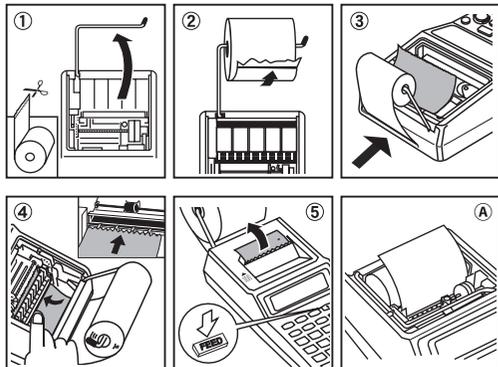


ロールペーパーの取り付け

- ① プリンターカバーを取り外し、アームを外側に立てます。
- ② 矢印の向きでロールペーパーをアームに取り付けます。
- ③ ロールペーパーをペーパー挿入口に差し込みます。
- ④ 差し込んだペーパーを、プリンター内側の黒と銀色の部分の間にある隙間に深く差し込みます。
- ⑤ プリンターカバーを戻し、電源を入れた後、ロールペーパーがペーパーカッター部を通るまで [FEED] キーを押し続けます。

- ◆ 使用ロールペーパー：57～58mm 普通紙、巻径 85mm 以下。
- ◆ ロールペーパーの直径が 27mm 以下の場合、A のように本体内部に収納してよりコンパクトに使用することができます。



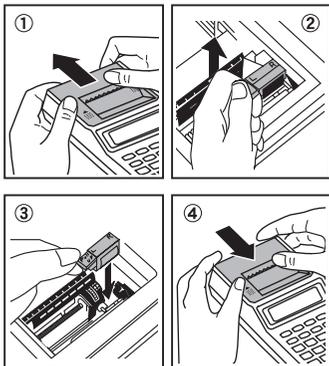
インクローラーの交換

使用インクローラー：キヤノン CP-16/CP-16 II

- ① プリンターカバーを図のように矢印の方向にスライドさせて取り外します。
- ② 図のようにインクローラーの左端 (PULL UP の文字がある部分) を持ち上げ、インクローラーを取り外します。
- ③ 新しいインクローラーをはめ込みます (インクローラーは CP-16/CP-16 II を使用してください)。
- ④ プリンターカバーを元の位置にもどします。

- ◆ インクローラー使用の目安は、ロールペーパー約 5 巻ほどです。その前に印字が薄くなってきた場合でも、鮮明な印字を続けるために新しいインクローラーに交換してください。

- ◆ インクの注入は故障の原因となりますので、行わないでください。



電源

■ 電池の入れ方 (使用電池：単三乾電池×4本)

電池交換の際には必ず電源を切ってください。

- ① 本体裏面の電池カバーをはずします。
- ② 新しい電池を4本入れます。
- ③ 最後に電池マイナス(-)極側から順にカバーを取り付けます。



警告 電池を交換する際は、小さなお子様が誤って電池を口に入れないように手の届かない場所で行ってください。万一飲み込んだ場合は、ただちに医師にご相談ください。

- ◆ 本機は約7分間操作を行いませんと、無駄な電力消費を防ぐために自動的に電源が切れ、表示が消えます (オートパワーオフ機能)。その際には [ON] キーを押せば、再び電源が入ります。

- ◆ 1か月以上使わない時は、電池を取り外しておいてください。

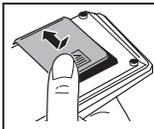
- ◆ 本機は電池残量が不足すると、画面に「」アイコンが点灯し、表示部が薄く見えにくくなる、不規則な紙送りをする、印字速度が極端に遅くなる等の現象が起こります。この場合、正常な動作を続けるため、電源を切り速やかに電池を交換してください。



■ ACアダプター (別売) で使用する場合

本機は、乾電池のほかに別売のキヤノン専用 AC アダプター (AD-38 II) を用いて、家庭用 AC 電源で使用することもできます。本機には、AD-38 II 以外の AC アダプターを絶対に接続しないでください。火災あるいは故障の原因となります。

- ◆ 初めに必ず電源を切ってから、AD-38 II のプラグを本機のジャック部に差し込んでください。続けて AD-38 II をコンセントに差し込み、電源を入れてください。
- ◆ AD-38 II をコンセントまたはジャック部から抜くときも、電源を切ってから行ってください。



仕様

形式：キヤノン P1-DH V
使用温度範囲：0℃～40℃
表示桁数：液晶表示 12桁
外形寸法：102mm (幅) × 205mm (奥行) × 47mm (高さ)
重量：260g (本体のみ)、330g (電池含む)

- 改良のため、予告なく仕様の変更を行うことがありますので、予めご了承ください。

お願いとご注意

- 次の場所ではご使用にならないでください。
 - 直射日光や暖房などによって高温になるところ
 - 温度変化の激しいところ
 - 湿気、ごみ、ほこりの多いところ
- 鉄粉などの多いところ
プリンターには磁石類を使用していますので、クリップなどの金属片を内部に落とすことのないようご注意ください。



- 本体が汚れたときは乾いた柔らかい布で汚れをふき取ってください。有機溶剤 (シンナー、ベンジン) は絶対に使用しないでください。
- ロールペーパーが取り付けられていない状態では印字しないでください。



- 本機の上、特にプリンターの上には重いものを置かないでください。



- 本体を分解しないでください。万一、異常が感じられたら、販売店またはパーソナル機器修理受付センターにご相談ください。

警告

電源プラグを定期的に抜き、その周辺およびコンセントに溜まったほこりや汚れを、乾いた布で拭き取ってください。ほこり、湿気、油煙の多いところで、電源プラグを長時間差したままにすると、その周辺に溜まったほこりが湿気を吸って絶縁不良となり、火災の原因になります。本機はコンセントから近い場所でご使用ください。



製品取扱い方法ご相談窓口

キヤノンお客様相談センター

(全国共通番号) 050-555-90025

[受付時間] 平日・土・日・祝日 9:00～18:00

(1月1日～1月3日は休ませていただきます)

修理お問い合わせ専用窓口

パーソナル機器修理受付センター

(全国共通番号) 050-555-99088

[受付時間] 平日・土・日・祝日 9:00～18:00

(1月1日～1月3日は休ませていただきます)

- ※上記番号をご利用頂けない場合は、043-211-9632 をご利用ください。
- ※IP電話をご利用の場合、プロバイダーのサービスによってはつながらない場合があります。
- ※上記記載内容は、都合により予告なく変更する場合があります。予めご了承ください。

2015年10月1日現在

キヤノンマーケティングジャパン株式会社
〒108-8011 東京都港区港南2-16-6 お問合せ先:050-555-90025

Canon

P1-DH V



E-IJ-1357

使用説明書

キーの説明

ON **電源 ON/入力訂正キー**：電源を入れる時に押します。計算中は置数ミスの訂正を行います。誤って入力した後にこのキーを押すと、入力中の数値がクリアされるので、正しい数値を入力し直すことができます。2回続けて押すと、メモリ内の数値を除く全ての計算をクリアします。また、オーバーフローの解除もこのキーで行います。

OFF **電源 OFF キー**：電源を切る時に使用します。

M+ **メモリプラスイコールキー**：メモリに数値または演算結果を加算します。

M- **メモリマイナスイコールキー**：メモリから数値または演算結果を減算します。

RM **リコールメモリ / クリアメモリキー**：1回押すとメモリ内の数値を呼び出します。2回続けて押すと、メモリ内の数値をクリアします。

%± **パーセントキー**：パーセント計算で使用します。

FEED **紙送りキー**：ロールペーパーを連続的に送ります。

**データキー**：計算に直接関係のない数字（日付や整理番号など）を、計算の途中にいれるときに使用します。

PRINT **印字 ON/OFF キー**：このキーを押して、「PRINT」が表示されると印字しながら計算を行います。

B-T **モード切替キー**：商売計算（B）モードと、税計算（T）モードを切り替える時に使用します。「B」が表示された場合は商売計算モードに設定され、「T」が表示された場合は税計算モードに設定されます。

RATE **税率設定キー**：税率の設定及び確認を行います。

TAX+ **税込キー**：税込額を計算する時に使用します。

TAX- **税抜キー**：税抜額を計算する時に使用します。

注意：税率は電源 OFF 後も保持されています。ただし、バックアップバッテリーを使用していない状態で突然コンセントや電池が外れた場合は、税率はクリアされます。この場合は、再度税率を設定してください。

COST **原価キー**：

SELL **売価キー**：原価・売価・粗利率のいずれかが2つの数値を入力すれば、残りの一つが簡単に計算できます。

MARGIN **粗利率キー**：

TIME CAL **12/24 時間表示切替キー**：12/24 時間表示の切り替えができます。

TIME CAL AND PM **AM/PM 設定キー**：AM/PM の設定ができます。

DEC **小数点桁指定キー**：演算結果の小数点以下の桁数を指定するキーです。指定位置は、小数点以下 0、2、3、4 桁、浮動小数点（表示なし）及びアド・モード（A）です。
例：1.23 × 4.56 = 5.6088
◆小数点以下 2 桁指定（四捨五入）例) 5.61 *
◆浮動小数点：小数部の桁数を指定せず、上位 12 桁以内の答えをそのまま印字・表示します。例) 5.6088 *
◆アド・モード（A）：加減算の置数の小数点位置を、自動的に小数点以下 2 桁に設定します。キーを押す必要がなく、ドル計算などに便利です。（計算例「アド・モード計算」参照）

<浮動小数点（表示なし）> <小数点以下 0 桁指定>

0 → 0

<アド・モード> <小数点以下 2 桁指定>

A → 2

<小数点以下 4 桁指定> <小数点以下 3 桁指定>

4 ← 3

5/4 **四捨五入キー**：演算の結果を求める時に、指定した小数桁の次の桁を四捨五入、または切り捨てに指定します。キーを押した「5/4」が表示された場合は四捨五入に設定され、「5/4」が表示されていない時は切り捨てに設定されます。
例：5 ÷ 9 = 0.555.....（小数点 2 桁以下指定）
四捨五入 「5/4」表示 5 ÷ 9 = 0.56
切り捨て 表示なし 5 ÷ 9 = 0.55

計算しましょう

●計算を始める前に、必ず **ON** キーを押してください。
●キー表示指定のない計算例は、全て **5/4** に設定してあります。

計算例	操作	印字表示
(2+3)×4-5=15	2 + 3 × 4 - 5 =	0. C 2. + 3. × 4. - 5. =
-2×3=-6	2 × 3 =	-2. × -3. =
定数計算	2 × 3 =	2. × 3. =
2×3=6	2 × 3 =	2. × 3. =
2×4=8	4 =	6.00 * 8.00 *
6÷3=2	6 ÷ 3 =	6. ÷ 3. =
9÷3=3	9 =	2.00 * 9. = 3.00 *
べき乗計算	3 × 3 =	3. × 3. =
3 ³ =27	3 × 3 =	9.00 * 9.00 = 27.00 *
逆数計算	1/7 ÷ 7 =	7. ÷ 7. =
1/7=0.14285714285	7 ÷ 7 =	1.000 * 1.000 = 0.143 *
アド・モード計算	1255 + 1575 - 530 =	0. C 12.55 + 15.75 - 5.30 = 23.00 *
入力訂正	123 × 456 =	123. × 456. = 56,088.00 *

計算例	操作	印字表示
243×12=2,916 +) 576×25=14,400 17,316 -) 456×32=14,592 2,724	243 × 12 = 576 × 25 = 456 × 32 =	243. × 12. = 2,916.00 M+ 17,316.00 M◇ 576. × 25. = 14,400.00 M+ 17,316.00 M◇ 456. × 32. = 14,592.00 M- 2,724.00 M◇ 2,724.00 M*
2010年6月10日 1,860円 1,420円 2010年6月11日 2,380円 2,200円 +) 7,860円	6 10 2010 1860 + 1420 + 6 11 2010 2380 + 2200 = 7860 =	#6.10.2010..... 1,860. + 1,420. + #6.11.2010..... 2,380. + 2,200. + 7,860.00 *
パートの1日の給与計算	10:30 から 22:15 24 時間表示 1 0 3 0 2 2 1 5 時給 700円 700	10-30 22-15 11-45 = 11.75 × 700 = 8,225 *
パートの1ヶ月の給与計算	午前 8:30~11:45 12 時間表示 8 3 0 1 1 4 5 午後 1:00~5:30 1 0 0 5 3 0 勤務日数 20日 時給 900円	08-30 11-45 3-15 = 3-15 + .. 01-00 .. 05-30 7-45 = 7.75 × 20. × 900 = 139,500 *

計算例	操作	印字表示
<税率設定> 税率=8%	RATE 8 RATE	0. % 8. %
<税込計算> 税込表示価格2,000円 の税額 / 税込額を求めます。 税額=160円 税込額2,160円	2000 TAX+	2,000.00 8. % 160.00 △ 2,160.00 *
<税抜計算> 税込表示価格3,240円 の税額 / 税抜額を求めます。 税額=240円 税抜額3,240円	3240 TAX-	3,240.00 8. % -240.00 △ 3,000.00 *
<商売計算> 売価=500円 粗利率=30% 原価=? (350円)	500 SELL 30 MARGIN	500. ** * 30. M% 350.00 C*
<売価計算> 原価=200円 粗利率=20% 売価=? (250円)	200 COST 20 MARGIN	200. C* 20. M% 250.00 ** *
<粗利率計算> 原価=200円 売価=500円 粗利率=60%	200 COST 500 SELL	200. C* 500. ** * 60.00 M%
<オーバーフロー計算> 550000000000 ×) 23 1265000000000 (オーバーフロー)	23 =	550,000,000,000. × 23. = 12.65000000000 * 0. C 6. ÷ 0. = 0. * 0. C