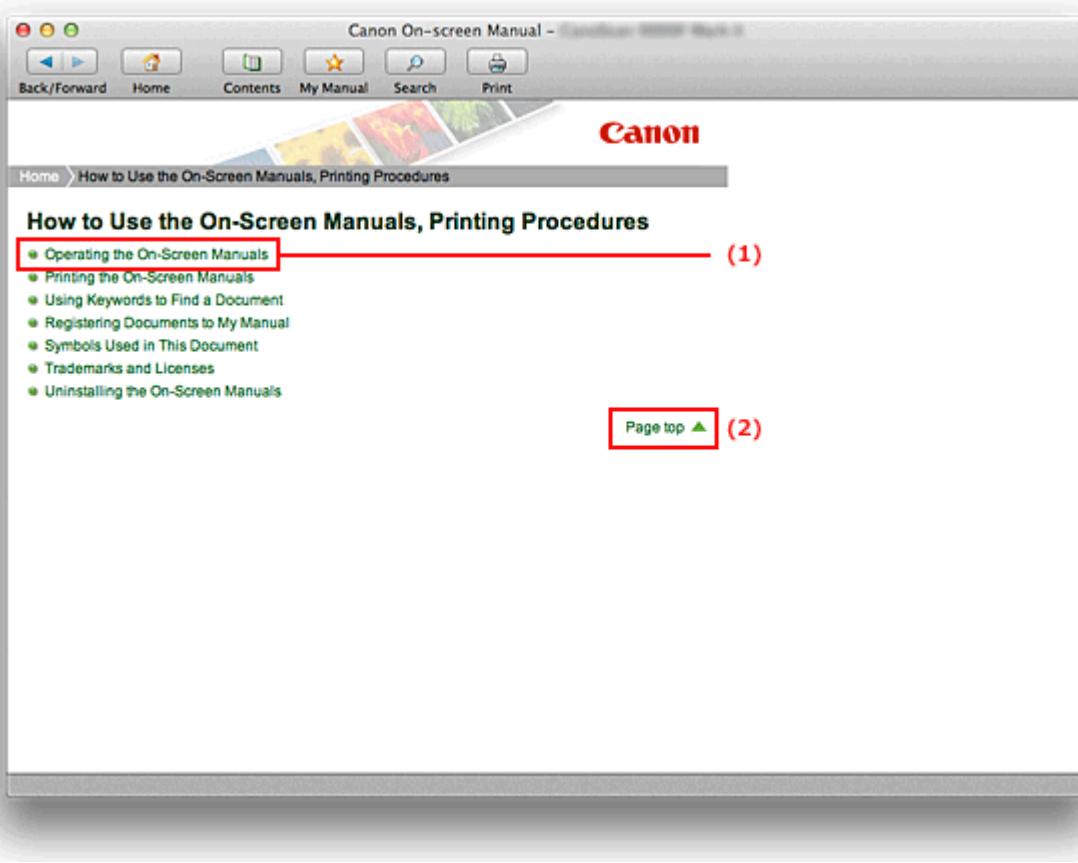
Al hacer clic en un título de documento de los que aparecen en el panel de contenido situado a la izquierda del manual en pantalla, los documentos de dicho título se muestran en la ventana de explicaciones del lado derecho.

Al hacer clic en  situado a la izquierda de , se muestran los títulos de los documentos que se encuentran en las jerarquías inferiores.

## Nota

- Haga clic en  **Contenido (Contents)** para cerrar o mostrar el panel de contenido.

## Ventana de explicaciones



(1) Haga clic en los caracteres verdes para pasar al documento correspondiente.

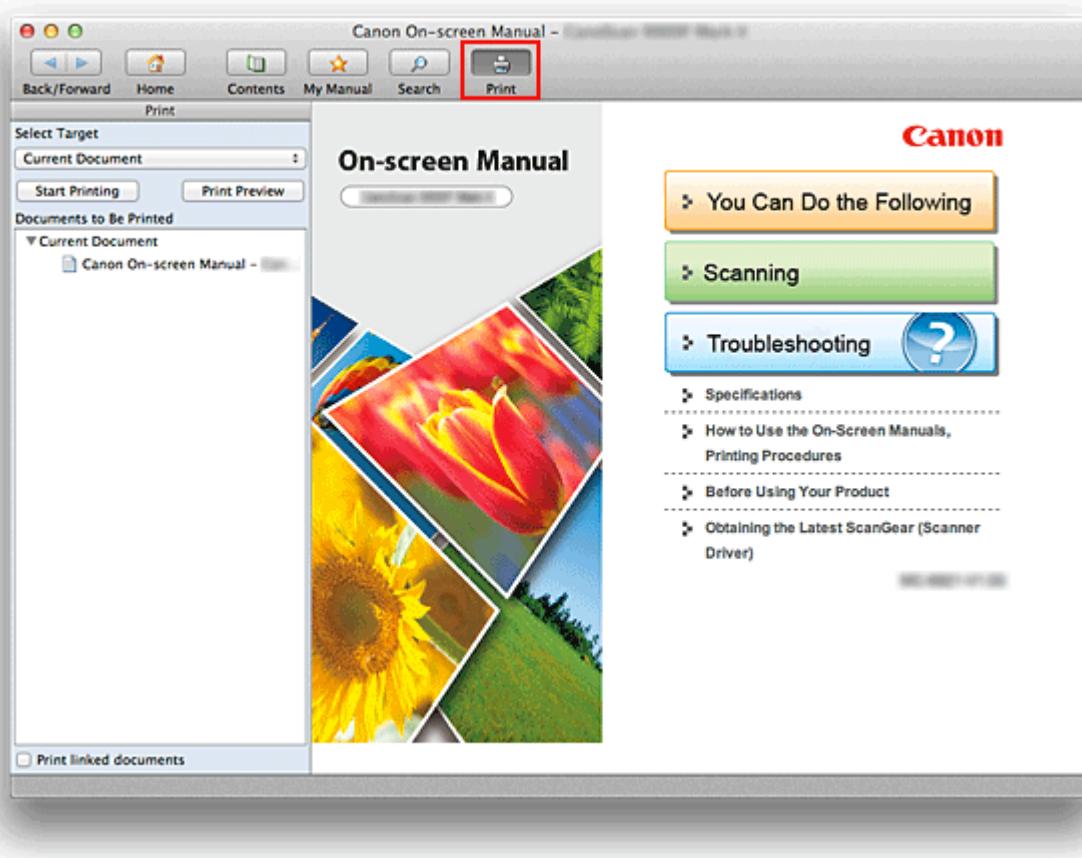
(2) El cursor pasa a la parte superior de este documento.

#### **Ventana utilizada para explicar el funcionamiento**

En este manual en pantalla, cuando se utiliza Mac OS X v10.7, se muestra una ventana.

Principio de página ▲

## Impresión de los manuales en pantalla



Haga clic en **Imprimir (Print)** para acceder al panel de impresión a la izquierda del manual en pantalla.

### Nota

- Haga clic en **Imprimir (Print)** para cerrar o acceder al panel de impresión.

Dispone de los siguientes cuatro métodos de impresión:

- **Impresión del documento en uso**
- **Impresión de los documentos seleccionados**
- **Impresión de Mi manual**
- **Impresión de todos los documentos**

### Impresión del documento en uso

Puede imprimir el documento que se esté mostrando en ese momento.

#### 1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Documento actual (Current Document)**

El título del documento que se muestre en ese momento aparecerá en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

### Nota

- Si selecciona **Imprimir documentos vinculados (Print linked documents)**, también podrá imprimir los documentos que estén vinculados al actual. Los documentos vinculados se agregarán a la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.
- Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y

comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.

---

## 2. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.

Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

## 3. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán los documentos que se muestren en ese momento.

### **Impresión de los documentos seleccionados**

Puede seleccionar e imprimir los documentos que desee imprimir.

## 1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Documentos seleccionados (Selected Documents)**

Los títulos de todos los documentos aparecerán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

## 2. Seleccione los documentos que desee imprimir

En la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**, marque las casillas de verificación de los títulos de los documentos que desee imprimir.

### **Nota**

- Si se selecciona la casilla de verificación **Seleccionar automáticamente los documentos de las jerarquías inferiores. (Automatically select documents in lower hierarchies.)**, se seleccionan las casillas de verificación de todos los documentos encontrados en las jerarquías inferiores.
- Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los documentos.
- Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los documentos.
- Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.

## 3. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.

Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

## 4. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán todos los documentos cuyas casillas de verificación se hayan marcado.

### **Impresión de Mi manual**

Puede seleccionar e imprimir los documentos que estén registrados en Mi manual.

Para obtener más información sobre Mi manual, consulte "[Registro de documentos en Mi manual](#)".

## 1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Mi manual (My Manual)**

Los títulos de los documentos que se hayan registrado en Mi manual se mostrarán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**.

## 2. Seleccione los documentos que desee imprimir

En la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)**, marque las casillas de verificación de los títulos de los documentos que desee imprimir.

### Nota

- Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
- Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
- Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.

## 3. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.

Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

## 4. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán todos los documentos cuyas casillas de verificación se hayan marcado.

### Impresión de todos los documentos

Puede imprimir todos los documentos del manual en pantalla.

## 1. Desde **Seleccionar objeto (Select Target)**, elija **Todos los documentos (All Documents)**

Los títulos de todos los documentos se mostrarán en la lista **Documentos a imprimir (Documents to Be Printed)** y las casillas de verificación se marcarán de manera automática.

### Nota

- Si quita la marca de la casilla de verificación del título de un documento, ese documento no se imprimirá.
- Haga clic en **Seleccionar todo (Select All)** para marcar las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
- Haga clic en **Borrar todo (Clear All)** para quitar las marcas de las casillas de verificación de todos los títulos de los documentos.
- Haga clic en **Vista prelim. impr. (Print Preview)** para mostrar los resultados de la impresión y comprobar cómo quedarán antes de imprimir el documento.

## 2. Haga clic en **Iniciar impresión (Start Printing)**

Aparecerá un mensaje para confirmar el número de páginas que se van a imprimir.

Después de confirmar dicho número de páginas haciendo clic en **Sí (Yes)**, aparecerá un cuadro de diálogo de impresión.

## 3. Ejecute la impresión

Especifique los elementos que considere necesarios y haga clic en **Imprimir (Print)**.

Se imprimirán todos los documentos.

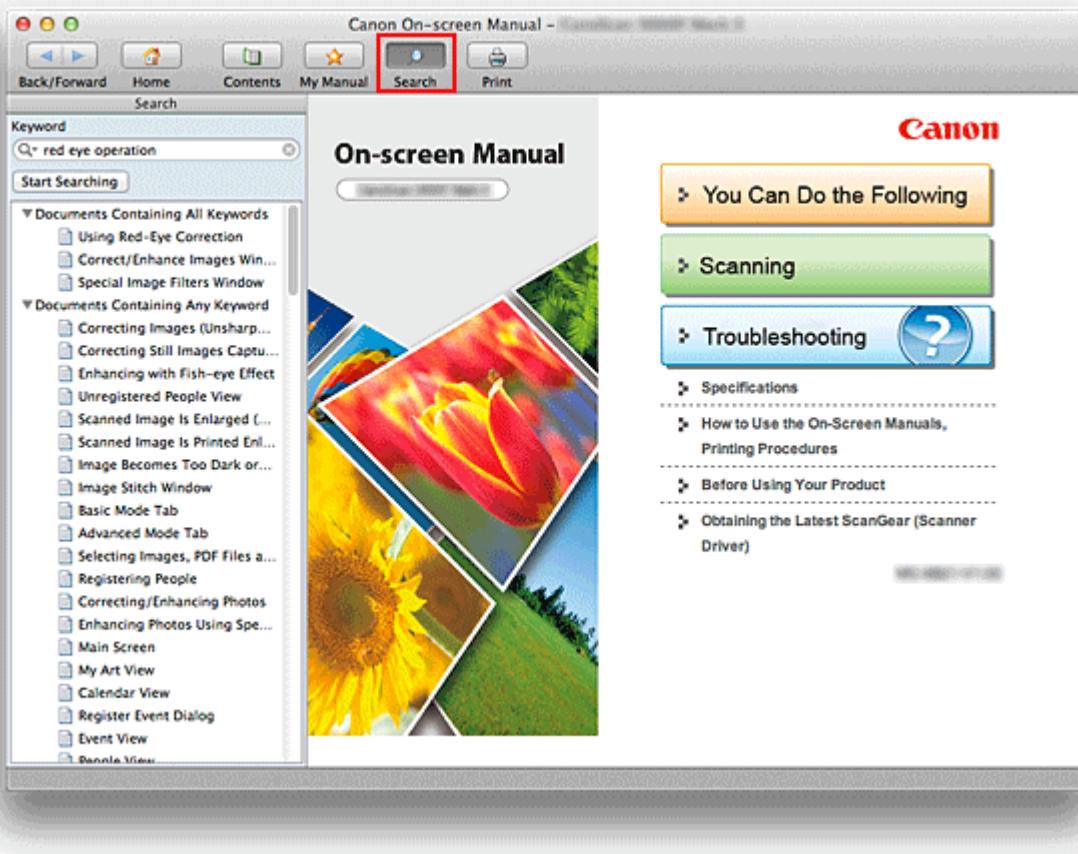
### Importante

- Para imprimir todos los documentos se necesita mucho papel. Antes de imprimir, compruebe cuántas páginas se van a imprimir según el mensaje.

## Uso de palabras clave para encontrar un documento

Puede introducir una palabra clave para buscar un documento objetivo.

Se buscará en todos los documentos de los manuales en pantalla que se muestren en ese momento.



### 1. Haga clic en Búsqueda (Search)

Aparecerá el panel de búsqueda a la izquierda del manual en pantalla.

#### Nota

- Haga clic en Búsqueda (Search) para cerrar o acceder al panel de búsqueda.

### 2. Introduzca una palabra clave

En **Palabra clave (Keyword)**, introduzca una palabra clave para el elemento que deseé comprobar.

Si desea introducir varias palabras clave, inserte un espacio entre ellas.

#### Nota

- Puede introducir un máximo de 10 palabras clave de búsqueda o 255 caracteres.
- No se hace distinción entre mayúsculas y minúsculas.
- El programa también puede buscar palabras clave que contengan espacios.
- Una manera cómoda de localizar rápidamente un documento que se quiere leer es introducir palabras clave como se describe a continuación.
  - Para conocer cómo ejecutar una función que esté utilizando:  
Escriba los nombres tales como el nombre de menú, que aparecen en el ordenador (por ejemplo, Imagen de Stitch).
  - Para localizar la explicación de cómo llevar a cabo algo en concreto:  
Introduzca la función y el elemento que se va a imprimir (por ejemplo, escanear película).

Haga clic en **Iniciar búsqueda (Start Searching)**

### 3.

Comenzará la búsqueda y en la lista de resultados de búsqueda aparecerán los títulos de los documentos que contengan la palabra clave.

Cuando ejecuta una búsqueda mediante la introducción de varias palabras clave, los resultados de búsqueda se muestran tal y como aparecen a continuación.

#### **Doc. que cont. contenido exacto (Documents Containing Perfect Match)**

Documentos que contengan toda la cadena de caracteres de búsqueda (incluyendo los espacios) exactamente igual a como se haya introducido (coincidencia perfecta)

#### **Doc. que cont. todas las palabras clave (Documents Containing All Keywords)**

Documentos que contengan todas las palabras clave que se hayan introducido

#### **Doc. que cont. cualquier palabra clave (Documents Containing Any Keyword)**

Documentos que contengan al menos una de las palabras clave que se hayan introducido

### 4. Acceda al documento que desee leer

En la lista de resultados de búsqueda, haga doble clic en el título del documento que desee leer o selecciónelo y pulse la tecla Retorno o Intro.

Al acceder a los documentos de dicho título, las palabras clave que se hayan encontrado en éstos aparecerán resaltadas.

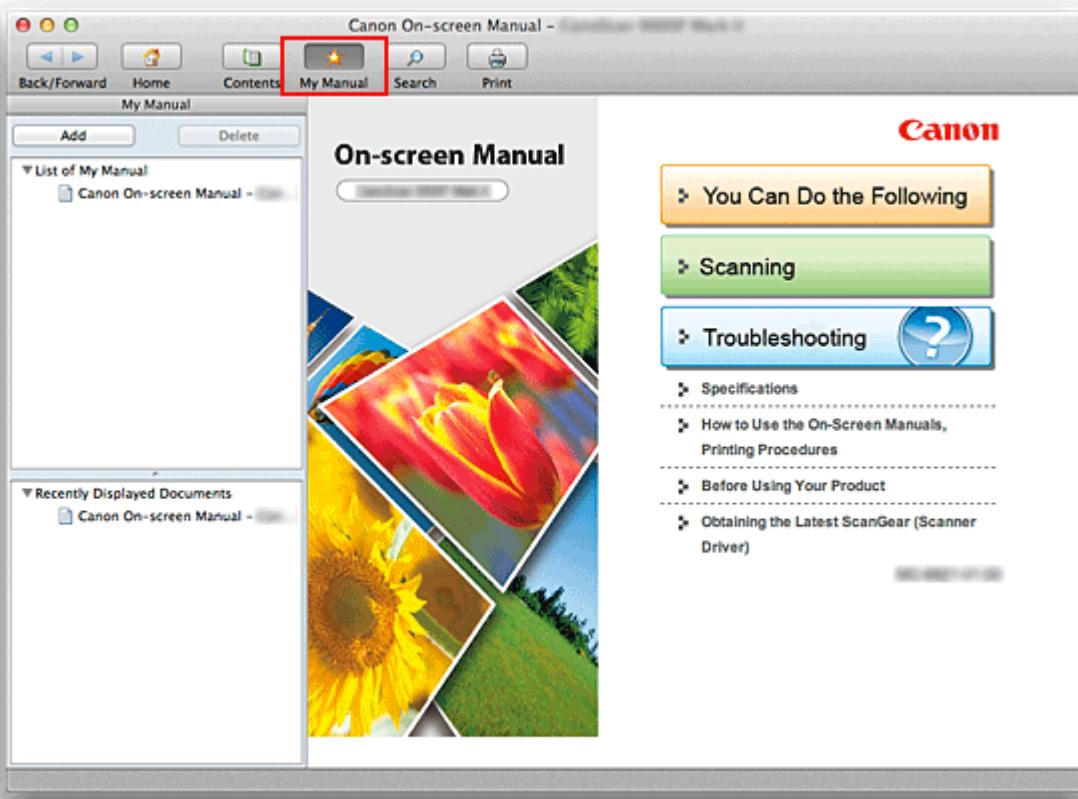
#### **Nota**

- Cuando se modifica la entrada de palabras clave y se realizan búsquedas varias veces, se conserva un historial de búsqueda. Para eliminar el historial de búsqueda, haga clic en  a la izquierda de **Palabra clave (Keyword)**, y seleccione la opción **Borrar histórico (Clear History)** que aparece.

[Principio de página](#) 

## Registro de documentos en Mi manual

Registre los documentos que lea con más frecuencia como documentos de Mi manual para poder consultarlos fácilmente en cualquier momento.



### 1. Acceda al documento

Acceda al documento que desee añadir a Mi manual.

### 2. Haga clic en Mi manual (My Manual)

El panel Mi Manual aparecerá a la izquierda del manual en pantalla.

#### Nota

- Haga clic en Mi manual (My Manual) para cerrar o acceder al panel Mi manual.

### 3. Registre el documento en Mi manual

Haga clic en **Agregar (Add)**.

El título del documento que se muestre en ese momento se agregará a **Lista de Mi manual (List of My Manual)**.

#### Nota

- También se pueden añadir documentos a Mi manual mediante los métodos siguientes. Cuando se añade un documento a Mi manual, en el panel de contenido los iconos del documento presentan el símbolo .
  - En la lista **Documentos mostrados recientemente (Recently Displayed Documents)**, haga doble clic en el título del documento que desee añadir a Mi manual o seleccione el título del documento y pulse la tecla Retorno o Intro para acceder al título y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**.
  - Haga clic en **Contenido (Contents)** y, manteniendo pulsada la tecla Control, haga

clic en el título del documento que aparezca en el panel de contenido o en la ventana de explicaciones. A continuación, haga clic en **Agregar a Mi manual (Add to My Manual)** en el menú de función rápida.

- En el panel de contenido, seleccione el título del documento que desee añadir a Mi manual y, a continuación, haga clic en **Agregar a Mi manual (Add to My Manual)** en la parte inferior izquierda del panel de contenido.

#### 4. Mostrar Mi manual

Al hacer doble clic en el título de un documento que se muestre en **Lista de Mi manual (List of My Manual)** o al seleccionarlo y pulsar la tecla Retorno o Intro, dicho documento aparecerá en la ventana de explicaciones.

##### Nota

- Para eliminar un documento de **Lista de Mi manual (List of My Manual)**, selecciónelo de la lista y, a continuación, haga clic en **Eliminar (Delete)** (o pulse la tecla Suprimir).

[Principio de página](#) 

## Símbolos utilizados en este documento

### **Importante**

Instrucciones que incluyen información importante. Para evitar daños y lesiones o un uso incorrecto del producto, asegúrese de leer estas instrucciones.

### **Nota**

Las instrucciones incluyen notas sobre el funcionamiento y explicaciones adicionales.

### **Básico**

En este manual se describen las operaciones básicas de este equipo.

[Principio de página](#) 

## Marcas comerciales y licencias

- Microsoft es una marca comercial registrada de Microsoft Corporation.
- Windows es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Windows Vista es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Internet Explorer es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone y iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en Estados Unidos y en otros países. AirPrint y el logotipo AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.
- Adobe, Photoshop, Adobe RGB y Adobe RGB (1998) son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en EE.UU. y en otros países.
- El resto de nombres y productos de otras empresas mencionados en este documento pueden ser marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivas empresas.

### Nota

- El nombre oficial de Windows Vista es sistema operativo Microsoft Windows Vista.

## Exif Print

Este equipo admite Exif Print.

Exif Print es un estándar para mejorar la comunicación entre las cámaras digitales y las impresoras. Al conectar una cámara digital compatible con Exif Print, los resultados de impresión adecuados para las condiciones de disparo, escenas de disparo, etc. se pueden obtener a partir de la información de la cámara en el momento del disparo.

## Acerca del manual en pantalla

Está prohibida la reproducción, desviación o copia total o parcial de cualquier texto, foto o imagen publicada en este manual.

[Principio de página](#) 

## Desinstalación de los manuales en pantalla

Siga el procedimiento siguiente para desinstalar todos los manuales en pantalla instalados en el equipo.

Antes de desinstalar los manuales en pantalla, cierre los manuales en pantalla que estén abiertos.

1. En el menú **Ir (Go)** de Finder, seleccione **Aplicaciones (Applications)**
2. Haga doble clic en la carpeta **Canon Utilities** y, a continuación, en la carpeta **IJ Manual**
3. Elimine el manual en pantalla

Arrastre la carpeta con el nombre de su modelo a la papelera.

### Nota

- Si en el escritorio contiene un ícono del manual en pantalla, arrástrelo a la papelera.

Principio de página 

## Antes de utilizar el producto

Asegúrese de leer lo siguiente antes de utilizar el producto.

SA-0134-V1.00\_1

### Información sobre regulaciones y seguridad

#### Precauciones de seguridad

##### Acerca del emplazamiento

- No coloque el escáner en soportes poco firmes, ni en superficies inestables o sujetas a vibraciones frecuentes.
- No coloque el escáner donde haya mucha humedad, altas temperaturas o cerca de las llamas, ni a pleno sol.
- No empuje el escáner dentro de un armario estrecho, ni le coloque un tapete encima ni lo sitúe sobre una alfombra gruesa. Si el escáner genera calor al hacer esto, puede dañarse.
- No coloque el escáner en lugares en los que haya cambios de temperatura extremos. Tampoco traslade el escáner de zonas de bajas temperaturas a zonas de altas temperaturas. La condensación podría reducir la calidad de la imagen. En tal caso, deje el escáner el tiempo suficiente para que la condensación se evapore gradualmente adaptándose a las nuevas condiciones antes de utilizarlo.
- No coloque el escáner a pleno sol, ni en zonas en las que haya una iluminación muy intensa. Podría dañar el escáner o disminuir la calidad de imagen. Si necesita colocarlo donde dé el sol de pleno, asegúrese de utilizar una cortina tupida para evitar la luz.
- Cuando lo instale, deje espacio suficiente alrededor del escáner (20 cm aproximadamente). Por ejemplo, no instale el escáner contra una pared.
- La toma de corriente deberá estar instalada cerca del equipo y ser de fácil acceso.
- Con respecto a los requisitos de funcionamiento, consulte Especificaciones de este Manual en pantalla.

##### Acerca de la fuente de alimentación

- No coloque objetos alrededor del cable de alimentación eléctrica para poder desenchufarlo en una emergencia.
- Cuando desenchufe el cable de alimentación, tire siempre del propio enchufe. Si tirase del cable, podría dañar los conductores.
- No aplique fuerza excesiva a los cables cuando los enchufe y desenchufe.
- Se aconseja conectar a tierra el ordenador para evitar posibles descargas eléctricas.
- Desenchufe el cable de alimentación antes del traslado.

#### Precauciones generales de manejo

- No coloque objetos pesados sobre el escáner. Además, no coloque objetos metálicos tales como presillas de papel o grapas, ni recipientes que contengan disolventes inflamables o explosivos tales como alcohol o diluyentes de pintura.
- No suelte la cubierta de documentos hasta que se abra/cierre totalmente.
- No coloque objetos que pesen 2,0 kg o más sobre el cristal de la platina. Tampoco ejerza una presión excesiva (p. ej., de más de 2,0 kg) sobre la cubierta de documentos, el cristal de la platina o de la fuente de luz. El cristal podría romperse.

- No deje caer libros pesados ni objetos sobre el escáner. Tampoco golpee el cristal de la platina ni el de la fuente de luz. El cristal podría romperse.
- Cuando no vaya a utilizarlo durante mucho tiempo, desconecte el cable de alimentación eléctrica como medida de seguridad.

Programa internacional ENERGY STAR®

Como socio de ENERGY STAR, Canon Inc. certifica que este producto cumple las normas de eficacia de ENERGY STAR.



Usuarios en Argentina

Requisitos de alimentación

No utilice la impresora con un voltaje diferente al del país de compra. El uso de un voltaje incorrecto podría provocar un incendio o una descarga eléctrica. El voltaje y la frecuencia correctos son:

CA 100-240 V, 50/60 Hz

Sólo para la Unión Europea (y la EEA).



Este símbolo indica que este producto no debe desecharse con los desperdicios del hogar, de acuerdo con la directiva WEEE (2002/96/EC) y con la legislación nacional. Este producto debería entregarse en uno de los puntos de recogida designados, como por ejemplo, intercambiando uno por otro al comprar un producto similar o entregándolo en un lugar de recogida autorizado para el reciclado de equipos electrónicos (EEE). La manipulación inapropiada de este tipo de desechos podría tener un impacto negativo en el entorno y la salud humana, debido a las sustancias potencialmente peligrosas que normalmente están asociadas al EEE. Al mismo tiempo, su cooperación a la hora de desechar correctamente este producto contribuirá a la utilización efectiva de los recursos naturales. Para más información acerca de dónde puede desechar el equipo para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales, con las autoridades encargadas de los desechos, con un plan WEEE autorizado o con el servicio de recogida de basuras para hogares. Si desea más información acerca de la devolución y reciclado de productos WEEE, visite la web [www.canon-europe.com/environment](http://www.canon-europe.com/environment). (EEA: Noruega, Islandia y Liechtenstein)

S960

## Obtención de la versión más reciente de ScanGear (controlador de escáner)

Actualizar el ScanGear (controlador de escáner) a la versión más reciente de ScanGear puede resolver algunos de los problemas que ha experimentado.

### Comprobación de la versión de ScanGear



Inicie ScanGear y, a continuación, haga clic en **(Información)** para consultar la versión de ScanGear.

### Obtención de ScanGear

Para conseguir ScanGear, acceda a nuestro sitio web y descargue el ScanGear correspondiente a su modelo.

#### ► Importante

- ScanGear puede descargarse de forma gratuita; no obstante, el cliente será responsable de costear el acceso a Internet.
- Instale la versión más reciente de ScanGear después de eliminar la antigua. Consulte "["Eliminación de ScanGear \(controlador de escáner\) si ya no es necesario"](#) para conocer los detalles.

### Tema relacionado

- [Antes de instalar ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Principio de página](#) A small green icon of an upward-pointing triangle.

S962

## Antes de instalar ScanGear (controlador de escáner)

Compruebe los siguientes puntos antes de instalar ScanGear (controlador de escáner). Compruébelos también si no puede instalar ScanGear.

### Estado del equipo

- Si el equipo y el ordenador están conectados mediante un cable USB, desconecte el cable USB del ordenador.
- Apague el equipo.

### Configuración del ordenador

- Cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando.
- Inicie una sesión como administrador del ordenador. Deberá introducir el nombre y la contraseña del usuario con privilegios de administrador. Si tiene varias cuentas de usuario en Mac OS X, inicie la sesión con la primera cuenta de administrador creada.

### Importante

- Si instala una versión más antigua de ScanGear después de instalar una más reciente, es posible que ScanGear no funcione correctamente. En tal caso, reinstale la versión más reciente de ScanGear.

### Nota

- Al instalar varias versiones de ScanGear, instale primero el ScanGear más antiguo.

### Tema relacionado

- [Obtención de la versión más reciente de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)
- [Instalación de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

[Principio de página](#) 

S963

## Instalación de ScanGear (controlador de escáner)

Acceda a nuestro sitio web para descargar la versión más reciente de ScanGear (controlador de escáner).

Siga estos pasos para instalar la versión descargada de ScanGear.

### 1. Monte el disco.

Haga doble clic en el archivo de imagen de disco descargado.

Se descomprimirá el archivo y se montará el disco.

### 2. Inicie el instalador.

Haga doble clic en el archivo ".mpkg" del disco descomprimido.

Comenzará la instalación.

### 3. Instale el controlador.

Siga los mensajes para llevar a cabo la instalación.

Cuando se muestre la pantalla del contrato de licencia, lea las condiciones y haga clic en **Continuar (Continue)**. Si no acepta el contrato de licencia, no podrá instalar este software.

Si se muestra la pantalla de autenticación, introduzca el nombre y la contraseña del administrador y, a continuación, haga clic en **Instalar software (Install Software) (OK si se utiliza Mac OS X 10.6)**.

### 4. Finalice la instalación.

ScanGear se habrá instalado.

### Importante

- La instalación puede fallar si hace clic en **Volver (Go Back)** durante el proceso. En tal caso, seleccione **Salir del instalador (Quit Installer)** en el menú del **Instalador (Installer)** y vuelva a iniciar el proceso de instalación.
- ScanGear puede descargarse de forma gratuita; no obstante, el cliente será responsable de costear el acceso a Internet.

### Tema relacionado

- Obtención de la versión más reciente de ScanGear (controlador de escáner)
- Eliminación de ScanGear (controlador de escáner) si ya no es necesario
- Antes de instalar ScanGear (controlador de escáner)

S961

## Eliminación de ScanGear (controlador de escáner) si ya no es necesario

Puede eliminar ScanGear (controlador de escáner) si ya no lo utiliza.

Cuando vaya a eliminar ScanGear, cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando y retire el cable USB que conecte la máquina con el ordenador.

### 1. Elimine ScanGear.

En el menú **Ir (Go)** del Finder, seleccione **Equipo (Computer)**.

En el disco duro en el que esté instalado ScanGear, desplácese hasta las carpetas **Biblioteca (Library)**, **Captura de Imagen (Image Capture)**, **Origen de datos TWAIN (TWAIN Data Sources)** y, a continuación, arrastre los siguientes archivos suéltelos en la papelera.

- "CanoScan XXX .ds" (donde "XXX" es el nombre del modelo)

### 2. Reinicie el ordenador.

Vacíe la papelera y reinicie el equipo.

### ► Importante

- No podrá eliminar ScanGear, a menos que inicie sesión como usuario con privilegios de administrador.  
Para obtener más información acerca de los privilegios de administrador, consulte la guía del usuario de Mac OS.

Principio de página 